



PRESENTACIÓ D'OFERTA DE CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA

El/la Sr/Sra _____ amb NIF _____, en nom propi o en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica _____ amb NIF/CIF _____.

En relació a la petició d'oferta del següent:

Petició de contracte: 001_P2500724

Objecte: Producció de la Jornada de Patrimoni Ciutadà. "El Balanç Comunitari: una eina d'innovació democràtica"

Formulo la següent oferta econòmica d'acord amb preus de mercat:

- Preu net sense IVA¹: _____ €
- Import de l'IVA que correspon al tipus impositiu del 21%: _____ €
- Preu total IVA inclòs: _____ €

Altres elements de l'oferta:

L'oferta presentada es correspon amb la proposició tècnica i econòmica desglossada pels preus unitaris i conceptes següents:

Costos directes - Recursos humans	
RRHH	
Costos directes - Despeses de funcionament	
Serveis de realització, il·luminació, so i audiovisual: - No ha d'incorporar els materials dels que ja disposa l'equipament del Canòdrom: pantalla LED de dimensions 3x3m, ordinador portàtil amb sistema operatiu Linux, 2 monitors d'escenari TV amb suport de rodes, 2 Passadors diapositives, 1 pack de 2 Micròfons de mà sense fils amb receptor, Tarima modular, 150 Cadires plegables, 2 Altaveus amb petita taula de so incorporada.	
Servei de càtering: cafè-esmorzar (aprox. 150 persones) a 5,5€ persona	
Ponència	
Fotografia i gravació de l'esdeveniment; i Producció de vídeo	
Altres despeses complementàries (p.e. material oficina, pissarres)	
<i>Subtotal Despeses de funcionament</i>	
Total costos directes	
Costos indirectes	
Costos generals d'estructura	
Total costos indirectes	
TOTAL	

Exposo la següent experiència²:

¹ El preu sense IVA no pot superar l'import net que s'especifica en el document descriptiu.

² Marxar amb una "x".



Experiència	
Organització de més de 15 actes en els darrers 24 mesos	
Organització d'entre 10 i 15 actes en els darrers 24 mesos	
Organització d'entre 5 i 9 actes en els darrers 24 mesos	
Organització de menys de 5 actes en els darrers 24 mesos	

DESIGNO I ACCEPTO

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques relacionades amb aquesta contractació, la següent **adreça de correu electrònic (@)**: _____.

DECLARO

Que l'empresa a la qual represento legalment:

està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar i no es troba en cap de les **prohibicions per contractar** establertes a la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP);

està donada d'alta a l'epígraf de l'**Impost d'Activitats Econòmiques** corresponent a l'objecte del contracte i que està al corrent de les **obligacions tributàries** i de la **Seguretat Social**, i que **no té cap deute amb l'Ajuntament de Barcelona**;

³ està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (**RELI**), (NIF de l'apoderat _____)² i ⁴ tota la documentació que figura en el RELI manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Abans de l'inici del contracte lliurarà al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic _____, el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent la seva empresa en responsabilitat contractual."

Que **Sí/No** té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions _____.

AUTORITZO A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, en cas de resultar adjudicatari/ària del contracte:

⁵ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (**AEAT**), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, i durant tota la vigència del contracte;

³ Emplenar quan es tracti de persona jurídica o persona física que no actui en nom propi.

⁴ Marcar amb una X en cas que sigui certa l'afirmació.

⁵ Marcar amb una X en cas de donar l'autorització.



⁴ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, i durant tota la vigència del contracte.”

Protecció de dades personals de l'empresa licitadora

D'acord amb la normativa de protecció de dades us informem que les vostres dades seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona amb la finalitat de gestionar la contractació municipal (tractament 0547-Gestió de la contractació administrativa a tercers), legitimada en base a la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Les vostres dades seran cedides si escau a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP)" amb la finalitat de publicar aquesta informació a la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. Les vostres dades seran conservades el temps establert per complir amb les obligacions legals.

Pel que fa al tractament 0547-Gestió de la contractació administrativa a tercers, teniu dret a accedir, rectificar i suprimir les vostres dades, així com altres drets sobre aquestes. Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades a www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades. Pel que fa a la política de privacitat de la Generalitat de Catalunya, presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodades.eco@gencat.cat.

Lloc i data

Signatura del legal representant de l'empresa: