



Districte de les Corts

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Comas, 18
08028 Barcelona
direccioSP_TRlescorts@bcn.cat
ajuntament.barcelona.cat/lescorts

INFORME D'INICI DEL CONTRACTE DE SERVEIS QUE TÉ PER OBJECTE LA DINAMITZACIÓ I ORGANITZACIÓ DELS CASALS DE GENT GRAN CAN NOVELL I SANT RAMON, L'ORGANITZACIÓ DE LES ACTIVITATS DELS ESPAIS DE GENT GRAN PERE QUART, I LA DINAMITZACIÓ DEL PROGRAMA DE PROMOCIÓ DE LES PERSONES GRANS DEL DISTRICTE DE LES CORTS, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE



Índex

1. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ	3
2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE.....	4
3. DURADA DEL CONTRACTE.....	6
4. CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	6
5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	8
6. ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	8
7. REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA.....	9
8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	10
9. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	14
10. MESA DE CONTRACTACIÓ	15
11. GARANTIA DEFINITIVA	15
12. ABONAMENT A L'EMPRESA CONTRACTISTA	15
13. REVISIÓ DE PREUS	15
14. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	15
15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	16
16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	18
17. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	18
18. SUBCONTRACTACIÓ	18
19. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	19
20. RESPONSABILITATS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	19
21. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	20



1. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

El present contracte de serveis té per objecte la dinamització i organització dels Casals de Gent Gran Can Novell (carrer Caballero, 29) i Sant Ramon (carrer Cardenal Reig, 11), l'organització de les activitats dels Espais de Gent Gran Pere Quart (situat al Centre Cívic Joan Oliver 'Pere Quart', al carrer Comandant Benítez, 6), i la dinamització del programa de promoció de les persones grans del Districte de les Corts, amb mesures de contractació pública sostenible.

Aquest contracte contempla mesures de contractació pública sostenible d'acord amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril que aprova les mesures de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, i els corresponents plans de Contractació Pública Sostenible dels anys 2018 i 2019.

Les mesures de contractació pública sostenibles aplicables al contracte són:

- Objecte del contracte amb eficiència social.
- Desglossament del pressupost màxim de licitació.
- Valoració del preu màxim un 35%.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones professionals que executen el contracte.
- Pla d'igualtat entre homes i dones.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Oferta anormalment baixa, per la no adequació de l'oferta als costos salarials.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució del contracte.
- Comunicació inclusiva.
- Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Persones treballadores amb discapacitat.
- L'accessibilitat universal.
- Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI.
- Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.
- L'aplicació de criteris ambientals previstos pels contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, continguts en la instrucció tècnica aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634. En concret:
 - Informació, atenció ciutadana i tasques administratives generals:
 - Qualitat ambiental del paper: 100% reciclat.
 - Gestió d'espais. Elaboració d'un recull de bones pràctiques ambientals del centre.
 - Neteja i manteniment dels espais.
 - Qualitat ambiental dels productes i articles de neteja.
 - Manteniment general.
 - Gestió residus- sistema de recollida per totes les fraccions.



Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera que el codi CPV (Common Procurement Vocabulary) a aplicar és el següent:

- CPV: 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

Els casals de gent gran i el programa de promoció de les persones grans són serveis públics municipals adreçats a les persones grans que tenen la finalitat de:

- Enfortir l'autonomia personal i l'apoderament de les persones grans.
- Afavorir la plena integració social de les persones grans.
- Prevenir les situacions d'aïllament social.
- Fomentar i promocionar la participació activa en la vida comunitària.
- Oferir activitats i formació acord amb els interessos d'aquest col·lectiu.
- Prevenir i sensibilitzar sobre l'envelliment actiu des d'una òptica inclusiva i constructiva.
- Capacitar per a l'adaptació a les noves realitats.
- Fomentar la solidaritat amb els altres i amb l'entorn, essent coneixedors i participants d'allò que passa dins i fora de la vida del propi equipament.

