

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CONSULTORIA PER D'ELABORACIÓ, IMPLEMENTACIÓ I SEGUIMENT D'UN PLA DE MILLORA ORGANITZATIVA I DEL SISTEMA DE GESTIÓ A L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA.**

---

**Contracte reservat: NO**

**Lots: NO**

**Exp. 20210369**

**CPV: 73220000-0; 79420000-4**

**Direcció d'estratègia i nous projectes de l'IMSS**

**Departament de projectes estratègics i processos de l'IMSS**

---

---

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE .....	3
2.	JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE .....	4
3.	JUSTIFICACIÓ DE NO DIVISIÓ EN LOTS. ....	4
4.	TERMINI D'EXECUCIÓ.....	5
5.	CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	5
6.	IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL.....	6
7.	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	7
8.	CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES.....	7
8.1.	<i>Solvència econòmica i financera:</i> .....	8
8.2.	<i>Solvència tècnica i professional:</i> .....	8
9.	CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: .....	9
9.1.	<i>Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica són els següents:</i> .....	9
9.2.	<i>Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor</i> .....	11
10.	PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	17
11.	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....	18
12.	PAGAMENT DE FACTURES.....	18
13.	TERMINI D'EXECUCIÓ .....	20
L'INICI DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS SERÀ 01/04/2022, O L'ENDEMÀ DE LA DATA DE FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, EN CAS QUE AQUESTA DATA SIGUI POSTERIOR I LA DURADA DE LES PRESTACIONS SERÀ DE 24 MESOS A COMPTAR DES DE L'ENDEMÀ DE LA SEVA FORMALITZACIÓ.....		
14.	REVISIÓ DE PREUS.....	20
15.	OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI: .....	20
16.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	21
17.	GARANTIES .....	24
18.	TERMINI DE GARANTIA.....	24
19.	SUBCONTRACTACIÓ.....	24
20.	CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	25
21.	RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS.....	25
22.	PROTECCIÓ DE DADES.....	27
23.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE .....	31
24.	MEMBRES DEL COMITÈ D'EXPERTS .....	31
25.	MESA DE CONTRACTACIÓ.....	31
26.	PROPOSTA.....	32

---

## 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació d'un servei de consultoria que ha de dissenyar, implementar i fer el seguiment d'un pla de millora organitzativa i operativa adreçat a millorar els serveis que es presten des de l'IMSS i a optimitzar els seus processos de producció i servei.

Aquest pla de millora ha de desenvolupar 6 projectes/línies d'actuació de creació i millora que es desprenen de la diagnosi: "Anàlisi per a la millora de l'eficiència i definició d'un nou model operatiu per a l'Institut Municipal de Serveis Socials" realitzada per l'empresa DOT Consulting Management Consulting i presentada el mes de febrer de l'any 2020.

A continuació s'enumeren els 6 projectes/línies d'actuació que han de formar part del Pla de millora organitzativa i operativa de l'IMSS:

1. Projecte de creació i implementació d'un nou model organitzatiu i de gestió dels Centres de Serveis Socials i la seva implementació als 40 Centres de Serveis Socials (Projecte Talles especials, XL, XS, SC).
2. Projecte de millora dels processos per la reposició dels Recursos Humans de l'IMSS
3. Projecte de disseny del procés transversal de la contractació de l'IMSS des de millora i seguiment del procés de contractació de l'IMSS (aquest no sé si seria exactament el nom d'aquets projecte)
4. Projecte per la millora de l'eficiència dels Equips d'atenció a la infància i adolescència (EAIA).
5. Projecte de creació d'un sistema de gestió operativa de l'IMSS
6. Projecte per assegurar el seguiment, gestió de la implementació i avaluació de resultats.

Atès que actualment l'IMSS es troba immers en un procés de redisseny organitzatiu de l'Institut, durant la vigència del contracte podria resultar precis efectuar canvis i/o modificacions en els anteriors projectes/línies d'actuació, i fins i tot podria resultar necessari suprimir o afegir algun nou projecte/línia d'actuació.

El servei objecte del contracte s'emmarca dintre del següent context normatiu:

- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que configura un nou sistema de serveis socials partint de la universalitat en l'accés als serveis socials i amb la persona al centre del sistema., El nou model de serveis socials s'articula mitjançant una cartera de serveis definida com un instrument dinàmic que, a partir de l'estudi de la realitat social i territorial, i des de la previsió i la planificació, fixa les prestacions del sistema públic de serveis socials.
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials, 2010 – 2011, elaborada a partir del catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials continguts en l'annex de l'esmentada Llei 12/2007.
- La Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona, en especial els articles 170 i següents sobre serveis socials.

La contractació del servei de consultoria que ha de dissenyar, implementar i fer el seguiment d'un pla de millora organitzativa i operativa adreçat a millorar els serveis que es presten des de l'IMSS i a optimitzar els seus processos de producció i servei, s'emmarca dins el conjunt de línies estratègiques, objectius i compromisos d'acció del Programa d'Actuació Municipal 2016-2019,

---

que marca un seguit d'objectius a complir per part de l'IMSS que per tal ser assolits precisen d'una millora i optimització dels processos i procediments de l'Institut.

