

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE PER AL SERVEI “NOU BARRIS DIGITAL” AL DISTRICTE DE NOU BARRIS, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE A L’AJUNTAMENT DE BARCELONA, DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES I AL TERRITORI

Índex de continguts

1. Objecte	2
2. Pressupost base licitació	2
3. Descripció de la prestació.....	2
4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte.....	3
5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible.....	3
6. Insuficiència de mitjans	4
7. Divisió en lots.....	4
8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):.....	4
9. Imputació al pressupost municipal.....	1
10. Procediment d'adjudicació	2
11. CPV.....	2
12. Requisits de capacitat i solvència i justificació	2
13. Criteris d'adjudicació i justificació	3
14. Subcontractació	8
15. Pòlissa d'assegurança	8
16. Garantia	8
17. Termini de garantia	8
18. Període d'execució	8
19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista	8
20. Pagament del preu	13
21. Modificació	13
22. Cessió.....	13
23. Revisió de preus.....	13
24. Règim de penalitats	13
25. Resolució del contracte	15
26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació	16
27. Responsable del contracte	16
28. Proposta	17

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

1. Objecte

L'objecte del contracte és gestionar el servei Nou Barris Digital, que dona suport i acompanya, prioritàriament, el teixit associatiu de Nou Barris en el procés d'obtenció i/o renovació del certificat digital (CD) i en la tramitació digital derivada de la relació amb l'Administració Pública amb la finalitat de reducció de l'escletxa digital als 13 barris del Districte. El contracte té clàusules socials i s'emmarca dins la contractació pública sostenible.

2. Pressupost base licitació

195.715,95 € (IVA 21% inclòs).

3. Descripció de la prestació

En atenció a les Lleis del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i de Règim Jurídic del Sector Públic (Llei 39/2015 i 40/2015) sobre l'ús de mitjans electrònics per a la gestió i relació de l'Administració Pública i la ciutadania, el Districte de Nou Barris ha de continuar treballant per fer front a la bretxa digital, tal i com reflecteixen les dades disponibles al portal Barcelona Dades i l'informe de població Barcelona 2024.

Nou Barris és un dels districtes amb més desigualtats digitals:

- **Accés a internet a la llar:** inferior a la mitjana de la ciutat, especialment en llars amb rendes baixes.
- **Competències digitals:** menor percentatge de persones amb habilitats digitals avançades.
- **Equipament TIC:** menys presència de dispositius com ordinadors portàtils o tauletes a les llars.

Aquestes dades reflecteixen una correlació directa entre nivell socioeconòmic i accés digital, i Nou Barris és un dels districtes més afectats. Hem de tenir present que a Nou Barris viu el 10,5% del total de població de la ciutat, que la seva renda familiar és una de les més baixes amb una taxa d'atur estimada com la més alta de la ciutat, que el nivell d'estudis es situa inferior a la resta de districtes de Barcelona i que la seva demanda de serveis socials és superior al seu pes poblacional.

En aquest sentit la missió d'aquest servei es concreta en tres accions bàsiques:

- Donar suport i assessorament a les entitats del districte de Nou Barris en la obtenció del Certificat Digital i en el seu ús.
- Acompanyar les entitats del Districte de Nou Barris en la creació d'eines i/o mètodes que garanteixin la transmissió de coneixement digital en els seus relleus generacionals.
- Acompanyar a les entitats del districte que s'inicien en la introducció d'informació en aplicatius informàtics de l'Ajuntament, pel seguiment de la seva gestió (entitats esportives, gestió cívica....).
- Impulsar la reducció de l'escletxa digital en els diferents territoris del Districte, amb accions divulgatives i d'apoderament de les entitats i les seves xarxes de suport.

Els valors rere aquest servei es mantenen focalitzats en la igualtat que l'Administració Pública ha de garantir davant l'obligatorietat dels mitjans electrònics en les seves relacions amb les entitats així com en l'impuls del treball comunitari per situar a tot el teixit associatiu del Districte en el mateix pla i grau d'oportunitats.

Aquest servei té una alt valor social donat que el seu fi últim és dotar, a totes les entitats del Districte de Nou Barris, de l'autonomia digital necessària pel seu funcionament habitual.

