



INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT, GESTIÓ DE L'ESTRATÈGIA DE COMUNICACIÓ, RELACIONS PÚBLIQUES, COORDINACIÓ I REDACCIÓ DE CONTINGUTS EN SUPORTS OFF/ON LINE, PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL DE LA DIRECCIÓ DE COMERÇ, RESTAURACIÓ I ALIMENTACIÓ

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la contractació dels serveis d'assessorament, gestió de l'estratègia de comunicació, relacions públiques, coordinació i redacció de continguts, producció audiovisual de la Direcció de Comerç, Restauració i Alimentació de l'Ajuntament de Barcelona.

Les tasques concretes a realitzar són les següents :

- Assessorament i gestió de l'estratègia de Comunicació
- Internet i Xarxes socials
- Disseny i producció audiovisual de comerç, restauració i alimentació.

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Manteniment de condicions laborals durant la vigència del contracte
- Conciliació del temps laboral, familiar i personal
- Comunicació inclusiva
- Informació de la subcontractació
- Pagament del preu a les empreses subcontractades

CPV: 79340000-9 serveis de publicitat i màrqueting

2.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE

El comerç constitueix una de les principals activitats econòmiques de Barcelona, generadora d'ocupació, que contribueix a crear barris vius i a fomentar la cohesió social de la ciutat.

Barcelona té un comerç de qualitat, professionalitzat, innovador, proper, atractiu, que genera riquesa i llocs de treball a la ciutat i alhora fomenta la convivència, la cohesió social i representa una marca pròpia.

El comerç de proximitat i la restauració omplen de vida els barris. Amb el pas dels anys, Barcelona ha anat consolidant un model comercial basat en els valors de la proximitat, la responsabilitat i la sostenibilitat. Gràcies als més de 61.000 comerços i restaurants, els carrers de Barcelona són plens de dinamisme. Agrupats en els eixos comercials, les associacions i els gremis, tots treballen junts per oferir-te cada dia un servei millor.

El model de comerç de proximitat de Barcelona és, però, molt més que un gran motor econòmic. Es tracta d'un instrument imprescindible per millorar la cohesió social, la convivència i la qualitat de l'espai públic de la ciutat. Per això, des de la Direcció de

Comerç, Restauració i Alimentació, treballem per promoure aquest model i oferim serveis municipals especialitzats pel sector comercial i de la restauració, enfortint la seva xarxa associativa, dinamitzant les zones comercials i donant suport als comerços emblemàtics

Els objectius fixats per la Direcció de Comerç, Restauració i Alimentació, són:

- Promoure el model associatiu en el sector comercial.
- Afavorir la participació del món del comerç.
- Promoure el comerç de proximitat, especialment als barris, per evitar la desertització comercial i els processos de degradació urbana. Defensar el valor social del comerç.
- Reforçar la implantació de la qualitat en el comerç.
- Reforçar el dinamisme, la innovació i l'adaptació permanent en el món del comerç, apostant per l'emprenedoria.
- Garantir el coneixement i la formació dels comerciants, i promoure una adaptació permanent de la normativa per donar una resposta ràpida a les necessitats i prioritats de cada moment del món del comerç

El comerç de proximitat i els mercats municipals omplen de vida els barris. Amb el pas dels anys, Barcelona ha anat consolidant un model comercial basat en els valors de la proximitat, la responsabilitat i la sostenibilitat. Aquests són:

Foment de la convivència

Els comerços de Barcelona participen sovint en campanyes solidàries per ajudar les persones més vulnerables del barri.

El teixit comercial també té clar que l'accessibilitat és un dret. Per això treballa activament per eliminar les barreres arquitectòniques i els obstacles que dificulten la mobilitat tant dins com fora dels establiments.

A la nostra ciutat, a més, aquest teixit comercial està format per botiguers i botigueres provinents de moltes cultures diferents.

