

**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ INTEGRAL DEL
CENTRE DE DIA CASA BLOC, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA
SOSTENIBLE**

Contracte reservat: NO

Contracte harmonitzat: SÍ

Lots: NO

Exp.: 20230051

CPV.- 85311100-3

Descripció CPV: serveis de benestar social proporcionats a gent gran

**Departament d'Atenció residencial, diürna i alternatives habitacionals per a
persones grans.**

Direcció de Serveis d'Atenció a l'Envel·liment

Institut Municipal de Serveis Socials

1	ANTECEDENTS.....	3
2	EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	4
3	OBJECTE DEL CONTRACTE	4
4	RÈGIM JURÍDIC.....	6
5	DIVISIÓ EN LOTS.....	6
6	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	7
7	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	10
8	DURADA DEL CONTRACTE.....	11
9	PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	11
10	CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES LICITADORES.....	11
11	CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	12
12	MESA DE CONTRACTACIÓ	30
13	GARANTIA PROVISIONAL I/O DEFINITIVA	31
14	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	32
15	ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA	32
16	REVISIÓ DE PREUS	34
17	RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	35
18	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	35
19	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.	39
20	RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	39
21	SUBROGACIÓ	40
22	SUBCONTRACTACIÓ	40
23	CESSIÓ	41
24	OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA.....	41
25	PROPOSTA	47

1 ANTECEDENTS

El procés d'envelliment de les persones és un dels reptes més rellevants per a les societats actuals i implica necessàriament fer front a qüestions diverses i complexes. Aquest repte demogràfic i l'envelliment no és únicament una qüestió de les persones grans, sinó que compromet al conjunt de la societat. A l'any 2030, gairebé una de cada tres persones tindrà més de 60 anys. En conseqüència s'hauran d'enfortir, prioritzar i impulsar polítiques públiques capaces de donar resposta a aquests desafiaments.

Aquesta qüestió que afecta a les societats actuals, es posa clarament de manifest a la ciutat de Barcelona i té un impacte especial en les condicions de vida de les persones grans, entre les que es destaquen les següents situacions de vulnerabilitat:

- Les necessitats de cura de les persones més grans i d'aquelles que presenten algun tipus de discapacitat o dependència; aquestes necessitats són la conseqüència natural de l'allargament de l'esperança de vida.
- Les dificultats en relació a l'habitatge: en l'accés, l'adaptació o la seguretat, entre d'altres aspectes rellevants.
- La precarietat econòmica: gairebé el 80 % dels ingressos de les persones grans provenen de transferències socials, principalment del sistema de pensions, i el 18 % de les persones grans de la ciutat estan per sota del llindar de la pobresa.
- La fràgil estructura de suport convivencial i familiar que afecta a un gran nombre de persones grans, entre d'altres.

Entre moltes de les actuacions que l'IMSS de l'Ajuntament de Barcelona està duent a terme per donar resposta a les necessitats de les persones grans, cal destacar la gestió de serveis socials d'atenció especialitzada per a les persones grans, entre els que figuren els centres de dia assistits. Aquests equipaments ofereixen una atenció integral diürna a les persones grans en situació de dependència adaptada a les seves necessitats físiques, socials i cognitives, i un suport a les seves famílies cuidadores.

Aquest servei forma part de la Cartera de Serveis Socials 2010-2011 que es regula en el Decret 142/2010, d'11 d'octubre.

El present contracte de serveis té per objecte la gestió integral del servei del centre de dia Casa Bloc, amb mesures de contractació pública sostenible.

El centres de dia són serveis d'acolliment diürn que s'adrecen a persones de 65 anys o més en situació de dependència que necessiten organització, supervisió i assistència en les activitats de la vida diària. El servei es presta durant les hores de la jornada laboral (de 8:30 a 19:00 hores). Constitueix una alternativa a l'internament residencial de la persona gran i pot ser de caràcter temporal o permanent.

El centre de dia és un servei que complementa l'atenció pròpia de l'entorn familiar, amb els objectius d'afavorir la recuperació i el manteniment de l'autonomia personal i social, mantenir la persona en el seu entorn personal i familiar en les millors condicions i proporcionar suport a les

famílies en l'atenció a les persones grans dependents.

Al llarg de l'any 2021 el número de places ocupades ha estat de 28, totes a jornada completa, de les quals 20 han estat ocupades per dones i 8 per homes. L'ocupació, per tant, ha estat d'un 74%. El número total de persones acollides ha estat de 38, amb una mitja d'edat en les dones de 87 anys i de 84 pels homes. Cal remarcar que durant l'any 2022 el número de persones usuàries ha tornat a la situació de pre-pandèmia, tenint durant el tercer trimestre d'enguany, 37 places ocupades (27 dones i 10 homes).

2 EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Considerant que la finalitat consisteix en donar resposta a les necessitats de persones grans en situació de vulnerabilitat, i a les seves famílies cuidadores d'acord amb l'establert a la cartera de serveis de l'IMSS, que contempla la prestació de l'atenció integral diürna de les persones grans en situació de dependència, adaptada a les seves necessitats físiques, socials i cognitives, i un suport a les seves famílies cuidadores, un d'acolliment diürn pels quals l'IMSS de l'Ajuntament disposa de l'equipament per dur-los a terme i que requereixen d'un equip professional que doni l'atenció necessària a les persones usuàries de l'equipament.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'IMSS no disposa de mitjans ni recursos humans adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces, es considera establir una durada mínima del contracte de 24 mesos, amb possibilitat de pròrroga per un termini de 24 mesos addicionals.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei de gestió de l'equipament de centre de dia per a gent gran.

3 OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la gestió integral del servei i l'administració del centre de dia "Casa Bloc", amb mesures de contractació pública sostenible.

L'equipament és de titularitat municipal i està situat al carrer Almirall Pròxida, núm.1 de Barcelona, a la planta baixa d'un edifici d'habitatges amb una superfície de 334,75 m².

El Centre de dia Casa Bloc compta amb 38 places d'acolliment diürn, atén a persones grans en situació de dependència, i dóna suport també a les seves famílies cuidadores.

Les mesures de contractació pública sostenible i d'eficiència social de l'objecte del contracte

estan encaminades a afavorir la millora de la qualitat en el treball (major estabilitat, desenvolupament professional, formació i qualitat de l'ocupació) entenent que les condicions laborals tenen un efecte directament proporcional en la qualitat del servei i en el rendiment de les persones treballadores que executen el contracte, igualment pretén potenciar la igualtat de gènere, la no discriminació del col·lectiu LGTBI, la conciliació laboral i familiar i els criteris d'accessibilitat universal. Aquestes mesures tenen caràcter de condicions especials d'execució, segons l'establert a l'apartat 18 de la present memòria justificativa, i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta greu o molt greu, segons les previsions establertes al plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP).

a) Objecte del contracte amb mesures d'eficiència social:

- Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes.
- Estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte calculat en base al conveni col·lectiu autonòmic de Catalunya del sector de l'atenció a la gent gran (GERCAT) (codi de conveni núm. 79100235012021).

b) Criteris d'adjudicació:

- Valoració del preu del 35 % de la puntuació.
- Les ofertes que puguin ser considerades anormalment baixes seran excloses si, en el tràmit d'audiència de la licitadora, s'evidencia que els salaris dels/de les treballadors/es que executaran el contracte són inferiors al que estableix el conveni col·lectiu d'aplicació.

c) Condicions especials d'execució:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- Igualtat de gènere.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI.
- Accessibilitat universal.
- Conciliació co-responsable del temps laboral, familiar i personal.
- Comunicació inclusiva.
- El pagament del preu a les empreses subcontractades.
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
- Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte.
- Foment de la multiculturalitat i de la contractació laboral diversa (segons les indicacions de l'apartat 18.11 de la present memòria justificativa).
- Subministrament energia elèctrica amb criteris ambientals per a equips municipals.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei de gestió del centre de dia per a persones grans, cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte

del contracte són les següents:

- La utilització i el manteniment de l'equipament.
- L'adquisició de les matèries primeres necessàries i la generació de recursos.
- Contractació i formació de recursos humans.

Tanmateix, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

4 RÈGIM JURÍDIC

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta al PCAP i al plec de condicions tècniques particulars (en endavant, PCTP) d'aquest contracte, a la documentació complementària i annexa així com a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) i la seva normativa de desenvolupament.

Atenent al Valor Estimat del Contracte (en endavant, VEC) d'aquest contracte, aquest es considera sotmès a regulació harmonitzada, tot d'acord amb les disposicions dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el PCAP, el PCTP i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte conté mesures de contractació pública sostenible, segons el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i, tanmateix, dóna compliment al Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix, com a clàusula essencial dels contractes públics municipals, que les licitadores, subcontractistes, o empreses filials o interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat com a paradís fiscal.

Són també d'aplicació a aquest contracte les normes següents:

- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, que configura un nou sistema de serveis socials, que parteix del principi d'universalitat en l'accés als serveis socials.
- Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona.
- El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010- 2011, elaborada a partir del catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials.

5 DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

6 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)

El pressupost base de licitació, és de 1.129.063,90 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 1.086.494,94 euros, relatiu al pressupost net i 42.568,96 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 4 %.

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris. Per als respectius exercicis, la despesa corresponent anirà amb càrrec als pressupostos dels anys 2023,2024 i 2025 i a l'aplicació següent 0103 22732 23143, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els exercicis 2024 i 2025.

Exercici	C. Orgànic	C. Econòmic	C. Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	0103	22732	23143	6.495,72 €	0%	0,00 €	6.495,72 €
				310.397,63 €	4%	12.415,91 €	322.813,54 €
2024	0103	22732	23143	11.135,52 €	0%	0,00 €	11.135,52 €
				532.111,95 €	4%	21.284,48 €	553.396,43 €
2025	0103	22732	23143	4.639,80 €	0%	0,00 €	4.639,80 €
				221.714,32 €	4%	8.868,57 €	230.582,89 €
TOTAL				1.086.494,94 €		42.568,96 €	1.129.063,90 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les licitadores excedeixen el tipus de la licitació.

El contracte preveu un cost fixe o preu global, una part variable o preu unitari, i un conjunt de provisions, que no estan sotmeses a baixes licitatòries. La suma d'aquestes quantitats constitueixen la xifra màxima de preu global o cost que pot oferir la licitadora. Si s'excedeix la quantia del pressupost net de la part de preu global, l'oferta serà exclosa.

