



**Ajuntament  
de Barcelona**

**Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida**  
**Departament d'Administració**  
Passeig Sant Joan, 75. 08009 Barcelona

**Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del servei d'impressió, escaneig i còpia de documents per a la seu i equipaments de l'àmbit de gestió de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida de l'Ajuntament de Barcelona**

**Contracte reservat: NO**  
**Lots: NO**

**Exp.: 2023-0071**



## Índex

<b>1.--- ANTECEDENTS</b>	<b>3</b>
<b>2.--- EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA</b>	<b>3</b>
<b>3.--- OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA</b>	<b>4</b>
<b>4.--- DIVISIÓ EN LOTS</b>	<b>5</b>
<b>5.--- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)</b>	<b>5</b>
<b>6.--- IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL</b>	<b>8</b>
<b>7.--- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</b>	<b>9</b>
<b>8.--- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES</b>	<b>9</b>
<b>9.--- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR</b>	<b>9</b>
<b>10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT</b>	<b>13</b>
<b>11. MESA DE CONTRACTACIÓ</b>	<b>14</b>
<b>12. GARANTIES</b>	<b>14</b>
<b>13. TERMINI D'EXECUCIÓ</b>	<b>14</b>
<b>14. TERMINI DE GARANTIA</b>	<b>14</b>
<b>15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ</b>	<b>14</b>
<b>16. PAGAMENT DEL PREU</b>	<b>17</b>
<b>17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE</b>	<b>17</b>
<b>18. REVISIÓ DE PREUS</b>	<b>18</b>
<b>19. SUBCONTRACTACIÓ</b>	<b>18</b>
<b>20. CESSIÓ DEL CONTRACTE</b>	<b>18</b>
<b>21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS</b>	<b>18</b>
<b>22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL</b>	<b>19</b>
<b>23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE</b>	<b>20</b>



## **1. ANTECEDENTS**

Actualment els departaments i equipaments de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida (anomenada d'ara endavant Gerència d'Àrea CEECV) disposen de 16 equips d'impressió de propietat municipal, dels quals dos són de recent adquisició, i la resta són d'una antiguitat superior a cinc anys, havent arribat els darrers al final de la seva vida útil.

Atès que la utilització d'aquests equips forma part de les tasques que té assignades el personal de la Gerència CEECV, és necessari disposar d'un parc d'impressió que estigui en condicions òptimes, per això es considera que cal renovar aquests equips per al desenvolupament de l'activitat i les competències municipals.

Així mateix, per optimitzar el seu funcionament, és necessari de disposar d'un servei d'assistència tècnica i manteniment, (per tots els equips, tant els de recent adquisició com els que s'han d'adquirir), subministrament i gestió de consumibles, i targetes o dispositius per a l'autenticació dels usuaris dels 2 equips de recent adquisició.

## **2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA**

Aquest contracte és necessari per al desenvolupament de l'activitat i les competències municipals i té com a finalitat satisfer adequadament les necessitats administratives de la prestació del servei d'impressió, escaneig, i còpia per a la seu i equipaments de l'àmbit de gestió de la Gerència CEECV.

L'Ajuntament de Barcelona ha definit els següents objectius per aquest contracte:

- Proporcionar un servei d'impressió, escaneig i còpia, en blanc i negre i en color.
- Integrar el maquinari d'impressió amb la plataforma corporativa d'impressió de l'Ajuntament de Barcelona.
- Optimitzar, racionalitzar i modernitzar el recursos d'impressió mitjançant la consolidació de dispositius que ho facin possible d'una manera ecològica i eficient.
- Promoure l'estalvi d'ús i controlar la despesa d'impressió i còpia, mitjançant la incorporació de sistemes que evitin impressions no desitjades.
- Afavorir la seguretat i privacitat amb una cua virtual d'impressió (*follow me*).

A partir de les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans propis adients per realitzar les prestacions del



contracte, per ser un servei aliè a les seves funcions pròpies que requereix una especialització tècnica que supera les seves capacitats actuals tant tècniques com materials. Per aquest motiu, es considera que cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de dotze mesos i amb possibilitat de pròrroga per un termini de dotze mesos més.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del servei d'impressió, escaneig i còpia per a la seu i equipaments de l'àmbit de gestió de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida.

### **3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA**

L'objecte del contracte és el servei d'impressió, escaneig i còpia per a la seu i equipaments de l'àmbit de gestió de la Gerència CEECV.

Dins l'objecte del contracte s'inclouen també els serveis següents:

- Lliurament, instal·lació, posada en marxa i manteniment dels equips d'impressió i del programari de gestió. Integració dels equips a la plataforma corporativa d'impressió l'Ajuntament de Barcelona, basada en el software HCP (Hybrid Cloud Platform).
- Servei d'assistència tècnica, personal de suport i assistència als usuaris.
- Provisió, gestió i manteniment dels consumibles i targetes o dispositius per a l'autenticació dels usuaris.
- Instal·lació, gestió i manteniment del programari i de les eines de monitorització, sistemes de control i d'informació del servei. Formació sobre l'ús dels equips.
- Elaboració dels informes requerits.
- Gestió de la facturació.
- Retirada i/o trasllat dels equips, en els casos que sigui necessari.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, la millor solució consisteix en la contractació d'un servei d'impressió, escaneig i còpia de documents emmarcat com "Servicios de impresión y servicios conexos" (CPV 79800000-2).



#### 4. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions i d'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots, donat que suposaria un risc per a l'execució correcta del contracte atenent la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

#### 5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

**5.1** El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 34.942,09 euros. El pressupost net de 28.877,76 euros i l'IVA de 6.064,33 euros, amb un tipus del 21%.

El pressupost es desglossa de la següent manera:

El sistema de determinació del preu és mixt, a tant alçat i a preus unitaris.

**a) Pel que fa a l'import del servei dels equips i còpies en blanc/negre fixes mensuals dels equips multifunció que ha proporcionat l'adjudicatari (A).** La part fixa inclou un volum mensual màxim de 15.120 pàgines impreses en blanc/negre, que correspon a un total màxim de 181.440 pàgines impreses en blanc/negre anuals (tota l'execució del contracte).

Així mateix, aquesta part del servei inclou a més el lliurament i instal·lació dels equips, l'assistència tècnica i el seu manteniment, desplaçaments, consumibles, programari de gestió, les targetes per a l'autenticació als equips d'impressió, informes i formació per a l'ús dels equips.

Per aquest servei les ofertes no podran superar en cap cas l'import màxim a tant alçat de 12.301,63 € (IVA exclòs).

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores per aquest servei. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.



**b) Pel que fa a l'import del servei dels equips i còpies en blanc/negre fixes mensuals dels equips multifunció que l'ajuntament té en propietat (B).** La part fixa inclou un volum mensual màxim de 2.160 pàgines impreses en blanc/negre, que correspon a un total màxim de 25.920 pàgines impreses en blanc/negre anuals (tota l'execució del contracte).

Així mateix, aquesta part del servei inclou a més l'assistència tècnica i el seu manteniment, desplaçaments, consumibles, programari de gestió, les targes per a l'autenticació als equips d'impressió, informes, formació per a l'ús dels equip.

Per aquest servei les ofertes no podran superar en cap cas l'import màxim a tant alçat de 176,26 € (IVA exclòs).

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores per aquest servei. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

**c) Pel que fa al preu de les còpies per excés en blanc/negre** el sistema de determinació del preu és per preus unitaris, per tant, d'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat d'unitats executades que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

Aquest servei es correspon amb l'excés de còpies en blanc/negre que sobrepassin la part fixa de l'apartat anterior, que dependrà de l'ús que se'n faci, i equivaldria a l'excedent de còpies en blanc/negre a partir de la pàgina 17.280 de cada mes, en un volum estimat en 138.240 còpies anuals (tota l'execució del contracte).

Les ofertes no podran superar en cap cas l'import màxim unitari fixat per a aquest servei que és de 0,0103 euros (IVA exclòs) per còpia.

En cas que alguna licitadora en la seva proposta oferís imports superiors a l'assenyalat amb anterioritat, quedarà exclosa de la licitació per haver superat els preus màxims de licitació.

**d) Pel que fa al preu de les còpies en color** el sistema de determinació del preu és per preus unitaris, per tant, d'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat la quantitat d'unitats executades que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

Aquest servei es correspon amb el servei d'impressió de còpies en color. S'ha fet una estimació en volum d'aquest servei de 288.000 còpies anuals (tota l'execució del contracte).

Les ofertes no podran superar en cap cas l'import màxim unitari fixat per a aquest servei que és de 0,0520 euros (IVA exclòs) per còpia.



En cas que alguna licitadora en la seva proposta oferís imports superiors a l'assenyalat amb anterioritat, quedarà exclòs de la licitació per haver superat els preus màxims de licitació.

<b>12 mesos</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Còpies/ mes/ equip</b>	<b>Volum mensual pàgines</b>	<b>Volum anual pàgines</b>	<b>Preu còpia</b>	<b>Import màxim (IVA exclòs)</b>
<b>Part fixa A:</b> volum fix inclòs en B/N 14 equips a substituir	1.080	15.120	181.440	0,0678 €	12.301,63 €
<b>Part fixa B:</b> volum fix inclòs en B/N 2 equips de propietat	1.080	2.160	25.920	0,0068 €	176,26 €
<b>Subtotal part fixa</b>		17.280	207.360	12.477,89 €	
				<b>Preus unitaris (import màxim IVA exclòs)</b>	<b>Import màxim (IVA exclòs)</b>
<b>Part variable:</b> volum excedent estimat en B/N	720	11.520	138.240	0,0103 €	1.423,87 €
<b>Total còpies B/N (fixes + variables)</b>		28.800	345.600		
<b>Part variable:</b> volum estimat en color	1.500	24.000	288.000	0,0520 €	14.976,00 €
<b>TOTALS</b>			<b>633.600</b>	<b>28.877,76 €</b>	

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a i al preu d'adjudicació del preu unitari.

El servei d'escaneig de documents serà sense cost.

Aquests imports són aplicables tant per a pàgines impreses en DIN A4 com en DIN A3.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:



<b>Costos directes</b>	<b>Import</b>
Despeses d'execució material (instal·lació equips, manteniment, còpies)	20.584,06
Software gestió equips (licències HCP i altres)	2.287,12
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>22.871,18</b>

<b>Costos indirectes</b>	
Despeses generals d'estructura i gestió	3.118,80
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>	<b>3.118,80</b>

<b>TOTAL COSTOS DIRECTES + INDIRECTES</b>	<b>25.989,98</b>
-------------------------------------------	------------------

<b>Marge empresarial</b>	<b>2.887,78</b>
--------------------------	-----------------

<b>TOTAL COSTOS DIRECTES + INDIRECTES + MARGE EMPRESARIAL</b>	<b>28.877,76</b>
---------------------------------------------------------------	------------------

**5.2** El VEC d'aquest contracte s'estima en 59.776,96 euros. Els conceptes que inclou són:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
<b>2023</b>	2.406,48			2.406,48
<b>2024</b>	26.471,28	2.406,48		28.877,76
<b>2025</b>		26.471,28		26.471,28
<b>TOTAL</b>	28.877,76	28.877,76	2.021,44	<b>59.776,96</b>

## 6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA	Import IVA	Import total
<b>2023</b>	22610	92011	0800	2.406,48	21%	505,36	2.911,84
<b>2024</b>	22610	92011	0800	26.471,28	21%	5.558,97	32.030,25
<b>Total</b>				<b>28.877,76</b>		<b>6.064,33</b>	<b>34.942,09</b>

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.





## **7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis.

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment

- Obert simplificat abreujat, d'acord amb l'art. 159.6 de la LCSP tot entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

## **8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES**

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Ateses les característiques d'aquest contracte creiem que no es necessari requerir solvència econòmica i financera ni solvència tècnica o professional.

## **9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR**

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

### **CRITERIS AUTOMÀTICS**

#### **1. Pel preu ofert, fins a 35 punts.**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.



### **1.1 Preu ofert pel servei fix d'impressió en b/n (A), (clàusula 7.1.1 del PPT), fins a 12 punts.**

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació per aquesta part de serveis (és a dir, el pressupost màxim de licitació d'aquest servei, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost net part fixa B/N (A) - oferta}}{\text{Pressupost net part fixa B/N (A) - oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 punts percentuals respecte al pressupost net de la licitació.

### **1.2 Preu ofert pel servei fix d'impressió en b/n (B), (clàusula 7.1.2 del PPT), fins a 12 punts.**

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació per aquesta part de serveis (és a dir, el pressupost màxim de licitació d'aquest servei, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost net part fixa B/N (B) - oferta}}{\text{Pressupost net part fixa B/N (B) - oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 punts percentuals respecte al pressupost net de la licitació.



### **1.3 Preu unitari ofert pel servei d'impressió de còpia en color, (clàusula 7.1.3.2 del PPT), fins a 6 punts.**

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari per aquest servei (és a dir, el preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left( \frac{\text{Preu unitari net part variable color} - \text{oferta}}{\text{Preu unitari net part variable color} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

El preu unitari s'haurà d'indicar amb 4 decimals.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 punts percentuals respecte al preu net ofert en aquest apartat.

### **1.4 Preu unitari ofert pel servei d'impressió de còpia en b/n en excés, (clàusula 7.1.3.1 del PPT), fins a 5 punts.**

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari per aquest servei (és a dir, el preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left( \frac{\text{Preu unitari net part variable B/N, excés} - \text{oferta}}{\text{Preu unitari net part variable B/N, excés} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

El preu unitari s'haurà d'indicar amb 4 decimals.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 punts percentuals respecte al preu net ofert en aquest apartat.



## **2. Per les millores en els requeriments tècnics mínims establerts (còpies per minut i memòria RAM) dels equips oferts (clàusula 4.3 del PPT), fins a 30 punts**

### **2.1 Augment de la velocitat d'impressió (en impressions per minut) - Velocitat mínima de 30 ppm establert a la clàusula 4.3 del PPT, fins a 15 punts.**

Velocitat entre 41 i 50 ppm – 15 punts

Velocitat entre 31 i 40 ppm – 7,5 punts

### **2.2 Augment de la capacitat de memòria RAM – Mínim de memòria RAM 4 Gb establert a la clàusula 4.3 del PPT, fins a 15 punts.**

Capacitat igual o superior a 8 Gb – 15 punts

Capacitat superior a 5 Gb i inferior a 8Gb – 10 punts

Capacitat superior a 4 Gb i fins a 5 Gb – 5 punts

Justificació: Les millores en els requeriment tècnics mínims establerts serviran per guanyar eficiència en la execució de les tasques de servei de l'Àrea de CEECV ja que es redueix el temps d'impressió i s'amplia la capacitat de gestió d'impressió i escaneig de l'equip.

## **3. Reducció del termini d'assistència tècnica (clàusula 10.1 del PPT), fins a 25 punts.**

Es valorarà la millora en els acords de nivells de servei (ANS) sense cost addicional. Per tal de corroborar de forma fefaent que es compleix la millora que s'indica a l'oferta, el licitador ha d'acompanyar la taula següent amb els valors dels ANS millorats:

<b>Tipologia d'incidències</b>	<b>Temps de resolució màxim</b>	<b>Temps de resolució millorat</b>	<b>Puntuació</b>
Incidències normals	12 hores		
Incidències crítiques	8 hores		
Incidències molt crítiques	6 hores		

### **3.1 Per millora del Temps de Resolució a les incidències molt crítiques, fins a 12 punts.**

Temps de resolució 6 hores – 0 punts

Temps de resolució 4 hores – 6 punts

Temps de resolució 2 hores – 8 punts

Temps de resolució 1 hores – 12 punts



### **3.2 Per millora del Temps de Resolució a les incidències crítiques, fins a 8 punts.**

Temps de resolució 8 hores – 0 punts  
Temps de resolució 6 hores – 2 punts  
Temps de resolució 4 hores – 5 punts  
Temps de resolució 2 hores – 8 punts

### **3.3 Per millora del Temps de Resolució a les incidències normals, fins a 5 punts.**

Temps de resolució 12 hores – 0 punts  
Temps de resolució 10 hores – 1,25 punts  
Temps de resolució 8 hores – 2,5 punts  
Temps de resolució 6 hores – 3,75 punts  
Temps de resolució 4 hores – 5 punts

Justificació : el servei d'impressió i escaneig és un factor crític pel bon funcionament de les tasques de servei públic de les dependències de l'Àrea de CEECV i la minimització del temps de resolució de qualsevol incidència impacta en una millora del servei ofert al públic de forma directa i indirectament.

### **4. Millores Mediambientals en els equips oferts (clàusula 9.6 del PPT), fins a 10 punts**

Reduir els nivells d'emissions de soroll (en LWAd, nivell ponderat de potència sonora A declarat) dels equips multi funció – Màxim 75dB (A) establert a la clàusula 9.6 PPT:

Reducció fins 55dB – 10 punts  
Reducció fins 60dB – 5 punts  
Reducció fins 65dB – 2,5 punt

Justificació : La reducció del nivell d'emissions de soroll dels equips, contribueix de forma directa a la millora de l'entorn i de la salut laboral de les usuàries internes i es redueix el possible impacte acústic en l'entorn mediambiental.

## **10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 de la LCSP.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- 147.1.a) de la LCSP: Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un



percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- 147.1.e) de la LCSP: Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no donin lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **11. MESA DE CONTRACTACIÓ**

Pel tipus de procediment, obert simplificat abreujat, i d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, no es fa necessari l'establiment de cap mesa de contractació.

## **12. GARANTIES**

### Garantia definitiva

L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del preu ofert, l'IVA exclòs.

## **13. TERMINI D'EXECUCIÓ**

La durada de les prestacions del contracte serà a partir del dia següent al de la seva formalització, i tindrà una durada de 12 mesos.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 24 mesos. El contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació i serà per un període de màxim de 12 mesos.

## **14. TERMINI DE GARANTIA**

S'estableix un termini mínim de garantia de dos mesos a partir de la data de recepció de la prestació.

## **15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:



## **S'estableixen les següents condicions d'execució de caràcter social:**

### **1. Informació de la subcontractació en la fase d'execució**

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, en tot cas, a l'òrgan de contractació la subcontractació que pretén portar a terme, segons el que preveu l'article 215.b) de la LCSP.

### **2. El pagament del preu a les empreses subcontractades**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes lliberadors.

D'acord amb el Pla de contractació pública sostenible és obligatòria com a condició d'execució, atès que, en aquest cas concret, es permet la subcontractació, per tant s'ha de garantir el compliment legal del control de la morositat.

### **3. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades**

D'acord amb la previsió de la clàusula 23 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

D'acord amb el Pla de contractació pública sostenible és obligatòria com a condició d'execució, atès que, en aquest cas concret, es permet la subcontractació, per tant s'ha de garantir el compliment legal del control de la morositat.

En aquest contracte l'adjudicatari tindrà accés a dades bàsiques personals, nom i adreça electrònica, per aquest motiu el nivell de seguretat de la LOPD a aplicar a l'adjudicatari és baix.



#### **4. Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte**

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

D'acord amb el Pla de contractació pública sostenible és obligatòria en aquells contractes en els quals intervinguin persones treballadores en la seva execució. En aquest cas concret, el manteniment de les condicions laborals del personal adscrit a l'execució de l'objecte del contracte, i la consegüent estabilitat de l'equip, permet garantir la qualitat del servei.

#### **5. Comunicació inclusiva**

L'empresa contractista ha de garantir:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

D'acord amb el Pla de contractació pública sostenible és obligatòria en aquells contractes en els quals intervinguin persones treballadores en la seva execució. En aquest cas concret, atès que és un servei en què és significativa la intervenció de persones en la seva execució, així com també és un servei en què gran part de la prestació està destinada a desenvolupar accions de sensibilització, programació d'activitats i per tant difusió i comunicació





adreçades a persones físiques, amb condicions personals diverses, l'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte s'utilitzi el llenguatge d'una manera inclusiva i no discriminatòria.

## **6. Accessibilitat universal**

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

## **16. PAGAMENT DEL PREU**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

## **17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

Tal i com estableix l'article 204 de la LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- Augment del nombre d'equips d'impressió que cal incorporar al parc, per qüestions d'organització municipal.  
L'augment màxim del nombre d'equips és de 1, sempre i quan no se superi el límit del 7% d'augment del preu.
- Disminució del nombre d'equips d'impressió que cal incorporar al parc, per qüestions d'organització municipal.  
Disminució de fins a 3 equips, sempre i quan no se superi el límit del 20% de disminució del preu.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 20% de les partides que integren el projecte i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.



Les condicions, abast i límits d'aquestes modificacions i les que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## **18. REVISIÓ DE PREUS**

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## **19. SUBCONTRACTACIÓ**

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte.

## **20. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

## **21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS**

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

### a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

### b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.



- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

#### c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

#### Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte IVA exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte IVA exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

## **22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Per la tipologia i abast del present contracte, l'adjudicatari podrà tenir accés a dades de caràcter personal d'usuaris de l'Ajuntament de Barcelona (Nom i Cognoms, correu electrònic corporatiu i codi matrícula), però no realitzarà cap tractament de dades.

La finalitat per a la que l'adjudicatari podrà tenir accés a dades de caràcter personal és la de configuració del servei a nivell de desplegament de les cues d'impressió a les estacions de treball dels usuaris, suport als usuaris en l'enregistrament de les targetes d'impressió als equips multifuncionals, elaboració d'informes d'impressió que incloguin la volumetria de còpies dels usuaris i altres tipus de proves durant la implantació del nou servei.



Per altra banda, tot el parc d'equips instal·lats estarà integrat a la plataforma corporativa d'impressió basada en el software HCP, propietat de l'Ajuntament de Barcelona, que és on es trobaran totes aquestes dades personals.

### **23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

La persona responsable del contracte és la Cap del Departament d'Administració, Sra. M. Jesús Otal Loscetales, amb correu electrònic: [motal@bcn.cat](mailto:motal@bcn.cat).

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar la contractació que té per objecte el servei d'impressió, escaneig i còpia de documents per a la seu i equipaments de l'àmbit de gestió de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida de l'Ajuntament de Barcelona mitjançant un procediment obert simplificat abreujat per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de dotze mesos a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 28.877,76 euros IVA inclòs.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

L'administradora