



Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del

**CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A L'ORGANITZACIÓ
D'ACTIVITATS PER AL TALENT INTERNACIONAL DE BARCELONA**

a l'Ajuntament de Barcelona, *GERÈNCIA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA*,
Direcció de Promoció Econòmica Internacional

Contracte reservat: *NO*

Lots: *NO*

Codi contracte:

Exp 001_P2402375



Índex

1.--- ANTECEDENTS	3
2.--- EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	4
3.--- OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA	5
4.--- DIVISIÓ EN LOTS	6
5.--- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	6
6.--- IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	8
7.--- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	8
8.--- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	9
9.--- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	10
10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	17
11. MESA DE CONTRACTACIÓ	18
12. GARANTIES	18
13. TERMINI D'EXECUCIÓ	18
14. TERMINI DE GARANTIA	18
15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	19
16. PAGAMENT DEL PREU	22
17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	23
18. REVISIÓ DE PREUS	23
19. SUBCONTRACTACIÓ	23
20. CESSIÓ DEL CONTRACTE	24
21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	24
22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	25



1. ANTECEDENTS

Barcelona és una ciutat oberta i cosmopolita que acull a més de 432.556 persones estrangeres que representen el 25,4% de la població resident a la ciutat (dades del Padró de gener 2024).

Una part d'aquest col·lectiu està formada per persones amb talent, ben formades i iniciativa emprenedora o innovadora. El talent, entès com aquelles persones altament qualificades, habilitats, competències i experiència, és la peça clau de les economies i les societats actuals basades en el coneixement.

Aquest talent internacional el considerem molt valuós per Barcelona des de la perspectiva de la promoció econòmica del nostre territori, ja que:

- Generen riquesa i valor amb el seu consum, les seves inversions, empreses, projectes professionals i activitat econòmica o comercial.
- Aporten capital humà i milloren la competitivitat i innovació en aportar noves maneres, idees, tècniques i habilitats, enriquint els equips de treball i la productivitat.
- Reben en primera instància els nous inversors i / o professionals dels seus països: canalitzen projectes de negoci i ajuden a prendre la decisió d'inversió i faciliten l'aterratge de nou talent a la nostra ciutat.
- Actuen d'ambaixadors econòmics o de prescriptors de Barcelona en els seus països i ens donen suport en la promoció internacional.

Les ciutats i les organitzacions capdavanteres requereixen disposar de talent per garantir el seu progrés. De fet, les ciutats i regions del món competeixen per atraure i retenir talent. I és per això que altres ciutats disposen de serveis, programes i iniciatives per consolidar-se com a entorns atractius per al talent.

Atesa la importància d'aquest col·lectiu, l'Ajuntament de Barcelona a través de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional ha dissenyat un Pla 360º per al talent internacional que cobreix els diferents perfils que componen el talent internacional, es desenvolupa al llarg de tot l'any i inclou un ventall ampli de diferents tipus d'activitats i serveis.

El pla té en compte totes les fases amb una estratègia pensada que incorpori diferents fases que es retroalimentin:

- Promoció/atració: cal explicar les oportunitats que ofereix la ciutat al talent internacional, aportar informació de qualitat que incideixi en la decisió de les persones que busquen el lloc ideal per portar a terme els seus projectes professionals o de negocis.
- Acollida: és vital facilitar l'aterratge i els primers passos quan el talent arriba a Barcelona, amb la realització dels tràmits inicials i per cobrir les necessitats més prioritàries
- Dinamització: un cop el talent ja està establert, cal que tinguin una oferta d'activitats per poder aprofitar i desenvolupar tot el seu potencial a la nostra ciutat, i es connectin amb els locals i es creïn sinergies i impactes positius.
- Fidelització: cal que el talent internacional s'arregli i s'integri a la nostra ciutat i es converteixin en barcelonins/es orgullosos/es de la seva nova ciutat d'adopció. Només d'aquesta manera podran promocionar i prescriure el nostre territori i contribuir a atraure i acollir nou talent.



En els darrers anys, l'Ajuntament de Barcelona, a través de la **Direcció de Promoció Econòmica Internacional**, ha impulsat diferents iniciatives per tal d'atraure i retenir el talent internacional.

Una d'aquestes accions és el **Barcelona International Community Day (BICD)**, que s'ha celebrat anualment des de l'any 2014. Es tracta de la **trobada anual** per acollir, informar i donar a conèixer serveis d'interès per la comunitat internacional resident a Barcelona, tant les persones que acaben d'arribar com les que ja fa temps que s'hi han establert.

Aquesta gran jornada, que s'ha celebrat en el passat durant un dissabte del mes d'octubre al Museu Marítim de Barcelona, inclou una **fira d'expositors** amb empreses i entitats que ofereixen productes, serveis o activitats per la comunitat internacional i també un gran **programa** de conferències, tallers, networking, activitats d'animació i familiars.

A banda del BICD, l'ajuntament ha desenvolupat durant l'any activitats adreçades a facilitar l'acollida, la dinamització i la integració i fidelització del talent internacional.

El **públic objectiu** són persones estrangeres residents a Barcelona i la seva àrea d'influència. Tot i que l'acció va adreçada a tota la comunitat internacional, enumerem els següents **perfils professionals prioritaris** ja que poden tenir un impacte més positiu en l'economia i societat local: persones directives i tècniques d'empreses estrangeres, empresàries, emprenedores, professionals altament qualificats, investigadors, estudiants i professors de programes de postgrau o màsters, representants d'institucions econòmiques i associacions empresarials, cònsols i equip consolar.

Aquest talent internacional aporta riquesa i diversitat a la nostra societat i economia, tal i com ja s'ha detallat. Atesa la seva contribució positiva, és clau facilitar el seu aterratge i connectar-la amb el teixit econòmic, empresarial, cultural i social de la ciutat per tal de generar sinèrgies i un efecte multiplicador. Cal, per tant, dotar-se de recursos adients per realitzar activitats adreçades a aquest col·lectiu.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

L'organització d'activitats per al talent internacional del present contracte pretén aconseguir els següents objectius qualitatius:

- Posicionar Barcelona com una ciutat acollidora per a la comunitat estrangera i atractiva per al talent internacional.
- Facilitar l'aterratge de la comunitat internacional que arriba a la ciutat oferint els serveis que poden necessitar i resolent els dubtes que puguin tenir, tant en l'àmbit personal com el professional.
- Fidelitzar i arrelar el talent internacional que resideix a Barcelona, connectant-lo amb els ciutadans i les entitats locals perquè se sentin "com a casa" i es converteixin en "nous barcelonins i barcelonines". És a dir, crear comunitat i sentit de pertinença, facilitant la integració i la inclusió de la ciutadania d'origen estranger.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.



Tanmateix, per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de **12 mesos** i amb possibilitat de **pròrroga per un termini de 3 anys**.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació de serveis d'assistència tècnica especialitzat en gestió de projectes (fires i grans esdeveniments).

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

És objecte del present contracte els serveis d'assistència tècnica per a l'organització d'activitats adreçades al talent internacional de Barcelona:

- **Trobada anual de la comunitat internacional del la ciutat o el Barcelona International Community Day (BICD)**
 - Direcció, planificació i coordinació general del BICD
 - Disseny dels estands de la fira i gestió dels expositors del BICD
 - Disseny i producció dels espais comuns i regidoria del BICD
 - Identificació i coordinació de les persones amfitriones del BICD
 - Confecció, organització i coordinació del programa d'activitats del BICD
 - Gestió i producció de materials i coordinació amb proveïdors del BICD
- **Activitats anuals de dinamització del talent internacional**
- **Nou programa d'ambassadors o *Barcelona's allies***

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació de serveis d'assistència tècnica de gestió de projectes (CPV 79421000-1), cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- La investigació i recerca de potencials empreses i entitats interessades en participar com a expositors i també entitats col·laboradores.
- La creació de l'estratègia de l'esdeveniment, creant els dossiers d'expositors, i altres documents relatius a la fira.
- La gestió d'expositors.
- El disseny dels estands i espais comuns, incloent la regidoria.
- Obtenció dels materials per produir estands i altres espais necessaris.
- Producció dels materials de difusió, promoció i fidelització.
- Contractació del personal extern de suport.
- Muntatge i desmuntatge de la fira.
- Identificació de persones expertes com a ponents, moderadores i dinamitzadores per a les activitats.
- Coordinació de l'esdeveniment i activitats durant la jornada i durant tot l'any.
- Coordinació amb les persones implicades en el projecte,.
- Indicar número de compte bancari per a ingressar el preu dels estands i posterior control de la transferència d'aquests diners al compte de l'Ajuntament.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.



Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents:

CRITERIS AUTOMÀTICS	51
Oferta econòmica	35
Coneixement d'idiomes estrangers del personal adscrit al contracte	10
Formació especialitzada dels perfils de cap de projecte i de coordinador/a de programa i continguts	6
CRITERIS DE JUDICI DE VALOR	49
Proposta de disseny de l'espai expositiu del BICD	20
Proposta de programa d'activitats del BICD	20
Proposta de planificació i metodologia	9
TOTAL PUNTUACIÓ	100

4. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions **no** és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes. Per això es pot concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1 El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 278.300 euros. El pressupost net de 230.000 euros i l'IVA de 48.300 euros, amb un tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

Les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, sense IVA, resultaran excloses del procediment.

El sistema de determinació del preu és: a preu alçat i una part per preus unitaris.

L'oferta dels licitadors haurà de detallar el preu unitari, IVA exclòs, per la producció (inclòs muntatge i desmuntatge) dels dos tipus d'estands de la fira d'expositors del BICD. El preu presentat pels licitadors no podrà ser superiors als fixats en aquest plec. Si ho fan, quedaran excloses del procediment.



	Estand principal	Estand Punt d'informació	Totals
Preu unitari màxim de producció (inclòs muntatge i desmuntatge)	590,00 €	225,00 €	
Nombre estands previstos	55	30	85
Total de despeses de producció estands	32.450,00 €	6.750,00 €	39.200,00 €

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes

Costos personal	54.823,35 €	
Cotitzacions seguretat social (32%)	17.543,47 €	
Despeses producció estands fira (segons preus unitaris)	39.200,00 €	
Altres despeses de producció (*)	93.593,18 €	
Total costos directes		205.160,00 €

Costos indirectes

Despeses generals d'estructura	11.270,00 €	
Benefici industrial	13.570,00 €	
Total indirectes		24.840,00 €

Total costos		230.000,00 €
---------------------	--	---------------------

Nota (*): Com s'especifica al plec de prescripcions tècniques, les altres despeses de producció inclouen: el disseny i producció dels espais comuns, despeses d'organització del programa d'activitats, producció dels materials, i aquelles despeses associades a l'organització de les activitats anuals de dinamització del talent internacional i dels actes del nou programa *d'ambassadors*.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-24 (codi de conveni núm. 79000375011994), publicat en DOGC nº 9030 en data 30 octubre de 2023. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents perfils professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT). El perfil professionals de cap de projecte i de coordinador/a de programa i continguts s'assimila al Grup professional núm. 1 del conveni i la resta de perfils al grup professional núm. 2. En tots els casos s'aplica el plus d'idiomes.



Perfil professional	Retribució anual bruta conveni 2024	Plus idiomes 2024	total retribució conveni	Preu/hora (*)	Nombre hores/any	Cost salarial
Cap de projecte	29.863,78 €	124,42 €	29.988,20 €	17,04 €	850	14.482,94 €
Responsable d'expositors	25.133,39 €	104,72 €	25.238,11 €	14,34 €	600	8.603,90 €
Coordinador/a de programa i continguts	29.862,78 €	124,42 €	29.987,20 €	17,04 €	1000	17.038,18 €
Responsable de producció d'activitats	25.133,39 €	104,72 €	25.238,11 €	14,34 €	850	12.188,86 €
Redactor de continguts	25.133,39 €	104,72 €	25.238,11 €	14,34 €	175	2.509,47 €
						54.823,35 €

*Nota *:* Retribució per hora calculada a partir d'una jornada anual de referencia de 1760 hores.

5.2 El valor estimat del contracte (VEC) s'estima en 966.000 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	Pressupost net prestació	eventuals pròrrogues	Modificacions previstes **	TOTAL
2025	230.000 €		46.0000 €	276.000 €
2026		230.000 €		230.000 €
2027		230.000 €		230.000 €
2028		230.000 €		230.000 €
Total	230.000 €	690.000 €	46.000 €	966.000 €

*Nota **:* La distribució establerta en aquests apartats no és limitativa. Els imports parcials poden distribuir-se segons les necessitats concretes, i es poden utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22703	43322	0706	230.000€	21	48.300€	278.300€

Atès que el contracte s'adjudicarà i/o formalitzarà en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant **procediment obert**.



8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent: empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

A) Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, hauria de tenir un import igual o superior a 270.000 euros, atès que donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica anterior per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

B) Solvència tècnica o professional

Donades les característiques del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i als requisits tècnics, per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de prestar el servei, exigir solvència tècnica relacionada amb la formació i l'experiència del personal tècnic encarregat d'executar el contracte.

D'acord amb l'article 90.1.b) i 90.1.e) de la LCSP, el personal tècnic, estigui integrat o no en l'empresa, que aquesta ha de disposar com a mínim per a executar la prestació d'aquest servei, és de cinc persones, amb els següents perfils i que disposin de la formació i l'experiència que s'especifica a continuació:

- **Cap de projecte:** un mínim de 3 anys d'experiència en gestió, producció i coordinació d'esdeveniments, amb titulació universitària (Màster, Grau o Llicenciatura) en qualsevol àmbit universitari.
- **Responsable d'expositors:** un mínim de 3 anys d'experiència en secretaria tècnica i producció d'esdeveniments, amb titulació universitària (Màster, Grau o Llicenciatura) en qualsevol àmbit universitari.
- **Coordinador/a de programa i continguts:** un mínim de 3 anys d'experiència en la coordinació de continguts d'esdeveniments, amb titulació universitària (Màster, Grau o Llicenciatura) en qualsevol àmbit universitari.
- **Responsable de producció d'activitats:** un mínim de 3 anys d'experiència en producció d'esdeveniments, amb titulació universitària (Màster, Grau o Llicenciatura) en qualsevol àmbit universitari.
- **Redactor de continguts:** un mínim de 3 anys d'experiència en la redacció de continguts, amb titulació universitària (Màster, Grau o Llicenciatura) en Comunicació, Publicitat, Periodisme o àrees de coneixement similar.



L'acreditació d'aquesta solvència tècnica i/o professional es durà a terme mitjançant relació nominal de les persones encarregades per la licitadora en la futura execució del contracte aportant, per cadascuna de les persones relacionades, la documentació acreditativa de la seva titulació professional o acreditació acadèmica i de l'experiència professional en funció dels paràmetres determinats al paràgraf anterior.

C) Informació de la subcontractació en la licitació

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar i en relació a quines prestacions. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la prestació que realitzarà cada empresa subcontractada així com el preu total del contracte que executarà cadascuna.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Criteris automàtics: puntuació total màxima de 51 punts (sobre 100)

Criteri oferta econòmica: màxim 35 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La proposta econòmica s'haurà d'ajustar al model proposat a l'Annex 1. MODEL OFERTA CRITERI PREU.

Criteri de coneixements d'idiomes estrangers del personal adscrit al contracte: màxim de 10 punts

Justificació: Les activitats adreçades al talent internacional, i en particular el Barcelona International Community Day, van adreçades a la comunitat de ciutadania d'origen estranger. Tant els participants (expositors i ponents) com els assistents són persones majoritàriament nascuda en altres països, per tant, l'anglès és un dels idiomes vehiculars del projecte, de manera



que es valora molt positivament el coneixement d'aquest idioma per part de les persones adscrites al contracte, com també el coneixement d'altres llengües estrangeres pròpies dels principals grups que viuen a la ciutat, com sigui el francès, l'italià, el xinès, el portuguès o l'alemany, entre d'altres.

S'atorgarà:

- 1 punt per a cada certificat d'idioma estranger que presenti qualsevol de les persones adscrites al contracte (amb un màxim de 10 punts). Es valorarà només un certificat per cada idioma estranger per persona, (per exemple, si una persona presenta diversos certificats d'un mateix idioma, de diferents nivells o entitats, només se'n tindrà en compte un) però una mateixa persona pot presentar diversos certificats d'idiomes diferents.

