



INFORME DE NECESSITAT

APARTAT 1. INFORMACIÓ GENERAL

Dependència sol·licitant	<i>Departament de Gestió i Protecció dels Animals</i>
Responsable del contracte	<i>Anna Maria Ortonoves Gil</i>
Títol / Nom curt contracte	<i>Serveis de Passejadors de gossos del CAACB</i>
Codi CPV	<i>CPV: 85210000-3: Guarderies d'animals de companyia</i>
Pressupost de licitació	<i>171.999,08 € amb IVA</i>
VEC	<i>312.725,60 €</i>
Divisió en lots	<i>No</i>

Tipus de Contracte	<i>Serveis</i>		
Detall contracte Mixt	-	-	-
% Qualificació contracte mixt	-	-	-
Tipus de Procediment	<i>Obert</i>		-
Declaració d'urgència	<i>No</i>		
Consultes preliminars	<i>No</i>		

Índex

- Clàusula 1. Objecte del contracte
- Clàusula 2. Insuficiència de mitjans
- Clàusula 3. Divisió en lots
- Clàusula 4. Termini del contracte (durada)
- Clàusula 5. Tipus de servei (justificació)
- Clàusula 6. Procediment d'adjudicació
- Clàusula 7. Mesures de contractació pública sostenible
- Clàusula 8. Solvència econòmica i financera
- Clàusula 9. Solvència tècnica o professional
- Clàusula 10. Mesa de contractació
- Clàusula 11. Altres informacions rellevants prèvies a l'adjudicació
- Clàusula 12. Altres informacions rellevants per a l'execució del contracte
- Clàusula 13. Distribució pressupostària
- Clàusula 14. Valor Estimat del contracte
- Clàusula 15. Desglossament del pressupost i costos salarials
- Clàusula 16. Modificacions del contracte
- Clàusula 17. Subrogació del personal
- Clàusula 18. Criteris avaluables mitjançant judici de valor
- Clàusula 19. Criteris automàtics
- Clàusula 20. Criteris de desempat



(1) Objecte del contracte

Serveis de passejadors de gossos del centre d'acollida d'animals de companyia de Barcelona (CAACB) fins que són adoptats, amb mesures de contractació pública sostenible. Es tracta d'un servei de l'Annex IV de la LCSP.

(2) Insuficiència de mitjans

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a objectiu garantir la correcta execució de les actuacions esmentades, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'Ajuntament no pot fer-ho directament per no disposar dels mitjans materials i humans necessaris per portar-ho a terme. Per aquest motiu, es considera imprescindible la contractació externa.

(3) Divisió en lots

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots en base a la següent motivació que ha de considerar-se vàlida d'acord amb el contingut de l'esmentat article i que es basa en el fet que la realització independent de les prestacions que són objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des d'un punt de vista tècnic. A més, atesa la naturalesa del contracte, resulta del tot necessari coordinar l'execució de les diferents prestacions.

Les prestacions objecte del contracte són els serveis de passejadors de gossos del CAACB fins que són adoptats, que comporta, entre d'altres les següents tasques: dur a terme el passeig dels gossos; atendre i/o donar suport als cuidadors del centre traient els gossos dels boxes, per facilitar la feina de neteja dels boxes i espais d'estada dels gossos; donar suport al voluntari que acudeix al centre i realitzen passejos als gossos. Pel cas que hi hagués una pluralitat de contractistes diferents, la coordinació en totes aquestes tasques es podria veure dificultada i impossibilitaria el correcte i òptim compliment del contracte, amb el consegüent perjudici per als interessos i necessitats municipals.

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes; fet el qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcte execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

És d'interès tècnic la realització de les actuacions per un mateix contractista amb l'objectiu d'obtenir una millora de l'eficiència en l'execució del contracte, raó per la qual es considera adient no dividir el contracte en lots.



