

INFORME JUSTIFICATIU

MEMÒRIA DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE A L'EXECUCIÓ DEL

**Servei de dinamització i promoció de l'activitat i el funcionament de
diverses xarxes i taules de treball en l'àmbit de la salut**

De la Direcció de Serveis de Salut i Cures

(Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat)

MITJANÇANT UN PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT

amb mesures de contractació pública sostenible

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Codi contracte:

Exp: 20250270

Codi CPV: 79421000-1 serveis de gestió de projectes diferents dels
de construcció

Direcció de Serveis de Salut i Cures

Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat

Ajuntament de Barcelona

1	ANTECEDENTS.....	3
2	EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	7
3	OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA.....	8
4	DIVISIÓ EN LOTS	10
5	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	11
6	IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL.....	13
7	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	14
8	PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	14
9	CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES ...	15
10	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	18
11	GARANTIES	36
12	DURADA DEL CONTRACTE I TERMINI D'EXECUCIÓ	36
13	TERMINI DE GARANTIA	36
14	PAGAMENT DEL PREU	36
15	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	37
16	OBLIGACIONS DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES	37
17	REVISIÓ DE PREUS.....	38
18	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	38
19	SUBCONTRACTACIÓ.....	38
20	CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	39
21	RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	39
22	TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	42
23	DIFUSIÓ, DOCUMENTACIÓ I DRETS D'IMATGE	42
24	MESA DE CONTRACTACIÓ	43
25	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	43

1 Antecedents

La Direcció de Serveis de Salut i Cures de l'Ajuntament de Barcelona té com a finalitat la direcció i definició dels criteris per impulsar les polítiques de salut i reduir les desigualtats en salut, i amb aquest objectiu, impulsa serveis i respostes col·laboratives a necessitats no cobertes i a reptes de ciutat en l'àmbit de la salut i de les cures, mitjançant el suport i la col·laboració de les entitats i institucions que treballen en aquests àmbits a la ciutat.

Està composta pel Departament de Salut, el Departament de Salut Mental i el Departament de Cures, que articulen els següents serveis i programes:

- Departament de Salut:

- Estratègia compartida de salut sexual i reproductiva
- Estratègia Barcelona per l'Alzheimer i altres demències 2025-2030
- Mapa d'actius Cerca Salut Barcelona i Cabàs emocional
- Consell Assessor de Salut Laboral
- Servei d'odontologia i podologia social
- Programa d'ajuda a l'accés a la medicació
- Programa Òptica-visió per a tothom
- Programa Baixem al Carrer
- Programa de suport a les síndromes de sensibilització central

- Departament de Salut Mental:

Seguiment i execució del Pla de Salut Mental de Barcelona 2023-2030, la Taula de Salut Mental de Barcelona i les Taules de Salut Mental dels districtes, i les comissions i grups de treball que d'elles se'n deriven.

- Departament de Cures:

- Espai Barcelona Cuida
- Targeta Cuidadora
- Taula de Treballadores de la Llar i les Cures
- Xarxa pel Suport a les Famílies Cuidadores –XSFC- de l'Acord Ciutadà

De manera transversal a aquests àmbits, la Direcció ofereix suport a les entitats que treballen en l'àmbit de la salut i de les cures i l'acció de les quals s'ubica a Barcelona.

El **Departament de Salut** té per finalitat la contribució al desenvolupament de polítiques públiques per mantenir i millorar la salut de la població amb el compromís de millorar els serveis d'atenció sanitària de la ciutat, el desplegament de la participació ciutadana, estendre el concepte de salut a totes les polítiques i garantir la presència de l'Ajuntament en els diferents estaments de la ciutat.

Aquest objectiu es porta a terme impulsant i donant suport a campanyes de sensibilització i educació ciutadana en temes de salut, generant espais de participació comunitària en l'àmbit de la salut, el desenvolupament d'estratègies de coproducció per la reducció de les desigualtats en l'accés a la salut i l'acompanyament i suport a les entitats de referència en matèria de salut de la nostra ciutat.

Entre els projectes impulsats pel Departament més vinculats a la coproducció i al treball en xarxa destaquem:

- **L'Estratègia compartida de Salut Sexual i Reproductiva** és la materialització de la Mesura de Govern per promoure la Salut Sexual i Reproductiva a la ciutat de Barcelona, aprovada el juliol de 2014. Es fonamenta en els drets sexuals i reproductius i parteix de la definició de l'Associació Internacional de Planificació Familiar: "La salut sexual és una dimensió del benestar i la salut física i emocional de les persones, les parelles i les famílies, i un actiu per al desenvolupament social i econòmic, que rau en el dret a gaudir d'una vida sexual segura i agradable". És un marc d'actuació que s'ha dissenyat conjuntament amb la participació de diferents agents institucionals i comunitaris de la ciutat i que es fonamenta en les múltiples aliances entre aquests agents per impulsar la protecció, el respecte i la garantia dels drets sexuals i reproductius, que són drets humans posant l'accent en la prevenció de les infeccions de transmissió sexual, l'embaràs no desitjat o no planificat i la violència sexual, procurant l'accés a mètodes preventius i a serveis de qualitat. S'organitza a partir del treball en xarxa i, per això, es dota de diferents espais de treball i participació: La Taula de l'Estratègia, Grup Motor, la Xarxa de l'Estratègia i diferents grups de treball.
- A través del **Consell Assessor de Salut Laboral (CASL)** de Barcelona es promou la salut laboral a la ciutat. El CASL és el primer òrgan municipal de participació del teixit associatiu en aquesta matèria impulsat per l'Ajuntament de Barcelona. Les seves funcions són fomentar la salut laboral de les persones i les empreses que treballen a Barcelona, elaborar recomanacions d'accions estratègiques per a la ciutat, amb un enfocament global de la salut en l'entorn de la feina, assessorar i acompanyar l'Ajuntament en la millora de la salut laboral a la ciutat, valorant les capacitats de l'Ajuntament i complementant el paper d'altres organismes que actuen en l'àmbit de la salut laboral. Entre els seus projectes més destacats s'inclouen l'impuls del Premi de Salut Laboral Ignasi Fina, del cicle de webinars Reptes en Salut Laboral, i de l'Acord de Barcelona per cuidar la salut mental a la feina i la Xarxa d'Empreses, organitzacions i professionals per a la Salut Mental a la Feina (XESMEF). L'Acord i la XESMEF donen resposta a un dels deu reptes del Pla de Salut Mental de Barcelona 2023-2030.
- **L'Estratègia Barcelona per l'Alzheimer i altres demències 2025-2030**, sorgeix per donar una resposta estructurada que abordi, des d'una perspectiva integral, els reptes que representen les demències davant l'envelliment progressiu de la població i l'avanç de polítiques de salut cerebral que promoguin la prevenció i l'acompanyament al llarg de tot el procés de la malaltia. L'Estratègia neix de l'impuls de la [Taula Barcelona per l'Alzheimer](#), (formada per l'Associació de Familiars d'Alzheimer de Barcelona; la Fundació Ace Alzheimer Center Barcelona; la Fundació Uszheimer; la Fundació Pasqual Maragall i Alzheimer Catalunya Fundació). Aquesta Taula,

constituïda a l'any 2018, vetlla pel suport i l'acompanyament a les persones afectades i les seves famílies impulsant projectes de sensibilització, prevenció, orientació i la recerca. El desplegament de les accions previstes en l'Estratègia s'articularen en el marc de la Taula, en coordinació amb institucions socials i sanitàries i amb els sectors municipals implicats.

El **Departament de Salut Mental** té per finalitat el desplegament i seguiment del Pla de Salut Mental de Barcelona 2023-2030, el qual té per missió prevenir i promoure la salut mental, així com acompanyar les persones amb trastorn mental i les seves famílies, a fi de millorar el benestar psicològic i la qualitat de vida de tota la població.

El **Pla de Salut mental de Barcelona** compta amb l'impuls i coordinació dels organismes responsables en matèria de salut de l'Ajuntament de Barcelona a nivell polític (Regidoria de salut, persones amb discapacitat i estratègia contra la soledat) i tècnic (Departament de Salut Mental). La seva funció és la de garantir l'avenç i el funcionament del Pla, impulsar projectes nous, articular la col·laboració interinstitucional i la interdepartamental i assegurar el funcionament amb la metodologia adequada dels seus espais de treball i col·laboració per a què aquests puguin assolir els objectius establerts.

El Pla de Salut Mental de Barcelona s'estructura a partir d'un eix principal constituït per les taules de salut mental. Concretament, per la Taula de Salut Mental de Barcelona i les Taules de Salut Mental dels districtes. Les Taules són l'estructura organitzativa que incorpora als diferents agents polítics i socials de la ciutat que treballen al voltant de la salut mental. Així, entitats i federacions de l'àmbit sanitari, social o educatiu, institucions públiques i l'Ajuntament de Barcelona treballen col·laborativament per la bona salut mental de la ciutat.

La **Taula de Salut Mental de Barcelona**, que es va constituir l'any 2016 fruit del Pla de Salut Mental de Barcelona 2016-2022, és un espai compartit de planificació estratègica que té la funció de facilitar el co-disseny, desplegar i acompanyar el seguiment del Pla de Salut Mental. Està constituïda per aproximadament 40 representants de diferents entitats i federacions del sector de la salut mental presents a la ciutat, per entitats en primera persona, entitats de familiars; per les diferents institucions públiques de Barcelona (ASPB, Consorci Sanitari de Barcelona, Consorci d'Educació de Barcelona, etc.); per les diferents direccions i departaments municipals amb responsabilitats en àmbits amb impacte en la salut mental; pels col·legis professionals (Col·legi de Psicologia, Acadèmia de Ciències Mèdiques, Col·legi de Treballadores Socials, etc.); per les societats Científiques i per associacions (Consell de la Joventut de Barcelona); per les principals institucions catalanes de salut mental (Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, el Pacte Nacional de Salut Mental de Catalunya, etc.); i pels diferents partits polítics amb representació al Consistori.

D'aquesta taula en depenen 2 grups de treball permanents, la **Xarxa de Prevenció de la Conducta Suïcida** i el **grup promotor Barcelona pel benestar digital**. La primera coordina i prioritza accions que articulen l'Estratègia de Prevenció del Suïcidi de Barcelona, per avançar en diferents temes clau a la ciutat per a la prevenció del suïcidi. El segon ha impulsat l'elaboració de la recent Mesura de Govern Barcelona pel Benestar Digital i és l'òrgan responsable de l'impuls i seguiment d'aquesta Mesura.

Per últim, la naturalesa de la Taula de Salut Mental de ciutat també inclou la creació d'altres **grups o sessions de treball** de menor durada, creats segons les necessitats i prioritats detectades des de la pròpia taula, sobre diversos aspectes de la cura de la salut mental i de la promoció del benestar emocional a la ciutat.

Les **Taules de Salut Mental dels districtes de Barcelona** són un espai de participació i col·laboració tècnica, local i orientat a l'acció amb la missió de promoure, prevenir i millorar la salut mental dels districtes. Existeixen 10 taules, una per cada districte de la ciutat.

Aquestes Taules promouen el coneixement, l'intercanvi de recursos i el treball col·laboratiu dels diversos agents del districte relacionats amb la salut mental, dinamitzen les xarxes del territori i milloren la coordinació entre els agents de salut mental. La seva composició varia en funció de les línies d'acció prioritzades o en execució, però en el nucli impulsor es garanteix sempre la participació d'agents heterogenis que actuen sobre la salut mental. Segueixen els principis de simetria, participació activa, autonomia i consens.

A partir de l'intercanvi de coneixement sobre la situació de la salut mental del districte, des del **nucli impulsor** de la Taula es pensen propostes d'accions prioritàries en funció de les necessitats de la població de cada territori i es creen els grups de treball per projectes necessaris en funció de la planificació d'actuacions que s'acorda i es prioritza en cada districte. Per abordar aquestes necessitats cada taula de districte té activades dues **comissions** específiques amb un objectiu operatiu i un pla de treball determinat. D'aquesta manera, les comissions de treball executen accions específiques i, una vegada s'han complert els objectius marcats del projecte, es tanca la comissió. La memòria d'accions es presenta periòdicament al Consell de salut del districte.

L'any 2024 van participar 1.193 persones de 497 entitats i organitzacions als nuclis impulsors i es van treballar 26 projectes.

Fins al mes d'abril de 2025, es va disposar d'un contracte de secretaria tècnica que donava suport a la dinamització i funcionament dels diferents projectes, xarxes i taules de treball descrits anteriorment. Aquest contracte es va estructurar en diferents lots, cadascun dels quals corresponia a una taula o xarxa específica, amb l'objectiu inicial de permetre una gestió diferenciada adaptada a les característiques particulars de cada espai de participació.

L'experiència acumulada durant el període de vigència d'aquest contracte ha evidenciat la consolidació i expansió dels espais de participació, així com l'augment significatiu del volum de treball i de la complexitat de les dinàmiques de col·laboració entre els diferents agents implicats. Aquesta trajectòria ha posat de manifest la necessitat de continuar disposant d'un servei especialitzat que garanteixi la dinamització professional d'aquests espais i la consecució dels objectius establerts en cadascun dels àmbits de treball.

2 Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

La Direcció de Serveis de Salut i Cures de l'Ajuntament de Barcelona coordina diverses xarxes i taules de treball orientades a maximitzar la capacitat dels diferents agents institucionals (Consorti Sanitari de Barcelona, Agència de Salut Pública de Barcelona, entre d'altres), serveis públics i entitats del tercer sector per donar resposta als reptes de salut de la ciutat. Aquests espais faciliten la participació i coresponsabilització de l'associacionisme en aquesta resposta col·lectiva.

Des de l'any 2020, s'ha donat suport a algunes d'aquestes xarxes de treball mitjançant contractació externa, amb un contracte que va finalitzar el mes d'abril de 2025. L'experiència acumulada durant aquest període ha evidenciat la consolidació i expansió d'aquests espais de participació, així com l'augment significatiu del volum de treball associat.

Concretament, s'han identificat les següents necessitats específiques:

- **Dinamització especialitzada:** Els espais de participació, coproducció i treball col·laboratiu requereixen una dinamització professional que garanteixi el seu funcionament òptim i la consecució dels objectius establerts.
- **Promoció i desenvolupament:** És necessari impulsar i facilitar les activitats col·laboratives, afavorint la dinàmica de treball dels diversos espais i la seva evolució cap a models més eficients.
- **Gestió del volum d'activitat:** L'increment del nombre d'activitats, reunions i agents participants requereix una gestió especialitzada que l'Ajuntament no pot assumir amb els seus recursos actuals.
- **Continuïtat i estabilitat:** Per garantir l'eficàcia dels processos participatius és imprescindible assegurar la continuïtat en la dinamització d'aquests espais.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat òptima de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada del contracte de 12 mesos amb possibilitat de pròrroga màxima per un termini de 36 mesos addicionals.

Aquesta durada es justifica per l'alineació amb el curs de planificació, execució i avaluació de les taules i xarxes de treball, que permet completar un període complet d'activitat i disposar d'elements suficients per avaluar la qualitat del servei prestat i l'eficàcia de la nova estructura contractual en un sol lot, abans de procedir a una eventual pròrroga. La possibilitat de pròrroga fins a 36 mesos addicionals respon a la voluntat de mantenir l'estabilitat i continuïtat dels serveis

sempre que els resultats obtinguts siguin satisfactoris, tant pel que fa a la qualitat de la prestació com a l'eficiència de la gestió unificada, i es mantinguin les condicions que van motivar la contractació inicial.

En compliment de la normativa de contractació pública, article 70 de la LCSP, es declara expressament que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, ni ha assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, garantint així la transparència i igualtat de tracte en el procés.

3 Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida

3.1. Definició de l'objecte del contracte i àmbit d'aplicació

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de dinamització i promoció de l'activitat i funcionament de les xarxes i taules de treball de l'àmbit de la salut de l'Ajuntament de Barcelona. Aquest servei té per finalitat garantir el funcionament òptim dels espais de participació, coproducció i treball col·laboratiu, impulsant i facilitant les seves activitats i afavorint la dinàmica de treball dels diversos agents implicats.

El contracte s'identifica amb el codi CPV 79421000-1 (Serveis de gestió de projectes diferents dels de construcció), que correspon a la naturalesa de les prestacions a desenvolupar.

El servei comprèn les següents prestacions específiques:

- Acompanyament tècnic i metodològic: Suport especialitzat en metodologies de participació, coproducció i treball col·laboratiu, adaptades a les característiques específiques de cada grup de treball i als objectius establerts.
- Organització i suport logístic: Planificació, coordinació i execució del suport logístic necessari per al desenvolupament de les activitats dels grups de treball, incloent la gestió d'espais, convocatòries, documentació de sessions i seguiment d'acords.
- Gestió operativa de les eines de comunicació i difusió: Desenvolupament i manteniment dels canals de comunicació interna i externa dels grups de treball, incloent la gestió de plataformes digitals, elaboració de materials de difusió i coordinació de la comunicació entre els diferents agents participants.

Les prestacions s'aplicaran a les següents xarxes i taules de treball consolidats en l'àmbit de la salut:

- Taules de Salut Mental de Barcelona i els districtes
- Estratègia compartida de Salut Sexual i Reproductiva de Barcelona
- Consell Assessor de Salut Laboral de l'Ajuntament
- Estratègia Barcelona per l'Alzheimer i altres demències 2025-2030

3.2. Modalitat de contracte

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el que s'estableix a l'article 17 de la LCSP, atès que l'objecte contractual consisteix en prestacions de fer que no constitueixen obra ni subministrament. Aquesta modalitat és la que millor s'ajusta a les necessitats detectades, considerant la naturalesa especialitzada de les prestacions requerides.

3.3. Cicle de vida del contracte

Considerant que la solució òptima consisteix en la contractació d'un servei de dinamització de l'activitat i funcionament de xarxes de l'àmbit de la salut i les cures, les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Investigació i desenvolupament: Activitats de recerca i desenvolupament necessàries per adaptar les metodologies i eines a les característiques específiques de cada grup de treball.
- Producció del servei: Costos associats a la prestació efectiva del servei de dinamització, incloent recursos humans i materials necessaris.
- Contractació i formació de recursos humans: Processos de selecció, contractació i formació del personal especialitzat que executarà les prestacions.
- Condicions laborals: Manteniment d'unes condicions laborals adequades durant totes les fases del cicle productiu.

Qualsevol millora social i/o ambiental vinculada directament amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida constitueix una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal d'aconseguir una contractació eficaç i eficient.

3.4. Procediment de contractació

La modalitat de procediment que millor s'ajusta a les necessitats detectades i a l'objecte del contracte és el procediment obert, de regulació harmonitzada, tenint en compte el valor estimat del mateix i la necessitat de garantir la màxima concurrència.

L'elecció del procediment obert es motiva per la necessitat de contractar el millor proveïdor expert disponible per a la implementació del servei, garantint així la màxima qualitat en les prestacions de dinamització dels espais de participació. Aquesta elecció resulta coherent amb l'objecte del contracte, que està naturalment vinculat als principis i valors de transparència, participació i innovació, millora de la rendició de comptes, eficàcia i eficiència i, en darrera instància, la confiança de la ciutadania en les institucions públiques. Alhora, el procediment obert assegura la màxima participació d'operadors econòmics qualificats, fomentant la concurrència i la competència, elements essencials per obtenir la millor relació qualitat-preu i garantir que la contractació es realitzi en condicions d'igualtat, transparència i no discriminació.

En la preparació del present contracte no s'han realitzat consultes preliminars del mercat, havent-se elaborat les especificacions tècniques i documents preparatoris exclusivament pels serveis tècnics de l'Ajuntament de Barcelona.

3.5. Mesures de contractació pública sostenible

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, s'inclouen les següents mesures de contractació pública sostenible:

1. El pagament del preu a les empreses subcontractades
2. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
3. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
4. Pla d'igualtat o mesures d'igualtat
5. Paritat entre homes i dones en els diferents perfils i categories professionals
6. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
7. Comunicació inclusiva
8. Recollida de dades segregades per sexe.

3.6. Criteris d'adjudicació i condicions especials d'execució

Els criteris d'adjudicació que es consideren adequats per a aquest contracte són els detallats a l'apartat 10 del present document, els quals han estat seleccionats en coherència amb l'objecte contractual i les necessitats detectades.

Les millores ofertades pels licitadors tenen la consideració de condicions especials d'execució.

4 Divisió en lots

D'acord amb el que s'estableix en l'article 99.3 de la LCSP "sempre que la naturalesa o l'objecte d'un contracte ho permet, haurà de preveure la seva realització de manera independent de cada una de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, podent reservar els lots de conformitat amb el que disposa la disposició adicional quarta."

La Direcció de Serveis de Salut i Cures impulsa espais de treball, coproducció de polítiques públiques i projectes de naturalesa i necessitats diferents dins l'àmbit de la salut. Cada un d'aquests àmbits presenta un funcionament i unes necessitats diferenciades que poden beneficiar-se de coneixements especialitzats en l'àmbit temàtic corresponent i dels agents implicats, i requerir metodologies específiques adaptades a les característiques dels mateixos i als objectius perseguits. Tot i així, les prestacions que s'esperen en la dinamització dels diferents espais presenten també importants similituds i una gestió unificada aportaria elements d'eficiència. L'anàlisi del funcionament del contracte anterior ha permès identificar oportunitats de millora en l'estructura contractual, especialment pel que fa a la generació de sinergies entre els diferents àmbits de treball, la coordinació transversal i l'optimització dels recursos disponibles. Cal assenyalar també que l'agrupació en un sol lot de totes les taules territorials de l'àmbit de la salut mental facilita l'alineació amb el Pla de Salut Mental de ciutat i les sinèrgies entre iniciatives desenvolupades a la ciutat i als districtes, i en diferents territoris.

Per aquesta raó, es considera que la solució més eficient per obtenir eficiències organitzatives en la gestió d'espais similars i àmbits territorials diferents, és la no divisió en lots. L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

Des del punt de vista operatiu, la no divisió optimitza la gestió dels recursos i permet generar sinergies entre àmbits complementaris.

Prevenió de conflictes d'interessos

Per garantir la transparència i igualtat de tracte en el procediment de licitació, s'estableix que les entitats i organitzacions que siguin membres d'alguna de les taules o estratègies de treball objecte del contracte no es podran presentar a la licitació.

Aquesta restricció assegura que les empreses adjudicatàries mantinguin la necessària independència i objectivitat en l'exercici de les seves funcions de dinamització, evitant situacions que poguessin comprometre la imparcialitat del servei o generar avantatges indeguts.

5 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, en la seva totalitat, és de 251.335,07 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

- 207.714,93 euros, pressupost net
- 43.620,14 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21 %

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà excloua.

El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul de l'esforç que suposarà la prestació dels serveis objecte del contracte i d'acord amb el conveni col·lectiu del sector esmentat mes a baix d'aquest apartat.

Així, en el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte s'ha tingut en compte,

- a) Els costos directes del servei resultants de computar el cost de:

- Número mínim de personal, per qualificació i/o categoria professional i número d'hores destinats al servei en règim de jornada completa/parcial, per a complir les necessites de servei descrites en el Plec de Condicions Tècniques.
 - Despeses de funcionament necessàries i/o derivades de la prestació del servei.
- b) Les despeses indirectes estimades per a realitzar les prestacions:
- Les despeses generals meritades per l'adjudicatària en la gestió del contracte i tot el derivat de l'estructura pròpia utilitzada.
- c) El marge empresarial estimat d'acord amb els costos assumits, objectius a assolir i interès legal del diner.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el *XIX Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública (código de convenio 99001355011983)* publicat el BOE número 92 del 16 d'abril de 2025.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre segons les prestacions definides al Plec de prescripcions tècniques (PPT):

a) Perfil de coordinació: Àrea 4 – Grup A

b) Perfil de dinamització: Àrea 4- Grup B – Nivell 1

Categoria	Professionals	Sou 2027
Àrea 4. Grup A	1,36	31.951,88 €
Àrea 4. Grup B Nivell 1	2,60	31.778,61 €

La distribució de funcions i de càrregues horàries s'ha fet en funció de les característiques i la dedicació exigida per a cadascuna de les prestacions previstes, que estan identificades i valorades, a partir de la base del funcionament dels diferents grups de treball els darrers anys, com a càlcul d'hores no lineal durant l'execució del contracte. Aquestes hores estaran executades en una distribució que garanteixi el servei durant tots els dies laborables de la setmana, tant en horari de matí com en les tardes quan hi hagi activitats que així ho requereixin.

En cap cas el personal de l'empresa adjudicatària tindrà vinculació jurídica o laboral amb l'Ajuntament de Barcelona. A la vegada, correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària que el personal que formarà part de l'equip de treball a l'execució del contracte reuneixi els requisits de titulació i experiència exigida, sens perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

El pressupost net es desglossa en costos directes i indirectes de la manera següent:

	2027
Costos directes	174.844,21 €
Costos salarials	166.424,21 €
Salaris	126.078,95 €
Seg. Soc. Empresa	40.345,26 €
Gestió d'honoraris d'accions formatives	5.000,00 €
Despeses de funcionament (lloguers, subministraments ...)	3.420,00 €
Costos indirectes	13.987,54 €
Despeses generals d'estructura	13.987,54 €
8%	
Costos directes i indirectes	188.831,75 €
Benefici industrial	18.883,18 €
10%	
TOTAL COSTOS (directes +indirectes +Benefici industrial)	207.714,93 €
IVA 21%	43.620,14 €
TOTAL	251.335,07 €

Dins del càlcul de costos directes s'ha tingut en compte un import anual de 5.000,00 €, per cada any de vigència del contracte (incloses les possibles pròrrogues), pel concepte de gestió d'honoraris d'accions formatives:

Les licitadores no podran oferir cap baixa en l'import d'aquest servei, que s'han de reservar per assumir els costos derivats d'allò disposat a l'apartat 3.1.1.d del plec de prescripcions tècniques referent a la gestió de les accions formatives en salut mental de les taules de salut mental dels districtes i es pagarà segons els serveis realment efectuats.

6 Imputació pressupost municipal

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

La despesa corresponent anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

EXERCICI	ORGÀNIC	ECONÒMIC	PROGRAMA	IMPORT NET	%	IVA	TOTAL
2027	0200	22703	31111	207.714,93 €	21%	43.620,14 €	251.335,07 €
			Total	207.714,93 €	21%	43.620,14 €	251.335,07 €

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència, i l'informe de la Intervenció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

7 Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	VE prestació (€)	VE eventuais pròrrogues (€)	SUMA (€)
2027	207.714,93 €	- €	207.714,93 €
2028		207.714,93 €	207.714,93 €
2029		207.714,93 €	207.714,93 €
2030		207.714,93 €	207.714,93 €
Total	207.714,93 €	623.144,79 €	830.859,72 €

En el càlcul dels costos directes s'ha considerat un import anual de 5.000,00 € destinat a la gestió d'honoraris d'accions formatives, que s'utilitzarà en cas de necessitat i es facturarà segons els serveis realment prestats.

Els costos salarials de l'exercici 2027 s'han calculat aplicant les taules salarials recollides a l'annex I del conveni de referència. Pel que fa als anys 2028, 2029 i 2030, s'han utilitzat les taules corresponents a l'any 2027.

8 Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant **procediment obert harmonitzat**.

9 Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir tota actuació administrativa, s'estableixen les condicions d'aptitud i solvència que hauran de complir els licitadors per participar en aquest procediment d'adjudicació. Aquests requisits estan vinculats i són proporcionals a l'objecte del contracte, no perjudiquen la competitivitat ni restringeixen injustificadament la concurrència de les empreses interessades.

9.1. Condicions d'aptitud

Capacitat d'obrar: Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència, que no perjudica la competitivitat ni restringeix injustificadament la concurrència de les empreses interessades:

9.2. Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions. En funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, aquest requeriment s'adaptarà proporcionalment.

S'estableix com a requisit de solvència econòmica un volum anual de negocis equivalent a una anualitat mitjana del preu del contracte. D'aquesta manera, l'import mínim de solvència és de 207.714,93 euros.

Aquest import demostra que l'empresa té la solidesa i capacitat financera suficient per portar a terme l'encàrrec d'aquesta licitació, garantint la continuïtat del servei durant tot el període contractual.

Empreses de nova creació: En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període transcorregut. En aquests casos, les empreses podran acreditar la seva solvència mitjançant una assegurança de responsabilitat civil professional o altres mitjans equivalents.

9.3. Solvència tècnica i professional

D'acord amb l'art. 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat, han de tenir els títols o acreditacions acadèmiques o professionals i l'experiència professional mínima que s'indica en els apartats següents:

L'empresa licitadora haurà de disposar d'un mínim d'una persona per cadascun dels grups professionals participant en el contracte, integrada o no en l'empresa, amb els títols o acreditacions acadèmiques o professionals i l'experiència professional mínima que s'indica a la taula següent:

	Titulació mínima	Experiència mínima
Perfil de coordinació (Grup professional A)	Grau en ciències de la salut o Grau en l'àmbit de les Ciències Socials o les Ciències Polítiques i de l'Administració	Experiència mínima de 2 anys en la realització de serveis o treballs que consisteixin en la dinamització de grups i/o espais de treball de l'àmbit de la salut, social o comunitari amb dinàmiques continuades en el temps en els darrers 5 anys
Perfil de dinamització (Grup professional B Nivell 1)	Grau en ciències de la salut o Grau en l'àmbit de les Ciències Socials o les Ciències Polítiques i de l'Administració	Experiència mínima d' 1 any en la realització de serveis o treballs que consisteixin en la dinamització de grups i/o espais de treball de l'àmbit de la salut, social o comunitari amb dinàmiques continuades en el temps en els darrers 5 anys

Justificació:

Titulacions acadèmiques: Les titulacions exigides (Grau en Ciències de la Salut o Grau en l'àmbit de les Ciències Socials o les Ciències Polítiques i de l'Administració) es consideren adequades per a l'execució del contracte pels motius següents:

- Coneixement especialitzat: les titulacions en ciències de la salut proporcionen els fonaments científics necessaris per comprendre els determinants de la salut, els models d'atenció sanitària, les estratègies de promoció de la salut i prevenció de la malaltia, així com els reptes actuals en salut.
- Capacitat per a la gestió pública: aporten les eines i coneixements necessaris per al desenvolupament de tasques relacionades amb l'Administració Pública, la planificació de polítiques públiques i de coproducció, l'avaluació de resultats, l'anàlisi i l'estratègia pública i els mètodes d'investigació social.

- Gestió de processos participatius: garanteixen habilitats per dissenyar i conduir dinàmiques col·laboratives en entorns complexos, assegurant la inclusió i la representativitat dels agents implicats.

Experiència professional: L'experiència mínima en dinamització de grups i/o espais de treball amb dinàmiques continuades en el temps assegura que les persones adscrites al contracte tenen les habilitats necessàries per generar processos col·laboratius i aconseguir els objectius del servei. L'experiència en dinàmiques continuades en el temps és essencial per garantir la cohesió, participació i eficàcia del servei al llarg del temps. A diferència d'actes puntuals, aquesta tasca requereix planificació estratègica, metodologies col·laboratives i capacitat per consolidar processos de treball sostinguts.

S'entendrà per grup o espai de treball amb dinàmiques continuades en el temps aquell que acrediti la realització d'un mínim de tres sessions de treball.

Establir el requisit dins dels darrers 5 anys garanteix que les persones adscrites al contracte han adquirit experiència en un context recent, marcat per l'impacte de la pandèmia de la COVID-19. Aquest període ha transformat profundament les dinàmiques de treball, exigint una major adaptabilitat a formats híbrids i virtuals, així com noves estratègies per mantenir la participació i el compromís dels grups.

9.4. Acreditació de la solvència

Documentació acreditativa

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponents als tres últims exercicis, quan l'empresa estigui obligada a la seva presentació. En cas contrari, s'acreditarà mitjançant els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant:

- Certificats expedits o avalats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic
- Certificats expedits per l'empresa destinatària o, a falta d'aquests, mitjançant declaració de l'empresa contractista, quan el destinatari sigui un subjecte privat
- Titulacions acadèmiques oficials o expedients acadèmics, que acreditin els estudis al·legats

Utilització de mitjans externs

D'acord amb l'article 75 de la LCSP, les empreses podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament d'aquests mitjans.

En aquest cas:

- L'empresa haurà de presentar un compromís per escrit de les entitats que li proporcionin els mitjans necessaris
- Les entitats que aportin la solvència hauran de presentar la documentació acreditativa corresponent
- Aquestes entitats quedaran obligades solidàriament davant l'òrgan de contractació pel compliment de les obligacions derivades del contracte
- Cap de les entitats que aportin mitjans podrà estar incursa en prohibició de contractar

Unions temporals d'empreses

Les unions temporals d'empreses podran acreditar conjuntament la solvència exigida, sumant les capacitats de cadascuna de les empreses que la integren. En aquest cas, totes les empreses membres hauran de presentar la documentació acreditativa corresponent i cap d'elles podrà estar incursa en prohibició de contractar.

10 Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica.

Aquests criteris es consideren vinculats a l'objecte del contracte, garanteixen l'avaluació de les ofertes en condicions de competència efectiva i estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. A més, no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

S'aplica més d'un criteri d'adjudicació per aplicació de l'article 145.3.g) LCSP, tot seguint la següent distribució:

CRITERIS AUTOMÀTICS (60 %)		CRITERIS DE VALOR (40%)	TOTAL (100%)
Oferta econòmica	Altres criteris automàtics		
20% (20 punts)	40% (10+5+5+5+10+5 punts=40 punts)	40% (20+10+5+5= 40 punts)	100 punts

Criteris avaluables de forma automàtica	Puntuació màxima
Oferta econòmica	Fins a 20 punts
Experiència addicional de l'equip amb perfil de coordinació adscrit al contracte en serveis o treballs de dinamització de grups i/o espais de treball de l'àmbit de la salut, social o comunitari	Fins a 10 punts
Experiència de l'equip amb perfil de coordinació adscrit al contracte en projectes vinculats a l'àmbit de la salut mental	Fins a 10 punts
Experiència de l'equip amb perfil de coordinació adscrit al contracte en projectes vinculats a l'àmbit de la salut sexual i reproductiva	Fins a 5 punts
Experiència de l'equip amb perfil de coordinació adscrit al contracte en projectes vinculats a l'àmbit de les demències i/o salut cerebral	Fins a 5 punts
Experiència de l'equip amb perfil de coordinació adscrit al contracte en projectes vinculats a l'àmbit de la salut laboral	Fins a 5 punts
Experiència de l'equip amb perfil de coordinació adscrit al contracte en tasques de preparació i realització d'esdeveniments o jornades de l'àmbit de la salut, social o comunitari.	Fins a 5 punts
Total dels criteris avaluables de forma automàtica	Fins a 60 punts

Criteris sotmesos a judici de valors	Puntuació màxima
Proposta metodològica de millora per a la dinamització, organització i funcionament de les xarxes i taules de treball.	Fins a 20 punts
Proposta de millora en l'estratègia comunicativa interna i externa de les taules, xarxes i grups de treball objecte del contracte.	Fins a 10 punts
Proposta de metodologia de treball per al foment de la participació i la fidelització a les xarxes, taules i grups de treball objecte del contracte	Fins a 5 punts
Proposta de metodologia d'avaluació dels espais de treball objecte del contracte	Fins a 5 punts
Total dels criteris sotmesos a judici de valor	Fins a 40 punts

10.1 CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a un màxim de 60 punts)

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte representen el 60% del total de la puntuació.

Els criteris automàtics avaluables són els següents:

CRITERI 1: Oferta econòmica fins a un màxim de 20 punts, la qual cosa representa el 20% del total de puntuació a obtenir.

Justificació: El criteri preu té una vocació general que aconsella la inclusió com a criteri de valoració en tota contractació pública. L'article 7 de la Llei Orgànica 2/2012, del 27 de abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix, com a un dels paradigmes de la correcta gestió, l'eficiència dels fons públics i l'economia del contracte com a elements clau per assolir-la. L'oferta econòmicament més avantatjosa s'avaluarà sobre la base de la millor relació qualitat preu.

La puntuació que s'atorga pel preu no pot superar el 35% de la puntuació d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada a la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{puntuació màxima} = \text{puntuació}$$

No es podrà realitzar cap baixa sobre el concepte de gestió d'honoraris d'accions formatives valorada en 5.000 € anuals, que s'han de reservar per assumir els costos derivats de les accions formatives i es pagarà segons els serveis realment efectuats.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 5 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Per la valoració de les ofertes formulades per diferents empreses que formin part d'un mateix grup empresarial s'aplicarà allò que disposa l'article 149.3 de la LCSP i serà d'aplicació l'art. 86.1 RGLCAP en relació al còmput de la mitjana de les ofertes per al cas d'ofertes presentades per empreses que pertanyen al mateix grup empresarial.

CRITERI 2: Per l'**experiència addicional de l'equip amb perfil de coordinació** adscrit al contracte en serveis o treballs de dinamització de grups i/o espais de treball de l'àmbit de la salut, social o comunitari, fins un màxim de 10 punts.

Es valorarà l'experiència addicional (més enllà dels 2 anys mínims establerts com a requisit obligatori en la solvència tècnica) d'una persona adscrita al contracte amb perfil de coordinació, en la realització de serveis o treballs que consisteixin en la dinamització de grups i/o espais de treball amb dinàmiques continuades en el temps.

S'entendrà per experiència valorable la participació en serveis o treballs de dinamització de grups i/o espais de treball de l'àmbit de la salut, social o comunitari que compleixin les següents característiques:

- Dinàmiques continuades en el temps: no es consideraran actes puntuals com ara jornades, conferències o esdeveniments esporàdics.
- Àmbit d'actuació: Salut, social o comunitari.
- Rol desenvolupat: Dinamització, facilitació o coordinació d'espais de treball col·laboratiu.

Es considerarà l'experiència addicional fins a un màxim de 10 anys anteriors a la data de presentació de l'oferta.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa o empreses licitadores que presenti una proposta de persona adscrita al contracte al grup professional 1 (perfil de coordinació) amb la major experiència addicional. La resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional, i aquelles que no acreditin experiència addicional rebran 0 punts. No es valoraran projectes o treballs que ja hagin estat valorats en altres apartats.

En el cas que una empresa licitadora presenti més d'una persona per a la valoració d'aquest criteri, només es valorarà l'experiència addicional de la persona amb més anys d'experiència.

Justificació: Es considera una millora desitjable que aporta valor al servei que el personal adscrit al contracte tingui experiència addicional en la dinamització d'espais similars, ja que aquesta experiència addicional aporta un major coneixement pràctic en dinàmiques de participació, resolució de conflictes i facilitació de processos col·laboratius, alhora que afavoreix la implementació d'estratègies més efectives i adaptades a les necessitats dels diferents actors implicats. Resulta per tant en un servei de major qualitat i valor afegit.

CRITERI 3: Experiència de l'equip amb perfil de coordinació adscrit al contracte en **projectes vinculats a l'àmbit de la salut mental**, fins un màxim de 10 punts.

Es valorarà l'experiència d'una o més persones adscrites al contracte amb perfil de coordinació, en el disseny i/o execució de projectes relacionats amb l'àmbit de la salut mental així com amb les necessitats i reptes actuals i la seva governança.

S'entendrà per projecte qualsevol iniciativa planificada i executada amb objectius concrets, vinculada a l'àmbit de la salut mental, que respongui a una necessitat o repte identificat i que impliqui activitats estructurades orientades a obtenir resultats tangibles. El projecte ha d'haver estat dissenyat i/o implementat per l'equip amb perfil de coordinació, en col·laboració amb agents promotors, i ha d'estar alineat amb les línies de treball objecte del contracte.

Els projectes presentats hauran de fer referència en el títol o objectius a alguna de les següents paraules claus: salut mental, suports de proximitat, benestar emocional, malestar emocional, educació emocional, prevenció del suïcidi, addiccions, trastorns de la conducta alimentària, trastorns de l'espectre autista, trastorn mental, benestar digital.

Justificació: Amb aquest criteri es pretén valorar especialment les propostes de les empreses licitadores que incloguin perfils amb coneixement previ en la tipologia de projectes que s'impulsaran des de les taules i grups de treball referits a l'objecte del contracte per tal que s'aconsegueixi una millor solució i uns lliurables de millor qualitat que generin solucions pràctiques i sostenibles. Incorporar professionals amb coneixement directe en projectes similars permet una millor preparació per dissenyar i executar accions alineades amb els objectius del espais de treball.

Fórmula de valoració:

- S'atorgarà 1 punt per cada referència de projecte presentada, fins un màxim de 10 punts.
- Es valoraran els projectes realitzats en els 10 anys anteriors a la present licitació.
- S'atorgaran 0 punts al licitador que no presenti cap referència de projecte o no estiguin relacionades amb l'àmbit de la salut mental.

Es considera que un període de 10 anys anteriors permet garantir que les referències presentades reflecteixin una experiència recent i rellevant, assegurant que els projectes acreditats es basin en metodologies i pràctiques actualitzades, alineades amb els reptes i necessitats actuals del sector.

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores indicant per cada referència el nom del projecte, una descripció breu, la necessitat o repte en l'àmbit de la salut mental amb la que es vincula, les dates d'inici i fi i els agents promotores.

CRITERI 4: Experiència de l'equip amb perfil de coordinació adscrit al contracte **en projectes vinculats a l'àmbit de la salut sexual i reproductiva**, fins un màxim de 5 punts.

Es valorarà l'experiència d'una o més persones adscrites al contracte amb perfil de coordinació en el disseny i/o execució de projectes relacionats amb l'àmbit de la salut sexual i reproductiva .

S'entendrà per projecte qualsevol iniciativa planificada i executada amb objectius concrets, vinculada a l'àmbit la salut sexual i reproductiva, que respongui a una necessitat o repte identificat i que impliqui activitats estructurades orientades a obtenir resultats tangibles. El projecte ha d'haver estat dissenyat i/o implementat per l'equip amb perfil de coordinació, en col·laboració amb agents promotores, i ha d'estar alineat amb les línies de treball objecte del contracte.

Els projectes presentats hauran de fer referència en el títol o objectius a alguna de les següents paraules claus: salut sexual i reproductiva, salut sexual, salut reproductiva, plaer, llibertat sexual, drets sexuals i reproductius, relacions sexuals, relacions afectives, educació afectivo-sexual, interrupció voluntària de l'embaràs, infeccions de transmissió sexual, climateri, menopausa, gestació, infertilitat, endometriosis.

Fórmula de valoració:

- S'atorgarà 1 punt per projecte liderat o coordinat de l'àmbit de la salut sexual i reproductiva, fins a un màxim de 5 punts.
- Es valoraran únicament els projectes que comportin espais de treball entre 3 o més agents diferents.
- Es valoraran únicament els projectes elaborats en els 10 anys anteriors a la present licitació.
- S'atorgaran 0 punts al licitador que no presenti cap referència o no compleixin els requisits mínims establerts.

Justificació: Amb aquest criteri es pretén valorar especialment les propostes de les empreses licitadores que incloguin perfils amb coneixement previ en la tipologia de projectes que s'impulsaran des de les taules i grups de treball referits a l'objecte del contracte per tal que s'aconsegueixi una millor solució i uns lliurables de millor qualitat que generin solucions pràctiques i sostenibles. Incorporar professionals amb coneixement directe en projectes similars permet una millor preparació per dissenyar i executar accions alineades amb els objectius del espais de treball.

Es considera que un període de 10 anys anteriors permet garantir que les referències presentades reflecteixin una experiència recent i rellevant, assegurant que els projectes acreditats es basin en metodologies i pràctiques actualitzades, alineades amb els reptes i necessitats actuals del sector.

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores indicant per cada referència el nom del projecte, una descripció breu del seu contingut i abast, públic destinatari, agents implicats, data d'elaboració i organisme, empresa o entitat promotora.

CRITERI 5: Experiència de l'equip amb perfil de coordinació adscrit al contracte en **projectes vinculats a l'àmbit de les demències i/o salut cerebral**, fins un màxim de 5 punts.

Es valorarà l'experiència d'una o més persones adscrites al contracte amb perfil de coordinació, en el disseny i/o execució de projectes relacionats amb l'àmbit de les demències i/o salut cerebral .

S'entendrà per projecte qualsevol iniciativa planificada i executada amb objectius concrets, vinculada a l'àmbit de les demències i/o salut cerebral, que respongui a una necessitat o repte identificat i que impliqui activitats estructurades orientades a obtenir resultats tangibles. El projecte ha d'haver estat dissenyat i/o implementat per l'equip amb perfil de coordinació, en col·laboració amb agents promotors, i ha d'estar alineat amb les línies de treball objecte del contracte.

Els projectes presentats hauran de fer referència en el títol o objectius a alguna de les següents paraules claus: demències, salut cerebral, Alzheimer, estimulació cognitiva, deteriorament cognitiu.

Fórmula de valoració:

- S'atorgarà 1 punt per projecte liderat o coordinat de l'àmbit de les demències i/o la salut cerebral, fins a un màxim de 5 punts.
- Es valoraran únicament els projectes que comportin espais de treball entre 3 o més agents diferents.

- Es valoraran únicament els projectes elaborats en els 10 anys anteriors a la present licitació.
- S'atorgaran 0 punts al licitador que no presenti cap referència o no compleixin els requisits mínims establerts.

Justificació: Es considera una millora desitjable que aporta valor al servei que el personal adscrit al contracte tingui experiència addicional en la dinamització d'espais similars, ja que aquesta experiència addicional aporta un major coneixement pràctic en dinàmiques de participació, resolució de conflictes i facilitació de processos col·laboratius, alhora que afavoreix la implementació d'estratègies més efectives i adaptades a les necessitats dels diferents actors implicats. Resulta per tant en un servei de major qualitat i valor afegit.

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores indicant per cada referència el nom del projecte, una descripció breu del seu contingut i abast, públic destinatari, agents implicats, data d'elaboració i organisme, empresa o entitat promotora.

CRITERI 6: Experiència de l'equip amb perfil de coordinació adscrit al contracte en **projectes vinculats a l'àmbit de la salut laboral**, fins a un màxim de 5 punts.

Es valorarà l'experiència d'una o més persones adscrites al contracte amb perfil de coordinació, en el disseny i/o execució de projectes relacionat amb l'àmbit de la salut laboral.

S'entendrà per projecte qualsevol iniciativa planificada i executada amb objectius concrets, vinculada a l'àmbit de la salut laboral, que respongui a una necessitat o repte identificat i que impliqui activitats estructurades orientades a obtenir resultats tangibles. El projecte ha d'haver estat dissenyat i/o implementat per l'equip amb perfil de coordinació, en col·laboració amb agents promotors, i ha d'estar alineat amb les línies de treball objecte del contracte.

Els projectes presentats hauran de fer referència en el títol o objectius a alguna de les següents paraules claus: salut laboral, seguretat i salut en el treball, prevenció de riscos laborals, prevenció de riscos psicosocials, salut mental a la feina, suport psicològic a la feina, benestar emocional a la feina, benestar laboral, entorns laborals saludables, organització saludable, psicologia de les organitzacions, inserció laboral de persones amb trastorns mentals.

Fórmula de valoració:

- S'atorgarà 1 punt per projecte liderat o coordinat de l'àmbit de la salut laboral, fins a un màxim de 5 punts.
- Es valoraran únicament els projectes que comportin espais de treball entre 3 o més agents diferents.
- Es valoraran únicament els projectes elaborats en els 10 anys anteriors a la present licitació.
- S'atorgaran 0 punts al licitador que no presenti cap referència o no compleixin els requisits mínims establerts.

Justificació: Es considera una millora desitjable que aporta valor al servei que el personal adscrit al contracte tingui experiència addicional en la dinamització d'espais similars, ja que aquesta

experiència addicional aporta un major coneixement pràctic en dinàmiques de participació, resolució de conflictes i facilitació de processos col·laboratius, alhora que afavoreix la implementació d'estratègies més efectives i adaptades a les necessitats dels diferents actors implicats. Resulta per tant en un servei de major qualitat i valor afegit.

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores indicant per cada referència el nom del projecte, una descripció breu del seu contingut i abast, públic destinatari, agents implicats, data d'elaboració i organisme, empresa o entitat promotora.

CRITERI 7: Experiència de l'equip amb perfil de coordinació adscrit al contracte en **tasques de preparació i realització d'esdeveniments o jornades de l'àmbit de la salut, social o comunitari**, fins a un màxim de 5 punts.

Es considera una millora que almenys una de les persones amb perfil de coordinació (grup professional 1) adscrita al present contracte disposi d'experiència en l'organització de jornades participatives dintre de l'àmbit de la salut, social o comunitari amb assistència mínima de 50 persones o la participació mínima de 10 organitzacions i/o entitats, en els 10 anys anteriors a la present licitació.

Justificació: degut a la naturalesa i les característiques dels àmbits de treball, conformats per un nombre significatiu i creixent d'organismes, professionals i agents comunitaris, es considera una millora significativa el fet que el personal adscrit al contracte tingui experiència en l'organització de jornades de l'àmbit de la salut, social o comunitari. Un període de 10 anys anteriors permet garantir que les referències presentades reflecteixin una experiència recent i rellevant, assegurant que les experiències acreditades es basin en metodologies i pràctiques actualitzades, alineades amb els reptes i necessitats actuals.

Forma de valoració:

- S'atorgarà la puntuació màxima (5 punts) al licitador que acrediti, en el conjunt de les persones adscrites al contracte en el grup professional 1, un major nombre de jornades participatives organitzades en l'àmbit de la salut, social o comunitari, tenint en compte les indicacions esmentades en la descripció del criteri, fins a un màxim de 10 jornades.
- Es valoraran únicament els 10 anys anteriors a la present licitació.
- A la resta d'aspirants se'ls aplicarà una puntuació proporcional respecte a aquest màxim.
- L'oferta que no acrediti cap jornada organitzada rebrà una puntuació de 0 punts.

La presentació de les referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores indicant el nom de la jornada/es que es van organitzar, una descripció breu del seu contingut i abast, el nombre de persones i/o entitats participants, la data de realització i l'organisme, empresa o entitat promotora.

Justificació: Es considera una millora desitjable que aporta valor al servei que el personal adscrit al contracte tingui experiència addicional en l'organització de jornades i/o esdeveniments, ja que

aquesta experiència addicional aporta un major coneixement pràctic en dinàmiques de participació, facilitació de processos col·laboratius i generació d'espais d'aprenentatge compartit.

Per a la presentació de l'oferta les licitadores adjuntaran una declaració responsable compromentent-se a adscriure al contracte personal amb l'experiència oferta. Únicament es demanaran els certificats corresponents a l'empresa adjudicatària.

10.2 CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (fins a un màxim de 40 punts)

En aquest apartat es valorarà allò que suposi innovacions i propostes de millor qualitat respecte a metodologia de treball, organització, funcionament i altres aspectes definits en el Plec de prescripcions tècniques particulars i que no s'hagi valorat en l'apartat de criteris automàtics.

Els criteris que depenen d'un judici de valor representen el 40% del total de la puntuació.

Es valorarà en totes les àrees els següents ítems:

- **Concreció de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupa tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes de les àrees rellevants.
- **Coherència objectius/accions:** les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius i a la millora sobre el servei o les persones usuàries del servei. Per tant la coherència ha de permetre verificar que l'acció concreta es desenvoluparà d'una forma racional i lògica d'acord amb els objectius de les accions. Ha de quedar demostrada aquesta coherència en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrat a la proposta.
- **Viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades:** en el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible, per aquest motiu la puntuació estarà relacionada amb el grau d'aprofitament d'aquests recursos evitant les externalitats negatives o malbaratament de recursos, i aconseguir la màxima eficàcia i eficiència amb el mínim de recursos disponible. Es valorarà per tant el nivell d'eficiència i eficàcia acreditat en la memòria.
- **Valor afegit de les accions proposades:** es considera que l'acció proposada és adequada a l'aspecte valorat quan es justifiqui el valor afegit o millora de l'objectiu del servei que aportarà la seva realització. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de millora que la realització de l'acció pot comportar en les persones usuàries del servei.

- **Adequació al context de les accions proposades:** es considera que l'acció proposada és adequada a l'aspecte valorat quan es demostrï una alta qualitat en relació amb l'àmbit de treball, tenint en compte els agents implicats, les seves relacions i necessitats diferenciades. Es valorarà especialment la capacitat de presentar solucions innovadores i efectives per millorar-les. La puntuació estarà relacionada amb la qualitat i l'adequació de les propostes plantejades.

Les propostes metodològiques hauran de preveure:

- Definició d'objectius
- Accions que es desenvoluparan
- Recursos a utilitzar
- Professionals implicats

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Aquelles propostes que siguin incoherents perquè es contradiuen amb els objectius o coherència abans exposades, no descriguin la forma d'optimitzar els recursos o bé no acreditin la seva viabilitat tindran zero punts.

Desglossament de la puntuació:

En cada àrea o subcriteri es valoraran els aspectes indicats expressament, atorgant major o menor puntuació segons la proposta s'adeqüi als següents nivells de millora de la qualitat dels serveis. Concretament, l'assignació de la puntuació per a cada ítem es farà seguint el grau de compliment segons el quadre següent:

	Alt	Mig Alt	Mig	Baix
Concreció de les accions proposades	La proposta desenvolupa de forma completa, concreta i detallada tots els ítems a valorar que s'esmenten en la descripció de l'àrea. Té, per tant, un nivell excel·lent.	La proposta desenvolupa la majoria dels ítems amb un bon nivell de detall, però deixa alguns aspectes poc definits o generalitzats.	La proposta desenvolupa només alguns dels ítems de forma parcial o incompleta sense arribar a un nivell suficientment detallat en cap d'ells.	Les accions proposades no aporten cap concreció ni element de qualitat més enllà dels requisits mínims establerts en el PPT o són insuficients, incompletes o incomprensibles.
Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades	Es justifica de forma clara, completa i inequívoca que totes les accions van encaminades a assolir els objectius del servei, la qual cosa dota d'excel·lència la proposta.	Les accions proposades són majoritàriament coherents amb els objectius del servei. Algunes accions no estan justificades de manera suficient o han de ser més	Algunes accions proposades són coherents amb els objectius però no està clarament justificat com contribueixen als objectius generals, o la justificació és	La proposta no aporta cap millora respecte o hi ha incoherències entre les accions proposades i els objectius del servei.

		precises en relació amb els objectius.	superficial.	
Viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades	Té un nivell excel·lent perquè es concreten els mitjans humans i materials necessaris per dur a terme les propostes de forma viable, eficient i eficaç, aprofitant els recursos, i es temporalitzen.	S'esmenten i justifiquen de manera raonable els mitjans humans i materials necessaris, però alguns aspectes clau no estan del tot detallats o ben demostrats per garantir l'eficiència i eficàcia de les accions.	Es fa referència a alguns mitjans necessaris, però de forma limitada o amb poca justificació, i falta concreció sobre la viabilitat o temporalització de les accions.	No s'identifiquen els mitjans humans ni materials suficients per garantir la viabilitat, eficiència o eficàcia de les accions.
Valor afegit de les accions proposades	Es justifica el valor afegit o millora de l'objectiu del servei que aportarà la realització de les accions proposades, i aquesta millora és molt rellevant.	S'indica que les accions proposades suposen millores, però aquestes són moderades o no estan del tot justificades com a rellevants.	Algunes accions es plantegen com a millores, però són poc rellevants o insuficientment explicades, sense un impacte.	La proposta no aporta cap millora addicional ni elements diferenciadors que augmentin el valor o l'impacte. Les accions proposades es limiten estrictament a complir els requisits mínims establerts.
Adequació al context de les accions proposades	La proposta té una excel·lent qualitat, planteja accions totalment alineades amb les necessitats específiques del context i dels agents implicats. Les solucions proposades són innovadores, efectives i detallades, amb un alt impacte positiu en la millora del servei.	Les accions proposades responen adequadament al context i als agents implicats, però els falta detall o presentar solucions amb un major nivell d'innovació o impacte.	Les accions presentades són genèriques, poc adaptades al context específic o amb limitacions en la seva capacitat per respondre de manera efectiva a les necessitats dels agents implicats.	La proposta no aporta accions de qualitat adaptades al context ni als agents implicats. Les accions es limiten als mínims establerts en el PPT i són genèriques o incomprensibles.

Les puntuacions obtingudes es corregiran a partir del càlcul següent:

S'atorgarà la puntuació més alta a l'empresa licitadora que hagi obtingut una major puntuació en els criteris sotmesos a judici de valor, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent:

$$\left(\frac{\text{Puntuació màxima} - \text{millor puntuació licitadors}}{\text{Puntuació màxima} - \text{puntuació obtinguda}} \right) \times \text{puntuació màxima} = \text{puntuació}$$

Aquesta fórmula únicament s'aplicarà si no hi ha cap empresa licitadora que arribi a la puntuació màxima dels criteris sotmesos a judici de valor.

A continuació es detallen les sis àrees rellevants específiques, així com els límits en què han de ser quantificades i la ponderació corresponent a cadascuna.

Núm.	Àrea rellevant	Puntuació màxima
1	Proposta metodològica de millora per a la dinamització, organització i funcionament de les xarxes i taules de treball.	20
2	Proposta de millora en l'estratègia comunicativa interna i externa de les taules, xarxes i grups de treball objecte del contracte.	10
3	Proposta de metodologia de treball per al foment de la participació i la fidelització a les xarxes, taules i grups de treball objecte del contracte	5
4	Proposta de metodologia d'avaluació dels espais de treball objecte del contracte	5
	Puntuació total:	40

Àrea rellevant 1: Proposta metodològica de millora per a la **dinamització, organització i funcionament** de les xarxes i taules de treball, fins una màxim de 20 punts.

L'extensió màxima de la proposta serà de 6 pàgines (lletra Arial 12, interlineat senzill). No es tindrà en compte el contingut que superi el límit de pàgines.

Segons es recull a la clàusula 3.1 del PPT, es valorarà la presentació d'una proposta metodològica integral orientada a la millora de la qualitat del servei de dinamització, la participació efectiva dels agents implicats i l'eficiència organitzativa del conjunt de xarxes i taules de treball objecte del contracte. Alhora el PPT també recull l'articulació de xarxes i col·laboracions en cada àmbit, des de l'establiment de vincles i intercanvi de coneixement amb altres xarxes i taules de treball.

La proposta haurà d'incloure un plantejament metodològic general aplicable al conjunt del servei, així com la definició d'objectius operatius específics adaptats a les característiques i necessitats de cadascuna de les xarxes i taules de treball.

De manera específica, la proposta haurà de:

- Definir la metodologia de dinamització dels espais de treball col·laboratiu, coproducció i participació, detallant els criteris de planificació, conducció de sessions, presa d'acords i seguiment dels resultats.

- Establir objectius operatius concrets per a les Taules de Salut Mental de ciutat i de districte, atenent la seva complexitat, volum d'agents, estructura territorial i dedicació dins del contracte.
- Establir objectius operatius concrets per a la resta de xarxes i taules de treball incloses en el contracte, adaptats a la seva naturalesa i grau de desenvolupament.
- Explicitar com la metodologia proposada contribueix a millorar l'eficiència organitzativa, l'optimització dels recursos i la continuïtat del servei.

Es valorarà:

1. La claredat, coherència i qualitat de la metodologia general proposada
2. La concreció, adequació i viabilitat dels objectius operatius
3. L'adequació a la realitat i necessitat dels espais de treball objecte del contracte

Justificació: Aquest criteri es considera essencial per garantir la qualitat del servei de dinamització, atesa la naturalesa complexa, transversal i participativa de les xarxes i taules de treball objecte del contracte, així com la necessitat d'assegurar una organització eficient i una orientació clara a resultats. La definició d'una metodologia comuna permet dotar el servei de coherència, continuïtat i estabilitat, alhora que facilita l'optimització dels recursos disponibles i el seguiment de les actuacions. Així mateix, la formulació d'objectius operatius específics per a cada xarxa garanteix una adaptació real a les seves característiques i necessitats, evitant plantejaments genèrics poc efectius. La major ponderació de l'àmbit de la salut mental respon al volum i diversitat d'agents implicats i a la complexitat de la seva estructura territorial, fet que requereix propostes metodològiques sòlides, específiques i altament operatives.

Puntuació:

En la puntuació d'aquest criteri es valoraran especialment les propostes vinculades a les Taules de salut mental de ciutat i dels districtes, atès el pes que representen en volum d'espais de treball i hores de dedicació dins el contracte. La puntuació es desglossarà en els següents apartats:

- Metodologia general de dinamització i organització del servei: fins a 6 punts
- Objectius operatius per a les Taules de Salut Mental (ciutat i districtes): fins a 10 punts
- Objectius operatius per a la resta de xarxes i taules de treball: fins a 4 punts

Metodologia general de dinamització i organització del servei (fins a 6 punts):	Alt	Mig Alt	Mig	No Adequat
Concreció de les accions proposades	1,2	0,8	0,4	0
Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades	1,2	0,8	0,4	0
Viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades	1,2	0,8	0,4	0
Valor afegit de les accions proposades	1,2	0,8	0,4	0

Adequació al context de les accions proposades	1,2	0,8	0,4	0
--	-----	-----	-----	---

Objectius operatius per a les Taules de Salut Mental (ciutat i districtes): fins a 10 punts	Alt	Mig Alt	Mig	No Adequat
Concreció de les accions proposades	2	1,33	0,67	0
Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades	2	1,33	0,67	0
Viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades	2	1,33	0,67	0
Valor afegit de les accions proposades	2	1,33	0,67	0
Adequació al context de les accions proposades	2	1,33	0,67	0

Objectius operatius per a la resta de xarxes i taules de treball: fins a 4 punts	Alt	Mig Alt	Mig	No Adequat
Concreció de les accions proposades	0,8	0,5	0,3	0
Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades	0,8	0,5	0,3	0
Viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades	0,8	0,5	0,3	0
Valor afegit de les accions proposades	0,8	0,5	0,3	0
Adequació al context de les accions proposades	0,8	0,5	0,3	0

Àrea rellevant 2: Proposta de millora en l'**estratègia comunicativa interna i externa** de les taules, xarxes i grups de treball objecte del contracte (fins un màxim de 10 punts).

L'extensió màxima de la proposta serà de 4 pàgines (lletra Arial 12, interlineat senzill). No es tindrà en compte el contingut que superi el límit de pàgines.

Segons el que es recull a la clàusula 3.1 del Plec de Prescripcions Tècniques, es valorarà la presentació d'una proposta orientada a reforçar la comunicació interna i externa dels diferents espais i àmbits de treball objecte del contracte, així com la coordinació entre els diferents agents implicats, dissenyada per potenciar la difusió de les activitats realitzades en aquests àmbits.

Aquest model ha de preveure tant la comunicació interna entre els membres de les taules i xarxes com la comunicació externa amb altres espais participatius, la ciutadania i altres agents d'interès. La comunicació interna resulta fonamental per garantir la cohesió dels equips de treball, facilitar l'intercanvi d'informació entre els diferents membres i assegurar que tots els participants disposin dels recursos i coneixements necessaris per desenvolupar adequadament les seves funcions.

Paral·lelament, la comunicació externa esdevé essencial per projectar el treball realitzat cap a la societat, establir vincles amb altres iniciatives similars i generar un impacte real en la comunitat.

La proposta haurà de tenir una visió transversal del conjunt del servei i incloure actuacions que permetin:

- Millorar la comunicació interna entre els membres de cada xarxa o taula i entre les diferents xarxes i taules entre si.
- Millorar la comunicació externa i la visibilitat de l'activitat desenvolupada, en coherència amb els objectius del servei i els criteris de comunicació municipal.
- Establir mecanismes clars i sistemàtics de coordinació, documentació i seguiment de les actuacions, acords i resultats.

Es valorarà:

1. La diversificació i adequació dels canals i formats de comunicació proposats.
2. Els mecanismes de coordinació, documentació i seguiment del servei associats a l'estratègia comunicativa.
3. La creativitat i la capacitat innovadora de les propostes comunicatives.
4. La viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades.

Justificació: Aquest criteri es considera clau per assegurar el bon funcionament i la qualitat global del servei, atès que les xarxes i taules de treball objecte del contracte es basen en la participació de múltiples agents institucionals, professionals i comunitaris amb necessitats de coordinació i informació constants. Una estratègia de comunicació clara i estructurada, combinada amb mecanismes de seguiment i documentació, permet millorar la transparència, la continuïtat dels processos i l'eficiència organitzativa del servei. Alhora, facilita l'aprofitament del coneixement generat i reforça la visibilitat de les actuacions impulsades. En relació amb la comunicació externa, una estratègia ben articulada permet augmentar la projecció de les activitats desenvolupades i posicionar les taules i xarxes com a espais de referència en els seus respectius àmbits d'actuació.

Puntuació:

Ponderació de la puntuació (fins a 10 punts):	Alt	Mig Alt	Mig	No Adequat
Concreció de les accions proposades	2	1,33	0,67	0
Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades	2	1,33	0,67	0
Viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades	2	1,33	0,67	0
Valor afegit de les accions proposades	2	1,33	0,67	0
Adequació al context de les accions proposades	2	1,33	0,67	0

Àrea rellevant 3: Proposta de **metodologia de treball per al foment de la participació i la fidelització** a les xarxes, taules i grups de treball objecte del contracte (fins un màxim de 5 punts).

L'extensió màxima de la proposta serà de 4 pàgines (lletra Arial 12, interlineat senzill). No es tindrà en compte el contingut que superi el límit de pàgines.

Segons el que es recull a la clàusula 3.1 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) sobre els mecanismes de participació previstos, i d'acord amb les dades de participació descrites a la clàusula 3.2, es valorarà la presentació d'una proposta orientada a incrementar i consolidar la participació en els diferents espais de treball objecte del contracte, assegurant alhora la fidelització dels membres actuals i la incorporació de nous agents clau.

Es valorarà la qualitat de la proposta presentada per incrementar, consolidar i sostenir la participació activa dels diferents agents implicats en les xarxes i taules de treball objecte del contracte, així com per afavorir la seva fidelització al llarg del temps.

La proposta haurà d'adreçar-se de manera transversal al conjunt de xarxes i espais dinamitzats i haurà d'incloure estratègies, eines i accions concretes orientades a:

- Reforçar la implicació activa i continuada de les entitats, serveis i professionals participants.
- Millorar els nivells de participació, diversitat i representativitat dels agents.
- Afavorir la vinculació, el sentiment de pertinença i la continuïtat dels membres dins els espais de treball.
- Prevenir la desvinculació i l'abandonament.

Es valorarà:

1. L'establiment d'un sistema que permeti la millora del coneixement mutu entre els diferents òrgans i les activitats que desenvolupen.
2. L'adequació de les metodologies proposades.
3. La viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades.

Justificació: La participació activa, estable i diversa és clau per garantir la sostenibilitat i l'impacte dels espais de participació, atès que el servei articula múltiples agents amb dinàmiques continuades en el temps. La capacitat per generar vincles i reforçar el compromís permet una millora la qualitat de les interaccions, assegura la continuïtat dels processos, redueix la rotació i fomenta la coresponsabilitat en l'assoliment d'objectius. Alhora, permet adaptar les actuacions a les necessitats reals dels territoris i col·lectius, incrementant la representativitat i la capacitat transformadora de les iniciatives impulsades.

Puntuació:

Ponderació de la puntuació (fins a 5 punts):	Alt	Mig Alt	Mig	No Adequat
Concreció de les accions proposades	1	0,7	0,3	0
Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades	1	0,7	0,3	0
Viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades	1	0,7	0,3	0
Valor afegit de les accions proposades	1	0,7	0,3	0
Adequació al context de les accions proposades	1	0,7	0,3	0

Àrea rellevant 4: Proposta de **metodologia d'avaluació dels espais de treball** objecte del contracte (fins un màxim de 5 punts).

L'extensió màxima de la proposta serà de 4 pàgines (lletra Arial 12, interlineat senzill). No es tindrà en compte el contingut que superi el límit de pàgines.

Segons el que es recull a la clàusula 6 del PPT Tècniques sobre els mecanismes de seguiment i avaluació previstos, es valorarà la presentació d'una una proposta orientada a establir un sistema d'avaluació de procés i de resultats a curt termini dels espais de treball, que permeti fer el seguiment del funcionament, la qualitat de la dinamització, el grau d'assoliment dels objectius anuals i la contribució a les línies estratègiques municipals.

La proposta haurà d'adreçar-se de manera transversal al conjunt de xarxes, taules i grups de treball dinamitzats i inclourà estratègies, eines i accions concretes orientades a:

- Establir mecanismes i instruments de recollida de dades qualitatives i quantitatives adaptats al calendari del contracte.
- Fomentar la implicació activa dels agents participants en el procés d'avaluació i en l'ús participatiu dels resultats.
- Promoure la difusió, el retorn i l'aplicació dels resultats obtinguts per promoure la millora contínua dels espais de treball i la presa de decisions informada.

Es valorarà:

1. La claredat i la coherència en la definició d'indicadors de procés i de resultats.
2. L'adequació de les metodologies i eines proposades als objectius del servei i al calendari d'execució.
3. La viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades.

Justificació: La definició d'una metodologia d'avaluació és clau per garantir la qualitat i l'impacte dels espais de participació, ja que permet mesurar el progrés i l'eficàcia de les accions desplegades, detectar àrees de millora i ajustar les intervencions. A més, un sistema d'avaluació amb indicadors clau i procediments participatius assegura la transparència, la responsabilitat i la implicació dels agents en el seguiment dels resultats. Aquest enfocament de l'avaluació contribueix a l'optimització contínua dels processos i a l'assoliment dels objectius del contracte.

Puntuació:

Ponderació de la puntuació (fins a 5 punts):	Alt	Mig Alt	Mig	No Adequat
Concreció de les accions proposades	1	0,7	0,3	0
Coherència dels objectius del servei amb les accions proposades	1	0,7	0,3	0
Viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades	1	0,7	0,3	0
Valor afegit de les accions proposades	1	0,7	0,3	0
Adequació al context de les accions proposades	1	0,7	0,3	0

Puntuació mínima i criteris de desempat

Per tal de poder continuar la fase de concurs i poder valorar els criteris avaluable de forma automàtica, les empreses licitadores hauran **d'obtenir un mínim de 20 punts sobre els 40 punts possibles dels criteris avaluable mitjançant judici de valor**, atès que aquest servei de dinamització i promoció de grups de treball i projectes col·laboratius en l'àmbit de la salut requereix un alt nivell d'especialització tècnica i metodològica, així com experiència demostrada en facilitació de processos participatius i gestió de projectes col·laboratius, on és necessari tenir un bon coneixement i demostrar la capacitat tècnica per realitzar propostes de millora que garanteixin l'eficàcia dels espais de participació i coproducció, la qualitat de l'acompanyament als diferents agents implicats i l'assoliment dels objectius estratègics dels grups de treball.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

S'aplicaran els següents criteris de desempat:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

2. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitat entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11 Garanties

En aplicació de l'article 106.1 de la LCSP, no s'exigirà garantia provisional per a aquest contracte, atès que no concorren motius excepcionals d'interès públic que justifiquin la seva exigència.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu ofert, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107.1 de la LCSP.

12 Durada del contracte i termini d'execució

La durada de les prestacions serà de 12 mesos a comptar des de l'1 de gener de 2027 o l'endemà de la formalització del contracte si aquesta fos posterior, i es preveu la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de 36 mesos. La o les pròrroques seran per períodes de 12 mesos.

13 Termini de garantia

En aquest contracte no es considera establir termini de garantia, atesa la seva naturalesa, ja que les prestacions objecte del contracte es realitzen i són comprovades amb anterioritat a la presentació i abonament de les factures. Aquest sistema de verificació mensual garanteix el control de qualitat de forma immediata i continuada, eliminant la necessitat d'un període posterior de garantia.

14 Pagament del preu

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA, que s'indicarà com a partida independent en totes les factures presentades.

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. En el detall de la factura hauran de constar les prestacions realitzades durant aquell període. L'import de cada factura mensual serà el resultat de dividir el preu total ofertat per l'adjudicatari entre els mesos de durada del contracte, garantint així una distribució equitativa del cost al llarg del període contractual.

En relació a l'apartat del pressupost "Gestió d'honoraris d'accions formatives", s'inclouran els imports de despesa corresponents a les accions formatives a les factures mensuals, com un concepte diferenciat, posteriorment a la seva realització. L'import facturat no podrà superar en cap cas l'import màxim establert anualment.

15 Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 de la LCSP, establir condicions especials d'execució del contracte que contribueixin a la consecució d'objectius socials, ambientals i d'innovació.

Aquestes condicions especials d'execució es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

De caràcter social:

1. El pagament del preu a les empreses subcontractades
2. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant la vigència del contracte
3. Pla d'igualtat o mesures d'igualtat
4. Paritat entre homes i dones en els diferents perfils i categories professionals
5. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
6. Comunicació inclusiva
7. Recollida de dades segregades per sexe

Clàusula de propietat intel·lectual:

La propietat intel·lectual dels treballs realitzats a l'empara d'aquest contracte pertany a l'Ajuntament de Barcelona de forma exclusiva. Els productes o subproductes derivats, no podran ser utilitzats sense la deguda autorització prèvia.

Les empreses contractades accepten expressament que els drets d'explotació dels productes derivats d'aquest contracte corresponen única i exclusivament a l'Ajuntament de Barcelona. Així doncs, el contractat cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest contracte, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

16 Obligacions de les empreses adjudicatàries

Les empreses adjudicatàries hauran de dur a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència professional, i conforme a les especificacions tècniques establertes, assumint les obligacions que es detallen a continuació.

- Disposar d'una organització adient per executar, amb eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Disposar dels mitjans necessaris per cobrir i garantir el normal funcionament del servei, tal i com s'estableix al present Plec.
- Designar una coordinació adient per canalitzar les relacions derivades d'aquest contracte.
- Comunicar qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el funcionament del servei.
- Garantir que es compleixen les obligacions respecte al personal del servei.
- Garantir que les persones assignades a l'execució del contracte actuen sempre d'acord amb les capacitats i competències indicades a la clàusula 3 del PPT, i que durant tota l'execució del contracte, com a condició essencial d'execució, es mantindrà l'expertesa tècnica i professional acreditada i valorada, de manera que, en cas de substitució de les persones que executin el contracte, les noves persones tindran com a mínim la mateixa experiència i expertesa.
- Canalitzar cap a l'Ajuntament qualsevol demanda de representació del servei als mitjans de comunicació i no comprometre's a participar-hi sense el vistiplau municipal.
- Fer constar la titularitat municipal del servei en qualsevol aparició pública dels o de les responsables del servei en fòrums, congressos, articles i qualsevol altre espai o informació.
- Consultar l'Ajuntament en rebre demandes, relacionades amb l'activitat objecte del present contracte, per participar en grups de treball o similars de qualsevol entitat o institució, o peticions de mitjans de comunicació de qualsevol tipus.
- Aplicar la normativa gràfica de l'Ajuntament de Barcelona en tots els materials que s'elaborin per donar a conèixer el servei, i en tots els informes i presentacions que es realitzin.
- Facilitar els indicadors i l'avaluació de la realització del servei.
- Mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer com a conseqüència de la participació en la present licitació o amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podran copiar o utilitzar amb una finalitat diferent a les que la informació té designades.

17 Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

18 Modificació del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre de 2017, en les condicions i requisits establerts legalment.

19 Subcontractació

Les empreses adjudicatàries poden subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació, d'acord amb les previsions dels articles 215 a 217 de la LCSP, sempre que es compleixin els requisits i obligacions establerts en la normativa vigent. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) de la LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques:

- Dinamització de les reunions de les Taules de Salut Mental de Barcelona i dels Districtes, de la Taula ESSIR i els seus grups de treball, del Consell Assessor de Salut Laboral i de la Taula Barcelona per l'Alzheimer, així com dels seus respectius grups de treball

Aquesta restricció es justifica perquè les activitats de dinamització directa constitueixen el nucli essencial del servei contractat i requereixen la intervenció directa de l'equip principal de l'empresa contractista per garantir la continuïtat i coherència metodològica necessària per mantenir la confiança dels participants. A més, aquestes activitats impliquen la representació directa de l'Ajuntament davant dels agents participants, requerint la màxima garantia de qualitat i adequació, i poden comportar el tractament d'informació sensible o estratègica que requereix el màxim nivell de confidencialitat i professionalitat.

Els tercers subcontractats no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o delictes contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'empresa adjudicatària haurà d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació, presentant la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes. L'òrgan de contractació donarà publicitat a aquesta informació en el perfil de contractant.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes, i acabat el termini d'execució i abans de la liquidació del contracte, l'empresa contractista haurà de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

20 Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

21 Règim específic de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir les empreses contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per l'adjudicatària a les declaracions responsables i propostes de millora de l'oferta presentada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- El registre d'un mínim de 5 queixes entre les entitats participants en algun dels diferents grups de treball. Entenem per queixa la informació que una entitat membre d'algun grup proporcioni a la Direcció de Serveis de Salut i Cures i que es pugui considerar un incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu durant el desenvolupament del servei.
- Ús inadequat de les dades personals en base a les infraccions molt greus tipificades a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, així com les obligacions i compromisos assumits per l'adjudicatària a les declaracions responsables i propostes de millora de l'oferta presentada, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment de la representació amb les entitats, institucions, organismes i persones públiques i privades, i mitjans de comunicació.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- El registre d'un mínim de 3 queixes entre les entitats participants en algun dels diferents grups de treball.

- La falsedat de la declaració de l'adjudicatària de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- Ús inadequat de les dades personals en base a les infraccions greus tipificades a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- L'incompliment dels terminis de pagament dels abonaments als proveïdors de serveis o subministraments sense causa justificada

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, així com les obligacions i compromisos assumits per l'adjudicatària a les declaracions responsables i propostes de millora de l'oferta presentada, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Ús inadequat de les dades personals en base a les infraccions lleus tipificades a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades a l'empresa contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus, una multa equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris, IVA *exclòs*, per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus, una multa equivalent a un 6% com a màxim del preu del contracte per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus, una multa equivalent a un 10% com a màxim del preu del contracte per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Quan l'empresa contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

22 Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte comporta el tractament de dades personals amb la finalitat de gestionar inscripcions i contacte amb les persones participants dels diferents grups i xarxes de treball.

El codi de tractament municipal és el 119 - Jornades, Tallers, Cursos i Sessions Informatives.

Les empreses adjudicatàries hauran de complir escrupolosament els requisits de seguretat, de tractament de dades de caràcter personal i d'accessibilitat establerts per l'Ajuntament de Barcelona, així com la normativa europea i nacional aplicable en matèria de protecció de dades. Específicament, hauran de complir amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, conegut com a Reglament General de Protecció de Dades, i amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En el marc d'aquest contracte, l'Ajuntament de Barcelona actua com a responsable del tractament de les dades personals, mentre que l'empresa contractista assumeix la condició d'encarregat del tractament, d'acord amb les previsions de l'article 28 del Reglament General de Protecció de Dades i la Disposició Addicional 25ª de la LCSP. Aquesta relació comporta que l'empresa contractista només podrà tractar les dades personals seguint les instruccions documentades de l'Ajuntament de Barcelona i per a les finalitats específicament autoritzades en el marc del contracte.

L'empresa encarregada del tractament no podrà utilitzar les dades personals per a finalitats diferents de les establertes en el contracte, ni cedir-les a tercers sense autorització expressa i prèvia de l'Ajuntament de Barcelona, excepte quan sigui necessari per al compliment d'una obligació legal. Aquesta prohibició s'estén a qualsevol forma d'utilització de les dades per a fins comercials, promocionals o de qualsevol altra naturalesa aliena a l'objecte del contracte.

23 Difusió, documentació i drets d'imatge

Les empreses adjudicatàries es comprometen a complir els següents punts:

1. Correspon a l'Ajuntament la representació amb les entitats, institucions, organismes i persones, públiques i privades, i mitjans de comunicació. L'incompliment d'aquest punt provocarà les corresponents penalitats, amb independència de les responsabilitats en cas que l'empresa adjudicatària s'atribueixi funcions que no li són pròpies.
2. Correspon a l'Ajuntament la titularitat de la documentació (escrita, informàtica o audiovisual) derivada de la relació amb les persones usuàries, de la prestació del servei, o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre contingut, adreçada a destinataris individuals o col·lectius, que l'empresa adjudicatària elabori de la gestió del servei.
3. En tota la documentació que s'elabori en el desenvolupament del contracte constarà la titularitat municipal del servei. Els serveis municipals indicaran l'estructura, el contingut i el

logotip que haurà de constar als documents. Igualment, s'especificarà que l'empresa adjudicatària realitza la gestió tècnica del projecte.

4. L'empresa adjudicatària vetllarà perquè aparegui sempre el logotip municipal normatiu a tota la documentació del servei.
5. La senyalització, interna i externa, d'edificis i espais on tinguin lloc les activitats relacionades amb el contracte haurà d'ajustar-se a la normativa municipal.
6. L'adjudicatària gestionarà els drets d'imatge que corresponguin, com en el cas de reunions, sessions, actes o similars, ja siguin presencials o telemàtiques, que s'enregistren en vídeo, es retransmetin en directe, s'hi facin fotografies o se n'obtinguin imatges. Ho farà sempre d'acord amb les normatives vigents i segons els protocols que puguin existir i les indicacions que es donin des de l'Ajuntament.

24 Mesa de contractació

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

Presidenta: Sra. Elvira Utrillo Tomás, Directora Executiva de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat

Titulars	Suplents
Sr. Jordi Cases i Pallarès, secretari general	Sr. Roger Fibla Costa, secretari delegat de la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat.
Sr. Antonio Muñoz Juncosa, interventor general	Sra. Liz Cynthia Moscoso Vazques, interventora adjunta de l'Ajuntament de Barcelona
Sra. Cristina Ruiz Romero, tècnica del Departament d'Administració i Personal de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat.	Sra. Dolores Repiso Venegas, tècnica del Departament d'Administració i Personal de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat.
Sr. Davide Malmusi, Director de Serveis de Salut i Cures de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat	Sra. Lúdia Ametller Martínez, Cap de Departament de Salut Mental de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat.

25 Responsable del contracte

Es designa com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la

prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP, al sr. Davide Malmusi, director de Serveis de Salut i Cures de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat

Annex 1. Quadre resum de les propostes de criteri automàtic

Criteri 2. Experiència en dinamització

Inicials de la persona	Projecte/Servei	Entitat / Agent promotor	Data inici i fi	Nombre de grups/ espais de treball dinamitzats	Nombre de sessions realitzades

Criteri 3. Experiència en projectes vinculats a l'àmbit de la salut mental

Inicials de la persona	Nom del projecte	Descripció (màx. 50 paraules)	Data inici i fi	Necessitat/repte en salut mental amb la que es vincula	Agents promotors

Criteri 4. Experiència en projectes vinculats a l'àmbit de la salut sexual i reproductiva

Inicials de la persona	Nom del projecte	Descripció (màx. 50 paraules)	Data inici i fi	Necessitat/repte amb la què es vincula	Públic destinatari	Agents implicats	Agents promotors

Agents implicats: caldrà indicar un llistat dels agents participants als espais de treball (mínim 3).

Criteri 5. Experiència en projectes vinculats a l'àmbit de les demències i/o salut cerebral

Inicials de la persona	Nom del projecte	Descripció (màx. 50 paraules)	Data inici i fi	Necessitat/repte amb la què es vincula	Públic destinatari	Agents implicats	Agents promotors

Agents implicats: caldrà indicar un llistat dels agents participants als espais de treball (mínim 3).

Criteri 6. Experiència en projectes vinculats a l'àmbit de la salut laboral

Inicials de la persona	Nom del projecte	Descripció (màx. 50 paraules)	Data inici i fi	Necessitat/repte amb la què es vincula	Públic destinatari	Agents implicats	Agents promotors

Agents implicats: caldrà indicar un llistat dels agents participants als espais de treball (mínim 3).

Criteri 7. Preparació i realització d'esdeveniments o jornades de l'àmbit de la salut, social o comunitari

Inicials de la persona	Títol de la jornada organitzada	Descripció (màx. 50 paraules)	Data de realització	Nombre de persones participants	Nombre d'entitats participants	Agents promotors