

**Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del servei d'impressió, escaneig i còpia de documents per a la seu i equipaments de l'àmbit de gestió de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Cicles de Vida, Feminismes i LGTBI de l'Ajuntament de Barcelona**

**Contracte reservat:** NO  
**Lots:** NO

**Expedient:** 001\_26000126

**Índex**

1.-- ANTECEDENTS	3
2.-- EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	3
3.-- OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES	3
4.-- DIVISIÓ EN LOTS	4
5.-- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	4
6.-- IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	6
7.-- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	6
8.-- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESSES	6
9.-- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	7
10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	10
11. MESA DE CONTRACTACIÓ	10
12. GARANTIES	10
13. TERMINI D'EXECUCIÓ	10
14. TERMINI DE GARANTIA	10
15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	10
16. PAGAMENT DEL PREU	11
17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	11
18. REVISIÓ DE PREUS	12
19. SUBCONTRACTACIÓ	12
20. CESSIÓ DEL CONTRACTE	12
21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	12
22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	14
23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	14

## 1. ANTECEDENTS

La Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Cicles de Vida, Feminismes i LGTBI (anomenada d'ara endavant Gerència d'Àrea CECVFiLGTBI) ha de contractar el servei d'impressió, escaneig i còpia de documents per a la seu i equipaments de l'àmbit de gestió, atès que aquest servei és necessari per al desenvolupament de les activitats i competències municipals.

## 2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Aquest contracte és necessari per al desenvolupament de l'activitat i les competències municipals, i té com a finalitat satisfer adequadament les necessitats administratives, en el sentit de que els departaments i equipaments adscrits en l'àmbit de gestió de la Gerència d'Àrea CECVFiLGTBI disposin del servei d'impressió, escaneig, i còpia de documents integrat dins la xarxa informàtica pròpia de l'Ajuntament de Barcelona, i així garantir el seu correcte funcionament.

L'Ajuntament de Barcelona ha definit els següents objectius per aquest contracte:

- Proporcionar un servei d'impressió, escaneig i còpia, en blanc i negre i en color.
- Integrar el maquinari d'impressió amb la plataforma corporativa d'impressió de l'Ajuntament de Barcelona.
- Optimitzar, racionalitzar i modernitzar el recurs d'impressió mitjançant la consolidació de dispositius que ho facin possible d'una manera ecològica i eficient.
- Promoure l'estalvi d'ús i controlar la despesa d'impressió i còpia, mitjançant la incorporació de sistemes que evitin impressions no desitjades.
- Afavorir la seguretat i privacitat amb una cua virtual d'impressió (follow me).

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de dotze mesos i amb possibilitat de pròrroga per un termini de dotze mesos més.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del servei especialitzat d'impressió, escaneig i còpia per a la seu i equipaments de l'àmbit de gestió de la Gerència d'Àrea CECVFiLGTBI.

## 3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES

L'objecte del contracte és el servei d'impressió, escaneig i còpia per a la seu i equipaments de l'àmbit de gestió de la Gerència d'Àrea de CECVFiLGTBI, que de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques comporta les tasques següents:

- Lliurament, instal·lació, posada en marxa i manteniment dels equips d'impressió i del programari de gestió. Integració dels equips a la plataforma corporativa d'impressió l'Ajuntament de Barcelona, basada en el software HCP (Hybrid Cloud Platform).
- Servei d'assistència tècnica, personal de suport i assistència als usuaris.
- Lliurament, gestió i manteniment dels consumibles i targetes o dispositius per a l'autenticació dels usuaris.
- Instal·lació, gestió i manteniment del programari i de les eines de monitorització, sistemes de control i d'informació del servei. Formació sobre l'ús dels equips.

- Elaboració dels informes requerits.
- Gestió de la facturació.
- Retirada i/o trasllat dels equips, en els casos que sigui necessari.

CPV: 79800000-2 Serveis d'impressió i serveis connexos

#### 4. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions i d'acord amb la previsió de l'article 99.3 de la LCSP, no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

#### 5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

##### 5.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat és de 33.275,00 euros, dels quals una part es determina a **preu alçat** i d'altra a **preus unitaris** amb el desglossament següent:

- El pressupost net de 27.500,00 euros.
- IVA de 5.775,00 euros, amb un tipus del 21%.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base referit als preus unitaris es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquesta part del contracte condicionat a la quantitat d'unitats executades en funció de les necessitats requerides, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost referit als preus unitaris en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

El pressupost net (IVA exclòs) que comprèn el pressupost **a preu alçat** i el pressupost **a preu unitari**, es desglossa en de la manera següent:

- **PREU ALÇAT**

**(A) Import del servei dels equips i còpies en blanc/negre fixes mensuals:** aquesta part inclou un volum mensual màxim de 22.500 pàgines impreses en blanc/negre, que correspon a un total màxim de 270.000 pàgines impreses en blanc/negre anuals (tota l'execució del contracte).

Així mateix, aquesta part del servei inclou a més el lliurament i instal·lació dels equips, l'assistència tècnica i el seu manteniment, desplaçaments, consumibles, programari de gestió, les targetes per a l'autenticació als equips d'impressió, informes i formació per a l'ús dels equips, i un volum màxim de pàgines en negre de 270.000.

La part del preu a tant alçat inclou el 73% del volum estimat de còpies en blanc i negre que anualment suposa un total estimat de 370.000, segons es descriu a la clàusula 2.1 del PPT.

Per aquest servei les ofertes no podran superar en cap cas l'import màxim a tant alçat de 16.200,00 € (IVA exclòs), atès que constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores per aquest servei. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El desglossament del pressupost net del preu alçat, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos Directes	Import €
Despeses d'execució material (instal·lació equips, manteniment, còpies)	10.450,00 €
Software gestió equips (licències HCP i altres)	2.750,00 €
<b>TOTAL DE COSTOS DIRECTES</b>	<b>13.200,00 €</b>

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura (aprox. 13%)	1.800,00 €
<b>TOTAL DE COSTOS INDIRECTES</b>	<b>1.800,00€</b>

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes (aprox. 8%)	<b>1.200,00 €</b>
--	-------------------

<b>TOTAL DE COSTOS</b> (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	<b>16.200,00 €</b>
---	--------------------

#### • PREUS UNITARIS

**(B) Preu de les còpies per excés en blanc/negre:** aquest servei es correspon amb l'excés de còpies en blanc/negre que sobrepassin la part fixa de l'apartat anterior, que dependrà de l'ús que se'n faci, i equivaldria a l'excedent de còpies en blanc/negre a partir de la pàgina 22.501 de cada mes, en un volum estimat en 100.000 còpies anuals, fins al 37% el volum estimat anual segons es descriu a la clàusula 2.1 del PPT (tota l'execució del contracte).

Les ofertes no podran superar en cap cas l'import màxim unitari fixat per a aquest servei que és de 0,0090 euros (IVA exclòs) per còpia. Atès que es preveu un volum de còpies de 100.000, el pressupost d'aquest concepte ascendeix a 900,00 € IVA exclòs.

En cas que alguna licitadora en la seva proposta oferís imports superiors a l'assenyalat amb anterioritat, quedarà exclosa de la licitació per haver superat els preus màxims de licitació.

**(C) Preu de les còpies en color:** aquest servei es correspon amb el servei d'impressió de còpies en color. S'ha fet una estimació en volum d'aquest servei de 200.000 còpies anuals segons es descriu a la clàusula 2.1 del PPT (tota l'execució del contracte).

Les ofertes no podran superar en cap cas l'import màxim unitari fixat per a aquest servei que és de 0,0520 euros (IVA exclòs) per còpia. Atès que es preveu un volum de còpies de 200.000, el pressupost d'aquest concepte ascendeix a 10.400,00 € IVA exclòs.

En cas que alguna licitadora en la seva proposta oferís imports superiors a l'assenyalat amb anterioritat, quedarà exclosa de la licitació per haver superat els preus màxims de licitació.

Tots els càlculs s'han fet estimant impressió en format DIN A4, atès que el percentatge de la impressió en DIN A3 no és rellevant respecte al total de còpies.

La determinació dels imports màxims de licitació s'han fet segons els conceptes següents:

TIPUS COST	Volum anual pàgines	Preu còpia	Import màxim (IVA exclòs)
<b>Preu alçat (A):</b> volum fix inclòs en B/N	270.000	0,0600 €	16.200,00 €
<b>Preu unitari (B):</b> volum excedent estimat en B/N	100.000	0,0090 €	900,00 €
<b>Preu unitari (C):</b> volum estimat en color	200.000	0,0520 €	10.400,00 €
<b>Import total (IVA exclòs)</b>			<b>27.500,00 €</b>
<b>21% IVA</b>			<b>5.775,00 €</b>
<b>Import total (IVA inclòs)</b>			<b>33.275,00 €</b>

L'import total de licitació és l'import resultant de sumar els imports relatius a la part de preu a tant alçat (cost fix B/N d'una pàgina en negre pel volum de pàgines incloses en negre en cada cas), el cost de l'excedent B/N pel volum estimat de pàgines en negre i el cost per pàgina impresa en color pel volum estimat de pàgines en color, afegint a aquest import el 21% d'IVA.

