



**INFORME DE NECESSITAT**

**APARTAT 1. INFORMACIÓ GENERAL**

<b>Dependència sol·licitant</b>	Espai Urbà
<b>Responsable del contracte</b>	Elia Sáez Martínez
<b>Títol / Nom curt contracte</b>	Direcció Facultativa / Assistència Tècnica Manteniment Paviments
<b>Codi CPV</b>	71356200-0 Serveis d'assistència tècnica
<b>Pressupost de licitació</b>	379.490,38 €
<b>VEC</b>	1.317.239,32 €
<b>Divisió en lots</b>	No

<b>Tipus de Contracte</b>	Serveis		
<b>Detall contracte Mixt</b>	-	-	-
<b>% Qualificació contracte mixt</b>	-	-	-
<b>Tipus de Procediment</b>	Obert		-
<b>Declaració d'urgència</b>	-		
<b>Consultes preliminars</b>	No		

**(1) Objecte del contracte**

**Contracte de serveis de Direcció Facultativa i Assistència Tècnica del Manteniment de la pavimentació de Barcelona, amb mesures de contractació públic sostenible.**

**(2) Insuficiència de mitjans**

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a objectiu garantir la correcta execució de les actuacions esmentades, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'Ajuntament no pot fer-ho directament per no disposar dels mitjans materials i humans necessaris per portar-ho a terme. Per aquest motiu, es considera imprescindible la contractació externa.

**(3) Divisió en lots (resum / justificació)**

És d'interès tècnic la realització de les actuacions per un mateix contractista amb l'objectiu d'obtenir una millora de l'eficiència en l'execució del contracte i per a la unificació de criteris en la gestió del manteniment a nivell de ciutat, raó per la qual es considera adient no dividir el contracte en lots.

**(4) Termini del contracte (durada)**

<b>Termini d'execució</b>	<b>12</b>	<b>Mesos</b>	Comptadors a partir de la data que es fixi a l'acta d'inici del contracte
<b>Terminis parcials</b>	-	-	-
<b>Pròrroga</b>	Sí	<b>36</b>	<b>Mesos</b>



La durada del contracte serà de 12 mesos o com a màxim fins que s'hagin finalitzat les operacions de liquidació del contracte al què està vinculat de forma instrumental aquest, això és el cte. de manteniment de paviments de les calçades de la ciutat de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible.

Es contempla la possibilitat de pròrrogues anuals, fins a un total màxim de 4 anys.

D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

### **(5) Tipus de servei (justificació)**

L'objecte del present contracte és dotar de l'equip de direcció facultativa i assistència tècnica als contractes de manteniment de pavimentació de la ciutat.

La necessitat d'aquesta dotació de recursos la determina l'obligació de disposar de la figura del Director Facultatiu i de l'equip d'assistència per dirigir i controlar els treballs que s'executen a l'espai públic amb el contracte de serveis de Manteniment de Pavimentació, per garantir que es compleixen d'acord a les condicions que fixen els plecs i amb les degudes mesures de seguretat, qualitat, i protecció del medi ambient.

### **(6) Procediment**

L'expedient s'adjudicarà pel procediment obert ordinari, previst a l'article 156 LCSP.

<b>Contracte reservat</b>	No
---------------------------	----

<b>Recurs Especial</b>	Sí
------------------------	----

<b>Harmonitzat</b>	Sí
--------------------	----

### **(7) Mesures de contractació pública sostenible**

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'apliquen les següents mesures:

*(Les instruccions actualitzades d'aquestes mesures es poden consultar a l'enllaç [Instruccions de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.](#))*

#### **a. Socials**

	<b>Ciàusula</b>	<b>Títol</b>
<b>x</b>	01.01	Objecte del contracte amb eficiència social
<b>x</b>	01.02	Pressupost màxim de licitació desglossat
	01.03	Informació de la subcontractació en la fase de licitació



x	02.01	Valoració del preu màxim 35%
x	02.02	Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
x	02.03	Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.04	Salari de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.05	Millores en Accessibilitat Universal
	02.06	Foment de la contractació femenina
	02.07	Formació en gènere (criteri d'adjudicació)
	02.08	Retribució per objectius: increment del percentatge obligatori de repartiment de la prima entre les persones treballadores que executen el contracte
	03.01	Subcontractació amb empreses d'economia social
	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades. Aquesta mesura assegura el pagament a les empreses subcontractades, en cas de problemes de no pagament per part de l'empresa adjudicatària.
	03.03	Subrogació de la plantilla laboral (no seleccionar si ja està recollida legalment o en el Conveni sectorial d'aplicació) Amb aquesta mesura es vol garantir el dret a la subrogació que tenen els treballadors segons el conveni laboral siderometal·lúrgic.
	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
	03.05	Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
	03.06.01	Pla d'igualtat Amb aquesta mesura es vol donar compliment a la instrucció municipal.
	03.06.02	Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals
	03.06.03	Comunicació inclusiva Amb aquesta mesura es vol garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
	03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe Amb aquesta mesura, es pretén millorar la cultura d'empresa per eradicar situacions d'assetjament sexual per raó de sexe.
	03.06.05	Formació en gènere (condició d'execució)
	03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
	03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
	03.08	Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal
	03.09	Persones treballadores amb discapacitat
	03.10	Accessibilitat universal
	03.11	Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial
	03.12	Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte
	04.00	Contractació reservada

## b. Mediambientals

	Clàusula	Títol
	01	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2015)
	02	Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat (2015)
	03	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (2015)
	04	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015)
	05	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta (2015)
	06	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina (2015)
	07	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2015)
	08	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments (2015)



	09	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)
	10	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
	11	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
<b>x</b>	12	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)
	13	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les Exposicions (2017)
	AL.001	Estalvi d'energia / eficiència energètica (només quan no aplica cap de les instruccions tècniques)
	AL.002	Energies renovables
	AL.003	Estalvi d'aigua
	AL.004	Reducció o limitació del soroll
	AL.005	Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
	AL.006	Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
	AL.007	Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
	AL.008	Materials d'origen reciclat
	AL.009	Materials compostables
	AL.010	Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles
	AL.011	Productes de comerç just
	AL.012	Productes d'agricultura ecològica
	AL.013	Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
	AL.014	Recollida selectiva de residus
	AL.015	Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal
	AL.016	Realització de cursos de formació ambiental al personal
	AL.017	Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
	AL.018	Compromís ètic de l'empresa (compliment dels drets bàsics en el treball)
	AL.019	Sistema de gestió ambiental de l'empresa
	AL.020	Campanyes de comunicació ambiental dirigides als usuaris del servei
	AL.021	Altres criteris de sostenibilitat

### **(8) Solvència econòmica i financera**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de ser, com a mínim, 1,5 vegades el valor estimat del contracte quan la seva durada, incloses les pròrrogues, no sigui superior a un any, i 1,5 vegades el valor estimat mitjà anual del contracte si la seva durada, incloses les pròrrogues, és superior a un any. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

### **(9) Solvència tècnica o professional**

D'acord amb l'article 90.1 a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim del 70% del valor mitjà anual del contracte.

S'imposa aquest requisit de solvència ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen l'experiència i els recursos humans i tècnics necessaris per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.



### (10) Mesa de contractació (personal tècnic)

Membres de la Mesa		Substituts	
Nom i Cognoms	Càrrec	Nom i Cognoms	Càrrec
Jordi Raboso Alonso	Director Infraestructures i Espai Públic	Montserrat Vilardell	Adjunta Director Infraestructures i Espai Públic
Pere Malgrat Bregolat	Cap del Departament d'Espai Públic	Elia Sáez Martínez	Tècnica del Dpt. d'Espai Urbà. Responsable del contracte.

### (11) Altres informacions rellevants prèvies a l'adjudicació

<b>Projecte aprovat</b>	No	<b>Termini</b>	-
<b>Memòria ambiental</b> (en obres a partir de 700.000,00€)			No
<b>Pla d'ambientalització</b>			No
<b>Programa de treball</b>			No
<b>Visites dels licitadors</b>			No

### (12) Altres informacions rellevants per a l'adjudicació i l'execució

Subcontractació
<p>No es podran subcontractar les següents tasques, ja que es consideren essencials per al bon desenvolupament del contracte de Direcció Facultativa i Assistència Tècnica:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Programació de les actuacions a executar: Tria de l'actuació en base al resseguiment o resta d'imputs, sol·licitud dels permisos corresponents (GU o COM), planificació dels treballs, elaboració d'Ordres de Treball, etc.</li><li>• Seguiment i direcció de l'execució dels treballs. Coordinació amb tercers.</li><li>• Control de Qualitat i Ambiental.</li><li>• Seguiment i control econòmic. Comprovació d'amidaments, emissió de certificacions i gestió econòmica del contracte de manteniment. Elaboració de preus contradictoris.</li><li>• Interlocució amb la Direcció del contracte i amb els Districtes.</li><li>• Gestió de les Fitxes IRIS.</li><li>• Redacció d'Informes de Responsabilitat Patrimonial i Valoracions de Danys.</li><li>• Redacció d'informes periòdics mensuals, i puntuals a requeriment de la Direcció del contracte.</li><li>• Control de la correcta actualització de l'inventari.</li><li>• Elaboració d'indicadors del funcionament del contracte de manteniment.</li><li>• Suport a la Central d'Operacions.</li><li>• Suport en l'elaboració dels Plecs Tècnics i en els processos de contractació d'obres o serveis de manteniment.</li><li>• Assessorament en matèria de paviments sostenibles.</li><li>• Seguiment del resseguiment de l'estat dels paviments.</li></ul>




<b>CAE *</b>	<b>Sí</b>
--------------	-----------

*\*CAE (Coordinació d'Activitats Empresarials): Opció obligatòria quan hi haurà personal municipal i personal de l'empresa contractista treballant en el mateix centre o equipament municipal, o bé, tot i que no hi hagi aquesta concurrència, el personal de l'empresa contractista treballarà al centre o equipament municipal.*

<b>Periodicitat factures</b>	Mensual		
<b>Garantia</b>	Sí	<b>Termini</b>	<b>3</b> Mesos
<b>Recepcions parcials</b>	No	<b>Altres informacions</b>	No

<b>Tractament de dades personals</b>	No
<b>Sistemes d'informació</b>	Sí
<b>Propietat dels sistemes</b>	Ajuntament de Barcelona
<b>Nivell de seguretat</b>	Baix

<b>Pòlissa de responsabilitat civil</b> (L'empresa adjudicatària haurà de garantir el manteniment de la pòlissa de responsabilitat civil durant tota la vigència del contracte).	350.000 €
--	-----------

<b>Cessió</b>	No
<b>Modificació</b> (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	Sí
<b>Subrogació del personal</b> (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	No
<b>Revisió de preus</b> (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	No



**APARTAT 2. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**

**(13) Distribució pressupostària**

<b>Pressupost de licitació</b>	Pressupost	313.628,41 €
	Tipus d'IVA 21 %	65.861,97 €
	<b>TOTAL</b>	<b>379.490,38 €</b>

<b>Distribució pressupostària del pressupost de licitació</b>	<b>Any</b>	<b>Import net</b>	<b>Import IVA</b>	<b>Import net + IVA</b>
	2025	287.492,71 €	60.373,47 €	347.866,18 €
	2026	26.135,70 €	5.488,50 €	31.624,20 €

**(14) Valor estimat del contracte**

<b>Valor estimat del contracte</b>	1.317.239,32 €
------------------------------------	----------------

<b>Any</b>	<b>VE prestació</b>	<b>VE eventuais pròrrogues</b>	<b>VE modificacions previstes</b>	<b>VE altres conceptes</b>	<b>SUMA</b>
2025	287.492,71 €				287.492,71 €
2026	26.135,70 €	287.492,71 €			313.628,41 €
2027		313.628,41 €			313.628,41 €
2028		313.628,41 €			313.628,41 €
2029		26.135,70 €			26.135,70 €
			62.725,68 €		62.725,68 €

**(15) Desglossament del pressupost i costos salarials**

<b>Preus unitaris</b>	No
-----------------------	----

<b>Costos directes <sup>(1)</sup></b>	<b>Import</b>	<b>Costos indirectes <sup>(1)</sup></b>	<b>Import</b>
<b>Costos salarials</b>	208.915,06 €	<b>Vehicles</b>	33.194,72 €
		<b>Oficina i altres mitjans</b>	21.443,50 €
		<b>Desp. generals</b>	34.261,93 €
<b>Total directes</b>	208.915,06	<b>Total costos indirectes</b>	88.900,15 €
<b>Benefici Industrial <sup>(3)</sup></b>			15.813,20 €
<b>Total de costos (directes + indirectes + BI)</b>			<b>313.628,41 €</b>

Els costos salarials es desglossen a continuació. Pel que fa els costos indirectes, s'han comptabilitzat 5 vehicles (el del responsable amb una imputació del 50%), així com el combustible, assegurances, i resta de despeses relacionades. També s'ha comptabilitzat el cost d'una oficina per a les 7 persones que formaran l'equip, així com el mobiliari imputable, equips informàtics i de telefonia, costos de llicències informàtiques, etc.



	<b>Categoria</b>	<b>Nivell Salarial</b>	<b>Dedicació (%)</b>	<b>Retribució salarial</b>	<b>Antiguitat</b>	<b>Comp Mercat</b>	<b>Seg. Social</b>	<b>Total unitari</b>	<b>N. Treb</b>	<b>Total</b>
<b>Categoria professional</b> (XX Conveni Col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics (codi del conveni núm. 9900275501198 1), publicat al BOE data 10 de març de 2023)	Tècnic Superior - Responsable	Nivell 1	50%	29.330,17 €	4.015,78 €	6.669,19 €	14.005,30 €	54.020,44 €	1	27.010,22 €
	Tècnic Mitjà – Obres	Nivell 2	100%	22.742,33 €	1.009,20 €	4.750,31 €	9.975,64 €	38.477,48 €	2	76.954,96 €
	Tècnic Mitjà - RP	Nivell 2	100%	22.742,33 €	0,00 €	4.548,47 €	9.551,78 €	36.842,58 €	2	73.685,16 €
	Auxiliar Administratiu	Nivell 5	50%	18.502,02 €	797,19 €	3.859,84 €	8.105,67 €	31.264,72 €	1	15.632,36 €
	Delineant	Nivell 5	50%	18.502,02 €	797,19 €	3.859,84 €	8.105,67 €	31.264,72 €	1	15.632,36 €
										<b>Total</b>

**(16) Modificacions del contracte**

<b>Possible modificació</b>	<b>Sí</b>
<b>Causa/es, condicions i abast</b>	<p>Atès que el present contracte va vinculat de manera instrumental al contracte de manteniment de paviments de Barcelona, i s'ha previst que la seva prestació es pugui modificar, es preveu també en aquest contracte una modificació de 62.725,68 € (sense IVA), per atendre la supervisió d'aquest augment del servei de manteniment. També es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.</p>
<b>Increment màx.</b>	62.725,68 €, import que no supera el 20% del preu inicial del contracte.



### **APARTAT 3. CRITERIS DE VALORACIÓ**

<b>Tipus de criteri</b>	<b>Ponderació (%)</b>
<b>Avaluables mitjançant judici de valor</b>	0%
<b>Avaluables automàticament</b>	100%

#### **(17)Criteris avaluables automàticament, puntuació total**

##### **1. Per l'oferta econòmica (fins a 35 punts):**

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

##### **Oferta anormalment baixa:**

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Seguint la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'oferta econòmica s'ha establert en un 35 per cent de la puntuació total amb l'objectiu d'evitar que el pes d'aquest criteri vagi en detriment de les condicions salarials del personal ocupat en aquest contracte. Es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

Justificació: Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica.

##### **2. Per la contractació indefinida de treballadors (fins a 5 punts),**

Es considerarà el nombre mínim de persones treballadores i les categories professionals corresponents que s'estableixen en el clàusula 3 del Plec de prescripcions tècniques (PTT), es valorarà (fins a 5 punts).

- 1 Enginyer/a de Camins, C. i P. (Responsable DF)
- 4 Tècnics mitjans
- 1 Auxiliar administratiu
- 1 Delineant



L'empresa ha de declarar, respecte de cada persona, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat del contracte de treball indefinit en **els darrers trenta-sis mesos** anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

La distribució de la puntuació es farà segons els treballadors mínims establerts en el PTT de la següent manera:

<b>Categoria Professional</b>	<b>Puntuació</b>
Enginyer/a Camins, C. i P. (Responsable DF)	Fins a 1 punt
4 Tècnics mitjans	Fins a 3 punts (0,75 per persona)
Auxiliar administratiu	Fins a 0,5 punts
Delineant	Fins a 0,5 punts

En cas que un licitador declari un nombre de dies amb contracte estable diferent per a professionals inclosos en una mateixa categoria professional, la comparació entre els mateixos es realitzarà un cop s'hagi ordenat la relació de professionals de més a menys en funció del nombre de dies declarat per a cadascuna de les ofertes.

El nombre mínim de dies treballats de cada treballador a partir del qual s'atorgarà la puntuació serà de 365. L'empresa que, segons la informació que faciliti, sumi més dies amb contractació estable de les persones treballadores requerides com a mínim en el PPT rebrà la màxima puntuació, la resta d'ofertes rebran una puntuació inversament proporcional calculat de la següent manera:

$$P_i = \frac{DT_i - 365}{DT_{max} - 365} \times P_{max}$$

On:

- $P_i$  = Puntuació rebuda pel licitador i per a la categoria professional considerada.
- $P_{max}$  = Puntuació màxima a cada categoria professional segons la relació anterior.
- $DT_{max}$  = Nombre de dies més alt treballats amb modalitat indefinida d'entre els declarades pel conjunt de licitadors per a cada treballador .
- $DT_i$  = Nombre de dies treballats per cada treballador amb modalitat indefinida.

Només es tindran en compte el dies de contractació indefinida en **els darrers trenta-sis mesos** anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

#### Justificació:

L'estabilitat laboral al si de l'empresa dona millor resultat en l'equip de DF/AT per a la seva millor eficàcia en el servei prestat. Aporta una visió més global del contracte i acumula el coneixement adquirit en cada uns dels membres de l'equip.



Acreditació:

Els licitadors presentaran una declaració responsable sobre el nombre de dies que cada integrant de l'equip hagi estat contractat en la modalitat de contractació indefinida en els darrers 36 mesos. L'adjudicatari haurà de presentar documentació oficial que acrediti la veracitat del que s'ha declarat.

**3. Per l'equip tècnic assignat al contracte. (fins a 20 punts)**

Es valorarà l'experiència professional de l'equip assignat al contracte d'acord amb els següents criteris:

- a) Experiència professional en supervisió d'obra civil per sobre del mínim exigít a la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques del present concurs. (Fins a 10 punts)
- b) Experiència professional específica en tasques de direcció facultativa de manteniment en vies urbanes en les que necessàriament s'hagin executat treballs de manteniment de pavimentació en nuclis urbans de més de 100.000 habitants. (Fins a 10 punts)

**a. Experiència professional acreditada en supervisió d'obra civil. (fins a 10 punts).**

Es prendran com a referència els mínims exigits en la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques particulars:

Experiència del personal	Mín. Exigit a la clàusula 3 PPT
Enginyer/a Camins, Canals i Ports (Responsable DF)	10 anys
2 Tècnics mitjans - Obres	4 anys
2 Tècnics mitjans - Reparacions	2 anys
Auxiliar administratiu	3 anys
Delineant	3 anys

La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

Categoria Professional	Puntuació
Enginyer/a Camins, C. i P. (Responsable DF)	Fins a 3 punts
2 Tècnics mitjans - Obres	Fins a 3 punts
2 Tècnics mitjans - Reparacions	Fins a 3 punts
Delineant	Fins a 1 punt

No es valorarà la millora en l'experiència de l'auxiliar administratiu respecte el mínim exigít a la clàusula 3 del PPTP.



Els punts per aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula:

CATEGORIA PROFESSIONAL	EXPERIÈNCIA ACREDITADA “t”	PUNTUACIÓ/persona
Enginyer/a Camins, Canals i Ports (Responsable DF)	$10 < t \leq 15$ anys	1,5
	$t > 15$ anys	3
Tècnic mitjà – Obres	$4 < t \leq 6$ anys	0,75
	$t > 6$ anys	1,5
Tècnic mitjà - Reparacions	$2 < t \leq 4$ anys	0,75
	$t > 4$ anys	1,5
Delineant	$3 < t \leq 5$ anys	0,5
	$t > 5$ anys	1

A aquests efectes només es tindran en compte el nombre d'anys d'experiència acreditada durant els últims 10 anys, excepte pel responsable del contracte, pel qual es tindran en comptes els darrers 20 anys.

Justificació:

Es valorarà l'experiència professional en supervisió d'obra civil en general, sense precisar si són treballs d'urbanització, manteniment o reparacions en general. Amb aquesta millora es pretén valorar l'experiència en actuacions de Direcció Facultativa i Assistència Tècnica (DF/AT) en general, que els hi permetrà identificar dificultats potencials que poden aparèixer en el desenvolupament d'aquest projecte en particular, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora de la qualitat de l'execució, del cost, o per la reducció de terminis. Aquesta experiència es demana en funció de les tasques requerides de Direcció Facultativa i Assistència Tècnica indicades en la clàusula 2 del PPT.

Acreditació:

Per acreditar l'experiència dels membres de l'equip proposat, s'hauran d'aportar declaracions responsables signades de cada un dels integrants de l'equip. Així mateix, s'hauran d'aportar certificats de "bona execució" emesos per les administracions o entitats per als quals els membres de l'equip proposat hagin realitzat aquestes tasques o similars. La manca d'acreditació puntuarà 0 punts.

- b. Experiència professional en tasques de direcció d'obres de manteniment en vies urbanes en les que necessàriament s'hagin executat treballs de manteniment de pavimentació a nuclis urbans de més de 100.000 habitants (fins a 10 punts).**

La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

Categoria Professional	Puntuació
Enginyer/a Camins, C. i P. (Responsable DF)	Fins a 3 punts
2 Tècnics mitjans - Obres	Fins a 3 punts
2 Tècnics mitjans - Reparacions	Fins a 3 punts



Delineant	Fins a 1 punt
-----------	---------------

Els punts per aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula:

<b>CATEGORIA PROFESSIONAL</b>	<b>EXPERIÈNCIA ACREDITADA “t”</b>	<b>PUNTUACIÓ/persona</b>
Enginyer/a Camins, Canals i Ports (Responsable DF)	4 < t ≤ 6 anys	1,5
	t > 6 anys	3
Tècnic mitjà – Obres	2 < t ≤ 3 anys	0,75
	t > 3 anys	1,5
Tècnic mitjà - Reparacions	1 < t ≤ 2 anys	0,75
	t > 2 anys	1,5
Delineant	3 < t ≤ 5 anys	0,5
	t > 5 anys	1

A aquests efectes només es tindran en compte el nombre d'anys d'experiència acreditada durant els últims 10 anys

#### Justificació:

L'experiència professional de DF/AT en Obres de manteniment de vies urbanes en nuclis de més de 100.000 habitants, pròpies del contracte. La necessitat de gestionar amb varis interlocutors d'un nucli urbà de 100.000 hab. és per donar una similitud en el que ens trobem a la ciutat de Barcelona. Amb aquestes millores es pretén valorar l'experiència en actuacions de DF/AT en particular en vies urbanes, que els hi permetrà identificar dificultats potencials que poden aparèixer en el desenvolupament dels treballs propis d'aquest projecte, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora de la qualitat de l'execució, del cost, o per la reducció de terminis. La gestió de la ocupació dels vials públics, prèvia coordinació amb Guàrdia Urbana.

Aquesta experiència es demana en funció de les tasques requerides de Direcció Facultativa i Assistència Tècnica indicades en la clàusula 2.1.1 del PPT en relació a *la Gestió d'obres i Direcció Facultativa*. Es valora aquesta experiència dins dels darrers 10 anys, per considerar que una experiència anterior a aquest termini pot tenir diferències en l'aplicació del coneixement adquirit.

#### Acreditació:

Per acreditar l'experiència dels membres de l'equip proposat, s'hauran d'aportar declaracions responsables signades de cada un dels integrants de l'equip. Així mateix, s'hauran d'aportar certificats de "bona execució" emesos per les administracions o entitats per als quals els membres de l'equip proposat hagin realitzat aquestes tasques o similars. La manca d'acreditació puntuarà 0 punts.



#### 4. Pels coneixements tècnics de paviment sostenible (fins a 10 punts)

La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

Categoria Professional	Puntuació
Enginyer/a Camins, C. i P. (Responsable DF)	Fins a 4 punts
2 Tècnics mitjans - Obres	Fins a 6 punts

Els punts per aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula:

CATEGORIA PROFESSIONAL	Tipologies diferents de paviments "n" respecte els que es disposa d'experiència	PUNTUACIÓ/persona
Enginyer/a Camins, Canals i Ports (Responsable DF)	n ≤ 3 tipologies	2
	n > 3 tipologies	4
Tècnic mitjà – Obres	n ≤ 3 tipologies	1,5
	n > 3 tipologies	3

Es valorarà l'experiència en la supervisió d'obres de més de 1.000m<sup>2</sup> de paviments asfàltics sostenibles en àmbit urbà. Es tindran en compte experiències amb paviments asfàltics innovador que aportin millores en la sostenibilitat en la seva fabricació o posada en obra, com per exemple (l'listat no exhaustiu): mesclures bituminoses temperades o a baixa temperatura, l'addició d'un percentatge d'àrids reciclats superior als indicats al Plec de Paviments de l'Ajuntament de Barcelona, l'ús directe de material de fresat per a pavimentar, l'addició de residus plàstics o escòries siderúrgiques, etc.

#### Justificació:

En el marc de la Missió de les 100 ciutats intel·ligents i climàticament neutres, l'Ajuntament de Barcelona, juntament amb la resta de la ciutat, es compromet a ser neutre en carboni el 2030. Per aquest motiu, i dintre del Programa per un Ajuntament Neutre en Carboni (PANC), cal descarbonitzar l'execució d'obres municipals, entre d'altres.

Dintre del contracte de manteniment de paviments s'estan portant a terme diverses experiències amb paviments sostenibles encaminades a aquesta descarbonització, i, en general, a la millora de la sostenibilitat en la fabricació i posada en obra de les mesclures bituminoses. Aquestes actuacions aniran en augment en els propers anys. És per tant imprescindible que l'equip de Direcció Facultativa i Assistència Tècnica disposi dels coneixements necessaris per poder proposar i supervisar aquest tipus d'actuacions, tal com indica la clàusula 2.2 del PPT en relació a l' *Ús de paviments innovadors /més sostenibles*.

#### Acreditació:

Per acreditar l'experiència dels membres de l'equip proposat, s'hauran d'aportar declaracions responsables signades de cada un dels integrants de l'equip, en la que s'indiqui, per a cada tipologia de paviment sostenible o innovador, la tipologia del paviment, la superfície executada, el contracte dintre del qual es va emprar l'esmentat paviment, i la data d'execució. Així mateix,



s'hauran d'aportar certificats de "bona execució" emesos per les administracions o entitats per als quals els membres de l'equip proposat hagin realitzat aquestes tasques o similars. La manca d'acreditació puntuarà 0 punts.

**5. Utilització de bases de dades d'inventari associades a software de sistemes d'informació geogràfica (SIG) (fins a 10 punts).**

Es valorarà l'experiència de l'equip de la DF/AT en la utilització de bases de dades d'inventari associades a sistemes d'informació geogràfica (SIG), tipus INCA o similar.

La distribució de punts es farà de la següent manera:

Categoria Professional	Puntuació
Enginyer/a Camins, C. i P. (Responsable DF)	Fins a 1 punts
2 Tècnics mitjans - Obres	Fins a 3 punts
2 Tècnics mitjans - Reparacions	Fins a 3 punts
Delineant	Fins a 3 punts

La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

CATEGORIA PROFESSIONAL	EXPERIÈNCIA ACREDITADA "t"	PUNTUACIÓ/persona
Enginyer/a Camins, Canals i Ports (Responsable DF)	24 < t ≤ 36 mesos	0,5
	t > 36 mesos	1
2 Tècnic mitjans – Obres	24 < t ≤ 36 mesos	0,75
	t > 36 mesos	1,5
2 Tècnic mitjans – Reparacions	24 < t ≤ 36 mesos	0,75
	t > 36 mesos	1,5
Delineant	24 < t ≤ 36 mesos	1,5
	t > 36 mesos	3

A aquests efectes només es tindran en compte el nombre de mesos de temps de utilització durant els últims 60 mesos.

Justificació:

Amb aquesta millora es pretén valorar l'experiència de l'equip tasques d'inventariat amb Sistemes de Informació Geogràfica (SIG), fet que facilitarà el seu ús des del primer dia de contracte. Els SIG tenen una importància cada cop més gran en la gestió i planificació de les actuacions de manteniment de paviments.

Aquesta experiència es demana en funció de les tasques requerides de Direcció Facultativa i Assistència Tècnica indicades en la clàusula 2.2 del PPT, referit a *tasques d'actualització de bases de dades del programa inventari municipal INCA*.



Acreditació:

Per acreditar l'experiència dels membres de l'equip proposat, s'hauran d'aportar declaracions responsables signades de cada un dels integrants de l'equip. Així mateix, s'hauran d'aportar certificats de "bona execució" emesos per les administracions o entitats per als quals els membres de l'equip proposat hagin utilitzat aquest tipus de bases de dades o de característiques similars. La manca d'acreditació puntuarà 0 punts

**6. Utilització d'eines informàtiques per a la gestió documental d'ordres de treball relacionats amb el manteniment d'espai urbà. (fins a 10 punts),**

Es valorarà l'experiència de l'equip de la Direcció Facultativa en la utilització d'eines informàtiques de gestió d'Ordres de Treball (tipus Natura, Rosmiman o altres), per poder realitzar amb agilitat la gestió documental dels fluxos de treball relacionats amb el manteniment d'espai urbà.

La distribució de punts es farà de la següent manera:

Categoria Professional	Puntuació
Enginyer/a Camins, C. i P. (Responsable DF)	Fins a 2 punts
2 Tècnics mitjans	Fins a 4 punts
2 Tècnics mitjans	Fins a 4 punts

La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

CATEGORIA PROFESSIONAL	EXPERIÈNCIA ACREDITADA "t"	PUNTUACIÓ/persona
Enginyer/a Camins, Canals i Ports (Responsable DF)	$24 < t \leq 36$ mesos	1
	$t > 36$ mesos	2
2 Tècnic mitjans	$24 < t \leq 36$ mesos	1
	$t > 36$ mesos	2
2 Tècnic mitjans	$24 < t \leq 36$ mesos	1
	$t > 36$ mesos	2

A aquests efectes només es tindran en compte el nombre de mesos de temps de utilització durant els últims 60 mesos.

Justificació:

Amb aquesta millora es pretén valorar l'experiència de l'equip en l'ús d'aplicacions informàtiques de gestió d'ordres de treball, fet que facilitarà el seu ús des del primer dia de contracte.



Aquesta experiència es demana en funció de les tasques requerides de Direcció d'Obra i Assistència Tècnica indicades en la clàusula 2.1.2 del PPT, referit a *tasques de preparació, gestió i generació d'ordres de treball als contractistes i a valorar per la DF/AT.*

Acreditació:

Per acreditar l'experiència dels membres de l'equip proposat, s'hauran d'aportar declaracions responsables signades de cada un dels integrants de l'equip. Així mateix, s'hauran d'aportar certificats de "bona execució" emesos per les administracions o entitats per als quals els membres de l'equip proposat hagin utilitzat aquestes eines informàtiques o de característiques similars. La manca d'acreditació puntuarà 0 punts.

**7. Utilització d'eines informàtiques tipus C.R.M. (Customer Relationship Management) per a la gestió, tramitació i resolució d'incidències, reclamacions i suggeriments en municipis de mes de 100.000 habitants. (fins a 10 punts),**

Es valorarà l'experiència de l'equip de la Direcció Facultativa en la utilització d'eines informàtiques tipus C.R.M. (Customer Relationship Management), tipus IRIS o similar, per poder realitzar les tasques de gestió, tramitació i resolució d'incidències, reclamacions i suggeriments, en municipis de 100.000 habitants.

La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

Categoria Professional	Puntuació
2 Tècnics mitjans	4 punts
2 Tècnics mitjans	4 punts
Auxiliar administratiu	2 punts

Els punts per aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula:

CATEGORIA PROFESSIONAL	EXPERIÈNCIA ACREDITADA "t"	PUNTUACIÓ/persona
2 Tècnic mitjans	24 < t ≤ 36 mesos	1
	t > 36 mesos	2
2 Tècnic mitjans	24 < t ≤ 36 mesos	1
	t > 36 mesos	2
Tècnic Auxiliar	24 < t ≤ 36 mesos	1
	t > 36 mesos	2

A aquests efectes només es tindran en compte el nombre de mesos de temps de utilització durant els últims 60 mesos.

Justificació:



Amb aquesta experiència addicional aportada pels membres de l'equip millorem la capacitat d'adaptació a les aplicacions informàtiques de gestió queixes ciutadanes i la seva tramitació i tancament, des del primer dia d'inici del contracte. La necessitat de gestionar amb varis interlocutors d'un nucli urbà de 100.000 hab. és per donar una similitud en el que ens trobem a la ciutat de Barcelona.

Aquesta experiència es demana en funció de les tasques requerides de Direcció Facultativa i Assistència Tècnica indicades en la clàusula 2.2 del PPT, referides a *Gestió de l'IRIS (o l'eina informàtica tipus Customer Relationship Management que els substitueixi)*.

#### Acreditació:

Per acreditar l'experiència dels membres de l'equip proposat, s'hauran d'aportar declaracions responsables signades de cada un dels integrants de l'equip. Així mateix, s'hauran d'aportar certificats de "bona execució" emesos per les administracions o entitats per als quals els membres de l'equip proposat hagin utilitzat eines informàtiques tipus C.R.M o de característiques similars. La manca d'acreditació puntuarà 0 punts.

#### **(18) Criteris de desempat**

2	Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
	Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
	Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
	Ofertes d'entitats reconegudes com organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
1	Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.



## **CONCLUSIONS**

D'acord amb l'anteriorment exposat, així com les previsions del Plec de prescripcions tècniques i altra documentació annexa, aquest servei tècnic municipal proposa:

La contractació dels serveis de "***Direcció Facultativa i Assistència Tècnica del Manteniment de la pavimentació de Barcelona, amb mesures de contractació públic sostenible***", amb un pressupost base de licitació de 379.490,38 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent: 313.628,41 euros en concepte de pressupost net, i 65.861,97 euros d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

A Barcelona, el 31 de gener de 2024