



INFORME DE NECESSITAT¹

APARTAT 1. INFORMACIÓ GENERAL

Dependència sol·licitant	<i>Departament de Logística i Gestió d'Edificis</i>
Responsable del contracte	<i>Albert Rigat Vila</i>
Títol / Nom curt contracte	<i>Contracte mixt de subministrament i servei de recollida i destrucció certificada de documentació confidencial</i>
Codi CPV	<i>92512100-4</i>
Pressupost de licitació	<i>30.492,00 €</i>
VEC	<i>39.960,00 €</i>
Divisió en lots	No

Tipus de Contracte	Mixt		
Detall contracte Mixt	Serveis	Subministraments	-
% Qualificació contracte mixt	80%	20%	-
Tipus de Procediment	Obert simplificat abreujat		-
Declaració d'urgència	-		<i>En cas afirmatiu, afegir documentació corresponent</i>
Consultes preliminars	<i>Trieu un element.</i>		<i>En cas afirmatiu, afegir informació a l'apartat 14 o el corresponent</i>
Té inversió?	-		<i>Al menys, una aplicació pressupostària pertany a Capítol 6</i>

(1) Objecte del contracte

Contracte mixt de subministrament i servei de recollida i destrucció certificada de la documentació confidencial de les Gerències de Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans, d'Urbanisme i Habitatge i de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida (IMPUQV) de l'Ajuntament de Barcelona.

(2) Insuficiència de mitjans

(Text tipus, mantenir o modificar)

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a objectiu garantir la correcta execució de les actuacions esmentades, d'acord amb les previsions del

¹ Emplenar d'acord amb les opcions, quan n'hi hagi, dels quadres desplegable. Les parts en lletra grisa, cal substituir-les pel contingut que correspongui o, en cas contrari, eliminar-les. Els apartats que no s'emplenin, cal eliminar-los.



Plec de Prescripcions Tècniques.

L'Ajuntament no pot fer-ho directament per no disposar dels mitjans materials i humans necessaris per portar-ho a terme. Per aquest motiu, es considera imprescindible la contractació externa.

(3) Divisió en lots (resum / justificació)

(Text tipus, triar SENSE Lots o AMB Lots. SENSE Lots cal justificar-ho.)

Contracte SENSE Lots

És d'interès tècnic la realització de les actuacions per un mateix contractista amb l'objectiu d'obtenir una millora de l'eficiència en l'execució del contracte, raó per la qual es considera adient no dividir el contracte en lots.

(4) Termini del contracte (durada)

Termini d'execució	24	Mesos	Comptadors a partir de la data que es fixi a l'acta d'inici del contracte
Terminis parcials	-	-	-
Pròrroga	Sí	12	Mesos

(5) Tipus de servei (justificació)

El present contracte té com a finalitat la contractació d'un servei de recollida i destrucció certificada de la documentació confidencial de les Gerències de Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans, d'Urbanisme i Habitatge i de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida (IMPUQV) de l'Ajuntament de Barcelona.

(6) Procediment

L'expedient s'adjudicarà pel procediment obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.

Contracte reservat	No
---------------------------	-----------

Recurs Especial	No
------------------------	-----------

Harmonitzat	No
--------------------	-----------



(7) Mesures de contractació pública sostenible

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, i els acords de Comissió de Govern que aproven els plans anuals, de contractació pública sostenibles, en aquesta licitació s'apliquen les següents mesures:

a. Socials

Mesura	Títol	Tipus	Recomanació/ Aplicació
<input checked="" type="checkbox"/> 01.01	Objecte del contracte, amb mesures de contractació pública sostenible	Definició Interna	Sempre
<input checked="" type="checkbox"/> 01.02	Pressupost base de licitació desglossat	Definició Interna	Sempre
<input type="checkbox"/> 01.03	Informació de la subcontractació en la fase de licitació	Definició Interna	Exigeix detall a l'oferta amb informació de les empreses subcontractistes, solvència i capacitat.
<input checked="" type="checkbox"/> 02.01	Valoració del preu màxim 35%	Criteri Adjudicació	Sempre en general. Si hi ha valoració superior, cal motivar-la.
<input type="checkbox"/> 02.03	Contractació indefinida de les persones treballadores en l'execució	Criteri Adjudicació	Quan no hi hagi subrogació de personal. Nombre de dies treballat els 36 mesos anteriors. La puntuació no pot superar el 10% del total.
<input type="checkbox"/> 02.04	Salari de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte	Criteri Adjudicació	Quan les retribucions salarials són baixes. Valora l'empresa que retribueixi millor el personal que ha d'executar el contracte. La puntuació no pot superar el 10% del total.
<input type="checkbox"/> 02.05	Millores en Accessibilitat Universal	Criteri Adjudicació	Es valoren les millores d'accessibilitat universal proposades per les licitadores que superin les obligacions de la Llei 13/2014, d'accessibilitat.
<input type="checkbox"/> 02.06	Foment de la contractació femenina	Criteri Adjudicació	Es recomana en sectors professionals "masculinitzats", quan el termini d'execució no desaconselli la seva aplicació (inferior a 3 mesos). Incompatible amb 03.06.02.
<input type="checkbox"/> 02.07	Formació en gènere	Criteri Adjudicació	En serveis d'atenció directa a persones i/o gestió d'equipaments municipals. Es valora màxim el 10% de la puntuació total. Com a millora acreditada, superior a l'exigida, en la solvència tècnica, o compromís per formar en gènere les persones treballadores.
<input type="checkbox"/> 02.08	Retribució extra per objectius: i millora de la distribució entre les persones treballadores que executen el contracte	Criteri Adjudicació	Implica haver determinat que una part del preu s'abonarà en funció d'objectius, i l'obligació de repartir part de la retribució per objectius entre les persones treballadores. Es podrà establir un criteri d'adjudicació que premii una millor oferta de repartiment d'aquesta prima.
<input type="checkbox"/> 02.09	Foment de la contractació diversa	Criteri Adjudicació	Es recomana només quan s'hagi incorporat 3.13, en contractes de servei al públic.
<input type="checkbox"/> 02.10	Foment de la contractació a jornada completa en els sectors feminitzats	Criteri Adjudicació	Es recomana en contractes que s'integrin en categories professionals o sectors "feminitzats".
<input type="checkbox"/> 03.01	Subcontractació amb empreses d'economia social	Condició Execució	Es recomana si existeix oferta d'empreses d'economia social (concepte de l'art. 5, Llei 5/2011), per proveir-les. Cal fixar el percentatge d'obligat compliment (màx. 35%). Recomanaable combinar amb 01.03.



