



INFORME JUSTIFICATIU DE DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL PER A LA GESTIÓ CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DE L'AULA D'EDUCACIÓ AMBIENTAL I LA DINAMITZACIÓ DEL PROGRAMA D'EDUCACIÓ AMBIENTAL DEL DISTRICTE DE L'EIXAMPLE AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

OBJECTE: Gestió, dinamització i organització dels serveis de l'Aula d'educació ambiental i dinamització del programa d'educació ambiental del Districte de l'Eixample

PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ: 609.612,18 IVA inclòs

CODI CPV: 98000000-3 Altres serveis comunitaris, social o personals

1.-DESCRIPCIÓ DE LA PRESTACIÓ

El Districte de l'Eixample, de l'Ajuntament de Barcelona, ha de contractar la gestió de l'Aula Ambiental i la dinamització del programa d'educació ambiental del Districte de l'Eixample

L'objectiu general és ser el programa referent en matèria d'educació ambiental al Districte per a la ciutadania, les entitats i els serveis i equipaments municipals, i esdevenir l'equipament d'educació ambiental de referència per a la sostenibilitat:

- Oferint informació i assessorament en temàtica d'educació ambiental i, especialment, sobre els residus, la recollida selectiva i les bones pràctiques ambientals
- Promovent el consum responsable des de la transversalitat
- Actuant com a agent promotor i dinamitzador d'accions educatives en matèria ambiental.
- Donant recursos per promoure iniciatives ciutadanes de caràcter ambiental.
- Difonent i fomentant bones pràctiques ambientals.
- Esdevenint un instrument més de desplegament dels objectius dels principis del Compromís Ciutadà per la Sostenibilitat, del Pla del Clima i d'altres acords i/o recomanacions municipals.
- Col·laborant en la coordinació de la xarxa d'equipaments municipals d'educació ambiental per garantir una línia comuna.

Aquest contracte ha d'incloure l'organització de tots els serveis que figuren en el catàleg de serveis de l'equipament i que s'agrupen en: servei d'informació i assessorament, programa d'activitats (tallers, exposicions, visites guiades, activitats per a centres educatius i entitats d'educació en el lleure...), col·laboració en campanyes i activitats de temàtica ambiental, suport a la participació ambiental (treball amb el teixit associatiu i amb els serveis i equipaments municipals del Districte) i cessió d'espais. Així mateix inclou la dinamització del programa d'educació ambiental al Districte, més enllà de la gestió de l'Aula ambiental.

Tots els serveis i actuacions s'hauran de gestionar en els termes explicitats al plec de condicions tècniques.

Els serveis i activitats derivats d'aquest Programa, es prestaran principalment des de de l'Aula Ambiental de la Sagrada Família ubicada al C/ Lepant, 281-283 de Barcelona. I es posa a disposició del contractista el mobiliari i material tècnica que consta a l'inventari.



2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE:

Aquest contracte és necessari per al desenvolupament de l'activitat i les competències municipals i té com a finalitat desenvolupar les polítiques públiques de l'Ajuntament de Barcelona en matèria d'educació ambiental en el Districte de l'Eixample, destinades a fer avançar Barcelona cap a una ciutat més sostenible i a acompanyar la ciutadania en l'adquisició d'hàbits ambientalment responsables i que fomentin la preservació del medi ambient.

Aquest contracte permetrà satisfer adequadament les necessitats administratives ja que permet la gestió, dinamització i organització dels serveis que es presten al Casal Infantil Cotxeres Borrell i incorpora totes les especificitats necessàries i oferta de serveis i tasques explicitats en el plec de prescripcions tècniques, per aconseguir la seva finalitat.

L'Ajuntament de Barcelona no disposa de recursos humans ni materials propis per a la realització de l'objecte contractual, per aquest motiu es considera oportuna la contractació d'una empresa externa per cobrir els treballs descrits.

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

3.- JUSTIFICACIÓ DE L'APLICACIÓ DEL DECRET DE 24-04-2017 DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Aquest contracte contempla mesures de contractació pública sostenible d'acord amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril que aprova les mesures de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, i el pla de Contractació Pública Sostenible 2020-2021

Les mesures de contractació pública sostenibles aplicables al contracte són:

- Objecte del contracte amb eficiència social.
- Desglossament del pressupost màxim de licitació.
- Valoració del preu màxim un 35%.
- Oferta anormalment baixa, per la no adequació de l'oferta als costos salarials.
- El pagament del preu a les empreses subcontractades.
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones professionals que executen el contracte.
- Pla d'igualtat entre homes i dones o mesures d'igualtat.
- Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
- Comunicació inclusiva.
- L'accessibilitat universal.
- Ajust als estàndards ambientals de l'ajuntament recollits a la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634.



4.- PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de **609.612,18** euros. El pressupost net és 503.811,72 euros i l'IVA de 105.800,46 euros, amb un tipus del 21%

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
Nov-des 2025	22719	172.21	602	19.732,80	21%	4.143,89	23.876,69
2026	22719	172.21	602	120.316,66	21%	25.266,50	145.583,16
2027	22719	172.21	602	124.767,37	21%	26.201,15	150.968,52
2028	22719	172.21	602	130.121,56	21%	27.325,52	157.447,08
Gener-oct 2029	22719	172.21	602	108.873,33	21%	22.863,40	131.736,73
TOTAL				503.811,72	21%	105.800,46	609.612,18

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

	nov-des 2025	2026	2027	2028	Gener-oct 2029	TOTAL
Despeses directes	17.938,91	109.378,78	113.424,88	118.292,32	98.975,76	458.010,65
Personal -	13.855,57	86.378,78	89.964,88	94.363,12	78.635,94	363.198,30
Salaris bruts + seguretat social + altres despeses + personal de suport						
Tallers i activitats	2.500,00	15.000,00	15.300,00	15.606,00	13.265,10	61.671,10
Despeses generals	1.583,33	8.000,00	8.160,00	8.323,20	7.074,72	33.141,25
<i>Difusió</i>	750,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20	2.653,02	12.584,22
<i>Altres despeses (material, subministraments, assegurança)</i>	833,33	5.000,00	5.100,00	5.202,00	4.421,70	20.557,03
Despeses indirectes	1.793,89	10.937,88	11.342,49	11.829,23	9.897,58	45.801,07
Despeses generals estructura (5%)	896,95	5.468,94	5.671,24	5.914,62	4.948,79	22.900,53
Gestió i coordinació projecte (5%)	896,95	5.468,94	5.671,24	5.914,62	4.948,79	22.900,53
SUBTOTAL	19.732,80	120.316,66	124.767,37	130.121,56	108.873,33	503.811,72
IVA (21%)	4.143,89	25.266,50	26.201,15	27.325,52	22.863,40	105.800,46
TOTAL	23.876,69	145.583,16	150.968,52	157.447,08	131.736,73	609.612,18



Per fer aquest estudi econòmic s'han tingut en compte les especificacions del plec de prescripcions tècniques, així com l'anàlisi dels costos per als diferents conceptes, dels exercicis 2024 i 2025

Costos salarials: L'estimació dels costos salarials s'ha fet tenint en compte les següents consideracions:

- . La plantilla mínima de professionals que formen l'equip de treball, amb les dedicacions horàries i categories indicats en el plec de prescripcions tècniques.
- . La subrogació del personal adscrit als serveis, amb les condicions actuals.
- . Les taules salarials del Conveni col·lectiu del lleure educatiu i sociocultural, aplicada la revisió salarial acordada per als anys 2026 (4%), 2027(4%) i 2028 (1 % + 4% en determinades categories)

Dit això, els costos salarials s'han calculat a partir del següent equip de professionals, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Lloc de treball	Categoria segons Conveni Lleure Educatiu i Sociocultural	Jornada
Direcció i coordinació del servei	Grup II- Nivell 1 Director/a de programes, projectes i equipaments	30 h set
Tècnics/ques educació ambiental	Grup III- Nivell 2.1. Tècnic/a d'intervenció especialitzada	60 h set

Més el personal de suport esporàdic necessari per a períodes d'inscripcions, activitats complementaris, campanyes i projectes, o altres moments puntuals.

Tallers i activitats: Inclou el cost de qualsevol activitat programada des del contracte, incloent tots els costos necessaris (talleristes, material.....)

Per fer els càlculs, s'ha tingut en compte la programació habitual del casal infantil, així com els requeriments del PPT.

Publicitat i comunicació: Es recullen tots els costos derivats de la comunicació dels serveis, la difusió i la distribució.

Despeses generals: En aquest apartat es recullen les despeses de funcionament vinculades a l'objecte del contracte, no incloses en els apartats anteriors:

Com a **despeses indirectes**, s'estableix:

- 5% corresponent a despeses d'estructura
- 5% corresponent a retribució a la gestió.



El valor estimat del contracte (VEC) d'aquest contracte s'estima 563.811,72 €. Els conceptes que inclou són:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE eventuais modificacions	SUMA
Nov-des 2025	19.732,80			19.732,80
2026	120.316,66			120.316,66
2027	124.767,37		20.000,00	144.767,37
2028	130.121,56		20.000,00	150.121,56
Gener-oct 2029	108.873,33		20.000,00	128.873,33
TOTAL	503.811,72	0,00	60.000,00	563.811,72

5.- LOTS

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots, ja que l'objecte del contracte no el fa susceptible de divisió .

La prestació es considera única i indissoluble. L'execució del contracte resulta difícil i més onerosa des del punt de vista tècnic si es divideix en lots. La necessitat de coordinador a diferents contractistes per als diversos lots, comportaria el risc de dificultar l'execució adequada del contracte.

La prestació del servei consisteix en la dinamització i organització dels serveis i activitats que s'hi presten a l'Aula d'educació ambiental , d'una manera integral, essent aquesta indivisible, més tenint en compte que una part de l'import del contracte està adreçat a la contractació del personal tècnic que té, entre les seves funcions, l'organització de les activitats que es desprenen de l'execució del contracte

6.- SUBROGACIÓ

S'adjunta quadre que figura com Annex 9 del plec de clàusules administratives particulars amb la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors/es als què afecti la subrogació, per tal de permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà aquesta mesura, tot fent constar que es facilita als efectes previstos a l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

7.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada d'aquest contracte es preveu de 48 mesos, a partir del dia 1 de novembre de l'any 2025, o des del dia següent a la data de formalització del contracte.

El present contracte no admet pròrrogues.

Podrà prorrogar-se fins a 9 mesos com a màxim quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació,



sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari .

8-SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA

8A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis, en l'àmbit d'aquest contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir 300.000 euros En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació de la solvència econòmica: En compliment amb l'article 116.4 de la LCSP correspon explicar els motius que justifiquen l'elecció de solvència tècnica, econòmica i financera. D'acord amb el que disposa l'article 87.1 la solvència econòmica i financera l'empresa s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans entre els apartats a) i d) que es relacionen en l'anomenat article. En aquest contracte s'ha optat per sol·licitar l'acreditació mitjançant el que es preveu a l'apartat a) volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions. La solvència que es proposa de 300.000,00 euros, se situa a la franja alta dels que permet la Llei, sense excedir una vega i mitja el valor estimat del contracte. Es proposa aquesta solvència per considerar que permet garantir la robustesa econòmica de l'empresa adjudicatària alhora garanteix la capacitat suficient perquè pugui executar el servei, fent front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal que representen les despeses principals del contracte.

8B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte (gestió programes i serveis educació ambiental) ha de ser com a mínim de 250.000 euros.

S'estima que si l'empresa ha realitzat en el decurs dels últims 3 anys serveis de naturalesa igual o similar als serveis de gestió, dinamització i organització de serveis d'educació ambiental, es garantirà que l'empresa té coneixements tècnics i professionals suficients per dur a terme el servei amb la professionalitat i l'experiència necessària per a la realització d'aquest servei.

-D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, que el CPV sigui 98000000-3.

-D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenen com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.



- L'empresa ha de posar a disposició per a l'execució del contracte un/a tècnic/a o equip integrat o no a l'empresa, encarregat del seguiment i el control de qualitat del contracte i del seguiment del compliment del catàleg de serveis.

En aplicació de la Llei 26/2015 de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció de la infància i l'adolescència, les persones de l'equip que treballin directament amb els infants i adolescents hauran d'aportar el certificat corresponent de no haver estat condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat sexual ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Justificació de la solvència tècnica: En compliment amb l'article 116.4 de la LCSP correspon explicar els motius que justifiquen l'elecció de solvència tècnica, econòmica i financera. D'acord amb el que disposa l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis la solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que s'ha d'acreditar, segons l'objecte del contracte, per un o diversos dels mitjans, a elecció de l'òrgan de contractació. Donades les característiques i l'import del contracte, es considera adient ajustat a l'objecte del contracte, optar pel que es disposa a l'apartat a) d'aquest mateix article: una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. La solvència que es proposa acreditat és d'un mínim de 250.000,00 euros, import que es situa a la franja mitja del que permet la Llei, i es planteja ja que es considera que, amb aquest import, garanteix l'expertesa en treballs similars de les empreses licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte. Es considera que és suficient i que permet valorar la capacitat tècnica de l'empresa licitadora en l'àmbit del contracte i dóna suficients garanties per a la correcta execució del mateix.

9-PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert

10.-CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a l'adjudicació del contracte de serveis de la gestió, dinamització i organització de l'Aula d'educació ambiental de l'Eixample i d'acord amb l'article 145.3 e) LCSP, s'han proposat un total de 100 punts, 51 punts per als criteris justificables de forma automàtica i 49 punts per als criteris que depenen d'un judici de valor. Justifiquem aquesta diferència en la ponderació respecte al criteri de la instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la Llei 9/2017, amb la següent argumentació, basada en el pes que té la proposta tècnica i l'aportació del criteri tècnic per garantir la qualitat del projecte i la correcta prestació del servei, donada la seva complexitat i els requeriments tècnics plantejats pel Districte.

La gestió dels serveis inclosos en el contracte és complexa perquè, d'una banda requereix un alt grau de tecnificació i coneixement en relació als temes d'educació ambiental i sostenibilitat i el marc de referència existent; d'altra, més enllà de les activitats que es desenvolupen pròpiament a l'Aula, té un pes important el treball en xarxa i transversal, tant amb d'altres serveis i equipaments municipals, com amb la xarxa territorial, per tal d'assolir els objectius; en definitiva, el pes de l'objecte del contracte recau en el treball dels professionals de l'Aula. En la prestació del servei objecte del contracte i, tal com es pot veure al llarg del plec de prescripcions tècniques, posem el pes en els aspectes qualitatius per sobre dels quantitius i en el desenvolupament d'unes funcions basades en valors per assolir els objectius dels serveis. La prestació del servei no està basada en el volum d'activitat que s'hi realitza,



si no en el treball de l'equip de professionals i en els continguts i qualitat de les actuacions, així com en la gestió del servei i, per això, els criteris de judici de valor tenen una importància determinant en la valoració de les ofertes.

D'altra banda, com hem vist en l'estudi econòmic, les despeses directes representen el 91 % del total de les despeses i, les despeses de personal, concretament, el 79% de les despeses directes, per la qual cosa considerem que hi ha poc marge per reduir l'import del contracte sense que impacti en la qualitat del servei, que el pes d'aquest criteri no ha de resultar significatiu.

Els criteris que depenen d'un judici de valor han estat triats per valorar la proposta tècnica que asseguri la millor prestació dels diferents serveis i la qualitat de les propostes (tant a nivell qualitatiu com organització i de funcionament), qüestions que no es desprenen dels criteris automàtics. I donem molta importància al desenvolupament de cadascun dels apartats, com del conjunt del projecte. Així, en cadascun dels apartats, es valoraran les propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, signifiquin la millor prestació d'aquest servei. I es tindrà en compte l'adequació al territori on es desenvolupa el projecte; la millora qualitativa, tant en relació a la programació dels serveis (continguts...) com a la prestació i els procediments (difusió, comunicació, inscripcions, avaluació....), així com les propostes innovadores. A més del desenvolupament de cada apartat, es dona especial importància a la coherència del conjunt del projecte.

Amb aquests criteris es valora el projecte tècnic fet per l'empresa adjudicatària per donar resposta a les condicions marcades al plec, atenent a criteris de qualitat, millora en la prestació, innovació, experimentació i coherència respecte cada servei i a la globalitat del projecte.

La dinamització de l'Aula d'educació ambiental i el suport al programa d'educació ambiental del Districte, comporta, a part de les qüestions merament organitzatives i de funcionament, un grau d'expertesa en matèria d'educació ambiental, per part de l'empresa adjudicatària, que fa molt important el desenvolupament i valoració del projecte.

Es valorarà, doncs, que les ofertes tècniques presentades per les empreses licitadores proporcionin propostes:

- Detallades i exhaustives,
- Argumentades (tant pel que fa a tasques i continguts específics del servei, com respecte a la gestió i organització del contracte),
- Coherents i viables respecte cadascun dels serveis a prestar i amb la globalitat del projecte,
- Amb una visió estratègica i innovadora,
- Que garanteixin la prestació del servei amb més qualitat,
- Adequades al territori on es desenvoluparà el servei,
- Que incorporin els marcs de referència establerts.

Tenint en compte això, el sistema de ponderació emprat, per a cada apartat, es basa en els següents criteris, en funció del grau de qualitat de la proposta:



Característiques de la proposta	Puntuació
La proposta és excel·lent. S'entendrà que una proposta és excel·lent quan la informació proporcionada sigui exhaustiva, argumentada, precisa, viable i coherent, i aporti elements diferencials i de valor afegit.	100% = Puntuació màxima
La proposta és notable. S'entendrà que una proposta és notable quan la informació proporcionada sigui completa, correcta, viable, coherent i de qualitat.	75% = Puntuació màxima x 0.75
La proposta és adient. S'entendrà que una proposta és adient quan la informació proporcionada sigui suficient però es limiti a una cobertura bàsica dels requeriments exigits, sense aportacions addicionals.	50% = Puntuació màxima x 0.50
La proposta és elemental. S'entendrà que una proposta és elemental quan la informació proporcionada sigui poc rellevant, només contingui elements puntuals, o hi hagi elements poc coherents amb l'enfocament general.	25% = Puntuació màxima x 0.25
La proposta és insuficient. S'entendrà que una proposta és insuficient quan la informació proporcionada sigui incompleta, no aporti valor o contingui únicament informació no rellevant o incorrecta, no compleixi amb el que es demana o no sigui pertinent.	0% = Puntuació màxima x 0

Tècnicament, considerem que aquests criteris ens ajudaran a valorar amb precisió a les empreses licitadores que presenten projectes per aconseguir l'objecte del contracte i entenem que tal i com estan formulats i amb la ponderació establerta, tenen la suficient precisió per justificar les puntuacions que s'atorguen, alhora que ens permeten obtenir el màxim d'informació sobre la proposta en qüestió.

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	PUNTAJACIÓ MÀXIMA
	<i>FINS A 49 PUNTS</i>
1. Pel plantejament teòric i el marc general del programa que, adequant-se al plec de prescripcions tècniques, posi en relació la realitat i el context del territori de referència, amb la proposta general de desenvolupament i gestió del projecte.	Fins a 5 punts
2. Per la proposta de gestió, dinamització i organització del servei	Fins a 33 punts
2.1. Servei d'informació Es valorarà, la qualitat del servei d'informació, basada en propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, signifiquin la millor prestació d'aquest servei, tant pel que fa al plantejament teòric com a la gestió i organització del mateix. Es puntuarà tenint en compte la proposta d'organització del servei en base als següents aspectes: tipologia de les informacions, fonts d'informació, destinataris del servei, així com la gestió i l'organització del servei per garantir l'accés a la informació: personal assignat, funcions, horaris, incorporació de nous instruments i tecnologia que s'utilitzarà...	<i>Fins a 4 punts</i>



CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
<p>2.2.-Programació estable d'activitats (obertes, educatives i de lleure): Es valorarà atenent els aspectes següents:</p> <p>2.2.1.Activitats obertes, <i>fins a 5 punts</i></p> <p>Es valorarà la proposta d'activitats obertes atenent tant els aspectes de programació i continguts (qualitat, innovació, diversificació i actualitat en els continguts, persones destinatàries, garantia de programació estable, calendarització...), com els de gestió i organització per garantir un bon funcionament (difusió, comunicació, inscripcions i metodologia)</p> <p>2.2.2 Activitats educatives i d'educació en el lleure, <i>fins a 4 punts</i></p> <p>Es valorarà la proposta d'activitats obertes, atenent tant els aspectes de programació i continguts (qualitat, innovació, proposta d'activitats, diversificació i actualitat en els continguts, qualitat dels mètodes educatius, calendarització, destinataris), com de gestió i organització per garantir la millor prestació del servei (difusió, comunicació, inscripcions, coordinació amb els centres educatius i entitats...). Es valorarà especialment la proposta de difusió i coordinació per arribar als centres educatius i entitats de lliure del Districte</p>	<p><i>Fins a 9 punts</i></p>
<p>2.3. Col·laboració, dinamització i organització d'iniciatives permanents i campanyes de foment de l'educació ambiental.</p> <p>Es valorarà atenent la definició concreta respecte les campanyes referides en el plec de condicions tècniques a la clàusula 3.4 , així com d'altres que es proposin, atenent tant els aspectes qualitatius com d'organització i gestió, així com la relació/coordinació amb d'altres agents de ciutat de l'àmbit de l'educació ambiental (entitats, serveis municipals) que hi intervenen en aquestes.</p>	<p><i>Fins a 5 punts</i></p>
<p>2.4.Suport a la participació ambiental - col·laboració, dinamització, suport i coordinació - i treball en xarxa amb el teixit associatiu i els agents territorials, atenent els següents aspectes</p> <p>2.4.1. Coneixement del teixit associatiu dels barris (entitats, dinàmiques...) , <i>fins a 2 punts</i></p> <p>2.4.2. Proposta d'intervenció, adequada al diagnòstic realitzat: treball en xarxa, tipologia de les col·laboracions, proposta d'activitats i accions, mecanismes de coordinació i dinamització, seguiment i control de resultats obtinguts.</p> <p>2.4.2.1. Suport a la participació ambiental en les festes populars, <i>fins a 4 punts</i></p> <p>2.4.2.2.Treball en xarxa amb agents, projectes, grups i espais territorials i comunitaris <i>fins a 4 punts</i></p>	<p><i>Fins a 10 punts</i></p>



CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
<p>2.5. Col·laboració i coordinació amb d'altres equipaments i serveis municipals del Districte: Es valoraran les propostes que permetin impulsar i fomentar l'educació ambiental a la ciutadania del Districte, a través d'altres serveis i equipaments (casals infantils, espais de gent gran....) i es tindran en compte l'adequació de les accions proposades als serveis on s'implementin, la qualitat d'aquestes, la gestió i organització de les mateixes i la coordinació amb els esmentats serveis.</p>	Fins a 5 punts
<p>3. Funcionament i organització</p> <p>Per la proposta de funcionament i organització que garanteixi el millor desenvolupament del projecte, funcions, coordinació als diferents nivells, seguiment i avaluació del projecte, protocols d'inscripció i altres eines de gestió.... Es valorarà en atenció a propostes detallades, argumentades i coherents globalment i que, tècnicament, impliquin la millor prestació i gestió dels serveis d'infància.</p> <p>Es valoraran des d'una perspectiva global, sense detriment que s'hagin tingut en compte en relació a la valoració de la prestació i desenvolupament de cadascun dels serveis.</p> <p>En aquest apartat es tindran en compte els següents aspectes:</p> <p>-Organització del personal - proposta d'horaris, rols, funcions, competències – i eines , <i>fins a 4 punts</i></p> <p>-Coordinació i seguiment del projecte, avaluació i control de qualitat: es valorarà la qualitat i la viabilitat dels mecanismes i circuits destinats a la coordinació del personal, al seguiment del projecte i a la coordinació amb el districte, <i>fins a 4 punts.</i></p>	Fins a 8 punts
<p>4. Pla de comunicació - difusió de l'aula i dels seus serveis: Es valoraran les propostes concretes que assoleixin una major projecció del servei entre la ciutadania, serveis i entitats del Districte, així com dins l'àmbit de l'educació ambiental</p>	Fins a 3 punts

Els criteris justificables de forma automàtica triats han estat la *millora de la proposta econòmica*, i les *propostes de millora en el servei*

. Per a la **millora de la proposta econòmica**, s'ha tingut en compte la proposta de disminució de l'import , tenint en compte l'exposat anteriorment.

. Les **propostes de millora en el servei** quantificables automàticament són molt importants per tal d'assegurar i millorar els mínims d'activitat marcats en el plec de condicions tècniques –en aquest cas és important que es vegin reflectits i justificats en la proposta econòmica- i per incorporar elements que milloren la qualitat en la prestació del servei.



Així, els criteris escollits són: l'increment de la bossa d'hores de personal fora de l'horari habitual, el que garanteix la capacitat d'adaptació als requeriments del territori i al treball en xarxa, l'increment del nombre d'activitats, l'increment del nombre d'enquestes de satisfacció a realitzar, i la formació dels equips de treball en igualtat de gènere per tal d'oferir un servei amb les màximes garanties de respecte a les consideracions de gènere.

Tècnicament, considerem que la valoració amb aquests criteris ens ajudaran a valorar amb precisió a les empreses licitadores que presenten projectes per aconseguir l'objecte del contracte i entenem que tal i com estan formulats i amb la ponderació establerta, tenen la suficient precisió per justificar les puntuacions que s'atorguen, alhora que ens permeten obtenir el màxim d'informació sobre la proposta en qüestió.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	PUNTUACIÓ MÀXIMA
	51 PUNTS
<p>1. MILLORA DE LA PROPOSTA ECONÒMICA</p> <p>Per poder ser valorada, la proposta econòmica haurà de venir desglossada i quantificada per conceptes, segons model adjunt, i haurà de coincidir i ser coherent amb l'oferta de serveis.</p> <p>Per la proposta de disminució del preu del contracte, fins a un màxim de 10 punts La màxima puntuació s'atorgarà a la proposta que plantegi la màxima disminució del preu, atorgant-se la resta de forma proporcional . El valor de sortida és de 503.811,72 (sense IVA).</p> <p>Per ponderar els criteris que fan referència s'utilitzarà la següent fórmula: $\frac{(A-Nn) * P}{(A-B)}$ A= valor de sortida B= millor oferta Nn= valor de les diferents ofertes P= puntuació màxima que es dona al millor valor absolut</p>	12 punts
<p>2. PROPOSTES DE MILLORA EN EL SERVEI</p> <p>L'oferta i quantificació de serveis i activitats ha de quedar reflectida i desglossada en el pressupost (annex 5). Les propostes següents s'han d'entendre referides respecte a les que es contenen als Plecs de Prescripcions Tècniques, sobre les que es podran proposar les millores indicades.</p>	39 punts
<p>2.1) Increment de la bossa d'hores de personal fora de l'horari habitual, per sobre de les 60 h anuals quantificades al PPT (clàusula 5).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si proposa un increment de 30 hores anuals o més, 5 punts - Si proposa un increment de 25 hores anuals o més, 4 punts - Si proposa un increment de 20 hores anuals o més, 3 punts - Si proposa un increment de 15 hores anuals o més, 2 punts - Si proposa un increment de 10 hores anuals o més, 1 punt 	5 punts



CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	PUNTUACIÓ MÀXIMA
<p>2.2) Activitats obertes a l'Aula d'Educació Ambiental, que formen part de la programació estable</p> <p>2.2.1) Increment del nombre de tallers, dins la programació estable de l'Aula d'educació ambiental, respecte els 12 anuals quantificats al PPT (clàusula 3.2.)</p> <p>Es donaran 2 punts per l'increment de cada acció/any, fins a un màxim de 8 punts</p> <p>2.2.2) Increment del nombre d'altres activitats obertes (xerrades, documentals, visites, exposicions...), respecte les 15 anuals quantificades al PPT (clàusula 3.2.)</p> <p>Es donaran 0,5 punts per l'increment de cada acció/any, fins a un màxim de 3 punts</p>	11 punts
<p>2.3) Increment del nombre d'activitats a realitzar en el marc de festes majors dels barris, respecte les 6 anuals quantificades en el PPT (clàusula 3.6.1)</p> <p>Es donarà 1 punt per l'increment de cada acció/any, fins a un màxim de 5 punts</p>	5 punts
<p>2.4. Per la realització i tractament d'enquestes de satisfacció a les persones usuàries del servei d'activitats obertes, respecte les demanades a la clàusula 6.3. del PPT (25% de les activitats obertes)</p> <p><i>Si es realitzen enquestes al 75% de les activitats obertes: 6 punts</i> <i>Si es realitzen enquestes al 50% de les activitats obertes: 3 punts</i></p>	Fins a 6 punts
<p>2.5. Per la realització i tractament d'enquestes de satisfacció a les activitats educatives i de lleure, respecte les demanades a la clàusula 6.3 del PPT (50%)</p> <p><i>Si es realitzen enquestes al 100% dels espectacles : 6 punts</i> <i>Si es realitzen enquestes al 75% dels espectacles : 3 punts</i></p>	Fins a 6 punts
<p>2.6. Per la formació en gènere: per tal d'assegurar la inclusió de la perspectiva de gènere en els serveis es valorarà que, en relació a la formació mínima requerida a la clàusula 5 del PPT es garanteixi una formació específica en gènere durant els dos primers anys de vigència del contracte, de com a mínim 5 hores, a tot el personal de l'Aula</p>	6 punts

* Totes les millores automàtiques s'han de veure reflectides i estar desglossades en el pressupost

11-OFERTES ANORMALMENT BAIXES O DESPROPORCIONADES

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.



D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret Internacional enumerades en l'annex V LCSP.

12-CRITERI DE DESEMPAT

criteri de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/is de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i seguint ordre de prelación següent:

Criteri 1:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

Criteri 2:

Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimir mitjançant sorteig.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

13-MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

- Titular 1: La directora de Serveis a les Persones i al Territori, senyora Núria Garcia Martín
- Substitut 1: La Coordinadora Sectorial i Equipament de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori, senyora Pepa Pérez Oliva.
- Titular 2: El Cap del Departament de Recursos Interns, senyor Ricard Castro Gil
- Substituta 2: La Suport del Dep.Recursos Interns, senyora Lluïsa Saez Mena
- Titular 3: La gestora de projectes de la DSPiT, senyora Maribel Ujeda Cañete
- Substituta 3: La tècnica referent d'educació ambiental de la DSPiT, senyora Teresa Pérez Cabero



14-GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofert, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

15-RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Les persones responsables del seguiment del contracte, d'acord amb la previsió de l'article 62 de la LCSP, a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i que hauràn de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització, són la Sra Pepa Pérez (mjperez@bcn.cat – telèfon 93 2916295) i la Sra Maribel Ujeda (mujeda@bcn.cat – telèfon 93 2916296), adscrites a la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de l'Eixample

16-MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Es preveuen les següents modificacions del contracte

Circumstàncies	Import (euros)			% del preu del contracte		
	Any 2027	Any 2028	Any 2029	Any 2027	Any 2028	Any 2029
Increment del nombre d'hores setmanals dels professionals del centre, creació de nous perfils professionals o adequació dels existents, per atendre ampliacions del servei i nous abordatges en les prestacions, sense que impliqui l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte	10.000	10.000	10.000	1,98%	1,98%	1,98%
Incorporació de noves accions/serveis/projectes per implementar mesures recollides en el PAM o en el PAD, o en mesures de govern, del període 2023-2027 i durant la vigència del contracte, sense que impliqui l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte	5.000	5.000	5.000	0,99%	0,99%	0,99%
Realització de nous projectes/cicles/actuacions d'educació ambiental que incorporin propostes en col·laboració i/ o impulsades per altres Àrees municipals o pel propi Districte, sense que impliqui l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte .	5.000	5.000	5.000	0,99%	0,99%	0,99%
TOTAL	20.000	20.000	20.000	3,97%	3,97%	3,97%
	60.000,00			11,91%		



Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

17.-FACTURACIÓ

El període de facturació serà mensual.

La factura vindrà acompanyada d'un document amb el detall de les despeses

18-RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini de garantia d'un mes a comptar des de la data de recepció correcta del contracte, d'acord amb la regulació de l'art 210.3 LCSP.

19-SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

20-CESSIÓ

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

21-RESPONSABILITAT EXECUCIÓ CONTRACTE

21 .1. El contractista resta obligat a contractar durant la vigència del contracte les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i accident. Caldrà que acrediti la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil específica, per la instal·lació, valorada en 300.000 euros pels danys a tercers derivats de l'estat i ocupació de l'immoble, del funcionament de l'equipament i servei i del desenvolupament de l'activitat, i d'una pòlissa d'accidents per aquelles activitats que l'adjudicatari organitzi directament, per tal de respondre dels danys que poguessin ocasionar-se tant a les instal·lacions com als tercers que participessin a les activitats organitzades pel concessionari directa o indirectament. Aquestes pòlisses hauran de mantenir-se vigent durant tot el període del contracte.

21.2. L'adjudicatari haurà disposar d'un inventari dels béns mobles existents a la instal·lació actualitzat, amb expressió de llurs característiques, marca, model i estat actual. Els béns inventariables o fungibles adquirits amb càrrec als comptes d'explotació de l'adjudicatari per la instal·lació seran de propietat municipal. En l'**annex 11** del plec, figura la relació del material inicialment adscrit a l'equipament.



Sense perjudici l'adjudicatari haurà de comunicar al responsable del contracte de la Direcció de serveis a les Persones i Territori del Districte l'adquisició de béns inventariables dins del mes següent a la seva adquisició.

21.3. L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i les previstes al Plec Administratiu tipus, especialment les prescrites en l'article 201 respecte les obligacions socials, ambientals i laborals.

Consten en la clàusula 21 del PCAP la tipificació dels incompliments i la imposició de penalitats imposades al contractista del contracte de serveis.

22 -RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El present contracte pot ser resolt per qualsevol de les causes aplicables i previstes amb caràcter general a la LCSP i les contemplades al Plec Administratiu tipus.

23.- PROPOSTA

Per tot això, es proposa la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert, de tramitació ordinària i amb mesures de contractació pública sostenible, partir de l'1 de novembre de l'any 2025 o des l'endemà de la formalització del contracte, per un període de 48 mesos, per un import de licitació de 609.612,18 euros € (IVA inclòs), 23.876,69 € a càrrec del pressupost del 2025, 145.583,16 € a càrrec del pressupost del 2026, 150.968,52 € a càrrec del pressupost del 2027, 157.447,08€, a càrrec del pressupost del 2028, i 131.736,73 € a càrrec del pressupost del 2029.

Vist i plau

Gestora de projectes DSPiT

Directora serveis a les persones i al
territori