



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA PRODUCCIÓ I SUBMINISTRAMENT DE TOTS ELS ELEMENTS FÍSICS I INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES, AUDIOVISUALS I LUMÍNiques, MUNTATGE I DESMUNTATGE, AIXÍ COM LA INSTAL·LACIÓ I DESINSTAL·LACIÓ DE LES PECES I EL MANTENIMENT DE L'EXPOSICIÓ TEMPORAL **“COM DISSENYAR UNA REVOLUCIÓ. LA VÍA XILENA AL DISSENY”** AL DISSENY HUB BARCELONA.

Índex

1. INTRODUCCIÓ.....	2
1.1 Dades bàsiques.....	2
1.2 Continguts de l'exposició.....	2
2. OBJECTE DEL PLEC.....	2
2.1 Producció i subministrament.....	3
2.2 Instal·lació i desinstal·lació de peces.....	3
2.3 Manteniment de l'exposició.....	4
3. CONDICIONAMENTS GENERALS DEL CONTRACTE.....	6
3.1 Calendari.....	6
3.2 Horari.....	6
3.3 Condicions d'ús de l'espai.....	6
3.4 Mesures de caràcter mediambiental.....	7
3.5 Tractament de residus i neteja.....	7
3.6 Condicions de seguretat.....	7
3.7 Compliment de les normatives vigents.....	8
3.8 Pla de treball entre la propietat i l'adjudicatari.....	8
4. CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS.....	9
4.1 Organigrama.....	9
4.2 Requisits de conservació en la museografia.....	10
4.3 Elements constructius, museogràfics, audiovisuals i instal·lacions.....	11
5. DOCUMENTACIÓ ANNEXA.....	12

1. INTRODUCCIÓ

1.1 Dades bàsiques

Lloc: Espai A del Museu del Disseny- Disseny Hub Barcelona

Organitza i produeix: Direcció de Serveis de Participació i Innovació Democràtica de l'Ajuntament de Barcelona

Superfície d'ocupació: 597 m²

Dates d'obertura al públic: del 19 de juny al 16 de novembre de 2025

Comissariat: Hugo Palmarola, Edén Medina i Pedro Ignacio Alonso

Disseny expositiu: Hugo Palmarola, Edén Medina i Pedro Ignacio Alonso

Disseny il·luminació: Hugo Palmarola, Edén Medina i Pedro Ignacio Alonso

Dins la programació d'exposicions temporals del Disseny Hub Barcelona (DHub) per l'any 2025 es té previst mostrar a l'espai A l'exposició: *"Com dissenyar una revolució. La via xilena al disseny"*.

1.2 Continguts de l'exposició

La mostra presenta un recorregut exhaustiu pel disseny gràfic i industrial durant el govern de Salvador Allende a Xile (1970-1973). Ofereix un recorregut ampli i sensible sobre la cultura visual i el material d'un moment històric fonamental.

S'articula a través de 6 àmbits: Com gestionar una economia; Com cuidar la infància; Com distribuir música per al canvi social; Com cridar a l'acció col·lectiva; Com construir una societat que llegeix; Com reduir la dependència tecnològica. Presenten més de 350 peces originals de disseny destinades a l'acció col·lectiva, la democratització de la lectura i la música, la reducció de la dependència tecnològica i la superació de la desnutrició infantil.

L'exposició inclou la primera reconstrucció a escala real i funcional de la sala d'operacions Cybersyn, un espai creat pel govern d'Allende per al control cibernètic de les empreses estatals de Xile. Aquesta instal·lació consisteix en una sala hexagonal de 72 metres quadrats que conté set cadires de fibra de vidre amb mecanismes per controlar les pantalles instal·lades al reposa braços i una sèrie de pantalles a la paret per mostrar diferents formes de dades.