## **2. Justificació de la necessitat de fer el contracte**

L'**Institut Municipal de Serveis Socials** (en endavant IMSS) **de l'Ajuntament de Barcelona**, que és qui lidera el projecte, **ha considerat oportú contractar un servei de de consultoria** amb el propòsit que el procés sigui el més exitós possible, ja que actualment des de l'IMSS no es disposa dels mitjans materials i humans per elaborar i implementar un procés d'aquesta envergadura, atès que les tasques a executar amb aquest contracte obliga a comptar amb uns perfils professionals amb formacions molt específiques en diferents disciplines, alienes al dia a dia de l'IMSS, que han de permetre, d'una banda executar el projecte i les seves línies des d'una perspectiva transversal, i des de l'altra, garantir un resultat final global satisfactori. Un objectiu final que només és possible obtenir a través de la contractació d'una organització que acrediti una ampla experiència l'execució del disseny i implementació de plans de millora en serveis tant de front com de backoffice en el marc de les entitats públiques.

## **3. Justificació de no divisió en lots.**

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Tanmateix la divisió en lots pot comportar un risc injustificat de restringir la competència.

Per tal de procedir a la realització de l'objecte del contracte, es considera adient no licitar el contracte en lots a efectes de garantir una major eficiència i coordinació en l'execució dels treballs atès que, malgrat que nominalment s'ha dividit el pla en 6 projectes que haurà de prestar l'empresa adjudicatària, es tracta de projectes absolutament interrelacionats entre si, que sovint requereixen de simultaneïtat i que no es poden dissociar si es vol assegurar la visió global en el disseny, implementació i seguiment del pla de millora organitzativa i operativa de l'IMSS.

D'altra banda, tal i com s'ha exposat anteriorment, per tal de satisfer l'objectiu final del contracte, que no és altra que la millora dels processos i serveis de front i back office de l'IMSS, resulta precís abordar la totalitat de les prestacions del contracte amb una visió global i transversal, que de per si desaconsella el fraccionament i adjudicació de les diferents prestacions del contracte entre diverses empreses adjudicatàries, ja que podria donar lloc a un resultat final on es generessis problemes d'encaix i compatibilitat entre les diferents solucions dissenyades per

---

desenvolupar les 6 línies d'actuació que compren el Pla de Millora Organitzativa i Operativa de l'IMSS.

#### 4. Termini d'execució.

La durada de les prestacions serà de 24 mesos a comptar des el 01/04/2021, sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte o el dia que s'indiqui en la formalització, si és posterior, i no es contempla cap pròrroga.

Es preveu que en cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pugui prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

#### 5. Càlcul del pressupost de licitació del contracte.

El càlcul del pressupost de licitació del contracte s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes. Dins dels costos directes, el càlcul de l'esforç que s'estima necessari per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb el XVII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoria y estudios de mercado y de la opinión publica publicat en Boletín Oficial del Estado de data 6 de març de 2018.

Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte ha estat el següent:

Determinar el número d'hores que precisa l'execució del contracte:

TOTAL HORES	2022	2023	2024
6.500	1896	3250	1354

I determinar les despeses directes e indirectes, les quals es desprenen d'aquest quadre:

Costos directes	Import €
Despeses salarials Direcció del contracte	64.925,02 €
Despeses salarials Consultors Seniors	318.000,00 €
Despeses salarials Suport Administratiu	42.596,58 €
Despeses de funcionament	27.213,26 €
TOTAL	Suma costos directes: 452.734,86 €

<b>Costos indirectes</b>	<b>Import €</b>
Despeses generals d'estructura	27.164,10 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 27.164,10 €
<b>Benefici industrial</b>	18.109,44 €

<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):</b>	<b>498.008,40 €</b>
---	---------------------

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

El pressupost de licitació del contracte, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Institut Municipal de Serveis Socials, és el de 602.590,16 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 498.008,40 euros, pressupost net i 104.581,76 euros-euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat de conformitat amb l'art. 102 de la LCSP.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació iva exclòs resultaran excloses del procediment.

## 6. Imputació pressupost municipal.

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

La despesa corresponent a l'exercici 2022 i que només cobreix l'import corresponent al termini d'execució d'aquest exercici, es farà efectiva amb càrrec a la partida 0100-22706-23151.

La despesa corresponent a aquest contracte anirà amb càrrec al /als pressupost i partida/es següent/s:

Any	meses	Orgànic	Econ.	Prog.	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
-----	-------	---------	-------	-------	------------	-------	------------	--------------

<b>2022</b>	9	0100	22706	23151	221.023,98 €	21%	46.415,04 €	267.439,02 €
<b>2023</b>	12	0100	22706	23151	190.155,30 €	21%	39.932,61 €	230.087,91 €
<b>2024</b>	3	0100	22706	23151	86.829,12 €	21%	18.234,11 €	105.063,23 €
					<b>498.008,40 €</b>		<b>104.581,76 €</b>	<b>602.590,16 €</b>

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència, i l'informe de la Intervenció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

## 7. Valor estimat del contracte.

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA VEC
<b>2022</b>	221.023,98 €		44.204,80 €	265.228,78 €
<b>2023</b>	190.155,30 €		38.031,06 €	228.186,36 €
<b>2024</b>	86.829,12 €		17.365,82 €	104.194,94 €
<b>TOTAL CONTRACTE</b>	<b>498.008,40 €</b>		<b>99.601,68 €</b>	<b>597.610,08 €</b>

## 8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses.

---

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

### **8.1. Solvència econòmica i financera:**

La xifra anual de negocis en l'àmbit de serveis de disseny i implantació de nous models organitzatius i de gestió en organitzacions durant els tres últims anys ha de tenir un valor igual o superior a 1'5 vegades l'annualitat del valor del contracte, es a dir 450.000 euros.

