

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA, TRANSPORT, EMMAGATZEMATGE I CUSTÒDIA PROVISIONAL DE BÉNS I ESTRIS PROCEDENTS DE DESNONAMENTS JUDICIALS O SITUACIONS D'EXCLUSIÓ RESIDENCIAL I POSTERIOR TRACTAMENT DE RESIDUS AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE I MEDIAMBIENTALS**

**TRAMITACIÓ ORDINÀRIA**

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT** (art. 156 LCSP)

<b>Codi de contracte</b>	<b>21000232</b>	<b>Descripció contracte</b>	<b>SERVEIS DE RECOLLIDA, TRANSPORT, EMMAGATZEMATGE I CUSTÒDIA PROVISIONAL DE BÉNS I ESTRIS PROCEDENTS DE</b>
--------------------------	-----------------	-----------------------------	--

<b>Import Pressupost base</b>	<b>3.303.093,25 euros</b>	<b>Tipificació contracte</b>	<b>SERVEIS</b>	<b>Codi CPV</b>	<b>63100000-0 63120000-6 63121000-3</b>
-------------------------------	---------------------------	------------------------------	----------------	-----------------	---

**\*Òrgan de contractació** Institut Municipal de Serveis Socials (Presidència)

**\*Departament econòmic** Departament de serveis econòmics i administratius

**\*Òrgan destinatari** Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme

\*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

### Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte.....	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.....	4
Clàusula 3. Durada del contracte .....	7
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. ....	7
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació .....	7
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	8
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.....	8
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores.....	10
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions .....	13
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes. ....	17
Clàusula 11. Mesa de contractació .....	27
Clàusula 12. Obertura de les proposicions .....	28
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	28
Clàusula 14. Garantia .....	30
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....	30
Clàusula 16. Execució del contracte .....	31
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista .....	31



Clàusula 18. Revisió de preus.....	32
Clàusula 19. Responsable del contracte .....	32
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista. ....	34
Clàusula 21. Modificació del contracte. ....	46
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia .....	47
Clàusula 23. Subcontractació.....	47
Clàusula 24. Cessió del contracte.....	48
Clàusula 25. Demora en les prestacions .....	48
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte.....	49
Clàusula 27. Resolució del contracte .....	51
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors.....	52
Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos .....	53

## Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

### **1. Objecte del contracte.**

L'objecte del contracte és la recollida, el transport, l'emmagatzematge i la custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o de situacions d'emergència que a criteri dels serveis socials o d'altres serveis derivants requereixin d'aquests serveis, i posterior tractament de residus si es donen les circumstàncies que es recullen al PPTP.

El servei objecte del present contracte, adreçat a unitats familiars que han sigut desnonades o que pateixen algun tipus d'exclusió residencial, oferirà un servei de transport i emmagatzematge dels seus béns i estris durant un temps limitat. Aquest és un servei d'àmbit de ciutat però, pel que fa al retorn i/o trasllats d'un pis a un altre, podrà arribar a altres municipis de la Regió Metropolitana de Barcelona, els quals s'especifiquen en el PPTP.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

#### **a) Com a mesures socials:**

- Desglossament del pressupost: costos directes i indirectes i costos salarials.
- Oferta anormalment baixa per no adequació de l'oferta als costos salarials segons el conveni col·lectiu de treball del sector de transport de mercaderies per carretera i logística de la província de Barcelona per als anys 2011-2023.
- Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social.
- Subcontractació amb empreses d'economia social.

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- Pla d'igualtat (o mesures d'igualtat).
- Comunicació inclusiva.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGBTi.
- Conciliació del temps laboral, personal i familiar.
- Persones treballadores amb discapacitat.
- Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.

**b) Com a mesures ambientals:**

- Realització de cursos de conducció eficient pels conductors dels vehicles.
- La qualitat ambiental de la flota:
  - La disposició de vehicles amb tecnologies més eficients i menys contaminants, d'acord amb els distintius ambientals de la Direcció General de Tràfic (DGT).
- Reutilització d'aquells béns abandonats al magatzem per a finalitats socials com a primer pas abans del tractament com a residus d'acord amb la normativa vigent.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

## **2. Règim jurídic.**

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Són també d'aplicació a aquest contracte les normes següents:

- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials

- El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, elaborada a partir del catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials
- Reglament pel qual es regula el servei d'emmagatzematge d'estris procedents de desnonaments judicials, de 21 de maig de 1999.
- Ordenança fiscal núm. 3.1 (Taxes per serveis generals). No obstant això, l'adjudicatari estarà exempt de l'abonament de la taxa corresponent, prèvia comunicació del servei a realitzar, seguint les indicacions de la Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme (DSAS).

## Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 3.303.093,25 euros euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

2.729.837,40 euros, de **pressupost net**

573.265,85 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

L'anterior pressupost es el resultat a la previsió de necessitats de l'Institut, els següents preus unitaris

Descripció	Unitats	Quantitat estimada	Preu u/t Sortida	Import sortida
MAGATZEM	m <sup>3</sup>	266.078	5,00 €	1.330.390,00 €
TRANSPORT - OPERARI	hora	55.224	19,00 €	1.049.256,00 €
TRANSPORT- CAMIO FINS 7,5-12 Tm	hora	17.070	18,00 €	307.260,00 €
TRANSPORT- FURGONETA FINS 3,5 Tm	hora	3.012	13,00 €	39.156,00 €
TRACTAMENT DE RESIDUS	m <sup>3</sup>	878	4,30 €	3.775,40 €

<b>TOTAL PREUS UNITARIS:</b>	<b>2.729.837,40 €</b>
<b>IVA</b>	<b>573.265,85 €</b>
<b>TOTAL (IVA INCLÓS)</b>	<b>3.303.103,25 €</b>

*PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.*

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33<sup>a</sup> LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'IMSS no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	mesos	Orgànic.	Econòmic	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2022	9	0100	22732	23145	1.023.689,03 €	21%	214.974,70 €	1.238.663,73 €
2023	12	0100	22732	23145	1.364.918,70 €	21%	286.632,93 €	1.651.551,63 €
2024	3	0101	22732	23145	341.229,67 €	121%	71.658,22 €	412.887,89 €
<b>Total</b>					<b>2.729.837,40 €</b>		<b>573.265,85 €</b>	<b>3.303.103,25 €</b>

Pressupost base

**3.303.103,25 €**

El pressupost net es desglossa de la manera següent <sup>1</sup>:

	2022	2023	2024	PER A TOT EL CONTRACTE
Despeses de personal	705.504,80 €	940.673,06 €	235.168,27 €	1.881.346,13 €
Despeses de funcionament	192.465,32 €	256.620,43 €	64.155,11 €	513.240,86 €
<b>TOTAL DE COSTOS DIRECTES</b>	<b>897.970,12 €</b>	<b>1.197.293,49 €</b>	<b>299.323,38 €</b>	<b>2.394.586,99 €</b>
Despeses generals	71.837,61 €	95.783,48 €	23.945,87 €	191.566,96 €
Marge empresarial	53.878,21 €	71.837,61 €	17.959,40 €	143.675,22 €
<b>TOTAL DE COSTOS INDIRECTES</b>	<b>125.715,82 €</b>	<b>167.621,09 €</b>	<b>41.905,27 €</b>	<b>335.242,18 €</b>
<b>TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS</b>	<b>1.023.685,94 €</b>	<b>1.364.914,58 €</b>	<b>341.228,65 €</b>	<b>2.729.829,17 €</b>

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral del sector de transport de mercaderies per carretera i logística de la província de Barcelona per als anys 2011-2023 (codi conveni 08004295011994), publicat en DOGC de 31 de març de 2021. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix

<sup>1</sup> **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

**Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el PPT:

**Personal del servei contractat:**

Descripció del lloc de treball	Núm. Persones	Dedicació setmanal (39'5H)
Encarregat/da	1	7'90 hores/setmana
Administratiu/va	1	39'50 hores/setmana
Persona acollida magatzem	1,5	59'25 hores/setmana
Operari/a	9	355,50 hores/setmana*
Conductor/a carnet B	3	118,50 hores/setmana
Conductor/a carnet C	3	118,50 hores/setmana

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es formalitza en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

**2. El valor estimat (VE) del contracte** és de 6.551.609,76 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.



Any	VE prestació	VE de les prorrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
<b>2022</b>	1.023.689,03 €		204.737,81 €	1.228.426,84 €
<b>2023</b>	1.364.918,70 €		272.983,74 €	1.637.902,44 €
<b>2024</b>	341.229,67 €	1.023.689,03 €	272.983,74 €	1.637.902,44 €
<b>2025</b>		1.364.918,70 €	272.983,74 €	1.637.902,44 €
<b>2026</b>		341.229,67 €	68.245,93 €	409.475,60 €
<b>Total</b>	<b>2.729.837,40 €</b>	<b>2.729.837,40 €</b>	<b>1.091.934,96 €</b>	<b>6.551.609,76 €</b>

### Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 24 mesos a partir del dia 1 d'abril de 2022 o a partir del dia següent a la data de formalització del contracte, si és posterior.

La durada total del contracte incloent les eventuais prorrogues serà de 4 anys, tot atenent que és necessari garantir la continuïtat de la prestació.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les prorrogues seran per períodes de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la prorroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de prorroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la prorroga corresponent.

Podrà prorrogar-se fins a 9 mesos (màxim 9 mesos) quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

### Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és l'IMSS (Presidència) i l'interlocutor per a la tramitació d'aquest contracte és el Departament de Serveis Jurídics, telèfon 934 132 752, correu electrònic [contractacioimss@bcn.cat](mailto:contractacioimss@bcn.cat) i adreça al Carrer València, 344, 2a planta, de 08009 Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:  
[https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCN\\_IMSS](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCN_IMSS)

### Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

*PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.*

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

## Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

## Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

### **Mesura social.-**

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la

solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 2.047.371,87 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

### **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

D'acord amb la previsió de l'article 90.3 de la LCSP, es considera que l'objecte contractual requereix aptituds específiques. Per això es requereix la solvència tècnica o professional següent:

- Disposar d'experiència tècnica mínima de tres anys, en els darrers 5 anys en la prestació de serveis de transport, emmagatzematge i custòdia de mobiliari.

D'acord amb l'article 90.1.h) LCSP, la maquinària, el material i els equips tècnics que com a mínim han d'estar a disposició de l'empresa licitadora per executar el contracte han de ser:

- Disposar d'un magatzem (propri o aliè en virtut de contracte que permeti la seva utilització durant tota la vigència del contracte resultant de la licitació) amb unes dimensions mínimes de 20.000m<sup>3</sup> i que es trobi a l'àmbit territorial fixat de 30 km a la Plaça Catalunya de Barcelona (coordenades en format latitud-longitud: Latitud: 41.3870154. Longitud: 2.1700471; coordenades format graus-minuts: 41°23'13.3"N 2°10'12.2"E)

S'informa als licitadors que la verificació de la distancia es realitzarà utilitzant l'aplicatiu gratuït via Michelin accessible a través de la següent adreça <https://www.viamichelin.es/web/Itinerarios>

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

- Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

## Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A,B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'IMSS i l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: [protecciodedades.eco@gencat.cat](mailto:protecciodedades.eco@gencat.cat)

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

### **Sobre electrònic A.**

El sobre ha de contenir:

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

## 1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al [perfil de contractant](#), guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei [en línia del Ministerio de Hacienda](#), indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el [perfil de contractant](#)).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, **una declaració responsable manifestant alternativament (annex 1)** que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el [perfil de contractant](#) de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

## 3. La declaració responsable (Annex 2 Drets Humans) on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

4. Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre (Annex 1).

L'IMSS podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

### **Sobres electrònics B i C:**

#### **Sobre electrònic B (Judici de valor)**

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

### **MOLT IMPORTANT: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA TÈCNICA SOMESA A JUDICI DE VALOR A LA PLATAFORMA ELECTRÒNICA DE CONTRACTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA.**

**Atès que la proposta s'ha de penjar a la Plataforma electrònica de contractació de l'Ajuntament de Barcelona, i que el Comitè d'Experts ha de fer una valoració de les ofertes anònimes, els licitadors a l'hora de presentar la seva proposta tècnica han de seguir les següents pautes:**

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

- Els licitadors crearan 2 exemplars digitals de la seva proposta tècnica.
- Els 2 exemplars de la proposta seran idèntics, excepte en un aspecte: un d'ells contindrà la signatura digital del representant de la licitadora (presentador de l'oferta). L'altra exemplar no haurà de contenir ni aquesta signatura, ni tampoc haurà d'identificar la identitat de la persona signant, atès que serà l'exemplar que s'ha de sotmetre de forma anònima al Comité d'Experts
- Els 2 exemplars de la proposta han de penjar-se a la plataforma electrònica de contractació de l'Ajuntament.

### **Sobre electrònic C (criteris automàtics)**

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresa licitadora o persona que el representi**, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En **ANNEX 4** s'adjunta el model.

## Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. Tenint en compte **l'anunci d'informació prèvia publicat el 29 d'abril de 2021** al [perfil de contractant](#) i que consta a l'expedient, el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 24.00 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

**IMPORTANT:** Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

### **ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:**

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà

instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/login>

**EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

*Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a [soporte.licitadores@pixelware.com](mailto:soporte.licitadores@pixelware.com).*

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica *si garantia provisional afegir* ", a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: *treure o afegir si escau*

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imagen: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà *seleccioneu* la Mesa de contractació /l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliari del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: [contractacioimss@bcn.cat](mailto:contractacioimss@bcn.cat) amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

## Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total.

En aquest apartat es valorarà allò que suposi innovacions i propostes de millor qualitat respecte a l'organització plantejada en el Plec de prescripcions tècniques particulars (PPT) i que no siguin objecte de valoració en l'apartat de criteris automàtics.

Es valoraran les propostes en base a la seva adequació a la realitat de l'entorn en què es desenvolupa el servei i a la repercussió de les accions presentades en la cobertura eficient de les necessitats de les persones usuàries del servei.

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

### **Format de les ofertes:**

- La presentació de les propostes serà en format digital equivalent a full DIN A4 i a doble cara (preferiblement PDF). Ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex. L'extensió de la proposta vindrà determinada en cada criteri. Tot allò que no quedi reflectit en aquests fulls màxims establerts no serà objecte de valoració.

