

Informe de necessitat contracte obert

Objecte contracte :	Contractació d'Assistència Tècnica per al seguiment i coordinació de les actuacions de manteniment de l'espai urbà al Districte de Nou Barris, amb mesures de contractació pública sostenible (2026-2027)
Preu (IVA inclòs) :	116.802,61euros
Tipus de contracte :	Serveis
CPV :	71356200-0 Servicios Asistencia Técnica

1 Objecte del contracte

L'abast del servei és l'assistència tècnica per als treballs d'inspecció i control de l'estat del manteniment urbà del districte de Nou Barris, així com també el control i seguiment de les actuacions de manteniment executades en el districte, aportant l'adjudicatària els mitjans i dedicació necessaris, resolent les incidències que es puguin presentar o plantejant la resolució conjuntament amb l'Ajuntament de Barcelona i els contractistes de manteniment.

2. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, es proposa aplicar les següents mesures de contractació pública sostenible:

1.- Objecte del contracte amb eficiència social:

- a) En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes. Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte amb la que s'incrementa l'eficiència de la despesa pública.
- b) Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació a un conveni de referència.
- c) Informació de la subcontractació en la fase d'execució

2.- Com a criteris d'adjudicació:

- a) El criteri que pondera el preu està per sota del 35% per garantir la qualitat de la prestació.
- b) Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si en el tràmit d'audiència s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

3.- Com a condicions d'execució:

- a) Pagament del preu a les empreses subcontractades
- b) Acreditació del pagament en termini a les empreses subcontractades.
- c) Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- d) Pla d'Igualtat o mesures d'igualtat.
- e) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- f) Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
- g) Comunicació inclusiva.

- h) Accessibilitat
- i) Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI.

Aquesta prestació es pot adjudicar mitjançant un concurs obert no harmonitzat. La naturalesa del contracte fa inviable la divisió en lots, perquè dificultaria la homogeneïtat en la prestació del servei.

3. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

El Departament d'Obres i Manteniment del Districte de Nou Barris, entre altres, gestiona el manteniment correctiu (planificat o no) dels elements constructius i d'altres elements de la via pública que són competència del Districte.

El bon estat de conservació de les voreres i els elements que conformen l'espai públic de la ciutat és essencial per a la seguretat i accessibilitat dels ciutadans i per tal de garantir la disponibilitat dels espais públics. El desgast i envelliment, pel pas del temps, dels elements que conformen l'espai públic així com les accions de tercers, donen lloc a nombroses reclamacions i incidències que cal resoldre en el mínim temps possible amb garanties de qualitat, eficiència i durabilitat.

El Departament d'Obres i Manteniment del Districte de Nou Barris ha de vetllar perquè així sigui i esmerça recursos en el dia a dia per tal de complir amb els temps de resposta davant una incidència o reclamació d'un/a ciutadà/na, amb una presa àgil de decisions tècniques i coordinació amb altres agents implicats, per tal de garantir la disponibilitat i seguretat de l'espai públic el més aviat possible.

Sovint és necessària també l'execució de petites intervencions de reforma per tal d'adequar l'espai públic a nous usos o nous requeriments normatius. En aquests casos es fa necessari un estudi i diagnosi de l'àmbit a reformar, així com la redacció i aprovació d'una documentació tècnica o projecte tècnic per tal de poder realitzar la intervenció. En l'execució de l'obra cal coordinar amb altres agents municipals -Comitè d'Obres, Senyalització, Semàfors, Mobilitat, Enllumenat, Neteja, etc.-.

Totes aquestes actuacions de manteniment correctiu, planificat o no, són executades per la Brigada de manteniment de via pública.

Així mateix, el Departament d'Obres i Manteniment ha de donar suport al Departament de Llicències, generant informes resposta en el termini màxim de 10 dies consistents a informar sobre les ocupacions de la via pública i les possibles afectacions a l'espai públic i al mobiliari urbà.

