



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida
Direcció de Serveis d'Infància, Joventut i Gent Gran
Departament de Promoció de la Infància

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del servei d'organització, producció i execució del programa educatiu "El Pregó Dels Infants A Les Festes De Santa Eulàlia", a implementar durant el curs escolar 2024-2025, amb mesures de contractació pública sostenible.

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Exp 2024-0022



Índex

1. ---ANTECEDENTS	3
2. ---EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	3
3. ---OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA	4
4. ---DIVISIÓ EN LOTS	4
5. ---PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	5
6. ---IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	6
7. ---PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	7
8. ---CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	7
9. ---CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	8
10.-CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	13
11.-MESA DE CONTRACTACIÓ	14
12.-GARANTIES	14
13.-TERMINI D'EXECUCIÓ	14
14.-TERMINI DE GARANTIA	14
15.-CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	14
16.-PAGAMENT DEL PREU	15
17.-MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	15
18.-REVISIÓ DE PREUS	15
19.-SUBCONTRACTACIÓ	15
20.-CESSIÓ DEL CONTRACTE	16
21.-RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	16
22.-TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	18
23.-RELACIÓ HABITUAL AMB MENORS D'EDAT	18
24.-RESPONSABLE DEL CONTRACTE	18



1. ANTECEDENTS

El **Pla municipal d'infància 2021-2030: reptes i actuacions per millorar la vida i els drets de la infància i l'adolescència a Barcelona**, presentat a la Comissió de Drets Socials, Cultura i Esports el dia 19 octubre 2021, és el marc de planificació i transversalització de les principals polítiques que afecten la infància i l'adolescència de la ciutat.

Tant la **Llei 14/2010 dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència (LDOIA)** com la **Llei Orgànica 8/2021 de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència (LOPVI)** fan referència en diferents articles a la responsabilitat de totes les administracions públiques en la promoció del benestar personal i social dels infants i el desenvolupament d'activitats que tinguin com objecte la promoció de la participació infantil. En definitiva tal i com es recull en el preàmbul de la LDOIA: *"es tracta d'assumir que tenim una responsabilitat social envers el conjunt de la població infantil i adolescent, perquè aspirem a una societat millor, i que cal fer prevenció i fer actuacions proactives que donin oportunitats a l'infant i a l'adolescent, fins ara no pensades"*.

La Carta de Ciutadania. Carta de drets i deures de Barcelona també, al seu article 5.1, fa referència al dret a una educació en valors cívics i democràtics així com al seu compromís de estimular pràctiques que afavoreixin l'equitat.

D'altra banda, la ciutat de Barcelona compta amb una dilatada tradició en el lideratge d'accions pel foment per a la promoció dels drets de la infància donat resposta a la difusió de la **Convenció dels Drets dels Infants**, paraigües que aixopluga tots els drets dels Infants i que impulsa al Departament de Promoció de la Infància a continuar amb la seva oferta dels programes educatius.

Només des del coneixement dels drets que emparen els infants i les normes on es recullen, es pot impulsar el seu reconeixement i defensa. És fonamental posar en valor el dret a participació dels infants per fer-los protagonistes en la lluita contra qualsevol tipus de discriminació i vulneració així com en la construcció d'una ciutadania activa i compromesa amb la seva ciutat, aspirant a fer cada cop més real i efectiva la dignitat i la qualitat de vida de la ciutadania.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Considerant que la finalitat d'aquest contracte consisteix a donar compliment al *Pla municipal d'infància 2021-2030: reptes i actuacions per millorar la vida i els drets de la infància i l'adolescència a Barcelona*, el Departament de Promoció de la Infància, te la doncs la missió de desenvolupar programes educatius per tal d'impulsar accions i activitats destinades a l'educació en



valors, la promoció de la infància, la difusió de les normes abans citades, i pel que cal dotar-se dels recursos necessaris per a prestar aquests serveis.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que per tal de dur endavant els programes educatius abans esmentats i degut a l'especialització d'aquests programes, l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima i una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada del contracte de com a màxim, 12 mesos.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació, mitjançant procediment obert, d'un servei per a l'execució l'organització, producció i execució del programa educatiu "EL PREGÓ DELS INFANTS A LES FESTES DE SANTA EULÀLIA durant el curs escolar 2024-2025".