<input checked="" type="checkbox"/>	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades.	Condicció Execució	Sempre
<input checked="" type="checkbox"/>	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.	Condicció Execució	Sempre que intervinguin persones en la seva execució.
<input type="checkbox"/>	03.05	Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social	Condicció Execució	Quan siguin mín. 10 persones, durada igual o superior a 3 mesos. En cas de subrogació, també es pot aplicar per a noves contractacions o substitucions, mín. 3 mesos. Cal especificar col·lectius.
<input checked="" type="checkbox"/>	03.06.01	Pla o mesures d'igualtat	Condicció Execució	Sempre. Només exceptuable quan no intervinguin persones en l'execució o pel curt termini (menys de tres mesos). L'empresa obligada (més de 50 persones), o que disposa d'un Pla, ha de presentar justificant d'inscripció. Per a les no obligades, exigeix presentar un document que detalli, com a mínim, una mesura d'igualtat aplicable.
<input type="checkbox"/>	03.06.02	Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals	Condicció Execució	Es recomana en aquells sectors professionals on la segregació vertical o horitzontal és més evident. Es recomana sempre en contractes on intervinguin més de 100 persones treballadores.
<input checked="" type="checkbox"/>	03.06.03	Comunicació inclusiva	Condicció Execució	Sempre. Només exceptuable en contractes sense relacions personals o elements de comunicació.
<input checked="" type="checkbox"/>	03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe	Condicció Execució	Sempre que intervingui personal adscrit. Cal que l'empresa presenti un protocol o document que garanteixi, com a mínim, formació del personal i designació de persones de referència.
<input type="checkbox"/>	03.06.05	Formació en gènere	Condicció Execució	Es recomana quan sigui necessària per a la correcta execució del servei, i no sigui un criteri de solvència tècnica ni d'adjudicació.
<input checked="" type="checkbox"/>	03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere	Condicció Execució	Sempre. Suposa que totes les dades personals lliurades per l'empresa contractista estiguin desagregades per sexe.
<input type="checkbox"/>	03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI	Condicció Execució	D'aplicació preferent quan sigui significativa la necessitat de persones en l'execució del contracte. Cal vinculació amb l'objecte del contracte.
<input checked="" type="checkbox"/>	03.08	Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal	Condicció Execució	Sempre. Només exceptuable quan no intervinguin persones en l'execució o pel curt termini d'execució (menys de 3 mesos).
<input checked="" type="checkbox"/>	03.09	Persones treballadores amb discapacitat	Condicció Execució	Sempre. Per a les empreses amb més de 50 persones treballadores, cal certificar reserva del 2%, a més de la declaració responsable.
<input type="checkbox"/>	03.10	Accessibilitat universal	Condicció Execució	Sempre en serveis a la ciutadania. Definir les prescripcions tècniques tenint en compte criteris d'accessibilitat i disseny universal.
<input type="checkbox"/>	03.11	Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial	Condicció Execució	Sempre que inclogui subministrament. Declaració responsable conforme aquest bé s'ha fabricat respectant les normes sociolaborals vigents. Cal menció explícita als Convenis i Protocols de l'OIT relacionats amb l'Eliminació de totes les formes de Discriminació contra les Dones (CEDAW).
<input type="checkbox"/>	03.11.01	Compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en les cadenes de producció de les fàbriques on es produeixen els béns electrònics (d'Electronics Watch)	Condicció Execució	Sempre en cas de contractes SARHA de subministrament o serveis amb subministrament, de béns electrònics. Potestatiu en contractes no SARHA. S'inclouran els annexos d'obligacions per al contractista, especialment en termes de diligència deguda.



<input type="checkbox"/>	03.12	Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte	Condicció Execució	Només quan s'hagi determinat que una part del preu s'abonarà en funció de determinats objectius. Obligatà el contractista a repartir una determinada part de la retribució abonada entre les persones treballadores que executen el contracte.
<input type="checkbox"/>	03.13	Contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos	Condicció Esp. Execució	Es recomana en contractes de serveis d'atenció a les persones, quan el percentatge de població usuària potencial nascuda a l'estranger pugui arribar al 25% del total.

b. Mediambientals

Mesura	Títol / Tipus	Recomanació / Aplicació	
<input type="checkbox"/>	01	Instrucció tècnica per a l'Aplicació de criteris de sostenibilitat en els Serveis d'Alimentació (2022)	Quan es contractin serveis d'alimentació, directament, o indirectament implicada en el servei
<input type="checkbox"/>	02	Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat (2015)	Subministrament d'electricitat verda, de serveis energètics, de gestió d'equipaments
<input type="checkbox"/>	03	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (2015)	Serveis de disseny de productes gràfics, de producció digital, de publicitat via pública, i/o repartiment
<input type="checkbox"/>	04	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015)	Subministrament, serveis d'equips multifuncionals, estacions de treball, i ordinadors
<input type="checkbox"/>	05	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta (2015)	Quan impliqui adquisició o treball de qualsevol tipus amb fusta
<input type="checkbox"/>	06	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina (2015)	Adquisició de mobiliari d'oficina
<input type="checkbox"/>	07	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2020)	Quan redacció de projectes d'obres, i execució de les mateixes
<input type="checkbox"/>	08	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments (2015)	Serveis d'esdeveniments especificats en l'abast en instrucció
<input type="checkbox"/>	09	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)	Serveis que impliquin adquisició de paper
<input checked="" type="checkbox"/>	10	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici	Serveis de neteja i retirada de residus d'edificis administratius o assimilables, i a altres serveis que incorporin aquestes tasques
<input type="checkbox"/>	11	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)	Quan impliqui adquisició directa o accessòria de productes tèxtils
<input type="checkbox"/>	12	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)	Quan impliqui subministraments de vehicles (compra, Leasing...) i en serveis amb ús de vehicles
<input type="checkbox"/>	13	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les Exposicions (2017)	Quan impliqui serveis relacionats amb el muntatge i desmuntatge d'exposicions i actes
<input type="checkbox"/>	14	Instrucció per a l'aplicació de criteris ambientals en la gestió d'equipaments de titularitat municipal (2022)	Per serveis de gestió d'equipaments municipals



<input type="checkbox"/>	AL.002	Energies renovables
<input type="checkbox"/>	AL.001	Estalvi d'energia / eficiència energètica (només quan no aplica cap de les instruccions tècniques)
<input type="checkbox"/>	AL.003	Estalvi d'aigua
<input type="checkbox"/>	AL.004	Reducció o limitació del soroll
<input type="checkbox"/>	AL.005	Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
<input type="checkbox"/>	AL.006	Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
<input type="checkbox"/>	AL.007	Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
<input type="checkbox"/>	AL.008	Materials d'origen reciclat
<input type="checkbox"/>	AL.009	Materials compostables
<input type="checkbox"/>	AL.010	Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles
<input type="checkbox"/>	AL.011	Productes de comerç just
<input type="checkbox"/>	AL.012	Productes d'agricultura ecològica
<input type="checkbox"/>	AL.013	Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
<input type="checkbox"/>	AL.014	Recollida selectiva de residus
<input type="checkbox"/>	AL.015	Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal
<input type="checkbox"/>	AL.016	Realització de cursos de formació ambiental al personal
<input type="checkbox"/>	AL.017	Presentació informes periòdics amb dades ambientals (consums, residus, etc.)
<input type="checkbox"/>	AL.018	Compromís ètic de l'empresa (compliment dels drets bàsics en el treball)
<input type="checkbox"/>	AL.019	Sistema de gestió ambiental de l'empresa
<input type="checkbox"/>	AL.020	Campanyes de comunicació ambiental dirigides als usuaris del servei
<input type="checkbox"/>	AL.021	Altres criteris de sostenibilitat

(Per ampliar les instruccions de les mesures socials, es pot consultar **[l'Annex 1](#)** de l'Acord de Comissió de Govern, de 2 de maig, de 2024, que aprova el darrer Pla de Contractació Pública Sostenible, els plans aprovats d'anys anteriors que es publiquen en la intranet municipal, i la **[Guia de Contractació Pública Social](#)**. Per ampliar la consulta de les Instruccions tècniques i altres exemples d'Ambientalització alternativa (ALOX) podeu accedir a: **[Barcelona + Sostenible](#)** i **[Guia M. Ambientals](#)**, o consultar **[l'Annex 2](#)** de l'Acord de la Comissió de Govern de 2 de maig, de 2024, que aprova el Pla de Contractació Pública Sostenible.)

(Per realitzar consultes sobre qualsevol aspecte relatiu a les mesures de contractació pública sostenible, podeu enviar un correu electrònic a la següent adreça electrònica: **mesuressai_misuuh@bcn.cat**)

(8) Mesa de contractació (personal tècnic)

Membres de la Mesa		Substituts	
Nom i Cognoms	Càrrec	Nom i Cognoms	Càrrec
Sr. Albert Rigat Vila	Cap del Dep. de Logística i Gestió d'Edificis	Sra. Mireia Magán Ramírez	Dep. Logística i Gestió d'Edificis

Comitè experts	-
-----------------------	---



Comitè experts	
Nom i Cognoms	Càrrec

(9) Altres informacions rellevants prèvies a l'adjudicació

Projecte aprovat	No	Termini	-
Memòria ambiental (en obres a partir de 700.000,00€)			No
Pla d'ambientalització			No
Programa de treball			No
Visites dels licitadors			No

(10) Altres informacions rellevants per a l'adjudicació i l'execució

Subcontractació

Cal indicar quines són les feines/tasques o serveis que NO es poden subcontractar amb referència a l'apartat corresponent del Plec de prescripcions tècniques, i justificar la motivació.

No es podran subcontractar les tasques crítiques o rellevants següents:

- Les tasques de tractament o gestió de documentació confidencial

CAE * Sí

**CAE (Coordinació d'Activitats Empresarials): Opció obligatòria quan hi haurà personal municipal i personal de l'empresa contractista treballant en el mateix centre de treball o equipament municipal, o bé, tot i que no hi hagi aquesta concurrència, el personal de l'empresa contractista treballarà al centre o equipament municipal. (Per realitzar consultes o demanar aclariments sobre qualsevol aspecte relatiu a la CAE del contracte, podeu enviar un correu electrònic a la següent adreça electrònica: prl_MISUUH@bcn.cat).*

Periodicitat factures	Mensual		
Garantia	No	Termini	-
Recepcions parcials	No	Altres informacions	No

Tractament de dades Sí



personals	
Sistemes d'informació	No
Propietat dels sistemes	Ajuntament de Barcelona
Nivell de seguretat	Mitjà

Dades tractades:

Dades especialment protegides (nivell molt crític)		
<input checked="" type="checkbox"/>	Especialment protegides	Ideologia, afiliació sindical, religió, creences, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats...), vida sexual, violència de gènere, dades genètiques, dades biomètriques identificatives.
Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)		
<input type="checkbox"/>	Infraccions	Penals, administratives.
<input checked="" type="checkbox"/>	Perfil	Conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.
Altres dades (nivell baix)		
<input checked="" type="checkbox"/>	Identificatives	DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
<input checked="" type="checkbox"/>	Personals	Estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
<input checked="" type="checkbox"/>	Socials	Allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
<input checked="" type="checkbox"/>	Professionals	Formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
<input checked="" type="checkbox"/>	Treball	Cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
<input checked="" type="checkbox"/>	Comercial	Activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
<input checked="" type="checkbox"/>	Econòmico-financeres	Ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
<input checked="" type="checkbox"/>	Transaccions	Bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.

La **finalitat del tractament** serà **Aplicar els processos documentals en tots els àmbits de l'actuació administrativa i en totes les etapes de la vida dels documents, per tal de garantir la integritat, l'autenticitat, la disponibilitat, la custòdia, la preservació i si escau, l'eliminació de la documentació, tant en suport analògic com en suport electrònic.**

(Podeu consultar la finalitats dels diversos TRACTAMENTS de dades personals de l'Ajuntament a:

https://ajuntament.barcelona.cat/seuelectronica/estatics/files/tractaments/relacio_tractaments.pdf)



Pòlissa de responsabilitat civil (<i>L'empresa adjudicatària haurà de garantir el manteniment de la pòlissa de responsabilitat civil durant tota la vigència del contracte.</i>)	120.000 €
Cessió	No
Modificació (<i>més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària</i>)	Sí
Subrogació del personal (<i>més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària</i>)	No
Revisió de preus (<i>més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària</i>)	No



APARTAT 2. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

(2) Distribució pressupostària

Pressupost de licitació	Pressupost	25.200,00 €
	Tipus d'IVA -	5.292,00 €
	TOTAL	30.492,00 €

Distribució pressupostària del pressupost de licitació				
Any	Aplicació pressupostària (Orgànic/Econòmic/Programa)	Import net	Import IVA	Import net + IVA
2025	0900/15017/22610	5.400,00 €	1.134,00 €	6.534,00 €
2026	0900/15017/22610	14.400,00 €	3.024,00 €	17.424,00 €
2027	0900/15017/22610	5.400,00 €	1.134,00 €	6.534,00 €
		25.200,00 €	5.292,00 €	30.492,00 €

(11) Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte	39.960,00 €
------------------------------------	-------------

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues *	VE modificacions previstes	VE 10% preus unitaris*	SUMA
2025	5.400,00 €				5.400,00 €
2026	14.400,00 €				14.400,00 €
2027	5.400,00 €	1.800,00 €			7.200,00 €
2028		5.400,00 €			5.400,00 €
2025-2028			5.040,00 €	2.520,00 €	7.560,00 €
TOTAL	25.200,00 €	7.200,00 €	5.040,00 €	2.520,00 €	39.960,00 €

**VE 10% preus unitaris: Opció obligatòria quan al següent apartat s'hagi assenyalat Preus unitaris afirmatius i es vulgui preveure la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sense que en cap cas tinguin el caràcter de modificació del contracte.*



*En cas que s'executi la pròrroga, només es prorrogaran els serveis que, segons la clàusula 2 del PPT, formen part de la 2a fase: posterior al trasllat.

Preus unitaris		Sí						
El Quadre de Preus Unitaris s'annexa al Plec de Prescripcions Tècniques.								
	Quantitat contenedors	Preu unitari lloguer	Preu unitari recollida i destrucció	Mesos	2025	2026	2027	Import sense IVA
1a fase								
Contenedor 240 L per trasllat	24	15 €	60 €	3	5.400,00 €			5.400,00 €
Contenedor 240 L per trasllat	24	15 €	60 €	6		10.800,00 €		10.800,00 €
2a fase								
Contenedor 240 L nova seu	8	15 €	60 €	6		3.600,00 €	3.600,00 €	7.200,00 €
Contenedor 240 L nova seu	8	15€	60 €	3			1.800,00 €	1.800,00 €
Total					5.400,00 €	14.400,00 €	5.400,00 €	25.200,00 €

Costos directes (1)	Import	Costos indirectes(1')	Import
Transport i destrucció documentació confidencial	21.038,56 €	Despeses generals(2)	2.735,03 €
Total directes	21.038,56 €	Total costos indirectes	2.735,03 €
Benefici Industrial(3)			1.426,41 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			25.200,00 €

(1) **Costos directes**: aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Ex: matèries primeres, ma d'obra directa... (1') **Costos indirectes**: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte. Costos indirectes de producció (CIP): Ma d'obra indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos indirectes generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers. (1'') **Costos salarials**: es refereix al cost empresa, és a dir, incloent Seguretat Social i altres. Habitualment es calcula afegint-ne entre un 31 i un 33% al salari establert per conveni, inclosos els complements (2) **Despeses Generals d'estructura**: en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 13% dels Costos Directes (3) **Benefici Industrial**: en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 6% sobre la suma dels Costos Directes i els Costos Indirectes.



El costos directes es corresponen principalment al cost del transport i destrucció controlada de la documentació confidencial. Per aquest motiu el pressupost base de licitació no incorpora de forma desglossada, i amb desagregació de gènere i categoria professional, els costos salarials de les persones empleades per a l'execució del contracte estimats a partir del conveni laboral de referència.

No procedeix el desglossament que estableix l'article 100.2 in fine de la LCSP en relació al cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució atès que el sistema de determinació del preu és per preus unitaris, i no concorre el requisit específic que els costos salarials dels treballadors empleats en l'execució formin part del preu total del contracte, de conformitat amb la resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, núm. 633/2019.

