



## **INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE**

<b>Tipus de contracte:</b> Serveis
<b>Objecte de contracte:</b> Producció i coordinació executiva, tècnica i artística de l'acte de lliurament de guardons dels Premis Sant Martí, amb mesures de contractació pública sostenible
<b>Pressupost de licitació (IVA inclòs):</b> 16.000,00 € <b>Pressupost net (sense l'IVA):</b> 13.223,14 € <b>IVA (al tipus del 21 %):</b> 2.776,86 € El pressupost net no pot ser superat per l'oferta de l'empresa licitadora.

### **1.- Objecte de contracte**

L'execució dels serveis de producció i coordinació executiva, tècnica i artística dels actes de lliurament de guardons del certamen "Premis Sant Martí". La prestació haurà d'ajustar-se també a tot el disposat al plec de prescripcions tècniques del contracte.

### **2.- Pressupost base de licitació**

L'import del pressupost base de licitació del present contracte és de 16.000,00 € (IVA inclòs).

### **3.- Descripció de la prestació**

El Districte de Sant Martí ha de contractar els serveis expressats en l'epígraf referent a l'objecte de contracte per tal de fer possible el desenvolupament de l'acte de lliurament de guardons dels Premis Sant Martí.

### **4.- Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte**

Els serveis objecte de contractació han de permetre el desenvolupament i la correcta execució de l'acte institucional més rellevant del calendari anual del Districte de Sant Martí, com és l'acte de reconeixement de les persones i entitats guardonades amb els Premis Sant Martí i les Medalles Sant Martí.

Per altra banda, el contacte permetrà desenvolupar el servei amb millors condicions atès que l'executarà personal especialitzat en aquesta tasca, d'acord amb les especificacions previstes a la clàusula tercera del plec de prescripcions tècniques. En aquest sentit es conclou que el contracte suposa el mitjà més adequat i eficient per portar-lo a terme i es considera, tal com prescriu l'article 116.4.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), que hi ha una directa, clara i proporcional vinculació entre l'objecte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

### **5.- Justificació de mesures de contractació pública sostenible**

El present procés de contractació incorpora mesures de contractació pública sostenible en aplicació del [Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril](#), de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, i el [Decret d'Alcaldia S1/D/2019-159 de 18 de juliol](#), d'aprovació del "Pla de Contractació Pública Sostenible 2019 de l'Ajuntament de Barcelona". Entre les mesures contemplades, hi ha les següents:

- Desglossament del pressupost en costos directes i indirectes
- Comunicació inclusiva
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Informació i control de la subcontractació en la fase d'execució
- Mesures de sostenibilitat i de caràcter mediambiental en allò relacionat amb el refrigeri

### **6.- Insuficiència de mitjans**

El Departament de Comunicació del Districte de Sant Martí és l'òrgan encarregat de dur a terme l'organització de l'acte de lliurament d'aquests Premis de Sant Martí, però no disposa dels mitjans personals, tècnics i materials per al desenvolupament dels serveis objecte d'aquest contracte. Per aquest motiu, i d'acord amb el que disposa la LCSP (article 28), es fa necessari obrir un procés de licitació per a la contractació dels serveis descrits.

### **7.- Divisió en lots**

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots atès que la seva naturalesa és de caràcter indivisible i no ho permet.

Es contracta un servei de caràcter conjunt que ha de donar una idea d'unitat atès que només es refereix a l'organització i coordinació d'un sol acte, de forma que la seva

divisió en seccions, activitats o espais d'actuació per lots perjudicaria molt el seu caràcter i dificultaria la correcta execució de la prestació.

### **8.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)**

L'import base de licitació del contracte, d'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP i calculat sobre la base del preu de mercat d'aquest servei en funció dels productes relacionats, és el següent:

#### Pressupost de licitació

<b>Any</b>	<b>Import net</b>	<b>IVA</b>	<b>Import IVA</b>	<b>Import total</b>
2024	13.223,14 €	21%	2.776,86 €	16.000,00 €
<b>TOTAL</b>	13.223,14 €	----	2.776,86 €	<b>16.000,00 €</b>

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

<u>Costos directes</u>	
Producció i coordinació executiva, tècnica i artística	5.400,83 €
Actuació artística	1.500,00 €
Reportatge fotogràfic	500,00 €
Persona de la conducció / presentació de l'acte	500,00 €
Refrigeri	4.000,00 €
<u>Costos indirectes</u>	
Despeses generals i benefici industrial	1.322,31 €
<b>IMPORT NET</b>	<b>13.223,14 €</b>
IVA (21%)	2.776,86 €
<b>IMPORT TOTAL</b>	<b>16.000,00 €</b>

Preus unitaris: NO

Despesa plurianual: NO

Els imports assenyalats són estimatius. En funció dels professionals proposats per a cada tasca per part de l'empresa adjudicatària (presentació, fotografia, artista...), les quantitats podran sofrir adequacions tant a l'alça com a la baixa, amb l'única condició que el preu de contracte no quedi alterat a l'alça.

L'estimació del pressupost base de licitació s'ha calculat en atenció als preus d'adjudicació dels contractes d'anteriors anys que tenien objectes de caràcter del tot homologable.

Valor estimat del contracte (VEC):

Any	VEC	VEC pròrroga	VEC modificacions	TOTAL
2024	13.223,14 €	----	----	13.223,14 €
2025	----	13.223,14 €	----	13.223,14 €
2026	----	13.223,14 €	----	13.223,14 €
2027	----	13.223,14 €	----	13.223,14 €
<b>TOTAL</b>	<b>13.223,14 €</b>	<b>39.669,42 €</b>	<b>----</b>	<b>52.892,56 €</b>

### 9.- Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic
2024	22610	92521	0610
2025	22610	92521	0610
2026	22610	92521	0610
2027	22610	92521	0610

### 10.- Procediment d'adjudicació

D'acord amb l'objecte, es tracta d'un contracte de serveis.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert, que és considerat en la LCSP (article 131.2) com un procediment ordinari d'utilització preferent.

Com a modalitat, es proposa el procediment simplificat abreujat previst a la LCSP (article 159.6), ja que es tracta d'un contracte de serveis amb un VEC inferior als 60.000,00 € i no es preveuen criteris d'adjudicació mitjançant judici de valor.

La present licitació no està subjecta a la regulació harmonitzada, ja que el valor estimat del contracte és inferior al llindar de 221.000 € que estableix la LCSP (article 22.1.b) i l'ordre HAC/1272/2019, de 16 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2020. Tampoc no serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació ja que el valor estimat del contracte no supera el llindar de 100.000,00 € establert a la LSCP (article 44.1.a).

### 11.- CPV

Codi CPV: 79952100-3 Serveis d'organització d'esdeveniments culturals.

## 12.- Requisits de capacitat i solvència i justificació

En la modalitat de contractació prevista s'eximeix les empreses licitadores de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

## 13.- Criteris d'adjudicació i justificació

S'ha procedit a una anàlisi acurada del mercat i de les condicions de la prestació per calcular uns preus de sortida que en garanteixin tant una prestació del servei de qualitat com un benefici empresarial suficient i uns salaris adequats.

D'acord amb l'article 159.6 LCSP, i atès que el procediment de concurrència escollit és el simplificat abreujat, la selecció de l'empresa adjudicatària tindrà lloc mitjançant l'avaluació de l'oferta que presentin, basada exclusivament en criteris d'adjudicació automàtics.

A continuació es detallen els criteris bàsics per obtenir la puntuació que permetin l'adjudicació del contracte així com els càlculs o fórmules que seran d'aplicació.

Tenint en compte l'article 145.4 LSCP i vist que ens trobem en un contracte de serveis especials de l'Annex IV, els criteris vinculats a la qualitat del servei hauran de representar, al menys, el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes. Malgrat ser automàtics, es considera que els criteris de formació (epígraf b), i l'antelació en presentar les fotografies (epígraf c), l'escaleta (epígraf d), la fitxa tècnica (epígraf e), la planificació (epígraf f) i l'informe final (epígraf g), aporten qualitat a l'objecte del contracte.

### Criteris d'adjudicació avaluable automàticament, fins a 100 punts

#### **a)** Per l'oferta econòmica, fins a 30 punts (30%)

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de per a l'aplicació de la LCSP, publicada a la Gasetta Municipal del 16 de març de 2018, en general, la puntuació del preu no serà superior al 35% de la puntuació total.

En aquest contracte, la puntuació del preu és inferior al 35% de la puntuació total.

