



## INFORME DE NECESSITAT

### APARTAT 1. INFORMACIÓ GENERAL

<b>Dependència sol·licitant</b>	<i>Departament de Gestió i Protecció dels Animals</i>
<b>Responsable del contracte</b>	<i>Anna Maria Ortonoves Gil</i>
<b>Títol / Nom curt contracte</b>	<i>Servei de gestió de la recollida i trasllat dels animals de companyia del Departament de Gestió i Protecció dels Animals.</i>
<b>Codi CPV</b>	<i>CPV: 98392000-7 Serveis de trasllat.</i>
<b>Pressupost de licitació</b>	<i>280.624,30 € IVA inclòs</i>
<b>VEC</b>	<i>742.146,91 €</i>
<b>Divisió en lots</b>	<i>No</i>

<b>Tipus de Contracte</b>	Serveis		
<b>Detall contracte Mixt</b>	-	-	-
<b>% Qualificació contracte mixt</b>	-	-	-
<b>Tipus de Procediment</b>	Obert		-
<b>Declaració d'urgència</b>	No		<i>En cas afirmatiu, afegir documentació corresponent</i>
<b>Consultes preliminars</b>	No		<i>En cas afirmatiu, afegir informació a l'apartat 14 o el corresponent</i>

#### **(1) Objecte del contracte**

Servei de gestió de la recollida i trasllat dels animals de companyia del Departament de Gestió i Protecció dels Animals.

#### **(2) Insuficiència de mitjans**

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a objectiu garantir la correcta execució de les actuacions esmentades, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'Ajuntament no pot fer-ho directament per no disposar dels mitjans materials i humans necessaris per portar-ho a terme. Per aquest motiu, es considera imprescindible la contractació externa.

#### **(3) Divisió en lots (resum / justificació)**

És d'interès tècnic la realització de les actuacions per un mateix contractista amb l'objectiu d'obtenir una millora de l'eficiència en l'execució del contracte, raó per la qual es considera adient no dividir el contracte en lots.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots en base a la següent motivació que ha de considerar-se vàlida en base al contingut de l'esmentat article i



que es basa en el fet que la realització independent de les prestacions que són objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des d'un punt de vista tècnic. A més, atesa la naturalesa del contracte, resulta del tot necessari coordinar l'execució de les diferents prestacions.

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

#### **(4) Termini del contracte (durada)**

<b>Termini d'execució</b>	12	Mesos	Comptadors a partir de la data que es fixi a l'acta d'inici del contracte
<b>Terminis parcials</b>	No	-	-
<b>Pròrroga</b>	Sí	24	Mesos

#### **(5) Tipus de servei (justificació)**

D'acord amb les finalitats que li són pròpies, el Departament de Gestió i Protecció Animal gestiona les competències municipals en matèria d'animals a la ciutat, coordinant el Centre d'Acollida d'Animals de Companyia de Barcelona (CAACB) i l'Oficina de Protecció dels Animals de Barcelona (OPAB) així com el programa de control de colònies de gats urbans.

En el desenvolupament d'aquestes competències, el CAACB és responsable d'ocupar-se de l'atenció dels animals de companyia de la ciutat de Barcelona que es troben perduts i abandonats, comissats pels gossos de seguretat, els intervinguts pel propi Departament, derivats dels Serveis Socials i els acollits provisionalment o de manera definitiva per les situacions de famílies en situació d'exclusió social.

Aquests animals han de ser traslladats des dels seus punts de recollida o localització fins al CAACB i, un cop allà, necessiten també de trasllats de molt diversa tipologia, dins o fora del terme municipal de Barcelona, cap a les cases d'acollida, clíniques externes, activitats de lleure o de promoció, residències privades o centres col·laboradors.

No obstant, des del Departament de Gestió i Protecció Animal no es poden assumir aquests serveis per no disposar dels recursos propis per a la seva realització. Per aquest motiu, es precisa la contractació dels recursos humans i materials necessaris que comprenen l'objectiu del present contracte de contractació pública del servei de Recollida i Trasllat d'animals de companyia pel Departament de Gestió i Protecció dels Animals.

