



**Ajuntament
de Barcelona**

Dept. de Serveis i Programes d'Allotjament Individual per a Persones Sense Llar

Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme

Institut Municipal de Serveis Socials

Ajuntament de Barcelona

València, 344 4arta planta

08009 Barcelona

www.barcelona.cat/serveissocials

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DELS ALLOTJAMENTS INDIVIDUALS AMB SERVEIS COL·LECTIUS TÀNGER, LA GESTIÓ DEL CENTRE DE DIA I EL SERVEI DE MENJADOR SOCIAL PER A PERSONES SENSE LLAR DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Exp. 20230215

Àrea de Drets Socials, Justícia Global, feminismes i LGTBI

Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona

Direcció de serveis d'atenció al sensellarisme

Departament de Serveis i Programes d'Allotjaments Individuals per a persones sense llar

Serveis d'Assistència Social amb Allotjament

CPV: 85311000-2



ÍNDEX

1. ANTECEDENTS	3
2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	3
3. OBJECTE I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES	4
4. JUSTIFICACIÓ DE NO DIVISIÓ EN LOTS	5
5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	6
6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	7
7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	8
8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	8
9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES LICITADORES	20
9.1. Solvència econòmica i financera	20
9.2. Solvència tècnica O professional	21
10. ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA	21
11. TERMINI D'EXECUCIÓ	22
12. REVISIÓ DE PREUS	22
13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA	23
13. 1. De caràcter social	23
13.1.1. Subcontractació amb empreses d'economia social	23
13.1.2. El pagament del preu a les empreses subcontractades	23
13.1.3. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual	24
13.1.4. Pla d'igualtat o mesures d'igualtat	24
13.1.5. Comunicació inclusiva	24
13.1.6. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe	25
13.1.7. Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI	25
13.1.8. Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal	26
13.1.9. Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa	26
13.1.10. Accessibilitat universal	27
13.1.11. CONTRACTACIÓ DE PROFESSIONALS CONEIXEDORS DELS CONTEXTOS CULTURALS DIVERSOS	27
13.2. ALTRES obligacions de L'ADJUDICATÀRIA	28
14. SUBROGACIÓ DE PERSONAL	31
15. GARANTIES	31
16. TERMINI DE GARANTIA	31
17. SUBCONTRACTACIÓ	31
18. CESSIÓ DEL CONTRACTE	32
19. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	32
20. PROTECCIÓ DE DADES	34
21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	35
22. TÈCNICS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ	35
23. PROPOSTA	36



1. ANTECEDENTS

El servei objecte del contracte s'emmarca dintre del següent context normatiu:

La contractació de la gestió del servei s'emmarca dins el conjunt de línies estratègiques, objectius i compromisos d'acció que hauran d'orientar en els propers anys el Programa d'Actuació Municipal 2020-2023 i que fixa un seguit d'objectius amb relació directa amb la lluita contra el sensellarisme. Entre ells destaquen la voluntat expressada en el PAM d'oferir respostes adaptades a noves necessitats emergents en l'àmbit del sensellarisme, amb l'objectiu de reduir al màxim el nombre de persones que dormen al carrer, garantir l'allotjament d'emergència als col·lectius en situació d'exclusió residencial severa, en coordinació amb els serveis d'habitatge i immigració, d'assegurar els mínims vitals a tota la població i d'articular uns serveis socials bàsics d'atenció integral prioritant l'autonomia personal i que es concreta a través del Pla de lluita contra el sensellarisme de Barcelona 2016-2020.

Així mateix la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, configura un sistema de serveis socials, que parteix del principi d'universalitat en l'accés als serveis socials.

Aquest model s'articula per mitjà d'una cartera de serveis definida com un instrument dinàmic que, a partir de l'estudi de la realitat social i territorial i des de la previsió i la planificació, fixa les prestacions del sistema públic de serveis socials, finançada amb criteris de sostenibilitat .

El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, elaborada a partir del catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials. La Cartera de Serveis defineix i descriu els Serveis de residència temporal per a persones adultes en situació d'exclusió social com uns serveis d'acolliment residencial temporal i d'assistència a persones adultes en situació d'exclusió social que no disposen de condicions sociofamiliars i d'atenció per romandre al seu habitatge o que no en disposen.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Els allotjaments individuals amb serveis col·lectius Tànger formen part de la xarxa d'equipaments i serveis que ofereix la ciutat de Barcelona a les persones sense llar i/o en situació d'exclusió social greu.

Les característiques i el concepte d'aquest equipament com a recurs pont cap a l'autonomia de les persones, té com a funció bàsica garantir un millor procés d'inserció social i d'autonomia personal de les persones ateses del mateix.

Aquests tipus d'allotjaments apareixen com a un recurs nou dins del Pla per al Dret a l'Habitatge, amb l'objectiu d'atendre les necessitats d'inclusió residencial de diversos perfils socials específics. Aquests equipaments es destinen a allotjaments transitoris de persones en risc d'exclusió social i ateses pels serveis socials. La temporalitat dependrà de les diferents situacions a atendre i les característiques específiques dels destinataris, podent-se establir uns marcs temporals fins a 2



anys, donat que es consideren el pas previ o bé a un habitatge o bé a un altre recurs social més idoni en relació a l'evolució i situació.

Aquest equipament troba els seus vincles amb els anomenats "hotels socials" desenvolupats per les polítiques franceses d'inclusió residencial.

Per prestar aquest servei es precisa dels recursos humans necessaris per tal de garantir el desenvolupament de les funcions descrites al plec de condicions tècniques. L'Institut Municipal de Serveis Socials (en endavant, IMSS) no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del servei de allotjaments individuals amb serveis col·lectius Tànger.

Tanmateix, per tal d'assegurar una prestació òptima del servei i una correcta resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada d'aquest contracte de serveis de 24 mesos, amb possibilitat de 24 mesos de pròrroga.

3. OBJECTE I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES

El present contracte de serveis té per objecte la gestió de l'equipament municipal ubicat al carrer Àlaba, 138, cantonada amb carrer Tànger 40, de Barcelona, que comprèn la gestió dels allotjaments individuals amb serveis col·lectius Tànger de l'IMSS i la gestió del menjador social situat en el mateix edifici que es concretarà en 80 places/dia de promig de menjador diürn, més 29 places/dies de menjador nocturn per als residents, amb mesures de contractació pública sostenible.

D'acord amb les previsions del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i el Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2018, la contractació pública ha de ser una eina per garantir l'aplicació de les polítiques públiques municipals que assegurin la més eficient prestació de serveis a la ciutadania, el desenvolupament d'un model de ciutat sostenible que distribueixi la riquesa i faciliti un desenvolupament econòmic que generi ocupació de qualitat, justícia social i equilibri el territori. En conseqüència, en el present contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- a) Objecte del contracte amb eficiència social:
 - Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes.



- Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació al conveni col·lectiu aplicable.
- b) Com a criteris d'adjudicació:
- El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació del 15% de la puntuació total.
 - Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormalment baixes seran excloses si, en el tràmit d'audiència de la licitadora, s'evidencia que els salaris dels treballador/es que executaran el contracte són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.
- c) Com a condicions especials d'execució:
- Subcontractació amb empreses d'economia social.
 - Pagament del preu a les empreses subcontractades.
 - Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
 - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
 - Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.
 - Comunicació inclusiva.
 - Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
 - Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI.
 - Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.
 - Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa.
 - Accessibilitat universal.

Atès l'import de licitació i les característiques d'aquest contracte, la tramitació d'aquest contracte serà ordinària per procediment obert, d'acord amb l'art. 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de desembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

4. JUSTIFICACIÓ DE NO DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats



d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El **pressupost base de licitació** és de **1.480.276,07 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

- 1.345.705,52 euros, **pressupost net**
- 134.570,55 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 10 %

El servei té:

- una part del preu que es fixa com a despeses netes per preu global 939.402,12 euros.
- una part com a despeses netes per preu unitari estimatiu per als serveis específics següents:
 - Servei d'alimentació al migdia (menjador social): 335.072,00 euros
 - Servei d'alimentació nit amb carmanyola: 51.231,40 euros

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte ha estat el següent, tenint en compte:

- Els costos directes del servei resultar de computar el cost de:
 - Número mínim de personal, per qualificació i/o categoria professional i número hores destinats al servei en règim de jornada completa/parcial, per a complir les necessites de servei descrites en el Plec de Condicions Tècniques.
 - Despeses de funcionament necessàries i/o derivades de la prestació del servei.
- Despeses indirectes estimades per a realitzar les prestacions:
 - Les despeses generals meritades per l'adjudicatària en la gestió del contracte i tot els derivats de la estructura pròpia utilitzada.



- El marge empresarial estimat d'acord amb els costos assumits, objectius a assolir i interès legal del diner.

	Mesos			Període inicial del contracte
	3	12	9	
	2023	2024	2025	
Despeses per preu global				
Gestió del servei dels allotjaments del carrer Tànger i àpats socials per a persones vulnerables	117.425,26 €	469.701,06 €	352.275,80 €	939.402,12 €
Subtotal Despeses per preu global.	117.425,26 €	469.701,06 €	352.275,80 €	939.402,12 €
Despeses per preu variable: alimentació				
Servei d'alimentació al migdia (menjador social)	44.384,00 €	177.536,00 €	133.152,00 €	355.072,00 €
Servei d'alimentació nit amb carmanyola	6.403,93 €	25.615,70 €	19.211,77 €	51.231,40 €
Subtotal Despeses per preu variable.	50.787,93 €	203.151,70 €	152.363,77 €	406.303,40 €
Preu base de licitació	168.213,19 €	672.852,76 €	504.639,57 €	1.345.705,52 €
IVA 10%	16.821,32 €	67.285,28 €	50.463,95 €	134.570,55 €
Preu total del contracte	185.034,51 €	740.138,04 €	555.103,52 €	1.480.276,07 €

L'estimació dels costos salarials s'ha fet prenent com a referència l'acord parcial de classificació professional i taules salarials 2022-2024 del Conveni Col·lectiu d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc.

El pressupost net es desglossa en costos directes i indirectes de la manera següent:

	2023	2024	2025	PER A TOT EL CONTRACTE
Despeses de personal	83.549,50 €	334.197,99 €	250.648,49 €	668.395,98 €
Despeses de funcionament	67.993,92 €	271.975,67 €	203.981,75 €	543.951,34 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES	151.543,42 €	606.173,66 €	454.630,24 €	1.212.347,32 €
Despeses generals	9.092,61 €	36.370,42 €	27.277,81 €	72.740,84 €
Marge empresarial	7.577,16 €	30.308,68 €	22.731,52 €	60.617,36 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	16.669,77 €	66.679,10 €	50.009,33 €	133.358,20 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS	168.213,19 €	672.852,76 €	504.639,57 €	1.345.705,52 €

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

Per als exercicis successius, la despesa corresponent anirà amb càrrec al /als pressupost i partida/es següent/s:



Exercici	C. Orgànic	C. Econòmic	C. Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	0103	22732	23162	168.213,19 €	10%	16.821,32 €	185.034,51 €
2024	0103	22732	23162	672.852,76 €	10%	67.285,28 €	740.138,04 €
2025	0103	22732	23162	504.639,57 €	10%	50.463,95 €	555.103,52 €
TOTAL				1.345.705,52 €		134.570,55 €	1.480.276,07 €

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència, i l'informe de la Intervenció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE altres conceptes (10 % sobre el total dels preus unitaris) (Art. 309.1 LCSP)	SUMA
2023	168.213,19 €		5.078,79 €	173.291,98 €
2024	672.852,76 €		20.315,17 €	693.167,93 €
2025	504.639,57 €	168.213,19 €	20.315,17 €	693.167,93 €
2026		672.852,76 €	20.315,17 €	693.167,93 €
2027		504.639,57 €	15.236,38 €	519.875,95 €
TOTAL	1.345.705,52 €	1.345.705,52 €	81.260,68 €	2.772.671,72 €

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR



A. CRITERIS AUTOMÀTICS: 51 PUNTS

A.1. Preu: Fins a un màxim de 20 punts, la qual cosa representa 20% del total de puntuació a obtenir.

Justificació del criteri escollit: Considerant l'objecte del contracte, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar el criteri econòmic amb la proporció s'indica considerant que aquest és un servei centrat en l'atenció social de les persones i que la gran majoria del cost del contracte correspon als recursos humans, els professionals encarregats de l'atenció social, deixant poc marge per a l'oferta econòmica en d'altres aspectes econòmics relacionats amb l'objecte del contracte.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'annex 8 del PPTP s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.



MESURA SOCIAL.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Serà d'aplicació l'article 86.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en relació al còmput de la mitjana de les ofertes per al cas d'ofertes presentades per empreses que pertanyen al mateix grup empresarial.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

A.2. Per la sortida en positiu de les persones de l'allotjament, que suposi una sortida abans del temps assenyalat a la clàusula 3.3 del PPTP. Fins a un màxim de 4 punts.

Es considera una sortida positiva quan una persona atesa compleix tot el Pla de Millora establert i aconsegueix un recurs habitacional abans del temps màxim d'estada al servei que és de 2 anys.

Pel compromís de sortida en positiu del 50% de les persones allotjades al servei abans de 2 anys: 4 punts

Pel compromís de sortida en positiu del 30% de les persones allotjades al servei abans de 2 anys: 2,5 punts

Pel compromís de sortida en positiu del 10% de les persones allotjades al servei abans de 2 anys: 1,5 punts.