En l'àmbit del Districte actuen d'altres gestors, tant municipals com externs (companyies de serveis, altres administracions, privats...) que requereixen un seguiment de les seves actuacions, tant pel que fa a coordinació, programació, inspecció i recepció dels treballs executats.

Amb la voluntat per part del Districte de Nou Barris de millorar la resposta i els temps de resposta als temes plantejats i fer un seguiment més acurat de les actuacions i obres a l'espai públic, es considera necessari dotar el Departament d'obres i Manteniment d'una Direcció Facultativa i Assistència tècnica de suport en la seva gestió.

Atès que el Districte no disposa de prou recursos humans ni materials per a la realització d'aquests treballs, sol·licitem l'inici d'un expedient per a la contractació d'una Assistència

Tècnica per al seguiment i coordinació de les obres i actuacions de manteniment sobre l'espai públic, al Districte de Nou Barris per un import de 116.802,61 € (IVA inclòs) amb càrrec al Pressupost 2026-2027, destinat al manteniment de la via pública.

4. Càlcul del pressupost de licitació

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	92011	0608	72.398,31	21%	15.203,65	87.601,96
2027	22719	92011	0608	24.132,77	21%	5.067,88	29.200,65

Import total 116.802,61 €

La data final i el pressupost consignat podrà ser objecte de reajustament en cas de retards produïts respecte a la previsió de la formalització del contracte. Per els càlculs la referència ha estat l'1 d'abril de 2026.

El pressupost net del contracte (IVA exclòs) es determina per la totalitat de costos:

Costos Directes	Import anual €
Personal	69.718,56
Altres despeses (vehicles híbrids, assegurança i manteniment, manteniment oficina, software i consumibles,)	11.400,00
TOTAL	81.118,56
Costos Indirectes	Import anual €
Despeses generals (13%)	10.545,41
TOTAL	10.545,41
Benefici industrial (6%)	Import anual €
TOTAL	4.867,11
TOTAL DE COSTOS	96.531,08
21% IVA	20.271,53
TOTAL DE COSTOS iva inclòs	116.802,61

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria; oficines d'estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics (codi de conveni 99002755011981, publicat al BOE de 10 març 2023). Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Categoria professional	Retribució salarial	nº de treballadors/es
TÈCNIC RESPONSABLE CONTRACTE	37.084,34	1,00
TÈCNIC MIG (arquitectura tècnica o enginyeria tècnica obres públiques)	32.634,22	1,00

5. Termini d'execució

La durada del contracte serà de 12 mesos a comptar des de l'1 d'abril de 2026, sempre que s'hagi formalitzat el contracte o la data que es determini en la formalització del contracte, si aquest fos posterior.

La data final i el pressupost consignat podrà ser objecte de reajustaments en cas de retards produïts respecte a la previsió de formalització del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació, per un període màxim de 12 mesos. La durada màxima total de l'execució del contracte, incloses les pròrrogues, serà de 24 mesos.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la o les pròrroga/es serà/n obligatòria/es per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

6. Valor estimat del projecte (VEC)

El valor estimat del contracte és de 193.062,16 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a la contractista, incloent possibles pròrrogues, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP i segons el següent desglossament:

	Prestació	Eventual pròrrogues	VEC
	96.531,08	96.531,08	193.062,16
TOTAL	96.531,08	96.531,08	193.062,16

7. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert (Art 131.2 LCSP).

8. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació, segons s'indica en el paràgraf següent, amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) de la LSCP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar, les tasques de responsable del contracte i tècnic associats a l'execució del contracte, ja que es consideren d'especial rellevància i son objectes propis d'una empresa especialitzada, i podran ser objecte de subcontractació les prestacions dels tècnics especialistes per a l'assessorament puntual, per resoldre les incidències més específiques.

L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

9. Criteris de Solvència econòmica i tècnica:

No poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les empreses licitadores han de comptar amb la solvència econòmica i financera, i tècnica i professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de ser de **220.000,00 euros**.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Aquesta solvència cobreix el valor estimat del contracte i permet garantir la robustesa econòmica de l'empresa adjudicatària i que tingui la capacitat suficient perquè pugui executar el servei, fent front a les despeses econòmiques i les obligacions legal inherents a la contractació del seu personal i del compliment del contracte.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

1. D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **150.000,00 euros**. S'entendran per treballs similars tots aquells treballs de direcció d'obra i assistència tècnica en obres.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV (71356200-0 Serveis de assistència tècnica).

Justificació: Aquesta solvència permet valorar la capacitat tècnica de l'empresa licitadora en l'àmbit del contracte, donar garanties per a la correcta execució del contracte per part de les possibles licitadores i un accés no restrictiu a la licitació sense excloure de manera injustificada a empreses licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4. LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica, amb data anterior a la presentació de les proposicions, segons el criteri següent:

- l'empresari o director de l'empresa (article 90.1.e) LCSP) haurà de comptar amb la titulació mínima de grau universitari preferentment de l'àmbit d'arquitectura tècnica o enginyeria tècnica obres públiques, i en cas de ser proposat com a adjudicatari, es requerirà la documentació acreditativa corresponent.

2. D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

Nombre	Categoria professional	Titulació mínima	Experiència mínima
1	Enginyer/a Tècnic/a d'obres públiques responsable DF	Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques	10 anys
1	Tècnic/a mig/mitjana (arquitectura tècnica o enginyeria tècnica obres públiques)	Enginyeria Tècnica i/o Arquitectura tècnica	5 anys

I els mitjans materials següents:

L'adjudicatària haurà de disposar, al seu càrrec, d'una oficina per al desenvolupament del servei objecte del contracte en un àmbit de 200m proper al Districte, que inclogui els recursos materials necessaris i els sistemes de comunicacions i informàtica adients per a l'acompliment del contracte i per garantir una comunicació permanent amb l'Ajuntament de Barcelona.

Així mateix haurà de disposar com a mínim un vehicle híbrid de cinc places per poder desenvolupar el contracte i realitzar les inspeccions i visites d'obra pertinents.

Justificació: Donada la gran diversitat d'actuacions que cal realitzar a la via pública, la necessitat de donar una resposta ràpida i eficient en la presa de decisions amb un bon criteri tècnic per garantir una intervenció ben executada i duradora, considerem necessari una assistència tècnica amb experiència en organització i planificació d'un volum alt d'actuacions, amb una dedicació de jornada completa (40 hores setmanals) dels professionals adscrits a l'execució del contracte. La necessitat d'afrontar nous reptes i demandes en el dia a dia en el manteniment de la via pública es considera necessari un perfil tècnic d'alta qualificació en direcció d'obres i assistència tècnica, amb experiència amb contractes similars i amb una antiguitat mínima més elevada de la mitjana que avaluï la seva professionalitat i permeti justificar l'experiència professional necessària per poder afrontar amb solvència la gestió de les brigades de manteniment.

Durant la vigència del contracte, el personal dedicat a l'execució del contracte haurà de complir tots els requisits abans esmentats.

10. Pòlissa responsabilitat civil

Mínima de 1.000.000 €

11. Criteris valoració ofertes

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

- 1) Proposta metodològica per a l'execució i organització de les tasques descrites al punt 2 i amb l'estructura del servei i recursos materials definits al punt 3 i 8 del Plec de condicions tècniques, **fins a 20 punts**
- 2) Per l'oferta econòmica, **fins a 35 punts**
- 3) Per l'equip tècnic assignat al contracte, **fins a 30 punts.**
- 4) Per la contractació indefinida (estabilitat laboral) de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, **fins a 5 punts.**
- 5) Assessorament de tècnics especialistes, **fins a 5 punts.**
- 6) Per la utilització d'eines informàtiques tipus C.R.M. (Customer Relationship Management) per a la gestió, tramitació i resolució d'incidències, reclamacions i suggeriment en municipis de més de 250.000 habitants, **fins a 5 punts**