El tipus i la mida de la lletra serà Arial 10 i l'interlineat serà senzill (1,15) i el número total de pàgines a una cara serà de 15 pàgines

**Els protocols, gràfics i taules, cas que n'hi hagi, es poden presentar com a annexos al projecte. Aquests annexos no podran ocupar més de 10 pàgines mida DIN A4. Tot allò que no quedi reflectit en aquests pàgines establertes no serà objecte de valoració.**

### **Drets de la propietat intel·lectual:**

- El contingut de les ofertes dels licitadors que resultin adjudicatari, passarà a ser propietat de l'IMSS/Ajuntament de Barcelona en concepte de cessió i sense que les empreses licitadores tinguin dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

**MOLT IMPORTANT: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA TÈCNICA A LA PLATAFORMA ELECTRÒNICA DE CONTRACTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA s'efectuarà d'acord amb les indicacions de la Clàusula 8 d'aquest PCAP.**

- Les ofertes **han d'excloure qualsevol identificació o referència a l'entitat que presenta la proposta** ja que el sistema de valoració, per comitè d'experts, requereix l'anonimat de les propostes, que seran identificades amb un codi.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació són els següents:

<b>Núm</b>	<b>Propostes de millora en relació a</b>	<b>puntuació</b>
B-1	Proposta d'establiment d'un sistema d'inventari que compregui el control de l'estat i de la quantitat de béns i estris transportats i/o sota custòdia des de la seva recollida fins al retorn final a l'usuari.	10
B-2	Proposta d'assistència a perfils vulnerables durant les accions de recollida, transport i retorn, així com, la resolució d'incidències i la realització de petites reparacions i/o posades a punt de mobles, aparells i/o electrodomèstics considerats bàsics.	10
B-3	Proposta d'una millor prestació d'atenció telefònica, presencial i la facilitació de l'accés a les instal·lacions a persones amb algun tipus de discapacitat, així com facilitar el transport de les persones des del domicili de recollida fins el domicili de retorn quan no hi hagi una alternativa viable de transport públic.	10
B-4	Proposta de reducció del temps d'estada al servei de magatzem.	10

En totes les propostes es valorarà:

- **L'idoneïtat de la proposta:** Es considera que l'acció proposada es idònia quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes de les àrees rellevants.
- **La coherència de les accions als objectius proposats:** Les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius. Per

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

tant, la coherència ha de permetre verificar que l'acció concreta es desenvoluparà d'una forma racional i lògica d'acord amb els objectius de les accions, i ha de quedar demostrada en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrada a la proposta.

- **La viabilitat de les accions proposades:** En el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible, per aquest motiu la puntuació estarà relacionada amb el grau d'aprofitament d'aquests recursos evitant les externalitats negatives o malbaratament de recursos, i aconseguir la màxima eficàcia i eficiència amb el mínim de recursos disponible. Aquelles propostes que siguin incoherents perquè es contradiuen amb els objectius o coherència abans exposades, o no descriu la forma d'optimitzar els recursos tindran zero punts.
- **L'adequació dels indicadors de control de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és adequada a l'aspecte valorat quan es justifiqui el valor afegit o millora de l'objectiu del servei que aportarà la seva realització. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de millora que la realització de l'acció pot comportar en les persones usuàries del servei.

S'aplicarà el percentatge corresponent sobre la puntuació màxima de cada subcriteri, en funció del contingut de cada oferta i de la comparació amb la resta d'ofertes. L'oferta que no assoleixi un nivell mínim d'adequació serà valorada amb 0 punts.

Per a totes les àrees, les accions proposades es valoraran segons quatre nivells d'adequació que es defineixen a continuació:

- **Nivell alt d'adequació:** Es valoraran com **alt** aquelles propostes de millora de màxima qualitat, que s'acosten a l'excel·lència en l'ítem valorat.
- **Nivell mig d'adequació:** Es valoraran com a **mig** aquelles propostes que no reuneixin totes les característiques de qualitat per a ser considerades com a excel·lents o altes, però impliquen millores notables en la qualitat de l'ítem valorat.
- **Nivell baix d'adequació:** Es valoraran com a **baix** aquelles propostes que aporten unes accions que hi puguin ser valorables, però d'escassa qualitat respecte a l'ítem valorat.
- **Nivell estàndard d'adequació:** Es valoraran com a **estàndard** aquelles propostes de millora que no s'ajusten al plec tècnic i les que no aporten cap millora.

Els criteris que continguin errors bàsics de comprensió o no siguin aplicables a la pràctica, se'ls assignarà 0 punts.

**ÀREA RELLEVANT B.1: Proposta d'establiment d'un sistema d'inventari que compregui el control de l'estat i de la quantitat de béns i estris transportats i/o sota custòdia des de la seva recollida fins al retorn final a l'usuari. Puntuació màxima 10 punts.**

Prenent com a referència els serveis descrits a la clàusula 4.4 del PPTP, es valorarà una proposta qualitativa que estableixin un sistema d'inventari que compregui el control de l'estat i de la quantitat de béns i estris transportats des d'un domicili a un altre o que quedin sota custòdia al magatzem i siguin retornats posteriorment a les persones usuàries. Aquesta proposta haurà de contemplar l'ús de solucions tecnològiques que permetin elaborar inventaris el més precisos possibles amb l'objectiu de quantificar i identificar tots els elements recollits (electrodomèstics, aparells, mobles, caixes, etc.) amb el seu estat i les seves característiques (marca, model, contingut, etc). S'haurà de distingir entre les caixes l'emalatge de les quals ha estat realitzat per les persones usuàries i aquelles que els operaris del servei han embalat i protegit degudament. Així mateix, en el cas dels mobles s'haurà de fer constar si han estat desmuntats per les persones usuàries o pels operaris del servei i, en el cas dels electrodomèstics, si aquests funcionen correctament.

**Ponderació de la puntuació:**

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Idoneïtat de la proposta	2,50
Coherència dels objectius amb la proposta	2,50
Viabilitat de les accions de la proposta	2,50
Adequació dels indicadors de control de la proposada	2,50

**Desglossament de la puntuació:**

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	2,50	1,25	0,60	0,00
<b>Idoneïtat de la proposta</b>				
<b>Coherència dels objectius amb la proposta</b>				
<b>Viabilitat de les accions de la proposta</b>				
<b>Adequació dels indicadors de control de la proposada</b>				

**ÀREA RELLEVANT B.2: Proposta d'assistència a perfils vulnerables durant les accions de recollida, transport i retorn, així com, la resolució d'incidències i la realització de petites reparacions i/o posades a punt de mobles, aparells i/o electrodomèstics considerats bàsics. Puntuació màxima 10 punts.**

Prenent com a referència els serveis descrits a la clàusula 4.4 del PPTP, es valoraran les propostes que tinguin per objectiu l'assistència en l'emalatge, el desmuntatge/muntatge de mobles, la desinstal·lació/instal·lació d'aparells i electrodomèstics considerats bàsics de

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

persones vulnerables que necessitin assistència per aquestes tasques i així ho demanin els seus referents socials.

Així mateix, dins d'aquest apartat es valoraran la disponibilitat de mitjans humans i materials per poder fer front a petites reparacions o posades a punt de mobles, aparells o electrodomèstics considerats bàsics.

Es consideren persones vulnerables que requereixen d'assistència: famílies monoparentals, persones amb algun tipus de discapacitat i gent gran.

Es consideren mobles bàsics:

- Sofàs, taules de menjador, cadires, llits, armaris, taules d'estudi, còmodes i calaixeres.

Es consideren electrodomèstics bàsics:

- Frigorífics, rentadores, microones i radiadors elèctrics.

Es consideren petites reparacions aquelles que no superin el valor actual de l'element en qüestió (tenint present l'estat i antiguitat del mateix) i que no tinguin un cost superior al que seria l'adquisició d'un de nou a preus de mercat.

#### **Ponderació de la puntuació:**

<b>CONCEPTE</b>	<b>PUNTUACIÓ</b>
Idoneïtat de la proposta	2,50
Coherència dels objectius amb la proposta	2,50
Viabilitat de les accions de la proposta	2,50
Adequació dels indicadors de control de la proposada	2,50

#### **Desglossament de la puntuació:**

	<b>Alt</b>	<b>Mig</b>	<b>Baix</b>	<b>Estàndard</b>
	2,50	1,25	0,60	0,00
<b>Idoneïtat de la proposta</b>				
<b>Coherència dels objectius amb la proposta</b>				
<b>Viabilitat de les accions de la proposta</b>				
<b>Adequació dels indicadors de control de la proposada</b>				

**ÀREA RELLEVANT B.3: Proposta d'una millor prestació d'atenció telefònica, presencial i la facilitació de l'accés a les instal·lacions a persones amb algun tipus de discapacitat, així com facilitar el transport de les persones des del domicili de recollida fins el domicili de retorn quan no hi hagi una alternativa viable de transport públic. Puntuació màxima 10 punts.**

Prenent com a referència els serveis descrits a la clàusula 4.4 i al punt 6 de la clàusula 7 del PPTP, es valoraran les propostes dirigides a facilitar el contacte telefònic i presencial a les instal·lacions de l'adjudicatari de les persones usuàries del magatzem. D'aquesta

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

manera és pretén establir un mitjà directe de contacte amb el magatzem de les persones usuàries i un millor acolliment i l'accés al mateix per poder realitzar les accions previstes al PPTP, així com, facilitar la retirada total o parcial dels béns dipositats.

Així mateix, es valoraran les propostes dirigides a facilitar l'accessibilitat al magatzem de les persones amb algun tipus de discapacitat.

També, es valoraran les propostes dirigides a facilitar una solució de transport en els casos d'un trasllat de domicili a domicili en els quals la persona usuària no pot realitzar el lliurament de les pertinences i arribar a temps de fer la recepció de les mateixes al nou domicili perquè no hi ha una alternativa viable de transport públic o la persona usuària no compta amb un mitjà de transport propi amb el qual desplaçar-se. D'aquesta manera, es pretén evitar un temps d'espera innecessari al domicili de destí als operaris del servei.

No seran valorades propostes que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les propostes que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran les propostes que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

#### **Ponderació de la puntuació:**

<b>CONCEPTE</b>	<b>PUNTUACIÓ</b>
Idoneïtat de la proposta	2,50
Coherència dels objectius amb la proposta	2,50
Viabilitat de les accions de la proposta	2,50
Adequació dels indicadors de control de la proposada	2,50

#### **Desglossament de la puntuació:**

	<b>Alt</b>	<b>Mig</b>	<b>Baix</b>	<b>Estàndard</b>
	2,50	1,25	0,60	0,00
<b>Idoneïtat de la proposta</b>				
<b>Coherència dels objectius amb la proposta</b>				
<b>Viabilitat de les accions de la proposta</b>				
<b>Adequació dels indicadors de control de la proposada</b>				

#### **ÀREA RELLEVANT B.4: Proposta de reducció del temps d'estada al servei de magatzem. Puntuació màxima 10 punts.**

Prenent com a referència el Servei 2 descrit a la clàusula 4.4 i els punt 3 i 4 de la clàusula 7 del PPTP, es valoraran les propostes dirigides a identificar aquells casos que no hagin renovat el temps d'estada al magatzem o hagin tret una quantitat considerable de pertinences que facin suposar que la unitat familiar té una alternativa habitacional per a què l'adjudicatari, prèvia autorització del DASPSL, faci comunicacions per diferents mitjans per tal d'emplaçar-los a recollir les seves pertinences, demanar el retorn o renovar l'estada mitjançant el seu referent social.

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

Es valorarà positivament l'ús de mitjans electrònics per tal d'establir contacte amb els usuaris i la periodicitat amb la qual es portaran a terme aquests contactes.

**Ponderació de la puntuació:**

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Idoneïtat de la proposta	2,50
Coherència dels objectius amb la proposta	2,50
Viabilitat de les accions de la proposta	2,50
Adequació dels indicadors de control de la proposada	2,50

**Desglossament de la puntuació:**

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	2,50	1,25	0,60	0,00
<b>Idoneïtat de la proposta</b>				
<b>Coherència dels objectius amb la proposta</b>				
<b>Viabilitat de les accions de la proposta</b>				
<b>Adequació dels indicadors de control de la proposada</b>				

**Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic B): 40 punts.**

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B.**

• **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (fins a 60 punts)**

**1.- La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 35 punts.**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

Serà d'aplicació l'art. 86.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en relació al còmput de la mitjana de les ofertes per al cas d'ofertes presentades per empreses que pertanyen al mateix grup empresarial.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

## **2.- Per la qualitat ambiental de la flota de vehicles de la categoria N2 disponibles i adscrits al servei, segons es classifiquen al registre de vehicles de la DGT. Fins a un màxim de 12 punts.**

Les emissions dels vehicles són el principal contaminant a la ciutat de Barcelona. L'entrada en vigor de la Zona de Baixes Emissions (ZBE) pretén reduir aquesta font de contaminació que perjudica la salut dels habitants de la ciutat i, per tant, l'IMSS i l'Ajuntament de Barcelona ha de promoure una flota de vehicles cada cop menys contaminants per als serveis que presta. No obstant això, el desenvolupament i fabricació a gran escala de vehicles de baixes emissions de la categoria N2 està encara en una fase incipient i no estan disponibles en el mercat. Per tant, la màxima puntuació s'atorgarà per disposar dels 6 vehicles requerits en la clàusula 4.7 del PPTP de la categoria N2 amb el distintiu ambiental ECO de la DGT. En el cas de que l'escala mecànica exterior assignada al contracte estigui incorporada en un vehicle, la qualitat ambiental d'aquest no serà valorada sense perjudici de que el vehicle hagi de comptar igualment, com a mínim, amb el Distintiu Ambiental B de la DGT.

### **La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula:**

Puntuació = 12 punts \* valor de la qualitat ambiental de la flota de l'oferta ( $V_{\text{oferta}}$ )

Essent:  $V_{\text{oferta}} = \sum(Ci * ni) / C(c) * Nt$

on

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

$C(i)$ = coeficient de la categoria (i), per a les categories del Distintiu Ambiental (DGT) que correspondrà a:

*Vehicle N2 amb distintiu ECO = 2*

*Vehicle N2 amb distintiu C = 1*

*Vehicle N2 amb distintiu B = 0*

$N(i)$ = nombre de vehicles de la categoria (i)

$C(c)$ = coeficient per la categoria ECO

$N_t$ = nombre total de vehicles adscrits (6)

### **3.- Pel compromís d'impartició de cursos de formació en conducció eficient dels conductors de vehicles adscrits al contracte: Fins a un màxim de 7 punts.**

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els següents criteris: 1 punt per cada curs de conducció eficient de 4 hores com a mínim que es comprometi a realitzar pels conductors de vehicles adscrits al present contracte. Puntuació màxima: 7 punts. Els cursos compromesos s'hauran d'executar dins dels primers 12 mesos d'execució del contracte, i s'haurà d'acreditar la realització del curs mitjançant l'aportació del certificat emès per l'entitat que hagi impartit la formació, la qual haurà d'estar autoritzada per l'institut de seguretat pública de Catalunya i el Ministeri d'Interior.

### **4.- Per la qualitat ambiental de la flota de vehicles de la categoria N1 disponibles i adscrits al servei, segons es classifiquen al registre de vehicles de la DGT. Fins a un màxim de 6 punts.**

En aquest servei ens trobem cada cop més amb persones que tenen necessitat de transportar o emmagatzemar un volum reduït de béns (un nombre limitats de maletes o bé de caixes). Aquests són casos derivats principalment pel SIS o el SARA, però també ens trobem alguns casos derivats pels CSS que requereixen d'un vehicle amb menys capacitat pel transport dels seus béns. Igualment que amb el criteri anterior, hem de tenir present que les emissions dels vehicles són el principal contaminant a la ciutat de Barcelona. L'entrada en vigor de la ZBE pretén reduir aquesta font de contaminació que perjudica la salut dels habitants de la ciutat i, per tant, l'IMSS i l'Ajuntament de Barcelona ha de promoure una flota de vehicles cada cop menys contaminants per als serveis que presta. Per tant, es considera adient que aquest servei compti amb dos vehicles d'aquestes característiques per tal d'atendre determinats serveis. Per tant, la màxima puntuació s'atorgarà per disposar dels 2 vehicles requerits en la clàusula 4.7 del PPTP de la categoria N1 amb el distintiu ambiental Zero de la DGT.

#### **La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula:**

Puntuació = 6 punts \* valor de la qualitat ambiental de la flota de l'oferta ( $V_{oferta}$ )

Essent:  $V_{oferta} = \frac{\sum(C_i * n_i)}{C_{zero} * N_t}$

on

$C(i)$  = coeficient de la categoria (i), per a les categories del Distintiu Ambiental (DGT) que correspondrà a

*Vehicle amb distintiu ZERO = 4*

*Vehicle amb distintiu ECO = 2*

*Vehicle amb distintiu C = 1*

*Vehicle amb distintiu B = 0*

$N(i)$  = nombre de vehicles de la categoria (i)

$C_{zero}$  = coeficient per la categoria zero

$N_t$  = nombre total de vehicles adscrits (2)

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre electrònic C.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) (B+ C): 100 punts.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

### **MESURA SOCIAL.-**

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: **Sra. Lidia Garcia Chicano**, Gerenta de l'IMSS.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El secretari general	- La secretària delegada, <b>Sra. Rosa Martín Niubó</b> .
2. L'intendent general	- L'/la interventor/a delegada
3. El Director executiu de gestió de recursos i provisió de serveis de qualitat, <b>Sr. Eladi Torres González</b>	- El Cap del Departament de Serveis Econòmics i Administratius, <b>Sr. Rafael López Rueda</b> .
4. La Directora de Serveis d'Intervenció social a grups poblacionals vulnerables, <b>Sra. Núria Menta Sala</b>	- El Tècnic del Servei, <b>Sr. Arnau Pastor i Pascual</b>
5. La Directora de Serveis d'Atenció al sensellarime, <b>Sra. Carme Fortea Busquets</b>	- La Tècnica del Servei, <b>Sra. Lourdes Herruz Pàmies</b> .

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de l'IMSS. Serà compatible la funció de vocal i de secretari/ària de la Mesa.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

## Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

Procediment Urgent : obertura sobre B màxim 10 dies a partir de la finalització termini presentació ofertes.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C *si hi ha criteris subjectes a judici de valor* , B *si tots els criteris son automàtics* es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#)

## Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 4 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.



- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
  
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obté una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
  
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec (magatzem i vehicles –dels quals caldrà aportar el permís de circulació i la fitxa tècnica, i captura de l'etiqueta ambiental emesa per la DGT).
  
- Declaració responsable indicant l'adreça d'ubicació del magatzem afecte al contracte, les seves coordenades gps (en format latitud-longitud o graus-minuts, i especificant el títol en virtut del qual el gaudeix, i en cas que aquest sigui temporal haurà d'aportar-lo per verificar que la seva vigència es compatible amb les obligacions del contracte resultant d'aquesta licitació.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- El certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com es pot aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.
  
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys *indicar d'altre termini si és el cas* que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.
  
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució del contracte, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

*Paràgraf si s'ha escollit el criteri de la subcontractació*

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC *si no harmonitzat afegir* "o en la declaració responsable" presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

## Clàusula 14. Garantia

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, es a dir 136.491,87 euros, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

## Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'IMSS sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE . L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

## Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia 01/04/2022 sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte o en la data que es fixi en la formalització del contracte

## Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

La factura especificarà les variables que es recullen en el quadre de sota en funció dels serveis realment efectuats durant el mes:

### **FACTURACIÓ MENSUAL TIPUS**

Servei magatzem (M3 ocupats)	PREU UNITARI * N° M3 OCUPATS EN EL MES
Servei transport - operari	PREU UNITARI * N° SERVEIS EN EL MES
Servei transport - Furgoneta 3,5 Tm (N1)	PREU UNITARI * N° SERVEIS EN EL MES
Servei transport - Furgoneta 7,5-12 Tm (N2)	PREU UNITARI * N° SERVEIS EN EL MES
Servei residus	PREU UNITARI * N° SERVEIS EN EL MES

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Mes descriptiu del servei prestat que es factura.
- Detall de cada servei que és facturi, així com l'import corresponent de cadascun d'ells.
  - o Pel que fa al dipòsit dels bens emmagatzemats es prorratejarà l'import d'aquells guardamobles donats d'alta o baixa en el mateix mes de facturació en funció dels dies efectius que hagin estat al magatzem.
- Qualsevol altre que indiqui la Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme.

## **Clàusula 18. Revisió de preus**

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

## **Clàusula 19. Responsable del contracte**

Es designa al Sr. Arnau Pastor i Pascual, Tècnic de la Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

## Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

### 1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

#### **1.1 De caràcter social:**

##### 1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

##### 1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 24, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerar essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

##### 1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

#### 1.1.4 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere que inclou el procediment d'aplicació de les clàusules socials d'igualtat de gènere.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

#### 1.1.5. Subcontractació amb empreses d'economia social.

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics, socials i ètics de l'economia social, s'estableix com a condició d'execució contractual, la subcontractació de l'objecte contractual, segons la descripció tècnica i justificació que es realitza en el PPT, amb empreses d'economia social, segons es defineixen en els articles 2 i 4 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'economia social.

La/les empresa/es subcontractada/es no pot/den tenir dependència amb l'empresa contractista i ha/n d'acreditar la solvència econòmica i tècnica i la capacitat d'obrar requerides per executar les parts específiques de l'objecte contractual.

La subcontractació ha de representar un ...% del preu del contracte (no pot ser superior al 35%).

L'empresa contractista ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, una vegada formalitzat el contracte, l'empresa o les empreses subcontractades.

L'empresa contractista podrà requerir l'assessorament i l'ajut de l'empresa municipal Barcelona Activa, SA per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte.

A tal efecte, s'annexa el Protocol elaborat per Barcelona Activa SA, que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Subcontractació amb empreses d'economia social.

#### 1.1.6 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

S'annexa el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la clàusula social de comunicació inclusiva.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

#### 1.1.7 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere que inclou el procediment d'aplicació de les clàusules socials d'igualtat de gènere.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa ha de lliurar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació

o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 26. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

#### 1.1.8 Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI.

L'empresa contractista ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.

Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Si l'empresa justifica la impossibilitat d'entregar en el termini establert el protocol o pla d'actuació, la persona responsable del contracte podrà atorgar un termini complementari de deu dies.

L'Ajuntament de Barcelona organitzarà sessions divulgatives en les quals es farà, amb totes les empreses contractistes de l'Ajuntament i de les empreses del Grup Municipal, una reflexió general de la implantació de les mesures en els contractes públics.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la Clàusula 27. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

S'annexa el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social d'Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI

#### 1.1.9 Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal.

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 27.

#### 1.1.10 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

#### 1.1.11 Accessibilitat universal

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

D'altra banda, el contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

## **1.2 De caràcter ambiental:**

D'acord amb la Mesura de govern de contractació pública responsable amb criteris socials i ambientals, i el Decret d'Alcaldia sobre contractació pública responsable amb criteris socials i ambientals, al present contracte li resultaran d'aplicació les següents mesures de caràcter ambiental, l'abast de les quals podreu consultar als links [http://www.ajsosteniblebcn.cat/ca/instruccions-tecniques\\_59437](http://www.ajsosteniblebcn.cat/ca/instruccions-tecniques_59437) i [http://www.ajsosteniblebcn.cat/ca/ambientalització-de-contractes\\_3929](http://www.ajsosteniblebcn.cat/ca/ambientalització-de-contractes_3929) a les quals haurà de donar compliment l'adjudicatària:

### 1.2.1 Aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles afectes a l'execució del contracte

L'adjudicatari, durant la vigència del contracte ha d'aplicar criteris de sostenibilitat en la utilització dels vehicles afectes a les prestacions del contracte. En cas que durant l'execució del contracte, hagi d'incorporar nous vehicles, els mateixos hauran de donar compliment als requeriments de la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat de vehicles, accessible a través del link: [http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins\\_cat\\_cap\\_vehicles\\_maq\\_67327.pdf](http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_vehicles_maq_67327.pdf)

## 2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

## 3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMSS qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària **com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:**

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
  - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
  - 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
  - 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.



- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.

- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
  - 1.L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyalen el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
- b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.



- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
  - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- 
- ⇒ Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
  - ⇒ Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
  - ⇒ D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
    - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
    - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
    - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
    - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
  - ⇒ Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
  - ⇒ Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebi de l'IMSS i/o de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
  - ⇒ Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
  - ⇒ Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
  - ⇒ Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

**En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :**

- ⇒ Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'IMSS i/o l'Ajuntament de Barcelona.



- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'IMSS i/o a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
  - L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'IMSS -Ajuntament de Barcelona-.
  - Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'IMSS/Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
  - El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »
- ◆ L'empresa contractista, haurà d'especificar:
- a) La finalitat per la qual es cediran les dades esmentades
  - b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
  - c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
  - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
- i. L'adjudicatària aportarà tot el personal necessari per a la realització de tots els treballs detallats. Els treballadors i operaris que prestin els serveis aportats per l'adjudicatària dependran únicament d'aquest a tots els efectes, sense que entre aquests i l'IMSSB existeixi cap vincle funcional ni laboral. Aquest personal treballarà a les ordres de l'adjudicatari, el qual vetllarà per a l'exacte compliment de les condicions de la gestió del servei públic.
- j. Garantir el compliment de la normativa legal vigent en cada moment en relació al personal necessari per a la prestació dels diferents serveis, en particular els conductors que hauran de tenir el carnet de conduir que correspongui al tonatge del

vehicle a conduir, així com qualsevol altra disposició legal que pugui afectar a la prestació del servei. En aquest sentit, serà imprescindible comptar amb un mínim de 3 persones en possessió del carnet de conduir C i 3 més amb carnet B.

- k. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil civil durant la vigència del contracte per al supòsits de robatori, furt, danys i/o destrucció per una cobertura no inferior als 150.000 euros/víctima i 600.000 euros/sinistre, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat..
- l. Comunicar per escrit a l'IMSS el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- m. L'adjudicatària aportarà tot el personal necessària per a la realització de tots els treballs objecte del contracte. Els professionals que prestin els serveis aportats per l'adjudicatària dependran únicament d'aquest a tots els efectes, sense que entre aquests i l'IMSSB existeixi cap vincle funcional ni laboral. Aquest personal treballarà a les odres de l'adjudicatari, el qual vetllarà per a l'exacte compliment de les condicions de la gestió del servei públic.
- n. Semestralment, l'adjudicatària facilitarà còpia del RNT, o document anàleg emès per la Tresoreria General de la SS, acreditatiu de la situació laboral del personal contractat i destinat al servei, i el certificat d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social, o en el seu defecte, haurà de facilitar les còpies de RLC o document anàleg emès per la Tresoreria General de la SS, que acrediti el pagament. El certificat d'estar al corrent de pagament de la Seguretat social haurà d'estar en vigor durant tot el període de vigència del present contracte.
- o. L'adjudicatària es compromet al compliment de totes les disposicions vigents en matèria laboral i de Seguretat Social que sigui d'aplicació.
- p. L'adjudicatari, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la formalització del contracte, haurà de facilitar a l'IMSSB, Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme, l'organització dels horaris dels professionals del servei.
- q. Aportar, al primer semestre de l'exercici següent, una auditoria limitada de la gestió del servei que inclogui el compte d'explotació relacionat amb el servei amb el màxim detall. També caldrà lliurar informació sobre les despeses realitzades per a cadascuna de les categories descrites en el full de càlcul de costos econòmics que es lliurarà a l'adjudicatari. En el cas del darrer any l'adjudicatari haurà de presentar aquesta auditoria juntament amb la presentació de l'última factura.
- r. L'adjudicatari assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar a les persones usuàries, per qualsevol causa en el centre, en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals, i hauran de procedir, quan s'escaigui, a la corresponent indemnització. Així mateix, l'adjudicatari està obligat a indemnitzar els danys que es



causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.

- s. Es responsabilitat de l'adjudicatari que el personal ocupat en l'execució del contracte haurà de disposar dels permisos i autoritzacions que resultin precises per l'execució de les tasques específiques objecte del contracte i que consten descrites al plec de prescripcions tècniques particulars, necessària per desenvolupar les seves funcions. A l'inici del contracte, l'adjudicatari trametrà a la persona responsable del contracte la relació de tot el personal que presti serveis a l'equipament així com una còpia de les titulacions corresponents.
- t. L'adjudicatari garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se en cas de provar-se els fets denunciats.
- u. L'adjudicatari assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar a les persones usuàries i/o als seus bens, per qualsevol causa durant la prestació dels serveis objecte del contracte, i haurà de procedir, quan s'escaigui, a la corresponent indemnització. Així mateix, l'adjudicatari està obligat a indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- v. Prestar el serveis amb la continuïtat i la regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, el contractista ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
- w. Cuidar del bon ordre del servei.
- x. En cas de vaga legal, l'adjudicatària haurà de garantir els serveis mínims, en el marc del sector al qual pertanyen els treballadors i treballadores adscrits al servei. L'entitat adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la persona responsable del contracte dels serveis mínims, de les incidències i del desenvolupament de la vaga.

Un vegada finalitzada la vaga, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe en el que s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores o serveis que s'hagin deixat de prestar. Aquest informe haurà de presentar-se en el termini màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb la conformitat del responsable municipal del servei.

Una vegada comprovats els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, el departament responsable del servei procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura del període en que s'hagi produït la vaga legal. Aquesta valoració es comunicarà per escrit a l'adjudicatària, per a la seva deducció a la factura corresponent, o en el seu cas, en el següent període de facturació.

- y. Admetre qualsevol persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament en la utilització del servei.

- z. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- aa. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- bb. No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- cc. Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.
- dd. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

## Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per la causa següent:

1. Augment de les necessitats de serveis deguts al creixement en el nombre de desnonaments de col·lectius vulnerables en la ciutat de Barcelona.  
hores de serveis de gestió dels espais col·lectius en cap de setmana:

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'IMSS, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP

## Clàusula 23. Subcontractació

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- Retirada dels bens
- Transports dels bens al magatzem.
- Emmagatzematge dels bens..

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquests únicament les prestacions següents: tractament de residus i recuperació dels béns reutilitzables en els termes establerts en el PPT.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

## Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

## Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

### a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de l'obligació de reserva en la nova contractació de personal, establerta en el present plec.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### b) Incompliments greus

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La pèrdua o no acompliment de la migració de dades contemplada en la clàusula 9 PPT.
- L'incompliment de la difusió del servei i dret de la imatge de la clàusula 11 del PPTP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'IMSS pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'IMSS s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les alegacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les alegacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'IMSS podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi IMSS o a l'Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

## Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions

- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
  - e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
  - f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
  - g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
  - h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
  - i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
  - j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
  - k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
  - l) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.
  - m) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
  - n) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
- Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

## Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

### **Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.**

#### 1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

#### 2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

#### 3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

#### 4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

#### 5. Qualitat dels serveis públics

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

## **Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès**

### 1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.



8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

#### Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Barcelona, a data de la signatura.

Rosa Martín Niubó  
Secretària delegada de l'IMSS  
Cap del Departament de Serveis Jurídics.

**Annexos:**

Annex 1: Model de declaració responsable  
Annex 1B: Model de declaració responsable protecció de dades  
Annex 2: Annex declaració Drets Humans  
Annex 3: Model de declaració constitució unió temporal d'empreses (UTE)  
Annex 4: Model oferta econòmica  
Annex 4Bis: Annex oferta econòmica  
Annex 5: Model d'aval  
Annex 6: Model de certificació assegurança de caució  
Annex 7: Protocol relatiu a les clàusules d'igualtat de gènere  
Annex 8: Protocol relatiu a la clàusula de comunicació inclusiva  
Annex 9: Protocol relatiu a la clàusula d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI.  
ANNEX 10: PROTOCOL PER A L'APLICACIÓ DE LA CLÀUSULA SOCIAL 3.1: Subcontractació d'empreses d'economia social.



## **ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sotasigna el/la senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal  
de la persona física/jurídica .....,  
amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre  
les comunicacions electròniques (@) ..... i als efectes de licitar en el  
procediment d'adjudicació de ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient  
.....

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT <sup>2</sup>**

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta

#### **Què l'empresa licitadora que representa:**

Compleix:

amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica

Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

No esta incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP

està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada

està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments

<sup>2</sup> En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:  
.....

2.- Per a empreses que conformen grup empresarial

2.a) Què l'empresa que represento NO  forma part de cap grup empresarial.

2.b) Què l'empresa que represento SÍ  forma part d'un grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació

3.- Que en el cas de resultar adjudicatària SÍ  / NO  constituirà la garantia mitjançant la fórmula de retenció en el preu.

4.- Que SÍ  / NO  autoritza a l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

5.- Que SÍ  / NO  autoritza a l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

### ***Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol***

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

### ***En matèria de protecció de dades***

L'adjudicatari demostra que ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent: (escollir una de les tres opcions)

<sup>3</sup>A) Mitjançant adhesió al codi de conducta .....

<sup>4</sup>B) segons certificació emesa per la entitat de certificació.....segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades"

<sup>3</sup> Indicar el Codi de conducta i el registre on es troba inscrit



<sup>5</sup>C) mitjançant declaració responsable

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

(Tots els licitadors hauran de presentar en el sobre 1 - Documentació administrativa - aquesta declaració responsable, marcant l'opció que procedeixi en funció de les circumstàncies de cada empresa).

---

<sup>4</sup> Indicar l'entitat que ha emès la corresponent certificació

<sup>5</sup> Incorporar la declaració responsable juntament amb aquest annex en el sobre 1.

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PROTECCIÓ DE DADES (Annex 1 B)**

Qui sotasigna el/la senyor/a .....  
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal  
de la persona física/jurídica .....  
amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre  
les comunicacions electròniques (@) ..... i als efectes de licitar en el  
procediment d'adjudicació de ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient  
.....

**DECLARA RESPONSABLEMENT**

Que la empresa/entitat ..... respecte als Tractaments  
de Dades Personals que realitza, compleix amb les obligacions exigides en la actualitat per  
la normativa vigent en la matèria, tant per el Reglament (EU) 2016/679 del Parlament  
Europeu i del Consell de 27 d'Abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques  
en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes  
dades i per el que es deroga la Directiva 95/46/CE, directament aplicable, com per la Llei  
Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets  
digitals i altra normativa que resulti aplicació.

Barcelona.....

.....  
.....

## **ANNEX 2: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE NO CONTRAVENCIÓ DRETS HUMANS**

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient .....

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT <sup>6</sup>**

**Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:**

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

---

<sup>6</sup> En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.



### ANNEX 3: MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. ....  
en representació de l'empresa .....amb NIF núm.  
.....;

El/la senyor/a ..... amb DNI núm.  
..... en representació l'empresa  
..... amb NIF núm. ....;

#### DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient ..... amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:  
..... % l'empresa .....  
..... % l'empresa .....<sup>1</sup>

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. ....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,  
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

<sup>7</sup> Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

## **ANNEX 4: OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS**

Aquesta oferta econòmica s'ha de presentar en un únic sobre (sobre electrònic C) i l'oferta que contingui els criteris que s'han de valorar mitjançant un judici de valor s'ha de presentar en un altre sobre electrònic separat d'aquest primer sobre (sobre electrònic B).

Prèviament a la celebració de l'acte públic per a l'obertura del sobre C s'haurà puntuat pels serveis tècnics la part de la proposició continguda en el sobre B que es valora amb judici de valor. Aquesta puntuació serà comunicada en l'acte públic que s'ha referit anteriorment.

### **CONTINGUT DE L'OFERTA**

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 21000232, que té per objecte el contracte de serveis de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de ..... euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

Descripció	Unitats	Quantitat estimada de serveis	Preu u/t ofert (sense IVA)	Import sortida
MAGATZEM	m <sup>3</sup>	266.078		
TRANSPORT - OPERARI	hora	55.224		
TRANSPORT- CAMIO FINS 7,5-12 Tm	hora	17.070		
TRANSPORT- FURGONETA FINS 3,5 Tm	hora	3.012		
TRACTAMENT DE RESIDUS	m <sup>3</sup>	878		

<b>TOTAL PREUS UNITARIS:</b>	
<b>IVA</b>	
<b>TOTAL (IVA INCLÓS)</b>	

Igualment els comuniquem que, d'acord amb l'annex 4bis d'aquesta oferta, als únics efectes de la valoració de l'oferta econòmica, l'import obtingut de la part de preu global del contracte i l'import resultat de l'estimació d'unitat a subministrar d'acord amb la clàusula 2 del PCAP i als preus unitaris ofertat pel mòdul de Servei Complementari d'auxiliar de geriatría, és el següent:

*PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.*



1	PART DE PREU GLOBAL	Preu sense IVA	..... euros
2	TOTAL PREUS UNITARIS	Preu sense IVA	..... euros
3	PREU VALORACIÓ OFERTA		1+2
4	TIPUS IVA (.....%)	Import IVA	..... euros
5	TOTAL OFERTA LICITADOR	Preu valoració oferta	1+2+3

Descripció	Unitat s	Quantitat estimada	Preu u/t Sortida	Import sortida
MAGATZEM	m <sup>3</sup>	266.078	5,00 €	1.330.390,00 €
TRANSPORT - OPERARI	hora	55.224	19,00 €	1.049.256,00 €
TRANSPORT- CAMIO FINS 7,5-12 Tm	hora	17.070	18,00 €	307.260,00 €
TRANSPORT- FURGONETA FINS 3,5 Tm	hora	3.012	13,00 €	39.156,00 €
TRACTAMENT DE RESIDUS	m <sup>3</sup>	878	4,30 €	3.775,40 €

<b>TOTAL PREUS UNITARIS:</b>	<b>2.729.837,40 €</b>
<b>IVA</b>	<b>573.265,85 €</b>
<b>TOTAL (IVA INCLÓS)</b>	<b>3.303.103,25 €</b>

Aquest preu total es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni .....

Costos directes <sup>8</sup> (especificar concepte)	Import €
....	
....	
Costos salarials (desglossar nombre persones treballadores i categories professionals)	..... €
TOTAL	Suma costos directes

Costos indirectes (especificar concepte)	Import €

<sup>8</sup> **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

**Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.



...	
Despeses generals d'estructura	
Benefici industrial	
TOTAL	Suma costos indirectes

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes) PREU SENSE IVA	
--	--

### ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

**a). Pel qualitat ambiental de la flota de vehicles de la categoria N2 disponibles i adscrits al servei, segons es classifiquen al registre de vehicles de la DGT. Fins a un màxim de 12 punts.**

SÍ  NO

FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA	Nombre d'hores de formació addicionals (màxim 20 hores)
Oferta d'hores addicionals a les previstes al Conveni	.....hores

**b). Pel compromís realització de cursos de formació en conducció eficient dels conductors de vehicles adscrits al contracte: Fins a un màxim de 7 punts.**

Que Sí  NO  es compromet a que un total de.....conductors, afectes al contracte, realitzin durant, els primers 12 mesos d'execució del contracte, cursos de formació en conducció eficient.

**c). Per la qualitat ambiental de la flota de vehicles de la categoria N2 disponibles i adscrits al servei, segons es classifiquen al registre de vehicles de la DGT. Fins a un màxim de 12 punts.**

Que en cas de resultar adjudicatari posarà a disposició del contracte un total de..... vehicles de la categoria N1, amb la següent classificació ambiental:

- .... vehicles disposen de distintiu Ambiental ZERO
- .... vehicles disposen de distintiu Ambiental ECO
- .... vehicles disposen de distintiu Ambiental C
- .... vehicles disposen de distintiu Ambiental B



**d). Per la qualitat ambiental de la flota de vehicles de la categoria N1 disponibles i adscrits al servei, segons es classifiquen al registre de vehicles de la DGT. Fins a un màxim de 6 punts.**

Que en cas de resultar adjudicatari posarà a disposició del contracte un total de..... vehicles de la categoria N1, amb la següent classificació ambiental:

- .... vehicles disposen de distintiu Ambiental ZERO*
- .... vehicles disposen de distintiu Ambiental ECO*
- .... vehicles disposen de distintiu Ambiental C*
- .... vehicles disposen de distintiu Ambiental B*

(Lloc, data i signatura electrònica reconeguda).

<b>EXP 20210167 ANNEX-4 BIS</b>							
24 mesos							
<b>Codi</b>	<b>Descripció</b>	<b>Unitats</b>	<b>Quantitat estimada</b>	<b>Preu u/t Sortida</b>	<b>Import sortida</b>	<b>Preu u/t Proveïdor</b>	<b>Import Proveïdor</b>
1	MAGATZEM	m <sup>3</sup>	266.078	5,00 €	1.330.390,00 €		- €
				IVA: 21%	279.381,90 €	21%	- €
			<b>Subtotal preus unitaris</b>		<b>1.609.771,90 €</b>	<b>Subtotal preu global proveïdor</b>	- €
2	TRANSPORT - OPERARI	hora	55.224	19,00 €	1.049.256,00 €		- €
				IVA: 21%	220.343,76 €	21%	- €
			<b>Subtotal preus unitaris</b>		<b>1.269.599,76 €</b>	<b>Subtotal preu global proveïdor</b>	- €
3	TRANSPORT- CAMIO FINS 7,5-12 Tm	hora	17.070	18,00 €	307.260,00 €		- €
				IVA: 21%	64.524,60 €	21%	- €
			<b>Subtotal preus unitaris</b>		<b>371.784,60 €</b>	<b>Subtotal preu global proveïdor</b>	- €
4	TRANSPORT- FURGONETA FINS 3,5 Tm	hora	3.012	13,00 €	39.156,00 €		- €
				IVA: 21%	8.222,76 €	21%	- €
			<b>Subtotal preus unitaris</b>		<b>47.378,76 €</b>	<b>Subtotal preu global proveïdor</b>	- €
5	TRACTAMENT DE RESIDUS	m <sup>3</sup>	878	4,30 €	3.775,40 €		- €
				IVA: 21%	792,83 €	21%	- €
			<b>Subtotal preus unitaris</b>		<b>4.568,23 €</b>	<b>Subtotal preu global proveïdor</b>	- €
				<b>TOTAL PREUS UNITARIS:</b>	<b>2.729.837,40 €</b>	<b>TOTAL PROVEÏDOR:</b>	- €
				<b>IVA</b>	<b>573.265,85 €</b>	<b>IVA</b>	- €
				<b>TOTAL (IVA INCLÓS)</b>	<b>3.303.103,25 €</b>	<b>TOTAL (IVA INCLÓS)</b>	- €
	Barcelona, a la data de la signatura						
	Les quantitats indicades per l'IMSS com a preus unitaris nets determinats constitueixen la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació i, per tant, seran excloses.						

## **ANNEX 5: MODEL D'AVAL**

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF (...), amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) en el carrer/plaça/avinguda, codi postal, localitat, i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta del bastanteig de poders que es ressenyen en la part inferior d'aquest document, AVALA a: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF (...), en virtut del que s'estableix per: (norma/s i article/s que imposa/sen la constitució d'aquesta garantia), l'article 107 i següents de la Llei 9/2017 del 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), per a respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantitzant i el número d'expedient de contractació), davant INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA, NIF P0800234G, per import de: (en lletra i en xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o òrgan equivalent de la resta d'Administracions Públiques, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA o qui en el seu nom estigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert en la legislació civil i mercantil i el clausulat del contracte garantit.

(Lloc i data)

(raó social de l'entitat)

(signatura dels apoderats)

Bastanteig de poders per l'Assessoria Jurídica de la CGD o Advocacia de l'Estat

Província    Data    Número o codi

NOTA:    L'Aval haurà d'estar intervingut per notari.

## **ANNEX 6: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ**

Certificat número (1) (en endavant, assegurador), amb domicili en, carrer, i NIF (....), degudament representat per en (2), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons es desprèn del bastanteig de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA A (3), NIF (...), en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (4) INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA, NIF P0800234G, en endavant assegurat, fins l'import de (en lletres i en xifres) (5), en els termes i condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la que es regeix el contracte (6), en concepte de garantia (7), per respondre de les obligacions, penalitats i resta de despeses que es puguin derivar conforme a les normes i resta de condicions precitades front a l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'òrgan de contractació.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que (4) INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA, NIF P0800234G, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert en la legislació civil i mercantil i el clausulat del contracte garantit.

Lloc i data

Signatura

Assegurador.

Bastanteig de poders per l'Assessoria Jurídica de la CGD o Advocacia de l'Estat

Província Data Número o codi

Instruccions per a la complimentació del model.

(1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.

(2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats.

(3) Nom de la persona assegurada.

(4) Òrgan de contractació: INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS (Gerència), NIF P0800234G

(5) Import, en lletra, pel qual es constitueix l'assegurança.

(6) Identificar individualment de forma suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.

(7) Expressar la modalitat d'assegurança de que es tracta, provisional, definitiva, etcètera

NOTA: El certificat d'assegurança de caució haurà d'estar intervingut per notari.



## **ANNEX 7: PROTOCOL RELATIU A LES CLÀUSULES D'IGUALTAT DE GÈNERE**

**PROTOCOL** per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de les **CLÀUSULES D'IGUALTAT DE GÈNERE** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

[Decret de contractació pública sostenible de 24 d'abril de 2017](#)

3.6.1. PLA D'IGUALTAT .....	pàg. 3
3.6.2. PARITAT ENTRE DONES I HOMES EN ELS PERFILS I CATEGORIES PROFESSIONALS.....	pàg. 5
3.6.4. MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE.....	pàg. 6

### **Procediment d'aplicació per a empreses contractistes**

#### **Definició de les clàusules dins la [Guia de contractació pública social.](#)**

##### **Condicions d'aplicació:**

En les relacions laborals es produeixen discriminacions injustificades entre els homes i les dones. Aquesta infracció del principi constitucional d'igualtat de tracte té diferents manifestacions: els salaris que es paguen pel desenvolupament d'una mateixa activitat són més alts en els homes; la participació de les dones en el desenvolupament dels llocs directius o de responsabilitat és molt inferior als homes sense causa justificada, fins i tot l'exercici de determinades funcions és predominant en els homes.

La Llei orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes i la Llei catalana 17/2015, d'igualtat efectiva de dones i homes, fixen mesures i actuacions en molts àmbits de l'activitat social per tal que es garanteixi la igualtat de gènere.

L'article 10 de la Llei 17/2015 crida a les administracions públiques catalanes perquè incorporin la perspectiva de gènere en les ofertes de contractació pública i incloguin condicions d'execució dels treballs objecte del contracte per les quals l'empresa adjudicatària hagi d'adoptar mesures tendents a la promoció d'igualtat de homes i dones. L'article 36.1.a) estableix que les empreses amb més de 250 persones treballadores, les que ho tinguin establert en conveni o les que estiguin obligades per disposició de l'autoritat laboral han de disposar de plans d'igualtat.

L'Ajuntament de Barcelona vol impulsar el compliment d'aquestes mesures legals al si de l'execució del contracte públic municipal. La verificació del compliment d'aquestes lleis es trasllada en aquesta guia com a condició d'execució contractual.

L'Ajuntament de Barcelona obre un procés de verificació de les mesures d'igualtat al si del contracte públic, un procés que també és de col·laboració i ajuda perquè les empreses se sensibilitzin i apliquin aquestes obligacions legals durant el temps d'execució del contracte públic municipal. No es tracta d'obrir un procés de penalització a les empreses contractistes com a "solució" pel compliment de les obligacions legals. Es tracta de facilitar i impulsar la realització efectiva d'aquestes obligacions legals.

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.



Cal activar aquesta mesura quan les característiques d'execució del contracte públic municipal siguin adequades: el contracte ha de tenir una durada mínima, i l'objecte contractual, requerir una utilització de recursos humans perquè l'aplicació de la mesura tingui una significació, però recordant que no es pretén verificar una política general d'empresa, sinó l'aplicació concreta al si del contracte municipal d'una mesura social que aporta eficiència social al contracte.

En aquest sentit, s'inclouen les següents mesures:

- **Pla d'igualtat:** L'empresa contractista, en els primers deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Aquesta condició d'execució contractual ha de constar en el PCAP o el plec de condicions, d'acord amb la previsió de l'article 146.2 del TRLCSP.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un termini nou perquè aportï la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

- **Paritat de gènere en els perfils i categories professionals:** Aquesta consideració social es pot incloure en el plantejament d'un contracte públic municipal com una condició d'execució contractual, perquè el requeriment es considera essencial per a l'execució del contracte i s'imposa com una obligació de l'empresa contractista de garantir una paritat en els diferents perfils i categories professionals de les persones que executin el contracte o en el desenvolupament de llocs de responsabilitat directiva en l'execució del contracte.

- **Llenguatge i imatges no sexistes:** L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes.

- **Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:** L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

Concretament, en els contractes de serveis en què la prestació estigui destinada a persones físiques, es pot establir com a condició d'execució que l'empresa contractista apliqui mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com l'adopció de mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de



violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

### **Verificació de l'aplicació de la mesura**

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que estableix el plec de condicions.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures en l'execució del mateix contracte.

### **3.6.1. PLA D'IGUALTAT**

#### 1. Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista declararà **si presenta o no** el Pla d'igualtat o les mesures de promoció de la igualtat aplicables a les persones que executin el contracte.

#### **1.1. En cas afirmatiu:**

S'adjuntarà la documentació següent:

*A) Empreses legalment obligades a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007:*

- **Pla d'igualtat** aplicable a les persones que executin el contracte.
- **Declaració signada** conforme el Pla d'igualtat inclou un diagnòstic de la situació en, com a mínim, les següents matèries:
  - Accés a la feina.
  - Classificació professional.
  - Promoció i formació.
  - Retribucions.
  - Ordenació del temps de treball.
  - Prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, en cas que no disposi d'un Protocol específic.

...el qual justifica la idoneïtat de les mesures previstes.

*B)Empreses no subjectes a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'Igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007:*

- **Mesures de promoció de la igualtat** aplicables a les persones que executin el contracte.
- **Declaració signada** conforme:
  - No està obligada a disposar de Pla d'igualtat.
  - Aporta i annexa les mesures de promoció de la igualtat aplicables a les persones que executin el contracte.
  - Que les mesures de promoció de la igualtat inclouen un diagnòstic de la situació en, com a mínim, una de les següents matèries:
    - Accés a la feina.
    - Classificació professional.
    - Promoció i formació.
    - Retribucions.
    - Ordenació del temps de treball.
    - Prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, en cas que no disposi d'un Protocol específic.

...que justifica la idoneïtat de les mesures previstes.

### **1.2. En cas negatiu:**

L'empresa contractista comunicarà a la Unitat Promotora (UP) el motiu pel qual no presenta la documentació en el termini establert. En aquest cas la UP podrà derivar l'empresa al DTG-CIRD per tal que rebi assessorament, consignat aquesta derivació en l'apartat corresponent de l'aplicatiu informàtic per al seguiment de les clàusules socials, quan aquest estigui operatiu.

La UP, informará a l'empresa dels passos a seguir, facilitant-li el contacte i l'assessorament del DTG-CIRD. La UP consignará si s'ha produït o no aquesta derivació i, en cas afirmatiu, s'assegurarà que s'adjunten els documents relacionats, **la Fitxa de derivació DTG-CIRD**, i posteriorment un **Informe de recomanacions** que emetrà finalment el DTG-CIRD.

Rebudes les recomanacions i l'assessorament del DTG-CIRD, l'empresa haurà d'aportar el **Pla o el document de mesures d'igualtat**.

Si persisteix en l'incompliment del requeriment, la UP determinarà i consignará en l'aplicatiu, quan aquest estigui operatiu, l'import de la sanció econòmica aplicada i el percentatge que representa sobre el preu del contracte.

### **2. Fase prèvia a la finalització del contracte:**

Abans de finalitzar el contracte l'empresa consignará les següents dades relatives a les persones treballadores ocupades en la seva execució:

- Núm. d'homes.
- Núm. de dones.
- Núm. total de persones treballadores.
- Percentatge d'homes.
- Percentatge de dones.

A més, de forma voluntària i a títol informatiu, facilitarà les següents dades generals relatives al conjunt de la seva plantilla:

- Percentatge d'homes.
- Percentatge de dones.
- Índex de segregació horitzontal (percentatge de dones en cada àrea o departament funcional de l'empresa)
- Índex de segregació vertical (núm. de dones directives sobre el total de càrrecs directius).
- Bretxa salarial (Salari mitjà/hora dels homes en plantilla - salari mitjà/hora de les dones en plantilla / salari mitjà/hora dels homes en plantilla).

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària informarà a la UP i consignarà en l'aplicatiu informàtic, quan aquest estigui operatiu, si ha aplicat mesures relacionades amb els àmbits previstos en el Pla d'igualtat o en les mesures presentades, presentant **un informe de seguiment amb la concreció de quines han estat aquestes mesures.**

### **3.6.2. PARITAT ENTRE DONES I HOMES EN ELS PERFILS I CATEGORIES PROFESSIONALS**

#### 1. Fase d'execució del contracte:

L'empresa contractista informarà a la UP i consignarà en l'aplicatiu informàtic, quan aquest estigui operatiu, les següents dades en relació al col·lectiu objecte de la mesura social (personal en llocs directius o altres categories o perfils professionals):

- Núm. d'homes
- Núm. de dones
- Total de persones treballadores
- Percentatge d'homes
- Percentatge de dones
- Percentatge total de persones treballadores.

Aquesta informació anirà acompanyada d'una declaració signada que inclogui la relació de la plantilla implicada en l'execució del contracte, indicant el sexe i la categoria professional. La UP podrà sol·licitar l'aportació de la **documentació que acrediti la veracitat** d'aquesta declaració quan ho consideri oportú.

Par la seva banda, en base a la informació facilitada per l'empresa contractista, la UP consignarà si es compleix el principi de paritat entre dones i homes d'acord amb els criteris establerts en la condició d'execució. En cas negatiu indicarà l'import de la sanció aplicada i el percentatge que representa sobre el preu del contracte.

### **3.6.4. MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE**

#### 1. Fase d'adjudicació:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una declaració signada conforme aporta i annexa :

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.



- a. un **Pla d'igualtat** que incorpora mesures per a prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte, o bé...
- b. un **Protocol** per a prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte, o bé...
- c. una **descripció de les mesures concretes** per a prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Aquesta declaració inclourà el compromís que el document presentat compleix amb els requeriments quant a la inclusió, com a mínim, de les següents mesures:

- Campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual i/o per raó de sexe.
- Accions formatives.
- Designació d'una o més persones referents que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes, indicant en aquest cas el nom i cognoms de les mateixes.

S'acompanyarà de la documentació següent:

- **Pla d'igualtat, Protocol o document** que detalli les mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Si l'empresa contractista no presenta la documentació sol·licitada o aquesta incompleix els requeriments comunicarà a la UP el motiu de l'incompliment. En aquest cas la UP podrà derivar l'empresa al DTG-CIRD per tal que rebi assessorament, consignat aquesta derivació en l'apartat corresponent de l'aplicatiu informàtic, quan aquest estigui operatiu.

La UP, informará a l'empresa dels passos a seguir, facilitant-li el contacte i l'assessorament del DTG-CIRD. La UP consignará si s'ha produït o no aquesta derivació i, en cas afirmatiu, s'assegurarà que s'adjunten els documents relacionats, la **Fitxa de derivació DTG-CIRD**, i posteriorment un **Informe de recomanacions** que emetrà finalment el DTG-CIRD.

Rebudes les recomanacions i l'assessorament del DTG-CIRD, l'empresa haurà d'aportar el document que ha d'incloure les mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Si persisteix en l'incompliment del requeriment, la UP determinarà i consignará en l'aplicatiu, quan aquest estigui operatiu, l'import de la sanció econòmica aplicada i el percentatge que representa sobre el preu del contracte.

## 2. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària consignará si ha aplicat mesures relacionades amb els àmbits previstos:

- Campanyes informatives.
- Accions formatives.
- Designació de referent/s.



I adjuntarà un **informe de seguiment** amb la concreció de quines han estat aquestes mesures.

## **ANNEX 8 PROTOCOL RELATIU LA CLÀUSULA DE COMUNICACIÓ INCLUSIVA**

**PROTOCOL** per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CLÀUSULA DE COMUNICACIÓ INCLUSIVA** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.  
[Decret de contractació pública sostenible de 24 d'abril de 2017](#)

[Procediment d'aplicació per a les \*\*Empreses contractistes\*\*](#)

### **Definició de les clàusules dins la [Guia de contractació pública social](#).**

#### **Condicions d'aplicació:**

Aquesta clàusula es redacta com una concreció de la recollida a la Guia de contractació Pública Social referent a "Llenguatge i imatges no sexistes".

L'empresa contractista haurà de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzaran imatges o llenguatge de caire sexista, discriminatoris, que atemptin contra la igualtat, els drets de la infantesa o els dels animals, d'exaltació de la violència o perpetuadors d'estereotips negatius.

#### **Model de clàusula**

*L'empresa contractista ha de garantir,*

- *que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.*
- *l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.*
- *en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.*

#### **1. Fase d'execució del contracte:**

Cas que s'hagi produït una circumstància que recomani la revisió tant d'un llenguatge oral no inclusiu, com de materials de comunicació que incloguin llenguatge o imatges allunyades de la natura de la clàusula, la Unitat Promotora requerirà a l'empresa contractista per tal que els pugui corregir.

La Unitat Promotora, que comptarà amb l'assessorament del DC i amb la col·laboració del Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD, en cas que es determini que s'ha produït un ús d'un llenguatge o d'imatges que fomentin l'exclusió, la discriminació, els estereotips negatius, o el sexisme podrà emetre **un informe de recomanacions** de cara a la rectificació d'aquestes circumstàncies.

PCAP Contracte de serveis per a la gestió del servei de recollida, transport, emmagatzematge i custòdia provisional de béns i estris procedents de desnonaments judicials o situacions d'exclusió residencial i posterior tractament de residus amb mesures de contractació pública sostenible i mediambientals.

L'empresa contractista haurà de dur a terme la correcció dels comportaments o dels materials seguint les recomanacions de l'informe abans esmentat. Podrà comptar amb l'assessorament del DC, amb la col·laboració del Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD.

S'acompanyarà de la documentació següent:

- Materials corregits o compromís de retirada.
- Informe de les mesures dutes a terme.

## **ANNEX 9: PROTOCOL RELATIU A LA CLÀUSULA D'IGUALTAT D'OPORTUNITAT I NO DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBI**

**PROTOCOL** per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CLÀUSULA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBI** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

[Decret de contractació pública sostenible de 24 d'abril de 2017](#)

[Procediment d'aplicació per a les \*\*Empreses contractistes\*\*](#)

**Definició de les clàusules dins la [Guia de contractació pública social](#).**

### **Condicions d'aplicació:**

La Llei catalana 11/2014, de 10 d'octubre, té l'objecte de garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals (LGBTI) i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. L'article 21.b).5è. estableix que les empreses han d'adoptar codis de conducta i protocols d'actuació per assegurar la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI.