Justificació: Davant la manca d'habitatge assequible a la ciutat, cal fomentar una rotació del recurs que permeti atendre la gran necessitat d'allotjament que tenim a la ciutat, i a la vegada un treball intensiu que permeti optimitzar el recurs.

L'incompliment total o parcial de l'oferta quant al compromís de sortida en positiu de les persones allotjades en el servei abans de 2 anys tindrà la consideració d'incompliment greu i es sancionarà amb la penalitat prevista en el PCAP per a aquesta tipologia de faltes, que es graduarà tenint en compte el percentatge de l'incompliment.

A.3. Per l'increment del temps de suport de les persones que surtin a una alternativa habitacional assenyalada a la clàusula 10.1 p) del PPTP. Fins a un màxim de 4 punts.

La clàusula que a la qual es fa referència proposa el suport durant un any de les persones que surtin a un habitatge.



La puntuació màxima correspondrà a aquella oferta que proposi un temps de suport superior i la resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional seguint la fórmula següent:

$$\text{Punts} = \frac{\text{mesos de suport addicional ofertats}}{\text{mesos de suport addicional màxim ofertat}} \text{puntuació màxima}$$

Justificació: Per assegurar una bona sortida de la persona atesa és important el seguiment de les persones que surtin a una alternativa habitacional, seguiment que haurà d'incloure informes de situació cada 3 mesos fins al temps de la durada proposada. El seguiment haurà de ser de manera coordinada amb serveis socials de territori per tal de complimentar el seguiment d'aquests i poder analitzar el resultat de continuïtat i evolució de les persones que han sortit del servei.

A.4. Per increment de les hores anuals de formació professional sobre les contemplades en el conveni col·lectiu de treball corresponent. Fins a un màxim de 6 punts.

Es tracta d'un contracte en el qual l'experiència i la formació continua i especialitzada del personal que executa el contracte és fonamental per poder dur a terme l'encàrrec. L'especificitat dels serveis que es presten a l'equipament (tipologia d'usuaris, vulnerabilitat, riscos socials i estructurals...) requereix d'una adaptació constant dels professionals a les noves realitats i situacions.

Aquesta formació ha de ser complementària a les hores anuals de reciclatge i formació contínua que a cada treballador correspon d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació.

Aquest increment en cap cas pot comportar cap tipus de despesa a càrrec dels professionals i/o treballadors receptors.

Es valoraran les accions formatives amb relació directa amb la metodologia del servei, tal i com es contempla i requereix a la clàusula 4.6 del Plec de prescripcions tècniques particulars, per tal d'assolir millores en l'execució de les funcions encomanades.

S'atorgarà 1,5 punt per cada 5 hores de formació, en funció de la realització de les següents accions formatives per a una millor capacitat tècnica:

- Formació en intervenció socioeducativa amb especial èmfasi a l'establiment d'un pla de millora.
- Formació en treball en xarxa i treball comunitari, amb atenció a la vinculació amb l'entorn.
- Formació en intervenció d'accions preventives per la no ocupació dels Allotjaments.
- Formació en coneixements del mercat privat i públic d'habitatge a la ciutat de Barcelona.

L'adjudicatària haurà d'aportar anualment una declaració responsable conforme s'està acomplint la proposta acompanyada d'un annex amb les hores de formació realitzades durant l'any indicant les que corresponen al mínim exigít en el Plec de prescripcions tècniques i les hores de formació addicionals compromeses en l'oferta. S'indicarà els dies, hores, lloc i professional que ha efectuat la formació.



Justificació: L'increment d'hores de formació específica permet poder ajustar la capacitat del personal a les necessitats de la població que vagi accedint a aquests recursos que repercutirà en la millora del servei.

A.5. Pel compromís d'increment d'hores anuals de Supervisió professional externa professional sobre les previstes a la clàusula 4.6 del plec de prescripcions tècniques particulars. Puntuació màxima 5 punts.

La supervisió ofereix una oportunitat per millorar les habilitats professionals mitjançant la reflexió, el pensament compartit i l'autocura. La supervisió ajuda a desenvolupar habilitats i competències que milloren resultats i permeten aconseguir una major eficiència en el treball social i educatiu. La complexitat de les situacions individuals dels usuaris que es troben en situació d'exclusió residencial, fan necessari un espai de supervisió professional regular. Aquest espai permet una orientació externa d'un expert en equips de treball social.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el paràmetre següent: 1 punt per cada sessió de supervisió (2h/sessió) de més de les contemplades en el plec, fins a 5 punts.

L'adjudicatària haurà d'aportar anualment una declaració responsable conforme s'està acomplint la proposta acompanyada d'un annex amb les hores de supervisió realitzades durant l'any indicant les que corresponen al mínim exigint en el Plec de prescripcions tècniques i les hores de supervisió addicionals compromeses en l'oferta. S'indicarà els dies, hores, lloc i professional que ha efectuat la supervisió.

Justificació: amb l'increment d'hores de supervisió professional externa es permet garantir una major capacitat dels professionals i millora de la prestació del servei.

A.6. Pel compromís de realització d'activitats que potencien la millor inserció de les dones dins de l'equipament d'acord al que s'estableix a la clàusula 1 del plec de prescripcions tècniques particulars. Puntuació màxima 6 punts.

Es tracta d'oferir activitats que fomentin una millor atenció a les dones, en serveis on la presència d'homes és majoritària i per tant tradicionalment els serveis han estat dissenyats des d'aquesta perspectiva.

S'atorgarà 1 punt per cada activitat que el licitador es comprometi a fer per atendre les necessitats de les dones ateses, basades en la Mesura de Govern per a la Prevenció del Sensellarisme Femení contingudes en la clàusula 1 del Plec de prescripcions tècniques particulars. Es poden ofertar fins a un màxim de 6 activitats, que s'hauran de realitzar anualment i durant tots els anys de vigència del contracte, incloses les seves pròrrogues. Les activitats seran validades pel responsable del contracte abans de la seva execució, i podran variar d'un any a l'altre, però el nombre d'activitats ofertades serà d'execució obligatòria, com s'ha indicat, cada any de vigència del contracte, incloses les seves pròrrogues.

L'efectiva realització d'aquestes activitats s'haurà d'acreditar de manera anual mitjançant la presentació d'una declaració responsable que contingui una relació de les activitats realitzades, la



Mesura de Govern abans esmentada a les que fan referència i les dones que hi han participat identificades pel seu codi d'expedient del SIAS.

Es valoraran en particular aquelles activitats que incorporin temes claus per la perspectiva de gènere com ara la seguretat de les dones i la seva protecció davant violències, agressions i abusos; la sexualitat, la salut reproductiva, la diversitat sexual i els diferents tipus de maternitat. Les activitats tindran sempre l'objectiu de fomentar l'apoderament, la participació i la sororitat entre dones.

