

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE PER
LA GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DEL CASAL DE BARRI DE VERDUN AL DISTRICTE DE NOU
BARRIS, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

ÍNDEX

1. Objecte.....	2
2. Import.....	2
3. Descripció de la prestació	2
4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte.....	2
5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible	3
6. Insuficiència de mitjans.....	4
7. Divisió en lots	4
8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):.....	4
9. Imputació al pressupost municipal	6
10. Procediment d'adjudicació	7
11. CPV.....	7
12. Requisits de capacitat i solvència i justificació	7
13. Criteris d'adjudicació i justificació.....	9
14. Subcontractació.....	16
15. Pòlissa d'assegurança	16
16. Garantia	16
17. Termini de garantia.....	16
18. Període d'execució.....	16
19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista	16
20. Pagament del preu.....	22
21. Modificació del contracte.....	22
22. Cessió.....	22
23. Revisió de preus	22
24. Règim de penalitats	23
25. Resolució del contracte.....	24
26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació	24
27. Responsable del contracte.....	25
28. Proposta	25

1. Objecte

L'objecte del present contracte de gestió de serveis públics és la gestió i la dinamització comunitària del Casal de Barri Verdun, ubicat al carrer Luz Casanova, 2-6.

Aquest contracte inclourà mesures socials de contractació pública sostenible.

2. Pressupost base de licitació

610.278,56 € (IVA 21% inclòs).

3. Descripció de la prestació

Els casals de barri comunitàries es regeixen pels principis establerts al document Model de Casals Comunitaris. El document final es va publicar el juliol de 2022, i té el seu origen en el Pla Estratègic dels CB, que va ser aprovat per als anys 2015-2018.

El Model estableix els principis característics dels CB, que són aquells trets identitaris que tots els casals de la ciutat haurien de tenir, així com les línies de treball a desenvolupar, que giren entorn 3 eixos.

- Ser accessibles i públics
 - Fomentar la connectivitat i pro activitat
 - Ser adaptables
 - Impulsar vincles i relacions
 - Fer acompanyament de processos
 - Confiança i corresponsabilitat
 - Cures
 - Participació comunitària
 - Proximitat
- Els eixos de treball dels CB són:
- **Cultura comunitària:** Apunta més a la creació i exposició del que fa la gent del barri, que a la producció i programació per al consum cultural.
 - **Benestar comunitari:** Activitats de suport a les persones per a la provisió d'alternatives per resoldre'n les necessitats materials immediates i el vincle amb drets i polítiques socials.
 - **Organització comunitària:** Espai motor i de referència de relacions i vincles, provisió d'acompanyaments i metodologies adreçades a facilitar una major i millor organització social i associativa.

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

El Districte de Nou Barris ha de contractar els serveis per a la gestió i dinamització del Casal de Barri de Verdun. Aquest contracte és necessari pel desenvolupament de l'activitat i les competències municipals que té el Districte de Nou Barris ver la participació i la dinamització comunitària que estableix el document Model de Casals de barri comunitaris.

Així, el Programa d'Actuació del Districte de Nou Barris determina en una de les seves línies estratègiques i objectius «Impulsar accions socio culturals que serveixin per afavorir processos d'integració i cohesió social».

La finalitat dels casals comunitaris és la d'oferir un espai de relació i d'intercanvi, un lloc on formar-se, un punt de trobada on poder tenir i mantenir bones relacions i compartir interessos diversos, un espai solidari amb els altres i amb l'entorn, coneixedor i part activa del que passa dins i fora de la vida de l'equipament i amb capacitat d'adaptació a les noves realitats.

En aquest sentit, el Districte, com la resta de la ciutat de Barcelona, disposa d'una xarxa d'equipaments de proximitat al servei de la ciutadania, ja sigui en modalitat de centres cívics com en la de casals de barri o casals de gent gran. Aquests equipaments requereixen personal especialitzat, que haurà de comptar amb la formació i experiència acreditada en el camp sociocultural i els recursos necessaris per desenvolupar les funcions encomanades, segons indica el Plec tècnic.

Aquest contracte permetrà satisfer adequadament les necessitats administratives per les següents raons:

- No hi ha disponibilitat de mitjans humans i/o materials propis per la realització pròpia de l'objecte contractual.
- Permetrà desenvolupar el servei amb millors condicions ja que aportarà personal especialitzat, determinat al Plec Tècnic i en referència a l'horari i calendari servei.

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LSCP), que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el mateix.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, es proposa aplicar les següents mesures de contractació pública sostenible:

1.- Objecte del contracte amb eficiència social:

- a) En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes. Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte amb la que s'incrementa l'eficiència de la despesa pública.
- b) Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació a un conveni de referència.
- c) Informació de la subcontractació en la fase d'execució.

2.- Com a criteris d'adjudicació:

- a) El criteri que pondera el preu està per sota del 35% per garantir la qualitat de la prestació.
- b) Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si en el tràmit d'audiència s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

3.- Com a condicions d'execució:

- a) Acreditació del pagament en termini a les empreses subcontractades.
- b) Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- c) Pla d'Igualtat o mesures d'igualtat.
- d) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- e) Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.
- f) Comunicació inclusiva.
- g) Accessibilitat.
- h) Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI.
- i) Foment de la contractació laboral diversa.
- j) Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634.

6. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament no pot fer-ho directament, ja que no disposa dels mitjans personals per a la realització d'aquest servei. Per aquest motiu es considera oportuna la contractació d'empreses externes per cobrir els treballs descrits.