Llocs de treball

El comerç és la principal font d'ocupació local. Gairebé 160.000 persones treballen en aquest sector a Barcelona. Conjuntament amb la restauració, representen al voltant del 15% de l'ocupació a la nostra ciutat.

El comerç de proximitat genera riquesa local

Quan comprem a la botiga del barri, estem afavorint els productors locals i els mateixos comerços, que podran oferir més i millors llocs de treball. A més, un alt percentatge de comerciants de Barcelona són propietaris del seu negoci.

Pàgines web, botigues en línia, màrqueting digital, xarxes socials... cada vegada són més els establiments comercials de la ciutat que treballen per fer el salt al món digital.

Cuida el planeta

Els comerciants de Barcelona uneixen esforços amb el sector de la restauració per aturar el malbaratament alimentari i incentiven les bones pràctiques i el respecte al medi ambient a través del programa "Barcelona Comerç + Sostenible".

A més, botiguers i botigueres treballen cada dia per transmetre els seus valors als més petits i petites de casa. Cada any, desenes d'alumnes de la ciutat visiten els comerços adherits al programa "El comerç i les escoles" i coneixen de primera mà l'esforç que dediquen cada dia els comerciants del barri a cuidar el veïnat

Fa un barri més segur

Darrere el taulell dels comerços locals i de les parades dels mercats de Barcelona, hi trobarem sempre persones disposades a escoltar-te i ajudar. Hi són per a tot allò que necessitem. Visitant-los, contribuïm a fer ciutat.

Per assolir aquests propòsits, en el PPT, es defineixen la visió, la missió, els objectius i les principals línies d'actuació.

L'eficàcia del contracte queda supeditada a l'aprovació per part del Plenari dels Pressupostos. Si la dotació no fos aprovada quedarà sense efecte el contracte.

Insuficiència de mitjans propis: Atès que la Direcció de Comerç no té els recursos humans ni materials necessaris per realitzar aquest servei és necessari obrir un procés de licitació per contractar aquests serveis.

De la no divisió en lots: Aquest contracte no es divideix en diferents lots atès que el servei que es presta ha de ser realitzat per un sol prestador, a fi efecte d'evitar discordances i descoordinacions que afectarien negativament el servei, i donarien un resultat deficient i gens satisfactori.

Tipus de procediment: El contracte de serveis es tramitarà per procediment obert (art. 156 LCSP). Es tramita per aquest procediment atès que és el que permet la màxima participació i publicitat.

3.- CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.

Indicar càlcul del pressupost total del contracte desglossat segons el model següent:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22703	43141	706	48.000,00	21	10.080,00	58.080,00
2027	22703	43141	706	48.000,00	21	10.080,00	58.080,00
TOTAL	22703	43141	706	96.000,00	21	20.160,00	116.160,00

El pressupost net es desglossa, d'acord amb el model següent:

<u>Costos directes</u>	
Costos salarials	64.728,84
Seguretat Social (31%)	20.065,94

Desplaçaments, logística, mitjans tecnològics	6.200,48
Total costos directes	90.995,26
<u>Costos indirectes</u>	
Costos d'estructura (2,5%)	2.274,88
<u>Benefici industrial (BI) (3%)</u>	2.729,86
Total (costos directes + indirectes + BI)	96.000,00

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni del sector d'empreses de publicitat, publicat en BOE en data 10 de febrer de 2016, i la Resolució de 2 d'agost de 2022, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica l'Acta de revisió i taula salarial del Conveni col·lectiu d'empreses de publicitat (BOE 11 d'agost de 2022), d'acord amb les taules salarials de 2025.

Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Categoria Professional	Retribució Salarial anual segons conveni	Nivell segons conveni	Treballadors	% Dedicació
Cap de projecte	22.146,01 €	3	1	100%
Community manager	22.146,01 €	3	1	100%
Dissenyador gràfic (Director artístic)	22.023,66 €	4	1	50%
Fotògraf i càmera (Oficial d'ofici)	18.849,97 €	8	1	50%

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

4.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	SUMA
2026	48.000,00		48.000,00
2027	48.000,00	48.000,00	96.000,00
2028		96.000,00	96.000,00
2029		96.000,00	96.000,00
2030		48.000,00	48.000,00
TOTAL	96.000,00	288.000,00	384.000,00

5.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 12 mesos, comptadors a partir de l'endemà de la seva formalització o des de la data que s'indiqui a la formalització del contracte.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Atenent la previsió de l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb 2 mesos d'antelació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent. La o les pròrrogues seran per períodes de fins a 12 mesos, per a un màxim de 36 mesos addicionals. La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 48 mesos

6.- REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

El contracte no implica contacte habitual amb menors d'edat.

Es considera adient, proporcional i ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir les solvències següents per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte, sense que es restringeixin de forma injustificada la concurrència de les empreses interessades.

Solvència econòmica:

La xifra anual de negocis, en l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor mínim de 96.000 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica:

-Relació dels principals serveis:

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 67.200 euros.

- D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte ha de tenir les característiques mínimes següents:

- 1 cap o coordinador/a de l'equip amb titulació universitària en l'àmbit de la comunicació, periodisme, publicitat o màrqueting, en horari de jornada completa.
- 1 titulat/a amb titulació universitària en l'àmbit de la comunicació, periodisme, publicitat o màrqueting, amb dedicació exclusiva.
- 1 fotògraf i càmera, sense dedicació exclusiva. El seu horari no serà a jornada completa.
- 1 Dissenyador gràfic, sense dedicació exclusiva. El seu horari no serà a jornada completa.

Aquest personal haurà d'acreditar una experiència igual o superior a 3 anys en el desenvolupament de les tasques definides en cada cas.

Per poder acreditar aquesta experiència caldrà adjuntar els certificats expedits per les Administracions o per l'empresa en la qual els treballadors van realitzar aquests serveis.

Justificació d'aquesta exigència de solvència: Considerem que els requisits de capacitat i solvència definits són proporcionals i els més adequats tenint en compte les característiques de l'objecte del contracte. El present contracte té per objecte l'assessorament, gestió de l'estratègia de comunicació, relacions públiques, coordinació i redacció de continguts, producció audiovisual Direcció de Comerç, Restauració i Alimentació de l'Ajuntament de Barcelona, per tant les tasques a desenvolupar impliquen mostrar la cara visible de la Direcció al sector del comerç i la restauració i al públic en general, i això obliga a una execució que es pugui qualificar d'excel·lent, no sent suficient una execució de mínims. En aquest sentit, una forma d'assegurar-nos una execució d'una qualitat superior és contractant perfils que hagin d'acreditar unes capacitats provades en serveis similars, i per tant, que hagin de provar una experiència sobrada en el seu sector. Així mateix, és necessari que el personal que ha d'executar el contracte tingui la formació i les titulacions requerides, atès que dita formació garanteix que el personal tingui el coneixement necessari per realitzar les prestacions de forma correcta i adient.

7.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

D'acord amb la Instrucció aprovada per acord la Comissió de Govern el 15 de març de 2018 i publicat en la Gasetta Municipal el 16 de març, el criteris objectius representen el 60% de la puntuació total i el preu no supera el 35%, en cas contrari s'ha de justificar.

La valoració de les proposicions per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa es realitzar mitjançant una pluralitat de criteris en base a la millor relació qualitat preu. S'estableixen els criteris automàtics i criteris de judici de valor que es detallen a continuació

1) Criteris avaluables en base a judici de valor

- **Criteris avaluables en base a judici de valor, fins a 40 punts.**

1.1.- Memòria de descripció de tasques, fases de treball, planificació i gestió del calendari, així com, propostes de millora en l'estratègia i disseny nous continguts i xarxes socials, amb un màxim de **20 punts**.

Concepte	Insuficient	Suficient	Bé	Excel·lent
Descripció de les tasques, fases del treball, planificació, i gestió del calendari	0	2,5	5	10
Propostes de millora en l'estratègia i disseny nous continguts i xarxes socials	0	2,5	5	10

Per la presentació d'una memòria on es descriguin:

- Les tasques, les fases de treball, la planificació i la gestió del calendari.
- Incorpori propostes de millora en l'estratègia i dissenys de nous continguts i xarxes socials.

Aquesta memòria ha de tenir una extensió màxima de 15 pàgines (cara d'un full DIN A4), lletra Arial 11, i en format PDF. La part de la proposta que excedeixi d'aquest límit no es tindrà en compte i no serà valorada.

Justificació del criteri: Una memòria complerta, ajustada i coherent amb l'objecte del contracte garanteix que les licitadores exposin les diferents fases de treball, com les planificaran i com gestionaran el calendari, havent d'acreditar una planificació prèvia. Així mateix, es rebran les propostes que les diferents licitadores facin en relació a les propostes d'estratègia i disseny de nous continguts, cosa que aportarà la visió dels professionals del sector. El grau de descripció de les fases de treball, planificació i gestió així com de les propostes de millora, es valoraran entre un insuficient, quan no s'aporti cap d'aquests elements o no siguin adients a l'objecte del contracte fins un excel·lent, quan hi hagi una descripció detallada, ordenada i propostes de millora adients a l'objecte del contracte.

Es puntuarà com a **Excel·lent:**

- Aquella memòria que incloent tots els elements demanats, sigui d'alta qualitat perquè fa una descripció de forma clara, complerta, detallada, ordenada de les tasques, de les fases de treball, de la planificació i de la gestió del calendari, sent totalment adient i coherent a l'objecte del contracte.

-Aquella memòria que inclogui propostes de millora en l'estratègia i disseny de nous continguts i xarxes socials d'alta qualitat, descrites de forma clara i detallada i siguin totalment funcionals, adients i coherents a l'objecte del contracte.

Es puntuarà com a **bé**:

-Aquella memòria adient i coherent amb l'objecte del contracte que continguin tots els elements demanats, amb una descripció força completa de les tasques, de les fases, de la planificació i de la gestió del calendari, però on hi manqui concreció o claredat en l'explicació.

-Aquella memòria que inclogui propostes de millora en l'estratègia i disseny de nous continguts i xarxes socials adients i coherents amb l'objecte del contracte, en que manqui claredat i concreció en el detall del que es proposa.

Es puntuarà com a **suficient**:

-Aquella memòria en que manqui algun element dels demanats, o bé incloent-los tots, contingui una descripció molt bàsica, on només s'enumerin les fases sense entrar en detall del que s'enumera, o bé es tracti d'una memòria parcialment adient i coherent a l'objecte del contracte.

-Aquella memòria que inclogui una descripció bàsica de propostes de millora en l'estratègia i disseny de nous continguts i xarxes socials, o bé que aquestes siguin parcialment adients i coherents amb l'objecte del contracte.

Es puntuarà com a **insuficient**:

-Aquella memòria que no contingui la majoria o cap dels elements indicats, o que es considerin totalment inadequats a les característiques del contracte.

-Aquella memòria que no contingui cap proposta de millora en l'estratègia i disseny de nous continguts i xarxes socials, o bé que aquesta sigui totalment inadequada a les característiques del contracte.

1.2.- Metodologia de treball i coordinació amb altres actors implicats, concretant propostes que contemplin la coordinació i planificació, així com la resolució d'incidències. **Màxim 10 punts.**

Concepte	Insuficient	Suficient	Bé	Excel·lent
Mecanismes de resolució d'incidències i imprevistos	0	2,5	5	10

Justificació del criteri: una bona coordinació, planificació i resolució d'incidències implica que l'organització de l'empresa adjudicatària pot assumir qualsevol imprevist o incidència durant el període d'execució del contracte, repercutint en la qualitat de la prestació.

