

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució dels **SERVEIS DE DISSENY, MAQUETACIÓ I EDICIÓ DE MATERIAL GRÀFIC PER A LA DIRECCIÓ DE PROMOCIÓ ECONÒMICA INTERNACIONAL** de l'Ajuntament de Barcelona, Gerència de Promoció Econòmica de l'Àrea d'Economia i Promoció Econòmica.

**Contracte reservat:** NO

**Lots:** NO

**Codi contracte:** v.

**Exp** .....

## Índex

<b>1. --Antecedents</b>	3
<b>2. --Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida</b>	3
<b>3. --Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida</b>	4
<b>4. --Divisió en lots</b>	5
<b>5. --Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)</b>	5
<b>6. --Imputació pressupost municipal</b>	7
<b>7. --Procediment d'adjudicació</b>	8
<b>8. --Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses</b>	8
<b>9. --Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar</b>	9
<b>10. Criteris per dirimir el desempat</b>	16
<b>11. Mesa de contractació</b>	17
<b>12. Garanties</b>	17
<b>13. Termini d'execució</b>	17
<b>14. Termini de garantia</b>	17
<b>15. Condicions especials d'execució</b>	18
<b>16. Pagament del preu</b>	22
<b>17. Modificacions del contracte</b>	22
<b>18. Revisió de preus</b>	22
<b>19. Subcontractació</b>	22
<b>20. Cessió del contracte</b>	22
<b>21. Responsable del contracte</b>	23
<b>22. Règim específic de penalitats</b>	23
<b>ANNEX: MODEL OFERTA</b>	21

## 1. Antecedents

En el context d'un món globalitzat i interconnectat, la promoció econòmica de Barcelona en la seva dimensió internacional és necessària per:

- Explicar els valors de Barcelona i la solidesa dels fonaments de la nostra economia: tenim molts atributs i fortaleses i un compromís amb una economia oberta, social i solidària, respectuosa amb el medi ambient i amb les persones, apostant per la diversificació sectorial, la innovació i la creativitat i garantint l'estabilitat i la confiança. Cal projectar al món la nostra essència i allò que ens fa únics per expressar el nostre diferencial i identitat.
- Vetllar per la reputació de Barcelona, mantenint o millorant el bon posicionament del qual gaudeix actualment la ciutat, treballant coordinadament amb empreses, institucions i ciutadania. El bon posicionament global de Barcelona és una palanca per dinamitzar l'economia local, comunicant els seus actius, a partir d'un relat diferencial consensuat.
- Millorar les connexions aèries de llarg recorregut i promoure Barcelona com a *hub* aeri intercontinental.
- Captar activitat exterior que generi prosperitat, oportunitats i ocupació de qualitat, que és el millor antídoto per prevenir i reduir les desigualtats.
- Atraure, acollir i retenir talent internacional que aportí innovació i diversitat a la societat i l'economia local i fer de Barcelona una ciutat referent en l'acollida i la integració de la comunitat internacional.

Per fer les tasques de promoció internacional de Barcelona, la **Direcció de Promoció Econòmica Internacional** de l'Ajuntament de Barcelona té un Pla d'acció anual 2025 i un Pla estratègic per al període 2023-2027.

## 2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Amb la finalitat de donar compliment als compromisos adoptats en el Pla d'acció 2025 i de poder desenvolupar les accions d'aquest pla, en molts casos es necessita disposar de **diversos materials de comunicació i divulgació**, en diferents formats i aplicacions, com poden ser:

- Baners per webs i visuals per a xarxes socials.
- Material gràfic per webs i butlletins o altres canals de comunicació digital.
- Fulletons i publicacions sobre els actius, avantatges o indicadors de l'economia de Barcelona, els seus sectors econòmics d'activitat i els seus grans projectes urbans i econòmics.

- Catàlegs en format publicacions o díptics sobre els serveis i programes per captar activitat, negocis i inversions, així com a vols de llarg recorregut, inclòs el suport a l'aterratge empresarial.
- Memòries d'activitat.
- Programes d'activitats de captació, acollida, dinamització i fidelització del talent internacional.
- Guies pràctiques i manuals amb consells per acollir a la comunitat internacional.
- Altres materials com fulletons, roll-ups, postals, pòsters, etc.
- Imatge gràfica d'esdeveniments i adaptacions per a la campanya de comunicació.
- Disseny d'estands per a fires.
- Senyalística d'esdeveniments.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de 12 mesos i amb possibilitat de tres pròrrogues de 12 mesos cadascuna. La durada total del contracte, amb pròrrogues incloses, és d'un màxim de 4 anys.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat de disseny, maquetació i edició de material gràfic.

Fent referència a l'article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

### **3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida**

L'objecte del contracte són els serveis de disseny, maquetació i edició de material gràfic per donar suport a l'activitat de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional de l'Ajuntament de Barcelona.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

Pagament directe del preu a les empreses subcontractades.

L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei disseny gràfic (CPV: 79822500-7), cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Ideació i creació d'imatge gràfica d'esdeveniment o campanya de comunicació.
- Disseny i maquetació de diverses peces gràfiques en format digital i imprès.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents:

CRITERIS AUTÒMÀTICS	51
Oferta econòmica	35
Experiència	16

CRITERIS DE JUDICI DE VALOR	49
Supòsit pràctic de disseny	49

TOTAL PUNTUACIÓ	100
-----------------	-----

#### 4. Divisió en lots

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

#### 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

5.1 El **pressupost base** de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de 25.773 euros, IVA inclòs. El pressupost net de: 21.300 euros i l'IVA de 4.473 euros, amb un tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos Directes	
Costos salarials	7.354,69 €
Cotitzacions seguretat social (32%)	2.353,50 €
Producció	9.887,81 €
TOTAL	<b>19.596,00 €</b>

Costos Indirectes	
Despeses generals d'estructura	1.065,00 €
Benefici industrial	639,00 €
TOTAL	<b>1.704,00 €</b>

<b>TOTAL DE COSTOS</b> (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	<b>21.300,00 €</b>
---	--------------------

Els costos salarials que es considera es produeixen en l'execució del contracte a partir del conveni de referència de Conveni d'Arts gràfiques, manipulat paper i cartró, editorials i indústries auxiliars, publicat al BOE de 13 de octubre 2023 i actualitzat al 1 de gener 2025 (<https://www.boe.es/boe/dias/2023/10/13/pdfs/BOE-A-2023-21225.pdf>) i es prenen els preus de referència de les taules salarials de 2025 (<https://www.gremieditors.cat/wp-content/uploads/2024/01/Taules-salarials-2025.pdf>.)

Categoria professional	retribució anual 2025 (amb un trienni)	preu/hora	nombre hores/any	Cost salarial
Cap de projecte (Nivell Salarial 1)	39.627,32	22,52	90	2.026,40

Dissenyador/a o Editor/a gràfic (Nivell salarial 3)	31.681,72	18,00	296	5.328,29
<b>Total</b>			<b>386</b>	<b>7.354,69</b>

5.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 85.200 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	VE prestació	VE eventual pròrroga	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	TOTAL
2026	19.525,00 €				19.525,00 €
2027	1.775,00 €	19.525,00 €			21.300,00 €
2028		21.300,00 €			21.300,00 €
2029		21.300,00 €			21.300,00 €
2030		1.775,00 €			1.775,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>21.300,00 €</b>	<b>63.900,00 €</b>			<b>85.200,00 €</b>

## 6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	C. Econòmic	C. Funcional	C. Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22703	43322	706	19.525,00 €	21%	4.100,25 €	23.625,25 €
2027	22703	43322	706	1.775,00 €	21%	372,75 €	2.147,75 €
<b>TOTAL</b>				<b>21.300,00 €</b>		<b>4.473,00 €</b>	<b>25.773,00 €</b>

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

## **7. Procediment d'adjudicació**

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant **procediment obert**.

## **8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses**

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

### Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació

Les empreses licitadores haurien d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

#### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

El volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de 100.000 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

#### **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:**

Es requereix que el nombre de personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en l'execució del contracte ha de ser com a mínim de 2 persones i han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals i l'experiència professional següents:

- **Cap de projecte:** haurà de tenir una titulació o acreditació acadèmica de grau universitari en Comunicació, Periodisme, Publicitat, Disseny o Enginyeria Multimèdia i experiència professional mínima de 3 anys en llocs de responsabilitat com a cap de projecte (responsable de la coordinació, planificació i gestió dels recursos, interlocució i seguiment) en tasques de disseny i edició gràfica de materials de comunicació.
- **Dissenyador/a i editor/a gràfic:** haurà de tenir una titulació de disseny, edició o multimèdia (grau mitjà o superior), o bé, un grau en Comunicació, Periodisme, Publicitat o Belles Arts, i una experiència professional mínima de 3 anys en tasques de disseny, creació i retoc de publicacions, materials gràfics o multimèdia.