### **8.2. Solvència tècnica i professional:**

Cal acreditar experiència en:

- La realització de 10 o més treballs similars a l'objecte del contracte en empreses o organitzacions de més de 1.000 treballadors a Catalunya, en els darrers 7 anys
- La realització de tres projectes similars a l'objecte del contracte pel sector públic o privat, adjudicats per un valor igual o superior a 150.000€, durant els últims 4 anys.

Es consideraran projectes relacionats amb:

- Anàlisi d'organitzacions.
- Disseny i implantació de sistemes de gestió per a organitzacions.
- Disseny i implementació de canvis organitzatius per a organitzacions.

Conjuntament al volum de serveis indicat anteriorment, caldrà acreditar com a part de la solvència professional exigida, i mitjançant el corresponent compromís d'adscripció de mitjans personals, que el licitador posa a disposició de l'IMSS personal suficient per a l'execució del contracte, concretament, l'equip mínim que s'ha de dedicar a aquesta ha d'estar format, com a mínim, per una direcció com a figura de coordinació de tot el projecte i per 2 consultors/es sènior

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que els/les professionals que formen part de l'equip:

- Tenen una titulació universitària vinculada a l'objecte del contracte: Llicenciatura o Grau en enginyeria superior.
- Tenen, pel que fa un o més dels membres de l'equip, formació en MBA en Management o formació equivalent, MBA en project Management o formació equivalent o MBA en direcció i administració d'empreses o formació equivalent o MBA en economia o formació equivalent.
- Tenen experiència acreditada en projectes, similars a l'objecte del contracte, del sector públic o privat superior a 3 anys.

---

## 9. Criteris de valoració de les ofertes:

Atès l'objecte i abast del contracte, es considera adient a fi de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els següents criteris amb la proporció que s'indica a continuació:

TIPUS DE CRITERI	Puntuació màxima
<b>A. Criteris automàtics: oferta econòmica</b>	<b>20</b>
<b>B. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor</b>	<b>80</b>
B.1. Per la proposta planificació i abordatge temporal del Pla de millora organitzativa i de gestió de l'IMSS.	20
B.2. Per la proposta de metodologia d'implantació i gestió del canvi dels projectes 1 i 4 del Pla.	30
B.3. Per la proposta Metodologia d'implantació i gestió del canvi dels projectes 2,3 i 5 del Pla	30
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

La puntuació que s'atorga als criteris que depenen d'un judici de valor supera el 40% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 8 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 9.

La superació del percentatge establert es fonamenta en la especificitat de la contractació d'un servei de consultoria per a realitzar un pla de millora organitzativa i de gestió de l'IMSS. L'especificitat del pla de millora organitzativa i de gestió de l'IMSS és que els projectes realitzats aportaran un canvi substancial en moltes de les àrees de l'organització així com en la gestió i organització transversal de l'institut, es fa necessari valorar les propostes que més s'ajustin a les necessitats de l'IMSS. El plec de condicions tècniques estableixen els objectius bàsics del servei i de cada projecte, però les àrees de millora i les aportacions que poden realitzar les empreses licitadores amb la seva solvència tècnica pot ser determinant alhora de prestar un servei de més qualitat. Per aquest motiu es considera incrementar el percentatge de criteris vinculats a un judici de valor.

### 9.1. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica són els següents:

Oferta econòmica fins a un màxim de 20 punts, la qual cosa representa 20% del total de puntuació a obtenir.

Justificació del criteri escollit: *La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total, d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible, i de la Instrucció de l'Institut Municipal de Serveis Socials, de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta Municipal del 16 de març de 2018.*

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, del 15% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa de i l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

En la seva oferta econòmica els licitadors hauran de consignar la següent informació, per tal de determinar les quantitats facturables pels lliurables, i els imports per calcular les possibles modificacions per borsa d'hores.

El import del preu de sortida que s'imputa a cadascun dels projectes objecte del contracte.

<b>PROJECTE</b>	<b>A) NUMERO D'HORES DEL CONTRACTE IMPUTABLES AL PROJECTE</b>	<b>B) PERCENTATGE D'HORES SOTMES A LLIURABLES</b>	<b>C) SUMA DEL IMPORT DELS LLIURABLES [A*B]</b>
<b>1</b>	<b>2500</b>	<b>38%</b>	<b>69.234,00 €</b>
<b>2</b>	<b>750</b>	<b>12%</b>	<b>20.770,20 €</b>
<b>3</b>	<b>1000</b>	<b>15%</b>	<b>27.693,60 €</b>
<b>4</b>	<b>500</b>	<b>8%</b>	<b>13.846,80 €</b>
<b>5</b>	<b>750</b>	<b>12%</b>	<b>20.770,20 €</b>
<b>6</b>	<b>1000</b>	<b>15%</b>	<b>27.693,60 €</b>

I que per tant, en cas de resultar adjudicatari, els imports dels pagaments corresponent al compliment dels lliuraments previstos a les clàusula 3 PCAP i 5 del PPT seran els que els licitadors

consignaran en el següent quadre (en aquest informe es reflecteixen els valors en base al pressupost de sortida):

PROJECTE	Lliurable 1 (10% SOBRE EL IMPORT C)	Lliurable 2 (20% SOBRE EL IMPORT C)	Lliurable 3 (30% SOBRE EL IMPORT C)	Lliurable 4 (30% SOBRE EL IMPORT C)	Lliurable 5 (10% SOBRE EL IMPORT C)	SUMA LLIURABLES (C)
1	6.923,40 €	13.846,80 €	20.770,20 €	20.770,20 €	6.923,40 €	69.234,00 €
2	2.077,02 €	4.154,04 €	6.231,06 €	6.231,06 €	2.077,02 €	20.770,20 €
3	2.769,36 €	5.538,72 €	8.308,08 €	8.308,08 €	2.769,36 €	27.693,60 €
4	1.384,68 €	2.769,36 €	4.154,04 €	4.154,04 €	1.384,68 €	13.846,80 €
5	2.077,02 €	4.154,04 €	6.231,06 €	6.231,06 €	2.077,02 €	20.770,20 €
6	2.769,36 €	5.538,72 €	8.308,08 €	8.308,08 €	2.769,36 €	27.693,60 €

Així mateix, en la seva oferta, els licitadors hauran d'indicar els preus/hora en funció dels perfils adscrits al contracte, empleats per determinar la seva oferta. En aquest sentit els determinats per calcular el pressupost de sortida s'ha calculat en un cost global/hora de 76,62 Euros (sense IVA) per projecte.

A efectes de possibles modificacions, els licitadors hauran d'identificar en la seva oferta el següent desglossament:

Perfil	Preu/hora aplicat en l'oferta (SENSE IVA)
Direcció-coordinació del projecte Categoria Grup A	
Consultor Senior Categoria Grup B Nivell 1	
Suport Administratiu Qualificat Categoria Grup D Nivell 2.	

## 9.2. Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor

En aquest apartat es valorarà allò que suposi innovacions i propostes de millora de la qualitat respecte a l'adequació del licitador a l'objecte del contracte, metodologia de treball, compliment del servei, organització, funcionament, modernització i altres aspectes definits en el PPT i que no s'hagin valorat en l'apartat de criteris automàtics.

Per tal de poder considerar els criteris avaluable de forma automàtica, caldrà que les ofertes dels licitadors en aquest apartat B, siguin superiors necessàriament al 50% de la puntuació d'aquest apartat. S'estableix aquest llindar per considerar que per sota del mateix les solucions o millores

---

ofertades no poden considerar-se com a significatives en relació al nivell tècnic i de qualitat que es persegueix.

### **B1. Format de les ofertes:**

1. La presentació de les propostes serà per escrit, en format de full DIN A4 i a doble cara. Ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex. La memòria tècnica podrà tenir una extensió màxima de 35 fulls, mida DIN A4, corresponent a la suma dels fulls indicats en cadascuna de les àrees rellevants, a doble cara (70 pàgines). Tot allò que no quedi reflectit en aquests fulls màxims establerts no serà objecte de valoració. En l'extensió màxima no es comptarà la portada, l'índex i aquells annexes amb gràfics, taules, imatges o similars que es limitin a complementar el contingut de la memòria però no en representin una ampliació. No obstant, els esmentats annexos tindran una extensió màxima de 15 fulls, a doble cara (30 pàgines), en el seu conjunt amb independència de a quina àrea de rellevància facin referència.
2. Els fulls que superin l'extensió màxima prevista per a cada Àrea de rellevància no seran tinguts en compte en la valoració, sense que en aquest cas comporti cap tipus de penalitat, i sens perjudici de que la totalitat el seu contingut tindrà caràcter d'obligació contractual per l'adjudicatari.
3. El tipus i la mida de la lletra serà Arial 11 i l'interlineat mínim 1,3.
4. Les ofertes han d'excloure qualsevol identificació o referència a l'entitat que presenta la proposta ja que el sistema de valoració, per comitè d'experts, requereix l'anonimat de les propostes, que seran identificades amb un codi.

### **B2. Drets de la propietat intel·lectual:**

5. El contingut de les ofertes dels licitadors que resultin adjudicatari, passarà a ser propietat de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona en concepte de cessió i sense que les empreses licitadores tinguin dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

### **B3. Àrees rellevants:**

A continuació es detallen les tres (3) àrees rellevants específiques que seran objecte de puntuació, així com els límits en que han de ser quantificades i la ponderació corresponent a cadascuna.

<b>Núm.</b>	<b>Àrea rellevant</b>	<b>Puntuació màxima</b>	<b>Núm. màxim de pàg. de la proposta</b>
1	Metodologia d'implantació i gestió del canvi dels projectes 1 i 4 del Pla	30	30 pàgines en total

3	Metodologia d'implantació i gestió del canvi dels projectes 2,3 i 5 del Pla	30	30 pàgines en total
3	Planificació i abordatge temporal del Pla de millora organitzativa i de gestió de l'IMSS	20	10 pàgines en total
<b>Total</b>		<b>80</b>	<b>70 pàgines en total</b>

#### **B4. Sistema de valoració ponderat:**

Es valorarà en cada àrea els aspectes indicats en els diferents apartats del requadre corresponent puntuant-se en cada un d'ells, segons s'especifiqui, les següents característiques:

- **Concreció de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes de les àrees rellevants.
- **Coherència objectius/accions:** Les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius d'acord amb l'acció proposada. Per tant la coherència ha de permetre verificar que l'acció concreta es desenvoluparà d'una forma racional i lògica d'acord amb els objectius de les accions. Ha de quedar demostrada aquesta coherència en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrada a la proposta.
- **Viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades:** En el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible, per aquest motiu la puntuació estarà relacionada amb el grau d'aprofitament d'aquests recursos evitant les externalitats negatives o malbaratament de recursos, i aconseguir la màxima eficàcia i eficiència amb el mínim de recursos disponible i valorant-se així mateix el nivell d'eficiència i eficàcia acreditat en la memòria.
- **Valor afegit de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada aporta valor afegit quan es justifiqui que aquesta millora l'assoliment dels objectius del servei que aportarà la seva realització. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de millora de qualitat de la prestació que la realització de l'acció pot comportar en els professionals de l'IMSS que rebin el servei.

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Aquelles propostes que siguin incoherents perquè es contradiuen amb els objectius o coherència abans exposades, no descriguin la forma d'optimitzar els recursos o bé no acreditin la seva viabilitat tindran zero punts.

---

### **Desglossament de la puntuació:**

En cada àrea o subcriteri es valoraran els aspectes indicats expressament atorgant major o menor puntuació segons la proposta s'adeqüi als següents nivells de millora de la qualitat dels serveis:

**Alt-** Es valoraran com a alt aquelles propostes de millora de màxima qualitat, que s'acosten a l'excel·lència en l'ítem valorat.

**Mig Alt-** Es valoraran com a mig-alt aquelles propostes que no reuneixen totes les característiques de qualitat per ser considerades com a excel·lents o altes, però impliquen millores notables en la qualitat de l'ítem valorat.

**Mig-** Es valoraran com a mig aquelles propostes que aporten una millora significativa i valorable, però d'escassa qualitat respecte a l'ítem valorat.

**Adequat-** Es valoraran com adequat aquelles propostes que s'ajusten al plec tècnic, però no aporten cap millora en la qualitat.

### **ÀREA RELLEVANT 1**

**Per la proposta de metodologia d'implantació i gestió del canvi dels projectes 1 i 4 del pla, per garantir l'assoliment dels diferents projectes i els objectius marcats a la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques amb una puntuació de com a màxim 30 punts.**

#### **Justificació i objectius:**

Els projectes 1 i 4 descrits dins del plec de prescripcions tècniques són projectes amb un fort impacte en diferents equips de professionals que formen part de l'estructura territorial de l'IMSS. És essencial proposar una metodologia d'implantació que garanteixi l'èxit de la posada en marxa i consolidació dels diferents canvis dissenyats durant l'execució del pla. La posada en marxa dels diferents projectes i la seva consolidació depenen d'una bona gestió del canvi i d'un pla de formació específic per tots els i les professionals que veuran modificats organitzativament els serveis i/o centres dels que depenen i/o parts substancials de les seves tasques diàries.

#### **Què es valorarà:**

- a) Metodologia d'implantació:
  - a. Adaptació de la metodologia proposada a la realitat de l'organització.
  - b. Elements metodològics que permetin assolir els resultats esperats.
  - c. Proposta d'implantació per aquests projectes que impacten a un gran número de professionals repartits per diferents territoris de la ciutat.
- b) Gestió del Canvi:
  - a. Proposta de metodologies de gestió del canvi.
  - b. Proposta d'eines de gestió del canvi innovadores i/o adients als diferents perfils professionals.
  - c. Propostes per a la identificació i la gestió de les resistències al canvi.

d. Proposta d'eines de seguiment de la implementació i la gestió del canvi.

L'extensió del document serà, com a màxim de 30 pàgines.

**Puntuació màxima:** fins a 30 punts

**Ponderació de la puntuació:**

	Concreció de les accions proposades				Coherència objectius/ accions				Viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades				Valor afegit de les accions proposades			
	Alt	Mig Alt	Mig	Adequat	Alt	Mig Alt	Mig	Adequat	Alt	Mig Alt	Mig	Adequat	Alt	Mig Alt	Mig	Adequat
Metodologia d'implantació	5	3,5	2,5	0	5	3,5	2,5	0	5	3,5	2,5	0	5	3,5	2,5	0
Gestió del canvi	2,5	1,5	0,5	0	2,5	1,5	0,5	0	2,5	1,5	0,5	0	2,5	1,5	0,5	0

## ÀREA RELLEVANT 2

**Per la proposta de metodologia d'implantació i gestió del canvi dels projectes 2, 3 i 5 del pla, per garantir l'assoliment dels diferents projectes i els objectius marcats a la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques amb una puntuació de com a màxim 30 punts.**

### Justificació i objectius:

Els projectes 2,3 i 5 descrits dins del plec de prescripcions tècniques són projectes amb un fort impacte a la tecnoestructura de l'IMSS, que a la vegada impacta a tota la organització. És essencial proposar una metodologia d'implantació que garanteixi l'èxit de la posada en marxa i consolidació dels diferents canvis dissenyats durant l'execució del pla. La posada en marxa dels diferents projectes i la seva consolidació depenen d'una bona gestió del canvi i d'un pla de formació específic per tots els i les professionals implicats/des.

