



**Contractació**

# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

## **CONTRACTE DE SERVEIS amb mesures de contractació pública sostenible**

Objecte: **Contracte per al Manteniment i Reparació de les Instal·lacions i els Sistemes de Regulació del Trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període 2025 - 2026, amb mesures de contractació pública sostenible.**

Tramitació: **ORDINÀRIA**  
Procediment: **OBERT** (art. 156 LCSP)

Contracte	<b>001_24001266</b>	Import	<b>16.758.576,76 €</b>
Codi CPV	<b>50232000-0</b>		
Descripció CPV	Servicios de mantenimiento de instalaciones de alumbrado público y semáforos		

Òrgan de contractació*	La Comissió del Consell Municipal
Departament econòmic*	Administració de Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans
Òrgan destinatari*	Espai Urbà

\* Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària



## ÍNDEX

ÍNDEX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	6
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	7
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	7
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	7
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	7
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESSES LICITADORES	9
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	12
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	14
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	25
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	26
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	26
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	27
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	28
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	29
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	29
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	29
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	30
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	31
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	34
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	35
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	35
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	36
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	37
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	37
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	39
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	40
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	40

## Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

### • **Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és el Manteniment i Reparació de les Instal·lacions i els Sistemes de Regulació del Trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període 2025 - 2026, amb mesures de contractació pública sostenible.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)
- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Valoració del preu màxim 35%
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	L01 Zona Llobregat
2	L02 Zona Besòs

La identificació de les zones corresponents a cadascun dels dos lots està a l'Annex 5 - Inventari del Plec de Prescripcions Tècniques, on s'especifica també els equips i components de cada lot.

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, una mateixa empresa pot licitar en els 2 lots.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, el nombre de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora és 1. Aquestes limitacions també s'hauran de tenir en compte en el supòsit que l'empresa licitadora o contractista presenti oferta com a integrant d'una UTE.

El criteri per determinar si els 2 lots es poden adjudicar a una mateixa empresa licitadora en cas que presenti l'oferta més avantatjosa en tots dos és que un lot quedi desert.

L'empresa licitadora haurà d'indicar en el sobre electrònic C l'ordre de preferència d'adjudicació si la seva oferta resulta la de millor qualitat/preu en el dos lots.

En el cas de les UTEs i per comprovar la limitació establerta respecte els lots, es tindrà en compte com a empresa licitadora a cada un dels components de la UTE de forma individualitzada.

### • **Règim jurídic**

D'acord amb l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de serveis (94,18%) i a un contracte d'obres (5,82%) . El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte de serveis atenent que la prestació del contracte de serveis té un valor estimat superior.

El contracte es subjecta a aquest plec, el plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017](#) sobre la contractació pública sostenible i el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

## Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 16.758.576,76 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

13.850.063,44 euros, **pressupost net**

2.908.513,32 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

Per al lot 1, el pressupost **base** de licitació és de 9.408.715,06 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

7.775.797,58 euros, **pressupost net**

1.632.917,48 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

Per al lot 2 el pressupost **base** de licitació és de 7.349.861,70 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

6.074.265,86 euros, **pressupost net**

1.275.595,84 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33<sup>a</sup> LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris (Annex 8 del PPT).

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22724	13413	0901	6.925.031,72	21	1.454.256,66	8.379.288,38
2026	22724	13413	0901	6.925.031,72	21	1.454.256,66	8.379.288,38
Import total							<b>16.758.576,76</b>

**Lot 1**

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22724	13413	0901	3.887.898,79	21	816.458,74	4.704.357,53
2026	22724	13413	0901	3.887.898,79	21	816.458,74	4.704.357,53
Import total							<b>9.408.715,06</b>

**Lot 2**

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22724	13413	0901	3.037.132,93	21	637.797,92	3.674.930,85
2026	22724	13413	0901	3.037.132,93	21	637.797,92	3.674.930,85
Import total							<b>7.349.861,70</b>

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import €
Costos salarials	6.250.948,48
Maquinaria	1.140.966,70
Material	2.847.265,02
Altres costos <sup>(1)</sup>	106.338,72
TOTAL	10.345.518,92

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura <sup>(2)</sup>	1.513.032,14
Altres costos indirectes <sup>(3)</sup>	1.293.189,86
TOTAL	2.806.222,00

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	698.322,52
--	------------

<b>TOTAL DE COSTOS</b> (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	<b>13.850.063,44</b>
---	----------------------

(1) Cost petites eines i elements auxiliars que s'inclouen al cost de les partides d'obra.

(2) Costos no imputables a l'execució directa d'obra, però adscrits al contracte (cap d'obra, oficina tècnica, equips informàtics, etc.)

(3) Costos d'estructura de l'empresa. (Part proporcional de la seu empresarial, personal directiu, serveis generals, etc.). Estan quantificats en un 13% de la suma dels costos directes i indirectes.

**Lot 1**

<b>Costos directes</b>	<b>Import</b>	<b>C. Indirectes Totals</b>	<b>Import</b>
Costos salarials	3.577.135,64 €	Costos Indirectes <sup>(2)</sup>	726.031,52 €
Maquinària	639.128,62 €	Despeses generals <sup>(3)</sup>	849.456,88 €
Material	1.531.586,68 €		
Altres costos <sup>(1)</sup>	60.401,22 €		
<b>Total directes</b>	<b>5.808.252,16 €</b>	<b>Total costos indirectes</b>	<b>1.575.488,40 €</b>
<b>Benefici Industrial</b>			<b>392.057,02 €</b>
<b>Total de costos (directes + indirectes + BI)</b>			<b>7.775.797,58 €</b>

**Lot 2**

<b>Costos directes</b>	<b>Import</b>	<b>C. Indirectes Totals</b>	<b>Import</b>
Costos salarials	2.673.812,84 €	Costos Indirectes <sup>(2)</sup>	567.158,34 €
Maquinària	501.838,08 €	Despeses generals <sup>(3)</sup>	663.575,26 €
Material	1.315.678,34 €		
Altres Costos <sup>(1)</sup>	45.937,50 €		
<b>Total directes</b>	<b>4.537.266,76 €</b>	<b>Total costos indirectes</b>	<b>1.230.733,60 €</b>
<b>Benefici Industrial</b>			<b>306.265,50 €</b>
<b>Total de costos (directes + indirectes + BI)</b>			<b>6.074.265,86 €</b>

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'annex 5 s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el VII Convenio colectivo general del sector de la construcció (código de convenio n.º 99005585011900) i el Conveni indústria siderometal·lúrgica província de Barcelona per als anys 2022–2024 (codi de conveni núm.08002545011994) Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en l'informe tècnic de necessitat:

**Lot 1**

<b>Categoria professional</b>	<b>Categoria</b>	<b>Dedicació (%)</b>	<b>Retribució salarial</b>	<b>Nombre de treballadors</b>
<b>VII Convenio colectivo general del sector de la construcción (código de convenio n.º 99005585011900)</b> Conveni indústria siderometal·lúrgica província de Barcelona per als anys 2022–2024 (codi de conveni núm. 08002545011994)	Resp. Contracte (G.Prof 1)	100%	33.697,03 €	1
	Manobre (Grup I)	100%	25.816,90 €	1
	Manobre (Grup I)	45%	25.816,90 €	1
	Oficial 1a (Grup IV)	100%	30.331,82 €	1
	Oficial 1a (Grup IV)	17%	30.331,82 €	1
	Ajudant (Grup V)	35%	34.741,18 €	1
	Oficial 1a electricista (G.Prof 5)	100%	26.967,31 €	15
	Oficial 1a electricista (G.Prof 5)	59%	26.967,31 €	2
	Ajudant Electricista (G.Prof 7)	100%	25.874,41 €	15
	Ajudant Electricista (G.Prof 7)	58%	25.874,41 €	2

**Lot 2**

	<b>Categoria</b>	<b>Dedicació (%)</b>	<b>Retribució salarial</b>	<b>Nombre de treballadors</b>
<b>Categoria professional</b> VII Convenio colectivo general del sector de la construcción (código de convenio n.º 99005585011900) Conveni indústria siderometal·lúrgica província de Barcelona per als anys 2022–2024 (codi de conveni núm. 08002545011994)	Resp. Contracte (G.Prof 1)	100%	33.697,03 €	1
	Manobre (Grup I)	100%	25.816,90 €	1
	Manobre (Grup I)	41%	25.816,90 €	1
	Oficial 1a (Grup IV)	100%	30.331,82 €	1
	Oficial 1a (Grup IV)	13%	30.331,82 €	1
	Ajudant (Grup V)	33,33%	34.741,18 €	1
	Oficial 1a electricista (G.Prof 5)	100%	26.967,31 €	11
	Oficial 1a electricista (G.Prof 5)	81%	26.967,31 €	1
	Ajudant Electricista (G.Prof 7)	100%	25.874,41 €	11
	Ajudant Electricista (G.Prof 7)	79%	25.874,41 €	1

