

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del **subministrament, reposició i muntatge de mobiliari, complements de mobiliari i electrodomèstics** dels equipaments dependents de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

Contracte reservat: NO
Lots: NO

Exp 20260040

Índex

1. --- ANTECEDENTS	3
2. --- EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	3
3. --- OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA	4
4. --- DIVISIÓ EN LOTS	4
5. --- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	5
6. --- IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	5
7. --- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	6
8. --- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	6
9. --- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	8
10. - CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	15
11. - MESA DE CONTRACTACIÓ	16
12. - GARANTIES	16
13. - TERMINI D'EXECUCIÓ	17
14. - TERMINI DE GARANTIA	17
15. - CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	17
16. - PAGAMENT DEL PREU	21
17. - MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	22
18. - REVISIÓ DE PREUS	23
19. - SUBCONTRACTACIÓ	23
20. - CESSIÓ DEL CONTRACTE	24
21. - RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	24
22. - TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	26
23. - SEGUIMENT DEL CONTRACTE	26

1. ANTECEDENTS

Les obligacions que deriven del propi manteniment dels equipaments dependents de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona, contemplen el subministrament, transport, muntatge/desmuntatge de mobiliari en els diferents equipaments que depenen de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, i que té necessitat de proveir i mantenir en quant a mobiliari d'oficina, sigui per les noves necessitats de cadascun dels equipaments que depenen de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona, o bé sigui perquè el seu propi ús, servei i vida útil, així ho requereix per tal que aquests es trobin en òptimes condicions d'utilització i seguretat per a les persones o usuaris/àries.

El mobiliari, els complements de mobiliari i els electrodomèstics (incloent-hi el mobiliari infantil) necessaris per a les oficines i dependències de l'Ajuntament de Barcelona constitueixen elements indispensables per garantir la funcionalitat, la cohesió estètica i les condicions adequades de treball i atenció ciutadana dels espais municipals. La necessitat de disposar d'un subministrament continuat d'aquests béns respon tant a actuacions de substitució d'elements deteriorats o obsolets com a operacions d'ampliació de l'equipament existent, amb l'objectiu de mantenir uns estàndards homogenis de qualitat i adequació en el conjunt de les dependències municipals.

En la preparació del contracte no s'han realitzat consultes preliminars del mercat.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Considerant que la finalitat consisteix en el subministrament, reposició i muntatge del mobiliari, complements de mobiliari i electrodomèstics dels equipaments dependents de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona per tal que aquests es trobin en òptimes condicions d'utilització i seguretat per a les persones o usuaris/àries.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada del contracte de 12 mesos a comptar des de l'endemà de la formalització del

contracte, o altrament la que s'indiqui al contracte, i es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions fins 24 mesos més, en dos períodes de 12 mesos.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un subministrament especialitzat en reposició i muntatge de mobiliari, complements de mobiliari i electrodomèstics.

Fent referència a l'article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un subministrament, reposició i muntatge de mobiliari, complements de mobiliari i electrodomèstics dels equipaments dependents de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona (CPV **39151000-5:** Mobiliari divers i **39710000-2:** Aparells electrodomèstics), cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- La comercialització i les condicions en les que aquesta es realitza.
- Transport o distribució dels productes manufacturats.
- Col·locació dels productes manufacturats.
- Període d'amortització del producte.
- Retirada, eliminació o reaprofitament dels residus.

4. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1 El **pressupost base de licitació** que es considera amb els preus de mercat és de **605.000,00** euros. El pressupost net de 500.000,00 euros, i l'IVA de 105.000,00 euros, amb un tipus del 21%.