A continuació es desglossen els criteris abans enumerats:

10.1. Criteri avaluable mitjançant judici de valor, fins a 20 punts: Proposta metodològica per a l'execució i organització de les tasques descrites al punt 2 i amb l'estructura del servei i recursos materials definides al punt 3 i 8 del Plec de condicions tècniques

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018, en general, la puntuació del preu no serà superior al 35% de la puntuació total. En el seu defecte, es motivarà en l'expedient la puntuació superior. Així mateix, també sempre que sigui possible, la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderin mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules, haurà de significar com a mínim el 60% de la puntuació total i, en el seu defecte, caldrà justificar-ho en l'expedient. La ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és de 40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris que depenen de judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre B on es presentarà una proposta tècnica del projecte global de funcionament. **En cap cas es podrà incloure en aquest sobre cap informació que permeti conèixer, de forma directe o indirecta, informació relativa als criteris avaluables de forma automàtica.**

Caldrà presentar un únic projecte, tenint en compte tots els aspectes que es recullen a les clàusules del plec de prescripcions tècniques, del qual es puguin extreure els punts demanats i puntuats en aquests criteris i incorporar la totalitat del Projecte en cadascun dels criteris de judici de valor en la Plataforma de contractació electrònica.

La proposta tècnica que ha de presentar l'empresa licitadora, haurà de tenir en compte tots els aspectes que es recullen a continuació i que serviran per a la valoració del criteri que depèn d'un judici de valor.

La finalitat d'aquest criteri és conèixer amb més detall la planificació, seguiment i control de les tasques a desenvolupar per part de l'adjudicatari, així com el seu major grau d'adequació als aspectes més rellevants per a l'assoliment de l'objecte del contracte.

La valoració de la metodologia en manteniment correctiu planificat i no planificat permetrà puntuar aquelles ofertes que proporcionin millors sistemes de gestió de les incidències, des de la seva detecció i registre fins a la seva resolució, cercant la solució tècnicament més viable i executant en el menor temps possible. Aquesta metodologia revertirà en un manteniment de la via pública més òptim la qual cosa és essencial per garantir la seguretat dels ciutadans i la disponibilitat dels espais públics.

Així mateix, i atenent les diverses tipologies d'informes a emetre al departament de Llicències, així com la necessitat de complir amb els terminis d'entrega dels mateixos, caldrà definir com es realitzarà el procediment, seguiment i control.

Els licitadors hauran de redactar un document que constarà d'un màxim de 12 pàgines DIN A4, amb lletra Arial 11, on s'identifiquin els següents apartats puntuables. No computarà en l'extensió portades, separadors, índex ni similars:

- Descripció de la metodologia a seguir en el tractament d'incidències a la via pública que donen lloc al manteniment correctiu no planificat. Es podran aportar esquemes i diagrames per tal de completar allò exposat.
- Descripció de la metodologia d'execució i organització per a les actuacions programades o manteniment correctiu planificat. Es podran aportar esquemes i diagrames per tal de completar allò exposat.
- Contingut informes mensual i final a presentar davant el Departament d'obres i manteniment de l'Ajuntament de Barcelona: proposta esquemàtica/informe.
- Seguiment i control dels informes emesos al Departament de Llicències.

Els criteris escollits per tal d'avaluar el grau de coneixement de les tasques a realitzar es consideren molt importants per poder valorar i comprovar que les empreses que opten a l'adjudicació del contracte treballaran amb una metodologia clara que permeti el desenvolupament efectiu, eficient i amb capacitat d'anticipació per resoldre les incidències tant les correctives planificades com les no planificades. És per aquest motiu, que els dos primers criteris consisteixen en la descripció de la metodologia per gestionar les incidències.

D'altra banda, no només és important la metodologia a l'hora de resoldre les incidències sinó també la realització d'informes per tenir un recull de les incidències i la traçabilitat a

l'hora de resoldre-les, és per aquest motiu, que un punt avaluable a l'hora de valorar les empreses que opten a l'adjudicació és el contingut de l'informe mensual i final.

