

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE DEL SERVEI PER DESENVOLUPAR UN PROGRAMA QUE CONTEMPLI ACTUACIONS PER LA PREVENCIÓ, DETECCIÓ I ABORDATGE DEL SEXISME I DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES EN EL CONTEXT SOCIAL, CULTURAL I FESTIU AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.



INDEX

1. Objecte	2
2. Import.....	2
3. Descripció de la prestació	2
4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte	2
5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible	2
6. Insuficiència de mitjans.....	3
7. Divisió en lots	3
8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):	4
9. Imputació al pressupost municipal	5
10. Procediment d'adjudicació.....	6
11. CPV	6
12. Requisits de capacitat i solvència i justificació.....	6
13. Criteris d'adjudicació i justificació.....	6
14. Subrogació/Subcontractació	8
15. Pòlissa d'assegurança.....	8
16. Garantia.....	8
17. Termini de garantia	8
18. Període d'execució	9
19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista	9
20. Pagament del preu	11
21. Modificació del contracte	12
22. Cessió	12
23. Revisió de preus	12
24. Règim de penalitats.....	12
25. Resolució del contracte	13
26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació	14
27. Responsable del contracte	14
28. Proposta	15



1. Objecte

El present contracte té com a objecte el servei per desenvolupar un programa que contempli actuacions per la prevenció, detecció i abordatge del sexisme i de les violències masclistes en el context social, cultural i festiu, amb mesures de contractació pública sostenible.

2. Import

64.462,56€ IVA inclòs.

3. Descripció de la prestació

La prestació inclou un servei per desenvolupar un programa que contempli actuacions per la prevenció, detecció i abordatge del sexisme i de les violències masclistes en el context social, cultural i festiu, tal i com s'explicita a l'apartat 4 del plec tècnic d'aquest contracte.

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Aquest contracte és necessari per al desenvolupament de les competències municipals entorn la violència masclista i la representació equilibrada d'homes i dones en tots els àmbits culturals, dins del II Pla per la justícia de gènere 2021- 2025, de la Mesura de govern de millora del sistema per a l'abordatge integral de les violències masclistes.

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP) que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, es proposa aplicar les següents mesures de contractació pública sostenible:

1.- Mesures socials de definició interna del contracte:

a) Objecte del contracte amb eficiència social.

b) En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes. Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació a un conveni de referència. Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte amb la que s'incrementa l'eficiència de la despesa pública.

c) Informació de la subcontractació en fase d'execució. Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte d'obligat compliment per a tots els contractes que



permetin la subcontractació.

2.- Com a criteris d'adjudicació:

- a) El criteri que pondera el preu no supera el 35% per garantir la qualitat de la prestació.
- b) Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si en el tràmit d'audiència s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

3.- Com a condicions d'execució:

- a) Pla d'igualtat. Segons el Decret esmentat, aquesta mesura permet la igualtat d'oportunitats, l'eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva entre homes i dones.
- b) Comunicació inclusiva. En el Decret es preveu que aquesta mesura pugui impulsar el llenguatge que reculli la diversitat de la nostra societat.
- c) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- d) Igualtat d'oportunitats de les persones LGTBI.
- e) Recull de dades segregades per sexe.
- f) Pagament del preu a les empreses subcontractades. El pagament del preu a les empreses subcontractades i la seva acreditació, com a mesura per a lluitar en contra de la morositat en les operacions comercials.
- g) Mesures medi ambientals, per tal de potenciar l'ús de materials reciclats.

6. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament no pot fer-ho directament, ja que no disposa dels mitjans personals per a la realització d'aquest servei, i per aquest motiu es considera oportuna la contractació d'empreses externes per cobrir els treballs descrits.

7. Divisió en lots

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots atesa la naturalesa de l'objecte i la seva indivisibilitat. Es contracta un servei per a programar i executar la realització d'intervencions en espais públics, i accions per impulsar la prevenció dels possibles casos de violències masclistes i atendre a aquelles persones que pateixin violències masclistes, LGTBI-fòbiques o sexuals a l'espai públic, en el context sociocultural i festiu, així com la formació i la coordinació amb entitats, serveis i equipaments, que necessiten ser realitzades i programades per la mateixa empresa.



8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):

El pressupost de licitació s'estableix com a màxim en **64.462,56€ IVA inclòs**, calculat sobre la base del preu de mercat d'aquests serveis.