Els càlculs o fórmules aplicables per obtenir la puntuació esmentada seran les detallades a continuació. L'assignació de la puntuació serà proporcional a les baixes ofertades mitjançant la fórmula següent:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

En relació als valors anormals o desproporcionats, es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes:

- si el nombre de licitadors és superior a 10, aquelles ofertes que superin el 10% a la baixa la mitjana de les ofertes presentades. Per al càlcul d'aquesta mitjana es podrà prescindir de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- si el nombre de licitadors és igual o inferior a 10, aquelles ofertes que superin el 10% a la baixa la mitjana de les ofertes presentades.
- en el cas d'un únic licitador, si és superior a un 20% a la baixa a la mitjana de les ofertes presentades.

JUSTIFICACIÓ. Per l'interès municipal a trobar la relació més beneficiosa i ajustada entre la qualitat dels serveis objecte del contracte i el preu que farà efectiu per obtenir-los.

**b)** Per la formació demostrable en cursos i mestratges de protocol de la persona que realitzarà les tasques de producció, coordinació executiva, tècnica i artística, fins a 8 punts (8%), seguint la progressió següent:

- Cursos especialitzats en protocol a partir 51 hores..... 8 punts
- Cursos especialitzats en protocol de 50 hores o menys..... 5 punts

Es sol·licitarà a l'empresa adjudicatària, abans de la formalització del contracte, que acrediti aquesta formació en funció de les hores de formació indicades en l'oferta presentada.

JUSTIFICACIÓ. Per la voluntat municipal d'aconseguir el major grau de rigor possible en el desenvolupament del servei objecte de contracte.

**c)** Pel compromís de lliurar el material fotogràfic en un termini inferior al proposat en el plec tècnic (5 dies), fins a 10 punts (10%), seguint la progressió següent:

- el mateix dia de l'acte ..... 10 punts
- l'endemà de l'acte..... 6 punts
- entre 2 i 3 dies després de l'acte ..... 4 punts
- el 4t dia després de l'acte ..... 2 punts
- el 5è dia després de l'acte ..... 0 punts

JUSTIFICACIÓ. Per afavorir que la institució pugui acomplir els compromisos de protocol i de difusió oportuna amb la màxima urgència possible un cop acabat l'acte.

**d)** Pel compromís de presentar l'escaleta i guió de l'acte amb més antelació que la proposada al plec tècnic (2 dies abans de l'acte), fins a 10 punts (10%), seguint la progressió següent:

- presentació 7 dies abans o amb major antelació..... 10 punts
- presentació entre 5 i 6 dies abans..... 5 punts
- presentació entre 3 i 4 dies abans..... 2 punts
- presentació 2 dies abans de l'acte ..... 0 punts

JUSTIFICACIÓ. Com a element de responsabilitat per a la correcta organització prèvia de l'acte de lliurament de guardons.

**e)** Pel compromís de presentar la fitxa tècnica de l'acte amb més antelació que la proposada al plec tècnic (2 dies abans de l'acte), fins a 10 punts (10%), seguint la progressió següent:

- presentació 7 dies abans o amb major antelació..... 10 punts
- presentació entre 5 i 6 dies abans..... 5 punts
- presentació entre 3 i 4 dies abans..... 2 punts
- presentació 2 dies abans de l'acte ..... 0 punts

JUSTIFICACIÓ. Com a element de responsabilitat per a la correcta organització prèvia de l'acte de lliurament de guardons.

**f)** Pel compromís d'una planificació de reunions amb la persona responsable del contracte que permeti una acurada organització amb més antelació que la proposada al plec tècnic (15 dies abans de l'acte), fins a 10 punts (10%), seguint la progressió següent:

- presentació entre 29 i 30 dies abans de l'acte ..... 10 punts
- presentació entre 26 i 28 dies abans de l'acte ..... 5 punts
- presentació entre 16 i 25 dies abans de l'acte ..... 2 punts
- presentació 15 dies abans de l'acte ..... 0 punts

JUSTIFICACIÓ. Com a element de responsabilitat per a la correcta organització prèvia de l'acte de lliurament de guardons.

**g)** Pel compromís de presentar l'informe de valoració abans del termini que recull el plec tècnic (15 dies), fins a 10 punts (10%), seguint la progressió següent:

- presentació entre 3 i 6 dies després de l'acte ..... 10 punts
- presentació entre 7 i 11 dies després de l'acte..... 5 punts
- presentació entre 12 i 14 dies després de l'acte..... 2 punts

- presentació 15 dies després de l'acte..... 0 punts

JUSTIFICACIÓ. Com a element de responsabilitat, compromís i vinculació amb l'organització de l'acte de lliurament de guardons.

