



**INFORME DE NECESSITAT**

**APARTAT 1. INFORMACIÓ GENERAL**

<b>Dependència sol·licitant</b>	Gerència d'Àrea de Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans
<b>Responsable del contracte</b>	Elisabet Serret Sanvicente
<b>Títol / Nom curt contracte</b>	Serveis d'assistència tècnic-jurídica per a la regularització, coordinació, seguiment i control de les operacions vinculades a la gestió dels aparcaments municipals i als de gestió directa de la ciutat de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible.
<b>Codi CPV</b>	71356200-0 <i>Serveis assistència tècnica</i>
<b>Pressupost de licitació</b>	339.392,00 €
<b>VEC</b>	560.978,52 €
<b>Divisió en lots</b>	No

<b>Tipus de Contracte</b>	Serveis		
<b>Detall contracte Mixt</b>	-	-	-
<b>% Qualificació contracte mixt</b>	-	-	-
<b>Tipus de Procediment</b>	Obert		-
<b>Declaració d'urgència</b>	No		
<b>Consultes preliminars</b>	No		

**(1) Objecte del contracte**

Serveis d'assistència tècnica, jurídica-administrativa i econòmica per a la regularització, coordinació, seguiment i control de les operacions vinculades a la gestió dels aparcaments municipals de la ciutat de Barcelona que gestiona la Gerència d'Àrea de Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans, amb mesures de contractació pública sostenible.

L'assistència també definirà el model de futur dels aparcaments municipals, establint el full de ruta a seguir calendaritzat, considerant els aspectes tècnics, econòmics, legals i de serveis, així com el rol que han de desenvolupar en el futur de la ciutat i en base el Planejament Urbanístic, el Pla de Mobilitat Urbana, els Plans i Programes supramunicipals d'aplicació i altra normativa vigent.

**(2) Insuficiència de mitjans**

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a objectiu garantir la correcta execució de les actuacions esmentades, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'Ajuntament no pot fer-ho directament per no disposar dels mitjans materials i humans necessaris per portar-ho a terme. Per aquest motiu, es considera imprescindible la contractació externa.

**(3) Divisió en lots (resum / justificació)**

És d'interès tècnic la realització de les actuacions per un mateix contractista amb l'objectiu d'obtenir una millora de l'eficiència en l'execució del contracte, raó per la qual es considera adient no dividir el contracte en lots.



**(4) Termini del contracte (durada)**

<b>Termini d'execució</b>	<b>24</b>	<b>Mesos</b>	Comptadors a partir de la data que es fixi a l'acta d'inici del contracte
<b>Terminis parcials</b>	No	-	-
<b>Pròrroga</b>	Sí	<b>24 (D'any en any)</b>	<b>Mesos</b>

**(5) Tipus de servei (justificació)**

L'Ajuntament disposa de 187 aparcaments municipals distribuïts territorialment en els 10 Districtes de la ciutat, de manera que 26 aparcaments estan concessionats a BAMSA, 67 estan gestionats per BSM:SA i els 94 aparcaments restants es troben concessionats a tercers. La gestió de les concessions d'aparcaments municipals de la ciutat de Barcelona concerneix a diferents disciplines el que fa necessària l'assistència tècnico-jurídica per a la regularització, coordinació, seguiment i control de les operacions vinculades a l'explotació dels aparcaments municipals de la ciutat, ja sigui de forma directa o indirecta, també dels aparcaments objecte d'encàrrec de gestió a d'altres organismes, empreses públiques, així com dels concessionats a empreses mixtes.

Davant d'aquest escenari les diferents tipologies de tasques a les quals s'haurà de donar suport tècnic, sense que aquestes siguin limitatives, seran:

- Pel que fa a la gestió de l'explotació i operativa de les concessions:

Tasques relacionades amb la regularització, coordinació, seguiment i control de les operacions vinculades a la gestió de l'explotació i operativa de les concessions, explotació de dades, elaboració d'informes periòdics de seguiment, elaboració d'informes i assessorament en relació possibles incompliments del contracte i la regulació d'aplicació, elaboració de resposta a consultes i sol·licituds d'òrgans interns com externs, concessionaris i ciutadans, el suport tècnic, jurídic, econòmic i administratiu en relació a la informació generada durant l'explotació de les concessions, la participació en les reunions de treball i informatives amb interlocutors interns i externs de l'Ajuntament o d'altres organismes, elaboració de peritatges, inventaris, estudis de mercat, seguiment d'obres de reparació, contractació d'obres i serveis, assistència en l'elaboració de Plans d'inspecció, Programes de dispositius de control, Plans de Manteniment, presentacions, etc.