### Què es valorarà:

#### a) Metodologia d'implantació:

- a. Adaptació de la metodologia proposada a la realitat de l'organització.
- b. Elements metodològics que permetin assolir els resultats esperats.

#### b) Gestió del canvi:

- a. Proposta de planificació de gestió del canvi i pla de formació.
- b. Proposta d'eines de gestió del canvi innovadores i/o adients als perfils professionals de la tecnoestructura de l'IMSS.
- c. Proposta d'eines de seguiment de la implementació i la gestió del canvi.

L'extensió del document serà, com a màxim de 30 pàgines.

**Puntuació màxima:** fins a 30 punts

**Ponderació de la puntuació:**

	Concreció de les accions proposades				Coherència objectius/accions				Viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades				Valor afegit de les accions proposades			
	Alt	Mig Alt	Mig	Adequat	Alt	Mig Alt	Mig	Adequat	Alt	Mig Alt	Mig	Adequat	Alt	Mig Alt	Mig	Adequat
Metodologia d'implantació	5	3,5	2,5	0	5	3,5	2,5	0	5	3,5	2,5	0	5	3,5	2,5	0
Gestió del canvi	2,5	1,5	0,5	0	2,5	1,5	0,5	0	2,5	1,5	0,5	0	2,5	1,5	0,5	0

### ÀREA RELLEVANT 3

**Per la proposta d'un projecte de planificació del Pla de millora organitzativa i de gestió de l'IMSS que inclogui l'abordatge temporal dels diferents projectes en el termini d'execució marcat i identifiqui i desenvolupi les hores per projecte descrites a la clàusula 7 del Plec de prescripcions tècniques, amb una puntuació de com a màxim 20 punts.**

#### Justificació i objectius:

L'elaboració i implantació del Pla de millora organitzativa i de gestió de l'IMSS, que és objecte d'aquest contracte, inclou l'execució de 6 projectes diferents i és per aquest motiu que es consideren objectius bàsics, per la bona execució de cadascun d'ells i del pla en general, un bon abordatge inicial i una planificació que permeti poder executar projectes amb la màxima coherència temporal i que contempli la possibilitat de la simultaneïtat dels diferents projectes en diferents fases d'execució.

**Què es valorarà:**

- a) La planificació temporal i cronologia del Pla en general i la planificació temporal dels diferents projectes: coherència en l'ordre temporal i possibilitat de simultaneïtat dels projectes.
- b) Organització dels diferents projectes en fases.
- c) Anàlisi de Riscos del pla: identificar els riscos que poden afectar els diferents projectes i al pla en general durant el seu desenvolupament. Identificar amenaces possibles a la posada en marxa del pla, o que poden afectar a la seva viabilitat.

L'extensió del document serà, com a màxim de 10 pàgines

**Puntuació màxima:** fins a 20 punts

**Ponderació de la puntuació:**

	Concreció de les accions proposades				Coherència objectius/ accions				Viabilitat, eficiència i eficàcia de les accions proposades				Valor afegit de les accions proposades			
	Alt	Mig Alt	Mig	Adequat	Alt	Mig Alt	Mig	Adequat	Alt	Mig Alt	Mig	Adequat	Alt	Mig Alt	Mig	Adequat
La planificació temporal i cronologia del Pla en general	2	1,5	0,5	0	2	1,5	0,5	0	2	1,5	0,5	0	2	1,5	0,5	0
Organització dels diferents projectes en fases	2	1,5	0,5	0	2	1,5	0,5	0	2	1,5	0,5	0	2	1,5	0,5	0
Anàlisi de Riscos del pla.	1	0'7	0'3	0	1	0'7	0'3	0	1	0'7	0'3	0	1	0'7	0'3	0

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre núm. 2A.

**10. Procediment d'adjudicació.**

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es

---

considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert harmonitzat.

## **11. Modificacions del contracte.**

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- a) Per al desenvolupament de projectes que siguin de necessària execució fruit del redisseny organitzatiu de l'IMSS.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte d'un 20% de les partides que integren el projecte inicial i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

A efecte de determinar l'import d'aquesta modificació, els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta econòmica els preus/hora aplicats per determinar la seva oferta econòmica d'acord amb aquest quadre:

Perfil	Preu/hora aplicat en l'oferta (SENSE IVA)
Direcció-coordinació del projecte Categoria Grup A	
Consultor Senior Categoria Grup B Nivell 1	
Suport Administratiu Qualificat Categoria Grup D Nivell 2.	

En tot cas, l'import màxim de la modificació del contracte enumerada anteriorment no podrà superar a l'alça de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

No obstant l'assenyalat anteriorment, l'import màxim de les modificacions mai superarà l'import base de licitació.

Les condicions, abast i límits d'aquesta modificació serà obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## **12. Pagament de factures.**

Del preu ofert per l'adjudicatari, una part serà satisfeta en funció del compliment, per part de l'adjudicatari, dels lliuraments previstos a la clàusula 3 d'aquest plec. Aquestes quantitats seran el resultat d'aplicar aquests percentatges al preus oferts pel licitadors per cadascun del projectes.

