



**Direcció de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana**  
Àrea Agenda 2030, Transició Digital i Esports  
Carrer Roc Boronat 117, 3a planta  
08018 Barcelona

## **INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE MENOR AMB PUBLICITAT**

### **Dades del contracte**

Contracte:
Tipus contracte: Serveis CPV: 79714000-2 (Serveis de vigilància)
Objecte: Servei d'agent de vigilància i seguretat en 4 Oficines d'Atenció Ciutadana els dijous tarda de l'1 d'octubre de 2024 al 30 d'abril de 2025. OAC l'Eixample, Sarrià-Sant Gervasi, Horta-Guinardó i Sant Andreu.
<b>Pressupost de licitació (IVA inclòs): 16.627,92€</b> IVA tipus 21% Pressupost net (sense l'IVA): 13.742,08€

### **1. Antecedents**

Les Oficines d'Atenció Ciutadana (OAC) necessiten un servei de vigilància i seguretat per garantir la convivència i seguretat. Es tracta d'un requeriment que es va acordar al Comitè de Riscos Laborals de les OAC.

Aquest servei és prestat en horari de matí per personal de l'empresa municipal B:SM. En l'horari d'hivern (d'octubre a maig), les OAC de Districte obren dijous a la tarda. En horari de tarda, hi ha 6 OAC que disposen d'agents de Guàrdia Urbana. Però hi ha 4 OAC (l'Eixample, Sarrià-Sant Gervasi, Horta-Guinardó i Sant Andreu) que no disposen de cap vigilància. Per tant, el servei de vigilància a contractar anirà destinat a les 4 OAC que no tenen agents de la Guàrdia Urbana.

### **2. Exposició de les necessitats detectades**

Amb l'objectiu de garantir una atenció ciutadana òptima, assegurar l'accessibilitat de la ciutadania a les OAC i, alhora, mantenir la seguretat del personal municipal així com de la ciutadania, a partir de l'1 d'octubre es fan necessaris els serveis següents:

- Agent de Seguretat sense arma a les 4 OAC que, per la seva ubicació, no disposen de servei de Guàrdia Urbana (l'Eixample, Sarrià-Sant Gervasi, Horta-Guinardó i Sant Andreu).  
Tardes de dijous, de 14.30h a 18.30h, de l'1 d'octubre de 2024 al 30 d'abril de 2025.

La Direcció d'Informació i Atenció Ciutadana no disposa en aquests moments de recursos materials ni personals per la realització de l'objecte del contracte i és per aquest motiu que cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

En relació a l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP), no s'està alterant ni fraccionant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, ja que esdevé una unitat funcional que permet el seu aprofitament individual sense la necessitat de prestacions accessòries o complementàries.

L'adjudicació d'aquest contracte queda subjecte a l'existència de crèdit pressupostari.

### **3. Justificació de la solució escollida**

Per contractar l'esmentat servei de vigilància, conjuntament amb el servei d'agents auxiliars, s'ha licitat aquesta contractació en dos lots (lot 1 per a agents de seguretat i lot 2 per a agents auxiliars) i per procediment obert, el contracte 001\_24001415.



En la licitació no s'ha presentat cap oferta per al lot 1 i per tant no s'ha pogut adjudicar el servei d'agent de seguretat.

És aquest el motiu pel qual, per urgent necessitat ineludible de disposar del servei, s'opta per adjudicar-lo com a contracte menor i licitar-lo per procediment de concurrència.

#### **4. Descripció del servei a contractar que millor s'ajusta a les necessitats detectades**

En aquest apartat es recullen totes aquelles activitats que es poden incloure dins de la prestació del servei de vigilància i seguretat, objecte del contracte, per tal de protegir, custodiar i atendre el bon funcionament de les instal·lacions i patrimoni de les Oficines.

El personal assignat al servei basarà les seves actuacions en els principis d'integritat i dignitat, protecció i tracte correcte a les persones, evitant abusos, arbitriarietats i violències; i actuarà amb congruència i proporcionalitat en l'ús de les seves facultats i dels mitjans disponibles.