- Pel que fa el model futur de gestió dels aparcaments i el seu compliment:

El servei d'assistència tècnico-jurídica inclourà principalment les tasques pròpies, i sense limitació, relatives a serveis de secretaria tècnica per al suport a la coordinació de diverses línies d'acció per a la regulació, implementació i seguiment de la gestió i funcionament de la xarxa d'aparcaments municipals, elaboració i/o millora dels Plecs de condicions de les futures concessions -inclòs el Pla de Manteniment-, posada en servei de les concessions, propostes d'indicadors de seguiment i control dels criteris establerts als Plecs i contractes d'explotació de la concessió, propostes de les accions i dispositius a implementar pel compliment de les concessions, entre d'altres relacionades que resultin necessàries per l'acompliment de l'objecte del contracte.

Aquest servei és de competència municipal i té com a objectiu donar suport a la gestió pel que fa la regularització, seguiment i control de l'explotació concessional dels aparcaments municipals d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques i la legislació vigent que resulti d'aplicació.

**(6) Procediment**

L'expedient s'adjudicarà pel procediment obert ordinari, previst a l'article 156 LCSP.



<b>Contracte reservat</b>	<b>No</b>
---------------------------	-----------

<b>Recurs Especial</b>	<b>Sí</b>
------------------------	-----------

<b>Harmonitzat</b>	<b>Sí</b>
--------------------	-----------

### (7) Mesures de contractació pública sostenible

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'apliquen les següents mesures:

#### a. Socials

	<b>Clàusula</b>	<b>Títol</b>
<b>X</b>	01.01	Objecte del contracte amb eficiència social
<b>X</b>	01.02	Pressupost màxim de licitació desglossat
	01.03	Informació de la subcontractació en la fase de licitació
<b>X</b>	02.01	Valoració del preu màxim 35%
<b>X</b>	02.02	Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
	02.03	Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.04	Salaries de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.05	Millores en Accessibilitat Universal
	02.06	Foment de la contractació femenina
	02.07	Formació en gènere (criteri d'adjudicació)
	02.08	Retribució per objectius: increment del percentatge obligatori de repartiment de la prima entre les persones treballadores que executen el contracte
	03.01	Subcontractació amb empreses d'economia social
<b>X</b>	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades. Aquesta mesura assegura el pagament a les empreses subcontractades, en cas de problemes de no pagament per part de l'empresa adjudicatària.
	03.03	Subrogació de la plantilla laboral (no seleccionar si ja està recollida legalment o en el Conveni sectorial d'aplicació) Amb aquesta mesura es vol garantir el dret a la subrogació que tenen els treballadors segons el conveni laboral siderometal·lúrgic.
<b>X</b>	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
	03.05	Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
	03.06.01	Pla d'igualtat Amb aquesta mesura es vol donar compliment a la instrucció municipal.
	03.06.02	Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals
	03.06.03	Comunicació inclusiva Amb aquesta mesura es vol garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
	03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe Amb aquesta mesura, es pretén millorar la cultura d'empresa per eradicar situacions d'assetjament sexual per raó de sexe.
	03.06.05	Formació en gènere (condició d'execució)
	03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
	03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
	03.08	Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal
	03.09	Persones treballadores amb discapacitat
	03.10	Accessibilitat universal



03.11	Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial
03.12	Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte
04.00	Contractació reservada