Justificació: La realització d'activitats específiques permet treballar aspectes propis de les dones, amb la sororitat com a valor i un treball adreçat a l'apoderament personal. Amb aquestes activitats es pretén crear un clima de confiança i un espai de recolzament que permeti afavorir la cohesió de grup i potenciï l'ajuda mútua entre les dones que comparteixen el servei, per compartir experiències de vida, millorar l'autoestima i dotar d'eines pel maneig de les diferents situacions de la vida quotidiana.

A.7. Pel compromís d'increment de les hores anuals d'atenció psicològica a les famílies usuàries de l'equipament, d'acord a les clàusules 4.3 i 4.6 del Plec de prescripcions tècniques particulars. Fins a un màxim de 6 punts.

Com a part important de l'atenció a les persones i famílies es valora l'atenció psicològica com imprescindible per contenir situacions d'angoixa i ansietat de les famílies residents, per un costat, i per l'altre per poder treballar els aspectes més emocionals a través dels relats biogràfics i la perspectiva del trauma per tenir les eines que permetran oferir una major qualitat en l'acompanyament.

Es valorarà l'increment d'hores amb relació directa amb la metodologia del servei, tal i com es contempla i requereix a les clàusules 4.3 (característiques del Suport Socioeducatiu) i clàusula 4.6 (metodologia i àmbits d'intervenció) del Plec de prescripcions tècniques particulars, per tal d'assolir millores en l'execució de les funcions encomanades.

S'atorgarà 1 punt per cada 4 hores d'atenció psicològica addicionals fins a un màxim de 6 punts.

L'adjudicatària haurà d'aportar anualment una declaració responsable conforme s'està acomplint la proposta acompanyada d'un annex amb les hores d'atenció psicològica realitzades durant l'any indicant les que corresponen al mínim exigít en el Plec de prescripcions tècniques i les hores d'atenció psicològica addicionals compromeses en l'oferta. S'indicarà els dies, hores, i usuari que ha participat en l'atenció psicològica.

Justificació: amb l'increment d'hores d'atenció psicològica es permet atendre millor les disfuncions psicològiques de les famílies usuàries del servei i també valorar les necessitats de les famílies que vagin accedint a aquests recurs.

TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS..... 51 punts.



B. CRITERIS DE JUDICI DE VALOR: 49 PUNTS

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total. No obstant, i ateses les característiques concretes del contracte, en l'expedient consta la justificació de la distribució de punts (51% criteris de judici automàtics i 49% de criteris de judici de valor).

En aquest apartat es valoraran les innovacions i les propostes de millor qualitat respecte de l'organització plantejada en el PPTP i que no s'hagi valorat en l'apartat de criteris automàtics.

Es valoraran les propostes en base a la seva adequació a la realitat de l'entorn en què es desenvolupa el servei i a la repercussió de les millores presentades en la cobertura, de manera eficient, de les necessitats de les persones ateses del servei.

Caldrà presentar un projecte de millor qualitat del servei. La seva extensió serà com a màxim de **10 pàgines (o 5 fulls a doble cara) mida DIN A4 escrites en lletra Arial amb mida 10**. Ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex. Els protocols, gràfics i taules, cas que n'hi hagi, es poden presentar com a **annexos al projecte. Aquests annexos no podran tenir una extensió de més de 10 pàgines (o 5 fulls a doble cara) mida DIN A4 escrites en lletra Arial amb mida 10. Tot allò que no quedi reflectit en aquestes pàgines establertes no serà objecte de valoració. La presentació serà d'original i 2 còpies (una d'elles en suport USB).**

En totes les àrees es valorarà:

- **Concreció de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes de les àrees rellevants.
- **Coherència objectius/accions:** Les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius d'acord amb l'acció proposada i millora sobre el servei o de les persones ateses del servei. Per tant, la coherència ha de permetre verificar que l'acció concreta es desenvoluparà d'una forma racional i lògica d'acord amb els objectius de les accions. Ha de quedar demostrada aquesta coherència en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrada a la proposta.
- **Viabilitat de les accions proposades:** En el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible. Aquelles propostes que siguin incoherents perquè es contradiuen amb els objectius o coherència abans exposades, o no descriu la forma d'optimitzar els recursos tindran zero punts.
- **Adequació dels indicadors de control de les accions proposades:** Per a poder valorar l'impacte de l'aplicació de les accions proposades, els indicadors ens han de permetre disposar de variables i dades que indiquin els resultats per la consecució dels objectius de



les accions proposades. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de millora que la realització de l'acció pot comportar en les persones ateses del servei.

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Per a totes les àrees, les accions proposades es valoraran segons quatre nivells d'adequació que es defineixen com segueix:

- **Nivell alt d'adequació:** Es valoraran amb un alt nivell d'adequació, aquelles propostes de millora de màxima qualitat, que s'acosten a l'excel·lència en l'ítem valorat.
- **Nivell mig-alt d'adequació:** Nivell d'adequació que supera el nivell mitjà, però que no arriba al nivell d'adequació alt.
- **Nivell mig d'adequació:** Nivell d'adequació mitjà, entre el nivell superior i el baix.
- **Nivell baix d'adequació:** Nivell d'adequació, que no arriba al nivell mitjà però que supera el nivell mínim d'adequació.

Als criteris que continguin errors bàsics de comprensió que no siguin aplicables a la pràctica, se'ls assignarà igualment 0 punts.

B.1. Per la proposta d'un Projecte en relació a la millor qualitat d'accions en el procés d'intervenció socioeducativa 12 punts.

Es valorarà la proposta d'accions de millor qualitat en el procés d'intervenció socioeducativa tal i com es contempla i requereix a la clàusula 4 del PCTP (en particular de la clàusula 4.3 a la 4.6). Es tindran en compte especialment les fases d'acollida i de sortida en el context del Pla de Millora Personalitzat, així com el treball sobre les capacitats, potencialitats i competències de les persones ateses. També es valoraran les propostes de millor qualitat en allò referit als instruments i indicadors objectius i de qualitat que permetin una avaluació i mesura dels processos d'intervenció. I també la Supervisió del servei per la millora en la intervenció.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de les accions proposades	3
Coherència dels objectius amb les accions proposades	3
Viabilitat de les accions proposades	3
Adequació de les propostes a l'aspecte valorat	3

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Concreció de les accions proposades	3	1,5	0,75	0
Coherència dels objectius amb les accions proposades	3	1,5	0,75	0
Viabilitat de les accions proposades	3	1,5	0,75	0



Adequació de les propostes a l'aspecte valorat	3	1,5	0,75	0
--	---	-----	------	---

Justificació del criteri: La intervenció socioeducativa amb persones en situació d'exclusió social severa ha de permetre desenvolupar i enfortir les seves capacitats i competències personals de cara a garantir processos d'inclusió d'èxit.

B.2. Per una proposta d'un Projecte en relació a la millor qualitat en els processos de cerca i accés a tenir una alternativa habitacional..... Fins a 10 punts.

Es valorarà una proposta que incrementi l'èxit en els processos de cerca i accés a alternatives residencials tant a nivell del mercat lliure com protegit tal i com es contempla a les clàusules 4.2 i 4.5 del PPTP.

La proposta haurà de contemplar objectius, accions, terminis i indicadors d'avaluació de resultat. Cal fomentar una rotació del recurs que permeti atendre la gran necessitat d'allotjament amb suport socioeducatiu que tenim a la ciutat, i així poder optimitzar el recurs. Calen accions per millorar els processos de recerca i accés a l'habitatge per tal d'aconseguir que les persones accedeixin a un recurs residencial amb autonomia no excedint-se del temps establert d'estada als Allotjaments.

Ponderació de la puntuació

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Idoneïtat de les millores proposades	2,5
Coherència dels objectius amb les accions	2,5
Viabilitat de les millores proposades	2,5
Adequació dels indicadors de control amb les millores proposades	2,5

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Concreció de les accions proposades	2,5	1,25	0,62	0
Coherència dels objectius amb les accions proposades	2,5	1,25	0,62	0
Viabilitat de les accions proposades	2,5	1,25	0,62	0
Adequació de les propostes a l'aspecte valorat	2,5	1,25	0,62	0

Justificació del criteri: Les accions per millorar els processos de cerca i accés a l'habitatge permetran donar més instruments i eines a les persones per tal d'aconseguir poder accedir a una vivenda amb autonomia, i podent accelerar el temps de sortida del centre i per tant un increment en l'eficiència i eficàcia en l'obtenció de resultats en la intervenció social.

B.3. Per la proposta d'un Projecte en relació a la millor qualitat de la programació d'activitats tant respecte del Servei d'Allotjament com del Servei d'Activitats programades del centre de dia8 punts.



Es valorarà la proposta de la programació d'activitats i la seva idoneïtat, que desenvolupin el contingut de les clàusules 4.7, 6.3 i 7 (activitats 4, 6 i 7) del PPTP, respecte a la programació dels diferents serveis (punt de trobada, tallers i activitats, bugaderia...) Es consideraran en aquest apartat el detall de la programació d'activitats plantejades que contemplin definició d'objectius, accions que s'hi desenvoluparan, temporització, recursos, professionals vinculats, indicadors i avaluació a un centre d'acolliment diürn.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de les activitats proposades	2
Coherència dels objectius amb les activitats proposades	2
Viabilitat de les activitats proposades	2
Adequació de les propostes a l'aspecte valorat	2

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Concreció de les accions proposades	2	1	0,50	0
Coherència dels objectius amb les accions proposades	2	1	0,50	0
Viabilitat de les accions proposades	2	1	0,50	0
Adequació de les propostes a l'aspecte valorat	2	1	0,50	0

Justificació del criteri: Les activitats dels diferents serveis i l'oferta de serveis complementaris als de cobertura de necessitats bàsiques permeten oferir una atenció de qualitat i que afavoreix la vinculació de les persones, el seu compromís en el procés d'inclusió i la millora en els resultats de la intervenció social.

Els diferents tipus d'activitats que es realitzen al centre formen part del conjunt d'actuacions que contribueixen a assolir els objectius establerts per a cada persona en el Pla de Millora individual elaborat al propi servei o per un altre nivell de la xarxa.

B.4. Per la proposta d'un Projecte en relació a la millor qualitat de les accions encaminades a la inserció laboral..... 7 punts.

Per una proposta que millori la formació i/o inserció laboral de les persones adultes que estiguin ateses a l'equipament. Caldrà desplegar objectius, accions, indicadors per tal de vincular-les a recursos amb itineraris d'inserció laboral, recursos formatius i donant suport des del mateix centre per tal de millorar la situació econòmica inicial.

Aquesta proposta desplegarà accions de suport i gestió en el tràmit de les prestacions i recursos de la xarxa pública que suposin un increment de la situació econòmica, per tal de poder complementar la millora econòmica personal que també facilitarà augmentar l'autonomia.



La proposta es farà en funció del què recull el PPTP, clàusula 4.7 de Programació d'activitats, clàusula 6.3 de Programació d'activitats i clàusula 7 (activitat 7).

Ponderació de la puntuació

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Idoneïtat de les millores proposades	1,75
Coherència dels objectius amb les accions	1,75
Viabilitat de les millores proposades	1,75
Adequació dels indicadors de control amb les millores proposades	1,75

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Concreció de les accions proposades	1,75	0,88	0,44	0
Coherència dels objectius amb les accions proposades	1,75	0,88	0,44	0
Viabilitat de les accions proposades	1,75	0,88	0,44	0
Adequació de les propostes a l'aspecte valorat	1,75	0,88	0,44	0

Justificació del criteri: Les accions per millorar aspectes formatius i d'inserció laboral ens garanteixen una millor eficiència en els resultats de la intervenció social, potenciant donar una millor autonomia d'estabilitat econòmica familiar en la sortida.

B.5. Per la proposta d'un Projecte en relació a la millor qualitat de les accions en el treball comunitari i vinculació amb l'entorn 6 punts.

Per la proposta d'accions que desenvolupin el contingut de la clàusula 4.8 i 4.9 del PPTP, respecte al treball comunitari i la vinculació amb l'entorn.

Es valoraran les propostes de participació en la dinàmica de l'entorn immediat al centre i que facilitin una òptima inserció tant del centre com de les pròpies persones ateses, a través d'instruments de col·laboració en el medi i dels agents de l'entorn en el funcionament del propi centre. Es valoraran accions relacionades amb la prevenció de conflictes respecte a l'entorn proper al centre, el manteniment de l'entorn proper al centre, activitats de dinamització en el barri, accions d'entitats dins del servei, així com actuacions de caire proactiu respecte al territori on es troba ubicat el Servei.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de les activitats proposades	1,50
Coherència dels objectius amb les activitats proposades	1,50
Viabilitat de les activitats proposades	1,50
Adequació de les propostes a l'aspecte valorat	1,50

Desglossament de la puntuació:



	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Concreció de les accions proposades	1,50	0,75	0,38	0
Coherència dels objectius amb les accions proposades	1,50	0,75	0,38	0
Viabilitat de les accions proposades	1,50	0,75	0,38	0
Adequació de les propostes a l'aspecte valorat	1,50	0,75	0,38	0

Justificació del criteri: en tractar-se d'un equipament que s'adreça a un col·lectiu sovint de difícil acceptació per part del territori, cal estimular propostes que complementin les accions ja establertes, doncs l'èxit en el funcionament del centre també dependrà de la seva òptima inserció en el medi proper. També el medi proper ha d'esdevenir un instrument de normalització per a la inserció d'aquest col·lectiu amb greus problemes d'exclusió social.

La promoció de la implicació de la persona usuària en la dinàmica de l'entorn comunitari del centre, prenent com punt de partida els interessos de la persona usuària, facilita el procés de reinserció. Impulsar des del centre activitats de dinamització comunitària en les que participin les persones ateses i veïns, o afavorir la participació en les que organitzin altres entitats, així com fer accions de manteniment de l'entorn proper, entre altres activitats, tenen un caire socialitzador que pot contribuir enormement a millorar els processos personals.

B.6. Per la proposta d'un Projecte en relació a la millor qualitat d'accions per a la participació de les persones ateses en la dinàmica del centre..... 6 punts.

Per la proposta d'accions que suposin una millor qualitat en relació al contingut de la clàusula 4.10 del PPTP, respecte de la participació estable i/o cogestió de les persones ateses en la dinàmica del centre.

Es valoraran les propostes de participació en la dinàmica del centre i que facilitin una major consecució del grau d'autonomia de les persones ateses, així com una major autoestima i capacitat en el seu procés d'inserció, a través d'instruments de col·laboració en la dinàmica del propi centre mitjançant activitats que garanteixin el funcionament del centre i/o la conservació i manteniment del bon estat de les seves instal·lacions.

Ponderació de la puntuació per acció

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Idoneïtat de les accions proposades	1,50
Coherència dels objectius amb les accions	1,50
Viabilitat de les millores proposades	1,50
Adequació de les propostes a l'aspecte valorat	1,50

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Concreció de les accions proposades	1,50	0,75	0,38	0
Coherència dels objectius amb les accions proposades	1,50	0,75	0,38	0
Viabilitat de les accions proposades	1,50	0,75	0,38	0



Adequació de les propostes a l'aspecte valorat	1,50	0,75	0,38	0
--	------	------	------	---

Justificació del criteri: Al tractar-se d'un equipament que s'adreça a un col·lectiu que presenta dificultats per la consecució d'autonomia i de baixa autoestima, cal estimular propostes que complementin les accions ja establertes, doncs l'èxit de la inserció d'aquestes persones es basarà en una major valoració de les seves pròpies capacitats.

TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR 49 punts.

TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS VALORACIÓ 100 punts.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre varies empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

- Proposicions presentades per aquelles licitadores que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- Les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
- Per sorteig.

9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES LICITADORES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir a les licitadores per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Licitadores amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les licitadores s'exigirà la següent solvència:

9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA



D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte (serveis socials d'atenció a persones en risc d'exclusió social) referit al millor dels tres últims exercicis anteriors (2020,2021 i 2022) a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior de 1.100.000 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període

9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb la previsió de l'article 90.3 de la LCSP, es considera que l'objecte contractual requereix aptituds específiques en matèria social d'intervenció amb persones en situació de sensellar o exclusió residencial i es valora com a primordial disposar d'un gestor del servei amb coneixement i experiència amb aquestes diferents tipologies de persones ateses i entorn i experiència en el treball grupal i comunitari.

Com a criteris de solvència tècnica o professional es requereix:

- Disposar d'experiència tècnica en la gestió de, com a mínim, 10 habitatges amb suport socioeducatiu, adreçats a persones en situació de sense llar, prioritàriament persones soles o parelles, durant un mínim de tres anys, en els darrers tres exercicis (2020, 2021 i 2022).

S'admet que les licitadores puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

10. ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions a l'adjudicatària s'efectuarà de conformitat amb el que estableix el PCAP i d'acord amb les següents indicacions:

- L'adjudicatària elaborarà mensualment, i lliurarà degudament signada i segellada, una relació valorada dels serveis efectivament prestats, amb el detall necessari per a que l'IMSS pugui procedir a la verificació dels mateixos. Un cop verificats els treballs, el contractista presentarà la certificació dels treballs executats juntament amb la corresponent factura electrònica, en la que s'indicarà i detallarà:
 - Codi de contracte i número d'expedient.
 - Òrgan de contractació.
 - Departament econòmic.
 - Departament destinatari.
 - Codi DIR3: LA0007817



- Mes descriptiu del servei prestat que es factura
- Detall de cada servei que és facturi, així com l'import corresponent de cadascun d'ells.
- Qualsevol altra dada que indiqui el Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual per a Persones Sense Llar de l'IMSS.

Durant els primers 5 dies de cada mes s'enviarà una pre-factura al/la tècnic/a de l'IMSS. Un cop rebut el vistiplau del/de ka tècnic/a de l'IMSS es podrà presentar la factura electrònica, que tindrà la següent estructura:

FACTURACIÓ MENSUAL TIPUS

Servei de gestió del SERVEI D'ACOMPANYAMENT SOCIAL A LES PERSONES ATESES DELS ALLOTJAMENTS, DEL MENJADOR SOCIAL I DEL SERVEI DE DIA	TOTAL ANUALITAT FIXA DEL SERVEI D'ACOMPANYAMENT (preu global) / MESOS CONTRACTATS EN L'ANUALITAT
Servei d'alimentació al migdia (menjador social)	PREU UNITARI * N° DE SERVEIS D'ALIMENTACIÓ AL MIGDIA REALITZATS DURANT EL MES
Servei d'alimentació nit amb carmanyola	PREU UNITARI * N° DE SERVEIS D'ALIMENTACIÓ NIT AMB CARMANYOLA REALITZATS DURANT EL MES

11. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de 24 mesos a comptar des de l'1 de octubre de 2023 o bé, des del dia posterior a la formalització i es contempla una pròrroga per a un termini màxim de 24 mesos.

Es preveu que en cas d'incidències resultants de esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pugui prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

12. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.



13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

13.1. DE CARÀCTER SOCIAL

13.1.1. SUBCONTRACTACIÓ AMB EMPRESES D'ECONOMIA SOCIAL

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics, socials i ètics de l'economia social, s'estableix com a condició d'execució contractual, la subcontractació de l'objecte contractual, segons la descripció tècnica i justificació que es realitza en el PPTP, amb empreses d'economia social, segons es defineixen en l'article 4 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'economia social.

La/les empresa/es subcontractada/es no pot/den tenir dependència amb l'empresa contractista i ha/n d'acreditar la solvència econòmica i tècnica i la capacitat d'obrar requerides per executar les parts específiques de l'objecte contractual.

L'adjudicatària ha de comunicar a l'inici del contracte, l'empresa o les empreses subcontractades a l'òrgan de contractació.

L'adjudicatària podrà requerir l'assessorament i l'ajut de l'empresa municipal Barcelona Activa, SA per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte. A tal efecte, s'annexa el Protocol elaborat per Barcelona Activa SA, que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Subcontractació amb empreses d'economia social, https://ajuntament.barcelona.cat/contractaciopublica/sites/default/files/protocol_per_a_laplicacio_d_e_la_clausula_social_.pdf.

13.1.2. EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i **amb efectes deslliuradors**.

L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades



L'adjudicatària ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

13.1.3. MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL

L'adjudicatària ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'adjudicatària que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

13.1.4. PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT

L'adjudicatària, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre persones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitat entre persones en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre persones.

Si l'adjudicatària motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

13.1.5. COMUNICACIÓ INCLUSIVA

L'adjudicatària ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals



- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les serves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

13.1.6. MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE

L'adjudicatària ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

L'adjudicatària ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes pugin patir per part de les persones ateses, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixin les persones ateses finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 25. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

13.1.7. IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO-DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBI

L'adjudicatària ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.



Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Si l'empresa justifica la impossibilitat d'entregar en el termini establert el protocol o pla d'actuació, la persona responsable del contracte podrà atorgar un termini complementari de deu dies.

L'Ajuntament de Barcelona organitzarà sessions divulgatives en les quals es farà, amb totes les empreses contractistes de l'Ajuntament i de les empreses del Grup Municipal, una reflexió general de la implantació de les mesures en els contractes públics.

L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 19. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

13.1.8. CONCILIACIÓ CORESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL

L'adjudicatària ha d'aportar un pla o mesures de conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en el PCAP.

13.1.9. PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.



L'adjudicatària que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de la licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

13.1.10. ACCESSIBILITAT UNIVERSAL

L'adjudicatària ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

13.1.11. CONTRACTACIÓ DE PROFESSIONALS CONEIXEDORS DELS CONTEXTOS CULTURALS DIVERSOS

L'adjudicatària ha de tenir en compte el compliment de la Instrucció de la comissió de Govern de 19 de maig de 2022 per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones que té com a finalitat fomentar la contractació de persones professionals coneixedores dels diversos contextos culturals i lingüístics de les persones ateses amb la finalitat de millorar la seva eficiència i eficàcia de cara a la població atesa.

Aquesta instrucció s'orienta a contractes de serveis que impliquin atenció a les persones, en especial, els contractes de gestió d'equipaments d'àmbit territorial de barri, de districte o de ciutat, com es recull a l'apartat a) del punt 1 (que tracta de l'Objecte) de les Directrius Generals de la citada Instrucció.

Atenent a que aquest contracte subroga personal, serà d'aplicació al personal no afectat per la subrogació, de forma que el còmput global de treballadors i treballadores amb coneixement lingüístics i culturals diversos s'acosti progressivament a les obligacions de la condició especial d'execució.



Des de la seva obertura l'any 2020, Tànger ha acollit a 31 persones, de les quals el 16 són nascudes a l'estranger, el que representa el 51,69% del total de persones ateses. Actualment, aquest percentatge es troba en un 65% de persones d'origen estranger, essent el Marroc el país amb més representants.

13.2. ALTRES OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

Així mateix, el licitador haurà de donar compliment a les següents obligacions especials d'execució:

- Introduir la perspectiva de gènere en l'atenció a les persones sense llar, especialment aquelles mesures, previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec, que fomenten la prevenció del sensellarisme femení, d'acord amb la mesura de Govern. Concretament a la realització d'activitats que potencien la millora de la inserció de les dones dins de l'espai de punt de trobada i/o centre de dia.
- Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència del contracte per al supòsit de robatori per al contingut dels espais comuns i dels espais professionals i d'accident dels usuaris i del personal per una cobertura no inferior als 150.000 euros/víctima i 600.000 euros/sinistre, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat".
- L'adjudicatària aportarà tot el personal necessari per a la realització de tots els treballs detallats. Els professionals que prestin els serveis aportats per l'adjudicatària dependran únicament d'aquest a tots els efectes, sense que entre aquests i l'IMSS existeixi cap vincle funcional ni laboral. Aquest personal treballarà a les ordres de l'adjudicatària, el qual vetllarà per a l'exacte compliment de les condicions de la gestió del servei públic.
- Serà competència de l'adjudicatària la cobertura de personal per ajustar-se en tot moment d'acord amb les previsions del Plec de prescripcions tècniques. Cada mes vençut l'adjudicatària haurà de presentar les incidències de personal que s'hagin produït durant el període, a raó de vacances, permisos i baixes. Juntament amb aquesta relació haurà d'adjuntar declaració responsable de què les contractacions efectuades per al personal substituent s'ajusten a la llei i a la categoria professional requerida en el plec i remetre les titulacions corresponents a les persones substituents de les persones que realitzen el servei habitualment.
- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMSS qualsevol substitució o modificació de les persones que presten el servei.
- El personal ocupat en l'execució del contracte haurà de tenir a l'inici de l'execució del contracte la titulació requerida al plec de prescripcions tècniques particulars, necessària per desenvolupar les seves funcions. A l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatària trametrà a la persona responsable del contracte la relació de tot el personal que presti serveis a l'equipament així com una còpia de les titulacions corresponents.



- En cas de subrogació de personal, l'adjudicatària haurà de remetre cadascun dels documents de subrogació signats en els quals han de constar les condicions concretes de la subrogació.
- L'adjudicatària s'encarregarà de que el seu personal tingui la formació necessària per desenvolupar el servei. Corresponen a l'adjudicatària les funcions de reciclatge i formació del personal.
- Trimestralment, l'adjudicatària facilitarà còpia del RNT, o document anàleg emès per la Tresoreria General de la SS, acreditatiu de la situació laboral del personal contractat i destinat al servei, i el certificat d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social, o en el seu defecte, haurà de facilitar les còpies de RLC o document anàleg emès per la Tresoreria General de la SS, que acrediti el pagament. El certificat d'estar al corrent de pagament de la Seguretat social haurà d'estar en vigor durant tot el període de vigència del present contracte.
- L'adjudicatària es compromet al compliment de totes les disposicions vigents en matèria laboral i de Seguretat Social que sigui d'aplicació.
- L'adjudicatària, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la formalització del contracte, haurà de facilitar a l'IMSS el desglossament dels costos de la seva oferta econòmica amb el full de càlcul que es lliurarà al departament de Serveis i Programes d'Allotjaments Individuals per a persones sense llar.
- L'entitat haurà d'aportar, el primer quadrimestre de l'exercici següent:
 - a) Una revisió limitada de la gestió del servei (d'acord amb la normativa ISRE 2400). El document de revisió limitada haurà de contenir com a mínim els següents apartats: antecedents i objecte, **programa de treball (*)**, detall de la documentació revisada, detall del treball realitzat i conclusions, aportant a més el compte de pèrdues i guanys, el balanç de situació, la memòria així com també el balanç de sumes i saldos.

(*) **El programa de treball** consistirà en els següents punts de revisió:

1. Obtenir i revisar el compte d'explotació associat al servei/contracte del període objecte de la revisió (exercici XXXX). Tipologia de despeses imputades al servei, aportant desglossament de la comptabilitat analítica adequada i suficient per identificar (de forma clara i separada dins dels estats financers i documents comptables globals de la delegació/empresa) quins són els costos detallats (preus unitaris) i imputables al servei/contracte objecte de la revisió en qüestió.
2. L'empresa adjudicatària també, haurà de complimentar l'escandall real dels costos que s'han constatat en el servei/contracte en qüestió en el període a analitzar (d'acord amb el format d'escandall facilitat per l'IMSS), amb el suport, desglossament i justificació documental necessària de totes les partides de cost corresponents al model d'escandall, que permeti una comparació amb la memòria justificativa inicial que conforma l'expedient de licitació.



3. Sobre les **despeses de personal**: identificar tot el personal assignat al servei de forma anual i revisar les nòmines i despeses de seguretat social dels treballadors.
 4. Finalment, s'haurà especificar de forma clara el **benefici industrial** resultant d'aquest servei/contracte.
 - b) Complimentar la informació sobre les despeses realitzades per a cadascuna de les categories descrites en el model de full de càlcul de costos econòmics (Excel) que s'enviarà per correu electrònic a les adjudicatàries i que haurà de ser retornat a l'IMSS, degudament complimentat.
- L'adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar a les persones usuàries, per qualsevol causa en el centre, en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals, i hauran de procedir, quan s'escaigui, a la corresponent indemnització. Així mateix, l'adjudicatària està obligat a indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
 - L'adjudicatària garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se en cas de provar-se els fets denunciats.
 - Prestar els serveis amb la continuïtat i la regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, el contractista ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
 - Presentar inventari actualitzat al moment de la finalització del servei.
 - Cuidar del bon ordre del servei.
 - Admetre qualsevol persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament en la utilització del servei.
 - Prestar el servei per si mateix, llevat de la subcontractació permesa, de conformitat amb els requisits indicats a l'apartat relatiu a la subcontractació i a les condicions especials d'execució.
 - En el supòsit de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors i treballadores adscrits al servei, l'entitat adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la persona responsable del contracte dels serveis mínims, de les incidències i del desenvolupament de la vaga.

Una vegada finalitzada la vaga, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe en el que s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores o serveis que s'hagin deixat de prestar. Aquest informe haurà de presentar-se en el termini màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb la conformitat del responsable municipal del servei.



Una vegada comprovats els serveis efectivament prestats com a conseqüència de la vaga, el departament responsable del servei procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura del període en que s'hagi produït la vaga legal. Aquesta valoració es comunicarà per escrit a l'adjudicatària, per a la seva deducció a la factura corresponent, o en el seu cas, en el següent període de facturació.

- Les previstes en el plec de prescripcions tècniques.

14. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

En cas que procedeixi la subrogació del personal de conformitat amb l'establert a l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors, o per estar aquesta obligació establerta al conveni col·lectiu d'aplicació, s'inclou a efectes informatius i de conformitat amb el que preveu l'art. 130 de la LCSP, facilitades per l'actual gestor del servei PROGRESS, Projectes i Gestió de Serveis Socials, SL amb NIF B59960526, la relació de persones treballadores que en l'actualitat presten aquest servei. Aquesta relació es troba adjunta als annexos del PCAP.

15. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional.

No obstant, l'adjudicatària que resulti adjudicatària haurà de disposar una garantia definitiva consistent:

- a) En el 5 per 100 del preu global ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.
- b) En el 5 per 100 del pressupost base de licitació corresponent a la part de preus unitaris, IVA exclòs.

16. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia d'un mes sens perjudici que aquest termini pugui ser millorat per l'adjudicatària.

17. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.



D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, i que requereixen de l'expertesa, aptitud i la solvència tècnica recollida al present Plec:

- Direcció, l'atenció socioeducativa, l'atenció al punt de trobada, les activitats programades i recepció i la coordinació del servei de gestió del menjador.

L'adjudicatària està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

18. CESSIÓ DEL CONTRACTE.

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte ja que són serveis adreçats a la ciutadania en els que un canvi d'adjudicatària pot afectar negativament a la qualitat del servei.

19. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS.

Descripció de la falta	Lleu	Greu	Mot Greu
L'incompliment de les obligacions contractuals essencials			X



previstes en el PCAP.			
L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.			X
L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.			X
L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.			X
L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.			X
L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.			X
Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.			X
Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP.			X
La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.		X	
L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPTP, quan no constitueixi falta molt greu.		X	
L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.		X	
L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.		X	
L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes		X	



en el PCAP, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.			
L'incompliment de la difusió del servei i dret de la imatge de la clàusula 14 del PPTP.		X	
Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP.		X	
L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el PPTP, quan no constitueixi falta molt greu o greu.	X		
L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.	X		
Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP.	X		

Penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

20. PROTECCIÓ DE DADES

Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)

- **Especialment protegides:** religió, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats...), sexualitat, violència de gènere,

Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)

- **Infraccions:** penals, administratives.
- **Perfil:** conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.



Altres dades (nivell baix)

- **Identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms/ nom sentit , adreça, e-mail, telèfon, signatura/ empremta, signatura electrònica, imatge/veu, núm. reg. Personal.
- **Personals:** estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- **Socials:** allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- **Professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- **Treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- **Econòmic-financeres:** ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
- **Infraccions:** administratives.

L'adjudicatari haurà de fer signar a la persona atesa el consentiment per tal que les seves dades personals siguin tractades d'acord amb el model de l'annex 11 del PPTP.

21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del seguiment del contracte és la Sra. Marina Sánchez Casanovas com a Cap del Departament de Serveis i Programes d'Allotjaments Individuals per a Persones sense Llar, d'acord amb la previsió de l'article 62 LCSP, a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar-se la seva correcta realització.

22. TÈCNICS MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

- La Directora de Serveis d'Atenció al sensellarisme, Sra. Carme Fortea Busquets	- La Directora de Serveis d'Intervenció Social, Sr. Núria Menta Sala
---	---



- La Cap del Departament de Serveis i Programes d'Allotjaments Individuals per a persones sense llar, Sra. Marina Sánchez Casanovas	- La Tècnica suplent, Sr. Emma Cotet Muñoz
--	---

23. PROPOSTA

Per tot això, proposo la contractació del servei de gestió dels allotjaments individuals amb serveis col·lectius Tànger per un pressupost total de 1.480.276,07 euros IVA inclòs, a càrrec de la partida 0103 22732 23162 del pressupost anual de l'IMSS, d'acord a la distribució següent:

Exercici	C. Orgànic	C. Econòmic	C. Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	0103	22732	23162	168.213,19 €	10%	16.821,32 €	185.034,51 €
2024	0103	22732	23162	672.852,76 €	10%	67.285,28 €	740.138,04 €
2025	0103	22732	23162	504.639,57 €	10%	50.463,95 €	555.103,52 €
TOTAL				1.345.705,52 €		134.570,55 €	1.480.276,07 €

Barcelona,

Marina Sánchez Casanovas
Cap Departament de Serveis i
Programes d'Allotjaments Individuals

Carne Fortea Busquets
Cap Direcció de Serveis d'Atenció
al Sensellarisme