Caldrà relacionar les titulacions segons el model de l'Annex 2. MODEL OFERTA CONEIXEMENT IDIOMES ESTRANGERS, acompanyat de còpia dels certificats de titulacions en idiomes estrangers. Els certificats han d'acreditar, com a mínim, el nivell B2 del Marc Comú Europeu de Referència, o superior, o diplomes i certificats que es consideren equivalents, d'acord amb la RESOLUCIÓ EMC/1138/2019, de 29 d'abril, per la qual es dona publicitat a l'Acord de 27 de març de 2019, de la Comissió de Política Lingüística del Consell Interuniversitari de Catalunya, d'actualització de les taules annexes a l'Acord de 24 d'abril de 2015, sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres.

Criteri de formació especialitzada dels perfils de cap de projecte i de coordinar/a de programa i continguts: màxim 6 punts

Justificació: El programa d'activitats del Barcelona International Community Day i de les activitats de dinamització anual està compost per xerrades, tallers, taules rodones i similars, on més del 50% dels ponents, testimonis i experts són d'origen estranger i/o membres de la comunitat internacional de Barcelona. També els expositors són empreses, organitzacions i associacions amb productes, serveis i iniciatives adreçades a la comunitat internacional i moltes vegades els seus representants son persones estrangeres. És per això que es valora molt positivament que les persones que desenvolupin les funcions de cap de projecte i de coordinador/a de programa i continguts tinguin una formació universitària en estudis relatius a les relacions internacionals, comerç exterior, turisme, protocol, estudis globals, cooperació internacional o diversitat cultural, ja que les tasques de contracte impliquen tractar i interlocutar amb persones d'altres orígens i cultures i també proposar continguts relacionats amb la mobilitat global i el talent internacionals.

En relació a les persones que ocupin els perfils de cap de projecte i de coordinador/a de programa i continguts adscrites al contracte, s'atorgarà:

- 1 punt per cada titulació de grau o llicenciatura, màster o postgrau oficials en estudis universitaris de relacions internacionals, comerç exterior, turisme, protocol, estudis globals, cooperació internacional o diversitat cultural. S'acceptarà més d'una titulació per persona, fins arribar al màxim de puntuació (màxim de 6 punts).

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà adjuntar els certificats oficials dels estudis realitzats, tan sigui en universitats locals com estrangeres i omplir el model a l'Annex 3. MODEL OFERTA CRITERI FORMACIÓ.



Criteris de judici de valor: puntuació total màxima de 49 punts (sobre 100)

Es considera imprescindible donar als criteris de judici de valor una ponderació superior al 40% de la puntuació total, segons indica la [Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gaseta municipal de 16 de març de 2018](#), pel motiu següent:

En aquest cas, atès que dins de l'objecte del contracte hi ha prestacions en què es necessiten habilitats intel·lectuals que no es poden mesurar quantitativament, sinó que comporta la selecció a través d'uns judicis de valor que garanteixin la tria de les idees innovadores que millor s'adaptin a l'encàrrec i que garanteixin la qualitat del servei, es justifica que els criteris que depenen de judici representi un 49% del total, per tal que es garanteixi la qualitat del servei.

Els criteris que es tindran en compte són:

Criteri proposta de disseny de l'espai expositiu del BICD: màxim 20 punts

Justificació: És important tenir un disseny adequat de l'espai expositiu i dels elements que l'integren per garantir que el Barcelona International Community Day (BICD) es pugui realitzar amb qualitat, que garanteixi el flux d'assistents i s'adeqüi a les característiques de l'espai on es realitzarà la fira - la Sala Gran del Museu Marítim de Barcelona-, ja que és un edifici protegit i cal respectar-ne les restriccions i indicacions tècniques (com les referents a les sortides d'emergència o als accessos). També és necessari que hi hagi uns estands amb un disseny funcional i que prevegi materials sostenibles o reutilitzables pels diferents estands expositius. A més, cal optimitzar l'espai disponible dins de la Sala Gran per poder encabir totes les prestacions i funcionalitats previstes al plec de prescripcions tècniques.

Els licitadors hauran de presentar:

- Un disseny de l'estand tipus de la fira i un disseny de l'estand principal i de l'estand punt d'informació, especificant els materials, mides i detalls que facin confortable i funcional la participació dels expositors.
- un plànol amb els espais comuns i la distribució dels estands dins de la Sala Gran del Museu Marítim.

Es valorarà de la manera següent:

Proposta de disseny de l'espai expositiu del BICD	Insuficient	Bé	Notable	Excel·lent
Disseny de l'estand principal i de l'estand punt d'informació	0	5	7	10
Distribució de l'espai de la Sala Gran	0	5	7	10

Es considerarà com a INSUFICIENT una proposta que:

- No presenti cap documentació.
- Que en la documentació presentada no incorpori el disseny dels estands requerits, o que no expliqui les seves característiques, o que no compleixin amb els requisits assenyalats amb el plec de prescripcions tècniques.



- Que en la documentació presentada no incorpori la distribució de l'espai expositiu, tan sigui espais comuns com els estands, o que ho faci en un espai totalment diferent a la Sala Gran, o que la distribució sigui totalment inadequada per la realització de l'esdeveniment.

Es considerarà com a BÉ una proposta que:

- Que presenti un disseny d'estands que siguin funcionals, però que no compleixin amb tots els requisits assenyalats en el plec de prescripcions tècniques, o bé que, no siguin de materials sostenibles o promoguin l'economia circular..
- Que presenti un disseny de l'espai de la Sala Gran però amb un nombre diferent d'estands al sol·licitat, o sense garantir el flux dels visitants, o sense totes les funcionalitats demanades als espais comuns, o amb algun problema per adequar a les característiques tècniques de la Sala Gran.

