

Informe justificatiu de necessitat i idoneïtat del contracte per a la gestió del Centre d'allotjament temporal familiar de pisos d'inclusió de llarga estada Sant Pere més Baix, amb mesures de contractació pública sostenible

---

**Contracte reservat: NO**

**Contracte harmonitzat: NO**

**Lots: NO**

**Exp: 015\_P2400016**

**CPV: 85311000-2**

**Departament de Serveis i Programes d'allotjament individual per a persones sense llar**

**Direcció de serveis d'atenció social per a persones sense llar de l'IMSS.**

**OBERT**

## **1. ANTECEDENTS.**

El Centre d'Allotjament Temporal Familiar Sant Pere Més Baix (en endavant, CAFT Sant Pere Més Baix) es va posar en funcionament l'octubre del 2015, amb l'objectiu de donar resposta a la demanda d'atenció de les famílies sense llar de la ciutat de Barcelona. En les últims anys s'ha produït un creixement de les famílies en situació de vulnerabilitat social amb un evident increment de les famílies que es veuen obligades a dormir a pensions i hotels a la ciutat de Barcelona, el nombre de famílies dormint en recursos residencial especialitzats d'entitats socials i de l'administració municipal ha crescut molt i tal i com demostra la llista d'espera del Servei Habitatges inclusió en els últims anys hem tingut una mitjana de 60 famílies en llista d'espera.

Donada aquesta situació, aquest equipament és un recurs al qual cal donar continuïtat per tal de poder atendre les demandes de cobertura de necessitats bàsiques i atenció social de les famílies en situació de sense llar.

Un dels recursos dels què disposa l'Institut Municipal de Serveis Socials (en endavant, IMSS) per atendre a les persones sense llar són els Serveis d'Habitatges d'Inclusió (en endavant, SHI), aquest Servei és considera un Servei a on les famílies poden estructurar-se i trobar feina, habitatge i resoldre problemes familiars interns.

## **2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA.**

Per prestar aquest servei es precisa dels recursos humans necessaris per tal de garantir el desenvolupament de les funcions descrites al plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPTP. L'IMSS no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

La contractació de la gestió del servei s'emmarca dins el conjunt de línies estratègiques, objectius i compromisos d'acció que hauran d'orientar en els propers anys el Programa d'Actuació Municipal (en endavant, PAM) 2020-2023 actual i en fase de presentació 2023-2027, que fixa un seguit d'objectius amb relació directa amb la lluita contra el sensellarisme.

Entre ells destaquen la voluntat expressada en el PAM d'oferir respostes adaptades a noves necessitats emergents en l'àmbit del sensellarisme, amb l'objectiu de reduir al màxim el nombre de persones que dormen al carrer, garantir l'allotjament d'emergència

als col·lectius en situació d'exclusió residencial severa, en coordinació amb els serveis d'habitatge i immigració, d'assegurar els mínims vitals a tota la població i d'articular uns serveis socials bàsics d'atenció integral prioritzant l'autonomia personal i que es concreta a través del Pla de lluita contra el sensellarisme de Barcelona 2016-2020.

Cal fer esment de l'Estratègia europea de lluita contra el sensellarisme liderada per FEANTSA on recomana als Estats membres la introducció de la intervenció Housing First encaminada a la dotació d'allotjament individual i estable

<https://www.feantsa.org/en/network/2018/05/01/housing-first-europe-hub>

Aquest servei s'emmarca dins l'Estratègia Nacional para la lucha contra el sinhogarismo en España 2023-2030 <https://www.mdsocialesa2030.gob.es/derechos-sociales/servicios-sociales/Personas-sin-hogar/docs/EstrategiaPSH20232030.pdf> i "La estratègia estatal de desinstitucionalització". Ministerio de Inclusión Social del Gobierno de España. <https://estrategiadesinstitucionalizacion.gob.es/>.

També el govern de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Drets Socials, posa en marxa Marc d'acció per a l'abordatge del sensellarisme a Catalunya 2022-2025 [https://dretssocials.gencat.cat/ca/el\\_departament/plans\\_dactuacio/marc-daccio-per-a-labordatge-del-sensellarisme-a-catalunya-2022-2025/index.html](https://dretssocials.gencat.cat/ca/el_departament/plans_dactuacio/marc-daccio-per-a-labordatge-del-sensellarisme-a-catalunya-2022-2025/index.html)

El CAFT Sant Pere Més Baix, de llarga estada, amb suport socioeducatiu, forma part d'una xarxa d'equipaments i serveis que ofereix la ciutat de Barcelona a persones sense llar en situació d'exclusió social greu o severa. Les característiques i el concepte d'aquest equipament com a recurs pont cap a l'autonomia de les persones, té com a funció bàsica garantir un millor procés d'inserció social i d'autonomia personal de les persones usuàries del mateix.

La necessitat del CAFT Sant Pere Més Baix ve donada per l'increment de població sense llar a Barcelona, en situació greu o severa d'exclusió, és a dir, d'unitats de convivència que no disposen d'un domicili o bé que aquest no es troba en condicions adequades per a viure-hi, sense recursos econòmics suficients ni xarxa de suport en qui poder recolzar-se, i amb necessitat d'acompanyament socioeducatiu.

Aquestes situacions, agreujades per la situació de crisi econòmica fa que els actuals recursos d'atenció i d'allotjament disponibles no siguin suficients davant el nombre elevat de les famílies amb menors a càrrec i amb greus dificultats socioeconòmiques, que es detecten en aquesta situació, i per tant cal proposar recursos que permetin garantir la seva inclusió en unes millors condicions.

El CAFT Sant Pere Més Baix està dissenyat per donar més temps d'estada a les famílies que per les seves característiques necessiten fer un procés més intensiu, amb més hores d'intervenció professional per tal de procurar facilitar garanties de sortida amb augment

d'autosuficiència. Aquest context d'una intervenció més intensiva, justificada per situacions de més vulnerabilitat, fan proposar serveis de més llarga durada.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del servei de gestió de CAFT Sant Pere Més Baix.

### **3. OBJECTE I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES**

L'objecte del contracte és la gestió del CAFT Sant Pere Més Baix, situat al carrer de Sant Pere Més Baix, amb entrada pel Carrer Llàstic núm.13, de Barcelona. El seu àmbit territorial d'actuació serà la ciutat de Barcelona i estarà adreçat a famílies sense llar en situació d'exclusió social greu o severa i de greu vulnerabilitat afectades per la pèrdua o manca d'habitatge, amb mesures de contractació pública sostenible.

L'equipament del CAFT Sant Pere Més Baix oferirà la cobertura de necessitats bàsiques d'allotjament, relació i atenció social. Englobarà serveis d'allotjament diürn i nocturn i un servei socioeducatiu d'acompanyament a les famílies per fer els tràmits necessaris que se hi hagin valorat en el Pla de Millora elaborat pels dos serveis el derivant i el derivat.

D'acord amb les previsions del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i el Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2018, la contractació pública ha de ser una eina per garantir l'aplicació de les polítiques públiques municipals que assegurin la més eficient prestació de serveis a la ciutadania, el desenvolupament d'un model de ciutat sostenible que distribueixi la riquesa i faciliti un desenvolupament econòmic que generi ocupació de qualitat, justícia social i equilibri el territori.

En conseqüència, en el present contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- a) Objecte del contracte amb eficiència social:
  - Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes
  - Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació al conveni col·lectiu d'Acció Social.
  
- b) Com a criteris d'adjudicació de caràcter social:
  - El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació del 20% de la puntuació total.
  - Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormalment baixes seran excloses si, en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora, s'evidencia que

els salaris dels treballadors/es que executaran el contracte són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

- c) Com a condicions especials d'execució de caràcter social:
- Subcontractació amb empreses d'economia social
  - Pagament del preu a les empreses subcontractades
  - Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
  - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
  - Pla d'igualtat o mesures d'igualtat
  - Comunicació inclusiva
  - Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
  - Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBIQ+
  - Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal
  - Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa
  - Accessibilitat universal
  - Foment de la multiculturalitat i de la contractació laboral diversa.

Atès l'import de licitació i les característiques d'aquest contracte, la tramitació d'aquest contracte serà ordinària per procediment obert, d'acord amb l'art. 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

#### **4. JUSTIFICACIÓ DE NO DIVISIÓ EN LOTS**

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més, és necessari l'establiment d'una coordinació i planificació global dels treballs entre els diferents contractistes per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

## 5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.

El **pressupost base de licitació és de 778.734,16 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

- **707.940,14 euros, en concepte de pressupost net (IVA exclòs).**
- **70.794,02 euros, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 10%.**

Als efectes de valoració de les ofertes s'ha de considerar que el servei té una part del preu com a despeses per preu global, una part com a despeses de preu unitari i una altra part com a provisions, segons el detall adjunt:

- El preu global comprèn les despeses de gestió del servei habitual, inclòs el cost del personal que gestiona el servei, per import de **610.793,42 euros**, (IVA exclòs)
- Els preus unitaris, que compren el cost dels següents serveis, sent la quantitat total del pressupost de licitació relatiu als preus unitaris el import de **15.786,72 euros**, (IVA exclòs):
  - Servei d'atenció psicològica (52 hores anuals): **5.400,72 euros** (IVA exclòs)
  - Servei d'Intervenció Social per Urgències (100 hores anuals): **10.386,00 euros**, (IVA exclòs).
- Les provisions, que es detallen a continuació, sent la quantitat total del pressupost base de licitació relatiu a les provisions, per import de **81.360,00 euros**, (IVA exclòs)
  - Provisió per Manteniment i Renovació dels habitatges i reposició d'Inventari: **49.720,00 euros**, (IVA exclòs)
  - Provisió per la realització d'activitats comunitàries amb els usuaris: **13.560,00 euros** (IVA exclòs).
  - Provisió per a les necessitats bàsiques de les persones: **13.560,00 euros**, (IVA exclòs)
  - Provisió d'auditoria limitada del servei: **4.520,00 euros**, (IVA exclòs)

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte ha estat el següent:

Els costos directes del servei resultat de computar el cost de:

- Número mínim de personal, per qualificació i/o categoria professional i número hores destinats al servei en règim de jornada completa/parcial, per a complir les necessites de servei descrites en el PPTP
- Despeses de funcionament necessàries i/o derivades de la prestació del servei

Despeses indirectes estimades per a realitzar les prestacions:

- Les despeses generals meritades per l'adjudicatària en la gestió del contracte i tot els derivats de la estructura pròpia utilitzada.
- El marge empresarial estimat d'acord amb els costos assumits, objectius a assolir i interès legal del diner.

La quantitat indicada a l'inici d'aquest apartat com a preus unitaris nets és la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació i, per tant, seran excloses.

La quantitat indicada a l'inici d'aquest apartat com a provisions serà la mínima a partir de la qual s'estimarà en les ofertes dels licitadors i, per tant, les provisions no podran ser objecte de baixa licitadora. Aquelles ofertes presentades que estiguin per sota del llindar pressupostat com a provisió, quedaran excloses.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul de l'esforç que suposarà la realització de les tasques per a la prestació dels serveis objecte del contracte i d'acord amb el Conveni Col·lectiu d' Acció Social.

L'estimació dels costos salarials s'ha fet prenent com a referència el Conveni laboral d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, cicle general, publicat en el DOGC el 7 de desembre de 2017 (taules salarials de 2018) i també s'ha tingut en compte l'Acord parcial en classificació professional i actualització de taules salarials de l'esmentat conveni de dat 4 de maig de 2023 (publicat e DOG nombre 8938 de 16 de juny de 2023 com a Resolució EMT/2054/2023 DE 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni Col·lectiu.

Per això s'han calculat a partir dels salaris bruts mínims de la plantilla de persones treballadores que han d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons especifica la Clàusula 7 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, així com els drets consolidats dels professionals que s'han de subrogar d'acord amb les normatives laborals. La jornada màxima anual segons Conveni és de 1.724 hores, de les quals 1.700 son jornada efectiva de treball i 24 hores son de permís retribuït anual, tal com es recull a l'article 38 h) del Conveni.

Quadre PERFILS PROFESSIONALS segons definició de la Resolució EMT/2054/2023 ACORD PARCIAL Conveni Acció Social	Total h./set	Persones Estimades	TOTAL HORES/ANY	(*) SALARI BRUT ANUAL segons CONVENI (Act. '24)	
Director/-a	Grup I. 1.1	38,50	1,00	1.724,00	30.703,54
Personal Qualificat Tècnic/-a en Gestió Administrativa / Integrador/-a Social amb funcions d'administració i recepció	Grup III. 3.2	73,50	2,01	3.458,00	22.319,08
Educador/-a Social / Treballador/-a Social	Grup II	38,50	1,00	1.724,00	24.677,80
Educador/-a Social / Treballador/-a Social	Grup II	20,00	0,57	988,00	24.677,80

(\*) No inclou possibles complements.

\*ETC Equivalent a temps complet

Es preveu també una bossa d'hores que s'activaran en cas que es valori necessari a criteri de la Direcció del Servei i amb el vist-i-plau del referent municipal, amb el màxim d'hores i les tasques especificades a continuació:

Servei de atenció psicològica	
Dedicació horària	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número d'hores any: 52 hores any</li> <li>Preu unitari de sortida: 51,93 € (IVA exclòs)</li> </ul>
Tasques	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atendre situacions d'angoixa de les famílies i els seus membres que han perdut l'habitatge i pateixen problemes emocionals. Aquets servei serà voluntari i gratuït.</li> </ul>
Titulació	<ul style="list-style-type: none"> <li>Llicenciatura o Grau en psicologia (<b>Grup II</b>)</li> </ul>

Servei d' Intervenció Social per Urgències	
Dedicació horària	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número màxim d'hores any: 100 hores/any</li> <li>Preu unitari de sortida: 51,93€ (IVA exclòs)</li> </ul>
Tasques	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intervenir en situacions de crisi (incidències, conflictes veïnals), en coordinació amb el director de l'equipament.</li> <li>En principi la intervenció es farà fora de l'horari ordinari de l'equipament.</li> <li>També haurà d'intervenir sempre que sigui requerit per la Direcció quan aquesta ho valori necessari.</li> </ul>
Titulació	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diplomatura, Grau/Llicenciatura o superior en qualsevol de les disciplines socials (<b>Grup II</b>)</li> </ul>

El pressupost net es desglossa en costos directes i indirectes de la manera següent:

	2024	2025	2026	PER A TOT EL CONTRACTE
Costos de Personal	29.789,29 €	223.419,69 €	193.630,40 €	446.839,38 €
Despeses de funcionament	11.977,18 €	89.828,81 €	77.851,63 €	179.657,62 €
<b>TOTAL DE COSTOS DIRECTES</b>	<b>41.766,47 €</b>	<b>313.248,50 €</b>	<b>271.482,03 €</b>	<b>626.497,00 €</b>
Despeses generals	3.341,26 €	25.059,43 €	21.718,18 €	50.118,87 €
Marge empresarial	2.088,28 €	15.662,14 €	13.573,85 €	31.324,27 €
<b>TOTAL DE COSTOS INDIRECTES</b>	<b>5.429,54 €</b>	<b>40.721,57 €</b>	<b>35.292,03 €</b>	<b>81.443,14 €</b>
<b>TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS</b>	<b>47.196,01 €</b>	<b>353.970,07 €</b>	<b>306.774,06 €</b>	<b>707.940,14 €</b>

També es presenta la desagregació del pressupost per conceptes de servei (IVA exclòs):

	Inici	12/11/2024	Finalització	11/11/2026
		<b>Contracte</b>		
	mesos	<b>1,6</b>	<b>12</b>	<b>10,4</b>
		<b>24</b>		
<b>Despeses per preu GLOBAL</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
				<b>TOTAL LICITACIÓ</b>
Preu Global		40.719,56 €	305.396,71 €	264.677,15 €
<b>Subtotal Despeses Preu Global</b>		<b>40.719,56 €</b>	<b>305.396,71 €</b>	<b>264.677,15 €</b>
				<b>610.793,42 €</b>
<b>Despeses per preu UNITARI</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
				<b>TOTAL LICITACIÓ</b>
Servei d'atenció Psicològica		360,05 €	2.700,36 €	2.340,31 €
Servei d'intervenció Social per Urgències		692,40 €	5.193,00 €	4.500,60 €
<b>Subtotal Despeses Preu Unitari</b>		<b>1.052,45 €</b>	<b>7.893,36 €</b>	<b>6.840,91 €</b>
				<b>15.786,72 €</b>
<b>Despeses per PROVISIONS</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
				<b>TOTAL LICITACIÓ</b>
PROVISIO AUDITORIA LIMITADA del SERVEI		301,33 €	2.260,00 €	1.958,67 €
PROVISIO de MANTENIMENT (Reposició, Inventari, Hores MO, Legionel·la i Aud.Costos)		3.314,67 €	24.860,00 €	21.545,33 €
PROVISIO per ACTIVITATS Comunitàries amb Residents		904,00 €	6.780,00 €	5.876,00 €
PROVISIO per NECESSITATS BÀSIQUES persones Usuàries		904,00 €	6.780,00 €	5.876,00 €
<b>Subtotal Despeses per Provisions</b>		<b>5.424,00 €</b>	<b>40.680,00 €</b>	<b>35.256,00 €</b>
				<b>81.360,00 €</b>
<b>Preu base de licitació</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
				<b>TOTAL LICITACIÓ</b>
Base imposable amb IVA		47.196,01 €	353.970,07 €	306.774,06 €
IVA 10%		4.719,60 €	35.397,01 €	30.677,41 €
<b>Preu total del contracte</b>		<b>51.915,61 €</b>	<b>389.367,08 €</b>	<b>337.451,47 €</b>
				<b>778.734,16 €</b>

## 6. IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

Per als exercicis successius, la despesa corresponent anirà amb càrrec als pressupost i la aplicació pressupostària és la següent:

Any	mesos	Orgànic.	Econòmic	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
<b>2024</b>	1,6	0103	22732	23162	47.196,01 €	10%	4.719,60 €	51.915,61 €
<b>2025</b>	12	0103	22732	23162	353.970,07 €	10%	35.397,01 €	389.367,08 €
<b>2026</b>	10,4	0103	22732	23162	306.774,06 €	10%	30.677,41 €	337.451,47 €
					<b>707.940,14 €</b>		<b>70.794,02 €</b>	<b>778.734,16 €</b>

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència, i l'informe de la Intervenció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

## 7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

Considerant el pressupost base de licitació, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	VE prestació	VE de les prorrogues	VE increment fins a un 10% segons art.309.1 de la LCSP	SUMA
<b>2024</b>	47.196,01 €		105,24 €	47.301,25 €
<b>2025</b>	353.970,07 €		789,34 €	354.759,41 €
<b>2026</b>	306.774,06 €	47.196,01 €	789,34 €	354.759,41 €
<b>2027</b>		353.970,07 €	789,34 €	354.759,41 €
<b>2028</b>		306.774,06 €	684,09 €	307.458,15 €
<b>Total</b>	<b>707.940,14 €</b>	<b>707.940,14 €</b>	<b>3.157,35 €</b>	<b>1.419.037,63 €</b>

## **8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR:**

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es valora adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica, justificant d'acord amb el previst a la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018, que recomana que els contractes tinguin un 60% de criteris automàtics i un 40% de criteris de judici de valor.

Entenent que es tracta d'un servei centrat en aconseguir millorar el procés d'inserció social de les persones ateses, per tal aconseguir la màxima autosuficiència, requerint un acompanyament socioeducatiu alt (pel major temps i intensitat en el suport professional a dedicar) ens és cabdal que el projecte tècnic d'atenció, que haurà de ser centrat en els processos de les persones, tingui un major pes en la distribució de la puntuació per l'adjudicació del contracte. Serà a través dels criteris de valor que ens garantiran millorar el servei prestat, permetre validar l'abast real de la proposta i en definitiva obtenir un alt èxit en la inserció sociolaboral de les persones ateses. Si donéssim el 60 % del pes en els criteris automàtics no seria factible tenir aquesta validació i en conseqüència poder garantir el millor contracte per aconseguir-ho.

Només amb els criteris de valor es garanteix poder millorar el servei prestat per tal d'aconseguir aquesta finalitat. I és per això que es valora distribuir la puntuació segons el següent barem de 51% de la puntuació pels criteris de judici automàtics i 49% pels criteris de judici de valor: criteris que hauran d'estar centrats en donar un millor servei integral a les persones ateses a través d'una intervenció socioeducativa, una dinàmica grupal i acció comunitària que permeti tot aquell suport necessari per millorar la situació sociolaboral i econòmica que així faciliti adquirir les habilitats necessàries per emprendre una vida autònoma.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, tot considerant que estan directament vinculats amb l'objecte del contracte.

## A. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

### CRITERIS AUTOMÀTICS: 51 PUNTS

#### A.1 Preu: fins a un màxim de 20 punts, la qual cosa representa el 20% del total de puntuació a obtenir.

**Justificació del criteri escollit:** Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar el criteri econòmic amb la proporció que tot seguit s'indica d'un màxim del 20% de la puntuació, considerant que aquest és un servei centrat en l'atenció social de les persones i que la gran majoria del cost del contracte correspon als recursos humans, els professionals encarregats de l'atenció social, i la medicació deixant poc marge per a l'oferta econòmica en d'altres aspectes econòmics relacionats amb l'objecte del contracte.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

### **A.2- Pel d'increment d'hores de Supervisió professional externa a l'equip sobre les previstes a la clàusula 5.5 del PPTP: Fins a un màxim de 5 punts.**

**Justificació del criteri escollit:** La supervisió ofereix als professionals de l'equip una oportunitat per millorar les habilitats professionals mitjançant la reflexió, el pensament compartit i l'autocura. La supervisió ajuda a desenvolupar habilitats i competències que milloren resultats i permeten aconseguir una major eficiència en el treball social i educatiu. La complexitat de les situacions individuals dels usuaris que es troben en situació de sensellarisme, així com d'altres situacions relacionades amb les condicions de vida de sense llar, fan necessari un espai de supervisió professional regular. Aquest espai permet una orientació externa d'un expert en equips de treball social.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els paràmetres següents: 1,25 punts per cada sessió de supervisió (2h/sessió) de més de les contemplades en el plec, fins a 5 punts.

L'efectiva realització d'aquestes activitats s'haurà d'acreditar anualment mitjançant la presentació d'una declaració responsable que contingui una relació de les sessions realitzades, el nombre de professionals que han participat en cadascuna de les sessions de supervisió i l'avaluació de la participació (satisfacció i utilitat) dels i de les professionals mitjançant un qüestionari que elaborarà l'Adjudicatària.

Tal com s'indica a la clàusula 5.5 i 10 del PPTP l'adjudicatària realitzarà sessions de supervisió professional del servei, de caràcter extern, amb personal tècnic especialista, amb una periodicitat de 4 vegades a l'any i una durada mínima de dues hores per cada sessió

### **A.3. Per l'increment de les hores de formació als professionals adscrits al contracte sobre les contemplades en el conveni d'aplicació, prevista en la clàusula 5.5 del PPTP. Fins a un màxim de 5 punts.**

**Justificació del criteri escollit:** Es tracta d'un contracte en el qual l'experiència i la formació continua i especialitzada del personal que executa el contracte és fonamental per poder dur a terme l'encàrrec.

L'especificitat dels serveis que es presten a l'equipament (tipologia d'usuaris, mobilitat, alt grau de vulnerabilitat, riscos socials i estructurals...) requereix d'una adaptació constant dels professionals a les noves realitats i situacions.

Aquesta formació ha de ser complementària a les hores anuals de reciclatge i formació contínua que a cada treballador correspon d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació.

Es valoraran les accions formatives amb relació directa amb la metodologia del servei, tal i com es contempla i requereix a la clàusula 10 del Plec de prescripcions tècniques particulars, per tal d'assolir millores en l'execució de les funcions encomanades.

S'atorgarà 1 punt per cada 2 hores de formació, amb un màxim de 10 hores de formació addicional, en funció de la realització de les següents accions formatives per a una millor capacitat tècnica:

- Formació en intervenció socioeducativa sobretot en aspectes de convivència i participació
- Formació en treball en xarxa i treball comunitari, amb atenció a la vinculació amb l'entorn
- Formació en intervenció de accions preventives per la no ocupació del CAFT Sant Pere Més Baix per part de les persones usuàries
- Formació en programació d'activitats i serveis complementaris adaptades als perfils i necessitats de les persones ateses al servei
- Formació en coneixements del mercat privat i públic d'habitatge a la ciutat de Barcelona

L'Adjudicatària haurà de presentar una relació anual de les activitats formatives que ha dut a terme en la que inclogui el títol de la formació, el objectius generals i específics de l'acció formativa, el nombre de professionals que han participat i una valoració conjunta, realitzada pels i per les professionals que han participat amb el resum de l'aplicabilitat possible de la formació en el seu encàrrec.

Tal com s'indica a la clàusula 10 del PPTP, els treballadors/es hauran de realitzar el nombre d'hores anuals de formació (reciclatge i formació continua) que es contempli en el conveni corresponent (fins a 30 hores en el cas del Conveni d'Acció Social), sempre que aquesta estigui vinculada directament amb el lloc de treball que ocupen i amb la seva especialitat tècnica.

**A-4 Per l'increment de les hores d'atenció psicològica a les famílies usuàries del CAFT Sant Pere Més Baix, d'acord amb el previst a la clàusula 3.4 del PPTP. Fins a un màxim de 6 punts.**

**Justificació del criteri escollit:** amb l'increment d'hores d'atenció psicològica es permet atendre millor les disfuncions psicològiques de les famílies usuàries del servei i també valorar les necessitats de les famílies que vagin accedint a aquests recursos.

Es tracta d'un contracte en el qual l'experiència i l'atenció continua i especialitzada del personal que executa el contracte és fonamental per poder dur a terme l'encàrrec.

L'especificitat dels serveis que es presten a l'equipament (tipologia d'usuaris, mobilitat, alt grau de vulnerabilitat, riscos socials i estructurals...) requereix d'una atenció constant a les famílies i dintre d'aquesta atenció és valora l'atenció psicològica com imprescindible per contenir situacions d'angoixa i ansietat de les famílies residents.

Es valoraran l'increment d'hores amb relació directa amb la metodologia del servei, tal i com es contempla i requereix a les clàusules 3.4 del PPTP, per tal d'assolir millores en l'execució de les funcions encomanades.

S'atorgarà 1 punt per cada 2 hores d'atenció psicològica addicionals fins a un màxim de 12 hores.

L'adjudicatària de la present licitació haurà de justificar al final de cada any la realització de les hores mitjançant facturació dels/de les professionals indicant el lloc i les persones a on s'ha fet l'atenció psicològica.

**A-5.-Per la realització d'activitats que potencien la millor inserció de les dones dins de l'equipament d'acord al que s'estableix a la clàusula 5.6.5 del PPTP. Puntuació màxima 7 punts.**

**Justificació del criteri escollit:** La realització d'activitats específiques permet treballar aspectes propis de les dones, amb la sororitat com a valor i un treball adreçat a l'apoderament personal. Amb aquestes activitats es pretén crear un clima de confiança i un espai de recolzament que permeti afavorir la cohesió de grup i potencii l'ajuda mútua entre les dones que comparteixen el servei, per compartir experiències de vida, millorar l'autoestima i dotar d'eines pel maneig de les diferents situacions de la vida quotidiana.

Es tracta d'oferir activitats que fomentin una millor atenció a les dones, en particular aquelles activitats que incorporin temes claus per la perspectiva de gènere com ara la seguretat de les dones i la seva protecció davant violències, agressions i abusos; la sexualitat, la diversitat sexual i els diferents tipus de maternitat. Les activitats tindran sempre l'objectiu de fomentar l'apoderament, la participació i la sororitat entre dones.

S'atorgarà 1 punt per cada activitat que atengui les necessitats de les dones ateses, basades en la Mesura de Govern per a la Prevenció del Sensellarisme Femení contingudes en la clàusula 5.6.5 del Plec de prescripcions tècniques particulars. Es poden ofertar fins a un màxim de 7 activitats, que s'hauran de realitzar anualment i durant tots els anys de vigència del contracte, incloses les seves pròrrogues. Les activitats seran validades pel responsable del contracte abans de la seva execució, i podran variar d'un any a l'altre, però el nombre d'activitats ofertes serà d'execució obligatòria, com s'ha indicat, cada any de vigència del contracte, incloses les seves pròrrogues.

L'efectiva realització d'aquestes activitats s'haurà d'acreditar anualment mitjançant la presentació d'una declaració responsable que contingui una relació de les activitats, el nombre de professionals i dones usuàries que han participat en cadascuna de les mateixes i l'avaluació de la participació (satisfacció i utilitat) dels i de les professionals i de les dones usuàries mitjançant un qüestionari que elaborarà l'Adjudicatària.

**A-6.-Per la realització d'activitats que potencien la millora de la participació dels infants i adolescents dins i fora de l'equipament d'acord al que s'estableix a la clàusula 5.5 del PPTP. Puntuació màxima 8 punts.**

**Justificació del criteri escollit:** La realització d'activitats específiques permet treballar aspectes propis dels infants, amb l'autonomia participativa com a part de l'apoderament personal. Amb aquestes activitats es pretén generar processos, des de la confiança i el reconeixement de capacitats, d'espais d'oportunitats pel desenvolupament psicosocial sa dels infants, en un emmarcament de validació de la seva autonomia en concordança al seu moment vital. Aquestes activitats, concretades a partir de processos participatius, serviran també per millorar l'autoestima i l'escolta de les preferències dels infants en aquells temes que els interpel·la i els impacta.

Es tracta d'oferir activitats que fomentin l'apoderament dels infants i adolescents, en particular aquelles activitats que incorporin temes claus que els hi generin impacte i oportunitats com ara la configuració dels espais compartits a l'equipament, activitats lúdico-culturals que es realitzin fóra de l'equipament o aquelles incorporades amb perspectiva comunitària. Les activitats tindran sempre l'objectiu de fomentar l'apoderament, la participació i el reconeixement de l'infant com a part activa del seu procés de millora i participació a la vida familiar i comunitària.

S'atorgarà 2 punts per cada activitat que cerqui la garantia de Drets dels Infants, basades en el Pla d'Infància 2021 – 2030 i que apel·lin més particularment al Dret a la Participació, l'escolta i a rebre una informació adequada. Activitats que promoguin, per tant, la participació dels infants i adolescents al servei, programa i projecte amb coresponsabilitat i protagonisme d'acord a la seva autonomia i capacitat de decisió. En aquest sentit, poder optar a la concreció d'aquestes activitat, i que es duguin a terme, mitjançant processos participatius amb els infants, en base a eines i elements metodològics que els hi siguin comprensibles per a prendre les seves preferències.

Es poden ofertar fins a un màxim de 4 activitats, que s'hauran de realitzar anualment i durant tots els anys de vigència del contracte, incloses les seves pròrrogues. Les activitats seran validades pel responsable del contracte abans de la seva execució, i podran variar d'un any a l'altre, però el nombre d'activitats ofertades serà d'execució obligatòria, com s'ha indicat, cada any de vigència del contracte, incloses les seves pròrrogues.

L'efectiva realització d'aquestes activitats s'haurà d'acreditar anualment mitjançant la presentació d'una declaració responsable que contingui una relació de les activitats realitzades, el nombre de professionals i persones usuàries (adults i menors) que han participat en cadascuna de les sessions de supervisió i l'avaluació de la participació (satisfacció i utilitat) dels i de les professionals i persones usuàries mitjançant un qüestionari que elaborarà l'Adjudicatària.

**TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS.....51 punts**

## **B-CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: 49 PUNTS**

En aquest apartat es valoraran les innovacions i les propostes de millor qualitat respecte de l'organització plantejada en el PPTP i que no s'hagi valorat en l'apartat de criteris automàtics.

Es valoraran les propostes en base a la seva adequació a la realitat de l'entorn en què es desenvolupa el servei i a la seva repercussió de les accions proposades en la cobertura de manera eficient de les necessitats de les persones usuàries del servei.

Caldrà presentar un projecte de millora de la qualitat del servei. **La seva extensió serà, sense comptar les eventuais portades, com a màxim de 15 pàgines** mida DINA4 i lletra Arial o equivalent, mida 10 o superior, interlineat Word d'1,15 o equivalent, amb els marges inferior i superior de 2,5 cm, i dreta i esquerra de 3 cm. Ha d'estar correctament paginat i amb índex. Els protocols, gràfics i taules, cas que n'hi hagi, es poden presentar com a annexos del projecte. **Aquests annexos no podran ocupar més de 10 pàgines** mida DINA4, amb el mateix format de tipus i mida de lletra, interlineat i marges que els indicats al projecte de millora. Tot allò que no quedi reflectit en aquestes pàgines establertes no serà objecte de valoració. L'índex i la portada no es computaran en el màxim de pàgines que es presentin.

Les ofertes han d'excloure qualsevol identificació o referència a l'entitat que presenta la proposta ja que seran identificades amb un codi als efectes de la seva valoració. Qualsevol tipus de referència (logo, nom de l'empresa, adreces de correu electrònic corporatiu, referència o enllaç al web corporatiu, etc) que permeti identificar l'empresa o entitat que presenta la proposta serà motiu d'exclusió de la licitació.

El contingut de les ofertes de les licitadores que resultin adjudicatàries, passarà a ser propietat de l'IMSS en concepte de cessió i sense que les licitadores tinguin dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

La valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor s'avaluaran en base a la informació continguda en les ofertes i de la comparació de les mateixes entre les diferents propostes dels licitadors.

Per a totes les àrees, les accions proposades es valoraran segons quatre nivells d'adequació que es defineixen:

- **La concreció de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes dels criteris avaluats.
- **Coherència objectius/accions:** Les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius d'acord amb l'acció proposada i millora sobre el servei o els usuaris del servei. Per tant, la coherència ha de permetre verificar que l'acció concreta es desenvoluparà d'una forma racional i lògica d'acord amb els

objectius de les accions. Ha de quedar demostrada en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrada a la proposta.

- **La viabilitat de les accions proposades:** En el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible. Aquelles propostes que siguin incoherents perquè es contradiuen amb els objectius o coherència abans exposades, o no descriguin la forma d'optimitzar els recursos tindran zero punts.
- **Adequació de les accions, propostes i/o indicadors proposats:** Es considera que l'acció, proposta i/o indicador proposada és adequada a l'aspecte valorat quan es justifiqui el valor afegit o millora de l'objectiu del servei que aportarà la seva realització. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de millora que la realització de l'acció pot comportar en els usuaris del servei. Pertinència: expressen un concepte que es vol valorar i aquest significat es manté al llarg del temps. S'adequa a allò que es vol mesurar.

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Per a totes les àrees, les accions proposades es valoraran segons quatre nivells d'adequació que es defineixen com segueix:

- **Nivell Alt:** Es valoraran com a **alt** aquelles propostes de màxima qualitat, que s'acosten a l'excel·lència en l'ítem valorat.
- **Nivell Mig :** Es valoraran com a nivell **mig** aquelles propostes que no reuneixen totes les característiques per ser considerades com a excel·lents, però impliquen algunes aportacions en la qualitat de l'ítem valorat.
- **Nivell Baix :** Es valoraran com a **baix** aquelles propostes que aporten elements valorables, però d'escassa qualitat respecte a l'ítem valorat.
- **No Adequat:** Es valoraran com no **adequat** aquelles propostes que no s'ajusten al plec tècnic i les que no aporten cap element qualitatiu.

Els criteris que continguin errors bàsics de comprensió o no siguin aplicables a la pràctica, se'ls assignarà 0 punts.

**B-1. Per la proposta de millora del model metodològic d'intervenció social en l'atenció de les unitats familiars amb menors previst a la clàusula 5 del PPTP. Fins a un màxim de 10 punts.**

**Justificació del criteri escollit:** La instrumentació metodològica en la atenció de les unitats familiars amb menors és clau per a l'obtenció de resultats en la prestació del servei i per tant en els objectius d'aquest. Aportar criteris, protocols tècnics, instruments pels professionals en l'atenció familiar, és el valor afegit que es vol ponderar envers els diferents licitadors per aquesta adjudicació.

Què es valorarà:

- Aportar protocol d'actuació
  - Adreçat a aquest perfil de destinataris del servei: amb problemàtiques d'inestabilitat domiciliària amb menors, d'orígens diversos, amb dificultats per exercir els rols parentals, itineraris laborals precaris i d'altres problemàtiques habituals a atendre pel servei.
    - Detecció de risc d'infància
    - Valoració de capacitats parentals
- Aportar criteris per a l'avaluació
  - Aportar instruments per avaluar la vulnerabilitat social i l'evolució de l'acompanyament social de famílies, amb especial èmfasi en el risc dels menors.
  - Identificar les àrees d'intervenció social pel seguiment del procés de millora (priorització i calendari).

Es valorarà:

- La concreció de les accions
- La coherència dels objectius amb les accions
- La viabilitat de les accions proposades
- L'adequació de les accions, propostes i/o indicadors de les accions proposades

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. Tampoc seran objecte de valoració les accions que siguin teòriques que no tinguin una aplicació pràctica.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de les accions	2,5
Coherència dels objectius amb les accions	2,5
Viabilitat de les accions proposades	2,5
Adequació de les accions, propostes i/o indicadors proposades	2,5

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	No Adequat
	2,5	1,25	0,62	0,00
Concreció de les accions				
Coherència objectius accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació de les accions, propostes i/o indicadors proposades				

**B-2. Per la proposta de millora en el treball socio-educatiu amb la comunitat de l'equipament i en aspectes relacionats amb la participació de les unitats familiars en la dinàmica del centre previst a la clàusula 4 del PPTP. Fins a un màxim de 8 punts.**

**Justificació del criteri escollit:** Al tractar-se d'un centre que es troba ubicat en una comunitat de veïns, amb la que comparteix diferents espais comunitaris (accés a l'edifici, espais comuns de l'escala, ascensor, etc.), s'ha de tenir en compte l'àmbit del treball comunitari i preventiu de possibles situacions derivades de la convivència quotidiana de cara a una òptima inserció del mateix i a minimitzar situacions de conflicte. També el medi proper ha d'esdevenir un instrument de normalització per a la inserció d'aquest col·lectiu amb greus problemes d'exclusió social, així com la incorporació de les famílies en la dinàmica quotidiana del centre.

Es valoraran les propostes que afavoreixin la prevenció i la participació en la dinàmica comunitària i que faciliti una òptima inserció de les persones usuàries del centre, a través d'instruments adequats. Així mateix, es tindran en compte la qualitat en les propostes orientades a donar resposta adequada a les situacions de conflicte o possibles ocupacions dels pisos i la participació de les famílies en la dinàmica del centre.

Es valorarà:

- La concreció de les accions
- La coherència dels objectius amb les accions
- La viabilitat de les accions proposades
- L'adequació de les accions, propostes i/o indicadors de les accions proposades

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. Tampoc seran objecte de valoració les accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de les accions	2
Coherència dels objectius amb les accions	2
Viabilitat de les accions proposades	2
Adequació de les accions, proposades i/o indicadors proposades	2

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	No Adequat
	2	1	0,50	0,00
Concreció de les accions				
Coherència objectius accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació de les accions, proposades i/o indicadors proposades				

**B-3. Per la proposta de millora de la qualitat en els processos de cerca i accés a l'habitatge de sortida, d'acord amb el previst a la clàusula 5.5 del PPTP. Fins a un màxim de 12 punts**

**Justificació del criteri escollit:** Les accions pels processos de recerca i accés a l'habitatge permetran donar més instruments i eines a les famílies per tal d'aconseguir poder accedir a un habitatge amb autonomia, i podent accelerar el temps de sortida del centre i per tant un increment en l'eficiència i eficàcia en l'obtenció de resultats en la intervenció social.

Es valoraran accions qualitatives en els processos de cerca d'habitatge i serveis vinculats a habitatge contemplats a la clàusula 3.4 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, cerca d'habitatge preferentment al mercat públic, però, també podran acollir-se a totes les convocatòries d'habitatge públic que l'Administració posi a l'abast per aconseguir un habitatge social segons les característiques de les famílies acollides al CAFT Sant Pere Més Baix.

No seran valorats protocols i accions del sistema de recollida que no siguin concrets, que no detallin els objectius, la seqüència, i presentin si s'escau el model de recollida de dades.

Es valorarà:

- La concreció de les accions
- La coherència dels objectius amb les accions
- La viabilitat de les accions proposades
- L'adequació de les accions, propostes i/o indicadors de les accions proposades

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. Tampoc seran objecte de valoració les accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de les accions	3
Coherència dels objectius amb les accions	3
Viabilitat de les accions proposades	3
Adequació de les accions, propostes i/o indicadors proposades	3

Desglossament de la puntuació

	Alt	Mig	Baix	No Adequat
	3	1,5	0,75	0,00
Concreció de les accions				
Coherència objectius accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació de les accions, propostes i/o indicadors proposades				

**B-4. Per la proposta d'accions orientades a una millor adaptació de les famílies al barri del nou habitatge i el seguiment supervisat de l'evolució d'aquestes famílies durant el primer any de sortida de l'equipament, de conformitat amb el previst a la clàusula 4 del PPTP. Fins a un màxim de 9 punts**

**Justificació del criteri escollit:** El servei és un centre d'estada temporal i, per tant, les accions per tractar que les famílies puguin gestionar el seu procés cap un habitatge nou, i la seva adaptació al barri d'acollida, són estratègies que permetran fer un bon seguiment de l'impacte del servei en la millora de la inserció de les famílies ateses.

Es valoraran propostes qualitatives d'acompanyament de les famílies per la gestió de tots els seus processos de adaptació d'aquestes al nou barri d'acollida de l'habitatge definitiu: col·legis, CAP, Centres Cívics i altres equipaments socials, també els informes supervisió

i evolució de l'adaptació de les famílies al seu nou habitatge, de conformitat amb l'establert a la clàusula 4 del PPTP.

Es valorarà:

- La concreció de les accions
- La coherència dels objectius amb les accions
- La viabilitat de les accions proposades
- L'adequació de les accions, propostes i/o indicadors de les accions proposades

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. Tampoc seran objecte de valoració les accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de les accions	2,25
Coherència dels objectius amb les accions	2,25
Viabilitat de les accions proposades	2,25
Adequació de les accions, propostes i/o indicadors proposades	2,25

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	No Adequat
	2,25	1,12	0,56	0,00
Concreció de les accions				
Coherència objectius accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació de les accions, propostes i/o indicadors proposades				

**B-5. Per la proposta de millora metodològica en l'atenció grupal amb les famílies i/o els menors, d'acord amb el previst a la clàusula 5 del PPTP. Fins a un màxim de 5 punts.**

**Justificació del criteri escollit:** La instrumentació metodològica en l'atenció grupal es valora com a molt rellevant i necessària per a l'obtenció de resultats diferents a l'atenció individualitzada en la prestació del servei i per tant en els objectius d'aquest. Aportar els elements tècnics, criteris i instruments pels professionals per poder dur a terme l'atenció grupal, és el valor afegit que es vol ponderar envers els diferents licitadors per aquesta adjudicació.

- Proposar els diferents tipus de grups que es podrien realitzar segons perfils i objectius, i seqüenciació entre tipus si s'escau.
- Aporti criteris d'indicació d'idoneïtat/requisits per al treball grupal en el procés per a la selecció de candidats als grups segons perfils.
- Aporti criteris de format: nombre de participants, temporalitat dels grups, durada sessions, rols professionals, estil (directiu, semi..) tot segons perfils i objectius.
- Aporti criteris sobre el procés de preparació del grup segons perfils i objectius.
- Aporti criteris sobre el desenvolupament del grup segons perfils i objectius.
- Criteris d'avaluació del treball grupal, diferenciant l'evolució individual dels participants, de la dinàmica grupal (segons l'indicat a la clàusula 5.5 i 5.6 del PPTP).

Es valorarà:

- La concreció de les accions
- La coherència dels objectius amb les accions
- La viabilitat de les accions proposades
- L'adequació de les accions, propostes i/o indicadors de les accions proposades

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. Tampoc seran objecte de valoració les accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de les accions	1,25
Coherència dels objectius amb les accions	1,25
Viabilitat de les accions proposades	1,25
Adequació de les accions, propostes i/o indicadors proposades	1,25

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	No Adequat
	1,25	0,62	0,31	0,00
Concreció de les accions				
Coherència objectius accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació de les accions, propostes i/o indicadors proposades				

**B-6. Per la proposta d'accions relatives amb el respecte ètic de la intervenció amb les famílies, els serveis amb els que hi hagi una coordinació tècnica efectiva i l'entorn on es desenvolupa l'activitat de l'equipament, d'acord a la clàusula 5 del PPTP fins a 5 punts.**

**Justificació del criteri escollit:** és necessari garantir que les intervencions socioeducatives amb les famílies, amb menors a càrrec, que presenten una alta complexitat, per la seva situació d'exclusió social greu o severa, es puguin abordar fent front als dilemes ètics que s'han de poder resoldre a fi i efecte de garantir una actuació que respecti el principis professionals que determina el Codi Deontològic de Treball social Catalunya.

A la proposta s'hauran de descriure accions on s'evidencien pràctiques de sostenibilitat ètica en la intervenció social amb les famílies, els serveis amb els que es coordini el CAFT Sant Pere Més Baix i l'entorn on es desenvolupa l'actuació. En aquest sentit, caldrà que les accions on es pugui objectivar la reflexió ètica respecte les situacions complexes, dilemes propis de la intervenció amb les famílies.

Caldrà especificar la tipologia de l'acció, qui formarà part de la mateixa, la temporalitat, el calendari i respecte la participació de professionals expertes de dins i fóra de l'equipament, si es requereix per l'acció que es puntualitza.

Tanmateix, s'haurà d'especificar com quedarà recollida la pràctica i si podrà establir-se com una bona pràctica d'exercici ètic de l'equipament respecte la seva intervenció.

Es valorarà:

- La concreció de les accions
- La coherència dels objectius amb les accions
- La viabilitat de les accions proposades
- L'adequació de les accions, proposades i/o indicadors de les accions proposades

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. Tampoc seran objecte de valoració les accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de les accions	1,25
Coherència dels objectius amb les accions	1,25
Viabilitat de les accions proposades	1,25
Adequació de les accions, proposades i/o indicadors proposades	1,25

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	No Adequat
	1,25	0,62	0,31	0,00
Concreció de les accions				
Coherència objectius accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació de les accions, proposades i/o indicadors proposades				

**TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: 49 punts**

**TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS VALORACIÓ.....100 punts**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre varies empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors / ores amb diversitat funcional reconeguda legalment superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- Les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
- Per sorteig.

## **9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES.**

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

La licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima que s'indiquen tot seguit.

#### **Solvència econòmica i financera:**

Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica següent per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte (serveis socials d'atenció a persones en risc d'exclusió social) referit al millor dels tres últims exercicis anteriors (2021, 2022, 2023) ha de tenir un valor igual o superior de 400.000 euros. La solvència anual de 400.000 euros dóna viabilitat als requisits econòmics d'un any de prestació del servei de Sant Pere Més Baix.

#### **Solvència tècnica o professional:**

D'acord amb la previsió de l'article 90.3 de la LCSP, es considera que l'objecte contractual requereix aptituds específiques en matèria social (intervenció amb persones sense llar) ja que degut a la especificitat del servei (tipologia d'usuaris, alt grau de vulnerabilitat i riscos socials i estructurals), a la realitat canviant i a la presència de nous perfils i noves dinàmiques observables dintre la població dels centres, es valora com a primordial disposar d'un gestor del servei amb coneixement i experiència amb aquestes diferents tipologies d'usuaris i entorn i experiència en el treball comunitari. Per això es requereix acreditar, conjuntament, la solvència tècnica o professional següent:

- Haver realitzat treballs en gestió de serveis socials residencials del tipus habitatges d'inclusió, habitatges tutelats, habitatges amb serveis, pisos-pont, etc, adreçats específicament a població sense llar i/o a persones en situació d'exclusió social greu, amb un volum mínim de 10 habitatges socials, durant un mínim de dos anys, en el decurs dels últims tres anys (2021, 2022 i 2023).
- Haver realitzat treballs en gestió de serveis de mediació comunitària i en comunitats de veïns, durant un mínim de dos anys, en el decurs dels últims tres anys (2021, 2022 i 2023).

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses o entitats que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses o entitats licitadores.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la clàusula 7 del PPTP

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

## **10. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.**

No es preveuen modificacions.

## **11. PAGAMENT DE FACTURES.**

El pagament de les factures es realitzarà mensualment, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'IMSS prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

El contractista ha de presentar al IMSS les factures corresponents a les prestacions executades mensualment, amb les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre.

En el cas de què el contractista estigui subjecte a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar la factura electrònicament.

La factura ha d'especificar:

- Codi contracte i núm. expedient
- Codi DIR3: LA0007817
- Òrgan contractació
- Departament econòmic
- Departament destinatari
- Mes descriptiu del servei prestat que es factura
- Detall de cada servei que és facturi, així com l'import corresponent de cadascun d'ells
- Qualsevol altre que indiqui el Departament de Serveis i Programes d'allotjament individual per a persones sense llar de l'IMSS

La factura especificarà, per una banda, una part fixa cada mes i una part variable en funció dels serveis realment efectuats durant el mes:

<b>FACTURACIÓ MENSUAL TIPUS</b>		
<b>FACTURA MENSUAL SENSE IVA (OFERTA ADJUDICATÀRIA)</b>	Servei de gestió del servei habitual de SANT PERE MÉS BAIX	TOTAL ANUALITAT FIXA DEL SERVEI (preu global) / MESOS CONTRACTATS EN L'ANUALITAT
	Servei complementari de psicologia (Grup II) (si s'escau)	PREU UNITARI * N° D'HORES DE SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA REALITZADES DURANT EL MES, SI HAN CALGUT
	Servei complementari d'Intervenció social per Urgències (Grup II) (si s'escau)	PREU UNITARI * N° D'HORES DE SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIAL PER URGÈNCIES REALITZADES DURANT EL MES, SI HAN CALGUT
	Provisió per Manteniment i Renovació dels habitatges i reposició d'inventari.	IMPORT JUSTIFICATS AMB FACTURES DELS PROVEIDORS EXTERNS NECESSARIS DURANT LA MENSUALITAT (SI S'ESCAU)
	Provisió per la realització d'activitats comunitàries amb els usuaris.	IMPORT JUSTIFICAT PER AQUEST CONCEPTE SI ÉS QUE HAN CALGUT
	Provisió per a les necessitats bàsiques de les persones.	IMPORT JUSTIFICAT AMB FACTURES DELS PROVEIDORS EXTERNS NECESSARIS DURANT LA MENSUALITAT (SI S'ESCAU)
	Provisió d'auditoria limitada del servei.	IMPORT JUSTIFICAT AMB FACTURA DEL PROVEIDOR EXTERN

## 12. TERMINI D'EXECUCIÓ.

La durada de les prestacions serà de 24 mesos comptadors a partir del dia 12 de novembre de 2024 o del dia que es fixi en la formalització del contracte, si és posterior. El contracte serà prorrogable per un període de, com a màxim, 24 mesos.

Es preveu que en cas d'incidències resultants de esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pugui prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

### **13. REVISIÓ DE PREUS.**

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte

### **14.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

#### **14.1 De caràcter social:**

##### **14.1.1 Subcontractació amb empreses d'economia social**

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics, socials i ètics de l'economia social, s'estableix com a condició d'execució contractual, la subcontractació de la neteja i el manteniment amb empreses d'economia social, segons es defineixen en l'article 4 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'economia social.

La/les empresa/es subcontractada/es no pot/den tenir dependència amb l'empresa contractista i ha/n d'acreditar la solvència econòmica i tècnica i la capacitat d'obrar requerides per executar les parts específiques de l'objecte contractual.

L'empresa contractista ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, una vegada formalitzat el contracte, l'empresa o les empreses subcontractades.

L'empresa contractista podrà requerir l'assessorament i l'ajut de l'empresa municipal Barcelona Activa, SA per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte.

##### **14.1.2 El pagament del preu a les empreses subcontractades**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes deslliuradors.**

### **14.1.3 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades**

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

### **14.1.4 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.**

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

### **14.1.5 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat**

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitat entre dones i homes en l'àmbit labora, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

### **14.1.6 Comunicació inclusiva**

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals

- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les serves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

#### **14.1.7 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.**

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes pugin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixin les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

#### **14.1.8 Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBIQ+**

L'empresa contractista ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBIQ+, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.

Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBIQ+ i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Si l'empresa justifica la impossibilitat d'entregar en el termini establert el protocol o pla d'actuació, la persona responsable del contracte podrà atorgar un termini complementari de deu dies.

L'Ajuntament de Barcelona organitzarà sessions divulgatives en les quals es farà, amb totes les empreses contractistes de l'Ajuntament i de les empreses del Grup Municipal, una reflexió general de la implantació de les mesures en els contractes públics.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

#### **14.1.9 Conciliació co-responsable del temps laboral, familiar i personal**

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin.

#### **14.1.10 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa**

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

#### **14.1.11 Accessibilitat universal**

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

#### **14.1.12 Foment de la multiculturalitat i de la contractació laboral diversa.**

L'adjudicatària ha de tenir en compte el compliment de la Instrucció de la comissió de Govern de 19 de maig de 2022 per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones que té com a finalitat fomentar la contractació de persones professionals coneixedores dels diversos contextos culturals i lingüístics de les persones ateses amb la finalitat de millorar la seva eficiència i eficàcia de cara a la població atesa.

Aquesta instrucció s'orienta a contractes de serveis que impliquin atenció a les persones, en especial, els contractes de gestió d'equipaments d'àmbit territorial de barri, de districte o de ciutat, com es recull a l'apartat a) del punt 1 (que tracta de l'Objecte) de les Directrius Generals de la citada Instrucció.

Sant Pere mes Baix es troba ubicat al barri de Sant Pere, Santa Caterina i la Ribera amb un percentatge de població nascuda a l'estranger superior al 40% de la població resident total, segons les dades publicades a l'informe "La població estrangera a Barcelona. La població barcelonina nascuda a l'estranger" de l'Oficina Municipal de Dades.

La majoria de les famílies ateses en el Centre d'Allotjament Temporal Familiar Sant Pere Més Baix són residents d'origen autòcton. Pel que fa a la població extracomunitària, hi ha hagut un augment en les persones procedents de Marroc i Pakistan, en detriment dels països d'Amèrica del Sud. Aproximadament el 72% de les famílies ateses són d'origen autòcton i comunitàries, essent aproximadament el 28% de les famílies ateses d'origen extracomunitari.

En aquest cas i d'acord a l'article 5 D 1 b) com el volum de població atesa d'origen extracomunitari supera el 8,5%, aquesta instrucció s'hauria d'aplicar en un mínim de persones treballadores, al menys en el 30% de les noves contractacions.

## **14.2. Altres obligacions**

També seran obligacions de l'empresa adjudicatària:

1. Tenir contractada i mantenir vigent durant tota la durada del contracte una pòlissa d'assegurança de robatori, incendi, desperfectes, inundació, vandalisme-, pel contingut dels espais comuns i dels espais dels professionals, i de responsabilitat civil i d'accident dels usuaris i del personal, amb una cobertura no inferior als 150.000 €/víctima i 600.000 €/ sinistre, que ha de presentar en el Registre General de l'IMSS simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
2. L'adjudicatària aportarà tot el personal necessari per a la realització de tots els treballs detallats. Els/les professionals que prestin els serveis aportats per l'adjudicatària dependran únicament d'aquest a tots els efectes, sense que entre aquests i l'IMSS existeixi cap vincle funcional ni laboral. Aquest personal treballarà a les ordres de l'adjudicatària, el qual vetllarà per a l'exacte compliment de les condicions de la gestió del servei públic.
3. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMSS qualsevol substitució o modificació de les persones que presten el servei.
4. El personal haurà de tenir a l'execució del contracte la titulació requerida al plec de prescripcions tècniques particulars, necessària per desenvolupar les seves funcions. En el termini d'un mes des de l'inici de la prestació del servei l'adjudicatària haurà de trametre a la Direcció de serveis d'atenció al sensellarisme la relació de tot el personal que presti serveis a l'equipament i còpia de les titulacions corresponents.
5. L'adjudicatària s'encarregarà de que el seu personal tingui la formació necessària per desenvolupar el servei.
6. Serà competència de l'adjudicatària la cobertura de personal durant els dies festius, vacances i qualsevol altra contingència, de forma que quedin assegurats en tot moment la gestió i funcionament dels serveis tots els dies de la vigència del contracte d'acord amb el nivell de servei requerit en el plec de prescripcions tècniques.
7. Trimestralment, l'adjudicatària facilitarà còpia del RNT, o document anàleg emès per la Tresoreria General de la SS, acreditatiu de la situació laboral del personal contractat i destinat al servei, i el certificat d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social,

o en el seu defecte, haurà de facilitar les còpies de RLC o document anàleg emès per la Tresoreria General de la SS, que acrediti el pagament. El certificat d'estar al corrent de pagament de la Seguretat social haurà d'estar en vigor durant tot el període de vigència del present contracte.

8. L'adjudicatària es compromet al compliment de totes les disposicions vigents en matèria laboral i de Seguretat Social que sigui d'aplicació.
9. L'adjudicatària, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la formalització del contracte, haurà de facilitar a l'IMSS el desglossament dels costos de la seva oferta econòmica amb el full de càlcul que es lliurarà pel Departament de Serveis i Programes d'Allotjaments Individuals per a persones sense llar.
10. L'adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar a les persones usuàries, per qualsevol causa en el centre, en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals, i hauran de procedir, quan s'escaigui, a la corresponent indemnització. Així mateix, l'adjudicatària està obligat a indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
11. L'adjudicatària garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se en cas de provar-se els fets denunciats.
12. Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.
13. L'adjudicatària haurà de cobrir quan correspongui, les necessitats bàsiques de les persones usuàries (a tall d'exemple, transport, alimentació, medicació, inscripció taller ocupacional, ulleres, entre d'altres) de les persones usuàries i contribuir al manteniment de la vida quotidiana, informant i justificant la cobertura en els termes que s'estableixin des de l'IMSS. Es preveu una provisió de 6.780 euros anuals per aquest concepte.
14. També seran obligacions de l'adjudicatària:
  - Prestar el serveis amb la continuïtat i la regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, el contractista ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
  - Cuidar del bon ordre del servei.
  - Admetre qualsevol persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament en la utilització del serveis.
  - Prestar el servei per si mateix, llevat dels supòsits de subcontractació permesos.

15. L'empresa/entitat haurà d'aportar, el primer quadrimestre de l'exercici següent:

- a) Una *revisió limitada* de la gestió del servei (d'acord amb la normativa ISRE 2400). El document de revisió limitada haurà de contenir com a mínim els següents apartats: antecedents i objecte, **programa de treball (\*)**, detall de la documentació revisada, detall del treball realitzat i conclusions, aportant a més el compte de pèrdues i guanys, el balanç de situació, la memòria i també el balanç de sumes i saldos.

(\*) **El programa de treball** consistirà en els següents punts de revisió:

1. Obtenir i revisar el compte d'explotació associat al servei/contracte del període objecte de la revisió (exercici 2025). Tipologia de despeses imputades al servei, aportant desglossament de la comptabilitat analítica adequada i suficient per identificar (de forma clara i separada dins dels estats financers i documents comptables globals de la delegació/empresa) quins són els costos detallats i imputables al servei/contracte objecte de la revisió en qüestió.
  2. L'adjudicatària també, haurà de complimentar l'escandall real dels costos que s'han constatat en el servei/contracte en qüestió en el període a analitzar (d'acord amb el format d'escandall facilitat per l'IMSS), amb el suport, desglossament i justificació documental necessària de totes les partides de cost corresponents al model d'escandall, que permeti una comparació amb la memòria justificativa inicial que conforma l'expedient de licitació.
  3. Verificar **els ingressos** d'explotació associats al servei.
  4. Sobre les **despeses de personal**: identificar tot el personal assignat al servei de forma mensual i revisar les nòmines i despeses de seguretat social dels treballadors.
  5. Sobre les **despeses de compres/serveis externs** imputades al servei, verificar que estan incloses en el compte de resultats del servei (revisió documental associat a les mateixes, percentatges d'imputació, tipologia de la despesa i pagament).
  6. Sobre **altres costos directes** imputats al servei, identificar i revisar l'existència de despeses a tall d'exemple, com equipaments informàtics, fotocopiadores, auditories, suports tècnics, manteniments, etc., així com d'altres serveis professionals imputats al compte d'explotació del servei i altres costos directes.
  7. Respecte als **costos indirectes** imputats al servei, verificar que els costos d'estructura i despeses generals estan calculats sota una base raonable de distribució de costos, així com determinar els percentatges aplicats.
  8. Finalment, s'haurà especificar de forma clara **el benefici industrial** resultant d'aquest servei/contracte.
- b) Complimentar la informació sobre les despeses realitzades per a cadascuna de les categories descrites en el model de full de càlcul de costos econòmics (Excel) que s'enviarà per correu electrònic a les adjudicatàries i que haurà de ser retornat a l'IMSS, degudament complimentat.

En el cas del darrer any l'adjudicatària haurà de presentar aquesta revisió juntament amb la presentació de l'última factura.

16. L'adjudicatària ha de facilitar les facultats d'inspecció, vigilància i control de l'IMSS en els termes següents:

- a) Control integral del compliment de tots els aspectes del servei: de les obligacions de caràcter contractual i/o documental, dels recursos humans assignats, dels recursos materials a disposar, dels sistemes d'informació i bases de dades a integrar o accedir, dels protocols i procediments a aplicar en el desenvolupament dels serveis, i del volum de serveis a prestar, per aconseguir una eficient i adequada prestació dels serveis objecte del contracte

L'IMSS, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, procedirà a inspeccionar i controlar el nivell de compliment de les obligacions de caràcter contractual i/o documental, els recursos humans i materials, els sistemes d'informació i bases de dades, els protocols i procediments, i el volum de serveis, per a una eficient i adequada prestació dels serveis objecte del contracte.

L'adjudicatària durant la vigència del contracte haurà de facilitar el desenvolupament d'aquests controls: facilitant tant l'accés a la informació que li sigui requerida, com el seu lliurament en temps i forma, assistint a les inspeccions o control que li siguin requerides al seu personal de coordinació o supervisió, o altres tasques relacionades amb aquests controls imprevistos o programats.

Durant la vigència del contracte l'IMSS podrà modificar, ampliar o reduir les variables sobre les que es realitzaran els controls i inspeccions i modificar els sistemes de control integral del compliment sense que això suposi cap cost addicional per a l'IMSS.

- b) Facultats d'inspecció, vigilància i control de l'IMSS. Metodologia de control.  
L'IMSS, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, tindrà plena capacitat per a inspeccionar l'activitat del contractista i vigilar que compleixi en tot moment les obligacions contractuals i legals que li són aplicables així com que presta els serveis en les condicions i nivell de qualitat indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques i la corresponent oferta. Aquestes facultats d'inspecció, vigilància i control s'exerciran en els allotjaments de prestació del servei. Per tant, el proveïdor del servei haurà de facilitar l'accés a aquestes dependències del personal l'IMSS, o l'entitat externa contractada per l'IMSS, degudament acreditat, per a desenvolupar les tasques de control, inspecció, supervisió o execució del contracte.

Així mateix, l'IMSS tindrà la facultat de direcció dels serveis a prestar conjuntament amb la facultat d'interpretació del contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Als efectes de la facultat prevista en aquesta (Facultats d'inspecció, vigilància i direcció de l'IMSS), l'IMSS podrà realitzar totes les actuacions i tràmits que siguin necessaris i/o convenientes i, entre d'altres, i sense que la següent enumeració tingui caràcter de limitatiu sinó merament exemplificatiu, les següents:

- Accedir als allotjaments adscrits del servei, amb el consentiment dels ocupants, d'acord amb les previsions de l'article 190 LCSP, ja que es determina que les instal·lacions afectades al servei són determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte.

- Requerir a l'adjudicatària l'aportació de qualsevol documentació o informació que consideri necessària, i facilitar l'accés directe a la informació que es pugui requerir en relació a la gestió i execució del servei.
  - Supervisar de forma directa el treball realitzat per qualsevol component de la plantilla del contractista, als efectes exclusius d'avaluar objectivament tots els aspectes relacionats amb l'adequada execució del servei.
  - Avaluar el nivell de compliment, en tots els seus aspectes, i la qualitat del servei, amb la possibilitat de poder establir uns Acords de Nivell de Servei per a una millor prestació del servei.
  - Totes aquelles que es derivin del previst en el Plec de Prescripcions Tècniques i Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- c) Control de qualitat de la prestació dels serveis, adequada capacitat en la resolució d'incidències i queixes, i nivell de satisfacció de les persones usuàries i familiars.

L'IMSS, amb mitjans propis o mitjançant la contractació d'un proveïdor extern, procedirà a controlar el nivell de qualitat de la prestació dels serveis, adequada capacitat en la resolució d'incidències i queixes, i nivell de satisfacció de les persones usuàries, familiars i/o referents de suport.

L'adjudicatària, durant la vigència del contracte, haurà de facilitar el desenvolupament d'aquests controls: facilitant tant l'accés a la informació que li sigui requerida, com el lliurament d'aquesta en temps i forma, assistint a les inspeccions o control que li siguin requerides al seu personal de coordinació o supervisió, o altres tasques relacionades amb aquests controls imprevistos o programats.

Durant la vigència del contracte l'IMSS podrà modificar, ampliar o reduir les variables sobre les que es realitzaran els controls i inspeccions i modificar els sistemes de control integral del compliment sense que això suposi cap cost econòmic addicional per a l'IMSS.

- d) Resolució d'incidències.

Les incidències que sorgeixin durant l'execució del contracte es resoldran, en primera instància, de forma col·laborativa entre el responsable del contracte i el responsable designat per l'adjudicatària.

En el cas de desavinença, resoldrà l'Administració de conformitat amb les previsions dels articles 190 i 191 LCSP.

## 15. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional.

No obstant, el contractista que resulti adjudicatari haurà de dipositar una garantia definitiva consistent:

- a) En el 5 per 100 del preu global ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.
- b) En el 5 per 100 dels preus unitaris ofertats, l'IVA exclòs, per als serveis específics següents:
  - . Hores de servei d'atenció psicològica per un import de sortida de **5.400,72** euros (IVA exclòs). El 5% d'aquest import representa **270,04** euros (IVA exclòs)
  - . Hores de servei d' Intervenció Social per Urgències per un import de **10.386,00** euros (IVA exclòs). El 5% d'aquest import representa **519,30** euros (IVA exclòs)
- c) En el 5 per 100 del pressupost base de licitació corresponent a les provisions dels serveis complementaris, IVA exclòs.
  - . Provisió per Manteniment i Renovació dels habitatges i reposició d'Inventari: L'import total previst per aquesta provisió és de **49.720,00** euros (IVA exclòs),. El 5% d'aquest import representa **2.486,00** euros (IVA exclòs), en concepte de garantia definitiva d'aquesta provisió.
  - . Provisió per la realització d'activitats comunitàries amb els usuaris: L'import total previst per aquesta provisió és de **13.560,00** euros (IVA exclòs), en concepte de garantia definitiva d'aquesta provisió. El 5% d'aquest import representa **678,00** euros (IVA exclòs) en concepte de garantia definitiva d'aquesta provisió.
  - . Provisió per a les necessitats bàsiques de les persones: L'import total previst per aquesta provisió és de **13.560,00** euros (IVA exclòs), en concepte de garantia definitiva d'aquesta provisió. El 5% d'aquest import representa **678,00** euros (IVA exclòs), que serà en concepte de garantia definitiva d'aquesta provisió.
  - . Provisió d'auditoria limitada del servei: L'import total previst per aquesta provisió és de **4.520,00** euros (IVA exclòs). El 5% d'aquest import representa **226,00** euros (IVA exclòs), en concepte de garantia definitiva d'aquesta provisió.

## 16. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia d'un mes.

## 17. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'adjudicatària haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, i que requereixen de l'expertesa, aptitud i la solvència tècnica recollida al present PPTP:

- Les funcions que són pròpies de la Direcció del CAFT Sant Pere Més Baix, estan descrites a la Clàusula 7 del PPTP.
- Les funcions que són pròpies del Seguiment Social del CAFT Sant Pere Més Baix, estan descrites a la Clàusula 7 del PPTP.

L'adjudicatària està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'adjudicatària està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

## **18. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte ja que són serveis adreçats a la ciutadania en els que un canvi de proveïdor pot afectar negativament a la qualitat del servei.

## **19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Es designarà com a responsable del contracte la Sra. Marina Sánchez Casanovas, Cap del Departament Serveis i Programes Allotjament Individual per a Persones sense Llar de l'IMSS.

## **20. PROTECCIÓ DE DADES**

Les dades objecte de tractament s'inclouen en les tipologies següents:

### **a) Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)**

Dades especialment protegides: ideologia, afiliació sindical, religió, creences, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats...), vida sexual, violència de gènere, dades genètiques, dades biomètriques identificadores.

### **b) Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)**

- infraccions: penals, administratives.

- perfil: conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.

**c) Altres dades (nivell baix)**

- Identificadores: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- Personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- comercial: activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
- Econòmic-financeres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
- transaccions: bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
- infraccions: administratives.

**21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS.**

Considerant les característiques del contracte, s'estableixen les següents penalitats:

**a) Incompliments molt greus:**

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i Plec de Clàusules Administratives Particulars (també, PCAP), quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omisió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- L'incompliment de les directrius que es reserva l'Administració en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a l'usuari.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.
- La reiteració en l'incompliment de l'oferta presentada.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules administratives.

## **b) Incompliments greus**

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus.
- El tractament vexatori a l'usuari, exceptuant que aquest reuneix les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota persona que reuneixi els requisits inclosos en el Plec de prescripcions tècniques.
- L'actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la prestació del servei en general com en l'atenció al públic.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PPTP.

### **c) Incompliments lleus**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPTP, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La lleugera incorrecció amb els/les usuaris/usuàries.
- No comunicar immediatament les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules administratives.

### **Penalitats:**

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

## **22. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL**

En el cas de que procedeixi la subrogació del personal de conformitat amb l'establert a l'article 44 de l'Estatut dels treballadors o per estar aquesta obligació establerta al conveni d'aplicació s'inclou a efectes informatius la relació de treballadors amb indicació de l'antiguitat, jornada, salaris i categoria professional dels que presten serveis en l'actualitat.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, s'annexarà al PCAP la informació de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual prestadora de servei.

L'actual adjudicatària del servei és l'entitat ASSOCIACIÓ PROHABITATGE, amb NIF G61964102.

## **23. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE I TRASPÀS**

Sempre i quan es torni a convocar un nou procediment obert un cop finalitzat el present contracte i en cas que es doni la circumstància que l'adjudicació del nou contracte s'efectua a una altra empresa o entitat diferent de la que havia estat adjudicatària fins aquell moment, el contractista que finalitzi el contracte i la nova adjudicatària realitzaran un traspàs d'informació, de funcionament en el termini de quinze dies naturals previs a l'inici de la nova prestació.

Aquest traspàs també inclourà la gestió de les dades i el lliurament d'un inventari actualitzat.

La Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme de l'Institut Municipal de Serveis Socials supervisarà i ordenarà aquest traspàs d'informació per tal que s'efectuï correctament i no repercuteixi en les persones ateses pel servei.

## 24. TÈCNICS / QUES MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Formaran part de la Mesa de Contractació com a vocals:

<b>Tècnics Membres de la mesa</b>		<b>Substituts</b>	
<b>Nom i cognoms</b>	<b>Càrrec</b>	<b>Nom i cognoms</b>	<b>Càrrec</b>
Marina Sánchez i Casanovas	Cap de Departament Serveis i Programes Allotjament Individual	Carme Fortea i Busquets	Directora de serveis d'atenció al sensellarisme
Javier Àguila Morales	Tècnic Referent del Contracte de Departament Serveis i Programes Allotjament Individual	Lourdes Herruz Pamies	Tècnica del Departament de Departament Serveis i Programes Allotjament Individual

## 25. PROPOSTA.

Per tot això, proposo la contractació del servei de gestió del centre d'allotjament temporal familiar de pisos d'inclusió de llarga estada Sant Pere Més Baix, amb mesures de contractació pública sostenible per un pressupost total de **778.734,16** euros, IVA inclòs al tipus del 10%, a càrrec de l'aplicació pressupostaria **0103/22732/23162** de pressupost anual de l'IMSS de l'any 2024 i pel que fa als exercicis 2025 i 2026 condicionats a l'existència de crèdit adequat i suficient:

Any	mesos	Orgànic.	Econòmic	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
<b>2024</b>	1,6	0103	22732	23162	47.196,01 €	10%	4.719,60 €	51.915,61 €
<b>2025</b>	12	0103	22732	23162	353.970,07 €	10%	35.397,01 €	389.367,08 €
<b>2026</b>	10,4	0103	22732	23162	306.774,06 €	10%	30.677,41 €	337.451,47 €
					<b>707.940,14 €</b>		<b>70.794,02 €</b>	<b>778.734,16 €</b>

Barcelona, a la data de la signatura

Javier Águila Morales

Tècnic del Departament de Serveis i Programes Allotjament Individual per a Persones sense Llar

Marina Sánchez i Casanovas

Cap del Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual per a Persones sense Llar