El contracte s'adjudicarà per la totalitat de l'import.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament proporcionï l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Al plec de prescripcions tècniques estan descrits els diferents elements objecte del contracte de subministrament, cadascun amb el seu preu unitari. Tanmateix es presenta un pressupost orientatiu on s'especifica el nombre d'unitats previstes. Al ser un contracte basat en preus unitaris, el nombre d'unitats subministrades en cada element pot variar respecte al del pressupost orientatiu, en funció de les necessitats de cada moment.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

5.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 1.800.000,00 euros. Els conceptes que inclou són:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost (20%)	Pressupost net altres conceptes	SUMA
2027	500.000,00 €		100.000,00 €		600.000,00 €
2028		500.000,00 €	100.000,00 €		600.000,00 €
2029		500.000,00 €	100.000,00 €		600.000,00 €
TOTAL	500.000,00 €	1.000.000,00 €	300.000,00 €		1.800.000,00 €

Es preveu la possibilitat de prorrogar la prestació un màxim de 24 mesos. S'estima un pressupost màxim idèntic al de licitació, tot i que no es coneixen amb exactitud les necessitats futures.

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i partida següent:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Codi actuació	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2027	63501	92011	0200	P.11.6015.01	500.000,00 €	21%	105.000,00 €	605.000,00 €

Suma imports
total

605.000,00 €

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència, i l'informe de la Intervenció.

Atès que el contracte s'adjudicarà i/o formalitzarà en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert ordinari.

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.

L'empresa licitadora hauria de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents.

Es considera que aquests criteris no perjudiquen la competitivitat ni restringeixen injustificadament la concurrència de les empreses interessades.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior de **475.000,00** euros. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Justificació: d'acord amb l'article 87.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el volum anual de negocis és un dels mitjans admesos per acreditar la solvència econòmica i financera de les empreses licitadores. Aquest criteri es refereix al millor exercici dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa i de presentació de les ofertes.

L'import exigit de 475.000,00 euros s'ha fixat de conformitat amb el límit establert a l'article 87.1.a) LCSP, que disposa que el volum de negocis mínim anual exigit no podrà excedir d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte. L'import requerit és proporcional a l'objecte contractual i adequat per garantir que les empreses licitadores disposen de la capacitat econòmica i financera suficient per executar correctament el contracte, en compliment del principi de proporcionalitat establert a l'article 74.2 LCSP.

Pel que fa a les empreses de nova creació, la previsió de proporcionalitat per a aquelles amb una antiguitat inferior a un any s'ajusta al que preveu l'article 87.1.a) LCSP, que estableix que el criteri es referirà al millor exercici disponible en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats, i és coherent amb el principi de no restricció indeguda de la concurrència.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en subministraments de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte hauria de ser com a mínim de **400.000,00** euros.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que compleix les normes del sistema comunitari de gestió i auditoria mediambientals (EMAS) de la Unió Europea, o d'altres sistemes de gestió mediambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament (CE) núm 1221/2009, de 25 de novembre de 2009, o d'altres normes de gestió mediambiental basades en les normes europees o internacionals pertinents d'organismes acreditats.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que

tinguin amb elles, sempre i quan demostrí que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància.

Aquests criteris es consideren vinculats a l'objecte del contracte, garanteixen l'avaluació de les ofertes en condicions de competència efectiva i estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. A més, no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

S'aplica més d'un criteri d'adjudicació per aplicació de l'article 145.3f) LCSP.

Criteri	Puntuació màxima
Total criteris automàtics	60 punts
Oferta econòmica sobre els preus unitaris	35 punts
Termini de lliurament	15 punts
Termini de garantia	10 punts
Total criteris de judici de valor	40 punts
Característiques tècniques	16 punts
Característiques estètiques	12 punts
Característiques funcionals	12 punts

PUNTUACIÓ TOTAL: 100 punts.

Es sumarà la puntuació obtinguda a cada apartat assignant-se la màxima puntuació a aquell licitador que obtingui la major suma, i la resta de forma proporcional. No es valorarà informació no rellevant.

9.1.- Criteris automàtics: puntuació total 60 punts

9.1.1.- Criteri Oferta econòmica sobre els preus unitaris

Ponderació: 35 punts.

Representa el 35% del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri valora especialment l'oferta econòmica sobre els preus unitaris.

Es proposa utilitzar la fórmula següent:

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el percentatge de baixa més alt que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus màxims i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_i = P * \frac{B_i}{B}$$

Essent:

- P_i = puntuació obtinguda per cada licitador.
- P = puntuació màxima.
- B_i = percentatge de reducció sobre tots els preus unitaris, ofert per cada licitador.
- B = percentatge de reducció més alt sobre tots els preus unitaris, de entre tots els oferts.

Els licitadors hauran d'ofertar un únic percentatge de baixa.

El percentatge de la baixa sobre cada preu unitari s'aplicarà a cada preu unitari màxim i s'adjudicarà pel total de l'import net del pressupost base de licitació.

Límits per a les ofertes desproporcionades o anormals

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20% respecte el pressupost net de licitació.
- Si s'admeten a licitació deu (10) o més ofertes, la mitjana M de les ofertes es calcularà excloent-hi les dues ofertes més econòmiques i les dues ofertes més cares, sens perjudici d'allò previst a l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes.

Sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'apreciar, no obstant, previs els informes adequats i l'audiència de l'adjudicatari, com susceptibles de normal compliment de les respectives proposicions.

9.1.2.- Criteri termini de lliurament:

Ponderació: fins a un màxim de 15 punts.

Representa el 15% del total de puntuació a obtenir.

Es valora la millora en el termini de lliurament dels béns respecte els terminis establerts en la clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques.

S'assignarà la puntuació que correspongui segons el següent quadre de puntuació:

TERMINIS LLIURAMENT	PUNTUACIÓ
6 setmanes	0 punts
5 setmanes	5 punts
4 setmanes	7,5 punts
3 setmanes	10 punts
2 setmanes	15 punts

El termini es compta des de la data de la comanda realitzada pels responsables de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat.

Justificació: El termini de lliurament constitueix un criteri directament vinculat a l'objecte del contracte de subministrament de mobiliari, conforme a l'article 145.5.a) de la LCSP, atès que forma part de les condicions d'entrega de la prestació contractual i afecta directament a la seva execució.

La reducció del termini de lliurament del mobiliari respon a una necessitat objectiva, atès que permet posar en funcionament les instal·lacions amb major celeritat, iniciar o reprendre la prestació dels serveis públics corresponents sense dilacions innecessàries i evitar costos addicionals derivats de solucions provisionals o de la paralització de l'activitat.

9.1.3.- Criteri termini de garantia.

Ponderació: fins a un màxim de 10 punts.

Representa el 10% del total de puntuació a obtenir.

Per l'ampliació del termini mínim de garantia legalment establert de dos anys, aquestes ampliacions ens calculen incrementant aquests dos anys de garantia, per això per període d'increment o ampliació de la garantia, s'atorgarà la puntuació següent:

Increment d'1 any:	5 punts.
Increment de 2 anys:	7,5 punts.
Increment de 3 anys:	10 punts.

L'ampliació del termini de garantia constitueix un criteri directament vinculat a l'objecte del contracte, conforme a l'article 145.2 de la LCSP, atès que forma part del servei postvenda i afecta al cicle de vida del subministrament, garantint la qualitat i durabilitat del mobiliari.

S'estableix com a límit màxim valorable un termini de garantia de tres anys addicionals respecte al mínim establert legalment, atès que l'experiència en la gestió de subministraments similars demostra que la majoria d'incidències cobertes per garantia es manifesten durant els primers anys d'ús. Més enllà d'aquest període, la probabilitat de que es produeixin defectes coberts per garantia disminueix significativament. Aquest límit garanteix la proporcionalitat del criteri i evita valorar ofertes amb terminis de garantia

desproporcionats o poc realistes que podrien encobrir increments de preu injustificats.

9.2- Criteris de judici de valor: puntuació total 40 punts

Als licitadors que obtinguin una puntuació inferior a 20 punts sobre els 40 punts possibles dels criteris avaluable mitjançant judici de valor, se'ls atorgarà una puntuació de zero punts en aquests criteris, atès que els criteris sotmesos a judici de valor valoren aspectes qualitius essencials per a la correcta execució de la prestació —com ara la qualitat del disseny, l'ergonomia, la funcionalitat o les condicions de muntatge—, de manera que una puntuació inferior al 50% de la puntuació màxima possible s'interpreta com una oferta que no assoleix el nivell mínim exigible per satisfer adequadament les necessitats de l'òrgan de contractació. Atorgar puntuació a ofertes que no superin aquest llindar podria distorsionar el resultat de la licitació en detriment de la qualitat de la prestació.

Les puntuacions dels licitadors que obtinguin una puntuació igual o superior a 20 punts, es corregiran segons els paràgrafs següents.

S'atorgarà la puntuació més alta a l'empresa licitadora que hagi obtingut una major puntuació en els criteris sotmesos a judici de valor, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent:

$$\left(\frac{\text{Puntuació màxima} - \text{millor puntuació licitadors}}{\text{Puntuació màxima} - \text{puntuació obtinguda}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Aquesta fórmula únicament s'aplicarà si no hi ha cap licitador que arribi a la puntuació màxima dels criteris sotmesos a judici de valor. En cas d'un únic licitador tampoc s'aplicarà la fórmula.

Amb aquests criteris es valoren especialment les característiques estètiques, funcionals i tècniques per garantir una harmonia, compatibilitat i coherència visual.

Per la valoració d'aquests elements els licitadors hauran de presentar les fitxes tècniques dels elements oferts sol·licitades conforme l'Annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas de no presentar alguna fitxa la puntuació per aquell element serà de 0 punts. Posteriorment es sumarà la puntuació obtinguda, **afectada pel coeficient de pes relatiu de cada element**, assignant-se la màxima puntuació a aquell licitador que obtingui la major suma, i la resta de forma proporcional.

Respecte dels elements oferts es valoraran les característiques estètiques, funcionals i tècniques que es detallen a continuació:

9.2.1.- Criteri de **valoració de característiques estètiques**:

Ponderació: 12 punts.

Representa el 12% del total de puntuació a obtenir.

Aquest criteri valora especialment aquestes característiques i la puntuació s'atorgarà/es distribuirà segons els següents valors:

Descripció	Característiques estètiques elements oferts
S'adequa satisfactòriament a l'element descrit	1,00
S'adequa a l'element descrit, malgrat presentar aspectes estètics menys satisfactoris	0,50
No s'adequa a l'element descrit, presentant aspectes estètics que es valoren en clara inferioritat respecte a l'element prescrit	0,00

Es sumarà la puntuació obtinguda a cada apartat, afectada pel coeficient de pes relatiu de cada element conforme el previst a l'Annex 3 del Plec de Prescripcions Tècniques. No es valorarà informació no rellevant.

S'atorgarà la puntuació més alta a l'empresa licitadora que hagi obtingut una major puntuació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent:

$$\left(\frac{\text{Puntuació màxima} - \text{millor puntuació licitadors}}{\text{Puntuació màxima} - \text{puntuació obtinguda}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Aquesta fórmula únicament s'aplicarà si no hi ha cap licitador que arribi a la puntuació màxima. En cas d'un únic licitador tampoc s'aplicarà la fórmula.

Es considera que un element té una adequada característica estètica quan esdevé compatible amb l'entorn immediat d'on ha d'anar col·locat. A les fitxes es mostra la imatge que és característica del mobiliari present als centres municipals.

Respecte als criteris de valoració:

1. S'adequa satisfactòriament a l'element descrit: s'entén que l'element presentat s'adequa satisfactòriament a l'element descrit quan l'element és idèntic al descrit a la fitxa corresponent, o bé és similar\equivalent tot i no ser exactament igual. En aquest cas la puntuació per aquesta classificació serà d'1 punt.
2. S'adequa a l'element descrit, malgrat presentar aspectes estètics menys satisfactoris: en aquest cas l'element presentat no és idèntic al descrit a la fitxa corresponent i té certes característiques estètiques que no concorden amb la imatge descrita a la fitxa, sent el resultat total per

sota de l'element descrit. En aquest cas la puntuació per aquesta classificació serà de 0,5 punts.

3. No s'adequa a l'element descrit, presentant aspectes estètics que es valoren en clara inferioritat respecte a l'element prescrit: aquesta valoració es correspon per a aquells elements, l'estètica dels quals clarament no es correspon a l'element descrit a la fitxa. En aquest cas, quan la proposta no està gens alineada amb l'element descrit a la fitxa la puntuació és de 0 punts.

9.2.2.- Criteri de **valoració de característiques funcionals**:

Ponderació: 12 punts.