**b. Mediambientals**

Clàusula	Títol
01	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2015)
02	Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat (2015)
03	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (2015)
04	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015)
05	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta (2015)
06	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina (2015)
07	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2015)
08	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments (2015)
09	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)
10	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
11	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
12	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)
13	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les Exposicions (2017)
AL.001	Estalvi d'energia / eficiència energètica (només quan no aplica cap de les instruccions tècniques)
AL.002	Energies renovables
AL.003	Estalvi d'aigua
AL.004	Reducció o limitació del soroll
AL.005	Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
AL.006	Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
AL.007	Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
AL.008	Materials d'origen reciclat
AL.009	Materials compostables
AL.010	Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles
AL.011	Productes de comerç just
AL.012	Productes d'agricultura ecològica
AL.013	Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
AL.014	Recollida selectiva de residus
AL.015	Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal
AL.016	Realització de cursos de formació ambiental al personal
AL.017	Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
AL.018	Compromís ètic de l'empresa (compliment dels drets bàsics en el treball)
AL.019	Sistema de gestió ambiental de l'empresa
AL.020	Campanyes de comunicació ambiental dirigides als usuaris del servei
AL.021	Altres criteris de sostenibilitat

**(8) Solvència econòmica i financera**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor



dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de ser, com a mínim, 1,5 vegades el valor estimat del contracte quan la seva durada, incloses les pròrrogues, no sigui superior a un any, i 1,5 vegades el valor estimat mitjà anual del contracte si la seva durada, incloses les pròrrogues, és superior a un any. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

**Justificació:** Aquest criteri de solvència econòmica i financera és imprescindible per garantir la viabilitat del contracte complint amb una correcta execució de les seves condicions, minimitzar els riscos i assegurant la capacitat dels licitadors per complir amb les seves obligacions contractuals de manera eficient i fiable.

### (9) Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1 a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim del 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

**Justificació:** S'imposa aquest requisit de solvència tècnica o professional, atesa la complexitat de la matèria objecte del contracte, ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen l'experiència necessària i els recursos humans i tècnics necessaris per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat conforme a allò establert als Plecs.

### (10) Mesa de contractació (personal tècnic)

Membres de la Mesa		Substituts	
Nom i Cognoms	Càrrec	Nom i Cognoms	Càrrec
Elisabet Serret Sanvicente	Tècnica Superior Enginyeria	David Santirso García	Tècnic Superior Enginyeria
Esther Barbarà Gurra	Tècnica Superior Gestió	David Álvarez Guardia	Tècnic Superior Gestió

<b>Comitè experts</b>	No
-----------------------	----

Els membres de la Mesa de contractació són funcionaris interins, atès que el servei no disposa de funcionaris de carrera.

### (11) Altres informacions rellevants prèvies a l'adjudicació

Projecte aprovat	No	Termini	
<b>Memòria ambiental</b> (en obres a partir de 700.000,00€)	No		
<b>Pla d'ambientalització</b>	No		
<b>Programa de treball</b>	No		
<b>Visites dels licitadors</b>	No		

### (12) Altres informacions rellevants per a l'adjudicació i l'execució



**Subcontractació**

No es podran subcontractar les tasques que corresponen al/la Tècnic/a 1 i Tècnic/a 2, descrites a les clàusules 2.3, 2.4, 2.5 i 2.6 del PPT, relatives a l'àmbit tècnic, l'àmbit de manteniment i explotació, l'àmbit d'atenció a tercers i l'àmbit de gestió de la documentació i expedients, respectivament.

**Justificació:** Tractant-se d'un contracte de matèria molt específica i donada la complexitat tècnica de les tasques a realitzar en el present contracte per part del/la Tècnic/a 1 i Tècnic/a 2, es considera justificat i adient la no subcontractació d'aquestes per tal d'assegurar i garantir no només l'eficiència de l'equip de treball en la realització de les diferents tasques, sinó també la comunicació i coordinació entre els diferents recursos humans i posicions adscrites al contracte, per tal de garantir una correcta execució del contracte.