PROJECTE	% DEL NOMBRE D'HORES DEL PROJECTE SUBJECTE A LLIURAMENT PARCIALS (IMPORT A)
<b>1</b>	<b>38%</b>
<b>2</b>	<b>12%</b>
<b>3</b>	<b>15%</b>
<b>4</b>	<b>8%</b>
<b>5</b>	<b>12%</b>
<b>6</b>	<b>15%</b>

El import líquid, aquests percentatges, seran abonats amb ocasió de cada compliment de lliurable, d'acord als següents percentatges.

Lliurable 1 (% SOBRE EL IMPORT A)	Lliurable 2 (% SOBRE EL IMPORT A)	Lliurable 3 (% SOBRE EL IMPORT A)	Lliurable 4 (% SOBRE EL IMPORT A)	Lliurable 5 (% SOBRE EL IMPORT A)
<b>10 % €</b>	<b>20 %</b>	<b>30%</b>	<b>30%</b>	<b>10%</b>

A banda d'aquests pagaments contra lliuraments, el sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

El pagament de les factures es realitzarà mensual, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Institut Municipal de Serveis Socials i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Institut Municipal de Serveis Socials, les factures corresponents a les prestacions executades mensualment, amb les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre.

En el cas que el contractista estigui subjecte a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar la factura electrònica.

La factura ha d'especificar:

- El codi del contracte
- L'òrgan de contractació.
- El Departament econòmic.
- El Departament destinatari
- El mes descriptiu del servei prestat que es factura.
- Detall dels serveis que es facturin, així com l'import corresponent de cadascun d'ells.
- Qualsevol altre que indiqui el Departament de Projectes Estratègics i de processos de l'IMSS i/o la Direcció d'Estratègia i nous projectes.

---

### **13. Termini d'execució**

L'inici de la prestació dels serveis serà 01/04/2022, o l'endemà de la data de formalització del contracte, en cas que aquesta data sigui posterior i la durada de les prestacions serà de 24 mesos a comptar des de l'endemà de la seva formalització.

### **14. Revisió de preus.**

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.

### **15. Obligacions de l'adjudicatari:**

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

**a.** Transmetre, a favor de l'IMSS, la titularitat de tots dels drets de propietat intel·lectual sobre els productes resultants de l'objecte d'aquest contracte. Aquesta transmissió forma part de l'objecte del contracte i la seva contraprestació es considera inclosa al preu, i sense que les empreses licitadores tinguin dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet

**b.** Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

**c.** Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el director dels treballs.

**d.** Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**e.** Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

**f.** Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, de conformitat amb el que determina la clàusula 25 d'aquest plec administratiu.

**g.** Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

**h.** Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de

---

Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

**i.** Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació, si s'escau

**j.** Tenir contractada i mantenir vigent durant tot el període del contracte una pòlissa de responsabilitat civil per un import de 500.000 €, que ha de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament dins del termini d'un mes a comptar des de l'inici del contracte.

**k.** També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:

- Presentar en el Registre de **l'Institut Municipal de Serveis Socials**, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de Barcelona, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals

**l.** Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.

**m.** Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:

- la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole;
- la dignitat i llibertat de les persones.

## **16. Condicions especials d'execució**

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

### **1.1 De caràcter social:**

1.1.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

---

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

#### 1.1.2 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitat entre dones i homes en l'àmbit labora, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

#### 1.1.3. Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les serves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

#### 1.1.4 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions

---

formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

S'annexa, com a annex 4, el Protocol elaborat pel Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes pugin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixin les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 25. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

#### 1.1.6 Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 25.

#### 1.1.8 Accessibilitat universal

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013,

---

de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

## **1.2 De caràcter mediambiental:**

La utilització de papers i tintes amb característiques ambientals quan l'impressió en paper resulti imprescindible..

L'adjudicatari del contracte haurà de fer ús obligatori de paper reciclat i tintes amb característiques ambientals sempre i quan sigui imprescindible l'ús de paper i no es puguin utilitzar mitjans electrònics.

- Respecte del paper a utilitzar, en cas que no sigui possible utilitzar mitjans electrònics, haurà de donar-se compliment als següents requeriments:
  - Haurà de ser 100% reciclat.
  - Tenir un gramatge que en cap cas superi els 90 grs.
  - Haurà de tenir un grau de blancor del 80%
- Respecte de les tintes a utilitzar, l'adjudicatària, en la impressió dels documents haurà de fer ús de tòners i tintes que compleixin els requisits d'exclusió de metalls pesants i de limitacions en el contingut i l'emissió de substàncies tòxiques tal com acrediten l'ecoetiqueta de tipus 11, l'etiqueta ecològica europea, el Cigne Nòrdic, l'Angel Blau o equivalent

## **17. Garanties**

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional. No obstant, el contractista que resulti adjudicatari haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació iva exclòs .

## **18. Termini de garantia**

S'estableix un termini mínim de garantia d'un mes a comptar des de l'endemà de la formalització de l'acta de recepció del contracte per responsable del contracte i l'empresa adjudicatària.

## **19. Subcontractació**

Ateses les característiques i qualitats que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, no es permet la subcontractació.

---

## **20. Cessió del contracte.**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte, ja que l'adjudicació del contracte anirà determinada per la proposta tècnica aportada per l'empresa en atenció als mitjans personals i materials compromesos per l'adjudicatari, i la cessió de la seva posició contractual no garantiria que el nou adjudicatari apliqués els mateixos mitjans i processos, desvirtuant el resultat final, i la seva qualitat.