Finalment, es considera imprescindible que l'empresa adjudicatària conegui i estableixi una metodologia eficaç a l'hora de gestionar els informes que cal generar pel Departament de Llicències.

Es valorarà l'organització de treball presentada per l'oferent i el grau d'adequació a l'objectiu del contracte.

El sistema de valoració de cadascun dels criteris que depenen d'un judici de valor serà el següent:

	GRAU ADEQUACIÓ A L'OBJECTIU				
	MOLT ALT	ALT	MITJÀ	BAIX	NUL
Descripció de la metodologia a seguir en el tractament d' incidències a la via pública que donen lloc al manteniment correctiu no planificat. es podran aportar esquemes i diagrames per tal de completar allò exposat	5	3,75	2,5	1,25	0
Descripció de la metodologia d'execució i organització per a les actuacions programades o manteniment correctiu planificat. es podran aportar esquemes i diagrames per tal de completar allò exposat	5	3,75	2,5	1,25	0
Contingut informe mensual i final a presentar davant la propietat: proposta esquema/informe	5	3,75	2,5	1,25	0
Metodologia pel seguiment i control dels informes emesos al departament de Llicències	5	3,75	2,5	1,25	0

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B.

Puntuació total d'aquests criteris avaluable de judici de valor (sobre electrònic B): 20 punts.

10.2. Criteris adjudicació avaluable automàticament, fins a 80 punts

A. Per l'oferta econòmica, fins a 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la

següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times 35 = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 5 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes les dues ofertes més cares i/o les dues ofertes més baixes sempre i quan totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 de la LCSP 9/2017, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Mitjançant aquest criteri es vol fer una utilització eficient i racional del pressupost municipal, afavorint en aquest criteri a l'oferta econòmicament més avantatjosa que mantingui la qualitat del servei a realitzar.

B. Per l'equip tècnic assignat al contracte, fins a 30 punts.

La Resolució del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic 48/2018, de 5 d'abril i la Resolució 36/2016 del Tribunal Administratiu de Contractes Públics de la Comunitat de Madrid, en els criteris 7.1.2 i 7.1.3 admeten com a criteri de valoració l'experiència del personal tècnic afecte a la prestació de l'objecte del contracte per sobre dels mínims exigits en la clàusula de criteris de solvència tècnica i professional (adscripció de mitjans).

La valoració de l'experiència sobre els mínims exigits es considera molt beneficiosa ja que afectarà de manera significativa a l'execució del contracte. Una major experiència aporta coneixements tècnics adquirits en la pràctica, un bagatge més consistent i un nivell de professionalitat que permetrà adoptar un millor criteri tècnic en la presa de decisions tècniques, davant qualsevol problemàtica o casuística diversa que pugui donar-se en el desenvolupament i coordinació de les tasques de manteniment de la via pública. Aquest bon criteri permetrà una millor gestió dels recursos humans i materials i un bon control de l'execució que garantirà la resolució de les incidències en el termini més ajustat possible per tal de minimitzar les afectacions als ciutadans i millorar la disponibilitat dels espais públics.

Per tot això, considerem adient sol·licitar un perfil tècnic d'alta qualificació amb experiència amb contractes similars amb una antiguitat mínima més elevada de la mitjana que avaluï la

seva professionalitat i permeti justificar l'experiència professional necessària per poder afrontar amb solvència els nous reptes i demandes del dia a dia del manteniment de la via pública.

