



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida
Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del servei de suport tècnic i logístic al funcionament del Consell de Dones de Barcelona i del Consell Municipal LGTBI

Contracte reservat: *NO*

Lots: *NO*

Codi contracte: 001_24004533

Exp.: 2024-0150



Índex

1. Antecedents	3
2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida.....	3
3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida.....	4
4. Divisió per lots	4
5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)	5
5.1. Pressupost base de licitació	5
5.2. Valor estimat del contracte.....	7
6. Imputació pressupost municipal	7
7. Procediment d'adjudicació.....	7
8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses	8
8.1. Condicions d'aptitud	8
8.2. Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació	8
9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar.....	9
10. Criteris per dirimir el desempat	16
11. Mesa de contractació.....	17
12. Garanties	17
13. Termini d'execució	17
14. Termini de garantia	18
15. Condicions especials d'execució	18
16. Pagament de preu	18
17. Modificacions del contracte.....	19
18. Revisió de preus	19
19. Subcontractació.....	19
20. Cessió del contracte	19
21. Règim específic de penalitats.....	19
22. Tractament de dades de caràcter personal	21
23. Relació habitual amb menors d'edat	21
24. Responsable de contracte	21



1. ANTECEDENTS

El Departament de Promoció dels Drets de les Dones i LGTBI de la Direcció de Feminismes i LGTBI té com a missió un model de treball basat en l'acció conjunta entre l'Ajuntament i els diferents agents socials de la ciutat tant mitjançant la participació en els òrgans i els espais consultius per a la construcció de polítiques de gènere i LGTBI municipals, com potenciant processos de participació oberts o processos de coproducció amb entitats feministes, entitats LGTBI i organitzacions de la ciutat.

Aquest contracte s'emmarca també en les Normes Reguladores de la Participació Ciutadana (art.12) aprovades a la Comissió de Govern, en data 6 d'octubre de 2017, que desenvolupa els aspectes relatius a la participació ciutadana i el funcionament dels consells de participació sectorials, així com els arts. 59 i 60 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i en compliment de la Llei 22/98 de la Carta Municipal.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

De conformitat amb el que estableixen els articles 19, 20 i 21 de les Normes reguladores de la participació ciutadana, els articles 59 i 60 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles 8, 30 i següents de la Carta de Barcelona, es crea el 3 de febrer de 1995 el Consell de Dones de Barcelona (CDB) pel Plenari Municipal i el 22 de juliol de 2004 el Consell Municipal LGTBI (CMLGTBI) pel Plenari Municipal, com a espais de deliberació amb una funció consultiva, es promouen processos participatius de construcció col·lectiva de polítiques de gènere i LGTBI a partir d'actes, debats, projectes i campanyes.

Per tal de poder garantir la realització efectiva de les funcions del CDB i del CMLGTBI segons la concreció d'aquestes descrita al PPT és necessari disposar d'un suport adequat i suficient que permeti dur a terme amb la qualitat i garantia adequada les tasques de suport a les sessions del CDB i del CMLGTBI: coordinació amb les secretaries tècniques, preparació, muntatge i desmuntatge de logística i transport i retorn de materials, coordinació amb Protocol i Majordomia i personal referent de sales o espais on es realitzin les sessions, servei de microfonia de les sessions de les permanents, enregistrament d'àudio i/o vídeo de les sessions permanents, provisió de servei de cures per a la infància, servei d'interpretació en llenguatge de signes, reportatge fotogràfic, redacció, transcripció i lliurament d'actes d'acords.

La cobertura d'aquestes necessitats faciliten que el personal de secretaria tècnica es pugui dedicar plenament a les funcions de suport tècnic i administratiu, que li són encarregades pels reglaments de funcionament intern dels corresponents consells, CDB i CMLGTBI.