Representa el 12% del total de puntuació a obtenir.

Aquest criteri valora especialment aquestes característiques i la puntuació s'atorgarà/es distribuirà segons els següents valors:

Descripció	Característiques funcionals elements oferts
S'adequa satisfactòriament a l'element descrit	1,00
S'adequa a l'element descrit, malgrat presentar aspectes funcionals menys satisfactoris	0,50
No s'adequa i/o presenta clares mancances funcionals	0,00

Es sumarà la puntuació obtinguda a cada apartat, afectada pel coeficient de pes relatiu de cada element conforme el previst a l'Annex 3 del Plec de Prescripcions Tècniques. No es valorarà informació no rellevant.

S'atorgarà la puntuació més alta a l'empresa licitadora que hagi obtingut una major puntuació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent:

$$\left(\frac{\text{Puntuació màxima} - \text{millor puntuació licitadors}}{\text{Puntuació màxima} - \text{puntuació obtinguda}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Aquesta fórmula únicament s'aplicarà si no hi ha cap licitador que arribi a la puntuació màxima. En cas d'un únic licitador tampoc s'aplicarà la fórmula.

Es considera que un element és funcional quan s'adapta perfectament a la funció que ha de fer. El mobiliari descrit es caracteritza per tenir una utilitat eminentment pràctica. És per això que es valora si l'objecte presentat satisfà les necessitats de les persones usuàries.

Respecte als criteris de valoració:

1. S'adequa satisfactòriament a l'element descrit: s'entén que l'element presentat s'adequa satisfactòriament a l'element descrit quan l'element és idèntic al descrit a la fitxa corresponent, o bé és similar\equivalent tot i no ser exactament igual. En aquest cas la puntuació per aquesta classificació serà d'1 punt.
2. S'adequa a l'element descrit, malgrat presentar aspectes funcionals menys satisfactoris: en aquest cas l'element presentat no és idèntic al descrit a la fitxa corresponent i té certes característiques funcionals inferiors amb les descrites a la fitxa, sent el resultat total per sota de l'element descrit. En aquest cas la puntuació per aquesta classificació serà de 0,5 punts.
3. No s'adequa i/o presenta clares mancances funcionals: aquesta valoració es correspon per a aquells elements, la funcionalitat dels quals clarament no es correspon a l'element descrit a la fitxa o directament són funcionalitats totalment diferents a les descrites. En aquest cas, quan la proposta no està gens alineada amb l'element descrit a la fitxa la puntuació és de 0 punts.

9.2.3.- Criteri de **valoració de característiques tècniques**:

Ponderació: 16 punts.

Representa el 16% del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri valora especialment aquestes característiques i la puntuació s'atorgarà/es distribuirà segons els següents valors:

Descripció	Característiques tècniques elements oferts
S'adequa satisfactòriament a l'element descrit	1,00
S'adequa a l'element descrit, malgrat presentar aspectes tècnics menys satisfactoris	0,50
No s'adequa i/o presenta clares mancances tècniques	0,00

Es sumarà la puntuació obtinguda a cada apartat, afectada pel coeficient de pes relatiu de cada element conforme el previst a l'Annex 3 del Plec de Prescripcions Tècniques. No es valorarà informació no rellevant.

S'atorgarà la puntuació més alta a l'empresa licitadora que hagi obtingut una major puntuació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent:

$$\left(\frac{\text{Puntuació màxima} - \text{millor puntuació licitadors}}{\text{Puntuació màxima} - \text{puntuació obtinguda}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Aquesta fórmula únicament s'aplicarà si no hi ha cap licitador que arribi a la puntuació màxima. En cas d'un únic licitador tampoc s'aplicarà la fórmula.

Es considera que un element té una adequada característica tècnica quan la descripció de les seves característiques s'ajusten a les necessitats del mateix. Els materials i mides dels elements a ser subministrats objecte d'aquest contracte estan descrits a les fitxes de producte. D'aquesta manera es pot validar que les característiques tècniques de les propostes s'adeqüen o no.