En l'execució d'un contracte públic es poden donar les condicions en què calgui assegurar l'aplicació correcta de la Llei 11/2014. En aquest sentit, en els contractes que tinguin una composició de mà d'obra significativa o tinguin la ciutadania com a destinatària de la prestació es pot establir com a condició d'execució contractual l'acreditació per part de l'empresa de l'adopció de codis de conducta o protocols d'actuació per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI en l'execució del contracte de referència.

### **Model de clàusula**

*L'empresa contractista aportarà en el termini màxim de quinze dies posteriors a la data de formalització del contracte el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució*

*del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com en les persones destinatàries de la prestació. Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.*

*Si l'empresa justifica la impossibilitat d'entregar en el termini establert el protocol o pla d'actuació, la persona responsable del contracte podrà atorgar un termini complementari de deu dies.*

*L'Ajuntament de Barcelona organitzarà sessions divulgatives en les quals es farà, amb totes les empreses contractistes de l'Ajuntament i de les empreses del Grup Municipal, una reflexió general de la implantació de les mesures en els contractes públics.*

### **3.7. IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBI**

#### 3.2. Fase d'adjudicació:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una declaració signada conforme aporta i annexa :

- d. un **Protocol o pla d'actuació que inclogui les mesures necessàries per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI...**

S'acompanyarà de la documentació següent:

- **Protocol o pla d'actuació** que detalli les mesures **per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI**

Si l'empresa contractista no presenta la documentació sol·licitada o aquesta incompleix els requeriments comunicarà a la Unitat Promotora el motiu de l'incompliment. En aquest cas la Unitat Promotora podrà derivar l'empresa al DTG-CIRD, amb la col·laboració del DF-LGTBI per tal que rebi assessorament, consignat aquesta derivació en l'apartat corresponent de l'aplicatiu informàtic, quan aquest estigui operatiu.

La Unitat Promotora, informarà a l'empresa dels passos a seguir, facilitant-li el contacte i l'assessorament del DTG-CIRD. La UP consignarà si s'ha produït o no aquesta derivació i, en cas afirmatiu, s'assegurarà que s'adjunten els documents relacionats, la **Fitxa de derivació DTG-CIRD**, i posteriorment un **Informe de recomanacions** que emetrà finalment el DTG-CIRD, amb la col·laboració del DF-LGTBI.

Rebudes les recomanacions i l'assessorament, l'empresa haurà d'aportar el **protocol o pla d'actuació** que ha d'incloure les mesures per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI.

Si persisteix en l'incompliment del requeriment, la UP determinarà i consignarà en l'aplicatiu, quan aquest estigui operatiu, l'import de la sanció econòmica aplicada i el percentatge que representa sobre el preu del contracte.

#### 3.3. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària consignarà si ha aplicat mesures relacionades amb els àmbits previstos:

- Campanyes informatives.
- Accions formatives.

I adjuntarà un **informe de seguiment** amb la concreció de quines han estat aquestes mesures.



## **ANNEX 10: PROTOCOL PER A L'APLICACIÓ DE LA CLÀUSULA SOCIAL 3.1:**

[Decret de contractació pública sostenible de 24 d'abril de 2017](#)

### **SUBCONTRACTACIÓ AMB EMPRESES D'ECONOMIA SOCIAL**

**Procediment d'aplicació per a les Unitats Promotores (pàg. 2) Procediment d'aplicació per a les Empreses contractistes (pàg. 9)**

#### **Definició de la clàusula dins la [Guia de contractació pública social](#)**

##### **Condicions d'aplicació:**

L'article 4 de la Llei estatal 5/2011, de 29 de març, d'economia social, defineix uns principis de l'economia social: primacia de les persones i de la finalitat social sobre el capital; aplicació dels resultats obtinguts a la finalitat social de l'entitat; promoció de la solidaritat interna i amb la societat que afavoreixi el compromís amb el desenvolupament local, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, la cohesió social, la inserció de persones amb risc d'exclusió social, la generació d'ocupació estable i de qualitat, la conciliació de la vida personal, familiar i laboral i la sostenibilitat. L'article 5 descriu els tipus d'entitats que poden integrar aquest model d'empresa. L'article 8 preveu mesures per impulsar l'economia social. L'article 14.2.l) de la recent Llei 6/2016, de 4 de maig, d'Economia Social de Galícia, compromet a les administracions públiques gallegues a fomentar l'economia social mitjançant "la introducció de clàusulas de caràcter social que, habida cuenta de las características y valores de la economía social, favorezcan su participación en la contratación pública y permitan evaluar adecuadamente sus aportaciones y contribuciones a la sociedad."

En la contractació pública municipal, el PCAP o el plec de condicions, per a una millor eficiència social de la inversió pública i considerant les característiques de l'objecte del contracte i la possibilitat d'incorporar empreses especialitzades que aportin eficiència tècnica, innovació i valor social, pot establir com a condició d'execució contractual la subcontractació de part o de parts específiques de l'objecte contractual, que s'han de concretar en el plec, amb empreses d'economia social. L'empresa o les empreses que l'empresa contractista proposi subcontractar no poden tenir dependència amb ella mateixa i han d'acreditar la solvència econòmica i tècnica i la capacitat d'obrar requerides per executar les parts específiques de l'objecte contractual. La subcontractació amb empreses socials no pot sobrepassar el 35% del preu del contracte.

##### **Model de clàusula :**

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics, socials i ètics de l'economia social, s'estableix com a condició d'execució contractual la subcontractació de la prestació consistent en ..., segons la descripció tècnica i justificació que es realitza en el PPT, amb empreses d'economia social, segons es defineixen en [l'article 4 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'Economia Social](#). Les empreses subcontractades han d'acreditar la solvència econòmica i tècnica, i la capacitat d'obrar requerides per executar les parts específiques de l'objecte contractual. Aquesta subcontractació s'estima que representa un ...% del pressupost del contracte (no pot ser superior al 35%). L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació, una vegada formalitzat el contracte, l'empresa o les empreses subcontractades. L'incompliment injustificat d'aquesta condició d'execució que es qualifica d'obligació essencial contractual comportarà l'extinció del contracte. L'empresa contractista pot requerir assessorament i l'ajut a l'empresa municipal Barcelona Activa per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte.

L'empresa contractista pot requerir assessorament i l'ajut a l'empresa municipal Barcelona Activa per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte.



## 1. Procediment d'aplicació per a les Unitats Promotores

### 1. Criteris per la definició d'Empresa d'Economia Social: Llei Estatal 5/2011, de 29 de març, d'Economia Social.

Els criteris que l'Ajuntament de Barcelona i les unitats promotores de licitacions utilitzaran per definir el que entenem per empresa d'Economia Social són, tal i com s'indica en el literal de la clàusula, els que apareixen a l'article 4 i 5 de la llei d'Economia Social 5/2011.

#### **Artículo 4.**

##### **Principios orientadores.**

*Las entidades de la economía social actúan en base a los siguientes principios orientadores:*

- a) *Primacía de las personas y del fin social sobre el capital, que se concreta en gestión autónoma y transparente, democrática y participativa, que lleva a priorizar la toma de decisiones más en función de las personas y sus aportaciones de trabajo y servicios prestados a la entidad o en función del fin social, que en relación a sus aportaciones al capital social.*
- b) *Aplicación de los resultados obtenidos de la actividad económica principalmente en función del trabajo aportado y servicio o actividad realizada por las socias y socios o por sus miembros y, en su caso, al fin social objeto de la entidad.*
- c) *Promoción de la solidaridad interna y con la sociedad que favorezca el compromiso con el desarrollo local, la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, la cohesión social, la inserción de personas en riesgo de exclusión social, la generación de empleo estable y de calidad, la conciliación de la vida personal, familiar y laboral y la sostenibilidad.*
- d) *Independencia respecto a los poderes públicos.*

#### **Artículo 5.**

##### **Entidades de la economía social.**

1. *Forman parte de la economía social las cooperativas, las mutualidades, las fundaciones y las asociaciones que lleven a cabo actividad económica, las sociedades laborales, las empresas de inserción, los centros especiales de empleo, las cofradías de pescadores, las sociedades agrarias de transformación y las entidades singulares creadas por normas específicas que se rijan por los principios establecidos en el artículo anterior.*
2. *Asimismo, podrán formar parte de la economía social aquellas entidades que realicen actividad económica y empresarial, cuyas reglas de funcionamiento respondan a los principios enumerados en el artículo anterior, y que sean incluidas en el catálogo de entidades establecido en el artículo 6 de esta Ley.*
3. *En todo caso, las entidades de la economía social se regularán por sus normas sustantivas específicas.*

Per complementar l'aclariment de les diferents fórmules jurídiques d'empreses d'economia social detallades a l'article 5 de la Llei d'Economia Social 5/2011, s'annexen les següents definicions:

- ✓ **Cooperativa:** associació autònoma de persones que s'han unit voluntàriament per a fer front a les seves necessitats i aspiracions econòmiques, socials i culturals comuns per mitjà d'una empresa de propietat conjunta i gestió democràtica. Els principis cooperatius són l'adhesió voluntària i oberta, la gestió democràtica per part dels socis, la participació econòmica dels socis, l'autonomia i independència, l'educació, formació i informació, la cooperació entre cooperatives i l'interès per la comunitat. La Llei catalana de cooperatives (Llei 12/2015, de 9 de juliol, de Cooperatives) classifica a les cooperatives en les classes següents: agràries; marítimes, fluvials i lacustres; d'assegurances; de consumidors i d'usuàries; de crèdit; d'ensenyament; d'habitatges; sanitàries; de serveis; de treball associat; integrals i de Segon grau.
- ✓ **Mutualitats:** Són societats de persones que exerceixen amb caràcter principal una activitat asseguradora sense afany de lucre, complementària o alternativa de la

seguretat social, sota els principis de protecció mútua, solidaritat, gestió professional i organització democràtica. Els i les sòcies de la mutualitat, dits mutualistes, contribueixen al finançament de la institució amb una quota social. Amb el capital acumulada través de les quotes socials, la institució brinda els seus serveis als socis que els necessiten. Els principis bàsics de les mutualitats són l'adhesió voluntària, l'organització democràtica, la neutralitat institucional (política, religiosa, racial i gremial), la contribució d'acord amb els serveis a rebre, la capitalització social dels excedents, l'educació i capacitació social i mutual, i la integració per al desenvolupament.

- ✓ **Fundacions:** Les fundacions són entitats sense ànim de lucre constituïdes mitjançant l'afectació d'uns béns o d'uns drets de contingut econòmic i la destinació dels seus rendiments o dels recursos obtinguts per altres mitjans al compliment de finalitats d'interès general. Poden constituir-les les persones físiques i les persones jurídiques públiques o privades.
- ✓ **Associacions amb activitat econòmica:** Les associacions són persones jurídiques privades constituïdes per tres o més persones que s'uneixen de manera voluntària, lliure i solidària per aconseguir, sense afany de lucre, una finalitat comuna d'interès general o particular i es comprometen a posar en comú llurs coneixements, activitats o recursos econòmics amb caràcter temporal o indefinit. Les associacions poden constituir federacions per assolir millor les finalitats que els són pròpies i facilitar la coordinació; al seu torn, les federacions poden constituir confederacions.
- ✓ **Societats laborals:** Les societats laborals són societats de caràcter mercantil, societats anònimes o de responsabilitat limitada, on la majoria del capital social (més del 50%) ha de ser propietat de les persones treballadores amb una relació laboral de caràcter indefinit. Requereix un mínim de 3 sòcies ja que una limitació és que cap persona pugui tenir una participació a la societat superior al 33%, i com a mínim dos d'elles han de ser treballadores, ja que la majoria del capital social ha d'estar en mans dels sòcies treballadores. La nova llei de 2015 obre la possibilitat de constituir una societat laboral amb només dos socis, sempre que tots dos siguin treballadors i tinguin distribuïda de forma igualitària la seva participació dins la societat. Els socis no tenen responsabilitat personal respecte dels deutes de la societat, la qual respon amb el seu patrimoni.
- ✓ **Empreses d'inserció:** Les empreses d'inserció són iniciatives de l'economia social que combinen la lògica empresarial amb estratègies que fan possible la integració sociolaboral de persones amb necessitats específiques. Estan regulades per la [Llei 27/2002 de 20 de desembre de 2002](#). Per aconseguir el seu objecte social, desenvolupen una activitat econòmica de producció de béns i de prestació de serveis en qualsevol sector del mercat, realitzant un treball productiu i participant regularment en les operacions del mercat, com qualsevol altra empresa però amb uns objectius diferents. Mitjançant una experiència real de treball i el desenvolupament d'un itinerari d'inserció personalitzat, garanteixen que les persones en procés d'inserció millorin les seves competències transversals i tecnicoprofessionals, i incrementin les seves possibilitats d'inserció en el mercat laboral ordinari. Per ser considerades com a tals, les empreses d'inserció han de complir una sèrie de condicions específiques. En l'àmbit de contractació han de mantenir, en còmput anual, un mínim d'un 30% i un màxim d'un 70% de treballadors en procés d'inserció respecte al total de la plantilla i, en cap cas, el nombre de persones pot ser inferior a dues. En l'àmbit econòmic, l'empresa ha d'aplicar, almenys, el 80% dels resultats o els excedents disponibles obtinguts en cada exercici econòmic a la millora o l'ampliació de les estructures productives i d'inserció. En cas que no hi hagués aquesta necessitat d'ampliació o millora o que no calgués destinar-hi la totalitat del dit percentatge d'excedents o resultats, la part no disposada ha de quedar imputada al fons de reserva de l'empresa.
- ✓ **Centres Especials de treball:** Els centres especials de treball (CET) són empreses que assegurin un treball remunerat a persones amb discapacitat, garantint la seva integració laboral. Comparteixen objectius amb les empreses d'inserció, essent un mitjà d'integració de persones amb discapacitat (física, psíquica o sensorial) en el règim de treball ordinari,

però la seva plantilla ha de comptar amb un mínim del 70% de persones treballadores amb un grau de discapacitat igual o superior a un 33%. Poden ser de titularitat privada o pública. Estan regulats per les següents normatives: [reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre](#), pel qual s'aprova el text refós de la llei general dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social i el [reial decret 2273/1985, de 4 de desembre](#), que regula els centres especial de treball

- ✓ **Confraries de Pescadors:** Les Confraries de Pescadors són corporacions de dret públic, que actuen com a òrgans de consulta i col·laboració amb l'Administració en temes relacionats amb l'activitat extractiva pesquera i la seva comercialització, especialment en els sectors artesanal de litoral. Gaudeixen de personalitat jurídica i capacitat d'obrar i les seves competències no limitaran la llibertat sindical, ni els drets que la llei reconeix a les organitzacions d'empresaris i treballadors.
- ✓ **Societats agràries de transformació :** Les societats agràries de transformació són societats civils de finalitat econòmica social que, en benefici dels seus socis, tenen per objecte: la producció, transformació, i comercialització de productes agrícoles, ramaders o forestals; La realització de millores en el medi rural, promoció i desenvolupaments rurals i agraris ; La prestació de serveis comuns que serveixin a aquelles finalitats.