<b>CAE</b>	<b>No</b>
------------	-----------

<b>Periodicitat factures</b>	Mensual		
<b>Garantia</b>	Sí	<b>Termini</b>	1 Mesos
<b>Recepcions parcials</b>	No	<b>Altres informacions</b>	No

<b>Tractament de dades personals</b>	Sí
<b>Sistemes d'informació</b>	Sí
<b>Propietat dels sistemes</b>	Proveïdor
<b>Nivell de seguretat</b>	Mitjà

<b>Pòlissa de responsabilitat civil</b> (L'empresa adjudicatària haurà de garantir el manteniment de la pòlissa de responsabilitat civil durant tota la vigència del contracte).	No
--	----

<b>Cessió</b>	No
<b>Modificació</b> (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	No
<b>Subrogació del personal</b> (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	No
<b>Revisió de preus</b> (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	No

**APARTAT 2. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**

**(13) Distribució pressupostària**

<b>Pressupost de licitació</b>	Pressupost	280.489,26 €
	Tipus d'IVA 21 %	58.902,74 €
	<b>TOTAL</b>	<b>339.392,00 €</b>



Distribució pressupostària del pressupost de licitació	Any	Import net	Import IVA	Import net + IVA
	2025	140.244,63 €	29.451,37 €	169.696,00 €
	2026	140.244,63 €	29.451,37 €	169.696,00 €

**(14) Valor estimat del contracte**

<b>Valor estimat del contracte</b>	560.978,52 €
------------------------------------	--------------

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE 10% preus unitaris*	VE altres conceptes	SUMA
2025	140.244,63 €					140.244,63 €
2026	140.244,63 €					140.244,63 €
2027		140.244,63 €				140.244,63 €
2028		140.244,63 €				140.244,63 €

**(15) Desglossament del pressupost i costos salarials**

<b>Preus unitaris</b>	No
-----------------------	----

Costos directes <sup>(1)</sup>	Import	Costos indirectes <sup>(1)</sup>	Import
Costos salarials <sup>(1*)</sup>	101.813,20 €	Despeses generals	15.221,07 €
Altres despeses	15.271,98 €		
<b>Total directes</b>	<b>117.085,18 €</b>	<b>Total costos indirectes</b>	<b>15.221,07 €</b>
<b>Benefici Industrial</b>			<b>7.938,38 €</b>
<b>Total de costos (directes + indirectes + BI)</b>			<b>140.244,63 €</b>

<sup>(1)</sup> **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Ex: matèries primeres, ma d'obra directa... <sup>(1\*)</sup> **Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte. Costos indirectes de producció (CIP): Ma d'obra indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos indirectes generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers. <sup>(1\*)</sup> **Costos salarials:** es refereix al cost empresa, és a dir, incloent Seguretat Social i altres. Habitualment es calcula afegint-ne entre un 31 i un 33% al salari establert per conveni, inclosos els complements <sup>(2)</sup> **Despeses Generals d'estructura:** en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 13% dels Costos Directes <sup>(3)</sup> **Benefici Industrial:** en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 6% sobre la suma dels Costos Directes i els Costos Indirectes.

Categoria professional	Categoria	Dedicació (%)	Retribució salarial	Nombre de treballadors
Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994) i XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad (código de convenio n.º 99002755011981).	Tècnic nivell 1	25%	28.664,12 €	1
	Lletrat Grup 1	100%	29.862,78 €	1
	Tècnic nivell 1	75%	28.664,12 €	1
	Economista Grup 1	50%	29.862,78 €	1



Perfils	Numero persones	Conveni + plus	Antiguitat	Total sou base	SS 32%	Total cost anual	Dedicació	Cost total any
Tècnic nivell 1	1	28.664,12 €	1.433,21 €	30.097,33 €	9.631,15 €	39.728,48 €	25%	9.932,12 €
Lletrat Grup 1	1	29.862,78 €	1.493,14 €	31.355,92 €	10.033,89 €	41.389,81 €	100%	41.389,81 €
Tècnic nivell 1	1	28.664,12 €	1.433,21 €	30.097,33 €	9.631,15 €	39.728,48 €	75%	29.796,36 €
Economista Grup 1	1	29.862,78 €	1.493,14 €	31.355,92 €	10.033,89 €	41.389,81 €	50%	20.694,91 €
<b>TOTAL</b>								<b>101.813,20 €</b>