Les accions que es duran a terme seran:

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

- Donar suport i assessorament en identitat digital i tramitació telemàtica, a les entitats de Nou Barris i a aquelles que no tinguin seu al Districte però realitzin activitats al territori en el moment que requereixin dur a terme procediments de tramitació electrònica en relació amb l'Administració.
- Acompanyar les entitats del Districte de Nou Barris en la creació i elaboració d'eines i metodologies que garanteixin el traspàs del seu coneixement digital en el relleu generacional de les entitats.
- Elaborar materials de consulta en diferents formats, sobre identitat digital i procediments de tramitació telemàtica amb l'Administració que estiguin a l'abast de les entitats per a facilitar el seu aprenentatge.
- Organitzar xerrades informatives i/o accions divulgatives al Districte que abastin el màxim del territori possible i amb el major nombre d'entitats implicades, sobre els temes que es considerin rellevants relacionats amb la identitat digital i la tramitació telemàtica, que s'hagin acordat amb la DSPiT del Districte de Nou Barris.
- Exercir les funcions d'observatori, recollint i analitzant les dades relatives al fenomen de l'escletxa digital per generar coneixement específic del Districte de Nou Barris i enfortir les actuacions previstes. En aquesta línia d'actuació elaborar i mantenir actualitzada una base de dades d'entitats per barris i un mapa comunitari de l'estat de les entitats, pel que fa a capacitat i competències digitals, entenent aquestes com les mínimes necessàries per obtenir, mantenir i utilitzar el certificat digital així com per arribar a fer un tràmit telemàtic sense suport. Es partirà de les dades del fitxer d'entitats de l'Ajuntament de Barcelona.
- Consolidar la xarxa comunitària de suport mutu treballant amb entitats i equipaments tot identificant els lideratges i donant-los a conèixer entre el teixit associatiu.

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Aquest contracte és necessari per al desenvolupament de l'autonomia i les competències personals vers la digitalització de la relació amb les Administracions Públiques.

Permetrà satisfer adequadament les necessitats administratives per les següents per que oferirà a les entitats i veïnat del Districte de Nou Barris un servei de suport i acompanyament en el camí cap a l'autonomia digital, mitjançant sessions informatives i formatives i altres actuacions orientades a assolir els objectius de capacitat digital, com a mínim, del teixit associatiu del Districte. Aquest contracte permetrà satisfer adequadament les necessitats administratives per les següents raons:

- No hi ha disponibilitat de mitjans humans i/o materials propis per la realització pròpia de l'objecte contractual.
- Permetrà desenvolupar el servei amb millors condicions ja que aportarà personal especialitzat, determinat al Plec Tècnic i en referència a l'horari i calendari servei.

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LSCP), que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el mateix.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, es proposa aplicar les següents mesures de contractació pública sostenible:

1.- Objecte del contracte amb eficiència social:

- a) En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes. Segons el Decret

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte amb la que s'incrementa l'eficiència de la despesa pública.

- b) Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació a un conveni de referència.
- c) Informació de la subcontractació en la fase d'execució.

2.- Com a criteris d'adjudicació:

- a) El criteri que pondera el preu no supera 35% per garantir la qualitat de la prestació.
- b) Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si en el tràmit d'audiència s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

3.- Com a condicions d'execució:

- a) Acreditació del pagament en termini a les empreses subcontractades.
- b) Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- c) Pla d'Igualtat o mesures d'igualtat.
- d) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- e) Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.
- f) Comunicació inclusiva.
- g) Accessibilitat universal.
- h) Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI
- i) Conciliació corresponsable del temps laboral, personal i familiar.

6. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament no pot fer-ho directament, ja que no disposa dels mitjans personals per a la realització d'aquest servei. Per aquest motiu es considera oportuna la contractació d'empreses externes per cobrir els treballs descrits.

7. Divisió en lots

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 de la Llei de Contractes del Servei Públic, no es considera viable dividir el contracte pels motius que s'exposaran a continuació. L'objecte del contracte és contractar un servei per a la capacitat digital que faciliti la relació del teixit associatiu amb l'administració. Per aquest motiu es considera inoperativa la seva divisió en seccions, activitats i/o espais d'actuació per lots, ans al contrari, aquesta perjudicaria el funcionament cohesionat del servei i podria causar un perjudici en el servei ofert. Es contracta un servei per donar suport i acompanyament a les entitats en la seva relació amb l'administració en els tràmits telemàtics que cal que conegui les entitats, les seves dificultats diferencials en la tramitació electrònica, per tal d'oferir els mitjans i materials adequats a cada situació. Es considera no operatiu la seva separació en lots donada la seva complexitat, que no es pot segregar ni compartimentar sense afectar negativament la prestació del servei generant distinció de criteris i serveis oferts entre els diferents lots, que no tenen entitat suficient per justificar la seva creació, i més requerint-se tant pocs mitjans i personal.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):

El pressupost de licitació es calcula com a màxim en **195.715,95 € IVA 21% inclòs**, calculat sobre la base del preu de mercat d'aquests serveis, amb el següent desglossament

Districte de Nou Barris
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

Pressupost màxim de licitació:

 Import net: **161.748,72 €**

 IVA 21%: **33.967,23 €**

 Import total: **195.715,95 €**

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	23281	0608	13.119,42 €	21	2.755,08 €	15.874,50 €
2027	22719	23281	0608	80.203,88 €	21	16.842,81 €	97.046,69 €
2028	22719	23281	0608	68.425,42 €	21	14.369,34 €	82.794,76 €
TOTAL				161.748,72 €		33.967,23 €	195.715,95 €

Mesura Social: Desglossament del pressupost en costos directes i indirectes. Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

NB DIGITAL	2026 1/11/26- 31/12/26	2027 1/12/27- 31/12/27	2028 1/1/28- 31/10/28	TOTAL
Coordinador/a - 39,5h/set	5.735,53 €	35.348,75 €	30.424,14 €	71.508,42 €
Informador/a - 20h/set	2.549,13 €	15.710,55 €	13.521,84 €	31.781,52 €
Altres costos de personal	334,25 €	2.000,00 €	1.665,75 €	4.000,00 €
A. Total despeses de personal	8.618,91 €	53.059,30 €	45.611,73 €	107.289,94 €
Activitats	2.005,48 €	12.000,00 €	9.994,52 €	24.000,00 €
Altres despeses de funcionament (material informàtic, telefonia...)	835,62 €	5.000,00 €	4.164,38 €	10.000,00 €
B. Total despeses Activitats i altres costos	2.841,10 €	17.000,00 €	14.158,90 €	34.000,00 €
C. TOTAL COSTOS DIRECTES (A+B)	11.460,01 €	70.059,30 €	59.770,63 €	141.289,94 €
Despeses estructurals (8%)	916,80 €	5.604,74 €	4.781,65 €	11.303,19 €
D. TOTAL COSTOS INDIRECTES	916,80 €	5.604,74 €	4.781,65 €	11.303,19 €
E. TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES (C+D)	12.376,81 €	75.664,04 €	64.552,28 €	152.593,13 €
Despeses de gestió i BI (6%)	742,61 €	4.539,84 €	3.873,14 €	9.155,59 €
G. TOTAL COSTOS (E+F)	13.119,42 €	80.203,88 €	68.425,42 €	161.748,72 €
IVA (21%)	2.755,08 €	16.842,81 €	14.369,34 €	33.967,23 €
TOTAL	15.874,50 €	97.046,69 €	82.794,76 €	195.715,95 €

El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte la durada del contracte i l'inici de prestació de serveis, **des de l'1 de novembre de 2026 fins el 31 d'octubre de 2028**. En cas que la formalització del contracte sigui posterior, la data final i el pressupost consignat podran ser objecte de reajustament en cas de retards produïts respecte a la previsió formalització del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, al PCAP s'informa de les condicions de les persones treballadores susceptibles de ser subrogades de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei del contracte 22002704.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu del Sector Oficines i Despatxos, publicat al DOGC en data 21 d'octubre de 2023 (codi de conveni 7900037501994).

Districte de Nou Barris
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

Els costos salarials s'han calculat a partir de la plantilla de persones treballadores, i segons les categories professionals i número de persones especificats en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

En qualsevol cas, les empreses licitadores podran aplicar el Conveni d'empresa que els sigui d'aplicació, sempre i quan no es detecti que amb aquest es pretén una rebaixa dels costos salarials o una vulneració del personal adscrit.

CATEGORIA PROFESSIONAL	RETRIBUCIÓ SALARIAL 2025 (sense cost seguretat social)	Nº DE TREBALLADORS/RES
Coordinador/a: grup professional 3, nivell 1	25.803,89 €	1 a 39,5 hores
Informador/a: grup professional 5. nivell 2	22.650,08 €	1 a 20 hores

Retribució Salarial Segons conveni (sense cost SS) - 1760h/anuals							
Categoria Professional	2026	2027	2028	2029	2030	Nº de treballadors/es	h/setmana
	Increment 3%	Increment 3%	Increment 3%	Increment 3%	Increment 3%		
Coordinador/a: grup professional 3, nivell 1	25.803,89 €	26.578,01 €	27.375,35 €	28.196,61 €	29.042,51 €	1	39,5
Informador/a: grup professional 5. nivell 2	22.650,08 €	23.329,58 €	24.029,47 €	24.750,35 €	25.492,86 €	1	20

Preus unitaris: Sí

Despesa plurianual: Sí

 Valor estimat del contracte **330.523,66 €**

Any	VE- €	VE -€ pròrroga	VE modificacions	SUMA - €
2026	13.119,42 €			13.119,42 €
2027	80.203,88 €			80.203,88 €
2028	68.425,42 €	13.697,01 €		82.122,43 €
2029		83.763,67 €		83.763,67 €
2030		71.314,26 €		71.314,26 €
TOTAL	161.748,72 €	168.774,94 €		330.523,66 €