7. Divisió en lots

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots atesa la naturalesa de l'objecte i la seva indivisibilitat. Es contracta un servei per a la gestió i dinamització del casal de barri comunitari Verdun amb un seguit de tasques i activitats vinculades i interrelacionades que necessiten ser realitzades i programades per la mateixa empresa. El casal de barri comunitari és un projecte integral on els diferents professionals treballen de forma coordinada i sota la supervisió de la figura de la direcció, han de garantir l'atenció de les persones usuàries i del barri, la seva inclusió, acollida i impulsar la seva participació. La cartera de serveis amb la seva oferta, ha de garantir l'atenció a la diversitat cultural, oferint un servei d'acollida i cura. El model casal de barri comunitari descriu uns objectius que els casals han de complir i que orienten el desenvolupament de la cartera de serveis.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):

El pressupost de licitació es calcula com a màxim en **610.278,56 € IVA 21% inclòs**, calculat sobre la base del preu de mercat d'aquests serveis, amb el següent desglossament

Pressupost màxim de licitació:

Import net: 504.362,44 €

IVA 21%: 105.916,12 €

Import total: 610.278,56 €

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	9.645,65 €	21	2.025,59 €	11.671,24 €
2026	246.364,48 €	21	51.736,54 €	298.101,02 €
2027	248.352,31 €	21	52.153,99 €	300.506,30 €
TOTAL	504.362,44 €		105.916,12 €	610.278,56 €

Mesura Social: Desglossament del pressupost en costos directes i indirectes. Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

	2025	2026	2027	TOTAL
	24/12/25 - 31/12/25	1/1/26 - 31/12/26	1/1/27- 23/12/27	
COSTOS DIRECTES				
1 Director/a 37,50 h setmanals	806,57 €	38.007,19 €	38.685,51 €	77.499,27 €
1 Coordinador/a de projectes 37,50 h setmanals	691,35 €	32.577,63 €	33.159,03 €	66.428,01 €
1 Coordinador/a de projectes 37,50 h setmanals	691,35 €	32.577,63 €	33.159,03 €	66.428,01 €
1 Coordinador/a de projectes 37,50 h setmanals	691,35 €	32.577,63 €	33.159,03 €	66.428,01 €
1 Coordinador/a de projectes 37,50 h setmanals	691,35 €	32.577,63 €	33.159,03 €	66.428,01 €
Altres despeses de personal (formació...)	102,15 €	4.750,00 €	4.647,85 €	9.500,00 €
Total despeses de personal	3.674,12 €	173.067,71 €	175.969,48 €	352.711,31 €
Activitats i tallers	633,66 €	29.000,00 €	28.376,34 €	58.000,00 €
Despeses diverses	75,27 €	3.500,00 €	3.424,73 €	7.000,00 €
Material Comunicatiu	43,01 €	2.000,00 €	1.956,99 €	4.000,00 €
Material divers	21,51 €	1.000,00 €	978,49 €	2.000,00 €
Despeses de Comunicació	107,53 €	5.000,00 €	4.892,47 €	10.000,00 €
Petit manteniment de l'edifici	154,84 €	7.200,00 €	7.045,16 €	14.400,00 €
Materials d'oficina	21,51 €	1.000,00 €	978,49 €	2.000,00 €
Assegurança	25,81 €	1.200,00 €	1.174,19 €	2.400,00 €
Altres despeses de funcionament	21,51 €	1.000,00 €	978,49 €	2.000,00 €
Pla d'emergència	4.000,00 €	0,00 €	0,00 €	4.000,00 €
Total despeses Activitats i altres costos	5.094,65 €	50.900,00 €	49.805,35 €	105.800,00 €
Total costos directes	8.768,77 €	223.967,71 €	225.774,83 €	458.511,31 €
COSTOS INDIRECTES				
Despeses de gestió, estructura i B.E. (10%)	876,88 €	22.396,77 €	22.577,48 €	45.851,13 €
Total costos indirectes	876,88 €	22.396,77 €	22.577,48 €	45.851,13 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	9.645,65 €	246.364,48 €	248.352,31 €	504.362,44 €
IVA (21%)	2.025,59 €	51.736,54 €	52.153,99 €	105.916,12 €
TOTAL	11.671,24 €	298.101,02 €	300.506,30 €	610.278,56 €

El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte la durada del contracte i l'inici de prestació de serveis, des del **24 de desembre de 2025 fins el 23 de desembre de 2027**.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'**annex 8** del PCAP, s'informa de les condicions de les persones treballadores susceptibles de ser subrogades de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei del contracte 21002701.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu vigent del sector

III Conveni col·lectiu del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya amb codi número 79002295012003, i segons l'Acord parcial publicat en data 13.02.2025, relatiu a l'increment salarial per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (Taula B: Lleure sociocultural).

Els costos salarials s'han calculat a partir de la plantilla de persones treballadores, i segons les categories professionals i número de persones especificats en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

En qualsevol cas, les empreses licitadores podran aplicar el Conveni d'empresa que els sigui d'aplicació, sempre i quan no es detecti que amb aquest es pretén una rebaixa dels costos salarials o una vulneració del personal adscrit.

Retribució Salarial Conveni 1695 h/annuals (sense cost SS)							
Categoria Professional	Set-25	Set-26	Set-27	Set-28	Set-29	Nº de treballadors/es	h/setmanes
Increment salarial aplicat	4%	4%	4,25%	1% + complement sociocultural*	-		
Director Gerent - I.Personal directiu - Director Nivell 1	28.200,83 €	29.328,86 €	30.575,34 €	30.881,09 €	0,00 €	1	37,5
Coordinador/a - III.Personal d'intervenció serveis socioculturals i de cultura de proximitat - Tècnica/a d'intervenció sociocultural especialitzada Nivell A, Coordinador/a de projectes socioculturals Nivell 2.1	24.172,16 €	25.139,05 €	26.207,46 €	26.469,53 €	1.058,78 €	4	37,5

* Complement sociocultural: s'aplica a les figures de coordinador/a. El complement aplicat és del 4% sobre el salari de setembre de 2028, i queden recollits en l'acord parcial publicat en data 13.02.2025.

Preus unitaris: No

Despesa plurianual: Sí

Valor estimat del contracte: **743.934,24**

Any	VE- €	VE -€ pròrroga	VE modificacions	SUMA - €
2025	9.645,65 € (*)			9.645,65 €
2026	246.364,48 €			246.364,48 €
2027	248.352,31 €	5.576,47 €		253.928,78 €
2028		233.995,33 €		233.995,33 €
TOTAL	504.362,44 €	239.571,80 €		743.934,24 €

* L'import del 2025 contempla el cost del pla d'emergència (4.000€).

Es contemplen els increments de personal segons l'Acord parcial publicat en data 13.02.2025, inclosos els complements salarials en les figures de coordinadors i informadors socioculturals.

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22719	33711	0608	9.645,65 €	21	2.025,59 €	11.671,24 €
2026	22719	33711	0608	246.364,48 €	21	51.736,54 €	298.101,02 €
2027	22719	33711	0608	248.352,31 €	21	52.153,99 €	300.506,30 €
							610.278,56 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

10. Procediment d'adjudicació

D'acord amb l'objecte, es tracta d'un contracte de serveis. Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 131.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic com a procediment ordinari d'utilització preferent.

L'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

11. CPV

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV (Common Procurement Vocabulary) núm. 98000000-3 d'Altres Serveis comunitaris, socials o personals.

Aquest CPV pertany als Serveis Personals locals, que s'inclou en serveis socials, educatius, sanitaris, culturals, comunitaris i altres serveis específics (Directiva 2014/24, art. 4 i annex XIV).

12. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera: D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a **745.000,00 €**

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any, comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació de la solvència econòmica: Aquesta solvència cobreix el valor estimat del contracte, i es considera suficient per trobar una empresa amb robustesa econòmica per fer front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal.

Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) de la Llei de Contractes del Servei Públic, l'import anual –sense incloure els impostos– que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el

decurs dels últims tres anys, en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, ha de ser com a mínim de **298.200,00 €**

Justificació de la solvència tècnica: Aquesta solvència permet valorar la capacitat tècnica de l'empresa licitadora en l'àmbit del contracte, donar garanties per a la correcta execució del contracte per part de les possibles licitadores i un accés no restrictiu a la licitació sense excloure de manera injustificada a empreses licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.

S'estableix com a criteri la relació de principals serveis en relació als darrers tres anys de l'article 90.1.a) avalada amb certificats de bona execució, en entendre's que, amb l'execució d'aquest, l'òrgan de contractació disposarà de la garantia de la realització prèvia per part de l'empresa d'actuacions similars i correctament executades en els darrers tres anys.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4. LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica, amb data anterior a la presentació de les proposicions, segons el criteri següent:

- Article 90.1.e.): L'empresari o director de l'empresa haurà de comptar amb la titulació mínima de grau universitari, preferentment de l'àmbit humanístic, i en cas de ser proposat com a adjudicatari, es requerirà la documentació acreditativa corresponent.

Justificació: Es considera que demanant aquesta formació a la persona responsable, s'afavoreix el coneixement del sector i una bona execució del servei.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

- **1 Director/a**, amb una jornada laboral de 1.695 hores anuals (equivalent a una jornada de 37,5 hores setmanals)
 - **Formació:** Haurà de comptar, com a mínim, amb una titulació universitària de grau o llicenciatura/diplomatura o equivalent, en ciències socials i/o humanístic i/o experiència contrastada en projectes de característiques similars, com a mínim d'un any.
- **4 Coordinadors/es**, amb una jornada laboral de 1.695 hores anuals cadascun d'ells (equivalent a una jornada de 37,5 hores setmanals).
 - **Formació:** Haurà d'estar en possessió, preferentment, de títol de cicle formatiu de grau superior en animació sociocultural, educació especialitzada, o un altre títol de formació en ciències socials i/o humanístiques i/o experiència contrastada en projectes de característiques similars, com a mínim d'un any.

Durant la vigència del contracte, el personal de nova incorporació a l'execució del contracte haurà de complir tots els requisits abans esmentats o estar en disposició de la seva adquisició.

Aquesta solvència cobreix els mitjans personals suficients per respondre a poder oferir el servei continuat i cobrir imprevistos.

Justificació: Es demana aquesta titulació i/o experiència ja que es considera que són els perfils professionals que garanteixen que es disposi d'uns nivells de coneixement i competències professionals adequats per a assumir les funcions assignades, donada l'especialització del servei, i que puguin acreditar la polivalència, habilitats i capacitats multidisciplinàries necessàries per al servei.

Altres aspectes:

En aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció de la infància i l'adolescència, les persones de l'equip que treballin directament amb els joves i adolescents hauran d'aportar el certificat corresponent de no haver estat condemnades per sentència ferma per delictes contra la llibertat sexual ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

13. Criteris d'adjudicació i justificació

Tenint en compte l'article 145.4 LCSP i vist que es tracta d'un contracte de serveis, segons l'Annex IV, els criteris vinculats a la qualitat del servei superen el 51%.

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica.

Es valorarà en funció dels següents paràmetres:

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR, FINS A 40 PUNTS.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris que depenen de judici de valor s'ha d'incloure necessàriament i únicament al **Sobre B** on es presentarà una proposta tècnica del projecte global de funcionament.

EN CAP CAS ES PODRÀ INCLOURE EN AQUEST SOBRE CAP INFORMACIÓ QUE PERMETI CONÈIXER, DE FORMA DIRECTA O INDIRECTA, INFORMACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, INCLOSOS AL SOBRE C.

Caldrà presentar el projecte en un únic document que haurà de tenir en compte tots els aspectes que es recullen a les clàusules del plec de prescripcions tècniques, del qual es puguin extreure els punts demanats i puntuats en aquests criteris i incorporar la totalitat del Projecte en cadascun dels criteris de judici de valor en la Plataforma de contractació electrònica.

La proposta tècnica que ha de presentar l'empresa licitadora haurà de tenir en compte tots els aspectes que es recullen a continuació i que serviran per a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor.

La proposta tècnica tindrà un màxim de **20 pàgines** (incloses portades, índex, fotografies, quadres, gràfiques, diagrames, esquemes, taules, etc). En cas que el document presentat superi el nombre màxim, només es valoraran les primeres 20 pàgines.

➤ **Per la proposta del projecte tècnic, cartera de serveis i programació, fins a 20 punts.**

Es valorarà la qualitat global del projecte tècnic, posant especial èmfasi en la seva claredat expositiva, coherència estructural i viabilitat operativa. S'avaluarà la definició detallada i inclusiva de la cartera de serveis

i la programació d'activitats, garantint la seva diversitat i adequació a les necessitats específiques del territori
En cap cas les aportacions o plantejaments de la proposta poden incloure informació relativa al sobre C (criteris automàtics).

