



Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució dels serveis de **gestió, coordinació, producció tècnica i dinamització de les Jornades "Converses Feministes 2025"** amb mesures de contractació pública sostenible, a l'Ajuntament de Barcelona, Gerència de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida

Contracte reservat: NO

Lots: 2

Codi contracte: 001_24003641

Exp.: 2024-0111



ÍNDEX

1. ANTECEDENTS	3
2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	3
3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA	4
4. DIVISIÓ EN LOTS:.....	5
5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	5
6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	10
7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	11
8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES.....	11
9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR.	14
10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	27
11. MESA DE CONTRACTACIÓ	27
12. GARANTIES	28
13. TERMINI D'EXECUCIÓ	28
14. TERMINI DE GARANTIA.....	28
15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	28
16. PAGAMENT DEL PREU	28
17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	29
18. REVISIÓ DE PREUS.....	29
19. SUBCONTRACTACIÓ.....	29
20. CESSIÓ DEL CONTRACTE	29
21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS.....	29
22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	31
23. RELACIÓ HABITUAL AMB MENORS D'EDAT	31
24. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	31
ANNEX 1: DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR A LA SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA PRESENT LICITACIÓ.....	33



1. ANTECEDENTS

El II Pla per la justícia de gènere 2021-2025 presentat al Consell Plenari de 29 de setembre de 2021 estableix, a l'àmbit 19, la participació política i social, centrada en la promoció de la representació de la veu i les necessitats de les dones per tal que les seves experiències i demandes específiques tinguin plena presència en l'espai i l'agenda públiques.

La participació de les dones és decisiva per a la transformació social i especialment per promoure la igualtat i la perspectiva de gènere des d'un enfocament transversal i interseccional que garanteixi de manera efectiva la diversitat (d'origen, ètnicoracial, cultural, funcional, d'edat, d'identitat i/o expressió de gènere, d'orientació sexual...) de les dones.

Un dels objectius de l'àmbit 19 és promoure la col·laboració i la coproducció per la defensa de drets, i la participació social i política de les dones, des d'una perspectiva interseccional i intercultural.

Des de l'Ajuntament de Barcelona es considera prioritari treballar de forma continua i actualitzada les polítiques de gènere tenint en compte la veu i la realitat quotidiana de les dones de la ciutat. Per això, es crea un mecanisme participatiu de diàleg i debat directe entre les dones, entitats/organitzacions i l'administració per innovar i nodrir les polítiques d'àmbits estratègics per aconseguir una veritable igualtat real i efectiva.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Es necessari doncs donar compliment als compromisos adoptats en II Pla de justícia de gènere 2021-2025, en concret a l'àmbit 19: participació social i política de l'Eix 3: Ciutat de Drets, un dels objectius del qual és promoure la col·laboració i la coproducció per la defensa de drets, i la participació social i política de les dones, des d'una perspectiva interseccional i intercultural.

Una de les actuacions contemplades per al compliment d'aquest objectiu és el desenvolupament de les "Jornades Feministes 2025", on cada col·lectiu feminista podrà exposar i intercanviar actuacions.

Les jornades volen generar un espai de diàleg i debat entre les dones, entitats/organitzacions i l'administració sobre necessitats i propostes en matèria de polítiques d'igualtat de gènere. Aquest espai consisteix en la recollida de propostes i definició d'actuacions que seran consensuades a les jornades, i que serviran per a l'elaboració d'una pla estratègic de polítiques feministes de la ciutat de Barcelona.

Per tal de portar a terme les jornades, és necessari disposar de serveis de regidoria, moderació, producció tècnica, disseny i coordinació de continguts, que s'hauran de portar a terme en un curt període de temps. A més, cal que els perfils professionals que executen els serveis siguin especialitzats en les tasques tècniques assignades.

Exposades les necessitats detectades per poder organitzar les jornades amb suficient qualitat i expertesa, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans humans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal



procedir a la contractació amb tercers dels recursos necessaris per a la realització correcta dels serveis, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Així mateix, per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada des de l'endemà de la seva formalització fins el 31 de juliol de 2025.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat de gestió, coordinació, producció tècnica i dinamització de les Jornades "Converses Feministes 2025" i les activitats prèvies amb mesures de contractació pública sostenible.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de gestió, coordinació, producció tècnica, dinamització de les Jornades "Converses Feministes' 2025", el qual, de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, comporta les tasques següents:

LOT 1: Gestió, coordinació i producció tècnica de les Jornades "Converses feministes 2025"

1. Planificació del servei
2. Coordinació
3. Secretaria tècnica i gestió d'assistents, ponents i moderadors
4. Producció tècnica, producció de materials i subministraments
 - 4.1. Gravació i producció vídeo
 - 4.2. Fotografia
 - 4.3. Muntatge, canvis i desmuntatge dels escenaris, sales i espais habilitats
 - 4.4. Producció de materials
 - 4.5. Actuacions artístiques
5. Servei de càterring
6. Altres serveis complementaris

LOT 2: Dinamització i creació de contingut de les Jornades "Converses feministes 2025"

1. Disseny del contingut de les Jornades
2. Dinamització de les Jornades
3. Redacció d'informes

El CPV de l'objecte corresponent és 79950000-8 Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos (Annex IV LCSP).



4. DIVISIÓ EN LOTS:

Lot	Objecte
1	Gestió, coordinació i producció tècnica de les Jornades "Converses feministes 2025"
2	Dinamització i creació de contingut de les Jornades "Converses feministes 2025"

Es considera eficient que les empreses puguin licitar a 1 o els 2 lots i que les empreses puguin ser adjudicatàries d'un o els dos lots.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1. Pressupost base de licitació

El **pressupost base de licitació** que es considera amb els preus de mercat és de 111.417,13 € IVA inclòs, amb el desglossament següent:

- El pressupost net és de 92.080,27 €
- IVA de 19.336,86 € al tipus del 21 %

LOT	Prestacions	Pressupost base licitació cada lot
1	Gestió, coordinació i producció tècnica de les Jornades "Converses feministes 2025"	81.410,66 €
2	Dinamització i creació de contingut de les Jornades "Converses feministes 2025"	10.669,61 €
	Total	92.080,27 €

El sistema de determinació del pressupost és a preu alçat, excepte la partida corresponent al càtering (lot 1) i la partida corresponent als costos corresponents a les sessions grupals (lot 2), que es determinen en funció dels preus unitaris, tot calculat d'acord als preus de mercat.

La quantitat indicada en el quadre anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir la part de la despesa calculada en preus unitaris en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a i al preu d'adjudicació del preu unitari.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros per les licitadores.



**LOT 1: Gestió, coordinació i producció tècnica de les Jornades
"Converses feministes 2025"**

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

COSTOS DIRECTES	IMPORT
(A) Costos de coordinació de les jornades (inclosos costos a la SS)	10.712,32 €
(A) Costos de conductores, moderadores i ponents (*) (clàusula 3.1.3 del PPT)	14.000,00 €
(A) Adaptació i producció de materials (clàusula 3.1.4.4 del PPT)	7.700,00 €
Gravació (clàusula 3.1.4.1 del PPT)	4.800,00 €
(A) Regidoria d'espai (clàusula 3.1.3 del PPT)	1.000,00 €
Lloguer espai (*) (clàusules 3.1.3 i 3.1.4.3 del PPT)	8.500,00 €
Actuacions artístiques (*) (clàusula 3.1.4.5 del PPT)	8.000,00 €
Material oficina i informàtic	500,00 €
Muntatge, canvis escenari i desmuntatge (clàusula 3.1.4.3 del PPT)	1.000,00 €
RAC premsa (clàusula 3.1.6 del PPT)	200,00 €
Llenguatge de signes (clàusula 3.1.6 del PPT)	1.000,00 €
Espai de cures (clàusula 3.1.6 del PPT)	1.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	58.412,32 €
COSTOS INDIRECTES	IMPORT
Despeses generals d'estructura	8.893,60 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	8.893,60 €
BENEFICI INDUSTRIAL SOBRE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	IMPORT
Benefici industrial	4.104,74 €
TOTAL BENEFICI INDUSTRIAL	4.104,74 €
TOTAL DE COSTOS (DIRECTES, INDIRECTES I BENEFICI INDUSTRIAL)	71.410,66 €

En relació a la partida de **càterring** (clàusula 3.1.5 del PPT), aquesta es determina pel preu unitari establert, sobre el qual les licitadores podran fer la seva oferta. El preu unitari de sortida, s'ha calculat tenint en compte contractes diversos municipals de càterring, per la qual cosa es considera ajustat al mercat i alhora permet generar competència.

	Preus unitaris (import màxim IVA exclòs)	Import màxim (IVA exclòs)
Càterring (clàusula 3.1.5 del PPT) (12,5 euros x 2 sessions x 400 pax)	12,5 €	10.000,00 €

La quantia d'aquesta partida es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu de cada part. Les unitats indicades són estimatives, motiu pel qual es pot requerir



més o menys número d'unitats de les indicades i seran les unitats demandades les efectivament facturades.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost en atenció a que el preu final es determina en funció de les necessitats del servei i aplicant els preus unitaris corresponents.

(A) Costos Salarials

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el convenis col·lectius següents:

- Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994), publicat al DOGC núm. 9030 en data 30 d'octubre de 2023.
- Conveni col·lectiu de treball per a les empreses d'hostes/esses i promotors/ores de venda de Catalunya (codi de conveni núm. 79001965012003), publicat al DOGC núm. 7373 en data 19 de maig de 2017.
- *Convenio colectivo estatal del personal de salas de fiesta, baile, discotecas, locales de ocio y espectáculos de España*, (codi de conveni núm. 99100115012012), publicat al BOE núm. 81 en data 5 d'abril de 2023.
- Conveni col·lectiu de treball del sector de transport de mercaderies per carretera i logística de la província de Barcelona per als anys 2011-2023 (codi de conveni núm. 08004295011994), publicat al BOPB en data 31 de març de 2020, i modificat per Acord de la Comissió Negociadora de modificació del Conveni col·lectiu de treball del sector de transport de mercaderies per carretera i logística de la província de Barcelona per als anys 2023-2025 (codi de conveni núm. 08004295011994), publicat al BOPB de data 22 de novembre de 2023.

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons s'especifica en el PPT:

Conveni	Categoria professional	Retribució salarial segons conveni	Hores anuals segons conveni	Hores previstes durant contracte	Nº pers. Treball. previstes
Oficines	Coordinació de les Jornades (Grup 1)	29.862,78	1760	266	1
Oficines	Tècnic/a back-line (Grup 3 nivell 2)	23.376,76	1760	10	1
Sales festa	Regidoria (Grup II)	25.775,58	1687	30	1
Sales festa	Oficial so (Grup II)	22.801,47	1687	60	1
Sales festa	Oficial il·luminació (Grup II)	22.801,47	1687	60	1



Hostes ¹	Coordinació (Grup 4 nivell 1)	103,18		2 dies	1
Hostes ¹	Personal suport (Grup 5 nivell 3) (3 persones)	43,78		6 dies (2/p)	3
Hostes ¹	Hostes/esses (3 persones)	76,67		6 dies (2/p)	3
Transport	Conductor (Grup III)	26.182,91	2054	3	1
Transport	Ajudant (Grup III)	25.756,01	2054	3	1

Per a l'estimació real dels costos salarials s'han tingut en compte diversos plusos i complements salarials donades les circumstàncies de la singularitat de la prestació, com l'expertesa, les responsabilitats, contingències, coneixements d'idiomes i/o l'especialització requerida per a la prestació, la valoració i diagnòstic entre d'altres.

D'aquest pressupost, es reserven les següents partides, per les quals, les licitadores **no podran oferir cap baixa en relació a cadascun dels lots:**

(*) Les licitadores **no podran oferir cap baixa en relació a:**

- Costos conductores, moderadores i ponents.
- Actuacions artístiques.
- Lloguer espai

L'import a abonar dependrà de les tarifes de les persones conductores, ponents, moderadores i artistes. En el moment de la licitació, encara no es coneix el nombre de persones ponents ni moderadores ni conductores que finalment participaran, ni la seva procedència, pel que no es pot determinar quin seria el cost corresponent a dietes, allotjament i desplaçament. De la mateixa manera, encara es desconeix la concreció i el nombre d'actuacions artístiques, pel que no es pot determinar quin seria el cost corresponent als cachés. Per aquest motiu aquest serà un import màxim.

L'Ajuntament no tindrà l'obligació d'abonar la quantitat no exhaurida d'aquestes partides, ja que l'import total executat dependrà del nombre final de persones conductores, ponents, moderadores, i/o artistes convidades que configurin la programació definitiva de les Jornades que s'estableixin amb el tancament definitiu del programa.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost d'aquestes partides en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus corresponents.

En definitiva, l'import a abonar per l'Ajuntament de Barcelona de tots els conceptes marcats amb * quedarà determinat per la despesa real dels mateixos.

¹ En el conveni col·lectiu de treball per a les empreses d'hostes/esses el còmput és de dies i d'import per dia.



**LOT 2: Dinamització i creació de contingut de les Jornades
"Converses feministes 2025"**

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

COSTOS DIRECTES	IMPORT
(A) Costos de la coordinació de la dinamització i continguts. (inclosos costos a la SS (clàusula 3.2 del PPT))	6.003,62 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	6.003,62 €
COSTOS INDIRECTES	IMPORT
Despeses generals d'estructura	1.165,59 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.165,59 €
BENEFICI INDUSTRIAL SOBRE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	IMPORT
Benefici industrial	537,96 €
TOTAL BENEFICI INDUSTRIAL	537,96 €
TOTAL DE COSTOS (DIRECTES, INDIRECTES I BENEFICI INDUSTRIAL)	7.707,17 €

En relació a la partida de **Dinamitzacions de sessions grupals** (clàusula 3.2.2 del PPT), aquesta es determina pel preu unitari establert, sobre el qual les licitadores podran fer la seva oferta. El preu unitari de sortida, s'ha calculat tenint en compte contractes diversos municipals de dinamitzacions de jornades, per la qual cosa es considera ajustat al mercat i alhora permet generar competència.

	Preu unitari (import màxim IVA exclòs)	Import màxim (IVA exclòs)
(A) Costos de dinamització de les sessions grupals (2 x 1.481,22)	1.481,22 €	2.962,44 €

La quantia d'aquesta partida es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu de cada part. Les unitats indicades són estimatives, motiu pel qual es pot requerir més o menys número d'unitats de les indicades i seran les unitats demandades les efectivament facturades.

(A) Costos Salarials

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el convenis col·lectius següents:

- Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994), publicat al DOGC núm. 9030 en data 30 d'octubre de 2023.

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i



quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons s'especifica en el PPT:

Conveni	Categoria professional	Retribució salarial segons conveni	Hores anuals segons conveni	Hores previstes durant contracte	Nº pers. Treball. previstes
Oficines	Coordinació de la dinamització i continguts (Grup 1)	29.862,78	1760	266	1
Oficines	Dinamització tècnica grups de treball (Grup 2)	25.133,39	1760	156 (total)	6

Per a l'estimació real dels costos salarials s'ha estimat un 33 % de cost de seguretat social a càrrec de l'empresa i també s'han tingut en compte diversos plusos i complements salarials donades les circumstàncies de la singularitat de la prestació, com l'expertesa, les responsabilitats, contingències, coneixements d'idiomes i/o l'especialització requerida per a la prestació, la valoració i diagnòstic entre d'altres.

5.2. Valor estimat del contracte (VEC) (separat per lots)

El VEC d'aquest contracte s'estima en 92.080,27 euros. Els conceptes que inclou són:

Lot	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	Pressupost net altres conceptes	VEC
1	81.410,66 €	0	0	0	81.410,66 €
2	10.669,61 €	0	0	0	10.669,61 €
TOTAL	92.080,27 €				92.080,27 €

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i partida següent:

LOT 1

Any	C.Eco.	C.Progr.	C.Org.	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22719	23241	0800	81.410,66 €	21%	17.096,24 €	98.506,90 €

LOT 2

Any	C.Eco.	C.Progr.	C.Org.	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22719	23241	0800	10.669,61 €	21%	2.240,62 €	12.910,23 €



7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant **procediment obert simplificat**.

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

8.1 Condicions d'aptitud

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Fent referència a l'article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

8.2 Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Els criteris de solvència exigits no perjudiquen la competitivitat ni estan restringint injustificadament la concurrència de les empreses interessades.

Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.

8.2.1 LOT 1: Gestió, coordinació i producció tècnica de les Jornades "Converses feministes 2025"

a) Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, hauria de tenir un valor igual o superior de 120.000,00 euros.

Justificació: Ateses les característiques i l'objecte del contracte es considera que l'opció més adequada d'entre les opcions indicades a l'art. 87.1 LCSP per garantir que l'eventual adjudicatària compta amb prou capacitat per fer front a l'execució correcta de les tasques, sigui l'acreditació d'un volum anual de negocis amb l'import mínim indicat, import que es considera proporcionat i no limitatiu de la concurrència per part de licitadors amb capacitat per portar a terme l'objecte del contracte.



b) Solvència tècnica o professional

- L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 100.000,00 euros.

L'import anual a justificar està referit al pressupost d'aquest contracte.

Justificació: Es considera que amb aquest import l'empresa licitadora pot relacionar serveis executats suficients per garantir una mínima experiència i especialització en el servei demanat.

- **El personal tècnic designat per la contractista per fer les funcions de la coordinació de les jornades**, ha de tenir:

De conformitat amb l'establert a l'art. 90.1.e) de la LCSP, **els títols o acreditacions acadèmics o professionals** següents:

- Formació de nivell de llicenciatura, diplomatura o grau universitari,
- Formació acreditada en igualtat de gènere per un mínim de 20 hores.

De conformitat amb l'establert a l'art. 90.3 de la LCSP, atès que aquest contracte comporta prestacions de proximitat i contacte amb la ciutadania, es requereix d'una aptitud específica per part de la persona coordinadora (clàusula 3.1.2. PPT) pel que es demana una **experiència professional mínima** de:

- 4 esdeveniments amb funcions de coordinació, producció, seguiment i avaluació de jornades congressos i altres esdeveniments equiparables realitzats en els darrers 5 anys.

Justificació: es considera que aquesta experiència i formació es necessària per a donar millor resposta a les tasques de coordinació que són objecte d'aquest contracte, pel fet que impliquen la realització d'activitats de gestió, organització, comunicació interpersonal, difusió de continguts i altres accions relacionades amb la interacció social. Atès el contingut de les jornades, es considera necessari el mínim definit de formació i experiència en aquest àmbit.

- **El personal tècnic designat per fer les funcions de regidoria**, ha de tenir:

De conformitat amb l'establert a l'art. 90.1.e) de la LCSP, **els títols o acreditacions acadèmics o professionals** següents:

- Formació acreditada en igualtat de gènere per un mínim de 10 hores.

De conformitat amb l'establert a l'art. 90.3 de la LCSP, atès que aquest contracte comporta prestacions de proximitat i contacte amb la ciutadania, es requereix d'una aptitud específica per part de la persona coordinadora (clàusula 3.1.2. PPT) pel que es demana una **experiència professional mínima** de:

- 4 congressos o altres esdeveniments equiparables amb funcions de regidoria en, en



col·laboració amb empreses privades i/o amb administracions públiques realitzats en els darrers 5 anys.

Justificació: es considera que aquesta experiència i formació es necessària per a donar millor resposta a les tasques de regidoria que són objecte d'aquest contracte, pel fet que l'organització dels moviments i efectes escènics pot ser complexa i cal garantir una bona execució. Atès el contingut de les jornades, es considera necessari el mínim definit de formació i experiència en aquest àmbit.

8.2.2 LOT 2: Dinamització i creació de contingut de les Jornades "Converses feministes 2025"

a) Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, hauria de tenir un valor igual o superior de 14.000,00 euros.

Justificació: Ateses les característiques i l'objecte del contracte es considera que l'opció més adequada d'entre les opcions indicades a l'art. 87.1 LCSP per garantir que l'eventual adjudicatària compta amb prou capacitat per fer front a l'execució correcta de les tasques, sigui l'acreditació d'un volum anual de negocis amb l'import mínim indicat, import que es considera proporcionat i no limitatiu de la concurrència per part de licitadors amb capacitat per portar a terme l'objecte del contracte.

b) Solvència tècnica o professional

- L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 10.000,00 euros. L'import anual a justificar està referit al pressupost d'aquest contracte.

Justificació: Es considera que amb aquest import l'empresa licitadora pot relacionar serveis executats suficients per garantir una mínima experiència i especialització en el servei demanat.

- **El personal tècnic designat per la contractista per fer les funcions de la coordinació de la dinamització i creació de contingut**, ha de tenir, de conformitat amb l'establert a l'art. 90.1.e) de la LCSP, **els títols o acreditacions acadèmics o professionals** següents:
 - Formació postuniversitària de màster, postgrau o doctorat en l'àmbit de la igualtat de gènere

Justificació: es considera que aquesta formació especialitzada és necessària per a donar millor resposta a les tasques de regidoria que són objecte d'aquest contracte, pel fet que l'organització dels moviments i efectes escènics pot ser complexa i cal garantir una bona execució. Atès el contingut de les jornades, es considera necessari el mínim definit de formació i experiència en aquest àmbit.



Acreditació: En tots els casos:

La **formació universitària i postuniversitària** s'acreditarà amb còpia del títol corresponent o bé amb la presentació de l'accés web i el codi d'autorització de consulta de títols universitaris del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades.

L'**experiència** s'acreditarà mitjançant declaració responsable de l'empresa on constin els esdeveniments, les funcions requerides, les dates i les empreses on s'han exercit aquestes funcions.

La **formació en igualtat de gènere** s'acreditarà mitjançant còpia del títol signat i segellat per centre formatiu que l'ha impartit acompanyat de les assignatures o temari que el componen i, amb les hores especificades.

S'entendrà per formació en igualtat de gènere la que tracti sobre la història de les dones, corrents teòrics que han integrat i integren els estudis feministes i sobre el gènere, els feminismes i les seves causes, models teòrics a l'anàlisi de discursos diversos i complexos (socials, polítics, jurídics, filosòfics, psicològics, pedagògics) des d'una perspectiva de gènere, aportacions de diferents disciplines a l'estudi de la configuració sociocultural del gènere i la sexualitat, elaboració de propostes i plans d'igualtat en un context institucional, elaboració d'eines per combatre la desigualtat de gènere. (Font: Màster interuniversitari de dones, gènere i ciutadania. UB. <https://www.iiiedg.org/ca/master/presentacio>) I també la que atorgui competències per detectar i analitzar les desigualtats de gènere i alhora capaciti per dissenyar, implementar i avaluar polítiques públiques d'igualtat efectiva entre dones i homes, per fugir de la ceguesa de gènere de les polítiques públiques i per avançar cap a polítiques que tinguin en compte les desigualtats derivades de la construcció del gènere i es comprometin amb la igualtat. (Font: Postgrau en polítiques de gènere i igualtat a la gestió pública. UAB.

https://eapc.gencat.cat/ca/Formacio/masters_postgraus/postgrau-en-planificacio-execucio-i-avaluacio-de-politiques-publicues-amb-perspectiva-de-genere/#presentacio)

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrin que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS ACONSIDERAR.

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:



9.1 LOT 1: Gestió, coordinació i producció tècnica de les Jornades “Converses feministes 2025”

Criteris automàtics	Puntuació màxima
1. Oferta econòmica	35
1.1 Per la proposta de preu alçat excepte preu unitari càtering	25
1.2 Per la proposta de baixa lineal del preu unitari màxim (IVA exclòs) de sortida de l'element indicats a la clàusula 3.1.5. del PPT, referent al càtering	10
2. Millora en el nombre de jornades coordinades en els darrers 5 anys per la persona designada per fer les funcions de coordinació de les jornades, en relació a les requerides com a solvència en la clàusula 8 del present informe	20
3. Millora en la formació en igualtat de gènere de la persona coordinadora de les Jornades indicada en relació a les requerides com a solvència en la clàusula 8 del present informe	20
4. Millora en la formació en igualtat de gènere de la persona designada per fer les funcions de regidoria de les Jornades indicada a la clàusula 4.1.2 del PPT	20
5. Adaptació i producció del materials impresos en sistema Braille	5
Total criteris automàtics	100

Aquests criteris es consideren vinculats a l'objecte del contracte, garanteixen l'avaluació de les ofertes en condicions de competència efectiva i estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. A més, no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

1. Oferta econòmica, fins a 35 punts.

Mesura social

D'acord amb allò previst al 9.4 de la Instrucció per l'aplicació de la Llei 9/2017, instrucció aprovada per decret de la Comissió de Govern del 15 de març, la puntuació del preu no supera el 35% de la puntuació total.

1.1 Per la proposta de preu excepte preu unitari càtering, fins a 25 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$



1.2. Per la proposta de baixa lineal del preu unitari màxim (IVA exclòs) de sortida de l'element indicat a la clàusula 3.1.5 del PPT, referent al càtering, fins a 10 punts.

D'acord amb la clàusula 3.1.5 del PPT, l'empresa contractista ha de prestar dos serveis de càtering (tarda de divendres i matí de dissabte) durant l'execució del contracte.

Les licitadores hauran d'indicar quin percentatge de reducció aplicaran sobre els preu unitari de sortida que es troba al punt 5.1 d'aquest informe i seguint el model d'oferta de l'Annex 1 d'aquest informe.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Preu unitari màxim} - \text{oferta}}{\text{Preu unitari màxim} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

On:

- El preu unitari màxim correspon al valor 100.
- El valor de l'oferta a efectes d'aplicació de la fórmula és el resultat de restar de 100 el percentatge de reducció únic ofert.

Justificació: en cas que finalment siguin necessaris aquests elements, l'oferta de baixa respecte als preus unitaris màxims permet fer una gestió més eficients dels diners públics.

Límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 5 % per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 % respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%, respecte de les ofertes immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.



2. Per la millora en el nombre de jornades coordinades en els darrers 5 anys per la persona designada per fer les funcions de coordinació de les jornades, en relació a les requerides com a solvència en la clàusula 8 del present informe, fins a 20 punts.

D'acord amb la clàusula 8 d'aquest informe, en relació a la solvència tècnica de l'empresa, el personal tècnic designat per la contractista per fer les funcions de la coordinació de les jornades ha de tenir una experiència professional mínima de 4 jornades en els darrers 5 anys realitzant tasques de coordinació, producció, seguiment i avaluació de jornades, congressos i altres esdeveniments equiparables, en col·laboració amb empreses privades i/o amb administracions públiques.

Es valorarà fins a 20 punts una millora en el nombre de jornades coordinades per la persona designada per realitzar les tasques de coordinació, producció, seguiment i avaluació de jornades, congressos i altres esdeveniments equiparables, i es puntuarà d'acord amb el següent barem:

- Fins a 4 jornades (solvència requerida): 0 punts
- 5 jornades: 5 punts
- 6 jornades: 10 punts
- 7 jornades: 15 punts
- Més de 7 jornades: 20 punts

Acreditació: Consistirà en certificats on consti el nom de l'esdeveniment coordinat i les funcions desenvolupades i hauran de ser expedits per entitats públiques o privades a nom de la/el professional que acredita dita experiència. En qualsevol cas els documents hauran de ser originals o certificacions.

Junt amb l'oferta, les licitadores presentaran el següent quadre, respecte a la persona designada per fer les funcions de coordinació de les jornades, en relació a les requerides com a solvència en la clàusula 8 del present informe.

Jornades realitzant serveis de coordinació, producció, seguiment i avaluació de jornades, congressos i altres esdeveniments equiparables					
Inicials de la persona professional	Nom de l'esdeveniment coordinat	Organisme / empresa que l'acredita, persona de referència i telèfon	Funcions desenvolupades	Dates	Nº de document
(afegir tantes files com jornades ha coordinat)					
TOTAL JORNADES COORDINADES					XXX

Totes les persones que desenvolupin les funcions de coordinació de les jornades, hauran d'acreditar el nombre de jornades coordinades de forma individualitzada.

Justificació: Atès que la persona coordinadora de les Jornades ha d'exercir funcions de coordinació, seguiment i avaluació, es valorarà un major nombre de coordinacions en aquest



àmbit concret de treball fet que millorarà significativament la qualitat de l'execució del contracte, ja que un major coneixement, aptituds i expertesa de la persona que desenvolupa aquestes tasques afavoreix que qualsevol incidència imprevista que pugui sorgir sigui resolta amb agilitat i eficiència, en haver-se pogut trobar amb incidències similars anteriorment, el que pot afectar de manera significativa en la qualitat de l'execució del contracte.

L'oferta que realitzi l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial del contracte que ha de mantenir-se durant tota la durada del contracte, en el sentit de mantenir, en cas de substitució d'alguna de les persones com a mínim el mateix nivell de coordinacions de la persona substituïda, o en el seu defecte, del conjunt de l'equip, acreditant-ho també documentalment, si s'escau. No mantenir aquesta millora que l'empresa ha ofert per tota la durada del contracte, es considerarà falta molt greu i podrà esdevenir una resolució contractual.

3. La millora en la en la formació en igualtat de gènere de la persona designada per fer les funcions de coordinació de les jornades, fins un màxim de 20 punts.

D'acord amb la clàusula 8 d'aquest informe, en relació a la solvència tècnica de l'empresa, el personal tècnic designat per la contractista per fer les funcions de la coordinació de les jornades ha de tenir una formació acreditada en igualtat de gènere per un mínim de 20 hores.

Es valorarà fins a 20 punts una millora en la formació de igualtat de gènere de la persona coordinadora. Es puntuarà d'acord amb el següent barem:

Formació en igualtat de gènere de més de 20 hores i fins a 30 hores.	5 punts
Formació en igualtat de gènere de més de 30 hores i fins a 80 hores.	10 punts
Formació en igualtat de gènere de més de 80 hores i fins a 130 hores.	15 punts
Formació en igualtat de gènere de més de 130 hores.	20 punts

Acreditació: La formació en igualtat de gènere s'acreditarà mitjançant còpia del títol signat i segellat per centre formatiu que l'ha impartit acompanyat de les assignatures o temari que el componen, i amb les hores especificades.

Junt amb l'oferta, les licitadores presentaran el següent quadre, respecte a la persona designada per fer les funcions de coordinació de les jornades, en relació a les requerides com a solvència en la clàusula 8 del present informe.

Formació en igualtat de gènere de la persona coordinadora de les Jornades				
Inicials de la persona professional	Nom de la formació	Centre formatiu	Nº hores	Nº de document
(afegir tantes files com formacions ha realitzat)				
TOTAL HORES DE FORMACIÓ EN IGUALTAT DE GÈNERE				XXX



S'entendrà per formació en igualtat de gènere el que queda indicat a la clàusula 8.2 del present informe.

Totes les persones que desenvolupin les funcions de coordinació de les jornades, hauran d'acreditat la seva formació de forma individualitzada.

Justificació:

Les converses feministes tenen un contingut amb perspectiva de gènere que fa necessari que totes les persones que participen en la realització de qualsevol de les tasques apliquin aquesta perspectiva en les diferents vessants. Aquestes vessants comprenen: Llenguatge inclusiu i no sexista, cures amb perspectiva de gènere, perspectiva de gènere en la comunicació (gravacions, vídeos, etc.) o paritat en les persones que presten els serveis. El fet d'haver rebut un major nombre d'hores de formació en igualtat de gènere proporciona un valor afegit en el desenvolupament de les Jornades en els aspectes abans assenyalats ja que permet tenir en compte aspectes que, tot i no ser d'aplicació imprescindible, milloren notòriament elements tangencials aportant un plus de qualitat i valoració al desenvolupament de les mateixes. Per exemple amb solucions i idees creatives a situacions que es donen en el desplegament de les sessions i que en ocasions poden no ser previstes inicialment. En qualsevol cas, aquest increment d'hores de formació proporciona, sens dubte, una millor incorporació de la perspectiva de gènere a les jornades incrementat la garantia d'èxit de les mateixes.

L'oferta que realitzi l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial del contracte que ha de mantenir-se durant tota la durada del contracte, en el sentit de mantenir, en cas de substitució d'alguna de les persones com a mínim el mateix nombre de formacions de la persona substituïda, acreditant-ho també documentalment, si s'escau. No mantenir aquesta millora que l'empresa ha ofert per tota la durada del contracte, es considerarà falta molt greu i podrà esdevenir una resolució contractual.

4. Millora en la formació en igualtat de gènere de la persona designada per fer les funcions de regidoria de les Jornades indicada a la clàusula 4.1 .2 del PPT, fins a 20 punts.

D'acord amb la clàusula 8 d'aquest informe, en relació a la solvència tècnica de l'empresa, el personal tècnic designat per la contractista per fer les funcions de regidoria de les Jornades ha de tenir una formació acreditada en igualtat de gènere per un mínim de 10 hores.

Es valorarà fins a 20 punts una major formació en igualtat de gènere de la persona coordinadora amb i es puntuarà d'acord amb el següent barem:

Formació en igualtat de gènere de més de 10 hores i fins a 30 hores.	5 punts
Formació en igualtat de gènere de més de 30 hores i fins a 50 hores.	10 punts
Formació en igualtat de gènere de més de 50 hores	20 punts

Acreditació: La formació en igualtat de gènere s'acreditarà mitjançant còpia del títol signat i segellat per centre formatiu que l'ha impartit acompanyat de les assignatures o temari que el componen i, amb les hores especificades.



Junt amb l'oferta, les licitadores presentaran el següent quadre, respecte a la persona designada per fer les funcions de coordinació de les jornades, en relació a les requerides com a solvència en la clàusula 8 del present informe.

Formació en igualtat de gènere de la persona designada per fer les funcions de regidoria de les Jornades				
Inicials de la persona professional	Nom de la formació	Centre formatiu	Nº hores	Nº de document
(afegir tantes files formacions ha realitzat)				
TOTAL HORES DE FORMACIÓ EN IGUALTAT DE GÈNERE				XXX

S'entendrà per formació en igualtat de gènere el que queda indicat a la clàusula 8.2 del present informe.

Totes les persones que desenvolupin les funcions pròpies de regidoria de les jornades, hauran d'acreditar la seva formació de forma individualitzada.

Justificació:

Les converses feministes tenen un contingut amb perspectiva de gènere que fa important que totes les persones que participen en la realització de qualsevol de les tasques apliquin aquesta perspectiva en les diferents vessants. Aquestes vessants comprenen: Llenguatge inclusiu i no sexista, cures amb perspectiva de gènere, perspectiva de gènere en la comunicació (gravacions, vídeos, etc.) o paritat en les persones que presten els serveis. El fet d'haver rebut un major nombre d'hores de formació en igualtat de gènere proporciona un valor afegit en el desenvolupament de les Jornades en els aspectes abans assenyalats ja que permet tenir en compte aspectes que, tot i no ser d'aplicació imprescindible, milloren notòriament elements tangencials aportant un plus de qualitat i valoració al desenvolupament de les mateixes. Per exemple amb solucions i idees creatives a situacions que es donen en el desplegament de les sessions i que en ocasions poden no ser previstes inicialment. En qualsevol cas, aquest increment d'hores de formació proporciona, una millor incorporació de la perspectiva de gènere a les jornades incrementat la garantia d'èxit de les mateixes.

L'oferta que realitzi l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial del contracte que ha de mantenir-se durant tota la durada del contracte, en el sentit de mantenir, en cas de substitució d'alguna de les persones com a mínim el mateix nombre de formacions de la persona substituïda, acreditant-ho també documentalment, si s'escau. No mantenir aquesta millora que l'empresa ha ofertat per tota la durada del contracte, es considerarà falta molt greu i podrà esdevenir una resolució contractual.

5. Adaptació i producció del materials impresos en sistema Braille, fins a 5 punts.

La producció de materials en Braille representa una millora per tal de facilitar la inclusió i l'accessibilitat de les persones amb discapacitat visual.

Es valorarà fins a 5 punts, l'adaptació i producció dels materials que es distribuïran durant la jornada en sistema Braille per a garantir l'accés igualitari a la informació.



Justificació: Atesa la voluntat de facilitar la inclusió i l'accessibilitat per a persones amb discapacitat visual es valorarà positivament adaptar els materials que es distribuïran durant la jornada al sistema Braille.

L'oferta que realitzi l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial del contracte. El no compliment del compromís es considerarà falta molt greu i podrà esdevenir una resolució contractual.

9.2 LOT 2: Dinamització i creació de contingut de les Jornades “Converses feministes 2025”

Criteris automàtics	Puntuació màxima
1. Oferta econòmica	35
1.1. Per la proposta de preu alçat excepte preu unitari dinamització i redacció de continguts de les jornades	25
1.2 Per la proposta de baixa lineal del preu unitari màxim (IVA exclòs) de sortida de l'element indicat a la clàusula 4.2.2. del PPT, referent a la dinamització i redacció de continguts de les jornades	10
2. Millora en la formació en igualtat de gènere de les persones encarregades de la dinamització i creació de contingut indicada a la clàusula 4.2.2 del PPT	20
3. Millora en el nombre d'actes coordinats per la persona coordinadora de la dinamització i creació de contingut indicada a la clàusula 4.2.1 del PPT	20
4. Publicacions en l'àmbit de la igualtat de gènere de la persona coordinadora.	20
5. Pel compromís de presentar una infografia resum dinàmica (vídeo en format infogràfic) a més de la infografia resum estàtica indicada a la clàusula 5.2 del PPT	5
Total criteris automàtics	100

Aquests criteris es consideren vinculats a l'objecte del contracte, garanteixen l'avaluació de les ofertes en condicions de competència efectiva i estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. A més, no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

1. Oferta econòmica, fins a 35 punts.

Mesura social

D'acord amb allò previst al 9.4 de la Instrucció per l'aplicació de la Llei 9/2017, instrucció aprovada per decret de la Comissió de Govern del 15 de març, la puntuació del preu no supera el 35% de la puntuació total.

1.1 Per la proposta de preu excepte preu unitari de la dinamització i redacció de continguts de les jornades, fins a 25 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de



licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

1.2. Per la proposta de baixa lineal del preu unitari màxim (IVA exclòs) de sortida de l'element indicat a la clàusula 4.2.2. del PPT, referent a la dinamització i creació de contingut de les jornades, fins a 10 punts.

D'acord amb la clàusula 4.2.2 del PPT, l'empresa contractista ha d'establir un mínim de 6 persones per conformar l'equip per fer les funcions de dinamització i redacció de contingut tractat en els grups de treball reduïts i simultanis en relació amb les polítiques feministes, recollit a la clàusula 3.2 del PPT. Es preveu la realització de 6 grups de treball simultanis.

Les licitadores hauran d'indicar quin percentatge de reducció (únic) aplicaran sobre tots i cadascun dels preus unitaris de sortida que es troben al punt 5.1 d'aquest informe i seguint el model d'oferta de l'Annex 1 d'aquest informe.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Preu unitari màxim} - \text{oferta}}{\text{Preu unitari màxim} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

On:

- El preu unitari màxim correspon al valor 100.
- El valor de l'oferta a efectes d'aplicació de la fórmula és el resultat de restar de 100 el percentatge de reducció únic ofert.

Justificació: en cas que finalment siguin necessaris aquests elements, l'oferta de baixa respecte als preus unitaris màxims permet fer una gestió més eficients dels diners públics.

Límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 5 % per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 % respecte el pressupost net de licitació.



Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%, respecte de les ofertes immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

2. Millora en la formació en gènere de les persones encarregades de la dinamització i redacció de contingut, fins un màxim de 20 punts.

D'acord amb la clàusula 4.2.2 del PPT, les persones encarregades de la dinamització i redacció de contingut de les Jornades han de tenir una formació acreditada en igualtat de gènere per un mínim de 50 hores. Atès que són 6 persones, el mínim d'hores totals de formació en gènere serà de 300 hores.

Es valorarà fins a 20 punts una major formació en igualtat de gènere de les persones dinamitzadores i es puntuarà d'acord amb el següent barem:

Formació en igualtat de gènere que superi la solvència en còmput global fins a 350 hores.	10 punts
Formació en igualtat de gènere que superi la solvència en còmput global fins a 400 hores.	15 punts
Formació en igualtat de gènere que superi la solvència en còmput global fins a més 400 hores.	20 punts

Acreditació: La **formació en igualtat de gènere** s'acreditarà mitjançant còpia del títol signat i segellat per centre formatiu que l'ha impartit acompanyat de les assignatures o temari que el componen i, amb les hores especificades.

Junt amb l'oferta, les licitadores presentaran el següent quadre, respecte de la persona coordinadora que executarà el servei.

Formació en igualtat de gènere de les persones que realitzen les funcions de dinamització i redacció de contingut				
Inicials de la persona professional	Nom de la formació	Centre formatiu	Nº hores	Nº de document
(afegir tantes files com formacions ha realitzat)				
TOTAL HORES DE FORMACIÓ EN IGUALTAT DE GÈNERE				XXX



S'entendrà per formació en igualtat de gènere el que queda indicat a la clàusula 8.2 del present informe

Totes les persones que desenvolupin les funcions pròpies de dinamització i redacció de continguts, hauran d'acreditar la seva formació de forma individualitzada.

Justificació:

Aquestes persones han d'aplicar la perspectiva de gènere en les diferents vessants utilitzant un llenguatge inclusiu i no sexista i aplicant-la també en el desenvolupament de la pròpia dinamització i un major nombre d'hores rebudes de formació permetran copsar de manera més profunda i eficient tot allò que sorgeixi en el debat i que ho hauran de reflectir documentalment.

L'oferta que realitzi l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial del contracte que ha de mantenir-se durant tota la durada del contracte, en el sentit de mantenir, en cas de substitució d'alguna de les persones com a mínim el mateix nombre de formacions de la persona substituïda, acreditant-ho també documentalment, si s'escau. No mantenir aquesta millora que l'empresa ha ofert per tota la durada del contracte, es considerarà falta molt greu i podrà esdevenir una resolució contractual.

3. Millora en el nombre d'actes coordinats per la persona coordinadora de la dinamització i creació de contingut exigits a la clàusula 4.2.1 del PPT, fins a 20 punts.

D'acord amb la clàusula 8 d'aquest informe, és necessària que la persona coordinadora de la dinamització i creació de contingut ha de tenir una experiència professional mínima en coordinació de 4 actes, jornades, formacions o altres esdeveniments equiparables.

Es valorarà fins a 20 punts en el nombre d'actes coordinats per la persona designada per realitzar les tasques de persona coordinadora amb una millor experiència en coordinació de jornades, congressos i altres esdeveniments equiparables, i es puntuarà d'acord amb el següent barem:

- Fins a 4 actes (solvència requerida): 0 punts
- Més de 4 i fins a 6 actes: 10 punts
- Més de 6 i fins a 9 actes: 15 punts
- Més de 9 actes: 20 punts

Per a la seva valoració es comptabilitzarà els actes acreditables documentalment on consti la seva participació.

Acreditació: Consistirà en certificats on consti el nom de l'esdeveniment coordinat i les funcions desenvolupades i hauran de ser expedits per entitats públiques o privades a nom de la/el professional que acredita dita experiència. En qualsevol cas els documents hauran de ser originals o certificacions.

Junt amb l'oferta, les licitadores presentaran el següent quadre, respecte de la persona coordinadora que executarà el servei.



Jornades realitzant serveis de coordinació d'actes, jornades, formacions o altres esdeveniments equiparables.				
Inicials de la persona professional	Nom de l'esdeveniment coordinat	Organisme / empresa que l'acredita, persona de referència i telèfon	Funcions desenvolupades	Nº
(afegir tantes files com jornades ha coordinat)				
TOTAL JORNADES COORDINADES				XXX

Totes les persones que desenvolupin les funcions pròpies de la coordinació de la dinamització i creació de continguts hauran d'acreditar el nombre de jornades coordinades de forma individualitzada.

Justificació: Atès que la persona coordinadora de dinamització i creació de contingut ha d'exercir funcions de coordinació, seguiment i avaluació, es valorarà un major nombre de coordinacions en aquest àmbit concret de treball fet que millorarà significativament la qualitat de l'execució del contracte, ja que un major coneixement, aptituds i expertesa de la persona que desenvolupa aquestes tasques afavoreix la millor prestació del servei en poder resoldre incidències que puguin sorgir de manera àgil i eficient ja que el fet d'haver coordinat més actes fa que el nombre d'aquestes situacions amb que s'ha trobat sigui més extens i els recursos amb que compta per resoldre-les, molt més gran, el que pot afectar de manera significativa en la qualitat de l'execució del contracte.

L'oferta que realitzi l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial del contracte que ha de mantenir-se durant tota la durada del contracte, en el sentit de mantenir, en cas de substitució d'alguna de les persones com a mínim el mateix nombre d'actes coordinat de la persona substituïda, o en el seu defecte, del conjunt de l'equip, acreditant-ho també documentalment, si s'escau. No mantenir aquesta experiència que l'empresa ha ofert per tota la durada del contracte, es considerarà falta molt greu i podrà esdevenir una resolució contractual.

4. Publicacions en l'àmbit de la igualtat de gènere de la persona coordinadora de la dinamització i creació de contingut, fins a 20 punts.

D'acord amb la clàusula 4.1 del PPT, la persona coordinadora de la dinamització i continguts ha de presentar una sèrie d'informes que reflecteixin fidelment els resultats i continguts de les jornades. Es per això que és necessari disposar d'habilitats de redacció d'articles i documents en un nivell alt.

Es valorarà fins a 20 punts que la persona coordinadora disposi d'un major nombre de publicacions en l'àmbit de la igualtat de gènere, i es puntuarà d'acord amb el següent barem:

- Fins a 3 publicacions: 5 punts
- Més de 3 i fins a 6 publicacions: 10 punts
- Més de 6 i fins a 9 publicacions: 15 punts
- Més de 9 publicacions: 20 punts



Per a la seva valoració es comptabilitzaran les publicacions acreditables documentalment on consti la seva participació.

Acreditació:

S'acreditarà amb un document amb els enllaços d'accés a les publicacions on consti l'autoria de la persona coordinadora presentat en el sobre corresponent. En cas que alguna publicació no tingui accés *online*, es presentarà el document amb els crèdits corresponents.

Junt amb l'oferta, les licitadores presentaran el següent quadre, respecte de la persona coordinadora que executarà el servei.

Publicacions en l'àmbit de la igualtat de gènere de la persona coordinadora de la dinamització i creació de contingut			
Inicials de la persona professional	Nom de la publicació	Enllaç d'accés a la publicació (en cas de no tenir-ne, nº de document adjunt)	Nº
(afegir tantes files com publicacions ha realitzat)			
TOTAL PUBLICACIONS			XXX

Totes les persones que desenvolupin les funcions pròpies de la coordinació de la dinamització i creació de contingut, hauran d'acreditar les seves publicacions de forma individualitzada.

Justificació:

El servei que ha de prestar al persona coordinadora de la dinamització i continguts implica un nivell de rigor superior en la redacció dels informes i documents. Es per això que es considera que la publicació, d'articles o altres documents millora la disposició d'aquestes habilitats. El fet d'haver realitzat publicacions en l'àmbit fa que la persona disposi d'eines d'anàlisi, síntesi i redacció que millorin substancialment els informes qualitius i de resum de les jornades que haurà de realitzar.

L'oferta que realitzi l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial del contracte que ha de mantenir-se durant tota la durada del contracte, en el sentit de mantenir, en cas de substitució d'alguna de les persones com a mínim el mateix nivell de publicacions de la persona substituïda, acreditant-ho també documentalment, si s'escau. No mantenir aquest nombre de publicacions que l'empresa ha ofert per tota la durada del contracte, es considerarà falta molt greu i podrà esdevenir una resolució contractual.

5. Pel compromís de presentar una infografia resum dinàmica (vídeo en format infogràfic) a més de la infografia resum estàtica indicada a la clàusula 5.2 del PPT, fins a 5 punts

La presentació dels informes finals reflecteixen tota la tasca realitzada en els debats. La millora en les característiques d'aquestes presentacions representa la possibilitat d'accedir a més públic en difondre d'una manera més clara i atractiva les conclusions de les converses.



Es valorarà fins a 5 punts, el compromís de creació d'una infografia resum més en format dinàmic en lloc de només estàtic tal i com contempla la clàusula 5.2. del PPT.

Justificació: Atesa la voluntat de facilitar i millorar la difusió de les conclusions de les jornades, la realització d'una infografia resum en format dinàmic permetrà que el recorregut a les xarxes socials sigui més gran i per tant que la informació recollida pugui arribar a un públic més extens.

L'oferta que realitzi l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial del contracte. El no compliment del compromís es considerarà falta molt greu i podrà esdevenir una resolució contractual.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 LCSP.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

- Titular 1: La directora de Serveis de Feminismes i LGTBI, Sra. Maria Rengel.
Substitut 1: La responsable d'ABITS, Sra. Merche Avilés Ruiz.
- Titular 2: La cap del Departament de Promoció dels Drets de les Dones i LGTBI, Sra. Olga Arisó.
Substituta 2: Les tècniques de la Direcció de Feminismes i LGTBI, Sres. Mònica Torralba i Elena Herranz, indistintament.



12. GARANTIES

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària ha de disposar una garantia definitiva equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

13. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà des de l'endemà de formalització del contracte o del dia que es fixi en el contracte i fins el 31 de juliol de 2025, i no es contempla cap pròrroga.

14. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia d'1 mes a partir de la data de recepció de la prestació.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- De caràcter social:
 - Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
 - Pla d'igualtat
 - Comunicació inclusiva
 - Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
 - Formació en gènere
 - Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
 - Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
 - Accessibilitat universal
 - Contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos
 - Pagament del preu a les empreses subcontractades

- De caràcter ambiental:
 - Guia de congressos més sostenibles.

16. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es preveu mitjançant la presentació de dues factures, una abans de les jornades amb les despeses corresponents a les activitats prèvies i al procés de preparació de les jornades, i l'altra al finalitzar el contracte amb la resta de despeses, i ambdues prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades per part de la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI.



17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

18. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera necessari que les tasques següents no puguin ser objecte de subcontractació, de forma que hagin de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista:

- Les tasques de coordinació de les Jornades contemplada a la clàusula 3.1.2 del PPT i que afecten al LOT 1.

Justificació: Aquestes tasques constitueixen una prestació principal i substancial del contracte i cal garantir la qualitat i la coherència en la prestació del servei, així com el contacte directe amb l'Ajuntament de Barcelona. Això fa que les mateixes no puguin ser objecte de subcontractació, de forma que hauran de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista, essent per tant susceptibles de subcontractació la resta de tasques.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest informe.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest informe i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.



- Les actuacions que, per acció o omisió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest informe i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest informe, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest informe i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.



Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades (codi de tractament: 119 Jornades, tallers, cursos i sessions informatives) de caràcter personal que s'integren dins la tipologia nivell baix següent:

Altres dades:

- identificatives: nom i cognoms, e-mail, telèfon.
- personals: edat, sexe/gènere, nacionalitat.
- professionals: titulació
- treball: lloc de treball/empresa/entitat.

La finalitat del tractament serà a afectes del procés d'inscripció a les jornades.

Codi tractament	Nom del tractament	Finalitat del tractament
119	Jornades, tallers, cursos i sessions informatives	Procés d'inscripció a les jornades

23. RELACIÓ HABITUAL AMB MENORS D'EDAT

En aquest contracte no hi ha relació habitual amb menors d'edat amb excepció del Servei de cura d'infants contemplat al LOT 1 (clàusula 3.1.6) del PPT.

Atenent que aquesta prestació (cura d'infants) implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin aquest servei de cures no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

24. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Direcció de Feminismes i LGTBI.

La persona responsable d'aquest contracte és Maria Rengel Vilches (mrengel@bcn.cat), directora de la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI.

Les persones interlocutores durant el procediment de licitació i encarregades del seguiment de l'execució ordinària del contracte seran responsabilitat de Mònica Torralba i Fernández-Velilla i Elena Herranz Fúnez, gestores de projectes de la mateixa direcció.



Per tot això,

ES SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert simplificat per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, per un import total de licitació de 111.417,13 € IVA inclòs (92.080,27 euros import net i 19.336,86 euros d'IVA al tipus impositiu del 21%).

Mònica Torralba Fernández-Velilla
Elena Herranz Fúnez

Gestores de projectes.

Vist i Plau,

Maria Rengel Vilches
Directora de Serveis de Feminismes i LGTBI



ANNEX 1: DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR A LA SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA PRESENT LICITACIÓ

SOBRE: CRITERIS AUTOMÀTICS

LOT 1: Gestió, coordinació i producció tècnica de les Jornades “Converses feministes 2025”

1. **Annex** Model de presentació d’ofertes amb detall dels criteris automàtics per a la seva valoració signat electrònicament per la representació de la licitadora.
2. **Acreditacions** de la informació continguda en el model de presentació d’ofertes amb el nº de document acreditatiu corresponent especificat. **Es presentaran en un únic document en format pdf que contindrà els documents numerats i ordenats. En cas de no ser possible en un únic document, es podrà fer en els que sigui necessari numerats i ordenats de la mateixa manera.**

ANNEX : MODEL D’OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS

LICITADORA:

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d’edat, en nom propi, o en representació de l’empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l’adjudicació del contracte núm. ..., que té per objecte ..., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de ... euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

1. OFERTA ECONÒMICA

1.1. PROPOSTA DE PREU EXCLÒS PREU UNITARI CÀTERING

	Preu sense IVAeuros	←
Tipus IVA (... %)	Import IVAeuros	↑
	Preu del contracteeuros	← + ↑

1.2. PROPOSTA DE BAIXA LINIAL DEL PREUS MÀXIM (IVA EXCLÒS) DE SORTIDA DELS ELEMENTS INDICATS A LA CLÀUSULA 3.1.5. DEL PPT, REFERENT AL CÀTERING

XXX %

2. MILLORA EN EL NOMBRE DE JORNADES COORDINADES EN ELS DARRERS 5 ANYS PER LA PERSONA DESIGNADA PER FER LES FUNCIONS DE COORDINACIÓ DE LES JORNADES.