**h)** Per la inclusió de 3 productes de comerç just en la proposta del refrigeri (d'acord amb la Resolució del Parlament Europeu sobre Comerç Just i Desenvolupament T6-0320/2006), fins a 6 punts (6%).

- presentació de 3 productes de comerç just ..... 6 punts
- presentació de 2 productes de comerç just ..... 4 punts
- presentació d'1 producte de comerç just..... 2 punts

JUSTIFICACIÓ. Per l'interès municipal d'incorporar aquesta mena de productes i donar suport a les explotacions agrícoles amb condicions justes a les persones que hi treballen.

**i)** Per la inclusió de 3 productes de proximitat en la proposta del refrigeri, demostrable mitjançant traçabilitat documentada (l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar el compliment del Decret 24/2016, de 8 de gener, sobre l'acreditació de la venda de proximitat de productes agroalimentaris), fins a 6 punts (6%).

- presentació de 3 productes de proximitat..... 6 punts
- presentació de 2 productes de proximitat..... 4 punts
- presentació d'1 producte de proximitat ..... 2 punts

JUSTIFICACIÓ. Per l'interès municipal de protegir i potenciar el comerç de proximitat en propostes lúdiques d'aquest estil.

#### Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores, s'aplicaran els criteris previstos a l'article 147 LCSP , tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes.

Els criteris escollits quedaran recollits en el Plec de Condicions Administratives, i en cas que no donin lloc a desempat, la contractació es dirimirà mitjançant sorteig.

#### **14.- Subrogació i subcontractació**

Es permet la subcontractació amb tercers a excepció de la producció i coordinació executiva, tècnica i artística, perquè es consideren tasques crítiques del contracte.

Les tasques subcontractables són totes aquelles de rellevància subsidiària d'aquests objectes especificats, com puguin ser les necessàries en matèria de transport dels elements necessaris, d'execució i elaboració de la producció gràfica, o d'elaboració, subministrament i servei del refrigeri, entre d'altres.

Subcontractació: SÍ

Personal a subrogar: NO

### **15.- Pòlissa d'assegurança**

Pòlissa de responsabilitat civil: SI

Import: 100.000,00 €

### **16.- Garantia**

En el procediment obert simplificat abreujat no es requereix la constitució de garantia provisional ni definitiva (apartats 4 i 6.f de l'article 159 LCSP).

### **17.- Termini de garantia**

El termini de garantia serà de tres mesos, a comptar des de la data de recepció correcta del contracte.

### **18.- Període d'execució**

La durada inicial del contracte serà d'un any, i es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació per un màxim de tres anys més en períodes d'un any.

Si es produeixen totes les pròrrogues previstes anteriorment, la durada total màxima del contracte serà de quatre anys.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de la pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

L'execució del contracte s'iniciarà el dia 20 de setembre de 2024 (o l'endemà de la seva formalització si té lloc posteriorment a la data esmentada), i finalitzarà el 30 de novembre de 2024.

El període d'execució dels anys posteriors serà el mateix per a cada any, sempre i quan es duguin a terme les pròrrogues preceptives.

## **19.- Condicions especials d'execució i justificació**

### Comunicació inclusiva

JUSTIFICACIÓ: Amb el compliment d'aquesta mesura es garanteix que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.

### Pagament del preu a les empreses subcontractades

JUSTIFICACIÓ: Per tal d'evitar la morositat en les operacions comercials, es preveu que si hi ha incompliment del pagament del preu en el termini legal fixat a la Llei 3/2004, de 20 de novembre, l'òrgan de contractació ha de fer el pagament directe a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

### Informació i control de la subcontractació en la fase d'execució

JUSTIFICACIÓ: L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la subcontractació que pretén portar a terme. Es tracta d'una mesura de definició interna del contracte d'obligat compliment per a tots els contractes en els que es permet la subcontractació.

### Mesures de sostenibilitat i de caràcter mediambiental en allò relacionat amb el refrigeri

- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació, publicada a la Gaseta Municipal del 7 de desembre de 2022.
- Instrucció en relació a l'aigua envasada i l'ús de gots de plàstic i altres elements de plàstic d'un sol ús, publicada a la Gaseta Municipal del 13 de març de 2019.