Respecte als criteris de valoració:

1. S'adequa satisfactòriament a l'element descrit: s'entén que l'element presentat s'adequa satisfactòriament a l'element descrit quan l'element és idèntic al descrit a la fitxa corresponent, o bé és similar\equivalent tot i no ser exactament igual. En aquest cas la puntuació per aquesta classificació serà d'1 punt.
2. S'adequa a l'element descrit, malgrat presentar aspectes tècnics menys satisfactoris: en aquest cas l'element presentat no és idèntic al descrit a la fitxa corresponent i té certes característiques tècniques inferiors amb les descrites a la fitxa, sent el resultat total per sota de l'element descrit. En aquest cas la puntuació per aquesta classificació serà de 0,5 punts.
3. No s'adequa i/o presenta clares mancances tècniques: aquesta valoració es correspon per a aquells elements, les característiques tècniques dels quals clarament no es corresponen a l'element descrit a la fitxa i presenten mancances importants. En aquest cas, quan la proposta no està gens alineada amb l'element descrit a la fitxa la puntuació és de 0 punts.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa

licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: Sra. Elvira Utrillo Tomàs, directora executiva de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat.

Vocals:

Titular	Substitut/a
Sr. Jordi Cases i Pallarès, secretari general	Sr. Roger Fibla Costa, secretari delegat de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat
Sr. Antonio Muñoz Juncosa, interventor general	Sra. Liz Cynthia Moscoso Vásquez, interventora delegada
Sra. Cristina Ruiz Romero, tècnica del Departament d'Administració i Personal de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat	Sra. Dolores Repiso Venegas, administrativa del Departament d'Administració i Personal de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat
Sr. Oscar Marín Fraile, director d'Edificació i Serveis Generals de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat	Sr. Marc Almagro i Gómez, gestor de la Direcció d'Edificació i Serveis Generals de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

12. GARANTIES

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de disposar una garantia definitiva per import equivalent al 5% del pressupost base de licitació IVA exclòs.

13. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de 12 mesos a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, o altrament la que s'indiqui al contracte, i es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de 24 mesos.

14. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia de dos (2) anys, o el proposat per l'adjudicatari si fos millorat, a partir de la data de recepció de la prestació.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

De caràcter ambiental:

L'Ajuntament de Barcelona treballa per revertir la tendència de destrucció de boscos i per minimitzar els impactes ambientals derivats de la producció del mobiliari mitjançant la compra i l'ús de productes de mobiliari d'oficina amb garanties de sostenibilitat.

Seguint criteris ambientals, en el contracte, s'exigirà el compliment de la "[Guia de contractació pública ambiental](#)" on l'Ajuntament de Barcelona, en el marc del Compromís Ciutadà per una Barcelona + Sostenible 2024-2034, treballa fermament per introduir criteris de sostenibilitat en la seva activitat i gestió.

En l'àmbit municipal destaquen les instruccions tècniques per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat (2015), que es desenvolupen per donar resposta i compliment a la [Mesura de govern de contractació pública responsable amb criteris socials i ambientals](#) (2013) i que proposen criteris ambientals específics que cal aplicar en la compra i la contractació dels grups de productes i serveis definits com a prioritaris, i específicament a:

- Fusta
- Mobiliari d'oficina
- Projectes d'obres
- Neteja i recollida selectiva de residus d'edificis
- Productes tèxtils

El 28 d'abril de 2015, es va signar el Decret d'Alcaldia que aprova aquestes instruccions, d'aplicació general per a tots els òrgans de contractació municipal.

La [Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina](#) (2015) estableix obligatòriament que tots els productes que continguin fusta o derivats han de tenir garanties de procedència d'explotacions forestals sostenibles. Així mateix fomenta la incorporació de matèries primeres reciclades/sostenibles, limita el contingut de substàncies tòxiques i el contingut en formaldehid, garanteix la vida útil del producte i l'existència de recanvis, valora la facilitat per al reciclatge dels seus components i també l'ús d'embalatges reciclats.

La instrucció aplica a la compra de mobiliari d'alta direcció, nivell alt i nivell bàsic, de cadires d'alta direcció i general, sofàs i butaques, de mobiliari de col·lectivitat, de mobiliari per a sales d'espera i per a sales de reunió i de mobiliari auxiliar i complements de mobiliari.

El licitador deurà tenir sempre en compte l'aplicació de les mesures de gestió ambiental a aplicar a l'objecte del contracte, tenint en compte que totes les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució són definides a la "**Guia de contractació pública ambiental**" de l'Ajuntament de Barcelona i que la verificació objectiva de l'aplicació correcta de les esmentades mesures es podran realitzar d'acord amb ella. En aquesta guia, l'Ajuntament de Barcelona, en el marc del Compromís Ciutadà per a la Sostenibilitat 2024-2034, treballa fermament per introduir criteris de sostenibilitat en la seva activitat i gestió. Entre d'altres, aquest contracte es troba especialment afectat per les següents instruccions:

- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina:

https://www.ajsosteniblebcn.cat/instruccio-mobiliari-oficina_43751.pdf

- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles:

https://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_vehicles_v2_127951.pdf

- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta:

https://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_fusta_maq_67226.pdf

- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edificis:

https://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_neteja_maq_67239.pdf

L'adjudicatari haurà de fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (contaminació, acústics...) i aplicarà la legislació i la resta de la normativa vigent.

De caràcter social:El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel contractant i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% l'import d'adjudicació.

Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
-
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis

Obligacions de les empreses adjudicatàries:

- Les empreses adjudicatàries hauran d'acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 120.000 euros, que haurà de presentar en el Registre General de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- L'adjudicatària s'encarregarà de que el seu personal tingui la formació i preparació necessàries per desenvolupar les tasques objecte del contracte.
- L'empresa licitadora resta obligada al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:
 - Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de Barcelona, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals (www.bcn.cat/perfildecontractant).

Les empreses participants, també hauran de preservar els principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:

1.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2.- En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la llicitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

16. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Si hi haguessin modificacions, tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- D'acord amb la disposició addicional 33a LCSP, en el cas de que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, haurà de tramitar-se la corresponent modificació.

- Durant l'execució del contracte, si entra en vigor normativa d'obligat compliment que imposi requisits tècnics addicionals al mobiliari objecte del contracte en matèria d'accessibilitat, ergonomia, seguretat o similars, l'òrgan de contractació podrà acordar la modificació del contracte per donar compliment a les noves exigències legals. Perquè sigui aplicable aquest supòsit, ha de concórrer simultàniament que la normativa hagi entrat en vigor amb posterioritat a la data de formalització del contracte, que els requisits tècnics que imposa no haguessin pogut ser previstos en el moment de la licitació i que el seu compliment no sigui possible sense modificar les especificacions tècniques del mobiliari contractat. La modificació es limitarà estrictament a les unitats de mobiliari afectades per la nova normativa i als aspectes tècnics que aquesta exigeixi. En cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte, introduir nous preus unitaris no previstos en el contracte original ni superar el 20% del preu inicial del contracte (IVA exclòs), d'acord amb l'art. 204 LCSP. L'import de la modificació es determinarà identificant les unitats afectades i els canvis tècnics necessaris. El nou cost per unitat modificada es calcularà aplicant els preus unitaris del contracte original quan siguin aplicables. Si cal introduir elements no previstos, el preu es determinarà per referència a preus de mercat acreditats documentalment (catàlegs, ofertes de proveïdors o bases de preus oficials), i haurà de ser acceptat per l'òrgan de contractació. L'import total de la modificació resultarà de multiplicar el cost unitari resultant per les unitats afectades, descomptant el valor de les unitats originals que siguin substituïdes.

