



**Ajuntament
de Barcelona**

Districte d'Horta-Guinardó

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Ronda Guinardó, 49

08024 Barcelona

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució dels serveis de realització d'un programa d'activitats al centre de natura Can Soler de l'Ajuntament de Barcelona, Gerència d'Horta-Guinardó.

Contracte reservat: NO

Lots: NO

1. Antecedents

La Masia de Can Soler, ubicada al número 114-132 de la carretera de Sant Cugat, és de propietat municipal, concessionat per l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, i està destinada a l'educació mediambiental. És per tant un equipament de referència en educació formal i no formal, per estendre i millorar els coneixements, les habilitats i la sensibilitat dels diferents col·lectius ciutadans vers el món de les plantes, el paisatge natural i agrícola, i per a fomentar accions per a la seva protecció, conservació i millora.

El Centre de Natura disposa d'un servei d'atenció als visitants. Hi ha un informador i un educador ambiental que facilita les explicacions inicials, dinamitza i desenvolupa un programa pedagògic amb activitats divulgatives, formatives, autoguiades, dirigides -visites, tallers, cursos, jornades, etc., i als diferents tipus de públic coherent amb el discurs expositiu, i els continguts d' Ecologia Urbana.

La necessitat de desenvolupar l'activitat del Centre de la Natura a Can Soler ve donada per la missió i els objectius d'aquest, que no són altres que atendre la demanda del veïnat de gaudir de la natura i els espais de relació col·lectiva que pot oferir un espai al propi barri com el de Can Soler, la necessitat de posar en valor el parc i les seves funcions ecològiques, facilitar la divulgació i el coneixement de la natura i els aspectes de l'ecologia urbana, i assessorar per la seva conservació.

2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Considerant que la finalitat consisteix en dur a terme la cobertura del servei esmentat i que cal dotar de recursos adients per a realitzar-lo, i exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada màxima del contracte de 2 anys i amb possibilitat de pròrroga per un termini màxim de 24 mesos.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat per la realització del servei objecte d'aquest contracte.

3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida

L'objecte del contracte de serveis és la gestió i dinamització del centre de natura Can Soler (carretera de Sant Cugat, 114-132), ubicat a la masia de Can Soler, al barri de Sant Genís dels Agudells.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Valoració del preu màxim 35%
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- Pla d'igualtat
- Comunicació inclusiva
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
- Accessibilitat universal

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei d'Altres serveis comunitaris, socials o personals (CPV 98000000-3), i que qualsevol millora social i/o ambiental vinculada de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient, els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els indicats al punt 9è d'aquest informe.

Les millores ofertes pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

4. Divisió en lots

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcte execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

5.1. El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 39.600,18 euros. El pressupost net de 32.727,42 euros i l'IVA de 6.872,76 euros, amb un tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El desglossament del pressupost en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

		Import €	cost anual
Costos directes	Personal	25.190,50	12.595,25
	Material i manteniment de l'equipament	4.561,70	2.280,85
Costos indirectes	Despeses de gestió (10%)	2.975,22	1.487,61
NET TOTAL		32.727,42	16.363,71
21% IVA		6.872,76	3.436,38
TOTAL		39.600,18	19.800,09

Els costos salarials que es considera es produeixen en l'execució del contracte a partir del conveni de referència (III Conveni col·lectiu del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya), amb les corresponents actualitzacions salarials, son de 25.190,50 euros, amb el següent desglossament anual:

categoria	Hores	Salari Brut anual	33% S.S.	18,75% formació, baixes, salut, increments salarials	Total
Animador/a sociocultural	5/set.	3.500,00 €	1.155,00 €	656,25 €	5.311,25 €
coordinador/a de projectes	6/set.	4.800,00 €	1.584,00 €	900,00 €	7.284,00 €
TOTAL					12.595,25 €

5.2. El VEC d'aquest contracte s'estima en 65.454,84 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	Lot	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuals pròrrogues	SUMA
2025	-	16.363,71		16.363,71
2026	-	16.363,71		16.363,71
2027	-		16.363,71	16.363,71
2028	-		16.363,71	16.363,71
TOTAL				65.454,84

6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22719	92416	0607	16.363,71	21	3.436,38	19.800,09
2026	22719	92416	0607	16.363,71	21	3.436,38	19.800,09
Suma imports totals							39.600,18

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte s'adjudicarà i/o formalitzarà en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

7. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financer de les empreses

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Les empreses licitadores haurien d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un import igual o superior a 21.000 euros atès que es considera adequat per valorar com a suficient la capacitat econòmica de l'empresa.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 17.000 euros, atès que es considera adient per provar l'experiència de l'empresa en l'àmbit objecte del contracte.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat:

- D'acord amb l'article 90.1.g) LCSP, la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys ha de ser de 7 persones.
- El nombre mínim del personal directiu durant els tres últims anys ha de ser de 2 persones. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

9. Criteris d'adjudicació

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica. L'oferta econòmicament més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació cost-eficàcia.

La puntuació màxima serà de 100 punts. Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte seran:

1.- Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació, fins a 49 punts.

Es considera imprescindible donar als criteris de judici de valor una ponderació superior al 40% de la puntuació total prevista a la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018, pel motiu següent: al tractar-se de la gestió d'un servei adreçat a les persones i contingut a l'Annex IV de la LCSP, es considera fonamental que la part tècnica del projecte tingui un pes més rellevant en la valoració de l'oferta. En els serveis adreçats a les persones, com és el cas del centres cívics, casals infantils i projecte franja, el projecte tècnic és la part fonamental del servei, donat que és l'eina bàsica de relació amb els usuaris del servei.

En aquest tipus de contracte, per garantir que l'empresa adjudicatària sigui la millor proposta en relació qualitat-preu, és molt important que la proporció dels criteris valorables de forma aritmètica i els criteris que valoren el projecte que es desenvoluparà, tinguin una proporció més ajustada. És essencial garantir que resulta adjudicatària l'oferta de més qualitat i aquesta passa, en gran mesura, pel projecte tècnic que es portarà a terme.

Per tant, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 49% de la puntuació total.

Els següents criteris s'estableixen d'acord amb els objectius, funcions i serveis regulats en el plec tècnic, i es justifiquen per la necessitat de garantir la millor qualitat possible en tots aquells aspectes clau relacionats amb l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores presentaran, un projecte tècnic amb una extensió màxima de 50 pàgines (portada, contraportada i índex inclòs). El projecte es presentarà de forma telemàtica en el "sobre B", d'acord amb l'establert al plec de clàusules administratives particulars, i haurà de contemplar els següents criteris:

1.- Marc teòric i orientació bàsica de la proposta d'intervenció. Gestió, funcionament, organització i coordinació. Organització i metodologia de treball. Sistemes d'avaluació continuada, fins a 9 punts.

Es valorarà:

-La idoneïtat de gestió, organització i coordinació interna per dur a terme les activitats de les programacions del servei i del servei d'informació i assessorament, així com amb les col·laboracions amb altres agents del Territori, el Districte i altres àrees afins als objectius del Centre de Natura.

-La qualitat de la proposta amb relació al funcionament i organització general del servei, així com aportació d'aspectes de millora en la seva organització i coordinació.

-La flexibilitat i capacitat d'adaptació als canvis que es puguin produir en el servei, en els seus continguts i persones usuàries.

-La idoneïtat de la distribució i flexibilització de dies i horaris.

-La idoneïtat dels sistemes proposats d'avaluació continuada.

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Puntuació màxima</i>
<i>Excel·lent</i>	9
<i>Exhaustiva i coherent</i>	6
<i>Correcte i coherent</i>	4
<i>Elemental</i>	2
<i>Poc rellevant</i>	1
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	0

- S'entendrà com a **Excel·lent** quan la proposta descrigui de forma molt completa i detallada i respongui totalment als objectius del criteri, descrivint de forma exhaustiva, la seva metodologia de treball, recursos, eines i mitjans per a l'organització, gestió i coordinació del servei, tant internament com amb els agents de la Masia Can Soler, Territori i àrees afins als objectius del Centre de Natura. La màxima puntuació (9 punts) només s'atorgarà quan, a més, la proposta inclogui elements d'innovació i millora, i eficiència en la gestió dels recursos.
- Es valorarà com a **Exhaustiva i coherent**, quan la proposta descrigui de forma completa i detallada i respongui als objectius del criteri, descrivint de forma exhaustiva, la seva metodologia de treball, recursos, eines i mitjans per a l'organització, gestió i coordinació del servei, tant internament com amb els agents de la Masia Can Soler, Territori i àrees afins als objectius del Centre de Natura.
- Es valorarà com a **Correcta i coherent** aquella proposta que respongui de forma correcta, però poc detallada, els objectius del criteri.
- Es valorarà com a **Elemental** aquella proposta que respongui als objectius del criteri, fent una descripció molt bàsica.
- Es valorarà com a **Poc rellevant** aquella proposta que descrigui de forma poc completa i no respongui majoritàriament als objectius del projecte, i no tingui en compte el context social i les necessitats de les persones usuàries /destinatàries del servei.
- Per últim, es determinarà que **No aporta** quan no es faci cap descripció dels ítems a avaluar.