(12) Modificacions del contracte

Possible modificació	Sí
Causa/es, condicions i abast	Es preveu una possible modificació del contracte en cas que el nombre de contenidors o serveis de recollida sigui insuficient, amb motiu d'ampliació de centres / departaments o noves necessitats no contemplades en aquest plec.
Increment màx.	20%



APARTAT 3. CRITERIS DE VALORACIÓ

Tipus de criteri	Ponderació (%)
Avaluables mitjançant judici de valor	0%
Avaluables automàticament	100 %

(13) Criteris avaluables automàticament, puntuació total

Per l'oferta econòmica (fins a 35 punts):

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Seguint la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'oferta econòmica no és superior al 35 per cent de la puntuació total amb l'objectiu d'evitar que el pes d'aquest criteri vagi en detriment de les condicions salarials del personal ocupat en aquest contracte. Es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

Justificació: Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica.

Per la reducció del termini de recollida, segons l'establert a la clàusula 4.2 del PPT, fins a un màxim de 35 punts.

S'atorgarà un màxim de 35 punts, per la reducció del termini de recollida de la documentació dipositada als contenidors, a comptar des del moment de la notificació, segons els següent desglossament:



Recollida en màxim 24 hores:	35 punts
Recollida en més de 24 hores i en màxim 48 hores:	15 punts
Recollida en més de 48 i en màxim 60 hores:	5 punts

Justificació: Per poder donar resposta de la forma més àgil a les necessitats dels centres i dependències.

Per la reducció del termini de destrucció, segons l'establert a la clàusula 4.3 del PPT, fins a un màxim de 15 punts.

S'atorgarà un màxim de 15 punts, per la reducció del termini de destrucció de la documentació dipositada als contenidors, a comptar des del moment de la recollida, segons els següent desglossament:

Destrucció en màxim 24 hores:	15 punts
Destrucció en més de 24 hores i en màxim 48 hores:	10 punts
Destrucció en més de 48 i en màxim 60 hores:	5 punts

Justificació: Per poder donar resposta de la forma més àgil a les necessitats dels centres i dependències.

Per la qualitat ambiental de la flota de vehicles de la categoria N1 disponibles, segons es classifiquen al registre de vehicles de la DGT, fins a un màxim de 15 punts.

Essent necessari la utilització de medis de locomoció per a la prestació del servei objecte d'aquest plec, es valorarà positivament la composició d'una flota de vehicles respectuosa amb el medi ambient, prioritzant aquells licitadors que presentin vehicles no contaminants

La puntuació s'atorgarà en base a la disposició de vehicles que compleixin els criteris de sostenibilitat següents:

Vehicle N1 amb distintiu 0:	15 punts
Vehicle N1 amb distintiu ECO:	8 punts
Vehicle N1 amb distintiu C:	4 punts
Vehicle N1 amb distintiu B:	0 punts

L'adjudicatària podrà disposar del vehicle adscrit al contracte tant en règim de propietat com a través d'altres fórmules alternatives com *renting* o *leasing*.



En cas de resultar adjudicatari, s'haurà de facilitar còpia dels certificats ecològics de cada vehicle facilitats per Trànsit, abans de la signatura del contracte.

Justificació: Les emissions dels vehicles són el principal contaminant a la ciutat de Barcelona. La Zona de Baixes Emissions (ZBE) pretén reduir aquesta font de contaminació que perjudica la salut dels habitants de la ciutat i, per tant, l'Ajuntament de Barcelona ha de promoure una flota de vehicles cada cop menys contaminants per als serveis que presta.

(14) Criteris de desempat

(Es poden triar els que es vulgui numerant-los per establir-ne l'ordre)

X	Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
	Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
	Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
	Ofertes d'entitats reconegudes com organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
	Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

CONCLUSIONS

D'acord amb l'anteriorment exposat, així com les previsions del Plec de prescripcions tècniques i altra documentació annexa, aquest servei tècnic municipal proposa:

La contractació de "**Servei de recollida i destrucció certificada de documentació confidencial**", amb un pressupost base de licitació de 30.492,00 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent: 25.200,00 euros en concepte de pressupost net, i 5.292,00 euros d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

A Barcelona, en la data de la signatura electrònica.