



**Ajuntament
de Barcelona**

Districte de Ciutat Vella

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Ramelleres, 17 1a planta

08001 Barcelona

www.barcelona.cat/ciutatvella

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte de servei de promoció, dinamització i organització de les activitats dels Centres Cívics del districte de Ciutat Vella, amb mesures de contractació pública sostenible

Contracte reservat: NO

Lots: SI

Codi contracte: 001_25000617

Exp : 2025/2003



Contingut

1.	ANTECEDENTS	3
2.	EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	5
3.	OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA	6
4.	DIVISIÓ EN LOTS	7
5.	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	8
6.	IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	17
7.	PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	18
8.	CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	18
9.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	20
10.	GARANTIES	29
11.	TERMINI D'EXECUCIÓ	30
12.	TERMINI DE GARANTIA	30
13.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	30
14.	PAGAMENT DEL PREU	30
15.	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	30
16.	REVISIÓ DE PREUS	31
17.	SUBCONTRACTACIÓ	31
18.	CESSIÓ DEL CONTRACTE	31
19.	RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	31
20.	TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	32



1. ANTECEDENTS

Els Centres Cívics del Districte de Ciutat Vella formen part de la xarxa de centres cívics de la ciutat i depèn orgànicament del Districte de Ciutat Vella. La xarxa de centres cívics de Barcelona compta actualment amb 52 equipaments, distribuïts per tots els districtes de la ciutat, posats en marxa des del 1982 fins a l'actualitat en el que representa la xarxa d'equipaments més extensa de la ciutat.

El centre cívic és un equipament cultural de proximitat. El seu marc d'actuació es basa en [el Pla de Centre Cívics \(2019 – 2023\)](#), que estableix el catàleg de serveis i els àmbits i línies estratègiques a desenvolupar, [el Pla de Drets Culturals de Barcelona \(2022\)](#) i [el Programa d'Actuació de Districte](#), que defineix els objectius i actuacions de l'acció municipal.

Així mateix, té com a referència els diversos plans sectors i transversals que desenvolupa l'Ajuntament de Barcelona, ja sigui el [II Pla per la Justícia de Gènere 2021-2025](#), [el Pla d'Interculturalitat 2021-2030](#), [la Mesura de govern per uns equipaments municipals amb perspectiva de gènere 2021](#), així com les Mesures de Govern i altres documents marc que es puguin aprovar durant la vigència del contracte.

El Pla de Drets culturals de Barcelona col·loca en el centre el dret de tota persona a participar lliurement en la vida cultural de la ciutat: dret a accés, a creació, a participació i dret a formar part d'una comunitat. També fa especial incís a la governança democràtica, al reconeixement de la diversitat i a l'enfortiment comunitari amb la ciutadania, elements essencials en la gestió del centre cívic com a equipament cultural de proximitat.

Quant a la normativa de referència per casals infantils, serveis de Franja i Espai Familiar de Criança Municipal es tindrà en compte els següents elements:

- La [Llei 26/2015](#), del 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, que modifica la Llei Orgànica 1/1996 de Protecció Jurídica del Menor, en la que s'estableix que per l'accés i l'exercici professional, els oficis i les activitats que impliquin contacte habitual amb menors, és requisit no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes sexual, i en tot allò que impliqui la protecció del menor.
- La [Llei 14/2010](#), del 17 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, que reconeix que les administracions públiques han de vetllar perquè "els pares, els titulars de la tutela o els que en tenen la guarda disposin de les oportunitats i dels mitjans d'informació i formació adequats per a ajudar-los a complir llurs responsabilitats envers els infants i adolescents".
- La [Llei 18/2003](#), del 4 de juliol, de suport a les famílies, que reconeix la importància de que mares i pares tinguin suport i acompanyament en els primers anys de vida de l'infant i que "les administracions competents han de regular els serveis complementaris que tinguin com a finalitat l'atenció educativa de l'infant, entre els quals hi ha els següents: els espais educatius d'orientació familiar, que tenen com a objectiu constituir llocs de trobada per a infants de fins a tres anys i per a llurs famílies, per tal d'afavorir l'ajuda mútua entre famílies per mitjà d'intercanvis i l'assessorament



professional i oferir formació prematernal i postmaternal, orientació i suport a les famílies en els primers anys de vida dels infants”.

- La [Llei 17/2015](#), del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, que estableix la obligació de les administracions públiques de Catalunya amb competències en l'àmbit de l'educació en el lleure de promoure i facilitar l'accés dels infants i dels joves a l'educació en el lleure, de manera que els permeti desenvolupar aptituds com a individus i com a membres de la societat i fomenti la igualtat efectiva de dones i homes.
- El [Decret 267/2016](#), del 5 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, que és d'aplicació per a les sortides que es realitzen fora dels equipaments.
- El [Pla d'infància 2021-2030](#), elaborat pel Departament de Promoció de la Infància, en el que s'estableix que l'actuació municipal vinculada a la infància ha d'incorporar els 4 principis fonamentals que estableix Convenció de Drets dels Infants, com són la no –discriminació, l'interès superior de l'infant, el dret a la vida, supervivència i desenvolupament; i el dret a la participació.
- El [Pla d'Equipaments i Serveis Juvenils de Barcelona 2018-2028](#), elaborat pel Departament de Joventut i aprovat en plenari amb data 26 de novembre de 2018, que pretén establir un seguit de criteris i estratègies a nivell de ciutat de com han de ser els serveis destinats a adolescents i joves.
- El [Pla d'Adolescència i Joventut de Barcelona 2023-2030](#), elaborat pel Departament de Joventut. Determina les línies mestres de l'actuació municipal en relació a adolescència i joventut, identificant els principals problemes d'aquest segment d'edat i promovent iniciatives per treballar-hi.
- El [Pla per a l'educació i la criança de la petita infància 2021-2024](#) per part de l'Ajuntament de Barcelona, es pretén contribuir a reduir les desigualtats educatives, socials i de gènere, i posar en valor l'educació i la criança de la primera infància com a bé comú i com a afer públic que mereix ser reforçat en totes les polítiques públiques, també des de l'àmbit municipal.

Aquest Pla estructura les actuacions municipals entorn a 7 eixos d'actuació. És en el marc de l'eix d'actuació que fa referència a la **diversificació dels serveis municipals adreçats a la petita infància** que s'aposta per ampliar l'oferta d'espais familiars i crear la [Xarxa d'Espais Familiars de Criança Municipals \(EFCM\)](#).

El [Nou Model de Casals i Ludoteques Infantils públiques](#) aprovat l'any 2010 i encara vigent aporta directrius de quins han de ser els serveis que han d'oferir com a mínim els serveis de casal infantil i ludoteca.

Actualment Barcelona disposa d'una xarxa de 23 espais familiars de criança municipals (EFCM) per a la petita infància i les seves famílies, ubicats en diversos tipus d'equipaments de proximitat: escoles bressol, centres cívics, casals infantils o casals de barri, entre d'altres.



2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

La finalitat del contracte consisteix en la gestió dels serveis de gestió dels centres cívics Barceloneta, Convent de Sant Agustí, Patí Llimona i Drassanes, el casal de barri Drassanes, els equipaments infantils i joves de Barceloneta, Convent de Sant Agustí, Pati Llimona i Drassanes i l'espai de criança municipal Barceloneta del districte de Ciutat Vella.

Els serveis a desenvolupar als Centres Cívics figuren en el catàleg de serveis dels Centres Cívics –servei d'informació, serveis culturals (activitats formatives, exposicions, espectacles i actuacions, suport a la creació, cessió d'espais, conferències, etc.) i treball amb el teixit associatiu del barri- i dels serveis d'infància i joventut.

Els serveis d'infància i els serveis de joventut són un conjunt d'actuacions municipals de proximitat adreçades a la població infantil i juvenil i a les seves famílies i inclouen:

- Casal Infantil: servei d'àmbit barri, amb una oferta d'activitats per a l'educació en el lleure que, en horari extraescolar, de dilluns a divendres, desenvolupa activitats adreçades a infants de 4 a 12 anys.
- Casal juvenil (franja): servei d'àmbit barri, amb una oferta d'activitats per a l'educació en el lleure que, en horari extraescolar, de dilluns a divendres, desenvolupa activitats adreçades a infants de 12 a 16 anys.
- Espai familiar de criança: servei d'àmbit barri, amb una oferta d'activitats amb l'objectiu d'oferir un entorn de benestar i de desenvolupament saludable per als infants i les seves famílies.
- El Casal de Barri del Raval: és un equipament de proximitat que actua com un espai comunitari d'interacció i cohesió social. La seva finalitat és promoure la participació ciutadana i el teixit associatiu del barri, així com fomentar activitats socioculturals, educatives, recreatives i de dinamització comunitària adreçades a persones de totes les edats. Aquest espai serveix per donar suport a iniciatives veïnals i associatives, organitzar activitats formatives i culturals, i facilitar l'accés a recursos i serveis del barri, convertint-se en un punt de trobada obert a la diversitat i la convivència.

Tots els serveis s'hauran de gestionar en els termes explicitats al plec de condicions tècniques.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de 2 anys i amb possibilitat de pròrroga per un termini de 2 anys.

D'acord amb el règim jurídic d'aquest servei, els drets i obligacions dels usuaris, afectació de béns adscrits al servei, poders de policia a favor d'aquesta administració així com també les altres potestats a fi i efecte d'assegurar la correcta prestació del servei i la forma de prestació d'aquest servei es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació que



asseguri la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei mitjançant la col·laboració d'empresaris particulars i sota la modalitat de contracte de serveis.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació de serveis per a la gestió dels centres cívics, equipaments infantils i joves i espai de criança municipal del districte de Ciutat Vella amb mesures de contractació pública sostenible

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

El present contracte té per objecte la gestió dels serveis de promoció, dinamització i organització de les activitats dels Centres Cívics del districte de Ciutat Vella.

Concretament, l'empresa adjudicatària haurà de gestionar els següents serveis: centres cívics Barceloneta, Convent de Sant Agustí, Pati Llimona i Drassanes, el casal de barri Drassanes, els equipaments infantils i joves de Barceloneta, Convent de Sant Agustí, Pati Llimona i Drassanes i l'espai de criança municipal Barceloneta del districte de Ciutat Vella, que són de titularitat municipal.

Els diferents serveis i equipaments dels Centres Cívics estan ubicats al Districte de Ciutat Vella i les seves adreces són:

- Centre Cívic Barceloneta i servei Franja Barceloneta, carrer de Conreria 1-9
Casal infantil i Espai familiar de Criança Municipal de la Barceloneta, carrer d'Andrea Dòria, 25-31
- Centre Cívic Convent de Sant Agustí, Casal infantil i servei Franja Convent de Sant Agustí, carrer de Comerç, 36
- Centre Cívic Pati Llimona i Casal infantil i servei Franja Pati Llimona, carrer de Regomir, 3
- Centre Cívic Drassanes i Casal infantil i de Drassanes, carrer de Nou de la Rambla, 43
Casal de barri Raval i servei Franja del Raval, carrer de la Reina Amàlia, 31

Es considera que la millor solució consisteix en la contractació (CPV 92000000-1 Serveis d'esbarjo culturals i esportius)

Qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents relacionats per ordre decreixent d'importància:

- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a 49 punts
 1. Per la proposta de funcionament, organització, coordinació i seguiment, fins a 15 punts.
 2. Per la proposta de programació i dinamització dels serveis infantil i de franja, fins a 12 punts.



3. Per la qualitat i millora dels serveis de formació proposats en el Plec de Prescripcions Tècniques, fins a 12 punts.
4. Per la proposta d'un pla de comunicació i difusió, que tingui en compte tant la programació pròpia del centre com la dels programes en xarxa de la Xarxa de Centre Cívics, fins a 10 punts.

- Criteria d'adjudicació avaluable automàticament, fins a 51 punts

1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació, fins a 11 punts.
2. Pel compromís de l'empresa licitadora d'incrementar el nombre de formularis de valoració dels serveis per part del públics participants, fins a 10 punts.
3. Pel compromís de realitzar sessions de presentació de la programació dels centres cívics, fins a 10 punts.
4. Pel compromís de realitzar formació en igualtat de gènere i interculturalitat, fins a 8 punts.
5. Pel compromís de realitzar formació en temes de cultura i desenvolupament de competències de l'equip de treball del personal assignat al servei, fins a 8 punts.
6. Pel compromís de fomentar una atenció al públic per a les persones amb discapacitat que sigui accessible d'acord amb el Codi d'accessibilitat de Catalunya, fins a 4 punts.

Les millores ofertades pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

4. DIVISIÓ EN LOTS

Als efectes del que preveu l'article 99.3 LCSP es considera eficient dividir l'objecte del contracte en lots:

LOT 1 CENTRE CÍVIC BARCELONETA		
Servei		Adreça
Centre Cívic Barceloneta		c/ Conreria 1-9
	Casal infantil	c/ Andrea Dòria, 25-31
	Servei Franja	c/ Conreria 1-9
	Espai Familiar de Criança Municipal	c/ Andrea Dòria, 25-31
LOT2 CENTRE CÍVIC CONVENT DE SANT AGUSTÍ		
Servei		Adreça
Centre Cívic Convent de Sant Agustí		c/ Comerç, 36
	Casal infantil	c/ Comerç, 36
	Servei Franja	c/ Comerç, 36
LOT 3 CENTRE CÍVIC PATI LLIMONA		
Servei		Adreça
Centre Cívic Pati Llimona		c/ Regomir, 3
	Casal infantil	c/ Regomir, 3
	Servei Franja	c/ Regomir, 3
LOT 4 CENTRE CÍVIC DRASSANES		
Servei		Adreça
Centre cívic Drassanes		c/ Nou de la Rambla, 43
	Casal infantil	c/ Nou de la Rambla, 43
	Servei Franja	c/ De la Reina Amàlia, 31
	Casal de barri/ Sala Milaway Raval	c/ De la Reina Amàlia, 31



Limitació a participar en la licitació en determinats lots

Als efectes de garantir una major concurrència i diversificació de les empreses contractistes i tot això d'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP es considera eficient que les empreses pugin licitar en els 4 lots.

Les empreses poden licitar en els lots següents amb la justificació següent:

Es permet la presentació d'una mateixa empresa licitadora en els quatre lots perquè d'aquesta manera es promou la concurrència i la competència i es permet garantir la millor oferta qualitativa en cada un dels quatre lots. Es té en compte el principi d'eficiència, és a dir, garantir un ús eficient dels recursos públics.

Limitació a ser adjudicatari de determinats lots

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, una mateixa empresa pot licitar en els 4 lots, sempre que compleixi els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional establerts a la clàusula 7 del present plec, però el nombre de lots màxim que es poden adjudicar a una única empresa licitadora és de 2 lots.

Excepcionalment, per tal d'evitar que quedin lots deserts en la licitació, respectant l'ordre de preferència d'adjudicació especificat per cada empresa licitadora, s'estableix que l'empresa que hagi presentat les ofertes amb millor relació qualitat-preu en un nombre superior a 2 lots, sigui l'adjudicatària a demés en els lots en què la seva oferta sigui l'única acceptada.

L'empresa licitadora haurà d'indicar en el "sobre electrònic A" l'ordre de preferència d'adjudicació per si la seva oferta resulta la de millor relació qualitat/preu en un, varis o tots els lots.

Es limita l'adjudicació en una mateixa empresa licitadora a un màxim de dos lots en benefici d'una major concurrència i per garantir una diversificació de l'oferta i garantir la participació de les petites i mitjanes d'empreses d'acord amb l'article 1.3 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 7.338.175,68 euros. El pressupost net de 6.064.608,00 euros i l'IVA de 1.273.567,68 euros, amb un tipus del 21%.

Lot	Objecte del lot	Pressupost net	Pressupost base licitació
1	Centre Cívic Barceloneta	1.693.142,00	2.048.701,82
2	Centre Cívic Convent Sant Agustí	1.303.192,00	1.576.862,32
3	Centre Cívic Pati Llimona	1.289.024,00	1.559.719,04
4	Centre Cívic Drassanes	1.779.250,00	2.152.892,50
Total		6.064.608,00	7.338.175,68



La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

LOT 1: Centre Cívic Barceloneta:

El pressupost net del lot 1 es desglossa de la manera següent:

LOT 1: CENTRE CÍVIC BARCELONETA	
Despeses Directes	Import en euros
Recursos Humans	1.149.000,00
Despeses d'activitats, projectes i serveis culturals	264.220,00
Despeses activitats i projectes Infància i joves	49.000,00
Publicitat i comunicació	28.000,00
TOTAL DESPESES DIRECTES	1.490.220,00
Despeses Indirectes	
Manteniment	30.000,00
Altres despeses(material, assegurances, manteniment informàtic...)	19.000,00
Despeses de gestió + benefici industrial	153.922,00
TOTAL DESPESES INDIRECTES	202.922,00
TOTAL DESPESES (Directes i Indirectes)	1.693.142,00

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Centre Cívic Barceloneta

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup I Nivell 1: Gerent/Director/a	28.200,83 €	1
Grup II Nivell 1: Cap de Departament	25.515,02 €	4
Grup III Nivell 3.3: Informador/a sociocultural	20.814,89 €	3



Casal Infantil Barceloneta

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup II Nivell 1: Director/a de Programes, Projectes i Equipaments	25.515,02 €	1
Grup III Nivell 2.1: Tècnic d'Intervenció Sociocultural Especialitzada Nivell A	24.172,16 €	3
Grup III Nivell 3.2: Animador sociocultural	21.889,19 €	1
Grup III Nivell 3.3: Informador/a sociocultural	20.814,89 €	1

Servei Franja Barceloneta

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup III Nivell 2.1: Tècnic d'Intervenció Sociocultural Especialitzada Nivell A	24.172,16 €	1
Grup III Nivell 3.2: Animador sociocultural	21.889,19 €	1

Espai Familiar de Criança Municipal de la Barceloneta

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup III Nivell 2.1: Tècnic d'Intervenció Sociocultural Especialitzada Nivell A	24.172,16 €	2

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011-2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC el 10 de juliol de 2015; l'Acord parcial relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, publicat al DOGC l'1 d'abril de 2022 i l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per a l'any 2025, 2026, 2027 i 2028 publicat al DOGC el 13 de febrer de 2025. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, a l'**annex 4.1** del Plec de Clàusules Administratives Particulars s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per les actuals empreses prestadores del servei.



LOT 2: Centre Cívic Convent Sant Agustí:

El pressupost net del lot 2 es desglossa de la manera següent:

LOT 2: CENTRE CÍVIC CONVENT DE SANT AGUSTÍ	
Despeses Directes	Import en euros
Recursos Humans	910.000,00
Despeses d'activitats, projectes i serveis culturals	166.720,00
Despeses activitats i projectes Infància i joves	42.000,00
Publicitat i comunicació	18.000,00
TOTAL	1.136.720,00
Despeses Indirectes	
Manteniment	30.000,00
Altres despeses(material, assegurances, manteniment informàtic,..)	18.000,00
Despeses de gestió + benefici industrial	118.472,00
TOTAL	166.472,00
TOTAL DESPESES (Directes i Indirectes)	1.303.192,00

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Centre Cívic Convent de Sant Agustí

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup I Nivell 1: Gerent/Director	28.200,83 €	1
Grup II Nivell 1: Cap de departament	25.515,02 €	4
Grup III Nivell 3.3: Informador/a sociocultural	20.814,89 €	4
Grup II Nivell 4: Auxiliar administratiu, recepcionista/telefonista	17.054,79 €	1

Casal Infantil Convent de Sant Agustí

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup II Nivell 1: Director/a de Programes, Projectes i Equipaments	25.515,02 €	1
Grup III Nivell 2.1: Tècnic d'Intervenció Sociocultural Especialitzada Nivell A	24.172,16 €	2
Grup III Nivell 3.2: Animador sociocultural	21.889,19 €	1



Servei Franja Convent de Sant Agustí

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup III Nivell 2.1: Tècnic d'Intervenció Sociocultural Especialitzada Nivell A	24.172,16 €	1

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011-2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC el 10 de juliol de 2015; l'Acord parcial relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, publicat al DOGC l'1 d'abril de 2022 i l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per a l'any 2025, 2026, 2027 i 2028 publicat al DOGC el 13 de febrer de 2025. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, a l'**annex 4.2** del Plec de Clàusules Administratives Particulars s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per les actuals empreses prestadores del servei.

LOT 3: Centre Cívic Pati Llimona:

El pressupost net del lot 3 es desglossa de la manera següent:

LOT 3: CENTRE CÍVIC PATI LLIMONA	
Despeses Directes	Import en euros
Recursos Humans	813.000,00
Despeses d'activitats, projectes i serveis culturals	240.840,00
Despeses activitats i projectes Infància i joves	42.000,00
Publicitat i comunicació	28.000,00
TOTAL	1.123.840,00
Despeses Indirectes	
Manteniment	30.000,00
Altres despeses(material, assegurances, manteniment informàtic,..)	18.000,00
Despeses de gestió + benefici industrial	117.184,00
TOTAL	165.184,00
TOTAL DESPESES (Directes i Indirectes)	1.289.024,00



Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Centre Cívic Pati Llimona

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup I Nivell 1: Gerent/Director	28.200,83 €	1
Grup II Nivell 1: Cap de Departament	25.515,02 €	4
Grup III Nivell 3.3: Informador/a sociocultural	20.814,89 €	3

Casal Infantil Pati Llimona

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup II Nivell A: Director/a de Programes, Projectes i Equipaments	25.515,02 €	1
Grup III Nivell 2.1: Tècnic d'Intervenció Sociocultural Especialitzada Nivell A	24.172,16 €	2
Grup III Nivell 3.2: Animador sociocultural	21.889,19 €	1

Servei Franja Pati Llimona

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup III Nivell 2.1: Tècnic d'Intervenció Sociocultural Especialitzada Nivell A	24.172,16 €	1

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011-2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC el 10 de juliol de 2015; l'Acord parcial relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, publicat al DOGC l'1 d'abril de 2022 i l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per a l'any 2025, 2026, 2027 i 2028 publicat al DOGC el 13 de febrer de 2025. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, a l'**annex 4.3** del Plec de Clàusules Administratives Particulars s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per les actuals empreses prestadores del servei.