2.- Programació d'activitats. Qualitat i idoneïtat de la programació d'activitats, tallers i jornades educatives, formatives, i d'impuls i divulgació dels objectius del projecte i de l'equipament, a l'àmbit de l'educació ambiental, la biodiversitat, la sostenibilitat i el patrimoni natural i cultural propi de l'equipament i el seu entorn. Fins a 12 punts.

Es valorarà tenint en compte la proposta de disseny, planificació i oferta d'una agenda d'activitats diversificades de qualitat, divulgadores i innovadores, tant en els aspectes d'eixos temàtics, com amb relació a les persones usuàries, sempre acords als objectius del Centre de Natura i del seu entorn.

Es valorarà específicament l'oferta d'activitats, tallers i jornades, que tinguin com objectiu l'educació ambiental, la riquesa de la biodiversitat i dels valors naturals i culturals d'aquest espai i del seu entorn, nexa ciutat-muntanya.

Així mateix, es tindrà en especial consideració la creació i impuls d'aquest espai, com a llavor de relacions interpersonals i intergeneracionals d'intercanvi de coneixements i experiències, entre veïnat, persones usuàries i entitats i associacions del territori i de la ciutat.

També tindran especial consideració els continguts de les activitats, que tinguin en compte l'estacionalitat, els esdeveniments medi ambientals de ciutat, i els actes socials i culturals més rellevants del calendari del barri i del Districte.

El nombre d'activitats mai es pot especificar aquí en cap cas, atès que comportaria revelar informació continguda en el "document 3".

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Puntuació màxima</i>
<i>Excel·lent</i>	12
<i>Exhaustiva i coherent</i>	6
<i>Correcte i coherent</i>	4
<i>Elemental</i>	2
<i>Poc rellevant</i>	1
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	0

- Es valorarà com a **Excel·lent** quan la proposta descriu de forma completa i detallada i respongui totalment als objectius del criteri, tenint en compte la qualitat i idoneïtat d'una programació d'activitats diversificada, tant en continguts com en destinataris, especificant la descripció exhaustiva d'aquesta programació, les persones destinatàries i usuàries, i les seves aportacions per a la divulgació i impuls de l'educació ambiental, la sostenibilitat i els valors naturals i culturals del Centre de Natura i del seu entorn. La màxima puntuació (12 punts) només s'atorgarà quan, a més, la proposta inclogui elements d'innovació i millora, i eficiència en la gestió dels recursos.
- Es valorarà com a **Exhaustiva i coherent**, quan la proposta descriu de forma completa i detallada i respongui majoritàriament als objectius del criteri, tenint en compte la qualitat i idoneïtat d'una programació d'activitats diversificada, tant en

continguts com en destinataris, especificant la descripció d'aquesta programació, els seus destinataris, i les seves aportacions per a la divulgació i impuls de l'educació ambiental, la sostenibilitat i els valors naturals i culturals del Centre de Natura i del seu entorn.

- *Es valorarà com a **Correcta i coherent**, quan la proposta respongui als objectius del criteri, de forma correcta, però poc detallada, tenint en compte la programació d'activitats diversificada en continguts i destinataris.*
- *Es valorarà com a **Elemental**, quan la proposta respongui als objectius del criteri, però fent una descripció molt bàsica, tenint en compte la programació d'activitats diversificada en continguts i destinataris.*
- *Es valorarà com a **Poc rellevant** aquella proposta de programació d'activitats, que descriu de forma molt bàsica les accions i propostes a dur a terme i obviï desenvolupar la majoria dels punts demanats en aquest apartat.*
- *Per últim, es determinarà que **No aporta**, quan no es faci cap descripció de programació d'activitats i dels seus continguts. .*

3.- Proposta de seguiment del programa i avaluació. Fins a 8 punts

L'empresa licitadora haurà de definir la proposta d'utilització de protocols, sistemes de registre i comunicació, per tal d'avaluar tant la programació d'activitats i el servei d'informació i assessorament, com la metodologia emprada, l'assoliment d'objectius i les accions de seguiment durant la vigència del contracte.