Els objectius d'aquest contracte són:

- Enfortir l'autonomia personal i l'apoderament de les persones grans, mitjançant programes i accions de prevenció de la dependència i de promoció de l'envelliment actiu.
- Gestionar els casals segons els criteris emmarcats en el Pla de Millora dels Casals Municipals i Espais de Gent Gran municipals i d'acord a l'adaptació a la realitat del districte de les Corts i als barris respectius.
- Estimular la participació activa i la coresponsabilització en la gestió dels casals, propiciant una implicació equitativa dels usuaris en el funcionament del servei, mitjançant la creació de comissions sobre diferents aspectes del funcionament dels casals de gent gran formades per usuaris.
- Afavorir la coordinació i col·laboració amb els serveis d'atenció social del territori, així com amb la resta de serveis i programes del Districte que treballen amb la gent gran: salut, educació, cultura, esport, etc., per tal de treballar de forma coordinada i eficient en el desenvolupament i la realització de projectes.
- Impulsar i promoure accions i projectes que incideixin en cada un dels àmbits esmentats en el punt anterior.
- Donar suport i promoure activitats de dinamització social que afavoreixin l'envelliment actiu i saludable, des del benestar emocional.
- Impulsar el principi d'envelliment actiu, treballant conjuntament amb els agents socials, entitats de gent gran i moviment associatiu de les Corts.



- Afavorir i facilitar l'accés a la informació, a l'assessorament, al foment de l'associacionisme i la cohesió social, en clau de gènere.
- Promoure, estimular i consolidar projectes que fomentin l'intercanvi intergeneracional, les pràctiques solidàries, de voluntariat i de bon veïnatge.
- Realitzar activitats i tallers que afavoreixin l'enfortiment dels vincles comunitaris i de la xarxa de barri, conjuntament amb la resta d'agents del territori.
- Optimitzar l'ús dels espais polivalents i mantenir-ne la seva correcta utilització, mitjançant la formulació de propostes compartides de tallers, xerrades, conferències, etc., que permetin l'ús polivalent dels mateixos.
- Prioritzar la programació d'accions que impulsin l'aprenentatge, coneixement i l'ús de les TIC i les xarxes socials per afavorir les relacions i la cohesió social, i pal·liar i prevenir alhora situacions d'aïllament social.
- Promoure el coneixement i la difusió de les expressions culturals, formatives, associatives, de salut i lleure d'aquest col·lectiu.
- Visibilitzar els prejudicis i estereotips sobre les persones grans per desmuntar els mites existents, combatent les pràctiques socials d'edatisme respecte les persones grans.
- Prevenir situacions de discriminació per raó d'edat, gènere, etc. afavorint la igualtat d'oportunitats i millorant les situacions d'aïllament i exclusió social.
- Posicionar-nos com a referents d'actuacions i projectes del territori orientats a satisfer les necessitats i els interessos emergents de la gent gran.
- Donar suport i assessorament a les iniciatives i projectes orientats a les persones grans, ja siguin proposats des del govern de la ciutat, o bé, a través d'altres entitats o col·lectius.
- Participar activament dels projectes que s'impulsin des del Districte dins del calendari festiu popular del territori, així com d'aquells esdeveniments específics o actes commemoratius.
- Promocionar la participació activa en els processos informatius, en el disseny i l'avaluació dels projectes i accions.
- Promoure la captació de noves persones usuàries dels projectes i serveis adreçats a la gent gran dels barris de les Corts.
- Establir aliances amb els agents del territori per captar voluntariat que doni suport als diferents serveis i accions adreçades a la gent gran, i alhora que afavoreixi la cohesió social i el vincle entre aquest col·lectiu i el teixit associatiu i el veïnat del Districte.
- Fer accions en relació a la situació de vulnerabilitat de les persones grans en aspectes com la soledat no volguda o el malestar emocional

Exposades les necessitats, i d'acord amb l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual es necessita contractar aquest servei per l'acompliment i realització de les seves necessitats mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia,



eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte. Així mateix, el contracte ens permetrà desenvolupar el servei amb millors condicions donat que l'executarà personal especialitzat en aquesta tasca.

3. DURADA DEL CONTRACTE

Es proposa que la durada del contracte sigui de 12 mesos a partir de l'1 d'agost de 2024, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte. En cas que la formalització del contracte sigui posterior a l'1 d'agost de 2024 es reajustaran les anualitats corresponents.

La vigència del contracte podrà prorrogar-se fins a un màxim de 31 mesos.

4. CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de **228.439,75 euros IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

- **207.672,50 euros** pressupost net.
- **20.767,25 euros** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 10%.

El pressupost total del contracte desglossat per anualitats és el següent:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	23232	22719	604	86.530,21 €	10%	8.653,02 €	95.183,23 €
2025	23232	22719	604	121.142,29 €	10%	12.114,23 €	133.256,52 €
Import total				207.672,50 €		20.767,25 €	228.439,75 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

La quantia del present contracte es determina a tant alçat, i inclou la quantitat anual de les despeses de personal i les despeses corresponents a la prestació de la totalitat del servei objecte del present contracte, l'import és de **179.028,02 euros** (IVA exclòs).

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el "Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003)". En el càlcul esmentat s'han tingut en compte els increments salarials previstos en el conveni de referència, els quals es concreten en un 2% a partir de l'1 de setembre de 2023 i un 2,5% a partir de l'1 de setembre del 2024, d'acord amb la RESOLUCIÓ EMT/823/2022, de 21 de març¹.

¹ <https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8639/1899141.pdf>



Districte de les Corts

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Comas, 18
08028 Barcelona
direccioSP_TRlescorts@bcn.cat
ajuntament.barcelona.cat/lescorts

El desglossament del pressupost anual net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes de la part fixa es considera que és el següent:

PERSONAL	Anualitat
Director/a (35h)	35.944,60 €
T.A.Esp B (20h)	15.238,85 €
Informador/a (37h 30m)	23.300,47 €
Informador/a (37h 30m)	23.300,47 €
Informador/a (6h)	3.728,08 €
TOTAL	101.512,47 €
FUNCIONAMENT	
Activitats i difusió:	
Programa general Gent Gran	20.793,86 €
Programació d'activitats als casals	9.338,69 €
Tallers:	
Casal GG Can Novell	29.807,25 €
Casal GG Sant Ramon	12.575,75 €
Reposició i manteniment material	5.000,00 €
TOTAL	77.515,55 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	179.028,02 €

Despeses generals	6%	10.741,68 €
Marge empresarial	10%	17.902,80 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES		28.644,48 €

TOTAL COST DEL SERVEI		
		207.672,50 €
IVA	10%	20.767,25 €
PREU DEL CONTRACTE		228.439,75 €



5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte és de **744.159,79 €** sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import de les possibles pròrrogues i modificacions, d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	Total
2024	86.530,21 €		86.530,21 €
2025	121.142,29 €	86.530,21 €	207.672,50 €
2026		207.672,50 €	207.672,50 €
2027		207.672,50 €	207.672,50 €
2028		34.612,08 €	34.612,08 €
TOTAL	207.672,50 €	536.487,29 €	744.159,79 €

6. ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

En virtut del que preveu l'art. 116.4 de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) es justifica el següent:

- 6.1.** El present contracte de serveis s'adjudicarà pel procediment obert i tramitació ordinària segons el que estableix l'article 131.2 de la LCSP, i l'article 132 de la mateixa llei sobre els principis d'igualtat, transparència i lliure competència.

La present licitació no està subjecta a la regulació harmonitzada donat que el valor estimat del contracte no és igual ni superior als llindars establerts en l'article 22.1.c de la LCSP, en tant en quant es tracta d'un contracte que té per objecte serveis enumerats a l'Annex IV de la llei LCSP.

La present licitació serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació d'acord amb allò establert en l'article 44.1.a) de la LCSP.

- 6.2.** La present licitació no està dividida en lots, atesa la necessitat de coordinar l'execució de les diverses prestacions del servei objecte del contracte. Per tant, l'objecte d'aquest contracte no és susceptible de divisió atenent que la gestió del servei ha de ser única i impossibilita la seva execució per una pluralitat d'adjudicataris diferents, d'acord amb el que estableix l'article 99.3. b) de la LCSP.

En aquest sentit es considera que per poder mantenir una mirada integral del servei de gestió, cal entendre el contracte com a una única unitat de gestió indivisible. Cal tenir en compte que la major part de



l'import del contracte va destinat a la contractació del personal i aquest entre les seves funcions té: la coordinació i organització dels serveis que es desprenen de l'execució del contracte.

7. REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

D'acord amb l'establert en l'article 77.1.b) de la LCSP, no serà exigible classificació empresarial de les empreses licitadores participants en la present contractació.

