

**Núm. Expedient:** [*]**Codi del contracte:** [*]

Petició de contracte: P2400405

Contracte reservat: NO**Lots:** NO

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte de subministrament i serveis per al desplegament de 600 assistents robòtics intel·ligents (ARI) a domicili per al pilot de teleassistència avançada, amb mesures de contractació pública sostenible i finançat amb Fons Next Generation EU, en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (d'ara endavant, PRTR) establert pel Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (d'ara endavant, MRR).

Finançat per

**Unió Europea**
Fons Europeu
Next GenerationGOBIERNO
DE ESPAÑA**Plan de Recuperación,**
Transformación
y ResilienciaNext Generation
Catalunya**Generalitat
de Catalunya**



ÍNDEX

1. ---Antecedents	3
2. ---Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida	3
3. ---Conflicte d'interessos, frau i corrupció	4
4. ---Definició de fites i objectius aplicables al contracte	4
5. ---Objecte, prestació concreta i modalitat de contracte	4
6. ---Divisió en lots	5
7. ---Durada del contracte	6
8. ---Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	6
9. ---Imputació al pressupost municipal	11
10. -Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	11
11. -Condicions de solvència econòmica i financera i tècnica o professional de les licitadores	12
12. -Criteris de valoració de les ofertes i justificació de la proporcionalitat de la puntuació	13
13. -Mesa de Contractació	19
14. -Garantia	20
15. -Termini d'execució	21
16. -Termini de garantia	21
17. -Condicions especials d'execució	21
18. -Pagament del preu i facturació	21
19. -Modificacions del contracte	23
20. -Revisió de preus	23
21. -Subcontractació	23
22. -Cessió del contracte	24
23. -Obligacions dels contractistes	24
24. -Responsable del contracte	27
25. -Règim específic de penalitats	28
26. -Resolució del contracte	31
27. -Criteris de seguretat, protecció i tractament de dades de caràcter personal i d'accessibilitat	32
28. -Propietat	33
29. -Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació	33
ANNEX	44
MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'EXISTÈNCIA I APLICACIÓ EFECTIVA D'UN MODEL D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ PER PREVENIR DELICTES (POLÍTICA DE COMPLIANCE)	44



1. Antecedents

L'Ajuntament de Barcelona en comissió de govern del dia 08/06/2023 va aprovar el Conveni Interadministratiu Plurianual (23XC0128) entre l'Àrea de Drets Socials, Justícia Global, Feminismes i LGTBI de l'Ajuntament de Barcelona i el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya per finançar i executar projectes amb càrrec als Fons Europeus Next Generation procedents del Mecanisme per a la Recuperació i Resiliència i la seva addenda aprovada per la Comissió de Govern, en sessió de 19 de desembre de 2024.

Una de les actuacions (Actuació 2-B) incloses en el projecte 2 de l'esmentat conveni que respon al concepte "Integració de l'atenció i suport tecnològic, les noves tecnologies al servei de l'atenció i cura de les persones" és el pilot de l'assistent robòtic intel·ligent (ARI) i consisteix en el desplegament de 600 assistents robòtics intel·ligents en domicilis i/o centres residencials de la ciutat de Barcelona. El seu objectiu és millorar la vida i autonomia al propi domicili de les persones grans en primera fase de deteriorament cognitiu o dependència.

A més l'objectiu que persegueix aquest projecte s'emmarca en la política palanca VIII "Nova economia de les cures i polítiques d'ocupació" que inclou el Component 22 "Pla de xoc per a l'economia de les cures i reforç de les polítiques d'inclusió", inversió 01, projecte 03, subprojecte 05, del PRTR que té com a finalitat reforçar les polítiques d'atenció a la dependència impulsant el canvi en el model de cures de llarga durada cap a una atenció més centrada en la persona impulsant alhora la desinstitucionalització.

Igualment aquest projecte s'emmarca en el II Pla estratègic de serveis socials 2021-2024 de l'Ajuntament de Barcelona i amb els objectius estratègics del Departament de Drets Socials, establerts al Pla de Govern de la XIV Legislatura, aprovat en data 21 de setembre de 2021.

2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Considerant que la finalitat consisteix en complir els compromisos adoptats en el Conveni Interadministratiu Plurianual signat amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i, en concret, els relatius al desplegament dels assistents robòtics intel·ligents es fa constar que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni de recursos tècnics adients per dur a terme aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb ple respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no-discriminació i igualtat de tracte.

Es proposa la licitació d'un contracte mixt amb l'objecte de subministrar els assistents robòtics intel·ligents i prestar els serveis necessaris per a la gestió i desenvolupament del desplegament de l'assistent robòtic intel·ligent.

No s'ha considerat necessari fer consultes preliminars en el mercat.





3. conflicte d'interessos, frau i corrupció

És d'aplicació al contracte com a eina planificadora i com a eina preventiva de la corrupció institucional el **Pla de mesures antifrau** de l'Ajuntament de Barcelona, aprovat per la Comissió de Govern en sessió de 3 de febrer de 2022 i comunicat al Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 25 de febrer de 2022 (d'ara endavant, **PMA**), incloent-hi la regulació del conflicte d'interessos.

A fi d'assegurar que es compleixen els principis transversals del PRTR, s'adjuntarà al plec administratiu com annex [el qüestionari orientat a facilitar l'autoavaluació del procediment](#), de conformitat amb l'annex II de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR (d'ara endavant, **Ordre HFP/1030/2021**). La referida autoavaluació del procediment per assegurar que es compleixen els principis transversals del PRTR s'haurà de revisar almenys una vegada cada any de vigència del contracte.

4. Definició de fites i objectius aplicables al contracte

Les fites i els objectius entesos com a metes que cal aconseguir en moments determinats del temps que permeten verificar el projecte del contracte relatiu al desplegament de l'assistent robòtic intel·ligent s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant, **PPT**). Al PPT es defineixen les fites que es volen assolir, els objectius que es volen complir, els terminis per al seu compliment i els indicadors de compliment de les Mesures, Projectes, Subprojectes i Línies d'actuació.

Els criteris per al seu seguiment i l'acreditació del seu resultat s'estableixen al PPT.

5. Objecte, prestació concreta i modalitat de contracte

L'objecte del contracte és:

- El subministrament de 600 assistents robòtics intel·ligents, en endavant ARI,
- Els serveis unitaris, per cada robot,
 - o d'instal·lació, de suport a les persones usuàries, resolució d'incidències, i retirada si s'escau,
 - o de manteniment del hardware i ús de la plataforma ,
 - o de comunicacions
 - o inclou també la instal·lació de sensors

La planificació del desplegament dels robots es detalla a la clàusula 6 del plec tècnic.

- Els serveis de gestió i desenvolupament del servei que inclou:
 - Configuració de la plataforma tecnològica que gestiona les dades, desenvolupament i implantació:
 - o El desenvolupament de les aplicacions i models d'intel·ligència artificial per a la relació persona gran-assistent robòtic intel·ligent.





- El desenvolupament d'una aplicació web que permeti als professionals i als familiars conèixer les dades més rellevants de la situació de les persones recollides per l'Assistent robòtic intel·ligent
- Anàlisi de dades i mesura de l'impacte:
 - El desenvolupament d'un model per a mesurar de l'impacte sobre la qualitat de vida de la persona gran.
 - El desenvolupament del model d'explotació de dades (estructurades i no estructurades).
- Serveis de direcció i gestió del projecte

De conformitat amb l'article 18LCSP aquest contracte es tipifica com a **contracte mixt**. És la modalitat de contracte que millor s'ajusta a l'objecte de subministrar els assistents robòtics intel·ligents i prestar els serveis necessaris per a la gestió i desenvolupament del desplegament de l'assistent robòtic intel·ligent.

Els CPV del contracte que es proposen són els següents (CPV 42997300-4 Robots Industrials, 30211300-4 Plataformes informàtiques, 72266000-7 Serveis de consultoria en software, 73200000-4 Serveis de consultoria en investigació i desenvolupament).

D'acord amb el mateix precepte, les normes que regiran l'adjudicació del present contracte són les relatives als contractes de subministraments.

Les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- cost de la fabricació o producció,
- transport,
- utilització i manteniment,
- col·locació dels productes manufacturats,
- manteniment dels productes una vegada col·locats,
- captació de recursos humans, formació i capacitació en les diferents fases del cicle productiu, i
- condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.

En aquest sentit, qualsevol millora social o ambiental vinculada de forma directa a qualsevol fase de l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte a fi que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

6. Divisió en lots

Atesa la naturalesa de les prestacions no és possible identificar lots i entendre'ls com una realització o un aprofitament individual i funcional que permeti que s'executin de forma independent els uns dels altres. A banda, caldria exigir una coordinació i una planificació global dels treballs perquè l'execució global de les prestacions fos correcta i això resultaria desproporcionat per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen amb l'execució d'aquestes prestacions.



7. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 3 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte amb la possibilitat d'una pròrroga màxima de 3 mesos.

La base econòmica del contracte s'ha calculat considerant l'inici de les prestacions l'1 de gener de 2025. En cas que la formalització del contracte sigui posterior, es reajustaran les anualitats corresponents en funció de la data d'inici.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

8.1. Pressupost base de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 3.788.023,18 euros (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

- 3.130.597,67 euros, **pressupost net**
- 657.425,51 euros en concepte d'**IVA** al tipus del 21%

El preu del contracte s'ha determinat mitjançant dues parts:

- **preus unitaris** per a:
 - o la compra dels robots (inclou els jocs de sensors que s'instal·len als domicilis juntament amb el robot)
 - o els serveis d'instal·lació, que inclouen la instal·lació pròpiament i la retirada si s'escau, i els serveis de manteniment hardware i ús de la plataforma, per cada unitat de robot,
 - o els serveis de comunicacions per cada unitat de robot.
- un **preu global** (o a tant alçat) per als serveis de configuració de la plataforma tecnològica, de desenvolupament i implantació, d'anàlisi de dades i de mesura de l'impacte, així com el servei de direcció i gestió de projecte.

A les taules següents es detallen tots els costos per a la prestació d'aquest contracte, per a una estimació de màxims incloent els costos d'estructura i el benefici industrial.





a) Preus unitaris (sense IVA):

	Preu unitari	Unitat	Unitats totals contracte	Import total
Subministrament robots	3.612,43 €	Robot	600	2.167.458,00 €
Serveis d'instal·lació de robots	207,02 €	Instal·lacions de robot realitzades	600	124.212,00 €
Manteniment del hardware i ús de la plataforma	27,00 €	Servei mensual de manteniment	2.291	61.857,00 €
Comunicacions	8,50 €	Servei mensual de comunicacions	2.291	19.473,50 €

El subministrament de robots i els serveis d'instal·lació de robots es facturen íntegrament el mes de la instal·lació de l'ARI al domicili d'una persona usuària.

Els serveis de manteniment de hardware, ús de la plataforma i de comunicacions es facturen cada mes en funció del nombre de robots instal·lats i els mesos en correcte funcionament.

Finançat per





b) Preu global (o a tant alçat) (sense IVA):

	Import total contracte
Configuració de la plataforma tecnològica	40.000,00 €
Desenvolupament i implantació de casos d'ús	499.120,85 €
Anàlisi de dades i mesura de l'impacte	80.928,00 €
Servei de direcció i gestió del projecte	137.548,32 €

c) Taula resum.

Conceptes	preu unitari	unitats totals contracte	import total contracte
Subministrament robots	3.612,43 €	600	2.167.458,00 €
Serveis d'instal·lació de robots	207,02 €	600	124.212,00 €
Manteniment del hardware i ús de la plataforma	27,00 €	2.291	61.857,00 €
Comunicacions	8,50 €	2.291	19.473,50 €
Configuració de la plataforma tecnològica	-	-	40.000,00 €
Desenvolupament i implantació de casos d'ús	-	-	499.120,85 €
Anàlisi de dades i mesura impacte	-	-	80.928,00 €
Servei de direcció i gestió del projecte	-	-	137.548,32 €
Total			3.130.597,67 €

L'import de licitació actuarà com a límit de despesa i coincidirà amb l'import d'adjudicació.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import, és a dir, les factures o les certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 3ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments/serveis que efectivament proporioni o realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.



Pel que fa als serveis determinats per preu alçat, la quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les licitadores excedeixen el tipus de la licitació.

Les licitadores han de presentar el pressupost del contracte en euros.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació (IVA exclòs) s'exclouran del procediment.

El desglossament del pressupost net (IVA exclòs) en costos directes i indirectes és el següent:

Costos directes (CD)	TOTAL
Despesa de serveis de professionals per dur a terme el projecte/actuació	510.963,29 €
<i>Salariis</i>	385.632,67 €
<i>Seguretat Social (32,5%)</i>	125.330,62 €
Despesa de béns mobles (robots)	2.167.458,00 €
Altres despeses (manteniment i comunicacions)	81.330,50 €
Total costos directes	2.759.751,79 €
Costos indirectes (CI)	
Despeses generals d'estructura	135.666,75 €
Altres despeses: béns consumibles	14.398,99 €
Total costos indirectes	150.065,73 €
Benefici industrial (BI)	220.780,14 €
TOTAL COSTOS (CD+CI+BI):	3.130.597,67 €

Per a la determinació del preu del robot es pren com a referència el conveni de col·laboració entre la Fundació Mobile World Capital i el grup Electrònica Saltó de data 14 de Desembre de 2021 per a la implantació de 5 assistents robòtics intel·ligents i el desenvolupament de 100 casos d'ús, actualment en fase d'incorporació a l'Ajuntament de Barcelona. El preu per robot que s'estableix en aquest conveni era de 4.542 €. Per al càlcul del preu unitari per aquesta licitació s'aplica una reducció del 20,47% en relació al preu del conveni donat el volum de robots a desplegar (600 unitats).

Els costos salarials de cada perfil que s'utilitzen com a referència són els de L'ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ D'EMPRESSES I FIXACIÓ DE LES CONDICIONS DELS SUCCESSIUS CONTRACTES PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES TIC DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, amb mesures de contractació pública sostenible amb codi de contracte 18000204 publicat per l'Institut Municipal d'Informàtica (IMI). Aquests preus/hora inclouen tots els costos salarials, d'estructura i benefici industrial. A sota es mostra la taula amb els perfils de l'acord marc que s'han utilitzat per el càlcul del preu de la licitació:



Categoria Professional	Preu perfil IVA exclòs	Total hores necessàries	Nombre de persones
Cap de projecte sènior ¹	84,94 €	1.512	2
Cap de projecte júnior ²	54,08 €	1.400	2
Arquitecte/a de software de models IA	91,48 €	784	1
Consultor/a sènior Business Intelligence (BI)	56,46 €	1.120	3,2
Arquitecte/a de Python	53,53 €	918,4	1,5
Tècnic/a d'usabilitat	52,30 €	1.120	1,4
Programador/a de Python	31,00 €	918,4	1,5
Analista BI	50,58 €	1.600	2
Tècnic/a instal·lador/a	31,65 €	2.695	2

1. Corresponen al cap de projecte sènior i cap de projecte de desenvolupament de models IA segons el punt 7 del PPT.
2. Corresponen al cap de projecte júnior-relació amb persones usuàries i cap de projecte júnior-instal·lacions.