(4) Termini del contracte (durada)

Termini d'execució	12	Mesos	Comptadors a partir de la data que es fixi a l'acta d'inici del contracte
Terminis parcials*	No		Mesos
Pròrroga	Sí	12	Mesos

(5) Tipus de servei (justificació)

El Centre d'Acollida d'Animals de Companyia de Barcelona (CAACB) té per finalitat acollir, tenir cura i promoure l'adopció dels animals de companyia (gossos, gats i fures, segons normativa) perduts o abandonats al municipi de Barcelona. El CAACB és responsable de l'acollida d'un nombre aproximat de 200 gossos, situats tant al propi centre municipal com a centres externs concertats, per raó de l'aforament disponible

És necessari que els gossos puguin sortir a passejar, desitjablement diàriament. Tot i que el CAACB compta amb voluntariat que facilita el passeig de gossos, atesa la gran quantitat que té en acollida, no és possible que ho puguin fer només amb la presència del voluntariat.

El passeig dels gossos és necessari per tal que puguin realitzar una activitat física, puguin reduir el seu nivell d'estrès, així com cobrir les necessitats més instintives de l'animal. Així mateix, els passejos han de permetre als cuidadors del centre poder realitzar amb comoditat les tasques de neteja i cura, mentre el gos no és dins del box.

Es considera doncs, que el contracte a celebrar és necessari per al compliment i realització de les finalitats institucionals assignades a aquest òrgan de contractació, fent possible atendre amb garanties els animals acollits al CAACB.

(6) Procediment d'adjudicació

L'expedient s'adjudicarà pel procediment obert ordinari, previst a l'article 156 LCSP.

Contracte reservat	No
---------------------------	----

Recurs Especial	Sí
------------------------	----

Harmonitzat	No
--------------------	----

(7) Mesures de contractació pública sostenible

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'apliquen les següents mesures:



a. Socials

	Clàusula	Títol
SI	01.01	Objecte del contracte amb eficiència social
SI	01.02	Pressupost màxim de licitació desglossat
	01.03	Informació de la subcontractació en la fase de licitació
SI	02.01	Valoració del preu màxim 35%
SI	02.02	Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
	02.03	Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.04	Salari de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.05	Millores en Accessibilitat Universal
	02.06	Foment de la contractació femenina
	02.07	Formació en gènere (criteri d'adjudicació)
	02.08	Retribució per objectius: increment del percentatge obligatori de repartiment de la prima entre les persones treballadores que executen el contracte
	03.01	Subcontractació amb empreses d'economia social
SI	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades. Aquesta mesura assegura el pagament a les empreses subcontractades, en cas de problemes de no pagament per part de l'empresa adjudicatària.
	03.03	Subrogació de la plantilla laboral (no seleccionar si ja està recollida legalment o en el Conveni sectorial d'aplicació) Amb aquesta mesura es vol garantir el dret a la subrogació que tenen els treballadors segons el conveni laboral siderometal·lúrgic.
SI	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
	03.05	Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
	03.06.01	Pla d'igualtat Amb aquesta mesura es vol donar compliment a la instrucció municipal.
	03.06.02	Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals
	03.06.03	Comunicació inclusiva Amb aquesta mesura es vol garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
	03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe Amb aquesta mesura, es pretén millorar la cultura d'empresa per eradicar situacions d'assetjament sexual per raó de sexe.
	03.06.05	Formació en gènere (condició d'execució)
	03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
SI	03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
	03.08	Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal
	03.09	Persones treballadores amb discapacitat
	03.10	Accessibilitat universal
	03.11	Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial
	03.12	Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte
	04.00	Contractació reservada

b. Mediambientals

	Clàusula	Títol
	01	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2015)



	02	Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat (2015)
	03	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (2015)
	04	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015)
	05	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta (2015)
	06	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina (2015)
	07	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2015)
	08	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments (2015)
	09	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)
	10	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
	11	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
	12	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)
	13	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les Exposicions (2017)
SI	AL.001	Estalvi d'energia / eficiència energètica (només quan no aplica cap de les instruccions tècniques)
	AL.002	Energies renovables
	AL.003	Estalvi d'aigua
	AL.004	Reducció o limitació del soroll
	AL.005	Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
	AL.006	Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
	AL.007	Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
	AL.008	Materials d'origen reciclat
	AL.009	Materials compostables
	AL.010	Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles
	AL.011	Productes de comerç just
	AL.012	Productes d'agricultura ecològica
	AL.013	Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
	AL.014	Recollida selectiva de residus
	AL.015	Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal
	AL.016	Realització de cursos de formació ambiental al personal
	AL.017	Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
	AL.018	Compromís ètic de l'empresa (compliment dels drets bàsics en el treball)
	AL.019	Sistema de gestió ambiental de l'empresa
	AL.020	Campanyes de comunicació ambiental dirigides als usuaris del servei
	AL.021	Altres criteris de sostenibilitat

(8) Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 300.000 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Es considera ajustada a l'objecte i a l'import del contracte exigir aquesta solvència per tal de garantir que l'empresa adjudicatària podrà fer front a les obligacions que es puguin adquirir durant la prestació del contracte, segons es descriu en el Plec de prescripcions



tècniques.

(9) Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1 a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim del 70% del valor mitjà anual del contracte. S'imposa aquest requisit de solvència ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen l'experiència i els recursos humans i tècnics necessaris per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials continguts a la clàusula 3 del PPT.

Aquests compromisos tenen caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el criteri indicat en el paràgraf anterior (article 90.1.b).

(10) Mesa de contractació (personal tècnic)

Membres de la Mesa		Substituts	
Nom i Cognoms	Càrrec	Nom i Cognoms	Càrrec
Carme Maté Garcia	Directora de Serveis de Drets dels Animals	Alejandro Gómez López	Cap de secció del CAACB
Anna Ortonoves Gil	Cap del Departament de Gestió i Protecció dels Animals	Antonio Casañas Casañas	Tècnic Departament de Gestió i Protecció dels Animals (*)

(*): Personal funcionari interí atès que no hi ha cap altre amb la condició de funcionari de carrera en el Departament.

(11) Altres informacions rellevants prèvies a l'adjudicació

Projecte aprovat	No	Termini	-
Memòria ambiental (en obres a partir de 700.000,00€)			No
Pla d'ambientalització			No
Programa de treball			Sí
Visites dels licitadors			Sí



(12) Altres informacions rellevants per a l'adjudicació i l'execució

Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

Totes les tasques i funcions corresponents a la persona del coordinador/a del servei, segons el contingut de la clàusula 3 del PPT.

Justificació: Aquest professional té responsabilitat de caràcter personal d'acord a la seva categoria professional i les activitats pròpies del seu càrrec. Aquestes circumstàncies impedeixen que qualsevol altra persona diferent assumeixi les esmentades responsabilitats i pugui realitzar les seves tasques professionals.

CAE *

Periodicitat factures	Mensual		
Garantia	Sí	Termini	2 Mesos
Recepcions parcials	No	Altres informacions	No

Tractament de dades personals	No
Sistemes d'informació	No
Propietat dels sistemes	Ajuntament de Barcelona
Nivell de seguretat	

Pòlissa de responsabilitat civil (L'empresa adjudicatària haurà de garantir el manteniment de la pòlissa de responsabilitat civil durant tota la vigència del contracte).	SI (125.000,00 €)
--	-------------------

Cessió	No
Modificació (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	Sí
Subrogació del personal (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	No
Revisió de preus (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	No



APARTAT 2. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

(13) Distribució pressupostària

Pressupost de licitació	Pressupost	142.148,00 €
	Tipus d'IVA 21 %	29.851,08 €
	TOTAL	171.999,08 €

	Any	Import net	Import IVA	Import net + IVA
Distribució pressupostària del pressupost de licitació	2025	105.540,02 €	22.163,40 €	127.703,42 €
	2026	36.607,98 €	7.687,68 €	44.295,66 €
	TOTAL	142.148,00 €	29.851,08 €	171.999,08 €