Pressupost màxim de licitació:

Import net: 58.602,32€

IVA: 10%: 5.860,24€

Import total: **64.462,56€**

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	12.518,26€	10%	1.251,83€	13.770,09€
2025	29.764,10€	10%	2.976,41€	32.740,51€
2026	16.319,96€	10%	1.632,00€	17.951,96€
TOTAL	58.602,32€	10%	5.860,24€	64.462,56€

Mesura Social: Desglossament del pressupost en costos directes i indirectes

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

Costos directes	2024	2025	2026
Despeses de personal	4.542,11€	8.651,65€	3.893,23€
Materials de difusió	1.800,00€	4.800,00€	3.000,00€
Suport i assessorament	260,00€	1.169,00€	260,00€
Altres despeses: infraestructures per dispositius	2.200,00€	6.000,00€	3.800,00€
Total costos directes	8.802,11€	20.620,65€	10.953,23€
Costos Indirectes			
Despeses generals d'estructura	3.100,00€	7.700,00€	4.600,00€
Despeses de gestió	616,15€	1.443,45€	766,73€
Total costos indirectes	3.716,15€	9.143,45€	5.366,73€
Total costos directes i indirectes	12.518,26€	29.764,10€	16.319,96€
IVA 10%	1.251,83€	2.976,41€	1.632,00€
TOTAL	13.770,09€	32.740,51€	17.951,96€

L'estimació dels costos anuals s'ha calculat tenint en compte el calendari sociocultural i festiu del territori, a partir del qual es desenvoluparan els diferents serveis descrits en el punt 4 del plec tècnic. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc, signat el 24 de juliol de 2017 i publicat al DOGC número 7512 el 7 de desembre de 2017 (codi de conveni núm. 79002575012007), per la categoria de Llicenciat/da; aquests costos de personal inclouen, segons el conveni de referència, el complement de nocturnitat i el complement de festius.



L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència l'acord parcial d'actualització de les taules salarials i la classificació professional del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2022-2024 (codi de conveni número 79002575012007), signat el 4 de maig de 2023 en acte de conciliació a la seu del Tribunal Laboral de Catalunya.

En qualsevol cas, les empreses licitadores podran aplicar el Conveni d'empresa que els sigui d'aplicació, sempre i quan no es detecti que amb aquest es pretén una rebaixa dels costos salarials o una vulneració dels treballadors adscrits.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors/es amb les següents categories professionals i número de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Categoria Professional	Retribució salarial anual	Nº treballadors/ores	Núm. total hores/any
Llicenciat/da	24.677,80€	2	168 hores al 2024 320 hores al 2025 144 hores al 2026

Preus unitaris: No

Despesa plurianual: Sí

Valor estimat del contracte: **58.602,32€**

ANY	VE- €	VE -€ pròrroga	VE modificacions	SUMA - €
2024	12.518,26€			12.518,26€
2025	29.764,10€			29.764,10€
2026	16.319,96€			16.319,96€
TOTAL	58.602,32€			58.602,32€

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2024	22610	23241	0610	12.518,26€	10%	1.251,83€	13.770,09€
2025	22610	23241	0610	29.764,10€	10%	2.976,41€	32.740,51€
2026	22610	23241	0610	16.319,96€	10%	1.632,00€	17.951,96€

Import total	64.462,56€
---------------------	-------------------



10. Procediment d'adjudicació

D'acord amb l'objecte, es tracta d'un contracte de serveis.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert simplificat abreujat considerat en l'article 159.6 LCSP, ja que el valor estimat del contracte és inferior als 60.000,00 € i no es preveuen criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor.

L'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

11. CPV

Codi CPV: 98000000-3 altres serveis comunitaris, socials o personals.

12. 12. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Al ser un contracte simplificat abreujat, no és necessari acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica.

13. Criteris d'adjudicació i justificació

Tenint en compte l'article 145.4 LCSP i vist que ens trobem en un contracte de serveis de l'Annex IV, els criteris vinculats a la qualitat del servei superen el 50%.

Criteris d'adjudicació avaluable automàticament:

a) Pel preu ofert, fins a 35 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març.

Els càlculs o fórmules aplicables per obtenir la puntuació esmentada seran els següents:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

En relació als valors anormals o desproporcionats, es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que: sigui 20 punts



percentuals més baixa que el pressupost net de licitació.

b. Si concorren dues o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que: sigui 10 punts percentuals més baixa que la mitja de les ofertes.

b) Per la millora en l'execució del servei en quant a cobertura de baixes en un màxim de 72 hores, segons consta a la clàusula 5 del plec tècnic, **fins a 25 punts**.

