



INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE BUGADERIA I TINTORERIA PER ALS ELEMENTS TÈXTILS DELS SALONS NOBLES DE L'AJUNTAMENT I DEL PALAUET ALBÉNIZ, UNIFORMES DEL PERSONAL, ROBA DE TAULA I ROBA DE CUINA DEL SERVEI DE BAR I MENJADOR DE L'ALCALDIA, QUE INCLOU LA RECOLLIDA, TRACTAMENT I ENTREGA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE:

La Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol (d'ara endavant la Direcció) gestiona el servei de menjador d'Alcaldia on regularment es troba l'alcalde amb representants d'institucions, personalitats del món de la política, la cultura, l'empresa, o amb d'altres membres del govern municipal.

L'Ajuntament disposa de diversos menjadors on tenen lloc aquests àpats. Per vestir les taules, l'Ajuntament té roba de taula pròpia, que ha d'estar en les condicions d'higiene adequades i perfectament presentada: les estovalles han d'estar netes i planxades. La mateixa Direcció gestiona també el servei de bar de l'Alcaldia que es presta regularment a l'Alcaldia i salons nobles de l'Edifici Palau. En els dos casos, el servei el dona personal, com ara cambriers, adequadament uniformats.

Es necessita, per tant un servei de bugaderia, que faci el rentat, assecat i planxat de la roba de taula i tèxtils de treball i servei de tintoreria per a rentat en sec d'uniformes, realitzat amb procediments respectuosos amb el medi ambient.

La Direcció gestiona també diversos espais i salons nobles decorats i vestits amb tota mena d'elements tèxtils, molts d'ells de caràcter patrimonial, que han de ser netejats regularment, com ara són cortinatges, coixins, tapisseries, estors, banderes i domassos.

Finalment, la Direcció organitza actes protocol·laris, la producció dels quals requereix de la utilització d'elements tèxtils especialment delicats com a ara faixins i bandes dels membres del Consistori, banderes, faldons i teles de diverses mides i qualitats.

Tots aquests elements requereixen igualment servei de neteja regular i específica atesa la seva singularitat. El terme "neteja" fa referència tant als mètodes de rentat a base d'aigua com a les tècniques de neteja en sec.

Per tal de portar a terme els actes i esdeveniments institucionals, cal contractar una empresa especialitzada que realitzi totes les operacions de neteja necessàries.

Els criteris d'adjudicació són en base a criteris de d'adjudicació de quantificació automàtica i per aplicació de fórmules. La licitació d'aquests serveis es farà en un sol lot perquè un únic proveïdor es faci càrrec de tot el servei i, d'aquesta manera, se n'optimitzi l'organització i es puguin aprofitar recursos i desplaçaments.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte és la contractació dels serveis de bugaderia i tintoreria per als elements tèxtils dels salons nobles de l'Ajuntament i del Palauet Albéniz, uniformes del personal, roba de taula i roba de cuina del servei de bar i menjador de l'alcaldia, que inclou la recollida, tractament i entrega amb mesures de contractació pública sostenible.

L'objecte del contracte requereix de l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible. Així doncs, en l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:



1. Com a criteris socials:

- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Oferta anormalment baixa per incompliment del conveni de referència
- El pagament del preu a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

2. Com a criteris ambientals:

- Tipus de motorització de la flota de vehicles
- Fer una correcta gestió ambiental del seu subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara fer una correcta gestió dels residus, en especial els sanitaris, els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Als efectes d'exposar les principals característiques de la contractació, es fa una remissió al Plec de prescripcions tècniques (endavant PPT), atès que les característiques i condicions estan definides amb detall. La descripció de les prestacions i els requeriments que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat es precisen en el PPT.

CPV: 98310000-9 – Serveis de rentat i neteja en sec

De conformitat amb el que determina la Llei de l'Estat 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014 (LCSP), per l'import cal procedir a la licitació d'aquesta prestació.

A fi de complir la legalitat vigent i afavorir la concurrència empresarial, es proposa per a aquesta licitació, atesa la seva quantia, el procediment **obert simplificat** d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, de tramitació ordinària.

El procediment causa de la licitació no està subjecte a regulació harmonitzada.

Tipus de contracte: Contracte de serveis.

Es fa constar la inexistència a l'Ajuntament de recursos materials i perfils tècnics i professionals pertinents per dur a terme aquesta activitat. Per això, s'entén que és necessari fer-ne la contractació externa, considerant que l'actuació que es pretén contractar és adequada a la finalitat que es persegueix.

El valor econòmic d'aquest contracte és el següent:

1. CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació és de **64.262,02 €** (IVA inclòs).

La despesa màxima d'aquest contracte s'estableix en un màxim de **64.262,02 €** (IVA inclòs), dels quals **53.109,10 €** corresponen a l'import del contracte i **11.152,92 €** al 21% d'IVA suportat.

Aquest import s'exhaurirà o no, depenent del número de comandes que efectui la Direcció en funció de les necessitats reals i d'acord amb els preus unitaris expressats en aquest plec i a l'oferta del contractista. En qualsevol cas, no es garanteix cap volum mínim de despesa.

El pressupost de licitació màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de costos derivats de l'objecte del contracte:



ANY	TOTAL (Sense IVA)	21% IVA	TOTAL (IVA Inclòs)
2025	4.425,76 €	929,41 €	5.355,17 €
2026	26.554,55 €	5.576,46 €	32.131,01 €
2027	22.128,79 €	4.647,05 €	26.775,84 €
TOTAL	53.109,10 €	11.152,92 €	64.262,02 €

El pressupost anirà amb càrrec al pressupost i a les partides pressupostàries següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22610	91222	0302	4.425,76 €	21 %	929,41 €	5.355,17 €
2026	22610	91222	0302	26.554,55 €	21 %	5.576,46 €	32.131,01 €
2027	22610	91222	0302	22.128,79 €	21 %	4.647,05 €	26.775,84 €

Import total

64.262,02 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i te el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de prestacions que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris. S'ha de tenir en compte que la despesa efectiva queda condicionada a les necessitats reals de l'Ajuntament que, per tant, no queda obligat a gastar la totalitat del pressupost de la despesa indicativa.

La Direcció considera objecte d'aquest contracte, els serveis de bugaderia i tintoreria per als elements tèxtils dels salons nobles, uniformes del personal, roba de taula i roba de cuina del servei de bar i menjador de l'alcaldia, que inclou la recollida, tractament i entrega, relacionats amb preus unitaris, IVA exclòs, sobre els que els licitadors podran **oferir un percentatge de descompte.**

La llista, no exhaustiva, de preus unitaris més habituals es relaciona a continuació:

DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI MÀXIM (Sense IVA)	UNITATS PREVISTES	TOTAL PREVISIÓ (Sense IVA)	TOTAL PREVISIÓ (IVA Inclòs)
MOPES	1,02 €	290	295,80 €	357,92 €
DRAPS DE CUINA	0,73 €	1200	876,00 €	1.059,96 €
TOVALLOLES	2,39 €	1800	4.302,00 €	5.205,42 €
TOVALLONS	0,94 €	1600	1.504,00 €	1.819,84 €
CAMISA / BRUSA	4,21 €	180	757,80 €	916,94 €
PANTALÓ/FALDILLA	5,38 €	180	968,40 €	1.171,76 €
AMERICANA	6,54 €	180	1.177,20 €	1.424,41 €
ARMILLA	4,57 €	40	182,80 €	221,19 €



CORBATA	3,05 €	40	122,00 €	147,62 €
SAMARRETA	4,21 €	140	589,40 €	713,17 €
JERSEY	4,94 €	160	790,40 €	956,38 €
DAVANTAL	2,32 €	160	371,20 €	449,15 €
CAMINS DE TAULA	0,94 €	220	206,80 €	250,23 €
ESTOVALLES INDIVIDUALS	0,73 €	600	438,00 €	529,98 €
ESTOVALLES PETITES (menor a 3 m ²)	4,22 €	200	844,00 €	1.021,24 €
ESTOVALLES MITJANES (entre 3 y 6 m ²)	6,54 €	180	1.177,20 €	1.424,41 €
ESTOVALLES GRANS (entre 6 y 9 m ²)	10,03 €	140	1.404,20 €	1.699,08 €
ESTOVALLES EXTRAGRANS (més de 9 m ²)	29,05 €	160	4.648,00 €	5.624,08 €
MULETÓ PETIT (menor a 3 m ²)	3,93 €	140	550,20 €	665,74 €
MULETÓ MITJÀ (entre 3 y 6 m ²)	6,10 €	120	732,00 €	885,72 €
MULETÓ GRAN (entre 6 y 9 m ²)	8,43 €	100	843,00 €	1.020,03 €
MULETÓ EXTRAGRA (més de 9 m ²)	26,15 €	80	2.092,00 €	2.531,32 €
FUNDA CADIRA	3,93 €	150	589,50 €	713,30 €
FUNDA SOFÀ	13,81 €	60	828,60 €	1.002,61 €
CORTINA TIPUS TAPISSERIA (per m ²)	11,07 €	80	885,60 €	1.071,58 €
CORTINA TIPUS VISILLO	8,00 €	70	560,00 €	677,60 €
BANDERES DE RAS	29,05 €	90	2.614,50 €	3.163,55 €
FAIXI O BANDA DE REGIDOR	36,32 €	90	3.268,80 €	3.955,26 €
FUNDA DE VELLUT PETITES	11,62 €	50	581,00 €	703,01 €
FUNDA DE VELLUT GRANS	31,96 €	70	2.237,20 €	2.707,01 €
TAPISSERIA FOLRADA (per m ²)	14,53 €	100	1.453,00 €	1.758,13 €
DESMUNTATGE I MUNTATGE DE CORTINES, i reparació, si s'escau (per hora)	138,35 €	110	15.218,50 €	18.414,39 €
TOTAL:			53.109,10 €	64.262,02 €

Els preus unitaris de sortida indicats al següent quadre són preus màxims, és a dir, els preus ofertats no poden ser superiors a aquests.

Justificació del càlcul del pressupost base de licitació (Art. 100.2 LCSP): Per calcular el pressupost d'aquesta licitació s'ha tingut en compte els preus unitaris màxims (fixats considerant preus de mercat de productes similars) i el volum estimat de les prestacions (unitats previstes) que es necessitaran durant la vigència del contracte.

En tractar-se d'un contracte de serveis per preus unitaris, no procedeix el desglossament que estableix l'article 100 de la LCSP, tot d'acord amb l'informe de 26/2023, de 29 de setembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent) en quant indica que "És doctrina assentada i àmpliament reiterada que en el cas dels contractes en que el PBL es determina a partir de preus unitaris, no és procedent el desglossament en els termes de l'article 100.2 de la LCSP. I això, en la mesura que si el preu de mercat es determina en termes unitaris, el PBL s'ha de formar i desglossar per unitats de preu de mercat fins a la quantitat màxima prevista al plec –essent irrelevant el cost de les prestacions, precisament perquè s'estableix per unitats de preu–, de tal manera que en aquests casos s'entén el desglossament acomplert quan es determina per les unitats de preu per les unitats executades."



L'estimació dels costos salarials prenen com a referència el Conveni col·lectiu de tallers de tintoreria, despatxos a comissió, bugaderies d'autoservei i planxat de roba de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08004195011994). El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment i/o resolució del contracte.

Els costos salarials previstos s'han calculat a partir de les persones treballadores que han d'executar el contracte, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT), amb les categories professionals i nombre de persones, aplicant un percentatge previst mensualment de la jornada laboral de cada categoria:

Categoria	Nombre de treballadors	Retribució Salarial mensual	Percentatge de la jornada laboral previst	Retribució Salarial mensual proporcional
Director tècnic	1	1.471,65 €	30%	441,50 €
Oficial de 1ª	1	1.176,46 €	80%	941,17 €

2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC) és de **106.218,20 €**

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2025	4.425,76 €				4.425,76 €
2026	26.554,55 €				26.554,55 €
2027	22.128,79 €	4.425,76 €			26.554,55 €
2028		26.554,55 €			26.554,55 €
2029		22.128,79 €			22.128,79 €
TOTAL:	53.109,10 €	53.109,10 €			106.218,20 €

3. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de **dos anys** a comptar del dia següent a la formalització o fins que s'exhaureixi el pressupost de licitació. S'admet la possibilitat d'**una pròrroga per dos anys més**.

4. REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA DELS LICITADORS

D'acord amb l'article 87.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), les empreses han de disposar de la **solvència econòmica o financera** següent:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 45.000 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

D'acord amb l'article 90 de la LCSP, les empreses han de disposar de la **solvència tècnica** següent:



- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 20.000 euros.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

- D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, que executarà les funcions de Director tècnic- Responsable del contracte i de l'oficial de 1ª, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, han de tenir experiència professional mínima de 3 anys en el tractament de neteja d'elements tèxtils específics i d'especial valor de naturalesa als de l'objecte del contracte.

- D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- Director tècnic, amb funcions de responsable del contracte:
 - o Disseny i direcció dels plans de producció de l'empresa
 - o Direcció del personal
 - o Coordinació i supervisió de les activitats de gestió administrativa.
 - o Manteniment de relacions i negociacions amb clients i proveïdors

- 1 Oficial 1ª, amb les següents funcions:
 - o Atenció als clients
 - o Selecció de procediments i productes de neteja en funció dels tèxtils
 - o Tractament de taques, rentat i planxat de roba

5. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES (Arts. 116, 145 i 146b LCSP):

D'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es valoraran les ofertes presentades mitjançant criteris d'adjudicació objectius, avaluable de forma automàtica mitjançant fórmules o taules de puntuació preestablertes.

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

Criteris automàtics: 100 punts

Justificació: La valoració es farà exclusivament amb criteris automàtics, considerant com a criteris d'adjudicació el preu i l'aplicació de criteris de solvència tècnica i ambientals.

1. Oferta econòmica, fins a un màxim de 55 punts, representa 55% del total de puntuació a obtenir.

En l'adjudicació d'aquest contracte, el preu és factor determinant de l'adjudicació.

El fet que el preu tingui un pes del 55 per cent ve motivat per les característiques de l'encàrrec, tal i com queden recollides en el PPT. Es tracta d'un contracte de serveis, en el qual les prestacions són singularment específiques i estan molt definides tècnicament. El transport de les peces representa una proporció mínima de la despesa. Per tant, un cop definides aquestes necessitats, el criteri automàtic de preu pren una importància destacada, atès que el servei bàsic de la despesa i objecte primordial del contracte és el servei de neteja.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el percentatge més alt de descompte sobre els preus unitaris del punt 4 del PPT que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i a la resta d'empreses licitadores la



distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març, adaptada a què el preu del contracte s'estableix per descomptes sobre els preus unitaris:

$$\left(\frac{\text{Percentatge de descompte ofert}}{\text{Millor Percentatge de descompte ofert}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Als exclusius efectes d'identificar les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, s'aplicarà el percentatge de descompte proposat per l'empresa licitadora al pressupost net de licitació a partir de la fórmula següent:

$$C = B - (B \times A)$$

A = percentatge de descompte proposat per l'empresa licitadora

B = pressupost net de licitació

C = import resultant (als exclusius efectes d'aquest càlcul)

Als imports resultants (C) de cadascuna de les empreses licitadores, se'ls hi aplicarà els següents límits per definir les ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes (C) o, en el cas d'un únic licitador, del 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

L'oferta que no plantegi cap rebaixa del percentatge únic de descompte sobre tots els preus unitaris serà valorada amb 0 punts. En el cas que cap empresa realitzi una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació, serà atorgada a totes les licitadores una puntuació corresponent a la meitat de la puntuació màxima.

Les ofertes que no siguin qualificades desproporcionades o temeràries seran puntuades rebent la màxima puntuació l'oferta amb el descompte més alt i disminuint-se la puntuació proporcionalment a la disminució dels descomptes dels respectius pressupostos, d'acord amb la fórmula abans establerta.

2. Per acreditar experiència prèvia en neteja d'elements tèxtils específics i d'especial valor, fins a un màxim de 20 punts.

Aquest criteri ve motivat pel fet de que part del servei previst consisteix en la neteja regular d'elements la decoració, vestits i elements tèxtils dels salons nobles de l'Ajuntament (cortinatges, coixins, tapisseries, estors, banderes i domassos) així com elements tèxtils especialment delicats utilitzats en actes protocol·laris, com ara faixins i bandes dels membres del Consistori, banderes, faldons i teles de diverses mides i qualitats.

L'experiència prèvia en el tractament de neteja d'elements de similar naturalesa atès el seu especial valor històric o protocol·lari es considera especialment important per a la correcció consecució de l'objecte del present contracte.

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics específics esmentats en l'execució del contracte, es valorarà, com a millora de la solvència tècnica mínima requerida i fins a un màxim de 10 punts, l'acreditació de més de 3 anys d'experiència addicional en el tractament de neteja d'elements tèxtils específics i d'especial valor de similar naturalesa als de l'objecte del contracte, per part de l'Oficial de 1^a del servei destinat/da a l'execució del present contracte,.

Per poder valorar aquest criteri d'experiència addicional caldrà adjuntar els certificats expedits per les Administracions o per l'empresa en la qual el treballador/a va realitzar aquests serveis, indicant les dades del contractant, nom del treballador/a i càrrec en el projecte, descripció dels serveis prestats (indicant els element/s tèxtil/s específic/s o d'especial valor tractat/s i el/s tractament/s de neteja aplicat/s) i les dates d'inici i finalització del servei.



S'obtindran 5 punts per cada 3 anys d'experiència addicional als anys mínims requerits d'experiència prèvia acreditada, fins un màxim de 20 punts i segons el detall següent:

Experiència prèvia de l'Oficial de 1 ^a en funcions similars de:	Ponderació
Fins a 3 anys	0 punts
Fins a 6 anys	5 punts
Fins a 9 anys	10 punts
Fins a 12 anys	15 punts
Fins a 15 anys	20 punts

No es puntuarà si, en el moment de presentar l'oferta, no es presenten els certificats o aquests no incorporen tota la informació mínima esmentada al paràgraf anterior.

3. Per posar a disposició del contracte, a partir de la seva adjudicació, per al transport del material, com a mínim, un vehicle de motor de les següents característiques, fins a un màxim de 10 punts:

El transport del material utilitzant vehicles a motor menys contaminants persegueix reduir l'impacte ambiental associat a l'activitat municipal a través d'impulsar i incrementar l'eficiència en el consum de recursos, potenciant totes les actuacions que aportin valor al contracte i ajudin a aconseguir un creixement sostenible.

Es valorarà la qualitat ambiental del vehicle que l'empresa posi a disposició del contracte, atenent al tipus de motorització i al Distintiu ambiental DGT de la manera següent:

Tipus de motorització	Distintiu ambiental DGT	Puntuació
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants	ZERO	10
Si és un vehicle híbrid endollable	ZERO	7,5
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas	ECO	5
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic	C	2,5

S'entén cada categoria d'acord amb les definicions incloses a la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles del Programa Ajuntament + Sostenible publicada a la Gasetta Municipal de 27/11/2018.

L'adscripció del vehicle al contracte suposa el compromís de l'empresa d'utilitzar el vehicle indicat en tots i cadascun dels transports de recollida i lliurament de material necessaris en l'execució del contracte.

Per acreditar el compliment d'aquest criteri en el moment de presentació de l'oferta, les empreses licitadores hauran de presentar la següent documentació relativa al vehicle que realitzarà les tasques de transport del present contracte:

- Fitxa tècnica del vehicle
- Còpia o foto del distintiu ambiental DGT del vehicle

No es puntuarà l'oferta que no presenti la documentació esmentada.

4. A continuació es detallen els criteris relacionats amb millores tècniques específiques en l'execució del servei objecte del contracte:

4.1. Per la millora en la freqüència de dies de recollida del servei, fins a un màxim de 5 punts.

El Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), a l'apartat 2.4, estableix que la prestació del servei de recollida i entrega de peces es realitzarà, com a mínim, dos dies a la setmana (dimarts i divendres), en horari de 9:00 a 15:00 hores. En cas que algun d'aquests dies coincideixi amb un festiu, s'acordarà un dia alternatiu entre dilluns i divendres per garantir la continuïtat del servei.



Les empreses licitadores que es comprometin a incrementar la freqüència de recollida setmanal habitual obtindran la puntuació següent:

Freqüència proposada	Puntuació
Dilluns, dimecres i divendres (3 dies/setmana)	5 punts

No s'atorgarà cap puntuació si la proposta no inclou la freqüència mínima indicada. Aquest compromís tindrà caràcter contractual i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització.

4.2. Per la reducció del termini entre la recollida i l'entrega, una vegada tractades, fins a un màxim de 5 punts.

Segons el que disposa l'apartat 2.4 del PPT, el termini màxim establert entre la recollida i l'entrega de les peces no superarà els 7 dies naturals. Les peces en el moment de l'entrega han d'haver estat tractades segons s'indica al punt 2.1.2. del PPT.

Les empreses que proposin una reducció d'aquest termini obtindran la puntuació següent, en funció del compromís adquirit:

Temps entre recollida i entrega	Puntuació
5 dies naturals	2 punts
4 dies naturals	3 punts
3 dies naturals	4 punts
2 dies naturals	5 punts

Aquest compromís serà vinculant i formarà part de les condicions d'execució del contracte. El seu incompliment podrà donar lloc a penalitzacions.

4.3. Pel la millora en el termini de resolució d'incidències, fins a un màxim de 5 punts

El PPT a l'apartat 2.6. s'indica que totes les entregues on s'observin deficiències de rentat i/o planxat, seran retornades a l'empresa adjudicatària per tal que en 48 hores sigui subsanat el defecte, sense càrrec per a l'Ajuntament.

Les empreses que adquireixin el compromís de reduir aquest termini obtindran fins a un màxim de 5 punts segons el detall següent:

Termini de resolució d'incidències proposat	Puntuació
24 hores	2,5 punts
12 hores	5 punts

Aquest compromís serà exigible contractualment i el seu incompliment podrà comportar l'aplicació de penalitzacions previstes en el PCAP.



Tots els compromisos oferts en relació amb els criteris anteriors hauran de quedar expressament detallats en l'oferta tècnica i seran vinculants durant tota la vigència del contracte.

L'òrgan de contractació es reserva el dret de requerir documentació acreditativa o demostracions tècniques per verificar la viabilitat de les millores proposades.

Resum puntuació dels criteris automàtics:

1. Oferta econòmica, fins a un màxim de **55 punts**
2. Per acreditar experiència prèvia en neteja de tèxtils específics i d'especial valor, fins a un màxim de **20 punts**.
3. Per posar a disposició del contracte un vehicle de motor segons el distintiu, fins a un màxim de **10 punts**.
4. Per les millores tècniques específiques en l'execució del servei objecte del contracte, fins a un màxim de **15 punts**.
 - 4.1. Per l'augment de dies de recollida, fins a un màxim de 5 punts.
 - 4.2. Per la disminució del temps d'entrega, fins a un màxim de 5 punts.
 - 4.3. Pel compromís en el temps de resolució d'incidències, fins a un màxim de 5 punts

Puntuació **total** dels criteris: **100 punts**

Criteris de desempat:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

6. MESA DE CONTRACTACIÓ I/O COMITÈ D'EXPERTS

Vocals:

Sr. Joaquim Romañach Planella, Director de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol, o la Sra. Mònica Silla Rotti, Tècnica de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol

Sr. Sergio Pineda Cerezueta, Tècnic de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol, o la Sra. Ma. Juana Gómez Fernández, Administrativa de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol.

7. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà en el Perfil de Contractant d'acord amb el previst a la LCSP.

El contracte s'iniciarà a l'endemà de la seva formalització i les prestacions de neteja es realitzaran a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària i les de recollida i entrega a les instal·lacions de l'Ajuntament de Barcelona.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al perfil de contractant, on l'empresa contractista també trobarà el document "Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent l'empresa contractista en responsabilitat contractual.

8. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

Periodicitat de les factures o certificacions

L'empresa contractista ha de presentar mensualment, la factura corresponent a les prestacions executades, especificant la data de realització, els preus unitaris del servei, el preu total sense IVA, l'import de l'IVA, el preu total amb IVA, i la resta d'informació adient que permeti la seva identificació, en concordança amb la comanda realitzada per la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol respectant en qualsevol cas les dades confidencials.



L'import total a abonar en cada cas pot variar en funció del nombre i tipologia de serveis que comporti cada comanda, i es determinarà en relació amb els preus de la llista de preus unitaris del contracte de la oferta de l'empresa adjudicatària.

Les factures hauran de reunir tots els requisits legals i reglamentaris d'aplicació. L'abonament del preu del contracte es farà prèvia la presentació de la factura lliurada per l'empresa adjudicatària acreditativa de les despeses realitzades i l'empresa adjudicatària tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis entregats de conformitat amb les condicions establertes en el contracte.

9. REVISIÓ DE PREUS

No procedeix per la seva naturalesa i durada.

10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona designada com a responsable d'aquest contracte és la que ocupa la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol, el Sr. Joaquim Romañach i Planella.

11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Tal i com s'indica a la clàusula 1 d'aquest informe, la tipologia de servei que recull l'objecte del contracte requereix de l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible.

Justificació dels criteris socials: L'Ajuntament de Barcelona impulsa la contractació pública socialment responsable incorporant en la compra pública municipal objectius de justícia social, sostenibilitat ambiental i codi ètic. L'Ajuntament de Barcelona considera que quan les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte tenen uns salaris adequats a la funció que desenvolupen s'està garantint una execució més eficient del mateix. Així doncs, pel que fa a les **condicions especials d'execució** de caràcter social, aquestes són les que s'estableixen a continuació:

1. El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

2. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 22, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

3. Per aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible en matèria mediambiental aquesta licitació inclou mesures per promocionar hàbits respectuosos amb el medi ambient, que redueixin l'impacte ambiental dels serveis contractats i redueixin també l'ús de productes perjudicials. L'objectiu és crear un entorn més saludable tant per als empleats de les empreses com per als ciutadans. Igualment segons la **DIRECTIVA 2014/24/UE, que diu "D'altre part, a fi d'aconseguir una major integració de les consideracions socials i mediambientals en els procediments de contractació, els poders adjudicadors han d'estar autoritzats a adoptar criteris d'adjudicació o condicions d'execució de contractes pel que fa a les obres, subministraments o serveis que vagin a facilitar-se en el marc d'un contracte públic en qualsevol dels aspectes i en qualsevol fase dels seus cicles de vida,**



des de l'extracció de matèries primeres per al producte fins a la fase de l'eliminació del producte, inclosos els factors que intervinguin en el procés específic de producció, prestació o comerç d'aquestes obres i les seves condicions, subministraments o serveis, o un procés específic en una fase ulterior del seu cicle de vida, fins i tot quan aquests factors no formin part de la seva substància material. Entre els criteris i condicions relatius a aquest procés de producció o prestació figura, per exemple, que en la fabricació dels productes adquirits no s'hagin utilitzat productes químics tòxics, o que els serveis adquirits es prestin utilitzant màquines eficients des del punt de vista energètic.”

Obligacions del contractista:

- Control de qualitat: La Direcció es reserva el dret d'efectuar el control de qualitat sobre les peces de roba i teixits objecte d'aquest contracte. Així, la persona responsable que al seu efecte designi la Direcció, junt amb el responsable del servei de l'empresa adjudicatària, podrà efectuar el control de les remeses.

- S'entendrà que la roba ha d'arribar al seu lloc d'origen:

- Neta
- Seca
- Sense taques
- Amb el seu color habitual
- Sense estrips o desgasts
- Ben plegada
- Ben planxada
- Conservant les seves mides

- L'empresa adjudicatària haurà de sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions, que respecte del servei dicti la Direcció.

- L'empresa adjudicatària establirà els procediments de seguiment dels serveis realitzats, els avaluarà periòdicament amb mecanismes objectius i realitzarà els suggeriments oportuns per millorar-los.

- L'empresa adjudicatària haurà de garantir en tot moment que el personal posseeix l'adequat nivell de formació i capacitat específica per desenvolupar el servei en òptimes condicions físiques i psíquiques.

- L'empresa adjudicatària procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el servei, informant en tot moment a l'Ajuntament.

- L'empresa adjudicatària assumirà la direcció tècnica del personal que aporti per dur-lo a terme, així com la totalitat de les remuneracions salarials, de cotització a la seguretat social i d'altres contribucions socials que els pugui correspondre per la legislació i el conveni col·lectiu vigent en el sector. En aquest sentit l'Administració de l'Ajuntament de Barcelona queda eximit de qualsevol responsabilitat en no assumir ni contraure cap vincle laboral, jurídic o de qualsevol altre gènere, inclòs l'econòmic, i fins i tot en el cas que l'adjudicatari adopti mesures respecte dels seu personal per causa del compliment o interpretació del contracte.

- L'empresa adjudicatària haurà de complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una Pòlissa de Responsabilitat Civil, d'acord amb l'article 87.1 b) de la LCSP, per un import mínim de 30.000,00 €, que cobreixi possibles danys a l'Ajuntament que es pugui generar per l'execució del servei. La cobertura d'aquesta pòlissa d'assegurança s'entén amb caràcter anual i no pel còmput global de perjudicis, accidents o danys produïts durant el temps de durada de la presentació dels serveis objecte d'aquestes adjudicacions

- L'empresa adjudicatària haurà de facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- L'empresa adjudicatària haurà de lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Discapacitats (LSDI), la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions.



En el present contracte no està previst el tractament de dades de caràcter personal per compte de tercer.

12. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte podrà ser modificat per les causes legalment establertes a l'article 205.2 i 206 de la LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

13. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

En aquest contracte no es considera necessari establir termini de garantia atesa la seva naturalesa ja que les tasques objecte del contracte inclouen serveis que són comprovats en el moment de lliurar-los, amb anterioritat a la presentació i abonament en el seu cas de les factures.

14. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

15. DEMORA EN LES PRESTACIONS

Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs. (art. 193.3 LCSP). L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels esmentats pagaments (art.194.2 LCSP).

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista, i aquest oferís complir els seus compromisos, s'estarà al que disposa l'article 195.2 LCSP.

16. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Règim sancionador habitual

17. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

No hi ha previstes causes de resolució diferents a les normalment previstes.

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar la contractació que té per objecte els serveis de bugaderia i tintoreria per als elements tèxtils dels salons nobles de l'Ajuntament i del Palauet Albéniz, uniformes del personal, roba de taula i roba de cuina del servei de bar i menjador de l'alcaldia, que inclou la recollida, tractament i entrega amb mesures de contractació pública sostenible, mitjançant procediment obert simplificat per un import màxim de **64.262,02 €**, IVA inclòs.

Joaquim Romañach i Planella
Director

ANNEX 1: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS SIGUI AUTOMÀTICA

El Sr./La Sra. domiciliat/da a carrer núm., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm., que té per objecte la contractació de serveis de bugaderia i tintoreria per als elements tèxtils dels salons nobles de l'Ajuntament i del Palauet Albéniz, roba de taula i de cuina i uniformes del personal del servei de bar i menjador de l'alcaldia, que inclou la recollida, tractament i entrega, amb mesures de contractació pública sostenible, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques,

1. Oferta econòmica d'acord amb preus de mercat, fins a un màxim de 55 punts:

- Proposo aplicar un percentatge de descompte de aplicable sobre tots els preus unitaris establerts a la clàusula del Plec de prescripcions tècniques (**IVA exclòs**) del% (en número), (en lletres).