**(16) Modificacions del contracte**

Possible modificació	No
<b>Causa/es, condicions i abast</b>	-
<b>Increment màx.</b>	-



### **APARTAT 3. CRITERIS DE VALORACIÓ**

<b>Tipus de criteri</b>	<b>Ponderació (%)</b>
<b>Avaluables mitjançant judici de valor</b>	0
<b>Avaluables automàticament</b>	100

#### **(17)Criteris avaluables automàticament, puntuació total**

##### **1. Per l'oferta econòmica (fins a 35 punts):**

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Seguint la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'oferta econòmica s'ha establert en un 35 per cent de la puntuació total amb l'objectiu d'evitar que el pes d'aquest criteri vagi en detriment de les condicions salarials del personal ocupat en aquest contracte. Es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

Justificació: Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica.

##### **2. Per l'experiència addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en els darrers 10 anys en la redacció de projectes tècnics, estudis econòmics o informes jurídics vinculats a la temàtica de concessió, explotació i/o gestió d'aparcament (fins a un màxim de 45 punts).**

Amb el present criteri es valorarà l'experiència addicional a aquella requerida per cada perfil a la clàusula 3 del Plec de Prescripcions Tècniques en la redacció d'informes, estudis o projectes tècnics, econòmics o jurídics vinculats a la temàtica de concessió, explotació i/o gestió d'aparcaments.

##### **2.1. Per l'experiència addicional del Llettrat/da en la redacció d'estudis o informes jurídics en matèria relativa a l'explotació i/o gestió d'aparcaments (fins a un màxim de 15 punts).**

S'inclouran aquells informes relacionats amb interpretació de normativa relacionada amb l'objecte del contracte, informes elaborats per l'assessorament en l'elaboració de plecs de



condicions per al desenvolupament de serveis públics vinculats a la concessió d'aparcaments, o qualsevol altre estudi o informe relacionat amb l'objecte del contracte.

S'atorgarà 1 punt per cada informe jurídic presentat, que s'hagi efectuat en els darrers 10 anys en la matèria referenciada. La manca d'acreditació d'estudis puntuarà 0 punts.

Acreditació: Per acreditar l'experiència del lletrat/da, s'hauran d'aportar declaracions responsables sobre la veracitat de les dades al·legades signades pel lletrat/da. Així mateix, s'hauran d'aportar certificats de "bona execució" emesos per les administracions o entitats per als quals el lletrat/da proposat hagi realitzat les tasques al·legades.

El licitador haurà de complimentar la següent taula:

<b>Lletrat/da:</b>	
<b>Nom del treball:</b>	
<b>Any d'execució:</b>	
<b>Municipi:</b>	
<b>Breu explicació del projecte i característiques dels diferents serveis:</b> (màxim 1 pàg. DIN-A4 a una cara mida Arial 12)	Pàgina acreditativa
<b>Declaració responsable:</b>	Pàgina acreditativa
<b>Certificat de bona execució:</b>	Pàgina acreditativa

Justificació: Aquest criteri de valoració s'adopta per considerar les concessions administratives una part específica i de major complexitat en matèria de dret administratiu. Amb aquest criteri es valora aquella empresa que porti un lletrat amb experiència, no només en matèria administrativa i d'infraestructures (requisit del PPT), sinó que, addicionalment, aquest disposi d'experiència en la realització de les tasques enfocades a l'elaboració d'estudis i informes jurídics en matèria de concessions, explotacions i/o gestió d'aparcaments, sense aquest objecte del present contracte.

**2.2. Per l'experiència addicional del/la Economista** en la redacció d'estudis o informes econòmics, taxacions econòmiques o peritatges econòmics en matèria relativa a l'explotació i/o gestió d'aparcaments (fins a un màxim de 15 punts).

S'inclouran en la valoració, l'aportació de taxacions econòmiques, estudis de viabilitat econòmica, valoracions econòmiques d'actius, estudis de mercat, assessorament en l'elaboració de plecs de condicions econòmiques per al desenvolupament de serveis públics vinculats a la concessió d'aparcaments o altres estudis relacionats amb la matèria.

S'atorgarà 1 punt per cada projecte tècnic presentat, que s'hagi efectuat en els darrers 10 anys en la matèria referenciada. La manca d'acreditació d'estudis puntuarà 0 punts.

Acreditació: Per acreditar l'experiència del/la economista, s'hauran d'aportar declaracions responsables sobre la veracitat de les dades al·legades signades pel/la economista. Així mateix, s'hauran d'aportar certificats de "bona execució" emesos per les administracions o entitats per als quals el economista proposat hagi realitzat les tasques al·legades.

El licitador haurà de complimentar la següent taula:



<b>Economista:</b>	
<b>Nom del treball:</b>	
<b>Any d'execució:</b>	
<b>Municipi:</b>	
<b>Breu explicació del projecte i característiques dels diferents serveis: (màxim 1 pàg. DIN-A4 a una cara mida Arial 12)</b>	Pàgina acreditativa
<b>Declaració responsable:</b>	Pàgina acreditativa
<b>Certificat de bona execució:</b>	Pàgina acreditativa

Justificació: Aquest criteri s'adopta per ser les concessions administratives i la tipologia econòmica associada a elles una matèria específica i de major complexitat més enllà dels coneixements econòmics generals. Amb aquest criteri es pretén valorar aquella empresa que aporti un economista amb experiència, no només en matèria de concessions administratives i del sector immobiliari i d'infraestructures o equipaments (requisit PPT), sinó que, addicionalment, disposi d'experiència en l'elaboració d'estudis o informes econòmics, taxacions o peritatges econòmics en matèria relativa a la concessió, explotació i/o gestió d'aparcaments, sent aquest objecte concret del present contracte.

**2.3. Per l'experiència addicional del/la Tècnic/a 2** en la redacció de projectes, estudis o informes tècnics en matèria relativa a l'explotació i/o gestió d'aparcaments (fins a un màxim de 15 punts).

S'inclou en projecte tècnic els peritatges tècnics, estudis de viabilitat tècnica, elaboració de projectes relacionats amb l'explotació d'aparcaments (d'instal·lacions, contra-incendis, peritatges, etc...), plecs de condicions tècniques per al desenvolupament de serveis públics vinculats a la concessió d'aparcaments o altres estudis o informes relacionats amb la matèria.

S'atorgarà 1 punt per cada projecte tècnic presentat, que s'hagi efectuat en els darrers 10 anys en la matèria referenciada. La manca d'acreditació d'estudis puntuarà 0 punts.

Acreditació: Per acreditar l'experiència del/la Tècnic/a 2, s'hauran d'aportar declaracions responsables sobre la veracitat de les dades al·legades signades pel Tècnic/a. Així mateix, s'hauran d'aportar certificats de "bona execució" emesos per les administracions o entitats per als quals el tècnic/a proposat hagi realitzat les tasques al·legades.

El licitador haurà de complimentar la següent taula:

<b>Tècnic/a:</b>	
<b>Nom del treball:</b>	
<b>Any d'execució:</b>	
<b>Municipi:</b>	
<b>Breu explicació del projecte i característiques dels diferents serveis: (màxim 1 pàg. DIN-A4 a una cara mida Arial 12)</b>	Pàgina acreditativa
<b>Declaració responsable:</b>	Pàgina acreditativa
<b>Certificat de bona execució:</b>	Pàgina acreditativa



Justificació: Aquest criteri de valoració s'adopta per considerar els aparcaments i la normativa de funcionament associat una matèria específica i de major complexitat més enllà dels coneixements generals d'enginyeria. Amb aquest criteri es pretén valorar aquella empresa que aporti un tècnic amb experiència, no només en matèria de gestió o explotació de concessions administratives i del sector immobiliari i d'infraestructures o equipaments (requisit del PPT), sinó que, addicionalment, aquest disposi d'experiència en la realització de les tasques enfocades a redacció de projectes, estudis o informes tècnics en matèria relativa a la concessió, explotació i/o gestió d'aparcaments, sent aquest objecte concret del present contracte.