## **21. Règim específic de penalitats**

Considerant les característiques del contracte, s'estableixen les següents penalitats:

### **a) Incompliments molt greus:**

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en els plecs.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Condicions Tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel Dret de la Unió Europea, el dret nacional i els convenis col·lectius.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del contracte per part del responsable del mateix, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin vinculats al contracte.
- L'aplicació greu i dolosa per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als i les treballadores que estiguin participant en la prestació del servei de consultoria.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

- 
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els Plecs.

### **c) Incompliments greus**

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicacions de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats i/o dels i les professionals implicats/des en les prestacions objecte del contracte.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Incomplir o complir de manera defectuosa les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques.
- L'impagament de fins a dues mensualitats durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin vinculats al contracte.
- L'aplicació part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als i les treballadores que estiguin participant en la prestació del servei de consultoria.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els Plecs.

### **c) Incompliments lleus**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- 
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estuguin tipificades com a greus o molt greus.
  - No comunicar al/la responsable del contracte, les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
  - Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
  - Retards reiterats en el pagament, per part del contractista, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin vinculats al contracte.
  - Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes al plec de prescripcions tècniques.
  - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els Plecs.

### **Penalitats:**

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

## **22. Protecció de dades**

L'Adjudicatària haurà de guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- a. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- 
- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
  - Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
  - Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
    1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
    2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
    3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
  - No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
  - Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
  - Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
  - Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
  - Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
  - Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
  - Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
  - En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
    1. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

      - a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
      - b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
      - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

---

2. L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
  - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
  - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
  - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
  - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
  - D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
    - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
    - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
    - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
    - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
  - Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
  - Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'IMSS i l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
  - Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
  - Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
  - Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

**En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :**

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'IMSS/Ajuntament de Barcelona.

- 
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'IMSS-Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
  - L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'IMSS-Ajuntament de Barcelona.
  - Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
  - El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »
- ◆ L'empresa contractista, haurà d'especificar:
    - a) La finalitat per la qual es cediran les dades esmentades
    - b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
    - c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
    - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

Les dades objecte de tractament s'inclouen en les tipologies següents:

Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)

- **especialment protegides:** ideologia, afiliació sindical, religió, creences, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats...), vida sexual, violència de gènere, dades genètiques, dades biomètriques identificatives.

Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)

- **infraccions:** penals, administratives.
- **Perfil:** conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.

Altres dades (nivell baix)

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- **personals:** estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- **socials:** allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- **professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.

- **treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- **comercial:** activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
- **econòmic-financeres:** ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
- **transaccions:** bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
- **infraccions:** administratives.

### 23. Responsable del contracte

La persona responsable del seguiment del contracte és Marta Fabà Ortega, Directora d'estratègia i nous projectes de l'IMSS a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar-se la seva correcta realització.

### 24. Membres del comitè d'experts

El comitè d'experts per la valoració de les ofertes subjectes a un judici de valor estarà format per les següents persones:

Tècnics del comitè d'experts	
Nom i cognoms (titular)	Càrrec
<b>Neus Chas Gallardo</b>	Directora d'organització i planificació de la gerència de recursos de l'Ajuntament de Barcelona
<b>Josep Gómez Garcia</b>	Cap de departament de recerca i coneixement de l'àrea de Drets Socials de l'Ajuntament de Barcelona
<b>Maria del mar Gimenez-Salinas Botella</b>	Directora de processos i millores de gestió de l'Ajuntament de Barcelona
<b>Yolanda Monzonis Espot</b>	Tècnica experta en contractació dels serveis jurídics de l'IMSS

### 25. Mesa de Contractació

Titulars		Suplents	
Nom i cognoms	Càrrec	Nom i cognoms	Càrrec

<b>Marta Fabà Ortega</b>	Directora d'estratègia i nous projectes de l'IMSS	<b>Núria Menta Sala</b>	Directora de Serveis d'Intervenció Social de l'IMSS
<b>Francesc Martínez Lizán</b>	Cap de departament de Recursos Humans de l'IMSS	<b>Anna de Palau Rovira</b>	Directora de Serveis d'acció social territorial i comunitària de l'IMSS

## 26. Proposta.

Per tot això, proposo la tramitació d'un expedient de licitació per l'adjudicació del contracte del servei de consultoria que ha de dissenyar, implementar i fer el seguiment d'un pla de millora organitzativa i operativa adreçat a millorar els serveis que es presten des de l'IMSS i a optimitzar els seus processos de producció i servei, per un període de 24 mesos a partir del 1 d'abril de 2022 o l'endemà de la formalització del contracte, en cas que sigui posterior, i un pressupost total de 602.590,16 euros IVA inclòs a càrrec de la partida 0100-22706-23151 del pressupost anual de l'IMSS dels anys 2022, 2023 i 2024 segons el següent detall:

Any	meses	Orgànic	Econ.	Prog.	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
<b>2022</b>	9	0100	22706	23151	221.023,98 €	21%	46.415,04 €	267.439,02 €
<b>2023</b>	12	0100	22706	23151	190.155,30 €	21%	39.932,61 €	230.087,91 €
<b>2024</b>	3	0100	22706	23151	86.829,12 €	21%	18.234,11 €	105.063,23 €
					<b>498.008,40 €</b>		<b>104.581,76 €</b>	<b>602.590,16 €</b>

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Marta Fabà Ortega  
Directora d'estratègia i  
nous projectes de l'IMSS