Al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars es determinen amb precisió la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretén cobrir i el seu contingut per a satisfer-les.

Es considera doncs, que el contracte a celebrar és necessari per al compliment i realització dels fins institucionals assignats a aquest òrgan de contractació.



## (6) Procediment

L'expedient s'adjudicarà pel procediment obert ordinari, previst a l'article 156 LCSP.

<b>Contracte reservat</b>	<b>No</b>
---------------------------	-----------

<b>Recurs Especial</b>	<b>Sí</b>
------------------------	-----------

<b>Harmonitzat</b>	<b>Sí</b>
--------------------	-----------

## (7) Mesures de contractació pública sostenible

(Podeu trobar accés al decret pel qual s'aprova el Pla d'Objectius de Contractació Pública Sostenible de 25 de maig de 2023 al següent enllaç: [Pla d'Objectius de Contractació Pública Sostenible 2023](#), i la llista de mesures, descripció de la instrucció i el seu caràcter opcional o obligatori, entre d'altres informacions, als Annexos 1 i 2 del mateix decret).

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'apliquen les següents mesures:

### a. Socials

(Les instruccions d'aquestes mesures es poden consultar també a l'enllaç [Guia de contractació pública social de l'Ajuntament de Barcelona](#).)

	<b>Clàusula</b>	<b>Títol</b>
<b>SI</b>	01.01	Objecte del contracte amb eficiència social
<b>SI</b>	01.02	Pressupost màxim de licitació desglossat
<b>SI</b>	01.03	Informació de la subcontractació en la fase de licitació
<b>SI</b>	02.01	Valoració del preu màxim 35%
	02.02	Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
	02.03	Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.04	Salaris de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.05	Millores en Accessibilitat Universal
	02.06	Foment de la contractació femenina
	02.07	Formació en gènere (criteri d'adjudicació)
	02.08	Retribució per objectius: increment del percentatge obligatori de repartiment de la prima entre les persones treballadores que executen el contracte
	03.01	Subcontractació amb empreses d'economia social
<b>SI</b>	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades. Aquesta mesura assegura el pagament a les empreses subcontractades, en cas de problemes de no pagament per part de l'empresa adjudicatària.
	03.03	Subrogació de la plantilla laboral (no seleccionar si ja està recollida legalment o en el Conveni sectorial d'aplicació) Amb aquesta mesura es vol garantir el dret a la subrogació que tenen els treballadors segons el conveni laboral siderometal·lúrgic.
<b>SI</b>	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
	03.05	Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
	03.06.01	Pla d'igualtat Amb aquesta mesura es vol donar compliment a la instrucció municipal.
	03.06.02	Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals



03.06.03	Comunicació inclusiva Amb aquesta mesura es vol garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe Amb aquesta mesura, es pretén millorar la cultura d'empresa per eradicar situacions d'assetjament sexual per raó de sexe.
03.06.05	Formació en gènere (condició d'execució)
03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
03.08	Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal
03.09	Persones treballadores amb discapacitat
03.10	Accessibilitat universal
03.11	Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial
03.12	Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte
04.00	Contractació reservada

## b. Mediambientals

(Les instruccions actualitzades d'aquestes mesures es poden consultar també a l'enllaç [Instruccions de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.](#))

	Clàusula	Títol
	01	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2015)
	02	Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat (2015)
	03	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (2015)
	04	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015)
	05	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta (2015)
	06	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina (2015)
	07	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2015)
	08	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments (2015)
<b>SI</b>	09	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)
	10	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
	11	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
	12	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)
	13	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les Exposicions (2017)
	AL.001	Estalvi d'energia / eficiència energètica (només quan no aplica cap de les instruccions tècniques)
	AL.002	Energies renovables
	AL.003	Estalvi d'aigua
	AL.004	Reducció o limitació del soroll
	AL.005	Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
	AL.006	Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
	AL.007	Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
	AL.008	Materials d'origen reciclat
	AL.009	Materials compostables
	AL.010	Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles



	AL.011	Productes de comerç just
	AL.012	Productes d'agricultura ecològica
	AL.013	Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
	AL.014	Recollida selectiva de residus
	AL.015	Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal
	AL.016	Realització de cursos de formació ambiental al personal
	AL.017	Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
	AL.018	Compromís ètic de l'empresa (compliment dels drets bàsics en el treball)
	AL.019	Sistema de gestió ambiental de l'empresa
	AL.020	Campanyes de comunicació ambiental dirigides als usuaris del servei
	AL.021	Altres criteris de sostenibilitat

### (8) Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 347.881,36 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Es considera ajustada a l'objecte i a l'import del contracte exigir aquesta solvència per tal de garantir que l'empresa adjudicatària podrà fer front a les obligacions que es puguin adquirir durant la prestació del contracte, segons es descriu en el Plec de prescripcions tècniques.

### (9) Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser igual o superior Del 70% del valor mitjà anual del contracte.

S'imposa aquest requisit de solvència ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen l'experiència i els recursos humans i tècnics necessaris per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.

### (10) Mesa de contractació (personal tècnic)

Membres de la Mesa		Substituts	
Nom i Cognoms	Càrrec	Nom i Cognoms	Càrrec
Carme Maté Garcia	Directora de Serveis de Drets dels Animals	Alejandro Gómez López	Cap de secció del CAACB
Anna Ortonoves Gil	Cap del Departament de Gestió i Protecció dels Animals	Antonio Casañas Casañas	Tècnic del Departament de Gestió i Protecció dels Animals (*)

(\*): Personal funcionari interí atès que no hi ha cap altre amb la condició de funcionari de carrera en el Departament.

**Comitè experts**

No



**(11) Altres informacions rellevants prèvies a l'adjudicació**

<b>Projecte aprovat</b>	No	<b>Termini</b>	-
<b>Memòria ambiental</b> (en obres a partir de 700.000,00€)			No
<b>Pla d'ambientalització</b>			No
<b>Programa de treball</b>			No
<b>Visites dels licitadors</b>			No

**(12) Altres informacions rellevants per a l'adjudicació i l'execució**

<p>D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:</p> <p>Totes les tasques i funcions corresponents a la persona del coordinador/a del servei, segons el contingut de la clàusula 4.1. del PPT regulador del contracte, atès que aquesta figura ha d'executar tasques d'especial transcendència que repercuteixen directament i de forma molt rellevant en la execució correcte del contracte.</p>			
---	--	--	--

<b>CAE *</b>	Sí
--------------	----

<b>Periodicitat factures</b>	Mensual		
<b>Garantia</b>	Sí	<b>Termini</b>	2 Mesos
<b>Recepcions parcials</b>	No	<b>Altres informacions</b>	No

<b>Tractament de dades personals</b>	No
<b>Sistemes d'informació</b>	Sí
<b>Propietat dels sistemes</b>	-
<b>Nivell de seguretat</b>	Baix

<b>Pòlissa de responsabilitat civil</b> (L'empresa adjudicatària haurà de garantir el manteniment de la pòlissa de responsabilitat civil durant tota la vigència del contracte).	180.000,00 €
--	--------------

<b>Cessió</b>	No
<b>Modificació</b>	Sí
<b>Subrogació del personal</b>	No
<b>Revisió de preus</b>	No



## APARTAT 2. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

### (13) Distribució pressupostària

<b>Pressupost de licitació</b>	Pressupost	231.920,91 €
	Tipus d'IVA 21 %	48.703,39 €
	<b>TOTAL</b>	<b>280.624,30 €</b>

<b>Distribució pressupostària del pressupost de licitació</b>	<b>Any</b>	<b>Import net</b>	<b>Import IVA</b>	<b>Import net + IVA</b>
	2025	201.642,35 €	42.344,89 €	243.987,24 €
	2026	30.278,56 €	6.358,50 €	36.637,06 €
	<b>TOTAL</b>	<b>231.920,91 €</b>	<b>48.703,39 €</b>	<b>280.624,30 €</b>

### (14) Valor estimat del contracte

<b>Valor estimat del contracte</b>	742.146,91 €
------------------------------------	--------------