La presentació d'aquests mecanismes tindran una extensió màxima de 5 pàgines (cara d'un full), lletra Arial 11, i en format PDF. La part de la proposta que excedeixi d'aquest límit no es tindrà en compte i no serà valorada.

Es valorarà com a **excel·lent**:

Aquelles propostes que siguin totalment adients a l'objecte del contracte, que inclogui una metodologia detallada, que expliquin de forma clara, ordenada i completa els mecanismes de resolució d'incidències i imprevistos, així com una bona coordinació i planificació, entre l'adjudicatària i els departaments de l'Ajuntament i amb tercers.

Es valorarà com a **bé**:

Aquelles propostes siguin adients a l'objecte del contracte, que incloguin la descripció de la metodologia i dels mecanismes de resolució d'incidències i imprevistos, però on hi manqui el relat de mecanismes de coordinació amb els departaments de l'Ajuntament o bé amb tercers.

Es valorarà com a **suficient**:

Aquelles propostes adients a l'objecte del contracte, que inclogui descripció bàsica de la metodologia i aportin mecanismes de resolució, però explicats de forma poc clara i sense entrar en detall, o bé que aquests no sigui adients.

Es valorarà **insuficient**:

No contingui els elements indicats o que es considerin totalment inadequats a l'objecte del contracte, o bé no s'aporten mecanismes de resolució.

1.3.- Proposta de model quadre de comandament/sistema de seguiment i indicadors, presentació d'informes mensuals d'evolució de continguts, memòria anual, KPI indicadors de rendiment i resultats mitjançant un quadre de comandament. Es valorarà fins a **10 punts**, la seva actualització òptima, garantint eficàcia i eines adients a l'objecte del contracte.

Concepte	Insuficient	Suficient	Bé	Excel·lent
Eines emprades pel seguiment d'indicadors i quadre de comandament	0	2,5	5	10

Justificació del criteri: amb aquest criteri es millora l'execució del contracte atès que se seguiran unes pautes determinades i s'explicitarà el responsable de cada àrea o persona que hagi d'executar una tasca concreta. Aquest seguiment d'indicadors i el quadre de comandament ajudarà a la millora de l'execució del contracte, atès que es podrà tenir un control més detallat dels continguts i del rendiment del contracte. Així mateix, el quadre de comandament aportarà una millora a l'execució del contracte, atès que clarificarà les responsabilitats de les persones de l'empresa adjudicatària, millorant la relació entre la Direcció i l'adjudicatària.

La presentació d'aquests eines i quadre de comandament tindran una extensió màxima de 5 pàgines (cara d'un full), lletra Arial 11, i en format PDF. La part de la proposta que excedeixi d'aquest límit no es tindrà en compte i no serà valorada.

Es valorarà com a **excel·lent**:

Si es proporciona un model adient, seguiment d'indicadors i quadre comandament òptim, eficaç amb eines totalment adients i funcionals segons l'objecte del contracte,

que permeti conèixer les pautes a seguir durant l'execució del contracte i el responsable de cada àrea o persona que ha d'executar tasques concretes.

Es valorarà com a **bé**:

La proposta que aportí un model estructurat de les eines de seguiment, indicadors i quadre de comandament, però que manqui eines que n'acreditin un seguiment completament òptim i eficaç.

Es valorarà com a **suficient**:

La proposta que només inclogui, o bé les eines de seguiment d'indicadors, o bé el quadre de comandament, o les que inclogui no siguin adients per a un correcte seguiment.

Es valorarà com a **insuficient**:

En el cas que la proposta no inclogui les eines emprades pel seguiment d'indicadors, ni el quadre de comandament.

2) Criteris automàtics, fins a 60 punts

2.1.- Oferta econòmica: fins a 35 punts

S'aplica la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 (S1/D/2017-2133) publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny.

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

2.2.- Milliores tècniques, fins a 25 punts.

2.2.1.- Pel compromís de realitzar propostes de campanyes, concursos i/o accions per contactar amb públic del sector comercial, superiors al mínim de propostes exigides al plec tècnic, fins a **15 punts**.

A la clàusula 4 del PPT(abast i condicions del servei) s'estipula:

Proposar un mínim de dos campanyes, concursos i/o accions per contactar amb públics que puguin interessar al sector comercial i cercar possibles col·laboracions amb tercers.

S'atorgaran 5 punts per proposta addicional, amb un màxim de 15 punts.

Justificació: Es pretén valorar la possibilitat que l'empresa tingui els recursos per a dur a terme tasques més enllà del mínim requerit al PPT. Aquestes campanyes suplementàries milloren l'execució del contracte atès que es podrà disposar de més campanyes per arribar a públics diferents, i acreditarà una flexibilitat per part de l'adjudicatària.

2.2.2.- Pel compromís de produir vídeos de comerç de proximitat, que superi el nombre de 8 vídeos exigits al plec tècnic (clàusula 4):

Produir entre quatre i vuit vídeos anuals, d'entre 1 i 3 minuts de durada, al voltant de temàtiques vinculades al comerç de proximitat. En aquest material audiovisual també s'hauran d'incloure aquells vídeos curts i postals animades que siguin necessaris per dinamitzar les xarxes socials.

S'atorgaran 5 punts per vídeo amb un **màxim de 10 punts**.

Justificació: Es pretén valorar la possibilitat que l'empresa tingui els recursos per a dur a terme tasques més enllà del mínim requerit al PPT. Aquests vídeos suplementaris milloren l'execució del contracte atès que es podrà disposar de més vídeos per arribar a públics diferents, i acreditarà una flexibilitat per part de l'adjudicatària.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 % respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

- Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitat entre dones i homes.

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

8.- MESA DE CONTRACTACIO i/o COMITÉ D'EXPERTS

President/a: L'Alcalde o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta de Barcelona.

Vocals:

Titulars	Substituts
1.El Secretari General	La Secretaria Delegada
2. L'interventor General	L'/la interventor/a delegat/da
3. L'Administradora	El/la tècnic/a que es designi
4. La tècnica referent del servei, Jaume Sabaté Sabadell	Una tècnic de la Direcció de Comerç, Restauració i Alimentació, Flora Torrents Sesé
5. El tècnic superior en Dret, Narcís Serra Cayuela	La tècnica superior en Dret, Olga Fernández-Velilla Jiménez

Actuarà com a Secretari/a un funcionari/a de la Corporació.

9.- GARANTIA PROVISIONAL I/O DEFINITIVA

L'adjudicatari del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva del 5% de l'import de l'adjudicació IVA exclòs.

En el present contracte no s'exigeix garantia complementaria ni provisional.

10.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'inici de l'execució del contracte serà al dia següent al de la seva formalització. El contracte es desenvoluparà a les dependències del contractista.

11.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

Abonaments mensuals

12.- REVISIÓ DE PREUS

No hi ha revisió de preus

13.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Responsable del contracte: El/la Director/a de Comerç, Restauració i Alimentació direcciocomerç@bcn.cat

Responsable qüestions tècniques: Jaume Sabaté Sabadell, tècnic de Comerç de la Direcció de Comerç, Restauració i Alimentació. jsabates@bcn.cat

14.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

Les previstes legalment.

El contractista restarà obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

D'acord amb l'article b de LCSP, les condicions especials d'execució aplicables al contracte són:

1. El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

2. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de les clàusules, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

3. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o

l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

4. Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

5. Obligació del contractista de cessió dels drets d'autor:

5.1 El contractista (Autor) cedeix a l'Ajuntament de Barcelona, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les Obres, de forma no exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets d'explotació que es derivin de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte (l'Obra). En particular, l'Autor cedeix els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de l'Obra, en qualsevol mitjà o suport, inclosa la publicació en el repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona (BCNROC).

La cessió dels drets de reproducció de l'Obra comprèn la reproducció, total o parcial, en un suport digital per a la seva incorporació en una base de dades electrònica, incloent el dret a emmagatzemar-la en centres servidors, així com el dret a realitzar qualsevol altra reproducció temporal necessària per a permetre els usuaris la visualització, reproducció o gravació en un disc dur, sense perjudici d'allò establert en l'apartat 5.2 de la present clàusula.

La cessió dels drets de comunicació pública de l'Obra inclou la posada a disposició, total o parcial, de l'Obra en format digital, així com la difusió a través de qualsevol canal de comunicació analògic o digital.

La cessió dels drets de transformació inclou la transformació o adaptació de l'Obra, ja sigui directament o través de tercers, quan es consideri necessari per tal d'adequar-la al format, imatge o aparença d'internet o qualsevol altra tecnologia susceptible d'adscripció a internet, així com a incorporar qualsevol altre sistema de seguretat en el format electrònic de l'Obra.

La cessió de drets d'explotació objecte del present acord comprèn, així mateix, la facultat de l'Ajuntament de Barcelona per enviar metadades de l'Obra als cercadors, xarxes d'investigació o repositoris que l'Ajuntament de Barcelona tingui per convenient.

5.2. L'Autor declara que és el titular dels drets de propietat intel·lectual en relació amb l'Obra objecte del present contracte, que l'Obra és original i que, en el cas d'haver cedit prèviament els drets sobre l'Obra a tercers, ostenta l'oportuna reserva als efectes de la cessió objecte del present contracte. En aquest sentit, l'Autor respon davant l'Ajuntament de l'autoria i originalitat de l'Obra i de l'exercici pacífic dels drets d'explotació cedits en virtut d'aquest contracte, garantint que sobre els mateixos no existeixen compromisos o gravàmens de cap tipus que puguin atemptar contra els drets que es cedeixen a l'Ajuntament de Barcelona en virtut d'aquest acord.

L'Ajuntament podrà repetir contra l'Autor qualsevol responsabilitat que li pugui ésser exigida en virtut d'accions, reclamacions, multes o conflictes instats per tercers en relació amb els drets d'explotació objecte del present contracte.

5.3. L'Autor és l'únic responsable de l'obtenció dels drets relatius a les imatges i il·lustracions que puguin aparèixer en l'Obra. En tot cas, s'estableix la total indemnitat de l'Ajuntament de Barcelona respecte de les eventuais reclamacions formulades de tercers en relació als referits drets.

15.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

16.- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

30 dies i un mes, respectivament

17.- SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

18.- CESSIÓ

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

19.- DEMORA EN LA PRESTACIONS

Proporció diària de 0,60 euros per cada 1.000 del preu del contracte.

20.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen faltes i sancions diferents a les previstes legalment.

21.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Les previstes legalment

ANNEX III: OFERTA ECONÒMICA

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm., amb NIF....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte el servei d'assessorament i gestió de l'estratègia de comunicació, relacions públiques, coordinació-gestió i redacció de continguts en suports off line i on line (internet i xarxes socials) i producció audiovisual de la Direcció de Comerç de l'Ajuntament de Barcelona, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques,

1.- Pel preu ofert:

Preu sense IVA:

Tipus IVA: %

Import IVA:

Preu total del contracte:.....

2.- Per Millores tècniques:

- Pel compromís de realitzar propostes de campanyes, concursos i/o accions per contactar amb públic del sector comercial.

Número campanyes, concursos i/o accions addicionals a les requerides al PPT, marcar amb una X:

- Una proposta addicional:
- Dues propostes addicionals
- Tres propostes addicionals

- Pel compromís de produir vídeos de comerç i alimentació.

Número de vídeos de comerç i alimentació addicionals als requerits al PPT, marcar amb una X:

- Un vídeo
- Dos vídeos