**3. Per la participació i/o realització del personal adscrit a l'execució del contracte en processos participatius relacionats amb matèria de mobilitat o processos formatius relacionats amb matèria d'aparcaments i/o concessions, en els darrers 10 anys** (fins a un màxim de 20 punts).

**3.1. Per la participació del personal adscrit a l'execució del contracte en processos participatius relacionats amb matèria de mobilitat** (fins a un màxim de 10 punts).

S'atorgarà 1 punt per cada procés de participació en matèria de mobilitat en el qual s'acrediti haver participat o realitzat, en els darrers 10 anys.

Acreditació: Per acreditar l'experiència del personal adscrit a l'execució del contracte, s'hauran d'aportar declaracions responsables signades de cada un dels integrants de l'equip que hi hagi participat adscrit a l'execució del contracte.

Cada procés participatiu podrà ser valorat tantes vegades com integrants de l'equip vinculats a l'execució del present contracte hagin participat.

La manca d'acreditació de participació en la realització de processos participatius puntuarà 0 punts.

Justificació: Amb aquest criteri es valora addicionalment l'empresa que aporti personal amb experiència en la realització de les tasques de processos participatius en matèria de mobilitat urbana, ja que aquesta tipologia de processos participatius inclou els aparcaments com a eina reguladora de l'ús del vehicle privat en la mobilitat urbana.

En aquets sentit, tot i que la no existència actual de processos participatius en matèria d'aparcaments impedeix valorar la participació en la matèria específica objecte del contracte, els aparcaments (tant mixtos com de residents) es poden englobar dins de la matèria de mobilitat urbana. Per això, amb aquest criteri, es pretén valorar addicionalment la participació del personal adscrit a l'execució del contracte en processos participatius relacionats amb matèria de mobilitat, per considerar l'experiència en aquesta tipologia de procediments suficientment relacionat amb la matèria objecte del contracte.

**3.2. Per la participació i/o realització del personal adscrit a l'execució del contracte en processos formatius relacionats amb matèria de mobilitat** fins a un màxim de 10 punts).

S'atorgarà 1 punt per cada procés de participació en matèria de mobilitat en el qual s'acrediti haver participat o realitzat, en els darrers 10 anys.

Acreditació: Per acreditar l'experiència del personal adscrit a l'execució del contracte, s'hauran d'aportar declaracions responsables signades de cada un dels integrants de l'equip que hi hagi participat adscrit a l'execució del contracte.



Cada procés participatiu podrà ser valorat tantes vegades com integrants de l'equip vinculats a l'execució del present contracte hagin participat.

La manca d'acreditació de participació en la realització de processos participatius puntuarà 0 punts.

Justificació: Amb aquest criteri es valora addicionalment l'empresa que aporti personal amb experiència en la realització o participació en processos formatius en matèria de mobilitat, ja que aquesta tipologia de processos formatius inclou els aparcaments com a eina reguladora de l'ús del vehicle privat en la mobilitat urbana.

En aquets sentit, tot i que la no existència actual de processos formatius en matèria d'aparcaments impedeix valorar la participació en la matèria específica objecte del contracte, els aparcaments (tant mixtos com de residents) es poden englobar dins de la matèria de mobilitat urbana. Per això, amb aquest criteri, es pretén valorar addicionalment la participació del personal adscrit a l'execució del contracte en processos formatius relacionats amb matèria de mobilitat, per considerar l'experiència en aquesta tipologia de procediments suficientment relacionat amb la matèria objecte del contracte.

#### **(18) Criteris de desempat**

2	Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
	Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
	Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
	Ofertes d'entitats reconegudes com organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
1	Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

#### **CONCLUSIONS**

D'acord amb l'anteriorment exposat, així com les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques i resta de documentació annexa, aquest servei tècnic municipal proposa:

La contractació de "**Serveis d'assistència tècnic-jurídica per a la regularització, coordinació, seguiment i control de les operacions vinculades a la gestió dels aparcaments municipals i als de gestió directa de la ciutat de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible.**", amb un pressupost base de licitació de 339.392,00 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent: 280.489,26 euros en concepte de pressupost net, i 58.902,74 euros d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

A Barcelona, a data de la signatura electrònica