Tindran una especial consideració aquelles propostes d'indicadors que avaluïn el grau de satisfacció de les persones usuàries i visitants, amb relació a aprenentatges, formació, sensibilització i descoberta de les temàtiques medi ambientals, de sostenibilitat i de patrimoni natural i cultural. Així mateix aquells indicadors que recollint opinions, suggeriments, necessitats i propostes de les persones participants, i que serveixin per avaluar aspectes de millora per a l'equipament, l'entorn i les activitats realitzades.

Es valorarà especialment la presentació d'informes setmanals (els informes mensuals i la memòria anual ja formen part del contingut mínim obligatori establert al plec tècnic).

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Puntuació màxima</i>
<i>Excel·lent</i>	8
<i>Exhaustiva i coherent</i>	6
<i>Correcte i coherent</i>	4
<i>Elemental</i>	2
<i>Poc rellevant</i>	1
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	0

- *S'entendrà com a **Excel·lent** quan la proposta de seguiment del servei i de l'avaluació es faci de forma molt detallada, especificant indicadors, registres i temporalitat acurada,*

continua, amb descripció exhaustiva dels ítems a avaluar i la forma en que aquesta avaluació permet de forma permanent la millora del servei i les propostes programàtiques a desenvolupar. La màxima puntuació (8 punts) només s'atorgarà quan, a més, la proposta inclogui elements d'innovació i millora, i eficiència en la gestió dels recursos.

- *Es valorarà com a **Exhaustiva i coherent** aquella proposta de seguiment del servei i de l'avaluació que es faci de forma correcta i molt detallada, i per tant que inclogui els ítems i indicadors així com les eines de registre i la temporalitat.*
- *Es valorarà com a **Correcta i coherent** aquella proposta de seguiment del servei i de l'avaluació que es faci de forma correcta i però poc detallada, i per tant que inclogui els ítems i indicadors així com les eines de registre i la temporalitat.*
- *Es valorarà com a **Elemental** aquella proposta de seguiment del servei que faci una descripció molt bàsica dels ítems a avaluar.*
- *Es valorarà com a **Poc rellevant** aquella proposta de seguiment del programa i avaluació i que impliqui la possibilitat d'utilitzar aquesta informació per a la millora del servei.*
- *Per últim, es determinarà que **No aporta** proposta de seguiment del servei quan no es faci cap descripció dels ítems a avaluar.*

4.- Treball Comunitari i en Xarxa. Relació amb l'entorn. Fins a 11 punts.

Es valorarà aquella proposta específica que inclogui el desenvolupament del treball comunitari i en xarxa, així com de relació amb l'entorn, per a la dinamització, divulgació, educació i sensibilització dels valors medi ambientals, de sostenibilitat i de patrimoni natural i cultural del projecte del Centre de Natura.

Així mateix, es valorarà la proposta d'articulació de noves formes de participació, col·laboració i cohesió entre l'equipament ambiental i la xarxa associativa del barri, equipaments i Districte.

Es valoraran les propostes que fomentin la interacció i vincles amb el territori i el seu calendari festiu i cultural: festes majors, actes de tradició i cultura popular.

Es valoraran les propostes que fomentin i afavoreixin les relacions i col·laboracions amb els agents de la pròpia Masia Can Soler, amb les entitats, equipaments i serveis del territori.

Es valoraran les propostes que fomentin i enforteixin les col·laboracions i sinèrgies amb els departaments de l'àrea d'Ecologia Urbana de l'Ajuntament, vinculats als objectius de l'equipament, i amb el Consorci del Parc de Collserola, així com àrees afins d'altres administracions (Generalitat, Diputació).

Aquestes sinèrgies tindran com objectiu crear, fomentar i enfortir la dinàmica comunitària, plantejant i desenvolupant projectes conjunts, tant dins com fora de l'espai físic de l'equipament ambiental.