LOT 4: Centre Cívic Drassanes:

El pressupost net del lot 4 es desglossa de la manera següent:

LOT 4: CENTRE CÍVIC DRASSANES	
Despeses Directes	
Recursos Humans	1.193.000,00
Despeses d'activitats, projectes i serveis culturals	298.500,00
Despeses activitats i projectes Infància i joves	42.000,00
Publicitat i comunicació	32.000,00
TOTAL	1.565.500,00
Despeses Indirectes	
Manteniment	30.000,00
Altres despeses(material, assegurances, manteniment informàtic,..)	22.000,00
Despeses de gestió + benefici industrial	161.750,00
TOTAL	213.750,00
TOTAL DESPESES (Directes i Indirectes)	1.779.250,00

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Centre Cívic Drassanes

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup I Nivell 1: Gerent/Director	28.200,83 €	1
Grup II Nivell 1: Cap de Departament	25.515,02 €	4
Grup III Nivell 3.3: Informador/a sociocultural	20.814,89 €	2

Casal Infantil Drassanes

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup II Nivell A: Director/a de Programes, Projectes i Equipaments	25.515,02 €	1
Grup III Nivell 2.1: Tècnic d'Intervenció Sociocultural Especialitzada Nivell A	24.172,16 €	3
Grup III Nivell 3.2: Animador sociocultural	21.889,19 €	1



Servei Franja Drassanes

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup III Nivell 2.1: Tècnic d'Intervenció Sociocultural Especialitzada Nivell A	24.172,16 €	2
Grup III Nivell 3.2: Animador sociocultural	21.889,19 €	1

Casal de Barri del Raval/Sala Milaway Raval

Categoria segons Conveni	Retribució Anual segons conveni	Núm. Treballadors/es
Grup II Nivell 1: Director/a de Programes, Projectes i Equipaments	25.515,02 €	1
Grup III Nivell 2.1: Tècnic d'intervenció sociocultural especialitzada nivell A	24.172,16 €	1
Grup II Nivell 3: Oficial administratiu/va	18.397,67 €	1
Grup III Nivell 3.3: Informador/a sociocultural	20.814,89 €	2

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011-2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC el 10 de juliol de 2015; l'Acord parcial relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, publicat al DOGC l'1 d'abril de 2022 i l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per a l'any 2025, 2026, 2027 i 2028 publicat al DOGC el 13 de febrer de 2025. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, a l'**annex 4.4** del Plec de Clàusules Administratives Particulars s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per les actuals empreses prestadores del servei.



5.2. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC) del lot 1 és de 3.491.884,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrroques, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	Prestació	Eventuals pròrroques	VEC
2025	417.535,50		417.535,50
2026	846.571,00		846.571,00
2027	429.035,50	443.935,50	872.971,00
2028		899.371,00	899.371,00
2029		455.435,50	455.435,50
TOTAL	1.693.142,00	1.798.742,00	3.491.884,00

El valor estimat del contracte (VEC) del lot 2 és de 2.688.884,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrroques, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	Prestació	Eventuals pròrroques	VEC
2025	321.298,00		321.298,00
2026	651.596,00		651.596,00
2027	330.298,00	342.173,00	672.471,00
2028		692.846,00	692.846,00
2029		350.673,00	350.673,00
TOTAL	1.303.192,00	1.385.692,00	2.688.884,00

El valor estimat del contracte (VEC) del lot 3 és de 2.650.648,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrroques, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	Prestació	Eventuals pròrroques	VEC
2025	318.506,00		318.506,00
2026	644.512,00		644.512,00
2027	326.006,00	336.656,00	662.662,00
2028		680.812,00	680.812,00
2029		344.156,00	344.156,00
TOTAL	1.289.024,00	1.361.624,00	2.650.648,00



El valor estimat del contracte (VEC) del lot 4 és de 3.657.500,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	Prestació	Eventuals pròrrogues	VEC
2025	439.062,50		439.062,50
2026	889.625,00		889.625,00
2027	450.562,50	463.812,50	914.375,00
2028		939.125,00	939.125,00
2029		475.312,50	475.312,50
TOTAL	1.779.250,00	1.878.250,00	3.657.500,00

El valor estimat total del contracte (VEC) és de 12.488.916,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total dels quatre lots, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	Prestació	Eventuals pròrrogues	VEC
2025	1.496.402,00		1.496.402,00
2026	3.032.304,00		3.032.304,00
2027	1.535.902,00	1.586.577,00	3.122.479,00
2028		3.212.154,00	3.212.154,00
2029		1.625.577,00	1.625.577,00
TOTAL	6.064.608,00	6.424.308,00	12.488.916,00

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	LOT	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	1	22719	33711	0601	417.535,50	21	87.682,46	505.217,96
2026	1	22719	33711	0601	846.571,00	21	177.779,91	1.024.350,91
2027	1	22719	33711	0601	429.035,50	21	90.097,46	519.132,95
2025	2	22719	33711	0601	321.298,00	21	67.472,58	388.770,58
2026	2	22719	33711	0601	651.596,00	21	136.835,16	788.431,16
2027	2	22719	33711	0601	330.298,00	21	69.362,58	399.660,58
2025	3	22719	33711	0601	318.506,00	21	66.886,26	385.392,26
2026	3	22719	33711	0601	644.512,00	21	135.347,52	779.859,52
2027	3	22719	33711	0601	326.006,00	21	68.461,26	394.467,26
2025	4	22719	33711	0601	439.062,50	21	92.203,13	531.265,63
2026	4	22719	33711	0601	889.625,00	21	186.821,25	1.076.446,25
2027	4	22719	33711	0601	450.562,50	21	94.618,13	545.180,62

Import total **7.338.175,68**



Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Les empreses licitadores haurien d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a:

- Lot 1: 1.000.000 euros
- Lot 2: 750.000 euros
- Lot 3: 750.000 euros
- Lot 4: 1.100.000 euros

En el cas de licitar fins a 2 lots, la solvència econòmica i financera requerida serà aquella que resulta de sumar les respectives condicions mínimes exigides per a cada lot. En cas de licitar a més de 2 lots, l'import de la solvència econòmica i financera requerida serà de 2.500.000 euros.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.



Justificació: En compliment amb l'article 116.4 de la LCSP correspon explicar els motius que justifiquen l'elecció dels criteris de solvència tècnica, econòmica i financera. D'acord amb el que disposa l'article 87.1 de la LCSP la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans entre els apartats a) i d) que es relacionen en el anomenat article. En aquest contracte s'ha optat per sol·licitar l'acreditació mitjançant el que es preveu a l'apartat a): volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions. La solvència que es proposa és de 1.000.000,00 euros per el lot 1, 750.000,00 euros per el lot 2, 750.000,00 euros per el lot 3, 1.100.000,00 euros per el lot 4, se situa a la franja alta del que permet la Llei, sense excedir una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Es proposa aquesta solvència per considerar que permet garantir la robustesa econòmica de l'empresa adjudicatària i alhora garanteix la capacitat suficient perquè pugui executar el servei, fent front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal que representen les despeses principals del contracte.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de:

- Lot 1: 750.000 euros
- Lot 2: 500.000 euros
- Lot 3: 500.000 euros
- Lot 4: 800.000 euros

En el cas de licitar fins a 2 lots, la solvència tècnica o professional requerida serà aquella que resulta de sumar les respectives condicions mínimes exigides per a cada lot. En cas de licitar a més de 2 lots, l'import de la solvència tècnica o professional requerida serà d'1.800.000 euros.

Es consideren serveis de naturalesa igual o similar que constitueixen l'objecte d'aquest contracte:

- Gestió de centres cívics
- Gestió de casals de barri
- Gestió d'equipaments culturals
- Gestió de casals infantils
- Gestió d'equipaments de joves

S'estima que si l'empresa ha realitzat en el decurs dels últims 3 anys serveis de naturalesa igual o similar als de promoció, dinamització i organització d'activitats de centres cívics, casals de barri, equipaments culturals, casals infantils o equipaments de joves, es garantirà que l'empresa té els coneixements tècnics i professionals suficients per dur a terme el servei amb la professionalitat i l'experiència necessària per a la realització d'aquest servei.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.



Justificació: En compliment amb l'article 116.4 de la LCSP correspon explicar els motius que justifiquen l'elecció dels criteris de solvència tècnica, econòmica i financera. D'acord amb el que disposa l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis la solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que s'ha d'acreditar, segons l'objecte del contracte, per un o diversos dels mitjans, a elecció de l'òrgan de contractació. Donades les característiques i l'import del contracte, es considera adient i ajustat a l'objecte del contracte, optar pel que es disposa a l'apartat a) d'aquest mateix article: una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. La solvència que es proposa acreditar és de 750.000,00 euros per el lot 1, 500.000,00 euros per el lot 2, 500.000,00 euros per el lot 3, 800.000,00 euros per el lot 4, se situa a la franja alta del que permet la Llei, imports que es situa a la franja alta del que permet la Llei, i es planteja ja que es considera que és necessària per donar suficients garanties per la correcta execució del mateix. Així mateix, d'acord a l'article 90.1.b) de la LCSP es planteja l'acreditació de la solvència tècnica del personal tècnic integrat o no a l'empresa amb titulacions, ja que es considera que es necessària per donar suficients garanties per a la correcta execució del servei contractat.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

- Criteris d'adjudicació avaluable amb judici de valor, fins a 49 punts

Els criteris vinculats a l'objecte de contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte es basen en avaluar la proposta tècnica de realització de les activitats descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques.

En aquest apartat es valoraran les propostes de millor qualitat respecte el funcionament i l'organització, la programació, la dinamització i la comunicació i difusió del servei, plantejades en el Plec de Prescripcions Tècniques i que no es valorin en l'apartat de criteris automàtics.

Es valoraran les propostes en base a la viabilitat i desenvolupament de les accions que inclou el Plec de Prescripcions Tècniques i a la repercussió de les millores presentades, de manera eficient, en la cobertura de les necessitats del servei, un servei que requereix la visió territorial de proximitat i especialitzada.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació es valoraran fins un màxim de 49 punts, que representa un 49 % de la puntuació total a obtenir.

Es considera imprescindible donar als criteris de judici de valor una ponderació superior al 40% de la puntuació total prevista a la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018, pel motiu següent: al tractar-se de la gestió d'un servei adreçat a les persones i contingut a l'Annex IV de la LCSP, es considera fonamental que la part tècnica del projecte tingui un pes més



rellevant en la valoració de l'oferta. Ens els serveis adreçats a les persones, com es el cas dels centres cívics, el projecte tècnic és la part fonamental del servei, donat que és l'eina bàsica de relació amb les persones usuàries del servei.

En aquest tipus de contracte, per garantir que l'empresa adjudicatària sigui la millor proposta en relació qualitat-preu, és molt important que la proporció dels criteris valorables de forma aritmètica i els criteris que valoren el projecte que es desenvoluparà, tinguin una proporció més ajustada. És essencial garantir que resulta adjudicatària l'oferta de més qualitat i aquesta passa, en gran mesura, pel projecte tècnic del **servei de gestió dels centres cívics** Barceloneta, Convent de Sant Agustí, Patí Llimona i Drassanes, el casal de barri Drassanes, els equipaments infantils i joves de Barceloneta, Convent de Sant Agustí, Patí Llimona i Drassanes i l'espai de criança municipal Barceloneta del districte de Ciutat Vella amb mesures de contractació pública sostenible.

Per tant, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 49% de la puntuació total.

S'atorgaran fins a 49 punts segons el següent desglossament:

1. Per la proposta de **funcionament, organització, coordinació i seguiment**, fins a 15 punts.

Segons estableix la clàusula 8 del Plec de Prescripcions Tècniques, l'empresa adjudicatària serà responsable de l'organització i realització de les activitats i de l'organització del personal d'acord amb la planificació i funcions descrites a la mateixa clàusula.

D'acord amb aquest objectiu, es proposa que l'empresa licitadora presenti una **proposta de funcionament, organització, coordinació i seguiment**, que es valorarà d'acord amb el següent desglossament:

- Per la **proposta de funcionament i organització** de l'equip de treball que garanteixi el millor i més eficient desenvolupament del servei, distribuint les figures professionals per a la cobertura de totes les necessitats del servei, atenent a l'adequació del calendari i personal establerts a la clàusula 8 del Plec de Prescripcions Tècniques i als serveis descrits a la clàusula 7 del Plec de Prescripcions Tècniques, fins a 9 punts.
- Per la **proposta de coordinació i seguiment** del servei, en què es valorarà la descripció i viabilitat dels mecanismes i circuits que garanteixin el millor desenvolupament del projecte, els protocols i altres eines de gestió per al seguiment del servei i control de qualitat, així com la coordinació als diferents nivells. Tanmateix, caldrà que la proposta reculli la interacció i seguiment amb altres equipaments i serveis que treballen en l'àmbit de l'adolescència i la joventut al districte de Ciutat Vella i a la ciutat de Barcelona, fins a 6 punts.

	Insuficient	Elemental	Bona	Molt bona
Proposta de funcionament i organització de l'equip de treball	0 punts	3 punts	6 punts	9 punts
Proposta de coordinació i seguiment del servei	0 punts	2 punts	4 punts	6 punts



Es considerarà:

- **Insuficient:** La proposta no descriu adequadament l'apartat o aporta informació incorrecta .
- **Elemental:** La proposta, malgrat descriu correctament l'apartat, no aporta informació o aquest és irrellevant
- **Bona:** La proposta és adequada i coherent, s'ajusta de forma correcta a les condicions de la prestació del servei i incorpora elements d'interès.
- **Molt bona:** La proposta és adequada i coherent i s'ajusta de forma excel·lent a les condicions de la prestació del servei i incorpora elements o plantejaments d'especial interès.

Es considera que els criteris corresponents a la proposta de funcionament, organització, coordinació i seguiment permeten valorar si la tasca professional es desenvoluparà de manera òptima, amb un sistema d'organització i coordinació que faciliti el treball amb els diferents agents del territori i que alhora permeti poder executar tots els serveis atenent adequadament les demandes i interessos de les persones adolescents i joves del districte.

2. Per la proposta de **programació i dinamització dels servei infantil i de franja**, fins a 12 punts.

Segons estableix la clàusula 5.2 i 5.3 del Plec de Prescripcions Tècniques, la valoració de la proposta de programació i dinamització dels servei infantil i de franja es realitzarà atenent a la qualitat i l'adequació de les activitats proposades. En línia amb el punt 5.2.1, es valorarà l'organització d'un servei diari d'activitats en grup adaptat a diferents edats, assegurant que les activitats segueixin els principis de coeducació i inclusió, tal com estableix la clàusula 3, en el punt 3.2.2. També es consideraran les activitats proposades en funció de la seva capacitat de fomentar valors com la solidaritat, el respecte i la convivència. Quant al que estableix el punt 5.3, sobre els serveis de Franja, es valorarà la proposta d'activitats i dinamitzacions tenint en compte els interessos dels joves i promovent la seva participació en el desenvolupament de la programació. D'acord amb el punt 5.2.7, es valorarà l'adequació i la innovació en les activitats destinades a les famílies, especialment aquelles que afavoreixin la relació entre famílies i infants en la pràctica del joc i de les activitats de lleure en general.

D'acord amb aquest objectiu, es demana que l'empresa licitadora presenti una proposta de programació i dinamització dels servei infantil i de franja, que es valorarà fins a 12 punts d'acord amb el següent desglossament:

- Per la **programació i dinamització d'activitats i serveis dirigits als infants**, atenent a la claredat, detall i adequació dels serveis dels Casals infantils descrits en el descrits en el punt 5.2 de la Clàusula 5 del Plec de Prescripcions Tècniques, fent especial atenció a la incorporació de les especificitats per grups d'edat i de les orientacions generals del servei establertes, fins a 6 punts.
- Per la **dinamització i al model de treball amb les famílies**, atenent a la seva claredat, detall i adequació als serveis en el punt 5.2.7. de la clàusula 5 del Plec de Prescripcions Tècniques, fent especial atenció a la incorporació de la perspectiva intercultural, fins a 3 punts.
- Per la **dinamització i treball conjunt amb escoles, entitats, taules de coordinació i xarxes comunitàries**, atenent a la claredat, detall i adequació als serveis descrits a la clàusula 6 del Plec de Prescripcions Tècniques, i fent especial atenció a l'adaptació al territori, fins a 3 punts



	Insuficient	Elemental	Bona	Molt bona
Proposta de programació i dinamització d'activitats i serveis dirigits als infants	0 punts	2 punt	4 punts	6 punts
Proposta de dinamització i model de treball amb les famílies	0 punts	1 punt	2 punts	3 punts
Proposta de dinamització i treball conjunt amb escoles, entitats, taules de coordinació i xarxes comunitàries	0 punts	1 punt	2 punts	3 punts

Es considerarà:

- **Insuficient:** La proposta no descriu adequadament l'apartat o aporta informació incorrecta .
- **Elemental:** La proposta, malgrat descriu correctament l'apartat, no aporta informació o aquest és irrelevant
- **Bona:** La proposta és adequada i coherent, s'ajusta de forma correcta a les condicions i orientacions de la prestació del servei i incorpora elements d'interès.
- **Molt bona:** La proposta és adequada i coherent i s'ajusta de forma excel·lent a les condicions i orientacions de la prestació del servei i incorpora elements o plantejaments d'especial interès.

Es considera que els criteris corresponents a la proposta de programació i dinamització permeten valorar si la tasca socioeducativa que es desenvoluparà s'adequarà als objectius i la finalitat establerts als serveis municipals adreçats a la infància i als joves, així com també valorar el grau d'adequació de la proposta de treball segons els diferents públics a qui anirà dirigida i els diferents àmbits d'actuació.

3. Per la qualitat i millora dels serveis de formació proposats en el Plec de Prescripcions Tècniques, fins a 12 punts

Segons estableix la clàusula 5, en el punt 5.1.2 del Plec de Prescripcions Tècniques, l'empresa adjudicatària haurà de dissenyar, produir i dur a terme la proposta dels tallers i cursos i altres activitats de formació cultural i de lleure basades en l'aprenentatge no formal i que possibilitin la creació, la participació i la relació, així com proposar accions formatives que apropin la població a les diferents disciplines artístiques, i aquelles que estimulin especialment tots els aspectes de sensibilització i foment de valors i la formació en àmbits com la igualtat, la solidaritat, el medi ambient, el civisme.

D'acord amb aquest objectiu, es proposa que l'empresa licitadora presenti una proposta de serveis de formació que es valorarà fins a 12 punts d'acord amb el següent desglossament:

- Per la **qualitat i adequació de la programació de tallers i cursos:** D'acord amb el que estableix el punt 5.1.2, la programació de tallers i cursos han de fomentar l'aprenentatge no formal, la creativitat i la participació ciutadana, i han d'incloure accions per a la sensibilització i foment de valors com la igualtat, el civisme i la sostenibilitat. Es valorarà la diversitat, innovació i adequació de les activitats formatives al públic destinatari, així com la seva alineació amb el concepte de formació al llarg de la vida, fins a 4 punts.



- Per la **complementarietat amb l'oferta del Centre Cívic**: S'analitzarà el grau en què les activitats proposades complementen l'oferta general del catàleg de serveis recollits en la clàusula 5 i el projecte d'especialització definida en la clàusula 4, fins a 4 punts.
- Per la **tipologia, criteris de selecció i innovació en el professorat**: En línia amb les orientacions del punt 5.1.2, es valorarà la metodologia emprada per a la selecció dels professionals formadors i la seva experiència en les disciplines proposades, així com la capacitat d'incorporar noves tendències formatives, fins a 4 punts.

	Insuficient	Elemental	Bona	Molt bona
Qualitat i adequació de la programació de tallers i cursos	0 punts	2 punts	3 punts	4 punts
Complementarietat amb l'oferta del Centre Cívic	0 punts	2 punts	3 punts	4 punts
Tipologia, criteris de selecció i innovació en el professorat	0 punts	2 punts	3 punts	4 punts

Es considerarà:

- **Insuficient**: La proposta no descriu adequadament l'apartat o aporta informació incorrecta.
- **Elemental**: La proposta, malgrat descriu correctament l'apartat, no aporta informació o aquest és irrellevant
- **Bona**: La proposta és adequada i coherent, s'ajusta de forma correcta a les condicions i orientacions de la prestació del servei i incorpora elements d'interès.
- **Molt bona**: La proposta és adequada i coherent i s'ajusta de forma excel·lent a les condicions i orientacions de la prestació del servei i incorpora elements o plantejaments d'especial interès.

Es considera que amb aquest criteri es pot avaluar si l'oferta formativa presentada és coherent, innovadora i adaptada a les necessitats del públic destinatari. També garanteix que la programació contribueixi a la formació al llarg de la vida, fomentant valors com la igualtat, el civisme i la participació. A més, assegura que la proposta formativa complementi l'oferta del centre, reforçant la seva singularitat i alineació amb les necessitats del territori.