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir a les empreses licitadores per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la solvència següent:

7.1. La solvència econòmica i financera: d'acord amb l'article 87.1.a) s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa i ha de tenir un valor igual o superior a 230.000,00 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

7.2. La solvència tècnica o professional: d'acord amb l'article 90.1 en els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional de les persones empresàries s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que s'haurà d'acreditar pels mitjans que es concreten a continuació:

7.2.1. D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 230.000,00 euros.

Es consideren serveis de naturalesa igual o similar que constitueixen l'objecte d'aquest contracte:

- Serveis de gestió i dinamització d'equipaments per persones grans.
- Serveis de desenvolupament de programes de promoció per persones grans.

Per ambdós casos, s'ha decidit un llindar d'almenys 230.000,00 euros que correspon al preu base licitació (IVA inclòs) aproximat. Import proporcional i congruent a l'objecte del contracte i amb el que es creu que al mateix temps es dona garanties per la correcta execució del contracte, una aptitud suficient per part dels possibles licitadors i un accés no restrictiu a la licitació sense excloure de manera injustificada a licitadors capaços de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.



7.2.2. La/les persona/es adscrites al contracte responsable/s de l'execució del contracte i/o les persones tècniques encarregades directament de l'execució d'acord amb l'article 90.1.e) LCSP han de tenir els títols o acreditacions acadèmics professionals següents:

- Persona Directora: Titulació universitària de grau, diplomatura o llicenciatura de perfil social (per exemple: educació social, pedagogia, treball social, educació, psicologia, antropologia,...).

Es demana aquesta titulació esmentada ja que considerem que és el perfil professional que garanteix un nivell de formació i competències professionals adequats per assumir les funcions assignades.

7.2.3. L'empresa licitadora haurà d'haver gestionat un mínim de 3 serveis de similars característiques al de l'objecte del contracte en el decurs dels darrers 3 anys. La demanda d'aquest mínim d'anys es justifica atès que considerem que és l'adequat per garantir la capacitat de gestió per una bona execució del contracte ja que les característiques i complexitats del present ha d'estar garantida per una experiència prèvia suficient per part de l'adjudicatari.

Respecte a les empreses de nova creació, d'acord amb les exigències derivades de la nova LCSP, s'ha de considerar més d'un criteri de solvència al marge de l'indicat en l'article 90.1 apartat a). Així doncs, tal i com disposa l'article 90.4 de la LCSP, en els contractes no subjectes a la regulació harmonitzada, quan el licitador sigui una empresa de nova creació (una antiguitat inferior a cinc anys), la solvència s'acreditarà per un o diversos mitjans, delimitats dels apartats b) a la i) del mateix article sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix l'apartat a) relatiu a la execució d'un número determinat de serveis.

La solvència tècnica, per tal d'acreditar-la en els casos d'empreses de nova creació es regirà per allò establert en la lletra e) de l'article 90.1.e de la LCSP:

- Persona Directora: Titulació universitària de grau, diplomatura o llicenciatura de perfil social (per exemple: educació social, pedagogia, treball social, educació, psicologia, antropologia,...).

Es demana aquesta titulació esmentada ja que considerem que és el perfil professional que garanteix un nivell de formació i competències professionals adequats per assumir les funcions assignades.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Per valorar les ofertes, es tindran en compte criteris automàtics i criteris de judici de valor, en base a la millor relació qualitat preu (art.145 i 146 de la LCSP).

La puntuació de la totalitat dels criteris serà de fins a 100 punts.

- Criteris avaluable de forma automàtica: fins a 60 punts



- Criteris que depenen d'un judici de valor: fins a 40 punts

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	PUNTUACIÓ MÀXIMA
	FINS A 60 PUNTS
A.1.- Puntuació de l'oferta econòmica, fins a 30 punts. L'oferta amb el preu exclusivament més baix rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes es puntuaran d'acord amb la fórmula següent: $\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$	Fins a 30 punts
A.2.- Puntuació pel compromís formatiu, (addicional a les 15h/anuals exigides a la clàusula 9.2. del plec de prescripcions tècniques), fins a 30 punts. Es valorarà la millora en la formació continuada de cadascuna de les persones que executi el contracte, en matèria d'accessibilitat digital, benestar emocional de les persones grans, habilitats personals, etc. amb un màxim de 30 punts. a) Increment en 5 hores anuals/persona: 5 punts b) Increment en 10 hores anuals/persona: 15 punts c) Increment en 15 hores anuals/persona: 30 punts L'increment de formació s'haurà de realitzar en els mateixos termes establerts en la clàusula 9.2. del plec de prescripcions tècniques, i previ vistiplau del responsable del contracte.	Fins a 30 punts

A.1.- Puntuació de l'oferta econòmica.