Sistemàtica de valoració:

Descripció

<i>Puntuació màxima</i>

<i>Excel·lent</i>	11
<i>Exhaustiva i coherent</i>	6
<i>Correcte i coherent</i>	4
<i>Elemental</i>	2
<i>Poc rellevant</i>	1
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	0

- S'entendrà com a **Excel·lent** quan la proposta descrigui de forma molt completa i detallada i respongui totalment als objectius del criteri, descrivint de forma exhaustiva la planificació d'accions per desenvolupament del treball comunitari i en xarxa, així com els tipus de relació a crear amb els agents de la pròpia Masia Can Soler i del Territori, amb l'Àrea d'Ecologia Urbana de l'Ajuntament de Barcelona, amb el Parc de Collserola i amb àrees afins d'altres administracions. Així mateix descrigui la millor metodologia a utilitzar per afavorir i enfortir aquests vincles i col·laboracions, així com el treball en xarxa. La màxima puntuació (11 punts) només s'atorgarà quan, a més, la proposta inclogui elements d'innovació i millora, i eficiència en la gestió dels recursos.
- Es valorarà com a **Exhaustiva i coherent** aquella proposta que descrigui de forma correcta i molt detallada i respongui als objectius del criteri, especificant de forma exhaustiva la planificació d'accions per desenvolupament del treball comunitari i en xarxa, així com els tipus de relació a crear amb els agents de la pròpia Masia Can Soler i del Territori, amb l'Àrea d'Ecologia Urbana de l'Ajuntament de Barcelona, amb el Parc de Collserola i amb àrees afins d'altres administracions. Així mateix descrigui la millor metodologia a utilitzar per afavorir i enfortir aquests vincles i col·laboracions, així com el treball en xarxa.
- Es valorarà com a **Correcta i coherent** aquella proposta que respongui de forma correcta, però poc detallada, els objectius del criteri.
- Es valorarà com a **Elemental** aquella proposta que respongui als objectius del criteri, fent una descripció molt bàsica.
- Es valorarà com a **Poc rellevant** aquella proposta que no tingui en compte el context social on es desenvoluparà el servei en licitació, i per tant no porti dades al respecte de la seva influència sobre el projecte a desenvolupar.
- Per últim, es determinarà que **No aporta** quan no es faci cap proposta dels ítems a avaluar.

5.- Qualitat del servei d'acollida, informació i assessorament. Fins a 9 punts.

Es puntuarà tenint en compte la proposta d'articulació dels sistemes d'informació, la proposta en la diversificació i tipologia de les informacions, la coordinació amb altres serveis i àrees, i la innovació de nous sistemes d'informació i assessorament, tan presencial, com per altres canals de comunicació.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Puntuació màxima
------------	------------------

<i>Excel·lent</i>	9
<i>Exhaustiva i coherent</i>	6
<i>Correcte i coherent</i>	4
<i>Elemental</i>	2
<i>Poc rellevant</i>	1
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	0

- Es valorarà com a **Excel·lent** quan es faci una proposta que descrigui de forma molt completa i detallada, especificant els sistemes, tipologies, materials i diversificació d'informació, així com el detall de modalitat d'acollida que s'utilitzaran per donar resposta als objectius del criteri, tenint en compte el perfil i coneixements de les persones usuàries/destinatàries i visitants, i altres elements, que poden influir a l'adaptació d'aquest servei. La màxima puntuació (9 punts) només s'atorgarà quan, a més, la proposta inclogui elements d'innovació i millora, i eficiència en la gestió dels recursos.
- Es valorarà com a **Exhaustiva i coherent** quan la proposta descrigui de forma completa i detallada, els sistemes, tipologies, materials i diversificació d'informació, així com el detall de modalitat d'acollida que s'utilitzaran per donar resposta als objectius del criteri, tenint en compte el perfil i coneixements de les persones usuàries/destinatàries i visitants, i altres elements, que poden influir a l'adaptació d'aquest servei.
- Es valorarà com a **Correcta i coherent** aquella proposta de servei, que es faci de forma correcta, però poc detallada, tenint en compte els objectius del criteri, tenint en compte el perfil i coneixements de les persones usuàries/destinatàries i visitants.
- Es valorarà com a **Elemental** aquella proposta de servei d'acollida, informació i assessorament que faci una descripció molt bàsica del criteri i respongui parcialment als objectius d'aquest.
- Es valorarà com a **Poc rellevant** aquella proposta del servei d'acollida, informació i assessorament que s'expliqui de forma bàsica i obliidi la majoria dels apartats demanats.
- Per últim, es determinarà que **No aporta** quan no es faci cap descripció dels criteris a avaluar.

2.- Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluats de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte, fins a 51 punts.

2.1. Millora de l'oferta econòmica, fins a 19 punts

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula

establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

OFERTA TEMERÀRIA:

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Motivació del criteri: amb la fórmula proposada es puntua de forma proporcional totes les ofertes presentades. Es el criteri automàtic amb major pes atès l'esforç econòmic que requereix per l'adjudicatari assumir la gestió del projecte amb un pressupost més ajustat.