<b>Any</b>	<b>VE prestació</b>	<b>VE eventuais pròrrogues</b>	<b>VE modificacions previstes</b>	<b>SUMA</b>
2025	201.642,35 €	0 €	40.328,47 €	241.970,82 €
2026	30.278,56 €	201.642,35 €	6.055,71 €	237.976,62 €
2027	0 €	231.920,91 €	0 €	231.920,91 €
2028	0 €	30.278,56 €	0 €	30.278,56 €
<b>TOTAL</b>	<b>231.920,91 €</b>	<b>463.841,82 €</b>	<b>46.384,18 €</b>	<b>742.146,91 €</b>

### (15) Desglossament del pressupost i costos salarials

<b>Preus unitaris</b>	No
-----------------------	----

<b>Costos directes</b>	<b>Import</b>	<b>Costos indirectes</b>	<b>Import</b>
<b>Costos salarials</b>	136.181,68 €	<b>Despeses generals</b>	10.418,73 €



Cost Seguretat Social	40.854,50 €		
Lloguer pis descans del personal	8.400,00 €		
Combustibles	10.166,40 €		
Assegurances	2.374,00 €		
Subministraments	2.400,00 €		
Reparació i manteniment de vehicles	5.928,00 €		
Vestuari i EPIS	2.070,00 €		
<b>Total directes</b>	<b>208.374,58 €</b>	<b>Total costos indirectes</b>	<b>10.418,73 €</b>
<b>Benefici Industrial</b>			<b>13.127,60 €</b>
<b>Total de costos (directes + indirectes + BI)</b>			<b>231.920,91 €</b>

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el II Conveni Col·lectiu de centres i serveis veterinaris (Resolució de 5 d'octubre de 2023 de la Direcció General del Treball), publicat en el BOE núm. 255, de 25 d'octubre de 2023. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que resulti d'aplicació. Així mateix, l'import dels serveis respon a allò que resulta necessari per a l'objecte del contracte i s'ajusta a les finalitats de la prestació i a les hores de dedicació dels serveis objecte del contracte.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT) i, en base al següent quadre de classificació per categories professionals, retribucions salarials, número de treballadors i dedicació de la jornada:

	<b>Categoria</b>	<b>Dedicació (%)</b>	<b>Retribució salarial</b>	<b>Nombre de treballadors</b>
<b>Categoria professional</b>	Grup II - Nivell II Personal no sanitari	75%	19.403,17 €	1
	Grup II – Nivell IV Personal de serveis generals	100%	16.226,40 €	7

Total costos salarials per 12 mesos: 128.137,18 €  
Import nocturnitat 2025: 8.044,50 €  
TOTAL: 136.181,68 €

*\*Comentari: Els costos salarials estan calculats en base al % de dedicació de cada un dels professionals. El cost total dels professionals del Grup II nivell IV, es calcula sobre el 100% de dedicació (equivalent a 113.584,80 €) i el del professional del Grup II Nivell II, sobre el 75% de la seva retribució anual (equivalent a 14.552,38 €); del que resulta un total de 128.137,18 €.*

La retribució salarial continguda al precedent quadre ha estat calculada en base a una anualitat del contracte. Els imports que es fan constar a cada una de les categories professionals són el



resultat d'aplicar al cost salarial anual segons el conveni col·lectiu de centres i serveis veterinaris i en base al tant % de dedicació de cada un dels professionals.

### (16) Modificacions del contracte

<b>Possible modificació</b>	Sí
<b>Causa/es, condicions i abast</b>	- Variació o increment en el número de la cabana d'animals - Altres circumstàncies, no previsibles, ni quantificables en el moment present, poden consistir en una variació o increment de les necessitats dels animals acollits; tal com una possible epidèmia infecto contagiosa que incrementi la necessitat de realitzar tasques derivades de l'objecte del contracte amb mitjans i recursos extraordinaris i no previstos inicialment
<b>Increment màx.</b>	20%

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

### APARTAT 3. CRITERIS DE VALORACIÓ

<b>Tipus de criteri</b>	<b>Ponderació (%)</b>
<b>Avaluables mitjançant judici de valor</b>	40%
<b>Avaluables automàticament</b>	60%

### (17) Criteris avaluables mitjançant judici de valor, puntuació total 40 punts

Es valoraran en base al contingut d'una memòria tècnica que hauran de presentar els licitadors junt amb la seva oferta, en base als requeriments i condicions continguts al Plec de Prescripcions Tècniques.