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

**2. El valor estimat del contracte (VEC)** és de 31.855.145,92 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Lot	Prestació	Eventuals pròrrogues	Modificacions Previstes	Increment 10,00%	VEC
1	7.775.797,58	7.775.797,58	1.555.159,52	777.579,76	17.884.334,44
2	6.074.265,86	6.074.265,86	1.214.853,17	607.426,59	13.970.811,48
<b>TOTAL</b>	<b>13.850.063,44</b>	<b>13.850.063,44</b>	<b>2.770.012,69</b>	<b>1.385.006,35</b>	<b>31.855.145,92</b>

D'acord amb l'article 309 LCSP no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

<b>Núm. Lot</b>	<b>VE</b>
1	17.884.334,44
2	13.970.811,48

### Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 24 mesos comptadors a partir de la data que es fixi en l'acta d'inici del contracte.

La durada total del contracte incloent les eventuals pròrrogues serà de 4 anys.



La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes no superiors als 2 anys. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

## Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió d'Ecologia, Urbanisme, Mobilitat i Habitatge i l'interlocutor per aquest contracte és el departament d'administració de Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans, correu electrònic contractació\_MISUUH@bcn.cat i adreça social Av. Diagonal, 240.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

## Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

## Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

## Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

### **Mesura social.-**

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial del grup P, subgrup 1 categoria 5, poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de ser, com a mínim, 1,5 vegades el valor estimat del lot al qual es presenti oferta quan la seva durada, incloses les pròrrogues, no sigui superior a un any, i 1,5 vegades el valor estimat mitjà anual del lot al qual es presenti oferta si la seva durada, incloses les pròrrogues, és superior a un any. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

### **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

- D'acord amb l'article 90.1 a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim del 70% del valor mitjà anual del lot a què es presenti oferta.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

- D'acord amb l'article 90.1.e) LCSP, el responsable del contracte (interlocutor), responsable de l'execució del contracte ha de tenir els títols o acreditacions acadèmics següents: Màster, Enginyer tècnic o superior titulat en qualsevol Enginyeria.

Aquest responsable del contracte (interlocutor) haurà d'acreditar l'experiència següent: experiència professional acreditada superior a 10 anys, i de 2 anys en les funcions similars a les del present contracte, de responsable de contracte de manteniment de semàfors en poblacions de més 100.000 habitants o més de 100 reguladors semafòrics (per regulador semafòric s'entén l'equip electrònic que gestiona de manera conjunta el funcionament d'un determinat nombre de grups semafòrics).

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

## Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A, B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

**Responsable del Tractament:** Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

**Delegat de Protecció de Dades:** podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.



**Finalitat:** Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

**Legitimació:** Missió d'interès públic.

**Drets de les persones:** podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

**Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a:** <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

### **Sobre electrònic A.**

El sobre electrònic ha de contenir:

#### 1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Per obtenir el DEUC, la licitadora ha de descarregar el fitxer del [perfil de contractant](#) en format xml, guardar-lo a l'ordinador i accedir al servei [en línia del Ministerio de Hacienda](#), indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment, ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el [perfil de contractant](#)).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC <https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>.

En la part IV del DEUC: "Criteris de selecció", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

#### 2) Declaració responsable complementària al DEUC



Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.

### 3) Declaració responsable constitució en UTE

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

### 4) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial

La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

### 5) Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS

### 6) Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i/o materials

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

## **Sobres electrònics B i C.**

### **Sobre electrònic B (judici de valor):**

El Sobre B ha de contenir:

- 1) La documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor segons s'indica en la Clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes".

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

### **Sobre electrònic C (criteris automàtics):**

El Sobre C ha de contenir:

- 1) La documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica segons s'indica en la Clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes".

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

- 2) L'oferta econòmica (annex 2).

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

## Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 24.00 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

**Requisits tècnics:** Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

**Signatura electrònica:** Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix



la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica si garantia provisional afegir ", a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

**Certificat electrònic:** Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>.

**Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.:** Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a [soporte.licitadores@pixelware.com](mailto:soporte.licitadores@pixelware.com).

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin



rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: `ofertes_ecologia_urbana@bcn.cat` amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

## Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor**

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és de 40% de la puntuació total.

1. **Per la millora del Programa de Manteniment Preventiu proposat al PPT, fins a 18 punts.**

Es planteja valorar la proposta de millora respecte al programa de manteniment preventiu de les instal·lacions inclòs al PPT, apartat 5. "Manteniment Preventiu" i a l'Annex 6 "Fitxes de Manteniment Preventiu".

El manteniment preventiu té una característica essencial pel que fa al seu objecte, la pro activitat en l'acció per prescriure d'immediat o de forma programada accions que s'anticipen a posteriors problemes. És per això que s'invita als licitadors a fer propostes, en els aspectes

ressenyats més avall, orientats a la millora objectiva del Manteniment Preventiu en tots aquells aspectes que considerin, dins dels temes proposats, significativament rellevants i que incrementin sensible i objectivament el pla bàsic que figura al PPT.

Els licitadors hauran de redactar un document que constarà d'un màxim de 60 fulls on s'identifiquin els apartats puntuables.

Les propostes hauran de numerar-se, identificar-se i justificar-se respecte de la millora que suposen.

La millora de la qualitat del manteniment preventiu a desenvolupar s'haurà de realitzar respecte als següents apartats:

- a. Descripció de la metodologia i organització del servei de manteniment preventiu a realitzar (fins a 6 punts).
- b. Noves operacions o tasques a realitzar de manteniment preventiu (fins a 6 punts).
- c. Detecció de riscos i probabilitats d'avaries de manteniment preventiu (fins a 6 punts).

Les particularitzacions de millora als apartats anteriors i les activitats que les constitueixen es valoraran en funció del grau d'idoneïtat i eficiència, considerant que una proposta es idònia quan s'adeqüi a l'objecte del contracte i és eficient quan utilitzi els mitjans materials i personals d'una manera òptima per assolir l'objecte del contracte. Per poder valorar aquests graus d'idoneïtat i eficiència, les propostes de millora seran puntuades en relació als següents aspectes:

- Aspectes rellevants, importants, singulars i/o específics de la millora que cal tenir en compte i que poden comprometre els objectius del servei.
- Desenvolupament de la metodologia i sistemàtica de la millora, exposant en detall com s'aplicarà, evitant les generalitzacions.
- Incorporació de nous recursos respecte al programa de manteniment preventiu. Aquests recursos proposats podran ser humans, materials o tecnològics, separatament o combinats, i aniran a càrrec de l'adjudicatari.
- El sistema de comunicació de la informació a emprar associat a l'aplicació de les propostes. Es valorarà que el mantenidor disposi d'una eina o sistema informàtic de Gestió del Manteniment assistit per ordinador (GMAO), on es recopilin totes les dades i esdeveniments succeïts al llarg la durada del contracte.

Cada proposta es valorarà tenint en compte el compliment dels 4 paràmetres següents, en funció dels quals s'obtindrà una puntuació de nivell de millora "molt alt", "alt", "mitjà", "baix" o "no aporta":

- Grau de coherència, entesa com l'adequació a l'objecte del contracte.
- Funcionalitat de la proposta
- Grau d'alineació amb les necessitats del contracte
- Utilitat de la proposta

En aquest sentit, les puntuacions del nivell de millora prèviament mencionades atindran a les següents valoracions dels paràmetres anteriors:

- La màxima puntuació de nivell "molt alt" serà per a la proposta que es desenvolupi i el seu contingut en relació a tots els paràmetres es consideri adient i adequat per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats. Es considerarà adient quant els objectius estiguin en

harmonia amb els paràmetres establerts i adequat, quan siguin apropiats a l'objecte del contracte i els seus requeriments tècnics.

- Obtindrà la puntuació de nivell "alt", la proposta que es desenvolupi i el seu contingut en relació a tres paràmetres es consideri adient i adequat per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- Obtindrà la puntuació de nivell "mitjà", la proposta que es desenvolupi i el seu contingut en relació a dos paràmetres es consideri adient i adequat per a satisfer els objectius demanats, d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- Obtindrà la puntuació de nivell "baix", la proposta que es desenvolupi i el seu contingut en relació a un dels paràmetres es consideri adient i adequat a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- No obtindran puntuació les propostes que no incorporin cap dels paràmetres esmentats a valorar o que tot incorporant-los no es considerin adients i adequats als requeriments mínims inclosos en el PPT, que per tant no superin el mínim sol·licitat per a una prestació del servei.

La proposta podrà contemplar increments o variacions (en cap cas disminucions), convenientment raonades i justificades, que aniran a càrrec de l'adjudicatari i no suposaran cost addicional, respecte els següents apartats:

**a. Descripció de la metodologia i organització del servei de manteniment preventiu a realitzar (fins a 6 punts).**

El licitador haurà d'exposar una descripció clara i ordenada de la metodologia que proposa emprar pel desenvolupament del servei de manteniment i reparació preventius, objecte del contracte, fent referència a aquells aspectes generals del servei i a aquells concrets que consideri més rellevants i així aconseguir els objectius marcats. Aquest apartat constarà d'un màxim de 20 fulls.

D'acord amb els paràmetres definits prèviament es valorarà la proposta amb l'anàlisi de:

GRAU D'IDONEÏTAT I EFICIENCIA	MOLT ALT	ALT	MIG	BAIX	NO APORTA
Aspectes més rellevants en la configuració del servei	2	1,5	1	0,5	0
Metodologia a aplicar	2	1,5	1	0,5	0
Incorporació de nous recursos	1	0,75	0,5	0,25	0
Protocols de comunicació de les actuacions	1	0,75	0,5	0,25	0
<b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>	<b>FINS A 6 PUNTS</b>				

**b. Noves operacions o tasques a realitzar de manteniment preventiu (fins a 6 punts)**

El licitador podrà presentar una proposta de fins a un màxim de quatre noves operacions i les seves tasques associades, o bé, tasques concretes, ajustaments específics o especialitzats, mesuraments o tests addicionals a realitzar dins de les operacions de manteniment establertes al PPT (apartat 5 - Manteniment Preventiu).

Aquestes propostes hauran de ser convenientment enumerades i descrites, especificant exactament en que consisteixen i amb la corresponent justificació sobre l'eventual millora que representa respecte al manteniment preventiu de les instal·lacions.

Aquest apartat constarà d'un màxim de 20 fulls.

En atenció als paràmetres prèviament definits, com a barem de valoració, s'utilitzarà aquesta taula:

NOMBRE D'OPERACIONS O TASQUES OFERTADES	4	3	2	1	0
<b>GRAU D'IDONEÏTAT I EFICIENCIA</b>	<b>MOLT ALT</b>	<b>ALT</b>	<b>MIG</b>	<b>BAIX</b>	<b>NO APORTA</b>
Aspectes més rellevants en l'operació o tasca presentada	2	1,5	1	0,5	0
Metodologia a aplicar	2	1,5	1	0,5	0
Incorporació de nous recursos	1	0,75	0,5	0,25	0
Protocols de comunicació de l'operació o tasca	1	0,75	0,5	0,25	0
<b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>	<b>FINS A 6 PUNTS</b>				

### **c. Detecció de riscos i probabilitats d'avaries de manteniment preventiu (fins a 6 punts)**

Es sol·licita al licitador que, a partir de la informació facilitada en el PPT i la seva pròpia experiència presenti un pla de detecció de riscos encarat a la millora del manteniment preventiu de les instal·lacions.

Per fer-ho identificarà, de les 4 operacions del programa de manteniment que consideri prioritàries i més adients, els riscos associats al desenvolupament del manteniment preventiu (programació, freqüències, correccions, tecnològics, obsolescències, normatius..). Una vegada identificats i exposats aquests riscos, s'hauran de classificar per grau de criticitat i caldrà que es relacioni quines avaries o incidències van associades als mateixos. Finalment, haurà de proposar les estratègies o mesures a implementar al seu càrrec per minimitzar aquests riscos.

Aquest apartat constarà d'un màxim de 20 fulls.

Com a barem de valoració, s'utilitza aquesta taula:

NOMBRE D'OPERACIONS O TASQUES OFERTADES	4	3	2	1	0
<b>GRAU D'IDONEÏTAT I EFICIENCIA</b>	<b>MOLT ALT</b>	<b>ALT</b>	<b>MIG</b>	<b>BAIX</b>	<b>NO APORTA</b>
Aspectes més rellevants en l'operació o tasca presentada	2	1,5	1	0,5	0
Metodologia a aplicar	2	1,5	1	0,5	0
Incorporació de nous recursos	1	0,75	0,5	0,25	0
Protocols de comunicació de l'operació o tasca	1	0,75	0,5	0,25	0
<b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>	<b>FINS A 6 PUNTS</b>				

### **2. Per la millora del Programa de Manteniment Correctiu proposat al PPT, fins a 18 punts.**

Es planteja valorar la proposta de millora respecte al programa de manteniment correctiu de les instal·lacions inclòs al PPT, apartat 6. "Manteniment Correctiu".

El manteniment correctiu té una característica essencial pel que fa al seu objecte, la pro activitat en l'acció per prescriure d'immediat o de forma programada accions que s'anticipen a posteriors problemes. És per això que s'invita als licitadors a fer propostes, en els aspectes ressenyats més avall, orientats a la millora objectiva del Manteniment Correctiu en tots aquells aspectes que

considerin, dins dels temes proposats, significativament rellevants i que incrementin sensible i objectivament el pla bàsic que figura al PPT.

Els licitadors hauran de redactar un document que constarà d'un màxim de 60 fulls on s'identifiquin els apartats puntuables.

Les propostes hauran de numerar-se, identificar-se i justificar-se respecte de la millora que suposen.

La millora de la qualitat del manteniment correctiu a desenvolupar s'haurà de realitzar respecte als següents apartats:

- a. Descripció de la metodologia i organització del servei de manteniment correctiu a realitzar (6 punts).
- b. Noves operacions o tasques a realitzar de manteniment correctiu (fins a 6 punts).
- c. Detecció de riscos i probabilitats d'avaries de manteniment correctiu (fins a 6 punts).

Les particularitzacions de millora als apartats anteriors i les activitats que les constitueixen, es valoraran en funció del grau d'idoneïtat i eficiència, considerant que una proposta es idònia quan s'adeqüi a l'objecte del contracte, i és eficient quan utilitzi els mitjans materials i personals d'una manera òptima per assolir l'objecte del contracte. Per poder valorar aquests graus d'idoneïtat i eficiència, les propostes de millora seran puntuades en relació als següents aspectes:

- Aspectes rellevants, importants, singulars i/o específics de la millora que cal tenir en compte i que poden comprometre els objectius del servei.
- Desenvolupament de la metodologia i sistemàtica de la millora, exposant en detall com s'aplicarà, evitant les generalitzacions.
- Incorporació de nous recursos respecte al programa de manteniment correctiu. Aquests recursos proposats podran ser humans, materials o tecnològics, separatament o combinats, i aniran a càrrec de l'adjudicatari.
- El sistema de comunicació de la informació a emprar associat a l'aplicació de les propostes. Es valorarà que el mantenidor disposi d'una eina o sistema informàtic de Gestió del Manteniment assistit per ordinador (GMAO), on es recopilin totes les dades i esdeveniments succeïts al llarg la durada del contracte.

Cada proposta es valorarà tenint en compte el compliment dels 4 paràmetres següents, en funció dels quals s'obtindrà una puntuació de nivell de millora "molt alt", "alt", "mitjà", "baix" o "no aporta":

- Grau de coherència, entesa com l'adequació a l'objecte del contracte.
- Funcionalitat de la proposta
- Grau d'alineació amb les necessitats del contracte
- Utilitat de la proposta

En aquest sentit, les puntuacions del nivell de millora prèviament mencionades atindran a les següents valoracions dels paràmetres anteriors:

- La màxima puntuació de nivell "molt alt" serà per a la proposta que es desenvolupi i el seu contingut en relació a tots els paràmetres es consideri adient i adequat per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats. Es considerarà adient quant els objectius estiguin en

harmonia amb els paràmetres establerts i adequat, quan siguin apropiats a l'objecte del contracte i els seus requeriments tècnics.

- Obtindrà la puntuació de nivell "alt", la proposta que es desenvolupi i el seu contingut en relació a tres paràmetres es consideri adient i adequat per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- Obtindrà la puntuació de nivell "mitjà", la proposta que es desenvolupi i el seu contingut en relació a dos paràmetres es consideri adient i adequat per a satisfer els objectius demanats, d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- Obtindrà la puntuació de nivell "baix", la proposta que es desenvolupi i el seu contingut en relació a un dels paràmetres es consideri adient i adequat a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- No obtindran puntuació les propostes que no incorporin cap dels paràmetres esmentats a valorar o que tot incorporant-los no es considerin adients i adequats als requeriments mínims inclosos en el PPT, que per tant no superin el mínim sol·licitat per a una prestació del servei.

La proposta podrà contemplar increments o variacions (en cap cas disminucions), convenientment raonades i justificades, que aniran a càrrec de l'adjudicatari i no suposaran cost addicional, respecte els següents apartats:

**a. Descripció de la metodologia i organització del servei de manteniment correctiu a realitzar (fins a 6 punts).**

El licitador haurà d'exposar una descripció clara i ordenada de la metodologia que proposa emprar pel desenvolupament del servei de manteniment i reparació preventius, objecte del contracte, fent referència a aquells aspectes generals del servei i a aquells concrets que consideri més rellevants i així aconseguir els objectius marcats.

Aquest apartat constarà d'un màxim de 20 fulls.

D'acord amb els paràmetres prèviament definits, es valorarà la proposta amb l'anàlisi de:

GRAU D'IDONEÏTAT I EFICIENCIA	MOLT ALT	ALT	MIG	BAIX	NO APORTA
Aspectes més rellevants en la configuració del servei	2	1,5	1	0,5	0
Metodologia a aplicar	2	1,5	1	0,5	0
Incorporació de nous recursos	1	0,75	0,5	0,25	0
Protocols de comunicació de les actuacions	1	0,75	0,5	0,25	0
<b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>	<b>FINS A 6 PUNTS</b>				

**b. Noves operacions o tasques a realitzar de manteniment correctiu (fins a 6 punts).**

El licitador podrà presentar una proposta de fins a un màxim de quatre noves operacions i les seves tasques associades, o bé, tasques concretes, ajustaments específics o especialitzats, mesuraments o tests addicionals a realitzar dins de les operacions de manteniment establertes al PPT (apartat 6 - Manteniment Correctiu).

Aquestes propostes hauran de ser convenientment enumerades i descrites, especificant exactament en que consisteixen i amb la corresponent justificació sobre l'eventual millora que representa respecte al manteniment correctiu de les instal·lacions.

Aquest apartat constarà d'un màxim de 20 fulls.

D'acord amb els paràmetres prèviament definits, com a barem de valoració, s'utilitzarà aquesta taula:

NOMBRE D'OPERACIONS O TASQUES OFERTADES	4	3	2	1	0
<b>GRAU D'IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA</b>	<b>MOLT ALT</b>	<b>ALT</b>	<b>MIG</b>	<b>BAIX</b>	<b>NO APORTA</b>
Aspectes més rellevants en l'operació o tasca presentada	2	1,5	1	0,5	0
Metodologia a aplicar	2	1,5	1	0,5	0
Incorporació de nous recursos	1	0,75	0,5	0,25	0
Protocols de comunicació de l'operació o tasca	1	0,75	0,5	0,25	0
<b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>	<b>FINS A 6 PUNTS</b>				

### **c. Detecció de riscos i probabilitats d'avaries de manteniment correctiu (fins a 6 punts).**

Es sol·licita al licitador que, a partir de la informació facilitada en el PPT i la seva pròpia experiència, presenti un pla de detecció de riscos encarat a la millora del manteniment correctiu de les instal·lacions.

Per fer-ho identificarà, de les 4 operacions del programa de manteniment que consideri prioritàries i més adients, els riscos associats al desenvolupament del manteniment correctiu (programació, freqüències, correccions, tecnològics, obsolescències, normatius..). Una vegada identificats i exposats aquests riscos, s'hauran de classificar per grau de criticitat i caldrà que es relacioni quines avaries o incidències van associades als mateixos. Finalment, haurà de proposar les estratègies o mesures a implementar al seu càrrec per minimitzar aquests riscos.

Aquest apartat constarà d'un màxim de 20 fulls.

D'acord amb els paràmetres prèviament establerts, com a barem de valoració, s'utilitza aquesta taula:

NOMBRE D'OPERACIONS O TASQUES OFERTADES	4	3	2	1	0
<b>GRAU D'IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA</b>	<b>MOLT ALT</b>	<b>ALT</b>	<b>MIG</b>	<b>BAIX</b>	<b>NO APORTA</b>
Aspectes més rellevants en l'operació o tasca presentada	2	1,5	1	0,5	0
Metodologia a aplicar	2	1,5	1	0,5	0
Incorporació de nous recursos	1	0,75	0,5	0,25	0
Protocols de comunicació de l'operació o tasca	1	0,75	0,5	0,25	0
<b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>	<b>FINS A 6 PUNTS</b>				

### **3. Proposta de millora d'alguna funcionalitat del GMAO existent (fins a 4 punts)**

El Centre de Gestió de la Mobilitat Urbana disposa d'un GMAO per a la gestió de les incidències al sistema de regulació dinàmica de la mobilitat, que gestiona les ordres de treball del Manteniment d'Instal·lacions de Regulació del Trànsit.

Aquest GMAO és una plataforma Rosmiman, i sobre aquesta plataforma està incorporades les millores de gestió d'informes i de certificacions.



Es valorarà que el licitador proposi alguna millora que permeti obtenir més rendiment del sistema, en especial es valorarà la detecció dels equips que generen més problemes i sobre els que caldria aplicar renovacions, millores o canvis.

Els objectius que es volen aconseguir amb la implantació d'una millora en el GMAO són:

- Conèixer els equips més problemàtics
- Donar millor resposta als problemes de manteniment existents
- Detectar quins són els equips que requereixen de millores

Molt	Poc	Gens
4	2	0

La màxima puntuació de nivell "molt" serà per a la proposta que es desenvolupi i el seu contingut en relació a tots els paràmetres es consideri adient i adequat per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.

Obtindrà la puntuació de nivell "Poc", la proposta que es desenvolupi i el seu contingut en relació a dos paràmetres es consideri adient i adequat per a satisfer els objectius demanats, d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.

No obtindran puntuació les propostes que incorporin només un o cap dels paràmetres esmentats a valorar o que tot incorporant-los no es considerin adients i adequats als requeriments mínims inclosos en el PPT, que per tant no superin el mínim sol·licitat per a una prestació del servei.

Seràn a càrrec del mantenidor les despeses de desenvolupament, implementació i posta en marxa de la millora, i de tot allò extra que fos necessari per al seu funcionament.

En l'oferta es descriurà el valor econòmic del desenvolupament.

**Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic B): 40 punts.**

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B.**

• **Criteris d'adjudicació avaluable automàticament**

**Mesura social.-**

1. **La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, fins a 30 punts.**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en annex 5 s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.



S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times 30 = \text{Puntuació resultant}$$

**Els licitadors han d'oferir una baixa en % sobre els preus unitaris (Annex 8 del PPT).**

***Als efectes de calcular la possible temeritat i la puntuació obtinguda en aquest criteri, també caldrà presentar el pressupost desglossat en costos directes i indirectes, d'acord amb l'annex 2 de presentació de l'oferta, de tal manera que el resultat ha de ser l'import de licitació menys el % de baixa ofertat.***

2. **Per l'experiència del responsable de contracte, fins a 13 punts.**

Es valorarà l'increment en l'experiència del responsable del contracte (interlocutor) respecte al criteri de solvència establert a la clàusula 7 del PCAP valorant haver treballat en contractes de manteniment de semàfors en ciutats amb més de 100 reguladors en els darrers 5 anys i per períodes mínims de 2 anys (per regulador semafòric s'entén l'equip electrònic que gestiona de manera conjunta el funcionament d'un determinat nombre de grups semafòrics).

Les propostes es puntuaran d'acord amb el següent:

- El licitador que presenti un/a responsable del contracte que acrediti haver estat responsable del manteniment de semàfors en la ciutat amb el major nombre de reguladors ( $N_{\text{màx}}$ ) obtindrà 13 Punts.
- La resta tindran una puntuació proporcional al nombre de reguladors ( $N_{\text{reg}}$ ) mantinguts en ciutats de més de 100 reguladors.

Si  $N_{\text{màx}} \geq N_{\text{reg}} > 100$ , la puntuació per al licitador serà:

$\text{Puntuació} = (N_{\text{reg}} - 100) \times 13 / (N_{\text{màx}} - 100)$
--

Si  $N_{\text{màx}} \geq N_{\text{reg}}$  però  $N_{\text{reg}} \leq 100$ , la puntuació per al licitador serà 0.

Si  $N_{\text{màx}} \leq 100$ , llavors tots els licitadors rebran 0 punts per aquest criteri.

3. **Per l'ús de vehicles elèctrics, zero emissions, en el desenvolupament de les tasques objecte d'aquest contracte, fins a 4 punts.**

En relació als vehicles lleugers del parc mòbil necessari per la realització del servei, es valorarà posar a disposició exclusiva del contracte, vehicles amb distintiu ambiental blau, etiqueta zero emissions, segons la classificació de vehicles de la Direcció General de Tràfic.

Sistemàtica de valoració: Es donarà 1 punt per cada vehicle elèctric zero emissions del que es disposi, fins un màxim de 4 punts.

S'entén per vehicles lleugers aquells especialment preparats pel transport de mercaderies amb pes màxim autoritzat de fins a 6 tones, o que, tot i tenir un pes de més de 6 tones, tinguin una capacitat de càrrega útil de fins a 3,5 tones.

El vehicle o vehicles elèctrics zero emissions hauran d'estar adscrits a l'execució del contracte en un termini màxim de 2 mesos des del seu inici. Cada mes s'haurà de presentar un informe d'ús d'aquests vehicles en el que s'especifiqui informació sobre el seu ús (quilometratge efectuat, incidències...).

#### 4. Millora per **oferiment de franquícies anuals**, fins a **13 punts**.

Es proposa com a millora l'ofertament per part dels licitadors de les següents franquícies:

- Per l'ofertament d'una franquícia anual en subministrament i substitució de conjunt de bateries amb capacitat de 120 Ah per a SAI de regulador, segons les especificacions de l'apartat 19. "Especificacions de Control de Bateries" i l'apartat 21. "Especificacions de SAI", tots dos de l'annex 7 "Especificacions Tècniques" del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte (1 punt).
- Per l'ofertament d'una franquícia anual en subministrament i substitució de SAI on line de 1500 VA , de regulador, segons les especificacions de l'apartat 19. "Especificacions de Control de Bateries" i 21. "Especificacions de SAI", tots dos de l'annex 7 "Especificacions Tècniques" del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte (1 punt).
- Per l'ofertament d'una franquícia anual per subministrament i reposició d'espines amb detector doble de trànsit, de llaç magnètic auto ajustable, segons les especificacions de l'apartat 5. "Proteccions i Senyalització" de l'annex 7 "Especificacions Tècniques" del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte (1 punt).
- Per l'ofertament d'una franquícia anual per subministrament i instal·lació de mòduls per invidents, amb sistema i mòduls corresponents, del model i tipus que determini en cada cas EU, segons les especificacions de l'apartat 22. "Especificacions de Semàfors" i de l'apartat 23. "Especificacions de Reguladors Semafòrics", tots dos de l'annex 7 "Especificacions Tècniques" del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte (2 punt).
- Per l'ofertament d'una franquícia anual en concepte d'enderrocs de les partides econòmiques contemplades al contracte, segons les especificacions de l'apartat 3. "Demolicions, Moviment de Terres i Gestió de Residus" de l'annex 7 "Especificacions Tècniques" del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte (8 punt).

La proposta de valoració d'aquestes franquícies i la seva puntuació és la següent:

FRANQUÍCIA	VALORACIÓ ANUAL		PUNTUACIÓ
	LOT 1	LOT 2	
Subministrament i substitució de bateries SAI	50 u	40 u	1
Subministrament i substitució de SAI	8 u	6 u	1
Subministrament i reposició d'espines amb detector doble de trànsit	25 u	20 u	1
Subministrament i instal·lació de mòduls per invidents	40 u	30 u	2
Enderrocs	200.000 €	180.000 €	8

El licitador especificarà en l'oferta si ofereix o no cada una d'aquestes franquícies, pel valor descrit a la taula. Les quantitats estipulades per enderrocs estan expressades en PEM. No s'accepten variacions. Si s'ofereixen, s'obté la puntuació especificada a la taula.



Per tant el mantenidor no facturarà a cada anualitat cap quantitat addicional en concepte de les franquícies ofertes fins que no assoleixi els valors de la franquícia abans indicat, i prèvia aprovació de la DF.

Les franquícies de subministrament i substitució de SAI, bateries SAI, Subministrament i reposició d'espines amb detector doble de trànsit i Subministrament i instal·lació de mòduls sonors per incidents, s'esgotaran en la seva totalitat en les localitzacions que estableixi el Dep. d'Espai Urbà.

La franquícia d'Enderrocs es consumirà a mesura que sorgeixin les avaries.

Aquestes franquícies inclouen tant el subministrament dels materials, com la retirada dels elements substituïts, com els treballs de substitució necessaris per deixar la unitat totalment acabada i en perfecte funcionament.

El mantenidor justificarà mensualment l'executat dels treballs de franquícia oferts. Estarà obligat a reportar les dades, tant si hi són com no dins de la franquícia indicada (característiques dels materials, fotografies de l'expedient i relació valorada). Les actuacions per sobre del valor de la franquícia hauran de ser aprovades per ESPAI URBA i la DF i justificades pel mantenidor.

Els elements subministrats i instal·lats per l'empresa adjudicatària hauran de ser completament compatibles amb els equips de regulació de trànsit de la ciutat de Barcelona i hauran de complir amb els requisits tècnics i garanties especificades en el Plec de Prescripcions Tècniques o en tot cas, oferir una configuració alternativa superior per a cadascuna de les tipologies, sempre supeditat a la prèvia aprovació del Servei de Manteniment de les Instal·lacions de Trànsit del Departament d'Espai Urbà de la ciutat de Barcelona.

**Puntuació total d'aquests criteris (B): 60 punts.**

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la puntuació mínima dels criteris avaluable automàticament és de 60% de la puntuació total.

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic C.**

**Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluable mitjançant judici de valor i avaluable automàticament)(B+C): 100 punts.**

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

**Mesura social.-**

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic

complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si una empresa presenta oferta en més d'un lot i una oferta integradora de varis d'aquests lots es seguirà el procediment previst a l'article 99.5 LCSP de forma que es compararà si l'oferta integradora supera en puntuació obtinguda la de les ofertes individuals presentades per tots els empresaris.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
2. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

3. Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'Alcalde o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta de Barcelona

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària general, Jordi Cases	La secretària delegada, Dolors Ibañez
2. L'/la interventor/a general	L'interventor delegat, Francesc Gisbert
3. El Director Direcció de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa, el Sr. Miquel Benito López	La Coordinadora de projectes d'anàlisi i estratègia, Meritxell Cusí Pérez
4. El director d'Infraestructures i Espai Urbà, Jordi Raboso	L'adjunta a la direcció, Montserrat Vilardell
5. El cap de Departament d'Espai Urbà, Pere Malgrat	La cap del Departament de Grans Infraestructures, Eva Peirón



6. La directora de serveis de Coordinació La tècnica del dept. d'Administració.  
Econòmica, Anna Boix Carme Bellisco  
6. El cap del dept. d'Administració, Toni El tècnic del dept. d'Administració, Juan  
Subias Martínez

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició adicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

## Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

## Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del

compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

- Certificat de Registre del Pla d'Igualtat en cas d'estar legalment obligada a disposar-ne (empreses de 50 o més persones treballadores).

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

## Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, 388.789,88 euros per al Lot 1 i 303.713,29 euros per al Lot 2, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

## Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

## Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que es fixi en l'acta d'inici del servei.

Abans de l'inici del contracte l'empresa contractista ha d'haver lliurat al/la responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic [prl\\_MISUUH@bcn.cat](mailto:prl_MISUUH@bcn.cat) el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent l'empresa contractista en responsabilitat contractual.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és Barcelona.

## Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir d'un import a tant alçat corresponent a la totalitat de la prestació atenent la impossibilitat de desglossar els costos.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0008974.

## Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

## Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a Jaume Sastre I Sastre com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

## Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

### 1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

#### 1.1 De caràcter social:

##### 1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

##### 1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

##### 1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

### 1.2 COMPLIANCE PENAL

Es persegueix com objectiu donar compliment a allò que estableix l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic en sintonia: a) per una part, amb el que disposa la Directiva (ue) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consejo de 23 d'octubre de



2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió el termini de transposició de la qual a l'ordenament jurídic espanyol ja ha finalitzat; b) per l'altra, amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, i la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria d'informació no financera i diversitat així com la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal i també pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (sobre tot, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes). I a tal efecte l'entitat adjudicatària del contracte haurà de presentar, en el moment de formalitzar el contracte o a l'inici de la execució, una declaració responsable respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un Model d'Organització i Gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de l'Entitat Adjudicatària. La dita declaració responsable serà emesa, conjuntament, pel seu Òrgan d'Administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura) i per l'òrgan intern de la persona jurídica amb poders autònoms d'iniciativa i control que tingui encomanda l'operació i gestió del Model.

En els casos en que a l'Entitat Adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31bis apartat 3 del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu Òrgan d'Administració en la mesura en que hagi assumit directament les funcions de supervisió a que es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31bis del Codi Penal.

Mitjançant la dita declaració es garantirà, sota la responsabilitat de les persones signants, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d'aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.

Certificació: En el supòsit en que l'adjudicatària del contracte, al temps de la seva formalització, s'hagi dotat d'un Sistema de Gestió de Compliance Penal alineat amb la Norma UNE 19601 sobre "Sistemes de gestió de Compliance penal", o d'un Sistema de Gestió de Compliance alineat amb la Norma UNE-ISO 37301:2021 "los sistemas de gestión de compliance" podrà suplir l'emissió de la declaració responsable per part del seu Òrgan d'Administració i l'Òrgan intern encarregat de l'operació del Model, presentant una certificació de conformitat respecte del seu Sistema per part d'una entitat externa de certificació acreditada per ENAC o un equivalent europeu.

## SEGUIMENT

1.- Amb caràcter semestral, la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada haurà de ser informada de les revisions periòdiques del model de "compliance penal" i de les seves eventuais modificacions, així com dels canvis en l'Organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada.

2.- La persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada es reserva el dret a auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per l'adjudicatària i comprovar l'existència i aplicació del Model en els termes així certificats o declarats per l'adjudicatària.

3.- La persona responsable del contracte informará a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte i, en el seu cas, proposará l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.

4.- L'incompliment d'aquesta condició suposará un incompliment greu, establert en la clàusula 26 d'aquest plec.

5.- Quan el responsable del contracte no sigui personal al servei de l'entitat contractant, els plecs hauran de preveure expressament l'autorització al responsable per a fer el seguiment de



conformitat amb allò que es preveu en els apartats 1 i 2 en relació al seguiment del contracte i la seva obligació de portar-lo a terme en els esmentats termes.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

## 2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat i resta obligat a posar a disposició del contractes totes els mitjans humans i materials establerts en aquest Plec, en el PPT i en la documentació annexa.

## 3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Complir amb les obligacions mediambientals regulades a la clàusula 17 del plec de prescripcions tècniques particulars.
- g) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- h) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- i) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu

compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

- j) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 3.000.000,00 euros per a cada lot, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- k) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- l) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes dels/les treballadors/res als/les que afecti la subrogació.
- m) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- n) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- o) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- p) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.
- q) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

## Clàusula 21. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes prevists de modificació:

- Obsolescències degudes a que els fabricants han deixat de subministrar peces de recanvi per aquells models; substitució d'equipaments a causa de millores de prestacions necessàries durant l'execució del contracte; augment del parc d'equipament a mantenir; i substitució de material pel deteriorament causat per fenòmens meteorològics, altres fenòmens naturals o aldarulls, fins a un màxim d'un 20%.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà de 3 mesos, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

## Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

Manteniment correctiu:

- Control d'avaries i incidències
- Controls de funcionament

Sistemes de Regulació Semafòrica

- Operació "R1" Regulador Semafòric
- Operació "SAI" Sistema d'alimentació ininterrompuda
- Operació "INT" Mecanisme d'Intermitència
- Operació "INV" Dispositiu invidents
- Operació "PO" Polsador
- Operació "OC" Obra civil i instal·lacions superfície

Sistemes de detecció de vehicles

- Operació "L1" Sistemes de detecció de vehicles

Sistemes de corredors d'emergència

- Operació "BOMBERS" Sistemes de Corredors d'Emergència de Bombers

Sistemes de carril multiús

- Operacions "CM" Manteniment preventiu Carrils Multiús

Sistemes de carrils reversibles

- Operacions "REV" Sistemes de carrils reversibles

Sistemes de circuit de vídeo

- Operació "NC" Càmera Vídeo

- Operació "P" Posicionador Càmera

Sistemes d'informació variable

- Operacions "PAN" Manteniment sistemes d'Informació Variable

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

## Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

## Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment de la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- El no compliment del Compliance penal, en els termes descrits en la clàusula 20 d'aquests plecs.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que

consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

## Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.

- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- l) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- m) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
- n) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

## Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

### **Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública**

#### 1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la



percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

## 2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

## 3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

## 4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

## 5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

## **Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès**

### 1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o

falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.

5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.

6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

### Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.



En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).



**ANNEX 1:**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC**

El/la sotasignat/da, el/la senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi/en qualitat de representant legal de la  
persona física/jurídica .....,  
amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions  
electròniques .....@..... i als efectes de licitar en el procediment  
d'adjudicació de "Contracte per al Manteniment i Reparació de les Instal·lacions i els Sistemes de  
Regulació del Trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període 2025 - 2026, amb mesures de  
contractació pública sostenible.", núm. Contracte 001\_24001266, núm. Expedient .

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

**Que l'esmentada persona física/jurídica:**

- No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* ..... i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:  
.....



- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
  
- No intervén/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

*Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.*

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es ....., considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....
- .....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....
- .....

*Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol*

- Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

[Signatura electrònica]<sup>1</sup>

<sup>1</sup> En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

**ANNEX 2:****OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS**

El/la sotasignat/da, el senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques .....@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001\_24001266, Expedient , que té per objecte Contracte per al Manteniment i Reparació de les Instal·lacions i els Sistemes de Regulació del Trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període 2025 - 2026, amb mesures de contractació pública sostenible., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i:

1. amb un \_\_\_\_ % de baixa lineal sobre els preus unitaris inclosos en l'Annex 8 del PPT

Els licitadors han d'oferir una baixa en % sobre els preus unitaris (Annex 8 del PPT). Als efectes de calcular la possible temeritat i la puntuació obtinguda en aquest criteri, també caldrà presentar el pressupost desglossat en costos directes i indirectes, de tal manera que el resultat ha de ser l'import de licitació menys el % de baixa ofertat.

Aquest preu total es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni .....: *(Els imports reflectits són merament indicatius. En cas de discrepància prevaldran els imports que s'han fet constar al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona).*

Costos directes <sup>2</sup> (especificar concepte)	Import €
...	
...	
Costos salarials (desglossar nombre persones treballadores i categories professionals)	
<b>TOTAL</b>	<b>Suma costos directes</b>

Costos indirectes (especificar concepte)	Import €
...	
Despeses generals d'estructura	
<b>TOTAL</b>	<b>Suma costos indirectes</b>

<b>Benefici industrial</b>	
----------------------------	--

<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + BI) PREU SENSE IVA</b>	
--	--

<sup>2</sup> **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

**Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

**Així mateix presenta la següent OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES (criteris automàtics):**

*En aquest espai cal incorporar la proposició relativa a **TOTS** els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant la utilització de fórmules als quals la licitadora vulgui presentar oferta.*

*Resta de proposicions relatives als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant la utilització de fórmules als quals la licitadora vulgui presentar oferta:*

2. Experiència del responsable del contracte (interlocutor): ha participat en contractes de manteniment de semàfors en ciutats amb més de 100 regulador, amb un total de ..... reguladors en els darrers 5 anys i per períodes mínims de 2 anys.

**Cal aportar la documentació acreditativa per valorar aquest criteri.**

3. Ús de vehicles elèctrics, zero emissions: es disposa d'un total de ..... vehicles amb distintiu ambiental blau, etiqueta zero emissions, segons la classificació de vehicles de la Direcció General de Tráfico

4. Oferiment de franquícies (marcar amb una X en el lot al què correspongui l'oferta):

FRANQUÍCIA	VALORACIÓ ANUAL		Marcar amb una X LOT 1	Marcar amb una X LOT 2
	LOT 1	LOT 2		
Subministrament i substitució de bateries SAI	50 u	40 u		
Subministrament i substitució de SAI	8 u	6 u		
Subministrament i reposició d'espines amb detector doble de trànsit	25 u	20 u		
Subministrament i instal·lació de mòduls per invidents	40 u	30 u		
Enderrocs	200.000 €	180.000 €		

Establir ordre de preferència de lots per al cas que l'oferta sigui la millor en tots dos

**ADVERTÈNCIA:** Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

[Signatura electrònica]



**ANNEX 3:**

**EMPRESSES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX  
GRUP EMPRESARIAL<sup>1</sup>**

El/la sotasignat/da, senyor/a ....., amb  
DNI/NIE núm. ...., en nom propi/en qualitat de representant legal de la  
persona física/jurídica .....,  
amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les  
comunicacions electròniques .....@..... i als efectes de licitar en el  
procediment d'adjudicació de "Contracte per al Manteniment i Reparació de les Instal·lacions i  
els Sistemes de Regulació del Trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període 2025 - 2026,  
amb mesures de contractació pública sostenible.", núm. Contracte 001\_24001266, núm.  
Expedient .

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part  
d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la  
present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

*[Signatura electrònica]<sup>2</sup>*

<sup>1</sup> Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

<sup>2</sup> En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.



**ANNEX 4:**  
**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIANCE**

Els que sota signen<sup>3</sup>:

- El/La senyor/a ....., amb DNI/NIE núm ....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., i adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... actuant en qualitat de ..... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el/la Notari/a de ..... (lloc), senyor/a ....., en data ..... i número de protocol ....., com a empresa licitadora del contracte "Contracte per al de Manteniment i Reparació de les Instal·lacions i els Sistemes de Regulació del Trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període 2025 - 2026, amb mesures de contractació pública sostenible.", núm. Contracte 001\_24001266, núm. Expedient .

i

- El/La senyor/a ....., amb DNI/NIE núm ....., en la seva qualitat de officer compliance o oficial de compliment i amb poders autònoms d'iniciativa i control per l'operació i gestió del Model d'Organització i Gestió que inclou les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de la persona física/jurídica ....., com a entitat adjudicatària del contracte "Contracte per al Manteniment i Reparació de les Instal·lacions i els Sistemes de Regulació del Trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període 2025 - 2026, amb mesures de contractació pública sostenible."

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

I. Que l'empresa adjudicatària que representa compleix amb la clàusula 20 del plec de condicions a fi de donar compliment a allò que estableix l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic en concordança amb el que disposa la Directiva (ue) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consejo de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (el termini de transposició a l'ordenament jurídic espanyol de la qual ja ha finalitzat); amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria de informació no financera i diversitat així com la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal i pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (sobre tot, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes).

II. Que l'empresa xxx disposa d'un Model d'organització i Gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes.

---

<sup>3</sup> **NOTA: En els casos en que a l'Entitat Adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31bis apartat 3 del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu Òrgan d'Administració en la mesura en que hagi assumit directament les funcions de supervisió a que es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31bis del Codi Penal**



III. Que tot el personal adscrit al contracte amb l'Ajuntament de Barcelona coneixerà i velarà pel compliment de les referides polítiques en matèria de Compliance o compliment normatiu.

IV. Que amb caràcter semestral, s'informarà, a la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada, de les revisions periòdiques del model de "compliance penal" i de les seves eventuais modificacions, així com dels canvis en l'Organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada.

V. Que es facilitarà qualsevol tipus d'informació necessària i que li sigui requerida per la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada a fi d'auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuades i comprovar l'aplicació del Model en els termes així certificats o declarats.

VI. Que les dades proporcionades son reals, confirmant i ratificant-se amb el que s'ha declarat en aquest document, i que l'empresa desenvolupa les seves activitats dins dels estandars de compliment normatiu internacionalment acceptats.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

Signatura



## ANNEX 5 Personal al què afecta la subrogació Lot 1

Empresa: UTE ETRA BONAL, S.A.-ELECTRONIC TRAFIC S.A.-MANTENIMENT SEMAFORS 2021 (U16774663) I ETRA BONAL, S.A. (A08522955)									
Conveni de referència: CONVENI COLECTIU DEL TREBALL DEL SECTOR DE LA INDÚSTRIA PROVINCIAL DE BARCELONA									
Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte %
1	XX.X39.52X-B	OFICIAL 1*	189	matí	01/10/2009	FIX	35.693,87 €	48.936,30 €	100%
2	XX.X15.12X-T	OFICIAL 1 J. EQU.	100	matí	02/05/1990	FIX	41.029,36 €	56.251,25 €	100%
3	XX.X35.04X-B	OFICIAL 1 J. EQU.	189	tarda	01/10/2005	FIX	37.366,86 €	51.229,96 €	100%
4	XX.X60.48X-G	OFICIAL 2	189	tarda	03/11/2014	FIX	31.108,80 €	42.650,16 €	100%
5	XX.X20.92X-T	OFICIAL 1*	100	matí	15/06/1987	FIX	32.724,24 €	44.864,91 €	100%
6	XX.X45.12X-S	ING.TEC./DIPLOMADO	401	partida	15/11/2021	FI D'OBRA	37.546,62 €	51.926,98 €	100%
7	XX.X70.82X-M	OFICIAL 1 J. EQU.	100	matí	28/03/1989	FIX	42.176,79 €	57.824,38 €	100%
8	XX.X81.90X-T	DELINEANTE 2	189	partida	03/04/2021	FIX	28.175,78 €	38.967,10 €	100%
9	XX.X81.73X-Z	OFICIAL 1 J. EQU.	100	matí	14/12/1995	FIX	46.601,77 €	63.891,02 €	100%
10	XX.X86.17X-L	ENCARGADO	100	matí	01/10/1994	FIX	43.464,07 €	59.589,23 €	100%
11	XX.X60.86X-Q	OFICIAL 3	189	matí	05/08/2019	FIX	27.974,87 €	38.353,55 €	100%
12	XX.X79.55X-K	OFICIAL 1*	189	matí	01/10/2009	FIX	29.032,96 €	39.804,19 €	100%
13	XX.X27.58X-L	OFICIAL 1*	189	matí	01/10/2009	FIX	33.399,13 €	45.790,21 €	100%
14	XX.X98.38X-M	OFICIAL 1*	100	matí	27/07/2006	FIX	34.073,75 €	46.715,12 €	100%
15	XX.X39.21X-N	OFICIAL 2	189	matí	01/09/2009	FIX	30.843,39 €	42.286,29 €	100%
16	XX.X05.46X-M	AUXILIAR ADMINISTRAT	189	matí	01/10/2019	FIX	20.636,95 €	27.220,13 €	100%
17	XX.X01.60X-G	OFICIAL 2	189	matí	01/10/2009	FIX	29.870,62 €	40.952,62 €	100%
18	XX.X99.63X-B	OFICIAL 1 J. EQU.	100	matí	01/10/1994	FIX	48.879,32 €	67.013,55 €	100%
19	XXX.X23.51X-G	CAP EQUIP-GR 5	100	matí	27/07/2006	FIX	42.154,12 €	57.793,30 €	100%
20	XX.X87.22X-Z	OFICIAL 2	189	tarda	09/02/2009	FIX	31.528,01 €	43.224,90 €	100%
21	XX.X03.99X-S	OFICIAL 1*	189	tarda	01/10/2009	FIX	17.835,96 €	24.453,10 €	100%
22	XX.X72.87X-N	CHOFER CAMION	100	matí	19/05/1983	FIX	37.510,57 €	51.426,99 €	100%
23	XX.X94.77X-Z	ADMINISTRATIVA	200	matí	01/06/2023	FIX	19.626,29 €	25.887,07 €	100%
24	XX.X72.58X-H	OFICIAL 1*	100	matí	12/05/1997	FIX	34.697,03 €	47.569,63 €	100%
25	XX.X59.89X-Z	ING.TEC./DIPLOMADO	189	partida	01/10/2009	FIX	24.123,42 €	33.073,21 €	30%
26	XX.X92.58X-T	OFICIAL 3	189	matí	09/02/2023	FIX	26.455,45 €	36.587,89 €	100%
27	XX.X16.29X-F	AUXILIAR ADMINISTRAT	189	partida	29/07/2020	FIX	11.498,18 €	15.166,09 €	40%
28	XX.X84.20X-J	OFICIAL 2ª ADTVO	189	partida	02/10/2009	FIX	11.689,70 €	15.418,71 €	40%
29	XX.X92.41X-H	OFICIAL 2	189	matí	01/10/2009	FIX	31.951,37 €	43.805,33 €	100%
30	XX.X52.11X-W	OFICIAL 2	189	matí	02/01/2008	FIX	31.136,75 €	42.688,48 €	100%
31	XX.X24.05X-D	ALMACENERO	100	matí	03/07/2023	FIX	14.739,63 €	20.208,04 €	50%
32	XX.X13.48X-M	OFICIAL 2	189	matí	02/01/2009	FIX	28.694,80 €	39.340,57 €	100%
33	XX.X94.65X-A	OFICIAL 3	189	matí	08/07/2009	FIX	29.547,36 €	40.509,43 €	100%
34	XX.X12.90X-A	OFICIAL 2	189	tarda	01/05/2010	FIX	32.113,83 €	44.028,06 €	100%
35	XX.X82.48X-X	OFICIAL 1*	100	nit	06/09/1999	FIX	35.499,31 €	48.669,55 €	100%
36	XX.X96.91X-L	OFICIAL 1*	189	tarda	22/04/2014	FIX	28.039,13 €	38.441,65 €	100%
37	XX.X50.13X-Y	OFICIAL 1*	189	tarda	28/09/2015	FIX	28.235,91 €	38.711,43 €	100%
38	XX.X89.76X-R	AUXILIAR ADMINISTRAT	100	partida	16/07/2023	FIX	13.557,87 €	17.882,84 €	50%
39	XX.X08.45X-A	OPERARIO/A GR PROF 5	100	partida	01/04/1996	FIX	18.319,52 €	24.163,45 €	50%
40									

## Personal al què afecta la subrogació Lot 2

Empresa: Kapsch TrafficCom Transportation S.A										
Conveni de referència: Conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona										
Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte %	
1	XX.X64.64X-Y	GRUPO 02	Ordinario Indefinido	100%	02/07/2007	Indefinido	70.559,76 €	- €	88.469,76 €	75%
2	XX.X12.52X-E	GRUPO 05	Ordinario Indefinido	100%	01/01/1997	Indefinido	30.288,17 €	7.674,00 €	50.565,61 €	100%
3	XX.X46.33X-S	GRUPO 04	Ordinario Indefinido	100%	22/11/1994	Indefinido	47.859,97 €	- €	63.749,48 €	75%
4	XX.X62.50X-B	GRUPO 04	Ordinario Indefinido	100%	19/04/2000	Indefinido	33.227,12 €	- €	44.258,52 €	100%
5	XX.X75.89X-V	GRUPO 04	Ordinario Indefinido	100%	08/03/1999	Indefinido	32.187,90 €	- €	42.874,28 €	50%
6	XX.X96.13X-E	GRUPO 05	Transformac. Indefinido	100%	10/09/2007	Indefinido	31.255,45 €	- €	41.632,26 €	75%
7	XX.X05.72X-W	GRUPO 04	Ordinario Indefinido	100%	13/03/2000	Indefinido	34.422,27 €	753,00 €	46.661,07 €	50%
8	XX.X12.58X-K	GRUPO 05	Transformac. Indefinido	100%	15/06/2022	Indefinido	32.432,12 €	- €	43.199,58 €	50%
9	XX.X73.31X-X	GRUPO 04	Ordinario Indefinido	100%	14/12/1994	Indefinido	34.949,35 €	- €	46.552,53 €	75%
10	XX.X96.65X-Q	GRUPO 04	Ordinario Indefinido	100%	01/08/1998	Indefinido	29.163,58 €	- €	38.845,89 €	100%
11	XX.X27.67X-Z	GRUPO 04	Ordinario Indefinido	100%	01/12/2000	Indefinido	34.824,76 €	- €	46.386,58 €	100%
12	XX.X53.12X-L	GRUPO 05	Ordinario Indefinido	100%	21/09/1998	Indefinido	29.470,22 €	162,00 €	39.470,12 €	100%
13	XX.X00.67X-G	GRUPO 05	Ordinario Indefinido	100%	09/03/2005	Indefinido	25.955,02 €	4.171,90 €	40.129,06 €	100%
14	XX.X08.44X-T	GRUPO 05	Ordinario Indefinido	100%	30/09/1994	Indefinido	29.165,86 €	3.927,02 €	44.079,72 €	100%
15	XX.X71.43X-S	GRUPO 05	Ordinario Indefinido	100%	30/09/1994	Indefinido	27.287,24 €	5.569,66 €	43.765,39 €	100%
16	XX.X44.89X-A	GRUPO 04	Ordinario Indefinido	100%	01/10/2021	Indefinido	32.464,09 €	3.309,40 €	47.650,29 €	100%
17	XX.X38.57X-F	GRUPO 05	Ordinario Indefinido	100%	01/10/2021	Indefinido	25.955,02 €	3.473,03 €	39.198,16 €	100%
18	XX.X12.91X-W	GRUPO 05	Transformac. Indefinido	100%	11/04/2005	Indefinido	25.955,02 €	5.630,76 €	42.072,26 €	100%
19	XX.X59.16X-N	GRUPO 05	Ordinario Indefinido	100%	12/12/2006	Indefinido	25.955,02 €	2.043,36 €	37.293,84 €	100%
20	XX.X12.72X-V	GRUPO 05	Transformac. Indefinido	100%	02/04/2007	Indefinido	25.955,02 €	5.486,44 €	41.880,02 €	100%
21	XX.X37.10X-E	GRUPO 05	Ordinario Indefinido	100%	30/09/1994	Indefinido	31.803,82 €	6.397,12 €	50.883,65 €	100%
22	XX.X63.02X-R	GRUPO 05	Transformac. Indefinido	100%	17/05/2010	Indefinido	25.955,02 €	7.253,16 €	44.233,30 €	100%
23	XX.X11.20X-J	GRUPO 05	Ordinario Indefinido	100%	01/09/2022	Indefinido	25.955,02 €	781,22 €	35.612,67 €	100%
24	XX.X98.25X-T	GRUPO 05	Transformac. Indefinido	100%	03/05/2012	Indefinido	25.955,02 €	7.613,98 €	44.713,91 €	100%
25	XX.X30.93X-K	GRUPO 05	Transformac. Indefinido	100%	10/04/2006	Indefinido	29.767,22 €	6.033,66 €	47.686,77 €	100%
26	XX.X17.00X-L	GRUPO 05	Ordinario Indefinido	100%	02/11/2021	Indefinido	25.955,02 €	3.481,58 €	39.209,55 €	100%
27	XX.X33.77X-W	GRUPO 05	Ordinario Indefinido	100%	04/10/1994	Indefinido	32.574,55 €	918,54 €	44.612,80 €	100%
28	XX.X92.47X-Y	GRUPO 05	Ordinario Indefinido	100%	28/09/1994	Indefinido	28.535,93 €	1.848,50 €	40.472,06 €	100%
29	XX.X01.37X-K	GRUPO 05	Transformac. Indefinido	100%	12/09/2006	Indefinido	25.955,02 €	810,00 €	35.651,01 €	100%



**Ajuntament  
de Barcelona**

Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic  
Departament d'Administració

Av. Diagonal, 240 – 5ª planta  
08018 Barcelona  
Tel. 932914130 - Fax 932914116  
www.bcn.cat

## **Annex 6.**

### **SEGURETAT SISTEMES INFORMACIÓ**

D'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.



**ANNEX 7  
DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES  
(UTE)**

El/la senyor/a ..... amb DNI/NIE núm. ....  
en representació de l'empresa/entitat ..... amb NIF  
.....;

El/la senyor/a ..... amb DNI/NIE núm. ....  
en representació de l'empresa/entitat ..... amb NIF  
.....;<sup>4</sup>

**DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte "Contracte per al de Manteniment i Reparació de les Instal·lacions i els Sistemes de Regulació del Trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període 2025 - 2026, amb mesures de contractació pública sostenible.", núm. Contracte 001\_24001266, núm. Expedient , amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- ..... % l'empresa/entitat .....
- ..... % l'empresa/entitat .....
- ...

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. ....

Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques .....@.....

[Signatura electrònica1]    [Signatura electrònica2]    [Signatura electrònica...]

<sup>4</sup> Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE



## **ANNEX 8: AUTORITZACIÓ AEAT I TGSS**

El/la sotasignat/da, senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques .....@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de "Contracte per al de Manteniment i Reparació de les Instal·lacions i els Sistemes de Regulació del Trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període 2025 - 2026, amb mesures de contractació pública sostenible.", núm. Contracte 001\_24001266, núm. Expedient .

### **AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA**

a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

*[Signatura electrònica]*<sup>5</sup>

---

<sup>5</sup> En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una autorització per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.