

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES, PER A LA CONTRACTACIÓ DEL  
SERVEI DE CONTROL DE TANCAMENT DE SOLARS I EDIFICIS MUNICIPALS  
SITUATS A L'ÀMBIT TERRITORIAL DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ****OBJECTE**

Aquest contracte té per objecte el servei de control de tancament de solars i edificis municipals, consistent en la verificació de l'estat i ocupacions dels solars i edificis municipals sense ús definitiu del Districte de Sant Martí, amb mesures de contractació pública sostenible.

**SERVEIS OBJECTES DEL PRESENT PLEC**

Es prestarà el servei de vigilància mitjançant rondes i servei estàtic en un emplaçament. Donat el caire d'aquest contracte, en el moment de la redacció del contracte, no es coneixen totes les ubicacions de les actuacions.

En aquests moments ja s'està fent aquest servei de control de tancament en varis emplaçaments i s'haurà de continuar fent, en les mateixes condicions i requeriments d'acord amb el llistat que segueix a continuació, podent ser modificada quan els emplaçaments ja tinguin un ús o no faci falta per qualsevol altre motiu:

EMPLAÇAMENT	DESCRIPCIÓ
Ciutat de Granada, 95-97	Solar procedent de cessió obligatòria i gratuïta de transformació urbanística 22@. Qualificació equipament.
Cristòbal de Moura, 49-63	Solar procedent de cessió obligatòria i gratuïta de transformació urbanística 22@. Qualificació de vial.
Bolívia 247-269/Selva de Mar	Edifici catalogat a rehabilitar (Tallada i Lora) 125-133, procedent de cessió obligatòria i gratuïta de transformació urbanística 22@. Qualificació equipament.
Roc Boronat, 115	Edifici catalogat a rehabilitar Antiga seu de 22@, disponibilitat retornada a Ajuntament (Patrimoni) Qualificació d'equipament
Àlaba, 71	Edifici 22@, sense transformació urbanística. Inmoble gestionat pel Districte de Sant Martí
Perú, 84-86	Propietat municipal. Antiga fàbrica Farggi.
Fontova, 12	Edifici districte, propietat municipal. Antiga cooperativa camp de l'Arpa Pendent de reformar
Pallars, 217	Edifici districte, propietat municipal.

	Pendent d'adequar i conservar.
Pamplona, 119	Solar municipal, pendent d'edificar.
Marroc, 33-51	Naus de Can Ricard. Propietat municipal.
Bolívia 272/Pere IV 394	Recinte de l'Escocesa, inclou interior de naus de Propietat municipal.
Pere IV 414/ Selva de Mar	Nau Antiga fàbrica editorial. Sense ús.
Passatge Aymà, 10-14	Finca municipal
Puigcerdà, 127	Nau municipal destinada a equipament, situada en antic solar.
Marroc amb Agricultura	3 Naus municipals identificades com FR6, FR7 i 7@
Verneda, 9	Finca municipal
c/Trinxant, 28	Solar municipal
c/Verneda, 21	Finca municipal
c/ Verneda, 16	Edifici del Districte, antiga Fàbrica del Plom
Rbla Poblenou, 1	Casa de l'Assumpta

## **FUNCIONS I CARACTERÍSTIQUES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI**

Les funcions bàsiques a desenvolupar seran les de vigilància i protecció dels solars, naus i les finques indicades, les pròpies definides en el present Plec i les derivades de la normativa vigent de seguretat privada, tals com la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada, , el Real Decret 2364/1994, de 9 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de Seguretat Privada, el Conveni laboral col·lectiu estatal d'empreses de seguretat per al període 2023 – 2026 (codi de conveni número 99004615011982), publicat al BOE de 14 de desembre de 2022, i qualsevol altra norma que li sigui d'aplicació mitjançant vigilants de seguretat sense armes d'empreses inscrites en el Registre General d'empreses de seguretat del Ministeri de l'Interior o en el Registre especial d'empreses de Seguretat de Catalunya.

L'empresa que resulti adjudicatària dels serveis de seguretat, serà jurídicament responsable i tindrà l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi la prestació del servei pel personal al seu càrrec.

## **CARACTERÍSTIQUES I TIPOLOGIA DEL SERVEI**

La prestació del servei podrà consistir en diferents tipus de servei per separat o combinats. Les tres tipologies estimades són les següents:

1. Vigilància periòdica mitjançant rondes

El servei consistirà en el control dels edificis i solars mitjançant inspeccions visuals i inspeccions internes d'entrada amb clau proporcionada per revisar els llocs acordats segons característiques de l'espai.

Es portaran a terme amb un vigilant de seguretat amb vehicle retolat i localitzador de GPS. El vigilant, a més d'efectuar la inspecció visual corresponent, passarà pels punts de control de rondes i s'emetrà diàriament un informe del servei mitjançant correu electrònic.

Aquestes rondes de vigilància es podran efectuar durant tots els dies de l'any i en horari diürn o nocturn, de dilluns a diumenge (5 hores), flexible per si hi ha raons de seguretat que ho aconsellin a criteri de la Guàrdia Urbana.

## 2. Control accessos amb serveis estàtics.

El servei consistirà en el control dels edificis i solars amb presència física durant com a mínim 5 hores consecutives en un mateix emplaçament en horari diürn tots els dies de la setmana. Durant el servei, es podran fer rondes periòdiques inspeccionant tots els indrets que s'indiqui, en col·laboració amb el servei de rondes del punt 1. L'empresa adjudicatària haurà d'emetre un informe diari amb l'estat del servei, hagi o no incidències.