Direcció de Serveis d'Atenció a l'Envel·liment
Institut Municipal de Serveis Socials
Àrea de Drets Socials, Justícia Social, Feminismes i LGTBI

mesos		7	12	5	24
		2023	2024	2025	LICITACIÓ
Despeses per preu global					
Servei de gestió del centre de dia		238.561,75 €	408.963,00 €	170.401,25 €	817.926,00 €
Subtotal Despeses per preu global		238.561,75 €	408.963,00 €	170.401,25 €	817.926,00 €
Despeses per preu unitari					
		Unitats	Unitats	Unitats	Unitats
Serveis d'àpats (dies) - 38 places -		5475	9386	3911	18772
Serveis Perruqueria dones - 30 serveis /mes -		210	360	150	720
Serveis Perruqueria homes - 8 serveis/mes -		56	96	40	192
Serveis Podologia - 38 serveis/mes -		266	456	190	912
	p.u.				
Servei d'àpats	6,05 €	33.123,75 €	56.785,30 €	23.661,55 €	113.570,60 €
Perruqueria dones	37,12 €	7.795,20 €	13.363,20 €	5.568,00 €	26.726,40 €
Perruqueria homes	13,18 €	738,08 €	1.265,28 €	527,20 €	2.530,56 €
Servei de podologia(*)	24,42 €	6.495,72 €	11.135,52 €	4.639,80 €	22.271,04 €
Subtotal Despeses per preus unitaris		48.152,75 €	82.549,30 €	34.396,55 €	165.098,60 €
Despeses per provisiions					
Manteniment		9.539,66 €	16.353,70 €	6.814,04 €	32.707,40 €
Programa anual d'activitats		12.869,19 €	22.061,47 €	9.192,28 €	44.122,94 €
Auditoria tècnica de serveis		7.770,00 €	13.320,00 €	5.550,00 €	26.640,00 €
Subtotal Provisió per auditories		30.178,85 €	51.735,17 €	21.556,32 €	103.470,34 €
Preu base de licitació		316.893,35 €	543.247,47 €	226.354,12 €	1.086.494,94 €
<i>Base imposable IVA 0%</i>		6.495,72 €	11.135,52 €	4.639,80 €	22.271,04 €
<i>Base imposable IVA 4%</i>		310.397,63 €	532.111,95 €	221.714,32 €	1.064.223,90 €
IVA	0%	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
IVA	4%	12.415,91 €	21.284,48 €	8.868,57 €	42.568,96 €
Preu total del contracte		329.309,26 €	564.531,95 €	235.222,69 €	1.129.063,90 €
(*) Servei Podologia, IVA (0%)					

L'IMSS no restarà obligat a exhaurir el pressupost del contracte, en el supòsit de que no s'hagin efectuat tots els serveis previstos per motius degudament justificats.

El cost fixe o preu global incorpora els costos de personal i de funcionament fixes del servei.

El cost variable o preus unitaris pels imports i unitats indicades a l'anterior quadre per als serveis d'àpats, servei de perruqueria de dones i homes i servei de podologia.

Provisions no subjectes a baixes licitatòries:

- Una provisió de manteniment per un import de 16.353,7 euros anuals (IVA exclòs), per a realitzar el control de la legionel·la, APPCC, entre d'altres; així com per a dur a terme el manteniment de l'equipament, la provisió per material inventariable, les auditories de costos de manteniment i la gestió d'inventaris.

Direcció de Serveis d'Atenció a l'Envel·liment
 Institut Municipal de Serveis Socials
 Àrea de Drets Socials, Justícia Social, Feminismes i LGTBI

- Una provisió relativa al programa anual d'activitats per un import de 22.061,47 euros anuals (IVA exclòs), per a dur a terme les sessions de musicoteràpia i les sortides amb transport adaptat.
- Una provisió relativa a l'auditoria tècnica de serveis per un import de 13.320 euros anuals (IVA exclòs), per a dur a terme l'auditoria referenciada així com l'enquesta anual de satisfacció a les persones usuàries del servei.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'adjudicatària aplicant els corresponents preus unitaris.

Les licitadores hauran de presentar en la seva oferta el preu net i l'IVA aplicable per a la vigència inicial del contracte, degudament desglossat.

Cas que l'adjudicatària estès exempta d'IVA, haurà de presentar el certificat expedit per la delegació d'Hisenda de reconeixement d'entitat o establiment de caràcter social o, en el seu cas, declaració responsable sobre aquest extrem comproment-se a sol·licitar-ho i presentar-ho davant l'IMSS en el cas que resulti adjudicatària.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit, adequat i suficient, que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

A continuació es presenta el valor del contracte entre costos directes i indirectes:

	2023	2024	2025	PER A TOT EL CONTRACTE
Despeses de personal	188.773,37 €	323.612,52 €	134.839,15 €	647.225,04 €
Despeses de funcionament	96.715,85 €	165.799,13 €	69.083,28 €	331.598,26 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	285.489,22 €	489.411,65 €	203.922,43 €	978.823,30 €
Despeses generals	17.143,93 €	29.389,69 €	12.245,75 €	58.779,37 €
Marge empresarial	14.260,20 €	24.446,13 €	10.185,94 €	48.892,27 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	31.404,13 €	53.835,82 €	22.431,69 €	107.671,64 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS	316.893,35 €	543.247,47 €	226.354,12 €	1.086.494,94 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el "Conveni col·lectiu autonòmic de Catalunya del sector de l'atenció a la gent gran (GERCAT) (codi de conveni núm. 79100235012021). Aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir de la plantilla de treballadors/es necessària per al desenvolupament de les tasques assignades al servei amb les següents categories professionals i número de persones, segons s'especifica en el PCTP:

Equip d'atenció directa	Persones adscrites al servei (ETC*)
Gerocultors/es	5,8
Infermer/a	1,0
Fisioterapeuta	0,5
Treballador/a Social	0,4
Psicòleg/a	0,3
Terapeuta Ocupacional	0,4
Educador/a Social	0,4
Equip d'atenció indirecta	
Neteja/Bugaderia	0,4
Cuina	0,4
Manteniment	0,1
Direcció	1,0

*ETC : equivalent a temps complet

7 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El **valor estimat del contracte (VEC)**, a efectes de determinar el tipus de procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **2.254.849,60 euros, sense IVA**, tal com s'indica en el següent quadre:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE Prima per assoliment d'objectius (Art.101.2.b LCSP)	VE altres conceptes (10 % sobre el total dels preus unitaris) (Art. 309.1 LCSP)	SUMA
2023	316.893,35			4.815,27	321.708,62
2024	543.247,47		12.210,00	8.254,93	563.712,40
2025	226.354,12	316.893,35	12.210,00	8.254,93	563.712,40
2026		543.247,47	12.210,00	8.254,93	563.712,40
2027		226.354,12	12.210,00	3.439,66	242.003,78
TOTAL	1.086.494,94 €	1.086.494,94 €	48.840,00 €	33.019,72 €	2.254.849,60 €

D'acord amb l'article 309 LCSP no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

L'IMSS atorgarà una prima o retribució extraordinària a l'adjudicatària amb un import màxim anual (IVA exclòs) de 12.210 euros. El valor estimat de la prima per assoliment d'objectius (Art.101.2.b LCSP) està descrit a la clàusula 5.4 del PCTP, on es determina l'objectiu de

qualitat sobre el nivell de satisfacció percebuda per les persones usuàries sobre el servei.. L'import d'aquesta retribució extra no és objecte d'actualització anual en cap supòsit i en tot cas resta condicionada a l'assoliment d'uns nivells qualitatiu i/o quantitatiu de satisfacció per part de les persones usuàries del servei.

Aquesta gratificació anual serà distribuïda de manera equitativa entre la totalitat de la plantilla del personal adscrit a l'execució del contracte.

L'abonament d'aquesta gratificació extraordinària està regulat a l'apartat 15 de la memòria justificativa, referida als abonaments de l'adjudicatària.

8 DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 24 mesos a comptar des del dia 1 de juny de 2023 o, si és posterior, des del dia que es fixi en la formalització del contracte.

La durada del contracte es podrà prorrogar fins a 24 mesos més per acord de l'òrgan de contractació. Aquest acord de pròrroga serà obligatori per a l'adjudicatària si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o, si s'escau, de la pròrroga corresponent.

9 PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert harmonitzat.

10 CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

La licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional mínima següents:

10.1 Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual mig de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de la licitadora haurà de ser igual o superior a 850.000 euros.

10.2 Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que la licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, ha de ser com a mínim de 400.000 euros

D'acord amb la previsió de l'article 90.3 de la LCSP, es considera que l'objecte contractual requereix aptituds específiques en matèria social i en concret en l'atenció i suport social a les persones en l'àmbit domiciliari següents:

- Disposar d'experiència tècnica acreditada d'un mínim de 3 anys en la gestió de Centres de Dia, Residències Assistides, Apartaments Tutelats, Habitatges amb Serveis per a persones grans o serveis similars (aquells que estiguin vinculats als serveis d'atenció a la persona i a la llar de persones grans i/o servei d'atenció domiciliària), d'acord amb el que disposa la clàusula 5 del PCTP.

Les licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris, d'acord amb les clàusules 3, 4 i 8 del PCTP.

No obstant, tal com s'ha indicat als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les licitadores que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat d'alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les licitadores.

11 CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La valoració de les proposicions per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa es realitza utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu. S'estableixen criteris objectius o automàtics i criteris de judici de valor, tal i com es detalla a continuació.

El total de puntuació de 100 punts segons els diferents criteris es distribueix de la següent manera:

TIPUS DE CRITERI	Puntuació màxima
A. Criteris automàtics	52
A.1. Per l'oferta econòmica	35
A.2. Pel compromís per revertir, en la major proporció possible, a les retribucions percebudes per les persones treballadores, l'import variable per l'assoliment d'objectius dels indicadors de satisfacció de les persones usuàries, d'acord amb la clàusula 5.4 del PCTP.	7
A.3. Per l'increment de les hores de formació de les persones treballadores per	4

sobre de les contemplades en el conveni corresponent per la millora de les competències professionals.	
A.4. Pel compromís d'efectuar una reserva de recursos econòmics anuals per a la participació en jornades i congressos relacionades amb l'objecte del contracte que l'IMSS determini.	1
A.5. Per la millora voluntària en l'aportació de material d'estimulació sensorial.	4
A.6. Per a qui presenti una alternativa vàlida per oferir el servei de perruqueria en algun recurs del barri amb el preu i condicions establertes en la clàusula 3.3.3.2 del PCTP.	1
B. Criteris de judici de valor. Propostes de millora en àrees del Plec de Clàusules Tècniques	48
B.1. Per la proposta que millori els informes de qualitat, activitat i indicadors del servei, contemplats a la clàusula 5.3 del PCTP.	10
B.2. Per la proposta que millori el programa anual d'activitats i la participació dels usuaris i famílies en la seva programació.	10
B.3. Per la proposta que millori les activitats de suport i acompanyament a les famílies cuidadores i la seva participació en la dinàmica del centre.	10
B.4. Per la proposta que millori l'establiment del programa de relacions amb l'entorn del centre.	10
B.5. Per la proposta de creació de la Comissió d'Alimentació del centre i afavorir la participació de les persones usuàries i els seus familiars en aquesta .	4
B.6. Per la proposta que faciliti l'ús de solucions tecnològiques en els serveis descrits a la clàusula 3 del PCTP: Proposta d'un projecte pilot.	4
TOTAL	100

11.1 A. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte fins a 52 punts, són els següents:

11.1.1 A. 1. Per l'oferta econòmica, fins a 35 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i en relació a la resta de licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març.

