



INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRENCIA

Dades del contracte

Petició de contracte: P2300260
Tipus contracte: Serveis
Objecte: Serveis de disseny gràfic, maquetació i adaptació dels elements que donen suport a les diferents accions de comunicació de l'Àrea de Seguretat i Prevenció, no vinculats a campanyes publicitàries.
Pressupost (IVA inclòs) 18.137,90 euros IVA tipus 21% Pressupost net (sense l'IVA) 14.990,00 euros <u>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta.</u>

Antecedents

El Departament de Comunicació de la Gerència de Seguretat i Prevenció ha de contractar serveis de disseny gràfic, maquetació i adaptació dels elements que donen suport a les diferents accions de comunicació de l'Àrea de Seguretat i Prevenció (flyers, cartells, faristol, vinils, banners, etc), atès que no pot fer-ho directament per manca de recursos en l'organització. Es tracta de productes no vinculats a campanyes publicitàries sinó a accions concretes que requereixen un suport adhoc per complir l'objectiu de ser vehicle de difusió de l'activitat a la qual hi estigui vinculada. Aquesta contractació es fa necessària mentre la tramitació del POSA previst per a 2023-2024 estigui en fase d'elaboració, per tal de donar servei a les necessitats del primer semestre de l'any.

Es fa constar la inexistència de recursos materials i humans per dur a terme aquesta activitat i, per tant, s'ha de recórrer a la contractació d'una empresa externa.

S'està treballant en la tramitació d'un nou contracte obert de serveis de disseny gràfic, maquetació i adaptació dels elements que donen suport a les diferents accions de comunicació de l'Àrea de Seguretat i Prevenció, però fins que no estigui formalitzat es tramitarà contracte menor per tal de cobrir el servei necessari.

En relació a l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP), no s'està alterant ni fraccionant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, ja que esdevé una unitat funcional que permet el seu aprofitament individual sense la necessitat de prestacions accessòries o complementaries.

L'adjudicació d'aquest contracte queda subjecta a l'existència de crèdit pressupostari.



L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

Es fa constar expressament que els preus de la licitació s'ajusten als preus de mercat, d'acord amb el contingut de l'article 100.2 de l'esmentada LCSP

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

L'objecte del contracte és la contractació dels serveis de disseny gràfic, adaptació d'originals i maquetació dels elements de comunicació que donen suport a l'Àrea de Seguretat i Prevenció per a la difusió i divulgació d'actes de comunicació a la ciutadania, i d'acord als estàndards establerts per la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona.

- Conceptualització gràfica: la configuració completa d'un producte gràfic no vinculat a una campanya publicitària de nova creació (amb definició concreta de missatges, línia gràfica i suports gràfics i digitals que caldrà elaborar) sorgida de les sessions conceptualitzadores (o briefings).
- Disseny gràfic: la confecció (creació i disseny) de productes gràfics i el lliurament dels originals (documents aptes per ser impresos, en òfset o digital, o difosos telemàticament), amb imatges de creativitat lliure, destinats a la transmissió de manera clara i directe de missatges específics amb objectius determinats que hauran d'estar subjectes a la conceptualització gràfica.
- Maquetació la confecció de productes gràfics i el lliurament dels originals (documents aptes per ser impresos, en òfset o digital, o difosos telemàticament), seguint els objectius i línies gràfiques definits en un màster gràfic predissenyat d'un producte gràfic no vinculat a una campanya publicitària de nova creació, organitzant en el tipus de producte gràfic requerit tant els continguts visuals del propi màster com els continguts escrits concrets.
- Adaptació d'originals: 1) la substitució de textos, imatges i il·lustracions, en un document gràfic ja elaborat i definit anteriorment (en edicions anteriors, en normatives gràfiques municipals, entre d'altres casuístiques), 2) la generació d'idearis basats en aspectes incomplets dels màsters gràfics facilitats per la persona responsable del contracte, i 3) l'adaptació a diferents formats d'un mateix màster gràfic, i el lliurament dels originals (documents aptes per ser impresos, en òfset o digital, o difosos telemàticament) facilitats en formats editables d'igual manera que en les comandes de maquetació.

La tipologia de productes gràfics sensible de comanda en base a aquests serveis per fer possible el desenvolupament de la comunicació d'actes i campanyes són els següents:

- Cartells, i octavetes (a una, o dues cares) (*)
- Desplegables (díptics, tríptics o qualsevol d'altre fins a 8 cossos) (*)
- Informes de gestió o similar (de fins a 40 pàgines) (*)
- Logotips i imatges per a productes



- Vinils, lones, pancartes, banderoles, roll-ups, plòters, displays, plafons expositius, retolació informativa
- Elements de marxandatge (bosses, xapes, ventalls, llibretes, bolígrafs...) (+)
- Baners digitals per als llocs web (+)
- Elements estàtics o animats per a xarxes socials i web (X)

(*) mides DIN-A o proporcionals, i l'anomenada mida americana (10x21 cm) i les seves variants proporcionals

(+) mides a determinar en cada comanda

(X) mides necessàries per a cadascun dels perfils de tw, fb i ig, o d'altres que puguin ser necessaris

La quantia d'aquest contracte es determina en funció del preu unitari (IVA exclòs) dels elements de comunicació segons la taula següent:

Element	Disseny gràfic (preu unitari € IVA exclòs)	Maquetació i adaptació originals (preu unitari € IVA exclòs)
Logotip i imatge per a producte	600,00	-----
Cartell (*)	180,00	120,00
Octaveta, 1 cara (*)	120,00	80,00
Octaveta, 2 cares (*)	160,00	110,00
Díptic (*)	250,00	150,00
Tríptic (*)	330,00	210,00
Quadríptic (*)	410,00	270,00
Informes o similar, de 8 pàg.	500,00	350,00
Informes o similar, de 12 pàg.	650,00	470,00
Informes o similar, de 16 pàg.	800,00	590,00
Informes o similar, de 20 pàg.	950,00	710,00
Informes o similar, de 24 pàg.	1.100,00	830,00
Informes o similar, de 28 pàg.	1.250,00	950,00
Informes o similar, de 36 pàg.	1.400,00	1.070,00
Informes o similar, de 40 pàg.	1.550,00	1.190,00
Vinil, plòter i display (*)	250,00	150,00
Lona (*)	180,00	120,00
Banderola i Roll-up (*)	250,00	150,00
Visuals estàtics digitals (+)	150,00	100,00
Visuals animats digitals (+)	250,00	200,00
Plafó expositiu (+)	250,00	150,00
Elements de marxandatge	-----	60,00

(*) mides a determinar en cada comanda

(+) en les mides necessàries per a cadascun dels perfils

Els preus inclouen:



- L'elaboració dels productes requerits seguint les instruccions de cada comanda i el seu lliurament en documents aptes per ser impresos (en òfset o digital), o incorporats als mitjans de difusió telemàtics (llocs webs, perfils de xarxes socials, butlletins electrònics...).
- L'aportació d'elements gràfics d'ús comú que no estiguin vinculats directament amb la gràfica expressa de cada programa gràfic, com ara pictogrames o icones de significació generalitzada entre la ciutadania destinatària (o qualsevol altre d'assimilable).
- Els costos que pugui comportar l'adquisició d'imatges proposades per l'empresa adjudicatària.
 - Els retocs fotogràfics o d'imatges necessaris per a una òptima qualitat.
 - El lliurament dels materials en els formats i suports indicats.
- Qualsevol altra no contemplada específicament en aquests Plecs i imprescindibles per a l'execució de cada comanda.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris, el Departament de Comunicació SiP no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final és determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Mètode d'emissió de cada comanda

El Departament de Comunicació farà la petició de pressupost. En cada comanda s'hi detallaran les característiques tècniques i els documents necessaris per poder-lo dur a terme en la seva totalitat:

- 1) el tipus de servei (disseny gràfic, maquetació,...);
- 2) la tipologia del producte;
- 3) els màsters que puguin existir amb imatge gràfica (imprescindibles en cas de requerir una maquetació o una adaptació d'originals);
- 4) els textos i els continguts específics a incorpora-hi perfectament definits (en documents de suport tipus word, o similar);
- 5) l'especificació de la data de lliurament de la primera versió del producte, segons els terminis que quedin estipulats en el present Plec o els que ofereixi un cop adjudicat; i
- 6) la resta de característiques i necessitats imprescindibles en cada comanda.

També s'hi adjuntarà qualsevol altre document o element necessari específic de cada comanda, com ara (entre d'altres de possibles):

- 1) marques i logotips d'altres ens públics o privats que calgui incorporar (com a col·laboradors, coorganitzadors o qualsevol altra mena de participació); i
- 2) les imatges que puguin ser necessàries (lliures de drets, o adquirides).

Procés de validació definitiva dels productes objecte de comanda



L'empresa adjudicatària efectuarà els lliuraments dels originals objecte de cada comanda per correu electrònic a l'adreça electrònica que s'hi designi.

El lliurament inicial es realitzarà en un document pdf (o assimilable, que en qualsevol cas ha de ser compatible amb els programes informàtics hàbils en l'àmbit municipal) en baixa resolució amb l'objectiu d'obtenir la validació per part del Departament de Comunicació.

El Departament de Comunicació es reserva l'opció de proposar esmenes, canvis i modificacions, tantes com siguin necessàries fins a obtenir la correcta satisfacció del producte resultant de cada comanda.

Cadascuna de les esmenes proposades comportaran a l'empresa adjudicatària l'enviament d'un nou original (pdf en baixa resolució per a validació posterior) el mateix dia (o com a molt tard, l'endemà abans de les 11 h). Aquesta operació es produirà tantes vegades com el Departament de Comunicació consideri necessàries fins a l'emissió expressa de la validació definitiva.

Un cop validada definitivament cada comanda de manera expressa pel Departament de Comunicació, l'empresa adjudicatària lliurarà els originals corresponents en alta resolució (en format pdf, tiff, jpg o assimilables, que sempre hauran de ser aptes per a la correcta visualització del Departament de Comunicació) en dues versions:

- una versió hàbil per a la seva impressió (amb marques de tall i qualsevol altre requisit indispensable) en òfset o digital, segons cada cas, i
- una versió hàbil per a la seva publicació en llocs web i xarxes socials (sense línies de tall i altres prerrogatives pròpies de la impressió en paper), amb qualitat suficient (i el pes que això impliqui que no resulti excessiu).

Igualment, es lliuraran els originals en format obert (illustrator, indesign, o similar), amb els documents vectorialitzats que permetin la manipulació per part de qualsevol altra persona que pugui designar el Departament de Comunicació.

En totes les tasques que s'hagin de dur a terme com a resultat de les comandes sorgides del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de tenir en compte que els productes resultants s'hauran d'adequar a tot allò que determina:

- La Normativa Gràfica de l'Ajuntament de Barcelona, els diversos manuals de la qual estan disponibles en el web municipal [Normativa gràfica de l'Ajuntament de Barcelona](#)

També s'hauran de tenir en compte les actualitzacions posteriors que s'hagin pogut produir i que no hi hagin estat incorporades a l'espai web. El fet que els manuals desats en aquest espai web no contemplin alguna de les darreres actualitzacions a les quals hagin estat sotmesos, no eximeix l'empresa adjudicatària de la seva aplicació. En els casos en què aquesta situació pogués tenir lloc, l'empresa adjudicatària rebrà les instruccions necessàries a través d'un missatge electrònic, i seran d'obligat compliment encara que es produeixin amb posterioritat a la comanda.

- La Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (veure Annex 2) en tot allò referent al disseny gràfic.



- La Guia per garantir l'accessibilitat als webs de l'Ajuntament de Barcelona i qualsevol altra normativa i aplicació d'elements que afavoreixi la inclusió i l'accessibilitat al màxim de col·lectius possibles de tots els elements de producció gràfica que emeti la corporació municipal (veure Annex 1).

Igualment haurà de vetllar i garantir que de cap comanda pugui sorgir una proposta amb un contingut gràfic o missatge de caràcter sexista, racista, xenòfob, o que inclogui qualsevol altre tipus de discriminació o ofensa cap a les persones.

Els drets de propietat dels productes gràfics, maquetacions i adaptacions d'originals seran de l'Ajuntament de Barcelona.

Terminis de lliurament

Les arts finals dels documents originals de productes gràfics encarregats s'hauran de lliurar en un termini màxim de:

LLIURAMENT D'ORIGINALS

Logotip i imatge per a producte.....	6 dies
Quadríptic, i altres desplegable fins a 8 cossos	6 dies
Cartell, i octaveta a una cara.....	4 dies
Octaveta a dues cares, díptic i tríptic	5 dies
Informes o similar (fins a 24 pàgines)	14 dies
Informes o similar (de 25 a 40 pàgines)	21 dies
Plafó expositiu, retolació informativa	2 dies
Vinil, lona, plòter, banderola, display i roll-up	3 dies
Baner digital	2 dies
Element estàtic o animat per a xarxes socials i web	3 dies

Aquests terminis estan expressats en dies feiners, segons el calendari de festivitats marcat per l'Ajuntament de Barcelona en l'àmbit territorial de la seva competència, únic calendari d'aplicació en els comandes sorgides del present contracte.

Es facturarà contra servei, en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària, amb el topall dels 18.137,90 euros (IVA inclòs) del contracte.

Obligacions del contractista

Per tal d'afavorir la coordinació entre l'empresa adjudicatària i el Departament de Comunicació, l'empresa adjudicatària haurà de designar una persona que representi la seva organització per al desenvolupament de la interlocució amb els membres del Departament de Comunicació en relació al



funcionament ordinari dels serveis objecte d'aquest contracte i el seguiment de cadascuna de les comandes que es produeixin.

La coordinació de les tasques encarregades es farà via telefònica o telemàtica (o assimilables, que n'assegurin la immediatesa). Per aquest motiu, l'empresa adjudicatària facilitarà les eines tècniques necessàries a aquesta persona designada (com ara una adreça electrònica i un telèfon mòbil, entre d'altres possibilitats) per atendre totes les consultes i comandes de treball.

En cas de ser necessari, el Departament de Comunicació podrà requerir la presència física de la persona designada en reunions de seguiment en què s'avaluarà el correcte desenvolupament del servei en general i de les diferents comandes en particular. Igualment, aquestes trobades serviran per concretar els detalls necessaris de cadascun dels materials objecte de comanda, tant pel que fa a les característiques tècniques de les comandes com als calendaris proposats. En tots els casos, dietes i despeses de desplaçament aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà de vetllar perquè la disponibilitat de la persona designada abasti tots els dies feiners de l'any, sense excepció, segons calendari vigent de festivitats a la ciutat de Barcelona (l'únic calendari vàlid d'aplicació en les comandes sorgides d'aquest contracte) en una franja horària de 9 a 18 h.

Altres condicionants

Igualment, l'empresa adjudicatària haurà d'acomplir de manera obligatòria els següents requeriments:

- No podrà fer servir els documents originals ni cap dels elements dels productes sorgits en cadascuna de les comandes d'aquest contracte per una finalitat diferent de la que s'hi especifiqui, ni tampoc cap element dels màsters que la persona responsable del contracte li pugui fer arribar.
- No podrà incloure cap marca o logotip identificatiu (ni cap altre element de cap tipus que el pugui identificar personalment) en cap espai de cap producte gràfic sorgit de cap comanda d'aquest contracte.
- Ha d'emprar les tecnologies de la informació i de la comunicació adequades per facilitar una expressió, formalització i comunicació correctes amb l'Ajuntament de Barcelona.

Lloc de realització de la prestació

La prestació s'ha de realitzar en la seu pròpia de la licitadora/contractista.

Respecte a l'horari de prestació del servei, es sincronitzarà l'horari de l'equip de l'empresa adjudicatària amb l'horari laboral de l'ajuntament de dilluns a divendres.

Inici de les prestacions i termini d'execució



Inici de les prestacions: a partir de la data d'adjudicació.

Termini d'execució: aquest contracte deixarà de tenir vigència en el moment que es formalitzi el contracte obert i entri aquest en execució.

Criteris d'adjudicació

Considerant la naturalesa de les prestacions, i els antecedents de la necessitat descrits amb anterioritat, es considera adient tramitar el contracte menor amb concurrència, per tal de poder seleccionar la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts.

Criteris automàtics: puntuació total 100 punts

1.- Pel preu ofert. Puntuació màxima: 70 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny \(adaptada per a preus unitaris\)](#):

$$\left(\frac{\% \text{ de reducció del preus unitaris ofert per licitador}}{\% \text{ de reducció de preus unitaris més alt presentat}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

S'apliquen els criteris de determinació de l'oferta anormal o desproporcionada segons allò establert a la [Instrucció de la Gerència Municipal](#), aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#). Es defineix els següent límit per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota o per sobre de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Les ofertes que puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses.

2.- Per millores en els terminis de lliurament establerts a l'apartat de prescripcions tècniques. Puntuació màxima: 30 punts.

LLIURAMENT D'ORIGINALS

Dies terminis establerts a l'apartat prescripcions tècniques	Reducció	Puntuació
Materials a lliurar en 21 dies	Reducció 5 dies	10 punts
Materials a lliurar en 14 dies	Reducció 5 dies	10 punts
Materials a lliurar en 6 dies	Reducció 2 dies	5 punts
Materials a lliurar en 5 dies	Reducció 2 dies	2 punts
Materials a lliurar en 4 dies	Reducció 1 dia	2 punts
Materials a lliurar en 3 dies	Reducció 1 dia	1 punt



Als licitadors que no ofereixin cap d'aquestes millores se'ls donarà 0 punts.

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa a la Sra. Lola Calvo Pousa, cap del Departament de Comunicació de la Gerència de Seguretat i Prevenció.

Tramesa d'ofertes

Les empreses ofertants hauran d'enviar les seves ofertes **mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona** (<https://licitacions.bcn.cat/>). No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa.

El termini de presentació de les ofertes serà com a màxim de 5 dies hàbils des de la data d'enviament de petició d'oferta, finalitzant el termini a les 10:00 hores.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.

Signa:

Lola Calvo Pousa
Cap Departament de Comunicació
Àrea de Seguretat i Prevenció
Ajuntament de Barcelona