#### **Són funcions del servei de vigilància i seguretat, entre d'altres:**

- **Control d'accessos:** l'objecte d'aquesta activitat és supervisar i regular l'accés de les persones (ciutadania, personal d'empreses externes) i de la paqueteria, mercaderies, etc., que poden entrar i/o sortir de les instal·lacions.
- **Atenció/idioma:** és necessari comunicar-se tant en català com en castellà.
- **Prestacions genèriques:**  
Existeixen, a més, tot un seguit de funcions a desenvolupar, com són:
  - Contacte permanent amb el/la Cap d'OAC i/o Referent per a l'organització del servei, segons les necessitats en cada moment.
  - Regular el flux d'entrada a l'oficina.
  - Controlar l'aforament de l'oficina.
  - Rondes internes de control per tot el recinte de l'OAC de forma periòdica (periodicitat a convenir amb el/la cap o referent de l'oficina, segons situació).
  - Primera mediació davant d'un possible conflicte.
  - Protegir i defensar tot el personal tant intern com extern, així com les seves propietats i béns.
  - Vetllar pel compliment de les bones pràctiques de convivència i ús de les instal·lacions (gossos a la sala d'espera, mòbils, actituds incíviques, accés a zones restringides, entrada amb vehicles personals com patinets, bicicletes, etc.).
  - Informar, amb caràcter general, la ciutadania, del funcionament de les atencions a les OAC i cartera de serveis. Validació de les cites.
  - Per la seva funció, podrà estar implicat en el pla d'evacuació de l'edifici. En cas de detecció de qualsevol situació de risc per a la integritat de les persones, ho posarà en coneixement del cap d'emergència i restarà a la seva disposició per tal de col·laborar en tasques relacionades amb la situació d'emergència que se li demanin.
  - Evitar la comissió d'actes delictius, vandàlics o infraccions en relació amb l'objecte de la seva protecció, actuant d'acord amb les disposicions legals.
  - Posar immediatament a disposició de l'autoritat competent els delinqüents en relació amb l'objecte de la seva protecció, així com els instruments, efectes i proves dels delictes, no podent procedir a l'interrogatori d'aquells, demanant per això de manera ineludible l'auxili de les Forces de Seguretat.
  - Trucar les Forces de Seguretat, bombers, ambulàncies, etc., en cas de necessitat.

Personal tècnic indispensable per a la correcta prestació del servei:

- **Coordinador (interlocució amb l'Ajuntament): 1**
- **Vigilants: com a mínim 1 vigilant de seguretat per a cada OAC sense Guàrdia Urbana.**

#### **5. Càlcul del pressupost de licitació**

El pressupost s'ha calculat agafant com a referència per arribar al preu hora de sortida segons el Conveni col·lectiu estatal de les empreses de Seguretat per a l'any 2023-2026 (codi de conveni: 99004615011982)



**Direcció de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana**

Àrea Agenda 2030, Transició Digital i Esports

Carrer Roc Boronat 117, 3a planta

08018 Barcelona

aprovat per Resolució de 30 de novembre de 2022 de la Direcció General de Treball, del Ministeri de Treball i Economia Social, i d'acord amb les especificitats salarials establertes per al grup professional 4, personal operatiu, habilitat, vigilant de seguretat.

No obstant això, els salaris de mercat d'aquest sector d'activitat són superiors als establerts en aquest conveni col·lectiu. Així doncs, els costos indicats estan calculats prenent com a base les condicions de mercat i el coneixement propi basat en l'experiència en contractes previs amb el mateix objecte que el present contracte, resultant-ne un preu/hora de 30,16 euros/hora IVA exclòs per l'any 2024 i de 31,06 euros/hora IVA exclòs per l'any 2025 (increment previst del 3%). La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels preus unitaris previstos al servei.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes al servei, per la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos al servei i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a i al preu d'adjudicació del preu unitari.

Per tal que les empreses puguin elaborar la seva oferta, s'ha estimat que el pressupost correspon a la següent estimació d'hores:

Tipus Servei	any 2024	any 2025	TOTAL hores
Agents de Vigilància	192h	256h	448h

Per mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte s'han comptabilitzat les hores corresponents als dijous tarda a les OAC, no festius, desglossades pels preus unitaris.

Es consideren els dijous laborables, els quals, les oficines, obren en horari continuat de 8:30 h a 18:30 h durant el període de l'1 d'octubre fins el 30 d'abril, tret de les Festes de Nadal i Reis.

Pel que fa a l'any 2025 s'han exclòs els mesos de juny, juliol, i agost, i també s'ha exclòs el dijous 2 de gener.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:



**Direcció de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana**  
Àrea Agenda 2030, Transició Digital i Esports  
Carrer Roc Boronat 117, 3a planta  
08018 Barcelona

<b>COSTOS DIRECTES</b>	
Cost Salarial (salari brut)	7.275,84
Cost Salarial (seguretat social)	2.473,79
Costos pel Funcionament del servei	2.200,00
Total Cost Salarial	
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>11.949,63</b>
<b>COSTOS INDIRECTES</b>	
Despeses generals d'estructura	836,48
<b>BENEFICI EMPRESARIAL</b>	<b>955,97</b>
<b>TOTAL COSTOS (directes + indirectes + benefici industrial)</b>	<b>13.742,08</b>

**Resultant un preu/hora de 30,16€ l'any 2024 i de 31,06€ l'any 2025**

## **6. Imputació pressupost municipal**

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	%IVA	Import IVA	Import Total
2024	22719	92511	0302	5.790,72	21%	1.216,05	7.006,77
2025	22719	92511	0302	7.951,36	21%	1.669,79	9.621,15
<b>Pressupost base</b>							<b>16.627,92</b>

## **7. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar**

Els criteris d'adjudicació són:

- El preu.
- L'idioma anglès.
- La formació.
- La millor disponibilitat horària.
- El vestuari.