El servei d'escaneig de documents serà sense cost.

Aquests imports són aplicables tant per a pàgines impreses en DIN A4 com en DIN A3.

## 5.2. Valor Estimat del Contracte (VEC)

El VEC d'aquest contracte s'estima en 59.950,00 euros. Els conceptes que inclou són:

Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	Pressupost net altres conceptes	10 % art. 309 liquidació contracte	VEC
27.500,00	27.500,00	4.950,00			59.950,00

## 6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2026	22610	92011	0800	21.171,23	21	4.445,96	25.617,19
2027	22610	92011	0800	6.328,77	21	1.329,04	7.657,81
				27.500,00		5.775,00	33.725,00

Els imports anuals s'han calculat amb un inici del contracte previst a data 26 de març de 2026 i per tant, en cas d'un inici posterior del contracte els imports anuals s'hauran de redistribuir en proporció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

## 7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert simplificat abreujat, seguint la tramitació indicada a l'article 159.6 de la LCSP.

## 8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

### 1. Condicions d'aptitud

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Fent referència a l'article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

## 2. Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.

Ateses les característiques d'aquest contracte tramitat mitjançant procediment obert simplificat abreujat, no es considera necessari requerir solvència econòmica i financera ni solvència tècnica o professional.

## 9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els criteris automàtics següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Criteris Automàtics	Puntuació
<b>1. Oferta econòmica</b>	<b>35 punts</b>
1.1 Preu alçat ofert pel servei fix d'impressió en B/N (A)	15 punts
1.2 Preu unitari ofert pel servei d'impressió de còpia en B/N en excés (B)	5 punts
1.3 Preu unitari ofert pel servei d'impressió de còpia en color (C)	15 punts
<b>2. Per la reducció del termini d'assistència tècnica (clàusula 9.1 del PPT)</b>	<b>25 punts</b>
2.1 Per la millora del Temps de Resolució a les incidències molt crítiques	12 punts
2.2 Per la millora del Temps de Resolució a les incidències crítiques	8 punts
2.3 Per la millora del Temps de Resolució a les incidències normals	5 punts
<b>3. Per la millora en els requeriments tècnics mínims establerts (còpies per minut) dels equips oferts (clàusula 4.3 del PPT)</b>	<b>20 punts</b>
<b>4. Per les millores mediambientals en els equips oferts (clàusula 8.6 del PPT)</b>	<b>20 punts</b>
<b>Total puntuació</b>	<b>100 punts</b>

### 1. Oferta econòmica, fins a 35 punts:

D'acord amb allò previst al 9.4 de la Instrucció per l'aplicació de la Llei 9/2017, instrucció aprovada per decret de la Comissió de Govern del 15 de març, la puntuació del preu no supera el 35% de la puntuació total.

#### 1.1 Preu alçat ofert pel servei fix d'impressió en B/N (A), fins 15 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny](#)

[de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost net part fixa B/N (A) - oferta}}{\text{Pressupost net part fixa B/N(A) - oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

### 1.2 Preu unitari ofert pel servei d'impressió de còpia en B/N en excés (B), fins a 5 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari de sortida de la licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left( \frac{\text{Preu unitari màxim part variable (B) B/N - oferta}}{\text{Preu unitari màxim part variable (B)B/N - oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El preu unitari s'haurà d'indicar amb 4 decimals.

### 1.3 Preu unitari ofert pel servei d'impressió de còpia en color (C), fins a 15 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari de sortida de la licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left( \frac{\text{Preu unitari màxim part variable (C) COLOR - oferta}}{\text{Preu unitari màxim part variable (C)COLOR- oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El preu unitari s'haurà d'indicar amb 4 decimals.

**Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:**

- Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15 punts percentuals respecte al pressupost net de la licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

## 2. Reducció del termini d'assistència tècnica (clàusula 9.1 del PPT), fins a 25 punts.

D'acord la clàusula 9.1 del PPT el temps màxim de resolució de les incidències segons la seva tipologia és el següent:

Tipologia incidència	Temps màxim resolució
Normals	12 hores
Crítiques	8 hores
Molt crítiques	6 hores

Es valorarà fins a un màxim de 25 punts que les empreses licitadores es comprometin a millorar aquest requeriment amb la següent ponderació:

**2.1 Per millora del Temps de Resolució a les incidències molt crítiques, fins a 12 punts.**

Temps de resolució 6 hores – 0 punts  
Temps de resolució 4 hores – 6 punts  
Temps de resolució 2 hores – 8 punts  
Temps de resolució 1 hores – 12 punts