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Districte de Nou Barris*Direcció de Serveis a les Persones i al Territori*

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	23281	0608	13.119,42 €	21	2.755,08 €	15.874,50 €
2027	22719	23281	0608	80.203,88 €	21	16.842,81 €	97.046,69 €
2028	22719	23281	0608	68.425,42 €	21	14.369,34 €	82.794,76 €
							195.715,95 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

10. Procediment d'adjudicació

D'acord amb l'objecte, es tracta d'un contracte de serveis.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 131.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic com a un procediment ordinari d'utilització preferent.

11. CPV

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV (Common Procurement Vocabulary) núm. 98000000-3 d'Altres Serveis comunitaris, socials o personals.

Aquest CPV pertany als Serveis Personals locals, que s'inclou en serveis socials, educatius, sanitaris, culturals, comunitaris i altres serveis específics (Directiva 2014/24, art. 4 i annex XIV)

12. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera: D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a **231.500,00 €**

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any, comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació de la solvència econòmica: Aquesta solvència es correspon amb 0,7% del VEC del contracte i es considera suficient per trobar una empresa amb robustesa econòmica per fer front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal.

Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) de la Llei de Contractes del Servei Públic, l'import anual –sense incloure els impostos– que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys, en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, ha de ser com a mínim de **97.050,00 €**

Justificació de la solvència tècnica: Aquesta solvència permet valorar la capacitat tècnica de l'empresa licitadora en l'àmbit del contracte, donar garanties per a la correcta execució del contracte per part de les possibles licitadores i un accés no restrictiu a la licitació sense excloure de manera injustificada a empreses licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.

S'estableix com a criteri la relació de principals serveis en relació als darrers tres anys de l'article 90.1.a) avalada amb certificats de bona execució, en entendre's que, amb l'execució d'aquest, l'òrgan de contractació disposarà

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

de la garantia de la realització prèvia per part de l'empresa d'actuacions similars i correctament executades en els darrers tres anys.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat:

Article 90.1.e.) l'empresari o director de l'empresa haurà de comptar amb la titulació mínima de cicle formatiu de grau superior i/o grau universitari de l'àmbit social, i en cas de ser proposat com a adjudicatari, es requerirà la documentació acreditativa corresponent.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els **mitjans personals següents**:

- **Una persona amb funcions de coordinació:**
 - o Formació: Títol universitari de grau, llicenciatura, diplomatura o cicle formatiu de grau superior, preferentment de l'àmbit humanístic, social o de disseny i producció gràfica.
 - o Experiència: haurà de comptar amb una experiència mínima de dos anys en acompanyament i dinamització comunitària, coneixements en organització i intervenció grupal.
- **Una persona amb funcions d'informació:**
 - o Formació: haurà de comptar amb formació mínima de cicle formatiu de grau mig relacionat amb ciències socials, àmbit socioeducatiu o disseny i producció gràfica. .
 - o Experiència: haurà de comptar amb experiència mínima d'1 any en atenció i informació directa a entitats i ciutadania. Haurà d'acreditar coneixements en Identitat digital i tramitació telemàtica.

Durant la vigència del contracte, el personal de nova incorporació a l'execució del contracte haurà de complir tots els requisits abans esmentats.

Justificació: Es demana aquesta titulació i/o experiència ja que es considera que són els perfils professionals que garanteixen que es disposi d'uns nivells de coneixement i competències professionals adequats per a assumir les funcions assignades, donada l'especialització del servei, i que puguin acreditar la polivalència, habilitats i capacitats multidisciplinàries necessàries per al servei.

També haurà d'adscriure els recursos materials següents:

- 2 ordinadors portàtils
- 2 telèfons mòbils amb connexió amb internet

Justificació: Es demana aquest material per que són necessaris pel desenvolupament del catàleg de serveis amb qualitat.

13. Criteris d'adjudicació i justificació

Tenint en compte l'article 145.4 LCSP i vist que es tracta d'un contracte de serveis, segons l'Annex IV, els criteris vinculats a la qualitat del servei no superen el 51%.

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera

adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica.

Es valorarà en funció dels següents paràmetres:

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR, FINS A 40 PUNTS.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris que depenen de judici de valor s'ha d'incloure necessàriament i únicament al **Sobre B** on es presentarà una proposta tècnica del projecte global de funcionament.

EN CAP CAS ES PODRÀ INCLOURE EN AQUEST SOBRE CAP INFORMACIÓ QUE PERMETI CONÈIXER, DE FORMA DIRECTA O INDIRECTA, INFORMACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, INCLOSOS AL SOBRE C.

