

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE HA DE REGIR  
A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ, DINAMITZACIÓ,  
ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ DE LES ACTIVITATS D'ESBARJO,  
CULTURALS I ESPORTIVES PER PERSONES AMB DISCAPACITAT DEL  
DISTRICTE DE SARRIÀ - SANT GERVASI DE L'AJUNTAMENT DE  
BARCELONA**

---

**Contracte reservat:** NO

**Lots:** 3

**Codi de petició de contracte:** 001\_P2502184

---

## CONTINGUTS

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE .....	3
2.- REQUERIMENTS TÈCNICS .....	4
2.1.- LOT 1: GESTIÓ, DINAMITZACIÓ, ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ DE LES JORNADES JUNTS X CRÈIXER DEL DISTRICTE DE SARRIÀ – SANT GERVASI.....	4
2.1.1.- Prescripcions Tècniques.....	4
2.1.2.- Lloc de realització de la prestació .....	5
2.1.3.- Anul·lació o canvi de data.....	6
2.2.- LOT 2: GESTIÓ, DINAMITZACIÓ, ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ D'UNA CURSA D'ORIENTACIÓ INCLUSIVA PER A PERSONES ADULTES AMB DISCAPACITAT AL PARC DE COLLSEROLA DEL DISTRICTE DE SARRIÀ – SANT GERVASI. ....	6
2.2.1.- Prescripcions Tècniques.....	6
2.2.2.- Lloc de realització de la prestació .....	9
2.2.3.- Anul·lació o canvi de data.....	9
2.3.- LOT 3: GESTIÓ, DINAMITZACIÓ, ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ DE LES ACTIVITATS I ACTES PER DINAMITZAR EL DIA INTERNACIONAL DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT AL DISTRICTE DE SARRIÀ – SANT GERVASI. ....	9
2.3.1.- Prescripcions tècniques.....	9
2.3.2.- Lloc de realització de la prestació .....	14
2.3.3.- Anul·lació o canvi de data.....	14

## **1.- OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del present contracte és la contractació dels serveis de gestió, dinamització, organització i coordinació de les activitats d'esbarjo, culturals i esportives adreçades a persones amb discapacitat del Districte de Sarrià – Sant Gervasi de l'Ajuntament de Barcelona, durant el període comprès entre l'1 de setembre de 2026 i el 31 de desembre de 2027, amb possibilitat de pròrroga de 24 mesos.

Aquestes activitats tenen com a finalitat fomentar la inclusió social, la participació activa i la visualització de les persones amb discapacitat mitjançant la creació d'espais lúdics, educatius i esportius accessibles, que afavoreixin la convivència i la sensibilització del conjunt de la ciutadania envers la diversitat funcional. El contracte es divideix en tres lots diferenciats:

### **Lot 1. Gestió, dinamització, organització i coordinació de les Jornades “Junts x Créixer”**

Es tracta de la realització de tres jornades de promoció esportiva i sensibilització envers les persones amb discapacitat, amb activitats col·laboratives i no competitives, adreçades a 500 infants de 3r i 4t de primària de centres d'educació ordinària i alumnes de totes les edats d'educació especial del districte. Les jornades s'hauran de dur a terme durant tres matins, de 10 a 12.30 hores, en algun recinte esportiu tancat que estigui a l'aire lliure d'algun centre de formació del districte, amb la col·laboració d'alumnat de cicles formatius del districte els quals hauran rebut una formació, per part de l'empresa licitadora, especialitzada en les necessitats de les persones amb discapacitat i en eines per garantir que les activitats siguin totalment inclusives.

Aquesta activitat té com a objectiu generar espais compartits de convivència i respecte a la diversitat, tot promovent actituds inclusives i trencant estereotips des de la infància, mitjançant una experiència lúdico-esportiva de caràcter educatiu i vivencial.

### **Lot 2. Gestió, dinamització, organització i coordinació d'una cursa d'orientació inclusiva per a persones adultes amb discapacitat**

Disseny, organització i execució d'una cursa d'orientació inclusiva adreçada a persones adultes amb discapacitat intel·lectual i pluridiscapacitats de centres ocupacional o/formatius, i estudiants de cicles formatius, dels districtes de Sarrià – Sant Gervasi i les Corts, que es realitzarà en un entorn natural al Parc de Collserola, en col·laboració amb el Districte de les Corts.

L'activitat consisteix en la participació en parelles formades per una persona amb discapacitat i una persona sense discapacitat de cicles formatius, amb l'objectiu de trobar una sèrie de punts d'orientació mitjançant un mapa i una brúixola, promovent el treball en equip, la cooperació i la igualtat de condicions d'accés a la pràctica esportiva.

La cursa es desenvoluparà a l'entorn del Baixador de Vallvidrera, amb dinamització i suport tècnic especialitzat abans, durant i després de l'activitat, garantint en tot moment l'accessibilitat, la seguretat i la participació inclusiva.

### **Lot 3. Gestió, dinamització, organització i coordinació de les activitats i actes del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat**

Organització dels dos actes de commemoració del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat que s'hauran decidit a la Taula d'entitats de Persones amb Discapacitat del districte de Sarrià – Sant Gervasi. Aquests actes podran ser: 1. Acte central de commemoració del Dia internacional de les Persones amb Discapacitat, que se celebrarà un diumenge del mes de novembre a la Plaça Consell de la Vila de Sarrià. 2. També assumirà la dinamització de la Flashmob que es portarà a terme un dia entre setmana el mes de desembre. Ambdós actes es realitzaran les dates acordades amb la Taula d'entitats de Persones amb Discapacitat del districte de Sarrià – Sant Gervasi.

L'acte inclourà espectacles participatius i inclusivius, així com una fira d'entitats del districte vinculades a l'àmbit de la discapacitat, amb propostes dissenyades conjuntament amb la Taula d'Entitats de Persones amb Discapacitat del

Districte. L'objectiu és oferir una jornada oberta a tota la ciutadania, que posi en valor les capacitats del col·lectiu i en reforci la visibilització i reconeixement públic.

## **2.- REQUERIMENTS TÈCNICS**

### **2.1.- LOT 1: GESTIÓ, DINAMITZACIÓ, ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ DE LES JORNADES JUNTS X CRÈIXER DEL DISTRICTE DE SARRIÀ – SANT GERVASI.**

#### **2.1.1.- Prescripcions Tècniques**

L'empresa adjudicatària realitzarà el disseny de les jornades d'esport inclusiu i organitzarà, assessorarà, coordinarà i executarà les Jornades.

Organitzarà les reunions amb tots els agents implicats en aquestes jornades, com són el Centre de Recursos Psicopedagògics (CRP) del districte, escoles participants (escoles d'Educació Especial i escoles ordinàries del districte), Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del districte/IMPD i el centre educatiu on es realitzarà l'activitat.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un espai esportiu accessible, a l'aire lliure i d'accés tancat que impedeixi que els infants puguin marxar d'aquest espai i que impedeixi l'accés de persones alienes a l'activitat, que compleixi els requisits tècnics i d'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda i on hi hagi lavabos accessibles. Haurà de ser un espai accessible, tant l'accés com a tot l'espai on es desenvoluparan les jornades.

Prèviament a les jornades, l'empresa licitadora contactarà amb centres de cicles formatius per tal que els seus estudiants participin i col·laborin en aquestes jornades. I farà una formació, especialitzada en l'atenció dels infants amb discapacitat i pluridiscapacitat, als estudiants dels cicles participants en aquestes jornades per tal que adquireixin aquells coneixements necessaris per realitzar l'activitat inclusiva. Aquest alumnat serà dels cicles que s'imparteixen al districte de Sarrià – Sant Gervasi, i estaran relacionats amb l'atenció a les persones, com per exemple:

- Cicle Formatiu Grau Superior en Ensenyament i Animació Socioesportiva.
- Cicle Formatiu en Grau Mig en Tècnics en Atenció a Persones en Situació de Dependència.
- Cicle Formatiu en Grau Superior d'Allotjaments Turístics.
- Cicle Formatiu en Grau Superior d'Integració Social.

Així mateix, aportarà tots els materials necessaris per fer les 9 activitats, assumint el transport diari d'aquests materials. Haurà de realitzar el muntatge i desmuntatge de l'activitat, conjuntament amb l'alumnat dels cicles. Una vegada finalitzi les Jornades, facilitarà un obsequi i un diploma a les persones participants.

L'empresa adjudicatària haurà de començar el muntatge de les activitats cada dia a les 8.30 hores i finalitzarà la recollida del material emprat en les activitats a les 13.30 hores.

L'activitat dinamitzada es realitzarà de les 10 a les 12.30 hores.

L'alumnat de totes les escoles es dividirà en 18 grups. I a cada grup estaran alhora infants de diferents escoles ordinàries i d'educació especial. Els alumnes estaran barrejats. Tots els grups faran un total de 9 activitats (estacions) de caire cooperatiu cada dia.

Les 9 estacions són:

- Paraques
- Esgrima

- Salt de llargada cooperatiu
- Acrosport (figures en grups)
- Pilotes fora (punteria)
- Cadires-donut-planxes (i construcció de castells)
- Relleus arrossegaments (i construcció de castells)
- Relleus cooperatius (curses de diverses maneres de cooperació)
- Massatges

Les estacions hauran d'estar dirigides pels alumnes dels cicles formatius, amb el suport de professionals de l'empresa adjudicatària, que també acompanyaran cadascun dels 18 grups de participants al llarg de tota l'activitat, cadascun dels tres matins. L'empresa adjudicatària vetllarà perquè totes les activitats siguin inclusives i els infants amb discapacitat participin en totes les activitats i tinguin el suport professional necessari. Molts d'aquests infants presenten pluridiscapacitats i requereixen major suport personal. I cal garantir aquest suport per tal que aquests infants puguin gaudir de les activitats, com els altres alumnes de les escoles ordinàries.

L'empresa adjudicatària, abans de començar les jornades, reunirà els alumnes dels cicles per tal de distribuir les tasques a realitzar i recordar tot el funcionament de l'activitat. Hi haurà alumnes d'aquests cicles que hauran anat a buscar els infants d'educació especial a les escoles respectives, per tal de donar suport en el trasllat. L'empresa adjudicatària haurà de gestionar la distribució d'alumnes per grups, així com dels alumnes de cicles. I haurà de senyalitzar cada grup, de forma visible amb banderoles de diferents colors, per tal de saber en cada moment on estan cadascun dels grups.

L'empresa adjudicatària iniciarà l'activitat amb una benvinguda a tot l'alumnat i el repartiment per totes les estacions d'activitats que ja hauran muntat a primera hora del matí. Així mateix, hi haurà una persona responsable de comunicar els canvis d'estació. En finalitzar les 9 estacions, realitzarà l'acte de cloenda.

La previsió d'assistència és d'uns 500 alumnes d'uns 20 centres educatius del districte de Sarrià – Sant Gervasi, tant de centres ordinaris (3r i 4t de primària) com d'escoles d'educació especial (infants de totes les edats i qualsevol tipus de discapacitat, inclòs les pluridiscapacitats) que durant tres dies participaran en totes les estacions. Cadascun dels grups haurà d'estar format per alumnes de diferents escoles per promocionar la interacció de l'alumnat.

En finalitzar cadascuna de la jornada, l'empresa facilitarà a les persones participants l'obsequi acordat amb la tècnica referent del contracte.

Una vegada finalitzades les Jornades, l'empresa presentarà una memòria, acompanyada de fotografies on es mostri l'activitat, i la valoració del grau de satisfacció de les persones participants.

### **2.1.2.- Lloc de realització de la prestació**

Les Jornades Junts X Créixer es portaran a terme durant tres matins en un recinte esportiu accessible, a l'aire lliure i d'accés tancat que impedeixi que els infants puguin marxar d'aquest espai i que impedeixi l'accés de persones alienes a l'activitat, que compleixi els requisits tècnics i d'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda i on hi hagi lavabos accessibles. Serà un espai accessible, tant l'accés com a tot l'espai on es desenvoluparan les jornades. I hi haurà lavabos, un dels quals haurà de ser accessible per a persones amb mobilitat reduïda. Les jornades es realitzaran la mateixa setmana en el primer semestre de l'any. Les dates seran establertes per la tècnica referent d'aquest contracte qui les haurà consensuat prèviament amb el CRP (Centre de Recursos Psicopedagògic).

L'Ajuntament no es responsabilitzarà de les accions que es produeixin per actes de vandalisme, mala utilització o robatori. L'adjudicatari disposarà d'una assegurança que respongui d'aquestes possibles incidències.

### 2.1.3.- Anul·lació o canvi de data

Per causes de força major o degudament justificades, i sempre que es comuniquin amb antelació quan sigui possible, l'acte (i, en conseqüència, el servei associat) pot ser ajornat o suspès. El/la tècnic/a referent del contracte informará l'empresa adjudicatària de qualsevol proposta de canvi amb la suficient antelació, i el nou calendari s'acordarà de mutu acord. En cas de desacord, prevaldrà el criteri del/de la tècnic/a referent, sempre dins el marc establert per les clàusules del plec. En qualsevol cas, es permet la reprogramació de les activitats per tal que puguin realitzar-se abans del 31 de desembre de l'any natural del contracte.

El Districte pot modificar la data inicialment prevista per motius organitzatius o d'agenda. En aquests casos, l'empresa adjudicatària serà avisada amb **quinze dies** d'antelació i l'activitat es reprogramarà dins del mateix any natural. Si, per causes atribuïbles a l'adjudicatari, no és possible trobar una nova data o ubicació dins d'aquest període, l'activitat quedarà cancel·lada i no es podrà facturar.

Quan es produeixin motius sobteinguts que no es puguin anticipar, com ara condicions meteorològiques adverses o altres situacions de força major, el Districte avisarà l'empresa adjudicatària tan aviat com sigui possible i l'activitat es reprogramarà dins de l'any natural. Si aquest avís s'efectua amb **48 hores o més d'antelació**, l'activitat es durà a terme en una nova data i no es podrà facturar fins que s'hagi realitzat. En cas que les Jornades no es puguin reprogramar per manca de persones inscrites, quedaran cancel·lades i el seu cost no es podrà facturar, exceptuant les despeses necessàries que l'empresa hagi hagut d'assumir per a la seva preparació. Si la impossibilitat de reprogramar és atribuïble a l'adjudicatari, l'activitat quedarà igualment cancel·lada i no es podrà facturar, a excepció de l'adquisició dels obsequis per a les persones participants.

Si, per contra, l'avís es produeix amb **menys de 48 hores** d'antelació, l'activitat es reprogramarà igualment dins de l'any natural i no es podrà facturar fins que s'hagi executat. Quan la impossibilitat de trobar una nova data o ubicació sigui responsabilitat de l'adjudicatari, l'activitat quedarà cancel·lada i no es podrà facturar. En canvi, si la impossibilitat és atribuïble al Districte, l'activitat es considerarà cancel·lada i es podrà facturar el 100% del seu cost.

## 2.2.- LOT 2: GESTIÓ, DINAMITZACIÓ, ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ D'UNA CURSA D'ORIENTACIÓ INCLUSIVA PER A PERSONES ADULTES AMB DISCAPACITAT AL PARC DE COLLSEROLA DEL DISTRICTE DE SARRIÀ – SANT GERVASI.

### 2.2.1.- Prescripcions Tècniques

Mitjançant aquest contracte es portarà a terme l'organització i dinamització d'una cursa d'orientació inclusiva per a persones adultes que es portarà a terme al Parc de Collserola un matí, de 10 a 13 hores, i on participaran unes 250 persones adultes:

- Persones adultes amb discapacitat intel·lectual i persones amb pluridiscapacitats (física, visual, auditiva, trastorn mental,...) , provinents de centres ocupacionals i centres formatius dels districtes de les Corts i de Sarrià-Sant Gervasi.
- Persones sense discapacitat provinents de centres de formació de Cicles de Grau mig/superior d'ambdós districtes.
- La data d'aquesta cursa serà establerta per l'empresa adjudicatària qui les haurà consensuat prèviament amb els Centres Ocupacionals de Persones amb discapacitat i el Consorci del Parc de Collserola.

El present contracte inclou els serveis següents:

- Disseny i execució de la cursa: disseny del circuit/recorreguts, realització del mapa, organització i col·locació de fites, elaboració de targetes d'identificació de les persones participants.
- Control de sortides i arribades mitjançant el cronometratge (sistema electrònic Sportident) i control de les classificacions.
- Coordinació amb els agents i trobades prèvies amb organitzadors i equip.
- Presentació al Consorci del Parc de Collserola de la sol·licitud del permís corresponent per realitzar la cursa al Districte de Sarrià – Sant Gervasi.
- Realització d'una sessió explicativa prèvia amb els estudiants dels Cicles de Grau mig/superior d'ambdós districtes que participin en aquesta cursa perquè entenguin què implica tenir una discapacitat, i com ensenyar-los a participar-hi de forma inclusiva.
- Disseny de les activitats de dinamització d'inici de la cursa, durant aquesta i de cloenda, tenint en compte els requeriments de les persones participants.
- Suport tècnic per coordinar els agents participants i dinamització especialitzada durant la realització de la cursa. La dinamització serà portada a terme per quatre monitors especialistes en persones amb discapacitat i inclusió. Es realitzarà l'acompanyament de les persones participants (en cas de necessitat), realització d'activitats que promoguin el coneixement i la interrelació de participants abans de començar el circuit, durant aquest i una vegada l'hagin acabat. La sortida i arribada esglaonada requereix d'una dinamització especialitzada que generi interès i motivació per part de les persones participants al llarg de la durada de la cursa, en els moments previs i fins a la cloenda.
- Logística requerida:
  - Per al desplaçament de les persones participants del districte de les Corts (transport en bus per a 89 persones que ha d'estar adaptat per a persones amb mobilitat reduïda).
  - Avituallament (aigua en un contenidor per proveir d'aigua les persones participants a la cursa, plàtans i pomes)
  - Plànols del circuit dissenyat per l'empresa adjudicatària on constin totes les fites i siguin de fàcil comprensió. S'entregarà una plànol a cadascuna de les parelles a l'inici de la cursa.
  - Servei d'una ambulància
  - Servei d'un lavabo accessible per a persones amb mobilitat reduïda
  - Equip de so amb generador, micròfon i música per dinamitzar tota l'activitat
  - Taules, cadires i carpes
  - Material de dinamització (prèviament ho haurà acordat amb la persona responsable del contracte).
  - Transport de tota la logística requerida (equip de so/generador, taules, cadires, carpes, avituallament, obsequis, ...).