Valoració:

Descripció de la proposta	Puntuació
<p>La proposta presentada descriu de forma excel·lent la planificació de la cartera de serveis i l'organització del personal pel seu desplegament i desenvolupament. La cartera de serveis s'adapta a la proposta de casals de barris comunitaris de forma excel·lent, descriu de forma excel·lent l'acollida a les persones usuàries, el sistema d'informació i comunicació amb la ciutadania. Contempla sistemes per atraure a nous públics de forma concreta i detallada, adequada a cada perfil d'edat. La proposta contempla de forma excel·lent la integració de persones d'origen divers i col·lectius representatius de la població, amb metodologia concreta per a facilitar la seva participació i representació dins el casal. La proposta inclou de forma detallada i exhaustiva els sistemes per a garantir l'accessibilitat comunicativa, física i intel·lectual. La proposta descriu de forma excel·lent el sistema de recollida de dades per a l'avaluació, amb un sistema d'indicadors clars i adaptats als objectius del casal comunitari segons el model. Inclou un cronograma que ajuda a vitalitzar de forma concreta els períodes de valoració així com els referents de cadascuna de les fases. Les dades estan segregades per gènere i sectors de població, incloent procedències culturals diverses i persones amb diversitat funcional. El sistema de comunicació i difusió és excel·lent amb diferents propostes adaptades a les diferents necessitats i interessos. El projecte es distingeix per la seva aposta ferma pel benestar comunitari, la generació de vincles socials, la cohesió veïnal, la inclusió, l'accessibilitat universal i la capacitat d'adaptació contínua a les necessitats detectades al territori. La proposta concreta de forma exhaustiva la participació de les persones usuàries dins el casal, amb un sistema de rotació per a garantir al màxim la representació de les persones. Descriu de forma concreta els criteris per accedir als diferents òrgans i espais de participació, la presa de decisions i la rotació dels membres. Descriu de forma concreta i excel·lent l'atenció a les entitats, els grups formals i informals i les diferents formes de participació. Descriu de forma concreta i exhaustiva el sistema de contraprestació de les entitats en la vida del equipament. Contemplen una programació conjunta d'activitats entre l'espai Alonso Cano coherent i amb un sistema de coordinació i programació periòdic. Fan propostes de diferents àmbits temàtics i inclouen la participació de persones amb diversitat funcional en la programació d'activitats. La programació inclou activitats en dates de celebració singular (dona, persones amb diversitat funcional...) el seu projecte té una mirada inclusiva, participada, diversa i comunitària.</p>	<p>Fins a 20 punts</p>
<p>La proposta descriu de manera correcta i estructurada la cartera de serveis i l'organització del personal, amb objectius clars però amb menor grau de detall metodològic o amb absències parcials. L'acollida i la comunicació amb la ciutadania són descrites, però sense definir canals específics o adaptacions concretes segons perfils.</p> <p>S'inclouen mesures per atraure nous públics, però no s'especifiquen accions diferenciades per edats o perfils culturals. La inclusió de col·lectius diversos està contemplada, però no s'hi descriu una metodologia clara ni mecanismes de representació.</p>	<p>Fins a 10 punts</p>

<p>El sistema d'accessibilitat es contempla parcialment (p. ex. només l'accessibilitat física), sense abordar les altres dimensions. El sistema d'avaluació existeix, però amb indicadors genèrics i sense desagregació per gènere o diversitat funcional.</p> <p>La programació incorpora algunes activitats singulars, però no de manera estable ni calendaritzada. No es concreta la participació de persones usuàries ni criteris d'accés o rotació als espais de participació.</p> <p>Es contempla la coordinació amb altres espais com l'Espai Alonso Cano, però sense un sistema clar ni continuïtat.</p>	
<p>La proposta descriu de manera superficial o parcial la cartera de serveis, amb una estructura poc clara i objectius poc definits. L'organització del personal és genèrica i sense connexió amb el desplegament dels serveis.</p> <p>L'acollida i la comunicació amb la ciutadania es mencionen de forma molt general, sense canals concrets ni sistemes adaptats. No s'especifiquen accions per atraure nous públics ni mesures per a diferents perfils d'edat o col·lectius.</p> <p>La inclusió de col·lectius diversos no està prevista o s'esmenta de manera genèrica, sense metodologia ni criteris clars. L'accessibilitat només es contempla parcialment o no es defineix.</p> <p>El sistema d'avaluació és molt limitat o inexistent; no hi ha indicadors concrets ni mecanismes de seguiment. No hi ha segregació de dades ni referències a gènere, diversitat funcional o origen.</p> <p>La programació és genèrica i no contempla activitats singulars ni perspectives comunitàries. No s'inclouen espais de participació ni sistemes de representació. Tampoc es fa cap referència a la coordinació amb altres espais ni a la participació d'entitats.</p>	<p>Fins a 5 punts</p>

➤ **Per la presentació d'un pla de formació als treballadors, FINS A 10 PUNTS.**

Es valorarà la qualitat de la proposta de formació als treballadors/es, que tinguin a veure amb l'objecte del contracte, tenint en compte la seva adequació a les funcions i responsabilitzats a realitzar, i es consideraran especialment com a excel·lents aquells que tinguin en compte les necessitats l'atenció al públic, la diversitat cultural, la integració, la formació en igualtat de gènere segons la clàusula 9 del plec tècnic

En cap cas les aportacions o plantejaments de la proposta poden incloure informació relativa al sobre C (criteris automàtics).

Valoració:

Descripció de la proposta	Puntuació
<p>Aporta un pla de formació excel·lent i adequat a cada perfil professional amb una motivació exhaustiva. Incorpora formació molt adient per les necessitats de les persones usuàries i garanteix poder afrontar situació d'assessorament i orientació, en temes com la salut, l'alimentació, o la soledat, que permet una atenció individualitzada i una organització d'activitats adequada als sectors de població. Inclou formació sobre atenció al públic de diferents sectors i orígens diversos. La proposta aporta millores respecte al mínim exigint en el plec tècnic en quant a temàtiques d'interès i hores, i va acompanyada d'una motivació concreta per a cada perfil professional. La proposta també garanteix el funcionament ordinari dels serveis, amb</p>	<p>Fins a 10 punt</p>

<p>una proposta concreta de calendari de formació per a cada perfil professional amb una descripció concreta de com desenvolupar la resta d'activitats.</p> <p>El pla contempla mecanismes per garantir la transferència pràctica dels aprenentatges a l'activitat diària, així com un seguiment i avaluació periòdica del procés formatiu. Es garanteix la compatibilitat i integració del pla amb la rutina i requeriments del servei ordinari, assegurant la seva aplicabilitat pràctica i impacte positiu en l'equip i la comunitat. Planteja de forma clara i calendaritzada les hores de formació per a cada perfil professional i motiva cadascuna de les temàtiques de forma exhaustiva i coherent. Fan una proposta d'hores de formació adequada que garanteixi l'adquisició de nous coneixements.</p>	
<p>La proposta presenta un pla de formació adequat als perfils professionals amb una motivació correcta, però sense un desplegament exhaustiu per a cada perfil ni una calendarització detallada. Inclou formació vinculada a l'atenció a persones grans i a la diversitat, però sense desenvolupar metodologies concretes d'aplicació ni mecanismes clars de transferència pràctica.</p> <p>El calendari de formació és general i sense assignació específica per perfils. Es proposa una organització interna bàsica per garantir el funcionament ordinari durant la formació, però sense una planificació completa ni seguiment del procés.</p> <p>Les temàtiques es vinculen amb les funcions del servei, però la motivació no és específica per a cada perfil ni s'acredita cap proposta d'hores de formació. El pla contempla part del contingut requerit, però sense garantir plenament la seva aplicació pràctica ni impacte sobre l'equip o la comunitat.</p>	<p>Fins 5 punts</p>
<p>El pla de formació es presenta de forma genèrica, amb descripció superficial dels continguts i sense vinculació clara amb els perfils professionals. No s'hi defineixen calendaris ni hores concretes, ni tampoc es motiva la formació segons les necessitats del servei.</p> <p>La proposta no desenvolupa aspectes clau com l'atenció a la diversitat, la formació en atenció a persones grans o la gestió de la comunicació amb públics diversos.</p> <p>No es garanteix la compatibilitat amb el funcionament ordinari del servei ni s'inclou cap sistema de seguiment ni avaluació de la formació. La proposta d'hores de formació és insuficient.</p> <p>El pla no acredita una aplicabilitat clara ni una planificació suficient per garantir un impacte positiu sobre l'equip ni una millora efectiva en l'atenció comunitària.</p>	<p>Fins 2,5 punts</p>

➤ **Continuïtat del servei i dinamització durant períodes de caps de setmana, estivals i calendari festiu del barri, FINS A 10 PUNTS.**

Es valorarà la capacitat de la proposta per garantir l'obertura del casal durant l'estiu i altres períodes de menor activitat, amb activitats significatives i adequades, així com la seva implicació en les festivitats i dinàmiques comunitàries del barri, assegurant el vincle amb el territori.

En cap cas les aportacions o plantejaments de la proposta poden incloure informació relativa al sobre C (criteris automàtics).

Valoració:

Descripció de la proposta	Puntuació
La proposta preveu de forma clara, estructurada i detallada l'obertura del casal durant l'estiu i períodes de menor activitat, garantint programació específica i adequada, i una participació activa en les festivitats populars i socials del barri, així com a refugi climàtic. La proposta estableix activitats significatives que mantenen el casal com espai obert i acollidor per a tota la ciutadania durant aquests períodes. Fan una proposta excel·lent de pla de comunicació i difusió per tal de garantir atraure públics de diferents sectors de població. La proposta descriu de forma excel·lent l'Organització de l'horari per tal de poder garantir la conciliació dels professionals. Fan una proposta adequada a diferents sectors de població amb horaris diferenciats segons el públic.	Fins a 10 punt
La proposta ofereix una oferta correcta però no es detecta si hi ha relació amb les activitats que s'ofereixen durant el funcionament ordinari. La proposta és correcta però no viable del tot per la ubicació territorial, no diferencia les activitats per casal i no es veu la vinculació amb el territori de manera explícita. El calendari del personal és correcta però no es pot valorar si hi ha descans del personal o l'organització no és clara. El pla d'informació és correcte però no garanteix molt impacte per atraure públic. L'oferta d'activitats és correcta i la participació suficient. El pla de comunicació és correcta. La descripció de la conciliació dels professionals és correcta però no es concreta. L'oferta no concreta horaris ni sectors de població.	Fins 5 punts
La proposta preveu obertura parcial i activitat limitada durant aquests períodes, o bé una participació poc definida en festes comunitàries, sense garantir la continuïtat real del servei.	Fins 2,5 punt

B. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT, FINS A 60 PUNTS

Serviran de base per a l'adjudicació del contracte i són els següents:

B.1. Pel preu ofert, fins a 10 punts.

Els càlculs o fórmules aplicables per obtenir la puntuació esmentada seran els següents: L'assignació de la puntuació serà proporcional a les baixes ofertades, i seguirà la fórmula següent:

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs). A la resta d'empreses licitadores, la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada pel decret d'alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat a la Gasetta Municipal del dia 5 de març.

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de **5%** per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de **15%** respecte el pressupost net de licitació.

- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

B.2. Per substitució del personal per a la cobertura de baixes i permisos en un termini inferior a les 3 jornades laborals (72 hores), a comptar des de l'endemà del dia en què es produeix la baixa, segons la clàusula 9 del Plec de Prescripcions Tècniques, **fins a 10 punts.**

- Substitució en la primera jornada laboral des de l'endemà del dia en què es produeix la Baixa → 10 punts.
- Substitució en la segona jornada laboral des de l'endemà del dia en què es produeix la Baixa → 5 punts.

B.3. Per la millora en el temps de lliurament de la memòria del curs anterior, establerts a la clàusula 12 del Plec de Prescripcions Tècniques (abans del 31 de març), **fins a 10 punts.**

- Per la presentació de la memòria anual 30 dies abans de l'establert al Plec tècnic, → 10 punts.
- Per la presentació de la memòria anual 20 dies abans de l'establert al Plec tècnic. → 5 punts.
- Per la presentació de la memòria anual 15 dies abans de l'establert al Plec tècnic. → 2,5 punts.

B.4. Pel compromís de la contractació de talleristes de comunitats d'origen cultural divers representatives del territori on s'intervindrà, segons la clàusula 5 del PPT, **fins a 10 punts:**

- Contractació de tres talleristes de diferents comunitats d'origen cultural divers sent aquestes representatives a nivell del territori → **10 punts**
- Contractació de dos talleristes de diferents comunitats d'origen cultural divers representatiu del territori, → **5 punts**
- Contractació d'un tallerista d'origen cultural divers representatiu del territori → **2,5 punts**

B.5. Per la millora en la generació d'activitats conjuntes entre les entitats usuàries del casal i l'equip tècnic, respecte al mínim d'1 activitat anual, segons s'estableix a la clàusula 5 del PPT, fins 10 punts.

- Per la proposta de 4 activitats addicionals, passant d'1 a 5, → 10 punts.
- Per la proposta de 3 activitats addicionals, passant d'1 a 4, → 7 punts.
- Per la proposta de 2 activitats addicionals, passant d'1 a 3, → 3,5 punts.
- Per la proposta de 1 activitats addicionals, passant d'1 a 2, → 1 punts.

B.6. Per la millora en el nombre de xerrades respecte al mínim de 3 xerrades al trimestre, segons s'estableix a la clàusula 5 del PPT, fins a 10 punts:

- Per la proposta de de 4 xerrades addicionals al trimestre, passant de 3 a 7, **fins a 10 punts**
- Per la proposta de 3 xerrades addicionals al trimestre, passant de 3 a 6→ **7 punts**
- Per la proposta de 2 xerrades addicionals al trimestre, passant de 3 a 5→ **3,5 punts**
- Per la proposta de 1 xerrades addicionals al trimestre, passant de 3 a 4→ **1 punt**

JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:

S'han seleccionat els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte, d'acord amb les raons següents:

A1. Per la proposta del projecte tècnic, cartera de serveis i programació. Aquest criteri es considera necessari ja que és essencial per a garantir el correcte funcionament del casal, la implementació de la cartera de serveis amb qualitat i de forma participada i la coordinació amb altres agents de la comunitat

A2. Per la presentació d'un pla de formació als treballadors. Aquest criteri es considera necessari per garantir un correcte reciclatge de l'equip que permeti adequar les estratègies i el programa d'actuació segons les necessitats de les persones usuàries. També assegura una atenció inclusiva i universal, amb sensibilitat envers la diversitat cultural, funcional i de gènere. Un pla de formació ben dissenyat contribueix a la qualitat del servei i al benestar tant de l'equip com de la comunitat.

A3. Continuïtat del servei i dinamització durant períodes de cap de setmana, estivals i calendari festiu del barri. Aquest criteri es considera necessari per garantir una programació de caps de setmana i d'estiu de qualitat que doni resposta a les necessitats d'oci, socialització i benestar de la població, especialment d'aquelles persones que no tenen alternatives durant els mesos de menor activitat. Verdun és un barri amb poca oferta cultural durant l'estiu, i per tant, mantenir el casal actiu i connectat amb el del territori afavoreix la inclusió, la cohesió i l'equitat d'accés a activitats comunitàries. També és necessari per tal de garantir que les entitats puguin realitzar les seves activitats sense interrupció.

B. Criteris avaluable automàticament:

B1. El **preu** per tal de garantir la millor oferta econòmicament més avantatjosa en relació a la qualitat del servei a realitzar i fer una utilització eficient i racional del pressupost municipal. Aquest criteri no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Guia de contractació pública social.

B2. Per la **substitució de les baixes** per tal de garantir la continuïtat del servei.

B3. Per la reducció del termini de **lliurament de la memòria** del curs anterior per tal de poder tenir temps per a introduir canvis de millora detectats.

B4. Pel compromís de la contractació de talleristes de comunitats d'origen cultural divers: Aquest criteri es considera necessari per garantir que les persones usuàries se sentin identificades i acollides, i afavoreix a la participació en la vida del casal de nous públics. Afavoreix la creació de noves dinàmiques de relació i participació i afavoreix el coneixement de noves cultures.

B5. Per la millora en la generació d'activitats conjuntes entre les entitats usuàries del casal i l'equip tècnic. Aquest criteri es considera necessari per que una característica essencial d'un casal de barri comunitari és la participació de les persones usuàries en la programació del casal. El casal comunitari ha de promoure la participació de les persones, grups i entitats per tal de garantir la representació de tots els públics i sectors de població.

B6. Per la millora en el nombre de xerrades i conferències, per que es considera que una part fonament d'un casal de barri comunitari és la creació d'espais de debats i reflexió, on les necessitats de la

ciutadania tinguin espai per l'adquisició de nous aprenentatge i intercanvi d'experiències i coneixement.

14. Subcontractació

Subcontractació: Es permet la subcontractació amb terceres parts. D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) de la Llei de Contractes del Sector Públic, es considera necessari que les tasques de direcció, coordinació de projectes no puguin ser objecte de subcontractació ja que es consideren d'especial rellevància ja que són objectes propis d'una empresa especialitzada. Es poden subcontractar tercers per la realització tallers, xerrades i/o activitats.

15. Pòlissa d'assegurança

Pòlissa de responsabilitat civil: Sí

Import: **500.000,00 €**

L'haurà de presentar en el Registre general de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

16. Garantia

Garantia definitiva: 5% del preu ofert, IVA exclòs.

17. Termini de garantia

El termini de garantia serà de tres mesos, a comptar des de la data de recepció correcta del contracte, després de l'entrega de la memòria final de contracte.

18. Període d'execució

La durada d'aquest contracte es preveu de 24 mesos, des del **24 de desembre de 2025 fins el 23 de desembre de 2027**, sempre que s'hagi formalitzat el contracte o la data que es determini en la formalització del contracte, si aquest fos posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per un període de màxim 11 mesos. La durada màxima del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 35 mesos.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de la pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent. La data final i el pressupost consignat podrà ser objecte de reajustaments en cas de retards produïts respecte a la previsió formalització del contracte.

19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista

1. Acreditació del pagament en termini a les empreses subcontractades:

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per

l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

Justificació: S'estableix aquesta mesura per lluitar en contra de la morositat en les operacions comercials, i protegir les empreses subcontractades davant els impagaments de l'empresa adjudicatària, i d'aquesta manera impedir que el servei se'n pugui veure afectat.

2. Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Justificació: Cal que l'empresa garanteixi unes condicions laborals òptimes pels treballadores/es que executen el contracte sense vulnerar els seus drets laborals.

Amb la inclusió d'aquesta CEE es pretén garantir que les condicions laborals dels treballadors que executen el contracte no es puguin veure vulnerades, o empitjorin al llarg del temps d'execució del mateix.

Es considera oportuna la seva inclusió, atès que el pes majoritari del contracte recau en el treball de les persones que l'executen, i és voluntat de l'Ajuntament vetllar, no només, perquè el personal tingui les condicions més òptimes possibles a l'inici del contracte, sinó durant tota la seva durada.

3. Pla o mesures d'igualtat

L'empresa contractista quan no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte.

Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'Igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa al PCAP el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou

el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

Justificació: Aquesta mesura permet que les persones que executin el contracte assoleixin la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, i així eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

4. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitat del personal en la detecció i l'abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.

Si l'empresa contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa al PCAP el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Justificació: Cal que l'empresa vetlli per a que hi hagi un entorn de treball lliure d'agressions sexuals, i es garanteixi un ambient d'aprenentatge basat en l'educació en valors com en el respecte, la diversitat i la llibertat.

5. Recollida de dades desagregades per sexe

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat. La mesura s'aplicarà com una condició especial d'execució en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció directa a persones usuàries podent aplicar-se també especialment en aquells amb mà d'obra intensiva.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones que mantinguin relació amb el servei, ja siguin usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe.

Justificació: Aquesta mesura permet l'estudi de les dades recollides i l'adequació de les mesures necessàries per tal de realitzar el servei de la manera més igualitària possible.

6. Comunicació inclusiva:

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitza llenguatge o imatges sexistes que atemptin contra la igualtat de les persones amb discapacitat de qualsevol tipus, els drets de la infància, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals;
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials; i,
- Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte evitarà l'exaltació de la violència i fomentarà la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa al PCAP el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Justificació: Atès que es tracta d'un contracte executat directament amb la ciutadania, cal vetllar, encara de manera més efectiva, per què el llenguatge utilitzat sigui correcte i no discriminatori per motius de gènere. És necessari reflectir la diversitat en el llenguatge per construir un món més just i igualitari.

7. Accessibilitat universal

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

Justificació: Aquest criteri permet oferir una igualtat d'oportunitats per a tots els sectors de població.

8. Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI

L'empresa contractista, en cas que disposi de més de 50 persones treballadores en plantilla, ha de presentar a la persona responsable del contracte, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del

contracte, la documentació acordada amb la representació legal dels treballadors i treballadores on hi consti el conjunt de mesures i recursos planificat que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació, amb inclusió del protocol d'actuació per a l'atenció a l'assetjament o a la violència contra les persones LGTBI.

Quan l'empresa contractista no hi estigui legalment obligada (empreses amb menys de 50 persones treballadores) presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, acompanyant-la d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI de les descrites en l'Annex I del Reial Decret 1026/2024, de 8 de octubre, que desenvolupa reglamentàriament la Llei 4/2023, la qual aplicarà a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha negociat i acordat amb la representació de les persones treballadores un conjunt de mesures i un protocol d'actuació en la línia dels descrits normativament i reglamentària, acompanyarà la declaració de l'esmentada documentació, la qual serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la documentació requerida. L'incompliment d'aportació de la documentació indicada, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures al llarg de la seva execució.

S'annexa al PCAP el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista

Justificació: Cal que l'adjudicatària vetlli per a que hi hagi un entorn de treball lliure d'actituds discriminatòries envers les diferents orientacions sexuals de les persones treballadores i s'assoleixi la igualtat de tracte i d'oportunitats laborals en l'àmbit laboral.

9. Foment de la contractació laboral diversa

Contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos

Per tal de garantir l'execució d'un servei més eficient, amb una equivalència en la representativitat de la diversitat cultural i lingüística de les persones usuàries, l'empresa contractista ha de garantir la contractació i incorporació en el servei d'un mínim de persones treballadores amb coneixements lingüístics i d'origens culturals diversos representatius del territori on presta el servei, en concret **del Marroc** ja que es tracta de l'origen majoritari de la població migrada al territori del Barri de Verdun.

En conseqüència, per a la present prestació cal incorporar **1 persona treballadora**, en cas de noves incorporacions de personal, amb coneixements lingüístics i d'origens culturals diversos.

Acreditació de coneixements

Les persones treballadores amb coneixements lingüístics i/o d'origens culturals diversos que l'empresa ha de contractar i incorporar en l'execució del contracte, a més d'acreditar els coneixements professionals específics per ocupar el lloc de treball i el coneixement obligatori del català i castellà, hauran de complir amb algun dels següents requisits:

1. Disposar d'estudis o certificats que acreditin el coneixement de la llengua requerida.

Per acreditar el coneixement de la llengua s'exigirà un mínim equivalent a un coneixement B1 del marc europeu comú de referència de les llengües, ja sigui a través de títols acreditatius, documents equivalents o a través de la realització de proves oportunes als candidats per part de les empreses adjudicatàries.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents (títols, documents equivalents, realització de proves i resultats), així com els que acrediten la seva contractació laboral i incorporació en el servei.

2. Disposar de la nacionalitat del país d'origen requerit, haver nascut en el país d'origen requerit, poder acreditar haver-hi viscut suficient temps per adquirir el nivell requerit o ser la llengua materna per origen dels pares, disposar d'estudis realitzats en institucions educatives dels països d'origen requerits, disposar d'experiència laboral demostrable en els països d'origen, entre d'altres.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquest requisit en la contractació de les persones treballadores exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents a la situació al·legada (nacionalitat...) que acrediten el compliment del requisit exigint, així com els que acrediten la seva contractació laboral i incorporació en el servei.

En tot cas, els coneixements dels contextos culturals diversos i les llengües hauran de ser suficients i adequats (equivalent al nivell B1 en el cas de la llengua).

Particularitat del contracte amb subrogació

En cas que sigui obligatòria la subrogació de personal que ja treballa en el servei, la condició especial d'execució només s'aplicarà al personal no afectat per la subrogació (ampliacions, persones no subrogades, substitucions, etc...) de forma que el còmput global de treballadors i treballadores amb coneixements lingüístics i culturals diversos s'acosti progressivament a allò que s'indica en aquesta clàusula.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució, i haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la contractació laboral, els documents acreditatius corresponents a la seva contractació i incorporació al servei, i dels coneixements dels contextos lingüístics i culturals diversos.

Justificació: Les raons que motiven la inclusió d'aquesta condició especial d'execució són:

a) La necessitat d'eficiència en els serveis d'atenció a les persones i la millora de la comunicació i l'atenció a les persones potencialment usuàries dins dels diferents col·lectius.

b) La necessitat de fer més accessibles els serveis municipals per a totes les persones, independentment del seu origen. Hi ha ciutadans i ciutadanes que no arriben als serveis per manca de referents i, si hi arriben, cal activar serveis de traducció i mediació que facilitin la comprensió lingüística i cultural. La incorporació de personal amb coneixements específics pot també estalviar recursos de traducció.

c) La necessitat d'equitat i representativitat, que el conjunt de treballadores i treballadors que executen els contractes públics municipals reflecteixi la gran diversitat que hi ha actualment a la ciutat de Barcelona.

10. Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634

L'empresa contractista ha de conèixer i aplicar la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634.

Justificació: Es vol promoure les bones pràctiques ambientals en la gestió dels equipaments, contribuint activament a la sensibilització ambiental de visitants i persones usuàries, i vetllar pels criteris de gestió ambiental de les dependències municipals.

Obligacions del contractista:

- Substituir les baixes de les persones en un termini màxim 3 jornades laborals (72hores) (comptadores a partir de l'endemà del dia en què s'hagi produït la baixa), o el termini que hagi proposat l'empresa adjudicatària a la seva oferta, si és menor.
- D'acord amb l'article 90.1.e) LCSP l'empresa adjudicatària del contracte ha de tenir el seu personal degudament format amb les titulacions acadèmiques i professionals requerides en el contracte de referència.
- Assumir l'elaboració i implantació d'un pla d'emergència o pla d'autoprotecció, segons sigui d'aplicació, per tal de garantir el compliment de les obligacions derivades de l'aplicació de l'article 20 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos laborals, referents a les mesures a adoptar en cas d'emergència.

20. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació mensual i electrònica de les factures, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

L'adjudicatària haurà de presentar la factura per registre no més enllà de 10 dies del mes vençut, en costos reals i desglossats, especificant els diferents conceptes.

21. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per a aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, a qui hagi redactat el projecte o les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

22. Cessió

En el present contracte resta prohibida la cessió.

23. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

24. Règim de penalitats

Considerant les característiques del contracte, juntament amb les possibles millores que puguin oferir les empreses contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de terceres parts en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omisió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'oferta salarial de l'empresa licitadora té caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o d'extinció del contracte.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest Plec, quan no se'ls hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades a l'empresa contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Quan l'empresa contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats. El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

25. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. Apart de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
 - d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
 - e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques.
 - f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorri dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació sigui legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
 - h) Les altres establertes legalment per a aquest tipus de contracte.
 - i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest Plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest Plec.

26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

La empresa adjudicatària haurà de tractar dades de caràcter personal obtingudes amb la prestació del servei objecte del contracte, en qualitat de responsable de tractament, d'acord amb les obligacions estipulades al Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades. En finalitzar el contracte, aquestes dades seran comunicades a l'Ajuntament de Barcelona, de les que n'esdevindrà el responsable del seu tractament. La comunicació de dades es farà d'acord amb allò estipulat a la normativa esmentada. Les persones de les que s'obtinguin dades personals hauran d'haver manifestat prèviament el seu consentiment per a aquesta cessió.

Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats de les persones afectades, el tractament requerit té associat un risc equivalent a la categoria «nivell mig» tal com està definit pel Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona. La titularitat dels projectes i documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, que l'adjudicatària confeccioni en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica d'aquest, correspon a l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest seguit de documentació serà lliurat al Districte a la finalització del contracte, en el suport electrònic que prèviament es determini.

27. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és la Sra. Isabel Santaulària Carrasco, directora de la Direcció de Serveis a les Persones i Territori de Nou Barris, o la persona que la substitueixi, en el seu cas, durant la vigència del contracte.

Departament: Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Descripció de les funcions específiques de la persona responsable del contracte:

- Garantir l'execució del contracte.
- Precisar els termes d'execució.
- Realitzar el seguiment del projecte i el compliment de l'execució del contracte.
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències de l'execució.
- Constatar la possible comissió d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, amb comunicació prèvia a l'òrgan de contractació.
- Elevar a l'òrgan de contractació la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures, si s'escau.
- Conformar les factures i els albarans acreditatius de l'execució del contracte presentats per l'empresa adjudicatària.
- Participar en les comissions de recepció de tancament del contracte.

28. Proposta

Per tot això, es proposa la contractació per la gestió i dinamització del casal de barri de Verdun al Districte de Nou Barris del Districte de Nou Barris per un import de **610.278,56 € IVA 21% inclòs**, desglossat en 11.671,24 € per a l'any 2025, 298.101,02 € per a l'any 2026 i 300.506,30 € per a l'any 2027.

Pilar Moros

Coordinadora de Serveis a les Persones

Districte de Nou Barris

Vist i plau,

Isabel Santaulària

Directora de Serveis a les Persones i Territori

Districte de Nou Barris