

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DE
L'ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ/DESIGNACIÓ D'ENTITATS I DE
FIXACIÓ DE LES CONDICIONS DELS SUCCESSIUS CONTRACTES DEL SERVEI
D'ACOLLIMENT EN ALLOTJAMENT TRANSITORI PER L'AUTONOMIA DE
PERSONES MIGRADES AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA
SOSTENIBLE**

Contracte reservat: NO
Lots: SÍ

Codi contracte: *****
Expedient: 20240062

INFORME JUSTIFICATIU

O. ANTECEDENTS.....	4
1. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA.....	5
2. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES	6
3. DIVISIÓ EN LOTS.....	7
4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).....	8
5. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL.....	16
6. NATURALSA DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	18
7. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES.....	18
8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	20
9. GARANTIA DEFINITIVA	25
10. DURADA DEL CONTRACTE I TERMINI D'EXECUCIÓ	25
11. TERMINI DE GARANTIA.....	25
12. PAGAMENT DEL PREU	25
13. INICI I LLOC D'ENTREGA DE LES PRESTACIONS I TRAMITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DERIVADA.....	26
14. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....	27
15. REVISIÓ DE PREUS.....	27
16. SUBCONTRACTACIÓ	27
17. MESA DE CONTRACTACIÓ.....	28
18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	28
19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	28
20. REQUERIMENTS EN RELACIÓ ALS RECURSOS HUMANS	35
21. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	37
22. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	37
23. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	39
24. DIFUSIÓ DEL SERVEI I DRETS D'IMATGE.....	41
25. RESPONSABILITAT	41

26. TRASPÀS I FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	42
27. PROPOSTA	42

O. ANTECEDENTS

L'Estratègia Barcelona 2022-2025 per a l'Acollida de Persones Immigrades i Refugiades estableix el context d'acollida com a part d'un procés que involucra tant a la persona com al context de la societat d'arribada, en el moment en que comença a formar part de Barcelona, una ciutat multidiversa i complexa estructuralment.

Des d'una perspectiva de governança migratòria, l'Estratègia impulsa la cohesió social, mitjançant el reconeixement i la inclusió de les potencialitats i els reptes de cada persona que arriba a un nou context, sovint desigual i amb presència de discriminació, racisme i xenofòbia; incorpora una visió integral del procés d'adaptació en dimensions complementàries (políticolegal i d'estructura institucional, socioeconòmica i sociocultural), i ofereix espais d'escolta, de respecte i de protecció.

L'Estratègia es fonamenta en una visió inclusiva, posant les persones al centre. Fa una aposta per integrar i incloure la diversitat a través del foment de la cohesió social involucrant també la responsabilitat pública i la participació conjunta dels agents socials de la ciutat. Fa un abordatge a la multidiversitat estructural de Barcelona, reconeixent-la com una riquesa i una oportunitat per al desenvolupament col·lectiu. Aquest enfocament reconeix l'impacte de factors interseccionals en l'accés als drets i oportunitats que cal abordar des de polítiques inclusives.

El dret d'asil és un dret de tota persona a buscar protecció fora del seu país quan fuig d'un conflicte o d'una persecució que posa la seva vida en perill per la seva raça, religió, gènere, orientació sexual, grup social, nacionalitat u opinió política.

La llei 12/2009, de 30 d'octubre, reguladora del dret d'asil i de la protecció subsidiària, reconeix a les persones sol·licitants de Protecció Internacional, quan no disposin de recursos econòmics, el dret a accedir als serveis i recursos necessaris per assegurar la cobertura de les seves necessitats bàsiques i rebre acompanyament en el procés d'acollida.

En base a això, el Govern d'Espanya ha desenvolupat i consolidat el Sistema d'Acollida de Protecció Internacional i Temporal (en endavant SAPIT).

Al febrer de 2017, s'aprova la mesura de Govern Programa Nausica: Programa complementari de suport a sol·licitants d'asil i refugiades de Barcelona, on es referma el posicionament de l'Ajuntament entorn a la coordinació i posada en marxa dels processos d'assentament i integració de sol·licitants i beneficiaris de protecció internacional, sobre tots aquells perfils més vulnerables i en risc de patir més precarietat. Els reptes que es plantegen són:

- Donar una resposta conjunta i adient als sol·licitants d'asil a la ciutat de Barcelona.
- Evitar la duplicitat d'atencions
- Unificar criteris d'atenció
- Compartir informació que millori l'atenció.
- Crear un punt d'atenció centralitzat per a la derivació de persones refugiades al programa Nausica.

En l'actualitat, el Programa Nausica promou l'autonomia de persones que han viscut un procés migratori (voluntari i planificat o forçat). Inclou un servei d'acompanyament socioeducatiu, un recurs d'allotjament transitori i les prestacions socials bàsiques destinades a assegurar el dret de les persones usuàries a viure dignament.

És objecte d'aquest Acord Marc la fixació de les condicions per a la contractació del servei de suport, acompanyament i acolliment en allotjaments transitoris a l'autonomia per a persones i/o famílies (en cap cas menors no acompanyats) i que es trobin en situació de risc, de vulnerabilitat i/o exclusió social; s'hi inclou la designació o homologació d'entitats proveïdores amb les quals es podran contractar aquest servei.

El servei objecte d'aquest contracte es divideix en 4 lots, distribuïts segons els perfils de les unitats de convivència i del grau de complexitat de la intervenció que estiguin vinculades territorialment a Barcelona. Les persones destinatàries hauran de ser derivades bé per les entitats que gestionen el SAPIT, bé pel Servei d'Atenció Social del SAIER (en endavant SAS-SAIER).

- LOT 1: Servei d'acolliment en allotjaments transitoris i d'intervenció socioeducativa especialitzada per a persones soles o parelles, que hagin sol·licitat o hagin obtingut la resolució favorable de protecció internacional (SAPIT).
- LOT 2: Servei d'acolliment en allotjaments transitoris i d'intervenció socioeducativa especialitzada per a famílies, que hagin sol·licitat o hagin obtingut la resolució favorable de protecció internacional (SAPIT).
- LOT 3: Servei d'acolliment en allotjaments transitoris i d'intervenció socioeducativa especialitzada per a persones soles, parelles i/o famílies que requereixen d'intervenció d'alta intensitat per situacions complexes, que hagin sol·licitat o hagin obtingut la resolució favorable de protecció internacional (SAPIT).
- LOT 4: Servei d'acolliment en allotjaments transitoris i d'intervenció socioeducativa especialitzada per a persones que requereixen una continuïtat en l'atenció realitzada per SAS-SAIER.

Cadascun dels lots és independent, d'utilització única, i constitueix una unitat funcional per si mateix.

1. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Aquest contracte s'emmarca en les disposicions de la Unió Europea que escaiguin, i la normativa general aplicable a nivell estatal i a nivell de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona des de 1989 i fruit de la col·laboració entre Administració i societat civil, rep i acull persones que han viscut un procés migratori (voluntari i planificat o forçat). Així, ja sigui via programa estatal o pels seus propis mitjans, les persones migrades arriben als barris, escolaritzen als menors i en general s'adrecen, com la resta de ciutadans, als diversos programes i serveis de la ciutat.

Tot i que l'atenció a persones refugiades i sol·licitants d'asil és de competència estatal, és voluntat de l'Ajuntament de Barcelona prestar atenció de tipus social a aquells sol·licitants de refugi que estiguin fora del sistema d'acollida i integració per a sol·licitants i beneficiaris de protecció internacional (Sistema Estatal de Acogida del Ministerio de Empleo y Seguridad Social).

L'Acord Marc comprendrà la determinació de les entitats seleccionades per a la regulació de les condicions generals de la prestació del servei, així com els termes bàsics als quals s'han d'ajustar els contractes que es deriven de l'Acord Marc.

Un mateix licitador podrà presentar diferents ofertes per homologar diferents recursos d'habitatge (places). Les ofertes presentades per cada lot poden ser diferents entre elles, atès a les diferents intensitats de treball social i requeriment de l'habitatge.

El servei es prestarà d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i els corresponents contractes derivats no podran, en cap cas, introduir modificacions respecte dels termes establerts en l'Acord Marc.

En el cas que durant la vigència de l'Acord Marc es produeixi alguna modificació normativa, els adjudicataris vindran obligats a l'adaptació necessària en el termini màxim que s'estableixi en la mateixa.

L'ordenació ordinal dels licitadors servirà per adjudicar en el futur possibles recursos d'allotjament que es puguin dedicar a l'atenció de persones que han viscut un procés migratori (voluntari i planificat o forçat).

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per garantir la cobertura d'aquest servei, ni materials (places d'habitatge) per efectuar aquestes prestacions, i tampoc es pot plantejar la seva ampliació. Per aquest motiu proposa l'homologació d'empreses proveïdores amb les quals es podran contractar aquests serveis a mesura que apareguin les necessitats, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Les capacitats són finites i per tant un únic proveïdor no pot oferir totes les tipologies ni les places necessàries per les diferents perfils de les unitats de convivència, ja que cada proveïdor té un nombre limitat de places.

A més, es desconeix exactament la necessitat de les places que s'aniran requerint per a cada tipus de perfil. L'Acord Marc permetrà anar ocupant les places a mesura que es vagin necessitant, seguint un ordre que s'establirà en base als criteris d'adjudicació que es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Tanmateix, per tal d'assegurar una òptima continuïtat de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de 24 mesos i amb possibilitat de pròrroga per un termini de 24 mesos.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegurar la millor resposta a les necessitats detectades és un acord marc per a l'homologació/designació d'entitats i de fixació de les condicions dels successius contractes del servei d'acolliment en allotjament transitori per l'autonomia de persones migrades.

2. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES

La millor solució consisteix en la contractació d'un servei de suport, acompanyament i acolliment en allotjaments transitoris a l'autonomia per a persones i/o famílies (en cap cas menors no acompanyats) i que es trobin en situació de risc, de vulnerabilitat i/o exclusió

social. El servei serà un recurs de transició per millorar els processos d'inclusió social, inserció laboral i d'autonomia dels destinataris/es.

El Programa Nausica dona continuïtat al desenvolupament de les capacitats personals, iniciat tant en el marc del SAPIT com en l'atenció realitzada per SAS-SAIER: ofereix suport i reforça les capacitats de les persones per promoure l'accés als serveis públics normalitzats i promou el desenvolupament d'eines personals necessàries per la construcció d'una vida autònoma, satisfactòria i amb igualtat d'oportunitats.

El Programa Nausica és un servei centrat en la persona i parteix de l'aplicació d'un enfocament resilient en la intervenció socioeducativa. Amb una mirada crítica cap a les desigualtats i desafiaments que les persones que han realitzat un procés migratori afronten, busca proporcionar un suport holístic que fomenti la resiliència i la superació d'adversitats.

El Programa es contextualitza en vers l'acolliment transitori i l'acompanyament socioeducatiu de les persones destinatàries del servei (especificades en la clàusula 3.4 del PPT) que no hagin assolit l'autonomia i requereixin d'un suport específic.

El CPV corresponent als quatre lots és el següent:

- 85311000-2 - Serveis d'assistència social amb allotjament

És un contracte dels inclosos a l'Annex IV LCSP.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social.
- Pressupost màxim de licitació desglossat.
- Valoració del preu màxim 35%.
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials.
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- Comunicació inclusiva.
- El pagament del preu a les empreses subcontractades, i l'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
- Pla d'igualtat entre homes i dones.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

3. DIVISIÓ EN LOTS

L'objecte del contracte es divideix en els Lots següents:

- LOT 1: Servei d'acolliment en allotjaments transitoris i d'intervenció socioeducativa especialitzada per a persones soles o parelles, que hagin sol·licitat o hagin obtingut la resolució favorable de protecció internacional (SAPIT).
- LOT 2: Servei d'acolliment en allotjaments transitoris i d'intervenció socioeducativa especialitzada per a famílies, que hagin sol·licitat o hagin obtingut la resolució favorable de protecció internacional (SAPIT).
- LOT 3: Servei d'acolliment en allotjaments transitoris i d'intervenció socioeducativa especialitzada per a persones soles, parelles i/o famílies que requereixen

d'intervenció d'alta intensitat per situacions complexes, que hagin sol·licitat o hagin obtingut la resolució favorable de protecció internacional (SAPIT).

- LOT 4: Servei d'acolliment en allotjaments transitoris i d'intervenció socioeducativa especialitzada per a persones que requereixen una continuïtat en l'atenció realitzada per SAS-SAIER.

Als efectes de garantir una major concurrència i diversificació de les empreses contractistes i tot d'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP es considera eficient que les empreses puguin licitar per a tots els lots, sempre que compleixin amb els requisits establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques, presentant, si es el cas, una oferta per a cada lot clarament identificada, fent-hi referència al lot corresponent.

4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

4.1 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

La despesa global derivada d'aquest Acord Marc no es pot concretar anticipadament, ja que estarà determinada per les necessitats de les persones usuàries derivades de la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi de l'Ajuntament de Barcelona, durant el seu període de vigència. No obstant això, per tal que les empreses puguin calcular adequadament les seves ofertes, en base a la despesa dels exercicis anteriors i la projecció futura prevista, s'estima un volum de contractació anual per a cada tipologia de plaça o lot.

Aquest valor constitueix la despesa estimada que poden suposar els contractes vinculats a l'Acord Marc. El seu import s'indica als efectes de publicitat i licitació, i d'informació als possibles licitadors, sense que suposi en cap moment un compromís de despesa. Per aquest motiu no consta consignació pressupostària, que s'haurà d'acreditar quan existeixin necessitats reals de prestació dels serveis que s'hagin de materialitzar en contractes derivats de l'Acord Marc.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció de preus unitaris.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a i al preu d'adjudicació dels preus unitari.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El preu per plaça i el número de places, paràmetres a partir dels quals es calcula l'import de la licitació, han estat definits a partir de l'experiència i els aprenentatges del Serveis d'Immigració i Refugi, i de l'anàlisi de diferents supòsits, escenaris, situacions i/o característiques del recurs, de l'atenció i de les persones, i de les necessitats sorgides i les places requerides en els exercicis precedents.

La distribució entre lots és orientativa d'acord a l'experiència de la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi, però la distribució real dependrà dels fluxos de persones migrades que puguin arribar, la qual cosa podria implicar canvis en la distribució de places en cada lot.

El preu ha estat fixat en 4.131.916,80 euros, IVA inclòs, dels quals corresponen: 3.756.288,00 euros al pressupost net i 375.628,80 euros a l'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10%, d'acord amb el que es desenvolupa a continuació.

Per tant la quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul de l'esforç que suposarà la realització de les tasques per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte ha estat el següent. S'ha tingut en compte:

- Els costos directes del servei resultar de computar el cost de:
 - Número mínim de personal, per qualificació i/o categoria professional i número hores destinats al servei en règim de jornada completa/parcial, per a complir les necessites de servei descrites en el Plec de Condicions Tècniques (acompanyament socioeducatiu),
 - Suport en la comunicació i suport psicològic, i
 - Despeses de funcionament necessàries i/o derivades de la prestació del servei
- Despeses indirectes estimades per a realitzar les prestacions:
 - Les despeses generals meritades per l'adjudicatària en la gestió del contracte i tot els derivat de la estructura pròpia utilitzada.
 - El marge empresarial estimat d'acord amb els costos assumits, objectius a assolir i interès legal del diner.

Així mateix, es presenta el desglossament dels imports per conceptes de despesa. El preu del contracte es desglossa en:

- Preu plaça, on estan incloses les despeses de:
 - L'acompanyament socioeducatiu.
 - Funcionament dels allotjaments, consums dels pisos.
 - Hores d'interpretació i atenció psicològica
- Preu plaça reservada per ús, on estan incloses les despeses de:
 - L'acompanyament socioeducatiu inicial.
- Preu del lloguer per usuari/a. Es pagarà l'import real de lloguer que correspon a cada usuari fins al llindar màxim indicat en el quadre inferior, segons els contractes de lloguer i les places homologades en els pisos.

El preu anual del contracte s'obté per la suma del preu plaça dia pels 365 dies anuals, més el preu del lloguer dia pels 365 dies anuals, tot multiplicat pel màxim nombre de places en cadascun dels lots.

En el preu màxim anual no s'ha sumat els 15 dies de preu plaça reservada per ús, ja que anualment una plaça estarà ocupada 365 dies, i en el càlcul del preu del contracte es considera el preu màxim tenint en compte el preu plaça dia, ja que es tracta d'un import superior.

El càlcul del preu del contracte s'ha realitzat per un nombre màxim de 120 places sempre ocupades.

Preu del contracte del Lot 1 exclòs IVA:

Preu/Plaça dia	Preu/Plaça res. ús dia	Preu/Llog dia	Import Anual	Places	TOTAL ANUAL
30,73 €	22,80 €	9,45 €	14.665,70 €	30	439.971,00 €

Preu del contracte del Lot 2 exclòs IVA:

Preu/Plaça dia	Preu/Plaça res. ús dia	Preu/Llog dia	Import Anual	Places	TOTAL ANUAL
30,73 €	22,80 €	9,45 €	14.665,70 €	40	586.628,00 €

Preu del contracte del Lot 3 exclòs IVA:

Preu/Plaça dia	Preu/Plaça res. ús dia	Preu/Llog dia	Import Anual	Places	TOTAL ANUAL
37,21 €	22,80 €	9,45 €	17.030,90 €	20	340.618,00 €

Preu del contracte del Lot 4 exclòs IVA:

Preu/Plaça dia	Preu/Plaça res. ús dia	Preu/Llog dia	Import Anual	Places	TOTAL ANUAL
37,21 €	22,80 €	9,45 €	17.030,90 €	30	510.927,00 €

Finalment, es desglossa els imports de la contractació per cadascun dels lots a nivell de costos directe i indirectes:

El desglossament del Lot 1 del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes per a tot el contracte, es considera que és el següent:

Costos directes	
Retribucions (salaris i contingències)	297.507,94 €
Seguretat Social estimada	127.503,40 €
Despeses de funcionament	296.252,60 €
TOTAL	721.263,94 €

Costos indirectes	
Despeses generals (12%)	86.551,67 €
Marge empresarial (10%)	72.126,39 €
TOTAL	158.678,06 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	879.942,00 €
---	---------------------

El desglossament del Lot 2 del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	
Retribucions (salaris i contingències)	393.160,46 €
Seguretat Social estimada	168.497,34 €
Despeses de funcionament	400.027,45 €
TOTAL	961.685,25 €

Costos indirectes	
Despeses generals (12%)	115.402,23 €
Marge empresarial (10%)	96.168,52 €
TOTAL	211.570,75 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	1.173.256,00 €
---	-----------------------

El desglossament del Lot 3 del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	
Retribucions (salaris i contingències)	252.421,43 €
Seguretat Social estimada	108.180,61 €
Despeses de funcionament	197.788,12 €
TOTAL	558.390,16 €

Costos indirectes	
Despeses generals (12%)	67.006,82 €
Marge empresarial (10%)	55.839,02 €
TOTAL	122.845,84 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	681.236,00 €
---	---------------------

El desglossament del Lot 4 del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	
Retribucions (salaris i contingències)	377.679,15 €
Seguretat Social estimada	161.862,50 €
Despeses de funcionament	298.043,60 €

TOTAL	837.585,25 €
--------------	---------------------

Costos indirectes	
Despeses generals (12%)	100.510,23 €
Marge empresarial (10%)	83.758,52 €
TOTAL	184.268,75 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	1.021.854,00 €
---	-----------------------

El desglossament total de l'Acord Marc del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	
Retribucions (salaris i contingències)	1.320.768,98 €
Seguretat Social estimada	566.043,85 €
Despeses de funcionament	1.192.111,77 €
TOTAL	3.078.924,60 €

Costos indirectes	
Despeses generals (12%)	369.470,95 €
Marge empresarial (10%)	307.892,45 €
TOTAL	677.363,40 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	3.756.288,00 €
---	-----------------------

Aquests desglossaments es refereixen a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables els imports indicats, sent els 3.756.288,00 € l'import màxim de licitació sense IVA.

L'estimació dels costos salarials s'ha fet prenent com a referència el Conveni laboral d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, cicle general, publicat en el DOGC el 7 de desembre de 2017, i l'Acord Parcial de classificació professional i Taules Salarials 2022-2024 del conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc.

Categoria professional	Retribució salarial anual s/conveni
Grup professional II: Tècnic superior Graduat / Llicenciat	25.911,69 €
Grup professional III: Personal tècnic superior	23.435,03 €

El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta

l'exclusió del procediment o resolució del contracte, sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Aquest conveni preveu en el seu capítol VI article 27 la subrogació del personal en els termes següents:

“El canvi de titularitat en el contracte de prestació de serveis subscrit entre les empreses afectades pel present Conveni i els seus clients comporta que la nova empresa adjudicatària del servei o continuadora de l'activitat, ja sigui pública o privada, se subrogui en els drets i obligacions que l'anterior tenia respecte als seus treballadors i socis cooperatius en el centre de treball que es vegi afectat.

(...)

El nou titular no tindrà obligació de subrogar-se en la relació laboral del treballador/ora que no hagi prestat els seus serveis al centre o espai físic de treball corresponent durant els últims quatre mesos immediatament anteriors a la finalització de l'anterior contracta, servei o titularitat, tret que el contracte de prestació de serveis subscrit per l'empresa o entitat sortint sigui inferior a quatre mesos, i en aquest cas se sumarà el temps prestat en la concessionària immediatament anterior.”

Segons la sentència del Tribunal de justícia de la Unió Europea, STJUE (Sala Quarta) de 26 de març de 2020 (assumpte C-344/18): *“En el supuesto de una transmisión de empresas que implique a varios cesionarios, el art. 3.1 Dir. 2001/23 (...) debe interpretarse en el sentido de que los derechos y obligaciones derivados de un contrato de trabajo se transfieren a cada uno de los cesionarios en proporción a las funciones desempeñadas por el trabajador de que se trate, siempre que la división del contrato de trabajo resultante de esta operación sea posible y no suponga un deterioro de las condiciones de trabajo ni afecte al mantenimiento de los derechos de los trabajadores garantizados por esta Directiva, extremo que corresponde comprobar al órgano jurisdiccional remitente. En el supuesto de que tal división resulte imposible o atente contra los derechos de ese trabajador, se considerará, en virtud del art. 4 de esta Directiva, que la resolución de la relación laboral que pueda seguirle es imputable al cesionario o cesionarios, aunque se haya producido a instancia del trabajador”.* (https://www.boe.es/biblioteca_juridica/anuarios_derecho/articulo.php?id=ANU-L-2020-00000000965)

En conseqüència és d'aplicació la subrogació del personal en el present contracte per la qual cosa s'adjunta el corresponent Annex de subrogació del personal que actualment presta el servei.

4.2 VEC

El valor estimat total d'aquest contracte, tenint en compte una modificació amb increment, és de 9.015.091,20 sense IVA. Aquestes xifres inclouen l'import total que podria ser retribuint a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

El desglossament segons Lots és el següent:

LOT 1

El valor estimat total d'aquest contracte, tenint en compte una modificació amb increment, és de 2.111.860,80 € euros sense IVA. Aquestes xifres inclouen l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes, amb increment de cost	SUMA
2024	93.434,70 €			93.434,70 €
2025	439.971,00 €			439.971,00 €
2026	346.536,30 €	93.434,70 €		439.971,00 €
2027		439.971,00 €		439.971,00 €
2028		346.536,30 €		346.536,30 €
Durant tota la vigència, incloses pròrrogues			351.976,80 €	351.976,80 €
Total	879.942,00 €	879.942,00 €	351.976,80 €	2.111.860,80 €

LOT 2

El valor estimat total d'aquest contracte, tenint en compte una modificació amb increment, és de 2.815.814,40 euros sense IVA. Aquestes xifres inclouen l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes, amb increment de cost	SUMA
2024	124.579,60 €			124.579,60 €
2025	586.628,00 €			586.628,00 €
2026	462.048,40 €	124.579,60 €		586.628,00 €
2027		586.628,00 €		586.628,00 €
2028		462.048,40 €		462.048,40 €
Durant tota la vigència, incloses pròrrogues			469.302,40 €	469.302,40 €
Total	1.173.256,00 €	1.173.256,00 €	469.302,40 €	2.815.814,40 €

LOT 3

El valor estimat total d'aquest contracte, tenint en compte una modificació amb increment, és de 1.634.966,40 euros sense IVA. Aquestes xifres inclouen l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes, amb	SUMA
-----	--------------	-------------------------	---------------------------------	------

			increment de cost	
2024	72.335,54 €			72.335,54 €
2025	340.618,00 €			340.618,00 €
2026	268.282,46 €	72.335,54 €		340.618,00 €
2027		340.618,00 €		340.618,00 €
2028		268.282,46 €		268.282,46 €
Durant tota la vigència, incloses pròrrogues			272.494,40 €	272.494,40 €
Total	681.236,00 €	681.236,00 €	272.494,40 €	1.634.966,40 €

LOT 4

El valor estimat total d'aquest contracte, tenint en compte una modificació amb increment, és de 2.452.449,60 euros sense IVA. Aquestes xifres inclouen l'import total que podria ser retribuit a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes, amb increment de cost	SUMA
2024	108.503,31 €			108.503,31 €
2025	510.927,00 €			510.927,00 €
2026	402.423,69 €	108.503,31 €		510.927,00 €
2027		510.927,00 €		510.927,00 €
2028		402.423,69 €		402.423,69 €
Durant tota la vigència, incloses pròrrogues			408.741,60 €	408.741,60 €
Total	1.021.854,00 €	1.021.854,00 €	408.741,60 €	2.452.449,60 €

CONTRACTE

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes, amb increment de cost	SUMA
2024	398.853,16 €			398.853,16 €
2025	1.878.144,00 €			1.878.144,00 €
2026	1.479.290,84 €	398.853,16 €		1.878.144,00 €
2027		1.878.144,00 €		1.878.144,00 €
2028		1.479.290,84 €		1.479.290,84 €
Durant tota la vigència, incloses pròrrogues			1.502.515,20 €	1.502.515,20 €
Total	3.756.288,00 €	3.756.288,00 €	1.502.515,20 €	9.015.091,20 €

El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar la competència de l'òrgan, el procediment d'adjudicació i la publicitat.

5. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

El pressupost total de licitació és el de 4.131.916,80 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 3.756.288,00 euros, pressupost net, i 375.628,80 euros en concepte d'import sobre el Valor Afegit al tipus 10%.

El desglossament segons Lots és el següent:

LOT 1

El pressupost total de licitació és el de 967.936,20 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 879.942,00 euros, pressupost net, i 87.994,20 euros en concepte d'import sobre el Valor Afegit al tipus 10%.

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà a càrrec als pressupostos i partida següents:

Any	Orgànic	Econòmic	Programa	Import net	Import IVA	Import total
2024	0200	22731	23164	93.434,70 €	9.343,47 €	102.778,17 €
2025	0200	22731	23164	439.971,00 €	43.997,10 €	483.968,10 €
2026	0200	22731	23164	346.536,30 €	34.653,63 €	381.189,93 €
Total				879.942,00 €	87.994,20 €	967.936,20 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

LOT 2

El pressupost total de licitació és el de 1.290.581,60 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 1.173.256,00 euros, pressupost net, i 117.325,60 euros en concepte d'import sobre el Valor Afegit al tipus 10%.

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà a càrrec als pressupostos i partida següents:

Any	Orgànic	Econòmic	Programa	Import net	Import IVA	Import total
2024	0200	22731	23164	124.579,60 €	12.457,96 €	137.037,56 €
2025	0200	22731	23164	586.628,00 €	58.662,80 €	645.290,80 €
2026	0200	22731	23164	462.048,40 €	46.204,84 €	508.253,24 €
Total				1.173.256,00 €	117.325,60 €	1.290.581,60 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

LOT 3

El pressupost total de licitació és el de 749.359,60 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 681.236,00 euros, pressupost net, i 68.123,60 euros en concepte d'import sobre el Valor Afegit al tipus 10%.

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà a càrrec als pressupostos i partida següents:

Any	Orgànic	Econòmic	Programa	Import net	Import IVA	Import total
2024	0200	22731	23164	72.335,54 €	7.233,55 €	79.569,10 €
2025	0200	22731	23164	340.618,00 €	34.061,80 €	374.679,80 €
2026	0200	22731	23164	268.282,46 €	26.828,25 €	295.110,70 €
Total				681.236,00 €	68.123,60 €	749.359,60 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

LOT 4

El pressupost total de licitació és el de 1.168.602,60 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 1.062.366,00 euros, pressupost net, i 106.236,60 euros en concepte d'import sobre el Valor Afegit al tipus 10%.

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà a càrrec als pressupostos i partida següents:

Any	Orgànic	Econòmic	Programa	Import net	Import IVA	Import total
2024	0200	22731	23164	108.503,31 €	10.850,33 €	119.353,65 €
2025	0200	22731	23164	510.927,00 €	51.092,70 €	562.019,70 €
2026	0200	22731	23164	402.423,69 €	40.242,37 €	442.666,05 €
Total				1.021.854,00 €	102.185,40 €	1.124.039,40 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

CONTRACTE

Aquest pressupost s'ha determinat per la totalitat dels costos de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos, i anirà a càrrec als pressupostos i partida següents:

Any	Orgànic	Econòmic	Programa	Import net	Import IVA	Import total
2024	0200	22731	23164	398.853,16 €	39.885,32 €	438.738,48 €
2025	0200	22731	23164	1.878.144,00 €	187.814,40 €	2.065.958,40 €
2026	0200	22731	23164	1.479.290,84 €	147.929,08 €	1.627.219,92 €
Total				3.756.288,00 €	375.628,80 €	4.131.916,80 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

6. NATURALES A DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis de l'Annex IV de la LCSP.

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert, tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

7. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.
- Aquesta prestació pot implicar relació habitual amb menors d'edat, per tant, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.
- L'empresa licitadora hauria de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents.

Aquests criteris no perjudiquen la competitivitat i restringeixen injustificadament la concurrència de les empreses interessades.

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de:

- 75.000 euros Lot 1,
- 100.000 euros Lot 2,
- 85.000 euros Lot 3 i
- 110.000 euros Lot 4.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

D'acord amb l'article 75 de la LCSP, integració de la solvència amb mitjans externs, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb aquestes, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte pot disposar efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

Justificació: ateses les característiques i l'objecte del contracte fan que l'opció més adequada d'entre les opcions indicades a l'art. 87.1 LCSP per garantir que l'eventual adjudicatària compta amb prou capacitat per fer front a l'execució correcta de les tasques, sigui l'acreditació d'un volum anual de negocis amb l'import mínim de 75.000 euros Lot 1, 100.000 euros Lot 2, 85.000 euros Lot 3 i 110.000 euros Lot 4, en el millor dels tres últims anys, import que es considera no limitatiu de la concurrència per part de licitadors amb capacitat per portar a terme l'objecte del contracte.

Solvència tècnica i professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim 75.000 euros Lot 1, 100.000 euros Lot 2, 85.000 euros Lot 3 i 110.000 euros Lot 4.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

Justificació dels criteris de solvència: Ateses les característiques del contracte, es considera adequat establir l'acreditació de la prestació de serveis o realització de treballs d'igual o similar naturalesa com a requisit de solvència tècnica per l'import mínim establert, tenint en compte que l'abast del contracte consisteix en la gestió d'un servei especialitzat en una matèria concreta.

Tots els allotjaments hauran d'acreditar les condicions previstes a les clàusules 4 i 5 del Plec de Prescripcions tècniques de la manera que s'especifica a continuació:

- Declaració responsable del representant legal de l'empresa licitadora indicant que l'allotjament té les característiques requerides a la clàusula 4 i 5 del Plec de prescripcions tècniques particulars.

L'Ajuntament podrà comprovar, prèviament a l'homologació del recurs, el compliment del que preveuen les clàusules 4 i 5 del Plec de prescripcions tècniques particulars.

Serà necessari homologar els nous pisos que s'incorporin en la prestació del servei de l'Acord Marc, abans de l'adjudicació del contracte.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

La valoració de les proposicions per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa es realitza utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, d'acord amb allò disposat als articles 131.2.

Els criteris d'adjudicació que es consideren més eficients per a la selecció de l'oferta a partir de la millor relació qualitat-preu són els següents.

Aquests criteris es consideren vinculats a l'objecte del contracte, garanteixen l'avaluació de les ofertes en condicions de competència efectiva i estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. A més, no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

S'aplica més d'un criteri d'adjudicació per aplicació de l'article 145.3g) LCSP.

Aquests criteris es valoraran per a cadascun dels lots.

Criteris avaluables de forma automàtica	Puntuació màxima
Per l'oferta econòmica	Fins a 35 punts
Per la millora en el cost del preu plaça reservada per ús	Fins a 9 punts
Per l'increment de les hores anuals de suport a la comunicació (clàusula 7.2)	Fins a 6 punts
Per l'increment de les hores anuals de suport psicològic (clàusula 7.2 PPT)	Fins a 10 punts
Total dels criteris avaluables de forma automàtica	Fins a 60 punts

Criteris sotmesos a judici de valor	Puntuació màxima
Proposta tècnica de desenvolupament d'una eina d'exploració diagnòstica (clàusula 7.2 del PPT)	Fins a 20 punts
Proposta tècnica de millora en el suport psicològic (clàusula 3.3.5 del PPT)	Fins a 20 punts
Total dels criteris sotmesos a judici de valor	Fins a 40 punts

Criteris avaluables de forma automàtica, fins a 60 punts.

➤ Per l'oferta econòmica, fins a un màxim de 35 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible per cada preu unitari màxim, el preu plaça segons Lot (31,39 € Lot 1; 31,39 € Lot 2; 37,99 € Lot 3; i 37,99 € Lot 4), és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris indicats i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Preu unitari de sortida} - \text{oferta}}{\text{Preu unitari de sortida} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa, tant per la part fixa com de preus variable, perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

➤ **Per la millora en el cost del preu plaça reservada per ús, fins un màxim de 9 punts.**

Servei	Cost Zero	Reducció 50% Plec	Reducció 10% Plec
Plaça reservada per ús	9 punts	4 punts	0,5 punts

Es considera que una plaça està reservada per ús des del moment que es confirma l'assignació d'una plaça en el Programa fins a l'entrada al dispositiu (clàusula 4 PPT). En aquest període les entitats gestores del Programa estableixen un primer contacte amb la persona o nucli familiar, i s'inicia l'acompanyament socioeducatiu, previ a l'entrada de l'allotjament transitori.

Es considera que una reducció en el cost del preu plaça reservada per ús, podrà proporcionar una millora en l'agilitat i rapidesa de l'entrada dels usuaris en el Nausica, ja que les entitats gestores s'enfocaran a tenir apunt l'entrada dels usuaris el més aviat possible. D'aquesta manera els futurs usuaris del Programa Nausica podran entrar en el recurs i iniciar el seu procés per a la millora de l'autonomia social, econòmica i personal.

➤ **Per l'increment de les hores anuals de suport a la comunicació (clàusula 7.2 PPT), fins a un màxim de 6 punts.**

Es donarà la màxima puntuació a qui ofereixi el major nombre d'hores d'interpretació anual per persona allotjada, i zero punts a una oferta real o hipotètica que no ofereixi cap millora, puntuant-se la resta de forma proporcional. En el Plec de Prescripcions Tècniques s'indica que s'ha comptabilitzat una mitjana de 5 hores d'interpretació anual per persona allotjada.

Les hores d'interpretació ofertes per la licitadora hauran de ser addicionals a les exigides al Plec de Prescripcions Tècniques. La millora màxima que es pot oferir és de 15 hores, que juntament amb les hores previstes en el PPT farien un total de 20 hores.

Un augment de les hores previstes pot proporcionar una millor comunicació entre les persones usuàries i l'equip tècnic de seguiment socioeducatiu, i una millora en la qualitat del servei.

➤ **Per l'increment de les hores anuals de suport psicològic (clàusula 7.2 PPT), fins a un màxim de 10 punts.**

Es donarà la màxima puntuació a qui ofereixi el major nombre d'hores anuals d'atenció psicològica, i zero punts a una oferta real o hipotètica que no ofereixi cap millora, puntuant-se la resta de forma proporcional. En el Plec de Prescripcions Tècniques s'indica que s'ha comptabilitzat una mitjana de 12 hores d'interpretació anual, tenint en compte que la mitjana de persones que poden necessitar atenció és el 25% de les allotjades en els dispositius.

Les hores d'atenció psicològica ofertes per la licitadora hauran de ser addicionals a les exigides al Plec de Prescripcions Tècniques. La millora màxima que es pot oferir és de 12 hores, que juntament amb les hores previstes en el PPT farien un total de 24 hores.

Un augment de les hores previstes pot proporcionar un major tractament psicològic, i una millora en la qualitat de vida de les persones usuàries, per tal d'assolir els objectius d'autonomia del Programa.

criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, fins a 40 punts.

Les propostes ofertades per les licitadores sotmeses a judici de valor només seran valorades si es consideren útils per al servei objecte d'aquest contracte, tal com es descriu al plec de prescripcions tècniques.

Un cop valorades totes les ofertes quant a judicis de valor a la proposta que hagi obtingut més puntuació se li atorgaran 40 punts, valorant-se la resta de forma proporcional segons les puntuacions que hagin obtingut respecte d'aquesta primera.

En totes les propostes es valorarà:

- La idoneïtat: Es valorarà fins a quin punt les propostes presentades tenen la qualitat necessàries per ésser considerades una millora del servei definit en el plec tècnic.
- La viabilitat: Es valorarà fins a quin punt les propostes es poden implementar en el marc de les característiques tècniques i econòmiques de la licitació.
- La coherència entre la millora o activitats proposades i els objectius de l'objecte del contracte: Es valorarà fins a quin punt la millora, activitat o proposta és coherent amb als objectius objecte del contracte.

➤ **Proposta tècnica de desenvolupament d'una eina d'exploració diagnòstica (clàusula 7.2 del PPT), fins a 20 punts**

Justificació: A la clàusula 7.2 del PPT s'estableix que l'entitat adjudicatària en l'execució del servei d'acompanyament socioeducatiu, haurà de realitzar un anàlisi de la situació dels usuaris i un disseny del Pla de treball, conforme a l'anàlisi. Aquesta anàlisi consisteix en una exploració diagnòstica, en què es realitza la valoració de la situació actual i el punt de partida de les persones.

A més, tal com s'indica en la clàusula 6.2.3. del PPT, al llarg del primer mes s'haurà de configurar el Pla Individual d'Atenció (PIA), o del Pla Familiar d'Atenció (PFA), atenent a la

temporalitat de l'estada. El PIA i el PFA inclouran les dades personals; la situació de la persona en les àrees personal, social, laboral, formativa i de salut (física, mental i emocional); el diagnòstic i els objectius i actuacions a realitzar en les diferents àrees.

S'atorgaran fins a un màxim de 20 punts a la proposta tècnica que desenvolupi una eina d'exploració diagnòstica, la qual tingui en compte la detecció de situacions de risc, identificació de la situació de la persona atesa o família, estableixi hipòtesi, etc. A més, es valorarà que la proposta presenti un disseny del Pla de treball en relació a la diagnosi realitzada.

Concreció de les propostes: Es considerarà que la proposta és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascun dels criteris. No seran valorades aquelles propostes que no siguin concretes, que no detallin les activitats (si n'hi ha), i metodologia a utilitzar. No es valoraran les propostes que no s'adeqüin a l'objecte del contracte i no siguin factibles de dur a terme en el context de la prestació del servei descrit al plec. No es valoraran les propostes que siguin teòriques i sense aplicació practica, que signifiquin un cost addicional per a l'Ajuntament o que per la seva complexitat o naturalesa organitzativa comportin una gran dificultat per a la seva realització.

Desglossament de la puntuació:	Alt	Alt Mig	Mig	Baix
Proposta que desenvolupi una eina d'exploració diagnòstica. Només s'acceptaran les realitzades amb una extensió màxima de 2 pàgines mida Din-A4, en lletra Arial mida 11. Es pot incloure com annexos imatges, gràfics, etc.	10	7	3,5	0
Proposta que presenti un disseny del Pla de treball en relació a la diagnosi realitzada. Només s'acceptaran les realitzades amb una extensió màxima de 2 pàgines mida Din-A4, en lletra Arial mida 11. Es pot incloure com annexos imatges, gràfics, etc.	10	7	3,5	0

➤ **Proposta tècnica de millora en el suport psicològic (clàusula 3.3.5 del PPT), fins a 20 punts.**

Justificació: A la clàusula 3.3.5. del PPT s'especifica els àmbits prioritaris d'intervenció durant l'estada en el Programa, incloent en l'àmbit de l'atenció i suport personal, familiar i social, el suport psicològic i acompanyament a serveis i recursos específics i de la xarxa normalitzada i/o especialitzada adients a la situació de la persona.

La salut mental és un aspecte fonamental que requereix una atenció específica en del marc del Programa. L'entorn d'acollida juga un paper clau en la prevenció, el suport i la inclusió de les persones usuàries. Per aquesta raó és necessari que des del servei es realitzi, com a part del Pla de Treball, suport, orientació i acompanyament en temes vinculats a la salut mental i emocional.

S'atorgaran fins a un màxim de 20 punts, a la proposta tècnica que desenvolupi una estratègia de prevenció en l'àmbit de salut mental a nivell individual i comunitari.

Concreció de les propostes: Es considerarà que la proposta és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascun dels criteris. No seran valorades aquelles propostes que no siguin concretes, que no detallin les activitats (si n'hi ha), i metodologia a utilitzar. No es valoraran les propostes que no s'adeqüin a l'objecte del contracte i no siguin factibles de dur a terme en el context de la prestació del servei descrit al plec. No es valoraran les propostes que siguin teòriques i sense aplicació practica, que signifiquin un cost addicional per a l'Ajuntament o que per la seva complexitat o naturalesa organitzativa comportin una gran dificultat per a la seva realització.

Desglossament de la puntuació:	Alt	Alt Mig	Mig	Baix
Proposta que desenvolupi una estratègia de prevenció en l'àmbit de salut mental a nivell individual. Només s'acceptaran les realitzades amb una extensió màxima de 2 pàgines mida Din-A4, en lletra Arial mida 11. Es pot incloure com annexos imatges, gràfics, etc.	10	7	3,5	0
Proposta que desenvolupi una estratègia de prevenció en l'àmbit de salut mental a nivell comunitari. Només s'acceptaran les realitzades amb una extensió màxima de 2 pàgines mida Din-A4, en lletra Arial mida 11. Es pot incloure com annexos imatges, gràfics, etc.	10	7	3,5	0

Per tal de poder continuar la fase de concurs i poder valorar els criteris avaluable de forma automàtica, els licitadors hauran d'obtenir un mínim de 20 punts sobre els 40 punts possibles dels criteris avaluable mitjançant judici de valor, atès que aquest servei és un servei molt especialitzat i pioner, on és necessari tenir un bon coneixement de la temàtica, i demostrar capacitat tècnica i de fer propostes.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
2. Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
3. Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

9. GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb el que preveu l'article 107.5 LCSP, les entitats homologades per a l'Acord Marc hauran de prestar una garantia global per a cadascun dels lots del present Acord Marc, equivalent a la quota del 5% del pressupost de licitació, en relació a totes les entitats homologades en el corresponent lot.

Així, la garantia del 5% del pressupost de licitació, s'ha de prestar per les empreses seleccionades per parts alíquotades en cadascun dels lots, sense perjudici del reajustament eventual de la garantia (en forma d'increment) si es donen les circumstàncies previstes en l'article 107.5, segon paràgraf, de la LCSP.

10. DURADA DEL CONTRACTE I TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada del contracte serà de 24 mesos, des del 15 d'octubre 2024 o bé a partir del dia següent a la data de formalització del contracte si aquesta és posterior.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues no podrà excedir de 4 anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació fins a un termini màxim igual al de la durada inicial del contracte. L'òrgan de contractació pot acordar una o varies pròrrogues, sempre que la suma de la durada de les quals no superi els 24 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga o les pròrrogues, si s'escau, serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

11. TERMINI DE GARANTIA

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

12. PAGAMENT DEL PREU

L'acord marc no genera directament despesa. Els pagaments dels serveis i prestacions per a cada contracte derivat de l'Acord Marc, s'efectuarà tenint en compte els criteris establerts en aquest apartat.

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

L'Ajuntament de Barcelona determinarà el model de factura a emprar, on s'especificarà, per una banda, el nombre de places ocupades, amb l'identificador de la persona que garanteixi l'anonimat i els dies d'estada.

El cost de la gestió del servei es facturarà mensualment i en la factura caldrà especificar el següents conceptes :

- El número de contracte i el número d'expedient.
- El mes descriptiu de servei que es factura.
- El detall de cada servei facturat, així com el l'import corresponent de cadascun d'ells, identificant:

- Període de facturació de l'estada de la usuària per cada mes,
- Nombre de dies facturats,
- Preu unitari.
- Qualsevol altre que s'indiqui des de la Direcció del servei.

FACTURACIÓ MENSUAL SENSE IVA (OFERTA PROPOSADA)	PART VARIABLE EN FUNCIÓ DELS SERVEIS REALS JUSTIFICATS PEL PREU UNITARI/SERVEI	Servei d'acolliment d'habitatges temporals i d'intervenció especialitzada – Lot i codi usuari.	- Preu Plaça unitari * Persona * N ^o dies - Preu Plaça reservada per ús unitari * Persona * N ^o dies
		Preu del lloguer	- Cost real per persona i dia. - Cost màxim: Preu unitari * Persona * N ^o dies

A més caldrà:

- Annex de l' Excel amb la informació demanada al plec de prescripcions tècniques particulars.

13. INICI I LLOC D'ENTREGA DE LES PRESTACIONS I TRAMITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DERIVADA

El lloc d'entrega del Servei objecte de l'Acord Marc és la ciutat de Barcelona.

Els Serveis es contractaran mitjançant el procediment que preveu l'article 221 de la LCSP sense que en cap cas es puguin introduir modificacions substancials respecte als termes establerts a l'acord marc.

Els encàrrecs derivats de l'Acord Marc no requereixen licitació posterior ja que les condicions materials i econòmiques que cada empresa aplicarà als encàrrecs han estat concretades i considerades avantatjoses econòmicament en el procediment de selecció de l'acord marc, d'acord amb la previsió de l'article 221.4 de la LCSP.

Com a resultat del procés d'homologació, diferenciat per a cadascun dels lots que s'estableixen en aquest plec s'establirà una classificació de proveïdors/es (rànkung), a partir de la suma de les puntuacions obtingudes en el procediment d'adjudicació i els criteris de valoració de les ofertes de cada entitat proveïdor/a per cadascun dels lots de manera independent.

L'ordre d'assignació de plaça, igual per cadascun dels lots, es farà per ordre d'acord a la classificació (rànkung), segons el procediment descrit en la clàusula 6.1 del PPT.

L'inici de l'execució de la contractació derivada es produirà amb la seva formalització. S'entendrà per formalitzat el contracte derivat amb l'empresa o entitat seleccionada per a cada plaça amb l'acceptació de l'encàrrec mitjançant la notificació de l'ingrés.

Les empreses (proveïdors) designades que resultin adjudicatàries de la contractació derivada estan obligats a lliurar els serveis contractats a l'empara d'aquest acord marc en el lloc i dia acordat en rebre l'encàrrec, el qual especificarà la durada màxima de les prestacions.

14. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte en base a l'article 222 de la LCSP, els Acords Marc i els contractes basats es poden modificar d'acord amb les regles generals de modificació dels contractes. En tot cas, no es poden introduir per contracte basat modificacions substancials respecte del que estableix l'Acord Marc. Els preus unitaris resultants de la modificació de l'acord marc no poden superar en un 20 per cent els preus anteriors a la modificació i en cap cas no poden ser preus superiors als que les empreses part de l'acord marc ofereixin en el mercat per als mateixos productes. L'import a ampliar no pot superar el 20% del preu del contracte.

Els fluxos de persones pot variar per circumstàncies externes, relacionat amb els fenòmens migratoris, per canvis en la legislació, diferents contextos en la política internacional, etc., i podria ocórrer un creixement de l'arribada de persones migrades a la ciutat de Barcelona, provocant un impacte significatiu en diversos serveis municipals, el que implica una major prevalença de necessitat d'atenció per part de les administracions públiques.

Les previsions d'aquest contracte són càlculs basats en la tendència creixent de l'acolliment esdevingut durant els darrers anys. Tenint en compte que no es pot tenir una xifra exacta de les necessitats d'atenció de persones migrades, es creu necessari preveure un augment del 20% de l'acolliment i els serveis rebuts.

Tenint en compte que l'ocupació màxima del Programa Nausica és de 120 places, tal com s'estableix en el punt 4.1 del present informe, aquesta modificació es podrà tramitar en el moment que durant els últims tres mesos es superi el 90% de l'ocupació prevista en el present Acord Marc (120 places). Així, en el moment que es superi en 108 places, l'ocupació del dispositiu sostinguda durant tres mesos, s'activarà la modificació.

La modificació de l'Acord Marc que s'acordi no podrà alterar la naturalesa global de l'Acord Marc, les condicions essencials de la licitació i de l'adjudicació, i haurà de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària i serà obligatòria per al contractista.

Les condicions, abast i límits d'aquestes modificacions seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

15. REVISIÓ DE PREUS

En el present contracte resta prohibida la revisió de preus.

16. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions següents:

- Servei de neteja i desinfecció de plagues
- Servei de càtering
- Servei de bugaderia
- Servei de manteniment

- Servei complementaris de suport socioeducatiu temporal
- Servei complementari d'interpretació

En cap cas l'import total de les prestacions a subcontractar pot superar el 35% de l'import total de licitació del contracte.

17. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per part de l'òrgan de contractació es proposa la següent composició de la Mesa:

La presidència de les meses està delegada en la Sra. Elvira Utrillo Tomás, Directora de Planificació i Serveis Generals de la Gerència de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat.

Titulars	Substituts
Sr. Jordi Cases i Pallarès, secretari general	Sra. Mònica Flores Pérez, secretària delegada de la Gerència.
Sr. Antonio Muñoz Juncosa, interventor general	Sr. Francesc Gisbert Sempere, interventor adjunt de l'Ajuntament de Barcelona.
Sra. Asunción Pinillos Aula, Cap del Departament d'Administració i Personal	Sra. Cristina Ruiz Romero, tècnica del departament
Sr. Xavier Cubells, director d'Immigració i Refugi	Sra. Clara Balaguer, Cap de Departament d'acollida a persones migrades i refugiades de la Direcció d'Immigració i Refugi

18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte serà la Cap de Departament d'acollida a persones migrades i refugiades, Sra. Clara Balaguer Nadal, i el seu correu de contacte es: cbalaguern@bcn.cat

19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

Condicions especials d'execució de caràcter social

- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte:
 - L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
 - Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.
 - La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la persona

responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

- Comunicació inclusiva. L'empresa contractista ha de garantir:
 - que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- El pagament del preu a les empreses subcontractades.
 - Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.
 - Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
 - L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
 - Justificació: d'acord amb Pla de contractació pública sostenible és obligatòria com a condició d'execució, atès que, en aquest cas concret, es permet la subcontractació, per tant s'ha de garantir el compliment legal del control de la morositat.
- Pla d'igualtat o mesures d'igualtat
 - L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.
 - Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat

- econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.
- S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.
 - Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.
 - Justificació: d'acord amb Pla de contractació pública sostenible és obligatòria en aquells contractes en els quals intervinguin persones treballadores en la seva execució, atès que és voluntat de l'Ajuntament de Barcelona impulsar el compliment de les mesures legals existents en matèria d'igualtat. En aquest cas concret, el termini d'execució i també és significativa la intervenció de persones en la seva execució.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
 - L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.
 - S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.
 - En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa contractista entregarà a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.
 - L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a penalitat molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en el plec administratiu. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.
 - L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.
 - Justificació: d'acord amb Pla de contractació pública sostenible és obligatòria en aquells contractes en els quals intervinguin persones treballadores en la seva execució, atès que és voluntat de l'Ajuntament de Barcelona impulsar el compliment de les mesures legals existents en matèria d'igualtat. En aquest cas concret, el termini d'execució i també és significativa la intervenció de persones en la seva execució, així com també és un servei en què gran part de la prestació està destinada a persones físiques.

Condicions d'execució generals

El contractista està obligat a:

- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- Presentar l'informe d'anàlisi d'impacte social i el seu seguiment quan li sigui requerit pel responsable del contracte.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i, amb caràcter general, el treball objecte del contracte.
- Elaborar i custodiar la documentació pròpia del servei assegurant la protecció i confidencialitat de les dades i informació relativa a les persones ateses.
- Lliurar a la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi la documentació que es requereixi a l'adjudicatària en relació als requeriments establerts en aquest Plec per tal de poder valorar el desenvolupament de les tasques realitzades o de realitzar les auditories externes que es determinin.
- Facilitar l'auditoria limitada corresponent a la gestió del servei juntament amb els comptes anuals per a presentar els quals s'utilitzarà el mateix model presentat per la valoració del servei i per la presentació de l'oferta econòmica desglossada feta per l'adjudicatària. Aquests documents hauran de ser lliurats a la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi dins el primer semestre de l'any següent a l'exercici auditat.
- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- Elaborar i facilitar els informes periòdics d'indicadors de l'activitat, exigint en la clàusula 10 del Plec de prescripcions tècniques o demanats per l'Ajuntament posteriorment.
- Emplenar el formulari d'avaluació del Programa Nausica.
- Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 6% del preu del contracte.
- Les incidències es notificaran sempre per escrit, mitjançant el protocol d'incidències establert, amb un temps màxim de comunicació dins de les 48 hores següents a que s'hagi produït el fet. Tot i així, es comunicarà immediatament per telèfon, o per altres mitjans informàtics com l'e-mail, a la persona designada per l'Ajuntament de Barcelona, com a representant municipal en el centre objecte del contracte, les incidències que es produeixin en relació a les persones usuàries del Programa Nausica: altes, baixes, incidències referents a activitats, incidències referents a les persones usuàries. L'omissió d'aquest deure, així com qualsevol altre acció u omissió que vagi en detriment de les obligacions específiques del present acord, podrà donar lloc a la resolució del contracte.

- Tenir degudament actualitzades les autoritzacions, registres i catalogacions pertinents per a l'exercici de les activitats que s'hagin de dur a terme i estar al dia del pagament de tots aquells impostos, gravàmens i arbitris que afectin l'activitat objecte de contractació.
- Procurar que la senyalística i els mitjans utilitzats per a la comunicació interna i externa, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats en l'execució del contracte, estiguin d'acord amb els criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tots, termes que són definits en la Llei 51/2003 de 2 de desembre, d'igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat.
- Presentar la còpia de la normativa del dispositiu, a l'inici del contracte i en el moment que es produeixi alguna modificació.
- Complir estrictament el projecte de funcionament escrit en aquest plec i les clàusules que han estat objecte de valoració i que ha motivat l'adjudicació.
- Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil. El límit d'indemnització mínim a contractar per aquests riscos per a tots els lots serà de: no inferior als 150.000 €/víctima i 600.000 €/ sinistre.
- Per a cadascun dels sinistres que puguin succeir a conseqüència de la realització dels treballs que exigeix la prestació contractada, amb el benentès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable.
- El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.
- L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

Obligacions de l'empresa contractista

L'adjudicatari es compromet a portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència, organitzarà el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i, dins dels terminis assenyalats, assumint formalment, entre altres, les obligacions següents:

- Prestar el servei en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i a les disposicions legals que li són aplicables.
- Disposar d'una organització adequada per executar, amb eficàcia, les funcions objecte del contracte.
- Garantir el normal funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques. Facilitar el seguiment de la correcta gestió del contracte a la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi.
- Garantir i posar el mitjans per assegurar la mobilitat de l'equip de suport socioeducatiu.
- Oferir un tracte correcte a les persones que siguin ateses.
- Mantenir reunions entre la coordinació i els responsables de la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi.
- Facilitar els materials i serveis necessaris per a la correcta prestació del servei pel que respecta al material fungible establert en el plec de clàusules tècniques

- Acceptar els canvis o millores de funcionament que, motivadament, decideixi l'Ajuntament.
- Les persones que realitzin el servei hauran de signar un document de confidencialitat.

Respecte el servei:

- Tenir cura del bon ordre del servei, amb capacitat per dictar les oportunes instruccions a aquest efecte, sense perjudici de les facultats que la normativa vigent atorga a l'Administració contractant. Haurà d'informar sobre les incidències que puguin afectar el desenvolupament de les activitats. L'omissió d'aquest deure, així com qualsevol altra acció o ommissió que vagi en detriment de les obligacions específiques del present acord, podrà donar lloc a la resolució del contracte.
- L'adjudicatària, atès que es tracta de prestar un servei d'atenció específica en persones que han viscut un procés migratori, en situació d'asil o refugi, haurà de vetllar per la permanència de l'expertesa en el servei posant els recursos que calgui per tal d'aconseguir l'objectiu de qualitat de la prestació.
- Assegurar el compliment de totes les funcions, objectius, criteris tècnics, criteris de qualitat i procediments detallats en aquest Plec i els Annexos corresponents.
- Ajustar-se als criteris i circuits d'ingrés i sortida establerts per la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi de l'Ajuntament de Barcelona.
- Proporcionar informació sobre el nivell d'ocupació de places de manera periòdica setmanal i mensual, i sempre que la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi ho requereixi.
- Proporcionar als infants i adolescents un espai d'educació i de formació en el lleure que ajudi a mantenir, en allò que sigui possible, els hàbits escolars i activitats lúdiques i creatives diàriament. Sempre que els infants i adolescents acollits tinguin requeriments curriculars que assolir caldrà assegurar la coordinació estreta amb el centre educatiu per tal de garantir el seguiment ordinari de l'aprenentatge d'acord a l'establert a la al Plec Tècnic, tot facilitant que cada infant o adolescent acollit pugui respondre adequadament als treballs, proves de rendiment, o qualsevol altre requeriment curricular que el centre educatiu li demani en el Lot 2, 3 i 4.
- Comunicar per escrit a la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi de l'Ajuntament de Barcelona qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o minorar el funcionament del servei.

Respecte a la infraestructura

- L'adjudicatària assumirà les despeses de la neteja dels habitatges, la qual es realitzarà amb personal propi o mitjançant una empresa subcontractada.
- L'adjudicatària assumirà les despeses de bugaderia pel que fa a la roba del habitatges. La neteja de la roba personal de cada unitat familiar serà responsabilitat de les persones acollides i s'efectuarà al propi habitatge.
- L'adjudicatària assumirà la despesa de consum elèctric, de gas i de telefonia mòbil.
- L'adjudicatària assumirà el cost i subministrament del material no inventariable (d'oficina, informàtic, etc.).
- És atribució i responsabilitat de l'adjudicatària les revisions periòdiques i les tasques de manteniment de les instal·lacions i els elements constructius, així com tot allò que disposa el Reial Decret 865/2003 de 4 de juliol i la normativa i reglamentació que se'n deriva, a les instal·lacions amb risc de proliferació i dispersió de legionel·losi.

- És responsabilitat de l'adjudicatària, l'acompliment de la normativa sobre seguretat laboral i condicions del lloc de treball.
- L'adjudicatària, assumirà les despeses de manteniment, el qual es realitzarà amb personal propi o mitjançant una empresa subcontractada.
- L'adjudicatària haurà d'assumir els riscos econòmics, i les responsabilitats de danys, perjudicis i accidents que, si s'escau, tinguin lloc en el servei i equipament, incloent-hi els causats per les persones professionals del servei, personal vinculat a ell, i per les persones acollides durant el desenvolupament de l'objecte d'aquest contracte.

Respecte a l'atenció social

- L'adjudicatari treballarà per protegir i fomentar els drets i les llibertats de la persona usuària i formar al personal en la seva coneixença.
- El personal interactuarà apropiadament amb la persona usuària, donant en tot moment una interacció personal sempre positiva i favorable, tant des del punt de vista de les formes verbals com de les no verbals.
- L'adjudicatari haurà de proporcionar a les persones usuàries l'accés als serveis telefònics, correus, Internet i posarà serveis d'interpretació si fos el cas.
- L'adjudicatari permetrà satisfer les necessitats de comunicació a les persones usuàries amb problemes de parla, oïda o cognitius.
- L'adjudicatari donarà suport a les decisions de les persones usuàries a participar o a negar-se a participar en les activitats de caràcter espiritual, social o d'altres activitats o grups.
- L'adjudicatari donarà suport i facilitarà la trobada entre usuaris per tractar i debatre els problemes relacionats amb el servei que reben.
- Vetllar pel respecte del dret de les persones usuàries i, especialment, els que recull la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, el Decret 176/2000, de 15 de maig, que figuraran en el reglament de règim intern; així com el dret recollit en la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, pel que totes les persones tenen el dret de ser ateses oralment i per escrit en la llengua oficial que elegeixin en llur condició d'usuàries o consumidors de bens, productes i serveis. Les entitats, empreses i els establiments oberts al públic a Catalunya estan subjectes al deure de disponibilitat lingüística en els termes que estableixen les lleis.
- Les persones usuàries tindran accés a la informació dels seus expedients assistencials, de la mà del/la professional corresponent, d'acord amb el procediment d'accés elaborat i aprovat a tal efecte.
- Les persones usuàries podran tenir accés a la informació econòmica de les prestacions i serveis rebuts.
- El personal de l'empresa adjudicatària haurà de tenir la formació sobre les normes i procediments i en el seu rol de suport a la participació i en els processos i serveis.
- Els/Les usuaris/es hauran de conèixer els horaris d'atenció de cada professional per rebre informació.
- Els procediments hauran de facilitar a les persones usuàries el procés per prendre les decisions oportunes i modificar-les, mitjançant un procés col·laborador i inclusiu.
- Les persones usuàries participaran en la presa de decisions sobre el recurs més adient per a ells.

- L'adjudicatari informarà a les persones usuàries sobre el procés d'actuació quan hi ha queixes, conflictes o diferències d'opinió sobre els serveis i sobre el dret de la persona usuària participar en aquest procés.
- El personal de l'empresa adjudicatària haurà de tenir la formació necessària sobre el seu rol en la identificació de valors i creences així com en la protecció dels drets de les persones usuàries.
- Tota la informació que es donarà a la persona usuària es farà en un llenguatge clar i entenedor.
- Tots els documents que signin la persona usuària, han d'estar registrats i arxivats en l'expedient.
- No poden accedir a l'habitatge aquelles persones alienes al servei, excepte les degudament autoritzades.

20. REQUERIMENTS EN RELACIÓ ALS RECURSOS HUMANS

La vinculació contractual del personal serà exclusivament amb l'empresa adjudicatària, la qual acreditarà que el personal està contractat d'acord amb les obligacions que estableix la legislació vigent. Per tant, seran per compte de l'empresa adjudicatària totes les obligacions derivades d'aquesta relació contractual laboral sense que l'Ajuntament de Barcelona assumeixi cap responsabilitat respecte al personal contractat per l'empresa adjudicatària.

L'Ajuntament de Barcelona no tindrà responsabilitat directa, solidària, ni subsidiària respecte al compliment de les obligacions laborals de l'empresa adjudicatària, així com tampoc de les quals es puguin derivar, si escau, de l'extinció dels contractes de treball, assumint l'empresa adjudicatària la totalitat de les conseqüències jurídic laborals que se'n derivin, tot això tant durant la vigència del present contracte, com una vegada finalitzat.

L'Ajuntament de Barcelona no tindrà respecte al personal contractat per l'empresa adjudicatària cap facultat organitzativa ni d'adreça directa, ni existirà relació jurídic laboral, civil o administrativa alguna amb aquest personal.

L'empresa adjudicatària no podrà traslladar, en cap cas, a l'Ajuntament de Barcelona el cost de qualsevol millora en les condicions de treball o en les retribucions de l'esmentat personal.

La selecció dels professionals anirà a càrrec de l'adjudicatari, el qual haurà de designar les persones concretes que executaran les prestacions.

A més, el contractista està obligat a:

- Designar una persona que assumeixi la supervisió tècnica per part de l'entitat o empresa adjudicatària respecte de la gestió del servei d'acolliment i de la implementació dels requeriments establerts en aquest Plec. Una persona que tingui el coneixement mínim necessari del funcionament, del context i de la realitat quotidiana del servei que li permeti detectar punts febles i que tingui la capacitat per adoptar les mesures correctores que calguin, així com per identificar, visibilitzar i enfortir els punts forts de la gestió i funcionament del servei d'acolliment. Aquesta persona actuarà com a representant de l'adjudicatària en la seva interlocució amb la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi.
- L'adjudicatària aportarà tot el personal per a l'acompliment del present contracte, de forma que quedin assegurades en tot moment la gestió i funcionament del servei tots els dies de vigència del present contracte.

- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- L'empresa garantirà la qualificació tècnica de les persones professionals.
- Garantir el normal funcionament i la prestació del servei amb continuïtat i en les condicions pactades en el present plec. Es garantirà des del primer dia la suplència del personal absent per motius de vacances, permisos i baixes previstes (intervencions quirúrgiques planificades i similars). Quan l'absència sigui per causes imprevistes es garantirà la suplència en un màxim de 5 dies quan es tracti del perfil d'educació social, psicologia i treballador/a familiar. En el cas de l'educador social, i fins a la seva substitució, caldrà garantir que la persona o família tingui el contacte d'un altre professional que pugui atendre qualsevol urgència i/o acompanyar-la en cas de necessitat.
- Durant l'absència de l'educador social, en cas que no sigui substituït s'haurà de garantir en tot moment la presència d'un referent que pugui donar resposta a qualsevol necessitat urgent dels usuaris del Programa.
- Durant la vigència del contracte, caldrà comunicar prèviament a l'Ajuntament, qualsevol substitució o modificació del personal i acreditar la seva titulació. També s'haurà de comunicar amb 15 dies d'antelació, qualsevol canvi temporal o definitiu del personal.
- Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.
- Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació.

Abans de l'inici de l'activitat, l'empresa adjudicatària haurà de presentar els següents documents relacionats amb el desenvolupament de l'activitat preventiva de l'empresa:

- Modalitat organitzativa preventiva (concert amb el Servei de Prevenció Aliè i/o nomenament de treballador/a designat incloent la seva formació i/o constitució del Servei de Prevenció Propi o Servei de Prevenció Mancomunitat).
- Avaluació de riscos dels llocs de treball de l'activitat contractada.
- Planificació de l'activitat preventiva.
- Llistat d'aptituds mèdiques (segellat pel Servei de Vigilància de la Salut de l'empresa adjudicatària).

El servei corresponent de l'Ajuntament de Barcelona, amb l'assessorament del Departament de Prevenció de Riscos Laborals del propi Ajuntament serà responsable de comprovar que la documentació requerida a l'empresa sigui completa i adequada.

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:
 - Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del

compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de Barcelona, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals (www.bcn.cat/perfilecontractant)
- No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

En el present contracte resta prohibida la cessió.

22. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars.
- L'incompliment de les obligacions contractuals derivades de l'oferta presentada.
- L'incompliment de les obligacions de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei en matèria molt greu.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori vers la persona usuària.
- Incomplir les directrius que es reserva l'Administració en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li son pròpies.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en els transcurso de sis mesos de prestació de servei.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

b) Incompliments greus

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- Amagar informació sensible, i especialment aquella de què se'n puguin derivar responsabilitats, a l'Ajuntament.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus.
- La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- El tractament vexatori a la persona usuària, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei que no constitueixin infracció molt greu.
- Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota persona que reuneixi els requisits inclosos en el present Plec.
- En general, l'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb la persona usuària i la corporació, així com la comissió de tres faltes lleus en el transcurs de sis mesos de prestació de servei.
- Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional.
- L'incompliment de les ofertes de millora presentades a concurs i que han estat objecte de puntuació per l'adjudicació.
- Fer un ús no autoritzat per l'Ajuntament de Barcelona de la documentació (escrita o efectuada per qualsevol altre mitjà: audiovisual...) derivada de la relació amb les persones usuàries, de la prestació del servei, o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari individual o col·lectiu, públic o privat, que l'adjudicatari elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei i es derivi de la gestió tècnica del contracte.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- El fet de no comunicar els canvis que es portin a terme en el servei abans de fer-se efectius, o de manera immediata en cas de situació urgent.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- El retard ocasional, la negligència o oblit en el compliment de les obligacions derivades del present contracte que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a greu.
- No facilitar la temporalitat de l'estada de les persones ateses en situació d'acolliment
- No aportar la documentació tècnica en els terminis establerts en el projecte aprovat, sense causa justificada.

- La lleugera incorrecció amb les persones usuàries, que posi en perill el principi de bon tracte als/les usuaris/es.
- No comunicar immediatament les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.

Imposició de penyalitats:

Les penyalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penyalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penyalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penyalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penyalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penyalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penyalitats.

El termini per a imposar la corresponent penyalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

23. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El codi de tractament de la base de dades és: 553, Serveis d'Immigració, Emigració i Refugi

En aquest contracte l'adjudicatari tindrà accés a dades de caràcter personal, el nivell de seguretat a aplicar és alt.

- En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'Ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.
- L'Ajuntament de Barcelona repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell, General de Protecció de Dades (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, en tot allò que no sigui incompatible amb el RGPD.

L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

L'adjudicatària, com a encarregat de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Tractarà les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable, fins i tot pel que fa a transferències de dades a un tercer país/organització internacional (a excepció que estigui obligat a fer aquesta transferència pel Dret de la Unió o dels Estats membres).
- En cap cas podrà variar les finalitats i l'ús de les dades ni les podrà utilitzar per a les seves pròpies finalitats.
- Garantirà que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat estatutària.
- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivells de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Assistirà al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- Ajudarà al responsable a garantir el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD, les quals es concreten en:
 - Seguretat del tractament.
 - Notificació de violació de la seguretat de les dades personals a l'autoritat de control.
 - Comunicació d'una violació de la seguretat de les dades personals de l'interessat.
 - Avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades.
 - Consulta prèvia a l'autoritat de control.
- Suprimirà o tornarà totes les dades personals al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona i suprimirà les còpies existents (tret que el Dret de la Unió o dels Estats membres requereixin la conservació per un temps definit).
- Posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, incloent si s'escau, un resum executiu de la seva auditoria (en cas que sigui preceptiu).
- Permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.

- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPD...) serà considerat responsable del tractament.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat:

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat.

24. DIFUSIÓ DEL SERVEI I DRETS D'IMATGE.

S'han de tenir en compte els següents criteris:

- La representació externa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, persones, etc. públiques i privades, com als mitjans de comunicació, correspon a l'Ajuntament. L'incompliment d'aquest punt donarà lloc a les corresponents sancions, independentment dels aspectes penals, en el cas que l'adjudicatari s'atribueixi funcions que no li són pròpies. Cal acordar amb la persona tècnica de referència de la Direcció de Serveis de Serveis d'Immigració i Refugi la imatge corporativa cada vegada que hi hagi presentacions o informes del servei.
- La titularitat de la documentació escrita o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari individual o col·lectiu, públic o privat i que l'adjudicatari elabori en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica a partir del contracte de prestació de serveis, correspon a l'Ajuntament.
- En tota la documentació constarà obligatòriament, amb l'estructura, contingut i anagrama que els serveis del propi Ajuntament estipulin, aquesta titularitat, igualment i també a partir del dictamen tècnic, s'especificarà en la documentació elaborada que l'adjudicatari realitza la gestió tècnica del projecte. Aquest mateix plantejament amb respecte a la titularitat de la documentació s'aplicarà quan aquesta l'elabori per qualsevol altre mitjà com, per exemple, audiovisual, etc.
- La titularitat correspondrà únicament a l'adjudicatari quan aquest s'adrexi a l'Ajuntament per fer-li arribar els preceptius informes interns del desenvolupament del servei.
- S'ha d'aplicar sempre la normativa gràfica corporativa de l'Ajuntament de Barcelona (<https://ajuntament.barcelona.cat/normativagrafica/>) quan es faci difusió del servei, i, en cas de dubte es posarà en coneixement de la persona de referència de la Direcció de Serveis de Serveis d'Immigració i Refugi, que canalitzarà la demanda cap al departament de comunicació referent.
- L'empresa adjudicatària haurà de comunicar i acordar amb l'Ajuntament les iniciatives que afectin a la difusió d'informació sobre el servei.

25. RESPONSABILITAT

- El/la contractista assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa, en l'allotjament transitori, en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals de les usuàries, i hauran de procedir, quan s'escaigui, a la corresponent indemnització.
- El/la contractista garantirà la defensa jurídica dels/les seus/seves treballador/es contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se, en cas de provar-se els fets denunciats.

26. TRASPÀS I FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Les persones que estan dins del Programa Nausica es mantindran en el mateix dispositiu sempre i quan l'entitat gestora dels pisos on son, continuï dins de l'Acord Marc. En el cas que alguna entitat gestora no hi tingui continuïtat, les persones allotjades en els seus dispositius es distribuïran segons els criteris d'adjudicació de places establert a la Clàusula 6.
- L'entitat que no tingui continuïtat en l'Acord Marc ha de garantir el traspàs d'informació a l'entitat o entitats que indiqui la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi. Aquest traspàs inclou els plans de treball, la documentació i el recull d'intervencions per tal de garantir al màxim la continuïtat de l'atenció de les persones. El termini per fer el traspàs serà de 15 dies abans de la formalització del present Acord Marc. Caldrà fer entrevistes conjuntes entre els tècnics per garantir un correcte traspàs de la intervenció socioeducativa.
- L'Ajuntament de Barcelona ordenarà i supervisarà el traspàs d'informació amb la finalitat que aquest es porti a terme de la manera més fluïda possible i sense repercussions negatives en els usuaris.
- Les dades de caràcter personal, així com qualsevol suport o document en el qual hi figurin dades, hauran de ser tornades a l'Ajuntament.
- La informació i gestió dels canvis en el funcionament del programa anirà a càrrec de les entitats adjudicatàries qui hauran d'informar a les persones usuàries.

27. PROPOSTA

Per tot l'anterior,

SE SOL-LICITA que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar la contractació d'aquest Acord Marc de fixació de les condicions per a la contractació dels servei de suport, acompanyament i acolliment en allotjaments transitoris a l'autonomia per a persones i/o famílies (en cap cas menors no acompanyats) i que es trobin en situació de risc, de vulnerabilitat i/o exclusió social, derivades a la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi, així com la designació o homologació d'entitats proveïdores amb les quals es podran contractar aquests serveis a mesura que apareguin les necessitats, per un import de 4.131.916,80 euros, IVA inclòs.