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació - oferta}}{\text{Pressupost net licitació - oferta més econòmica}} \right) \times \text{punts màx.} = \text{puntuació resultant}$$

Les ofertes que no aportin cap percentatge de millora sobre el preu inicial obtindran zero punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Serà d'aplicació l'article 86.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en relació al còmput de la mitjana de les ofertes per al cas d'ofertes presentades per empreses que pertanyen al mateix grup empresarial.

L'òrgan de contractació exclourà l'oferta si considera que no s'explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel/s licitador/s i que, per tant, l'oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormal, i en tot cas, en els següents supòsits:

- a. Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.
- b. Si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret Internacional enumerades en l'annex 2 de la LCSP.

11.1.2 A.2 Compromís per revertir, en la major proporció possible, a les retribucions percebudes per les persones treballadores, l'import variable per l'assoliment d'objectius dels indicadors de satisfacció de les persones usuàries, d'acord amb la clàusula 5.4 del PCTP, fins a 7 punts

Justificació: La millora retributiva per a l'equip professional assignat al servei que aquest compromís comporta s'assoliria per un bon nivell de satisfacció (igual o superior al 80%) de les persones usuàries amb el servei, anualment avaluat per auditoria d'una empresa externa i per tant, és una eina motivadora per als equips professionals cap a la millora contínua de la prestació del servei i la vinculació amb aquest.

Amb aquest criteri es persegueix que aquesta retribució extra o prima que l'adjudicatària rebrà es reparteixi entre els seus treballadors en la proporció escollida per aquesta.

Les retribucions variables per objectius o bonus tenen naturalesa salarial i per tant han de cotitzar, no obstant això es considera que és independent del salari, es concedeix per voluntat de l'empresa/entitat i té com objectiu reconèixer la dedicació extraordinària o rendiment superior a l'habitual del treballador, així com els seus resultats en l'exercici de la seva activitat, i llevat de previsió expressa en el conveni del sector s'atorga discrecionalment per part de l'empresa/entitat i la seva concessió no té caràcter obligatori. Tot això, d'acord amb la sentència de l'Audiència Nacional Sala de lo Social, 15/06/2016, nº 104/2016, rec. 125/2016.

L'IMSS atorgarà una prima o retribució extraordinària a l'adjudicatària amb un import màxim anual de 12.210 euros (IVA exclòs) en funció de l'assoliment dels objectius d'acord amb la clàusula 5.4 del PCTP, sobre l'enquesta de satisfacció i qualitat percebuda per les persones usuàries, l'import d'aquesta retribució extra no és objecte d'actualització anual en cap supòsit i en tot cas resta condicionada a l'assoliment d'uns nivells qualitatius i/o quantitius de satisfacció per part dels usuaris del servei. Aquesta gratificació anual serà distribuïda de manera equitativa entre la totalitat de la plantilla del personal adscrit a l'execució del contracte.

Aquest import només serà abonat en el cas que l'adjudicatària hagi assolit en cadascun dels aspectes definits, una puntuació igual o superior al 80% vinculat a l'assoliment del nivell de satisfacció de les persones usuàries en cadascun dels 4 aspectes bàsics que avaluarà l'auditoria tècnica anual. A efectes de verificar l'assoliment del nivell de servei satisfactori mínim del 80% es requereix la realització anual d'una auditoria tècnica externa de qualitat del servei i satisfacció de les persones usuàries, contemplada a l'esmentada clàusula 5.4 del PCTP.

Aquesta auditoria tècnica anual avaluarà la satisfacció de les persones usuàries, com a mínim, en 4 àmbits rellevants com són:

- Servei d'alimentació.
- Estat de les instal·lacions.
- Resposta del servei a les demandes de les persones usuàries.
- Atenció centrada en la persona i participació al propi Pla Individualitzat d'Atenció Integral (en endavant, PIAI).

El resultat de l'estudi determinarà el nivell de qualitat del servei per poder obtenir el pagament variable subjecte a assoliment de l'objectiu.

El pagament d'aquest import variable s'abonarà de conformitat amb el que s'indica a l'apartat 15 d'aquesta memòria justificativa.

L'adjudicatària haurà de distribuir i atorgar obligatòriament un mínim del 75% d'aquesta prima com a gratificacions a satisfer entre la totalitat de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i el 25% restant serà a benefici exclusiu del contractista.

Aquest percentatge del 75%, indicat a la condició especial d'execució relativa a la "Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte" de l'apartat 18 de la present memòria justificativa, pot ser incrementat per part de la licitadora i per aquest motiu esdevé criteri d'adjudicació, i per tant la distribució final del percentatge de la prima assignat als/les treballadors/es es realitzarà d'acord amb el percentatge indicat per l'adjudicatària a la seva oferta, on indicarà el sistema de distribució d'aquesta prima, la qual tindrà naturalesa de gratificació a distribuir entre totes les persones

treballadores adscrites a l'execució del contracte.

L'oferta de la licitadora que es comprometí a atorgar el 100% de la prima d'assoliment d'objectius entre els/les treballadors/es vinculats/des a l'execució de la prestació rebrà la puntuació màxima de 7 punts, i a la resta d'ofertes correspondrà la puntuació que resulti de forma proporcional segons les següents ponderacions:

- Per la reversió de més del 96,4% fins al 100% de la retribució extraordinària a l'equip del servei: 7 punts.
- Per la reversió de més del 92,9% fins al 96,4% de la retribució extraordinària a l'equip del servei: 6 punts.
- Per la reversió de més del 89,3% fins al 92,9% de la retribució extraordinària a l'equip del servei: 5 punts.
- Per la reversió de més del 85,8% fins al 89,3% de la retribució extraordinària a l'equip del servei: 4 punts.
- Per la reversió de més del 82,1% fins al 85,8% de la retribució extraordinària a l'equip del servei: 3 punts.
- Per la reversió de més del 78,6% fins al 82,1% de la retribució extraordinària a l'equip del servei: 2 punts.
- Per la reversió de més del 75% fins al 78,6% de la retribució extraordinària a l'equip del servei: 1 punt.

L'acreditació del compliment d'aquest compromís ofertat consistirà en la presentació per part de l'adjudicatària d'una **declaració responsable indicant el compromís assumit i executat de repercutir la gratificació a les persones treballadores vinculades al servei avaluat**, i haurà d'incorporar la signatura del comitè d'empresa o dels representants dels treballadors que acrediti el repartiment de les gratificacions i la relació, anonimitzada, del personal que ha rebut aquesta gratificació. No obstant l'anterior i a l'efecte de verificar l'acompliment de la mesura, es podrà requerir qualsevol document o informe complementari.

11.1.3 A.3. Per l'increment anual de les hores de formació de les persones treballadores d'atenció directa per sobre de les contemplades en el conveni corresponent, fins a 4 punts.

***Justificació:** L'experiència, la capacitat i la formació continua i especialitzada de les persones treballadores que desenvolupen el servei objecte del contracte és fonamental per poder prestar un servei de qualitat i que ofereixi un valor afegit a les persones grans ateses. Aquesta formació haurà d'estar orientada a l'aplicació pràctica d'habilitats i competències que permetin adaptar-se a la diversitat de les necessitats de les persones, fent especial èmfasi en*

les àrees de deteriorament cognitiu, demències i trastorns en el comportament de la persona resident, així com altres propostes innovadores que les tendències en recerca i coneixement en aquest camp puguin sorgir durant la vigència del contracte.

Aquesta formació ha de ser complementària a les 20 hores anuals de reciclatge i formació contínua que a cada treballador/a li correspon d'acord amb el conveni col·lectiu autonòmic de Catalunya del sector de l'atenció a la gent gran (GERCAT) (codi de conveni núm. 79100235012021), sense que en cap cas vagi en detriment de les hores d'atenció que es presten a les persones grans residents del centre de dia, és a dir, hauran de realitzar-se fora de l'horari habitual d'atenció al servei, o bé s'haurà de garantir la seva substitució. Aquest increment d'hores de formació serà sense cost per a l'IMSS, ni pel/per la treballador/a.

Les licitadores efectuaran una declaració indicant el nombre d'hores anuals previstes en el conveni col·lectiu d'aplicació i les de formació addicional que tinguin previst incrementar a cada perfil professional d'atenció directa vinculat al contracte. Aquest compromís s'estendrà a tota la durada del contracte i de les seves eventuais pròrrogues al conjunt de la plantilla d'atenció directa adscrita al servei.

S'atorgaran les puntuacions següents d'acord amb el número d'hores addicionals, de les fixades en el conveni de referència prèviament mencionat, que la licitadora es compromet a realitzar amb cadascuna de les persones que integren l'equip d'atenció directa, fins a un màxim de 4 punts:

- Per l'increment anual de 5 hores de formació: 1 punt
- Per l'increment anual de 10 hores de formació: 2 punts
- Per l'increment anual de 15 hores de formació: 3 punts
- Per l'increment anual de 20 hores de formació: 4 punts

Aquestes hores addicionals de formació s'incorporaran als plans de formació i desenvolupament professional previst per l'adjudicatària que hauran de ser consensuats i validats per l'IMSS.

Per donar compliment a aquest compromís, l'adjudicatària haurà d'aportar durant la primera quinzena posterior a la finalització de les anualitats d'execució del contracte una declaració responsable conforme s'està acomplint la mesura, acompanyada d'un annex amb la relació de totes les persones treballadores d'atenció directa adscrites al servei que han estat en actiu durant l'any, amb la formació impartida (indicant dies i horaris), els temes abordats a cada activitat formativa, les hores realitzades, identificant les hores de formació efectivament realitzades que es corresponen amb els mínims establerts per conveni i quines es corresponen amb la millora presentada. L'adjudicatària haurà de presentar, quan se li requereixi, l'informe o prova documental on constin les dades identificatives i signatura de la persona treballadora conforme ha realitzat cadascuna de les accions formatives, i on també s'inclouran les dades del docent i del programa de l'activitat formativa.