(14) Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte	312.725,60 €
------------------------------------	--------------

Any	VEC prestació	VEC eventuais pròrrogues	VEC modificacions previstes	SUMA
2025	105.540,02 €	0 €	21.108,00 €*	126.648,02 €
2026	36.607,98 €	105.540,02 €	7.321,60 €*	149.469,60 €
2027	0 €	36.607,98 €	0 €	36.607,98 €
TOTAL	142.148,00 €	142.148,00 €	28.429,60 €	312.725,60 €

(*) La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. Els imports parcials poden distribuir-se segons les necessitats concretes, i es poden utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.

(15) Desglossament del pressupost i costos salarials

COST PER UNA ANUALITAT DEL CONTRACTE

Costos directes ⁽¹⁾	Import	Costos indirectes ⁽¹⁾	Import
Costos salarials ⁽¹⁾	83.319,29 €	Despeses generals ⁽²⁾	15.427,65 €
Seguretat Social	27.495,37 €		
Materials i Vestuari.	7.859,58 €		
Total directes	118.674,24€	Total costos indirectes	15.427,65 €
Benefici Industrial ⁽³⁾			8.046,11 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			142.148,00 €

⁽¹⁾ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Ex: matèries primeres, ma d'obra directa... ⁽¹⁾ **Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte. Costos indirectes de producció (CIP): Ma d'obra indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos indirectes generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers. ⁽¹⁾ **Costos salarials:** es refereix al cost empresa, és a dir,



incloent Seguretat Social i altres. Habitualment es calcula afegint-ne entre un 31 i un 33% al salari establert per conveni, inclosos els complements ⁽²⁾ **Despeses Generals d'estructura**: en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 13% dels Costos Directes ⁽³⁾ **Benefici Industrial**: en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 6% sobre la suma dels Costos Directes i els Costos Indirectes.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025, aprovat mitjançant Resolució EMT/1729/2023, de 9 de maig (codi de conveni núm. 79002415012005), publicat en el DOGC núm. 8921 de 23/05/2023.

L'import dels costos salarials corresponents a les retribucions de les persones adscrites a l'execució del contracte s'ha calculat a partir d'una plantilla de 5 llocs de treball i 1 coordinador/a, segons el següent quadre:

	Categoria	Dedicació (%)	Retribució salarial	Nombre de treballadors
Categoria professional	Coordinador/a Grup III N-I	5%	20.257,86 €	1
	Peó especialista Grup IV N-IV	75%	16.499,84 €	4
	Cap d'equip Grup III N-V	75%	17.357,48 €	1

Total costos salarials per 12 mesos: 63.530,52 €

Vacances – (4 mesos): 14.142,72 €

Vacances – (1 mes): 929,87 €

Total: 78.603,11 €

Absentisme 6%: 4.716,19 €

TOTAL COSTOS SALARIALS: 83.319,29 €

(16) Modificacions del contracte

Possible modificació	Sí
Causa/es, condicions i abast	-
Increment màx.	20%

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.



Causas previstes de modificació:

- Variació o increment en el número de la cabana d'animals
- Una variació o increment de les necessitats dels animals acollits, com una possible epidèmia infecto contagiosa que incrementi la necessitat de neteja amb mitjans i recursos extraordinaris i no previstos en el contracte.

Fins el 20% del pressupost base de licitació (IVA exclòs).

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

APARTAT 3. CRITERIS DE VALORACIÓ

Tipus de criteri	Ponderació (%)
Avaluables mitjançant judici de valor	40%
Avaluables automàticament	60%

(17) Criteris avaluables mitjançant judici de valor, puntuació total 40 punts

Criteri de valoració: Per l'organització i planificació del servei:

Ponderació: 40 punts

Es valoraran en base al contingut d'una memòria tècnica que hauran de presentar els licitadors junt amb la seva oferta, en base als requeriments i condicions continguts al Plec de Prescripcions Tècniques.

Justificació: L'elaboració d'una proposta tècnica d'organització i planificació detallada on s'especifiquin i argumentin, entre d'altres, els objectius, la descripció de les actuacions a realitzar, els elements de millora, la gestió de les incidències i el sistema d'avaluació dels resultats, permetrà valorar que l'objecte del contracte es farà amb qualitat i de manera adequada a les necessitats del servei i que es garanteix el benestar dels animals i es dona compliment a totes i cada una de les tasques i funcions contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques.

Una correcta organització i planificació del servei és essencial per garantir la correcta prestació del servei de passejadors de gossos del CAACB i altres centres col·laboradors, d'acord amb els llistats de qualitat establerts pel CAACB i desplegados com a requeriments en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Els licitadors poden adjuntar tota la informació complementària que considerin d'interès, tot i que només s'avaluaran els continguts que cal presentar obligatòriament d'acord amb el que es recull a continuació.



La part licitadora haurà de concretar en la memòria tècnica els següents apartats:

- Els objectius a assolir.
- Un quadre que relacioni els serveis i les àrees bàsiques, descripció i distribució de les funcions i tasques i els rols professionals implicats, en base als perfils professionals, serveis i obligacions descrites als plecs.
- Les metodologies, tècniques i criteris organitzatius que s'aplicaran: per què, com ho faran i qui.
- Un sistema de control de la qualitat, concretant els elements de millora de la qualitat del servei.
- Sistema de gestió d'incidències, indicant els àmbits d'intervenció, les tipologies d'incidències possibles, els procediments i protocols a seguir, així, com el sistema d'avaluació que se seguirà.

La memòria tècnica amb la proposta d'organització i planificació que presentin els licitadors per als criteris de judici de valor es recomana que no superi els 20 fulls DIN-A4 per una cara. L'interlineat ha de ser simple ó 1,5 línies i la lletra tipus arial i mínim 10.

El nivell d'adequació del sistema d'organització i planificació es refereix a la coherència i encaix de les propostes plantejades a l'objecte del contracte; és a dir als seus objectius, serveis que s'han de realitzar, obligacions descrites i recursos disponibles, d'acord a una/es metodologia/es organitzatives solvents a nivell tècnic.

Es valorarà que la memòria sigui completa, exhaustiva i que demostrï coneixement i aporti solucions adequades aplicables al servei sense implicar un sobre cost addicional; es valoraran la utilitat, la coherència, l'eficiència i els elements de millora en la qualitat del servei continguts a la memòria.

A la memòria es valoraran els següents **paràmetres**:

- Grau de descripció de la proposta
- Adequació a l'objecte del contracte i viabilitat de la proposta
- Grau de coneixement del servei que impliqui una prestació eficient i de qualitat
- Funcionalitat del sistema de gestió d'incidències amb propostes de resolució adequades i eficients

A cada paràmetre se li atorgarà una puntuació segons el següent quadre:

Proposta d'organització i planificació	Excel·lent	Alta	Adequada	No apta
Grau de descripció de la proposta	10	7.5	5	0
Adequació a l'objecte del contracte i viabilitat de la proposta	10	7.5	5	0
Grau de coneixement del servei que impliqui una prestació eficient i de qualitat	10	7.5	5	0
Funcionalitat del sistema de gestió d'incidències amb propostes de resolució adequades i eficients.	10	7.5	5	0



. En relació al **grau de descripció de la proposta:**

- Es considerarà **excel·lent** una proposta que incorpori la descripció completament exhaustiva, detallada, concreta i ben explicada de tots els elements demanats
- Es considerarà **alta** una proposta que incorpori una descripció completa dels elements demanats però en la qual manca concretar algun aspecte.
- Es considerarà **adequada** una proposta que desenvolupi els serveis requerits als Plecs de Condicions Tècniques però que no aporti detalls enriquidors en l'exposició dels elements detallats ni exposicions addicionals.
- Es considerarà **no apta** una proposta que no presenti cap documentació, o que la documentació presentada no aporti cap o la major parts dels elements que s'han de valorar, o bé la proposta no s'entengui o manquin explicacions fonamentals per a la seva comprensió i posterior execució.

