

## **INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE DEL SERVEI GESTIÓ DE L'ALLOTJAMENT TEMPORAL URGENT A BARCELONA I PART DE LA SEVA ÀREA METROPOLITANA**

*Contracte reservat:* **NO**

*Harmonitzat:* **Si**

*Lots:* **NO**

*Expedient:* **P2500055**

*CPV:* **63510000-7 Servei d'agències de viatges i serveis similars**

**85320000-8 Serveis socials**

*Procediment de Licitació:* **obert**

<b>GLOSSARI</b>	
<b>Terme</b>	<b>Concepte</b>
<b>ATU</b>	Allotjament Temporal Urgent
<b>EMHA</b>	Equip d'Emergència d'Habitatge
<b>IMSS.</b>	Institut Municipal de Serveis socials de Barcelona.
<b>JIRA</b>	Nom comercial de l'aplicació informàtica emprada pels serveis prescriptors i adjudicatària.
<b>SIAS</b>	Sistema d'Informació d'Acció Social. Aplicació informàtica utilitzada per registrar les dades d'intervencions per part dels serveis prescriptors.

## Índex de continguts

1. Antecedents i justificació del procediment de licitació.....	3
2. Exposició de les necessitats a cobrir, insuficiència de mitjans i justificació de la solució escollida .....	5
3. Objecte del contracte, prestació concreta que es vol contractar i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades.....	6
4. Regim jurídic .....	8
5. Pressupost base de licitació i Valor Estimat del Contracte (VEC). Pressupost base de licitació...	9
6. Imputació al pressupost municipal.....	14
7. Procediment d'adjudicació .....	15
8. Condicions d'aptitud i de solvència econòmica i financera i tècnica o professional de les empreses/entitats .....	15
9. Criteris d'adjudicació .....	16
10. Garanties .....	28
11. Durada del contracte .....	28
12. Termini de garantia .....	28
13. Condicions especials d'execució.....	28
14. Abonaments a l'adjudicatària.....	32
15. Modificacions del contracte .....	33
16. Revisió de preus.....	33
17. Subcontractació.....	33
18. Cessió del contracte.....	34
19. Subrogació .....	34
20. Règim específic de penyalitats.....	34
Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions .....	36
21. Mesa de contractació .....	36
22. Responsable del contracte .....	36
23. Obligacions de l'adjudicatària. Obligacions essencials del contracte: .....	37
24. Finalització del contracte i traspàs.....	42
25. Obligacions de l'IMSS. ....	42
26. Protecció de dades .....	43
27. Proposta.....	43

## 1. Antecedents i justificació del procediment de licitació

L'acusada situació d'exclusió residencial i d'emergència d'habitatge que viu la ciutat de Barcelona, a conseqüència de la situació de crisi econòmica i les dinàmiques del mercat immobiliari, ha provocat que diàriament es produeixin a la ciutat de Barcelona multitud de situacions personals i/o familiars que deriven en la pèrdua sobtada de l'habitatge de persones en situacions de vulnerabilitat i fragilitat sense recursos per proveir-se d'un allotjament temporal. Aquestes persones se sumen al col·lectiu de persones que ja es troben sense llar a la ciutat per motius de pobresa, marginació social i/o altres causes, tendència que constitueix una problemàtica social a la que cal donar resposta des de les administracions públiques.

Els i les professionals dels serveis socials tenen l'encàrrec d'acompanyar a les persones i famílies en la recerca i l'activació de recursos públics i comunitaris per fer front a les situacions de crisi que viuen. La impossibilitat d'accedir a un habitatge o de sostenir-ne la tinença s'ha convertit en el factor desencadenant de la necessitat de suport i d'acompanyament de la major part de famílies que s'apropen als serveis socials municipals.

Davant la crisi sostinguda d'accés a l'habitatge els serveis socials dirigeixen els seus esforços a:

- Intentar que les famílies i les persones ateses no perdin l'habitatge.
- Oferir allotjament d'urgència a famílies i persones que es queden sense llar.
- Atendre a persones que ja es troben en situació d'exclusió residencial.

Davant d'aquests fets l'IMSS prioritza la prescripció d'ajuts econòmics temporals per a la cobertura total o parcial d'un allotjament en el mercat privat (pis o habitació) a totes aquelles persones i unitats de convivència que tinguin la capacitat de gestionar-los. Tanmateix, es prioritza l'estada a allotjaments de la cartera de serveis socials (equipaments residencials col·lectius o allotjaments individuals) de les persones que no poden gestionar-se de forma autònoma un ajut econòmic i que necessiten d'un suport formal.