L'empresa adjudicatària assistirà a les reunions prèvies amb la tècnica responsable d'aquest contracte, juntament amb la tècnica de les Corts, per tal d'establir el recorregut de la cursa. El circuit serà proposat per l'empresa contractant i complirà amb els requeriments d'accessibilitat que permetran que totes les persones puguin participar-hi, independentment del tipus de discapacitat que puguin tenir.

Es farà una visita-reunió conjunta en el propi espai on es desenvoluparà aquesta activitat per establir la distribució dels espais i es farà una visita al circuit de la cursa dissenyat per l'empresa.

L'empresa adjudicatària assumirà la gestió de la demanda d'autorització, per realitzar la cursa, al Consorci del Parc de Collserola facilitant-los tota la informació requerida (matrícules dels vehicles, plànol de l'activitat amb el circuit i la disposició dels serveis, etc.). Dies abans de la cursa, recollirà a l'Oficina del Parc de Collserola la clau de la cadena que hi ha a l'accés al Parc de Collserola perquè puguin accedir els vehicles dels serveis. El dia de la cursa obrirà l'accés i controlarà l'accés dels vehicles a aquest espai. Una vegada finalitzada la cursa, tancarà l'accés i acte seguit retornarà la clau a l'Oficina del Parc de Collserola. Així mateix, vetllarà per fer complir tots els requeriments de l'autorització d'us d'aquest espai, i l'espai quedarà sense brutícia que es pugui haver originat durant aquesta cursa. I garantirà que

el muntatge i el desmuntatge es porti a terme en els horaris establerts, i complint els requeriments que constin al document d'Autorització del Parc.

L'empresa farà la difusió, mitjançant correu electrònic personalitzat, i contactarà, també telefònicament, amb els Centres ocupacionals dels districtes de les Corts i de Sarrià – Sant Gervasi per a informar i animar a participar en aquesta cursa les persones adultes amb discapacitat que atenen. Així mateix, contactarà amb centres de formació de mòduls professionals d'ambdós districtes per tal que llurs alumnes participin durant el desenvolupament de la cursa.

L'empresa adjudicatària farà una sessió formativa a cadascun dels centres de formació de cicles formatius participants a la cursa. Es tracta d'una formació especialitzada en l'atenció dels infants amb discapacitat i pluridiscapacitat, als estudiants dels cicles participants en aquestes jornades per tal que adquireixin aquells coneixements necessaris sobre les persones amb discapacitat i llurs necessitats a l'hora de participar en una cursa d'orientació inclusiva. I, alhora, els explicaran el funcionament de la cursa i les fites.

L'empresa adjudicatària gestionarà des de l'inici l'organització de cadascun dels grups que participaran a la cursa. Així mateix, gestionarà i adaptarà el recorregut a les característiques i necessitats de les persones assumint el suport que les persones amb discapacitat puguin requerir.

Les persones amb discapacitat participants a la cursa a més de tenir discapacitat intel·lectual, poden tenir altres discapacitats com per exemple, discapacitat física (mobilitat reduïda), discapacitat visual, discapacitat auditiva, ...

L'empresa adjudicatària, una vegada tingui la resposta dels centres, haurà de preveure com cobrir les necessitats d'aquestes persones per tal que puguin participar i gaudir d'aquesta cursa.

Així mateix, organitzarà la ruta de l'autobús adaptat per fer la recollida i el retorn de les persones amb discapacitat als respectius Centres ocupacionals que gestionarà amb l'empresa de transport, així com amb els centres. Aquest transport adaptat arribarà a la cursa passant pel peatge del túnel de Vallvidrera per tal de garantir un ràpid i segur accés de les persones amb discapacitat.

Durant l'activitat, haurà de gestionar tant la sortida de les parelles a l'hora de fer el circuit de la cursa, el correcte cronometratge electrònic Sportident, com la dinamització especialitzada que promoguin el coneixement i la interrelació de participants abans de començar el circuit, durant aquest i una vegada l'hagin acabat.

En finalitzar la cursa, l'empresa facilitarà a les persones participants l'obsequi acordat amb la tècnica referent del contracte.

L'empresa adjudicatària adaptarà el format de valoració que farà a les persones per valorar el nivell de satisfacció de la cursa.

Una vegada finalitzada la cursa d'orientació inclusiva presentarà una memòria de la cursa on consti el nombre de participants, nom dels centres d'on provenen i desenvolupament d'aquesta cursa. La memòria anirà acompanyada de fotografies on es mostri l'activitat, i la valoració del grau de satisfacció de la cursa realitzada per part de cadascun dels grups. El format de la valoració estarà adaptat per tal que garanteixi llur comprensió per part de persones amb dificultats cognitives.

L'empresa adjudicatària disposarà d'un correu electrònic per comunicar-se amb el Districte. Disposarà d'una persona coordinadora i de contacte aprofitada d'un telèfon mòbil per tal de poder fer el seguiment en qualsevol moment i per tal d'avisar de qualsevol eventualitat que es pugui presentar durant el desenvolupament del servei. Es requereix que aquesta persona estigui presencialment als actes.

