



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Contracte de subministrament de material informàtic divers

Objecte

L'objecte del contracte és el subministrament de material informàtic divers, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

Objectius i activitats del contracte

Aquest contracte inclou les activitats que es detallen en aquest punt. Totes aquestes activitats s'executaran sota el pla de desplegament que definirà, coordinarà i supervisarà el Departament de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions de GASPC.

Les activitats a executar són les següents:

- Pre-maquetació i etiquetatge de l'equip.
- Subministrament i lliurament de l'equip.

Requisits tècnics dels equips

1. Ordinadors portàtils

Característica	Requeriment	Especificació
Processador	Mínim	Core i5 o superior de 13a generació
Memòria RAM	Mínim	DDR4 3200 MHz 16 GB
Emmagatzematge	Mínim	512GB SSD
Pantalla	Requerit	13" – 13'3"
	Mínim	1920 x 1080 Antireflectant
Connexions	Mínim	2 USB-A 3.2 1 USB-C Thunderbolt™ 4 1 HDMI 2.1 Entrada/sortida d'àudio i micròfon
Pes	Màxim	1310 grams
Bateria	Mínim	8,2 hores (segons MobileMark 25)
Àudio	Requerit	Targeta de so integrada HD
	Requerit	Altaveus i micròfon integrats
Webcam	Mínim	HD 720p Mecanisme d'ocultació integrat
Dispositius d'entrada	Requerit	Touchpad integrat Teclat retroil·luminat format espanyol Lector SmartCard integrat
Connectivitat sense fils	Mínim	Wifi 802.11 a/c Bluetooth 5.3



Software	Requerit	Llicència de sistema operatiu Microsoft Windows 11 Pro 64 bits
Font d'alimentació	Requerit	Adaptador alimentació externa CA 65W (100/240V) ús internacional. Amb connexió USB-C.
Seguretat	Requerit	Chip de seguretat integrat TPM 2.0 Actualització BIOS per xarxa
Seguretat física	Requerit	L'equipament estarà dotat d'slot de seguretat tipus Kensington Nano.
Accessoris	Requerit	Cadenat de seguretat amb clau de 4 dígits.
Garantia	Requerit	Servei de manteniment de garantia internacional ofert pel fabricant per un període de 5 anys, inclosos tots els elements i les seves peces.
Certificacions	Mínim	Acompliment dels següents estàndards o equivalents: Requeriments energètics segons s'estableix a la versió actual Energy Star. Durabilitat: MIL-STD 810 Requeriments ambientals: d'emissions de soroll i altres aspectes d'eco disseny, tal com s'estableixen a l'estàndard d'ecoetiquetes tipus I com TCO Certified, Etiqueta ecològica europea i altres. Requeriments de components tòxics: RoHS-compliant.

2. Pantalles

Característica	Requeriment	Especificació
Característiques		19" LED 1280 x 1024 250 cd/m ² Contrast: 1000:1 Temps de resposta: 6ms HDMI Peanya ajustable Angle de visió mínim (178º H – 178º V)
Connexions	Mínim	USB 3.0 VGA HDMI
Dimensions	Requerit	Ample: 405,6 mm Profunditat: 50,3 mm Alçada: 334,3 mm Pes (sense suport): 2,6 kg Pes (amb suport): 5,3 kg
Garantia	Requerit	Servei de manteniment de garantia internacional ofert pel fabricant per un



		període de 3 anys.
Certificacions	Mínim	Requeriments ergonòmics: segons s'estableixen a ISO 9241-307 Requeriments energètics segons s'estableix a Energy Star. Requeriments ambientals d'emissions de soroll tal com s'estableixen a l'estàndard TCO Certified Displays. Requeriments ambientals d'altres components tòxics : EPEAT Silver i RoHS-compliant.

Condicions específiques de la prestació

A. Aspectes tècnics

Els equips hauran de tenir facilitat d'accés als seus components interns, de manera que no s'ha de precisar la utilització d'eines especials per l'accés a l'interior del xassís. S'haurà de garantir la plena disponibilitat via web de controladors i software addicional per als equips i la possibilitat d'incorporar els mateixos a paquets d'instal·lació estàndard via instal·lacions desateses, per al manteniment d'aquest programari.

Tot l'equipament de computació que es subministri ha de ser compatible amb les plantilles de software de l'IMI basades en Microsoft Windows Pro 10 64 bits i Ubuntu LTS 16.04 (KUbuntu LTS 18.04).

Els equips que es subministrin hauran d'incloure la llicència de sistema operatiu Microsoft Windows 11 Pro 64 bits.

Els licitadors no podran presentar ofertes de maquinari amb prestacions inferiors a les requerides en aquest plec.

Els manuals d'ús dels equips oferts estaran redactats en qualsevol de les llengües oficials a la ciutat de Barcelona.

Els licitadors hauran d'aportar les especificacions tècniques dels equips oferts juntament amb el model de presentació d'ofertes requerit. No s'admetran fulls d'especificacions tècniques que presentin característiques compartides per més d'un model d'equip del mateix fabricant si no venen acompanyades de document del licitador especificant quin dels models és el que inclou la seva oferta.

B. Aspectes ambientals

El licitador haurà de presentar la documentació específica certificada pel fabricant respecte de l'acompliment de la normativa, així com documentació acreditativa de la resta de requeriments energètics i ambientals:



- Requeriments energètics segons s'estableix a la versió actual Energy Star.
- Requeriments ambientals: d'emissions de soroll i altres aspectes d'eco disseny, tal com s'estableixen a l'estàndard d'ecoetiquetes tipus I com TCO Certified, Etiqueta ecològica europea, Àngel Blau, Cigne nòrdic i altres.
- Requeriments de components tòxics: RoHS-compliant, certificacions Energy Star i altres corresponents als equips proposats. Alternativament als certificats, s'acceptarà la presentació de la fitxa tècnica de l'equip, sempre que aquest reculli de forma explícita el compliment dels criteris i/o les certificacions corresponents.

C. Lliurament i instal·lació

1. Pre-maquetació

L'activitat d'etiquetatge amb la imatge corporativa de l'IMI i la pre-maquetació dels equips es durà a terme a les instal·lacions de l'adjudicatari abans de l'entrega del material a les instal·lacions de l'Ajuntament de Barcelona. La Direcció d'Operacions i Sistemes de l'IMI facilitarà una còpia de la imatge corporativa i els mitjans necessaris per a poder dur a terme la pre-maquetació. Igualment, la Direcció d'Operacions i Sistemes de l'IMI facilitarà la informació necessària per a l'etiquetatge dels equips que permeten el seu inventari, i l'adjudicatari procedirà a col·locar les etiquetes en un lloc visible de l'equip. Una vegada pre-maquetats i etiquetats els equips, es podrà procedir el seu subministrament en les instal·lacions que indiqui el Departament de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions de GASPC.

2. Lliurament

El subministrament, etiquetatge i pre-maquetació encarregats s'han d'executar en un termini no superior a la data de finalització del contracte. El termini d'execució serà a comptar des de l'endemà de la data de formalització del contracte.

Els equips hauran de ser lliurats i instal·lats a la seu de la GASPC a la Pl. de Carles Pi i Sunyer 10 08002 Barcelona. Alternativament la GASPC podrà determinar una única seu alternativa per a l'entrega un cop adjudicat el contracte. En el que respecta al lliurament de l'equip, l'empresa adjudicatària del subministrament aportarà la seva capacitat d'emmagatzematge i logística.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar les següents activitats lligades al inventari físic de l'equip:

- Afegir l'equip que lliuri i instal·li al inventari
- Subministrar en format electrònic al responsable del contracte, el llistat de números de sèrie i el seu corresponent número d'inventari IMI de l'equip que s'hagi lliurat i instal·lat.

3. Garantia

Els equips hauran de tenir una garantia mínima d'un període de 5 anys. La garantia ha d'incloure la substitució de totes les peces dels equips subministrats i la seva prestació a les



instal·lacions de l'Ajuntament de Barcelona. Així mateix es garantirà l'existència de recanvis, per aquest nou equipament, durant un termini mínim de 10 anys des que el producte deixi de fabricar-se.

Condicions generals

A. Confidencialitat

Les empreses contractades s'obliguen a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'administració municipal. Les empreses contractades seran responsables de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliguen a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participant en el desenvolupament dels contractes. Un cop finalitzat el present contracte, les empreses contractades es comprometen a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'administració municipal, així com qualsevol altra producte obtingut com a resultat dels presents contractes.

B. Accessos potencials

En aquesta contractació no es preveu tractament de dades personals per part de l'empresa contractista. Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, el personal de l'empresa contractista no pot accedir a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de l'òrgan de contractació. No obstant el que estableix el paràgraf anterior, quan el personal de l'empresa contractista accedeixi a les dades personals incidentalment, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers. L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels seus treballadors els deures i obligacions establerts anteriorment. L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal. Aquesta incidència s'haurà d'anotar al Registre d'incidències. L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

C. Personal extern

El responsable de contracte corresponent de l'empresa adjudicatària durà a terme de forma correcta la gestió del personal i els aspectes relacionats amb la seguretat de la informació. L'empresa adjudicatària corresponent està obligada a implantar els mecanismes i controls necessaris per a garantir la confidencialitat, privacitat, integritat i continuïtat de la informació de l'administració municipal, i de donar-los a conèixer al seu personal. El responsable del contracte corresponent de l'empresa adjudicatària, abans de l'inici de la prestació del servei objecte del contracte, haurà de notificar al seu personal qualsevol obligació a la que l'empresa



estigui sotmesa per contracte, formar al seu personal en la política i instruccions de l'administració municipal que els sigui d'aplicació, i fer signar al seu personal un document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal de l'administració municipal. L'empresa adjudicatària haurà de mantenir disponible en tot moment la informació o treballs resultants de l'objecte del contracte, amb la finalitat de comprovar el compliment de les mesures i controls previstos en aquest apartat. El responsable de contracte de l'empresa adjudicatària haurà de mantenir actualitzada, i en tot moment disponible, una llista de les persones adscrites a l'execució del contracte on s'indica la data en que van rebre la formació en política i instruccions de l'administració municipal, així com el document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació. El document d'acceptació de les obligacions signat per les persones adscrites a l'execució d'aquest contracte serà entregat al responsable del contracte de l'administració municipal, abans de ser donats els permisos per accedir als sistemes d'informació d'aquesta o bé abans de ser facilitada la informació per al correcte compliment del servei contractat, i restarà en poder de l'empresa adjudicatària que haurà de presentar-los quan siguin requerits per l'administració municipal.

D. Ambiental

D'acord amb la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics, que es troba publicada a la web de l'Ajuntament de Barcelona (<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/86196>) l'equip haurà de complir amb els requeriments ambientals i energètics establerts.

Durada del contracte

La vigència d'aquest contracte serà fins al 31/12/2024, a partir del dia següent a l'adjudicació del contracte.

Dubtes i aclariments

Si és de l'interès dels licitadors sol·licitar informació addicional per a la presentació de l'oferta, es posa a disposició la següent adreça de correu on els licitadors podran fer les seves consultes: mcorral@bcn.cat

En l'assumpte del correu indicar:

Contracte: [Número d'expedient del contracte]

En cas de no obtenir resposta, els licitadors podran contactar al telèfon 93 402 70 00. S'atendran les sol·licituds d'informació fins a 3 dies hàbils anteriors a la data límit de presentació d'ofertes.

Miquel Corral Pozo
Responsable Sistemes d'Informació i Telecomunicacions