B1. Increment d'anys totals d'experiència acreditada en supervisió d'obres i treballs de manteniment a la via pública sobre el mínim exigít en la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques del present concurs, **fins a 15 punts**

Es prendran com a referència els mínims exigits en la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques particulars:

Enginyer/a Tècnic/a d'obres públiques responsable DF	10 anys
Tècnic/a de grau mitjà (arquitectura tècnica o enginyeria tècnica obres públiques)	5 anys

Els punts per aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula:

CATEGORIA PROFESSIONAL	EXPERIÈNCIA ACREDITADA	PUNTUACIÓ
Enginyer Tècnic/a Obres Públiques (Resp DF)	entre 10 i 1 dia i 15 anys	5,00
	més de 15 anys i 1 dia	10,00
Tècnic/a de grau mitjà (arquitectura tècnica o enginyeria tècnica obres públiques)	entre 5 i 1 dia i 10 anys	3,00
	més de 10 anys i 1 dia	5,00

B2. Per l'experiència de l'enginyer tècnic responsable de Direcció facultativa en tasques de direcció d'obra en contractes de diferents tipologies inclosos dins del manteniment de la via pública, com enllumenat, pavimentació calçades, senyalització, semàfors, estructures viàries, etc., en nuclis urbans de més de 250.000 habitants, **fins a 15 punts.**

Es valorarà amb 3 punts per cada contracta a la qual hagi prestat servei com a Director/a d'obra, amb un màxim de 5 contractes, amb un màxim de 15 punts.

Es puntuaran aquells contractes on la durada del servei hagi estat de com a mínim 6 mesos.

TIPUS DE CONTRACTE DE MANTENIMENT	PUNTUACIÓ
Contracta manteniment 1	3,00
Contracta manteniment 2	3,00
Contracta manteniment 3	3,00
Contracta manteniment 4	3,00
Contracta manteniment 5	3,00

Per tal de justificar l'experiència de les persones assignades a l'execució del contracte caldrà presentar els certificats d'empresa que acreditin tots els contractes en els quals ha prestat servei el professional proposat en l'oferta així com el currículum vitae, un cop l'empresa resulti proposada com a adjudicatària.

Es valora que l'increment de l'experiència professional sol·licitada a les persones que executaran el servei donarà una major qualitat a aquest. Amb aquest increment el servei s'executarà amb major eficiència, eficàcia i professionalitat la qual repercutirà en benefici de la ciutadania receptora del servei.

C. Per la contractació indefinida (estabilitat laboral) de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fins a 5 punts.

Considerant el nombre mínim de les persones treballadores i les categories professionals corresponents que s'estableix en la clàusula 3 del Plec de prescripcions tècniques (PPT), es valorarà, com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, l'estabilitat laboral dins de l'empresa adjudicatària de les persones treballadores especificades en el PPT que executaran el contracte.

L'empresa licitadora haurà de presentar un document acreditatiu emès per la Seguretat Social, on es detalli, respecte de cada persona, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, un cop l'empresa resulti proposada com a adjudicatària.

Així doncs, l'empresa que, segons la informació que faciliti, sumi més dies amb contractació estable de les dues persones treballadores requerides com a mínim en el PPT rebrà la màxima puntuació, la resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional calculat de la següent manera:

$$P_i = \frac{DT_i - 365}{DT_{max} - 365} \times P_{max}$$

On:

- P_i = Puntuació rebuda pel licitador i per a la categoria professional considerada.
- P_{max} = Puntuació màxima a cada categoria professional segons la relació anterior.
- DT_{max} = Nombre de dies més alt treballats amb modalitat indefinida d'entre els declarades pel conjunt de licitadors per a cada treballador (fins al màxim dels trenta-sis mesos).
- DT_i = Nombre de dies treballats per cada treballador amb modalitat indefinida (fins al màxim dels trenta-sis mesos).

El nombre mínim de dies treballats a partir del qual s'atorgarà la puntuació serà de 365 dies. En cas que el nombre de dies treballats sigui inferior a 365 dies la puntuació obtinguda serà de 0 punts. Caldrà indicar el total de dies treballats per cadascun dels treballadors, indicant inicials i les últimes xifres i lletres del document nacional d'identificació.

La puntuació es distribuirà atenent les diferents categories professionals establertes en el PPT de la següent forma:

Categoria professional	Puntuació obtinguda
Enginyer Tècnic Obres Públiques (Resp DF)	2,5 punts
Tècnic/a mig/mitjana (arquitectura tècnica o enginyeria tècnica obres públiques)	2,5 punts

- Assessorament de tècnics especialistes, fins a 5 punts.

El licitador podrà proposar, sense que suposi cost addicional per a l'Ajuntament, l'assessorament tècnic puntual d'especialistes en cada matèria que el Districte consideri adients per al contracte, amb un mínim d'experiència acreditada de 5 anys i la titulació professional adient. En tot cas, l'esmentat assessorament serà addicional i complementari de la realització de les tasques objecte del contracte per part dels tècnics establerts a la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques, i es documentarà en cada intervenció mitjançant informe exprés signat per l'especialista.

Poder disposar de tècnics especialistes per fer l'assessorament addicional i complementari de tasques garanteix que les solucions adoptades per resoldre les incidències siguin més específiques i adequades a la problemàtica.

Es valorarà 0,5 punt per especialitat proposada fins a un màxim de 5 punts.

ESPECIALISTES	PUNTUACIÓ
Especialista Redacció de projectes Urbanització	0,5
Especialista instal·lacions elèctriques i clima	0,5
Especialista Enllumenat Públic	0,5
Especialista Pavimentació	0,5
Especialista en càlcul estructures	0,5
Especialista en Geotècnia	0,5
Especialista en gestió de trànsit i mobilitat	0,5
Especialista en Seguretat i Salut i Prevenció de Riscos Laborals	0,5
Especialista en Medi Ambient	0,5
Especialista en paisatgisme, jardineria i reg	0,5

Per acreditar l'experiència dels assessors tècnics especialistes caldrà aportar els currículums vitae de cadascun d'ells, un cop l'empresa resulti proposada com a adjudicatària.

D. Per la utilització d'eines informàtiques tipus C.R.M. (Customer Relationship Management) per a la gestió, tramitació i resolució d'incidències, reclamacions i suggeriment en municipis de més de 250.000 habitants, fins a 5 punts.

Es valorarà el maneig, per part dels tècnics mitjans de l'equip de la direcció facultativa, d'eines informàtiques tipus C.R.M. (Customer Relationship Management) per a la gestió, tramitació i resolució d'incidències, reclamacions i suggeriments en municipis de més de 250.000 habitants. (Tipus IRIS o similar).

Es considera un requisit important tenir coneixements previs d'aquestes eines perquè permet reduir el temps de resolució de les incidències, tenint coneixement dels diferents circuits de comunicació amb els diferents operadors que poden intervenir amb una incidència.

Els punts per aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula:

CATEGORIA PROFESSIONAL	TEMPS D'ÚS	PUNTUACIÓ
Tècnic/a de grau mitjà/mitjana (arquitectura tècnica o enginyeria tècnica obres públiques)	entre 12 i 24 mesos	2
	més de 24 i menys de 36 mesos	3
	més de 36 mesos	5

Caldrà aportar els certificats d'empresa indicant els contractes on els tècnics de l'equip hagin fet ús d'aquestes eines informàtiques i la durada del servei, així com també els currículums vitae, un cop l'empresa resulti com a proposada com a adjudicatària.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

Puntuació total d'aquests criteris valuables automàticament (sobre C): 80 PUNTS.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018, la puntuació mínima dels criteris valuables automàticament és de 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris valuables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic C.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament)(B+C): 100 punts.

12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona es proposa aplicar les següents mesures socials:

1. El pagament del preu a les empreses subcontractades:
 - Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.
 - Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

Mitjançant aquesta condició especial d'execució es procura que les empreses subcontractades obtinguin el pagament del seus serveis, si no l'obté de l'empresa adjudicatària, serà l'Ajuntament qui respondrà per evitar que l'empresa subcontractada no obtingui el preu acordat per els serveis executats.

2. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades: D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Justificació: Mitjançant aquesta condició especial d'execució es procura que es faci efectiu el pagament per part de l'empresa adjudicatària a l'empresa subcontractada.

3. Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Justificació: Cal que l'empresa garanteixi unes condicions laborals òptimes pels treballadores/es que executen el contracte sense vulnerar els seus drets laborals. Amb la inclusió d'aquesta CEE es pretén garantir que les condicions laborals dels treballadors que executen el contracte no es puguin veure vulnerades, o empitjorin al llarg del temps d'execució del mateix.

Es considera oportuna la seva inclusió, atès que el pes majoritari del contracte recau en el treball de les persones que l'executen, i és voluntat de l'Ajuntament vetllar, no només, perquè el personal tingui les condicions més òptimes possibles a l'inici del contracte, sinó durant tota la seva durada.

4. Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per a assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Justificació: Aquesta mesura permet que les persones que executin el contracte assoleixin la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, i així eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

5. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte, ha d'entregar a la persona responsable del contracte un pla que detalli les mesures per a prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

Justificació: Cal que l'empresa vetlli perquè hi hagi un entorn de treball lliure d'agressions sexuals, i es garanteixi un ambient d'aprenentatge basat en l'educació en valors com en el respecte, la diversitat i la llibertat.

6. Recollida de dades desagregades per sexe

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones que mantinguin relació amb el servei, ja siguin usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe.

Justificació: Aquesta mesura permet l'estudi de les dades recollides i l'adequació de les mesures necessàries per tal de realitzar el servei de la manera més igualitària possible.

7. Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitza llenguatge o imatges sexistes que atemptin contra la igualtat de les persones amb discapacitat de qualsevol tipus, els drets de la infància, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals;
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials; i,
- Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte evitarà l'exaltació de la violència i fomentarà la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Justificació: Atès que es tracta d'un contracte executat directament amb la ciutadania, cal vetllar, encara de manera més efectiva, perquè el llenguatge utilitzat sigui correcte i no discriminatori per motius de gènere. És necessari reflectir la diversitat en el llenguatge per construir un món més just i igualitari.

8. Accessibilitat universal

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

Justificació: Aquest criteri permet oferir una igualtat d'oportunitats per a tots els sectors de població.

9. Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBIQ+

L'adjudicatària aportarà un protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBIQ+, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com en les persones destinatàries de la prestació. Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBIQ+ i en el

coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

Justificació: Cal que l'adjudicatària vetlli perquè hi hagi un entorn de treball lliure d'actituds discriminatòries envers les diferents orientacions sexuals de les persones treballadores i s'assoleixi la igualtat de tracte i d'oportunitats laborals en l'àmbit laboral.

12. GARANTIA

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

13. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

14. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

15. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per a aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, a qui hagi redactat el projecte o les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

16. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte és el senyor Ramon Casanovas Mínguez, cap del Departament d'Obres i manteniment, o la persona que la substitueixi, en el seu cas, durant la vigència del contracte.

Departament: Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Descripció de les funcions específiques de la persona responsable del contracte:

- Garantir l'execució del contracte.
- Precisar els termes d'execució.
- Realitzar el seguiment del projecte i el compliment de l'execució del contracte.

- Formular requeriments sobre correcció de deficiències de l'execució.
- Constatar la possible comissió d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, amb comunicació prèvia a l'òrgan de contractació.
- Elevar a l'òrgan de contractació la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures, si s'escau.
- Conformar les factures i els albarans acreditatius de l'execució del contracte presentats per l'empresa adjudicatària.
- Participar en les comissions de recepció de tancament del contracte.

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació de l'expedient, mitjançant procediment obert per tramitació ordinària, que té per objecte l'Assistència tècnica per al seguiment i coordinació de les actuacions de manteniment de l'espai urbà al Districte de Nou Barris, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 12 mesos a partir de l'1 d'abril de 2026, sempre que s'hagi formalitzat el contracte o la data que es determini en la formalització, amb un pressupost base de licitació de 116.802,61 € i a càrrec dels pressupostos pels anys 2026-2027.

Ramon Casanovas
Cap servei obres i manteniment Districte

Barcelona,