



**Ajuntament
de Barcelona**

Districte de Nou Barris

Departament de Llicències i Inspecció

Departament de Serveis Jurídics-Secretaria

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del servei DE GESTIÓ DOCUMENTAL ALS DEPARTAMENTS DE LLICÈNCIES I INSPECCIÓ I DE SERVEIS JURÍDICS-SECRETARIA DEL DISTRICTE DE NOU BARRIS RESERVAT I AMB MESURES D'EFICIÈNCIA SOCIAL, a l'Ajuntament de Barcelona, Direcció de Serveis Generals als efectes previstos als arts. 28 i 116 de la LCSP.

Contracte reservat: SI

Lots: NO



Índex

1.	Antecedents	3
2.	Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida	3
3.	Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida	4
4.	Divisió en lots	4
5.	Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)	4
6.	Imputació pressupost municipal	7
7.	Procediment d'adjudicació	8
8.	Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses	8
9.	Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar	10
10.	Garanties	14
11.	Termini d'execució	14
12.	Termini de garantia	15
13.	Condicions especials d'execució	15
14.	Pagament del preu	16
15.	Modificacions del contracte	16
16.	Revisió de preus	17
17.	Subcontractació	17
18.	Cessió del contracte	17
19.	Obligacions en l'execució del contracte	17
20.	Règim específic de penalitats	18
21.	Resolució del contracte	19
22.	Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació	20
23.	Responsable del contracte	20



1. Antecedents

Els departaments de Llicències i Inspecció i de Serveis Jurídics del Districte de Nou Barris han de donar compliment a un gran volum de tasques administratives i de gestió documental per tal de tramitar els diversos serveis que ofereix l'Ajuntament de Barcelona als seus ciutadans o de realitzar els diferents requeriments que es necessiten des d'altres departaments del propi Districte.

2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Considerant que la finalitat consisteix en donar compliment a les necessitats de gestió documental i control de la qualitat de documentació, dins dels Departaments de Llicències i Inspecció i de Serveis Jurídics del Districte de Nou Barris, cal dotar de recursos adients per a poder realitzar l'activitat.

Atès la gran quantitat de tasques de gestió documental a què cal fer front i atès que el Districte no disposa de prou recursos humans ni materials per a la realització d'aquests treballs, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat de suport per als departaments de Llicències i Inspecció i de Serveis Jurídics del Districte de Nou Barris per garantir el correcte funcionament del Districte.

Aquest contracte és necessari per tal de fer front a serveis de gestió documental que no es poden absorbir amb els mitjans actuals ja que no es disposa de mitjans ni recursos tècnics adients ni suficients per assumir el volum que suposa la gestió d'alguns tràmits que necessiten d'una resposta puntual i immediata motiu pel qual es fa necessari recórrer a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tots els serveis s'hauran de gestionar en els termes explicitats en el plec de condicions tècniques.

La present licitació està reservada a empreses d'inserció (d'ara en endavant, "EI") i a centres especials de treball d'iniciativa social (d'ara en endavant, "CETIS"), per tal que s'afavoreixi la seva consolidació i el seu creixement, i afavorir, per tant, la inserció al món laboral de les persones en situació o risc d'exclusió, fonamentant una societat més justa i integradora impulsant així la contractació pública socialment responsable.



3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida

L'objecte del contracte és la contractació del servei de gestió documental als departaments de Llicències i Inspecció i de Serveis Jurídics Secretaria del Districte de Nou Barris, amb mesures de contractació pública sostenible, i amb caràcter reservat.

Es considera, que, segons prescriu l'article 116.4.e), hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

El CPV aplicable és el 79612000-7 "Serveis de col·locació de personal de suport per a oficines".

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients per incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents:

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament:

- Oferta econòmica
- Reducció del temps de substitució
- Increment de l'experiència del personal designat
- Formació al personal
- Nivell C1 de català

4. Divisió en lots

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots atesa la naturalesa de l'objecte i la seva indivisibilitat. Es contracta un servei de gestió documental als departaments de Llicències i Inspecció i de Serveis Jurídics Secretaria del Districte de Nou Barris amb un seguit de tasques que per la seva singularitat necessiten ser realitzades per la mateixa empresa.

5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

5.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim al qual es compromet l'Ajuntament és de **57.290,11 euros** amb el desglossament següent: 47.347,20€ de pressupost net i 9.942,91€ en concepte d'IVA (21%). El pressupost net s'ha calculat en base a un total de 2.740 hores de servei durant els anys 2025 i 2026 i amb un preu per hora de 17,28€ (IVA exclòs).



El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal d'acció i intervenció social 2022-2024, amb codi núm. 99100155012015 (publicat al Butlletí Oficial de l'Estat, núm. 259, de 28 d'octubre de 2022). Així mateix, s'ha tingut en compte l'Acta de l'Acord de la Comissió Negociadora del II Conveni Col·lectiu Estatal d'Acció i Intervenció Social de data 19 de juny 2024 que contempla la revisió salarial per l'any 2025.

El desglossament per anys d'aquest pressupost base de licitació és el següent:

	2025	2026	Total
Pressupost net	43.372,80 €	3.974,40 €	47.347,20 €
IVA	9.108,29 €	834,62 €	9.942,91 €
Pressupost total	52.481,09 €	4.809,02 €	57.290,11 €

Donades les característiques de les tasques a realitzar, s'estableix un preu per hora de 17,28€ (IVA exclòs), resultant un sou base de 11,68€/h a percebre pels treballadors destinats a executar les tasques del contracte objecte d'aquest informe. Aquest sou base haurà de ser respectat envers les persones contractades durant la vigència del contracte, tenint en compte que sobre el mateix s'ha calculat un 36% de despeses de seguretat social i que el marge màxim de benefici d'empresa i despeses generals calculat ha estat del 12%.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a preus unitaris.

Import desglossat:

Sou Base Treballador	36% Seguretat Social	12% Benefici Empresarial i altres despeses generals	Preu Hora per licitar SENSE IVA
11,68 €	4,20 €	1,40 €	17,28 €

En els costos de personal detallats s'inclouen els costos de seguretat social.

Aquest càlcul del preu/hora inclou l'import corresponent a les vacances del personal.

Els costos del contracte es desglossen de la manera següent:

Costos Directes	TOTAL
Costos salarials	32.003,20 €
Costos quotes empresarials Seguretat Social (36%)	11.508,00 €
TOTAL	43.511,20 €
Costos Indirectes	TOTAL
12% Benefici Empresarial i altres despeses generals	3.836,00 €
TOTAL	3.836,00 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes)	47.347,20 €

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria Professional	Retribució Salarial (sense cost SS)	Total hores anuals segons conveni aplicat
Grup professional 3	20.188,81 €	1.728

Inclou també, una bossa d'hores de contingència de 100 hores anuals, de disposició segons necessitats del servei.

En cas de pròrroga, el nombre d'hores total que conformaran la bossa d'hores contingents serà de 100 hores anuals, o la part proporcional, segons la durada de la pròrroga.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant el preu unitari que s'obté a partir del total de costos, repartits entre el total d'hores anuals previstes:

Hores anuals: 2.640 hores + 100 hores bossa de contingència

Preu/hora : **17,28 € (Iva exclòs)**



L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris ofertats corresponents.

5.2 Valor Estimat del Contracte (VEC)

El VEC d'aquest contracte s'estima en **189.388,80 euros** segons el següent detall:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuals pròrrogues	VEC
2025	43.372,80 €		43.372,80 €
2026	3.974,40 €	43.372,80 €	47.347,20 €
2027		47.347,20 €	47.347,20 €
2028		47.347,20 €	47.347,20 €
2029		3.974,40 €	3.974,40 €
TOTAL	47.347,20 €	142.041,60 €	189.388,80 €

6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/os i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA	IVA	Import total
2025	22719	92011	608	43.372,80 €	21%	9.108,29 €	52.481,09 €
2026	22719	92011	608	3.974,40 €	21%	834,62 €	4.809,02 €

Import Total 57.290,11 €

El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte la durada del contracte i l'inici de prestació de serveis l'1 de febrer de 2025.

En els supòsits previstos legalment, es podrà procedir al reajustament de la seva imputació pressupostària si per motius aliens al contractista el contracte no pot ser



executat dins el termini previst i comporta que la seva execució finalitzi en un exercici pressupostari posterior al previst.

El reajustament requerirà l'informe des responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació (no hi ha cap criteri d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor), es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment Obert.

8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses i assegurances

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.
- Centres Especials de Treball d'iniciativa social (CETIS) regulats al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social o Empreses d'Inserció (EI) regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre. Aquest contracte té caràcter reservat i no poden concórrer més que les tipologies d'empreses o entitats esmentades.
- Aquestes entitats no s'han de trobar en cap dels supòsits de prohibició de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.
- D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.



Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.