JUSTIFICACIÓ: Amb el compliment d'aquestes mesures es garanteix que s'incorporen criteris de sostenibilitat en el refrigeri des de l'origen del producte (comerç just, productes ecològics), al parament (vaixel·la, gots, tovallolletes), fins la neteja i posterior gestió dels residus, així com en tot allò relacionat amb l'ús d'elements no reciclables, entre els quals, molt especialment els relatius al parament.

## **20.- Pagament del preu**

La facturació del servei contractat es durà a terme un cop hagi tingut lloc l'acte de lliurament de guardons. A partir d'aquell moment, l'empresa adjudicatària emetrà la factura corresponent, que es presentarà de forma electrònica a l'Ajuntament de Barcelona a través de la plataforma habilitada per a aquesta finalitat.

L'abonament es produirà per transferència bancària dintre dels terminis estipulats per les instruccions aprovades per l'Ajuntament de Barcelona per a aquest objecte.

## **21.- Modificació del contracte**

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

## **22.- Cessió**

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## **23.- Revisió de preus**

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

## **24.- Règim de penalitats**

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte, IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

### a) Incompliments molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes i definides en aquest Plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

### b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

#### c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions formals o documentals exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

#### Imposició de penalitats

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte, IVA exclòs, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte, IVA exclòs, per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu de contracte.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies, per la seva resolució o per la imposició de penalitats.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

## **25.- Resolució del contracte**

El present contracte pot ser resolt per qualsevol de les causes aplicables i previstes amb caràcter general a la LCSP (articles 211 i 313) i les contemplades al Plec de Condicions Administratives.

A part de les establertes al Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

- d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques.
- f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista (o subcontractista) de no tenir relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

## **26.- Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació**

L'empresa adjudicatària haurà de tractar les dades de caràcter personal obtingudes amb la prestació del servei objecte del present procés contractual en qualitat de responsable de tractament, d'acord amb el que estipula el Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades.

En finalitzar el contracte, aquestes dades seran comunicades a l'Ajuntament de Barcelona, de les quals n'esdevindrà responsable de tractament. La cessió i la comunicació de dades es farà d'acord amb l'estipulat a la normativa esmentada. Les persones de les quals s'obtinguin dades personals hauran d'haver manifestat prèviament el seu consentiment per a aquesta cessió.

La titularitat dels projectes i documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, que l'empresa adjudicatària confeccioni en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica d'aquest, correspon a l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest seguit de documentació serà lliurat a la persona responsable del contracte del Districte de Sant Martí a la finalització del contracte, en el suport electrònic que prèviament es determini de comú acord per tal que el seu tractament, o destrucció si fos el cas fos possible

## 27- Responsable del contracte

S'hi designa Josep Pasqual Gavilán, cap del Departament de Comunicació del Districte de Sant Martí (o la persona que pugui ostentar aquesta responsabilitat en cas que es produeixin alteracions en l'organigrama del Districte).

La persona responsable del seguiment del contracte, d'acord amb la previsió de la LCSP (article 62), és a qui correspon la comprovació, la coordinació i la vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i qui haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar-ne la realització correcta del que s'hi detalla.

### Descripció de les funcions específiques de la persona responsable del contracte

- Garantir l'execució del contracte.
- Precisar els termes d'execució.
- Realitzar el seguiment del projecte i el compliment de l'execució del contracte.
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències de l'execució.
- Constatar la possible comissió d'infraaccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, amb comunicació prèvia a l'òrgan de contractació.
- Elevar a l'òrgan de contractació la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures, si s'escau.
- Conformar les factures i els albarans acreditatius de l'execució del contracte presentats per l'empresa adjudicatària.
- Participar en les comissions de recepció de tancament del contracte.

## 28.- Proposta

Per tot això, es proposa que s'iniciïn els tràmits oportuns per iniciar la contractació que té per objecte els serveis de producció i coordinació executiva, tècnica i artística de l'acte de lliurament de guardons dels Premis Sant Martí 2024 amb mesures de contractació pública sostenible, mitjançant procediment obert abreujat simplificat previst a l'article 159.6 LCSP per un import màxim de 16.000,00 € (IVA inclòs) a càrrec del pressupost del 2024.