- Substitució abans de les 36 hores: 25 punts
- Substitució en 36 hores i abans de les 48 hores: 13 punts
- Substitució en 48 hores i abans de les 60 hores: 7 punts

c) Pel coneixement complementari d'altres llengües del personal d'atenció dels dispositius, addicionals al català, castellà i anglès d'acord amb la clàusula 6 plec tècnic, **fins a 30 punts**

Es valorarà el coneixement complementari d'altres llengües (alemany, francès, italià, àrab i llengua catalana de signes) per almenys una de les persones treballadores de la següent manera:

- Pel coneixement de francès: 6 punts
- Pel coneixement d'italià: 6 punts
- Pel coneixement d'alemany: 6 punts
- Pel coneixement d'àrab: 6 punts
- Pel coneixement de la llengua catalana de signes: 6 punts

Per a l'acreditació del compliment d'aquest criteri, segons el declarat per l'empresa proposada com adjudicatària, se li sol·licitarà, abans de l'adjudicació del contracte, que acrediti el compliment dels criteris marcats mitjançant la presentació de la següent documentació de les persones que desenvoluparan el servei als diferents dispositius:

- Acreditar un Nivell B1 o equivalent en les llengües: alemany, francès, italià i àrab.
- Certificació acreditativa oficial de Gramàtica i lèxic de la llengua de signes catalana d'un mínim de 120 hores.

d) Per la millora del contingut de la memòria anual final, recollit en el 6 del plec tècnic, **fins a 10 punts**

- Per incloure un informe amb l'anàlisi de les dades obtingudes a partir d'enquestes de satisfacció fetes 1 cop al trimestre a les persones usuàries, entitats i serveis, de les actuacions realitzades, amb dades segregades per sexe: 10 punts
- Per incloure un informe amb l'anàlisi de les dades obtingudes a partir d'enquestes de satisfacció fetes 1 cop al semestre a les persones usuàries, entitats i serveis, de les actuacions realitzades, amb dades segregades per sexe: 5 punts
- Per incloure un informe amb l'anàlisi de les dades obtingudes a partir de enquestes de satisfacció



fetes 1 cop l'any a les persones usuàries, entitats i serveis, de les actuacions realitzades, amb dades segregades per sexe: 2,5 punts

Justificació dels criteris d'adjudicació:

S'han seleccionat els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte per les raons següents:

Criteris avaluables automàticament:

- El preu, per l'interès municipal a reduir el cost econòmic. Aquest criteri no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Guia de contractació pública social.
- La cobertura de baixes del personal, per tal de garantir un servei ininterromput.
- Pel coneixement complementari de llengües, tenint en compte que entre el públic a atendre pot haver-hi persones d'origen estranger. El poder adreçar-se en la seva llengua millora l'efectivitat de les intervencions i la comprensió de la informació que es subministra.
- Per la millora del contingut de la memòria final anual, que inclou un criteri de qualitat, doncs inclou a través d'enquestes el nivell de satisfacció de les persones usuàries de les actuacions realitzades, que permetrà fer, a partir de l'anàlisi d'aquestes dades recollides, propostes de millora futures que guiïn els ajustos necessaris per millorar la qualitat del servei donat.

14. Subrogació/Subcontractació

Subcontractació: D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera necessari que les tasques per l'organització i coordinació no puguin ser objecte de subcontractació ja que es consideren d'especial rellevància al ser objectes propis d'una empresa especialitzada.

Subrogació: No

15. Pòlissa d'assegurança

Pòlissa de responsabilitat civil: Sí

Import: 100.000 €

L'haurà de presentar en el Registre general de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

16. Garantia

Garantia definitiva: 5% del preu ofert, IVA exclòs.

17. Termini de garantia



El termini de garantia serà de tres mesos, a comptar des de la data de recepció correcta del contracte.

18. Període d'execució

L'execució d'aquest contracte es preveu a partir de l'1 de setembre de 2024, o del dia següent a la data de formalització del contracte, si aquest fos posterior, fins al 31 d'agost de 2026.

19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista

Acreditació del pagament a les empreses subcontractades:

Segons el que preveu l'article 217 LCSP, l'empresa contractista ha d'aportar, a sol·licitud de l'òrgan de contractació, justificant de pagament a les empreses subcontractades un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establert en l'article 216 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Informació de la subcontractació en fase d'execució:

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la subcontractació que pretén portar a terme.

Pla d'igualtat o mesures d'igualtat:

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el justificant d'inscripció en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest Pla, ha de presentar un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del justificant d'inscripció del Pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Comunicació inclusiva:

L'empresa contractista ha de garantir, que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals, així com l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials, en les seves comunicacions deri-



vades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Protocol o un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir, com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes .

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitat del personal en la detecció i abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del Protocol o document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Igualtat d'oportunitats de les persones LGTBI:

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant entre el personal que executa el contracte com, si és el cas, en les persones destinatàries de la prestació. Les mesures consistiran, com a mínim, en assegurar la formació del personal en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Recull de dades desagregades per sexe:

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe i/o gènere de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat.



