

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS
PER A LA COL·LOCACIÓ, RETIRADA I REPOSICIÓ DE LA SENYALITZACIÓ
EXCEPCIONAL PER A ESDEVENIMENTS ORGANITZATS EN LA CIUTAT DE
BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

ÍNDIX

- 1. Objecte, àmbit d'aplicació i durada del contracte**

- 2. Disposicions generals**
 - 2.1. Direcció dels treballs
 - 2.2. Representació de l'Adjudicatari davant l'Ajuntament de Barcelona. Delegat
 - 2.3. Interlocució tècnica operativa de l'Adjudicatari amb l'Ajuntament de Barcelona. Responsable dels treballs

- 3. Tipologia dels treballs i terminis d'execució**

- 4. Organització, estructura i mitjans de l'Adjudicatari**
 - 4.1. Personal. Equips
 - 4.2. Vehícles, maquinària i mitjans materials
 - 4.3. Materials, instal·lacions i magatzems
 - 4.4. Comunicacions
 - 4.5. Abocadors. Punts verds
 - 4.6. Altres obligacions
 - 4.6.1. Comunicació d'obres municipals
 - 4.6.2. Retolació informativa
 - 4.6.3. Arbrat i espècies vegetals
 - 4.6.4. Senyalització i tancament dels treballs
 - 4.6.5. Control de Qualitat
 - 4.6.6. Obligacions Mediambientals
 - 4.6.7. Adquisicions i prestacions



5. Seguiment i comprovació del compliment del contracte

6. Valoració dels treballs

- 6.1. Preus unitaris
- 6.2. Preus contradictoris
- 6.3. Relació valorada. Certificació dels treballs
- 6.4. Abonament
- 6.5. Revisió de preus

1. Objecte, àmbit d'aplicació i durada del contracte

L'objecte de la present contracta es la realització del servei per a la col·locació, retirada i reposició de la senyalització per a prohibició excepcional d'estacionament (R-307) i de circulació prohibida (R-100) degut a actes a la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació sostenibles. L'àmbit d'aplicació és tot el terme municipal de la ciutat.

És també objecte de la present Memòria – Plec de Prescripcions Generals fixar les directrius d'obligat compliment que regirà el contracte de serveis per a la col·locació, retirada i reposició de la senyalització per a prohibició excepcional d'estacionament (R-307) i de circulació prohibida (R-100) degut a actes a la ciutat.

Així mateix es descriuran les línies d'actuació, els treballs a desenvolupar per l'adjudicatari i les obligacions de tota mena d'aquest, sense perjudici del que figuri en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

El resultat esperat és la realització d'operacions de col·locació, retirada i reposició de senyalització excepcional amb el màxim d'eficàcia i de qualitat del servei dins un marc de respecte al medi ambient i de sostenibilitat.

L'inici de la contracta serà en la data que es fixi a l'acta d'inici del contracte.

La durada del contracte serà de 48 mesos

La documentació de contracte consta dels següents documents:

- PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS que fixa les condicions generals dels treballs
- ANNEX. PLEC DE CONDICIONS TÈCNIC-FACULTATIVES DE LA SENYALITZACIÓ EXCEPCIONAL, en el que s'especifiquen les característiques de la senyalització a col·locar, i del procés de col·locació i retirada.
- QUADRE DE PREUS que regula el contracte

2. Disposicions generals

2.1. Direcció dels treballs

La direcció i control dels treballs estarà al càrrec de l'Ajuntament de Barcelona que designarà una Direcció Facultativa amb titulació adequada i suficient entre el

personal tècnic de la Corporació o aliè, especialment contractat per a aquesta funció.

El departament de Departament d'Espai Urbà de la Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic representarà l'Ajuntament de Barcelona en la funció d'interlocució amb l'Adjudicatari.

2.2. Representació de l'Adjudicatari davant l'Ajuntament de Barcelona. Delegat

L'Adjudicatari estarà obligat a disposar a Barcelona d'una persona que el representi davant l'Ajuntament de Barcelona pels fins i objecte de la contracta. Aquesta persona, amb poders suficients, s'encarregarà de les relacions amb l'Administració Municipal.

L'Adjudicatari haurà de disposar en el moment del contracte d'una delegació a Barcelona o en localitat situada dins de l'Àrea Metropolitana.

2.3. Interlocució tècnica operativa de l'Adjudicatari amb l'Ajuntament de Barcelona. Responsable dels Treballs

L'Adjudicatari nomenarà un Responsable dels Treballs, amb la titulació mínima de Tècnic Mitjà d'Arquitectura o Enginyeria el qual dirigirà els treballs, rebrà les instruccions de la Direcció Facultativa. La dedicació del responsable dels treballs no podrà ser inferior al 15%.

En el supòsit que l'adjudicatari volgués canviar el Responsable dels Treballs, aquest haurà de ser prèviament acceptat per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb la Direcció Facultativa.

L'Ajuntament de Barcelona a través de la Direcció Facultativa, podrà requerir a l'adjudicatari per que nomeni un nou Responsable dels Treballs i, si s'escau, qualsevol facultatiu que d'ell depengui. Aquest nomenament haurà de comptar amb l'acceptació de l'Ajuntament de Barcelona i d'acord amb la Direcció Facultativa.

3. Tipologia dels treballs i terminis d'execució

L'Adjudicatari estarà obligat a realitzar treballs que inclouen les operacions de col·locació, retirada i reposició de senyalització excepcional i provisional per actes de diversa entitat que es celebren a la ciutat on s'especifiquin les dates en que estarà en vigor la senyalització així com els aspectes que la motiven.