No obstant quan la persona i/o la unitat familiar no disposa de la capacitat de gestió d'un ajut econòmic i no pot accedir al mercat privat amb el suport econòmic o els recursos del catàleg de serveis socials no disposen de places lliures, es fa necessari allotjar-les en un recurs d'Allotjament Temporal Urgent (ATU) fins trobar alguna alternativa i duradora en el temps on la persona i/o família pugui viure evitant que la situació empitjori.

Tanmateix, un volum important de la població atesa pels serveis de l'Institut Municipal de Serveis Socials, en endavant IMSS, a banda de la pèrdua de l'habitatge, es troba en situacions de vulnerabilitat i, en conseqüència, la resposta per aconseguir un habitatge és més complexa i es perllonga en el temps.

L'Ajuntament de Barcelona va destinar l'any 2023 un total de 34 milions d'euros per allotjar una mitjana mensual de 3.000 persones en ATU. L'any 2022 la mitjana mensual va ser de 2.300 persones, amb un cost anual de 27 milions; i l'any 2021 la mitjana mensual va ser de 1.900 persones, amb un cost anual de 21 milions. Aquestes despeses s'han afrontat sempre en solitari per part de l'administració local, sense aportacions de cap altra administració.

L'any 2023, per acord de la Presidenta de l'IMSS de data 30 de maig de 2023, va ser adjudicat el contracte 23000067L01, que té per objecte la gestió del servei d'allotjament temporal i manutenció de persones i famílies en hostals, pensions i pisos d'estada temporal a Barcelona i part de la seva Àrea Metropolitana de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona, a l'empresa AVORIS RETAIL DIVISION SL, amb NIF B07012107, per gestionar les places d'allotjament temporal urgent i el nivell de qualitat dels establiments.



En aquesta licitació, tal i com s'especifica en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), el servei que ha d'oferir l'adjudicatària ha de ser el d'un allotjament digne, i ha d'assolir els estàndards de qualitat establerts segons la normativa que regula els establiments i l'activitat turística.

Durant l'any 2024, la mitjana de persones allotjades en ATU per part dels diversos serveis prescriptors de l'IMSS ha estat de 2824 places diàries en un total de 264 establiments diferents.

Davant de les situacions d'emergència habitacional, cada cop és més necessari establir mesures que regulin i millorin l'ús dels Allotjaments Temporals Urgents (ATU). Aquests recursos són essencials per garantir una resposta ràpida i eficaç a les persones que es troben en situació de pèrdua sobtada de l'habitatge. No obstant això, cal assegurar que aquests allotjaments compleixin criteris de qualitat, accessibilitat i sostenibilitat per evitar que esdevinguin una solució precària o permanent. Per aquest motiu, es considera imprescindible implementar noves mesures que en regulin l'ús, en reforcin la funció transitòria i assegurin el benestar de les persones afectades. Amb la implementació dels criteris, procediments i processos, s'han establert un seguit de criteris per minorar i evitar la cronificació d'algunes situacions, com són:

- **Posar l'èmfasi en el caràcter urgent** de la situació a la que ha de donar resposta el recurs. Així, només s'allotjaran en aquest recurs situacions urgents que no puguin ser planificades amb anterioritat.
- **Recuperar la delimitació del temps d'estada** de l'ús del recurs, per tal d'assegurar que sigui realment un recurs temporal i que no es converteixi en una solució perllongada en el temps, d'acord amb la competència municipal establerta a la cartera de serveis socials, que estableix temps d'estada màxims segons la situació.
- **Prioritzar l'activació d'alternatives** per a donar resposta a la necessitat d'allotjament mitjançant altres recursos que són propis de l'IMSS com són:
  - Ajuts econòmics en concepte d'allotjament.
  - Entrada a recursos de la cartera d'allotjament temporal no urgent.
- **Potenciar eines socioeducatives per al suport metodològic** en el procés d'atenció, que ajudin a donar resposta a les persones i famílies, així com també a les professionals per acompanyar les alternatives:
  - Pacte de prestació.
  - Diagnòstic social.
  - Pla de millora i acompanyament.
  - Protocol actuació en cas d'incompliment del Pacte de Prestació.

Per tot plegat, des del mes de juny de 2024 l'IMSS està treballant en la revisió de **de criteris, processos i procediments per sistematitzar la prescripció dels recursos ATU**, tant pel què fa al seu **accés**, com al **seguiment / acompanyament** i finalment la sortida cap a l'autonomia.

Els objectius que es persegueixen amb aquesta revisió són els següents:

1. Millorar l'acompanyament de les persones que han perdut l'allotjament per poder afavorir la seva autonomia.
2. Aconseguir una major equitat a nivell territorial, tot dissenyant procediments de prescripció homogenis per part de tots els serveis que poden prescriure el recurs.



3. Impulsar l'activació d'altres recursos, específicament ajuts econòmics, que preventivament puguin evitar els desnonaments o, si aquests finalment es produeixen, puguin afavorir processos que fomentin l'autonomia i la coresponsabilitat de les persones.
4. Recuperar la limitació temporal de l'estada al recurs, en coherència amb la seva finalitat. S'aposta per potenciar l'elaboració i revisió del pla de treball consensuat amb les persones beneficiàries del recurs, treballant de forma més intensa en la consecució dels objectius marcats i activant i fent el seguiment de les estratègies paral·leles necessàries (tràmit d'accés a altres recursos de la cartera per estades de temporalitat superior, activació de prestacions econòmiques, capacitació laboral, etc.).
5. Millorar el coneixement sobre les diverses situacions i casuístiques de les persones allotjades per poder establir una millor avaluació, analitzant les dimensions afectades per proposar alternatives.
6. Identificar aquelles situacions que no tenen una resposta acurada per part de l'Administració i que s'enfronten a dificultats específiques per a la seva sortida d'un recurs d'ATU.
7. Millorar l'eficiència i la racionalització del recurs, ajustant millor la demanda (volum i característiques) amb l'oferta disponible a la ciutat.
8. Interpel·lar la resta d'administracions en les situacions complexes acollides en el recurs que no són competències de l'àmbit local.

En conseqüència, es tracta d'estudiar totes les mesures disponibles abans de tramitar un recurs ATU, fent prevaldre, en primer lloc, la possibilitat de resolució de la necessitat a través de mitjans propis i, en cas que això no sigui possible, a través del suport formal.

## **2. Exposició de les necessitats a cobrir, insuficiència de mitjans i justificació de la solució escollida**

Diàriament es produeixen a la ciutat de Barcelona multitud de situacions personals i familiars que deriven en la pèrdua sobtada de l'habitatge. En moltes situacions, afecten a persones que presenten factors de vulnerabilitat i fragilitat a banda de la pèrdua de l'habitatge i que, en conseqüència, de sobte es veuen desemparades i en situació de sensellarisme, i sense recursos per proveir-se d'un allotjament temporal.

Aquestes persones se sumen al col·lectiu que ja es troba sense llar a la ciutat per altres motius (pobresa, migració o situacions de violència de gènere, entre d'altres). Tot plegat configura una tendència que constitueix una problemàtica social a la que les administracions públiques han de donar una resposta humana i digna.

Per això, i d'acord als criteris de vulnerabilitat social (famílies amb menors, persones malaltes, persones grans, entre d'altres) és necessari proveir d'allotjament temporal d'urgència a aquests col·lectius.

Com s'ha dit en el punt anterior, l'IMSS prioritza com a primera opció la prescripció d'ajuts econòmics temporals per a la cobertura total o parcial d'un allotjament en el mercat privat (pis o habitació) a totes aquelles persones i unitats de convivència que tinguin la capacitat de gestionar-los. Les persones que no poden gestionar-se de forma autònoma un ajut econòmic i que necessiten d'un suport formal, són orientades cap a allotjaments temporals de la cartera de serveis socials (equipaments residencials col·lectius o allotjaments individuals).



Tot i això, es produeixen situacions (sobre ocupació de tots els serveis disponibles, manca de disponibilitat dels recursos professionals especialitzats o urgència en la necessitat de disposar d'un acolliment per raons de salut orgànica, mental o de qualsevol altra mena) en què es fa necessari allotjar a les persones i/o famílies en un recurs ATU, fins a trobar cabuda en un recurs de la xarxa pública (ja sigui de l'IMSS o d'altres administracions) o bé del sector privat: .

Així doncs, les necessitats que cobreix el recurs ATU servei són les següents:

- Oferir un allotjament temporal digne mentre la persona, amb l'ajut del suport professional, cerca una alternativa que suposi una solució estable i duradora;
- Contribuir a l'estabilitat de la persona acollida i evitar el deteriorament de les condicions de vida de les persones o famílies més fràgils o vulnerables;
- Garantir la seguretat i integritat de persones sense recursos que han patit situacions de violència.