Adicionalment, les tarifes de cada licitador han de respectar com a mínim la "Resolución de 13 de julio de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XVIII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública".

8.2. Valor estimat del contracte

El **VEC** és de 5.073.490,09 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que pot ser retribuït a la contractista, incloent-hi possibles pròrrogues i modificats, entre altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP. Els conceptes que inclou són els següents:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2025	3.130.597,67 €	1.629.832,65 €	--	313.059,77 €	5.073.490,09 €
TOTAL	3.130.597,67 €	1.629.832,65 €		313.059,77 €	5.073.490,09 €

D'acord amb l'article 309 LCSP, no té la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats



realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest contracte està finançat 100% amb recursos del MRR, gestionats pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, en compliment del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per la modernització de la Administració Pública i per l'execució del PRTR i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19, i regulat conforme el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel que s'estableix el MRR. Es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea.

Es deixa constància de l'absència de doble finançament del contracte.

Codi de subprojecte al CoFFEE: C22.I01.P03.S05.S18.

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre que comprèn la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/s i aplicació/ons següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Codi projecte	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	64168	92523	0200	P.11.6407.01	3.130.597,67 €	21%	657.425,51 €	3.788.023,18 €

10. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Es proposa un procediment d'adjudicació obert i una tramitació ordinària.

Procediment de tramitació: **ordinària**

Procediment d'adjudicació: **obert**

Tenint en compte l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert i tramitació ordinària tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment gaudeix de més transparència i permet la màxima participació i publicitat.

La present licitació està subjecta a la regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte supera els llindars establerts a l'article 22.b de la LCSP.

El contracte sí que serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació, ja que el valor estimat del contracte supera el llindar de 100.000€, establerts en l'article 44.1 de la LCSP. D'acord amb els articles 50.1.d) i 153.3 LCSP, i l'article 58 del Real Decret-Llei 36/2020,



el contracte no es podrà formalitzar fins que no hagin transcorregut 10 dies naturals des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

11. Condicions de solvència econòmica i financera i tècnica o professional de les licitadores

Tenint en compte l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que siguin idèntiques o similars a les del contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores, aquestes hauran d'acreditar les solvències econòmica i financera i tècnica o professional exposades a continuació. Es considera que aquests criteris no perjudiquen la competitivitat ni restringeixen injustificadament la concurrència de les empreses interessades.

11.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a 70% del valor estimat del contracte, en aquest cas igual o superior a **3.551.443,06 € euros** atès que es considera un valor suficient per garantir la solvència econòmica i financera de l'adjudicatari i que permetrà la realització satisfactòria de l'objecte d'aquest contracte.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a 5 anys comptats fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

11.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Les empreses hauran d'acreditar que han realitzat 40 o més instal·lacions d'assistents robòtics intel·ligents a domicilis amb les funcionalitats següents:

- pot mapificar en 2D una llar / domicili, marcar punts d'interès dins del mapa, delimitar zones mitjançant murs virtuals i indicar rutes òptimes per on pot circular l'assistent robòtic intel·ligent
- disposa d'un sistema de videotrucades que permet:
 - disposar de llista de contactes, tant personal com de suport assistencial i tècnic,
 - activar les trucades amb els contactes de la llista,
 - poder programar videotrucades amb més de dos persones
- disposa de sistemes per generar una conversa amb la persona usuària i obtenir informació (per exemple, que preguntin sobre la qualitat del son, l'estat de salut, la



presa de medicació) i pot respondre i/o recomanar en funció de diverses variables externes (la meteorologia per exemple).

Aquests diàlegs han de poder personalitzar-se per diferents persones usuàries, i activar-se a un dia, hora i amb una periodicitat concreta per part de familiars o treballadors socials.

- pot accedir a webs externes per reproduir continguts,
- disposa d'un sistema de contrasenyes i pot personalitzar la paraula clau per activar l'assistent robòtic intel·ligent
- personalitzen l'idioma del sistema de reconeixement de veu i parla per comunicar-se amb l'usuari
- estableixen una comunicació amb la centraleta del servei de teleassistència
- activen música a través de la veu
- es connecten a través de xarxes WiFi i també amb una SIM pròpia

La presentació de la solvència tècnica es realitzarà amb una declaració responsable de les empreses licitadores que haurà d'anar acompanyada de la descripció tècnica de les instal·lacions d'assistents robòtics intel·ligents i les seves funcionalitats.

- 11.3.** A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un equip de treball mínim amb l'experiència professional per a cada perfil descrita a la clàusula 23.2 "Experiència professional mínima".

Aquesta exigència es justifica en el fet que l'entorn d'aplicacions incloses a l'abast del contracte té una complexitat molt alta i requereix el domini de múltiples disciplines en què només es pot ser competent després d'anys d'experiència.

- 11.4.** S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant la vigència del contracte disposaran efectivament dels mitjans i la solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

12. Criteris de valoració de les ofertes i justificació de la proporcionalitat de la puntuació

- 12.1.** La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació que tot seguit s'indica. Aquests criteris es consideren vinculats a l'objecte del contracte, garanteixen l'avaluació de les ofertes en condicions de competència efectiva i estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. A més, no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada. S'aplica més d'un criteri d'adjudicació per aplicació de l'article 145.3g) de la LCSP.

- 12.2.** Per tal de seleccionar l'oferta que suposi una millor relació qualitat-preu, garantint una qualitat adequada a les necessitats que cal satisfer amb el contracte, s'estableix un



l'indar mínim de puntuació del 50% de la puntuació màxima atorgada als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor, és a dir un mínim de 17,5 punts. Si no s'assoleix aquest l'indar, l'oferta de l'empresa licitadora serà exclosa del procediment d'adjudicació.

12.3. També es considera imprescindible la valoració per un Comitè d'Experts atesa la complexitat i l'especialització tècnica d'aquest contracte.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT: puntuació total fins a 65 punts.

A. Criteri d'adjudicació del preu ofert: fins a 25 punts

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert és de 25 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la [Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada a la Gasetta Municipal de 16 de març de 2018](#), d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

La puntuació màxima per aquest criteri es desglossa en els subcriteris següents:

Preus unitaris (15 punts màxims):

	Preu licitació	Puntuació màxima
Preu unitari robot	3.612,43 €	8 punts
Preu unitari instal·lació de cada robot	207,02 €	5 punts
Preu/mes de manteniment per robot instal·lat (hardware i ús de la plataforma)	27,00 €	1 punt
Preu/mes del servei de comunicacions per robot instal·lat	8,50 €	1 punt
Total puntuació preus unitaris		15 punts

Preu global o a tant alçat (10 punts màxims):

	Preu licitació	Puntuació màxima
Configuració de la plataforma tecnològica	40.000,00 €	2 punts
Desenvolupament i implantació de casos d'ús	499.120,85 €	4 punts
Anàlisi de dades i mesura de l'impacte	80.928,00 €	1 punts
Servei de direcció i gestió del projecte	137.548,32 €	3 punts
Total		10 punts



En cadascun dels subcriteris anteriors s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores, la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat a la *Gasetta Municipal* del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat a la *Gasetta Municipal* del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

En el cas dels subcriteris en què es valoren les ofertes sobre els preus unitaris corresponents, s'aplicarà la mateixa fórmula a cadascun dels preus unitaris, on:

- El pressupost net de licitació correspon al preu unitari màxim corresponent en cada cas.
- L'oferta correspon al preu unitari ofert en cada cas.

B. Criteri d'incorporació de funcionalitats extres en la interacció robot-persona usuària: fins a 25 punts

Representa el 25% del total de puntuació a obtenir.

Justificació:

La incorporació de funcionalitats extres en la interacció de la persona usuària i el robot permetrà una millor cobertura de les necessitats de les persones usuàries, millorar la seva qualitat de vida i l'autonomia al propi domicili.

En aquest apartat es valorarà la incorporació de les següents funcionalitats que són addicionals a les que es descriuen com a obligatòries a desenvolupar al plec de prescripcions tècniques:

- Avisar a la persona usuària o persona cuidadora en el cas de persones amb deteriorament cognitiu que no poden sortir soles al carrer i vulguin fer-ho.
- Mantenir converses amb fluïdesa sobre el passat per reforçar la memòria.
- Detectar canvis en el comportament habitual de la persona.
- Escolta direccional del robot en especial en residència o centres de dia, per evitar el soroll de la TV o d'altres persones parlant.
- Altres funcionalitats que pugui presentar l'empresa adjudicatària sempre i quan desenvolupi les anteriors.

Concepte	Puntuació Màxima
Per la incorporació d'una nova funcionalitat	5
Per la incorporació de dues noves funcionalitats	10
Per la incorporació de tres noves funcionalitats	15
Per la incorporació de quatre noves funcionalitats	20
Per la incorporació de cinc noves funcionalitats	25



C. Criteri de reducció del temps de substitució de l'assistent robòtic intel·ligent en cas d'incidència: fins a 10 punts.

Representa el 10% del total de puntuació a obtenir.

Justificació:

La reducció del temps de substitució de l'assistent robòtic intel·ligent incloent els sensors és determinant per evitar la pèrdua d'autonomia i seguretat en la rutina de les persones usuàries.

Tal com s'indica al plec de prescripcions tècniques, la substitució de l'assistent robòtic intel·ligent es durà a terme en el termini d'11 dies hàbils a comptar des de la data en la què es determini la seva substitució.

En aquest apartat es valorarà la millora del temps de substitució de l'assistent robòtic. El temps de substitució es computarà des de que l'empresa tingui notícia del mal funcionament del robot i fins que el robot de substitució hagi sigut instal·lat a la destinació.

No es considera viable una reducció que impliqui la substitució en menys de 3 dies hàbils atès que es necessita aquest temps per configurar les funcionalitats del robot, programar la visita al domicili de la persona usuària i instal·lar-lo.

Es valorarà la millora del temps de substitució segons els criteris següents:

Terminis substitució robot	Puntuació Màxima
Substitució en 10 dies hàbils	1 punt
Substitució en 9 dies hàbils	2,5 punts
Substitució en 8 dies hàbils	4 punts
Substitució en 7 dies hàbils	5,5 punts
Substitució en 6 dies hàbils	7 punts
Substitució en 5 dies hàbils	8,5 punts
Substitució en 4 dies hàbils	10 punts

D. Criteri relatiu al foment de la contractació femenina: fins a 5 punts.

Representa el 5% del total de puntuació a obtenir.

Justificació:

Actualment, les dones només ocupen el 26% dels llocs de treball vinculats al sector de les TIC, i només el 8,6% de posicions tècniques. Per tal de fomentar l'equilibri en la contractació i contribuir a reduir la bretxa de gènere en el sector tecnològic, es valorarà que l'equip de treball estigui compost majoritàriament per dones.

Es valorarà la composició de l'equip de treball amb els criteris següents:



Foment contractació femenina	Puntuació Màxima
Si l'equip de treball està format pel 55% o més de dones	5
Si l'equip de treball està format per més del 25% i menys del 55% de dones	3
Si l'equip de treball està format per menys del 25% de dones	0

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR: puntuació total fins a 35 punts.

Els criteris vinculats a l'objecte de contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte es basen en avaluar la proposta tècnica seguint l'establert al Plec de prescripcions tècniques.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40% de la puntuació total. En aquest cas, la ponderació mitjançant judici de valor és del 35%.

Es valoraran les propostes en base a la seva adequació a la realitat de l'entorn en què es desenvolupa el servei i a la repercussió de les millores presentades en la cobertura, de manera eficient, de les necessitats de les persones usuàries del servei.

L'extensió del projecte serà com a màxim de 50 pàgines mida DINA4 escrites en lletra mida 10 o superior. Ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex. Els protocols, gràfics i taules, cas que n'hi hagi, es poden presentar com a **annexos al projecte. Aquests annexos no podran ocupar més de 10 pàgines mida DINA4. Tot allò que no quedi reflectit en aquestes pàgines establertes no serà objecte de valoració.**

Als criteris que continguin errors bàsics de comprensió o no siguin aplicables a la pràctica, se'ls assignarà 0 punts.

El contingut del projecte a presentar es componrà de diversos apartats en els quals s'haurà d'exposar clarament quina és la solució que presenta el licitador, és a dir, com proposa prestar el servei, sempre tenint en compte el contingut del PPT. En aquests apartats haurà de quedar clarament expressada la forma, contingut, abast i desenvolupament de les solucions plantejades.

El projecte no haurà de contenir noms ni cognoms dels professionals assignats, sinó denominacions genèriques referits als perfils professionals.

El projecte haurà de descriure, com es realitzarà en el cas de ser adjudicatari, el desplegament del projecte d'acord, al que estableix el Plec de prescripcions tècniques.

El projecte subjecte a judici de valor s'avaluarà segons la següent taula:



TAULA DE VALORACIÓ DEL CONTINGUT DEL PROJECTE	
DESCRIPCIÓ	NIVELL
El projecte no sols contempla tots i cadascun dels requisits mínims establerts en el plec, sinó que es troben desenvolupats de manera clara i comprensible, ajustant-se la proposta d'abast a les característiques de les línies d'actuació indicades anteriorment.	Alt
El projecte contempla tots i cadascun dels requisits establerts en el plec, si bé que només es troben desenvolupats els considerats essencials en les característiques de les línies d'actuació indicades anteriorment, estant els requisits no essencials poc o gens desenvolupats.	Mig
El projecte contempla tots els requisits establerts en el plec, desenvolupant tots o algun d'ells considerats essencials en les característiques de les línies d'actuació indicades anteriorment de manera escassa o deficient i/o algun d'ells ni tan sols els desenvolupa o omet.	Baix
El projecte prescindeix total i absolutament dels requisits mínims establerts en el plec o, quan contemplant-los, el seu desenvolupament és molt escàs o pràcticament inexistent.	No puntua

Els criteris a valorar amb les seves corresponents ponderacions són els següents:

CRITERIS	Ponderació del criteri			
	Alt	Mig	Baix	No puntua
Planificació detallada amb accions concretes a desenvolupar relatives al desplegament del projecte, agrupades per serveis. La planificació haurà d'incloure els terminis previstos i el cronograma de les accions. Respectant els mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, ha de permetre la valoració de la seva viabilitat, coherència, realisme i estructura organitzativa. Representa el 9% del total de puntuació a obtenir.	9	6	3	0
Metodologia(es) del projecte (instal·lació, suport, desenvolupament de casos d'ús i avaluació de l'impacte). Representa el 7,5% del total de puntuació a obtenir.	7,5	5	2,5	0
Riscos previstos i accions de mitigació dels mateixos. Representa el 4,5% del total de puntuació a obtenir.	4,5	3	1,5	0
Model de gestió del projecte (inclou el model de relació intern i extern). Representa el 5% del total de puntuació a obtenir.	5	3	2	0
Model de suport a les persones usuàries. Representa el 5% del total de puntuació a obtenir.	5	3	2	0



Pla de transferència del coneixement. Respectant els mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, ha de permetre la valoració de la seva viabilitat, coherència, realisme i estructura organitzativa. Representa el 4% del total de puntuació a obtenir.	4	3	2	0
---	---	---	---	---

12.1. D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

12.2. Mesura social. Salari de les persones treballadores segons conveni d'aplicació. Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

13. Mesa de Contractació

13.1. D'acord amb l'apartat 2 del punt 11 de la Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gasetta Municipal de 16 de març de 2018, s'identificarà amb detall el lloc de treball i nom de les persones membres de la mesa de contractació, o de qualsevol comitè tècnic o ponència o persona física que s'encarregui de la valoració d'ofertes.

13.2. Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta Municipal del dia 13 de desembre de 2017, i subscriuran una Declaració verbal d'Absència de Conflictes d'Interessos (DACI) de conformitat amb l'Ordre HFP/1030/2021, que es podrà realitzar a l'inici de la corresponent sessió per tots els intervinents en la mateixa, reflectint-se en l'Acta, i signaran una DACI individual de conformitat amb l'Ordre HFP/55/2023.

13.3. LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

Presidenta: Sra. Elvira Utrillo Tomás, Directora de Serveis de Recursos de la Gerència de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat



Titular	Substitut/a
Sr. Jordi Cases Pallares, Secretari General l'Ajuntament de Barcelona	Sra. Mònica Flores Pérez, Secretaria delegada de la Gerència de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat
Sr. Antonio Muñoz Juncosa, Interventor General de l'Ajuntament de Barcelona.	Sra. Liz Cynthia Moscoso Vasquez, Interventora delegada de l'Ajuntament de Barcelona
Sra. Asunción Pinillos Aula, Cap del Departament d'Administració i Personal de la Gerència de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat	Sra. Cristina Ruiz Romero, tècnica del Departament d'Administració de la Gerència de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat
Sr. Daniel Palomares Romera, Cap de Departament d'Innovació, Recerca i Coneixement de la Gerència de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat	Sr. Carlos Echevarria Meseguer, Director de Projectes Estratègics de la Gerència de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat

Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

13.4. La Mesa de contractació estarà assistida, per tal de valorar els criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor, per un Comitè d'Experts format per tècnics especialistes que compten amb la qualificació apropiada per valorar-los adequadament.

Els seus membres seran els següents professionals:

- Sra. Ester Quinanta Escarra, Directora de Serveis d'Atenció a l'Envel·liment de l'Institut Municipal de Serveis Socials,
- Sra. Eva Jou Caballero, Cap del Departament Atenció Social Domiciliària per persones grans de l'Institut Municipal de Serveis Socials,
- Sr. Antoni Galiano Barajas, Secretari delegat i Responsable jurídic.

14. Garantia

14.1. Garantia definitiva. D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en l'import resultant de sumar:

- l'import equivalent al 5% del cost fix del preu proposat per l'empresa sense IVA respecte als serveis determinats per preu global i
- l'import equivalent al 5% de l'import net del pressupost base de licitació referit als preus unitaris sense IVA del subministrament de robots, serveis d'instal·lació i manteniment del hardware i ús de la plataforma i comunicacions.



15. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà de 3 mesos a comptar des de l'endemà de la seva formalització i es preveu una pròrroga de com a màxim 3 mesos.

16. Termini de garantia

S'estableix un termini mínim de garantia de dos anys.

- La garantia dels robots i els sensors es compta per cada robot a partir del mes d'instal·lació i posada en funcionament.
- La garantia dels desenvolupaments de programari (plataforma i desenvolupaments funcionals) es compta a partir de la data d'entrega i acceptació del programari.

17. Condicions especials d'execució

17.1. Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les condició/ons especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari, següent/s:

17.2. Mesura de caràcter ambiental. Obligació de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH)

Les obligacions relatives a no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) previstes són:

- Mitigació del canvi climàtic
- Adaptació al canvi climàtic
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins
- Transició cap a una economia circular
- Prevenció i control de la contaminació
- Protecció i recuperació de la biodiversitat i els ecosistemes

18. Pagament del preu i facturació

18.1. El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures electròniques de manera mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

18.2. La contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Descripció del contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Òrgan destinatari.
- Codi CPV: 42997300-4 Robots Industrials, 30211300-4 Plataformes informàtiques, 72266000-7 Serveis de consultoria en software, 73200000-4 Serveis de consultoria en investigació i desenvolupament.



- Codi DIR 3: LA0006794.
- Òrgan gestor: Gerència de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona.
- Percentatge finançat amb fons Next Generation UE: 100%
- Component [22], Inversió [01], el Projecte [03], el Subprojecte [05], S [18].
- Contracte finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- El mes descriptiu del servei prestat que es factura
- El detall del servei facturable, així com l'import corresponent, d'acord amb el següents criteris:

	Facturació mensual
1.1. Subministrament dels robots	Per cada unitat de robot lliurada en el mes en curs
1.2. Instal·lació dels robots	Per cada unitat de robot instal·lada en el mes en curs
1.3. Manteniment mensual del hardware i ús de la plataforma per ARI instal·lat	Per cada unitat de robot instal·lada per mes
1.4. Comunicacions mensuals	Per cada unitat de robot instal·lada per mes
2.1. Configuració de la plataforma tecnològica	En el mes de configuració de la plataforma
2.2. Desenvolupament de funcionalitats i implantació	A la finalització del primer mes de contracte, per entrega del paquet 1 de funcionalitats (4.3.2. del PPT). A la finalització del tercer mes de contracte, per l'entrega del paquet 2 de funcionalitats (4.3.2. del PPT).
2.3. Anàlisi de dades i mesura de l'impacte	A partir del 1er mes de facturació, per la part proporcional mensual de l'import d'adjudicació del servei d'anàlisi de dades i mesura de l'impacte
2.4. Servei de direcció i gestió del projecte	A partir del 1er mes de facturació, per la part proporcional mensual de l'import d'adjudicació del servei de direcció i gestió del projecte



19. Modificacions del contracte

- 19.1.** Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència de la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

- 19.2.** L'Ajuntament de Barcelona pot sol·licitar, amb caràcter excepcional, la modificació del contingut del contracte d'acord a la normativa aplicable en el cas que apareguin circumstàncies que alteren o dificulten el desenvolupament de la prestació, o que afecten la forma i termini d'execució o de justificació de les despeses de la prestació, i sempre que la modificació no afecti negativament a un tercer.

20. Revisió de preus

- 20.1.** D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

21. Subcontractació

- 21.1.** La contractista pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les activitats següents, que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques:

- Configuració de la plataforma tecnològica.
- Desenvolupament de funcionalitats i implantació.
- Servei de direcció i gestió del projecte.

Són, per tant, susceptibles de subcontractació la resta de prestacions. És a dir, el 77% de les activitats.

- 21.2.** La contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP, d'acord amb les previsions de l'article 217 LCSP i en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes. Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

- 21.3.** La contractista haurà d'informar a la subcontractista que les prestacions realitzades són finançades amb Fons Next Generation EU en execució del PRTR establert pel Reial decret



Ilei 36/2020, de 30 de desembre, i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el MRR. Així mateix, haurà d'informar a la subcontractista de les obligacions que haurà de complir durant l'execució de les prestacions objecte del contracte.

- 21.4.** Per tal d'assegurar el compliment de l'obligació del pagament a termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

22. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte, no se'n permet la cessió.

23. Obligacions dels contractistes

- 23.1.** La contractista es compromet a complir amb les obligacions establertes al plec i, en concret, a:
- a) Presentar els informes de seguiment de les fites i objectius en els terminis previstos al PPT particulars, així com la informació addicional que requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius.
 - b) Complir les normes sobre la conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
 - c) Complir amb les obligacions en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital i presentar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital.
 - d) Presentar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI), d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021.
 - e) Presentar la declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
 - f) Presentar la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.
 - g) Complir amb les obligacions derivades del principi de no causar dany significatiu i presentar la declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu (DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.



- h) Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons: nom del destinatari dels fons, en el seu cas, data de naixement, i si participa en concepte d'ajuts o per la condició de contractista o subcontractada.
- i) Presentar una Declaració Responsable amb el NIF o DNI, nom o raó social i el domicili fiscal de l'empresa/es subcontractades.
- j) Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona (https://ajuntament.barcelona.cat/normativagrafica/CAPITOLS/CAP5_13.pdf), així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips, i, en concret:
 - Incorporació del logotip oficial i emblemes en les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del contracte i en tota la documentació relacionada amb els expedients.
 - Quan es mostri en associació un altre logotip, l'emblema de la UE s'ha de mostrar al menys de forma tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de quedar-se diferent i separat i no podrà modificar-se incloent altres marques visuals o text. Apart de l'emblema no es pot utilitzar cap altre identitat visual o logotip per destacar el suport de la UE.
 - Qualsevol activitat de comunicació o difusió haurà d'utilitzar informació fidedigna.

Així mateix, caldrà incorporar el logotip oficial dels Next Generation Catalunya, [amb les seves pautes gràfiques](#).

- k) Atendre i contestar els requeriments del responsable del contracte en compliment de les obligacions establertes en el plec de clàusules particulars administratives i tècniques.
- l) L'empresa adjudicatària haurà de designar un responsable del contracte, integrat a la seva pròpia plantilla, que pertanyerà a l'equip de direcció del projecte i tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - a. Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant de l'Ajuntament de Barcelona, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el responsable del contracte per part de l'Ajuntament.
 - b. Vetllar per la correcta execució del projecte durant tot el temps.
 - c. Vetllar pel compliment de totes les obligacions vinculades al contracte.

23.2. Experiència professional mínima.

Perfil	Experiència professional mínima
Cap de projecte sènior (CP), serà el delegat i director del contracte per part del contractista.	Experiència mínima demostrable de 5 anys en la gestió de projectes d'innovació relacionats amb tecnologia i persones grans amb l'objectiu d'incrementar l'eficàcia i eficiència en la prestació del servei



Cap de projecte desenvolupament models IA	Experiència mínima demostrable de 5 anys en la gestió de projectes d'innovació relacionats amb tecnologia i persones grans amb l'objectiu d'incrementar l'eficàcia i eficiència en la prestació del servei
Cap de projecte júnior - relació amb persones usuàries (CPRU).	Experiència mínima demostrable de 3 anys en la gestió de projectes d'innovació relacionats amb tecnologia i persones grans amb l'objectiu d'incrementar l'eficàcia i eficiència en la prestació del servei
Cap de projecte júnior - instal·lacions (CPI).	Experiència mínima demostrable de 3 anys en la gestió de projectes d'innovació relacionats amb tecnologia i els serveis socials amb l'objectiu d'incrementar l'eficàcia i eficiència en la prestació del servei.
Arquitecte/a software de models IA	Experiència mínima demostrable de 2 anys en disseny i implantació d'arquitectura de software en projectes d'IA
Consultor/a sènior BI	Experiència mínima demostrable de 5 anys en consultoria BI
Arquitecte/a Python	Cal que acrediti una experiència mínima de 3 anys en arquitectura Python
Tècnic/a usabilitat	Experiència mínima demostrable de 3 anys en projectes d'usabilitat
Analista BI	Experiència mínima demostrable de 5 anys
Programador/a Python	Experiència mínima de 3 anys fent tasques de programador/a en tecnologia Python
Tècnics/ques instal·ladors/es	Experiència en instal·lació de sistemes de teleassistència avançada amb robots i sensors

23.3. Obligacions en l'àmbit de protecció de dades personals. Així mateix, **la contractista i les subcontractistes** estan obligades a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagin tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. La contractista, les subcontractistes i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. La contractista se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

23.4. Compliance penal. L'empresa contractista ha de presentar, en el moment de formalitzar el contracte o prèviament a l'inici de la seva execució, una declaració responsable indicant que disposa de l'existència i l'aplicació efectiva d'un Model d'Organització i Gestió, que inclou les mesures de vigilància i control idònies per prevenir delictes (*compliance*). L'empresa contractista també podrà acreditar el seu compliment aportant



els corresponents documents acreditatius o certificats ISO/UNE 19601 i 37301:2021 o altres certificacions equivalents.

24. Responsable del contracte

- 24.1.** Es designa Carlos Echevarria Meseguer, Director de Projectes Estratègics de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona com a persona responsable del contracte, a la qual correspon supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar que la prestació pactada es duu a terme correctament, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.
- 24.2.** Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:
- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
 - Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament General de contractes de les Administracions públiques.
 - Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de requisa de garantia definitiva.
 - Informar de la devolució o cancel·lació de garanties.
 - Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades per la contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
 - Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir a la contractista en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les seves obligacions, i del compliment de terminis i actuacions.
 - Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre durant l'execució del contracte, o quan la contractista, o persones que depenguin d'aquesta, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
 - Dirigir les instruccions a la contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
 - Inspeccionar la part de la prestació subcontractada, informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
 - Supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en particulars aquest plec i en el PPT en relació als principis transversals aplicables al PRTR. En concret, les seves obligacions són:
 - Fer un seguiment i control del compliment de les fites i objectius previstos al PPT particulars.



- Demanar a la contractista i revisar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria d'etiquetat verd i digital.
- Fer un seguiment del compliment de les normes sobre la conservació de la documentació.
- Fer el seguiment del compliment, per part de la contractista i subcontractista/es, de l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com la incorporació del logotip oficial dels Next Generation Catalunya i totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- Mantenir constant comunicació amb l'interlocutor designat per la contractista.
- Controlar que es presentin les DACI de les persones que intervenen en el contracte.
- Realitzar una autoavaluació del procediment una vegada al menys cada any de vigència del contracte per tal d'assegurar el compliment dels principis transversals al PRTR.
- Informar a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposar l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

25. Règim específic de penalitats

25.1. Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte (IVA exclòs), s'estableixen les penalitats següents:

25.2. INCOMPLIMENTS MOLT GREUS

- L'incompliment del desenvolupament de totes les funcionalitats indicades al PPT.
- El mal funcionament de l'ARI en més d'un 15% dels domicilis, continu i reiterat, per causes atribuïbles al mal funcionament de la tecnologia
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per a la contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment molt greu de les regles de conducta definides en aquest plec, si concorre dolo, culpa o negligència, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) LCSP i eventual



determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c) LCSP.

- L'incompliment molt greu de les fites i objectius establerts al PPT.
- L'incompliment molt greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient.
- L'incompliment molt greu del contingut de les DACI signades per l'adjudicatària i subcontractistes.
- L'incompliment molt greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista de les obligacions i deures de l'etiquetat verd i digital.
- Assignar a l'execució del contracte personal amb una solvència inferior a l'exigida.
- L'incompliment molt greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment molt greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment molt greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com la incorporació del logotip oficial dels Next Generation Catalunya i totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.

25.3. INCOMPLIMENTS GREUS

- L'incompliment greu de les obligacions contractuals previstes en aquest plec.
- No haver aportat el programa de treball en el termini que exigeix el PPT.
- L'incompliment del desenvolupament de totes les funcionalitats indicades al PPT.
- El mal funcionament de l'ARI en més d'un 10% dels domicilis, continu i reiterat, per causes atribuïbles al mal funcionament de la tecnologia.
- Quan el número d'incompliments dels Acords de Nivell de Servei (ANS) descrits al punt 5.8 del PPT sigui superior a vuit
- La falsedat de la declaració de l'adjudicatària o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat perquè la relació no és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment greu de les fites i objectius establerts al PPT.
- L'incompliment greu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient.



- L'incompliment greu del contingut de les Declaracions d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) signades per l'adjudicatària i subcontractistes.
- L'incompliment greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista de les obligacions i deures de l'etiquetat verd i digital.
- L'incompliment greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com la incorporació del logotip oficial dels Next Generation Catalunya i totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- L'incompliment greu de les regles de conducta definides al PCAP, si no concorre dolo, culpa o negligència, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c) LCSP.

25.4. INCOMPLIMENTS LLEUS

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- El mal funcionament de l'ARI en més d'un 5% dels domicilis, continu i reiterat, per causes atribuïbles al mal funcionament de la tecnologia.
- Quan el número d'incompliments dels Acords de Nivell de Servei (ANS) descrits al punt 5.8 del PPT sigui superior a quatre
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu o greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment lleu de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment lleu per part de l'adjudicatària o la subcontractista de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient.
- L'incompliment lleu del contingut de les DACI signades per l'adjudicatària i subcontractistes.
- L'incompliment lleu per part de l'adjudicatària o la subcontractista de les obligacions i deures de l'etiquetat verd i digital.
- L'incompliment lleu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment lleu per part de l'adjudicatària o la subcontractista de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment lleu per part de l'adjudicatària o la subcontractista dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de



desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com la incorporació del logotip oficial dels Next Generation Catalunya i totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.

- L'incompliment lleu de les regles de conducta definides al PCAP, si no concorre dol culpa o negligència, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) LCSP.

25.5. IMPOSICIÓ DE PENALITATS

Les penalitats que s'imposaran al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte o per imposar les penalitats.

El termini per imposar la penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació de l'expedient corresponent.

26. Resolució del contracte

El contracte pot ser resolt per qualsevol de les causes aplicables i previstes amb caràcter general a la LCSP i les previstes al plec. Constitueixen causes específiques de resolució:

- 1) La demora en l'inici de les prestacions.
- 2) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- 3) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
- 4) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el PPT.
- 5) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte, incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- 6) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos fiscals.
- 7) La situació de la contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- 8) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.



- 9) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- 10) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- 11) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- 12) L'incompliment molt greu de les fites i objectius quan el retard suposi un perjudici significatiu per l'Ajuntament.
- 13) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

27. Criteris de seguretat, protecció i tractament de dades de caràcter personal i d'accessibilitat

27.1. Durant l'execució del contracte, s'hauran de tractar dades de caràcter personal amb la següent finalitat: codi de tractament 70 de l'Ajuntament de Barcelona que inclou la promoció i gestió dels Serveis Socials Bàsics del sistema públic de serveis socials (recursos, prestacions, activitats, programes, projectes i equipaments destinats a l'atenció social de la població).

27.2. Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

- Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític):
 - ideologia, afiliació sindical, religió, creences, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats, etcètera), vida sexual, violència de gènere, dades genètiques, dades biomètriques identificatives.
- Dades d'infraccions i de perfil (nivell sensible):
 - perfil: conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir, que permeten tractar de manera diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.
- Altres dades (nivell baix):
 - identitat: DNI/NIF/NIE/passaport, número de la Seguretat Social / mútua, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, número de registre personal, signatura electrònica.
 - personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
 - socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.

27.3. L'empresa adjudicatària haurà de complir els requisits de seguretat, de tractament de dades de caràcter personal i d'accessibilitat marcats per l'Ajuntament de Barcelona, i en concret amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei 03/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals s'hauran d'aplicar les següents mesures de compliment:



- Realitzar el Registre d'Activitats de Tractament (RAT).
- Realitzar el SOA (la declaració d'aplicabilitat) on consta la relació completa dels controls de seguretat que es fan a l'empresa.
- Realitzar una aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- Elaborar clàusules informatives i de confidencialitat amb els treballadors.
- Realitzar formació als treballadors a nivell de protecció de dades.
- Tenir designat un Delegat de Protecció de Dades i, a més, haver estat notificat a l'ACPD.
- Elaborar un document relatiu al consentiment de l'usuari sobre la instal·lació del robot on s'inclouï una clàusula de protecció de dades, així com un document sobre la retirada del robot.
- Aportar una auditoria externa conforme es dona compliment als requisits de seguretat i de tractament de dades esmentats a la normativa.

27.4. L'Ajuntament de Barcelona es reservarà el dret a efectuar un nombre il·limitat d'instal·lacions. Tots els aplicatius seran accessibles de forma oberta i en la instal·lació es proporcionarà la totalitat de codis font, reservant-se el mateix Ajuntament la possibilitat d'alterar, a voluntat, qualsevol part del sistema, tant en disseny com en anàlisi i programació.

28. Propietat

28.1. Propietat intel·lectual

La propietat intel·lectual de tots els desenvolupaments necessaris per al funcionament de l'assistent robòtic intel·ligent correspon a l'Ajuntament de Barcelona tant en les funcionalitats inicials, de les que ja era copropietari com dels desenvolupaments necessaris per als nous casos d'ús.

A la finalització del contracte, l'empresa contractista haurà de lliurar un dossier amb tota la documentació generada. Durant l'execució dels treballs objecte de la contractació, el contractista es comprometrà a facilitar en tot moment a l'Ajuntament de Barcelona i, si escau, a les persones designades per aquesta a aquests efectes, la informació i documentació que aquestes sol·licitin per disposar d'un ple coneixement de les circumstàncies en què es desenvolupen els treballs, així com dels eventuais problemes que es puguin presentar i de les tecnologies, mètodes i eines utilitzats per resoldre'ls.

28.2. Propietat física

Serà propietat de l'Ajuntament de Barcelona els robots i els sensors adquirits en el marc d'aquest contracte.

29. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació

29.1. S'ha procedit a la identificació de les necessitats, l'elecció del procediment de contractació i de les seves particularitats per tal d'evitar que es produeixin les situacions següents:



- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
- Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
- Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte, ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
- Que per mateixa tipologia de prestacions es presentin pocs licitadors, habitualment dos o tres, essent un d'ells sempre el que ja està executant el contracte o prestació.
- Que es presentin ofertes de dos o més licitadors que pertanyen a la mateixa empresa matriu i amb ofertes molt similars sense competició aparent entre elles.
- Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).
- Que l'oferta guanyadora sigui molt més costosa si es compara amb les estimacions de costos, les llistes de preus publicades, les obres o serveis similars, els preus mitjans del sector o els preus de mercat.
- Que tots els licitadors puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables, o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació dels adjudicataris habituals pels contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació.

29.2. Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança dels indicadors de frau següents:

- Que les licitadores que no resulten adjudicatàries són subcontractades habitualment.
- Que les diferents ofertes presenten trets similars. Per exemple, són idèntiques llevat en els percentatges o tenen percentatges exactes de rebaixa, l'oferta guanyadora es troba al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideix exactament amb el pressupost de licitació, els preus són similars entre les diferents ofertes presentades, les xifres són arrodonides, l'oferta està incompleta, etc.
- Que existeixen punts en comú entre les licitadores, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
- Que la contractista inclou en la seva oferta a subcontractistes que estan competint pel mateix contracte.
- Que hi ha licitadores qualificades que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abtingut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadores.
- Que les licitadores que no resulten adjudicatàries no es poden localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposen d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
- Que les licitadores no fan preguntes, queixes, reclamacions o recursos.

29.3. Detectat qualsevol dels supòsits contemplats en aquests indicadors, el procediment per abordar el possible cas de frau serà el següent: les persones que participen en l'elaboració i tramitació de l'expedient tenen el deure d'informar a la Secretaria Tècnica dels fons NGEU per tal d'analitzar el cas concret. Posteriorment la Secretaria Tècnica procedirà al seu estudi i donarà trasllat, en el cas que es confirmi les sospites de frau de tota la informació a l'Oficina europea de Lluita Contra el Fraude (OLAF), a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia i a l'Oficina d'Antifrau de Catalunya.



Per tot això, **SE SOL·LICITA** que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal de començar la contractació que té per objecte desplegament de 600 assistents robòtics intel·ligents (ARI) per a domicilis de persones dependents i/o centres residencials de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, mitjançant procediment obert, per un import màxim de 3.788.023,18 euros, IVA inclòs, i finançat amb fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea (Next Generation EU), en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Finançat perGOBIERNO
DE ESPAÑA**Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia**Next Generation
Catalunya**Generalitat
de Catalunya**



ANNEX [*]. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) DE LES LICITADORES

Expedient: [xxxxxxx]

Contracte: [xxxxxxx]

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/la sotasignat/da, el Sr./la Sra. [*], amb DNI [*], com a conseller/a delegat/da o gerent de l'empresa/l'entitat [*], amb NIF [*], i amb domicili fiscal a [*], amb la condició de licitadora del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component [núm. de component i nom del projecte o subprojecte],

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Primer. Estar informat/des del següent:

1. Que l'article 61.3 «*Conflicte d'interessos*», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «*existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.*»

2. Que l'article 64 «*Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos*» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com a «*qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació*».

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional centèsima dècima segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any



2023, estableix que *«L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès és aplicable als empleats públics i la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que hi participin, de manera individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».*

4. Que l'apartat 4 de la disposició addicional centèsima dècima segona estableix que:

- *«A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en què es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a què fa referència apartat anterior i els participants en cada procediment».*
- *«Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a què fa referència l'article 22.2.d).iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, obrant a les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i els obtinguts a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».*

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba incurs/sa en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quatre de la disposició addicional cent dècima segona, que pugui afectar el procediment de licitació.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

La licitadora

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]



ANNEX [*]. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Expedient: [xxxxxxx]

Contracte: [xxxxxxx]

Jo, el/la sotasignat, [*], amb DNI [*], com a [càrrec] de l'empresa/entitat [*], amb NIF [*] i amb domicili fiscal a [*], que participa com a [adjudicatària/subcontractista] en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component [*], "[*]", **DECLARO** el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i l'empresa adaptarà les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

A [lloc], a data [*]

L'adjudicatària/La subcontractista

[signatura, nom i cognom i DNI]





ANNEX [*]. DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

El/La Sr./Sra. [*], DNI [*], com a [càrrec] de l'entitat/empresa [*], amb NIF [*], i domicili fiscal a [*], que participa com a [adjudicatària/subcontractista] en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component [*] «[*]», declara conèixer la normativa que és aplicable, i, en particular les següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: *«recaptar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:*

i. El nom del perceptor final dels fons;

ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;

iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26) ;

iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: *«Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment».*



Conforme al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb les finalitats expressament relacionades en els articles esmentats.

A [//loc] a data [*]

L'adjudicatària/La subcontractista

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]



ANNEX [*]. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient: [xxxxxxx]

Contracte: [xxxxxxx]

Component del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat: *[segons el PRTR]*

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura: *[segons el PRTR]*

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR: *[si la mesura no disposa d'etiqueta assignada que reconegui contribució climàtica i mediambiental, cal indicar "sense etiqueta"]*

Jo, el sotasignat/da, [*] amb DNI [*], *[en nom propi/en representació de l'entitat/empresa [*], amb NIF [*], en qualitat de [càrrec]]*, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental **DECLARO** que:

1. Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:
 - o Mitigació del canvi climàtic.
 - o Adaptació al canvi climàtic.
 - o Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
 - o Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
 - o Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
 - o Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
2. Les activitats s'adeqüen a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el PRTR. *[L'administració pública ha de completar les condicions que vulgui destacar de la mesura, segons els apartats 3, 6 i 8 del document del component dins del PRTR].*
3. Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable. *[Completar per l'AP*



amb la normativa destacada]

4. Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel PRTR d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.
 - o Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
 - o Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
 - o Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
 - o Compensació dels costos indirectes del RCDE.
 - o Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - o Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a



operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.

- o Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.

5. Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes negatius significatius sobre el medi ambient, ni directes ni indirectes primaris en tot el seu cicle de vida.

Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

A [lloc], a data [*],

L'adjudicatària

[signatura, nom i cognom i DNI]



ANNEX

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'EXISTÈNCIA I APLICACIÓ EFECTIVA D'UN MODEL D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ PER PREVENIR DELICTES (POLÍTICA DE COMPLIANCE)

Expedient: [xxxxxxx]

Contracte: [xxxxxxx]

El/la sotasignat, el/la Sr./Sra. [*], amb DNI [*], amb domicili fiscal a efectes de notificació a [*], actuant en qualitat d'*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*, segons escriptura pública atorgada davant el/la Notari/a de [lloc], l'Excel·lentíssim/a Sr./Sra. [*], en data [*], i amb número de protocol [*], de l'*empresa/entitat* [*], amb NIF [*], amb la condició d'adjudicatària del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component [*], "[*]", **[indicar tots els administradors en cas d'administradors o apoderats mancomunats]**

El/la sotasignat, el/la Sr./Sra. [*], amb DNI [*], amb domicili fiscal a efectes de notificació a [*], actuant en qualitat d'*officer compliance* o oficial de compliment, amb poders autònoms d'iniciativa i control per l'operació i gestió del model d'organització i gestió que inclou les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de la persona jurídica (Pla de *compliance*), de l'*empresa/entitat* [*], amb NIF [*], amb la condició d'adjudicatària del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component [*], "[*]",

DECLAREN, SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

I. Que l'empresa adjudicatària que representen compleix amb les obligacions establertes al plec de clàusules administratives relatives al *compliance* a fi de donar compliment a allò que estableix l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic en concordança amb el que disposa la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió; amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria de informació no financera i diversitat així com la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal i pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides i, en concret, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes.

II. Que l'adjudicatària del contracte disposa d'un Model d'organització i Gestió o Pla de *compliance* que inclou les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes.

III. Que tot el personal adscrit al contracte amb l'Ajuntament de Barcelona coneixerà i velarà pel compliment de les referides polítiques en matèria de *compliance* o compliment normatiu.



IV. Que, amb caràcter semestral, s'informarà, a la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada, de les revisions periòdiques del model de "compliance penal" i de les seves eventuais modificacions, així com dels canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada.

V. Que es facilitarà qualsevol tipus d'informació necessària i que li sigui requerida per la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada a fi d'auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuades i comprovar l'aplicació del Model en els termes així certificats o declarats.

VI. Que les dades proporcionades són reals, confirmant i ratificant-se amb el que s'ha declarat en aquest document, i que l'empresa desenvolupa les seves activitats dins dels estàndards de compliment normatiu internacionalment acceptats.

I, perquè així consti als efectes oportuns, signen la present declaració responsable en [lloc] en data [*],

L'[administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat]

L' oficial de compliment