Jornades realitzant serveis de coordinació, producció, seguiment i avaluació de jornades, congressos i altres esdeveniments equiparables				
Inicials de la persona professional	Nom de l'esdeveniment coordinat	Organisme / empresa que l'acredita, persona de referència i telèfon	Funcions desenvolupades	Nº de document
(afegir tantes files com jornades ha coordinat)				
TOTAL JORNADES COORDINADES				XXX

Acreditació: Consistirà en certificats on consti el nom de l'esdeveniment coordinat i les funcions desenvolupades i hauran de ser expedits per entitats públiques o privades a nom de la/el professional que acredita dita experiència. En qualsevol cas els documents hauran de ser originals o certificacions.

No es puntuarà en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

3. MILLORA EN LA FORMACIÓ EN IGUALTAT DE GÈNERE DE LA PERSONA COORDINADORA DE LES JORNADES.

Formació en igualtat de gènere de la persona coordinadora de les Jornades				
Inicials de la persona professional	Nom de la formació	Centre formatiu	Nº hores	Nº de document
(afegir tantes files com formacions ha realitzat)				
TOTAL HORES DE FORMACIÓ EN IGUALTAT DE GÈNERE				XXX

Acreditació: La formació en igualtat de gènere s'acreditarà mitjançant còpia del títol signat i segellat per centre formatiu que l'ha impartit acompanyat de les assignatures o temari que el componen i, amb les hores especificades.

No es puntuarà en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

4. MILLORA EN LA FORMACIÓ EN IGUALTAT DE GÈNERE DE LA PERSONA DESIGNADA PER FER LES FUNCIONS DE REGIDORIA DE LES JORNADES

Formació en igualtat de gènere de la persona designada per fer les funcions de regidoria de les Jornades				
Inicials de la persona professional	Nom de la formació	Centre formatiu	Nº hores	Nº de document



(afegir tantes files com formacions ha realitzat)				
TOTAL HORES DE FORMACIÓ EN IGUALTAT DE GÈNERE				XXX

Acreditació: La formació en igualtat de gènere s'acreditarà mitjançant còpia del títol signat i segellat per centre formatiu que l'ha impartit acompanyat de les assignatures o temari que el componen i, amb les hores especificades.

No es puntuarà en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

5. ADAPTACIÓ I PRODUCCIÓ DEL MATERIALS IMPRESOS EN SISTEMA BRAILLE.

Adaptació i producció del materials impresos en sistema Braille (marcar el que correspongui)			
SI		NO	

Signatura electrònica.



**DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR A LA SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA
PRESENT LICITACIÓ**

SOBRE: CRITERIS AUTOMÀTICS

LOT 2: Dinamització i creació de contingut de les Jornades “Converses feministes 2025”

1. **Annex** : Model de presentació d’ofertes amb detall dels criteris automàtics per a la seva valoració signat electrònicament per la representació de la licitadora.
2. **Acreditacions** de la informació continguda en el model de presentació d’ofertes amb el nº de document acreditatiu corresponent especificat. **Es presentaran en un únic document en format pdf que contindrà els documents numerats i ordenats. En cas de no ser possible en un únic document, es podrà fer en els que sigui necessari numerats i ordenats de la mateixa manera.**

ANNEX : MODEL D’OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS

LICITADORA:

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ..., que té per objecte ..., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de ... euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

1. OFERTA ECONÒMICA

1.1. PROPOSTA DE PREU EXCLÒS PREU UNITARI DINAMITZACIÓ I REDACCIÓ DE CONTINGUTS DE LES JORNADES

	Preu sense IVAeuros	←
Tipus IVA (... %)	Import IVAeuros	↑
	Preu del contracteeuros	← + ↑

1.2. PROPOSTA DE BAIXA LINIAL DEL PREUS MÀXIM (IVA EXCLÒS) DE SORTIDA DELS ELEMENTS INDICATS A LA CLÀUSULA 4.2.1. DEL PPT, REFERENT A LA DINAMITZACIÓ I CREACIÓ DE CONTINGUT DE LES JORNADES

XXX %

2. MILLORA EN LA FORMACIÓ EN IGUALTAT DE GÈNERE DE LES PERSONES ENCARREGADES DE LA DINAMITZACIÓ I CREACIÓ DE CONTINGUT



Formació en igualtat de gènere de les persones encarregades de la dinamització i redacció de contingut				
Inicials de la persona professional	Nom de la formació	Centre formatiu	Nº hores	Nº de document
(afegir tantes files com formacions ha realitzat)				
TOTAL HORES DE FORMACIÓ EN IGUALTAT DE GÈNERE				XXX

Acreditació: La formació en igualtat de gènere s'acreditarà mitjançant còpia del títol signat i segellat per centre formatiu que l'ha impartit acompanyat de les assignatures o temari que el componen i, amb les hores especificades.

No es puntuarà en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

3. MILLORA EN EL NOMBRE D'ACTES COORDINATS PER LA PERSONA COORDINADORA DE LA DINAMITZACIÓ I CREACIÓ DE CONTINGUT

Actes coordinats per la persona coordinadora de la dinamització i creació de contingut				
Inicials de la persona professional	Nom de l'esdeveniment coordinat	Organisme / empresa que l'acredita, persona de referència i telèfon	Funcions desenvolupades	Nº de document
(afegir tantes files com jornades ha coordinat)				
TOTAL JORNADES COORDINADES				XXX

Acreditació: Consistirà en certificats on consti el nom de l'esdeveniment coordinat i les funcions desenvolupades i hauran de ser expedits per entitats públiques o privades a nom de la/el professional que acredita dita experiència. En qualsevol cas els documents hauran de ser originals o certificacions.

No es puntuarà en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

4. PUBLICACIONS EN L'ÀMBIT DE LA IGUALTAT DE GÈNERE DE LA PERSONA COORDINADORA.

Publicacions en l'àmbit de la igualtat de gènere de la dinamització i creació de contingut			
Inicials de la persona professional	Nom de la publicació	Enllaç d'accés a la publicació (en cas de no tenir-ne, nº de document adjunt)	Nº
(afegir tantes files com publicacions ha			



realitzat)			
TOTAL PUBLICACIONS			XXX

Acreditació: S'acreditarà amb un document amb els enllaços d'accés a les publicacions on consti l'autoria de la persona coordinadora presentat en el sobre corresponent. En cas que alguna publicació no tingui accés on line, es presentarà el document amb els crèdits corresponents..

No es puntuarà en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

5. PEL COMPROMÍS DE PRESENTAR UNA INFOGRAFIA RESUM DINÀMICA (VÍDEO EN FORMAT INFOGRÀFIC) A MÉS DE LA INFOGRAFIA RESUM ESTÀTICA INDICADA A LA CLÀUSULA 5.2 DEL PPT.

Compromís de presentar una infografia resum dinàmica (vídeo en format infogràfic) a més de la infografia resum estàtica indicada a la clàusula 5.2 del PPT			
SI		NO	

Signatura electrònica.