



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA GESTIÓ, PROGRAMACIÓ, COORDINACIÓ I PRODUCCIÓ DELS SERVEIS DE DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI CANALS- JUNYER, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

CLÀUSULA 1. DESCRIPCIÓ DE L'ESPAI

L'Espai Canals - Junyer es tracta d'un antic palauet de principis del s.XX, antiga residència de Dolors Canals i Francesc Junyer, que va acabar sent el consolat danès de Barcelona a finals del segle XX. L'espai vol ser en un futur un casal de barri on es pugui fer un programa polivalent pels ciutadans.

L'accés principal es produeix des del viaducte de Vallcarca a través d'uns jardins amb vistes cap a la part baixa de Vallcarca.

Actualment la intervenció que s'ha fet ha estat la recuperació del palauet, alliberant-lo dels elements no originals i propiciant un espai diàfan potenciant la seva planta quadrada.

Un nou espai que ha d'aportar un programa d'activitats socioculturals, lúdiques i de difusió musical a Vallcarca i els barris costaners, al Districte de Gràcia i a la Ciutat de Barcelona, aportant propostes per a públics generalistes i adreçades a totes les edats.

Així doncs en l'actualitat ens trobem amb l'estructura coberta del edifici, diàfan, envoltant d'altres espais com l'espai de magatzem, l'espai de la guingueta i la zona enjardinada. Les activitats es realitzaran principalment en l'estructura coberta, però també es pot fer ús de la zona enjardinada.

Aquest contracte té com objecte la coordinació , programació, producció i dinamització dels espais:

1. Estructura Coberta de Canals –Junyer.
2. Espai de zona enjardinada.
3. Magatzem de al costat de la guingueta.

Missió:

Aquest espai constitueix un punt de referència dels programes municipals de serveis a les persones al territori, així com un canal d'accés a programes socioculturals i comunitaris.

Esdevé un instrument bàsic per a la promoció i consum de la cultura i per a la promoció social tant individual com col·lectiva, garantint els drets de ciutadania de tota la població, especialment la igualtat de gènere, LGTBI, la intercultural, la de les persones amb diversitat funcional i qualsevol altre forma de discriminació.



CLÀUSULA 2.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El contracte té per objecte Gestió, programació, coordinació i producció dels serveis de dinamització de l'espai Canals-Junyer, amb mesures de contractació pública sostenible.

En els espais de Canals-Junyer es desenvoluparan actuacions que fomentin la pràctica sociocultural dels ciutadans, possibilitant l'accés i estimulant el consum de béns socials i artístics, així com desenvolupant projectes de suport a la creació cultural.

Es fomentarà la participació en la vida de l'espai de persones de diferents cultures, edats, sexes i gèneres, estatus socio-econòmics, etc., a fi d'augmentar la coneixença de les persones, les xarxes veïnals i la cohesió social.

Es col·laborarà en l'articulació i cohesió social del territori mitjançant el suport a les iniciatives de les entitats, associacions, grups i projectes existents, tot fomentant el treball en xarxa i tenint especial cura en detecció de noves iniciatives associatives per tal de fomentar dinàmiques comunitàries amb contingut cultural.

Principals àmbits d'actuació:

- Difusió i divulgació cultural: són portes d'accés al coneixement i a la cultura i tenen un paper fonamental en la promoció i difusió de disciplines i pràctiques artístiques i en el seu acostament a la ciutadania, normalitzant el consum i la pràctica culturals als barris. Han de dinamitzar i estendre entre la ciutadania el debat sobre la cultura, els avenços de la ciència, els corrents de pensament contemporani i estar permanentment atents a l'actualitat de la ciutat i del món.
- Foment de la creació: estimular la creativitat i la innovació, fer emergir el talent i les iniciatives individuals i col·lectives de la ciutadania, tenint en compte la seva heterogeneïtat. Obrir oportunitats a l'experimentació i el risc creatiu. Han de ser plataformes de suport a la creació en els seus diferents nivells de desenvolupament: amateur, emergent, professional o simplement d'esbarjo.
- Suport comunitari al territori: potenciar el sorgiment de productes i iniciatives culturals de qualitat des del propi territori, crear sinèrgies amb l'entorn més immediat i esdevenir un espai de diàleg entre grups, col·lectius, veïns, disciplines i projectes, creant vincles de col·laboració i actuació que contribueixin a millorar la cohesió social del territori i promogui la diversitat, fomentar la participació del teixit social en la gestió i en la programació de l'espai, impulsar les transformacions individuals i col·lectives per aconseguir una ciutadania activa i implicada en la gestió del bé comú.
- Foment de valors socials i culturals i noves formes de participació, com ara la potenciació de dinàmiques participatives en el context de sector i territori per impulsar activitats comunes.
- Foment de valors del civisme i la convivència.
- Afavorir la cooperació entre el sector públic i el sector associatiu.



Tasques principals del servei:

- Gestió de la programació de les activitats culturals, lúdiques i comunitàries que es duren a terme en l'estructura coberta de Canals-Junyer i de l'espai de zona enjardinada.
- Coordinació de les accions necessàries i amb tots els agents implicats per tal de desenvolupar les activitats.
- Dinamització i producció de les activitats i espectacles que es realitzin en aquest espai amb personal tècnic qualificat.
- Seguiment i avaluació dels serveis i activitats que es presten, mitjançant sistema d'indicadors mensuals i memòria trimestral.
- Creació i gestió d'elements de comunicació de la programació a través d'internet i xarxes socials. Gestió d'un correu electrònic que informi i respongui a les demandes de la ciutadania. Aquest haurà de ser consultat de forma diària i la resposta a la ciutadania s'haurà de donar en el termini màxim de 48 hores.

CLÀUSULA 3. DESTINATARIS

La programació dels espais de Canals -Junyer s'adreça a:

- El conjunt de la ciutadania del barri de Vallcarca i els Penitents i dels més propers, així com de la resta de la ciutat de Barcelona.
- Els sectors de la població amb més dificultats per d'accedir al consum de bens culturals i d'exercir una participació plena.
- Sectors de població amb pràctiques, necessitats i demandes socioculturals específiques.
- Grups informals de persones interessades en el desenvolupament d'activitats socioculturals i comunitàries.
- Associacions i entitats del barri, zona i/o de la ciutat.
- Públics especialitzats en diferents sectors artístics (consum cultural especialitzat i creadors/productors culturals, amateurs etc.)

CLÀUSULA 4. DESCRIPCIÓ DE L'ENCÀRREC

L'adjudicatària ha d'encarregar-se de les tasques i àmbits principals del servei que es descriuen a la clàusula 2, i funcions que s'especifiquen a continuació:

Coordinació tècnica de la programació

- La coordinació amb els responsables dels diferents centres culturals i equipaments del Districte.
- L'adjudicatària haurà de teixir aliances i connexions al barri, com artistes, talleristes, escoles, entitats, equipaments i col·lectius de la zona per tal d'oferir una programació de proximitat i que atengui principalment les necessitats del barri.



- La producció tècnica necessària per al correcte desenvolupament de les diferents actuacions previstes al contracte, realitzant tasques de regidoria dels espais.
- Elaboració de la programació de l'espai de l'estructura coberta Canals-Junyer i de la zona enjardinada, tenint en compte que aquesta programació ha de recollir activitats per infants i famílies en la franja de matí i tarda i activitats per a públic adult en la franja vespre-nit. Es podran programar activitats culturals de petit format: xerrades, col·loquis, conferències, cinefòrum, presentació de llibres, recitals de poesia, tallers de petit format, titelles, dansa, teatre en petit format, màgia i concerts de petit format en acústic, sempre que siguin possibles, tenint en compte els condicionants tècnics i materials actuals de l'edifici. També es realitzaran activitats per a joves i adults on es promourà la cultura amb la promoció d'artistes emergents i del territori.
- S'inclouran també en la programació activitats de suport comunitari, per l'organització de les quals s'haurà de treballar de forma coordinada amb actors i entitats del territori.
- La Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Gràcia podrà realitzar propostes a la programació i l'adjudicatària haurà d'anar informant de la proposta de programació que també haurà de ser aprovada per la Comissió de Seguiment que ha de garantir la coherència i idoneïtat del conjunt del programa.
- Es vetllarà per l'execució d'activitats i actuacions, en matèria d'inclusió, sostenibilitat, igualtat de gènere i prevenció de violència masclista, mirada intercultural i envers la diversitat funcional i accions contra les soledats no volgudes.
- Processarà les demandes i farà la recollida de les necessitats de producció. Tancarà els requeriments tècnics per espais adaptant-los a la dotació tècnica de l'espai.
- Regidories dels espais o escenaris per cada una de les actuacions de la programació.
- Comunicació i difusió de les activitats a les diferents xarxes i mitjans de comunicació segons les necessitats que marqui la Direcció de Serveis a les Persones i Territori.
- Gestió de correu electrònic que informi i respongui a les demandes dels ciutadans sobre els serveis i activitats.
- Coordinació de totes les activitats
- Coordinació, negociació, contractació i pagament dels diferents tallers, actuacions i activitats del programa de Canals - Junyer, així com altres activitats de difusió d'aquest si s'escau.
- Recopilació de la documentació administrativa dels grups, talleristes o altres responsables de les activitats.
- Convocatòria i dinamització de les reunions d'entitats participants en aquests espai.
- Recollida de les propostes d'activitats fins a la finalització del contracte.
- Gestió dels drets d'autor que generin les actuacions artístiques.
- L'obtenció de les corresponents autoritzacions, llicències o permisos dels autors i / o altres titulars de drets de propietat intel·lectual reconeguts per la llei implicats en la producció i exhibició de cadascuna de les activitats, i estarà al corrent del pagament de tots els drets i royalties derivats de la utilització dels textos, imatges, les músiques i les



coreografies per a les representacions, eximint al Districte de Gràcia de tota responsabilitat al respecte.

- Per a la producció de les activitats, l'adjudicatària podrà comptar amb les infraestructures disponibles a l'espai, segons l'inventari de l'annex 1, i haurà de complementar-les amb altres materials i infraestructures necessaris per l'organització de les activitats, tenint en compte les limitacions de l'espai i la impossibilitat de realitzar-ne accions de transformació del mateix.

En cas que els materials no fungibles i infraestructures siguin adquirides a càrrec del pressupost del contracte, seran incorporades a l'inventari de l'espai i es consideraran propietat de l'Ajuntament. Aquest tipus de despesa haurà de ser consensuada en la Comissió de Seguiment.

- Gestió de públics, control d'accessos i d'aforament, en cas de necessitat.

Dinamització de les activitats i/o suport a la logística:

- Acompanyar i dinamitzar les activitats programades que per les seves característiques no requereixin personal especialitzat subcontractat. En qualsevol cas, hauran ser dinamitzades pel personal de l'adjudicatària totes les activitats d'acompanyament al joc.
- En cas de subcontractació de la dinamització o realització d'activitats:
 - Acollir i atendre els artistes i talleristes a l'arribada a l'espai de les actuacions
 - Coordinar amb cadascun dels equipaments i/o entitats i els artistes o talleristes el muntatge, proves de so i desmuntatge necessari per l'actuació o activitat, que s'ajustaran a la normativa municipal sobre impacte acústic.
- Vetllar perquè les activitats que es realitzin siguin inclusives i adaptades a persones amb diversitat funcional, seguint les directrius que l'equip tècnic del Districte en aquest àmbit.
- Obrir i tancar l'espai Canals-Junyer i el magatzem.
- L'adjudicatària haurà de comptar amb els mitjans necessaris per a la gestió del servei, com són telèfon mòbil i/o ordinador.

Programació i producció de les activitats i actuacions:

Les activitats es faran preferentment en l'espai de l'estructura coberta de Canals-Junyer però també es podrà utilitzar l'espai de zona enjardinada per activitats quan es consideri adequat i haurà de comptar amb el vist i plau de la Comissió de Seguiment.

Calendari

- a) Hivern: de l'1 de novembre al 31 de març. Es programarà un mínim de dues activitats setmanals dels àmbits descrits a la clàusula 2 d'aquest plec, compreses en les següents franges horàries:
- Divendres o vigílies de festiu de 13.00h a 22.00h



- Dissabtes d'11.00h a 22.00h
 - Diumenges i festius d'11.00h a 21.00h
- b) Estiu: de l'1 d'abril al 31 d'octubre (excepte el mes d'agost, en que l'espai romandrà tancat). Es programaran un mínim de quatre activitats setmanals dels àmbits descrits a la clàusula 2 d'aquest plec, compreses de la següent manera:
- Divendres o vigílies de festiu de 13.00h a 23.00h, on es programarà com a mínim 1 activitat de tarda.
 - Dissabtes d'11.00h a 23.00h, on es programarà com a mínim 1 activitat de matí, migdia o de tarda-vespre
 - Diumenges i festius d'11.00h a 21.00h, on es programarà mínim 1 activitat de matí o migdia.

S'hauran de programar activitats per infants i famílies en les franges de dia i activitats per a públic adult en les franges de vespre-nit. Les activitats han de ser diverses, apropant al públic a diferents tipus d'activitats d'oci, esportives, culturals (com jocs, màgia, circ, humor, dansa, música, art efímer, etc.) tenint en compte les demanes comunitàries i la complementarietat amb les activitats que programin els equipaments públics de l'entorn.

El programa també haurà de contemplar activitats familiars amb temàtica mediambiental de sostenibilitat i inclusiva (adaptada a persones amb diversitat funcional).

La Direcció de Serveis a les Persones i al Territori podrà realitzar propostes a la programació i l'adjudicatària haurà d'anar informant de la proposta de programació que també haurà de ser aprovada per Comissió de Seguiment que ha de garantir la coherència i idoneïtat del conjunt del programa.

El calendari i l'horari definitiu de les activitats serà determinat conjuntament amb la Comissió de Seguiment atenent a les característiques de cada activitat i el públic al que s'adreça.

CLÀUSULA 5.- PERSONAL

Es consideren necessàries per a la realització del servei les tasques de coordinació, d'intervenció, de producció, acompanyament i dinamització d'activitats programades, i d'atenció al públic, amb un total de:

- 12h/setmana els mesos d'hivern
- 24h/setmana els mesos d'estiu

Aquestes hores contemplen treball en horari festiu i nocturn.



El personal contractat desenvoluparà el lloc de treball d'acord amb la categoria professional del grup professional 3 Personal d'intervenció de serveis socioculturals i de cultura de proximitat, com a Tècnic d'atenció especialitzada nivell B. Antic grau mig del conveni col·lectiu del sector de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya.

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

L'adjudicatària haurà de disposar de personal suplementari amb la formació i l'experiència suficients per substituir en el termini màxim de 72 hores les persones que prestin serveis objecte del contracte en supòsits d'absències i/o malalties, per tal de mantenir sempre els requeriments que figurin a la previsió del servei.

CLÀUSULA 6. DURADA DEL CONTRACTE

L'execució del contracte s'iniciarà l'1 de maig de 2025 o l'endemà de la formalització del contracte, si fos posterior, i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2025, amb possibilitat de pròrroga de màxim 4 mesos.

CLÀUSULA 7.- PRESSUPOST DEL PROJECT

El pressupost del present contracte és de 38.363,12euros amb IVA inclòs, que corresponen a 31.705,06 euros al preu net i 6.658,06 euros en concepte d'IVA del 21%.