En cas de trobar-se alguna incidència, informarà automàticament al tècnic responsable i s'activarà el protocol establert en aquests casos, amb Guàrdia Urbana.

Si és creu adient, a proposta de l'empresa adjudicatària, podrà estudiar-se algun altre sistema de control amb la finalitat de millorar la seguretat dels edificis i solars.

## 3. Instal·lació de dispositius tecnològics de videovigilància o control de presència

El servei inclourà la gestió i la instal·lació dels dispositius necessaris, així com dels serveis associats al seu manteniment, informació i comunicació.

## **CONDICIONS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI**

### **Característiques del personal:**

L'empresa adjudicatària haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat de personal necessari per cobrir les tasques objecte d'aquesta adjudicació amb personal necessari, durant el temps que duri l'adjudicació.

El personal dependrà a efectes contractuals de l'empresa adjudicatària sense que en cap cas es puguin derivar relacions de caràcter laboral, estatutari o funcional entre l'Administració i el contractista.

La selecció i formació del personal serà a càrrec de l'adjudicatari però haurà de comptar sempre amb l'aprovació del Districte, de la mateixa manera que si es produeixen canvis de professionals durant el període de l'adjudicació.

La formació del personal ha d'incloure obligatòriament les matèries relacionades amb la prevenció de riscos laborals. Haurà de justificar, durant el període d'execució del contracte i mitjançant lliurament de la corresponent certificació, la realització per part dels vigilants de seguretat dels plans de formació de reciclatge/cursos d'actualització de 20 hores de durada, la realització de les quals és obligatòria segons l'article 57 del RD 2364/1994.

### **Organització i seguiment del servei:**

L'empresa adjudicatària programarà el servei de les rondes i coordinarà el servei amb la Guàrdia Urbana del Districte i amb la Direcció de Llicències i Espai Públic del Districte.

En cada espai del servei de rondes hi haurà punts de control electrònics que l'empresa adjudicatària ha de verificar amb un lector i bolcar posteriorment a l'aplicatiu que correspongui.

L'observador/vigilant verificarà cada dia el bon estat dels panys i cadenats de les naus i solars, per verificar que no s'han forçat o modificat. En el cas de detectar una modificació i/o trencament donarà l'avís a la GU per fer un acompanyament a la inspecció interior. Si d'aquesta inspecció no es detectés cap ocupant o, en cas que existeixi, tan aviat com estigui desallotjat, es restituiria el pany o cadenat.

Aquestes reposicions s'hauran de realitzar en un màxim de dues hores (2 H). Per complir aquest requeriment, es disposarà dels panys i cadenats normalitzats que indiquin la Direcció de Llicències i Espai Públic del Districte.

L'equip de treball per a cada ronda ha d'estar format, com a mínim, per un vigilant de seguretat titulat, degudament uniformat i amb la corresponent habilitació TIP ben visible al pit, portarà una armilla antibales i haurà de comptar amb un vehicle equipat i retolat que disposarà de localitzador GPRS. En el cas de servei estàtic, el servei comptarà amb la presència física d'un vigilant de seguretat titulat, uniformat i amb la habilitació TIP al pit, portarà una armilla antibales.

L'empresa disposarà de personal suplent degudament format per tal de substituir aquest personal en cas de qualsevol tipus d'absència, vacances i/o baixes per malaltia, garantint la substitució de forma immediata. En tots els casos es procedirà a la substitució en un termini màxim de 24h.

També disposarà de personal per assumir els possibles encàrrecs de serveis extraordinaris amb motiu de noves necessitats esdevingudes en el territori i prèvia comunicació de la Guàrdia Urbana. En aquests casos es demanaran els serveis que corresponguin segons les necessitats amb la suficient antelació i sempre dins dels marges del contracte.

L'empresa adjudicatària es compromet a facilitar un número de telèfon de contacte permanent a disposició del Districte i del centre per a notificar les incidències.

L'adjudicatari es compromet a prestar el servei permanentment amb professionals estables al servei. Qualsevol canvi temporal o definitiu caldrà comunicar-lo al responsable municipal per escrit amb un termini mínim d'anticipació de 48 hores i prendrà les mesures adients perquè la prestació no en surti perjudicada.

El Districte es reserva el dret a sol·licitar el canvi de la persona destinada al servei, en cas que aquesta no s'adeqüi a la seva funció. Aquest tipus de substitució l'haurà de dur a terme l'adjudicatari amb un temps màxim de 48 hores.

L'empresa adjudicatària haurà de nomenar un interlocutor per fer el seguiment del contracte. D'altra banda, el Districte nomenarà un interlocutor propi per tal de supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de les prestacions acordades. Com a mínim la supervisió es realitzarà un cop al trimestre. Les reunions de coordinació es realitzaran a la Seu de la Guàrdia Urbana del Districte per poder realitzar una valoració del servei, una replanificació de rondes, inspeccions...

L'empresa adjudicatària trametrà diàriament a la Guàrdia Urbana un mail del vigilant amb l'hora en que s'ha fet el control, i quinzenalment al Districte i a Guàrdia Urbana un informe sobre la prestació del servei realitzat que recollirà les dades més rellevants. Aquest full d'incidències serà el facilitat per la mateixa empresa o bé a través dels formularis que la Guàrdia Urbana o la Direcció de Llicències i Espai Públic determini.

Joan Carles Altamirano  
Director de Llicències i Espai Públic