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

L'objecte del contracte és el servei d'organització, producció i execució del programa educatiu "El Pregó Dels Infants A Les Festes De Santa Eulàlia", a implementar durant el curs escolar 2024-2025, amb mesures de contractació pública sostenible que de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, es basa en la producció de les diferents propostes pedagògiques, adreçades als centres educatius sostinguts amb diners públics de la ciutat de Barcelona per la promoció, sensibilització i difusió de la Convenció dels Drets de la Infància.

CPV: 85311300-5 – "Serveis de benestar social proporcionats a infants i joves" (servei especial inclòs a l'Annex IV de la LCSP).

4. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure



que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat és de **81.462,37** euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

74.056,70 euros, **pressupost net**

7.405,67 euros en concepte d'**IVA**, al tipus del 10 % per tractar-se de projectes educatius

El sistema de determinació del preu és a preu alçat.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

COSTOS DIRECTES	IMPORT
Costos salarials	17.459,95 €
Seg. Social a càrrec de l'empresa	5.936,38 €
Despeses de funcionament	39.900,00 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	63.296,33 €
COSTOS INDIRECTES	IMPORT
Despeses generals d'estructura	6.329,63 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	6.329,63 €
BENEFICI INDUSTRIAL SOBRE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	IMPORT
Benefici industrial	4.430,74 €
TOTAL BENEFICI INDUSTRIAL	4.430,74 €
TOTAL DE COSTOS (DIRECTES, INDIRECTES I BENEFICI INDUSTRIAL)	74.056,70 €

(A) Costos Salarials

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya



(codi de conveni núm. [79002295012003](#)). Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria professional	Hores estimades de servei	Sou anual segons conveni
<i>Coordinador/a del projecte (6.1 PPT). (Grup II. Director/a de programes, projectes i equipaments)</i>	250 h	24.533,67
<i>Secretaria tècnica, regidoria i producció (6.2 PPT). (Grup II. Tècnic de gestió. Nivell A)</i>	350 h	22.456,45
<i>Equip educatiu i de dinamització (6.3 PPT). (Grup II. Coordinador/a de projectes pedagògics i de lleure. Nivell A)</i>	450 h	22.456,45

Per a l'estimació real dels costos salarials s'ha estimat el cost de seguretat social a càrrec de l'empresa, i també s'ha tingut en compte en el càlcul del pressupost una millora salarial considerant altres possibles costos laborals de l'empresa, per la qual cosa, l'import total dels costos laborals estimats en el pressupost de licitació es considera adequat als preus de mercat.

5.2. Valor Estimat del Contracte (VEC)

El VEC d'aquest contracte s'estima en 74.056,70 euros. Els conceptes que inclou son:

Lot	Prestació	VEC
Únic	74.056,70	74.056,70
TOTAL	74.056,70	74.056,70

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22719	23213	0800	49.371,12	10	4.937,11	54.308,23
2025	22719	23213	0800	24.685,58	10	2.468,56	27.154,14

Import total **81.462,37**



Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

1. Condicions d'aptitud

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Fent referència a l'article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

2. Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, hauria de tenir un import igual o superior a 60.000 euros.

Justificació: Es considera import suficient que, a més, permet que es presentin a la licitació petites i mitjanes empreses.



B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- El personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat haurien de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

1. Coordinació del servei (punt 6.1. del PPT):

Almenys una persona amb llicenciatura o grau universitari en humanitats i/o ciències socials.

2. Secretaria tècnica, regidoria i producció de les diferents jornades (punt 6.2. del PPT):

Almenys una persona amb grau superior en producció audiovisual i espectacles o experiència en, com a mínim, 5 regidories i producció d'esdeveniments de més de 1000 participants.

3. Equip educatiu i dinamització dels diferents actes (Trobades de districtes, Encàrrec del Pregó i Lectura del Pregó) (punt 6.3 del PPT):

Almenys una persona amb llicenciatura o grau universitari en humanitats i/o ciències socials.

Justificació: Per aconseguir el llinar mínim de qualitat d'un servei educatiu que consta d'una proposta pedagògica i d'organització i regidoria d'actes públics adreçats a infants, és necessària la capacitació formativa i d'expertesa professional requerides.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Criteris avaluables mitjançant judici de valor	Puntuació
1. Proposta d'elements clau per l'elaboració dels informes per presentar als districtes (punt 2.2 PPT)	30 punts
2. Proposta per impulsar la participació d'escoles de tots els districtes de la ciutat en el programa educatiu "El Pregó dels Infants a les festes de Santa Eulàlia" (punt 3.2 PPT)	10 punts



Total	40 punts
Criteris Automàtics	Puntuació
1. Oferta econòmica	35 punts
2. Per l'experiència en producció d'esdeveniments de gran format dirigits a infants de primària amb més de 1000 participants (punt 6.2 del PPT)	15 punts
3. Per l'experiència en gestió de programes educatius (punt 6.3 del PPT)	10 punts
Total	60 punts
Total puntuació	100 punts

A. Criteris de judici de valor: Puntuació total: 40 punts.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és de 40% de la puntuació total.

Les empreses licitadores han de presentar en un **únic document** un projecte que inclogui les 2 propostes que s'indiquen a continuació. El document haurà de tenir una extensió màxima de 5.500 paraules. Tot allò que no quedi reflectit en aquestes pàgines establertes no serà objecte de valoració. A les propostes que continguin errors bàsics de comprensió o no siguin aplicables a la pràctica, se'ls assignarà 0 punts.

Els protocols, gràfics i taules, en cas que n'hi hagi, es poden presentar com a annexos al projecte. Aquests annexos no podran ocupar més de 4 pàgines mida DIN A4 (Marges superior i inferior 2,5 cm; dreta i esquerra 3 cm).

1. Proposta d'elements clau per l'elaboració dels informes per presentar als districtes (punt 2.2 PPT), fins a un màxim de 30 punts.

D'acord amb el punt 2.2 del plec de prescripcions tècniques, l'empresa adjudicatària haurà de **donar suport** als centres en **l'elaboració dels informes a presentar als districtes** on es recullen les propostes dels infants per la millora del seu barri/districte en relació al dret analitzat.

Es valorarà amb un màxim de 30 punts la proposta que desenvolupi elements claus per l'elaboració i producció dels informes dels districtes.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

	Alt	Mig	Baix
	30	15	0
Si la proposta inclou elements vinculats a les competències dels districtes.	10	5	0
Si la proposta inclou elements de corresponsabilitat dels infants i els	10	5	0



centres educatius.			
Si la proposta inclou la vinculació amb els drets recollits a la Convenció dels Infants.	10	5	0

Assignació de la puntuació:

- Alt: Propostes la implementació de les quals és senzilla i incorpora elements lúdics per implementar-les a l'aula. Hauran de detallar també el temps estimat d'execució, els materials necessaris (si s'escau) i el format de l'informe.
- Mig: Propostes que tot i incorporar els elements destacats anteriorment, la seva presentació no s'adeqüi als criteris abans esmentats de senzillesa, incorporació d'elements lúdics, cronograma, materials necessaris o format de l'informe.
- Baix: Propostes que no s'ajustin als aspectes demanats anteriorment.

Justificació: Aquest servei pretén estimular la participació infantil, tot donant resposta a la Convenció dels Drets dels Infants que en els seu article 31 els reconeix el dret a la participació, en funció de les seves capacitats de tots els nenes i nenes. És important generar el sentiment de pertinença a la ciutat, el districte i el barri per tal de augmentar la participació crítica i responsable de la ciutadania. A través dels informes que els infants lliuraran als i les representants polítiques dels seu territori, on es recollirà tot allò que els nens i les nenes han diagnosticat com situacions de millora en relació al dret tractat, al seu barri o districte es pretén que els infants visquin aquesta situació de participació com una experiència significativa.

2. Proposta per impulsar la participació d'escoles de tots els districtes de la ciutat en el programa educatiu "El Pregó dels Infants a les festes de Santa Eulàlia" (punt 3.2 PPT), fins a un màxim de 10 punts.

D'acord amb el punt 3.2 del PPT, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que puguin participar el major nombre de centres educatius, potenciant la representativitat de tots els districtes.