A continuació detallem un seguit de criteris per permeten entendre per a quin tipus de contracte es pot comptar incloure la clàusula de subcontractació a empreses de l'economia social.

## 2. Criteris per la Incorporació de la Clàusula de subcontractació d'empreses d'Economia Social a una nova licitació

Per tal de facilitar la incorporació de la present clàusula a les diferents licitacions es faciliten els sectors d'activitat en els quals l'oferta de béns i serveis d'empreses d'Economia Social és més rellevant. D'aquesta manera, es pretén que les unitats promotores responsables de les licitacions valorin la possibilitat d'incorporar la mesura social, tenint en compte si aquests béns i serveis hauran de ser subministrats en el marc de la licitació.

A continuació es detalla una taula amb diferents sectors d'activitat i el nombre d'empreses i entitats d'economia social existents d'acord als registres oficials, prenent de referència els següents registres: cooperatives, societats laborals, empreses d'inserció, centres especials de treball i societats laborals. Aquesta informació és incompleta ja que s'hi haurien d'afegir altres fonts, **però sí que fa una aproximació rellevant de cara a considerar quins sectors és on es troba un major nombre d'empreses d'economia social.**

**Taula 1. Nombre i tipus d'empresa per sector d'activitat, 2017.**

	CET	Cooperativa	Empresa Inserció	Societat Laboral
1. Habitatge i gestió de l'entorn	203	826	48	1.100
2. Subministraments	0	29	0	27
3. Tèxtil	19	70	10	231
4. Alimentació:	15	639	15	187
5. Restauració i hosteleria	18	199	21	519
6. Cultura i Oci	22	299	1	241
7. Educació i Recerca	4	233	0	83
8. Comunicació	32	124	1	360
9. Tecnologia i electrònica	0	73	0	178
10. Salut i Cures	4	192	0	178
11. Finançament	0	5	0	5
12. Assessorament	15	291	1	315

13. Logística	46	365	16	205
14. Espais i xarxes	0	9	0	0
15. Producció i/o venda d'altres productes manufacturats	130	475	8	1.171

Actualment, s'està desenvolupant un catàleg-cercador dinàmic d'iniciatives que permetrà la cerca d'empreses d'economia social per sectors d'activitat, de manera que cada unitat licitadora podrà obtenir resposta àgil per a valorar si s'inclou la clàusula de subcontractació a empreses d'economia social. [Aquí](#) podeu trobar la informació de l'anterior taula detallada pels 85 subsectors en què es desglossen els 15 sectors principals També es pot obtenir més informació sobre la presència d'empreses i entitats d'economia social a Barcelona en aquest [informe](#).

### 3. Procediment

Quan una unitat promotora municipal es planteja una nova licitació, cal plantejar-se si inclourà la present clàusula. **Barcelona Activa està a disposició per assessorar sobre la seva inclusió. ([contractacioresponsable@barcelonactiva.cat](mailto:contractacioresponsable@barcelonactiva.cat))**. Caldrà concretar el percentatge del contracte a subcontractar amb empreses d'economia social i l'import pressupostari corresponent. Una vegada determinat que s'inclourà la clàusula a la licitació, caldrà informar a Barcelona Activa de la inclusió de la clàusula. Quan estigui en marxa la nova aplicació informàtica el sistema enviarà automàticament un avis a Barcelona Activa, Mentrestant no sigui així la unitat promotora enviarà correu electrònic amb la informació, [contractacioresponsable@barcelonactiva.cat](mailto:contractacioresponsable@barcelonactiva.cat).

Formalitzat el contracte, **caldrà informar a Barcelona Activa de quina és l'empresa guanyadora, les seves dades de contacte** (quan estigui operatiu, el sistema informàtic enviarà avis a Barcelona Activa. Fins que no estigui en marxa es comunicarà per correu electrònic).

**Barcelona Activa ofereix un servei d'acompanyament a l'empresa adjudicatària per la correcta aplicació i execució de la clàusula.** Aquest servei consisteix en oferir possibles empreses d'economia social que produeixin o comercialitzin béns i serveis vinculats a la clàusula de subcontractació inclosa a la licitació, per tal de garantir-ne el correcte acompliment.

Així doncs, una vegada formalitzat el contracte **Barcelona Activa es posarà en contacte amb l'empresa per tal d'oferir els seus serveis d'acompanyament en l'aplicació de la clàusula.** L'empresa adjudicatària i/o la unitat promotora es poden posar, també, en contacte amb Barcelona Activa a través del mail: [contractacioresponsable@barcelonactiva.cat](mailto:contractacioresponsable@barcelonactiva.cat).

Les empreses contractistes **no estan obligades a fer ús d'aquest servei d'assessorament de Barcelona Activa.** Tot i això, estan obligades a informar la unitat promotora al voltant sobre les empreses d'Economia Social que volen subcontractar. La unitat promotora haurà de validar-les tenint en compte els criteris de la Llei d'Economia Social 5/2011. Per a aquesta validació es comptarà amb l'assessorament de Barcelona Activa.

L'article 6 de la llei estatal d'Economia Social especifica que existirà un catàleg d'empreses d'Economia Social, tot i això aquest catàleg no ha estat encara desenvolupat i per tant no existeix un repositori d'aquest tipus d'empreses que faciliti a la seva (sub)contractació. Per tant, per cobrir la falta d'aquest catàleg, i facilitar a les empreses adjudicatàries el compliment de la clàusula que ens ocupa, **Barcelona Activa oferirà assessorament a través de la facilitació d'informació sobre l'oferta de béns i serveis per part d'empreses d'Economia Social segons la definició contemplada a la Llei Estatal d'Economia Social 5/2011.**

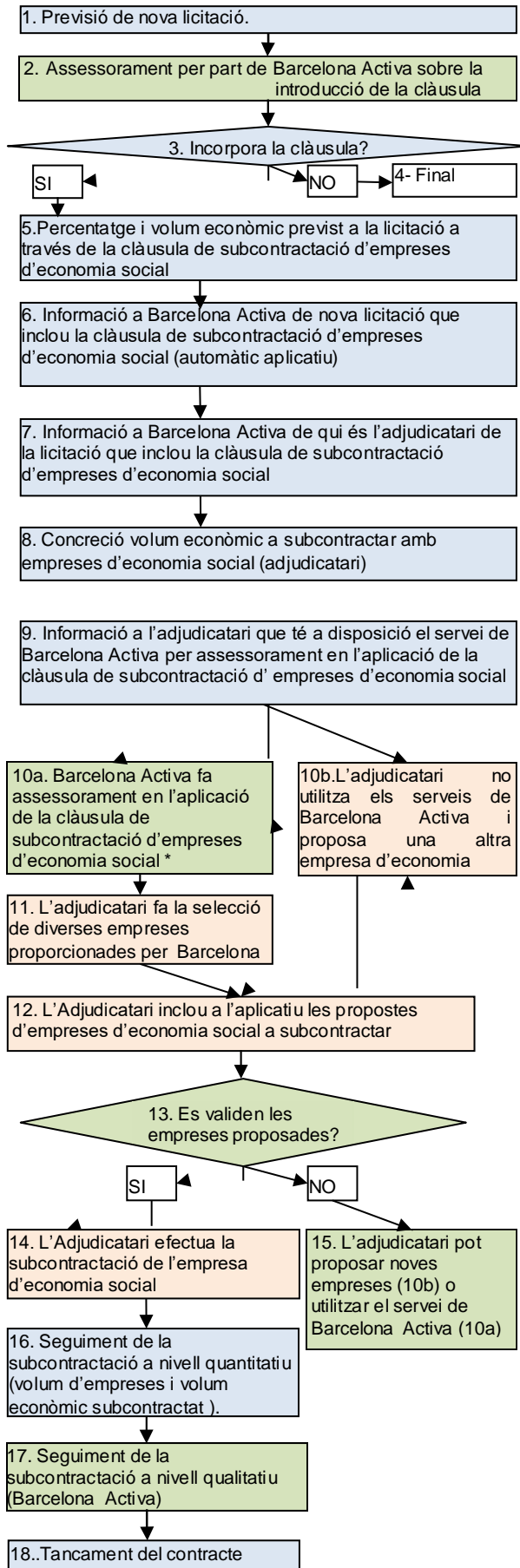
Durant el 2017, Barcelona Activa **construirà un repositori que es nodreixi dels diferents catàlegs i bases de dades de l'àmbit de l'Economia Social** per tal que les empreses adjudicatàries puguin consultar de manera senzilla l'oferta de béns i serveis que necessiten subcontractar per complir els requeriments de les licitacions. Barcelona Activa podrà complementar la informació que aquest repositori ofereixi a les empreses adjudicatàries amb una atenció més específica. Aquest repositori, serà públic per tal de facilitar-ne també l'accés a la ciutadania. De manera complementària, i durant el procés de construcció d'aquest catàleg, Barcelona Activa oferirà, d'igual manera, aquest servei de manera directa a través de la facilitació

d'empreses d'Economia Social a l'empresa adjudicatària a través de les diferents organitzacions de segon nivell de l'àmbit.

En paral·lel i, per tal de fer un seguiment de l'execució dels contractes públics i de la implementació de les clàusules socials, a partir del mes de juliol es comptarà amb un aplicatiu informàtic específic per realitzar un monitoreig de l'aplicació de les clàusules socials i ambientals i del seu impacte. Per tant, una vegada seleccionada l'empresa/es d'economia social a subcontractar l'adjudicatari ho comunicarà Barcelona Activa i introduirà les seves dades a l'aplicació informàtica específica, quan estigui operativa.

Complementàriament, l'empresa contractista principal restarà obligada a informar de la subcontractació que duu a terme i al compliment estricte dels terminis de pagament als subcontractistes, tal com recullen els articles 215, 216 i 217 de la LSCP 9/2017. La unitat promotora establirà amb quina periodicitat l'empresa contractista haurà de presentar la documentació acreditativa de la subcontractació





1. **Previsió de nova licitació:** quan l'organisme licitador prepara una nova licitació es planteja quines Clàusules Socials hi inclourà, entre elles la Clàusula de Subcontractació d'empreses d'economia social.
2. Barcelona Activa pot proporcionar **assessorament** sobre la idoneïtat de la introducció de la clàusula.
3. **Incorporació de Clàusula?**
4. **Final**
5. **Percentatge i volum econòmic previst a la licitació:** cal indicar el percentatge de la licitació que es vol subcontractar a empreses d'economia social (no pot superar el 35%) i el volum econòmic que representa.
6. **Informació a Barcelona Activa de la publicació de la nova licitació.** Caldrà enviar correu-e a Barcelona Activa informant de la nova licitació. (Quan estigui en funcionament l'eina informàtica, s'enviarà automàticament en el moment de posar la informació al sistema informàtic)
7. **Informació a Barcelona Activa de quin és l'adjudicatari.** Caldrà enviar un correu a Barcelona Activa amb la informació de l'adjudicatari i les dades de contacte. (Quan estigui en funcionament l'eina informàtica, s'enviarà automàticament en el moment de posar la informació al sistema informàtic).
8. **Concreció del volum econòmic a subcontractar amb empreses d'economia social:** concretar el volum econòmic a subcontractar amb empreses d'economia social una vegada feta l'adjudicació del contracte.
9. **Informació a l'adjudicatari que té a disposició el Servei de Barcelona Activa per assessorar-se.** Així mateix Barcelona Activa també es posarà en contacte per informar del servei..
10. **A) Barcelona Activa fa assessorament en l'aplicació de la clàusula de subcontractació d'empreses d'economia social:** en el cas que l'Adjudicatari ho desitgi podrà rebre assessorament sobre empreses d'economia social per subcontractar.
 

**B) L'adjudicatari no utilitza els serveis** de Barcelona Activa i fa recerca d'empreses d'economia social pel seu compte.
11. **L'Adjudicatari fa selecció de les empreses d'economia social en base al servei de Barcelona Activa.** Barcelona Activa oferirà alternatives d'empreses d'economia social a través de directoris, vincles amb xarxes i organitzacions de segon nivell, en cap cas farà recomanacions concretes sobre empreses determinades.
12. **L'Adjudicatari inclou a l'aplicatiu les propostes d'empreses d'economia social a subcontractar.** (independentment de si ha fet servir assessorament Barcelona Activa)
13. La Unitat Promotora amb l'ajuda de Barcelona Activa **valida les propostes d'empreses d'economia social** en base a la llei estatal d'economia Social 5/2011.
14. L'adjudicatari un cop feta la validació **pot subcontractar les empreses d'economia social proposades.**
15. En el cas que les empreses proposades no siguin validades **l'Adjudicatari haurà de proposar unes altres empreses a subcontractar..**
16. Es realitza **seguiment a través de l'aplicatiu informàtic** i dels indicadors dissenyats a tal efecte sobre l'execució de la clàusula..
17. **Barcelona Activa realitza un seguiment qualitatiu** de l'execució de la clàusula més enllà del recull d e dades de l'aplicatiu.
18. **Tancament del contracte.**

## 4. PREGUNTES MÉS FREQUENTS PER A LA UNITAT PROMOTORA

### 1. Qui em pot assessorar a l'hora d'introduir aquesta clàusula?

Barcelona Activa pot assessorar les diferents unitats promotores sobre els sectors d'activitat en la que hi ha oferta destacada de béns i serveis d'Economia Social. Per fer-ho Barcelona Activa posarà a disposició de la unitat promotora una aproximació del nombre d'empreses d'Economia Social que desenvolupen activitat econòmica en els sectors que es requereixin. De manera complementària i, a mig termini, amb l'existència del repositori d'empreses d'Economia Social, l'empresa adjudicatària podrà consultar per ella mateixa l'oferta de béns i serveis disponible. Per obtenir més informació podeu escriure a [contractacioresponsable@barcelonactiva.cat](mailto:contractacioresponsable@barcelonactiva.cat) o trucar al 934019560.

### 2. Com determinem o concretem quin percentatge de la licitació hem de subcontractar a empreses d'economia social?

Segons marca la Guia de Contractació Pública Social i el [Decret d'Alcaldia de 28 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible](#), el percentatge de subcontractació d'empreses d'economia social no està fixat a priori, estarà determinat per les característiques i volum del contracte i en cap cas pot ser superior al 35%. Igual que en l'apartat anterior Barcelona Activa pot oferir assessorament si la unitat promotora ho creu convenient.