11.1.4 A.4. Pel compromís d'efectuar una reserva de recursos econòmics anuals per a la participació en jornades i congressos relacionades amb l'objecte del contracte que l'IMSS determini, fins a un màxim d'1 punt.

Justificació: L'assistència a les jornades i els congressos que l'adjudicatària proposi i/o l'IMSS determini ha de contribuir a la millora contínua del servei, entès com a espais d'aprenentatge, de presentació de metodologies i d'intercanvi d'experiències.

Es valorarà la reserva pressupostària per fer front a l'assistència dels/ de les professionals del servei a jornades i congressos que anualment l'adjudicatària proposi, amb el vist i plau de l'IMSS, o que l'IMSS li faci encàrrec de participar, assumint el cost dels materials a presentar, els drets d'assistència, dietes i desplaçaments dels diferents professionals que hi participin.

Per l'oferta de reserva de recursos econòmics per a aquesta participació es donarà 1 punt en el cas de que el compromís arribi a **1.500€ /anuals**.

Adquisició del compromís	Punts
Si	1 punt
No	0 punts

Per donar compliment a l'esmentada clàusula, l'adjudicatària haurà d'aportar durant la primera quinzena posterior a la finalització de les anualitats d'execució del contracte, una declaració responsable conforme s'està acomplint la mesura acompanyada d'un annex on constin les jornades o congressos (data i lloc de celebració), els/les professionals que hi han participat i els recursos econòmics destinats.

11.1.5 A.5. Per la millora voluntària en l'aportació de material d'estimulació sensorial, fins a 4 punts

Justificació: Les demències i altres malalties neurodegeneratives, suposen un gran impacte en el benestar de la persona, la família i l'entorn que els envolta. L'afectació que impliquen aquestes malalties limita l'autonomia des de les etapes més inicials i fa minvar la participació en tota mena d'activitats. L'enfocament d'una intervenció global destinada a proporcionar estímuls sensorials a les persones grans, segons les necessitats i els objectius terapèutics, neix del reconeixement que les persones amb discapacitats profundes interactuen amb el seu medi de manera primària, a través dels sentits i el moviment.

L'ús d'entorns multisensorials afavoreix l'estat emocional, conductual i cognitiu de les persones (millorant la concentració, la memòria, la connexió amb l'entorn i entre iguals, el control, l'atenció, l'estimulació cognitiva, entre d'altres.). Per això, l'estimulació dels sentits amb llums, música, objectes, textures, imatges, sons, aromes, vibració, entre d'altres, pot ser un gran aliat com a eina terapèutica per aplicar amb les persones grans, ajudant a combatre el deteriorament progressiu de les àrees sensorial, motriu, cognitiva i social que pot presentar aquest col·lectiu i generant benestar emocional mitjançant estímuls atractius. D'aquesta manera, s'aconsegueix que les persones grans estiguin més actives i participatives, ajudant a alentir el seu deteriorament i fomentant un estat d'ànim més positiu.

Es valorarà l'oferta que posi a disposició dels/ de les usuaris/es aquest tipus de material i recursos, facilitant el desenvolupament d'activitats estimulants i adaptades a les preferències de cadascuna de les persones usuàries.

El material ofertat tindrà les següents característiques: carro multisensorial que inclou un feix de fibres passiu de 2 metres i 100 tires de llum, columna de bombolles amb comunicador de 4 grans polsadors sense cables, un difusor d'aromateràpia amb un kit d'olis essencials, un mini equip d'àudio bluetooth amb CD, CD de música de relaxació, una barra de llum UV de 6 leds, un kit de recursos per treballar amb llum negra i un projector *Làser Stars* que projecti continguts multimèdia diversos.

Els materials s'hauran d'aportar durant el primer mes de vigència del contracte. Durant la vigència del mateix, l'adjudicatària es farà càrrec del seu manteniment i reposició en cas de sostracció o que aquests quedessin malmesos.

L'adjudicatària haurà de presentar, abans de l'inici del contracte, la proposta de carro multisensorial que facilita, per a la seva aprovació per l'IMSS, que comprovarà que el material compleix els requeriments abans esmentats.

Adquisició del compromís	Punts
Si	4 punts
No	0 punts

11.1.6 A.6. Per a qui presenti una alternativa vàlida per oferir el servei de perruqueria en algun establiment o recurs del barri on es situa el centre de dia Casa Bloc amb el preu i condicions establertes en la clàusula 3.3.3.2. del PCTP , fins a 1 punt.

Justificació: El centre de dia Casa Bloc té una superfície de 334,75 m2. Aquest espai és reduït si tenim en compte que ha d'acollir a un total de 38 persones usuàries i al conjunt de l'equip de treball que és d'aproximadament 15 professionals, tot i no coincidir simultàniament al centre. Aquest espai és limitat, donat el conjunt de les tasques i activitats que es duen a terme. Si a més, s'han d'oferir els serveis de perruqueria i podologia, compaginar totes les actuacions descrites, suposa un esforç extra d'organització.

Per aquest motiu, es valorarà l'oferta que negociï i posi a disposició un establiment o equipament del barri on es pugui oferir el servei complementari de perruqueria que s'inclou a la clàusula 3.3.3.2. del PCPT, respectant les condicions establertes, i que correspon a un servei gratuït al mes per persona, segons preus establerts i diferenciats, si es tracta d'un servei d'home o de dona. Oferint aquest servei en un lloc extern al centre de dia es garanteix el mateix i es facilita una millor gestió de l'espai.

Adquisició del compromís	Punts
Si	1 punt
No	0 punts

Puntuació total criteris automàtics

52 punts

11.2 B. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació obtindran, fins a 48 punts., són els següents:

La ponderació màxima que s'atorga als criteris que depenen d'un judici de valor supera el 40% de la puntuació total d'acord amb el previst en el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 8 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 9.

La superació del percentatge establert es fonamenta en l'especificitat d'aquest servei caracteritzat per la seva intensitat en mà d'obra. La qualitat del servei està estretament vinculada a la qualitat tècnica del personal que hi treballa i al projecte d'intervenció que l'adjudicatària realitzi. El PCTP estableix els objectius i les actuacions bàsiques de prestació del servei i els estàndards de qualitat bàsics exigits, però les àrees de millora i les aportacions que poden realitzar les licitadores amb la seva solvència tècnica o professional pot ser determinant alhora de prestar un servei de més qualitat. Per aquests motius es considera adient incrementar el percentatge de criteris vinculats a un judici de valor.

Només es valoraran els aspectes dels criteris de judici de valor que suposin innovacions i propostes de millor qualitat respecte a l'organització plantejada en el PCTP i que no s'hagi valorat en l'apartat dels criteris automàtics. Tampoc es valoraran aquelles propostes que formin part de les funcions obligatòries dels serveis a prestar.

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

– **Format de les ofertes:**

- La presentació de les propostes serà per escrit, en format de full DIN A4 i a doble cara. Ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex. L'extensió de la proposta vindrà determinada en cada criteri. Tot allò que no quedi reflectit en aquests fulls màxims establerts no serà objecte de valoració.

El tipus i la mida de la lletra serà Arial 11 i l'interlineat serà de l'1,15.

– **Drets de la propietat intel·lectual:**

- El contingut de les ofertes de les licitadores que resultin adjudicatàries passarà a ser propietat de l'IMSS en concepte de cessió i sense que les licitadores tinguin dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

– **Sistema de valoració ponderat:**

- La valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor s'avaluaran en base a la informació continguda en les ofertes i de la comparació de les mateixes entre les diferents propostes de les licitadores.
- El/ la tècnica de gestió de l'IMSS identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'elements avantatjosos objecte de valoració en cada criteri, d'acord amb els subcriteris següents:
 - La concreció de les accions proposades: Es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes dels criteris avaluats.
 - La definició dels objectius: els objectius fixats per a les propostes han d'acomplir les regles següents:
 - Específics: concrets, han de contenir una acció que permeti assolir-los.
 - Mesurables: tot objectiu ha de poder mesurar-se i, per tant, ha de contenir la unitat de mesura que permeti saber si s'ha assolit.
 - Realitzable: l'objectiu ha de suposar un repte però aquest ha de ser assolible, tot i que ha de requerir un esforç.
 - Realista: com a complement a la característica anterior, ha de comportar esforç i, per tant, ha de suposar un canvi en la situació de partida.
 - Limitat en el temps: ha d'incloure un període de temps per ser assolit, ha de fixar-se un límit temporal.
 - La coherència de les accions als objectius proposats: Les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius. Per tant, la coherència ha de permetre verificar que l'acció concreta es desenvoluparà d'una forma racional i lògica d'acord amb els objectius de les accions i ha de quedar demostrada en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrada a la proposta.
 - La viabilitat de les accions proposades: En el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible. Aquelles propostes que siguin incoherents perquè es contradiuen amb els objectius o coherència abans exposades, o no descriu la forma d'optimitzar els recursos tindran zero punts.
 - Adequació dels indicadors a la consecució dels objectius proposats. Els indicadors proposats han de centrar-se en la mesura dels resultats dels objectius definits i han d'acomplir les qualitats següents:

- **Pertinència:** expressen un concepte que es vol valorar i aquest significat es manté al llarg del temps. S'adequa a allò que es vol mesurar.
- **Objectivitat:** la recollida de dades, el tractament i el càlcul no són ambigus.
- **Univocitat:** les modificacions que presenta l'indicador en el seu resultat sols poden ser interpretades d'una manera, no dona lloc a confusions.
- **Precisió:** el marge d'error de l'indicador és acceptable.
- **Fidelitat:** les qualitats de l'indicador es mantenen en el temps i l'espai, permeten mesurar en moments i llocs diferents sense que això els afecti.
- **Accessibilitat:** l'obtenció dels resultats (recollida de dades i tractament) té un cost acceptable i és fàcil de calcular.

Per a totes les àrees, les accions proposades es valoraran segons quatre nivells d'adequació que es defineixen a continuació:

- **Nivell alt d'adequació:** Es valoraran amb un alt nivell d'adequació, aquelles propostes de millora de màxima qualitat, que s'acosten a l'excel·lència en l'ítem valorat.
- **Nivell mig-alt d'adequació:** Nivell d'adequació que supera el nivell mitjà, però que no arriba al nivell d'adequació alt.
- **Nivell mig d'adequació:** Nivell d'adequació mitjà, entre el nivell superior i el baix.
- **Nivell baix d'adequació:** Nivell d'adequació, que no arriba al nivell mitjà però que supera el nivell mínim d'adequació.

L'oferta que no assoleixi un nivell mínim d'adequació serà valorada amb 0 punts

11.2.1 B.1. Per la proposta que millori els informes de qualitat, d'activitat i indicadors del servei, contemplats a la clàusula 5.3 del PCTP, fins a 10 punts.