Es valorarà amb un màxim de 10 punts la proposta que desenvolupi estratègies que augmentin el nombre de centres escolar participants en aquest programa educatiu.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

	Alt	Mig	Baix
	10	5	0
Si la proposta inclou estratègies efectives per l'increment de participació de centres d'educació ordinàries.	5	2,5	0
Si la proposta inclou estratègies	5	2,5	0



efectives per l'increment de participació de centres d'educació especial.			
---	--	--	--

Assignació de la puntuació:

- Alt: Propostes que detallen estratègies contrastadament efectives per l'increment de participació de centres educatius.
- Mig: Propostes que no argumenten prou clarament i de forma contrastada l'increment de participació de centres educatius.
- Baix: Propostes que no incorporen estratègies que augmentin el nombre de centres escolar participants, o les estratègies no es consideren contrastades.

Justificació: Tant important com un bon projecte per treballar la sensibilització, la promoció i defensa dels drets dels infants, és poder comptar amb la participació del major nombre de d'escoles de tots els districtes de la ciutat per tal d'acostar els infants als seus i les seves representants més pròxims, els i les representants municipals de districte. És per això que una bona estratègia per incrementar el màxim d'escoles participants i garantir la representativitat d'escoles de tots els districtes, milloraria la qualitat del programa educatiu.

B. Criteris automàtics: Puntuació total: 60 punts

1. Oferta econòmica, fins a 35 punts:

Mesura social. -

D'acord amb allò previst al 9.4 de la Instrucció per l'aplicació de la Llei 9/2017, instrucció aprovada per decret de la Comissió de Govern del 15 de març, la puntuació del preu no supera el 35% de la puntuació total.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

2. Per l'experiència en regidoria i producció d'esdeveniments de gran format dirigits a infants de primària amb més de 1000 participants (punt 6.2 del PPT), fins a 15 punts.

D'acord amb el punt 6.2. del PPT, l'equip de secretaria tècnica, regidoria i producció de les diferents jornades serà el responsable de produir els



diferents esdeveniments de les jornades del Programa (Trobades de Districtes, Acte de l'Encàrrec del pregó i Acte de Lectura del Pregó).

Es valorarà que la persona que executi el servei en aquest equip tingui experiència en producció d'esdeveniments de gran format (superior a 1000 persones) **dirigits a infants de primària**.

Per cada esdeveniment de gran format (superior a 1000 persones) **dirigit a infants de primària** acreditat en què una persona que executi el servei en aquest equip hagi participat en la seva regidoria i/o producció, es puntuarà amb 3 punts, fins un màxim de 15.

Justificació: Aquest programa adreçat a infants però inscrit en una proposta educativa fa que els esdeveniments abans esmentats (Trobades de Districtes, Acte de l'Encàrrec i Acte Lectura del Pregó d'acord als punts 2.2 i 6 del PTT) hagin de tenir un marcat caire lúdic i relacional però sense oblidar la vessant educativa i comptar amb un volum important d'assistents (tant infants com educadors/es) fet que els diferencia d'altra tipologia d'activitats. Per edicions anteriors sabem que el volum d'infants participants pot oscil·lar entre els 700 i 1000 en funció de les escoles inscrites al programa. L'expertesa en l'organització i producció d'aquesta tipologia d'esdeveniments dirigits a aquest públic, combinarà tots aquests elements per tal d'afavorir una millor execució del programa.

3. Per l'experiència en gestió de programes educatius (punt 6.3 del PPT), fins a 10 punts.

D'acord amb el punt 6.3. del PPT, l'equip educatiu i de dinamització ha de dissenyar i elaborar els continguts i activitats de la guia didàctica tot vetllant per la utilització del llenguatge inclusiu i no sexista i la seva correcta redacció aplicant criteris de correcció lingüística i d'estil. Aquesta guia didàctica s'haurà de elaborar tot seguint el currículum escolar de cada etapa educativa, seguint les indicacions de Departament d'Educació.

Es valorarà que, almenys una de les persones que executi el servei en aquest equip tingui experiència en gestió de programes educatius, coneixement tant del currículum escolar vigent i la seva aplicació a les propostes pedagògiques i de la Convenció dels Drets dels Infants.

Per cada any d'experiència acreditat (per persona) en gestió de programes educatius es puntuarà amb 2 punts, fins un màxim de 10.