2.2 Pel nombre d'activitats formatives que tinguin en compte les estacions de l'any, d'acord amb l'establert a la clàusula 3.B del plec de prescripcions tècniques, fins a 12 punts:

- Increment d'activitats per a públic escolar (divendres o un altre dia laborable, mínim 11 activitats per quadrimestre adreçades a escoles i grups organitzats) : **fins a 4 punts**, a raó de 2 punts per activitat formativa addicional.
- Increment d'activitats per a públic general (diumenges, mínim 8 activitats per les agendes quadrimestrals de tardor, primavera/estiu i 6 activitats per l'agenda d'hivern, adreçades a la ciutadania en general): **fins a 4 punts**, a raó de 2 punts per activitat formativa addicional.
- Per la participació i col·laboració amb esdeveniments i jornades de Ciutat (Àrea d'Ecologia Urbana Ajuntament i altres àrees afins de la Generalitat, Diputació i Consorci del Parc de Collserola, vinculades a l'Agenda 2030 i als ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible). **fins a 4 punts**, a raó de 2 punts per participació o col·laboració.

Motivació del criteri: es considera un **factor clau** la incorporació d'aquest criteri, amb l'objectiu d'enfortir i divulgar els objectius del Centre de Natura.

2.3 Per l'increment de la proposta d'activitats formatives vinculades a la sostenibilitat i al medi ambient que incorporin una perspectiva artística, d'acord també amb l'establert a la clàusula 3.B del plec de prescripcions tècniques: **fins a 12 punts**, a raó de 2 punts per acció formativa.

Motivació: es considera molt important la incorporació d'aquest criteri, per a la incorporació de noves propostes que divulguin i transmetin els valors de la sostenibilitat i el medi ambient, de forma creativa i a través de les diferents formes artístiques.

2.4 Per la proposta d'activitats formatives adreçades al personal, d'acord amb l'establert a la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques: **fins a 8 punts**, a raó de 2 punts per acció formativa.

Motivació del criteri: es considera molt important la incorporació d'aquest criteri, ja que el personal que porta a terme les activitats, formacions i informació i assessorament, ha de tenir el coneixement i preparació adequada i formació permanent en aquests àmbits, per oferir un servei de molta qualitat i diversificat.

Puntuació total d'aquests criteris: 51 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Document número 3.

10. Garanties

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

11. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà de 2 anys a comptar des del dia 1 de gener de 2025, dia previst pel seu inici, o des del dia que es fixi en la seva formalització en cas de ser aquesta posterior, i fins el 31 de desembre de 2026.

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se per decisió de l'òrgan de contractació adoptat dos mesos abans de la finalització de la vigència inicial del contracte, fins a un màxim de 24 mesos. La o les pròrrogues seran per períodes de mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

12. Termini de garantia

S'estableix un termini mínim de garantia de 6 mesos a partir de la data de recepció de la prestació.

13. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.

En tots els casos, l'empresa contractista obligada a disposar d'un pla d'igualtat haurà hagut de presentar abans de l'adjudicació el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent

del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte, per tal d'acreditar els requisits previs de participació en la licitació.

Quan l'empresa contractista no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

1.1.4 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

1.1.5 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions

formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 26. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

1.1.6 Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI.

L'empresa contractista ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.

Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Si l'empresa justifica la impossibilitat d'entregar en el termini establert el protocol o pla d'actuació, la persona responsable del contracte podrà atorgar un termini complementari de deu dies.

L'Ajuntament de Barcelona organitzarà sessions divulgatives en les quals es farà, amb totes les empreses contractistes de l'Ajuntament i de les empreses del Grup Municipal, una reflexió general de la implantació de les mesures en els contractes públics.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 26. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

1.1.7 Accessibilitat universal.

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

14. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

15. Modificacions del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte si concorren alguna de les causes imprevistes establertes als articles 205 i 206 de la LCSP, en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

16. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

17. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

18. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

19. Règim específic de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

20. Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (nivell baix):

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.

Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats dels afectats, el tractament requerit té associat un risc equivalent a la categoria bàsic tal com té definit el Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona.



**Ajuntament
de Barcelona**

Districte d'Horta-Guinardó

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Ronda Guinardó, 49

08024 Barcelona

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori