



Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució de serveis per a la 11a i 12a edició de la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària de l'Ajuntament de Barcelona a Plaça de Catalunya

**Contracte reservat:** SI (Lots 2 i 3)

**Lots:** 3

**Codi contracte:** .....

**Exp** .....



## Índex

<b>1. Antecedents</b>	<b>3</b>
<b>2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida</b>	<b>3</b>
<b>3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida</b>	<b>3</b>
<b>4. Divisió en lots</b>	<b>4</b>
<b>5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)</b>	<b>7</b>
<b>6. Imputació pressupost municipal</b>	<b>12</b>
<b>7. Procediment d'adjudicació</b>	<b>13</b>
<b>8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses</b>	<b>13</b>
<b>9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar</b>	<b>15</b>
<b>10. Garanties</b>	<b>28</b>
<b>11. Termini d'execució</b>	<b>29</b>
<b>12. Termini de garantia</b>	<b>29</b>
<b>13. Condicions especials d'execució</b>	<b>29</b>
<b>14. Pagament del preu</b>	<b>32</b>
<b>15. Modificacions del contracte</b>	<b>32</b>
<b>16. Revisió de preus</b>	<b>33</b>
<b>17. Subcontractació</b>	<b>33</b>
<b>18. Cessió del contracte</b>	<b>33</b>
<b>19. Règim específic de sancions</b>	<b>34</b>
<b>20. Tractament de dades de caràcter personal</b>	<b>35</b>
<b>21. Seguiment del contracte</b>	<b>35</b>
<b>22. Mesa de contractació</b>	<b>35</b>



## 1. Antecedents

La Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària organitza des del 2015 la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, a plaça de Catalunya, en el marc de les activitats de Nadal de l'Ajuntament de Barcelona.

La Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària té per objectius:

- Oferir productes de qualitat, fets amb i des del Consum Responsable i l'Economia Social i Solidària, en el marc de les festes de Nadal, que a la vegada posen en valor i ajuden a visualitzar que existeix un àmbit de l'ESS a Barcelona que ofereix producte, servei i activitat durant tot l'any i responent, en bona part, de les necessitats quotidianes de les persones, empreses i organitzacions.
- Que organitzacions i empreses de l'Economia Social i Solidària i del Consum Responsable de Barcelona es visualitzin, expliquin i puguin oferir productes en un moment de l'any important per obtenir ingressos.
- Visualitzar el Consum Responsable i l'Economia Social i Solidària de Barcelona, la seva diversitat i pluralitat, pràctiques, principis i valors.

Al desembre del 2024 s'ha celebrat la 10a edició de la Fira de Consum Responsable i d'Economia social i Solidària. Per aquest motiu durant el 2024 es va encarregar i executar un procés de diagnòs de millores per a la Fira.

Com a resultat d'aquesta diagnòs, es detecta, entre d'altres, la necessitat d'augmentar les empreses i/o organitzacions participants a la Fira, que permetin dotar de més qualitat i singularitat l'esdeveniment.

Alhora, es detecta que cal augmentar la comunicació i difusió de la Fira, per apostar per a la ciutadania dels barris i districtes de la ciutat de Barcelona i Àrea Metropolitana, ja que s'entén la Fira com una oportunitat de tenir un esdeveniment propi de ciutat i per a la ciutat i, alhora el públic local és més probable fidelitzar-lo com a client.

## 2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Considerant que la finalitat consisteix en la prestació de serveis per a la celebració de la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària que es celebrarà del a la plaça de Catalunya de Barcelona al voltant de les dates de nadal de 2025 i 2026 i que cal de dotar de recursos adients per a realitzar aquella activitat.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

## 3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida

L'objecte del contracte és l'execució de serveis per a la 11a i 12a edició Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària de de la Direcció d'Economia Social i Solidària de l'Ajuntament de Barcelona, a Plaça Catalunya, amb l'objectiu d'apropar l'Economia Social i Solidària i el Consum Responsable a la ciutadania de Barcelona, visibilitzant les iniciatives, empreses i/o organitzacions que desenvolupen activitat econòmica en l'Economia Social i Solidària i el Consum Responsable en la ciutat.



Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei (CPV 79950000-8) de serveis d'organització de exposicions, fires i congressos. Les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- El servei per a l'organització, producció i promoció de la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària amb criteris de justícia social en el Lot 1. Aquest Lot equivaldria a el CPV genèric 79950000-8 i 39150000-8

- El servei de personal per a la coordinació i d'atenció a les empreses i/o organitzacions participants per a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, mitjançant la contractació reservada per la inserció de col·lectius amb discapacitat, trastorn mental i/o exclusió social (lot reservat) amb criteris de justícia social en el Lot 2. Aquest Lot equivaldria a un CPV 79952000-2 serveis a esdeveniments.

- El servei de personal de suport al muntatge i desmuntatge, a la obertura i tancament i manteniment per a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, mitjançant la contractació reservada per la inserció de col·lectius amb discapacitat, trastorn mental i/o exclusió social (lot reservat) amb criteris de justícia social en el Lot 3. Aquest Lot equivaldria a un CPV 79952000-2 serveis a esdeveniments.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculat de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

#### **4. Divisió en lots**

LOT 1: Serveis per a l'organització, producció i promoció de la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària.

L'objecte és la contractació dels serveis per a la organització, producció i promoció de la Fira de Consum responsable i d'Economia social i Solidària, que es realitza en el marc de les festes de Nadal a Plaça de Catalunya.

Els serveis a prestar són els següents:

##### **1- CONCEPTUALITZACIÓ I COORDINACIÓ**

Conceptualització i organització de la Fira, amb la selecció dels participants:

- Conceptualització i organització de la Fira
- Implantació
- Llicències
- Selecció de empreses i/o organitzacions participants

##### **2- PRODUCCIÓ**

- Gestió producció
  - Coordinació dels Lots 2 i 3, seguretat i Espai Consum Responsable
  - Documentació
- Gestió del pressupost, coordinació i contractació d'elements necessaris
- Informe final de la Fira
- Muntatge
- Dies de la Fira
- Desmuntatge

##### **3- PROMOCIÓ DE L'ESDEVENIMENT**

- Promoció de l'esdeveniment



- Disseny gràfic

LOT 2: Servei de personal de coordinació i d'atenció a les empreses i/o organitzacions participants per a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, mitjançant la contractació reservada per la inserció de col·lectius amb discapacitat, trastorn mental i/o exclusió social (lot reservat).

L'objecte és la contractació del servei de coordinació i d'atenció a les empreses i/o organitzacions participants per a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, que es realitzarà a la Plaça de Catalunya de Barcelona del 19 al 30 de desembre de 2025 per a la 11a edició i del 18 al 30 de desembre del 2026 per a la 12a edició, mitjançant contractació reservada a favor de centres especials de treball d'iniciativa social (CETIS) o d'empreses d'inserció social (EIS), d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional 4<sup>a</sup> de la LCSP 9/2017, de 8 de Novembre.

### Funcions

- Vetllar per la imatge i dinamisme de la caseta o espai d'informació des d'on es portarà a terme el servei.

Les funcions per al personal de coordinació són les següents:

- Seguir en tot moment les indicacions de l'equip gestor de la Fira (Lot 1)
- Conèixer el funcionament de la Fira i la seva normativa.
- Comprovació diària de l'obertura de totes les casetes així com dels espais d'alimentació a l'hora indicada. Igualment assegurar que totes tanquen a la hora indicada.
- Seguiment i comprovació diària de que els espais de la Fira (casetes i espais d'activitats) estiguin en correcte estat, així com els elements de comunicació.
- Seguiment i comprovació diària del elements de informació del Consum Responsable a les casetes, així com el material per la dinàmica a disposició de les de les empreses i/o organitzacions participants, i si és el cas, informar a l'equip de gestió de l'Espai de Consum Responsable de qualsevol incidència
- Detectar i resoldre possibles incidències materials en casetes, espai d'activitats, carpes d'alimentació i esfera CR, així com en el funcionament de la Fira.
- Resoldre juntament amb l'equip de manteniment, les possibles incidències del dia a dia i en el cas de no poder atendre directament aquestes incidències, informar a la persona gestora el mes aviat possible per tal de trobar la solució més adequada.
- Custodiar i portar el control diari del mobiliari per a les activitats i de cada una de les casetes. Per atendre aquest punt, es facilitarà una graella per dies de totes les activitats a realitzar durant la Fira amb les necessitats de cada una. Al final del dia, serà necessari fer un recompte del material.
- Coordinar la preparació dels espais de casetes i activitats en funció de les necessitats per l'activitat concreta, juntament amb el personal de manteniment. Les necessitats dels expositors/es s'inclouran a la graella diària.
- Conèixer i atendre les necessitats dels expositors/es de la fira al llarg de la jornada (necessitats diàries per l'obertura i tancament de la caseta).
- Coordinar-se amb la resta de personal de suport a la Fira (atenció a les de les empreses i/o organitzacions participants, vigilància, manteniment i personal per l'obertura i tancament)

Les funcions per al personal d'atenció a les empreses i/o organitzacions participants són les següents:

- Seguir en tot moment les indicacions de l'equip gestor de la Fira (Lot 1)
- Gestionar l'entrega de claus de les casetes assignades a la seva arribada a la Fira i el material a les empreses i/o organitzacions participants, amb la corresponent documentació que acrediti els materials a disposició de les mateixes, i l'estat en què es troben a l'entrega de claus.
- Entrega i recollida de claus a les participants diàriament.



- Entrega i recollida diàriament (amb la recollida de claus al vespre) del full de recollida de dades diàries (recompte d'assistència i vendes) a les participants (casetes i carpes d'alimentació). Cada dia, abans de les 11, es passaran les dades del dia anterior al equip gestor de la Fira.
- Suport a les participants i lliurar la informació necessària per al correcte funcionament de la Fira.
- Recollir informació diària de les participants (entrada, sortida, incidències, incompliment de normativa) així com necessitats.
- Dia de tancament: comprovar que cada entitat deixa la caseta/espai d'alimentació en correcte estat, així com que retorna el mobiliari (taula i dues cadires) i el material de Consum Responsable i de la dinàmica correctament.
- Donar suport a l'equip gestor a la recollida de casetes i de claus l'últim dia de la Fira.

LOT 3: Servei de personal de suport al muntatge i desmuntatge, a la obertura i tancament i manteniment per a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, mitjançant la contractació reservada per la inserció de col·lectius amb discapacitat, trastorn mental i/o exclusió social (lot reservat)

L'objecte és la contractació del servei de suport al muntatge i desmuntatge i a la obertura i tancament, i personal de manteniment per a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària amb criteris de justícia social, que es realitzarà a la Plaça de Catalunya de Barcelona del 19 al 30 de desembre de 2025 per a la 11a edició i del 18 al 30 de desembre del 2026 per a la 12a edició, mitjançant contractació reservada a favor de centres especials de treball d'iniciativa social (CETIS) o d'empreses d'inserció social (EIS), d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional 4ª de la LCSP 9/2017, de 8 de Novembre.

Les funcions per al personal de suport al muntatge i desmuntatge són les següents:

- Seguir en tot moment les indicacions de l'equip gestor de la Fira (Lot 1)
- Donar suport al muntatge i desmuntatge de tots els elements de la Fira, casetes, decoració, garlandes, etc., dels què s'encarreguen pròpiament cadascun dels industrials adjudicatàries.
- S'haurà de disposar de caixa d'eines, amb eines mínimes (tornavís pla i estrella, joc de claus Allen, alicates, alicates de punta fina i tenalla petita aïllats, clau anglesa, nivell de bombolla, tacs i cargols, tisores i cúter, martell mitjà, cinta mètrica o flexòmetre de 5 metres, guants i ulleres de protecció i trepant i broques), i un carretó per poder facilitar el moviment de materials.

Les funcions per al personal de manteniment són les següents:

- Seguir en tot moment les indicacions de l'equip gestor de la Fira (Lot 1)
- Resoldre les necessitats dels expositors/es de la Fira al llarg de la jornada.
- S'encarregarà de preparar els espais de casetes i activitats en funció de les necessitats per l'activitat concreta, coordinat directament pel personal coordinador.
- Resoldre les possibles incidències del dia a dia, coordinat amb el personal coordinador.
- S'haurà de disposar de caixa d'eines, amb eines mínimes (tornavís pla i estrella, joc de claus Allen, alicates, alicates de punta fina i tenalla petita aïllats, clau anglesa, nivell de bombolla, tacs i cargols, tisores i cúter, martell mitjà, cinta mètrica o flexòmetre de 5 metres, guants i ulleres de protecció i trepant i broques), i un carretó per poder facilitar el moviment de materials, tant durant el muntatge, desmuntatge i dies que duri la Fira.

Les funcions per al personal de suport a l'obertura i tancament són les següents:

- Seguir en tot moment les indicacions de l'equip gestor de la Fira (Lot 1)
- Correspon al personal que haurà d'estar dues hores prèvia l'apertura, per donar suport a obrir totes les casetes, disposant-les segons les necessitats dels expositors. El mateix suport per al tancament, dues hores a l'hora de tancament.
- S'haurà de disposar de caixa d'eines, amb eines mínimes (tornavís pla i estrella, joc de claus Allen, alicates, alicates de punta fina i tenalla petita aïllats, clau anglesa, nivell de bombolla,

tacs i cargols, tisoires i cúter, martell mitjà, cinta mètrica o flexòmetre de 5 metres, guants i ulleres de protecció i trepant i broques), i un carretó per poder facilitar el moviment de materials, tant durant el muntatge, desmuntatge i dies que duri la Fira.

No existeix cap limitació respecte a la presentació d'ofertes als lots ni a la possibilitat de ser adjudicatari dels mateixos.

## 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

### 5.1 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 223.831,26 euros. El pressupost net de 184.984,52 euros i l'IVA de 38.846,74 euros, amb un tipus del 21%.

Lot	Prestacions	Any	Pressupost base licitació cada lot sense IVA	Pressupost base licitació cada lot amb IVA
1	Serveis per a l'organització, producció i promoció de la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària.	2025	79.673,76 €	96.405,25 €
		2026	79.673,76 €	96.405,25 €
2	Servei de personal per a la coordinació i d'atenció a les empreses i/o organitzacions participants per a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, mitjançant la contractació reservada per la inserció de col·lectius amb discapacitat, trastorn mental i/o exclusió social (lot reservat)	2025	5.962,00 €	7.214,02 €
		2026	5.962,00 €	7.214,02 €
3	Servei de personal de suport al muntatge i desmuntatge, a la obertura i tancament i manteniment per a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, mitjançant la contractació reservada per la inserció de col·lectius amb discapacitat, trastorn mental i/o exclusió social (lot reservat)	2025	6.856,50 €	8.296,36 €
		2026	6.856,50 €	8.296,36 €
		<b>2025</b>	<b>92.492,26 €</b>	<b>111.915,63 €</b>
		<b>2026</b>	<b>92.492,26 €</b>	<b>111.915,63 €</b>
		<b>Total</b>	<b>184.984,52 €</b>	<b>223.831,26 €</b>

La quantia d'aquest contracte es determina en l'apartat de desglossament del pressupost net corresponent a cada Lot.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació, d'acord amb el desglossament del pressupost net a tant alçat, **sense l'IVA**, en costos directes i indirectes següent:

**LOT 1:** Serveis per a l'organització, producció i promoció de la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària.

Per cada anualitat (2025 i 2026), es calcula el pressupost el pressupost del Lot 1 a tant alçat:

Costos directes	Import €
Costos salarials	24.660,76 €
Despeses cost funcionament servei	3.400,00 €
Decoració	15.000,00 €
Equips diversos	26.828,50 €
<b>TOTAL</b>	<b>69.889,26 €</b>

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	5.591,14 €
Benefici industrial	4.193,36 €
<b>TOTAL</b>	<b>9.784,50 €</b>

<b>TOTAL DE COSTOS</b>	<b>79.673,76 €</b>
------------------------	--------------------

Com a despeses de funcionament es consideren la neteja de les casetes previ a l'inici de l'activitat, el certificat de solidesa, l'eina per el recompte d'assistència, 4 walkies i 4 extintors i una bossa de despesa per a petit material valorada en 1000 euros.

El pressupost de la despesa relativa als equips diversos s'ha calculat atenent els preus de mercat que s'indiquen i segons el detallat en el punt 2.2 del PPT:

Concepte	BI		IVA	TOTAL
Plantes	1.000,00 €	21%	210,00 €	1.210,00 €
Tanques altes, revestiment, rampa	1.700,00 €	21%	357,00 €	2.057,00 €
Esfera Consum Responsable (+ terra + equip so + il·luminació)	5.400,00 €	21%	1.134,00 €	6.534,00 €
Carpes d'alimentació	3.270,00 €	21%	686,70 €	3.956,70 €
Sanitaris ecològics	2.620,00 €	21%	550,20 €	3.170,20 €
Mòdul emmagatzematge	1.050,00 €	21%	220,50 €	1.270,50 €
Instal·lació elèctrica + projecte	10.000,00 €	21%	2.100,00 €	12.100,00 €
Mobiliari	1.788,50 €	21%	375,59 €	2.164,09 €
	<b>26.828,50 €</b>	<b>21%</b>	<b>5.633,99 €</b>	<b>32.462,49 €</b>

La partida de instal·lació elèctrica més projecte elèctric, inclosa dins el concepte de equips diversos i amb un import de 10.000,00€ + IVA, és una partida fixa de la qual no es pot fer rebaixa, ja que quedarà condicionada al projecte conjunt elèctric amb les activitats del centre de la plaça i el mateix proveïdor.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya (conveni 79000375011994), amb els valors de la revisió salarial 2024 i aplicant el IPC de desembre 2024. No obstant això, atès que els salaris de mercat d'aquest sector d'activitat són superiors als establerts en aquest conveni col·lectiu, els costos indicats estan calculats prenent com a base les condicions de mercat i el coneixement propi basat en l'experiència en contractes previs i a partir de la plantilla de persones treballadores que es considera l'habitual per aquest tipus d'encàrrec.



Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria professional	Salari base conveni	Nº persones
Grup professional 1	29.862,78 €	1 persona – 259 h 1 persona – 214 h 1 persona – 275 h
Grup professional 7	16.215,11 €	1 persona – 97 h

Categoria professional	Hores	Retribucions salarials conveni	Retribucions salarials millorades	Despeses Seguretat Social	TOTAL
Grup professional 1	259	4.516,96 €	6.021,75 €	1.986,53 €	8.008,28 €
Grup professional 1	214	3.732,16 €	4.975,50 €	1.641,38 €	6.616,88 €
Grup professional 1	275	4.796,00 €	6.393,75 €	2.109,25 €	8.503,00 €
Grup professional 7	97	918,59 €	1.151,39 €	380,24 €	1.531,63 €
<b>TOTAL</b>		13.963,71 €	18.542,39 €	6.117,40 €	24.659,79 €

**LOT 2:** Servei de personal per a la coordinació i d'atenció a les empreses i/o organitzacions participants per a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, mitjançant la contractació reservada per la inserció de col·lectius amb discapacitat, trastorn mental i/o exclusió social (lot reservat)

Es calcula el preu unitari d'hores per cadascun dels perfils de la següent manera:

	Coordinació		Informació	
	Retribucions segons conveni	Retribucions millorades	Retribucions segons conveni	Retribucions millorades
<b>Costos directes</b>				
Preu/hora	12,14 €	14,51 €	10,73 €	13,52 €
Despeses Seguretat Social	4,01 €	4,79 €	3,54 €	4,46 €
<b>Costos indirectes</b>				
Despeses generals d'estructura	1,29 €	1,54 €	1,14 €	1,44 €
Benefici industrial	0,97 €	1,16 €	0,86 €	1,08 €
<b>TOTAL PREU/HORA</b>	18,41 €	<b>22,00 €</b>	16,27 €	<b>20,50 €</b>

Categoria professional	Preu/hora
Informador/a	20,50 €
Coordinador/a activitats	22,00 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (conveni 79002295012003) (Taules retributives 2024 publicades el 01.02.2024) i aplicant el IPC de desembre 2024. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació. No obstant, atès que els salaris de mercat d'aquest sector d'activitat són superiors als establerts en aquest conveni col·lectiu, els costos indicats estan calculats prenent com a base les condicions de mercat i el coneixement propi basat en l'experiència

en contractes previs i a partir de la plantilla de persones treballadores que es considera l'habitual per aquest tipus encàrrec.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, i un preu/hora segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT)

Categoria professional	Salari base conveni	Nº persones
Informador/a	17.690,06 €	2 persones – 132 h
Coordinador/a activitats	20.014,31 €	2 persones – 148 h

S'ha estimat que el pressupost correspon a la següent estimació amb el número màxim d'hores per cadascun dels perfils:

Categoria professional	Hores	Preu/hora	Preu	TOTAL
Informador/a	132	20,50 €		<b>2.706,00 €</b>
Coordinador/a activitats	148	22,00 €		<b>3.256,00 €</b>
<b>TOTAL</b>				<b>5.962,00 €</b>

**LOT 3:** Servei de personal de suport al muntatge i desmuntatge, a la obertura i tancament i manteniment per a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, mitjançant la contractació reservada per la inserció de col·lectius amb discapacitat, trastorn mental i/o exclusió social (lot reservat)

Es calcula el preu unitari d'hores per cadascun dels perfils de la següent manera:

	Manteniment		Obertura/tancament Muntatge/desmuntatge	
	Retribucions segons conveni	Retribucions millorades	Retribucions segons conveni	Retribucions millorades
<b>Costos directes</b>				
Preu/hora	9,68 €	13,52 €	9,68 €	12,53 €
Despeses Seguretat Social	3,20 €	4,46 €	3,20 €	4,14 €
<b>Costos indirectes</b>				
Despeses generals d'estructura	1,03 €	1,44 €	1,03 €	1,33 €
Benefici industrial	0,77 €	1,08 €	0,77 €	1,00 €
<b>TOTAL PREU/HORA</b>	<b>14,68 €</b>	<b>20,50 €</b>	<b>14,68 €</b>	<b>19,00 €</b>

Categoria professional	Preu/hora
Controlador/a sales	<b>19,00 €</b>
Manteniment	<b>20,50 €</b>