L'Ajuntament de Barcelona no pot garantir l'especialització que les tasques complexes requereixen així com la possibilitat de poder disposar del mitjans necessaris.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada del contracte de 24 mesos amb possibilitat de pròrroga de 24 mesos renovable cada 12 mesos.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei de suport tècnic i logístic al funcionament dels Consells Municipals de Participació vinculats a la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI (CDB i CMLGTBI), que permeti el desenvolupament i la correcta execució de les sessions participatives en el marc del funcionament ordinari del Consell de Dones de Barcelona i Consell Municipal LGTBI.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

L'objecte del contracte és l'execució del servei de suport tècnic i logístic al funcionament dels consells municipals de participació vinculats a la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI (CDB i CMLGTBI) per a l'organització de les sessions plenàries, comissions permanents i grups de treball, segons es detalla en el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la present contractació.

El CPV, de l'Annex IV, de l'objecte corresponent és 79950000-8, Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos.

4. DIVISIÓ PER LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats



d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1. Pressupost base de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de **34.676,03 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

28.657,88 euros, pressupost net

6.018,15 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21 %

La quantia anual d'aquest contracte es determina en funció dels preus unitaris màxims (IVA exclòs) previstos següents:

Descripció	Número unitats previstes/any	Preu màxim / unitat
Plenaris	6	350,88
Permanents	8	1.037,50
Servei de cures	3	299,45
Servei de llenguatge de signes	18	83,85
Infografies	5	85,29
Memòries	2	544,78

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a i al preu d'adjudicació del preu unitari.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

Per determinar el pressupost del contracte, s'ha tingut en compte:

- Els costos directes del servei resultat de computar el cost de:
 - Número mínim de personal, per qualificació i/o categoria professional i número d'hores destinades al servei en règim de jornada parcial, per a complir les necessitats del servei descrites en el PPT.



- Despeses de funcionament necessàries i/o derivades de la prestació del servei.
- Despeses indirectes estimades per a realitzar les prestacions:
- Les despeses generals meritades per l'adjudicatària en la gestió del contracte i tot el derivat de l'estructura pròpia utilitzada al 13 %.
 - El marge empresarial estimat d'acord amb els costos assumits, objectius a assolir i interès legal del diner al 6 %.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits els conceptes per a complir les necessitats del servei descrites en el PPT.

L'estimació dels costos salarials s'ha fet prenent com a referència els convenis següents:

- Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994), publicat al DOGC núm. 9030 en data 30 d'octubre de 2023.
- Conveni col·lectiu de treball del sector de transport de mercaderies per carretera i logística de la província de Barcelona per als anys 2011-2023 (codi de conveni núm. 08004295011994), publicat al BOPB en data 31 de març de 2020, i modificat per Acord de la Comissió Negociadora de modificació del Conveni col·lectiu de treball del sector de transport de mercaderies per carretera i logística de la província de Barcelona per als anys 2023-2025 (codi de conveni núm. 08004295011994), publicat al BOPB de data 22 de novembre de 2023.

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i hores estimades, segons s'especifica en el PPT:

conveni	Categoria professional	Hores estimades de servei any	Sou anual segons conveni	Hores anuals segons conveni
Oficines	Coordinació (Grup 1)	104	30.161,41 €	1.700
Oficines	Transcripció i redacció d'actes (Grup 4 nivell 2)	80	22.109,28 €	1.700
Oficines	Elaboració infografies... (Grup 3 nivell 2)	20	23.610,52 €	1.700
Transport	Conductor (Grup III)	48	26.182,91 €	2.054



Per a l'estimació real dels costos salarials s'ha estimat un 33 % de cost de seguretat social a càrrec de l'empresa, i també s'ha tingut en compte en el càlcul del pressupost una provisió per responsabilitat (5 %) i disponibilitat (9 %) per cobrir necessitats sobrevingudes i per a riscos laborals (5 %), per la qual cosa, l'import total dels costos laborals estimats en el pressupost de licitació es considera adequat als preus de mercat.

5.2. Valor estimat del contracte

El VEC d'aquest contracte s'estima en 60.181,55 euros.

	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	10 % art. 309 liquidació contracte	IMPORT TOTAL
TOTAL	28.657,88 €	28.657,88 €	2.865,79 €	60.181,55 €

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost màxim base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tot el costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i aplicacions pressupostàries següents:

Any	C. Econ.	C. Progr.	C. Org.	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22719	23241	0800	11.940,78 €	21%	2.507,56 €	14.448,34 €
2026	22719	23241	0800	14.328,94 €	21%	3.009,08 €	17.338,02 €
2027	22719	23241	0800	2.388,16 €	21%	501,51 €	2.889,67 €
				28.657,88 €		6.018,15 €	34.676,03 €

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert simplificat.



8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

8.1. Condicions d'aptitud

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Fent referència a l'article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

8.2. Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent, ateses les característiques d'aquest contracte:

Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un import igual o superior a 30.000,00 euros.

Justificació: ateses les característiques i l'objecte del contracte es considera com l'opció més adequada per garantir que l'eventual adjudicatària compta amb prou solvència financera per fer front a les obligacions que adquiriran en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte, d'entre les opcions indicades a l'art. 87.1 LCSP, l'acreditació d'un volum anual de negocis amb l'import mínim indicat, import que es considera proporcionat, que garanteix prou la solvència de les licitadores i alhora permet una àmplia concurrència, facilitant la participació de petites i mitjanes empreses.



Solvència tècnica o professional

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 25.000,00 euros.

Justificació: ateses les característiques i l'import del contracte, es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, els requisits de solvència exigits per tal de garantir l'execució correcta de les tasques que es deriven del present contracte. Els imports indicats es consideren suficients per garantir la solvència tècnica necessària per portar a terme les tasques encarregades d'acord amb les prescripcions tècniques i alhora permeten una ampla concurrència.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

El personal tècnic designat per la contractista per fer les funcions de la coordinació de del contracte, ha de tenir, de conformitat amb l'establert a l'art. 90.1.e) de la LCSP, els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

- Formació de nivell de llicenciatura, diplomatura o grau universitari.
- Formació acreditada en igualtat de gènere i diversitat sexual per un mínim de 20 hores.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància.

Aquests criteris es consideren vinculats a l'objecte del contracte, garanteixen l'avaluació de les ofertes en condicions de competència efectiva i estan formulats de forma objectiva, amb



ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. A més, no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

Criteris automàtics	Puntuació màxima
1. Oferta econòmica	35
2. Formació en diversitat sexual i de gènere de la persona coordinadora indicada a la clàusula 4 del PPT.	15
3. Millora del temps de lliurament de la memòria anual, segons la clàusula 3 del PPT.	15
4. Millora del temps de lliurament dels acords i resum de les intervencions i de les actes definitives de les sessions, segons la clàusula 3 del PPT	15
5. Pel compromís de presentar una infografia resum dinàmica (vídeo en format infogràfic) a més de la infografia resum estàtica indicada a la clàusula 3 del PPT	10
6. Reducció de la petjada de carboni en el transport local	10
Total criteris automàtics	100

Els criteris automàtics es desglossen en els següents apartats:

1. Oferta econòmica, fins un màxim de 35 punts.

Les licitadores han d'indicar **quin percentatge (únic) aplicaran sobre tots i cadascun dels preus unitaris de sortida**. El percentatge de descompte s'aplicarà a tots els preus.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari de sortida de la licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\% \text{Preu unitari màxim} - \% \text{Preu unitari ofertat}}{\% \text{Preu unitari màxim} - \% \text{Preu unitari més econòmic}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

On:

- El preu unitari màxim correspon al valor de 100 %.
- El preu unitari ofert té un valor resultant de la diferència entre 100 i el percentatge de baixa ofertada.



Límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- L'oferta estarà incursa en valors anormals o desproporcionats quan estigui per sota, en un percentatge de 10%, de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores.
- En cas que hi hagi un únic licitador, l'oferta estarà incursa en valor anormal o desproporcionat quan estigui per sota, en un percentatge de 15 punts respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%, respecte de les ofertes immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

2. Formació en diversitat sexual i de gènere de la persona coordinadora indicada a la clàusula 4 del PPT, fins un màxim de 15 punts.

D'acord amb la clàusula 4 del PPT, la persona coordinadora ha de tenir com a mínim 30 hores de formació en gènere i diversitat sexual.

Donat el contingut dels temes que es poden abordar en les sessions del CDB i del CMLGTBI, seria convenient que la persona coordinadora tingués formació en gènere i diversitat sexual.

Es valorarà la millora en formació de la coordinació en gènere i diversitat sexual amb el barem següent:

- Fins a 30 hores: 0 punts
- Entre 31 i 80 hores: 7,5 punts
- Més de 81 hores: 15 punts



El format per presentar la formació és:

Denominació de la formació	Entitat organitzadora	Data d'inici i finalització	Núm. d'hores
Total			

Les licitadores hauran de presentar la seva oferta juntament amb la documentació acreditativa de la formació. Per a la seva acreditació és imprescindible presentar el certificat d'un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional. En cas que els títols no siguin verificables mitjançant accés web i codi d'autorització de consulta, l'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar presencialment la documentació aportada abans de la formalització.

Justificació: La persona coordinadora ha d'aplicar la perspectiva de gènere en les diferents vessants utilitzant un llenguatge inclusiu i no sexista i aplicant-la també en el desenvolupament de la pròpia dinamització i un major nombre d'hores rebudes de formació permetran copsar de manera més profunda i eficient tot allò que sorgeixi en els consells i que ho hauran de reflectir documentalment.

L'oferta que realitzi l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial del contracte que ha de mantenir-se durant tota la durada del contracte, en el sentit de mantenir, en cas de substitució d'alguna de les persones com a mínim el mateix nombre de formacions de la persona substituïda, acreditant-ho també documentalment, si s'escau. No mantenir aquesta millora que l'empresa ha ofert per tota la durada del contracte, es considerarà falta molt greu i podrà esdevenir una resolució contractual.

3. Millora del temps de lliurament de la memòria anual, segons la clàusula 3 del PPT, fins un màxim de 15 punts.

D'acord amb les clàusula 3 del PPT, la contractista ha de preparar una memòria anual per a cada consell i lliurar-la dins dels 30 dies següents a la finalització de l'any natural.

Es valorarà la millora del temps en el lliurament de la memòria.

El barem a aplicar és:

- Primera setmana de l'any natural: 15 punts
- Segona setmana de l'any natural: 10 punts



Les licitadores hauran de presentar juntament amb la seva oferta la declaració responsable amb el compromís de millorar el temps en relació a la presentació de la memòria. La no presentació en el temps compromès es considerarà falta molt greu.

Justificació: Disposició, en el menor temps possible, de la memòria d'acció dels òrgans de participació de la ciutat permetrà atendre la possibilitat que es puguin celebrar sessions plenàries o permanents a partir de la primera setmana de l'any natural així com per a poder avançar a les entitats membres dels CDB i el CMLGTBI, la previsió del calendari de reunions anuals, per assegurar la reserva dels espais on es celebraran les reunions, així com les temàtiques a tractar.

4. Millora del temps de lliurament dels acords i resum de les intervencions i de les actes definitives de les sessions, segons la clàusula 3 del PPT, fins un màxim de 15 punts.

D'acord amb les clàusula 3 del PPT, la contractista ha de lliurar els acords i resum de les intervencions de la sessió en el termini de 10 dies laborables, i l'acta definitiva de cada sessió, en el termini màxim de 15 dies laborables.

Es valorarà la millora del temps en el lliurament tant de l'acta d'acords i resum de la sessió, com de l'acta definitiva de cada sessió, en dies laborables i a comptar des del dia següent a la realització de la sessió.

El barem a aplicar és el següent en cada cas és:

1. Per l'acta d'acord i resum de la sessió:
 - Entre 5 i 10 dies laborables: 0 punts
 - Menys de 5 dies laborables: 5 punts.
2. Per l'acta definitiva de cada sessió:
 - Entre 10 i 15 dies laborables: 0 punts.
 - Entre 5 i 9 dies laborables: 5 punts.
 - Menys de 5 dies laborables: 10 punts.

Les licitadores hauran de presentar juntament amb la seva oferta la declaració responsable amb el compromís de millorar el temps de lliurament dels acords i resum de les intervencions i de l'acta definitiva de cada sessió plenària o permanent. La no presentació en el temps compromès es considerarà falta molt greu.