ALTRES ELEMENTS DE L'OFERTA EN RELACIÓ ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

2. Per acreditar experiència prèvia en neteja d'elements tèxtils específics i d'especial valor, fins a un màxim de 20 punts.

Per poder valorar aquest criteri d'experiència addicional caldrà adjuntar els certificats expedits per les Administracions o per l'empresa en la qual el treballador/a va realitzar aquests serveis, indicant les dades del contractant, nom del treballador/a i càrrec en el projecte, descripció dels serveis prestats (indicant els element/s tèxtil/s específic/s o d'especial valor tractat/s.i el/s tractament/s de neteja aplicat/s) i les dates d'inici i finalització del servei.

S'obtindran 5 punts per cada 3 anys d'experiència addicional als anys d'experiència prèvia mínims requerits i certificada, fins un màxim de 10 punts i segons el detall següent:

Marcar amb una X l'opció corresponent

Experiència prèvia de l'Oficial de 1 ^a en funcions similars de:	Seleccioneu una única opció
Fins a 3 anys	<input type="checkbox"/> 0 punts
Fins a 6 anys	<input type="checkbox"/> 5 punts
Fins a 9 anys	<input type="checkbox"/> 10 punts
Fins a 12 anys	<input type="checkbox"/> 15 punts
Fins a 15 anys	<input type="checkbox"/> 20 punts

No es puntuarà si, en el moment de presentar l'oferta, no es presenten els certificats o aquests no incorporen tota la informació mínima esmentada al paràgraf anterior.

3. Per posar a disposició del contracte, a partir de la seva adjudicació, per al transport del material, com a mínim, un vehicle de motor de les següents característiques, fins a un màxim de 10 punts:

Marcar amb una X l'opció corresponent

Tipus de motorització del vehicle	Distintiu ambiental DGT	Seleccioneu una única opció, si s'escau.
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants	ZERO	<input type="checkbox"/> 10 punts
Si és un vehicle híbrid endollable	ZERO	<input type="checkbox"/> 7,5 punts
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas	ECO	<input type="checkbox"/> 5 punts
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic	C	<input type="checkbox"/> 2 punts



Per acreditar el compliment d'aquest criteri en el moment de presentació de l'oferta, les empreses licitadores hauran de presentar la següent documentació relativa al vehicle que realitzarà les tasques de transport del present contracte: Fitxa tècnica del vehicle i còpia o foto del distintiu ambiental DGT del vehicle

No es puntuarà l'oferta que no presenti la documentació esmentada.

4. Millores tècniques específiques en l'execució del servei objecte del contracte:

4.1. Per la millora en la freqüència de dies de recollida del servei, fins a un màxim de 5 punts.

Les empreses licitadores que es comprometin a incrementar la freqüència de recollida setmanal habitual obtindran la puntuació següent:

Freqüència proposada	Puntuació
Dilluns, dimecres i divendres (3 dies/setmana)	<input type="checkbox"/> 5 punts

No s'atorgarà cap puntuació si la proposta no inclou la freqüència mínima indicada.

4.2. Per la reducció del termini entre la recollida i l'entrega, una vegada tractades, fins a un màxim de 5 punts.

Les empreses que proposin una reducció d'aquest termini obtindran la puntuació següent, en funció del compromís adquirit:

Marcar amb una X l'opció corresponent

Temps entre recollida i entrega	Puntuació
5 dies naturals	<input type="checkbox"/> 2 punts
4 dies naturals	<input type="checkbox"/> 3 punts
3 dies naturals	<input type="checkbox"/> 4 punts
2 dies naturals	<input type="checkbox"/> 5 punts

No s'atorgarà cap puntuació si la proposta no inclou cap marca sobre les opcions indicades.

4.3. Per la millora en el termini de resolució d'incidències, fins a un màxim de 5 punts

Les empreses que adquireixin el compromís de reduir aquest termini obtindran fins a un màxim de 5 punts segons el detall següent:

Marcar amb una X l'opció corresponent

Termini de resolució d'incidències proposat	Puntuació
24 hores	<input type="checkbox"/> 2,5 punts
12 hores	<input type="checkbox"/> 5 punts

DESIGNO I ACCEPTO

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques relacionades amb aquesta contractació, la següent **adreça de correu electrònic (@)**:

(Lloc, data, signatura i segell)