2. OBJECTE DEL PLEC

L'objecte d'aquest plec, que formarà part del contracte, és la definició de les prescripcions tècniques que regiran l'adjudicació del contracte per a la producció i subministrament de tots els elements físics i instal·lacions elèctriques, audiovisuals i lumíniques, muntatge i desmuntatge, així com el desenvolupament tècnic del projecte, la instal·lació i desinstal·lació de les peces i el manteniment de l'exposició temporal *"Com dissenyar una revolució. La via xilena al disseny"* a l'espai A del Disseny Hub Barcelona.

2.1 Producció i subministrament

L'adjudicatari es farà càrrec de la producció, subministrament, desenvolupament tècnic del projecte, muntatge i desmuntatge i manteniment de l'exposició, tenint en compte la normativa i condicions d'ús dels espais expositius del Museu del Disseny de Barcelona-DHub (Annex 1).

Aquest apartat inclou:

- Execució del projecte executiu de museografia, en totes les seves fases des de l'adjudicació: mostres, proves, construcció en taller i instal·lació fins a la inauguració de l'exposició.
- Producció i subministrament de tots els elements que componen l'exposició, segons projecte executiu (vitrides, taules, suports i altres elements museogràfics).
- Desenvolupament tècnic del projecte: especificacions al document d'amidaments (annex 2)
- Muntatge i desmuntatge de tots els elements museogràfics de l'exposició.
- Producció, instal·lació i desinstal·lació de tots els elements gràfics.
- Pintura, empaperat i adequació de les parets de la sala i de nova construcció. En el cas de les parets mòbils de la propietat: empaperat a l'aire i pintura amb Mètode de pintat amb ROSCO o Mètode amb CALOSTOP.
- Subministrament dels equips necessaris per a presentar els audiovisuals d'acord amb els amidaments (projectors, pantalles, ordinadors, etc.).
- Instal·lació i posada en marxa dels audiovisuals d'acord amb el projecte i els amidaments.
- Execució del projecte d'il·luminació museogràfica.
- Moviment de càmeres de seguretat i altres instal·lacions del sostre (si ho requereix el projecte).
- Col·locació dels extintors i senyalització de seguretat segons projecte executiu.
- Disposició de tot el personal, eines i materials necessaris per a les diferents fases del projecte, designant els corresponents responsables i interlocutors amb la propietat.
- Disposició de tots els elements i eines de transport, elevació o similars necessaris per a l'adjudicació del contracte així com de contenidors per a la recollida de residus durant el muntatge.
- Entrega de les fitxes tècniques dels materials emprats a l'oficina tècnica del Museu del Disseny-DHub per a la seva aprovació, prèvia arribada dels materials al recinte DHUB, segons s'indica al document Annex 1.
- Transport de tots els residus als punts de gestió i reciclatge adequats seguint la normativa vigent i la "Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat ambientals en les exposicions" de l'Ajuntament de Barcelona. A l'acabar caldrà deixar l'espai net d'embalatges i de residus generats i fer la recollida selectiva dels residus i la seva gestió correcta.

2.2 Instal·lació i desinstal·lació de peces

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la instal·lació i desinstal·lació de les peces segons

el projecte executiu i les indicacions del personal de l'exposició. També en subministrarà els suports específics, tenint en compte el requisits del punt 4.2 del PPT.

Aquest apartat inclou:

- Desembalar tot el material provinent de Xile i tornar a embalar-lo en el desmuntatge.
- Col·locació i instal·lació i posterior desinstal·lació de peces a la seva ubicació amb un equip d'operaris específic destinat a aquest fi.
- Producció dels suports específics per a les obres amb l'assessorament i aprovació de l'equip tècnic de l'exposició.
- Disposició de tots els elements i eines de manipulació, elevació o similars necessaris per a la correcta instal·lació de les peces segons el projecte museogràfic i els requeriments de restauració.
- Disposició de tot el personal qualificat específic, eines i materials necessaris per a les tasques descrites, designant els corresponents responsables i interlocutors amb la propietat.

2.3 Manteniment de l'exposició

Durant la durada de l'exposició, l'empresa adjudicatària reposarà els materials, equips i sistemes que hagi subministrat o instal·lat i que presentin defectes de funcionament o durabilitat. Durant el període d'exhibició, des del dia de la inauguració de l'exposició i fins a la finalització del contracte, l'empresa adjudicatària proporcionarà el personal necessari per complir les tasques de manteniment de l'exposició derivades del desgast de materials, funcionament d'instal·lacions elèctriques provisionals fetes per la mateixa empresa, funcionament d'equips audiovisuals i material d'il·luminació, i danys provocats per vandalisme o qualsevol altra causa. Entre aquests operaris figurarà un tècnic en equips audiovisuals i en instal·lacions elèctriques.

L'adjudicatari haurà de presentar i complir un pla de manteniment preventiu/no urgent i correctiu/urgent. Es farà càrrec de tota reparació i substitució dels elements museogràfics que sigui necessària.

Això inclou:

- Proporcionar el personal i material necessari (en dies laborables, festius i dies de vacances) per complir les tasques de manteniment de l'exposició derivades del desgast de materials, funcionament d'instal·lacions elèctriques provisionals fetes per la mateixa empresa, funcionament d'equips audiovisuals, materials d'il·luminació, i ruptures i danys provocats per vandalisme o qualsevol altra causa, tant per a accions urgents com per aquelles que no requereixin una actuació immediata però si imprescindible.
- Reposar els materials museogràfics, equips i sistemes subministrats o instal·lats i que presentin defectes de funcionament o durabilitat.
- Realitzar revisions periòdiques de l'exposició quinzenalment per tal de determinar les feines de manteniment preventiu i no urgent que siguin responsabilitat de l'adjudicatari,



independentment de les intervencions d'urgència.

- Assistir als responsables de conservació preventiva a la desinstal·lació i moviment de peces si és necessari.

Pel que fa al manteniment preventiu, que es considera aquell que no inclou manteniment d'urgència, haurà de fer-se en un termini màxim de 72 hores.

L'empresa adjudicatària durant l'execució del contracte haurà de disposar d'un **pla de manteniment preventiu** documentat de tots els elements que conformaran la museografia, en el que hauran de constar com a mínim els següents aspectes:

- Instal·lació o equipament específic a mantenir, revisar o inspeccionar.
- Tipus de manteniment a realitzar.
- Freqüència i dates previstes de revisió/inspecció/manteniment, a raó d'una visita cada 15 dies.
- Tècnic responsable.

Pel manteniment correctiu que és aquell que es relaciona amb el manteniment urgent, l'empresa licitadora ha d'incloure la forma d'actuar en cas d'urgència per atendre avaries o reparacions en aquells casos en els que afecti al visitant o a les obres exposades, i d'altra banda l'actuació d'intervenció de manteniment correctiu no urgent. En tot cas, **les intervencions hauran de ser ateses en termini màxim de 24 hores des del moment d'avis**. Caldrà disposar també d'un registre amb les incidències que es produeixin, qui les arregla i quan, de manera que es pugui realitzar un seguiment per part del Museu del Disseny-DHub i la Direcció de Participació i Innovació Democràtica.

La disponibilitat d'aquest personal es regirà pels següents criteris:

- El Museu del Disseny i la Direcció de Participació i Innovació Democràtica disposaran de telèfons de contacte dels responsables de manteniment de l'empresa adjudicatària tant per dies laborables com per festius i períodes de vacances.
- Sempre que sigui possible, les feines de reparació i manteniment es duran a terme en horari de tancament al públic i especialment en dilluns quan no es tractin d'intervencions d'urgència.
- Independentment de les intervencions d'urgència, les revisions periòdiques de l'exposició es faran amb la participació d'un tècnic de l'empresa i un tècnic de la Direcció de Participació i Innovació Democràtica per tal de determinar les feines de manteniment no urgents que siguin responsabilitat de l'adjudicatari. Aquestes feines es realitzaran en dilluns.

El Disseny Hub Barcelona subministrarà a l'adjudicatari la documentació necessària per a la bona execució de l'encàrrec. El DHub i la Direcció de Participació i Innovació Democràtica, a través dels seus tècnics, supervisarà i donarà el vist i plau a cada fase de l'execució del projecte.

L'empresa adjudicatària durant l'execució del contracte haurà de disposar d'un pla de

manteniment correctiu i preventiu documentat de tots els elements que conformaran la museografia que igualment haurà d'entregar a la Responsable del contracte de la Direcció de Participació i Innovació Democràtica en un termini màxim d'1 mes des de la formalització del contracte. La Responsable del contracte validarà que el contingut prèviament exposat estigui cobert i farà seguiment de tots els manteniments urgents/correctius i no urgents/preventius que calguin.

3. CONDICIONAMENTS GENERALS DE LA PRESTACIÓ

3.1 Calendari

Es preveu el calendari següent:

Producció i proveïment: del 14 d'abril al 21 de maig de 2025

Muntatge a sala: del 21 de maig al 18 de juny de 2025

Lliurament de l'exposició: el 18 de juny de 2025

La inauguració serà el dia: el 19 de juny de 2025

Desmuntatge de l'exposició: el 17 al 30 de novembre de 2025

El DHub es reserva el dret de revisar i/o modificar aquest calendari, les dates d'inici dels treballs així com les dates d'inauguració dins de l'any 2025.

3.2 Horari

L'horari per a la realització dels treballs objecte del contracte serà de dilluns a divendres de 8 a 20 hores. L'empresa adjudicatària, d'acord amb la Direcció del Museu del Disseny-Dhub i la Direcció de Participació i Innovació Democràtica podran ampliar aquests horaris entre setmana i si cal, durant els caps de setmana i festius. Aquesta ampliació no podrà suposar un cost addicional en el preu del contracte.

3.3 Condicions d'ús de l'espai

Tots aquells processos de fabricació d'elements museogràfic o mobiliari s'han de realitzar als tallers i dependències de l'empresa adjudicatària, per tal de reduir les tasques que provoquin pols, espurnes o residus que puguin malmetre les sales.

Els treballs que es realitzin a la sala d'exposicions es desenvoluparan amb la finalitat de minimitzar les vibracions i la pols per la qual cosa s'utilitzarà la maquinària adequada a aquesta finalitat. Per aquells treballs que produeixin pols, l'adjudicatari estarà proveït d'aspiradors necessaris i amb potència suficient i vetllarà per mantenir les sales netes mitjançant neteges periòdiques.

El contractista haurà d'establir les mesures de protecció necessàries per evitar qualsevol deteriorament dels elements preexistents a l'espai expositiu com terres, parets, sostres, cortines, elements de mobiliari, objectes, objectes de seguretat, instal·lacions o qualsevol altre element de la sala. En cas de produir-se un desperfecte, l'adjudicatari serà l'encarregat

d'assumir el cost de la seva reparació. En cas que aquesta reparació sigui impossible assumirà el cost de totes les actuacions necessàries per a eliminar el desperfecte, encara que impliquin una intervenció més àmplia de l'element deteriorat.

L'adjudicatari es compromet a protegir el terra durant tot el procés d'entrega per evitar danys i desperfectes. En tot cas, l'adjudicatari seguirà les indicacions de la normativa d'usos d'instal·lacions i documentació tècnica requerida pel DHub (Annex 1) i aquelles que doni el personal tècnic de l'equipament.

3.4 Mesures de caràcter mediambiental

Per a la present contractació s'hauran de seguir les especificacions contingudes en la *"Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat ambientals en les exposicions"* de l'Ajuntament de Barcelona, que incideix en aspectes de sostenibilitat en totes les fases de la producció, muntatge i desmuntatge de l'exposició, en l'ús de noves tecnologies d'estalvi i eficiència energètica en la producció de l'exposició i en fomentar l'adquisició de productes i articles amb qualitats ambientals i socialment positives.

En aquest sentit es remarquen, especialment, els apartats relacionats amb la prioritat per reutilitzar materials existents i que respectin els criteris ambientals, l'obligatorietat d'adquirir fustes amb garanties de gestió forestal sostenible (certificació FSC, PEFC o equivalents) i la preferència per utilitzar fustes autòctones. També és recomanada la utilització de pintures lliures de dissolvents orgànics en els materials destinats als acabats museogràfics. El responsable del contracte vetllarà pel seu compliment.
http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_exposicions_81033.pdf

3.5 Tractament de residus i neteja

Una vegada acabades totes les actuacions que queden contemplades en el projecte l'empresa adjudicatària realitzarà una neteja exhaustiva de les sales d'exposició.

Així mateix, l'empresa adjudicatària es farà càrrec del tractament, classificació i transport dels residus que generin els treballs objecte del contracte d'acord amb la normativa de sostenibilitat ambiental per a exposicions i presentant els informes i documents acreditatius de la gestió efectuada (comprovant de lliurament al punt verd municipal i/o fulls d'acceptació de gestors autoritzats i /o comprovant de lliurament a entitats sense ànim de lucre o similar).

3.6 Condicions de seguretat

Els treballs objecte del contracte es faran d'acord amb la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, de seguretat i higiene en el treball. L'adjudicatari també es responsabilitzarà del compliment de l'esmentada normativa per part dels equips i empreses que participin en la producció i entrega, ja formin part de l'empresa o en siguin subcontractats directes.

Així mateix, també s'aplicaran les normes bàsiques de l'edificació pel que fa a condicions de

protecció contra incendi als edificis i el reglament electrotècnic de baixa tensió.

A petició del centre, l'adjudicatari haurà d'entregar la documentació que acrediti l'acompliment de les normatives esmentades. El cost de la documentació requerida ha d'estar inclòs en l'import ofert per l'empresa licitadora.

3.7 Compliment de les normatives vigents

- Compliment de totes les directrius de la normativa de prevenció de riscos laborals en la manipulació i instal·lació de tots els materials, equipaments i sistemes.
- Compliment de totes les directrius del Reglament electrotècnic de baixa tensió.
- Compliment de la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals a les exposicions.
- Compliment de l'ordenança general de seguretat i higiene al treball. Reglament de seguretat i higiene del treball en la indústria de la construcció. Ordenança de treball per a les indústries de la construcció, vidre i ceràmica.
- Compliment de la normativa bàsica de condicions de protecció contra incendis als edificis.
- Compliment de les directrius d'operativa i manteniment especificades en aquest plec de condicions.
- Compliment de la Normativa i condicions d'ús dels espais expositius del Disseny Hub Barcelona recollida a l'Annex 1.

3.8 Pla de treball entre la propietat i l'adjudicatari

L'adjudicatari haurà de fer els treballs sota la supervisió de la direcció dels responsables de la Direcció de Participació i Innovació Democràtica i del Museu del Disseny- Disseny Hub Barcelona.

L'adjudicatari presentarà una **proposta de treball i un calendari** d'execució amb les diverses fases de treball, degudament indicades. Aquest calendari ha d'incloure la revisió de mides i reunions diverses de planificació i seguiment.

L'adjudicatari nomenarà un interlocutor del projecte, que serà la persona encarregada de comunicar-se amb la Direcció de Serveis de Participació i Innovació Democràtica en relació a totes les tasques relatives al desenvolupament del projecte des de la seva adjudicació fins a l'entrega.

El licitador haurà de coordinar amb altres operadors el seu Pla de treball, així com el Pla de seguretat i salut, de manera que l'actuació pugui dur-se a terme en el termini previst. El licitador haurà de preveure aquest fet a la seva oferta econòmica, sense que l'existència d'aquestes afectacions sigui motiu justificable de reconeixement de desviacions temporals i/o econòmiques en cas que fos l'adjudicatari.

Els licitadors hauran d'especificar clarament l'oficina tècnica dels mitjans que disposen per

l'execució del contracte. Tots els embalatges, transports i mitjans d'elevació dels elements, equips necessaris per a la correcta execució del present contracte seran a càrrec de l'adjudicatari.

A banda d'allò explicitat al projecte executiu i a les normatives d'ús de la sala d'exposicions les Prescripcions tècniques que afectaran a aquesta licitació.

4. CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Les condicions tècniques particulars fan referència al conjunt de característiques de l'execució de tota classe d'instal·lacions i obres necessàries i dependents. Aquestes condicions també fan referència als equips humans necessaris en la realització d'aquestes tasques i la seva disponibilitat.

Les indicacions i precisions que figuren en el redactat de les relacions de partides incloses en el projecte executiu, tenen, a tots els efectes, valor de Plec de Condicions Tècniques Particulars. També tenen, a tots els efectes, valor de Plec de Condicions Tècniques Particulars les determinacions gràfiques i precisions escrites que figuren als plànols, detalls i croquis, no només pel seu valor descriptiu, sinó també pel compromís que ha de fer possible l'execució de l'exposició amb l'esperit en que ha estat redactat el projecte.

En cas que hi hagi informacions contradictòries entre els diversos documents, prevaldrien els plànols sobre els documents escrits, sempre que això sigui acceptat per la Direcció Facultativa i es correspongui amb l'esperit del projecte.

Aquells aspectes que no quedin prou explicitats en els anteriors documents, s'atendran al que es prescriu en les normes vigents en el moment de presentar les ofertes.

4.1 Organigrama

El personal tècnic mínim ha de contenir una coordinació i uns operaris durant tot el període de muntatge i desmuntatge museogràfic i de peces, podent-se augmentar segons les necessitats del servei a criteri de l'empresa adjudicatària, sense que això comporti un sobrecost.

El coordinador haurà de disposar d'una experiència professional en l'àmbit de la producció d'exposicions de mínim 5 anys amb una estimació d'hores de servei de 294.

Els operaris cal que disposin d'una experiència professional en l'àmbit de la producció d'exposicions d'almenys 3 anys amb una estimació d'hores de servei de 833.

L'adjudicatari presentarà una proposta d'equip amb el qual pugui desenvolupar totes les tasques que es derivin del projecte, tot justificant la seva solvència tècnica mitjançant la titulació o experiència professional que els capaciti. En tot cas, s'estima que l'equip mínim ha d'estar compost 4 operaris durant el període d'instal·lació de la museografia i manipulació de les peces i 1 coordinador.

L'adjudicatari haurà de facilitar un organigrama i llista de tot el seu equip necessari per a l'execució de les tasques al plec descrites. Per tal de garantir un correcte i eficaç muntatge museogràfic i manipulació de béns culturals, l'empresa també haurà de preveure tots els recursos materials i humans qualificats i suficients per a executar amb garantia les tasques objecte del present plec. L'adjudicatari nomenarà un responsable qualificat únic que romandrà a l'obra des de l'inici del muntatge fins a la inauguració. Aquest responsable serà el coordinador de tot el personal contractat pel muntatge, i serà l'únic interlocutor per part de l'adjudicatari amb els tècnics la Direcció de Serveis de Participació i Innovació Democràtica, del DHub i de l'edifici.

Independentment d'altres necessitats, durant aquest període l'adjudicatari mantindrà un equip d'operaris exclusivament dedicat al muntatge i manipulació de les peces. En tot el procés hi haurà un tècnic de la Direcció de Serveis de Participació i Innovació Democràtica Barcelona per supervisar tots els treballs. A banda d'altres necessitats, durant aquesta fase s'hauran de realitzar uns suports per a totes les obres que així ho requereixin segons el projecte tècnic i les demandes de l'equip de l'exposició. Es requerirà, per tant, la presència a sala de tècnics qualificats per aquesta feina. També hi haurà un coordinador de Seguretat i Salut del Disseny Hub Barcelona, la seva funció serà exercir la coordinació de seguretat i salut en el muntatge i desmuntatge.

La direcció d'obra es realitzarà per Giovanna Giampetruzzi i Soledad Lanus Herrera, que en faran la direcció dels treballs i el control de qualitat.