Justificació: Garantir la disposició, el més immediata possible, de les actes d'acords i actes definitives de cada sessió per tal de facilitar la resposta ràpida de les secretaries tècniques en cas que s'hagin d'avançar convocatòries de possibles reunions extraordinàries o urgents



que puguin sorgir en el si de les sessions permanents o plenàries dels Consells. La conveniència de tenir els acords presos als òrgans de participació corresponent en el menys temps possible, facilita també poder donar resposta a totes les aportacions i demandes que es fan en el sí del consell amb rapidesa quan així ho demanin les entitats membres.

5. Pel compromís de presentar una infografia resum dinàmica (vídeo en format infogràfic) a més de la infografia resum estàtica indicada a la clàusula 3 del PPT, fins a un màxim de 10 punts.

D'acord amb la clàusula 3 del PPT, la memòria anual d'ambdós consells ha d'incloure una infografia estàtica en format de presentació il·lustrativa.

La presentació dels informes finals reflecteixen tota la tasca realitzada en els consells. La millora en les característiques d'aquestes presentacions representa la possibilitat d'accedir a més públic en difondre d'una manera més clara i atractiva els treballs i acords presos als consells. Per això, es considera una millora la presentació d'una infografia resum dinàmica en les memòries.

Es valorarà fins a 10 punts, el compromís de creació d'una infografia resum més en format dinàmic en lloc de només estàtic tal i com contempla la clàusula 3 del PPT.

Justificació: Atesa la voluntat de facilitar i millorar la difusió de les conclusions dels consells, la realització d'una infografia resum en format dinàmic permetrà que el recorregut a les xarxes socials sigui més gran i per tant que la informació recollida pugui arribar a un públic més extens.

L'oferta que realitzi l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial del contracte. El no compliment del compromís es considerarà falta molt greu i podrà esdevenir una resolució contractual.

6. Reducció de la petjada de carboni en el transport local, segons clàusula 3 del PPT, fins a 10 punts.

D'acord amb la clàusula 3 del Plec de Prescripcions Tècniques es necessita un servei de recollida i transport dels materials necessaris per a les sessions plenàries i permanents. Així doncs, es valorarà la reducció de la petjada de carboni amb l'ús dels vehicles d'impacte ambiental donat que per l'execució del present contracte requereix el transport dels materials necessaris, així com del muntatge i desmuntatge de les infraestructures que es requereixin, pel desenvolupament de les sessions presencials dels Consells de Dones i Consell Municipal LGTBI.

La puntuació s'atorgarà de manera esgraonada, en relació a les prioritats definides a la instrucció tècnica per l'ambientalització de vehicles, i segons la següent barem:



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida
Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI



MOTORITZACIÓ	PUNTUACIÓ
Vehicles emissió zero	10
Vehicles ECO	5
Vehicles amb distintiu C	2
Resta de vehicles amb distintiu B o sense distintiu	0

Emissió Zero

Vehicles de transport de mercaderies elèctrics en totes les seves variants (elèctric pur, elèctric d'autonomia estesa, vehicle d'hidrogen).

Vehicles ECO

Vehicles de transport de mercaderies híbrids endollables, híbrids no endollables propulsats a gas natural o gas liquat.

Vehicles amb distintiu C

Vehicles de transport de mercaderies que compleixin la norma Euro 4.5 i 6 i en Diesel la Euro 6

Vehicles amb distintiu C o sense distintiu

Vehicles de transport de mercaderies que compleixin la norma Euro 3 i en Diesel la Euro 4 i 5

En la seva oferta, la licitadora indicarà les dades bàsiques del vehicle que es compromet a assignar: Descripció comercial, matrícula, Distintiu ambiental (DGT). A la signatura/formalització del contracte, l'adjudicatària haurà d'acreditar-ho, mitjançant la fitxa tècnica del vehicle i còpia del Distintiu ambiental (DGT) per comprovar que compleixen els requisits que es puntuen.

Justificació: La ciutat de Barcelona viu regularment episodis ambientals de contaminació atmosfèrica, una de les fonts principal és el transport. L'Ajuntament de Barcelona vol impulsar l'ús de mitjans de transport nets i eficients que disminueixin de manera significativa l'emissió de contaminants. Així, també es vol donar resposta a l'actual Pla de l'energia, canvi climàtic i qualitat de l'aire de Barcelona 2011-2020 ja que la ciutat ha començat la transició cap a un model energètic més sostenible, treballant per maximitzar la generació d'energia per mitjà de recursos renovables locals, i alhora reduint el consum d'energia final amb l'aplicació de mesures d'estalvi i fent un ús més intel·ligent dels recursos en totes les activitats i serveis que desenvolupa. Cal treballar en la línia d'un model energètic a escala de ciutat més sostenible i que utilitzi majoritàriament fonts d'energia netes i renovables.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors



les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Les empreses licitadores amb major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

- Titular 1: La directora de Serveis de Feminismes i LGTBI, Sra. Maria Rengel.
Substitut 1: La responsable d'ABITS, Sra. Merche Avilés Ruiz.
- Titular 2: La cap del Departament de Promoció dels Drets de les Dones i LGTBI, Sra. Olga Arisó.
Substituta 2: Les tècniques del Departament de Promoció dels Drets de les Dones i LGTBI, Sra. Mònica Torralba i Sr. Francisco Miñan, indistintament.

12. GARANTIES

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

13. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de un màxim de 24 mesos a comptar des de l'1 de març de 2025 a partir de la data següent a la de formalització del contracte o del dia que es fixi en el



contracte, amb possibilitat de pròrroga de 24 mesos, renovables per períodes de 12 mesos mínim.

14. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia de 1 mes a partir de la data de recepció de la prestació.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la següent condició especial d'execució del contracte que es considera vinculada amb el seu objecte, no és discriminatòria i és compatibles amb el dret comunitari:

- El pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.
- Comunicació inclusiva.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI.
- Accessibilitat universal.

16. PAGAMENT DE PREU

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

La facturació serà trimestral i es relacionarà detingudament tots els serveis realment efectuats durant el període corresponent.

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma trimestral i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.



17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

18. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació parcial de la prestació.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs.

S'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment del preu ofert per l'empresa licitadora
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.



- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- L'incompliment d'ús de les bases de dades dels Consells per a finalitats alienes al present contracte.
- La revelació de documents preparatoris de les sessions dels Consells en el temps i forma prescrits per la Direcció de Feminismes i LGTBI, i/o adreçades a persones que no en formin part.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.



Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (nivell baix) :

- Identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.

Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats dels afectats, el tractament requerit té associat un risc equivalent a la categoria de nivell baix, tal com té definit el Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona.

La finalitat ha de ser coincident amb la finalitat que a aquests efectes es va establir quan es va crear el fitxer de dades i posterior adequació a la normativa relativa al tractament de dades.

La finalitat del tractament de dades és a efectes de la participació als Consells de les Dones i del Consell Municipal LGTBI, com espais de participació municipal.

El codi de tractament aplicat és 0360 Gestió òrgan col·legiats regulats per una norma municipal o amb rang de llei: convocatòria, difusió dels acords, gravació i publicació (document àudio i/o vídeo).

23. RELACIÓ HABITUAL AMB MENORS D'EDAT

En aquest contracte no hi ha relació habitual amb menors d'edat.

24. RESPONSABLE DE CONTRACTE

La persona responsable d'aquest contracte és Olga Arisó Sinués (oariso@bcn.cat), cap del Departament de Promoció dels Drets de les Dones i LGTBI de la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI.



Les persones interlocutores durant el procediment de licitació i encarregades del seguiment de l'execució ordinària del contracte seran responsabilitat de Monica Torralba i Fernández-Velilla i Francisco Miñan Medina, gestores de projectes de la mateixa direcció.

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert simplificat per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 24 mesos, a partir de l'1 de març de 2025 a partir de la data següent a la de formalització del contracte o del dia que es fixi en el contracte, per un import total de licitació de 34.676,03 euros.

Maria Rengel Vilches
Directora de Serveis de Feminismes i LGTBI