Justificació: L'elaboració d'una proposta tècnica d'organització i planificació detallada on s'especifiquin i argumentin, entre d'altres, els objectius, la descripció de les actuacions a realitzar, els elements de millora, la gestió de les incidències i el sistema d'avaluació dels resultats, permetrà valorar que l'objecte del contracte es farà amb qualitat i de manera adequada a les necessitats del servei i que es garanteix el benestar dels animals i es dona



compliment a totes i cada una de les tasques i funcions contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques.

Una correcta organització i planificació del servei és essencial per garantir la correcta prestació del servei de recollida d'animals de companyia, d'acord amb els líndars de qualitat establerts pel CAACB i desplegats com a requeriments en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Els licitadors poden adjuntar tota la informació complementària que considerin d'interès, tot i que només s'avaluaran els continguts que cal presentar obligatòriament d'acord amb el que es recull a continuació.

La part licitadora haurà de concretar en la memòria tècnica els següents apartats:

- Els objectius a assolir.
- Un quadre que relacioni els serveis i les àrees bàsiques, descripció i distribució de les funcions i tasques i els rols professionals implicats, en base als perfils professionals, serveis i obligacions descrites als plecs.
- Les metodologies, tècniques i criteris organitzatius que s'aplicaran: per què, com ho faran i qui.
- Un sistema de control de la qualitat, concretant els elements de millora de la qualitat del servei.
- Sistema de gestió d'incidències, indicant els àmbits d'intervenció, les tipologies d'incidències possibles, els procediments i protocols a seguir, així, com el sistema d'avaluació que se seguirà.

La memòria tècnica amb la proposta d'organització i planificació que presentin els licitadors per als criteris de judici de valor es recomana que no superi els 20 fulls DIN-A4 per una cara. L'interlineat ha de ser simple ó 1,5 línies i la lletra tipus arial i mínim 10.

El nivell d'adequació del sistema d'organització i planificació es refereix a la coherència i encaix de les propostes plantejades a l'objecte del contracte; és a dir als seus objectius, serveis que s'han de realitzar, obligacions descrites i recursos disponibles, d'acord a una/es metodologia/es organitzatives solvents a nivell tècnic.

Es valorarà que la memòria sigui completa, exhaustiva i que demostrï coneixement i aporti solucions adequades aplicables al servei sense implicar un sobre cost addicional; es valoraran la utilitat, la coherència, l'eficiència i els elements de millora en la qualitat del servei continguts a la memòria.

A la memòria es valoraran els següents **paràmetres**:

- Grau de descripció de la proposta
- Adequació a l'objecte del contracte i viabilitat de la proposta
- Grau de coneixement del servei que impliqui una prestació eficient i de qualitat
- Funcionalitat del sistema de gestió d'incidències amb propostes de resolució adequades i eficients

A cada paràmetre se li atorgarà una puntuació segons el següent quadre:

<b>Proposta d'organització i</b>	<b>Excel·lent</b>	<b>Alta</b>	<b>Adequada</b>	<b>No apta</b>
----------------------------------	-------------------	-------------	-----------------	----------------



<b>planificació</b>				
Grau de descripció de la proposta	10	7.5	5	0
Adequació a l'objecte del contracte i viabilitat de la proposta	10	7.5	5	0
Grau de coneixement del servei que impliqui una prestació eficient i de qualitat	10	7.5	5	0
Funcionalitat del sistema de gestió d'incidències amb propostes de resolució adequades i eficients.	10	7.5	5	0

. En relació al **grau de descripció de la proposta:**

- Es considerarà **excel·lent** una proposta que incorpori la descripció completament exhaustiva, detallada, concreta i ben explicada de tots els elements demanats
- Es considerarà **alta** una proposta que incorpori una descripció completa dels elements demanats però en la qual manca concretar algun aspecte.
- Es considerarà **adequada** una proposta que desenvolupi els serveis requerits als Plecs de Condicions Tècniques però que no aporti detalls enriquidors en l'exposició dels elements detallats ni exposicions addicionals.
- Es considerarà **no apta** una proposta que no presenti cap documentació, o que la documentació presentada no aporti cap o la major parts dels elements que s'han de valorar, o bé la proposta no s'entengui o manquin explicacions fonamentals per a la seva comprensió i posterior execució.