L'empresa licitadora hauria de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, hauria de tenir un import igual o superior a 165.000,00 euros.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Aquesta solvència cobreix més del 85% del valor estimat del contracte i sobradament l'import d'una anualitat, la qual cosa permet garantir la robustesa econòmica de l'empresa adjudicatària i que tingui la capacitat suficient perquè pugui executar el servei, fent front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal i del compliment del contracte.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 35.000,00 euros.

Justificació: Aquesta solvència correspon a un import superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte permet valorar la capacitat tècnica de l'empresa licitadora en l'àmbit del contracte, donar garanties per la correcta execució del contracte per part de les possibles licitadores i un accés no restrictiu a la licitació sense excloure de manera injustificada a empreses licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4. LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a



cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat, sinó que declararan la seva solvència tècnica, amb data anterior a la presentació de les proposicions, segons els criteris següents:

- Article 90.1.e) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa, i en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament de la mateixa: en aquest cas es requerirà una formació mínima de cicle formatiu de grau superior.

A més de la solvència esmentada, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un mínim de dues persones treballadores que compleixin els requisits establerts a la clàusula setena del plec de prescripcions tècniques:

- Formació acadèmica o professional mínima de grau mig o equivalent, o personal tècnic auxiliar amb mòduls de nivell 2 o certificats de professionalitat del mateix nivell o qualificació acreditada equivalent del catàleg de qualificacions professionals vigent o coneixements adquirits en l'acompliment de la seva professió, tot això, preferiblement en l'àmbit administratiu.
- Certificat B2 de català o titulació equivalent, d'acord amb l'ORDRE VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC núm. 5511, de 23.11.09), per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19.04.2010).
- Experiència professional dels treballadors assignats a l'execució del contracte de com a mínim 12 mesos en tasques similars.

Justificació: Es demana aquesta titulació ja que es considera que són els perfils professionals que garanteixen que disposen d'uns nivells de formació i competències professionals adequats per assumir les funcions assignades, es fa necessari disposar de l'experiència mínima exigida, ja que la seva absència d'experiència afecta negativament de manera significativa l'execució del servei i no podran portar a terme l'encàrrec amb les mateixes garanties.

9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica:



Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, fins a 100 punts:

- a) **Oferta econòmica.** Per la proposta econòmica més avantatjosa **s'atorgarà la màxima puntuació, 35 punts**, a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#)

$$\left(\frac{\text{Preu unitari net licitació} - \text{oferta de cada licitador}}{\text{Preu unitari net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tingui un diferencial superior al 5%.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 de la LCSP 9/2017, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Pel càlcul de la mitjana de les ofertes, no es considerarà el preu unitari ofertat per cada una de les licitadores, sinó el preu global, resultant de multiplicar el preu unitari (sense IVA) de cada una de les ofertes per les hores anuals previstes (2.640 hores laborables + 100 hores de bossa de contingència).



Justificació: Mitjançant aquest criteri es vol fer una utilització eficient i racional del pressupost municipal, afavorint en aquest criteri a l'oferta econòmicament més avantatjosa que mantingui la qualitat del servei a realitzar i especialment l'interès municipal per reduir el cost econòmic.

L'import màxim de licitació és de 47.347,20 euros (IVA exclòs) segons consta a la clàusula 6 del plec de prescripcions tècniques i clàusula 5 del present document.

Altres criteris automàtics:

Propostes de millores en el servei, fins a 65 punts:

a) Per la reducció del temps de substitució (tenint en compte el màxim establert a la clàusula 4 del Plec de prescripcions tècniques, de tres jornades laborals), fins un **màxim de 20 punts**, d'acord amb el següent barem:

Reducció del temps de substitució	Punts
Substitució en la primera jornada laboral des de l'endemà del dia en què es produeix la baixa	20
Substitució en la segona jornada laboral des de l'endemà del dia en què es produeix la baixa	10

Justificació: Es valora que aquest criteri donarà una major qualitat i eficiència del servei, ja que mantenint una substitució ràpida del personal es garanteix la continuïtat de l'execució del servei en les mateixes condicions sense que la ciutadania receptora del servei se'n vegi afectada.

b) Per la millora de l'experiència de les persones encarregades de dur a terme les tasques dels contracte, fins a un **màxim de 20 punts**, (tenint en compte el mínim d'experiència establert a la clàusula 3 del Plec de prescripcions tècniques, de 12 mesos).

Els punts per aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula:



Categoria Professional	Nº Treballador	Experiència Acreditada	Punts
Grup professional 3	1	Entre 12 mesos i 1 dia i 24 mesos	5
	1	Entre 24 mesos i 1 dia i 36 mesos	10
Grup professional 3	2	Entre 12 mesos i 1 dia i 24 mesos	5
	2	Entre 24 mesos i 1 dia i 36 mesos	10

Justificació: D'acord amb l'art. 145.2.2n., es valora aquest criteri ja que es considera que una major experiència del personal que executarà la prestació en tasques similars pot millorar significativament la qualitat del servei i una millor presa de decisions davant les diferents casuístiques o problemàtiques que puguin donar-se en el desenvolupament de les seves tasques.

Per acreditar l'experiència dels membres de l'equip proposat s'hauran de presentar els certificats d'empresa que acreditin tots els contractes als quals ha prestat servei el professional proposat en l'oferta i el certificat de vida laboral emès per la Seguretat Social, un cop l'empresa hagi estat proposada com a adjudicatària.

c) Pel compromís d'incrementar les hores de formació mínimes segons conveni que s'ofereix al personal fins a un màxim de 15 punts.

Es valorarà la formació relacionada amb l'objecte del contracte en els àmbits d'idiomes, protecció de dades, arxivística o ofimàtica.

Els punts per aquest criteri s'assignaran d'acord amb el següent desglossament:

- Per la realització de 20 hores de formació addicional anuals a tot el personal adscrit al servei, 15 punts.
- Per la realització de 15 hores de formació addicional anuals a tot el personal adscrit al servei, 11,25 punts.
- Per la realització de 10 hores de formació addicional anuals a tot el personal adscrit al servei, 7,5 punts.
- Per la realització de 5 hores de formació addicional anuals a tot el personal adscrit al servei, 3,75 punts.



Justificació: Tenint en compte que aquest contracte està reservat a CETIS o El's amb aquest criteri es pretén afavorir una millor inserció laboral d'aquest col·lectiu així com una major agilitat a l'hora de realitzar les tasques corresponents promovent una major eficiència en el propi servei del contracte així com un millor desenvolupament professional de les persones encarregades de prestar el servei.

d) Per estar en possessió del nivell C1 de català en el moment d'iniciar el servei, fins un màxim de 10 punts.

Els punts per aquest criteri s'assignaran d'acord amb el següent desglossament:

Acreditació Nivell C català	Punts
Treballador 1	5
Treballador 2	5

Puntuació total d'aquests criteris 100 PUNTS.

10. Garanties

D'acord amb la previsió de la Disposició addicional quarta de la LCSP, no és procedent exigir la garantia definitiva a què es refereix l'article 107 d'aquesta Llei per aplicar-se una reserva de contracte.

11. Termini d'execució

La durada del contracte serà de 12 mesos comptadors a partir de l'1 de febrer de 2025 o de la data següent a la de formalització del contracte si aquesta és posterior.

La vigència del contracte podrà prorrogar-se. La o les pròrrogues seran de com a màxim 36 mesos addicionals. La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'adjudicatària si es comunica amb un mínim de 2 mesos d'antelació a la finalització del contracte.



La durada total del contracte, incloent les eventuais pròrrogues serà com a màxim de 48 mesos, tot atenent que és necessari garantir la continuïtat de la prestació.

La data final i el pressupost consignat podrà ser objecte de reajustament en cas de retards produïts respecte a la previsió de la formalització del contracte.

12. Termini de garantia

No s'estableix un termini mínim de garantia, ja que, d'acord amb la previsió de la Disposició addicional quarta de la LCSP, no és procedent exigir la garantia definitiva a què es refereix l'article 107 d'aquesta Llei per aplicar-se una reserva de contracte.

13. Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

De caràcter social

a. Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Justificació: Aquesta mesura permet que les persones que executin el contracte, assoleixin la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, i així eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

b. Comunicació inclusiva

És necessari reflectir la diversitat en el llenguatge per construir un món més just i igualitari. Cal vetllar perquè el llenguatge utilitzat sigui correcte i no discriminatori per motius de gènere.

L'empresa contractista ha de garantir,



- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Justificació: Atès que en l'execució del contracte es compartirà espai amb els equips de personal del Districte i, possiblement directament amb la ciutadania, cal vetllar, encara de manera més efectiva, per què el llenguatge utilitzat sigui correcte i no discriminatori per motius de gènere. És necessari reflectir la diversitat en el llenguatge per construir un món més just i igualitari.

S'annexa el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva, **annex núm. 10**.

c. Mesures contra l'assetjament sexual per raó de sexe

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte, ha d'entregar a la persona responsable del contracte un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

Justificació: Cal que l'empresa vetlli per a que hi hagi un entorn de treball lliure d'agressions sexuals, i es garanteixi un ambient d'aprenentatge basat en l'educació en valors com en el respecte, la diversitat i la llibertat.

Annex 11.

14. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

15. Modificacions del contracte



En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per a aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, a qui hagi redactat el projecte o les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

16. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

17. Subcontractació

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) de la LSCP, l'empresa contractista podrà subcontractar parcialment l'execució del servei. En tot cas, la persona de contacte designada per l'empresa adjudicatària haurà de formar part de la plantilla i no es pot subcontractar. Només es podrà subcontractar a empreses CETI o EI.

Es considera que per a una coordinació òptima del servei el/s treballador/s designats com a persones de contacte han de formar part de l'empresa adjudicatària.

Quant a la resta, l'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

18. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

19. Obligacions en l'execució del contracte:

- **Pòlisses d'assegurança.** El contractista resta obligat a contractar durant la vigència del contracte la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil. Caldrà que acrediti la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil específica, valorada en **100.000,00** euros. Aquesta pòlissa haurà de mantenir-se vigent durant tot el període del contracte.



- **Responsabilitats i sancions.** L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i a l'article 201 de l'esmentada llei, respecte a les obligacions socials, ambientals i laborals i les previstes al Plec Administratiu del contracte.
- **Protecció de dades.** Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Dades de nivell mig:

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- **personals:** estat civil, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, discapacitat.

Dades especialment protegides:

- **dades relatives a la comissió d'infraccions administratives:** procediments sancionadors, etc.
- **categories especials de dades:** salut, dades genètiques, dades biomètriques dirigides a identificar una persona de manera unívoca, ideologia, afiliació sindical, religió, creences, vida sexual i origen racial o ètnic.

La titularitat de generació de la base de dades, els projectes i la documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, i que l'adjudicatari confeccioni en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica a partir del contracte de prestació de serveis, correspon a l'Ajuntament de Barcelona; seran lliurats al districte a la finalització del contracte, en el suport electrònic, que prèviament determini la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori.

20. Règim de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir les empreses contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.



- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de terceres parts en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'oferta salarial de l'empresa licitadora té caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o d'extinció del contracte.
- La divulgació, per part del personal adscrit al contracte o de l'empresa contractista, de la informació a la que tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades a l'empresa contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:



- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Quan l'empresa contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

21. Resolució del contracte

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques.
- f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorri dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.



22. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

L'empresa adjudicatària haurà de tractar dades de caràcter personal obtingudes amb la prestació del servei objecte del contracte, en qualitat de responsable de tractament, d'acord amb les obligacions estipulades al Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades. En finalitzar el contracte, aquestes dades seran comunicades a l'Ajuntament de Barcelona, de les que n'esdevindrà responsable de tractament. La comunicació de dades es farà d'acord amb allò estipulat a la normativa esmentada

La titularitat dels projectes i documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, que l'adjudicatària confeccioni en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica d'aquest, correspon a l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest seguit de documentació serà lliurat al Districte a la finalització del contracte, en el suport electrònic que prèviament es determini.

23. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és el Sr. Manel Ferrer Sala, director de la Direcció de de Servei de Llicències i Espai Públic del Districte de Nou Barris, o la persona que la substitueixi, en el seu cas, durant la vigència del contracte.

Descripció de les funcions específiques de la persona responsable del contracte:

- Garantir l'execució del contracte.
- Precisar els termes d'execució.
- Realitzar el seguiment del projecte i el compliment de l'execució del contracte.
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències de l'execució.
- Constatar la possible comissió d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, amb comunicació prèvia a l'òrgan de contractació.
- Elevar a l'òrgan de contractació la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures, si s'escau.
- Conformar les factures i els albarans acreditatius de l'execució del contracte presentats per l'empresa adjudicatària.
- Participar en la recepció de tancament del contracte.



**Ajuntament
de Barcelona**

Districte de Nou Barris

Departament de Llicències i Inspecció

Departament de Serveis Jurídics-Secretaria

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació de l'expedient, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, del contracte que té per objecte el **servei de gestió documental als departaments de Llicències i Inspecció i de Serveis Jurídics-Secretaria del Districte de Nou Barris, reservat a CETIS i EI**, amb un pressupost base de licitació de **57.290,11 euros** i a càrrec dels pressupostos per els anys 2025 i 2026.

Vist i plau,

Manel Ferrer Sala

Director de Serveis de Llicències i Espai Públic