. En relació a l'**adequació a l'objecte del contracte i viabilitat de la proposta:**

- Es considerarà com a **excel·lent** una proposta que sigui totalment adequada a l'objecte del contracte i viable amb els recursos disponibles.
- Es considerarà com a **alta** una proposta que inclogui algunes millores o propostes que siguin parcialment adequades i viables amb els recursos disponibles.
- Es considerarà com a **adequada** una proposta que demostrï un coneixement adequat que impliqui una prestació correcta del servei però sense elements punters en relació amb la qualitat.
- Es com a **no apta** una proposta que demostrï un coneixement totalment insuficient per garantir una correcta prestació del servei que no garanteixi el benestar dels animals i no doni compliment a cap de les tasques i funcions contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques.

. En relació al **grau de coneixement del servei que impliqui una prestació eficient i de qualitat:**

- Es considerarà **excel·lent** una proposta que demostrï un molt bon coneixement del servei, que impliqui l'assoliment d'una prestació totalment eficient i de qualitat, garantint completament el benestar dels animals i doni compliment a totes i cada una de les tasques i funcions contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques.
- Es considerarà **alta** una proposta que demostrï un bon coneixement del servei i que repercuteixi en una prestació de bona qualitat que permeti garantir el benestar dels animals, però sense assolir la màxima qualitat i eficiència en la prestació del servei en tots els aspectes i no doni compliment a totes i cada una de les tasques i funcions contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques.
- Es considerarà **adequada** una proposta que demostrï un cert coneixement del servei però que no sigui totalment adequada o viable amb els recursos disponibles.
- Es considerarà **no apta** una proposta que no s'adeqüi o cobreixi els requeriments específics de l'Ajuntament o que sigui totalment inviable amb els recursos disponibles.



. En relació a la **funcionalitat del sistema de gestió d'incidències amb propostes de resolució adequades i eficients:**

- Es considerarà **excel·lent** una proposta que plantegi un sistema de gestió d'incidències que en tots els àmbits d'intervenció sigui completament eficient, amb propostes de resolució innovadores i adequades, i amb un sistema d'avaluació eficaç.

- Es considerarà **alta** una proposta en la qual el sistema de gestió d'incidències sigui força eficient, però que algunes de les solucions aportades no siguin totalment adequades o gaire innovadores.

- Es considerarà **adequada** una proposta que plantegi un sistema de gestió d'incidències que no incideixi en tots els àmbits d'intervenció o que no inclogui un sistema d'avaluació.

- Es considerarà **no apta** una proposta que no inclogui un sistema de gestió d'incidències o el que presenta no s'entengui o manqui d'explicacions fonamentals per a la seva comprensió i posterior execució.

Dins de la informació de la memòria tècnica que ha de ser valorada mitjançant criteri de judici de valor, no s'ha d'incloure cap informació que hagi de ser valorada mitjançant criteris automàtics ja que aquest fet implicaria el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, cosa que **implicarà l'exclusió de la licitació**.

(18) Criteris avaluable automàticament, puntuació total 60 punts

Justificació: La Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, estableix que sempre que sigui possible la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderin mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules, haurà de significar com a mínim el 60% de la puntuació total i, en el seu defecte, caldrà justificar-ho en l'expedient.

1. Per l'oferta econòmica (fins a 35 punts):

Ponderació: **màxim de 35 punts**.

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.



D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Seguint la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'oferta econòmica s'ha establert en un 35 per cent de la puntuació total amb l'objectiu d'evitar que el pes d'aquest criteri vagi en detriment de les condicions salarials del personal ocupat en aquest contracte. Es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

Justificació: Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica. Atès que aquest contracte requereix d'una alta qualitat i experiència professional per poder oferir i prestar el millor servei, el criteri preu hauria de tenir menor rellevància en quant a la ponderació total dels criteris de valoració.

Aquest criteri no supera el 35% de la puntuació, d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Guia de contractació pública social. El fet que la ponderació de la puntuació assignada al criteri preu sigui del 35%, queda justificat en la rellevància que ha de suposar comptar amb un adjudicatari que disposi de personal amb un alt grau de qualificació i d'experiència professional en els serveis de passejadors de gossos del CAACB i altres centres col·laboradors per a la prestació del millor servei.

2. Per l'experiència del Coordinador en la gestió d'equips, per sobre de l'exigida, fins a 15 punts:

Ponderació: **màxim de 15 punts.**

Atès que a la clàusula 3 del PPT s'ha exigit una experiència mínima de 3 anys en treballs de coordinació d'equips, únicament es valorarà l'excés d'experiència per sobre del mínim exigit.

Es puntuarà l'experiència de la següent manera:

- Experiència professional superior a 3 anys i fins a 4 anys: 5 punts.
- Experiència professional superior a 4 anys i fins a 5 anys: 10 punts.
- Experiència professional superior a 5 anys: 15 punts.

Justificació: Al CAACB hi conflueixen molts i diversos serveis, d'empreses diferents, que han de treballar de manera transversal. Per aquest motiu, és important la bona gestió de la coordinació del servei per tal que flueixi la comunicació i la coordinació empàtica. Amb aquest criteri es valora especialment disposar d'un/a professional amb experiència demostrable en treballs de coordinació d'equips. L'experiència del personal adscrit al present contracte pot afectar de manera significativa a l'execució del mateix, ja que permetrà identificar dificultats potencials que poden aparèixer durant l'execució del servei, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora en la prestació del servei en termes d'eficiència o de major qualitat.

L'acreditació de l'experiència es farà mitjançant una declaració responsable signada conjuntament pel representant de l'empresa licitadora i la persona adscrita a l'execució del contracte, les dades de la qual es verificaran abans de l'adjudicació del contracte.

No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar la documentació esmentada.



3. Per l'adaptació de l'equip a necessitats del servei que impliquin la disponibilitat i presència simultània dels passejadors/es exigits en la clàusula 3 del PPT, fins a 10 punts:

Considerant el nombre mínim de persones treballadores exigides i les categories professionals corresponents que s'estableixen a la clàusula 3 del Plec de prescripcions tècniques, es valorarà com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, que es garanteixi que hi hagi el major nombre de passejadors/es dels establert als plecs tècnics, que puguin estar disponibles de forma simultània per tal d'atendre urgències i/o necessitats del servei.

Els licitadors complimentaran el model d'oferta de criteris objectius indicant el compromís de disponibilitat simultània del nombre de passejadors respecte els exigits al plec tècnic, si és el cas.

Les empreses que declarin que garanteixen la disponibilitat de 5 passejadors/es de forma simultània, podran rebre fins a 10 punts, segons el següent barem:

- Per una disponibilitat de 3 passejadors/es de manera simultània, s'atorgaran 5 punts.
- Per una disponibilitat de 5 passejadors/es de manera simultània, s'atorgaran 10 punts.

(19) Criteris de desempat

SI	Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
----	--

CONCLUSIONS

D'acord amb l'anteriorment exposat, així com les previsions del Plec de prescripcions tècniques i altra documentació annexa, aquest servei tècnic municipal proposa:

La licitació del contracte de serveis de passejadors de gossos del Centre d'Acollida d'animals de companyia de Barcelona (CAACB) fins que són adoptats, amb mesures de contractació pública sostenible, amb un pressupost base de licitació de 171.999,08 euros (IVA inclòs), amb el desglossament següent: 142.148,00 euros en concepte de pressupost net, i 29.851,08 euros d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

Barcelona,
Cap del Departament de Gestió i Protecció dels Animals