

## **INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA**

OBJECTE:	H – Serveis per a la Direcció d'Obra i Coordinació de Seguretat i Salut de les obres d'Arranjament i millora de la plaça Botticelli
NÚMERO PETICIO:	001_P2600316
TIPUS CONTRACTE:	Contracte de Serveis
PRESSUPOST NET:	11.500,00 € <i>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta del licitador</i>
PRESSUPOST IVA incl:	13.915,00 € <i>(Iva inclòs)</i>

### **Antecedents**

L'Ajuntament de Barcelona, mitjançant el Departament d'Obres i Manteniment del Districte d'Horta-Guinardó ha de contractar els serveis per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres d'Arranjament i millora de la plaça Botticelli, al districte d'Horta-Guinardó.

Aquest Departament d'Obres i Manteniment del Districte d'Horta-Guinardó no disposa de mitjans propis, ni humans, ni materials, per a la realització del servei anteriorment descrit. D'aquí es deriva la necessitat de contractar una empresa especialitzada.

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a finalitat la satisfacció de necessitats administratives de l'Ajuntament de Barcelona.

Aquesta prestació es pot adjudicar mitjançant un contracte menor, atès que aquest no s'ha alterat ni fraccionat l'objecte d'aquest contracte, per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació i que aquest contracte esdevé una unitat funcional que permet el seu aprofitament individual, sense la necessitat de prestacions accessòries o complementaries.

### **Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques**

El contracte té per objecte el servei de direcció de les obres i coordinació de seguretat i salut per les obres d'Arranjament i millora de la plaça Botticelli, al districte d'Horta-Guinardó, actualment en la última fase d'adjudicació, amb l'objectiu d'executar les obres de juny a agost del 2026.

Els treballs inclosos en el contracte són:

- Direcció Facultativa:
  - Reunió amb el Comitè d'obra, si s'escau, i col·laboració amb contractista en elaboració documentació per a la reunió.
  - Redactar Acta de replanteig el dia d'inici i recull de signatures
  - Direcció del desenvolupament de l'obra i la instal·lació, de conformitat amb el projecte, amb l'objectiu del resultat òptim quant a qualitat-cost.
  - Redacció actes visites d'obra, tramesa i recull de firmes. Hauran d'incorporar fotografies de seguiment.
  - Gestió amb altres serveis de l'Ajuntament (reps) en funció de les necessitats que sorgeixin en el desenvolupament de l'obra.
  - Direcció de l'execució material i control de la qualitat de l'obra i de la instal·lació.
  - Contrastar plecs tècnics i de requeriments durant l'execució.

- Confecció de propostes i/o modificacions durant l'execució.
  - Recepció i validació de certificacions i emissió, si escau.
  - Revisió de preus contradictoris i redacció acta d'aprovació, si escau.
  - Redacció d'informes de seguiment o justificatius que es puguin requerir per part de l'Ajuntament.
  - Redacció d'acta final d'obra i acta de repassos.
  - Seguiment de les esmenes en fase de recepció.
- Coordinació de Seguretat i Salut.
    - Coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció i de seguretat
    - Coordinar les activitats de l'obra
    - Aprovar el Pla de Seguretat i Salut elaborat per l'empresari principal (contractista) i, si escau, les modificacions introduïdes en el mateix.
    - Coordinar les accions i funcions de control de l'aplicació correcta dels mètodes de treball.
    - Adoptar les mesures necessàries perquè només les persones autoritzades puguin accedir a l'obra.
    - Seguiment periòdic de l'obra, anotació d'incidències i comunicació d'aquestes.

S'incorpora el projecte executiu aprovat com document annex.

### **Lloc de realització de la prestació**

La seu pròpia del licitador, els possibles punts de reunió amb els grups de treball i la ubicació de l'obra ( plaça Botticelli)

### **Inici de les prestacions i termini d'execució**

El termini de prestació del servei, a comptar des de l'adjudicació del contracte, serà el que correspongui al període real d'execució de les obres, iniciant se amb l'inici efectiu dels treballs i finalitzant amb la seva recepció. La durada estimada és de 2 mesos, sense perjudici que pugui ampliar se si l'obra s'endarrereix, sense que això comporti cap limitació ni afectació a la liquidació del servei.

### **Criteris d'adjudicació**

El criteri d'adjudicació és el preu.

- Oferta econòmica, fins a 100 punts:

Per la proposta econòmica més avantatjosa s'atorgarà la màxima puntuació, 100 punts, a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no superi el pressupost net de licitació (el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 i publicada a la Gasetta Municipal del dia 29 de juny.

La puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left( \frac{\text{Percentatge de descompte ofert}}{\text{Millor Percentatge de descompte ofert}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

### **Dades econòmiques**

La despesa del contracte anirà a càrrec de la partida 61116-15344 del pressupost municipal del Districte de l'any 2026.

### **Selecció del proveïdor/a**

Una vegada considerada la naturalesa de les prestacions, es considera adient sol·licitar oferta ajustada a preus de mercat a les empreses interessades que hi concorrin a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

El perfil a contractar ha de ser un tècnic Arquitecte, Arquitecte Tècnic, Enginyer o Enginyer Tècnic amb experiència amb obres en l'espai públic, tant en direcció d'obra com a coordinador de seguretat i salut. Caldrà adjuntar el títol corresponent.

Per a justificar l'experiència caldrà adjuntar 3 certificats de bona execució en direccions d'obra pública i coordinació de seguretat i salut, on es justifiqui l'experiència del responsable del contracte que justifiqui l'experiència demanada. Els certificats hauran de correspondre a direccions d'obres d'espai públic de Pressupost de Contracte superior als 15.000 euros.

### **Tramesa d'ofertes**

El licitador haurà d'enviar les seves ofertes mitjançant el portal de Contractació (<https://licitacions.bcn.cat/> )

No s'admetrà cap altre forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta així com adjuntar també el document de pressupost, ambdós documents degudament signats per la licitadora.

El termini de presentació de les ofertes serà com a màxim de 5 dies hàbils des de la data de d'enviament de petició d'oferta.

### **Notificació de l'adjudicació**

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.

Barcelona, 26 de gener de 2026

Sara Berbis Fernández  
Cap de Projecte d'Obres i Manteniment – Via Pública  
Districte d'Horta-Guinardó