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (conveni 79002295012003) (Taules retributives 2024 publicades el 01.02.2024) i aplicant el IPC de desembre 2024. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació. No obstant, atès que els salaris de mercat d'aquest sector



d'activitat són superiors als establerts en aquest conveni col·lectiu, els costos indicats estan calculats prenent com a base les condicions de mercat i el coneixement propi basat en l'experiència en contractes previs i a partir de la plantilla de persones treballadores que es considera l'habitual per aquest tipus encàrrec.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals, nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT)

<b>Categoria professional</b>	<b>Salari base conveni</b>	<b>Nº persones</b>
Controlador/a sales	15.962,18 €	(5 persones) 214
Manteniment	15.962,18 €	(2 persones) 125

Aquest lot disposarà d'una bossa de d'un import de 200 € + IVA per a petit material. A efectes orientatius el pressupost s'ha calculat atenent els preus de mercat:

Costos directes	Import €
Mobiliari per casetes i activitats	200,00 €
Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura + Benefici industrial	28,00 €
<b>TOTAL DE COSTOS</b>	<b>228,00 €</b>

S'ha estimat que el pressupost correspon a la següent estimació amb el número màxim d'hores per cadascun dels perfils:

<b>Categoria professional</b>	<b>Hores</b>	<b>Preu/hora</b>	<b>Preu</b>	<b>TOTAL</b>
Manteniment	125	20,50 €		<b>2.562,50 €</b>
Obertura/tancament Muntatge/desmuntatge	214	19,00 €		<b>4.066,00 €</b>
Bossa petit material			228 €	<b>228,00 €</b>
<b>TOTAL</b>				<b>6.856,50 €</b>

## 5.2 EI VEC

El VEC d'aquest contracte s'estima en **204.984,52** euros. Els conceptes que inclou son:

Any	Lot	VE prestació	VE Modificacions previstes	VE pròrroga	VE Modificacions previstes pròrroga	VEC
2025	1	79.673,76 €	10.000,00 €			89.673,76 €
2026	1	79.673,76 €	10.000,00 €			89.673,76 €
Total lot 1		159.347,52 €				179.347,52 €
2025	2	5.962,00 €				5.962,00 €
2026	2	5.962,00 €				5.962,00 €
Total lot 2		11.924,00 €				11.924,00 €
2025	3	6.856,50 €				6.856,50 €

2026	3	6.856,50 €				6.856,50 €
Total lot 3		13.713,00 €				13.713,00 €
<b>TOTAL</b>		184.984,52 €	20.000,00 €			204.984,52 €

## 6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i partida següent:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22703	43351	0706	92.492,26 €	21	19.423,37 €	111.915,63 €

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22703	43351	0706	92.492,26 €	21	19.423,37 €	111.915,63 €

Suma imports total 223.831,26 €

Essent el desglossament del pressupost total del contracte individualitzat per LOTS el següent:

### LOT 1:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22703	43351	0706	79.673,76 €	21	16.731,49 €	96.405,25 €
2026	22703	43351	0706	79.673,76 €	21	16.731,49 €	96.405,25 €
TOTAL				159.347,52 €	21	33.462,98 €	192.810,50 €

### LOT 2:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22703	43351	0706	5.962,00 €	21	1.252,02 €	7.214,02 €
2026	22703	43351	0706	5.962,00 €	21	1.252,02 €	7.214,02 €
TOTAL				11.924,00 €	21	2.504,04 €	14.428,04 €

### LOT 3:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22703	43351	0706	6.856,50 €	21	1.439,86 €	8.296,36 €
2026	22703	43351	0706	6.856,50 €	21	1.439,86 €	8.296,36 €
TOTAL				13.713,00 €	21	2.879,72 €	16.592,72 €



## 7. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

## 8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Els Lots 3 i 4 d'aquest contracte tenen caràcter reservat i, per tant, únicament poden concórrer Centres especials de treball d'Iniciativa social (CETIS) inscrits en el Registre de Centres Especials de Treball que correspongui, o bé Empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre. Aquestes entitats no s'han de trobar en cap dels supòsits de prohibició de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

### Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació:

L'empresa licitadora hauria de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima que s'indicaran a continuació.

#### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

Justificació: Donades les característiques i l'import del contracte es considera adient i ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica següent per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior al definit en cada Lot:

LOT 1	100.000,00 €
LOT 2	9.000,00 €
LOT 3	10.000,00 €

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Si una empresa presenta oferta a diversos lots haurà d'acreditar la solvència requerida d'acord amb el lot de pressupost més elevat al que presenti oferta.

#### **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

Justificació: Donades les característiques del contracte es considera adient, proporcional, ajustat a l'objecte del contracte i als requisits tècnics, per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de prestar els serveis objecte del contracte i realitzar les tasques que es deriven, exigir la solvència tècnica relacionada amb les prestacions executades de naturalesa igual o similar que les que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, i a més, el compromís d'adscripció a l'execució del contracte d'un nombre de personal mínim.

#### LOT 1

- D'acord amb la previsió de l'article 90.1. a) LCSP l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en prestacions de naturalesa igual o similar que les que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, que ha de ser com a mínim 80.000,00 €.



- D'acord amb la previsió de l'article 90.1. b) LCSP, indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte:

- 1 perfil gestor en conceptualització Fira i selecció d'empreses i organitzacions (grup professional 1)
- 1 perfil gestor de producció (grup professional 1)

-D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un mínim de 2 persones mes amb els següents perfils:

- 1 perfil gestor de promoció (grup professional 1)
- 1 perfil control aforament (grup professional 7)

Aixó doncs, el total del personal adscrit mitjançant la solvència tècnica i el personal adscrit a l'execució del contracte serà de:

- 1 perfil gestor en conceptualització Fira i selecció d'empreses i organitzacions (grup professional 1)
- 1 perfil gestor de producció (grup professional 1)
- 1 perfil gestor de promoció (grup professional 1)
- 1 perfil control aforament (grup professional 7)

#### LOT 2

- D'acord amb la previsió de l'article 90.1. a) LCSP l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en prestacions de naturalesa igual o similar que les que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, que ha de ser com a mínim 6.000,00 €

- D'acord amb la previsió de l'article 90.1. b) LCSP, indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte:

- 2 persones de coordinació (categoria professional coordinador/a activitats)

-D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un mínim de 2 persones mes amb els següents perfils:

- 2 persones d'atenció a les entitats (categoria professional informador/a)

Aixó doncs, el total del personal adscrit mitjançant la solvència tècnica i el personal adscrit a l'execució del contracte serà de:

- 2 persones de coordinació (categoria professional coordinador/a activitats)
- 2 persones d'atenció a les entitats (categoria professional informador/a)

#### LOT 3

- D'acord amb la previsió de l'article 90.1. a) LCSP l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en prestacions de naturalesa igual o similar que les que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, que ha de ser com a mínim 7.000,00 €.

- D'acord amb la previsió de l'article 90.1. b) LCSP, indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte:

- 2 persones de manteniment (categoria professional manteniment)

-D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un mínim de 4 persones mes amb els següents perfils:



- 2 persona de suport al muntatge i desmuntatge (categoria professional controlador/a sales)
- 3 persones de suport a l'obertura i tancament (categoria professional controlador/a sales)

Aixó doncs, el total del personal adscrit mitjançant la solvència tècnica i el personal adscrit a l'execució del contracte serà de:

- 2 persones de manteniment (categoria professional manteniment)
- 2 persona de suport al muntatge i desmuntatge (categoria professional controlador/a sales)
- 3 persones de suport a l'obertura i tancament (categoria professional controlador/a sales)

**En tots els Lots**, no obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres empreses i/o organitzacions participants que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

Per a les empreses de nova creació, només s'ha establert com a solvència tècnica o professional allò indicat a l'article 90.1.b) LCSP. Tanmateix serà aplicable allò establert a l'art. 76.2 LCSP en relació al compromís d'adscripció del personal.

#### **9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar**

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

#### **CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES**

Puntuació de la totalitat dels criteris: **fins 100 punts**

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LSCP, publicada en la Gaseta del dia 16, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40% de la puntuació total i la puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LSCP, publicada en la Gaseta del dia 16.

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

#### **9.1. LOT 1: SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ, PRODUCCIÓ I PROMOCIÓ DE LA FIRA DE CONSUM RESPONSABLE I D'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA**

##### **1. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (35 punts)**



Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una puntuació màxima de 35 punts i seran ponderats de la manera següent:

**1.1. Proposta tècnica de millora dels resultats dels objectius de la Fira en quant a visitants, fins a 20 punts.**

A la 9a Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària al desembre de 2023, es va realitzar una enquesta a la ciutadania, de la qual es van extreure algunes conclusions que poden ajudar a millorar els objectius de la Fira. Entre els més destacats:

- Dos de cada tres persones que han visitat la fira era el primer cop que ho feien. Un 12,05% ja l'havien visitat l'any passat i han tornat i un 22,15% són visitants fidels. La majoria de persones (61,89%) passava per allà i s'ha trobat la fira, seguidament, un 21,50% l'ha conegut per una persona propera, un 7,49% ha sigut per xarxes socials, un 6,19% ha sigut per la premsa o mitjans tradicions (ràdio, televisió, diaris). Les opcions menys comunes són el butlletí per correu electrònic al que està subscrit (1,63%) i les banderoles o anuncis al carrer (1,30%).
- El 44,30% està poc d'acord amb què ha incrementat el seu coneixement en l'ESS per haver anat a la fira i un 23,13% diu estar gens d'acord amb l'afirmació. Per contra, un 28,99% diu que està bastant d'acord amb l'afirmació i un 2,93% està molt d'acord.
- Més de la meitat de les persones que han visitat la fira per primer cop (57,92%) no tenien coneixement ni de la fira ni de l'economia social i solidària i el consum responsable. Un 30,69% coneixia l'economia social i solidària i el consum responsable, però no la fira. I un 10,40% sí que coneixia la Fira i l'Economia Social i Solidària i el Consum Responsable.

Donades aquestes dades, i amb la voluntat de millorar els resultats dels objectius de la Fira i la seva avaluació, es valorarà les propostes que proposin accions per a la millora de (punt 1.1 del PPT):

Accions per a la millora del percentatge de persones que visiten la Fira sense coneixements previs de l'Economia Social i Solidària i que després de visitar la Fira han incrementat aquest coneixement, **fins a 10 punts.**

Es valorarà les accions que es proposin per a realitzar durant la Fira i que permetin visibilitzar i augmentar el coneixement de les persones visitants sobre el relat de la Fira: l'Economia Social i Solidària i el Consum Responsable. Han de ser accions que facin pujar el percentatge de persones visitants que arriben a la Fira sense saber de l'Economia Social i Solidària i el Consum Responsable i marxin amb algun coneixement sobre aquest relat. Aquestes accions han de ser realistes i viables amb el pressupost de la Fira, coherents amb la planificació temporal garantint un òptim desenvolupament del servei amb alta qualitat i que no formin part de les accions definides en el PPT:

- Amb 10 punts si la proposta aporta un mínim de 3 accions.
- Amb 8 punts si la proposta aporta 2 accions.
- Amb 5 punts si la proposta aporta 1 acció.
- Amb 0 punts si no es fa proposta, aquesta és incompleta, no respon a les necessitats, no s'entén o recull alguna millora ja incorporada en el PPT com a criteris de millora.

El document que presenti l'empresa licitadora amb la proposta tècnica ha de tenir una extensió màxima de 1 cara de full DIN-A4, en tipografia Arial 10 i interlineat simple i en format PDF. Si el document és més llarg, únicament es valorarà la 1a cara de full.



Accions per a la millora de la difusió de la Fira que permetin incrementar el percentatge de visitants que venen a la Fira amb coneixement prèviament de la Fira, de l'Economia Social i Solidària i del Consum Responsable, **fins a 10 punts**.

Es valorarà les accions proposades de comunicació que permetin augmentar el percentatge de persones visitants que visiten la Fira expressament per el seu interès en l'Economia Social i Solidària i el Consum Responsable. Aquestes accions han de ser realistes i viables amb el pressupost de la Fira, coherents amb la planificació temporal garantint un òptim desenvolupament del servei amb alta qualitat i que no formin part de les accions definides en el PPT:

- Amb 10 punts si la proposta aporta un mínim de 3 accions.
- Amb 8 punts si la proposta aporta 2 accions.
- Amb 5 punts si la proposta aporta 1 acció.
- Amb 0 punts si no es fa proposta, aquesta és incompleta, no respon a les necessitats, no s'entén o recull alguna millora ja incorporada en el PPT com a criteris de millora.

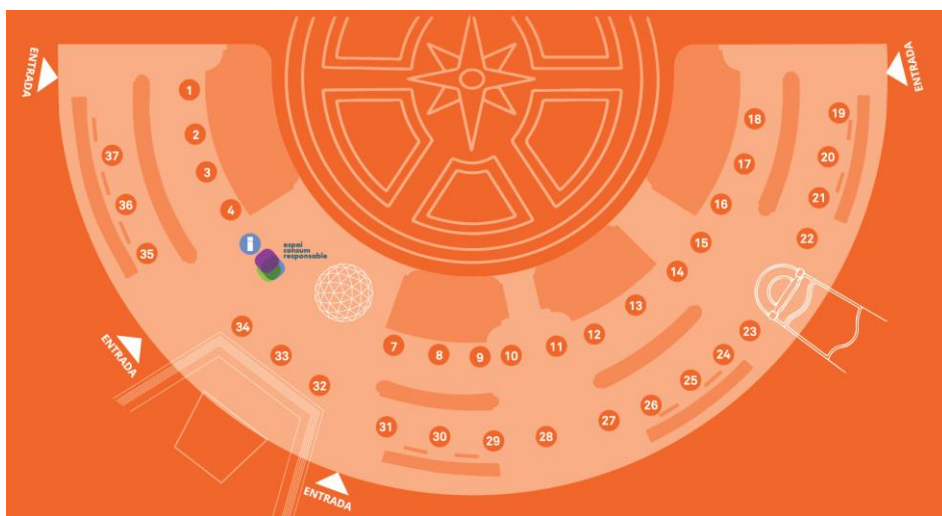
El document que presenti l'empresa licitadora amb la proposta tècnica ha de tenir una extensió màxima de 1 cara de full DIN-A4, en tipografia Arial 10 i interlineat simple i en format PDF. Si el document és més llarg, únicament es valorarà la 1a cara de full.

### **1.2. Millora social: Proposta tècnica de millores de l'accessibilitat en la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, fins a 8 punts**

Amb l'objectiu de millorar l'accessibilitat a la Fira es proposa valorar les millores en quant a accessibilitat física, comunicativa i cognitiva de la Fira.

Es valorarà la proposta que plantegi millores Tècniques en quant a accessibilitat, punts 1.2 del PPT

Implantació 10a Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària (2024):



Més informació sobre la Fira de consum Responsable i d'Economia Social i Solidària:

<https://ajuntament.barcelona.cat/economia-social-solidaria/ca/impulsem-less-piess/projectes/fira-cr-i-ess>

- Amb 8 punts si la proposta aporta un mínim de 3 accions de millora de l'accessibilitat de la Fira, en quant a accessibilitat física, comunicativa i/o cognitiva, coherents amb els recursos de



la Fira i la planificació temporal garantint un òptim desenvolupament del servei amb alta qualitat.

- Amb 5 punts si la proposta aporta un mínim de 2 accions de millora de l'accessibilitat de la Fira, en quant a accessibilitat física, comunicativa i/o cognitiva, coherents amb els recursos de la Fira i la planificació temporal garantint un òptim desenvolupament del servei amb alta qualitat.
- Amb 2 punts si proposa 1 acció de millora de l'accessibilitat de la Fira, en quant a accessibilitat física, comunicativa i/o cognitiva, coherents amb els recursos de la Fira i la planificació temporal garantint un òptim desenvolupament del servei amb alta qualitat.
- Amb 0 punts si no es fa proposta, aquesta és incompleta, no respon a les necessitats, no s'entén o recull alguna millora ja incorporada en el PPT com a criteris de millora.

El document que presenti l'empresa licitadora amb la proposta tècnica ha de tenir una extensió màxima de 1 cara de full DIN-A4, en tipografia Arial 10 i interlineat simple i en format PDF. Si el document és més llarg, únicament es valorarà la 1a cara de full.

### **1.3. Millora ambiental: proposta d'accions per al Pla de sostenibilitat de la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, fins a 7 punts**

Amb l'objectiu de fomentar la prioritització i promoció de l'economia circular, i un tractament mediambientalment òptim de cadascun dels residus es proposa valorar la millor oferta de gestió dels residus de la Fira (punt 1.1 del PPT).

L'esdeveniment de la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària pot generar una quantitat elevada de residus, sobretot en quant a material de decoració, lones i cartelleria. La proposta de gestió haurà de fer una proposta de Pla de sostenibilitat durant la conceptualització de la Fira, que reculli les diverses accions a fer durant la Fira i el desmuntatge, amb el objectiu d'optimitzar la quantitat i tipus de residus, fomentar i promoure l'economia circular i un tractament mediambiental òptim de cadascun dels residus.

Es valorarà la proposta que plantegi propostes d'accions concretes per: una alta eficiència en la gestió de residus durant el desmuntatge de la Fira, la generació d'elements comunicatius o decoratius amb material que generi una empremta ecològica menor i/o d'elements que permetin ser reutilitzables en properes edicions de la mateixa Fira, i/o propostes d'un segon ús per el material resultant de la cartelleria (lones i plafons). L'empresa seleccionada desenvoluparà aquestes accions amb el Pla de Sostenibilitat durant l'execució del contracte.

- Amb 7 punts si la proposta aporta un mínim de 3 accions, coherents amb els recursos de la Fira i la planificació temporal garantint un òptim desenvolupament del servei amb alta qualitat.
- Amb 5 punts si la proposta aporta un mínim de 2 accions, coherents amb els recursos de la Fira i la planificació temporal garantint un òptim desenvolupament del servei amb alta qualitat.
- Amb 2 punts si proposa 1 acció, coherent amb els recursos de la Fira i la planificació temporal garantint un òptim desenvolupament del servei amb alta qualitat.
- Amb 0 punts si no es fa proposta, aquesta és incompleta, no respon a les necessitats o no s'entén.

El document que presenti l'empresa licitadora amb la proposta tècnica ha de tenir una extensió màxima de 1 cara de full DIN-A4, en tipografia Arial 10 i interlineat simple i en format PDF. Si el document és més llarg, únicament es valorarà la 1a cara de full.

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessàriament i únicament en el Sobre electrònic B. No es pot incloure als sobres anteriors cap dada que hagi de ser valorada posteriorment mitjançant criteris automàtics.**



## **2. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (65 punts)**

### **2.1 L'oferta econòmica, amb una puntuació màxima de 35 punts**

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 i publicada en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny de 2017 i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la gasetta Municipal del dia 5 de març:

Pressupost net de licitació – oferta  
----- x Punts màxims = puntuació resultant  
Pressupost net de licitació – oferta més econòmica

L'oferta que no plantegi cap rebaixa del pressupost màxim de licitació serà valorada amb 0 punts.

La partida de instal·lació elèctrica més projecte elèctric, inclosa dins el concepte de equips diversos i amb un import de 10.000,00€ + IVA, és una partida fixa de la qual no es pot fer rebaixa, ja que quedarà condicionada al projecte conjunt elèctric amb les activitats del centre de la plaça i el mateix proveïdor.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Oferta econòmica inferior en un percentatge del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades. En el cas d'una única licitadora, el percentatge serà del 15% respecte el pressupost net de licitació. Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

### **2.2 Experiència en esdeveniments similars en activitats i/o esdeveniments d'Economia Social i Solidària i/o de Consum Responsable i/o conscient per al perfil de gestor de la conceptualització, fins a 10 punts**

Justificació: Es considera adequat establir aquest criteri atès que, en cas de ofertar-se, ofereix una millora en quant a productivitat i millores en processos i procediments, ja que permetrà identificar dificultats potencials que poden aparèixer durant l'execució del servei, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents.

Es considera adequat puntuar l'experiència en esdeveniments d'Economia Social i Solidària i/o de Consum Responsable ja que aquest perfil té assignada entre altres funcions la conceptualització de la Fira i la selecció de empreses i/o organitzacions de l'Economia Social i Solidària i del Consum Responsable a seleccionar per participar a la Fira, i tenir aquesta experiència ajuda a que la selecció sigui adient.

Es puntuarà amb un màxim de 10 punts l'experiència demostrada de la persona proposada en esdeveniments similars al objecte del contracte, en activitats i/o esdeveniments d'Economia Social i Solidària i/o de Consum Responsable i/o conscient per al personal amb perfil gestor de la conceptualització que s'assigna al contracte, distribuïts de la forma següent:

- Per a esdeveniments a peu de carrer (fires, espectacles ... ) de durada igual o superior a tres dies a raó de 1 punts per cada experiència demostrada, fins a un màxim de 10 punts.



Per a la valoració d'aquest criteri d'experiència adicional caldrà adjuntar, juntament amb el model d'oferta de criteris objectius (Annex 2), els certificats expedits per les Administracions o per l'empresa en la qual els treballadors van realitzar aquests serveis, indicant les dades del contractant, càrrec, la descripció dels serveis prestats i les dates d'inici i finalització del servei.

En cas que no sigui possible l'anterior, també serà vàlida l'acreditació de l'experiència, mitjançant una declaració responsable signada conjuntament pel representant de l'empresa licitadora i la persona adscrita a l'execució del contracte, d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP, les dades de la qual es verificaran abans de l'adjudicació del contracte. Caldrà emplenar una declaració responsable per a cada persona adscrita a l'execució del contracte. No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar la documentació esmentada en el sobre C.

El proposat com a adjudicatari, en cas d'haver optat per la presentació de la declaració responsable en la presentació de la seva oferta, haurà d'aportar abans de l'adjudicació els certificats concrets expedits per l'empresa on es van prestar els serveis que acreditin l'experiència valorada al criteri o, en cas d'impossibilitat de presentar-los, documentació suficient per tal d'acreditar adequadament la veracitat de les dades declarades (informe de vida laboral, contractes laborals, titulacions, factures, declaracions censals...)

### **2.3 Formació acreditable en Economia Social i Solidària, de les persones adscrites a l'execució del contracte, fins a 10 punts**

Es considera adequat puntuar aquest criteri ja que disposar dels coneixements en Economia Social i Solidària millora directament l'impacte en l'objecte del contracte. En concret, pel que fa a la conceptualització de la Fira i la selecció d'empreses i/o organitzacions participants.

Es puntuarà amb un màxim de 10 punts, el personal tècnic encarregat de l'execució del contracte que compti amb una formació acreditada en Economia Social i Solidària. La puntuació s'atorgarà d'acord amb la ponderació següent:

- 10 punts: una de les persones tècniques adscrites al contracte té un màster/postgrau en Economia Social i Solidària o dues de les persones tècniques adscrites al contracte té una formació en Economia Social i Solidària entre 50 i 100 hores
- 8 punts: una de les persones tècniques adscrites al contracte té una formació en Economia Social i Solidària entre 50 i 100 hores o dues de les persones tècniques adscrites al contracte té una formació en Economia Social i Solidària entre 20 i 49 hores
- 5 punts: una de les persones tècniques adscrites al contracte té una formació en Economia Social i Solidària entre 20 i 49 hores

L'empresa ha de justificar, respecte de cada persona, els cursos realitzats (\*)

Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible que la formació acreditada estigui certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional.

(\*) Les licitadores hauran d'omplir el model d'oferta i aportar l'acreditació de la realització de la formació en el moment de presentar l'oferta. En cas de no aportar-se la documentació dintre del sobre electrònic C de l'oferta, no s'atorgarà cap punt sobre aquest apartat.

### **2.4 Millora social: formació en perspectiva de gènere i mediació intercultural, fins a 10 punts**

Es considera adequat puntuar la formació en perspectiva de gènere i mediació intercultural, que en cas de ofertar-se permet oferir una mirada interseccional al projecte per part dels perfils gestors, com a valor del Consum Responsable i de l'Economia Social i Solidària, important tant per a la conceptualització de la Fira com per a la selecció de les empreses i/o entitats participants i la valoració del producte ofert.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la ponderació següent:



- 10 punts: formació de més de 15h, de cadascun dels tres perfils gestors
- 8 punts: formació de més de 15h, en un dels perfils gestors
- 5 punts: formació de 10h a 15h, de cadascun dels perfils gestors
- 3 punts: formació de 10h a 15h, en un dels perfils gestors

L'empresa ha de justificar, respecte de cada persona, els cursos realitzats (\*)

Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible que la formació acreditada estigui certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional.

(\*) Les licitadores hauran d'omplir el model d'oferta i aportar l'acreditació de la realització de la formació en el moment de presentar l'oferta. En cas de no aportar-se la documentació dintre del sobre electrònic C de l'oferta, no s'atorgarà cap punt sobre aquest apartat.

**La documentació justificativa d'aquest criteri avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre electrònic C.**

**9.2. LOT 2: SERVEI DE PERSONAL DE COORDINACIÓ I D'ATENCIÓ A LES EMPRESES I/O ORGANITZACIONS PARTICIPANTS PER A LA FIRA DE CONSUM RESPONSABLE I D'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA, MITJANÇANT LA CONTRACTACIÓ RESERVADA PER LA INSERCIÓ DE COL·LECTIUS AMB DISCAPACITAT, TRASTORN MENTAL I/O EXCLUSIÓ SOCIAL (LOT RESERVAT)**

**Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (100 punts)**

**- L'oferta econòmica, amb una puntuació màxima de 35 punts**

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 i publicada en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny de 2017 i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la gaseta Municipal del dia 5 de març:

$$\begin{array}{l} \text{Pressupost net de licitació – oferta} \\ \text{-----} \times \text{Punts màxims} = \text{puntuació resultant} \\ \text{Pressupost net de licitació – oferta més econòmica} \end{array}$$

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, IVA exclòs, que no podran ser superiors als preus unitaris màxims establerts, en el Model d'oferta Lot 2 de preus unitaris.

Per valorar aquest criteri segons la fórmula anterior, s'entendrà com a oferta, el resultat de sumar cada un dels preus unitaris (IVA exclòs) multiplicats prèviament pel número d'hores previstes tal i com es fixa al model d'oferta.

El resultat d'aquesta operació es tindrà en compte pel càlcul de les valoracions del preu i pel càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

Preu unitari ofert \* màxim hores previstes per cada perfil = Oferta global

Els preus unitaris màxim són:

<b>Categoria professional</b>	<b>Preu/hora</b>
Informador/a	<b>20,50 €</b>
Coordinador/a activitats	<b>22,00 €</b>



Els preus unitaris oferts pels licitadors no podran superar en cap cas els imports unitaris màxims indicats\*. Les ofertes que superin els preus unitaris màxims seran excloses del procediment

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Oferta econòmica inferior en un percentatge del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades. En el cas d'una única licitadora, el percentatge serà del 15% respecte el pressupost net de licitació. Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

#### **- Experiència del personal adscrit a l'execució del contracte en esdeveniments similars, fins a 25 punts**

Es considera adequat establir aquest criteri atès que, en cas de ofertar-se, ofereix una millora en quant a productivitat i millores en processos i procediments, ja que permetrà identificar dificultats potencials que poden aparèixer durant l'execució del servei, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents.

Es puntuarà l'experiència demostrada de les persones proposades en tasques semblants o relacionades amb l'objecte del contracte, fins a 25 punts, distribuïts de la forma següent:

-En el cas dels perfils de coordinació:

El nombre mínim de personal tècnic amb el perfil de coordinació són 2 persones.

Es puntuarà amb un màxim de **15 punts** les licitadores que demostrin experiència de les persones proposades a l'execució del contracte en funcions i esdeveniments similars a l'objecte del contracte relacionada amb les tasques de coordinació, a raó de:

- 0,5 punt per cada mes complert d'experiència demostrada i per a cada persona adscrita amb perfil de coordinador/a fins a un màxim de 7,5 punts per a cada persona treballadora.

La puntuació total màxima sumada no pot superar els 15 punts.

En el cas dels perfils d'atenció a les entitats:

El nombre mínim de personal tècnic amb perfil d'atenció a les entitats són 2 persones.

Es puntuarà amb un màxim de **10 punts** les licitadores que demostrin experiència de les persones proposades a l'execució del contracte en funcions i esdeveniments similars a l'objecte del contracte relacionada amb les tasques d'atenció a les entitats, a raó de:

- 0,5 punt per cada mes complert d'experiència demostrada i per a cada persona adscrita amb perfil d'atenció a les entitats fins a un màxim de 5 punts per a cada persona treballadora.

La puntuació total màxima sumada no pot superar els 10 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri d'experiència adicional caldrà adjuntar, juntament amb el model d'oferta de criteris objectius (Annex 2), els certificats expedits per les Administracions o per l'empresa en la qual els treballadors van realitzar aquests serveis, indicant les dades del contractant, càrrec, la descripció dels serveis prestats i les dates d'inici i finalització del servei.

En cas que no sigui possible l'anterior, també serà vàlida l'acreditació de l'experiència, mitjançant una declaració responsable signada conjuntament pel representant de l'empresa licitadora i la persona adscrita a l'execució del contracte, d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP, les dades



de la qual es verificaran abans de l'adjudicació del contracte. Caldrà emplenar una declaració responsable per a cada persona adscrita a l'execució del contracte. No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar la documentació esmentada en el sobre C.

El proposat com a adjudicatari, en cas d'haver optat per la presentació de la declaració responsable en la presentació de la seva oferta, haurà d'aportar abans de l'adjudicació els certificats concrets expedits per l'empresa on es van prestar els serveis que acreditin l'experiència valorada al criteri o, en cas d'impossibilitat de presentar-los, documentació suficient per tal d'acreditar adequadament la veracitat de les dades declarades (informe de vida laboral, contractes laborals, titulacions, factures, declaracions censals....)

**- Qualitat del servei: formació en prevenció de les agressions masclistes a les persones adscrites a l'execució del contracte, fins a 10 punts**

Es considera adequat establir aquest criteri atès que, en cas de ofertar-se, permet sensibilitzar a les persones treballadores d'aquest Lot, millorant, per una banda, les comunicacions amb les empreses i/o organitzacions participants, així com a les persones ciutadanes que vagin a la Fira, en el desenvolupament de les funcions objecte d'aquest Lot. Per altre banda, ofereix una millora en quant a saber actuar enfront a les agressions masclistes o per raó de sexe que puguin rebre les persones treballadores de les empreses i/o organitzacions participants.

Es puntuarà amb un màxim de 10 punts les empreses licitadores que justifiquin davant l'Ajuntament de Barcelona que el personal adscrit al contracte ha cursat formació en prevenció de les agressions masclistes. La puntuació s'atorgarà d'acord amb la ponderació següent:

- 10 punts: formació 10h o més, al 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats).
- 7 punts: formació de 5h o més i menys de 10h al 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats).
- 4 punts: formació de 10h o més, de com a mínim el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats).
- 2 punts: formació de 5h o més i menys de 10h, de com a mínim el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats).

El personal mínim necessari per executar en contracte són 4 persones:

- 2 perfil atenció a les entitats
- 2 perfil coordinació

L'empresa ha de justificar, respecte de cada persona, els cursos realitzats(\*)

Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible que la formació estigui certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional.

(\*) Les licitadores hauran d'omplir el model d'oferta i aportar l'acreditació de la realització de la formació en el moment de presentar l'oferta. En cas de no aportar-se la documentació dintre del sobre electrònic C de l'oferta, no s'atorgarà cap punt sobre aquest apartat.

**- Millora de les cobertures en substitucions de les persones treballadores, fins a 10 punts**

Es considera adequat establir aquest criteri atès que, en cas de ofertar-se, ofereix una millora en quant a qualitat del servei minimitzant el risc de que el servei quedi desatès el menys temps possible.

Es puntuarà amb un màxim de 10 punts les licitadores que millorin el temps de la cobertura per substitucions en supòsits d'absències i/o malalties (la presentació del substitut/a es realitzarà en un temps màxim de 2 hores), segons apartat de dedicació prevista a la pàgina 19 del PPT. La puntuació s'atorgarà d'acord amb la ponderació següent:



- 10 punts: Temps màxim cobertura de substitució de 1 hora
- 5 punts: Temps màxim cobertura de substitució més d'una hora i fins a 1 hora 30 minuts
- 0 punts: Temps màxim cobertura de substitució més de 1 hora 30 minuts i fins a un màxim de 2 hores

\* Les licitadores hauran d'omplir el model d'oferta. El temps de resposta indicat a l'oferta es considerarà condició d'execució contractual.

**- Presentació de proposta: s'adjunta proposta tècnica de seguiment i acompanyament social a la inserció laboral i protocols de seguiment que s'aplicarà a les persones ocupades en l'execució del contracte, 10 punts**

Es puntuarà amb 10 punts a les licitadores que adjuntin una proposta tècnica de seguiment i acompanyament social a la inserció laboral i protocols de seguiment que s'aplicarà a les persones ocupades en l'execució del contracte. Aquesta proposta ha de contenir, i es puntuarà:

- Resum del protocol de seguiment i acompanyament social a la inserció laboral per a les persones adscrites al contracte, amb 6 punts
- Mesures concretes adoptades durant l'execució del contracte, amb 4 punts

En tractar-se d'un contracte reservat, es considera adequat establir aquest criteri atès que, en cas de ofertar-se, permet tenir les pautes per a l'orientació de la persona treballadora en l'acompanyament social a la inserció laboral i les mesures concretes aplicades durant l'execució del contracte.

\* Les licitadores hauran d'omplir el model d'oferta i adjuntar la proposta tècnica de seguiment i acompanyament social a la inserció laboral i protocols de seguiment. En cas de no aportar-se la documentació dintre del sobre electrònic C de l'oferta, no s'atorgarà cap punt sobre aquest apartat.

**- Presentació de proposta: s'adjunta proposta de coordinació amb el gestor de la Fira i el gestor d'activitats, de seguiment amb les entitats i/o empreses participants i protocol davant possibles incidències, 10 punts**

Es considera adequat establir aquest criteri atès que, en cas de ofertar-se, ofereix una millora sobre el Plec de Prescripcions Tècniques en definir com s'executarà el servei i disposar d'un protocol de com actuar davant incidències.

Es puntuarà amb 10 punts, i de la següent manera, a les licitadores que adjuntin una proposta de:

- coordinació de tasques amb el equip gestor de la Fira i el gestor d'activitats, amb 2 punts
- proposta de seguiment amb les entitats i/o empreses participants per tal que compleixin la normativa de la Fira, amb 4 punts
- protocol d'actuació davant possibles incidències, amb 4 punts

\* Les licitadores hauran d'omplir el model d'oferta i adjuntar la proposta de protocol de coordinació, proposta de seguiment i/o el protocol d'actuació davant possibles incidències. En cas de no aportar-se la documentació dintre del sobre electrònic C de l'oferta, no s'atorgarà cap punt sobre aquest apartat.

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i única al Sobre electrònic C**

**9.3. LOT 3: SERVEI DE PERSONAL DE SUPORT AL MUNTATGE I DESMUNTATGE, A LA OBERTURA I TANCAMENT I PERSONAL DE MANTENIMENT PER A LA FIRA DE CONSUM RESPONSABLE I D'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA, MITJANÇANT LA CONTRACTACIÓ**



**RESERVADA PER LA INSERCIÓ DE COL·LECTIUS AMB DISCAPACITAT, TRASTORN MENTAL I/O EXCLUSIÓ SOCIAL (LOT RESERVAT)**

**Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (100 punts)**

**- L'oferta econòmica, amb una puntuació màxima de 35 punts**

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 i publicada en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny de 2017 i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la gaseta Municipal del dia 5 de març:

Pressupost net de licitació – oferta

$$\frac{\text{Pressupost net de licitació – oferta}}{\text{Pressupost net de licitació – oferta més econòmica}} \times \text{Punts màxims} = \text{puntuació resultant}$$

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, IVA exclòs, que no podran ser superiors als preus unitaris màxims establerts, en el Model d'oferta Lot 2 de preus unitaris.

Per valorar aquest criteri segons la fórmula anterior, s'entendrà com a oferta, el resultat de sumar cada un dels preus unitaris (IVA exclòs) multiplicats prèviament pel número d'hores previstes tal i com es fixa al model d'oferta.

El resultat d'aquesta operació es tindrà en compte pel càlcul de les valoracions del preu i pel càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

Preu unitari ofert \* màxim hores previstes per cada perfil = Oferta global

Els preus unitaris màxim són:

<b>Categoria professional</b>	<b>Preu/hora</b>
Suport muntatge/desmuntatge Suport obertura/tancament	<b>19,00 €</b>
Manteniment	<b>20,50 €</b>

Els preus unitaris oferts pels licitadors no podran superar en cap cas els imports unitaris màxims indicats\*. Les ofertes que superin els preus unitaris màxims seran excloses del procediment

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Oferta econòmica inferior en un percentatge del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades. En el cas d'una única licitadora, el percentatge serà del 15% respecte el pressupost net de licitació. Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

**- Experiència del personal adscrit a l'execució del contracte en esdeveniments similars, fins a 25 punts**

Es considera adequat establir aquest criteri atès que, en cas de ofertar-se, ofereix una millora en quant a productivitat i millores en processos i procediments, ja que permetrà identificar dificultats



potencials que poden aparèixer durant l'execució del servei, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents.

Es puntuarà la experiència demostrada en tasques semblants o relacionades amb l'objecte del contracte de les persones assignades al contracte, fins a 25 punts, distribuïts de la forma següent:

-En el cas dels perfils de manteniment:

El nombre mínim de personal tècnic amb perfil de manteniment són 2 persones.

Es puntuarà amb un màxim de **15 punts** les licitadores que demostrin l'experiència de les persones proposades a l'execució del contracte en funcions i esdeveniments similars a l'objecte del contracte relacionada amb les tasques de manteniment, a raó de:

- 0,5 punt per cada mes complert d'experiència demostrada i per a cada persona adscrita amb perfil d'atenció a les entitats fins a un màxim de 7,5 punts per a cada persona treballadora.

La puntuació total màxima sumada no pot superar els 15 punts.

-En el cas dels perfils de suport a l'obertura i tancament i al muntatge i desmuntatge:

El nombre mínim de personal tècnic amb perfil de suport a l'obertura i tancament i al muntatge i desmuntatge són 5 persones.

Es puntuarà amb un màxim de **10 punts** les licitadores que demostrin experiència de les persones proposades a l'execució del contracte en funcions i esdeveniments similars a l'objecte del contracte relacionada amb les tasques de suport a l'obertura i tancament i ajuda al muntatge i desmuntatge, a raó de:

- 0,25 punt per cada mes complert d'experiència demostrada i per a cada persona adscrita amb perfil de suport a l'obertura i tancament i al muntatge i desmuntatge fins a un màxim de 2 punts per a cada persona treballadora.

La puntuació total màxima sumada no pot superar els 10 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri d'experiència addicional caldrà adjuntar, juntament amb el model d'oferta de criteris objectius (Annex 2), els certificats expedits per les Administracions o per l'empresa en la qual els treballadors van realitzar aquests serveis, indicant les dades del contractant, càrrec, la descripció dels serveis prestats i les dates d'inici i finalització del servei.

En cas que no sigui possible l'anterior, també serà vàlida l'acreditació de l'experiència, mitjançant una declaració responsable signada conjuntament pel representant de l'empresa licitadora i la persona adscrita a l'execució del contracte, d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP, les dades de la qual es verificaran abans de l'adjudicació del contracte. Caldrà emplenar una declaració responsable per a cada persona adscrita a l'execució del contracte. No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar la documentació esmentada en el sobre C.

El proposat com a adjudicatari, en cas d'haver optat per la presentació de la declaració responsable en la presentació de la seva oferta, haurà d'aportar abans de l'adjudicació els certificats concrets expedits per l'empresa on es van prestar els serveis que acreditin l'experiència valorada al criteri o, en cas d'impossibilitat de presentar-los, documentació suficient per tal d'acreditar adequadament la veracitat de les dades declarades (informe de vida laboral, contractes laborals, titulacions, factures, declaracions censals....)

**- Qualitat del servei: formació en prevenció de les agressions masclistes a les persones adscrites a l'execució del contracte, fins a 10 punts**



Es considera adequat establir aquest criteri atès que, en cas de ofertar-se, permet sensibilitzar a les persones treballadores d'aquest Lot, millorant, per una banda, les comunicacions amb les empreses i/o organitzacions participants, així com a les persones ciutadanes que vagin a la Fira, en el desenvolupament de les funcions objecte d'aquest Lot. Per altre banda, ofereix una millora en quant a saber actuar enfront a les agressions masclistes o per raó de sexe que puguin rebre les persones treballadores de les empreses i/o organitzacions participants.

Es puntuarà amb un màxim de 10 punts les empreses licitadores que justifiquin davant l'Ajuntament de Barcelona que el personal adscrit al contracte ha cursat formació en prevenció de les agressions masclistes, per els següents perfils:

- Suport al personal de suport a l'obertura i tancament (3 pers.)
- Personal de manteniment (2 pers.)
- S' exclou el perfil de personal de suport al muntatge i desmuntatge

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la ponderació següent:

- 10 punts: formació 10h o més, pel 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats).
- 7 punts: formació de 5h o més i menys de 10h pel 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats).
- 4 punts: formació de 10h o més, de com a mínim el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats).
- 2 punts: formació de 5h o més i menys de 10h, de com a mínim el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats).

L'empresa ha de justificar, respecte de cada persona, els cursos realitzats(\*)

Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible que la formació estigui certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional.

(\*) Les licitadores hauran d'omplir el model d'oferta i aportar l'acreditació de la realització de la formació en el moment de presentar l'oferta. En cas de no aportar-se la documentació dintre del sobre electrònic C de l'oferta, no s'atorgarà cap punt sobre aquest apartat.

#### **- Millora de les cobertures en substitucions de les persones treballadores, fins a 10 punts**

Es puntuarà amb un màxim de 10 punts les licitadores que millorin el temps de la cobertura per substitucions en supòsits d'absències i/o malalties (la presentació del substitut/a es realitzarà en un temps màxim de 2 hores), segons apartat de dedicació prevista a les pàgines 21 i 22 del PPT. La puntuació s'atorgarà d'acord amb la ponderació següent:

- 10 punts: Temps màxim cobertura de substitució de 1 hora
- 5 punts: Temps màxim cobertura de substitució més d'una hora i fins a 1 hora 30 minuts
- 0 punts: Temps màxim cobertura de substitució més de 1 hora 30 minuts i fins a un màxim de 2 hores

\* Les licitadores hauran d'omplir el model d'oferta. El temps de resposta indicat a l'oferta es considerarà condició d'execució contractual.

#### **- Qualitat del servei: millores en l'espai de descans per a les persones treballadores, fins a 10 punts**

Es considera adequat establir aquest criteri atès que, en cas de ofertar-se, ofereix una millora en les condicions de la zona de descans de les persones treballadores.



Es valorarà, per donar servei al personal treballador (Lots 1, 2 i 3, seguretat i muntatge i desmuntatge de casetes) i des del 1er dia de muntatge fins el dia del desmuntatge, i que es col·locarà dins l'espai de descans, l'aportació extra de:

- 3 punts: aportació de una font d'aigua per als treballadors
- 3 punts: aportació de una cafetera de càpsules, amb cafè normal i descafeïnat, llet i sucre per als treballadors
- 4 punts: aportació de un microones

\* Les licitadores hauran d'omplir el model d'oferta. La resposta es considerarà condició d'execució contractual.

**- Presentació de proposta: s'adjunta proposta tècnica de seguiment i acompanyament social a la inserció laboral i protocols de seguiment que s'aplicarà a les persones ocupades en l'execució del contracte, 10 punts**

Es puntuarà amb 10 punts a les licitadores que adjuntin una proposta tècnica de seguiment i acompanyament social a la inserció laboral i protocols de seguiment que s'aplicarà a les persones ocupades en l'execució del contracte. Aquesta proposta ha de contenir, i es puntuarà:

- Resum del protocol de seguiment i acompanyament social a la inserció laboral per a les persones adscrites al contracte, amb 5 punts
- Mesures concretes adoptades durant l'execució del contracte, amb 5 punts

En tractar-se d'un contracte reservat, es considera adequat establir aquest criteri atès que, en cas de ofertar-se, permet tenir les pautes per a l'orientació de la persona treballadora en l'acompanyament social a la inserció laboral i les mesures concretes aplicades durant l'execució del contracte.

\* Les licitadores hauran d'omplir el model d'oferta i adjuntar la proposta tècnica de seguiment i acompanyament social a la inserció laboral i protocols de seguiment. En cas de no aportar-se la documentació dintre del sobre electrònic C de l'oferta, no s'atorgarà cap punt sobre aquest apartat.

**La documentació justificativa d'aquests criteris valuables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i única al Sobre electrònic C.**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà els criteris de desempat de l'article 147.1 LCSP, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes, en l'ordre següent:

Criteri 1

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

Criteri 2

Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes

### **3 Garanties**

#### Garantia definitiva

En el Lot 1 i d'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu d'adjudicació, l'IVA exclòs, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.



Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

#### **4 Durada i Termini d'execució**

La **durada del contracte** serà fins al **31 de desembre de 2026** comptadors a partir de la data següent a la de formalització del contracte o en la data que s'indiqui en la mateixa, per a tots tres lots.

#### **5 Termini de garantia**

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques. Es tracta d'un servei per un esdeveniment amb un inici i fi concret. Un cop es dona per finalitzat el servei i l'esdeveniment no poden existir causes que motivin un termini de garantia, ja que aquest haurà finalitzat abans del pagament del preu.

#### **6 Condicions especials d'execució**

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari, i s'acreditaran, quan correspongui segons la condició, en un termini màxim que no podrà superar el de la data de formalització del contracte:

##### **13.1.1. De caràcter social**

RESERVAT: En els LOTS 2 i 3 i en el marc dels acords municipals de reserva anual i en funció de l'objecte del contracte, es considerarà el fet de licitar el contracte mitjançant contractació reservada a favor de centres especials de treball d'iniciativa social (CETIS) o d'empreses d'inserció social (EIS), d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional 4<sup>a</sup> de la LCSP 9/2017, de 8 de Novembre.

En tots els lots:

- Comunicació inclusiva: l'empresa contractista ha de garantir que:

- en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

- Igualtat de gènere: l'adjudicatària tindrà l'obligació de vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:



- La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole.
- La dignitat i la llibertat de les persones.

- Pagament del preu a les empreses subcontractistes

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies naturals al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a la contractista principal i amb efectes deslliuradors.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució es tipifica com a falta molt greu.

-L'acreditació del pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

L'incompliment de les dues condicions especials d'execució anteriors es consideren faltes molt greus.

- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb diversitat funcional en la plantilla de l'empresa.

L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb diversitat funcional, segons exigeix el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies hàbils posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb diversitat funcional o, en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

### **13.1.2. De caràcter ambiental**

En els LOT 1 totes les fustes i els productes de fusta (inclosos taulells de fibres de fusta, contraxapats, DM i altres materials similars) han de disposar obligatòriament de garanties de procedència d'explotacions forestals sostenibles, acreditables mitjançant la presentació de la certificació de gestió forestal sostenible, d'acord amb els sistemes de certificació FSC, PEFC o equivalents (altres esquemes de certificació forestal equivalents i reconeguts internacionalment).

Alternativament a l'adquisició de fusta amb certificació de gestió forestal sostenible, es valorarà igualment l'ús de fusta reciclada amb certificació (verificable per mitjà de la fitxa tècnica del producte



o documentació que acrediti el compliment de l'estàndard EPF recycled wood, FSC recycled o altres esquemes equivalents).

Els certificats de gestió forestal sostenible (FSC, PEFC o equivalents) s'utilitzaran per validar l'origen legal de la fusta, per tal de combatre la tala il·legal i el comerç de fusta i productes de fusta que se'n deriven, en línia amb el Pla d'acció FLEGT de la Unió Europea i el Reglament europeu de la fusta (EUTR)

### **13.1.3. De caràcter general**

- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Presentar tota la documentació en paper reciclat i imprès a dues cares i en els casos justificats que no sigui així, provinent d'explotacions forestals sostenibles i amb el mínim contingut de substàncies nocives pel medi ambient i la salut.

### **13.2. Seran obligacions essencials del contracte:**

- La vinculació de la contractista a l'oferta presentada en tots els seus termes i l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats en ella i en el plec.
- El compliment del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que la contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

### **13.3. Obligacions del contractista:**

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, si escau, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret i que s'acrediti que la persona que substitueix garanteix els mateixos requeriments valorats que la persona a substituir.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de



Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

g) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

h) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin

i) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

j) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni col·lectiu que sigui aplicable.

k) Per aquells llocs de treball que impliquin atenció directa i relació amb menors serà necessària declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals de les persones treballadores que executin aquest contracte. Atenent que aquesta prestació pot implicar relació amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, s'haurà de presentar al responsable del contracte, una declaració responsable de l'empresa adjudicatària indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors o treballadores de l'empresa subcontractada que executen aquest contracte. Aquesta declaració s'haurà de presentar anualment si l'empresa subcontractada continua executant el contracte.

l) Per aquells llocs de treball que impliquin atenció directa i relació amb menors serà necessària declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals de les persones treballadores que executin aquest contracte. Atenent que aquesta prestació pot implicar relació amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, s'haurà de presentar al responsable del contracte, una declaració responsable de l'empresa adjudicatària indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors o treballadores de l'empresa subcontractada que executen aquest contracte. Aquesta declaració s'haurà de presentar anualment si l'empresa subcontractada continua executant el contracte.

## **7 Pagament del preu**

El pagament del preu es realitzarà, en el Lot 1, mitjançant la presentació de dues factures (una a la meitat del servei anual i la resta un cop finalitzada la Fira. Per a la resta de Lots es presentarà una única factura anual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

La data màxima per la presentació de factures d'un exercici serà el 31 de desembre de cada un.

## **8 Modificacions del contracte**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.



A més, es detallen les següents circumstàncies en que es podria donar una modificació del contracte:

LOT 1 - Modificació de contracte 1:

Es fa la previsió de una modificació de contracte en el Lot 1 per augment de les necessitats de disseny i producció d'elements que complementin la implantació de la Fira a l'espai de plaça Catalunya i amb un import màxim 10.000€ + IVA per cada una de les edicions.

## **9 Revisió de preus**

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## **10 Subcontractació**

La contractista podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Després de l'adjudicació del contracte i abans de l'inici de l'execució del mateix, en tot cas, la contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar el/s subcontracte/s, identificant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal de cada subcontractista i justificar suficientment l'aptitud d'aquesta/es per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència i també acreditar que cada subcontractista no es troba en situació de prohibició de contractar.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Per tal d'assegurar el compliment de l'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. Aquesta obligació es considera condició especial d'execució i el seu incompliment es considera molt greu responenent la garantia definitiva de les penalitats que s'imposin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

## **11 Cessió del contracte**



Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

## 12 Règim específic de sancions

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

### a) Incompliments molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### Imposició de penyalitats:

Les penyalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.



Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

### **13 Tractament de dades de caràcter personal**

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (nivell baix)

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura.

Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats dels afectats, el tractament requerit te associat un risc equivalent a la categoria baix, tal com té definit el Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona.

### **14 Seguiment del contracte**

La persona responsable del seguiment del contracte és el cap del Departament d'Economia Social i Solidària, Xavier Rubio Cano, a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar-se la seva correcta realització.

### **15 Mesa de contractació**

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'Alcalde/a o persona en qui delegui, d'acord amb l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El Secretari General	- El Secretari Delegat
2. L'Interventor General	- L'/La Interventor/a delegat/da
3. Cap de Departament d'Economia: Xavier Rubio Cano	- La Directora de Serveis d'Economia Social i Solidària: Ester Vidal Pujol Xicoy
4. Tècnica del departament d'Economia Social: Anna Viada Pagès	- Tècnic del departament d'Economia Social: Pau Roldan Noto

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició adicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.



**Ajuntament  
de Barcelona**

Gerència d'Àrea d'Economia, Recursos i Promoció Econòmica  
DS Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible

Tècnica de la Direcció de Serveis d'Economia  
Social i Solidària

Anna Viada Pagès

Vist i plau,

Cap de Departament d'Economia Social i  
Solidària

Xavier Rubio Cano



**ANNEX**

**OFERTA LOT 1: SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ, PRODUCCIÓ I PROMOCIÓ DE LA FIRA DE CONSUM RESPONSABLE I D'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA.**

Qui sotasigna el/la senyor/a \_\_\_\_\_, amb DNI/NIE núm. \_\_\_\_\_, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) \_\_\_\_\_ i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de Serveis per a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, núm. Contracte 2200....., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques.

**CRITERIS AUTOMÀTICS (65 punts)**

**Preu oferta (35 punts)**

	Preu sense IVA	€
Tipus IVA ( %)	Import IVA	€
	Preu del contracte	€

**AExperiència en esdeveniments similars en activitats i/o esdeveniments d'Economia Social i Solidària i/o de Consum Responsable i/o conscient per al perfil de gestor de la conceptualització (fins a 10 punts)**

Treballador/a perfil de gestor de conceptualització	Número d'esdeveniments a peu de carrer de durada igual o superior a 3 dies
Inicials Treballador/a 1	

Per a la valoració d'aquest criteri d'experiència adicional caldrà adjuntar, juntament amb el model d'oferta de criteris objectius (Annex 2), els certificats expedits per les Administracions o per l'empresa en la qual els treballadors van realitzar aquests serveis, indicant les dades del contractant, càrrec, la descripció dels serveis prestats i les dates d'inici i finalització del servei.

En cas que no sigui possible l'anterior, també serà vàlida l'acreditació de l'experiència, mitjançant una declaració responsable signada conjuntament pel representant de l'empresa licitadora i la persona adscrita a l'execució del contracte, d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP, les dades de la qual es verificaran abans de l'adjudicació del contracte. Caldrà emplenar una declaració responsable per a cada persona adscrita a l'execució del contracte. No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar la documentació esmentada en el sobre C.

El proposat com a adjudicatari, en cas d'haver optat per la presentació de la declaració responsable en la presentació de la seva oferta, haurà d'aportar abans de l'adjudicació els certificats concrets expedits per l'empresa on es van prestar els serveis que acreditin l'experiència valorada al criteri o, en cas d'impossibilitat de presentar-los, documentació suficient per tal d'acreditar adequadament la veracitat de les dades declarades (informe de vida laboral, contractes laborals, titulacions, factures, declaracions censals....)



**Formació acreditable en Economia Social i Solidària, de les persones adscrites a l'execució del contracte (fins a 10 punts)**

Perfil gestor (3 persones)

Formació de màster o postgrau (1 perfil)	
Formació entre 50 i 100 hores (1 perfil)	
Formació entre 20 i 49 hores (1 perfil)	

Inicial nom i cognom	Nom formació	Durada (hores)

Cal aportar l'acreditació de la realització de la formació. Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible que la formació acreditada estigui certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional.

**Millora social: formació en perspectiva de gènere i mediació intercultural (fins a 5 punts)**

Perfil gestor (3 persones)

Formació de més de 15h, de cadascun dels tres perfils gestors	
Formació de més de 15h, en un dels perfils gestors	
Formació de 10h a 15h, de cadascun dels tres perfils gestors	
Formació de més de 15h, en un dels perfils gestors	

Inicial nom i cognom	Nom formació	Durada (hores)

Cal aportar l'acreditació de la realització de la formació, respecte de cada persona, dels cursos realitzats

Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible que la formació acreditada estigui certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional.



**ANNEX**

**OFERTA LOT 2: SERVEI DE PERSONAL DE COORDINACIÓ I D'ATENCIÓ A LES ENTITATS PER A LA FIRA DE CONSUM RESPONSABLE I D'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA (RESERVAT)**

Qui sotasigna el/la senyor/a \_\_\_\_\_, amb DNI/NIE núm. \_\_\_\_\_, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) \_\_\_\_\_ i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de Serveis per a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, núm. Contracte 2300....., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques.

**CRITERIS AUTOMÀTICS**

**Preu oferta (35 punts)**

Categoria professional	Preu/hora ofertat sense IVA (1)	Hores estimades (2)	Preu hora ofert per total d'hores estimades (1x2)
Informador/a (s. IVA)	€	132	€
Coordinador/a (s. IVA)	€	148	€
		TOTAL	€

Pressupost base licitació 5.962 €	Preu sense IVA total ofertat	€
Tipus IVA ( %)	Import IVA	€
	Preu del contracte	€

**Experiència del personal adscrit a l'execució del contracte en esdeveniments similars (fins a 25 punts)**

Treballador/a perfil de coordinació	Número de mesos d'experiència demostrada
Inicials Treballador/a 1	
Inicials Treballador/a 2	

Treballador/a atenció a les entitats	Número de mesos d'experiència demostrada
Inicials Treballador/a 1	
Inicials Treballador/a 2	

Per a la valoració d'aquest criteris d'experiència addicional caldrà adjuntar, juntament amb el model d'oferta de criteris objectius (Annex 2), els certificats expedits per les Administracions o per l'empresa en la qual els treballadors van realitzar aquests serveis, indicant les dades del contractant, càrrec, la descripció dels serveis prestats i les dates d'inici i finalització del servei.

En cas que no sigui possible l'anterior, també serà vàlida l'acreditació de l'experiència, mitjançant una declaració responsable signada conjuntament pel representant de l'empresa licitadora i la persona adscrita a l'execució del contracte, d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP, les dades



de la qual es verificaran abans de l'adjudicació del contracte. Caldrà emplenar una declaració responsable per a cada persona adscrita a l'execució del contracte. No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar la documentació esmentada en el sobre C.

El proposat com a adjudicatari, en cas d'haver optat per la presentació de la declaració responsable en la presentació de la seva oferta, haurà d'aportar abans de l'adjudicació els certificats concrets expedits per l'empresa on es van prestar els serveis que acreditin l'experiència valorada al criteri o, en cas d'impossibilitat de presentar-los, documentació suficient per tal d'acreditar adequadament la veracitat de les dades declarades (informe de vida laboral, contractes laborals, titulacions, factures, declaracions censals....)

**Criteri de qualitat del servei: formació en prevenció de les agressions masclistes a les persones adscrites a l'execució del contracte (fins a 10 punts):**

Coordinació (2 persones)  
Atenció a les entitats (2 persones)

Formació de 10h o més, al 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats)	
Formació de 5h o mes i menys de 10h al 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats)	
Formació de 10h o més, de com a mínim el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats)	
Formació de 5h o mes i menys de 10h de com a mínim el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats)	

Cal aportar l'acreditació de la realització de la formació, respecte de cada persona, dels cursos realitzats. Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible que la formació acreditada estigui certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional.

**Criteri de millora de les cobertures en substitucions de les persones treballadores (fins a de 10 punts)**

Temps màxim de cobertura 1 hora	<input type="checkbox"/>
Temps màxim de cobertura 1 hora 30 minuts	<input type="checkbox"/>

El temps de resposta indicat a l'oferta es considerarà condició d'execució contractual.

**Presentació de proposta: s'adjunta proposta tècnica de seguiment i acompanyament social a la inserció laboral i protocols de seguiment que s'aplicarà a les persones ocupades en l'execució del contracte (10 punts):**

Resum del protocol de seguiment i acompanyament social a la inserció laboral per a les persones adscrites al contracte	<input type="checkbox"/>	6 punts
Mesures concretes adoptades durant l'execució del contracte	<input type="checkbox"/>	4 punts

SI



NO	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------

Cal adjuntar la proposta tècnica. En cas de no aportar-se la documentació dintre del sobre, no s'atorgarà cap punt sobre aquest apartat.

**Presentació de proposta: s'adjunta proposta de coordinació amb el gestor de la Fira i el gestor d'activitats, de seguiment amb les entitats i/o empreses participants i protocol davant possibles incidències, fins a 10 punts**

Presenta una proposta de coordinació de tasques amb el equip gestor de la Fira i el d'activitats	<input type="checkbox"/>	2 punts
Presenta una proposta de seguiment amb les entitats i/o empreses participants, per tal de que aconsegueixin la normativa de la Fira	<input type="checkbox"/>	4 punts
Presenta un protocol d'actuació davant possibles incidències	<input type="checkbox"/>	4 punts

Cal adjuntar la proposta de protocol de coordinació, proposta de seguiment i/o el protocol d'actuació davant possibles incidències. En cas de no aportar-se la documentació dintre del sobre, no s'atorgarà cap punt sobre aquest apartat.



**ANNEX**

**OFERTA LOT 3: SERVEI DE PERSONAL DE SUPORT DE MUNTATGE I DESMUNTATGE, A LA OBERTURA I TANCAMENT I DE MANTENIMENT PER A LA FIRA DE CONSUM RESPONSABLE I D'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA (RESERVAT)**

Qui sotasigna el/la senyor/a \_\_\_\_\_, amb DNI/NIE núm. \_\_\_\_\_, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) \_\_\_\_\_ i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de Serveis per a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària, núm. Contracte 2300....., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques

**CRITERIS AUTOMÀTICS**

**Preu oferta (35 punts)**

Categoria professional	Preu/hora ofertat sense IVA (1)	Hores estimades (2)	Preu hora ofert per total d'hores estimades (1x2)
Suport muntatge/desmuntatge Suport obertura/tancament	€	214	€
Manteniment	€	125	€
Bossa petit material			228,00 €
		TOTAL	€

Pressupost base licitació 6.516,88 €	Preu sense IVA total ofertat	€
Tipus IVA ( %)	Import IVA	€
	Preu del contracte	€

**Experiència del personal adscrit a l'execució del contracte en esdeveniments similars, fins a 25 punts**

Treballador/a perfil de manteniment	Número de mesos d'experiència demostrada
Inicials Treballador/a 1	
Inicials Treballador/a 2	

Treballador/a perfil de suport a l'obertura i tancament i al muntatge i desmuntatge	Número de mesos d'experiència demostrada
Inicials Treballador/a 1	
Inicials Treballador/a 2	
Inicials Treballador/a 3	
Inicials Treballador/a 4	
Inicials Treballador/a 5	



Per a la valoració d'aquest criteris d'experiència adicional caldrà adjuntar, juntament amb el model d'oferta de criteris objectius (Annex 2), els certificats expedits per les Administracions o per l'empresa en la qual els treballadors van realitzar aquests serveis, indicant les dades del contractant, càrrec, la descripció dels serveis prestats i les dates d'inici i finalització del servei.

En cas que no sigui possible l'anterior, també serà vàlida l'acreditació de l'experiència, mitjançant una declaració responsable signada conjuntament pel representant de l'empresa licitadora i la persona adscrita a l'execució del contracte, d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP, les dades de la qual es verificaran abans de l'adjudicació del contracte. Caldrà emplenar una declaració responsable per a cada persona adscrita a l'execució del contracte. No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar la documentació esmentada en el sobre C.

El proposat com a adjudicatari, en cas d'haver optat per la presentació de la declaració responsable en la presentació de la seva oferta, haurà d'aportar abans de l'adjudicació els certificats concrets expedits per l'empresa on es van prestar els serveis que acreditin l'experiència valorada al criteri o, en cas d'impossibilitat de presentar-los, documentació suficient per tal d'acreditar adequadament la veracitat de les dades declarades (informe de vida laboral, contractes laborals, titulacions, factures, declaracions censals...)

**Criteri de qualitat del servei: formació en prevenció de les agressions masclistes a les persones adscrites a l'execució del contracte (s' exclou el perfil de personal de suport al muntatge i desmuntatge) (fins a 10 punts):**

Manteniment (2 persones)  
Suport al l'obertura i tancament (3 pers.)

Formació de 10h o més, al 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats)	
Formació de 5h o mes i menys de 10h al 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats)	
Formació de 10h o més, de com a mínim el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats)	
Formació de 5h o mes i menys de 10h de com a mínim el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries (personal de coordinació i d'atenció a les entitats)	

Cal aportar l'acreditació de la realització de la formació, respecte de cada persona, dels cursos realitzats. Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible que la formació acreditada estigui certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional.

**Criteri de millora de les cobertures en substitucions de les persones treballadores (fins a de 10 punts)**

Temps màxim de cobertura 1 hora	<input type="checkbox"/>
Temps màxim de cobertura 1 hora 30 minuts	<input type="checkbox"/>

El temps de resposta indicat a l'oferta es considerarà condició d'execució contractual.

**- Qualitat del servei: millores en el espai de descans per a les persones treballadores (10 punts):**



Marcar amb una X

Font d'aigua	<input type="checkbox"/>	3 pt
Cafetera	<input type="checkbox"/>	3 pt
Microones	<input type="checkbox"/>	4 pt

La resposta es considerarà condició d'execució contractual.

**Presentació de proposta: s'adjunta proposta tècnica de seguiment i acompanyament social a la inserció laboral i protocols de seguiment que s'aplicarà a les persones ocupades en l'execució del contracte (10 punts):**

Resum del protocol de seguiment i acompanyament social a la inserció laboral per a les persones adscrites al contracte	<input type="checkbox"/>	5 punts
Mesures concretes adoptades durant l'execució del contracte	<input type="checkbox"/>	5 punts

Cal adjuntar la proposta tècnica. En cas de no aportar-se la documentació dintre del sobre, no s'atorgarà cap punt sobre aquest apartat.



**ANNEX**

**LOT .....**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

IDENTIFICADOR DE LA PERSONA (*inicials nom i cognoms*): .....

PERFIL PROFESSIONAL QUE DESENVOLUPARÀ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE  
.....

EXPERIÈNCIA EN .....  
(no es valoraran les tasques que no estiguin relacionades amb aquest tipus d'experiència, és per això que aquestes no cal detallar-les):

Lloc on s'han desenvolupat les tasques relacionades amb aquesta experiència. Nom Esdeveniment	Tipus de relació contractual amb el lloc on s'han desenvolupat les tasques*	Resum de les tasques desenvolupades	Any d'inici	Any de fi	Durada Núm. Mesos o dies

\*Cal indicar si és mitjançant contracte laboral o com a persona autònoma

....., *en nom propi, o en representació de la licitadora* ....., *i*  
....., *com a persona adscrita l'execució del contracte.*

**DECLAREM:**

*Que la informació que consta en aquesta fitxa professional és veraç i s'acredita documentalment mitjançant l'aportació de la següent documentació:.....*

I perquè així consti, signem aquesta declaració responsable a

Barcelona, el dia ..... de ..... de .....