Les persones contractades per l'empresa dependran únicament d'aquesta, a tots els efectes, sense que entre aquestes i l'Ajuntament de Barcelona existeixi cap vincle funcional o laboral.

El dia de l'acte, l'empresa haurà de tenir tot el material preparat a l'hora acordada. En tot moment es respectaran les indicacions dels tècnics de l'Ajuntament.

L'Ajuntament no es responsabilitzarà de les accions que es produeixin per actes de vandalisme, mala utilització o robatori. L'adjudicatari disposarà d'una assegurança que respongui d'aquestes possibles incidències.

### **2.2.2.- Lloc de realització de la prestació**

La Cursa d'orientació inclusiva per a persones adultes es realitzarà al Parc de Collserola, concretament a l'entorn del Baixador de Vallvidrera, a la ciutat de Barcelona, un matí, 10:00 a 13:00 hores.

La data d'aquesta cursa serà establerta per l'empresa adjudicatària qui les haurà consensuat prèviament amb els Centres Ocupacionals de Persones amb discapacitat i el Consorci del Parc de Collserola.

### **2.2.3.- Anul·lació o canvi de data**

Per causes de força major o suficientment justificades, i comunicades amb antelació sempre que sigui possible, es podrà ajornar o suspendre l'acte i, en conseqüència, el servei associat. El/la tècnic/a referent del contracte informarà l'empresa adjudicatària de qualsevol proposta de canvi amb la suficient antelació, i el nou calendari s'establirà de comú acord. En cas de desacord, prevaldrà el criteri del/de la tècnic/a referent, respectant sempre les clàusules del plec. Així mateix, es podrà modificar el calendari de les activitats, reprogramant-les perquè se celebrin abans del 31 de desembre de l'any natural del contracte.

El Districte podrà variar la data inicialment programada per motius organitzatius o d'agenda, i en aquest cas avisarà l'empresa adjudicatària amb **quinze dies** d'antelació, reprogramant l'execució de l'activitat dins del mateix any natural. Si, per causes atribuïbles a l'adjudicatari, no és possible reprogramar l'activitat o trobar una data o ubicació alternatives dins d'aquest període, l'activitat quedarà cancel·lada i no es podrà facturar en cap cas.

Quan es produeixin motius sobrevinguts impossibles d'anticipar, com ara condicions meteorològiques adverses o altres situacions de força major, el Districte avisarà l'empresa adjudicatària tan aviat com sigui possible i l'activitat es reprogramarà també dins de l'any natural. Si l'avís es fa amb un **marge igual o superior a 48 hores** abans de l'inici de l'activitat, aquesta s'ajornarà i no es podrà facturar fins que s'hagi dut a terme. En cas que la cursa no es pugui reprogramar per manca de persones inscrites, quedarà cancel·lada i el seu cost no es podrà facturar, exceptuant les despeses necessàries que l'empresa adjudicatària hagi hagut d'assumir per a la seva preparació. Si la impossibilitat de reprogramar és atribuïble a l'adjudicatari, l'activitat quedarà cancel·lada i tampoc es podrà facturar.

Si l'avís es produeix amb **menys de 48 hores d'antelació**, l'activitat es reprogramarà igualment dins de l'any natural i la facturació només serà possible un cop realitzada. En el cas que la impossibilitat de reprogramar sigui atribuïble a l'adjudicatari, l'activitat quedarà cancel·lada i no es podrà facturar, tot i que sí es podrà facturar l'adquisició dels obsequis destinats a les persones participants. Si, per contra, la impossibilitat de reprogramar és atribuïble al Districte, l'activitat quedarà cancel·lada i es podrà facturar el 100% del cost.

## **2.3.- LOT 3: GESTIÓ, DINAMITZACIÓ, ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ DE LES ACTIVITATS I ACTES PER DINAMITZAR EL DIA INTERNACIONAL DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT AL DISTRICTE DE SARRIÀ - SANT GERVASI.**

### **2.3.1.- Prescripcions tècniques**

Mitjançant aquest contracte s'organitzen d'activitats que promouen la inclusió social de les persones amb discapacitat i amb trastorns de salut mental, facilitant la seva interacció amb la resta de la població.

En aquest context, amb la Taula d'entitats de persones amb discapacitat del districte de Sarrià – Sant Gervasi organitza dos actes multitudinaris. Els membres d'aquesta Taula treballen des de l'inici d'any en la programació dels dos actes, i decideixen quines seran les actuacions que es portaran a terme.

Els dos actes previstos són:

1. Flashmob del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat, d'11 a 12.30. Es realitza al voltant del 3 de desembre.
2. Acte central de commemoració del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat, d'11 a 13.15 hores. Es realitza un diumenge del mes de novembre.

L'empresa adjudicatària haurà de contactar prèviament amb les entitats i les empreses per contractar tots els serveis necessaris i haurà de gestionar el desenvolupament de l'acte (Fira d'entitats i espectacles inclusius), juntament amb la tècnica referen del contracte. Gestionarà els horaris de cadascun dels serveis per tal que no s'entorpeixin entre ells. Els haurà de coordinar, tant els que entren en aquest contracte com els serveis facilitats pel districte. A l'explicació de cada acte s'especifica quines són les infraestructures facilitades pel districte i quines són les aportades per l'empresa adjudicatària.

Garantirà que el muntatge i el desmuntatge es porti a terme en els horaris establerts.

L'empresa haurà d'aportar tot el material i personal especialitzat necessari per tal d'organitzar i portar a terme els dos actes de commemoració del Dia internacional de les Persones amb Discapacitat.

### **Flashmob del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat.**

---

La realització de la prestació consisteix en:

#### **Gestió de la compra del producte de marxandatge de la Flashmob**

Serà la Taula d'entitats qui decidirà el producte de marxandatge amb que s'obsequiarà a les persones participants en aquest acte. Aquest producte haurà de complir amb els requeriments de la serigrafia d'una tinta de color amb el lema "Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat" i el logo de l'Ajuntament de Barcelona. S'adquiriran un total de 400 unitats.

#### **Organització de les persones assistents a l'acte**

L'empresa adjudicatària haurà de contactar amb centres ocupacionals i escoles d'educació de persones amb discapacitat del districte, així com estudiants de cicles formatius i batxillerats del districte, per tal d'organitzar l'assistència de les 400 persones. Serà un acte en què els centres facilitaran a l'empresa adjudicatària el nombre d'assistents per assegurar l'assistència a l'acte.

#### **Presentació, dinamització i conducció de l'acte**

L'acte haurà d'estar dinamitzat des de l'inici fins al final per una persona que a més de presentar les diferents actuacions, també interlocutarà amb les persones assistents del públic a qui farà participar de forma activa, i els farà pujar a l'escenari. Serà la Taula d'entitats qui decidirà quina persona realitzarà la presentació. Es considerarà fonamental que aquesta persona tingui discapacitat i/o sigui un professional vinculat a una de les entitats de la Taula.

La persona presentadora es reunirà prèviament amb la Taula d'entitats de Persones amb Discapacitat per tal d'acordar el contingut.

La persona que presentarà l'acte haurà de ser-hi de les 10.30 a les 12.00 hores.

L'empresa adjudicatària gestionarà l'arribada i entrega d'obsequis de les persones amb discapacitat dels Centres ocupacionals i escoles d'educació especial del districte de Sarrià - Sant Gervasi.

Programa de l'acte (a títol orientatiu)

- 10:50 Inici de l'acte amb música de benvinguda
- 11:00 Benvinguda de cadascun dels grups participants (a càrrec de la persona presentadora)
- 11:00 Repartiment de l'obsequi de regal per a cada persona participant
- 11:10 Escalfament de la coreografia a càrrec de persones amb discapacitat a l'escenari
- 11:20 Flashmob. Es ballarà junts la música triada per aquest esdeveniment  
(Animar a la gent a pujar a l'escenari)

El Districte de Sarrià – Sant Gervasi aportarà les infraestructures necessàries per realitzar aquest acte: Tarima, lavabo accessible per a persones amb discapacitat, ambulància, punt de llum, equip de so, micròfons, tanques, papereres, mesures d'accessibilitat a la comunicació per a persones amb discapacitat auditiva (Servei de subtitulació en pantalla i servei d'interpretació en llengua de signes) i la pantalla de TV (de la Seu del districte). Així mateix, gestionarà l'obertura de la seu del districte.

L'empresa adjudicatària assumirà la gestió d'aquestes infraestructures aportades pel districte i col·locarà la pantalla de TV (de la seu del districte) a l'escenari.

### **Acte central de commemoració del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat**

---

La realització de la prestació consisteix en:

1. Fira d'entitats que treballen per a les persones amb discapacitat
2. Festa inclusiva amb espectacles

El Districte de Sarrià – Sant Gervasi aportarà les infraestructures necessàries per realitzar aquest acte: Tarima, lavabo accessible per a persones amb discapacitat, ambulància, punt de llum, equip de so, micròfons, tanques, papereres, mesures d'accessibilitat a la comunicació per a persones amb discapacitat auditiva (Servei de subtitulació en pantalla i servei d'interpretació en llengua de signes) i la pantalla de TV (de la Seu del districte). Així mateix, gestionarà l'obertura de la seu del districte.

L'empresa adjudicatària aportarà les carpes, assumirà la gestió de totes les infraestructures, col·locarà les carpes, les taules i les cadires, les cadires i la pantalla de TV (de la seu del districte) a l'escenari.

#### **1. Fira d'entitats que treballen per a les persones amb discapacitat**

Algunes de les entitats que formen part de la Taula d'entitats de persones amb discapacitat del districte de Sarrià – Sant Gervasi, posaran una parada per mostrar els productes elaborats en llurs centres d'atenció a les persones amb discapacitat i realitzaran tallers.

El Districte posarà a disposició de les entitats: taules, cadires i punt de llum, sense que això afecti al preu del contracte.

L'empresa adjudicatària aportarà les carpes. I assumirà la gestió de totes les infraestructures, col·locarà les carpes, les taules i les cadires en les parades de les entitats. I col·locarà la pantalla de TV (de la seu del districte) a l'escenari. Així mateix, col·locaran un rètol a cada parada amb el nom, de cada entitat perquè sàpiguen quin lloc els correspon. I farà la connexió dels cable+s de les parades de la fira al punt de llum indicat per la persona responsable del contracte.

Els requeriments tècnics de les carpes es troben detallats a continuació.

La tècnica responsable d'aquest contracte facilitarà a l'empresa adjudicatària el llistat d'entitats participants i el llistat de les infraestructures que requeriran (nombre de taules, de cadires), així com el lloc de col·locació de cadascuna d'aquestes entitats dins de la Fira.

Subministrament de 10 carpes per a la Fira d'entitats

L'empresa adjudicatària aportarà 10 carpes per a la Fira d'entitats i els serveis.

Hauran de tenir una mida de 3x3 metres (9m<sup>2</sup>), sense laterals, amb coberta de lona de polièster, impermeable i translúcida i ignífuga. Norma M2.

Amb Fixació de contrapesos de 14 Kg per evitar la caiguda de les carpes per manipulació o per vent.

L'empresa adjudicatària serà la responsable del muntatge de carpes a les 8 hores i les recolliran a les 13.30 hores.

Muntatge i desmuntatge de la fira d'entitats i altres prestacions del servei

L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de muntar les taules de totes les parades de la fira i dels diversos serveis, així com de posar les cadires, i les carpes, i desmuntar-ho tot una vegada finalitzat l'acte. Les taules i cadires seran facilitades pel Districte. Haurà de començar a muntar a les 8:30 hores.

L'empresa adjudicatària farà la connexió dels cables de les parades de la fira al punt de llum indicat per la persona responsable del contracte.

## **2. Festa inclusiva amb espectacles**

La Taula d'entitats de Persones amb Discapacitat del Districte de Sarrià – Sant Gervasi triarà els espectacles que es portaran a terme i posaran en valor les activitats inclusives, per generar vinculació amb entitats i recursos del territori. La persona referent d'aquest contracte ho comunicarà a l'empresa adjudicatària. Es portaran a terme davant mateix de l'entrada de la Seu del Districte.

El Districte de Sarrià – Sant Gervasi aportarà les infraestructures necessàries per realitzar aquest acte: Tarima, lavabo accessible per a persones amb discapacitat, ambulància, punt de llum, equip de so, micròfons, tanques, papereres, mesures d'accessibilitat a la comunicació per a persones amb discapacitat auditiva (Servei de subtitulació en pantalla i servei d'interpretació en llengua de signes) i la pantalla de TV (de la Seu del districte). Així mateix, gestionarà l'obertura de la seu del districte.

L'empresa adjudicatària assumirà la gestió d'aquestes infraestructures aportades pel districte i col·locarà la pantalla de TV (de la seu del districte) a l'escenari. I haurà de gestionar l'actuació de cadascun dels espectacles, fent acomplir els tempos per al correcte funcionament de tots ells sense perjudici de cap dels espectacles.

Així mateix, les entitats hauran valorat quin serà l'ordre de les activitats i la durada d'aquestes, tenint en compte els interessos de les persones amb discapacitat, així com l'experiència de les edicions anteriors.

Programa previst, a títol orientatiu:

- 11.00 Xocolatada per a tothom
- 11.00 Penjada de la Pancarta de Commemoració del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat a càrrec de persones usuàries d'entitats del districte
- 11.00 Els Gegants de Sarrià i Grup de música acompanyant
- 11.30 Parlaments d'autoritats i Manifest en primera persona per part de persones usuàries d'entitats del districte
- 11.45 Actuació de persones amb discapacitat
- 12.25 Actuació /Ball inclusiu a càrrec de persones amb discapacitat
- 13.15 Fi de festa

Aquest Acte Central de commemoració haurà de comptar amb els següents serveis:

### **Organització i gestió de l'acte:**

Muntatge i desmuntatge de la fira d'entitats i altres prestacions del servei

L'empresa adjudicatària haurà de contactar prèviament amb les entitats i les empreses per contractar tots els serveis necessaris i haurà de gestionar el desenvolupament de l'acte. Gestionarà els horaris de cadascun dels serveis per tal que no s'entorpeixin entre ells. Els haurà accessible coordinar, tant els que entren en aquest contracte com els serveis facilitats pel districte (ambulància, lavabo accessible, ...).

Garantirà que el muntatge i el desmuntatge es porti a terme en els horaris establerts.

L'empresa haurà d'aportar tot el material i personal especialitzat necessari per tal d'organitzar i portar a terme els dos actes de commemoració del Dia internacional de les Persones amb Discapacitat.

Pancarta. L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de penjar i despenjar la pancarta de commemoració del balcó de la Seu del Districte, a les 9 i a les 13.15 hores. Es recomana que per les mides de la pancarta, es porti a terme per part de 2 persones. El districte facilitarà la pancarta a l'empresa adjudicatària, i estarà disponible a la Seu del Districte el mateix dia de l'acte. Abans de l'inici de l'acte passarà a recollir les persones amb discapacitat que estiguin a les carpes i les acompanyarà al primer pis de la seu del districte per tal que puguin despenjar la pancarta.

Parlaments. L'empresa adjudicatària organitzarà la intervenció de les autoritats per fer els parlaments i les persones amb discapacitat per fer el manifest en primera persona. Gestionarà que totes les persones estiguin a l'hora exacta a l'escenari i que intervinguin per ordre. Així mateix, s'encarregarà de l'organització de les persones representants de les entitats que pujaran a l'escenari a fer les salutacions, en cas que la Taula d'entitats ho decideixi així.

Papereres de cartró. Seran subministrades pel districte i l'empresa les haurà de col·locar en els espais adients. L'equip de neteja s'encarregarà de recollir els residus generats durant l'acte.

Actuacions. Durant l'espectacle, d'11 a 13.30 hores, l'empresa adjudicatària haurà de gestionar l'actuació de cadascun dels espectacles, fent complir els tempos per al correcte funcionament de tots ells sense perjudici de cap dels espectacles.

### **Presentació, dinamització i conducció de l'acte**

L'acte haurà d'estar dinamitzat des de l'inici fins al final per una persona que a més de presentar les diferents actuacions, també interlocutarà amb les persones assistents del públic a qui farà participar de forma activa. Serà la Taula d'entitats qui decidirà quina persona realitzarà la presentació. Es considerarà fonamental que aquesta persona tingui discapacitat i/o sigui un professional vinculat a una de les entitats de la Taula.

La persona presentadora es reunirà prèviament amb la Taula d'entitats de Persones amb Discapacitat per tal d'acordar el contingut.

Haurà d'estar en l'acte de les 10.30 a les 13.15 hores.

### **Xocolatada**

Servei de càtering de xocolata calenta per a 300 persones (a les 10.30 hores fins acabar la xocolata), amb culleretes i tovallons.

Servei de 2 cambrers/cambreres que s'encarregaran del repartiment de la xocolata al públic assistent.

### **Gegants inclusius de la Colla Gegantera de Sarrià i grup de música acompanyant**

Mostra i ball de la Colla de Gegants de Sarrià on les persones amb mobilitat reduïda podran portar el gegant inclusiu Normag. L'acompanyarà un grup de músics per a tot el ball dels gegants i que triarà la colla gegantera.

S'ha de contractar una actuació, com a mínim de 30 minuts.

Actuació de persones amb discapacitat

La Taula d'entitats valorarà qui actuarà. Hauran de ser persones amb discapacitat per tal de posar en valor les capacitats de les persones amb discapacitat i empoderar-les. Podrà tractar-se de qualsevol tipus d'actuació artística: dansa, teatre, música, ... I es comunicarà a l'empresa adjudicatària perquè faci

L'actuació tindrà una durada de 40 minuts.

### **Actuació/ ball inclusiva a càrrec de persones amb discapacitat**

Hauran d'actuar i portar la coreografia a l'escenari, grup que estigui format per persones amb discapacitat, com a monitors/es, i els balls seran senzills per tal que tothom pugui ballar al ritme de la música. La Taula d'entitats decidirà qui realitzarà aquesta actuació.

L'actuació tindrà una durada de 40 minuts.

El Districte de Sarrià – Sant Gervasi aportarà les següents infraestructures, sense que afecti al preu del contracte: tarima (instal·lada a la porta de la seu del districte), lavabo accessible per a persones amb mobilitat reduïda, una ambulància, equip de so, mesures d'accessibilitat a la comunicació (servei d'interpretació a la llengua de signes, servei de subtitulació en pantalla), punt de llum i pantalla. Tots aquests serveis també hauran de ser coordinats i gestionats per l'empresa adjudicatària durant el dia de l'acte. La tasca serà emplaçar correctament cadascun dels serveis en els llocs acordats amb la tècnica referent del contracte i gestionar durant tot el matí les possibles incidències i fer una supervisió del correcte desenvolupament de les tasques. Per fer-ho, se li facilitaran els telèfons de contacte dels professionals de referència i viceversa. L'empresa adjudicatària tindrà una persona disponible per realitzar aquestes tasques "in situ" i facilitarà el seu telèfon mòbil de contacte perquè pugui ser localitzable en qualsevol moment durant els dies abans, així com durant l'acte.

La tècnica referent del contracte es reunirà amb l'empresa adjudicatària per facilitar-li tota la informació necessària sobre el desenvolupament de l'acte central de commemoració del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat del districte de Sarrià – Sant Gervasi. També facilitarà la informació sobre els grups de persones amb discapacitat que poden fer l'actuació de música i ball a l'escenari. Els grups han de tenir vinculació amb el districte. Així mateix, acordarà una reunió en el propi espai on es desenvoluparà l'acte per tal de poder explicar-ho amb més detall, facilitant quina haurà de ser la distribució dels espais.

L'Ajuntament no es responsabilitzarà de les accions que es produeixin en l'Acte central de commemoració del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat per actes de vandalisme, mala utilització o robatori. L'adjudicatari disposarà d'una assegurança que respongui d'aquestes possibles incidències.

### **2.3.2.- Lloc de realització de la prestació**

La Flashmob i l'Acte central de commemoració del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat del districte de Sarrià – Sant Gervasi es portaran a terme a la Plaça del Consell de la Vila de Sarrià, davant de la porta de la Seu del districte o espai que digui el/la tècnic/a referent. Totes dues dates seran al voltant del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat que és el 3 de desembre:

L'acte Central s'acostuma a fer un diumenge de novembre i la Flashmob un dia entre setmana coincidint amb el dia 3, o als voltants d'aquesta data.

Les dates exactes d'aquests dos actes seran establerts pel/a tècnic/a referent d'aquest contracte qui les haurà consensuat prèviament amb la Taula d'entitats de Persones amb Discapacitat del districte.

### **2.3.3.- Anul·lació o canvi de data**

Per causes de força major o suficientment justificades, i comunicades amb antelació sempre que sigui possible, es podrà ajornar o suspendre l'acte i, en conseqüència, el servei associat. El/la tècnic/a referent del contracte comunicarà a l'empresa adjudicatària qualsevol proposta de canvi amb la suficient antelació, i el canvi s'establirà de

mutu acord. En cas de desacord, prevaldrà el criteri del/de la tècnic/a referent del contracte, respectant sempre les clàusules del plec. Així mateix, es podrà modificar el calendari de les activitats, reprogramant-les per tal que es realitzin abans del 31 de desembre dins de l'any natural del contracte.

El Districte podrà variar les dates inicialment programades per motius organitzatius o d'agenda. En aquests casos, avisarà l'empresa adjudicatària amb **quinze dies** d'antelació i reprogramarà l'execució de l'activitat dins del mateix any natural. Si, per causes atribuïbles a l'adjudicatari, no és possible reprogramar l'activitat ni trobar una data alternativa dins de l'any natural, aquesta quedarà cancel·lada i no es podrà facturar en cap cas, tot i que sí es podrà facturar l'adquisició dels productes de marxandatge de la Flashmob.

Quan es produeixin motius sobrevinguts que no es puguin anticipar (com ara motius meteorològics o altres situacions de força major) el Districte avisarà l'empresa adjudicatària tan aviat com sigui possible i l'activitat es reprogramarà dins de l'any natural del contracte. Si aquest avís es fa amb **48 hores o més d'antelació** respecte de l'inici de l'activitat, aquesta es reprogramarà i no es podrà facturar fins que s'hagi dut a terme. En cas que, per manca de disponibilitat de dates, l'activitat no es pugui reprogramar, quedarà cancel·lada i no es podrà facturar el seu cost, exceptuant les despeses necessàries que hagi assumit l'empresa adjudicatària per a la preparació de les jornades. Si la impossibilitat de reprogramar és atribuïble a l'adjudicatari, l'activitat quedarà cancel·lada i no es podrà facturar, tot i que sí es podrà facturar l'adquisició dels productes de marxandatge de la Flashmob.

Si l'avís es produeix amb **menys de 48 hores d'antelació** abans de l'execució de l'activitat, aquesta també es reprogramarà dins de l'any natural i no es podrà facturar fins que s'hagi realitzat. Si la impossibilitat de reprogramar és atribuïble a l'adjudicatari, l'activitat quedarà cancel·lada i no es podrà facturar en cap cas, però sí es podrà facturar l'adquisició dels productes de marxandatge de la Flashmob. En canvi, si la impossibilitat de trobar una nova data dins de l'any natural és atribuïble al Districte, l'activitat quedarà cancel·lada i es podrà facturar el 100% del seu cost.