4. Per la proposta d'un **pla de comunicació i difusió**, que tingui en compte tant la programació pròpia del centre com la dels programes en xarxa de la Xarxa de Centre Cívics, fins a 10 punts,

D'acord amb la clàusula 10 del plec de prescripcions tècniques l'empresa adjudicatària es farà càrrec de la comunicació i difusió dels serveis i activitats del Centre Cívic garantint una cobertura i una qualitat adequades tant al volum d'activitat del centre com a les característiques singulars dels projectes. Es requereix d'un Pla de comunicació i difusió que ha de garantir l'accés a la informació del màxim de població possible i de forma diferenciada per als diferents segments de població.

D'acord amb aquest objectiu, es proposa que l'empresa licitadora presenti un **Pla de comunicació i difusió** de les activitats dels diferents equipaments. El pla inclourà l'estratègia comunicativa, els objectius, la proposta metodològica de planificació de treball i dels continguts, i els criteris de programació de contingut a cada plataforma.



Es valoraran les propostes concretes i coherents que assoleixin una major projecció dels serveis que s'hi presten i que tinguin en compte els diferents mitjans (físic, digital, mitjans de comunicació,...), fins a 10 punts.

	Insuficient	Elemental	Bona	Molt bona
Proposta de pla de comunicació i difusió	0 punts	4 punts	7 punts	10 punts

Es considerarà:

- **Insuficient:** La proposta no descriu adequadament l'apartat o aporta informació incorrecta
- **Elemental:** La proposta malgrat descriu correctament l'apartat no aporta informació o aquest és irrellevant
- **Bona:** La proposta és adequada i coherent, s'ajusta de forma correcta a les condicions de la prestació del servei i incorpora elements d'interès.
- **Molt bona:** La proposta és adequada i coherent i s'ajusta de forma excel·lent a les condicions de la prestació del servei i incorpora elements o plantejaments d'especial interès.

Es considera que els criteris corresponents al pla de comunicació i difusió permeten valorar la proposta d'inserció dels equipaments al territori, valorant especialment la proactivitat a l'hora de donar a conèixer els diferents serveis que s'ofereix i d'estimular la col·laboració amb centres educatius, entitats i altres serveis en la realització de les accions comunicatives previstes.

Puntuació total dels criteris avaluable amb judici de valor (A): **49 punts**.

El document que presenti l'empresa licitadora amb la proposta tècnica i millores ha de tenir una extensió **màxima de 50 pàgines DIN-A4 (incloent portada, índex i annexos)**, en tipografia arial 12 i interlineat simple. La proposta tècnica s'haurà d'estructurar estrictament seguint els apartats i subapartats d'aquests criteris d'adjudicació. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua i/o innecessària.

Es considera que l'exposició detallada de la proposta tècnica representa una millora en l'eficàcia i l'eficiència del contracte.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B del lot corresponent.

En el cas que una empresa licitadora es presenti a diferents lots, caldrà que elabori propostes tècniques diferenciades i presentar-les en el corresponent lot habilitat en el sobre electrònic B.



- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, fins a 51 punts

1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació, fins a 11 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 de la LCSP 9/2017, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

2. Pel compromís del licitador d'incrementar el nombre de formularis de valoració dels serveis per part del públics participants, fins a 10 punts.

Segons s'estableix a la clàusula 13 del Plec de Prescripcions Tècniques, l'empresa adjudicatària haurà de proposar i executar un seguit d'instruments que li permetin fer un control de qualitat dels serveis que s'estan prestant. Així mateix, periòdicament, farà anàlisis del grau de satisfacció dels usuaris de l'equipament a partir de la realització d'un mínim de **100 formularis de valoració dels serveis prestats**.

Aquest criteri valora el compromís de l'adjudicatari en l'obtenció i gestió de formularis de valoració dels serveis per part del públic participant, com a eina per mesurar la satisfacció, detectar necessitats i millorar la qualitat de les activitats i serveis oferts.

Es puntuaran fins a 10 punts segons el volum de formularis recopilats, la qualitat de les dades obtingudes i l'aplicació pràctica dels resultats en les programacions futures, segons el següent desglossament:

- a) Pel compromís de realitzar **200 formularis de valoració dels serveis** prestats en el centre cívic, 2,5 punts.
- b) Pel compromís de realitzar **300 formularis de valoració dels serveis** prestats en el centre cívic, 5 punts.
- c) Pel compromís de realitzar **400 formularis de valoració dels serveis** prestats en el centre cívic, 7,5 punts.
- d) Pel compromís de realitzar **500 formularis de valoració dels serveis** prestats en el centre cívic, 10 punts.

Aquest criteri valora el compromís de l'adjudicatari en l'obtenció i gestió de formularis de valoració dels serveis per part del públic participant, com a eina per mesurar la satisfacció, detectar necessitats i millorar la qualitat de les activitats i serveis oferts. El foment de la participació activa del públic en la valoració de les activitats permet ajustar l'oferta a les necessitats reals del territori, millorant així la qualitat del servei i contribuint als objectius d'inclusió i cohesió social que són essencials en els centres cívics.



3. Pel compromís de realitzar sessions de presentació de la programació del centre cívic, fins a 10 punts.

Segons s'estableix a la clàusula 10 del Plec de Prescripcions Tècniques, l'empresa adjudicatària es farà càrrec de la comunicació i difusió dels serveis i activitats del Centre Cívic garantint una cobertura i una qualitat adequades tant al volum d'activitat del centre com a les característiques singulars dels projectes i com a eina de difusió de l'activitat del Centre Cívic, podrà fer presentacions de la programació.

Es proposa a l'empresa licitadora el compromís de realitzar **sessions de presentació de la programació cultural, artística o educativa dels centres cívics**, destinades a informar i dinamitzar la participació ciutadana, amb un format inclusiu i adaptat als diferents públics del territori. S'atorgaran fins a 10 punts segons el següent desglossament:

- a) Pel compromís de l'empresa licitadors de realitzar, trimestralment, **una sessió de presentació de la programació** del centre cívic, 5 punts.
- b) Pel compromís de l'empresa licitadora de realitzar, trimestralment, **dues sessions de presentació de la programació** del centre cívic, 10 punts.

El foment de la participació activa del públic en la valoració de les activitats permet ajustar l'oferta a les necessitats reals del territori, millorant així la qualitat del servei i contribuint als objectius d'inclusió i cohesió social que són essencials en els centres cívics

4. Pel compromís de realitzar formació en igualtat de gènere i interculturalitat, fins a 8 punts.

D'acord amb el punt 8.3. de la clàusula 8 del Plec de Prescripcions Tècniques, l'empresa adjudicatària vetllarà pel convenient reciclatge i millora de la formació del personal i garantirà que totes les persones que s'incorporin a la plantilla, abans de començar la seva activitat, hauran rebut la formació necessària per al desenvolupament de les seves funcions.

Atesa la idiosincràsia del Districte de Ciutat Vella, i addicional a la formació que s'especifica al plec de prescripcions tècniques, es valorarà el compromís de l'empresa licitadora a realitzar una sessió mínima de 2 hores per a cada matèria, en el transcurs dels tres primers mesos des de la data d'inici d'execució del contracte i d'incorporació de nou personal adscrit al contracte. Es valorarà amb 4 punts cada acció formativa, atorgant un màxim de 8 punts d'acord amb el següent desglossament:

- a) Pel compromís de l'empresa licitadors de realitzar una acció formativa **en igualtat de gènere** d'un mínim de 2 hores en el transcurs dels tres primers mesos d'execució del contracte i d'incorporació de nou personal adscrit al contracte, fins a 4 punts
- b) Pel compromís de l'empresa licitadora de realitzar una acció formativa en **interculturalitat** d'un mínim de 2 hores en el transcurs dels tres primers mesos d'execució del contracte i d'incorporació de nou personal adscrit al contracte, fins a 4 punts

Aquesta formació s'haurà d'ajustar als diferents Plans aprovats per l'Ajuntament de Barcelona en matèria de perspectiva de gènere i d'interculturalitat.



La formació en igualtat permetrà assegurar la inclusió de la perspectiva de gènere en els serveis. La formació en interculturalitat assegurarà la inclusió del coneixement de contextos culturals diversos en un territori

5. Pel compromís de realitzar **formació en temes **de cultura i desenvolupament de competències de l'equip de treball** del personal assignat al servei, fins a 8 punts.**

D'acord amb el punt 8.3. de la clàusula 8 del Plec de Prescripcions Tècniques, l'empresa adjudicatària vetllarà pel convenient reciclatge i millora de la formació del personal i garantirà que totes les persones que s'incorporin a la plantilla, abans de començar la seva activitat, hauran rebut la formació necessària per al desenvolupament de les seves funcions.

Atesa la singularitat i complexitat del treball a desenvolupar i addicional a la formació que s'especifica al plec de prescripcions tècniques, es valorarà el compromís de l'empresa licitadora a realitzar una sessió mínima de 4 hores de formació en temes de cultura i desenvolupament de competències en el transcurs dels tres primers mesos des de la data d'inici d'execució del contracte i d'incorporació de nou personal adscrit al contracte. Es valorarà amb 4 punts cada acció formativa, atorgant un màxim de 8 punts d'acord amb el següent desglossament:

- a) Pel compromís de l'empresa licitadors de realitzar una acció formativa **en temes de cultura** d'un mínim de 2 hores en el transcurs dels tres primers mesos d'execució del contracte i d'incorporació de nou personal adscrit al contracte, fins a 4 punts.
- b) Pel compromís de l'empres licitadora de realitzar una acció formativa en **desenvolupament de competències** d'un mínim de 2 hores en el transcurs dels tres primers mesos d'execució del contracte i d'incorporació de nou personal adscrit al contracte, fins a 4 punts.

Aquest criteri promou la formació especialitzada del personal en l'àmbit cultural i el desenvolupament de competències. Aquesta formació no només assegura el compliment de les obligacions formals del plec, sinó que també contribueix a garantir un servei de qualitat i alineat amb els objectius estratègics dels centres cívics com a espais de dinamització cultural.

6. Pel compromís de fomentar **una atenció al públic per a les persones amb discapacitat que sigui accessible d'acord amb el Codi d'accessibilitat de Catalunya, fins a 4 punts.**

Segons la clàusula 5, punt 5.1.1 del Plec de Prescripcions tècniques els centres cívics oferiran a les persones usuàries informació acurada de totes les activitats internes de l'equipament i de la resta d'equipaments i serveis del Districte.

Atesa la voluntat d'accessibilitat de totes les activitats del centre, es valorarà el compromís de l'empresa licitadora a realitzar una acció formativa especialitzada en el tracte, la comunicació, la interacció i la comunicació amb les persones amb discapacitat, adreçada al personal d'informació i formació. Aquesta acció formativa tindrà una durada mínima de 4 hores i es desenvoluparà en el transcurs dels tres primers mesos des de la data d'inici d'execució del contracte i d'incorporació de nou personal adscrit al contracte. S'atorgaran 3 punts d'acord amb el següent criteri:

- Pel compromís de l'empresa licitadora de realitzar una formació específica per al personal d'informació **especialitzada en el tracte, interacció i la**



comunicació amb les persones amb discapacitat d'un mínim de 2 hores en el transcurs dels tres primers mesos d'execució del contracte i d'incorporació de nou personal adscrit al contracte, fins a 4 punts.

Aquest criteri facilita una atenció adequada a les persones amb discapacitat, promovent la seva participació activa en la vida cultural i comunitària. Proporciona eines concretes perquè l'equip pugui oferir una experiència positiva i respectuosa a totes les persones usuàries i respon a les necessitats socials detectades en el Districte de Ciutat Vella, on es busca garantir una accessibilitat real i efectiva als serveis culturals i educatius. El compromís d'impartir una formació específica per al personal d'informació sobre el tracte i la interacció amb persones amb discapacitat contribueix no només a complir amb les exigències del contracte, sinó també a garantir un servei inclusiu, accessible i de qualitat en els centres cívics.

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic C): **51 punts**.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic C.

En el cas que una empresa licitadora es presenti a diferents lots, caldrà que presenti ofertes econòmiques i criteris automàtics diferenciats i presentar-les en el corresponent lot habilitat en el sobre electrònic C.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluable mitjançant judici de valor i avaluable automàticament)(B+C): **100 punts**.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 5 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Les millors ofertes pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

10. GARANTIES

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.



11. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de 2 anys a comptar des de l'1 de juliol de 2025, o l'endemà de la data de formalització si fos posterior.

La durada total del contracte, incloent les eventuals pròrrogues, serà de 4 anys. La o les pròrrogues seran per períodes d'1 any.

12. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia de 3 mesos a partir de la data de recepció de la prestació.

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següents condicions especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

De caràcter social:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Valoració del preu màxim 35%
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- Pla d'igualtat o mesures d'igualtat
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI
- Comunicació inclusiva
- Recollida de dades desagregades per sexe
- Subcontractació d'empreses d'economia social
- Contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos (30% sobre el total de les persones que executaran el contracte)

14. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

15. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.



16. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

17. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions següents: contractació de professionals per a la realització de tallers formatius, activitats culturals, serveis de manteniment, serveis de càterring i serveis de publicitat.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera que no poden ser objecte de subcontractació els serveis de dinamització, programació i informació, atès que els i les professionals que es contemplen en el present contracte es considera que disposen de la dedicació horària necessària per a desenvolupar aquests serveis amb la qualitat necessària.

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics, socials i ètics de l'economia social, s'estableix com a condició d'execució contractual, la subcontractació dels serveis no principals de manteniment, càterring i publicitat a empreses d'economia social.

L'empresa contractista podrà requerir l'assessorament i l'ajut de l'empresa municipal Barcelona Activa, SA per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte. L'incompliment injustificat d'aquesta condició d'execució, que es qualifica d'obligació essencial contractual, comportarà l'extinció del contracte.

18. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

19. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.



- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

20. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Nivell baix (altres dades)

- Identificatives: DNI/NIF/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. Personal, signatura electrònica.
- Personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- Socials: allotjament o habitatge, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.



- Professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- Treball: categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.

La finalitat del tractament serà de gestió de l'equipament, de desenvolupament del projecte vertebrador de l'equipament i dels projectes anuals del centre i d'orientació a la programació.