L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb el servei, ja sigui usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per [sexe i/o gènere].

Mesures medi ambientals, per tal de potenciar l'ús de materials reciclats:

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el paper utilitzat en les tasques d'informació i atenció ciutadana, així com d'ús general d'oficina i administració, ha de ser paper fabricat amb fibres 100% reciclades, tal com es defineix a les ecoetiquetes Tipus I com l'Àngel Blau, Distintiu de garantia de qualitat ambiental (llegenda paper reciclat), FSC *recycled*, PEFC *recycled* o equivalent.

En la producció de material imprès l'adjudicatari ha d'ajustar-se als estàndards ambientals del material imprès de l'ajuntament:

- La producció d'elements en suport paper (cartells, díptics o similars, catàlegs, cartes, butlletins, fulls informatius o qualsevol altre tipus de publicació amb caràcter puntual o periòdic) cal que es faci sobre paper reciclat 100%.
- Per a la producció d'elements impresos en suport plàstic (banderoles, pancartes, roll up, etcètera) s'ha de triar suports mono materials (tot polipropilè (PP), tot polietilè (PE) o altres), s'ha d'evitar els materials mixtos que dificulten el reciclatge posterior, i s'ha de prioritzar aquells amb el major contingut reciclat i/o amb materials més sostenibles i més fàcilment reciclables.

Obligacions del contractista:

- Substituir les baixes de les persones en un termini màxim de 72 hores o el termini que hagi proposat l'empresa adjudicatària a la seva oferta, si és menor.
- D'acord amb l'article 90.1.e) LCSP la empresa adjudicatària del contracte ha de tenir el seu personal degudament format amb les titulacions acadèmiques i professionals requerits en el contracte.
- En aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció de la infància i l'adolescència, les persones de l'equip que treballin directament amb els joves i adolescents hauran d'aportar el certificat corresponent de no haver estat condemnades per sentència ferma per delictes contra la llibertat sexual ni per delictes de tràfic d'éssers humans.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP.

20. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures electrònicament i de forma mensual, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.



L'adjudicatària haurà de presentar la factura per registre electrònic no més enllà de 10 dies del mes vençut, en costos reals i especificant els diferents conceptes.

21. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

22. Cessió

En el present contracte resta prohibida la cessió.

23. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

24. Règim de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte, IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'oferta salarial de l'empresa licitadora té caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o d'extinció del contracte.

b) Incompliments greus



- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte IVA exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte IVA exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu de contracte. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incobació del corresponent expedient.

25. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.



- d) La incursió de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte, incloent les condicions especials d'execució, quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu o molt greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

Aquest contracte no preveu el tractament de dades de caràcter personal.

La titularitat dels projectes i documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, que l'adjudicatari confeccioni en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica d'aquest, correspon a l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest seguit de documentació serà lliurat al Districte a la finalització del contracte, en el suport electrònic que prèviament es determini.

27. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és la Sra. Cristina Colmena, tècnica de gestió de la Direcció de Serveis a les Persones i Territori de Sant Martí, o la persona que la substitueixi, en el seu cas, durant la vigència del contracte.

Departament: Direcció de Serveis a les Persones i al Territori.

Descripció de les funcions específiques de la persona responsable del contracte:

- Garantir l'execució del contracte.
- Precisar els termes d'execució.
- Realitzar el seguiment del projecte i el compliment de l'execució del contracte.
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències de l'execució.
- Constatar la possible comissió d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, amb comunicació prèvia a l'òrgan de contractació.



- Elevar a l'òrgan de contractació la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures, si s'escau.
- Conformar les factures i els albarans acreditatius de l'execució del contracte presentats per l'empresa adjudicatària.
- Participar en les comissions de recepció de tancament del contracte.

28. Proposta

Per tot això, proposa la contractació d'un servei per desenvolupar un programa que contempli actuacions per la prevenció, detecció i abordatge del sexisme i de les violències masclistes en el context social, cultural i festiu, amb mesures de contractació pública sostenible, per un pressupost total de: **64.462,56 IVA inclòs**, desglossat en 13.770,09€ per l'any 2024, 32.740,51€ per l'any 2025 i 17.951,96€ per l'any 2026.

Barcelona, 13 de juny de 2024

Cristina Colmena
Tècnica de Gestió
Direcció de Serveis a les Persones i Territori
Districte de Sant Martí

Vistiplau,
Virginia Aira
Directora de Serveis a les Persones i Territori
Districte de Sant Martí