Caldrà presentar el projecte en un únic document que haurà de tenir en compte tots els aspectes que es recullen a les clàusules del plec de prescripcions tècniques, del qual es puguin extreure els punts demanats i puntuats en aquests criteris i incorporar la totalitat del Projecte en cadascun dels criteris de judici de valor en la Plataforma de contractació electrònica.

La proposta tècnica que ha de presentar l'empresa licitadora haurà de tenir en compte tots els aspectes que es recullen a continuació i que serviran per a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor.

La proposta tècnica tindrà un màxim de 15 pàgines (incloses portades, índex, fotografies, quadres, gràfiques, diagrames, esquemes, taules, etc). En cas que el document presentat superi el nombre màxim, només es valoraran les primeres 15 pàgines.

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR, FINS A 40 PUNTS

En cap cas les aportacions o plantejaments de la proposta poden incloure informació relativa al sobre C (criteris automàtics).

Es valorarà la metodologia d'intervenció i el coneixement de les necessitats de comunicació, fins a 20 punts

A1. Per la metodologia d'intervenció i el coneixement de les necessitats de comunicació	Puntuació màxima 20 Punts
La proposta és excel·lent per que descriuen de forma concreta i exhaustiva les diferents necessitats de comunicació entre la ciutadania i l'administració, concretant les diferents plataformes, el seu funcionament, l'accés, possibles incidències que les entitats es poden	Fins a 20 punts

trobar i la seva resolució. Aporten exemples de comunicació amb les entitats per tal d'informar tant de sessions informatives de manera atractiva, com models d'indicacions en la tramitació digital clares, concretes i complertes. Aporten millores respecte les necessitats de comunicació descrites al PPT justificades de forma coherent i que amplien el servei i permeten optimitzar els recursos, amb metodologia innovadora i original. Descriuen de forma concreta i exhaustiva diferents necessitats que poden tenir les entitats en la seva relació telemàtica amb l'administració, segons els territoris i el motiu de la tramitació i descriuen de forma exhaustiva l'adaptació del servei a cadascuna de les necessitats, que inclou l'atenció en els diferents territoris. Descriuen de forma concreta i exhaustiva les possibles ubicacions en els territoris, la proposta de petició de l'espai i els dies d'atenció que poden oferir de forma descentralitzada. Detallen de forma concreta i exhaustiva la metodologia per a portar a terme les actuacions que es demanen al catàleg de serveis descrit a la secció 4 del plec de condicions tècniques. Proposen un sistema d'avaluació excel·lent en quant a la periodicitat que permet recollir el nivell d'assoliment dels objectius per cadascuna de les accions i de l'organització interna de forma exhaustiva. Detalla de forma concreta i exhaustiva un sistema d'indicadors i sistemes de registre per avaluar les actuacions que duren a terme i la metodologia emprada. Els indicadors proposats són quantitius i qualitius.	
La proposta és notable ja que mostra un coneixement ampli clara però no exhaustiu de les diferents necessitats de comunicació entre les entitats i l'administració. Concreten algunes plataformes però no és una descripció complerta. Aporten exemples de comunicació correctes per manca claredat. Aporten millores respecte el plec tècnic però no estan suficientment justificades. La descripció de les necessitats de les entitats és correcta, però falta concreció. La descripció de la metodologia per a portar a terme el catàleg de serveis és correcta però manca concreció. Proposen un sistema d'avaluació notable en quant a la periodicitat que permet recollir el nivell d'assoliment dels objectius per cadascuna de les accions i de l'organització interna de forma correcta. Detalla de forma correcta un sistema d'indicadors i sistemes de registre per avaluar les actuacions que duren a terme i la metodologia emprada però manca concreció. Els indicadors proposats són quantitius o qualitius.	Fins 10 punts
La proposta és suficient però manca concreció. Les necessitats de la ciutadania en la relació amb l'administració no està suficientment explicada i manquen models d'exemples de la comunicació amb les entitats.	Fins a 5 punts
La proposta és molt genèrica i no aporten millores respecte el plec tècnic.	0 punts.

A2. Per la proposta d'un calendari d'actuació	Puntuació màxima 20 Punts
*Advertiment: les propostes del present criteri d'adjudicació hauran d'anar referides al contingut del Plec Tècnic. En cap cas s'hauran de fer mencions concretes al número de sessions informatives del criteri automàtic B.3. que generi contaminació creuada.	