El procés comença amb la recepció per part de la Direcció Facultativa de la fitxa de sol·licitud (format G 143 PL o el que s'especifiqui) de col·locació emesa per qualsevol de les unitats territorials de la Guàrdia Urbana de Barcelona o la seva Unitat de Planificació.

A la recepció, la DF elaborarà la corresponent Ordre de Treball, que contempen la totalitat del procés de col·locació, retirada i reposició de la senyalització, que inclou la restitució dels elements que s'hagin malmès per motiu dels treballs executats. Aquest tipus d'actuacions seran ordenades a l'adjudicatari mitjançant el sistema d'informació que estableixi el Departament d'Espai Urbà i hauran d'executar-se tal i com s'especifiqui en les ordres de treball, per la qual cosa l'Adjudicatari haurà de disposar, al seu càrrec, dels mitjans necessaris per poder comunicar-se i relacionar-se amb la base de dades del sistema d'informació necessari per atendre les indicacions de l'Ajuntament de Barcelona a través de la Direcció Facultativa.

Si hi ha **motius d'urgència** que ho requerissin, la Direcció Facultativa **podrà optar alternativament per enviar directament** per correu electrònic o pel mitjà alternatiu que s'estableixi al seu moment la sol·licitud emesa per la Guàrdia Urbana de Barcelona (G 143 PL) sense necessitat d'obrir l'ordre de treball. **La recepció d'aquesta sol·licitud urgent per part de l'adjudicatari amb caràcter general serà equivalent a l'obertura de la corresponent Ordre de Treball.**

En el cas que, a causa de la naturalesa d'esdeveniment o al lloc de col·locació es requereixi la retirada de vehicles fent ús del servei de grua municipal, aquest fet quedarà explícitament recollit en l'ordre de treball remesa pel Departament de Espai Urbà al contractista a través de la direcció facultativa.

En aquest cas, **els senyals de prohibició d'estacionar s'han de col·locar i s'ha de notificar aquesta col·locació al Servei de Grua Municipal de Barcelona com a mínim amb 10 dies naturals d'antelació a la data de l'esdeveniment.**

Així mateix serà obligació de l'Adjudicatari atendre a la dotació i funcionament dels serveis auxiliars que siguin necessaris per al funcionament satisfactori de l'organització i per recolzar la resta d'activitats que té encomanades.

Els costos derivats dels serveis auxiliars s'entenen inclosos en els preus dels Quadres de Preus de la present Contracta.

En les ordres de treball emeses s'hi farà constar, sense que això sigui limitatiu:

- Data d'emissió i codi d'identificació.
- Àmbit territorial a senyalitzar.

- Localització de la senyalització i descripció breu dels treballs.
- Dates d'inici i d'acabament de la vigència de la senyalització.
- Observacions especials relatives a aspectes d'ocupació o gestió de l'espai vial o altres aspectes.
- Data límit per a la col·locació del senyal.
- El tipus de senyal a col·locar (model R-307 o model R-100)
- La necessitat de comunicació a Servei de Grua Municipal de Barcelona per a activar el protocol de grues.

Per el treball encomanat, la Direcció Facultativa facilitarà, pel mitjà que cregui oportú, plànols base en suport informàtic o paper, en el que hi podran figurar grafiades les alineacions de façanes, voreres, illetes de direccionalment de trànsit, perímetre dels passeigs i altres elements urbanístics similars.

En les ordres de treball que defineixin les actuacions es podrà afegir fitxa de l'acte emesa pel departament de Planificació de la Guàrdia Urbana (G-143 PL).

Aquesta notificació al Servei de Grua Municipal es realitzarà mitjançant la pàgina web <https://gruamunicipal.ajuntament.barcelona.cat> o el mitjà que s'especifiqui per part de l'Ajuntament amb un mínim de 10 dies naturals d'antelació. Un cop notificada la col·locació al Servei de Grua Municipal s'enviarà còpia d'aquesta notificació mitjançant una captura de pantalla o el mitjà que es determini a la Direcció Facultativa i a la Unitat Territorial de la Guàrdia Urbana emissora de la sol·licitud de col·locació (o la Unitat de Planificació de Dispositius en cas que fos aquesta unitat l'emissora de la sol·licitud).

La notificació al servei de Grua Municipal haurà d'incloure, com a mínim, la informació següent:

- Nom esdeveniment: el text ha de descriure la localització (carrer i número, o tram: carrer d'actuació i carrers de tall) i franja de dies d'actuació.
- Descripció esdeveniment: descripció detallada del servei sol·licitat, motiu, data d'inici i data de finalització, etc., així com, el nom i telèfon de contacte d'un responsable per poder contactar en cas de qualsevol incidència.
- Data Inici i Data Fi: dates i hores en què s'executaran les obres o l'esdeveniment. Cal tenir en compte que totes les sol·licituds caldrà enviar-les amb un mínim de 10 dies naturals d'antelació).
- Llicència, permís Guàrdia Urbana, Ordre de treball, o document equivalent, : caldrà adjuntar el permís que autoritza l'ocupació de la via pública i la col·locació de senyalització excepcional.

- Seccions de carrer: caldrà crear totes les seccions de carrer que l'obra o esdeveniment contempli. A cadascuna d'elles caldrà registrar el nom de carrer i números entre els quals es troba, a més d'adjuntar les fotografies que s'indiquen a continuació:
 - Carrer: Placa d'identificació del carrer.
 - Panoràmica (Una per tram i costat de carrer, mínim 2): Pla obert del carrer, on s'observi la senyalització de tot el tram.
 - Senyal de Prohibició: La fotografia del senyal on es pugui llegir correctament totes les dades de la mateixa: dia, motos a vorera, tipus de reserva, etc.

L'adjudicatari haurà d'enviar aquesta informació amb anterioritat a la data límit de col·locació assenyalada en el comunicat de sol·licitud (G-143 PL) i en tot cas, deu dies naturals abans de la data de l'acte a senyalitzar.

Pel que fa els terminis d'execució de les ordres de treball, s'ajustaran al següent:

Tipologia d'actuació	Termini d'execució
Col·locació de la Senyalització Excepcional	Executada <i>abans de la data límit fixada per Guàrdia Urbana de Barcelona en la fitxa G-143 PL o per defecte</i> amb un mínim de 10 dies naturals d'antelació a la vigència de la senyal
Retirada de la Senyalització Excepcional	Executada 4 dies naturals després de la pèrdua de la vigència de la senyal

Aquests terminis expressats en dies naturals, defineixen el nivell de servei que cal prestar.

L'acompliment dels terminis fixat a l'ordre de treball és una característica bàsica i inexcusable del servei sol·licitat al contractista. El nivell del servei donat es qualifica mitjançant el Factor d'Acompliment (FA) que serà 1 quan el termini de l'execució està dins de l'indicat a l'ordre de treball i 0,8 quan el supera.

En cas que l'equip d'acció ràpida per a cap de setmana (definit en l'epígraf 4.1 del present plec) hagués d'actuar per motius no imputables al propi licitador, s'aplicarà als treballs realitzats un FA de 1,2.

Així mateix, per a aquells treballs considerats d'extrema urgència i que s'hagin d'efectuar amb màxima prioritat, es considerarà un FA de 1,2.

La valoració de l'import de cada ordre de treball executada serà el corresponent a la suma dels treballs executats valorats als preus unitaris afectats del seu Factor d'Acompliment FA.

La Direcció Facultativa podrà indicar altres terminis diferents als genèrics que s'han indicat anteriorment. Aquests terminis es faran constar a la ordre de treball i seran vàlids als efectes del seu compliment obligat, l'observació del nivell de servei, i el seu incompliment tindrà el mateix efecte sobre la valoració dels treballs a efectes del seu pagament.

4. Organització, estructura i mitjans de l'Adjudicatari

L'Adjudicatari estarà obligat a disposar per a l'execució del contracte de l'organització, estructura i mitjans explicitats per aquell a la documentació de l'adjudicació, sense perjudici dels mínims establerts en els Plecs del contracte.

L'Adjudicatari podrà proposar durant el desenvolupament del contracte millores en la seva organització, sempre que no representin una disminució dels recursos compromesos, que la Direcció Facultativa podrà aprovar si s'escau.

Quan la Direcció Facultativa ho consideri necessari, podrà ordenar millores en l'organització, sense perjudici de la seva facultat d'exigir la posada a disposició del contracte de tots els recursos necessaris per al seu compliment.

4.1. Personal. Equips

El personal serà en tot moment el necessari per a l'execució correcta de les operacions contemplades en aquest projecte.

A més del Responsable dels Treballs, l'adjudicatari disposarà, almenys, del següent personal:

- a. Personal de col·locació i retirada:
 - Dos equips de col·locació amb dos integrants cadascun. El primer dels equips tindrà un 100% de dedicació al contracte, mentre que el segon, que actuarà com a suport del primer, tindrà una dedicació mitjana d'un 51%. En cada equip, un dels integrants tindrà categoria professional d'oficial de primera i funcions de cap d'equip i recurs preventiu a l'efecte d'aplicació del Pla de Seguretat i Salut. També s'ha comptabilitzat un manobre amb una dedicació del 41% per l'adhesió de les enganxines amb les dates de cada esdeveniment a sobre dels senyals.

Els equips tindran l'obligació addicional de prendre el conjunt de fotografies, si Guàrdia Urbana de Barcelona manifestés la necessitat de retirar vehicles fent ús

del servei de grua municipal, i enviar-les al personal de suport per a la seva reexpedició a Guàrdia Urbana de Barcelona i Servei de Grua Municipal de Barcelona en temps i forma.

Cada cap de setmana almenys un dels dos equips haurà de quedar com a equip a disposició per a acció ràpida per si hi hagués una necessitat de senyalització sobrevinguda.

b. Personal de suport.

- Responsable dels treballs, que complirà les funcions establertes en l'epígraf 2.3 del present plec.
- Un auxiliar administratiu, amb una dedicació del 20%, que farà les següents tasques:
 - Recepció de les fitxes de sol·licitud G-143 PL.
 - Preparació de la documentació gràfica necessària per a definir les tasques a realitzar per part dels equips de col·locació.
 - Estimació del nombre de senyals de cada tipus que és necessari col·locar en cada esdeveniment.
 - Recepció de la documentació fotogràfica que serveixi com a suport per a les comunicacions al Servei de Grua Municipal sobre la col·locació de les plaques.
 - En cas de requeriment per part de Guàrdia Urbana de Barcelona, fer la notificació al Servei de Grua Municipal de la forma descrita a l'epígraf 3 del present plec.
 - Suport logístic als equips de col·locació.

La Direcció Facultativa podrà exigir a l'Adjudicatari adscriure a la Contracta un nombre determinat de treballadors amb la capacitat adient, així com maquinària apropiada en funció del volum i complexitat dels treballs.