. En relació a l'**adequació a l'objecte del contracte i viabilitat de la proposta:**

- Es considerarà com a **excel·lent** una proposta que sigui totalment adequada a l'objecte del contracte i viable amb els recursos disponibles.
- Es considerarà com a **alta** una proposta que inclogui algunes millores o propostes que siguin parcialment adequades i viables amb els recursos disponibles.
- Es considerarà com a **adequada** una proposta que demostrï un coneixement adequat que impliqui una prestació correcta del servei però sense elements punters en relació amb la qualitat.
- Es com a **no apta** una proposta que demostrï un coneixement totalment insuficient per garantir una correcta prestació del servei que no garanteixi el benestar dels animals i no doni compliment a cap de les tasques i funcions contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques.

. En relació al **grau de coneixement del servei que impliqui una prestació eficient i de qualitat:**



- Es considerarà **excel·lent** una proposta que demostrï un molt bon coneixement del servei, que impliqui l'assoliment d'una prestació totalment eficient i de qualitat, garantint completament el benestar dels animals i doni compliment a totes i cada una de les tasques i funcions contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques.

- Es considerarà **alta** una proposta que demostrï un bon coneixement del servei i que repercuteixi en una prestació de bona qualitat que permeti garantir el benestar dels animals, però sense assolir la màxima qualitat i eficiència en la prestació del servei en tots els aspectes i no doni compliment a totes i cada una de les tasques i funcions contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques.

- Es considerarà **adequada** una proposta que demostrï un cert coneixement del servei però que no sigui totalment adequada o viable amb els recursos disponibles.

- Es considerarà **no apta** una proposta que no s'adeqüi o cobreixi els requeriments específics de l'Ajuntament o que sigui totalment inviable amb els recursos disponibles.

. En relació a la **funcionalitat del sistema de gestió d'incidències amb propostes de resolució adequades i eficients:**

- Es considerarà **excel·lent** una proposta que plantegi un sistema de gestió d'incidències que en tots els àmbits d'intervenció sigui completament eficient, amb propostes de resolució innovadores i adequades, i amb un sistema d'avaluació eficaç.

- Es considerarà **alta** una proposta en la qual el sistema de gestió d'incidències sigui força eficient, però que algunes de les solucions aportades no siguin totalment adequades o gaire innovadores.

- Es considerarà **adequada** una proposta que plantegi un sistema de gestió d'incidències que no incideixi en tots els àmbits d'intervenció o que no inclogui un sistema d'avaluació.

- Es considerarà **no apta** una proposta que no inclogui un sistema de gestió d'incidències o el que presenta no s'entengui o manqui d'explicacions fonamentals per a la seva comprensió i posterior execució.

Dins de la informació de la memòria tècnica que ha de ser valorada mitjançant criteri de judici de valor, no s'ha d'incloure cap informació que hagi de ser valorada mitjançant criteris automàtics ja que aquest fet implicaria el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, cosa que **implicarà l'exclusió de la licitació**.

### **(18) Criteris avaluable automàticament, puntuació total 60 punts**

#### **Per l'oferta econòmica (fins a 15 punts):**

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:



$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Seguint la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'oferta econòmica s'ha establert en un 35 per cent de la puntuació total amb l'objectiu d'evitar que el pes d'aquest criteri vagi en detriment de les condicions salarials del personal ocupat en aquest contracte. Es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

Justificació: Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica. Aquest criteri no supera el 35% de la puntuació, d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Guia de contractació pública social.

El preu, per tal de reduir el cost econòmic. Atès que l'objecte del present contracte és el servei de recollida i trasllat dels animals de companyia i, per tal de poder oferir la millor atenció als seus usuaris i prestar un servei efectiu, el criteri preu hauria de tenir menor rellevància en quant a la ponderació total dels criteris de valoració.

El fet que la ponderació de la puntuació dels criteris d'experiència professional i formació del personal adscrit al contracte sigui del 35% del total de la puntuació, envers el 15% assignat al criteri preu, queda justificat en la rellevància que ha de suposar comptar amb un adjudicatari que disposi de personal amb una bona qualificació i experiència professional en serveis de recollida i trasllat d'animals de companyia per a la prestació del millor servei. Considerant que, en aquest cas, la ponderació del preu com a criteri d'adjudicació hauria de ser inferior.

## 2. Per l'experiència professional adicional de l'equip posat a disposició del servei.

Ponderació: màxim de 45 punts. Representa un 45 % del total de puntuació a obtenir.

### 2.1. Experiència professional del/la coordinador/a en serveis de gestió de recollida i trasllat d'animals de companyia perduts o abandonats o en situació de vulnerabilitat per sobre de la requerida com a solvència tècnica

Ponderació: **màxim de 30 punts**. Representa un 30 % del total de puntuació a obtenir.

Atès que a l'apartat de solvència tècnica s'ha exigint una experiència mínima de 5 anys, únicament es valorarà l'excés d'experiència per sobre del mínim exigint.

Es puntuarà l'experiència de la següent manera:



- Experiència professional superior a 5 anys i fins a 6 anys: 6 punts.
- Experiència professional superior a 6 anys i fins a 7 anys: 12 punts.
- Experiència professional superior a 7 anys i fins a 8 anys: 18 punts.
- Experiència professional superior a 8 anys i fins a 9 anys: 24 punts.
- Experiència professional superior a 9 anys: 30 punts

Justificació: Amb aquest criteri valora especialment disposar d'un/a professional amb experiència demostrable en la gestió de serveis de recollida d'animals. L'experiència del personal adscrit al present contracte pot afectar de manera significativa a l'execució del mateix, ja que permetrà identificar dificultats potencials que poden aparèixer durant l'execució del servei, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora en la prestació del servei en termes d'eficiència o de major qualitat.

L'acreditació de l'experiència es farà mitjançant una declaració responsable signada conjuntament pel representant de l'empresa licitadora i la persona adscrita a l'execució del contracte, d'acord amb el model de l'annex II, les dades de la qual es verificaran abans de l'adjudicació del contracte.

No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

**2.2. Experiència professional addicional de l'equip tècnic del servei de recollida en serveis de recollida i trasllat d'animals de companyia perduts o abandonats per sobre de la requerida en la solvència tècnica, fins a 15 punts.**

**Ponderació: màxim de 15 punts.** Representa un 15 % del total de puntuació a obtenir.

Atès que a l'apartat de solvència tècnica s'ha exigint una experiència mínima de 3 anys, únicament es valorarà l'excés d'experiència per sobre del mínim exigint.

S'atorgarà una puntuació màxima de 15 punts, ponderada de la forma següent:

- Experiència professional superior a 4 anys i fins a 5 anys: 5 punts per cada persona adscrita al servei.
- Experiència professional superior a 6 anys: 10 punts per cada persona adscrita al servei.

L'acreditació de l'experiència es farà mitjançant una declaració responsable signada conjuntament pel representant de l'empresa licitadora i la persona adscrita a l'execució del contracte, d'acord amb el model de l'annex I, les dades de la qual es verificaran abans de l'adjudicació del contracte.

No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

### **(19) Criteris de desempat**

	Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
--	--



**Ajuntament  
de Barcelona**

Àrea de Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans  
Direcció de Serveis de Drets dels Animals  
Departament de Gestió i Protecció dels Animals

## **CONCLUSIONS**

D'acord amb l'anteriorment exposat, així com les previsions del Plec de prescripcions tècniques i altra documentació annexa, aquest servei tècnic municipal proposa:

La contractació del servei de gestió de la recollida i trasllat dels animals de companyia del Departament de Gestió i Protecció dels Animals, amb mesures de contractació pública sostenible i amb un pressupost base de licitació d'una quantia total de 280.624,30 € IVA inclòs, amb el desglossament següent: 231.920,91 € de pressupost net de licitació i de 48.703,39 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

A Barcelona,  
Cap del Departament de Gestió i Protecció dels Animals