				2025
PERSONAL		Jornada (hores/setmana)	Durada (setmanes)	
Tècnic d'atenció especialitzada nivell B. Antic grau mig (estiu)	1	24	27	8.602,09 €
Tècnic d'atenció especialitzada nivell B. Antic grau mig (hivern)	1	12	9	1.471,43 €
Despeses de seguretat social	33%			3.324,26 €
SUBTOTALPERSONAL				13.397,78 €
DESPESES GENERALS				
Per organització d'activitats + difusió (estiu)				9.900,00 €
Per organització d'activitats + difusió (hivern)				2.025,00 €
Lloguer i compra de material				3.500,00 €
SUBTOTAL DESPESES GENERALS				15.425,00 €
TOTAL DESPESES DIRECTES				28.822,78 €
Despeses de gestió	10%			2.882,28 €
TOTAL DESPESES AMB GESTIÓ				



TOTAL DESPESES SENSE IVA		31.705,06 €
TOTAL DESPESES AMB IVA		
IVA	21%	6.658,06 €
TOTAL DESPESES ANUAL AMB IVA		38.363,12 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu del sector de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi conveni núm. 79002295012003), així com la RESOLUCIÓ EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028.

Els imports de despeses generals es podran destinar a sufragar necessitats de compra o de lloguer de material pel desenvolupament de les activitats programades o la comunicació d'aquestes. També per pagar serveis professionals amb les mateixes finalitats, seguint les indicacions fixades a l'informe de necessitat en relació a la subcontractació.

El valor estimat del contracte és de 44.598,72 euros.

El valor estimat del contracte, s'ha calculat d'acord amb el que estableix l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes Del Sector Públic tenint en compte la durada inicial de l'esmentat contracte i les possibles pròrrogues i sense contemplar l'Impost sobre el Valor Afegit.

CLÀUSULA 8. - FACTURACIÓ

El preu a abonar a l'adjudicatària es correspondrà amb l'import de les despeses reals de personal i despeses generals generades per la programació i difusió de les activitats, i el percentatges de despeses de gestió aplicable.

Les despeses generades durant un mes, es facturaran en una única factura a començament del mes següent, d'acord amb el procediment administratiu vigent a l'Ajuntament de Barcelona. La factura anirà acompanyada dels documents acreditatius de les despeses generades.

CLÀUSULA 9.- COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ

Dins el marc de les accions de comunicació i difusió dissenyada per la Direcció de Serveis a les Persones i Territori i del Departament de Comunicació del Districte de Gràcia, l'adjudicatària haurà de realitzar les següents tasques:

- 1) Coordinació amb el departament Comunicació del Districte en les tasques de difusió de les actuacions dels espais Canals-Junyer.
- 2) Recollida i actualització de totes les dades de les entitats, artistes i activitats (fitxes artístiques i tècniques, fotografies, etc.) i de tot el material de comunicació necessari per incloure al catàleg, la pàgina web o en les diferents estratègies de comunicació i premsa.



- 3) Difusió del programa a través de les xarxes i altres mitjans de Comunicació amb la creació d'una pàgina web que anirà a càrrec de l'adjudicatari.

CLÀUSULA 10.- COORDINACIÓ, CONTROL I SEGUIMENT DEL PROJECTE

L'adjudicatària haurà de mantenir una coordinació regular amb la Direcció de Serveis a les Persones i Territori del Districte de Gràcia durant tota la duració del contracte per fer el seguiment del projecte.

Es crearà una Comissió de Seguiment de l'execució del contracte, que estarà formada pels responsables del projecte de l'adjudicatària i pels tècnics que designi la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Gràcia.

El seguiment de l'execució del contracte es realitzarà a través de reunions mensuals

Les incidències hauran de ser comunicades a la Direcció de Serveis a les Persones i Territori no més tard de 4 hores des de la seva aparició.

Trimestralment l'adjudicatària aportarà una memòria amb el recull de tota l'activitat de Canals-Junyer amb les incidències, indicadors i una avaluació global de la tasca realitzada, d'acord amb l'Annex 2 Model de Memòria.