La Direcció Facultativa podrà rebutjar de forma raonada qualsevol de les persones adscrites a la Contracta per part de l'Adjudicatari, quan a criteri d'aquella no reuneixi les condicions necessàries per a l'execució satisfactòria de les tasques que tingui encomanades.

La responsabilitat executiva de la posada en obra i execució dels treballs estarà a càrrec del Responsable dels Treballs nomenat per l'Adjudicatari que disposarà de l'experiència acreditada en obres de les característiques de les contemplades en el contracte, essent també responsable de totes les matèries i funcions que siguin de la seva competència, així en particular, serà el responsable de vetllar per la qualitat, imatge, ordre, seguretat, mobilitat, implantació de retolació i comunicació de l'obra, etc.

Al Responsable dels Treballs li correspondrà la representació que li pertoqui a l'Adjudicatari davant tercers en qualsevol assumpte relatiu als treballs objecte del contracte.

L'Adjudicatari complirà totes les obligacions laborals amb el seu personal establertes en la legislació vigent. Totes les seves instal·lacions i mitjans de treball, així com les metodologies i sistemes d'execució de les actuacions per a dur a terme, compliran els requisits de les normes de seguretat i salut, així com les pròpies establertes d'acord amb el Coordinador de Seguretat i Salut i respecte mediambiental. A més a més de la incorporació de dispositius de telefonia mòbil amb connexió a internet per a poder garantir la comunicació via e-mail referent als diferents problemes que es pugui detectar a la senyalització de la ciutat.

L'Estudi de Seguretat presentat pel Coordinador tindrà caràcter contractual amb l'adjudicatari.

El personal que realitzi les tasques definides en la present Contracta, portarà l'uniforme que s'especifiqui per part de la Direcció Facultativa i que inclourà els distintius d'identitat visual de l'Ajuntament de Barcelona especificats per la Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic.

El vestuari del personal adscrit a la Contracta haurà també de complir la legislació vigent en matèria de seguretat i salut.

La dotació del vestuari anirà al càrrec de l'Adjudicatari.

El personal de l'Adjudicatari haurà de preservar la bona imatge de l'Ajuntament de Barcelona.

4.2. Vehicles, maquinària i mitjans materials

L'Adjudicatari concretarà en la seva oferta els vehicles, la maquinària i la resta de mitjans materials que es compromet com a mínim a tenir adscrits com equip fix, d'ús exclusiu per la Contracta que no podran ser inferiors al que figura al Plec i que hauran de ser aprovats per la Direcció Facultativa, sense perjudici de la seva obligació de disposar en tot moment dels vehicles, maquinària i equips que siguin necessaris per a l'execució de les actuacions que establirà la Direcció Facultativa, encara que sobrepassi els mitjans mínims ofertes.

Com a mínim, l'adjudicatari posarà a la disposició de l'execució del contracte els següents vehicles:

- 2 furgons (1 per equip de col·locació), dels quals almenys 1 tindrà una capacitat mínima de 10 m³ i 3.500 Kg de MMA

Cap dels vehicles adscrits al contracte tindrà motorització Dièsel.

De banda de l'anterior, les característiques dels vehicles seran les necessàries per poder afrontar el servei en condicions de capacitat i continuïtat amb total autonomia.

La Direcció Facultativa podrà rebutjar de forma raonada els vehicles i la maquinària que no reuneixin, a criteri d'aquella, les condicions adients d'imatge, estat de conservació o de caràcter mediambiental, etc. i exigir el seu canvi a l'Adjudicatari.

Els costos de la maquinària, vehicles (inclòs conductor), mitjans materials i eines necessaris es consideren inclosos en els preus dels Quadres de Preus de la Contracta per aplicar en cada actuació.

L'Adjudicatari restarà obligat, quan així ho disposi la Direcció Facultativa, a posar a disposició de l'Ajuntament de Barcelona, en un termini de vint-i-quatre (24) hores, el material mòbil, maquinària o mitjans humans i materials que indiqui la Direcció Facultativa.

Els equips disposaran de telèfon mòbil amb connexió a internet que permetrà la comunicació permanent amb la Central d'Operacions de Departament d'Espai Urbà i la Direcció Facultativa.

Serà necessari que els vehicles emprats pels equips disposin frontalment de rotatius i posteriorment de rotatius i cascades per a garantir la seva correcta identificació i per assegurar la Seguretat i Salut dels treballadors.

Al càrrec de l'Adjudicatari, tots els vehicles i material mòbil estaran dotats de llums llampegants i tots els mitjans que siguin necessaris, sense perjudici del compliment obligatori de la legislació vigent en matèria de circulació i seguretat viària i normativa medi ambiental orientada al control d'emissió de gasos i reducció de soroll; així mateix els adscrits a títol exclusiu a la Contracta, hauran d'anar proveïts de la identitat visual específica pels vehicles i material mòbil de l'Ajuntament de de Barcelona.

4.3. Materials, instal·lacions i magatzems

En l'Annex del present Plec s'especifiquen les condicions a complir per la senyalització emprada al contracte.

L'Adjudicatari haurà de facilitar en tot moment els materials o equips necessaris per a l'execució de les actuacions que hagin de dur-se a terme, encara que alguns d'ells no estigui pressupostat en el Quadre de Preus.

D'altra banda la Direcció Facultativa podrà sol·licitar de l'Adjudicatari el subministrament de qualsevol material d'ús ordinari, amb una antelació mínima de vint-i-quatre (24) hores, sent per compte de l'Adjudicatari el transport, càrrega i descàrrega al lloc on fixi la Direcció Facultativa, podent ser rebutjats els que no compleixin els requisits exigits.

L'Ajuntament de Barcelona es reserva el dret de subministrar qualsevol material que pugui posseir o adquirir.

L'Adjudicatari disposarà d'instal·lacions fixes i d'altres mòbils que compleixin les vigents normatives mediambientals i de seguretat i salut en el treball.

L'Adjudicatari disposarà d'un estoc de unes 1.000 senyals excepcionals de cada tipus (R-307 o R-100) propietat de l'Ajuntament que li seran lliurades per tal que pugui iniciar els serveis. L'Adjudicatari a la finalització del contracte haurà de tornar a l'Ajuntament el mateix número de senyals i en el mateix estat que li van ser lliurades, en el cas que no es compleixi alguna d'aquestes condicions, es retraurà l'import corresponent de la última certificació a partir de la valoració feta a partir del quadre de preus i aplicat sobre l'import final de la certificació. Tots els senyals aniran serigrafiats en la cara posterior amb el logo municipal. De manera puntual, es contempla dintre del contracte el possible lliurament de senyals nous, per anar substituint quan sigui necessari els senyals que estiguin en pitjor estat de conservació i que ja no es puguin fer servir.

L'Adjudicatari vindrà també obligat a disposar de magatzem(s) amb la suficient capacitat per emmagatzemar materials d'ús més habitual per la Contracta o d'altres materials propietat de l'Ajuntament lliurats per a la seva custòdia, a fi de garantir el subministrament fins i tot en dia festiu. La ubicació del magatzem haurà de garantir un temps de subministrament dels senyals que no superi una hora.

Els magatzems i instal·lacions fixes hauran d'estar programades per entrar en funcionament en el moment de la posada en marxa de la Contracta.

4.4. Comunicacions

L'Adjudicatari haurà de disposar al seu càrrec d'un Centre de Treball comunicat, el qual haurà de donar cobertura permanent als treballs que executin els seus equips i atendre les directrius o ordres de treballs que els facin arribar la direcció Facultativa.

Aquest centre haurà de disposar de totes les instal·lacions i recursos propis del cas, com a mínim:

- Telèfons connectats a la xarxa telefònica.

- Equips informàtics amb connexió a les bases de informació de l'ajuntament vinculades al servei a prestar.
- Telèfons mòbils en nombre necessari per al personal.
- Comunicació permanent amb la Central d'Operacions d'acord a les especificacions tecnològiques que es fixin per la Direcció Facultativa.
- Sistemes i equips informàtics i de comunicacions que enllacin amb la Central de d'Operacions, la Direcció Facultativa i l'Adjudicatari, d'acord als estàndards tecnològics que fixi l'Ajuntament de Barcelona en cada moment.
- Localització per GPS i software necessari en equips que requereixi l'Ajuntament.

El Centre i les seves instal·lacions hauran d'acomplir obligatòriament totes les normatives en temes mediambientals i de seguretat i salut laboral.

Els equips de treball que treballin fora del centre o oficina de treball que disposi l'Adjudicatari hauran d'estar proveïts de telèfons mòbils amb càmera fotogràfica integrada i connexió a internet per a posteriorment poder enviar documents que confirmin els treballs executats si així se sol·licités, per a complir el que s'estableix en l'apartat 3 respecte a l'enviament de les fotografies necessàries per a activar el protocol de grues. L'incompliment d'aquest aspecte serà considerat una falta lleu.

4.5. Abocadors. Punts verds

Tots els productes, materials, residus i deixalles que s'originin o es recullin amb motiu de les actuacions pròpies de la Contracta, seran transportades per l'Adjudicatari als corresponents abocadors o punts verds autoritzats, excepte altre indicació de la Direcció Facultativa.

Els materials de recuperació es dipositaran per l'Adjudicatari on indiqui la Direcció Facultativa.

En tot cas l'Adjudicatari estarà obligat a respectar la normativa vigent d'abocament i eliminació de residus, i especialment el Reial Decret 105/2008, així com a prendre les mesures necessàries per evitar la contaminació de la natura i molt especialment dels rius, llacs i dipòsits d'aigua.

L'adjudicatari estarà obligat a presentar els comprovants de lliurament de l'entitat gestora de residus homologada, essent al seu càrrec aquest cost.

El cost de la retirada i abocament s'entén ja inclòs en els preus de valoració de l'obra.

Correspon a l'Adjudicatari la localització d'abocadors i punts verds i el pagament de les despeses derivades de la seva utilització.

4.6. Altres obligacions

4.6.1. Comunicació d'obres municipals

L'Adjudicatari, en les actuacions que estableixi la Direcció Facultativa, haurà d'assolir els costos de les comunicacions a veïns informant d'obres i treballs de l'Ajuntament. En cas d'incompliment, l'Ajuntament descomptarà a l'Adjudicatari el seu import en la certificació.

4.6.2. Retolació de les senyals

Tot i admetre el caràcter efímer de la senyalització i la voluntat de reciclatge dels suports, no s'admetran cartells amb desperfectes, incorreccions, o en general, en mal estat de conservació.

Els textos hauran de tenir caràcter permanent, intel·ligible, i resistent a la meteorologia exterior.

La retolació atindrà les següents característiques:

- Consistirà en un full imprès, mida DinA4 que s'ha d'adherir sobre el senyal i a continuació cobrir amb una làmina autoadhesiva de PVC transparent (de les utilitzades per a folrar llibres), per tal de protegir el full de possibles manipulacions i també de les inclemències del temps, reforçant a més, la seva l'adherència al panell.
- També es podran utilitzar impressions en vinil autoadhesiu en aquest cas no caldrà cap tipus de protecció.
- Haurà de constar com a mínim el motiu de la prohibició, la data d'inici, la data de fi, així com l'hora d'inici i l'hora de la seva finalització. Si l'hora d'inici no es pot determinar es considerarà que és a les 08:00 h.
- La part variable serà una impressió de bona qualitat sobre un full DIN A4 amb marges estrets (1'27).
- El paper serà de color blanc o groc amb lletres de color negre de mida no inferior a Arial 52 en negreta o equivalent.

o les característiques que, al seu moment, especifiqui Guarda Urbana de Barcelona.

Les senyals que incompleixin algun dels aspectes anteriors poden arribar a ser, segons determini la Direcció Facultativa, no acceptades i no admès que siguin incorporades a la certificació.

En l'Annex del present Plec s'especifiquen les condicions a complir per la senyalització emprada al contracte.

4.6.3. Arbrat i espècies vegetals

L'Adjudicatari haurà de vetllar per la conservació i protecció de l'arbrat i espècies vegetals que puguin estar temporalment dins de la zona d'influència de l'obra, establint les mesures necessàries. Al respecte s'atindrà al que contempla al Pla de Gestió de l'Arbrat Viari a Barcelona i l'Ordenança General del Medi Natural, o la normativa que els substitueixi, i el Manual de Qualitat de les Obres.

En cap cas es podrà abocar runa o residus d'obra als escossells o als parterres.

L'afectació als arbres i elements vegetals podrà ser causa de sanció.

L'incompliment dels aspectes referits en aquest apartat serà considerat falta greu i la seva reiteració constituirà una falta molt greu.

4.6.4. Senyalització i tancament dels treballs

L'Adjudicatari, sense perjudici del compliment preceptiu del pla de seguretat i salut, vindrà obligat a disposar, col·locar i retirar la senyalització i elements de tancament necessaris (tanques, desviaments, etc.) que garanteixin en tot moment la seguretat de vianants, automobilistes i del propi personal de l'Adjudicatari.

La senyalització de trànsit que haurà de disposar serà com a mínim l'exigida pel Codi de Circulació, l'Ordenança Municipal de Circulació i Manual de Qualitat de les Obres (aprovat per l'Ajuntament de Barcelona en Decret d'Alcaldia de 17 de maig de 1999).

Sense que això sigui limitatiu, l'Adjudicatari haurà de col·locar les senyals precises per indicar la proximitat de l'obra, la circulació en la zona que ocupin els treballs i en els punts d'eventual perill per raó de la marxa d'aquells, tant en l'esmentada zona com en els llindars o rodalies.

Tant l'Adjudicatari, com les empreses col·laboradores i proveïdors, s'atindran a les restriccions i condicions que puguin ser imposades en la circulació de camions i maquinària per zones urbanes i accessos d'obra.

És tindrà especial cura en minorar l'impacte ambiental de l'obra en l'entorn.

La senyalització haurà d'anar acompanyada de nit de la corresponent il·luminació i abalisament.

Tot obstacle en la via pública, per motiu de les obres de la Contracta, tant en vorera com en calçada, haurà d'estar perfectament tancat, independentment de que es tracti de personal treballant com de materials, runes, maquinària, vehicles o unitats d'obra sense acabar, etc. i el tancament s'haurà de fer amb tanques homologades, consistents, suficientment estables, perfectament alineades i subjectes les unes a les altres.

En cap cas es podrà deixar sense tancament i protecció sots, rases i excavacions.

S'efectuarà la delimitació dels treballs tenint present les prescripcions de l'Estudi de Seguretat i d'acord amb el Coordinador de Seguretat i Salut.

Durant l'execució de treballs nocturns, tot el personal que estigui treballant haurà d'anar proveït de vestuari amb elements reflectants d'acord a la normativa vigent.

Es considerarà falta greu l'incompliment dels punts inclosos en aquest apartat i la seva reiteració suposarà una tipificació de molt greu.

4.6.5. Control de Qualitat

La Direcció Facultativa podrà exigir a l'Adjudicatari proves, assaigs qualitius i quantitatius, anàlisis, etc. que aquella estimi escaients i d'acord al que figura en els Plecs de Condicions Tècnic-Facultatives.

Els assaigs i anàlisis seran efectuats per un laboratori homologat.

També, la Direcció Facultativa podrà exigir una auditoria periòdica pel que fa al nivell de qualitat d'execució dels treballs fets per la Contracta.

Els costos aniran al càrrec de l'Adjudicatari i no podran superar el 1,5 % del pressupost de la Contracta.

La Direcció Facultativa i l'Ajuntament podran especificar les necessitats de realitzar els diferents Controls de Qualitat, podent d'aquesta manera alterar les planificacions temporals segons els requeriments i l'evolució dels treballs de manteniment.

4.6.6. Obligacions Mediambientals.

L'adjudicatari estarà obligat a prendre mesures respectuoses amb el Medi Ambient, en el desenvolupament de les tasques dels contracte, així com calcular i aportar al Departament d'Espai Urbà els consums energètics, les emissions de CO₂ i el consum de

materials de cada anualitat, calculat a partir de la base de preus de l'ITEC i altres aplicacions informàtiques indicades pel Departament d'Espai Urbà. L'adjudicatari haurà de prendre el compromís d'anualment anar reduint aquests valors unitaris, amb l'aplicació de tècniques i mètodes innovadors que afavoreixin aquest fi.

El Departament d'Espai Urbà de l'Ajuntament de Barcelona té implantat un Sistema de Gestió Mediambiental d'acord amb la Norma UNE-EN-ISO 14001, al qual es consideren els aspectes ambientals de les activitats pròpies executades directament o internalitzades mitjançant empreses contractades.

En la declaració pública de la seva Política Mediambiental, el Departament d'Espai Urbà es compromet a que totes les activitats externes i internes del Sector compliran acuradament les normatives ambientals, a l'aplicació del principi de prevenció de la contaminació i a exigir que les contractes de serveis incorporin millores en el seu comportament mediambiental.

L'Adjudicatari, d'acord al que contempla l'esmentat sistema, està obligat al compliment d'aquesta Política mediambiental.

L'Adjudicatari estarà obligat a complir els procediments de comunicació, registre, control operacional, tractaments de no conformitat, etc. que a l'inici de la contracta, estableixi la Direcció Facultativa en relació a les obligacions dimanades de l'aplicació del Sistema Mediambiental abans esmentat. L'incompliment d'aquest apartat suposarà una falta lleu i la reincidència, una falta greu.

L'Adjudicatari disposarà d'un sistema de gestió mediambiental, per al tipus d'obra de la contracta, haurà de comptabilitzar-lo amb el del Departament d'Espai Urbà integrant-hi els aspectes mediambientals identificats com significatius i els requisits legals d'aquest.

Amb la periodicitat que fixi la Direcció Facultativa, l'Adjudicatari haurà de facilitar la documentació que se li requereixi en termes de comprovants, certificacions o actualitzacions d'aquestes, contractes i albarans amb gestors o proveïdors, etc.

L'Ajuntament de Barcelona, a través de la Direcció Facultativa podrà practicar sense previ avís una comprovació interna a instal·lacions, magatzems i oficines de l'Adjudicatari, el qual estarà obligat a atendre i facilitar aquesta tasca i lliurar d'immediat la documentació i altra informació que se li requereixi.

L'Adjudicatari s'obliga a subministrar informació immediata a la Direcció Facultativa sobre qualsevol incident que es produeixi en el curs de l'obra o treball encomanat.

Davant de qualsevol incompliment d'aquestes condicions, la Direcció Facultativa podrà procedir a la suspensió dels treballs, i les pèrdues que se'n deriven seran assumides per l'Adjudicatari, sense perjudici de les sancions que s'apliquin.

Una no conformitat detectada per la Direcció Facultativa que, havent estat notificada a l'Adjudicatari a través del procediment establert, no hagi estat resolta en qualitat i temps fixats, serà considerat una falta greu i la reincidència es considerarà falta molt greu.

Sense perjudici del paràgraf anterior, la detecció d'un incompliment de la normativa legal referida en els requisits legals que suposi una afectació greu al medi ambient, serà considerada falta greu i la seva reincidència, falta molt greu.

4.6.7. Adquisicions i prestacions.

Es podrà exigir a l'Adjudicatari el subministrament de materials i mitjans, amb càrrec al pressupost de la contracta, per un import no superior al dos per cent (5 %) del valor resultant d'aplicar al pressupost d'execució material, la baixa i els increments per despeses generals i benefici industrial, el qual s'aplicarà a la adquisició dels mitjans necessaris per a la millora dels processos i sistemes de manteniment de paviments, així com per a la realització d'estudis d'informatització, gestió i inventari.

5. Seguiment i comprovació del compliment del contracte

L'Ajuntament de Barcelona a través de la Direcció Facultativa comprovarà el compliment de les condicions establertes en el contracte amb els mitjans que s'estimin escaients, essent obligació de l'Adjudicatari donar totes les facilitats que li siguin requerides a tal fi, en temes de pràctica d'inspeccions, comprovacions, amidaments, així com qualsevol documentació sol·licitada. Sense perjudici de les condicions preceptives que figuren en la present memòria i en els plecs de clàusules, es tindran en compte els següents aspectes:

- Grau d'acompliment dels compromisos adquirits per l'Adjudicatari en la seva oferta d'organització i mitjans per a realitzar les tasques del contracte.
- Grau d'acompliment de les obligacions mediambientals.
- Compliment de les indicacions que es facin per part de la Direcció Facultativa pels mitjans de comunicació que es creguin escaients.
- Execució del servei, operacions i unitats de treball d'acord amb les condicions d'execució que s'estableixin per a cadascuna d'elles.
- Grau de consecució dels nivells de qualitat en els treballs a criteri de la Direcció Facultativa.

- Grau d'acompliment de les disposicions encaminades a garantir la seguretat, mobilitat i connectivitat durant l'execució de les obres i a reduir-ne l'impacte en l'entorn urbà.

L'Adjudicatari estarà obligat a complir les observacions que se li facin pel millor acompliment del que dicti la Contracta, ja sigui per comunicació verbal, escrita o pels mitjans de comunicació i informàtica establerts. L'acompliment haurà de ser immediat.

6. Valoració dels treballs

6.1. Preus unitaris

En l'annex s'estableix el Quadre de Preus Unitaris del contracte de col·locació, retirada i reposició de la senyalització excepcional. Aquest quadre de preus té en compte la influència que el nombre de plaques per esdeveniment té en el rendiment dels equips.

Aquests preus, afectats per la baixa que oferti l'Adjudicatari seran d'aplicació durant el període de vigència de la Contracta.

En cas de no existir un preu per a un treball no inclòs en el Quadre de Preus es procedirà a aplicar el procediment descrit a l'epígraf 6.2 del present plec.