Si es té en compte l'objecte del contracte, es considera adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, relacionats per ordre decreixent d'importància.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte són avaluable de forma automàtica. Puntuació total de 100 punts.



**Direcció de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana**  
Àrea Agenda 2030, Transició Digital i Esports  
Carrer Roc Boronat 117, 3a planta  
08018 Barcelona

- **Preu. Puntuació màxima de 35 punts.**

Amb aquest criteri es valoraran, especialment, aquestes característiques: Atinent que es tracta d'un contracte on les retribucions del personal treballador que executa el contracte són determinants del cost total i seguint el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, s'ha incorporat la ponderació de l'oferta econòmica, que no serà de més del 35%.

L'oferta i la millora del preu serà sobre el preu/hora sobre el qual s'ha determinat el valor del contracte, no sobre el valor total de la contractació.

Els licitadors hauran d'indicar en el model d'oferta de l'annex 2 els preus unitaris que ofereixen i l'import global de l'oferta (IVA exclòs), que haurà de ser igual o a la baixa del pressupost net de licitació. Aquest import global serà el resultat de multiplicar el preu unitari ofert pels licitadors pel nombre d'hores previstes. En cap cas, els preus unitaris oferts pels licitadors podran superar els preus unitaris màxims. Les ofertes que superin els preus unitaris màxims seran excloses del procediment.

Any	Preus unitaris màxims (IVA exclòs) Preu màxim hora
2024	30,16€/h
2025	31,06€/h

Es proposa utilitzar la fórmula següent:

$$\frac{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta més ec.}} \times \text{Punts màx} = \text{puntuació resultant}$$

Pel motiu següent: S'atorgarà la màxima puntuació (35 punts) al licitador que formuli el preu hora més baix sense excedir del pressupost de licitació (IVA exclòs) i a la resta de licitadors de forma proporcional, d'acord amb la fórmula establerta a la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny.

Motivació del criteri: amb la fórmula proposada es puntua de forma proporcional totes les ofertes presentades. És el criteri automàtic amb major pes atès l'esforç econòmic que requereix per l'adjudicatari assumir la gestió del projecte amb un pressupost més ajustat.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Les ofertes que suposin un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades pels licitadors.

En cas de presentació d'un únic licitador, seran considerades ofertes anormalment baixes les que suposin un diferencial inferior a 20 punts percentuals del pressupost net de licitació.

En cas de més de 10 i de 20 licitadors, respectivament, aplica el que disposa la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 (S1/D/2017-2133) publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny, d'acord amb el nou redactat publicat a la GM de 05/03/2018.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.



**Direcció de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana**  
Àrea Agenda 2030, Transició Digital i Esports  
Carrer Roc Boronat 117, 3a planta  
08018 Barcelona

Resultant preu màxim, IVA exclos, corresponent al contracte):

Any	Preu	Hores	Cost
2024	30,16€	192	5.790,72€
2025	31,06€	256	7.951,36€

- **Oferir servei d'atenció en l'idioma anglès, a més a més dels necessaris (català i castellà). Puntuació màxima de 20 punts.**

Pel que fa als agents de seguretat que prestaran servei a les OAC els dijous a la tarda, es tindran en compte els percentatges següents:

- Si com a mínim el 50% dels agents té idioma addicional s'atorgaran 5 punts.
- Si com a mínim el 75% dels agents té idioma addicional s'atorgaran 10 punts.
- Si el 100% dels agents té idioma addicional s'atorgaran 15 punts.

Pel que fa a l'agent de seguretat que prestarà servei a la subseu de La Marina, cada matí de dilluns a divendres, s'atorgaran 5 punts si l'agent té idioma addicional.

Motivació del criteri: es contempla que el coneixement de l'idioma anglès facilita la comunicació amb la ciutadania de recent arribada a la ciutat, que no parla els idiomes català ni castellà i, per tant, és una millora destacable en la qualitat en la prestació ja que acaba beneficiant la ciutadania usuària dels equipaments en els quals s'executarà el contracte.