Proposta de millora dels **informes del servei** sobre els que hi figuren a la clàusula 5.3 del PCTP que permeti fer el seguiment de les activitats del servei i avaluar l'assoliment dels seus objectius qualitatius i quantitius. **Fins a un màxim de 10 punts.**

Justificació: *L'informe del servei és l'eina bàsica de seguiment per a l'IMSS. Els indicadors seleccionats i l'estructura de la informació presentada és fonamental per al seguiment de l'execució del contracte i per garantir que el servei es presta de manera orientada als objectius definits i en les màximes condicions de qualitat. L'informe no ha de ser un document on abocar-hi les dades obtingudes, sinó un quadre de comandament que reflecteixi la visió estratègica del servei i permeti seguir-ne l'evolució per tal de prendre decisions.*

La proposta d'informe ha de servir per fer un seguiment sistemàtic del servei i la seva evolució, de les activitats desenvolupades pel servei i també per avaluar el compliment dels objectius

qualitatius i quantitius establerts que respongui als estàndards de qualitat.

La millora s'ha de presentar en una extensió màxima de **quatre pàgines (2 fulls per les dues cares)** i ha d'especificar:

- Definició concreta dels indicadors d'acord amb les categories que s'estableixen a la clàusula 5.3 del PCTP:
 - Informació bàsica de població usuària i ocupació del servei.
 - Organització del servei i dels equips professionals adscrits.
 - Relacionats amb els programes dels serveis bàsics definits en el PCTP .
 - Qualitat de l'atenció directa i satisfacció de les persones usuàries.
 - Qualitat del servei d'alimentació.
 - Relacionats amb els aspectes de gestió econòmica del servei.

- Proposta de millora del format de l'informe amb agregació de la informació segons diferents paràmetres (totes les dades, per tipus de dades, entre d'altres.), que permeti detectar tendències i que faciliti la comprensió de les dades donant prioritat a la visualització per damunt dels llistats de dades (gràfics, representacions de tendències, entre d'altres.), i fins i tot l'establiment d>alertes.

Ponderació de la puntuació:

	Màxima puntuació
Concreció de les accions proposades	2
Definició dels objectius	2
Coherència de les accions als objectius proposats.	2
Viabilitat de les accions proposades	2
Adequació dels indicadors a la consecució dels objectius proposats	2

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Concreció de les accions proposades	2	1.5	1	0.5
Definició dels objectius	2	1.5	1	0.5
Coherència de les accions als objectius proposats.	2	1.5	1	0.5
Viabilitat de les accions proposades	2	1.5	1	0.5
Adequació dels indicadors a la consecució dels objectius proposats	2	1.5	1	0.5

11.2.2 B.2. Per la proposta que millori el programa anual d'activitats de dinamització, i la

participació de les persones usuàries i les seves famílies en la programació, fins a 10 punts.

Per la millora tècnica presentada del **Programa Anual d'Activitats de Dinamització** especificat a la clàusula 3.3.2.1 del PCTP adreçat a les persones grans i les seves famílies que assisteixen al centre de dia.

Justificació: *L'envelliment actiu contribueix en gran mesura a evitar situacions d'aïllament i solitud entre les persones grans. La participació de les persones grans en el programa de dinamització tant dins de l'equipament com fora d'aquest, afavoreix l'enfortiment de les relacions i la creació de xarxes de suport. Aquestes xarxes han de fomentar la solidaritat entre les persones assistents al Centre de Dia i amb l'entorn en què s'integren de manera que les persones grans se sentin útils, reforçant d'aquesta manera la seva auto-estima i la sensació de benestar.*

Les propostes plantejades han d'incorporar quins seran els mecanismes que s'articularen per garantir la participació de les persones usuàries en el disseny, la programació i la gestió de les activitats, així com la possibilitat de prendre part en la distribució del pressupost destinat.

La millora s'ha de presentar en una extensió màxima de **quatre pàgines (2 fulls)** i ha d'especificar:

- La programació inicial d'activitats que es plantegin portar a terme, especificant l'objectiu que es persegueix, les característiques del grup de persones a qui va adreçada l'activitat, la durada, la periodicitat i el o la professional responsable de l'execució.
- Els recursos (humans, materials i altres) que es destinaran a l'execució del Programa Anual d'Activitats de Dinamització.
- Els mecanismes que es duren a terme per incentivar la participació de les persones residents del centre de dia en les activitats, especialment d'aquells que presenten un major risc d'aïllament.
- Les mesures per incorporar a les persones amb mobilitat reduïda en les activitats que es realitzin fora de l'equipament.

Ponderació de la puntuació:

	Màxima puntuació
Concreció de les accions proposades	2
Definició dels objectius	2
Coherència de les accions als objectius proposats.	2
Viabilitat de les accions proposades	2
Adequació dels indicadors a la consecució dels objectius proposats	2

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Concreció de les accions proposades	2	1,5	1	0.5
Definició dels objectius	2	1,5	1	0.5
Coherència de les accions als objectius proposats.	2	1,5	1	0.5
Viabilitat de les accions proposades	2	1,5	1	0.5
Adequació dels indicadors a la consecució dels objectius proposats	2	1,5	1	0.5

11.2.3 B.3. Per la proposta que millori les activitats de suport i acompanyament a les famílies cuidadores i la seva participació en la dinàmica del centre, fins a 10 punts.

Per la millora tècnica presentada del **Programa de Suport i Acompanyament a les famílies cuidadores del Centre de Dia especificat a la clàusula 3.3.2.4 del PCTP** adreçat a les persones cuidadores i a les famílies de les persones grans que assisteixen al centre.

Justificació: *Està demostrat que és fonamental atendre a les famílies cuidadores per tal d'acompanyar en el procés de deteriorament de les persones grans i la incertesa que això provoca. Existeixen molts factors que augmenten la sobrecarrega del cuidador, com ara les possibles alteracions de conducta de la persona gran i el nombre d'hores dedicades a seva l'atenció. Sovint les famílies que han d'atendre una persona amb discapacitat i dependència, presenten una afectació de les seves relacions familiars, canvis en la dinàmica familiar, problemes laborals, dificultats econòmiques, reducció i/o alteracions de les relacions socials.*

Per aquest motiu, l'atenció professional als familiars cuidadors és fonamental al llarg de tot el procés de cura i atenció de la persona gran. És fa necessari determinar el nivell d'estrès i sobrecarrega dels cuidadors principals i establir programes d'intervenció dirigits a aquests familiars. Alleugerir la càrrega emocional i aprendre a cuidar-se per cuidar, té conseqüències molt positives tant en la manera de viure la cura per part del cuidador, com en el benestar de la persona gran cuidada.

La millora s'ha de presentar en una extensió màxima de **quatre pàgines (2 fulls per les dues cares)** i ha d'especificar el següent:

- Objectius generals i específics.
- Població diana a la que s'adreça.
- Els mecanismes que es posaran en marxa per determinar el nivell de sobrecarrega dels cuidadors principals.
- Actuacions previstes i calendari.
- Els mecanismes que es duran a terme per incentivar la participació de les persones cuidadores i les famílies de les persones grans del centre de dia en la dinàmica del centre i les actuacions/activitats previstes, especialment d'aquells/es que presenten una major vulnerabilitat.
- Recursos necessaris per dur a terme les actuacions.
- Resultats esperats i indicadors d'avaluació.

Ponderació de la puntuació:

	Màxima puntuació
Concreció de les accions proposades	2
Definició dels objectius	2
Coherència de les accions als objectius proposats.	2
Viabilitat de les accions proposades	2
Adequació dels indicadors a la consecució dels objectius proposats	2

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Concreció de les accions proposades	2	1.5	1	0.5
Definició dels objectius	2	1.5	1	0.5
Coherència de les accions als objectius proposats.	2	1.5	1	0.5
Viabilitat de les accions proposades	2	1.5	1	0.5
Adequació dels indicadors a la consecució dels objectius proposats	2	1.5	1	0.5

11.2.4 B.4. Per la proposta que millori l'establiment del programa de relacions de l'equipament amb el seu entorn al barri, contemplat a la clàusula 3.3.2.2 del PCTP , fins a 10 punts.

Justificació: *La integració del centre dins el seu entorn social implica que les persones usuàries, els/les treballadors/es i les entitats, serveis, institucions i veïnat del territori formin part d'una comunitat amb la qual conviuen. Aquest fet fa possible el sentiment de pertinença que tenen les persones respecte a la comunitat amb què conviuen i les fa participants de la seva realitat més propera. A més, facilita el treball en xarxa i els espais de coordinació estable entre els diferents serveis i agents del territori, donant lloc a l'establiment de sinergies positives i a la rendibilitat de les intervencions i els recursos desplegats.*

La millora s'ha de presentar en una extensió màxima de **quatre pàgines (2 fulls per les dues cares)** i ha d'especificar:

- Objectius generals i específics.
- Població diana a la que s'adreça.
- Mecanismes de detecció dels actors/agents del territori i mesures que fomentin la interrelació i la vinculació.
- Actuacions previstes i calendari.
- Recursos necessaris per portar a terme les actuacions.
- Resultats esperats i indicadors d'avaluació.

Ponderació de la puntuació:

	Màxima puntuació
Concreció de les accions proposades	2
Definició dels objectius	2
Coherència de les accions als objectius proposats.	2
Viabilitat de les accions proposades	2
Adequació dels indicadors a la consecució dels objectius proposats	2

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Concreció de les accions proposades	2	1,5	1	0,5
Definició dels objectius	2	1,5	1	0,5
Coherència de les accions als objectius proposats.	2	1,5	1	0,5
Viabilitat de les accions proposades	2	1,5	1	0,5
Adequació dels indicadors a la consecució dels objectius proposats	2	1,5	1	0,5

11.2.5 B.5. Per la proposta de creació de la Comissió d'Alimentació del centre i afavorir la participació de les persones usuàries i els seus familiars en aquesta, fins a 4 punts.

La millora plantejarà les accions necessàries per implantar la Comissió d'Alimentació del centre i afavorir la participació de les persones usuàries i familiars, així com els mitjans proposats per a la selecció i la implementació de les propostes acordades en les comissions d'alimentació del centre.

Justificació: *La participació de les persones usuàries i els seus familiars en el funcionament dels serveis del centre de dia situa les persones usuàries al centre de l'atenció que reben i facilita tenir en compte les seves singularitats. En aquest cas i mitjançant un instrument com la Comissió d'Alimentació, que gira al voltant d'un element tant quotidià i bàsic com és l'alimentació, s'afavoreix la vida activa de les persones usuàries mitjançant la participació, la presa de decisions i l'elecció en qüestions que formaran part del seu dia a dia i a la vegada es potencia la comunicació entre les famílies de les persones usuàries i l'adjudicatària. Serà objectiu final d'aquesta participació i comunicació la millora del servei d'alimentació que proporciona el centre.*

La millora s'ha de presentar en una extensió màxima de **dues pàgines (1 full per les dues cares)** i ha d'especificar:

- Objectius.
- Persones destinatàries.

- Professionals implicats/des.
- Mesures per afavorir la participació, la generació de propostes i la recollida de suggeriments.
- Descripció detallada de les actuacions.
- Calendari.
- Mecanismes de selecció i implementació de les propostes acordades a les sessions de la Comissió.
- Mecanismes de comunicació que garanteixin que els acords plantejats en la Comissió tinguin la necessària difusió entre totes les persones usuàries i treballadores.
- Mecanismes que garanteixin la implementació dels esmentats acords.
- Mecanismes d'avaluació.

Ponderació de la puntuació:

	Màxima puntuació
Concreció de les accions proposades	1
Definició dels objectius	0,5
Coherència de les accions als objectius proposats.	1
Viabilitat de les accions proposades	1
Adequació dels indicadors a la consecució dels objectius proposats	0,5

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Concreció de les accions proposades	1	0,75	0,50	0,25
Definició dels objectius	0,5	0,35	0,20	0,10
Coherència de les accions als objectius proposats.	1	0,75	0,50	0,25
Viabilitat de les accions proposades	1	0,75	0,50	0,25
Adequació dels indicadors a la consecució dels objectius proposats	0,5	0,35	0,20	0,10

11.2.6 B.6. Per la proposta de qualitat que millori l'ús de solucions tecnològiques en els serveis descrits en la clàusula 3 del PCTP. Proposta d'un projecte pilot, fins a 4 punts.

Per la millora que incorpori un projecte pilot que s'orienti a l'aplicació de solucions tecnològiques que permetin millorar les condicions de la prestació del servei tant des de la perspectiva interna (organització, productivitat i seguretat del personal) com des de la perspectiva de la qualitat percebuda (millora qualitativa del servei prestat i millora de la qualitat de vida i seguretat percebuda de les persones ateses en el Centre de Dia).

Justificació: *La tecnologia entesa com l'aplicació dels coneixements i avenços científics a la*

pràctica és un element essencial per al desenvolupament dels serveis. L'atenció que es presta en el centre de dia, per la seva característica vinculada a l'atenció personal i la cura, ha estat mancada d'innovacions significatives que, mitjançant l'ús de les tecnologies, permetin una millora en aspectes clau com la qualitat de vida de les persones, la seguretat i la salut tant de les persones ateses com de les professionals que presten el servei, l'organització i optimització dels recursos o l'augment de la productivitat. En aquest sentit, és necessari desenvolupar projectes pilot que permetin provar i avaluar l'aplicació de tecnologies que millorin els resultats d'aquest servei.

La millora s'ha de presentar en una extensió màxima de **dues pàgines (1 full per les dues cares)** i ha d'especificar per cada pilot:

- Nom del pilot.
- Àmbit sobre el que incideix.
- Justificació: identificació de la situació que es vol resoldre/millorar .
- Objectius.
- Accions.
- Població diana: abast de la prova pilot.
- Mitjans necessaris: quantificació dels instruments o elements tecnològics a implementar.
- Resultats esperats.
- Indicadors d'avaluació.

Ponderació de la puntuació:

	Màxima puntuació
Concreció de les accions proposades	1
Definició dels objectius	0,5
Coherència de les accions als objectius proposats.	1
Viabilitat de les accions proposades	1
Adequació dels indicadors a la consecució dels objectius proposats	0,5

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Concreció de les accions proposades	1	0,75	0,50	0,25
Definició dels objectius	0,5	0,35	0,20	0,10
Coherència de les accions als objectius proposats.	1	0,75	0,50	0,25
Viabilitat de les accions proposades	1	0,75	0,50	0,25
Adequació dels indicadors a la consecució dels objectius proposats	0,5	0,35	0,20	0,10

Puntuació total criteris de judici de valor **48 punts**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses licitadores s'aplicaran el següents criteris de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Proposicions presentades per aquelles licitadores que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- Les licitadores que en els estatuts fundacionals es defineixin com a organitzacions sense afany de lucre.
- Proposicions presentades per les que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- Les licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Les licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

12 MESA DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de Contractació que serà la competent per a examinar i valorar les proposicions, proposar l'exclusió en cas que sigui procedent, i realitzar una proposta d'adjudicació.

La Mesa de contractació estarà composta per:

- President/a: La Sra. Laura Pérez Castaño, Presidenta de l'IMSS o la Sra. Rosa Martín Niubó, Directora Executiva de Gestió de Recursos i Provisió de Serveis i Qualitat de l'IMSS, en virtut de la delegació de la Presidenta de l'IMSS adoptada per resolució de data 28 de febrer de 2022, publicada a la Gasetta Municipal de data 3 de març de 2022 i Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 7 de març de 2022.
- Vocals:

Titular	Suplent
El/la secretari/ària general de l'IMSS	La Secretària Delegada de l'IMSS, Sra. Elisenda Comas Martin.
L'/la interventor/a general.	La interventora delegada.
La Cap del Departament de Serveis Econòmics i Administratius, Sra. Inmaculada Ortega Costa.	El Cap del Departament de Provisió, Qualitat i Inspecció de Serveis, Sr. Ricard Castro Gil.
La Directora de Serveis d'Atenció a l'Envel·liment, Sra. Ester Quintana Escarra.	La Directora de Serveis d'Intervenció Social, Sra. Nuria Menta Sala.
La Cap del Departament d'Atenció Residencial, Diürna i Alternatives Habitacionals, Sra. Àngels Campos Fornell.	La tècnica responsable del servei, Sra. Lourdes Graells Carrera.

- Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació, essent compatibles les funcions de secretària delegada i secretària de la Mesa.
- Les sessions de la Mesa de Contractació que, d'acord amb el previst en aquest PCAP, hagin de ser públiques, se celebraran el dia, hora i lloc indicats en el perfil de contractant, no sent necessària la notificació individual als licitadors.
- Les actes de les reunions de la Mesa i els informes de valoració de les ofertes es publicaran al perfil de contractant. En aquesta publicació es farà constar la informació identificativa dels membres de la mesa de contractació, però no les dades identificatives de les persones físiques que assisteixen als actes públics, siguin o no representants de les licitadores.

13 GARANTIA PROVISIONAL I/O DEFINITIVA

13.1 *Garantia provisional*

En aquest contracte, i ateses les seves característiques, no s'exigeix la constitució d'una garantia provisional.

13.2 *Garantia definitiva*

La licitadora seleccionada per a l'adjudicació del contracte està obligada a constituir una garantia definitiva consistent:

- En el 5 per 100 del preu global ofertat, IVA exclòs.
- En el 5 per 100 del pressupost base de licitació corresponent a la part de preus unitaris, IVA exclòs. En aquest cas, l'import és de 8.254,93 euros.

- En el 5 per 100 de l'import de la provisió de manteniment per un import total, durant el període d'execució del contracte, de 32.707,40 euros, IVA exclòs. En aquest cas, l'import corresponent és 1.635,37 euros.
- En el 5 per 100 de l'import de la provisió relativa al programa anual d'activitats per un import total, durant el període d'execució del contracte, de 44.122,94 euros, IVA exclòs. En aquest cas l'import corresponent és de 2.206,15 euros.
- En el 5 per 100 de l'import de la provisió relativa a l'auditoria tècnica de serveis i l'enquesta de satisfacció per un import total, durant el període d'execució del contracte, de 26.640 euros, IVA exclòs. En aquest cas l'import corresponent és de 1.332 euros.

Aquesta garantia es constituirà dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si la licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals, la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha de dipositar-se a la Tresoreria de l'IMSS, carrer València, núm. 344, planta 2, de Barcelona. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

14 EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'execució del contracte s'iniciarà l'1 de juny de 2023 o, si es posterior, en la data que es fixi en la formalització del contracte.

15 ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà de conformitat amb el que estableix el PCAP i d'acord amb les següents indicacions:

- L'adjudicatària elaborarà mensualment, i lliurarà degudament signada i segellada, una relació valorada dels serveis efectivament prestats, amb el detall necessari per a que l'IMSS pugui procedir a la verificació dels mateixos. Un cop verificats els treballs, el contractista presentarà la certificació dels treballs executats juntament amb la corresponent factura electrònica, en la que s'indicarà i detallarà:

- Codi de contracte i número d'expedient.

- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0007817
- Mes descriptiu del servei prestat que es factura
- Detall de cada servei que és facturi, així com l'import corresponent de cadascun d'ells.
- Qualsevol altra dada que indiqui el Departament d'Atenció Residencial, Diürna i Alternatives Habitacionals per a Persones Grans de l'IMSS.

Durant els primers 5 dies de cada mes s'enviarà una pre-factura al/la tècnic/a de l'IMSS. Un cop rebut el vistiplau del/de ka tècnic/a de l'IMSS es podrà presentar la factura electrònica, que tindrà la següent estructura:

FACTURACIÓ MENSUAL TIPUS Sense IVA

Preu fixe:

	Descripció concepte
Despeses per preu GLOBAL	Import anualitat/ núm. mesos execució de l'anualitat

Preus variables:

	FÓRMULA CÀLCUL	NÚMERO SERVEIS AL MES
Servei d'àpats	Preu unitari servei * núm. total de serveis	Total de serveis prestats durant el mes
Perruqueria dona	Preu unitari servei * núm. total de serveis	Total de serveis prestats durant el mes
Perruqueria home	Preu unitari servei * núm. total de serveis	Total de serveis prestats durant el mes
Podologia	Preu unitari servei * núm. total de serveis	Total de serveis prestats durant el mes

Despeses de provisions:

	Fórmula càlcul	Observacions
Servei manteniment	Import total reserva anual/Núm.mesos de l'anualitat.	El detall de les factures serà requerit en un annex a banda.
Programa anual d'activitats	Import efectivament disposat	El detall de les despeses aniran identificades en un annex

		indicant; concepte, persona usuària a la que se'ls ha aplicat i albarà de conformitat signat per la persona usuària de rebut.
Auditoria tècnica	Import efectivament disposat	S'acompanyarà amb la factura de l'empresa auditora.
Auditoria de manteniment	Import efectivament disposat*	S'acompanyarà amb la factura de l'empresa auditora.

Es detallarà sempre el període de facturació i el número de contracte.

Conjuntament amb la pre-factura s'adjuntaran els indicadors prèviament definits, les incidències, les estades mensuals, la plantilla de personal, que també incorporà els moviments d' altes i baixes del mes anterior, i la previsió de les presències de l' equip del mes en curs. L'adjudicatària ha de presentar al Registre de l'IMSS, d'acord amb el que s'estableix al PCAP i al PCTP, la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades mensualment.

Relatiu als abonaments de l'enquesta anual de satisfacció i de l'import variable condicionat a l'assoliment d'objectius:

- Quan s'hagi elaborat l'enquesta anual de satisfacció es facturarà la despesa que en cap cas serà superior a 13.320 euros, IVA no inclòs.
- El pagament de l'import variable condicionat a l'assoliment d'objectius de 12.210 euros anuals, IVA no inclòs. Aquest import només serà abonat en el cas que l'adjudicatària hagi assolit una valoració mínima del 80% de les respostes que contingui l'enquesta de satisfacció elaborada per l'IMSS, on s'exploraran àrees rellevants per la satisfacció de la persona usuària en la prestació del servei com són el servei d'alimentació, l'estat de les instal·lacions, la resposta del servei a les demandes de les persones usuàries i l'atenció centrada en la persona i la participació al propi PIAI, de conformitat amb la clàusula 5.4 del PCTP.

El pagament d'aquest import variable s'abonarà durant el primer quadrimestre de l'anualitat immediatament posterior a la que s'hagin assolit els objectius de qualitat establerts que s'indiquen anteriorment, d'acord amb la dotació prevista en la clàusula 2 d'aquest plec. Aquest import, per a l'última anualitat, s'abonarà, si es donen les condicions definides en la darrera factura de la vigència inicial del contracte i de la seva corresponent pròrroga, i en aquest últim supòsit, de manera proporcional al període de pròrroga, si fora el cas.

Es configura a l'apartat 18 de la present memòria justificativa, com a condició especial d'execució per a l'adjudicatària, un repartiment obligatori d'un percentatge determinat de la prima atorgada entre les persones treballadores que executen el contracte.

16 REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatària no té dret a la revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

17 RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designarà com a responsable general del contracte a la Cap del Departament d'Atenció Residencial, Diürna i Alternatives Habitacionals de la Direcció de Serveis per a les Persones Grans, la Sra. Àngels Campos Fornell, o la persona que la substitueixi en el càrrec.

18 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

18.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'adjudicatària ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació, sempre i quan les noves condicions no siguin més beneficioses.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La responsable del contracte podrà requerir a l'adjudicatària que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

18.2 Igualtat de gènere

L'adjudicatària, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest Pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real.

Si l'adjudicatària motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del Pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

18.3 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:

L'adjudicatària, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Protocol o document que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Aquestes mesures han de consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

L'adjudicatària ha d'aplicar mesures de protecció específica:

- De les persones professionals contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de superiors o resta de personal.
- De les persones professionals contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries.
- De les persones usuàries contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones professionals.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

18.4 Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI

L'adjudicatària ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.

Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Si l'adjudicatària justifica la impossibilitat d'entregar en el termini establert el protocol o pla d'actuació, la persona responsable del contracte podrà atorgar un termini complementari de deu dies.

L'IMSS organitzarà sessions divulgatives en les quals es farà, amb totes les empreses contractistes de l'IMSS i de les empreses del Grup Municipal, una reflexió general de la implantació de les mesures en els contractes públics.

L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en el PCAP. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

18.5 Accessibilitat universal

L'adjudicatària ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei General de Drets de Persones amb Diversitat Funcional i la seva Inclusió Social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

18.6 Conciliació co-responsable del temps laboral, familiar i personal.

L'adjudicatària ha d'aportar un pla o document que detalli les mesures de conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, aquestes mesures poden ser de tipus econòmic o assistencial per facilitar l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació altres de similars.

L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del mateix un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en el PCAP. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

18.7 Comunicació inclusiva

L'adjudicatària ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitzat molt greu o causa d'extinció contractual.

18.8 El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'adjudicatària perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

18.9 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

L'adjudicatària ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en totcas, una vegada finalitzada la prestació.

18.10 Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte

L'adjudicatària haurà de distribuir i atorgar obligatòriament un mínim del 75% de la prima per objectius atorgada sota les condicions indicades en la clàusula 5.4 del PCTP com a gratificacions a satisfer entre la totalitat de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i el 25% restant serà a benefici exclusiu de l'adjudicatària.

18.11 Foment de la multiculturalitat i de la contractació laboral diversa

Atès que el percentatge de persones estrangeres ateses en el servei objecte del contracte és inferior al 25%, **no concorren els requisits establerts a la instrucció de la Comissió de Govern de 19 de maig de 2022** per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones a través de la definició i aplicació de clàusules socials en els plecs o documents que regeixen les licitacions de l'Ajuntament de Barcelona i el seu Grup Municipal.

18.12 Subministrament energia elèctrica amb criteris ambientals per equipaments municipals.

L'adjudicatària ha de contractar energia elèctrica amb una comercialitzadora classe "A" d'acord als criteris de la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia (CNMC), que comercialitzi energia renovable amb garantia d'origen certificada, requisit establert a la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634.

Un cop en vigor, l'adjudicatària ha de presentar còpia de les factures on s'especifica la qualificació de l'empresa comercialitzadora, quan així li sigui requerit per la unitat responsable del seguiment de contracte.

19 MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'adjudicatària i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

20 RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'IMSS.

En finalitzar el present contracte i/o la seva pròrroga, l'adjudicatària estarà obligada a realitzar el traspàs del servei i de tots els expedients a l'IMSS o a qualsevol altra adjudicatària que des de l'IMSS es consideri, i acomplir amb les obligacions següents:

- Efectuar un traspàs dels expedients pendents o en tràmit en un format que faciliti i permeti la càrrega en un nou sistema informàtic, traspassar tots el contingut dels expedients d'usuari –incloses la programació actual, totes les incidències, tots els informes de seguiment- en un format estàndard (PDF).
- Tornar al IMSS totes les dades relatives a les persones usuàries del servei, en el format i estructura que estableixi..
- Definir un procediment per la destrucció de totes les dades de caràcter personal un cop finalitzat el traspàs.
- Garantir l'atenció a tots els usuaris durant el període transitori de traspàs.

Aquest traspàs s'haurà d'efectuar en el termini de 15 dies naturals.

L'adjudicatària restarà obligada a facilitar en tot moment aquest procés de traspàs, col·laborant

i cooperant amb l'IMSS en la transició de la prestació en les millors condicions per a la continuïtat de servei sense perjudici en l'atenció de les persones usuàries.

Es considerarà que s'ha realitzat l'entrega de la prestació quan l'IMSS o entitat que designi i l'adjudicatària sortint signin un document de conformitat en el qual es reculli que s'han complert els punts anteriors.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

21 SUBROGACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en aquest contracte procedeix la subrogació del de conformitat amb l'establert a l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors, o per estar aquesta obligació establerta al conveni col·lectiu d'aplicació s'inclou com a annex al PCAP a efectes informatius i de conformitat amb el que preveu l'art. 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la relació de persones treballadores que en l'actualitat presten aquest servei facilitada per l'adjudicatària actual del contracte, amb indicació de la categoria professional, el tipus de contracte, l'antiguitat, la jornada, el salari brut anual de cadascuna d'elles, el número d'homes, el número de dones i el total de persones treballadores facilitades per l'actual adjudicatària, EULEN SERVICIOS SOCIO-SANITARIOS SA, amb NIF A79022299.

22 SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'adjudicatària pot subcontractar la prestació de serveis sempre que es comuniqui al Departament d'Atenció Residencial, Diürna i Alternatives Habitacionals per a Persones Grans, a excepció dels serveis que es consideri que són essencials pel contracte i d'especial rellevància o característiques crítiques, com ara els següents:

- Serveis d'assistència a les activitats de la vida diària que efectui el personal cuidador.
- La Direcció Tècnica del servei.
- El personal responsable higiènic-sanitaris.

Aquest serveis no es poden subcontractar perquè necessàriament han d'estar en plantilla, d'acord amb la normativa vigent (Resolució DSO/2883/2021 de 16 de setembre per la qual s'inclouen a l'Ordre TSF/218/2020, de 16 de desembre, per a la provisió dels serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, els annexos que regulen les condicions d'execució i els criteris d'assignació per als serveis d'atenció diürna ocupacional per a persones amb discapacitat intel·lectual o física, de residència per a persones amb discapacitat intel·lectual i/o

física, de residència assistida per a persones grans dependents i de centre de dia per a persones grans dependents).

Per tant, no es permet subcontractar els serveis abans descrits, serveis que es presten pel grup gerocultor, el grup sanitari i el grup psicosocial descrits a la clàusula 3.5 del PCTP.

L'adjudicatària ha d'informar amb quines empreses/entitats pretén realitzar parts de l'objecte del contracte en qualitat de subcontractistes. Ha d'identificar el nom o denominació social de les empreses/entitats, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa/entitat subcontractada, així com l'estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà.

23 CESSIÓ

En aquest contracte no es permet la cessió.

24 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

24.1 Obligacions essencials del contracte:

L'adjudicatària quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat. També tindrà caràcter d'obligació essencial l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta i en les seves condicions.

El compliment de les condicions especials d'execució, quan així s'hagi indicat, tindrà el caràcter d'obligació essencial.

També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

24.2 Obligacions de l'adjudicatària:

L'adjudicatària haurà de portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència i assumir, a més de les obligacions de caràcter general previstes en les lleis i reglaments d'aplicació i les derivades d'aquest plec, les següents:

- a) L'adjudicatària haurà de disposar de connexió permanent amb l'IMSS mitjançant correu electrònic, telèfon fix i telèfon mòbil.
- b) L'adjudicatària contractarà la línia telefònica per ser utilitzada des del despatx de direcció i consergeria, així com la connexió a d'internet a través de la fibra òptica per ser utilitzada tant en el despatx de direcció com en la sala comunitària.
- c) Presentar a l'inici de l'activitat i altrament quan li sigui sol·licitada des de l'IMSS, un llistat de la plantilla de personal contractat desagregada per sexe, amb les dades de categoria, modalitat de contractació, dedicació setmanal, organització diària del servei, etc., en la forma que proposi el Departament d'Atenció Residencial, Diürna i Alternatives Habitacionals de l'IMSS. El personal haurà de tenir per a l'execució del contracte la titulació requerida al PCTP, necessària per a desenvolupar les seves funcions.