**2.2 Per millora del Temps de Resolució a les incidències crítiques, fins a 8 punts.**

Temps de resolució 8 hores – 0 punts  
Temps de resolució 6 hores – 2 punts  
Temps de resolució 4 hores – 5 punts  
Temps de resolució 2 hores – 8 punts

**2.3 Per millora del Temps de Resolució a les incidències normals, fins a 5 punts.**

Temps de resolució 12 hores – 0 punts  
Temps de resolució 10 hores – 1,25 punts  
Temps de resolució 8 hores – 2,5 punts  
Temps de resolució 6 hores – 3,75 punts  
Temps de resolució 4 hores – 5 punts

Justificació : el servei d'impressió i escaneig és un factor crític pel bon funcionament de les tasques de servei públic de les dependències de l'Àrea de CECVFiLGTBI i la minimització del temps de resolució de qualsevol incidència impacta en una millora del servei ofert al públic de forma directa i indirectament.

**3. Per la millora en els requeriments tècnics mínims establerts (còpies per minut) dels equips oferts (clàusula 4.3 del PPT), fins a 20 punts**

D'acord amb la clàusula 4.3 del PPT, una de les característiques tècniques MÍNIMES que han de tenir els equips a subministrar és una velocitat còpia/impressió 30 ppm A4 BN i Color.

Es valorarà fins a 20 punts que les empreses licitadores es comprometin a millorar aquest requeriment, d'acord amb la següent ponderació:

- Velocitat entre 41 i 50 ppm – 20 punts
- Velocitat entre 31 i 40 ppm – 10 punts

Justificació: Les millores en els requeriment tècnics mínims establerts serviran per guanyar eficiència en la execució de les tasques de servei de l'Àrea de CECVFiLGTBI ja que es redueix el temps d'impressió de l'equip i les persones treballadores poden dedicar el temps en tasques de més valor afegit.

**4. Millores Mediambientals en els equips oferts (clàusula 8.6 del PPT), fins a 20 punts**

La clàusula 8.6 del PPT estableix:

*"D'acord amb la instrucció tècnica per a l'aplicació dels criteris de sostenibilitat en els equips informàtics publicada a la web de l'Ajuntament de Barcelona caldrà l'acompliment de com a mínim els següents criteris:*

- *Nivell d'emissions sonores: els nivells d'emissions de soroll (en LWAd, nivell ponderat de potència sonora A declarat) dels equips multifunció no siguin superiors a 75dB(A) segons la norma EN ISO 7779:2010 i expressats segons EN ISO 9296:1988 o equivalents, tal com queden recollits a l'ecoetiqueta Angel Blau o a l'Ecoetiqueta Cigne Nòrdic"*

Es valorarà fins a 20 punts que les empreses licitadores es comprometin a millorar aquest requeriment, d'acord amb la següent ponderació:

- Reducció fins 55dB – 20 punts
- Reducció fins 60dB – 10 punts
- Reducció fins 65dB – 7,5 punt

Justificació: La reducció del nivell d'emissions de soroll dels equips, contribueix de forma directa a la millora de l'entorn i de la salut laboral de les usuàries internes i es redueix el possible impacte acústic en l'entorn mediambiental.

## **10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 de la LCSP.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

## **11. MESA DE CONTRACTACIÓ**

D'acord amb la previsió de l'article 326.1 de la LCSP, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat, no és necessària la constitució de la Mesa de contractació.

## **12. GARANTIES**

Garantia definitiva: D'acord amb la previsió de l'article 159.6.f) LCSP, no es requereix la constitució de garantia definitiva per l'empresa que resulti adjudicatària per tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

## **13. TERMINI D'EXECUCIÓ**

La durada de les prestacions serà de dotze mesos a comptar des del 26 de març de 2026 o a partir de la data següent a la de formalització del contracte si aquesta és posterior, o del dia que es fixi en el contracte, sempre que aquest últim sigui posterior al de la formalització, i es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de dotze mesos.

## **14. TERMINI DE GARANTIA**

S'estableix un termini mínim de garantia de dos mesos a partir de la data de recepció de la prestació.