Districte de Nou Barris
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

La proposta és excel·lent per que presenten una proposta de calendari concreta i exhaustiva que té en compte les necessitats temporals de la comunicació entre entitats i administració, planificant les actuacions segons la seva intensitat i necessitats i amb elaboració de documents de suport segons les etapes i necessitats. Diferencien entre relacions estables entre les entitats i l'administració, com és el cas de les subvencions, amb un calendari d'atenció i acompanyament exhaustiu i coherent. Incorporen xerrades informatives de suport, detallant el moment de la seva realització de forma detallada i justificada i el contingut atenent als diferents moments (presentació de projectes, i justificació) descrivint de forma concreta i exhaustiva les necessitats que poden tenir les entitats en cada fase, i proposant accions concretes i rigoroses. El calendari també preveu les atencions en les demandes de tipus puntuals i l'organització de l'equip en l'abordatge de les diferents necessitats segons el calendari. La proposta de calendari i d'organització de l'equip és flexible i incorpora l'adaptació als diferents períodes de tramitació així com la disponibilitat de les entitats atenent, per exemple al calendari festiu. Fan una descripció acurada i detallada de la classe d'actuació prevista amb una estructura temporal adient a l'activitat interna de les entitats del districte i a la dinàmica del districte	Fins a 20 punts
La proposta de calendari i organització de l'equip és notable en quant que té en compte les necessitats de la comunicació entre entitats i administració, planificant les actuacions segons la seva intensitat i necessitats de forma correcta però incompleta. El calendari per a la campanya de subvencions és incomplet. Incorporen xerrades informatives de suport, però no detallen el moment de la seva realització de forma detallada i justificada i el contingut. La descripció de les necessitats que poden tenir les entitats no és completa. La proposta de calendari i d'organització de l'equip és correcta però no concreta l'adaptació als diferents períodes de tramitació així com la disponibilitat de les entitats atenent, per exemple al calendari festiu. Fan una descripció correcta de la classe d'actuació prevista amb una estructura temporal correcta però no exhaustiva a l'activitat interna de les entitats del districte i a la dinàmica del districte	Fins 10 punts
La proposta és suficient però manca concreció, tant la proposta de calendari com en l'organització de l'equip pel seu abordatge.	Fins a 5 punts
La proposta és molt genèrica i no aporten millores respecte el plec tècnic.	0 punts.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT, FINS A 60 PUNTS

Serviran de base per a l'adjudicació del contracte i són els següents:

B.1. Pel preu ofert, fins a 35 punts.

Els càlculs o fórmules aplicables per obtenir la puntuació esmentada seran els següents: L'assignació de la puntuació serà proporcional a les baixes ofertades, i seguirà la fórmula següent:

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs). A la resta d'empreses licitadores, la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada pel decret d'alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat a la Gasetta Municipal del dia 5 de març.

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

B.2. Per l'increment del nombre de sessions informatives anuals, per sobre del mínim de 4 sessions anuals segons determina l'apartat 4.1 del Plec de Prescripcions Tècniques, fins a 25 punts, a raó de 2,5 punts per sessió addicional, fins un màxim de 10 sessions

Justificació dels criteris d'adjudicació:

Criteris de judici de valor

- Per la metodologia d'intervenció i el coneixement de les necessitats de comunicació ja que es considera que és un element bàsic de l'objecte del contracte i cal un coneixement del funcionament del funcionament, les necessitats i les dificultats que poden suposar el seu ús per la ciutadania en la seva relació amb l'administració. D'altra banda cal accions de comunicació atractives i clares amb les entitats que permeti la seva autonomia en la gestió.
- Per la proposta d'un calendari d'actuació ja que és bàsic en els terminis dels processos per aconseguir els objectius i alhora permet una adaptació a la disponibilitat de les entitats i les necessitats de l'administració. També permet conèixer les capacitats de l'empresa en l'organització de l'equip per abordar les diferents necessitats de cada procés.

Criteris automàtics:

- Oferta econòmica: Mitjançant aquest criteri es vol fer una utilització eficient i racional del pressupost municipal, afavorint en aquest criteri a l'oferta econòmicament més avantatjosa que mantingui la qualitat del servei a realitzar i especialment l'interès municipal per reduir el cost econòmic.

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

- L'increment del nombre de sessions ja que es consideren l'eina principal de treball comunitari i l'apoderament per donar a conèixer a les entitats tot allò necessari per poder dur a terme els tràmits telemàtics amb la major autonomia. És important evitar la saturació informativa i adaptar-se al ritme de les entitats, pel que es considerarà un màxim de sessions a tenir en compte.

14. Subcontractació

Subcontractació:

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) Llei de Contractes del Sector Públic, es considera necessari que les tasques de suport i la coordinació no puguin ser objecte de subcontractació ja que degut a la seva especialització es consideren tasques crítiques.

15. Pòlissa d'assegurança

Pòlissa de responsabilitat civil: Sí

Import: **100.000,00 €**

L'haurà de presentar en el Registre general de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

16. Garantia

Garantia definitiva: 5% del preu ofert, IVA exclòs.

17. Termini de garantia

El termini de garantia serà de tres mesos, a comptar des de la data de recepció correcta del contracte, després de l'entrega de la memòria final de contracte, com a màxim un mes després de la seva finalització.

18. Període d'execució

La durada d'aquest contracte es preveu des del **1 de novembre de 2026** sempre que s'hagi formalitzat el contracte o la data que es determini en la formalització del contracte, si aquest fos posterior, fins el **31 d'octubre de 2028**.

El contracte es podrà prorrogar fins a un màxim de 24 mesos més, en les mateixes condicions tècniques i econòmiques.

La durada total del contracte, incloent les eventuais pròrrogues serà de **48** mesos, tot atenent que és necessari garantir la continuïtat de la prestació.

La data final i el pressupost consignat podrà ser objecte de reajustament en cas de retards produïts respecte a la previsió de la formalització del contracte

19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista

1. Acreditació del pagament en termini a les empreses subcontractades:

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

Justificació: S'estableix aquesta mesura per lluitar en contra de la morositat en les operacions comercials, i protegir les empreses subcontractades davant els impagaments de l'empresa adjudicatària, i d'aquesta manera impedir que el servei se'n pugui veure afectat.

2. Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Justificació: Cal que l'empresa garanteixi unes condicions laborals òptimes pels treballadores/es que executen el contracte sense vulnerar els seus drets laborals.

Amb la inclusió d'aquesta CEE es pretén garantir que les condicions laborals dels treballadors que executen el contracte no es puguin veure vulnerades, o empitjorin al llarg del temps d'execució del mateix.

Es considera oportuna la seva inclusió, atès que el pes majoritari del contracte recau en el treball de les persones que l'executen, i és voluntat de l'Ajuntament vetllar, no només, perquè el personal tingui les condicions més òptimes possibles a l'inici del contracte, sinó durant tota la seva durada.

3. Pla o mesures d'igualtat

L'empresa contractista quan no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte.

Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa al PCAP el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

Justificació: Aquesta mesura permet que les persones que executin el contracte assoleixin la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, i així eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

4. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitat del personal en la detecció i l'abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.

Si l'empresa contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa al PCAP el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Justificació: Cal que l'empresa vetlli per a que hi hagi un entorn de treball lliure d'agressions sexuals, i es garanteixi un ambient d'aprenentatge basat en l'educació en valors com en el respecte, la diversitat i la llibertat.

5. Recollida de dades desagregades per sexe

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat. La mesura s'aplicarà com una condició especial d'execució en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció directa a persones usuàries podent aplicar-se també especialment en aquells amb mà d'obra intensiva.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones que mantinguin relació amb el servei, ja siguin usuàries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant

l'execució del contracte, desagregades per sexe.

Justificació: Aquesta mesura permet l'estudi de les dades recollides i l'adequació de les mesures necessàries per tal de realitzar el servei de la manera més igualitària possible.

6. Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitza llenguatge o imatges sexistes que atemptin contra la igualtat de les persones amb discapacitat de qualsevol tipus, els drets de la infància, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals;
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials; i
- Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitarà l'exaltació de la violència i fomentarà la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa al PCAP el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Justificació: Atès que es tracta d'un contracte executat directament amb la ciutadania, cal vetllar, encara de manera més efectiva, per què el llenguatge utilitzat sigui correcte i no discriminatori per motius de gènere. És necessari reflectir la diversitat en el llenguatge per construir un món més just i igualitari.

7. Accessibilitat universal

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

Justificació: Aquest criteri permet oferir una igualtat d'oportunitats per a tots els sectors de població.

8. Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI

L'empresa contractista, en cas que disposi de més de 50 persones treballadores en plantilla, ha de presentar a la persona responsable del contracte, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, la documentació acordada amb la representació legal dels treballadors i treballadores on hi consti el conjunt de mesures i recursos planificat que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació, amb inclusió del protocol d'actuació per a l'atenció a l'assetjament o a la violència contra les persones LGTBI.

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

Quan l'empresa contractista no hi estigui legalment obligada (empreses amb menys de 50 persones treballadores) presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, acompanyant-la d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI de les descrites en l'Annex I del Reial Decret 1026/2024, de 8 de octubre, que desenvolupa reglamentàriament la Llei 4/2023, la qual aplicarà a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha negociat i acordat amb la representació de les persones treballadores un conjunt de mesures i un protocol d'actuació en la línia dels descrits normativament i reglamentària, acompanyarà la declaració de l'esmentada documentació, la qual serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la documentació requerida. L'incompliment d'aportació de la documentació indicada, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures al llarg de la seva execució.

S'annexa al PCAP el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista

Justificació: Cal que l'adjudicatària vetlli per a que hi hagi un entorn de treball lliure d'actituds discriminatòries envers les diferents orientacions sexuals de les persones treballadores i s'assoleixi la igualtat de tracte i d'oportunitats laborals en l'àmbit laboral.

9. Conciliació corresponsable del temps laboral, personal i familiar

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Justificació: Aquesta mesura permet millorar les condicions laborals dels professionals i garantir un òptim i millor repartiment del temps que, alhora, contribueix a millorar l'eficàcia i eficiència durant el temps laboral, al permetre una dedicació plena durant la jornada laboral no condicionada a la dependència familiar. Garantir una organització del temps personal i professional millora la qualitat personal i la salut laboral i optimitza el rendiment laboral necessari. D'altra banda aquesta mesura garanteix la possibilitat de gaudir d'un equip paritari ja que sense aquesta mesura normalment són els professionals femenins qui es responsabilitzen de la cura de la llar, els fills i adults a càrrec.

20. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació mensual i electrònica de les factures, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

L'adjudicatària haurà de presentar la factura per registre no més enllà de 10 dies del mes vençut, en costos reals i desglossats, especificant els diferents conceptes.

21. Modificació

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per a aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, a qui hagi redactat el projecte o les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

22. Cessió

En el present contracte resta prohibida la cessió.

23. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

24. Règim de penalitats

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de terceres parts en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de
- pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions
- de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penyalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- **Penalitats contractuals**

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penyalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

a) Incompliments molt greus: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: penalitat de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

25. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. Apart de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques.
- f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorri dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació sigui legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- h) Les altres establertes legalment per a aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest Plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest Plec.

26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

La empresa adjudicatària haurà de tractar dades de caràcter personal obtingudes amb la prestació del servei objecte del contracte, en qualitat d'encarregada del tractament, d'acord amb les obligacions estipulades al Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades. En finalitzar el contracte, aquestes dades seran comunicades a l'Ajuntament de Barcelona, qui resulta el responsable del seu tractament. La comunicació de dades es farà d'acord amb allò estipulat a la normativa esmentada. Les persones de les que s'obtinguin dades personals hauran d'haver manifestat prèviament el seu consentiment per a cessions.

Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats de les persones afectades, el tractament requerit té associat un risc equivalent a la categoria «nivell mig» tal com està definit pel Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona. La titularitat dels projectes i documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, que l'adjudicatària confeccioni en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica d'aquest, correspon a l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest seguit de documentació serà lliurat al Districte a la finalització del contracte, en el suport electrònic que prèviament es determini havent d'eliminar l'encarregat del tractament les dades dels dispositius utilitzats i en qualsevol tipus de suport o registre, un cop transferides les dades totes al districte conjuntament amb la memòria final, a no ser que es proporcioni qualsevol altre indicació per part del responsable del tractament.

27. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és la Sra. Isabel Santaulària Carrasco, directora de la Direcció de Serveis a les Persones i Territori de Nou Barris, o la persona que la substitueixi, en el seu cas, durant la vigència del contracte.

Departament: Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Districte de Nou Barris

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Major de Nou Barris, 1 08042 Barcelona

93.291.68.60

www.bcn.cat/noubarris

Descripció de les funcions específiques de la persona responsable del contracte:

- Garantir l'execució del contracte.
- Precisar els termes d'execució.
- Realitzar el seguiment del projecte i el compliment de l'execució del contracte.
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències de l'execució.
- Constatar la possible comissió d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, amb comunicació prèvia a l'òrgan de contractació.
- Elevar a l'òrgan de contractació la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures, si s'escau.
- Conformar les factures i els albarans acreditatius de l'execució del contracte presentats per l'empresa adjudicatària.
- Participar en les comissions de recepció de tancament del contracte.

28. Proposta

Per tot això, es proposa la contractació per a l'execució del servei Nou Barris Digital, amb mesures de contractació pública sostenible per un import de **195.715,95 € IVA 21% inclòs desglossat en 15.874,50 € IVA 21% inclòs** per a l'any 2026, **97.046,69 € IVA 21%** per a l'any 2027 i **82.794,76 € IVA 21%** per a l'any 2028.

Pilar Moros

Coordinadora de Serveis a les Persones

Districte de Nou Barris

Vist i plau,

Isabel Santaulària

Directora de Serveis a les Persones i Territori

Districte de Nou Barris