4.2 Requisits de conservació en la museografia

Tots els suports han de tenir la resistència necessària d'acord amb el pes dels objectes a exposar. Els materials dels suports han de ser estables i neutres. Preferiblement es faran servir superfícies contínues de subjecció davant subjeccions puntuals, sobretot, davant d'obres penjades a paret, sempre que la peça ho permeti. Les superfícies de contacte entre els elements de subjecció i les peces, han d'anar protegides amb materials de conservació, com per exemple silicones neutres, *Ethafoam®*, *Plastazote®* o similar.

Els materials de fusta d'interiors de vitrines que es facin servir per a la realització de mobiliari expositiu en contacte amb les peces hauran de ser segellats per exemple amb un vernís o imprimació acrílica, per tal d'evitar l'emanació de productes gasosos.

La gran part de les feines de muntatge s'hauran de realitzar a tallers, fora de l'espai expositiu, procedint posteriorment a la introducció d'estructures ja realitzades o a la unió d'elements o retocs puntuals. Quan es comencin a desembalar els objectes, caldrà utilitzar guants per a la manipulació de les peces sempre que sigui possible.

Abans de l'entrada de les peces a sala, aquesta haurà d'estar neta i tenir el vist i plau dels tècnics del DHUB. A partir de l'entrada de les obres no es podrà realitzar feines de pintura, o tall d'elements en proporcions elevades. Abans del dia d'inauguració es procedirà a una

segona neteja de la sala.

En relació a la fabricació de vitrines, en la mesura que sigui possible s'evitaran materials electrostàtics que atrauen la pols i el segellat de vitrines es durà a terme amb materials neutres (exemple, silicones neutres).

4.3 Elements constructius, museogràfics, audiovisuals i instal·lacions

- Materials de construcció:

Els materials de construcció han de complir amb el Codi Tècnic de l'Edificació amb una classificació mínima de reacció al foc:

- Revestiment de parets i sostres, B-s1, d0 (Sala A) segons UNE-EN 13501
- Elements de mobiliari fix, han de passar l'assaig segons les normes UNE-EN 1021-1:2006 i UNE-EN 1021-2:2006

Els certificats de reacció al foc s'han d'entregar abans de l'arribada del material a l'obra i caldrà que sigui validada per la direcció facultativa.

- Fusta:

La fusta utilitzada haurà de tenir garanties de gestió forestal sostenible (certificació FSC, PEFC, PEFC o equivalents) i en cas de fustes tropicals, garanties de legalitat. Tant els elements de fusta com el DM derivat hauran de ser tractats i certificat amb productes antiparasitaris i hauran de complir amb la classificació de reacció al foc que es descriu en el punt anterior, en els punts que així ho indiqui el projecte tècnic.

- Pintures i acabats:

Les pintures i materials similars hauran de ser lliures de dissolvents orgànics i si és possible hauran de ser ecològiques i/o amb altres propietats ambientalment positives acreditables mitjançant certificacions ecològiques (ecoetiquetes tipus I o equivalent).

S'hauran d'evitar, tant com sigui possible, productes que continguin substàncies perilloses per a l'entorn, per a les persones o per a la conservació preventiva dels materials que s'exhibeixin (metalls pesants, formaldehid, ftalats, CFC, HCFC).

Com en els punts anteriors, hauran de complir amb els requisits de reacció al foc.

- Suports:

L'adjudicatari haurà d'idear i construir els suports necessaris per aquelles peces que no siguin estables per si mateixes. Els suports hauran d'estar preparats amb antelació sempre que sigui possible, de manera que quan arribi la peça només s'hagin de fer els ajustos necessaris. Els suports hauran d'estar preparats per collar-los si cal a l'interior de les seves vitrines. Els suports hauran de ser respectuosos amb les peces originals a nivell de conservació, per tant els materials es consensuaran amb els tècnics de l'exposició. Si és necessari, l'adjudicatari realitzarà una reunió prèvia amb els tècnics de l'exposició per avaluar, mesurar i acordar el



tipus de suports a realitzar.

5. DOCUMENTACIÓ ANNEXA

ANNEX 1. Normativa i condicions d'ús dels espais expositius del DHub

ANNEX 2. Projecte executiu i amidaments

ANNEX 3. Llistat de peces