## **15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

### **De caràcter social.**

- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial

- Seguretat de la informació (ENS)
- Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus

## **16. PAGAMENT DEL PREU**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació d'una única factura mensual en format electrònic com a màxim en els 10 dies posteriors a la finalització del mes i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

Les factures mensuals en funció de l'ús real, inclouran tots els conceptes detallats per cada equip amb la indicació de les dades següents:

- cost fix B/N: nombre de còpies realitzat, preu/còpia i import
- cost excedent B/N: nombre de còpies realitzat, preu/còpia i import
- cost color: nombre de còpies realitzat, preu/còpia i import

Es presentarà com a annex a la factura una relació amb el detall i el consum de cada equip que haurà d'incloure la informació següent en relació al mes de facturació i als mesos anteriors:

- Lectures comptador a data inicial i a data final de mes i nombre de còpies B/N i color realitzades
- Històric del consum fins a la data
- Lliurament de consumibles amb la indicació de la data
- Assistències del servei tècnic amb la indicació de la data i la descripció de la incidència

La contractista no podrà, sense el consentiment de l'Ajuntament de Barcelona, canviar de forma unilateral els formats i continguts de la informació amb el que es lliura la factura.

Tant la quota fixa com els costos d'excedent de negre i color expressats en les factures hauran de coincidir amb els imports de la millor oferta presentada per al contractista durant la licitació.

Les lectures del comptador sempre hauran de ser reals i en cap cas s'admetran lectures estimades. Si en alguna ocasió el proveïdor presenta una factura amb una lectura estimada, aquesta podrà ser retornada, i el proveïdor l'haurà d'acumular en la següent factura coincidint amb la lectura real.

En els mesos en que no es superés el nombre de pàgines impreses en negre incloses en la part fixa d'aquest contracte, les còpies no consumides s'acumularan a les previstes pel mes següent i així successivament. Aquestes còpies no consumides es descomptaran a la factura següent de la part de nombre de còpies d'excedent. La contractista haurà d'enviar mensualment la informació sobre el nombre de pàgines no consumides.

Si al final del contracte, l'Àrea de CECVFiLGTBI no hagués superat el nombre de pàgines impreses incloses en el contracte, el dret a imprimir aquestes pàgines es perdrà.

A efectes de facturació, el cost de les pàgines impreses en DIN A3 serà igual que el de les pàgines impreses en DIN A4.

## **17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- Augment o disminució del nombre d'equips d'impressió del parc per canvis en l'organització municipal

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 18% de les partides que integren el projecte i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

Unitat prevista inicialment en el projecte	Càlcul	Total modificació a efectuar
(A) Servei dels equips i còpies B/N fixes mensuals	Preu alçat x 18%	2.916,00 €
(B) Còpies per excés en B/N	Volum còpies B/N excés màxim previst x 18%: 18.000 còpies B/N x 0,0090€/còpia	162,00 €
(C) Còpies en color	Volum còpies color màxim previst x 18%: 36.000 còpies color 0,0520€/còpia	1.872,00 €

En cap cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu

## 18. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## 19. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació parcial de la prestació.

## 20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

## 21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

### 1. Incompliments

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

### c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

## **2. Imposició de penalitats:**

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

## **22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Per la tipologia i abast del present contracte, l'adjudicatari podrà tenir accés a dades de caràcter personal identificatives de nivell baix d'usuaris de l'Ajuntament de Barcelona (Nom i Cognoms, correu electrònic corporatiu i codi matrícula), però no realitzarà cap tractament de dades.

La finalitat per a la que l'adjudicatari podrà tenir accés a dades de caràcter personal és la de configuració del servei a nivell de desplegament de les cues d'impressió a les estacions de treball dels usuaris, suport als usuaris en l'enregistrament de les targetes d'impressió als equips multifuncionals, elaboració d'informes d'impressió que incloguin la volumetria de còpies dels usuaris i altres tipus de proves durant la implantació del nou servei.

Per altra banda, tot el parc d'equips instal·lats estarà integrat a la plataforma corporativa d'impressió basada en el software HCP, propietat de l'Ajuntament de Barcelona, que és on es trobaran totes aquestes dades personals

## **23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

La persona responsable d'aquest contracte és la Cap del Departament d'Administració, Sra. M. Jesús Otal Loscertales, amb correu electrònic: [motal@bcn.cat](mailto:motal@bcn.cat).

La persona interlocutora durant el procediment de licitació i encarregada del seguiment de l'execució ordinària del contracte serà responsabilitat de M. Jesús Otal ([motal@bcn.cat](mailto:motal@bcn.cat))

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert simplificat abreujat per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de dotze mesos a partir del 26.03.2026 o a partir de la data següent a la de formalització del contracte o del dia que es fixi en el contracte, per un import total de licitació de 33.275,00 euros IVA inclòs.

Barcelona, a la data de signatura d'aquest document

La Cap del Departament d'Administració