



INFORME DE NECESSITAT

APARTAT 1. INFORMACIÓ GENERAL

Dependència sol·licitant	<i>Direcció de Serveis d'Inspecció</i>
Responsable del contracte	<i>Eva Mur Caveró</i>
Títol / Nom curt contracte	<i>Impressió, Personalització i Repartiment de Cèdules Terrasses</i>
Codi CPV	<i>79823000-9</i>
Pressupost de licitació	<i>46.477,31 €</i>
VEC	<i>76.822,00 €</i>
Divisió en lots	<i>Sí</i>

Tipus de Contracte	Mixt		
Detall contracte Mixt	Serveis	Subministraments	-
% Qualificació contracte mixt	75%	25%	-
Tipus de Procediment	Obert simplificat		-
Declaració d'urgència	-		<i>En cas afirmatiu, afegir documentació corresponent</i>
Consultes preliminars	<i>Trieu un element.</i>		<i>En cas afirmatiu, afegir informació a l'apartat 14 o el corresponent</i>

(1) Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la impressió, personalització i distribució als establiments de la ciutat de Barcelona de les cèdules de terrasses corresponents als anys 2026-2027, així com la retirada de les cèdules dels anys anteriors amb mesures de contractació pública sostenibles.

(2) Insuficiència de mitjans

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a objectiu garantir la correcta execució de les actuacions esmentades, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'Ajuntament no pot fer-ho directament per no disposar dels mitjans materials i humans necessaris per portar-ho a terme. Per aquest motiu, es considera imprescindible la contractació externa.

(3) Divisió en lots (resum / justificació)

Contracte AMB Lots

És d'interès tècnic la realització del servei per dos empreses donada la naturalesa diferent de les actuacions a donar suport, i amb l'objectiu d'obtenir una millora de l'eficiència en l'execució del contracte, raó per la qual es considera adient dividir el contracte en dos (2) LOTS.

Es proposa que cada adjudicatari es pugui presentar a dos (2) lot/s i, en cas que es presenti a més d'un lot, que determini obligatòriament l'ordre de preferència d'adjudicació en la presentació de l'oferta. Les empreses licitadores només podran ser adjudicatàries de dos (2) lot/s.



- LOT 1 Impressió, Personalització i Plegat de Cèdules Terrasses.
- LOT 2 Repartiment i col·locació de les cèdules i retirada de les cèdules anteriors a l'any en curs, així com el posterior retorn de l'acusament de recepció a la Direcció de Serveis d'Inspecció.

(4) Termini del contracte (durada)

Termini d'execució	24	Mesos	Comptadors a partir de la data que es fixi a l'acta d'inici del contracte
Terminis parcials	-	-	-
Pròrroga	Sí	Prorrogues anuals (màxim fins a 24 mesos)	-

(5) Tipus de servei (justificació)

Des de la Direcció de Serveis d'Inspecció cada any es subministra als locals de restauració de Barcelona, la targeta identificativa amb el número de taules i cadires, així com altres dades dels elements que tenen autoritzats els seus vetlladors.

Donat que l'Ajuntament de Barcelona no disposa del material tècnic necessari per a la impressió i posterior personalització de les cèdules, per a la impressió i plegat dels tríptics que acompanyen a les mateixes, ni pel repartiment de les cèdules que es realitza a primers d'any per tal que d'una manera ràpida i visual quedi acreditat que aquell establiment disposa de llicència de terrassa, aquests treballs s'han d'encarregar a una empresa externa.

(6) Procediment

L'expedient s'adjudicarà pel procediment obert simplificat previst als apartats 1 a 5 de l'article 159 LCSP.

Contracte reservat	No
---------------------------	-----------

Recurs Especial	No
------------------------	-----------

Harmonitzat	No
--------------------	-----------

(7) Mesures de contractació pública sostenible

(Podeu trobar accés al decret pel qual s'aprova el Pla d'Objectius de Contractació Pública Sostenible de 25 de maig de 2023 al següent enllaç: [Pla d'Objectius de Contractació Pública Sostenible 2023](#), i la llista de mesures, descripció de la instrucció i el seu caràcter opcional o obligatori, entre d'altres informacions, als Annexos 1 i 2 del mateix decret).

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'apliquen les següents mesures:



a. Socials

(Les instruccions d'aquestes mesures es poden consultar també a l'enllaç [Guia de contractació pública social de l'Ajuntament de Barcelona.](#))

	Clàusula	Títol
x	01.01	Objecte del contracte amb eficiència social
x	01.02	Pressupost màxim de licitació desglossat
	01.03	Informació de la subcontractació en la fase de licitació
x	02.01	Valoració del preu màxim 35%
	02.03	Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.04	Salaries de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.05	Millores en Accessibilitat Universal
	02.06	Foment de la contractació femenina
	02.07	Formació en gènere (criteri d'adjudicació)
	02.08	Retribució per objectius: increment del percentatge obligatori de repartiment de la prima entre les persones treballadores que executen el contracte
	03.01	Subcontractació amb empreses d'economia social
x	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades. Aquesta mesura assegura el pagament a les empreses subcontractades, en cas de problemes de no pagament per part de l'empresa adjudicatària.
	03.03	Subrogació de la plantilla laboral (no seleccionar si ja està recollida legalment o en el Conveni sectorial d'aplicació) Amb aquesta mesura es vol garantir el dret a la subrogació que tenen els treballadors segons el conveni laboral siderometal·lúrgic.
x	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
	03.05	Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
x	03.06.01	Pla d'igualtat Amb aquesta mesura es vol donar compliment a la instrucció municipal.
	03.06.02	Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals
x	03.06.03	Comunicació inclusiva Amb aquesta mesura es vol garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
	03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe Amb aquesta mesura, es pretén millorar la cultura d'empresa per eradicar situacions d'assetjament sexual per raó de sexe.
	03.06.05	Formació en gènere (condició d'execució)
x	03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
	03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
x	03.08	Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal
	03.09	Persones treballadores amb discapacitat
	03.10	Accessibilitat universal
	03.11	Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial
	03.12	Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte
	04.00	Contractació reservada

b. Mediambientals

(Les instruccions actualitzades d'aquestes mesures es poden consultar també a l'enllaç [Instruccions de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.](#))

	Clàusula	Títol
--	-----------------	--------------



	01	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2015)
	02	Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat (2015)
	03	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (2015)
	04	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015)
	05	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta (2015)
	06	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina (2015)
	07	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2015)
	08	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments (2015)
x	09	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)
	10	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
	11	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
	12	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)
	13	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les Exposicions (2017)
	AL.001	Estalvi d'energia / eficiència energètica (només quan no aplica cap de les instruccions tècniques)
	AL.002	Energies renovables
	AL.003	Estalvi d'aigua
	AL.004	Reducció o limitació del soroll
	AL.005	Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
	AL.006	Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
	AL.007	Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
	AL.008	Materials d'origen reciclat
	AL.009	Materials compostables
	AL.010	Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles
	AL.011	Productes de comerç just
	AL.012	Productes d'agricultura ecològica
	AL.013	Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
	AL.014	Recollida selectiva de residus
	AL.015	Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal
	AL.016	Realització de cursos de formació ambiental al personal
	AL.017	Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
	AL.018	Compromís ètic de l'empresa (compliment dels drets bàsics en el treball)
	AL.019	Sistema de gestió ambiental de l'empresa
	AL.020	Campanyes de comunicació ambiental dirigides als usuaris del servei
	AL.021	Altres criteris de sostenibilitat

(8) Classificació empresarial

(En cas de contractes d'obres amb VEC superior a 500.000,00.- € afegir classificació obligatòria: Grup – Subgrup – Categoria. En la resta de contractes, la classificació és opcional. En contractes de serveis, la categoria màxima és 5)

Grup	Subgrup	Categoria

Per a més informació, els grups, subgrups i categories de la classificació empresarial es poden consultar al Reial Decret 773/2015 de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.



(9) Solvència econòmica i financera

LOT 1

(No aplica en Procediment Abreujat. En cas de definició alternativa, afegir justificació tècnica)

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de ser, igual o superior a 8.396,25 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Aquest criteri de solvència econòmica i financera és imprescindible per garantir la viabilitat del contracte complint amb una correcta execució de les seves condicions, minimitzar els riscos i assegurant la capacitat dels licitadors per complir amb les seves obligacions contractuals de manera eficient i fiable

LOT 2

(No aplica en Procediment Abreujat. En cas de definició alternativa, afegir justificació tècnica)

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de ser, igual o superior a 20.412,00 euros per al Lot 2. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Aquest criteri de solvència econòmica i financera és imprescindible per garantir la viabilitat del contracte complint amb una correcta execució de les seves condicions, minimitzar els riscos i assegurant la capacitat dels licitadors per complir amb les seves obligacions contractuals de manera eficient i fiable

(10) Solvència tècnica o professional

(No aplica en Procediment Abreujat. En cas de definició alternativa, afegir justificació tècnica)

LOT 1

D'acord amb l'article 90.1 a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 3.918,25 euros.*

Justificació: S'imposa aquest requisit de solvència ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen l'experiència i els recursos humans i tècnics necessaris per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.

**D'acord amb la previsió de l'article 90.2 LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional es podrà efectuar mitjançant la relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.*

LOT 2

D'acord amb l'article 90.1 a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 9.525,60 euros.*

Justificació: S'imposa aquest requisit de solvència ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen l'experiència i els recursos humans i tècnics



necessaris per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.

**D'acord amb la previsió de l'article 90.2 LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional es podrà efectuar mitjançant la relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.*

Només en el cas de contractes no subjectes a regulació harmonitzada de serveis i subministraments, i en contractes d'obres amb VEC inferior a 500.000,00 €:

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el/s criteri/s següents:

Subministraments

(Escollir el criteri de l'article article 89.1 LCSP de l'apartat b) a l'apartat g)):

- b) Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- d) Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en nom seu, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari està establert, sempre que hi hagi un acord de l'organisme esmentat, quan els productes que s'han de subministrar siguin complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a un fi particular. Aquest control ha de versar sobre la capacitat de producció de l'empresari i, si és necessari, sobre els mitjans d'estudi i recerca de què disposa, així com sobre les mesures utilitzades per controlar la qualitat.
- e) Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.
- f) Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes tècniques.
- g) Indicació dels sistemes de gestió de la cadena de subministrament, inclosos els que garanteixin el compliment de les convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball, i de seguiment que l'empresari pot aplicar en executar el contracte.

Serveis

(Escollir el criteri de l'article 90.1 LCSP de l'apartat b) a l'apartat i)):

- b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- d) Quan es tracti de serveis o treballs complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a un fi especial, un control efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat en què estigui establert l'empresari, sempre que hi hagi un acord de l'organisme esmentat. El control ha de versar sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si és necessari, sobre els mitjans d'estudi i de recerca de què disposa i sobre les mesures de control de la qualitat.
- e) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.
- f) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar en executar el contracte.
- g) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.
- h) Declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.
- i) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.



(11) Mesa de contractació (personal tècnic)

Membres de la Mesa		Substituts	
Nom i Cognoms	Càrrec	Nom i Cognoms	Càrrec
Eva Mur Cavero	La directora de Serveis d'Inspecció	Elisabet Castellà Soler	La cap del dep. de Coordinació Tècnica de la inspecció
Daniel Isart Navarro	El gestor de projectes de la Direcció de Serveis d'Inspecció	Adolf J. Fernández Rodríguez	El gestor de projectes de la Direcció de Serveis d'Inspecció
Susana Urrea Cuartero	Tècnica de gestió	Josep Ribas Coll	Tècnic referent jurídic

Comitè experts

No

Comitè experts

Nom i Cognoms	Càrrec

(12) Altres informacions rellevants prèvies a l'adjudicació

Projecte aprovat	No	Termini	-
Memòria ambiental (en obres a partir de 700.000,00€)			-
Pla d'ambientalització			-
Programa de treball			-
Visites dels licitadors			-

(13) Altres informacions rellevants per a l'adjudicació i l'execució

Subcontractació

Cal indicar quines són les feines/tasques o serveis que NO es poden subcontractar amb referència a l'apartat corresponent del Plec de prescripcions tècniques, i justificar la motivació.

Es permet la subcontractació de les tasques objecte del contracte, excepte les tasques de coordinació definides a la clàusula 3 del PPT, que hauran de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa adjudicatària. Aquesta funció inclou:

- Exercir de persona de contacte amb el Departament contractant.
- Supervisar la correcta execució del servei i la qualitat dels materials produïts.
- Planificar i distribuir les tasques dins l'equip.

Aquestes tasques es consideren estratègiques i interdependents del servei, ja que requereixen una visió integrada del contacte, una presa de decisions ajustada a les necessitats del Departament i un contacte directe i fluït amb la persona responsable del contracte.



CAE *	No
--------------	-----------

**CAE (Coordinació d'Activitats Empresarials): Opció obligatòria quan hi haurà personal municipal i personal de l'empresa contractista treballant en el mateix centre de treball o equipament municipal, o bé, tot i que no hi hagi aquesta concurrència, el personal de l'empresa contractista treballarà al centre o equipament municipal.*

LOT 1

Periodicitat factures	Fi d'obra		
Garantia	No	Termini	-
Recepcions parcials	-	Altres informacions	-
<i>Factures per lots, tipologia i per preus unitaris.</i>			

LOT 2

Periodicitat factures	Fi d'obra		
Garantia	No	Termini	-
Recepcions parcials	-	Altres informacions	-
<i>Factures per lots, tipologia i per preus unitaris.</i>			

Tractament de dades personals	Sí
Sistemes d'informació	No
Propietat dels sistemes	
Nivell de seguretat	Baix

Pòlissa de responsabilitat civil (L'empresa adjudicatària haurà de garantir el manteniment de la pòlissa de responsabilitat civil durant tota la vigència del contracte).	Lot 1: 100.000 € Lot 2: 100.000 €
--	--

Cessió	No
Modificació (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	-
Subrogació del personal (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	-
Revisió de preus (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	-



APARTAT 2. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

(14) Distribució pressupostària

Pressupost de licitació	Pressupost	38.411,00 €
	Tipus d'IVA 21 %	8.066,31 €
	TOTAL	46.477,31€

	Any	Import net	Import IVA	Import net + IVA
Distribució pressupostària del pressupost de licitació LOT 1	2025	4.525,50 €	950,35 €	5.475,85 €
	2026	5.597,50 €	1.175,48 €	6.772,98 €
	2027	1.072,00 €	225,12 €	1.297,12 €
	Total	11.195,00 €	2.350,95 €	13.545,95 €

	Any	Import net	Import IVA	Import net + IVA
Distribució pressupostària del pressupost de licitació LOT 2	2026	13.608,00 €	2.857,68 €	16.465,68 €
	2027	13.608,00 €	2.857,68 €	16.465,68 €
	Total	27.216,00 €	5.715,36 €	32.931,36 €

(15) Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte	76.822,00€
------------------------------------	------------

LOT 1

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE 10% preus unitaris*	VE altres conceptes	SUMA
2025	4.525,50 €					4.525,50 €
2026	5.597,50 €					5.597,50 €
2027	1.072,00 €	4.525,50 €				5.597,50 €
2028		5.597,50 €				5.597,50 €
2029		1.072,00 €				1.072,00 €
	11.195,00 €	11.195,00 €				22.390,00 €

**VE 10% preus unitaris: Opció obligatòria quan al següent apartat s'hagi assenyalat Preus unitaris afirmatius.*



LOT 2

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE 10% preus unitaris*	VE altres conceptes	SUMA
2026	13.608,00€					13.608,00€
2027	13.608,00€					13.608,00€
2028		13.608,00€				13.608,00€
2029		13.608,00€				13.608,00€
	27.216,00€	27.216,00€				54.432,00€

*VE 10% preus unitaris: Opció obligatòria quan al següent apartat s'hagi assenyalat Preus unitaris afirmatius.

(16) Desglossament del pressupost i costos salarials (En cas d'haver-hi lots)

Lots i import	Núm. lot	Objecte	Import net	Import amb IVA
	1	Impressió i personalització cèdules	5.597,50 €	6.772,98 €
2	Repartiment	13.608,00 €	16.465,68 €	

Preus unitaris

Sí

En cas afirmatiu cal incloure, com a documents annexos al Plec de Prescripcions Tècniques, el/s Quadre/s de Preus Unitaris i la justificació raonada, així com el càlcul, de la relació d'aquest/s amb el desglossament del pressupost total previst en aquest Informe, i afegir a l'Apartat del Valor estimat del contracte el càlcul del 10% sobre l'import de la prestació principal sense IVA.

LOT 1 Impressió i personalització de cèdules

Costos directes ⁽¹⁾	Import	Costos indirectes ⁽¹⁾	Import
Costos salarials	2.305,12 €	Despeses generals	607,51 €
Matèries primes	2.368,03 €		
Total directes	4.673,15 €	607,51 €	607,51 €
Benefici Industrial⁽³⁾			316,84 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			5.597,50 €



LOT 2 *Repartiment de cèdules*

Costos directes ⁽¹⁾	Import	Costos indirectes ⁽¹⁾	Import
Costos salarials	10.913,62 €	Despeses generals	1.476,91 €
Transport	447,21 €		
Total directes	11.360,83 €	Total costos indirectes	1.476,91 €
Benefici Industrial⁽³⁾			770,26 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			13.608,00 €

⁽¹⁾ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Ex: matèries primeres, ma d'obra directa... ⁽¹⁾ **Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte. Costos indirectes de producció (CIP): Ma d'obra indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos indirectes generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers. ⁽¹⁾ **Costos salarials:** es refereix al cost empresa, és a dir, incloent Seguretat Social i altres. Habitualment es calcula afegint-ne entre un 31 i un 33% al salari establert per conveni, inclosos els complements ⁽²⁾ **Despeses Generals d'estructura:** en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 13% dels Costos Directes ⁽³⁾ **Benefici Industrial:** en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 6% sobre la suma dels Costos Directes i els Costos Indirectes.

LOT 1 *Impressió i personalització de cèdules*

	Categoria	Dedicació (%)	Retribució salarial	SS 31%	Retribució total	Nombre de treballadors
Categoria professional (obligatori especificar aquí el Conveni de referència). Codi de conveni n.º 99000355011982	Cap d'equip// responsable de línia: 7	2,58%	24.910,39 €	7.722,22 €	32.632,61 €	1
	Oficial/a qualificat/ada impressió offset: 8.	2,58%	24.053,23 €	7.456,50 €	31.509,73 €	1
	Oficial/a impressió offset: 14	2,58%	19.167,60 €	5.941,96 €	25.109,56 €	1
						2.305,12 €



LOT 2 *Repartiment de cèdules*

	Categoria	Dedicació (%)	Retribució salarial	SS 31%	Retribució total	Nombre de treballadors
Categoria professional (Convenio Colectivo Extraestatutario Sector de Mensajería 2022-2025) Codi conveni nº 9903425	Cap d'equip	9,06%	18.385,08 €	5.699,37 €	24.084,45 €	1
	Missatger	4,82%	15.371,72 €	4.765,23 €	20.136,95 €	9
						10.913,62 €

(Afegir quadre, en document annex del Plec de prescripcions tècniques, amb la informació detallada, afegint columnes de Seguretat Social, antiguitat, plusos i altres complements)

(17) Modificacions del contracte

Possible modificació	No
Causa/es, condicions i abast	-
Increment màx.	-



APARTAT 3. CRITERIS DE VALORACIÓ

Tipus de criteri	Ponderació (%)
Avaluables mitjançant judici de valor	0%
Avaluables automàticament	100

(18)Criteris avaluables automàticament, puntuació total 100

- **LOT 1** Impressió, Personalització i Plegat de Cèdules Terrasses

Per l'oferta econòmica (fins a 35 punts):

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Seguint la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'oferta econòmica s'ha establert en un 35 per cent de la puntuació total amb l'objectiu d'evitar que el pes d'aquest criteri vagi en detriment de les condicions salarials del personal ocupat en aquest contracte. Es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

Justificació: Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica

Compromís en la reducció del termini de lliurament de les cèdules impreses en blanc (fins a 30 punts):

Es valorarà de l'adjudicatari la reducció del termini de lliurament de les cèdules tenint en compte la data indicada al punt 1.3.1 del Plec Tècnic.

- Més de tres setmanes abans de la primera setmana de gener: 30 punts
- Més de dues setmanes abans de la primera setmana de gener: 20 punts
- Més d'una setmana abans de la primera setmana de gener: 10 punts



Justificació: La reducció del termini facilitaria el posterior repartiment de les cèdules en blanc als diferents Serveis Tècnics dels districtes, els quals han de tenir-les a disposició a principis d'any.

Per l'experiència del Cap d'equip adscrit al contracte (fins a 35 punts)

Es valorarà fins a 35 punts l'experiència del Cap d'equip en les tasques similars a l'objecte del contracte per sobre del mínim requerit al punt 3 del Plec Tècnic. Per justificar l'experiència cal aportar contractes de treball, vida laboral i la resta de documentació que es consideri necessària per poder determinar la categoria laboral i durada dels contractes.

- Més de 5 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte: 35 punts
- Més de 4 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte: 20 punts
- Més de 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte: 10 punts
- Més de 2 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte: 5 punts

Justificació: L'experiència del Cap de l'equip en el servei d'Impressió, Personalització i Plegat de Cèdules Terrasses comporta una major eficàcia i rapidesa en les tasques a desenvolupar i un menor nombre d'incidències sobrevingudes. L'eficàcia i rapidesa en el servei és important a l'efecte que les cèdules han d'estar impreses, personalitzades i plegades en el menor temps possible des de que els restauradors han pagat la taxa anual corresponent.

- **LOT 2** Repartiment i col·locació de les cèdules de l'any en curs i retirada de les cèdules d'anys anteriors, així com el posterior retorn de l'acusament de recepció a la Direcció de Serveis d'Inspecció.

Per l'oferta econòmica (fins a 35 punts):

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.



D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Seguint la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'oferta econòmica s'ha establert en un 35 per cent de la puntuació total amb l'objectiu d'evitar que el pes d'aquest criteri vagi en detriment de les condicions salarials del personal ocupat en aquest contracte. Es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

Justificació: Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica

Compromís en la reducció del termini d'execució del lliurament de les cèdules als establiments (fins a 30 punts):

Es valorarà de l'adjudicatari la reducció del termini d'execució de lliurament de les cèdules tenint en compte la data indicada al punt 1.3.2 del Plec Tècnic.

- Més de dues setmanes abans del 30 d'abril: 30 punts

- Més d'una setmana abans del 30 d'abril: 20 punts

Justificació: La reducció del termini facilitaria l'actualització de les dades de la llicència de la terrassa exposades als establiments i les tasques d'inspecció.

Per l'experiència del Cap d'equip (fins a 35 punts)

Es valorarà fins a 35 punts l'experiència del Cap d'equip en les tasques similars a l'objecte del contracte per sobre del mínim requerit al punt 3 del Plec Tècnic. Per justificar l'experiència cal aportar contractes de treball, vida laboral i la resta de documentació que es consideri necessària per poder determinar la categoria laboral i durada dels contractes.

- Més de 5 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte: 35 punts

- Més de 4 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte: 20 punts

- Més de 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte: 10 punts

- Més de 2 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte: 5 punts

Justificació: L'experiència del Cap de l'equip en el servei de Repartiment, col·locació de les cèdules i retirada de les cèdules anteriors a l'any en curs, així com el posterior retorn de l'acusament de recepció a la Direcció de Serveis d'Inspecció, comporta una major eficàcia i rapidesa en les tasques a desenvolupar i un menor nombre d'incidències sobrevingudes. L'eficàcia i rapidesa en el servei és important a l'efecte que les cèdules han d'estar repartides i col·locades en el menor temps possible des de que els restauradors han pagat la taxa anual corresponent.



(19) Criteris de desempat

(Es poden triar els que es vulgui numerant-los per establir-ne l'ordre)

	Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
	Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
	Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
	Ofertes d'entitats reconegudes com organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
x	Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

CONCLUSIONS

D'acord amb l'anteriorment exposat, així com les previsions del Plec de prescripcions tècniques i altra documentació annexa, aquest servei tècnic municipal proposa:

La contractació de ***"La impressió, personalització, distribució als establiments de la ciutat de Barcelona de les cèdules de terrasses corresponents als anys 2026-2027, així com la retirada de les cèdules dels anys anteriors amb mesures de contractació sostenibles"***, amb un pressupost base de licitació de 46.477,31 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent: 38.411,00 euros en concepte de pressupost net, i 8.066,31 euros d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.