El criteri de l'oferta econòmica amb una puntuació màxima del 30% de la puntuació total, i uns criteris automàtics que puntuïn millores qualitatives al servei, aporta un equilibri entre l'oferta més econòmica i la qualitat i preu, i impliquen una bona prestació amb un menor cost del servei, dos objectius necessaris per l'Administració Pública.

La fórmula escollida és la fórmula bàsica d'utilització general d'acord amb l'article 2.II.2 del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1273 de 22 de juny, la qual compleix amb els principis següents:

- La puntuació més alta ha de rebre l'oferta de preu més baix admesa.
- L'oferta més cara ha de rebre la puntuació més baixa.
- Una oferta que no ofereix cap baixa ha de tenir puntuació igual a zero.
- Es puntua doncs, a totes les ofertes admeses.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

En aquest contracte és d'aplicació l'article 4.1.1 del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, de regulacions que condicionen una implantació eficient de les mesures socials, en el sentit de determinar l'oferta anormalment baixa considerant la garantia del compliment dels convenis laborals que siguin d'aplicació.

En el cas que es considerés l'existència d'ofertes desproporcionades o anormals, el licitador haurà d'acreditar que la oferta econòmica no va en detriment de l'escrupolós compliment dels requeriments tècnics, de seguretat del projecte ni dels salaris dels treballadors, que no podran ser inferiors als que s'estableixen en el conveni d'aplicació.

Per aquest motiu, l'oferta serà exclosa si s'evidencia que els preus dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

A.2.- Puntuació pel compromís formatiu.

Es considera que l'increment d'hores de formació en les temàtiques d'accessibilitat digitals, benestar emocional de les persones grans, habilitats personals, etc. entre d'altres contribuirà a la millora de la competència professional i personal de les persones treballadores, i que aquest augment tindrà un impacte directe en la millora de la qualitat, l'atenció i el rendiment del servei.

Puntuació total d'aquests criteris (A): 60 punts

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
--	-----------------------------



	FINS A 40 PUNTS
B.1.- Per la proposta de funcionament del punt d'atenció a la soledat de les persones grans, recollit a la clàusula 4.1.3 del plec de prescripcions tècniques. Fins a un màxim de 20 punts. Es valorarà: a. La metodologia i les activitats proposades per a la dinamització del punt d'atenció a la soledat, fins a un màxim de 10 punts. b. Les innovacions en les diferents dinàmiques proposades, activitats i accions en relació amb la vulnerabilitat de les persones grans, fins a un màxim de 10 punts.	Fins a 20 punts
B.2.- Per la proposta d'actuació en relació amb la reducció de l'escletxa digital de les persones grans, recollit en la clàusula 4.1.3 del plec de prescripcions tècniques de contracte. Fins a un màxim de 20 punts. Es valorarà: a. La metodologia i les activitats proposades per a la reducció de l'escletxa digital, fins a un màxim de 10 punts. b. Les innovacions en les diferents dinàmiques proposades, activitats i accions en relació amb la reducció de l'escletxa digital, fins a un màxim de 10 punts.	Fins a 20 punts

En cadascun dels apartats anteriors es valoraran les propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, signifiquin la millor prestació d'aquest servei. Tenint en compte això, el sistema de ponderació emprat es basa en els següents criteris, en funció del grau de qualitat de la proposta. Si aquesta és:

- Exhaustiva, argumentada, precisa, viable, coherent i amb excel·lència– 100% dels punts
- Correcta, viable, coherent i amb qualitat– 75 % dels punts
- Elemental i amb propostes bàsiques – 50 % dels punts
- Poc rellevant – 25 % dels punts
- No aporta o amb informació no rellevant o incorrecta – 0 punts

Tècnicament, considerem que la valoració amb aquests criteris ens ajudaran a valorar amb precisió a les empreses licitadores que presenten projectes per aconseguir l'objecte del contracte i entenem que tal i com estan formulats i amb la ponderació establerta, tenen la suficient precisió per justificar les puntuacions que s'atorguen, alhora que ens permeten obtenir el màxim d'informació sobre la proposta en qüestió.

L'elecció dels criteris que depenen d'un judici de valor es justifiquen en base a:

B.1.- Per la proposta de funcionament del punt d'atenció a la soledat de les persones grans.



L'Ajuntament de Barcelona ha promogut una Estratègia Municipal contra la Soledat, dins de la qual s'ha treballat un paper específic dels equipaments de gent gran. En la missió del contracte, clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques, s'estableix que una de les finalitats dels equipaments i serveis adreçats a les persones grans és prevenir les situacions d'aïllament social. Entre els objectius de l'esmentada clàusula també s'estableix l'objectiu de pal·liar i prevenir situacions d'aïllament social és un dels principals. En aquest sentit, també s'estableix l'objectiu de fer accions en relació amb la situació de vulnerabilitat de les persones grans en aspectes com la soledat no volguda o el malestar emocional.

És per tot això que es considera molt important la inclusió del punt d'atenció a la soledat de les persones grans en aquest nou contracte, demanant a les empreses licitadores una proposta de funcionament d'aquest punt a partir de diferents informacions contingudes en el plec tècnic.

B.2.- Per la proposta d'actuació en relació amb la reducció de l'escletxa digital de les persones grans.

En la missió del contracte establerta en la clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques, s'estableix que una de les finalitats dels equipaments i serveis adreçats a les persones grans és afavorir la plena integració social. Així mateix, entre els objectius del contracte s'estableix prioritzar la programació d'accions que impulsin l'aprenentatge, coneixement i l'ús de les TIC i les xarxes socials per afavorir les relacions i la cohesió social, i pal·liar i prevenir alhora situacions d'aïllament social. En aquest sentit, en el plec tècnic es donen una sèrie d'informacions i indicacions al respecte, a més de les accions en relació amb la reducció de l'escletxa digital de les persones grans, segons s'estableix en la clàusula 4.1.3 del plec de prescripcions tècniques de contracte.

Per tot això, es considera molt important lluitar contra l'escletxa digital de les persones grans a través d'aquest contracte, i en aquest sentit es demana a les empreses licitadores un pla d'accions en relació amb la reducció de l'escletxa digital de les persones grans, a partir de diferents informacions contingudes en el plec tècnic.

Puntuació total d'aquestes criteris (B) : 40 punts

Puntuació de la totalitat dels criteris (A+B) : 100 punts

9. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar les empreses licitadores les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1. Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.



- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

- Titular 1: La Directora de Serveis a les Persones i al Territori, senyora Iria García Labandeira.
- Substitut 1: El Coordinador de Programes de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori, senyor Ramon Vilà Ribé.
- Titular 2: El Gestor de projectes de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori Districte de les Corts, senyor Josep Maria Comorera Villalobos.
- Substituta 2: La Coordinadora Territorial de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori Districte de les Corts, senyora Rosa Saiz Giribet.

11. GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

12. ABONAMENT A L'EMPRESA CONTRACTISTA

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

13. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

14. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del seguiment del contracte, d'acord amb la previsió de l'article 62 de la LCSP, a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i que haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització, és el Sr. Josep Maria Comorera Villalobos, tècnic de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de les Corts (jcomorera@bcn.cat - telèfon: 93 2976474) o Direcció de Serveis a les Persones i Territori (direccioSP_TRlescorts@bcn.cat – telèfon: 93 291 64 72).



15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- 15.1. Objecte del contracte amb eficiència social.** La Directiva 24/2014 fa una crida perquè els contractants utilitzin millor la contractació pública en la recerca d'objectius socials comuns, cosa que ha de significar, un increment de l'eficiència de la despesa pública. Quan s'incorporen clàusules socials en un contracte públic que signifiquen obligacions contractuals concretes, s'està incloent l'eficiència social en la definició de la causa del contracte. En aquest sentit, per identificar clarament la significació de les mesures socials, el títol de l'objecte del contracte i la descripció en el PCAP o plec de condicions han de precisar de manera explícita que el contracte incorpora objectius d'eficiència social.
- 15.2. Desglossament del pressupost màxim de licitació.** A partir del 9 de març de 2018, amb l'entrada en vigor de la nova LCSP 9/2017, cal considerar el desglossament del pressupost en costos directes (costos salarials inclosos) i indirectes com un precepte legal, no únicament com una mesura social.
- 15.3. Valoració del preu màxim un 35%.** D'acord amb el punt 9.4. de la instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en general, la puntuació del preu no serà superior al 35% de la puntuació total. En el seu defecte, es motivarà en l'expedient la puntuació superior.
- 15.4. Manteniment de les condicions laborals** de les persones professionals que executen el contracte, d'acord amb el Decret de CP Sostenible, durant la vigència del contracte. Considerem imprescindible aquesta mesura per tal de garantir el correcte funcionament del contracte i com a mesura de qualitat de la feina realitzada. El manteniment de les condicions laborals al llarg del contracte, sense que es doni cap empitjorament, suposa una situació normalitzada dels treballadors i les treballadores i, a la vegada, una garantia de continuïtat de la persona contractada.
- 15.5. Pla d'igualtat entre homes i dones.** És d'aplicació obligatòria en tots els contractes que impliquin relacions personals. En el present contracte les tasques a realitzar són perfectament realitzables independentment del gènere.
- 15.6. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.** L'empresa adjudicatària haurà d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb les persones professionals adscrites al contracte. Considerem imprescindible adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe en la relació laboral. Entenem també que no és tolerable cap comportament contrari a la llibertat, la dignitat, i la integritat física i psíquica dels treballadors i treballadores, clientela, proveïdors/ores, i qualsevol altra persona vinculada d'alguna manera a l'empresa.
- 15.7. Oferta anormalment baixa, per la no adequació de l'oferta als costos salarials.** L'article 4.1.1 del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, de regulacions que condicionen una implantació eficient de les mesures socials, en el sentit de determinar l'oferta anormalment baixa considerant la garantia del compliment dels convenis laborals que siguin d'aplicació.



15.8. Pagament del preu a les empreses subcontractades. Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista. D'aquesta manera es pretén lluitar eficaçment contra la morositat.

15.9. Informació de la subcontractació en la fase d'execució del contracte. L'empresa contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la subcontractació que pretén portar a terme, segons el que preveu l'article 215 de la LCSP. D'aquesta manera l'òrgan de contractació pot valorar l'aptitud de l'empresa subcontractista i supervisar el compliment dels preceptes legals establerts en l'execució del contracte.

15.10. Comunicació inclusiva. L'empresa adjudicatària haurà de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes. És necessari reflectir la diversitat en el llenguatge per construir un món més just i igualitari.

15.11. Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal. L'empresa adjudicatària haurà de presentar les mesures adoptades de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb la persona ocupada en l'execució del contracte. Pel potencial impacte transformador de les mesures de conciliació en la qualitat de vida dels treballadors/es, es creu necessària la seva sistematització en l'organització del temps de treball.

15.12. Persones treballadores amb discapacitat. L'empresa adjudicatària haurà de complir l'obligació legal recollida a l'article 71.1 d) de la llei de contractes del sector públic (les empreses de 50 o més treballadors/es han de comptar a la seva plantilla amb un mínim del 2% de persones amb discapacitat). Advertim la importància de tenir en compte els compromisos d'inclusió dels col·lectius vulnerables, l'empresa esdevé un element fonamental en la garantia de la igualtat d'oportunitats i per gaudir d'un capital humà que aporta riquesa, diversitat i compromís professional. L'adjudicatària, en els deu primers dies posteriors a la formalització del contracte, haurà d'acreditar el compliment del requisit legal.

15.13. L'accessibilitat universal. L'empresa adjudicatària haurà de respectar allò que disposa la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com, complir els criteris recollits en la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat. Considerem les persones amb diversitat funcional com a subjectes de drets, més enllà de la protecció assistencial de la qual puguin ser beneficiaris, i en aquest sentit cal vetllar per l'accessibilitat als serveis desenvolupats en el present plec.

15.14. Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar el protocol o pla d'actuació que inclogui les mesures necessàries per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI. Aquest protocol o pla d'actuació es requereix per tal de garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals (LGTBI) i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, assegurant la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI.



15.15. Recollida de dades desagregades per sexe/gènere. L'empresa contractista haurà de fer la recollida de dades desagregada per sexe/gènere, aquestes dades són imprescindibles per a la planificació correcta de l'acció política i de l'administració. També resulta imprescindible disposar d'indicadors que permetin la detecció de les necessitats de les dones i els homes de manera diferenciada que permetin conèixer en quina mesura i de quina manera s'han assolit els objectius i resultats previstos. Amb la recollida de dades desagregades per sexe/gènere s'adopta el compromís institucional amb les anàlisis sobre la multidimensionalitat i el caràcter estructural de la desigualtat de gènere. La manca d'estadístiques desagregades per sexe es coneix com a "bretxa de gènere", cal lluitar contra aquesta bretxa per combatre les desigualtats de gènere que continuen, mitjançant l'anàlisi i difusió de dades amb perspectiva de gènere.

15.16. L'aplicació de criteris ambientals. El contractista haurà d'aplicar els criteris ambientals establerts en el present informe, vetllant pel compliment de la instrucció tècnica aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634. Tal com s'estableix en l'esmentada instrucció és indispensable minimitzar els impactes ambientals derivats de la realització de les funcions dels serveis municipals, consolidant les bones pràctiques ambientals en la gestió d'equipaments municipals.

16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

17. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

Atesa la naturalesa del contracte i les seves característiques, no es fixa cap període de garantia, d'acord amb el que estableix l'article 210.3 LCSP. La naturalesa dels serveis prestats, definits en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques, permet avaluar-ne la seva correcta execució durant la pròpia durada del contracte, sense necessitat d'establir cap altre període de garantia.

18. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent únicament les prestacions principals les següents: la direcció, coordinació, dinamització i organització de les activitats de gent gran dels casals així com les de promoció de persones grans.



19. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

20. RESPONSABILITATS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20.1. Material informàtic i d'oficina. L'empresa adjudicatària realitzarà el manteniment dels equips informàtics i d'impressió de l'equipament i assumirà els costos dels materials d'oficina i consumibles informàtics fungibles (per exemple tòners, etc.). L'empresa adjudicatària també s'ha de fer càrrec de posar el programari i llicències que necessitin per treballar així com el manteniment dels ordinadors i configurar i gestionar la pròpia xarxa interna entre aquests ordinadors.

20.2. Pòlisses d'assegurança. L'empresa contractista resta obligada a contractar durant la vigència del contracte les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i accident. Caldrà que acrediti la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil específica, pels equipaments, valorada en com a mínim 300.000,00 euros pels danys a tercers derivats de l'estat i ocupació dels espais, del funcionament de l'equipament i servei i del desenvolupament de l'activitat, i d'una pòlissa d'accidents per aquelles activitats que l'adjudicatari organitzi directament, per tal de respondre dels danys que poguessin ocasionar-se tant a les instal·lacions com als tercers que participessin a les activitats organitzades per l'adjudicatari directa o indirectament. Aquestes pòlisses hauran de mantenir-se vigents durant tot el període del contracte.

20.3. Pla d'emergència. L'empresa adjudicatària assumirà l'elaboració i implantació d'un pla d'emergència, per tal de garantir el compliment de les obligacions derivades de l'aplicació de l'article 20 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos laborals, referents a les mesures a adoptar en cas d'emergència, o d'un pla d'autoprotecció, en compliment del Decret 30/2015, segons sigui d'aplicació.

20.4. Inventari dels béns mobles. L'empresa adjudicatària haurà disposar d'un inventari dels béns mobles existents en les instal·lacions i actualitzat, a poder ser amb expressió de llurs característiques, marca, model i estat actual. En l'annex 3 del plec, figura la relació del material per tipologia adscrit a l'equipament.

Sense perjudici l'adjudicatari haurà de comunicar al responsable del contracte de la Direcció de serveis a les Persones i Territori del Districte l'adquisició de béns inventariables dins del mes següent a la seva adquisició.

20.5. Lliurament de documentació. L'empresa adjudicatària haurà de lliurar els informes preceptius referits en la clàusula 6.1. i 9.3. del plec de prescripcions tècniques.



Districte de les Corts

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Pl. Comas, 18
08028 Barcelona
direccioSP_TRlescorts@bcn.cat
ajuntament.barcelona.cat/lescorts

20.6. Responsabilitats i sancions. L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i les previstes al Plec Administratiu tipus, especialment les prescrites en l'article 201 respecte les obligacions socials, ambientals i laborals.

21. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El present contracte pot ser resolt per qualsevol de les causes aplicables i previstes amb caràcter general a la LCSP i les contemplades al Plec de Clàusules Administratives Generals.

Per tot això,

ES SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert, per tramitació ordinària, per a la contractació del servei de la dinamització i organització dels casals de gent gran Can Novell i Sant Ramon, l'organització de les activitats dels espais de gent gran Pere Quart, i la dinamització del programa de promoció de les persones grans del districte de les Corts, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 12 mesos a partir de l'1 d'agost de 2024, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 228.439,75 euros (IVA inclòs).