Justificació: El fet que en l'equip educatiu hi hagi almenys una persona amb experiència en programes educatius, implica uns millors coneixements del currículum escolar i de la Convenció dels Drets dels Infants per part de qui executa el servei, fet que permetrà generar propostes engrescadores, innovadores pedagògicament, que generin experiències significatives tant pels infants com pel propis docents.



Límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.



11. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

- Titular 1: Sra. Magdalena Orozco Areny, directora de Serveis d'Infància, Joventut i Persones Grans.
- Substitut 1: Sra. Glòria Martínez López, tècnica del Departament de Promoció de la Infància.
- Titular 2: Sr. Carles Gil i Miquel, cap del Departament de Promoció de la Infància.
- Substituta 2: Sra. Anna Montolio Fornons, tècnica del Departament de Promoció de la Infància.

12. GARANTIES

Garantia definitiva: L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import equivalent al 5% del preu del contracte iva exclòs.

13. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de, com a màxim, 12 mesos, a comptar des de l'1 de maig de 2024 o l'endemà de la seva formalització si aquesta fos posterior, i fins el 30 d'abril de 2025, i no es contempla cap pròrroga.

14. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia de 3 mesos a partir de la data de recepció de la prestació.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la següent condició especial d'execució del contracte que es consideri vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

De caràcter social.

1. **Comunicació inclusiva:** Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

De caràcter tècnic

Les millores ofertades per les licitadores en els criteris d'adjudicació tenen la consideració de condicions especials d'execució.



16. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma trimestral i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

18. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera necessari que les tasques següents no puguin ser objecte de subcontractació, de forma que hagin de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista:

- *Organització i producció dels esdeveniments proposats (punt 6.2. del PPT)*
- *Seguiment i suport als centres educatius (punt 2.2. del PPT)*
- *Manteniment i actualització del web (punt 7 del PPT)*
- *Organització de les sessions de formació amb docents (punt 6.3. del PPT)*
- *Elaboració de la memòria i propostes de millora (punt 8 del PPT)*

Justificació: Les tasques anteriors es consideren tasques crítiques pels motius següents:

1. Control de qualitat: El servei objecte d'aquest contracte requereix un control de qualitat rigorós, per a la qual cosa l'Ajuntament de Barcelona vol mantenir el control sobre l'execució del servei per garantir que es compleixin els objectius requerits.
3. Experiència i especialització requerida: Aquest servei requereix coneixements especialitzats i experiència específica per part de l'empresa adjudicatària, per a la qual cosa la subcontractació podria comprometre la qualitat o l'eficàcia del servei.
4. Coordinació i coherència: La naturalesa del servei requereix una estreta coordinació entre diferents aspectes i fases del mateix. Mantenir tots els aspectes del servei sota un sol contractista facilitarà la coordinació i garantirà la coherència en l'execució.



5. Capacitat de supervisió i control: L'Ajuntament de Barcelona vol mantenir el control directe sobre l'execució del servei per garantir que es compleixin els terminis, pressupostos i altres requisits contractuals. La subcontractació podria complicar la supervisió i el control del servei.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

1. Incompliments

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.



- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penyalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

2. Imposició de penyalitats:

Les penyalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penyalitats.



El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Codi tractament	Nom del tractament
582	Activitats adreçades a adolescents i joves

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

- Altres dades (nivell baix). Identificatives: nom i cognoms, e-mail, telèfon

L'Empresa proveïdora proporcionarà els seus propis Sistemes d'Informació de nivell baix/mig.

23. RELACIÓ HABITUAL AMB MENORS D'EDAT

En aquest contracte hi ha relació habitual amb menors d'edat.

24. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable d'aquest contracte és Carles Gil, cgilm@bcn.cat cap del Departament de Promoció de la Infància.

La persona interlocutora durant el procediment de licitació i encarregada del seguiment de l'execució ordinària del contracte serà responsabilitat de Glòria Martínez, gmartinez@bcn.cat, tècnica referent del mateix departament.

Per tot això,

ES SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de com a màxim 12 mesos a partir de l'1 de maig de 2024, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 81.462,37 euros.

El Cap Departament de Promoció de la Infància