- d) L'adjudicatària comunicarà d'immediat a l'IMSS, qualsevol variació en els llocs de treball i facilitarà la documentació completa acreditativa que correspongui a la modificació i haurà de substituir a cada una de les persones contractades de manera immediata. S'acreditarà aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable d'acompliment d'aquesta obligació i l'aportació de les titulacions de les persones adscrites al servei, així com de les suplents. A més, caldrà enviar una relació mensual en la qual es detallaran les persones adscrites inicialment al servei que han estat substituïdes per diferents motius (vacances, formació, malaltia, entre d'altres) i les persones que han substituït cadascuna de les absències. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMSS qualsevol substitució o modificació de les persones que presten el servei, especialment de la direcció de l'equipament.
- e) L'adjudicatària s'encarregarà de que el seu personal tingui la formació necessària per desenvolupar el servei.
- f) Serà competència de l'adjudicatària la cobertura de personal durant els dies festius, vacances i qualsevol altra contingència, de forma que quedin assegurats en tot moment la gestió i funcionament dels serveis tots els dies de la vigència del contracte, d'acord amb el previst en el PCTP.
- g) Aportar semestralment un certificat de la Seguretat Social d'estar al corrent de les obligacions amb aquesta entitat. En cas d'observar incidències, l'IMSS podrà sol·licitar qualsevol altra documentació complementària que cregui convenient.
- h) L'adjudicatària, durant el primer semestre de l'any següent, un cop transcorreguda la primer anualitat del contracte (12 mesos), haurà d'aportar:
 - h.1.) Una revisió limitada de la gestió del servei (d'acord amb la normativa ISRE 2400). El document de revisió limitada haurà de contenir com a mínim els següents apartats: antecedents i objecte, **programa de treball (*)**, detall de la documentació revisada, detall del treball realitzat i conclusions, aportant a més el compte de pèrdues i guanys, el balanç de situació, la memòria i també el balanç de sumes i saldos.

(*) El programa de treball consistirà en els següents punts de revisió:
 - 1. Obtenir i revisar el compte d'explotació associat al servei/contracte del període objecte de la revisió. Tipologia de despeses imputades al servei, aportant desglossament de la comptabilitat analítica adequada i suficient per identificar (de forma clara i separada dins dels estats financers i documents comptables globals de la delegació/empresa) quins són els costos detallats i imputables al servei/contracte objecte de la revisió en qüestió.
 - 2. L'adjudicatària també, haurà de complimentar l'escandall real dels costos que s'han constatat en el servei/contracte en qüestió en el període a analitzar (d'acord amb el format d'escandall facilitat per l'IMSS), amb el suport, desglossament i justificació documental necessària de totes les partides de cost corresponents al model d'escandall, que permeti una comparació amb la memòria justificativa inicial que conforma l'expedient de licitació.
 - 3. Verificar **els ingressos** d'explotació associats al servei.



4. Sobre les **despeses de personal**: identificar tot el personal assignat al servei de forma mensual i revisar les nòmines i despeses de seguretat social dels treballadors.
5. Sobre les **despeses de compres/serveis externs** imputades al servei, verificar que estan incloses en el compte de resultats del servei (revisió documental associat a les mateixes, percentatges d'imputació, tipologia de la despesa i pagament).
6. Sobre **altres costos directes** imputats al servei, identificar i revisar l'existència de despeses a tall d'exemple, com equipaments informàtics, fotocopiadores, auditories, suports tècnics, manteniments, entre d'altres., així com d'altres serveis professionals imputats al compte d'exploració del servei i altres costos directes.
7. Respecte als **costos indirectes** imputats al servei, verificar que els costos d'estructura i despeses generals estan calculats sota una base raonable de distribució de costos, així com determinar els percentatges aplicats.
8. Finalment, s'haurà especificar de forma clara **el benefici industrial** resultant d'aquest servei/contracte.

h.2.)

Complimentar la informació sobre les despeses realitzades per a cadascuna de les categories descrites en el model de full de càlcul de costos econòmics (Excel) que s'enviarà per correu electrònic als adjudicataris i que haurà de ser retornat a l'IMSS, degudament complimentat.

- i) Presentar anualment un informe detallat de les mesures de conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal aplicades en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte, que inclogui també les reivindicacions per aquestes plantejades.
- j) Presentar anualment un informe que reculli el clima laboral entre les persones ocupades en l'execució del contracte.
- k) Presentar durant el primer mes de l'any, la memòria de funcionament de l'any anterior, així com tota aquella documentació sobre l'establiment, que li sigui requerida.
- l) L'adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar a les persones usuàries, per qualsevol causa en el centre, en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals, i hauran de procedir, quan s'escaigui, a la corresponent indemnització. Així mateix, l'adjudicatària està obligada a indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'IMSS.
- m) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència del contracte per al supòsit de robatori per al contingut dels espais comuns i

dels espais professionals i d'accident dels usuaris i del personal per una cobertura no inferior als 150.000 euros/víctima 600.000 euros/sinistre, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat

- n) Informar immediatament al responsable municipal del contracte de la no prestació del servei als usuaris, així com de qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei.
- o) L'adjudicatària es compromet a acceptar les ordres que dicti l'IMSS per a la identificació i control del personal designat per l'adjudicatària per a la prestació del servei a la persona usuària.
- p) Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació i la supervisió de casos prevista en el contracte.
- q) Informar dels canvis que es produeixin en la situació i en l'estat de la persona usuària que afectin a l'atenció de les seves necessitats. Tractar amb correcció a totes les persones usuàries, sent responsable de qualsevol conducta incorrecta per part del personal de l'adjudicatària.
- r) Resta prohibit que cap treballador/a de l'adjudicatària rebi de les persones usuàries qualsevol tipus de gratificació, donació o contraprestació econòmica.
- s) L'adjudicatària haurà de garantir un sistema àgil de comunicació entre els diferents professionals a fi que es pugui informar amb la major brevetat possible de qualsevol incidència que succeeixi en la prestació del servei.
- t) Aportar l'informe justificatiu d'acompliment de les obligacions establertes a la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i la normativa que la desenvolupi.
- u) Donar resposta al 100% de les queixes i suggeriments fetes per les persones usuàries del servei en un temps no superior a 7 dies naturals des de la seva interposició.
- v) Entregar l'informe mensual d'activitat i d'indicadors, com a màxim, fins al 5è dia hàbil del mes següent (preferentment per correu electrònic).
- w) L'adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui ocasionar, per qualsevol causa, en l'equipament dels centre de dia, punt de prestació del servei (en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals), i hauran de procedir a l'acompliment d'allò disposat en les normes vigents sota la seva responsabilitat i sense que aquesta repercuteixi en cap cas en l'IMSS.
- x) Igualment seran responsables de les sostraccions de qualsevol material, valors o efectes, denunciats davant l'autoritat competent per la persona afectada. L'adjudicatària garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors/es contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se, en cas de provar-se els fets denunciats.
- y) L'adjudicatària es compromet a informar sobre les persones contractades en relació a les clàusules de persones amb discapacitat i clàusules socials, si és el cas.

- z) Comunicar per escrit a l'IMSS el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5 % del preu del contracte.
- aa) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'adjudicatària pel que fa a allò establert al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seva Inclusió Social, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació amb les empreses d'economia social, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- bb) Garantir la defensa jurídica de les persones treballadores de l'adjudicatària contra les denúncies que es produeixin per fets relacionats amb les funcions de treball a desenvolupar, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se en cas de provar-se els fets denunciats.
- cc) Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit per la responsable del contracte.
- dd) Fer constar el logotip de l'IMSS i de l'Ajuntament de Barcelona en totes les actuacions derivades de l'execució d'aquest contracte.
- ee) Admetre qualsevol persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament en la utilització dels serveis. L'adjudicatària i el personal al seu càrrec hauran de tractar amb correcció a les persones usuàries del servei, respectant els seus drets fonamentals i aquells que, com a usuaris/es dels serveis socials bàsics, els són reconeguts per la Llei de Serveis Socials. En general, hauran de realitzar les seves funcions d'acord amb els principis d'ètica i responsabilitat.
- ff) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- gg) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'adjudicatària tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- hh) Acomplir amb les següents obligacions contractuals en matèria de personal:
- La subrogació de les persones treballadores implicarà que l'adjudicatària mantindrà les condicions econòmiques, laborals i socials que tenen en el moment de la finalització del contracte.

- La subrogació s'aplicarà a les persones que compleixin els requisits assenyalats als convenis i normativa de règim laboral d'aplicació, i en el cas que fos procedent, s'estarà a allò previst al I Conveni col·lectiu autonòmic de Catalunya d'atenció a la gent gran (GERCAT).
- En el cas que fos procedent la subrogació, aquesta serà voluntària per a les persones afectades, que hauran de manifestar expressament el seu consentiment.
- La transmissió d'informació i documentació i altres qüestions operatives per procedir a la subrogació del personal es regiran per la legislació d'àmbit laboral que sigui d'aplicació sense que l'IMSS assumeixi cap obligació amb el personal ni en relació amb les obligacions laborals ni pel que fa a la seguretat social corresponents a les contractacions laborals de les empreses.

25. PROTECCIÓ DADES

Les dades objecte de tractament s'inclouen en les tipologies següents:

- a) Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)
 - dades especialment protegides: ideologia, afiliació sindical, religió, creences, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats...), vida sexual, violència de gènere, dades genètiques, dades biomètriques identificadores.
- b) Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)
 - infraccions: penals, administratives.
 - perfil: conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.
- c) Altres dades (nivell baix)
 - identificadores: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
 - personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
 - socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
 - professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
 - treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
 - comercial: activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
 - econòmic-financeres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina,

impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targetes de crèdit.

- transaccions: bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
- infraccions: administratives.

25 PROPOSTA

Per tot això, es proposa la contractació de la gestió integral del Centre de Dia Casa Bloc per a persones grans, per un pressupost total **1.129.063,90 euros IVA inclòs**, a càrrec de l'aplicació 0103-22732-23143 dels pressupostos de l'IMSS dels anys 2023, 2024 i 2025, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient pel que fa al pressupostos de 2024 i 2025, distribuïts de la següent manera:

Exercici	C. Orgànic	C. Econòmic	C. Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	0103	22732	23143	6.495,72 €	0%	0,00 €	6.495,72 €
				310.397,63 €	4%	12.415,91 €	322.813,54 €
2024	0103	22732	23143	11.135,52 €	0%	0,00 €	11.135,52 €
				532.111,95 €	4%	21.284,48 €	553.396,43 €
2025	0103	22732	23143	4.639,80 €	0%	0,00 €	4.639,80 €
				221.714,32 €	4%	8.868,57 €	230.582,89 €
TOTAL				1.086.494,94 €		42.568,96 €	1.129.063,90 €

Barcelona, en data de la signatura electrònica.

Àngels Campos Fornell
Cap de Departament d'Atenció Residencial,
Diürna i Alternatives Habitacionals per a
Persones Grans