### 3. És obligatori incorporar la Clàusula en totes les licitacions?

No és obligatori incorporar la clàusula a totes les licitacions. Per valorar la pertinença de fer-ho Barcelona Activa pot assessorar les unitat promotores si ho consideren necessari.

### 4. En quin moment he d'avisar a Barcelona Activa?

Barcelona Activa ofereix servei d'assessorament a l'hora d'introduir la clàusula de subcontractació d'empreses d'Economia Social. Per tant a l'hora de preparar la licitació si la unitat promotora ho requereix pot contactar Barcelona Activa per l'ajut en la introducció de la clàusula. **Complementàriament, si finalment s'introdueix la clàusula de subcontractació d'empreses d'economia social, l'empresa adjudicatària haurà d'informar sobre les seves propostes de subcontractació i la unitat promotora haurà de validar-les.** Barcelona Activa assessora també a les unitats licitadores en aquest procés de validació.

### 5. A qui puc demanar assessorament per saber si un una empresa d'Economia Social és vàlida?

Barcelona Activa pot assessorar les unitats promotores de licitacions en la validació de les empreses d'Economia Social que proposa l'adjudicatari són vàlides en base als criteris estipulats a la Llei d'Economia Social 5/2011.

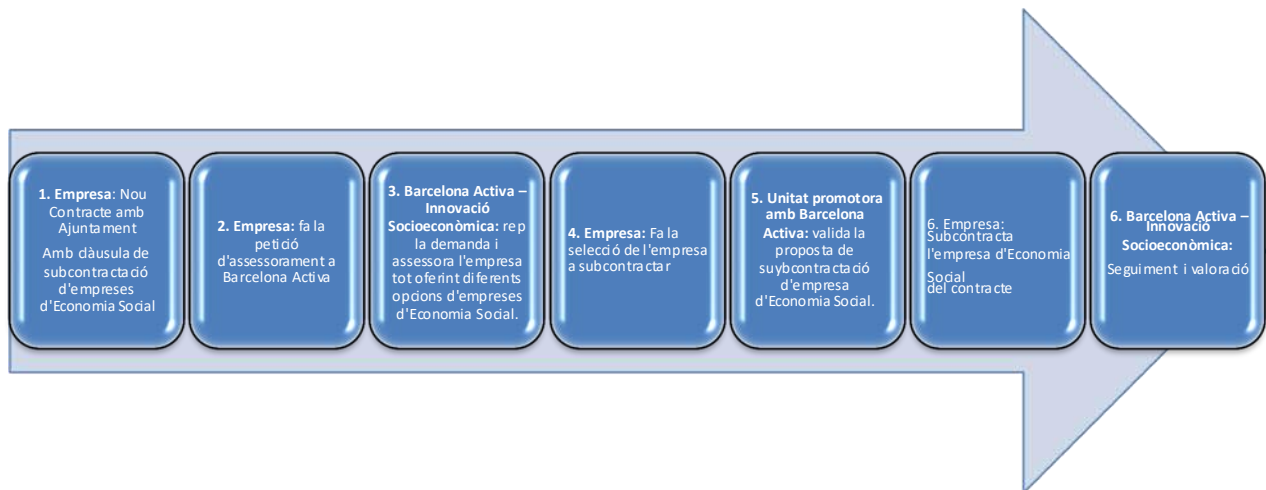
### 6. Qui ha de validar si les empreses d'Economia Social que proposa l'adjudicatari són elegibles?

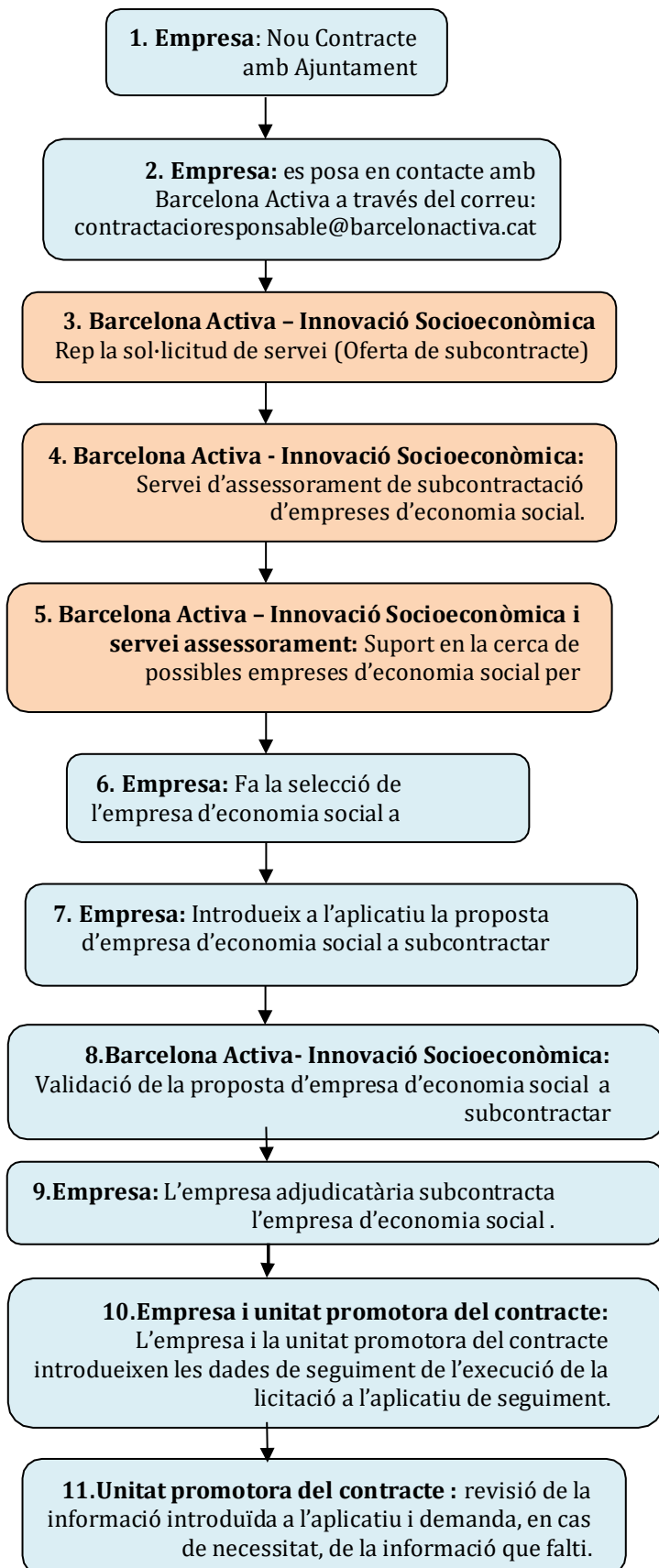
La Validació de les empreses és responsabilitat de la unitat promotora de la licitació que ho haurà de fer a través del futur aplicatiu de seguiment. **La unitat promotora pot demanar assessorament a Barcelona Activa per la validació d'aquestes empreses d'Economia Social proposades per l'adjudicatari.** Els criteris utilitzats per la validació seran els establerts a la llei estatal d'Economia Social 5 /2011.

---

## 2. Procediment d'aplicació per a les **Empreses contractistes**

1. Barcelona Activa és l'òrgan de l'Ajuntament encarregat de gestionar la provisió d'empreses d'economia social per tal que les empreses adjudicatàries amb l'Ajuntament, puguin complir amb la Clàusula de subcontractació d'empreses d'economia social. Les empreses adjudicatàries que hagin guanyat una licitació que inclou aquesta clàusula hauran de contactar amb Barcelona Activa per tal de gestionar-la. (al correu [contractacioresponsable@barcelonactiva.cat](mailto:contractacioresponsable@barcelonactiva.cat))
2. L'empresa adjudicatària comptarà amb un servei d'assessorament per tal de trobar empreses d'economia social que puguin proveir la part estipulada a la licitació del contracte (màxim un 35%).
3. A través d'un servei d'assessorament Barcelona Activa proporcionarà a l'empresa adjudicatària diferents empreses d'economia social (tal i com queden definides a la llei estatal d'Economia Social 5/2011)
4. L'empresa adjudicatària decidirà quina empresa d'Economia Social subcontractar i notificarà a Barcelona Activa la seva proposta que serà validada per la unitat promotora amb l'ajuda de Barcelona Activa (en base als criteris establerts a la llei d'Economia Social 5/2011)
5. L'empresa adjudicatària farà la contractació de l'empresa/es seleccionades.
6. Barcelona Activa farà el seguiment de l'evolució de la subcontractació.





- 1- **Empresa:** Una empresa guanya un nou concurs amb l'Ajuntament de Barcelona que inclou la clàusula de subcontractació d'empreses d'economia social.
- 2- **Empresa:** L'empresa sol·licita assessorament de Barcelona Activa per la implementació de la clàusula a través de l'adreça: contractacioresponsable@barcelonactiva.cat o bé al telèfon 934019560
- 3- **Barcelona Activa-Innovació Socioeconòmica:** L'àrea d'Innovació Socioeconòmica de Barcelona Activa rep la demanda de l'empresa adjudicatària per subcontractar una empresa d'economia social.
- 4- **Barcelona Activa-Innovació Socioeconòmica:** L'àrea d'innovació Socioeconòmica de Barcelona ofereix un servei d'assessorament específic pel correcte compliment de la clàusula de subcontractació de cooperatives.
- 5- **Barcelona Activa-Innovació Socioeconòmica:** a través del servei d'assessorament Barcelona Activa es posa en contacte amb l'empresa adjudicatària i dona suport en la detecció de possibles empreses d'economia social per cobrir la demanda. En un primer període, es donarà resposta a través de les organitzacions de segon nivell de l'àmbit de l'economia social i a mig termini es construirà un catàleg que agrupi la pluralitat d'empreses d'economia social de l'àmbit i que sigui fàcilment consultable per part de les empreses adjudicatàries.
- 6- **Empresa:** L'empresa adjudicatària a partir de l'assessorament rebut fa la selecció d'empresa d'economia social a subcontractar.
- 7- **Empresa:** L'empresa adjudicatària introdueix a l'aplicatiu de seguiment la proposta d'empresa d'economia social a subcontractar.
- 8- **Barcelona Activa- Innovació socioeconòmica:** Barcelona Activa valida la proposta de subcontractació d'empresa d'economia social.
- 9- **Empresa:** L'empresa adjudicatària contracta l'empresa d'economia social per la subcontractació de la part del contracte estipulada a la licitació.
- 10- **Empresa i unitat promotora del contracte:** L'empresa i la unitat promotora del contracte introdueixen les dades de seguiment de l'execució de la licitació a l'aplicatiu de seguiment.
- 11- **Unitat promotora del contracte :** La unitat promotora de la licitació revisa de la informació introduïda a l'aplicatiu i demanda, en cas de necessitat, de la informació necessària.

## 7. PREGUNTES MÉS FREQUENTS PER A L'EMPRESA CONTRACTISTA

### 1. Com podem saber quin percentatge de la licitació que hem de subcontractar a empreses d'economia social?

En general, la quantitat està concretada als plecs i després al contracte signat amb la Unitat Promotora.

### 2. Hem de tenir seleccionades les empreses d'economia social abans de començar el contracte, o per presentar el projecte?

Caldrà seleccionar i subcontractar l'empresa/es d'economia social en funció del moment en que es requereixin els béns o serveis que proveeix per executar el contracte.

### 3. Com puc accedir a empreses d'Economia Social per fer la selecció i complir amb la clàusula?

Barcelona Activa ofereix servei d'assessorament per l'acompliment de la clàusula de subcontractació d'empreses d'Economia Social a través de la facilitació a l'adjudicatari d'aquest tipus d'empreses que produeixen els béns i serveis que requereixi l'adjudicatari. A mig termini s'habilitarà un catàleg d'empreses d'Economia Social per facilitar aquesta informació i durant el període de construcció d'aquest catàleg Barcelona Activa oferirà aquest servei de manera directa.

### 4. Quines són les empreses d'economia Social que puc subcontractar per complir amb la clàusula?

Les empreses d'Economia Social estan definides a l'article 5 de la llei Estatal d'Economia Social 5 /2011: *"Forman parte de la economía social las cooperativas, las mutualidades, las fundaciones y las asociaciones que lleven a cabo actividad económica, las sociedades laborales, las empresas de inserción, los centros especiales de empleo, las cofradías de pescadores, las sociedades agrarias de transformación y las entidades singulares creadas por normas específicas que se rijan por los principios establecidos en el artículo anterior."*

### 5. Si tinc dubtes de si una empresa d'Economia Social és vàlida per complir la clàusula a qui puc consultar?

Barcelona Activa oferirà a un servei d'assessorament a les empreses que inclourà l'assessorament sobre les empreses d'Economia Social proposades per subcontractar. L'adjudicatari pot no fer servir aquest servei o pot fer consultes específiques al respecte, però en tots els casos la unitat promotora amb l'assessorament de Barcelona Activa haurà de validar l'empresa d'Economia Social proposada per la subcontractació abans que s'estableixi la relació contractual amb l'adjudicatari.

### 6. Com hem de fer la selecció de les empreses d'economia social que es derivin del servei d'assessorament de Barcelona Activa.

Cada adjudicatari seguirà el mètode de selecció de l'empresa subcontractar que consideri adequat en cada cas. Una vegada finalitzada la subcontractació caldrà informar de quina és /són la proposta d'empresa/es subcontractades a través de l'aplicatiu i Barcelona Activa haurà de validar-les abans que l'adjudicatària formalitzi la relació contractual.

### 7. Una vegada subcontractada l'empresa d'economia social, cal presentar alguna documentació?

La subcontractació està regulada a la legislació sobre contractació. Concretament en els articles 215, 216 i 217 de la LSCP 9/2017. Els contractistes han d'informar de tota subcontractació que duguin a terme en fase d'execució i complir amb els terminis de pagament a subcontractistes establerts en aquesta legislació. Una vegada subcontractada l'empresa d'economia social, caldrà doncs justificar documentalment la subcontractació i posteriorment caldrà acreditar-la durant l'execució del contracte. Es gestionarà també a través de l'aplicació informàtica desguiment de la contractació sostenible SAI, quan aquesta estigui en funcionament.



**8. Quina informació s'ha de donar sobre el resultat de la subcontractació d'empreses d'economia social a Barcelona Activa?**

Tant la subcontractació en termes generals, com la subcontractació d'empreses d'economia social es monitoritzaran a través de l'aplicatiu informàtic SAI de seguiment de les clàusules socials, ambientals i d'innovació en la contractació pública de l'Ajuntament de Barcelona..

Caldrà, doncs, informar en tot moment de quina/es empresa/es s'ha subcontractat en es termes que preveu la legislació i s'haurà d'aportar documentació sobre l'execució del contracte amb l'empresa/es subcontractista/es a través de l'aplicatiu SAI quan aquest estigui en funcionament.