Es considerarà com a NOTABLE una proposta que:

- Que presenti uns dissenys d'estands que siguin funcionals i que siguin de materials sostenibles o promoguin l'economia circular, però no faltin algun requisit assenyalat al plec de condicions tècniques.
- Que presenti un disseny de l'espai amb el nombre d'estands sol·licitats i amb els espais comuns requerits, de manera que permeti un bon flux dels visitants i s'ajusti a les característiques tècniques de la Sala Gran.

Es considerarà com a EXCEL·LENT una proposta que:

- Que presenti uns dissenys d'estands que siguin funcionals, que siguin de materials sostenibles o que promoguin l'economia circular, amb una adequada proposta d'estands que aporti millores de confort, imatge o qualitat dels estands.
- Que presenti un disseny de l'espai de la Sala Gran amb el nombre d'estands sol·licitats i amb els espais comuns requerits, permetent un bon el flux dels visitants, ajustant-se a les característiques tècniques de la Sala Gran i a més a més prevegi millores per optimitzar l'espai que permeti encabir alguna activitat o espai extra dels requerits.

Criteri proposta de programa d'activitats del BICD: màxim 20 punts

Justificació: Per tal que el Barcelona International Community Day (BICD) sigui un èxit ha de tenir un programa d'activitats atractiu per al públic objectiu, que tracti els temes rellevants i d'interès per al talent internacional establert a la ciutat. També ha d'estar vinculat amb els objectius qualitius que persegueix el BICD (especificats al plec de prescripcions tècniques). Per això cal pensar una proposta que combini diferents formats d'activitats i amb temàtiques també diverses. Com que el BICD fa anys que se celebra de forma anual, cal pensar en activitats que siguin innovadores o que tractin nous temes tenint en compte l'actualitat, els canvis de tendència en l'economia i societat de Barcelona. També cal pensar en activitats que promoguin els contactes i l'establiment de noves amistats o relacions professionals o de col·laboració, ja siguin persones internacionals o locals. La tria de les persones ponents també és fonamental per garantir la qualitat de la programació i el nivell dels temes tractats, per tant, han de ser expertes en les temàtiques tractades. Per tal que el públic pugui sentir-se interpel·lat i identificat, es vol que sigui una tria força diversa (en perfils professionals, gènere, llocs d'origen, etc.). A més, es considera interessant que una part majoritària siguin ponents d'origen estranger que s'hagin establert a la ciutat i que puguin compartir les seves experiències, *expertise* i trajectòria professional. La tria o



proposta de potencials persones ponents ha de ser viable i factible, tenint en compte els possibles honoraris o la disponibilitat d'agenda.

Els licitadors hauran de presentar:

- una proposta detallada d'un programa, factible i que es pugui assumir econòmicament, que inclogui incloure 20 activitats, amb títol, breu descripció i els ponents o participants com a experts o testimonis.

El text haurà de tenir un estil directe i atractiu que incentivi la participació i desperti l'interès. Cada activitat haurà de ser tipificada segons el tipus o format d'activitat. La innovació es reflectirà en l'originalitat i creativitat en l'aportació de nous formats, temàtiques i/o ponents respecte les edicions ja realitzades del BICD. Es poden consultar els programes de les edicions passades a barcelona.cat/internationalcommunityday

Es valorarà de la següent manera:

Proposta de programa d'activitats del BICD	Insuficient	Bé	Notable	Excel·lent
Grau de descripció del programa i llenguatge atractiu al públic objectiu	0	2	3,5	5
Adequat al públic objectiu i amb originalitat i creativitat	0	2	3,5	5
Proposta de ponents: varietat i viabilitat	0	2	3,5	5
Vinculació amb els objectius del BICD	0	2	3,5	5

Es considerarà com a INSUFICIENT una proposta que:

- No presenti cap documentació.
- Que la documentació presentada no porti cap dels elements a valorar, o bé la proposta no s'entengui o manquin explicacions fonamentals per a la seva comprensió i posterior execució, o bé que no s'adeqüi o cobreixi els requeriments específics de l'Ajuntament.
- Les activitats proposades no estiguin pensades per al públic objectiu o bé la proposta presentada és igual o essencialment igual a alguna de les edicions ja realitzades.
- No proposi ponents o la proposta no sigui viable amb els recursos disponibles. Aquest apartat serà determinat en funció de l'aplicabilitat dels paràmetres de màximes d'experiència municipal i regles de la sana crítica, per a valorar el producte final ofertat per la licitadora en funció dels recursos que la mateixa posi a disposició, en funció de la seva proposta, a l'execució del contracte. Aquest apartat serà determinat a judici raonat dels tècnics municipals la incapacitat material efectiva que la licitadora pugui realitzar de l'execució del contracte amb els recursos que destini efectivament a l'execució, així com l'assoliment dels estàndards mínims de qualitat exigible a un contracte d'aquestes característiques.
- No tingui cap mena de relació o vinculació amb els objectius del BICD previstos al plec de prescripcions tècniques.

Es considerarà com a BÉ una proposta que:

- Les descripcions de les activitats del programa siguin correctes però els manqui algun detall i a més estiguin escrites amb un llenguatge poc directe i engrescador, que no generin interès o incentivi la participació.



- Les activitats presentades són adequades per al públic objectiu, però la proposta no és gens innovadora ni en temàtiques ni en formats respecte a propostes executades en edicions anteriors.
- Es faci una proposta adequada de persones ponents, però que hi hagi poca diversitat o bé que els ponents no siguin majoritàriament d'origen estranger i, per tant, no siguin inspiradors o identificables per al públic objectiu. A més, que sigui una proposta que sigui parcialment viable. Aquest apartat serà determinat en funció de l'aplicabilitat dels paràmetres de màximes d'experiència municipal i regles de la sana crítica, per a valorar el producte final ofertat per la licitadora en funció dels recursos que la mateixa posi a disposició, en funció de la seva proposta, a l'execució del contracte. Aquest apartat serà determinat, a judici raonat dels tècnics municipals el grau de compliment material efectiu que la licitadora pugui realitzar de l'execució del contracte, així com l'assoliment dels estàndards mínims de qualitat exigible a un contracte d'aquestes característiques.
- Presenti relació o vinculació de forma genèrica als objectius del BICD, o que aquesta vinculació sigui accessòria.

Es considerarà com a NOTABLE una proposta que:

- Si la proposta del programa d'activitats aporta una descripció correcta amb un llenguatge directe i engrescador, ben detallada i que expliqui clarament com seran les activitats.
- En relació a l'originalitat i creativitat: que sigui innovadora respecte qualsevol altra de les realitzades en edicions anteriors.
- Les activitats del programa són d'interès per al públic objectiu i aporten alguna innovació, suggerint noves temàtiques o bé nous formats respecte a propostes executades en edicions anteriors.
- Presenta persones ponents que són expertes en les matèries a tractar, i hi ha prou diversitat entre elles, cosa que fa que siguin persones inspiradores o identificables per al públic objectiu, però que hi ha algun ponent que no es considera viable involucrar pels honoraris previstos amb els recursos disponibles. Aquest apartat serà determinat en funció de l'aplicabilitat dels paràmetres de màximes d'experiència municipal i regles de la sana crítica, per a valorar el producte final ofertat per la licitadora en funció dels recursos que la mateixa posi a disposició, en funció de la seva proposta, a l'execució del contracte. Aquest apartat serà determinat, a judici raonat dels tècnics municipals mitjançant la determinació d'un grau de compliment material efectiu que la licitadora pugui realitzar de l'execució del contracte per sobre dels estàndards assenyalats al plec de prescripcions tècniques, així com l'assoliment dels estàndards de qualitat superiors a l'exigible a un contracte d'aquestes característiques.
- Es tracta d'una proposta relacionada o vinculada amb els objectius del BICD, però que se centra només en algun d'ells i no en tots.

Es considerarà com a EXCEL·LENT una proposta que:

- Aporti una descripció completament detallada i perfectament explicada de les activitats amb un llenguatge directe, entenedor i engrescador.
- El programa conté activitats molt apropiades i d'interès per al públic objectiu i és una proposta altament innovadora i diferenciada, tan en temàtiques com en formats, respecte qualsevol altra de les realitzades en edicions anteriors.
- Es fa una proposta de ponents molt diversa i amb perfils atractius i diferents que permetran l'atracció, inspiració i identificació del públic objectiu, i a l'hora, és una proposta totalment viable amb els recursos disponibles. Aquest apartat serà determinat



en funció de l'aplicabilitat dels paràmetres de màximes d'experiència municipal i regles de la sana crítica, per a valorar el producte final ofertat per la licitadora en funció dels recursos que la mateixa posi a disposició, en funció de la seva proposta, a l'execució del contracte. Aquest apartat serà determinat, a judici raonat dels tècnics municipals mitjançant la determinació d'un grau de compliment material efectiu que la licitadora pugui realitzar de l'execució del contracte per sobre dels estàndards assenyalats al plec de prescripcions tècniques, així com l'assoliment dels estàndards de qualitat superiors a l'exigible a un contracte d'aquestes característiques.

- Es tracta d'una proposta totalment relacionada i vinculada amb tots els objectius del BICD.

Criteri proposta de planificació i metodologia: màxim 9 punts

Justificació: La feina objecte del present contracte requereix d'una planificació al llarg de l'any, amb períodes de més baixa intensitat i períodes en el que les tasques a realitzar s'intensifiquen i s'acumulen, sobretot en els mesos abans del BICD. Per això es requereix una calendarització o planificació detallada, tant de totes les tasques necessàries per a la bona execució del BICD, com de les activitats de dinamització de la comunitat internacional durant tota la vigència del contracte, assignant els recursos humans necessaris en cada etapa. A més a més, és necessari una bona coordinació i comunicació entre totes les parts implicades i una eficient metodologia de treball per gestionar totes les feines, poder obtenir la validació i supervisió de l'equip Promotor i la bona sintonia amb tots el equips, tant interns com externs.

Els licitadors hauran de presentar:

- una proposta de planificació de les fases o etapes del projecte de forma raonada i acompanyada d'un cronograma, on es detallin les tasques a realitzar i els recursos disponibles.
- una proposta de metodologia de treball per organitzar i executar les tasques requerides, descrivint com es farà la coordinació de l'equip de treball propi i extern, dels potencials proveïdors o subcontractes i també la comunicació amb l'equip Promotor.

Proposta de planificació i metodologia	Insuficient	Bé	Notable	Excel·lent
Cronograma i planificació	0	2	3	4,5
Metodologia de treball i coordinació entre els diferents equips implicats	0	2	3	4,5

Es considerarà com a INSUFICIENT una proposta que:

- No presenti cap proposta de gestió, o bé la proposta no s'entengui o manquin explicacions fonamentals per a la seva comprensió i posterior execució, o bé que no s'adeqüi o cobreixi els requeriments específics de l'Ajuntament per a aquest contracte que es determinen a les condicions detallades d'execució previstes al plec de prescripcions tècniques.

Es considerarà com a BÉ una proposta que:

- Faci una planificació que defineixi les fases o etapes principals del projecte, però ho faci de forma poc detallada, sense relacionar els recursos humans i sense cronograma o amb un cronograma amb alguna incongruència temporal o poc realista.



- Faci una proposta de la metodologia de treball per organitzar el projecte però de forma poc detallada, que no expliqui la manera de coordinar els equips o no incorpori totes les parts implicades.

Es considerarà com a NOTABLE una proposta que:

- Faci una planificació que defineixi les fases o etapes principals del projecte de forma detallada, relacionant els recursos humans i amb un cronograma realista.
- Faci una proposta detallada de la metodologia de treball per organitzar el projecte, que expliqui la manera de coordinar els equips de forma efectiva i incorpori totes les parts implicades.

Es considerarà com a EXCEL·LENT una proposta que:

- Faci una planificació que defineixi cadascuna de les fases o etapes del projecte de forma detallada, explicitant les tasques a realitzar i els rols dels recursos humans, tant interns com externs que s'hi hauran d'aportar. I que presenti un cronograma detallat, realista i que el seu compliment garanteixi una bona organització.
- Faci una proposta detallada de la metodologia de treball per organitzar el projecte, que expliqui una manera de coordinar els equips de forma efectiva, incorpori totes les parts implicades, inclosos els proveïdors dels subcontractes, i aporti una bona comunicació amb l'equip Promotor per validar totes les decisions estratègiques i importants.

Totes les propostes de judici de valor argumentades es presentaran en un document en català, en format PDF i no hauran d'excedir en total 30 pàgines (una sola cara), sense comptar la portada i índex, de mida DINA4 amb format de lletra Arial 10 i interlineat simple. Si el document és més llarg, únicament es valoraran les 30 primeres pàgines. Per facilitar la lectura i l'anàlisi, es podrà annexar, en un document apart de màxim 2 pàgines (d'una sola cara), de mida DINA3, en format PDF, el plànol amb la distribució de l'espai de la Sala Gran del Museu Marítim i el cronograma. Si el document annex és més llarg, únicament es valoraran les 2 primeres pàgines.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.



- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes, o en el cas d'un únic licitador, del 20% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

D'acord amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació, no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret Internacional.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària general	1. Persona en qui delegui
2. L'/la interventor/a general	2. Persona en qui delegui
3. El cap del departament d'Administració	3. Persona en qui delegui
4. Judit Romera Pascuas, tècnica de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional	4. Francesc Mirón Rodríguez, tècnic de la Dir. de Promoció Econòmica Internacional
5. Xavier Mayo Torres, tècnic de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional	5. Mariona Roca Carceller, (*) tècnica de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional

** Personal interí donat que no existeixen altres persones funcionàries al departament amb prou coneixement sobre la matèria.*

12. GARANTIES

D'acord amb la previsió de l'article 107 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva, l'import de la qual és la suma del 5 per 100 del pressupost net de la part variable del contracte, i el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, per a la part fixa, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

13. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de 12 mesos a comptar a l'endemà de la seva formalització, i es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de 3 anys.

14. TERMINI DE GARANTIA



S'estableix un termini mínim de garantia de 1 any a partir de la data de recepció de la prestació.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

De caràcter social:

a) El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

b) L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació. No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista. Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

c) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual. El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

d) Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:



- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret, i que compleixen els requisits de solvència.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.



- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 - El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actüi l'encarregat
 - Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable
 - Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud (per valorar la pertinença del seu contingut).
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
 - L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.
 - L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.



- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.

16. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Es preveuen quatre factures, un cop assolides les següents fites:

- Realització el dossier d'expositors de la fira d'estands i primer esborrany del programa del BICD i conceptualització del nou programa d'ambassadors: 30% del total.
- Confirmació de persones amfitriones i primer esborrany del programa d'activitats: 30% del total.
- Realització del activitats del BICD: 30% del total, o la quantitat que correspongui, segons el nombre d'estands efectivament produïts per la fira, d'acord amb els preus unitaris ofertats. Es restarà els imports corresponents, en cas que la xifra d'estands sigui inferiors als marcats en el pressupost base (55 unitats d'estands principals i 30 estands punt d'informació), o bé, se sumarà els imports corresponents, en cas que la xifra d'estands en sigui superior (i sempre sense superar la xifra de modificació anual prevista de 11.500 euros anuals).
- Tancament del projecte (10% del total).

L'empresa contractista haurà d'incloure, en les factures que presentin, el detall de les activitats realitzades i les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte
- Òrgan de contractació
- Departament econòmic
- Departament destinatari
- Codi DIR3: LA00029360



17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causas de modificació:

- Increment del nombre d'estands de la fira d'expositors que es pugui encabir dins de la Sala Gran del Museu Marítim, més enllà dels 85 unitats previstes, segons els preus unitaris ofertats per l'empresa licitadora
- Necessitat d'encabir en el programa d'activitats del BICD alguna mostra, exposició o proposta municipal que sigui d'interès específic i extraordinari pel públic objectiu que es consideri necessari i que no estigui previst en les despeses de producció

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

18. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

19. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions següents:

- Producció de l'espai expositiu i estands
- Producció de materials gràfics

De totes les feines detallades en el Plec de prescripcions tècniques particulars, s'entén que l'estricta producció de l'espai expositiu, amb la creació d'estands, habilitació dels espais comuns, muntatge de wifi, mobiliari i il·luminació i similars són feines que es poden realitzar de forma més eficient, eficaç i professional per empreses especialitzades en muntatge de fires, tot i que l'empresa adjudicatària haurà de coordinar totes les actuacions a l'empresa subcontractada perquè estigui d'acord amb les necessitats del projecte.

Així mateix, s'entén que la impressió i producció de materials gràfics (catàleg, materials de difusió, senyalística, etc.) podran ser subcontractades a empreses del sector d'impresma i producció gràfica per garantir la bona relació qualitat/preu del resultat, sempre amb les indicacions que realitzi l'empresa adjudicatària i la coordinació i validació última del Promotor.



Per a la resta de tasques no enumerades, no es permet la subcontractació i l'empresa contractista haurà de realitzar-les directament ja que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques i estan totes interrelacionades per a la correcta execució de l'encàrrec.

En concret, també es considera necessari que les tasques de coordinació i gestió d'estands de la fira, el contacte, la relació i atenció als expositors no pugui ser objecte de subcontractació i hauran de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista. Es considera necessari perquè cal que hi hagi una relació estreta i un coneixement de les persones representants de les organitzacions expositores, per saber els seus objectius i característiques i poder oferir una atenció personalitzada i de qualitat, creant esperit de comunitat i col·laboració.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de

Imposició de penalitats:



Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.

Finalitat del tractament serà l'organització de l'esdeveniment Barcelona International Community Day i de les activitats de dinamització durant l'any i prendre les dades bàsiques identificatives i professionals dels contactes de les empreses exposidores i col·laboradores, a més a més, de les persones que participen en les activitats com a ponents, testimonis o experts.

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment harmonitzat per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 12 mesos a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 278.300 euros.

Xavier Rubert
Director de Promoció Econòmica Internacional



ANNEX 2 :

**MODEL OFERTA CRITERI PREU
(criteris automàtic)**

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm., presenta la següent proposta:

1) Oferta econòmica:

Preu unitari:

Preus unitaris de producció d'estands (inclòs muntatge i desmuntatge)	Preu unitari màxim de la licitació (sense IVA)	Nombre estands previstos	Preu ofertat per empresa licitadora (sense IVA)	Preu ofertat empresa licitadora 21 % (con IVA)
Estand principal	590 €	55	€	€
Estand punt d'informació	225 €	30	€	€

Els preus unitaris oferts pels licitadors no podran superar en cap cas els imports unitaris màxims indicats. Les ofertes que superin els preus unitaris màxims seran excloses del procediment.

En el cas que una empresa no especifiqui un o més preus unitaris en model d'oferta de preus unitaris, s'entendrà que el preu ofertat per a aquell servei és el preu unitari màxim de sortida (sense iva).

Per obtenir el preu s'ha de multiplicar el preu ofertat per l'empresa per el nombre estands previstos.

Preu alçat:

	Preu màxim de la licitació	Preu ofertat per l'empresa licitadora (sense IVA)	Preu ofertat empresa licitadora 21 % (con IVA)
Preu net total de licitació	190.800 €	€	€
Import IVA (21%)	40.068 €	€	€
Preu total del contracte (IVA inclòs)	230.868 €	€	€



Sumatori preus i preu ofertat final

IMPORT GLOBAL (SUMA IMPORT PREUS UNITARIS + PREU ALÇAT)	Preu ofertat per empresa licitadora (sense IVA)	Preu ofertat empresa licitadora 21 % (amb IVA)
	€	€

S'haurà de sumar els dos imports (preus unitaris i preu alçat) que serà la oferta total presentada per la licitadora.

2) MODEL OFERTA CONEIXEMENT IDIOMES ESTRANGERS

Equip de Treball	Nom de certificats d'idiomes estrangers	Punts (1 per cada certificat)
Cap de projecte: Inicials persona	1. 2. 3. ...	
Responsable d'expositors: Inicials persona	1. 2. 3. ...	
Coordinador/a de programa i continguts: Inicials persona	1. 2. 3. ...	
Responsable de producció d'activitats: inicials persona	1. 2. 3. ...	
Redactor/a de continguts: inicials persona	1. 2. 3. ...	
Total punts de l'equip adscrit al contracte		
Total màxim		10

Si el nombre de punts és superior a 10, la puntuació que s'afegirà a la valoració serà la màxima.



Caldrà relacionar les titulacions segons el model de l'annex 2, acompanyat de còpia dels certificats de titulacions en idiomes estrangers. Els certificats han d'acreditar, com a mínim, el nivell B2 del Marc Comú Europeu de Referència, o superior, o diplomes i certificats que es consideren equivalents, d'acord amb la RESOLUCIÓ EMC/1138/2019, de 29 d'abril, per la qual es dona publicitat a l'Acord de 27 de març de 2019, de la Comissió de Política Lingüística del Consell Interuniversitari de Catalunya, d'actualització de les taules annexes a l'Acord de 24 d'abril de 2015, sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres.

3) **MODEL OFERTA CRITERI FORMACIÓ**

Persones	Nom de la formació o estudis	Punts (1 per titulació)
Cap de projecte: Inicials persona 1	1. 2. 3. ...	
Coordinador/a de programa i continguts: Inicials persona 3	1. 2. 3. ...	
Total de punts de les persones adscrites al contracte		
Total màxim		6

Si les persones dels perfils de cap de projecte i de coordinador/a de programa i continguts tenen tantes titulacions dels estudis especificats que sobrepassa la puntuació màxima, només es tindrà en compte 6 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà adjuntar els certificats oficials dels estudis realitzats, tan sigui en universitats locals com estrangeres.