Per acreditar aquesta solvència s'hauran d'aportar, per cadascun dels membres de l'equip, els corresponents títols o acreditacions acadèmiques i els corresponents certificats acreditatius de la seva experiència. Aquests certificats han de ser expedits per les organitzacions (administracions o empreses) on s'hagin prestat els serveis i hi haurà de figurar les dades identificatives del contractant, la descripció dels serveis prestats pel membre de l'equip i les dates d'inici i finalització. Quan no es puguin obtenir certificats de feines anteriors, de manera excepcional també serà vàlida l'acreditació de l'experiència mitjançant una declaració responsable signada pel representant de l'empresa licitadora i pel treballador. Aquesta declaració signada haurà de detallar la descripció dels serveis prestats en cada organització i les dates d'inici i finalització. En tot cas, caldrà aportar, a més a més, els informes de vida laboral emesos per la Seguretat Social de cadascuna de les persones de l'equip.

#### 9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

<b>CRITERIS AUTÒMÀTICS</b>	<b>51</b>
Oferta econòmica	35
Experiència	16
<b>CRITERIS DE JUDICI DE VALOR</b>	<b>49</b>
Supòsit pràctic de disseny	49
<b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>	<b>100</b>

criteris automàtics/criteris de negociació: puntuació total 51%

- **Criteri Oferta Econòmica**
- **Ponderació: fins a 35 punts.**

Representa el 35 % del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri es valora especialment l'interès municipal a reduir el cost econòmic.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

**Pressupost net de licitació – Oferta**

----- x Punts màxims = Puntuació resultant

**Pressupost net de licitació – Oferta més econòmica**

- **Criteri d'experiència de l'equip**
- **Ponderació: fins a un màxim de 16 punts.**

Representa 16 % del total de puntuació a obtenir.

Atès que a l'apartat de solvència tècnica s'ha requerit la concurrència d'un mínim de 2 persones amb una experiència curricular mínima de 3 anys, únicament es valorarà l'excés d'experiència per sobre del mínim exigit, per cada persona de l'equip.

Per tant, a més a més de considerar els 3 anys mínims necessaris, l'experiència addicional del personal adscrit a l'execució del contracte es valorarà:

- Per experiència addicional superior a 3 anys i inferior a 5 anys, amb 2 punts per cada persona (amb un màxim de 4 punts).
- Per experiència addicional igual o superior a 5 anys i inferior a 10 anys, amb 4 punts per cada persona (amb un màxim de 8 punts).
- Per experiència addicional igual o superior a 10 anys, amb 8 punts per cada persona (amb un màxim de 16 punts).

Per acreditar l'experiència addicional per sobre del mínim exigit de 3 anys de solvència tècnica i professional, s'hauran d'aportar, per cadascun dels membres de l'equip, els corresponents certificats acreditatius de la seva experiència. Aquests certificats han de

ser expedits per les organitzacions (administracions o empreses) on s'hagin prestat els serveis i hi haurà de figurar les dades identificatives del contractant, la descripció serveis prestats pel membre de l'equip i les dates d'inici i finalització. Quan no es puguin obtenir certificats de feines anteriors, de manera excepcional també serà vàlida l'acreditació de l'experiència mitjançant una declaració responsable signada pel representant de l'empresa licitadora i pel treballador. Aquesta declaració signada haurà detallar la descripció dels serveis prestats en cada organització i les dates d'inici i finalització. En tot cas, caldrà aportar, a més a més, els informes de vida laboral emesos per la Seguretat Social de cadascuna de les persones de l'equip.

Aquest criteri no serà valorat si no s'acompanya el model d'oferta (a l'ANNEX) amb la documentació acreditativa de l'experiència.

Justificació: L'experiència prèvia del personal que ha d'executar les prestacions del contracte permetrà reduir els terminis inherents a la corba d'aprenentatge, facilitar les sessions de treball, identificar dificultats potencials que poden aparèixer durant l'execució del servei, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora en la prestació del servei en termes d'eficiència o de major qualitat.

- **Criteris que depenen d'un judici de valor**

- **Ponderació: fins a 49 punts.**

Representa el 49 % del total de puntuació a obtenir i es valorarà a partir d'un supòsit pràctic.

Es considera imprescindible donar als criteris de judici de valor una ponderació superior al 40% de la puntuació total, segons indica la [Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gaseta municipal de 16 de març de 2018](#), pel motiu següent:

JUSTIFICACIÓ: El servei objecte de licitació requereix, a més d'expertesa tècnica, una prestació de caràcter intel·lectual que incorpora també elements artístics, i que, per tant, està subjecta a judici de valor. Per aquest motiu, es considera que el supòsit pràctic és la millor eina per obtenir la informació necessària per a la valoració qualitativa de les prestacions requerides, ja que permet aportar proves d'execució creativa. En concret, la creació de propostes a partir d'un cas pràctic permetrà analitzar si l'empresa licitadora és capaç de generar un disseny que transmeti una imatge atractiva de Barcelona, tenint en compte tant el públic internacional com les normatives gràfiques municipals.

**Brífig del supòsit pràctic:**

Els licitadors han d'executar una proposta d'imatge creativa amb un *claim* per a l'edició 2026 del Barcelona International Community Day i tres adaptacions de la mateixa.

El Barcelona International Community Day és un esdeveniment que combina una fira d'expositors, on s'ofereixen productes i serveis per a professionals internacionals nous, amb un ampli programa d'activitats. L'objectiu és donar la benvinguda a les

persones estrangeres que han triat Barcelona per establir-se, proporcionant-los informació i recursos útils, facilitant oportunitats de networking i afavorint la seva integració. Al web <https://www.barcelona.cat/internationalwelcome/en/barcelona-international-community-day-2024> es poden veure les pàgines de resum de totes les edicions anteriors.

A l'hora de fer la conceptualització cal tenir en compte els següents **objectius de comunicació**:

- Donar a conèixer la trobada Barcelona International Community Day entre les persones novingudes a la ciutat i generar interès a participar-hi.
- Generar trànsit al web de l'esdeveniment per afavorir el registre.
- Generar una imatge positiva de la ciutat entre els/les expatriats/des perquè aquests/es es quedin i facin de prescriptors/es a les seves comunitats.

El públic a qui va dirigit l'esdeveniment són les persones estrangeres que han vingut a viure a Barcelona en els últims tres anys (aproximadament) i que tenen els perfils de persones emprenedores, investigadores i professionals altament qualificades.

**El supòsit pràctic constarà de:**

A) La conceptualització d'una imatge creativa amb la proposta de disseny gràfic i amb un *claim* (eslògan o frase comunicativa). Per a la valoració de la conceptualització de la imatge creativa es prendrà de referència únicament la peça "banderola per a l'espai públic".

B) Adaptacions gràfiques de la imatge en tres peces comunicatives:

- Banderola doble per a l'espai públic (mida estàndard). Aquest suport genera visibilitat a l'entorn urbà i reforça la presència de l'esdeveniment.
- Banner dinàmic GIF per a premsa digital (728x90 màx 100kb). Per captar l'atenció en mitjans digitals i dirigir trànsit al web de registre.
- Samarreta de regal per als assistents: per oferir un record pràctic i atractiu als assistents, promovent la identitat de l'esdeveniment.

**Presentació del supòsit:**

Es presentarà en un document que tindrà una extensió màxima de 12 planes (cares) de mida Dina4 en format PDF. Caldrà incloure un breu text explicatiu de la conceptualització de la imatge creativa argumentant la narrativa gràfica i l'elecció dels recursos i les seves característiques. A més d'aquest text, el supòsit pràctic haurà d'incloure imatges amb les adaptacions de la imatge creativa: banderola exterior, banner dinàmic i samarreta. Per al banner GIF i s'haurà d'incloure un enllaç dins el document PDF cap a una URL externa on es pugui visualitzar correctament la peça animada. El licitador podrà utilitzar plataformes com un web propi, un servidor de proves, un servei d'allotjament d'arxius (Google Drive, Dropbox,...), o un enllaç a una pàgina específica on es pugui reproduir el banner.

### Distribució de la puntuació:

Concepte	Punts
A) Conceptualització de la imatge creativa	25
B) Execució i funcionalitat de les peces comunicatives	24
<b>TOTAL:</b>	<b>49</b>

A continuació, s'indiquen els criteris que es tindran en compte per assignar els punts del supòsit pràctic:

#### **A) Valoració de la conceptualització de la imatge creativa... fins a 25 punts**

Per a la valoració de la conceptualització de la imatge creativa es prendrà de referència la peça 'banderola per a l'espai públic' i el text explicatiu de la proposta.

Es tindran en compte els següents elements:

- Alineació amb els objectius de comunicació: la imatge creativa és sòlida com per aconseguir els objectius de comunicació definits al brífling.
- Adequació al context: la imatge creativa s'adreça al públic objectiu.
- Innovació: la imatge creativa és singular i original.
- Coherència entre el *claim* i la imatge.

JUSTIFICACIÓ: Per valorar la conceptualització de la imatge creativa es tenen en compte l'alineació amb els objectius de comunicació, la seva adequació al públic objectiu i la seva innovació i originalitat. Per mitjà de la seva alineació amb els objectius de comunicació, la imatge creativa ha de procurar-ne la consecució d'aquests objectius. Aquesta correspondència ha de ser l'origen i fonament de la idea creativa. En relació a l'adequació al context, l'empresa ha de saber modular la creativitat per tal d'apropar-se al màxim al públic objectiu, captant-ne l'atenció i creant l'impacte desitjat. La innovació en la idea creativa és un factor de gran importància, ja que la creació de recursos gràfics originals aporta singularitat i notorietat a l'acció de comunicació, fa de la creativitat un tot distingible i atorga, a la llarga, una major repercussió mediàtica de l'acció de comunicació. La coherència entre el claim i la imatge també es considera clau per a la consecució dels objectius de comunicació.

Es valoren de manera conjunta els elements d'alineació amb els objectius de comunicació, adequació al context i innovació perquè són pilars imprescindibles i inseparables en la conceptualització de la imatge creativa.

Els 25 punts es ponderaran de la següent manera:

Concepte	Valoració i punts		
	Insuficient	Bé	Molt bé
Conceptualització de la imatge creativa	0	12	25

La conceptualització de la imatge creativa es valorarà com a:

- Molt bé, si la imatge creativa s'alineja amb els objectius de comunicació i és capaç de procurar la seva consecució; si és capaç d'adreçar-se al públic objectiu; i si és innovadora i original, és a dir, que els recursos gràfics que emprava són singulars; i si el *claim* i la imatge tenen coherència entre ells.
- Bé, si la idea creativa s'alineja amb els objectius de comunicació i és capaç de procurar la seva consecució; si és capaç d'adreçar-se al públic objectiu; però la idea creativa no és innovadora ni original o el *claim* i la imatge no tenen coherència entre ells.
- Insuficient, si la idea creativa no és capaç d'assolir els objectius de comunicació, o bé, no és capaç d'adreçar-se al públic objectiu.

## **B) Valoració de l'execució i funcionalitat de les peces comunicatives... fins a 24 punts**

Es valorarà l'execució i la funcionalitat de cada peça per separat tenint en compte els següents criteris.

- Execució: adequació a les especificacions tècniques del format i aplicació de la normativa gràfica municipal.
- Funcionalitat de les peces comunicatives:
  - Banderola doble per a l'espai públic (mida estàndard). Aquest suport genera visibilitat a l'entorn urbà i reforça la presència de l'esdeveniment.
  - Banner dinàmic GIF per a premsa digital (728x90 màx 100kb). Per captar l'atenció en mitjans digitals i dirigir trànsit al web de registre.
  - Samarreta de regal per als assistents: per oferir un record pràctic i atractiu als assistents i que promogui la identitat de l'esdeveniment.

JUSTIFICACIÓ: Per valorar l'execució de les peces, ens centrem en les especificacions tècniques i en l'aplicació de la normativa gràfica municipal, ja que aquests són elements bàsics per executar les peces de forma adequada i garantir que els dissenyadors tenen coneixement de l'aplicació de la normativa gràfica. Tant les especificacions tècniques de cada peça com l'aplicació correcta de la normativa gràfica poden influir en el disseny de cada peça i per això considerem necessari avaluar aquests aspectes.

En la valoració de la funcionalitat de les peces de comunicació es tenen en compte la funcionalitat del codi visual i la seva adaptabilitat als diferents suports. La funcionalitat del codi visual és un element clau perquè l'acció de comunicació pugui arribar correctament al públic objectiu: els recursos gràfics han de ser capaços de transmetre l'objectiu de comunicació de manera comprensible. En quant a l'adaptabilitat de codi comunicatiu als diferents suports, la varietat de mitjans, canals i suports de comunicació existents avui dia obliga a que les accions de comunicació tinguin presència en tots ells. Per tant, és imprescindible que el codi comunicatiu pugui adaptar-se a cadascun d'ells sense perdre la seva essència i arribant al públic objectiu de manera efectiva en els diversos els canals, mitjans i suports comunicatius.

Els 24 punts es ponderaran de la següent manera:

Concepte	Valoració i punts		
	Insuficient	Bé	Molt bé
Execució: adequació a les especificacions tècniques del format i aplicació de la normativa gràfica municipal			
Banderola doble	0	2	4
Baner dinàmic	0	2	4
Samarreta	0	2	4
Funcionalitat de les peces comunicatives			
Banderola doble	0	2	4
Baner dinàmic	0	2	4
Samarreta	0	2	4
	0	12	24

En la valoració, es considerarà l'**execució** de les peces comunicatives com a:

- Molt bé, si les peces s'adeqüen totalment a les mides i altres requeriments tècnics de cada peça i la normativa gràfica municipal està correctament aplicada.
- Bé, si les peces s'adeqüen només parcialment a les mides o altres requeriments tècnics de cada peça o la normativa gràfica municipal no està correctament aplicada.
- Insuficient, les peces no compleixen amb cap dels requeriments tècnics o de mida i la normativa gràfica municipal no està aplicada de forma correcta.

En la valoració, es considerarà la **funcionalitat** com a:

- Molt bé, si el codi visual és totalment funcional, és a dir, si els recursos gràfics i formals permeten que l'acció de comunicació sigui fàcilment comprensible i accessible al públic objectiu i si compleix la funcionalitat concreta de cada suport.
- Bé, si el codi visual és parcialment funcional, és a dir, si els recursos gràfics i formals permeten que l'acció de comunicació sigui comprensible i accessible al públic objectiu però amb certa dificultat; o bé si el codi visual s'adapta però de forma parcial a la funcionalitat concreta de cada peça.
- Insuficient, si el codi visual no és funcional, és a dir, si els recursos gràfics i formals no fan que l'acció de comunicació sigui comprensible i accessible al públic objectiu; o bé si el codi visual s'adapta amb molta dificultat a la funcionalitat concreta de cada peça.

## 10. Criteris per dirimir el desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## 11. Mesa de contractació

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària general	- Persona en qui delegui
2. L'/la interventor/a general	- Persona en qui delegui
3. El cap del departament d'Administració	- Persona en qui delegui
4. Mariona Roca Carceller, tècnica de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional	- Francesc Mirón Rodríguez, tècnic de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional
5. Marc Unió Puig, tècnic de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional	- Marzia Flores d'Arcais (*), tècnica de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional

\* Personal interí donat que no existeixen altres persones funcionàries al departament amb prou coneixement sobre la matèria.

## 12. Garanties

### Garantia definitiva

L'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 % del preu ofertat, l'IVA exclòs. Es permet la modalitat de retenció en preu.

## 13. Termini d'execució

La durada del contracte serà de 12 mesos a partir del dia 21 de febrer de 2026 o a comptar des de l'endemà de la seva formalització si aquesta és posterior al 21 de febrer de 2026.

Es preveu la possibilitat de tres pròrrogues de 12 mesos cadascuna. La durada total del contracte, amb pròrrogues incloses, és d'un màxim de 4 anys.

## 14. Termini de garantia

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció per part de l'Ajuntament s'efectuarà d'acord amb les previsions de la LCSP. El termini de la garantia s'estableix en un 1 mes a comptar de la data de recepció o conformitat dels serveis prestats objecte del contracte d'acord amb l'article 210.3 de la LCSP.

## 15. Condicions especials d'execució

### 1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, cal concretar com a mínim una de les condicions especials d'execució previstes. En aquest cas, i prenent com a referència el Decret d'Alcaldia de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, de 24 d'abril de 2017, s'han definit les següents condicions especials d'execució:

#### **1.1. De caràcter social:**

##### **1.1.1. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual**

*L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.*

*Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.*

*El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.*

##### **1.1.2. Pagament directe del preu a les empreses subcontractades**

*Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.*

*Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.*

##### **1.1.3. L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades**

*D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la*

*persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.*

*No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.*

*Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.*

## 2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

Per a aquell personal que hagi estat objecte de valoració, en cas de que hagi de ser substituït, ho haurà de ser per personal que reuneixi les mateixes o similars característiques que van ser valorades en el seu moment com a criteris d'adjudicació.

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/s condició/ns especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- Compliment de l'oferta presentada en tots els seus termes i l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Comunicació inclusiva. La contractista ha de garantir:
  - que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
  - l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
  - en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- Manteniment durant la vigència del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o

l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb diversitat funcional en la plantilla de l'empresa.

L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb diversitat funcional, segons exigeix el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies hàbils posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb diversitat funcional o, en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

### 3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.

- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- h) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català, així com una versió en català del treball objecte del contracte, a més de la versió en llengua catalana.
- i) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- j) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- k) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- l) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- m) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- n) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial.

ñ) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

#### 4. Protecció de Dades de caràcter personal:

L'empresa adjudicatària haurà de tenir implantades mesures de seguretat corresponents al **nivell Baix**, atès que pot tenir accés a documentació administrativa i fitxers titularitat de l'Ajuntament de Barcelona.

### **16. Pagament del preu**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma trimestral i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

### **17. Modificacions del contracte**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

### **18. Revisió de preus**

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

### **19. Subcontractació**

S'autoritza la subcontractació. L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

Tanmateix, no es consideren subcontractacions les possibles substitucions de persones dels respectius equips de treball per causes justificades, sempre i quan es respecti el que l'empresa contractista oferti en la seva proposta, complint amb els criteris de solvència i adjudicació.

### **20. Cessió del contracte**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

## 21. Responsable del contracte

Responsable del contracte: Xavier Rubert Català, Director de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional – [mrubert@bcn.cat](mailto:mrubert@bcn.cat)

Interlocutora del contracte: Mariona Roca Carceller, Tècnica de la Direcció de Promoció Econòmica Internacional – [mrocaca@bcn.cat](mailto:mrocaca@bcn.cat)

## 22. Règim específic de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Xavier Rubert Català  
Director de Promoció Econòmica Internacional

## **ANNEX: MODEL OFERTA**

El Sr./La Sra. .... domiciliat/ada a ..... carrer ..... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ...., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer ..... núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ...., presenta la següent proposta:

### **1. Oferta econòmica**

Preu sense IVA:	€
Tipus IVA:	%
Import IVA:	€
<b>Preu total del contracte:</b>	<b>€</b>

### **2. Experiència addicional (per sobre dels 3 anys mínims de solvència)**

Equip de Treball	Experiència igual o superior a 10 anys	Experiència igual o superior a 5 anys i inferior a 10 anys	Experiència superior a 3 anys i inferior a 5 anys
Inicials persona 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inicials persona 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Per acreditar l'experiència addicional per sobre del mínim exigid de solvència tècnica i professional, s'hauran d'aportar, per cadascun dels membres de l'equip, els corresponents certificats acreditatius de la seva experiència. Aquests certificats han de ser expedits per les organitzacions (administracions o empreses) on s'hagin prestat els serveis i hi haurà de figurar les dades identificatives del contractant, la descripció serveis prestats pel membre de l'equip i les dates d'inici i finalització. Quan no es puguin obtenir certificats de feines anteriors, de manera excepcional també serà vàlida l'acreditació de l'experiència, mitjançant una declaració responsable signada pel representant de l'empresa licitadora i pel treballador. Aquesta declaració signada haurà detallar la descripció dels serveis prestats en cada organització i les dates d'inici i finalització. En tot cas, caldrà aportar, a més a més, els informes de vida laboral emesos per la Seguretat Social de cadascuna de les persones de l'equip.

Aquest criteri no serà valorat si no s'acompanya el model d'oferta amb la documentació acreditativa de l'experiència.