- Durant l'execució del contracte, si una autoritat competent amb atribucions en matèria de seguretat, mobilitat o protecció civil —incloent-hi, a títol enunciatiu i no limitatiu, la Guàrdia Urbana, el cos de Bombers o els organismes de mobilitat— emet un requeriment formal, per escrit i d'obligat compliment, que exigeixi l'adopció de mesures concretes sobre el mobiliari objecte del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar la modificació del contracte per donar-hi compliment. Perquè sigui aplicable aquest supòsit, ha de concórrer simultàniament que el requeriment consti en un document escrit emès per l'autoritat competent, amb identificació de l'organisme, la data i les mesures exigides, que el requeriment hagi estat emès amb posterioritat a la data de formalització del contracte, que les mesures exigides no haguessin pogut ser previstes en el moment de la licitació i que el seu compliment no sigui possible sense modificar les especificacions tècniques o la quantitat del mobiliari contractat. La modificació es limitarà estrictament a les unitats de mobiliari i als aspectes tècnics afectats pel requeriment. En cap cas podrà estendre's a elements del mobiliari no esmentats en el requeriment de

l'autoritat, alterar la naturalesa global del contracte, introduir nous preus unitaris no previstos en el contracte original ni superar el 20% del preu inicial del contracte (IVA exclòs), d'acord amb l'art. 204 LCSP. L'import de la modificació es determinarà identificant les unitats afectades, les mesures exigides pel requeriment i els canvis tècnics necessaris. El cost de les adaptacions es calcularà aplicant els preus unitaris del contracte original sempre que siguin aplicables a les noves prestacions. Si les mesures exigides requereixen elements o treballs no contemplats en els preus unitaris originals, el cost es determinarà per referència a preus de mercat acreditats documentalment (catàlegs comercials, ofertes de proveïdors o bases de preus oficials vigents), i haurà de ser validat per l'òrgan de contractació. L'import net de la modificació resultarà de la diferència entre el cost de les noves prestacions i el valor residual de les unitats originals que, si escau, siguin substituïdes.

- Per raons d'interès públic derivades de l'adopció de mesures d'estabilitat pressupostària o de contenció de la despesa, el contracte podrà ser objecte de modificació de caràcter exclusivament minorador, consistent en la reducció proporcional de les unitats de mobiliari o electrodomèstics pendents de lliurament i del preu del contracte, fins a un màxim del 20% del preu inicial, IVA exclòs. Aquesta reducció no podrà afectar unitats ja lliurades ni alterar les condicions de les prestacions ja executades. Si la reducció necessària superés aquest límit o fes inviable la continuació del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar-ne la resolució d'acord amb l'article 211 de la LCSP, amb dret del contractista a la indemnització que correspongui.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 20% de les partides que integren el projecte i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el plec.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquestes modificacions seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

18. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions següents:

- Les tasques referents al transport i logística dels elements subministrats, i que s'estima en un màxim d'un 5% del valor del contracte.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- El comportament no adequat del personal afecte al servei. Es considerarà comportament no adequat l'actitud o tracte agressiu, despectiu, vexatori, indecorós i qualsevol altra que pugui ser considerat contrari a les normes bàsiques d'higiene, de respecte i convivència.
- La reiteració de faltes greus. La reiteració de faltes molt greus, a més de les sancions abans especificades i d'aplicació a cada cas individualitzat, podrà suposar, per acord de l'òrgan de contractació, la rescissió del contracte quan es donin amb la següent freqüència:
 - Més d'un cop per subministrament/servei específic
 - 2 cops en 3 subministraments/serveis
 - 3 cops en 6 subministraments/serveis

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució, mitjans i procediments que formen part del contracte i la oferta

establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- La prestació del servei per personal que no compleixi les condicions de titulació exigides en el plec de prescripcions tècniques.
- El reiterat incompliment de faltes lleus.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La reiteració sistemàtica de faltes lleus serà constitutiva de falta greu. La freqüència en la reiteració serà la mateixa que l'establerta per a la reiteració de faltes greus.

Qualsevol incompliment serà notificat a l'empresa adjudicatària de forma escrita.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte IVA exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8% com a màxim del preu del contracte IVA exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En aquesta contractació no es preveu el tractament de dades personals per part de l'empresa contractista.

23. SEGUIMENT DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació és la Comissió de Govern, i la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Direcció d'Edificació i Serveis Generals de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat.

Es designa al Sr. Oscar Marín Fraile, director d'Edificació i Serveis Generals de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada (art. 62.1 LCSP).

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert ordinari per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 12 mesos a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 605.000,00 euros.

Barcelona, a data de la signatura electrònica

Oscar Marín Fraile
Direcció d'Edificació i Serveis Generals
Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat