

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL  
CONTRACTE DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL CASAL DE BARRI  
DEL MARESME DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ DE L'AJUNTAMENT DE  
BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA  
SOSTENIBLE**

## ÍNDEX

1. Objecte .....	3
2. Import.....	3
3. Descripció de la prestació.....	3
4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte .....	3
5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible.....	4
6. Insuficiència de mitjans .....	5
7. Divisió en lots .....	5
8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):.....	6
<b>9. Imputació al pressupost municipal .....</b>	<b>7</b>
10. Procediment d'adjudicació .....	7
11. CPV .....	8
12. Requisits de capacitat i solvència i justificació .....	8
13. Criteris d'adjudicació i justificació.....	9
14. Subrogació/Subcontractació .....	16
15. Pòlissa d'assegurança.....	17
16. Garantia .....	17
17. Termini de garantia .....	17
18. Període d'execució.....	17
19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista. ....	17
20. Pagament de preu.....	21
21. Modificació del contracte .....	22
22. Cessió.....	22
23. Revisió de preus.....	22
24. Règim de penalitats.....	22
25. Resolució del contracte .....	24
26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació .....	25
27. Responsable del contracte .....	25
28. Proposta.....	26

## 1. Objecte

El present contracte té com a objecte el servei de dinamització del Casal de Barri del Maresme del Districte de Sant Martí de la ciutat de Barcelona, ubicat al carrer de Puigcerdà números 100-102, amb mesures de contractació pública sostenible.

## 2. Import

**254.996,63 euros**, IVA inclòs.

## 3. Descripció de la prestació

El Districte de Sant Martí ha de contractar els serveis per l'organització i dinamització de l'equipament municipal Casal de Barri del Maresme. La prestació consisteix en desenvolupar i executar el programa de dinamització del casal del barri del Maresme, d'acord amb els serveis bàsics i singulars o complementaris descrits en la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques.

## 4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Aquest contracte és necessari per al desenvolupament de l'activitat i les competències municipals i té com a finalitat/objectiu la promoció de la ciutadania activa, la col·laboració, el diàleg i la solidaritat entre el veïnat del barri del Maresme de la ciutat de Barcelona, amb la participació del teixit associatiu i facilitant espais dotats d'infraestructures i recursos per a la participació i l'intercanvi entre els veïns i veïnes i els col·lectius, procurant el desenvolupament inclusiu i el benestar del barri.

En aquest sentit, el Districte de Sant Martí, com a la resta de la ciutat, disposa d'una xarxa d'equipaments socioculturals al servei de la ciutadania, ja sigui en la modalitat de centres cívics com en la de casals de barri. Aquests equipaments requereixen personal especialitzat, que ha de comptar amb formació i experiència acreditada en aquest camp i els recursos necessaris per desenvolupar les funcions encomanades, segons indica el plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte permetrà satisfer adequadament les necessitats administratives perquè el servei objecte de contracte permet posar en marxa aquest equipament. Incorpora totes les especificitats necessàries i oferta de serveis i tasques per aconseguir dotar al barri d'un equipament de proximitat per la promoció social, la participació i cohesió veïnal i el contracte és el mitjà adequat i eficient per portar-lo a terme.

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, LCSP en endavant, que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

## **5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible**

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, es proposa aplicar les següents mesures:

1.- Objecte del contracte amb eficiència social:

a) En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes. Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte amb la que s'incrementa l'eficiència de la despesa pública.

b) Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació als convenis col·lectius de referència.

2.- Com a criteris d'adjudicació:

a) El criteri que pondera el preu està per sota del 35% per garantir la qualitat de la prestació.

b) Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

3.- Com a condicions d'execució:

a) Pla d'igualtat.

Segons el Decret esmentat, aquesta mesura permet la igualtat d'oportunitats, l'eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva entre homes i dones.

b) Comunicació inclusiva.

El Decret preveu que aquesta mesura pugui impulsar el llenguatge que reculli la diversitat de la nostra societat.

c) Pagament del preu a les empreses subcontractades.

El pagament del preu a les empreses subcontractades i la seva acreditació, com a mesura per a lluitar en contra de la morositat en les operacions comercials.

Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte amb la que s'afavoreix a les PIMES.

d) Informació de la subcontractació en fase d'execució.

Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte d'obligat compliment per a tots els contractes que permetin la subcontractació.

e) Recollida de dades desagregades per gènere.

La mesura s'ha d'aplicar com una condició especial d'execució en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció a persones usuàries.

f) Mesures contra l'assetjament sexual i/o per raó de sexe.

Segons el Decret esmentat, l'objectiu d'aquesta mesura és detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

g) Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI.

Segons la llei catalana 11/2014, de 10 d'octubre, l'objecte d'aquesta mesura és garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals (LGBTI) i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

h) Mesures medi ambientals, per tal de potenciar l'estalvi energètic, la gestió de residus i la reutilització i reciclatge de materials i complir amb el Protocol de la direcció de Logística i Manteniment de l'Ajuntament de Barcelona que en cada moment estigui vigent.

i) Contractació de professionals coneixedors de contextos culturals diversos.

La mesura s'ha d'aplicar com a condició especial d'execució per poder prestar un servei més eficient i que hi hagi un equivalència en la representativitat de la diversitat cultural i lingüística de les persones usuàries en aquells territoris i barris on hi hagi un percentatge elevat de població nascuda a l'estranger.

## **6. Insuficiència de mitjans**

L'Ajuntament no pot realitzar el servei directament, ja que no disposa dels mitjans personals necessaris per a la seva realització, per aquest motiu es considera oportuna la contractació d'una empresa externa per cobrir els treballs descrits.

## **7. Divisió en lots**

D'acord amb el disposat a l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots atesa la naturalesa de l'objecte i la seva indivisibilitat. Es contracta un servei per l'organització i dinamització de l'equipament.

Aquest tipus de servei requereix una gestió coordinada, coherent i transversal de totes les activitats que s'hi desenvolupen, ja que formen part d'un projecte únic. La divisió en lots per exemple, separant activitats culturals, socials, educatives o de participació, comportaria una fragmentació que dificultaria la cohesió del projecte, la comunicació interna, la planificació conjunta i la capacitat d'adaptació a les necessitats del territori. A més, podria generar duplicitats, solapaments o buits en la prestació del servei, afectant negativament la qualitat i la continuïtat de l'atenció a la ciutadania. Per tant, es considera

que la divisió en lots perjudicaria greument el funcionament global del casal de barri, que requereix una gestió unificada i integral.

### 8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):

El pressupost de licitació es calcula com a màxim en **254.996,63 €**, IVA inclòs, calculat sobre la base del preu de mercat d'aquests serveis.

Pressupost màxim de licitació

Import net: 210.741,02 €  
IVA (21%): 44.255,61 €  
Import total: 254.996,63 €

ANY	Import NET	% IVA	Import IVA	Import TOTAL
2026	74.159,35 €	21	15.573,46 €	89.732,81 €
2027	136.581,67 €	21	28.682,15 €	165.263,82 €
TOTAL	210.741,02 €		44.255,61 €	254.996,63 €

Mesura social: Desglossament del pressupost en costos directes i indirectes. El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

		2026	2027
COSTOS DIRECTES	Cost de personal	59.968,31 €	110.642,41 €
	Formació, absentisme i PRL	1.799,05 €	3.319,27 €
	TOTAL COST DE PERSONAL	61.767,36 €	113.961,68 €
	Materials	313,90 €	561,64 €
	Activitats	3.546,48 €	6.345,41 €
	TOTAL COSTOS DIRECTES	65.627,74 €	120.868,73 €
COSTOS INDIRECTES	Despeses generals d'estructura 5%	3.281,39 €	6.043,44 €
	Benefici industrial 8%	5.250,22 €	9.669,50 €
	TOTAL COSTOS INDIRECTES	8.531,61 €	15.712,94 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES		74.159,35 €	136.581,67 €
IVA 21%		15.573,46 €	28.682,15 €
TOTAL		89.732,81 €	165.263,82 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el III Conveni col·lectiu del lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya, publicat al DOGC el 10 de juliol de 2015 (codi de conveni núm. 79002295012003) i el seu acord parcial per als anys 2025,2026,2027 i 2028 publicat al DOGC el 13 de febrer de 2025.

En qualsevol cas, les empreses licitadores podran aplicar el Conveni d'empresa que els

sigui d'aplicació, sempre i quan no es detecti que amb aquest es pretén una rebaixa dels costos salarials o una vulneració dels drets de les persones treballadores adscrites

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors/ores amb les següents categories professionals, segons s'especifica a la clàusula 7 del Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Les titulacions de referència seran exigibles amb les noves contractacions de personal que es produeixin durant la vigència d'aquest contracte.

Categoria Professional	Grup i nivell	Retribució salarial anuals segons conveni				
		2025	2026	2027	2028	2029
Tècnic/a intervenció socioc. Especial. N-A	III-B 2.1	24.172,16 €	25.139,04 €	26.207,45 €	27.528,31 €	27.528,31 €
Informador/a	III-B 3.3	20.814,89 €	21.647,48 €	22.567,50 €	23.704,90 €	23.704,90 €

Preus unitaris: No

Despesa plurianual: Sí

**Valor estimat del contracte: 499.995,33 €**

ANY	VE prestació	VE eventual prorrogues	SUMA
2026	74.159,35 €		74.159,35 €
2027	136.581,67 €		136.581,67 €
2028		142.403,27 €	142.403,27 €
2029		146.851,04 €	146.851,04 €
<b>TOTAL</b>	<b>210.741,02 €</b>	<b>289.254,31 €</b>	<b>499.995,33 €</b>

## 9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Orgànic	Econòmic	Programa	Import NET	%IVA	Import IVA	Import TOTAL
2026	0610	22719	92416	74.159,35 €	21	15.573,46 €	89.732,81 €
2027	0610	22719	92416	136.581,67 €	21	28.682,15 €	165.263,82 €
<b>TOTAL</b>				<b>210.741,02 €</b>		<b>44.255,61 €</b>	<b>254.996,63 €</b>

## 10. Procediment d'adjudicació

D'acord amb l'objecte, es tracta d'un contracte de serveis.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert, que és considerat en l'article 131.2 LCSP com a un procediment ordinari d'utilització preferent, i permet la màxima participació i publicitat.

La present licitació no està subjecta a la regulació harmonitzada donat que el valor estimat del contracte no és igual ni superior al lliandar establerts en l'article 22.1.c) LCSP, és a dir, 750.000 € de VEC, en tant en quant es tracta d'un contracte que té per objecte serveis enumerats a l'Annex IV de la LCSP.

## 11. CPV

Codi CPV: 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals.

## 12. Requisits de capacitat i solvència i justificació

### Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a **249.997,67 €**.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació de la solvència econòmica: Aquesta solvència cobreix 0,5 vegades el valor estimat del contracte, i es considera suficient per trobar una empresa amb prou robustesa econòmica per fer front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal. S'estableix com a criteri el de l'article 87.1.a) LCSP, ja que es considera que és el més accessible de presentació per part de les empreses licitadores i de valoració més objectiva, el que pot afavorir a la presentació d'un major nombre de PIMES i millorar la concurrència.

### Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **146.851,04 €**.

Justificació de la solvència tècnica: Aquesta solvència és necessària pel fet que, al tractar-se d'un servei tan específic, es busquen empreses amb professionals que ja han gestionat equipaments de la mateixa naturalesa del contracte, i ofereix més garanties de

coneixement i expertesa en el desenvolupament de la tasca encomanada. S'estableix com a criteri la relació de principals serveis en relació als tres darrers anys de l'article 90.1.a) LCSP avalada amb certificats de bona execució, a l'entendre que, amb aquests, l'òrgan de contractació disposarà de la garantia de la realització prèvia per part de l'empresa d'actuacions similars i correctament executades en els darrers tres anys.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat. D'acord amb l'article 90.1.e) LCSP, el responsable de l'execució del contracte han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents: diplomat o grau superior de l'àmbit social.

#### Altres aspectes a tenir en compte:

En aplicació de la Llei 26/2015 de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció de la infància i l'adolescència, les persones de l'equip que treballin directament amb la joventut i l'adolescència hauran d'aportar el certificat corresponent de no haver estat condemnats per sentència ferma per delictes contra la llibertat sexual ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

### **13. Criteris d'adjudicació i justificació**

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018, sempre que sigui possible, la ponderació mínima dels criteris d'adjudicació a partir de criteris automàtics serà del 60%, i concretament en aquest cas concret suposen un 60%.

Tenint en compte el disposat a l'article 145.4 LCSP, i vist que ens trobem en un contracte de serveis de l'Annex IV, els criteris vinculats a la qualitat del servei han de representar, almenys, el 51%.

L'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació d'un contracte, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació del següent criteri social referit al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major

percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

### **A Criteris d'adjudicació avaluables automàticament**

Que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents, fins un **màxim de 60 punts**

#### **a) El preu ofert, fins a 30 punts:**

L'assignació de la puntuació serà proporcional a les baixes ofertades, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

En relació als valors anormals o desproporcionats, es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes:

Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que:

- Sigui 20 punts percentuals més baixa que el pressupost net de licitació.

Si concorren dues o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que:

- Sigui 10 punts percentuals més baixa que la mitja de les ofertes.

#### **b) Per la reducció del temps màxim en quant a cobertura de baixes (que és d'un màxim de 72 hores), segons la clàusula 7.1 del plec de condicions tècniques, fins a 15 punts:**

Substitució entre les 24 i abans de 48 hores	15 punts
Substitució entre les 48 i abans de les 60 hores	8 punts

#### **c) Per l'increment de les hores de formació al personal (que és d'un mínim de 10 hores anuals per professional), segons la clàusula 7.1 del plec de condicions tècniques, fins a 15 punts:**

Proposta d'increment	Puntuació
Increment de 10 hores sobre el mínim establert (10 h)	15 punts
Increment de 5 hores sobre el mínim establert (10 h)	8 punts

### **B Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor**

Es puntuarà en funció dels següents paràmetres:

Es valorarà la qualitat de la proposta tècnica de millora de l'estratègia operativa de desenvolupament d'acord amb el plec de prescripcions tècniques que sigui més desenvolupada i concreta, seguint els aspectes que es detallen a continuació, **fins un màxim de 40 punts**.

1. **Concreció de la proposta de la cartera serveis bàsics: servei d'atenció la ciutadania, espai de trobada, servei de promoció i suport a l'associacionisme, servei de promoció del voluntariat, servei de suport a les iniciatives del veïnat, grups i entitats i servei d'activitats socioculturals, formatives i de lleure. Per la qualitat en la proposta d'organització de la cartera de serveis, fins a 10 punts:**

En quant a la proposta dels serveis es valorarà la concreció de la proposta que descriu: objectius, estratègies d'intervenció comunitària, programació d'activitats, horaris, organització de l'equip tècnic i descripció de funcions i tasques per perfil professional i cartera de serveis, materials, comunicació i difusió dels serveis bàsics. Es puntuarà en funció dels següents paràmetres:

<b>Per la concreció de la proposta de la cartera de serveis bàsics, tenint en compte la tipologia de l'equipament , pel que fa als objectius, línies d'actuació, programació d'activitats, horaris, organització de l'equip tècnic i descripció de funcions i tasques per perfil professional i cartera de serveis, materials, comunicació i difusió.</b>	<b>Puntuació</b>
La proposta descriu de forma excel·lent els serveis bàsics, descrivint de forma molt estructurada: objectius, línies d'actuació programació d'activitats, horaris, organització de l'equip tècnic i descripció de funcions i tasques per perfil professional i cartera de serveis, materials, comunicació i difusió.	Fins a 10 punts
La proposta descriu de forma correcta els serveis bàsics, descrivint de forma estructurada: objectius, línies d'actuació, programació d'activitats, horaris, organització de l'equip tècnic i descripció de funcions i tasques per perfil professional i cartera de serveis, materials, comunicació i difusió. La proposta no està detallada i les activitats d'interès són poc variants.	Fins a 5 punts
La proposta descriu de forma bàsica i poc justificada els serveis bàsics i complementaris, descrivint de forma poc estructurada: objectius, línies d'actuació, programació d'activitats, horaris, organització de l'equip tècnic i descripció de funcions i tasques per perfil professional i cartera de serveis, materials, comunicació i difusió. Fa una proposta global sense parar atenció a les característiques diferencials de l'equipament.	Fins a 2,5 punts
No presenta cap proposta.	0 punts

**2. Per la coordinació i el suport als diferents agents socials que actuen en el barri: equipaments, serveis, associacions, entitats, grups, projectes singulars i activitats que es desenvolupen en el barri, fins a 10 punts:**

Es valorarà la qualitat de proposta que descrigui un pla de coordinació i suport als diferents agents socials tenint en compte la tipologia de cada un d'aquests agents, incorporant de forma detallada un calendari, l'organització de l'equip tècnic, les estratègies de detecció i les principals línies d'actuació.

<b>Per la proposta de coordinació amb els equipaments, serveis, associacions, entitats, grups, activitats i projectes singulars del barri del Besòs i el Maresme.</b>	<b>Puntuació</b>
Proposta descrita de forma excel·lent on es detalla un pla de coordinació i suport tenint en compte la diferent tipologia d'agent, incorporant un calendari complert, una organització de l'equip tècnic molt estructurada, i amb les estratègies de detecció i les principals línies d'actuació molt ben definides.	Fins a 10 punts
Proposta descrita de forma notable on es detalla un pla de coordinació i suport tenint en compte la diferent tipologia d'agent, incorporant un calendari complert, una organització de l'equip tècnic estructurada, i amb les estratègies de detecció i les principals línies d'actuació definides, i no detallada pel que fa referència als projectes singulars.	Fins a 5 punts
Proposta descrita de forma bàsica on es detalla un pla de coordinació i suport no tenint en compte tota la tipologia d'agents, incorporant un calendari bàsic, una organització de l'equip tècnic poc estructurada, i amb les estratègies de detecció i les principals línies d'actuació poc definides, i no detallada pel que fa referència als projectes singulars.	Fins a 2,5 punts
No presenta cap proposta.	0 punts

**3. Per la qualitat en la proposta d'estratègies, accions i activitats comunitàries que tingui en compte la finalitat del servei de promoció del benestar col·lectiu, les cures i la lluita contra la soledat no desitjada adequats a la realitat del barri del Besòs i el Maresme, fins a 10 punts:**

Per portar a terme aquest servei singular i complementari, l'ofertant haurà de desenvolupar estratègies i actuacions realistes, viables i coherents amb el servei que permetin enxarxar i vincular a persones cuidadores o que requereixen cures prioritant les que no estan arrelades a la comunitat ni vinculades als recursos, serveis ni equipaments de proximitat. Així com presentar una oferta diversa d'activitats comunitàries i gratuïtes que permetin més impacte per enfortir les xarxes de suport mutu.

<p><b>Per la proposta de les estratègies i accions per a la detecció, vinculació i enxarxament de persones cuidadores o que requereixen cures prioritant les que no estan vinculades a la comunitat, ni a cap recurs i ofertar activitats comunitàries i gratuïtes. Totes les actuacions desenvolupar caldrà que estiguin conceptualitzades amb objectius, indicadors, públics objectius al que s'adrecen i recursos.</b></p>	<p><b>Puntuació</b></p>
<p>Proposta descrita de forma excel·lent i ben estructurada on es concreten de manera molt completa, viable, coherent, rigorosa i creativa estratègies i accions per a la detecció, vinculació i enxarxament de persones cuidadores o que requereixen cures prioritant les que no estan no vinculades a la comunitat, així com les actuacions comunitàries, construïdes col·lectivament, que es presenten estan molt ben conceptualitzades amb objectius, indicadors, públics objectius al que s'adrecen i recursos.</p>	<p>Fins a 10 punts</p>
<p>Proposta descrita de forma notable on es descriuen correctament les estratègies i accions per a la detecció, vinculació i enxarxament de persones cuidadores o que requereixen cures prioritant les que no estan no vinculades a la comunitat i la proposta és correcta quant a les actuacions comunitàries, construïdes col·lectivament, als objectius indicadors, públics objectius al que s'adrecen i als recursos.</p>	<p>Fins a 5 punts</p>
<p>Proposta descrita de forma bàsica i poc estructurada, on no s'esmenten correctament les estratègies i accions per a la detecció, vinculació i enxarxament de persones cuidadores o que requereixen cures prioritant les que no estan no vinculades a la comunitat i la proposta d'actuacions comunitàries no són adequades en quant als objectius, indicadors, públics objectius al que s'adrecen i als recursos.</p>	<p>Fins a 2,5 punts</p>
<p>No presenta cap proposta.</p>	<p>0 punts</p>

**4. Per la qualitat en la proposta del servei d'exposicions dedicats a temes transversals que tingui en compte l'objectiu de divulgar els valors marcats en el punt 3.2 del plec de prescripcions tècniques, fins a 10 punts.**

Per portar a terme el servei singular i complementari de programació d'exposicions l'ofertant haurà de tenir en compte que es un mitjà i un element definitori de les diverses culturals i transmissor de valors educatius i pot ajudar a reflexionar i a promoure actituds i valors socials com el foment del diàleg intercultural, la participació, el foment de l'associacionisme, la cohesió social, la igualtat, els drets i la convivència. Haurà de presentar una proposta d'organització d'exposicions trimestrals que tingui en compte els elements esmentats. Es valorarà l'adequació a aquests valors, la quantitat de recursos emprats i l'adequació al públic diana i el seu impacte en la participació veïnal i associativa.

<b>Per la proposta de programació d'exposicions vinculades als valors socials (del diàleg intercultural, la participació, el foment de l'associacionisme, la cohesió social, la igualtat, els drets i la convivència). Les propostes caldrà que estiguin conceptualitzades amb objectius, indicadors, públics objectius al que s'adrecen i recursos.</b>	Puntuació
Proposta descrita de forma excel· i ben estructurada on es concreten de manera molt completa, viable, coherent, rigorosa i creativa una programació d'exposicions vinculada a valors socials amb els seus objectius, indicadors, públics diana al que s'adrecen i els recursos necessaris molt ben conceptualitzades.	Fins a 10 punts
Proposta descrita de forma notable on es concreten de manera correcta una programació d'exposicions vinculada a valors socials amb els seus objectius, indicadors, públics diana al que s'adrecen i els recursos necessaris correctament conceptualitzades.	Fins a 5 punts
Proposta descrita de forma bàsica i poc estructurada on no es concreten de manera correcta una programació d'exposicions vinculada a valors socials amb els seus objectius, indicadors, públics diana al que s'adrecen i els recursos necessaris que no són ben correctament conceptualitzades	Fins a 2,5 punts
No presenta cap proposta.	0 punts

Puntuació (criteris avaluable automàticament + criteris avaluable mitjançant judicis de valor) = 100 punts

La presentació de les propostes tècniques per part de les empreses licitadores es presentarà en un document amb aquestes característiques:

L'extensió màxima del document ha de ser de 30 pàgines DIN-A4, per una sola cara incloent portades, separadors, índex i similars. Es recomana que el document estigui redactat en lletra Arial 11, interlineat 1,5.

**IMPORTANT:** L'increment del número de fulls sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en els citats fulls establerts com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de fulls especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

El document assenyalarà els elements relacionats amb les propostes de millora indicant en tot moment a quin es refereix.

### **Justificació dels criteris d'adjudicació**

S'han seleccionat els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte per les raons següents:

### Criteris avaluables automàticament:

- El preu, per l'interès municipal a reduir el cost econòmic. Aquest criteri és inferior al 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Guia de contractació pública social.
- La cobertura de baixes del personal, per tal de garantir un servei ininterromput.
- L'augment de propostes formatives ofertades per part de l'empresa per tal de seleccionar la millor proposta que amplii les habilitats formatives dels professionals del casal de barri, aspecte que aportarà major eficiència, eficàcia i igualtat en l'execució del servei per part dels treballadors/es, i en l'atenció a la ciutadania garantint els principis de tracte igualitari i no discriminatori.

### Criteris de judici de valor:

Els criteris que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte són els que segueixen a continuació:

1- Per la proposta de la cartera serveis bàsics adequats a la realitat del barri del Besòs i el Maresme i a l'equipament: Servei d'atenció la ciutadania, espai de trobada, servei de promoció i suport a l'associacionisme, servei de promoció del voluntariat, servei de suport a les iniciatives del veïnat, grups i entitats i servei d'activitats socioculturals, formatives i de lleure. A través de la concreció dels objectius, la metodologia, programació d'activitats, horaris, materials, comunicació i difusió d'aquests serveis bàsics plantejats per l'empresa ens permetrà seleccionar l'empresa que millor pot portar el desenvolupament dels tres eixos de treball: La Cultura comunitària, el Benestar comunitari i l'Organització comunitària.

2- Per la proposta de coordinació i el suport als diferents agents socials que actuen en el barri: equipaments, serveis, associacions, entitats, grups, projectes singulars i activitats que es desenvolupen en el barri. Aquesta proposta permetrà seleccionar l'empresa que millor fomenti la cohesió entre els agents socials del barri. Les coordinacions entre la varietat d'actors socials que intervenen en el barri ajuda a determinar i a prioritzar les diferents accions que caldrà implementar en l'equipament, rendibilitzar recursos i en conseqüència els criteris d'utilització de l'equipament.

3- Per la proposta d'estratègies, accions i activitats comunitàries que tingui en compte la finalitat del servei de promoció del benestar col·lectiu, les cures i la lluita contra la soledat no desitjada. A través del desplegament de les d'actuacions conceptualitzades amb objectius, indicadors, públics objectius al que s'adrecen i recursos i amb l'establiment de vincles entre els diversos serveis, recursos i iniciatives territorials vinculades a la cura ens permetrà construir col·lectivament els diferents reptes i sensibilitzar a la ciutadania al voltant del reconeixement i centralitat social del treball de cures i la seva contribució a la sostenibilitat de la vida.

4- Per la proposta presentada de programació d'exposicions conceptualitzades amb objectius, indicadors i públics objectius i que tingui en compte als valors socials (del diàleg intercultural, la participació, el foment de l'associacionisme, la cohesió social, la igualtat,

els drets i la convivència) ens permetrà comentar i comunicar coneixement, per tant, ser una font educativa i de construcció d'identitats, de coneixement de la diversitat cultural i social, i es fomentarà la creació i la participació veïnal i associativa amb l'objectiu de la millora del benestar social del barri.

#### 14. Subrogació/Subcontractació

D'acord amb el que disposen els articles 215 a 217 LCSP, es permet la subcontractació amb tercers per a la realització de les prestacions objecte del present contracte. D'aquesta forma, totes les prestacions podran ser subcontractades, excepte aquelles que s'indiquen expressament a continuació:

- En aplicació de l'article 215.2.e) de la LCSP, es considera necessari que les tasques de dinamització i informació siguin assumides directament pel contractista principal, atesa la rellevància d'aquestes funcions, que inclouen:
  - La gestió dels espais i les infraestructures.
  - La coordinació entre les entitats vinculades.
  - La gestió de recursos econòmics i materials.
  - L'administració dels canals d'informació amb serveis, entitats i ciutadania.
  - L'elaboració i gestió del programa i la memòria d'activitats conjunta.
  - La participació en la dinamització cultural del territori del Besòs i el Maresme.

Les tasques de dinamització i informació constitueixen l'essència del servei contractat. No poden ser considerades accessòries, ja que tenen un impacte directe en la qualitat del servei ofert a la ciutadania. La seva subcontractació podria diluir la responsabilitat del contractista i comprometre la coherència en la gestió del casal, ja que la prestació d'aquest servei exigeix una visió integral i continuada que només es pot garantir amb una gestió directa i unificada.

D'altra banda, la dinamització i informació requereix també un coneixement especialitzat del territori i una interlocució fluïda amb les entitats locals, els serveis municipals i la ciutadania, aspectes que difícilment es poden assegurar si s'executen a través de tercers. La coordinació entre entitats, la gestió de recursos i la planificació d'activitats són responsabilitats que han de recaure en una única figura per garantir una resposta àgil i eficaç davant les necessitats canviants de la comunitat.

La resta de prestacions no excloses explícitament podran ser objecte de subcontractació, sempre que es compleixin els requisits establerts per la normativa vigent.

Subrogació: Sí

S'adjuntarà com annex al plec de clàusules administratives particulars el quadre amb la informació sobre les condicions dels contractes de les persones treballadores a les què afecti la subrogació, per tal de permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà aquesta mesura, tot fent constar que es facilita als efectes previstos a l'article 130 LCSP.

D'acord amb allò que estableix l'article 44 del Text Refòs de l'Estatut dels treballadors, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, cada contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats a les persones treballadores afectades per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social acreditades, encara que les

persones treballadores hagin estat subrogades pel nou contractista, sense que en cap cas l'esmentada obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, un cop acreditada la falta de pagament dels esmentats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagaments dels esmentats salaris i a la no devolució de la garantia definitiva en tant no s'acrediti el seu abonament.

## 15. Pòlissa d'assegurança

Pòlissa de responsabilitat civil: Sí  
Import: 300.000 €

L'empresa adjudicatària l'haurà de presentar en el Registre general de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

## 16. Garantia

Garantia definitiva: Sí, del 5% del preu ofert.

## 17. Termini de garantia

El termini de garantia serà de tres mesos, a comptar des de la data de finalització del servei.

## 18. Període d'execució

La durada d'aquest contracte serà del 10 de juny de 2026, o del dia següent a la data de formalització del contracte si aquesta fos posterior, fins el 31 de desembre de 2027, amb possibilitat de pròrroga, per acord de l'òrgan de contractació, fins un màxim de 24 mesos.

## 19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista.

### **Pla d'igualtat o mesures d'igualtat:**

L'empresa proposada com adjudicatària obligada a disposar d'un pla d'igualtat, haurà de presentar abans de l'adjudicació del contracte, el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte, per tal d'acreditar els requisits previs de participació en la licitació.

Quan l'empresa proposada com adjudicatària no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, abans de l'adjudicació del contracte, una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

### **Comunicació inclusiva:**

L'empresa contractista ha de garantir:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

### **Acreditació del pagament a les empreses subcontractades:**

Segons el que preveu l'article 217 LCSP, l'empresa contractista ha d'aportar, a sol·licitud de l'òrgan de contractació, justificant de pagament a les empreses subcontractades un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 216 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

### **Informació de la subcontractació en fase d'execució:**

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la subcontractació que pretén portar a terme.

### **Recollida de dades desagregades per gènere:**

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe i/o gènere de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat.

L'empresa adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb el servei, ja sigui usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per gènere.

### **Mesures contra l'assetjament sexual i/o per raó de sexe:**

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Protocol o un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir, com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitació del personal en la detecció i abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del Protocol o document que detalli les mesures per prevenir i abordar

l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

També haurà d'aplicar i monitoritzar, els protocols per a la prevenció, detecció i acció contra qualsevol maltractament i/o violències sexuals a infants i adolescents als equipaments municipals infantils del Districte de Sant Martí de Barcelona, així com el codi de conducta o de bon tracte respecte a les normes de comportament mínimes exigides que ha de tenir el personal de l'equipament en la seva relació amb els infants o adolescents. Cada equipament i/o servei haurà de tenir un delegat/da de protecció a la infància.

#### **Igualtat d'oportunitats de les persones LGTBI:**

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant entre el personal que executa el contracte com, si és el cas, en les persones destinatàries de la prestació. Les mesures consistiran, com a mínim, en assegurar la formació del personal en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

#### **Mesures medi ambientals:**

L'empresa adjudicatària ha de garantir el compliment del Protocol de la direcció de Logística i Manteniment de l'Ajuntament de Barcelona que en cada moment estigui vigent.

L'empresa adjudicatària ha de garantir que es faci un ús racional de l'energia i l'aigua:

- Ajustar els horaris de funcionament de l'enllumenat, de la climatització i de qualsevol altre equip o instal·lació consumidora d'energia a les activitats que es desenvolupen en el centre, a l'ocupació dels diferents espais i als horaris d'apertura del mateix centre, assegurant que en els espais no ocupats tant la climatització, com l'enllumenat, com altres instal·lacions o equips consumidors romanguin apagats, sempre que la sectorització d'aquestes instal·lacions permeti aquesta gestió.
- Ajustar les temperatures de consigna als valors límit establerts al RITE per edificis administratius i altres de pública concurrència, d'acord amb la guia bàsica d'eficiència energètica en edificis municipals de l'Agència de l'Energia de Barcelona, que són els

següents (en condicions d'humiditat relativa d'entre 30-70%): no superior a 21° en recintes calefactats (hivern) i no inferior a 26° en recintes refrigerats (estiu).

- Vetllar per ajustar els horaris de neteja del centre de tal manera que es minimitzi el consum energètic associat, com ara, programant la neteja encara en horari d'apertura del centre, si és compatible amb les activitats que s'hi desenvolupen.
- Portar un control de les instal·lacions d'aigua atenent ràpidament les pèrdues per fuites o degoteig d'aixetes.

Pel que fa a la gestió dels residus, l'empresa adjudicatària serà la responsable de la correcta separació i gestió de, com a mínim, les fraccions existents en el sistema de recollida urbana implantat en el Districte (vidre, cartró i paper, envasos, rebuig i orgànica). També haurà de garantir la recollida selectiva de tòners i piles.

També hauran de promocionar l'ús dels gots reutilitzables i/o compostables proporcionats en el cas de festes, celebracions, etc. que es duguin a terme en els serveis, i atendre en general a tot el prescrit per la Instrucció en relació a l'aigua envasada i l'ús de gots de plàstic –i altres elements de plàstic– d'un sol ús en les dependències i serveis municipals de l'Ajuntament de Barcelona.

D'igual manera hauran d'evitar l'ús de productes tòxics en qualsevol activitat i/o serveis on intervinguin infants i a ser possible de forma general en la gestió i en totes les activitats del centre.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el paper utilitzat en les tasques d'informació i atenció ciutadana, així com d'ús general d'oficina i administració, ha de ser paper fabricat amb fibres 100% reciclades, tal com es defineix a les ecoetiquetes Tipus I com l'Àngel Blau, Distintiu de garantia de qualitat ambiental (llegenda paper reciclat), FSC recycled, PEFC recycled o equivalent.

En la producció de material imprès l'adjudicatari ha d'ajustar-se als estàndards ambientals del material imprès de l'ajuntament:

- La producció d'elements en suport paper (cartells, díptics o similars, catàlegs, cartes, butlletins, fulls informatius o qualsevol altre tipus de publicació amb caràcter puntual o periòdic) cal que es faci sobre paper reciclat 100%.
- Per a la producció d'elements impresos en suport plàstic (banderoles, pancartes, rollups, etcètera) s'ha de triar suports monomaterials (tot polipropilè (PP), tot polietilè (PE) o altres), s'ha d'evitar els materials mixtos que dificulten el reciclatge posterior, i s'ha de prioritzar aquells amb el major contingut reciclat i/o amb materials més sostenibles i més fàcilment reciclables.

#### **Contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos:**

Per tal de garantir l'execució d'un servei més eficient, amb una equivalència en la representativitat de la diversitat cultural i lingüística de les persones usuàries, l'empresa contractista ha de garantir la contractació i incorporació en el servei d'un mínim de persones treballadores amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos del

30% sobre el total de les persones que executaran el contracte, donat que el territori al qual es prestarà el servei principalment, disposa d'una població nascuda a l'estranger del 47,9%. \*

\* Per calcular i establir aquest percentatge s'ha tingut en compte la darrera explotació de les dades del padró municipal disponible, relatives a l'àmbit territorial objecte del contracte, publicades a l'informe "la població de Barcelona segons lloc de naixement i nacionalitat a 01/01/2024: una Barcelona diversa" de l'Oficina Municipal de Dades, publicat el febrer de 2025, així com allò indicat a la Instrucció de la Comissió de Govern de 19 de maig de 2022 per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones a través de la definició i aplicació de clàusules socials en els plecs o documents que regeixen les licitacions de l'Ajuntament de Barcelona i el seu Grup Municipal.

En conseqüència, per a la present prestació cal incorporar una persona treballadora amb coneixements lingüístics (principalment en urdú, wòlof, francès, anglès i castellà) i d'orígens culturals diversos d'acord amb la població del territori: principalment de Colòmbia, Pakistan, Marroc, Hondures, Equador, Perú, Veneçuela, Senegal i Gàmbia.

En cas que sigui obligatòria la subrogació de personal que ja treballa en el servei, la condició especial d'execució només s'aplicarà al personal no afectat per la subrogació (ampliacions, persones no subrogades, substitucions, etc.) de forma que el còmput global de treballadors i treballadores amb coneixements lingüístics i culturals diversos s'acosti progressivament a allò que s'indica en aquesta clàusula.

Nota: la selecció de les persones que l'empresa contractista haurà d'incorporar en el contracte públic l'haurà de fer atenent al criteri d'equivalència en la representativitat, essent recomanable incorporar persones dels contextos culturals diversos, així com de les llengües estrangeres més importants al barri. L'empresa adjudicatària haurà d'atendre l'origen concret de les dades que han determinat els percentatges i el número de persones per tal de poder extrapolar la importància de cada comunitat per a l'aplicació de la clàusula. En relació a l'objecte d'aquest contracte, es troben en el següent informe enllaç: <https://portaldades.ajuntament.barcelona.cat/ca/>

### **Obligacions del contractista:**

- Substituir les baixes de les persones en un termini màxim de 72 hores o el termini que hagi proposat l'empresa adjudicatària a la seva oferta, si és menor.
- Assumir l'elaboració i implantació d'un pla d'emergència o pla d'autoprotecció, segons sigui d'aplicació, per tal de garantir el compliment de les obligacions derivades de l'aplicació de l'article 20 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos laborals, referents a les mesures a adoptar en cas d'emergència, o d'un pla d'autoprotecció, en compliment del Decret 30/2015, segons sigui d'aplicació.

## **20. Pagament de preu**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma

mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la factura per registre electrònic de l'Ajuntament de Barcelona no més enllà de 10 dies del mes vençut, en costos reals i desagregant els diferents conceptes de despesa.

## **21. Modificació del contracte**

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## **22. Cessió**

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## **23. Revisió de preus**

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

## **24. Règim de penalitats**

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

### **a. Incompliments molt greus:**

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general

sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones.

- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadores que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament per la persona responsable del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest informe.

b. Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadores que executen aquest contracte (tant de l'empresa contractista com, si és el cas, de l'empresa subcontractada).
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest informe, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest informe.

c. Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució

del contracte establertes en aquest informe i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest informe.

#### Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació o de fins un 5% del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Quan la contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

## **25. Resolució del contracte**

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes als esmentats articles, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

- g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest informe i en el plec de clàusules administratives particulars.

## **26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació**

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

### *Altres dades (nivell baix)*

La finalitat del tractament serà mantenir una comunicació amb la ciutadania, prèvia acceptació expressa, per informar-la de la programació cultural a través de butlletins, cartelleria, programes de mà, etc., en format digital.

També per la elaboració de memòries de l'activitat, es pot recollir edat, sexe, adreça de correu electrònic, nom i cognoms, telèfon, codi postal, entre d'altres indicadors.

La empresa adjudicatària haurà de tractar dades de caràcter personal obtingudes amb la prestació del servei objecte del contracte, en qualitat de responsable de tractament, d'acord amb les obligacions estipulades al Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades. En finalitzar el contracte, aquestes dades seran comunicades a l'Ajuntament de Barcelona, de les que n'esdevindrà responsable de tractament. La comunicació de dades es farà d'acord amb l'estipulat a la normativa esmentada. Les persones de les que s'obtinguin dades personals hauran d'haver manifestat prèviament el seu consentiment per a aquesta cessió.

Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats de les persones afectades, el tractament requerit té associat un risc equivalent a la categoria "nivell baix" tal com està definit pel Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona.

La titularitat dels projectes i documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, que l'empresa adjudicatària confeccioni en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica d'aquest, correspon a l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest seguit de documentació serà lliurat al Districte de Sant Martí a la finalització del contracte, en el suport electrònic que prèviament es determini.

## **27. Responsable del contracte**

El responsable del contracte és el Sr. Robert Hernández Rioja, Tècnic en gestió de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte Sant Martí.

Departament: Direcció de Serveis a les Persones i al Territori.

Descripció de les funcions específiques de la persona responsable del contracte:

- Garantir l'execució del contracte.
- Precisar els termes d'execució.
- Realitzar el seguiment del projecte i el compliment de l'execució del contracte.
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències de l'execució.
- Constatar la possible comissió d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, amb comunicació prèvia a l'òrgan de contractació.
- Elevar a l'òrgan de contractació la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures, si s'escau.
- Conformar les factures i els albarans acreditatius de l'execució del contracte presentats per l'empresa adjudicatària.

## **28. Proposta**

Per tot això, proposa la contractació dels serveis de dinamització del Casal de Barri del Maresme del Districte de Sant Martí de la ciutat de Barcelona, ubicat al carrer de Puigcerdà números 100-102, amb mesures de contractació pública sostenible.

Barcelona, a data de la signatura

Robert Hernández Rioja  
Tècnic de gestió  
Direcció de Serveis a les Persones i Territori  
Districte de Sant Martí

Vistiplau,  
Albert Tomàs Canalís  
Director de la Direcció de Serveis a les Persones i Territori  
Districte de Sant Martí