En els preus dels Quadres de Preus, s'entendran inclosos sense que la relació següent sigui limitadora, si no merament enunciativa:

- Les despeses, imports, arbitris o taxes per motiu del contracte i de l'execució de l'obra, excepte l'IVA.
- Les despeses que originin a l'Adjudicatari el replanteig, talls de carril, programació dels treballs, control de materials, control de l'execució, proves, etc.
- Les despeses de permisos i llicències pròpies de l'Adjudicatari necessàries per a l'execució del contracte.
- Les despeses corresponent a plantes, instal·lacions i equips de maquinària.
- Les despeses d'instal·lacions i retirada de tota classe de construccions auxiliars, plantes, instal·lacions i eines.
- Les despeses de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials.

- Despeses de protecció dels acopis de material i dels propis treballs contra tota mena de deterioraments.
- Despeses de retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general dels treballs executats.
- Despeses d'exploració i utilització d'abocadors i deixalleries.
- Lloguer o adquisició de magatzems i instal·lacions, el centre de treball, etc.
- La conservació i policia de la zona dels treballs durant l'execució d'aquests, el subministrament, col·locació i conservació en la zona d'obra, la guarda dels treballs i la vigilància d'afeccions a tercers, amb especial atenció al trànsit de vianants i vehicles.

6.2. Preus contradictoris

Si fos precís per a la bona marxa dels treballs l'establiment de nous preus per a material i obres no continguts en els Quadres de Preus de la Contracta, es procedirà a l'aplicació del preu corresponent d'acord a les següents normes i tramitació:

- a) Si el nou preu es pot deduir aritmèticament a la vista dels Quadres de Preus esmentats en l'apartat 6.1., es formularà aquest preu per la Direcció Facultativa.
- b) Si al nou preu es pot aplicar alguna partida inclosa en la Base de Dades BEDEC - ITEC per a Obres Tipus, de l'any de licitació, s'aplicarà aquest preu en el contracte.
- c) En el cas que el nou preu no pogués deduir-se dels Quadres de Preus es procedirà al seu estudi contradictòriament, a partir del criteri de considerar el preu elemental inclòs en la Base de Dades BEDEC Base de Dades BEDEC - ITEC per a Obres Tipus, de l'any de licitació de materials i maquinària i amb rendiments aplicables d'acord a partides similars, sometent el resultat de l'estudi a l'aprovació de l'Òrgan Municipal facultat, a proposta de la Direcció Facultativa. Només en cas que no hi hagi cap preu elemental en aquesta base de dades que pugui aplicar-se, s'utilitzaran preus de mercat per a l'estudi contradictori dels preus nous

En tots els casos, s'entén que els nous preus contradictoris seran afectats per la baixa de la Contracta, la revisió de preus si procedeix i els percentatges de despeses generals i benefici industrial en l'apartat 6.3.

6.3. Relació valorada. Certificació dels treballs

D'acord amb l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mensualment s'elaborarà la relació valorada sobre la base de les ordres de treball executades i acceptades, aquesta relació servirà de base, amb l'aprovació de la Direcció Facultativa, per elaborar les corresponents factura i certificació. Es compondrà de les partides següents, amb les subdivisions que s'indiquen i d'acord amb el Quadre de Preus:

a) Treballs a Preus Unitaris

Per unitats d'amidament segons preus del Quadre de Preus o contradictoris.

A aquesta partida se li deduirà la baixa d'adjudicació i se li afegirà el 13 % en concepte de despeses generals. El resultat final de fer aquestes operacions s'incrementarà un 6% en concepte de benefici industrial.

b) Treballs per Unitats Bàsiques

- Personal d'obra (en hores).
- Materials (en les seves corresponents unitats d'amidament).
- Maquinaria i mitjans auxiliars (en hores).

A aquesta partida se li deduirà la baixa d'adjudicació i se li afegirà el 13 % en concepte de despeses generals. El resultat final de fer aquestes operacions s'incrementarà un 6% en concepte de benefici industrial.

d) Adquisicions i prestacions.

A aquesta partida només se li afegirà el 6 % de benefici industrial.

d) Pla de Seguretat i Salut

Se certificarà un import de l'1,5% del pressupost d'execució material de les partides executades en concepte d'aplicació del Pla de Seguretat i Salut.

A aquesta partida, no se li aplicarà baixa, ni benefici industrial i se li afegirà el 13 % en concepte de despeses generals.

e) Imputació del nivell de servei

La valoració de cada ordre de treball realitzada segons s'indica en els anteriors nivells a) i b) es veurà afectada, segons descriu l'apartat 3 del present document, pel grau d'acompliment dels terminis demostrat i el Factor d'Acompliment (FA) que el correspongui.

No s'efectuaran retencions en concepte de garantia de l'import del valor d'execució material de les relacions valorades.

L'import total certificat serà el resultat d'aplicar a la corresponent relació valorada l'Import sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus vigent.

6.4. Abonament

Els treballs executats s'abonaran mitjançant factures emeses per l'empresa adjudicatària i les corresponents certificacions emeses per la Direcció Facultativa, a partir de la relació valorada conformada per aquesta.

No serà objecte de valoració qualsevol augment d'obra sobre el previst degut a la forma i condicions d'execució per part de l'Adjudicatari o per l'execució de treballs sense prèvia autorització.

6.5. Revisió de preus

Atenent les característiques del contracte l'Adjudicatari no es contempla la revisió de preus.

Barcelona, 2 d'octubre de 2023