Es demana per acreditar aquest compliment que aportin el certificat B2 d'anglès o equivalent.

- **Oferir formació a les persones treballadores en mediació de conflictes. Puntuació màxima de 15 punts.**

Amb aquest criteri valora especialment l'alternativa conciliadora i afavoridora de situacions i solucions pacífiques en la gestió de possibles conflictes a les OAC o els seus accessos, en les quals prestaran els serveis, atenent la diversitat de serveis instal·lats a l'edifici i d'usuaris que els utilitzen i hi accedeixen. Aquesta formació i la seva aplicació repercuteix positivament en l'ambient de treball i d'utilització que es generi en l'entorn de l'edifici, i per tant també en relació amb el veïnat.

- Per una formació d'entre 5 i 10 hores s'atorgaran 5 punts.
- Per una formació de fins a 15 hores s'atorgaran 10 punts.
- Per una formació de fins a 20 hores s'atorgaran 15 punts.

Motivació del criteri: es contempla la formació com una millora destacable en la qualitat en la prestació del servei per les persones ocupades en l'execució del contracte, ja que d'això se n'acaba beneficiant la ciutadania usuària dels equipaments en els quals s'executarà el contracte.

- **Per la immediatesa en la incorporació de baixes i substitucions de recursos humans que garanteixi la continuïtat del servei. Puntuació màxima de fins a 15 punts.**

La ponderació dels punts per la millora serà:

Substitució en minuts	Punts
≤ 30 minuts	15
> 30 i ≤ 60 minuts	10



**> 60 i <= 90 minuts**

**5**

Motivació del criteri: aquest criteri valora la reducció del temps en què es faran les substitucions per tal que el servei no es vegi afectat. Per això és rellevant l'eficàcia en reestablir la prestació del servei una vegada s'hagi interromput per baixes del personal o d'altres incidències.

- **Pel subministrament de vestuari del personal vigilant amb les garanties que s'ha produït respectant els drets bàsics en el treball, recollits a la Declaració de l'Organització Internacional del Treball. Puntuació màxima de 15 punts.**

Es valorarà amb 3 punts per cada un dels articles (pantaló d'hivern, pantaló d'estiu, camisa d'hivern, camisa d'estiu i jaqueta) de vestuari que compleixi amb els requisits i que l'empresa es comprometi a servir als treballadors.

Per a la valoració d'aquest criteri les empreses licitadores hauran de presentar una declaració del proveïdor o fabricant de la roba de treball, acompanyada del certificat (Acreditació Certificat Made in Green, FairTrade, FairWear, STeP o equivalent del producte o certificació social SA 8000, SGA 21, BSCI, ISO 26000 o equivalent), o bé dels resultats dels assajos corresponents, i la declaració del licitador adquirint el compromís d'obtenir aquestes peces de roba mitjançant aquest proveïdor.

Motivació del criteri: l'objectiu d'aquest criteri és assegurar que el procés de fabricació del vestuari s'ha executat respectant els drets bàsics en el treball, recollits a la declaració de l'Organització Internacional del Treball, relativa als principis i drets fonamentals.

## **8. Garanties**

No es requereix la constitució de garantia definitiva.

## **9. Condicions del contracte:**

Termini d'execució: el contracte s'iniciarà a partir de l'1 d'octubre de 2024 i la data de finalització serà el 30 d'abril de 2025.

L'horari del servei serà els dijous a la tarda de 14.30h a 18.30h a les OAC de l'Eixample, Sarrià-Sant Gervasi, Horta-Guinardó i Sant Andreu.



**Direcció de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana**  
Àrea Agenda 2030, Transició Digital i Esports  
Carrer Roc Boronat 117, 3a planta  
08018 Barcelona

#### **10. Pagament del preu**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

#### **11. Lloc de realització de la prestació**

El servei es prestarà a les OAC.

Les 4 OAC estan ubicades als següents districtes:

- L'Eixample, c. Aragó 328.
- Sarrià-St.Gervasi, c. Anglí 31.
- Horta-Guinardó, c. Lepant 387.
- Sant Andreu, c. Segre 24.

#### **12. Tractament de dades de caràcter personal**

L'empresa tractarà dades personals de nivell baix.

#### **13. Licitació**

Tramesa d'ofertes:

El licitador haurà d'enviar les seves ofertes **mitjançant el portal de Contractació** (<https://licitacions.bcn.cat/>). No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa licitadora.

Signatura,

Pilar Guinhard Notario  
Cap del Departament de Serveis Presencials  
Direcció d'Informació i Atenció ciutadana

A data signatura