Ateses aquestes necessitats, es pot concloure que l'IMSS no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei de gestió dels allotjaments temporals urgents de persones i famílies en hostals, pensions i pisos d'estada temporal a Barcelona i part de la seva àrea metropolitana, operat mitjançant un intermediari, agent de viatges, especialitzat en aquest mercat. Per totes les raons exposades fins ara, es considera adient la contractació mitjançant un procediment obert del servei amb una durada de 24 mesos des del dia 15 de setembre de 2025, o del dia que s'indiqui en la formalització del contracte si aquesta fos posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per a un període de fins a un màxim de 24 mesos. Atent a la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'adjudicatària si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

### **3. Objecte del contracte, prestació concreta que es vol contractar i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades**

El present contracte té per objecte la selecció per part de l'IMSS d'un proveïdor que s'encarregui dels tràmits d'intermediació per proveir d'allotjaments temporals urgents (hotels, hostals, pensions, residències, apartaments, habitatges d'ús turístic, albergs, cases de colònies, pisos compartits, habitatges en règim d'arrendament temporal i d'altres allotjaments temporals) de la ciutat de Barcelona i rodalies (equivalent als municipis inclosos dins de la zona 1 de la xarxa de transports metropolitans de Barcelona), així com el seguiment de les persones usuàries allotjades, d'acord amb el punt 4.2 d'aquest plec.

En primera instància, aquesta provisió es preveu durant 15 dies, amb la possibilitat de renovació, prèvia valoració dels serveis prescriptors, de 15 dies més o bé successives renovacions per períodes de 2 mesos, si es detecten determinats factors de vulnerabilitat, i fins a un màxim de 6 mesos d'estada. En el supòsit que no es trobi allotjament en la zona 1 tarifària, l'adjudicatària podrà proposar allotjament fins a la zona 3 tarifària. En aquest cas, s'haurà de comptar amb el vistiplau del servei derivant i assumir els costos de desplaçament per

cobrir les necessitats d'acolliment temporal, urgent i no ajornable.

Les persones o famílies en risc d'exclusió social i vulnerabilitat susceptibles d'acollir-se a aquest servei seran:

- Dones víctimes de violència masclista i intrafamiliar, els seus fills i filles i/o altres familiars a càrrec, si s'escau.
- Famílies amb infants en situació de pèrdua d'habitatge.
- Persones en situació d'exclusió residencial valorades des dels serveis socials coma vulnerables:
  - Dones víctimes d'explotació o tràfic d'éssers humans.
  - Persones amb una discapacitat superior al 33% o dependència reconeguda amb altres vulnerabilitats associades.
  - Persones amb una problemàtica de salut mental o deteriorament cognitiu moderat.
  - Dones que sumin diferents factors de vulnerabilitat (amb poca capacitat de gestió econòmica, que no compleixin el perfil per ser allotjades en un recurs per a persones vulnerables o que estiguin en llista d'espera d'aquests).

### **3.1.- Objecte del contracte amb mesures d'eficiència social**

- Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes.
- Estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte calculat en base al Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya (codi de conveni núm. 79000275011992)
- Respecte a l'estimació dels costos del personal amb perfil socioeducatiu que executarà el contracte, aquests s'han calculat en base al Conveni laboral d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, cicle continuat, publicat en el DOGC el 7 de desembre de 2017. També s'ha tingut en compte l'Acord parcial en classificació professional i actualització de taules salarials de l'esmentat Conveni de data 4 de maig de 2023 (publicat en DOG nombre 8938 de 16 de juny de 2023 com a Resolució EMT/2054/2023 de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni Col·lectiu. S'ha tingut en compte també l'Acord parcial i actualització de taules salarials, de l'esmentat Conveni, de data 31 de març de 2025 (publicat al DOG en nombre 9416 de 20 de maig de 2025 com a Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007).

### **3.2.- Criteris d'adjudicació:**

- Valoració del preu del 70 % de la puntuació i 30% de la puntuació per la resta de criteris automàtics.
- Les ofertes que puguin ser considerades anormalment baixes seran excloses si, en el tràmit d'audiència de la licitadora, s'evidencia que els salaris dels professionals que executaran el contracte són inferiors al que estableix el conveni col·lectiu d'aplicació.



### **3.3.- Condicions especials d'execució:**

Són obligacions específiques en aquest contracte:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- Pla o mesures d'igualtat.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBQIA+.
- Accessibilitat universal.
- Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Comunicació inclusiva.
- El pagament del preu a empreses subcontractades.
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
- Foment de la multiculturalitat i de la contractació laboral diversa (segons les indicacions de l'apartat 13 de la present memòria justificativa).

### **4. Regim jurídic**

El contracte es tipifica com a contracte tècnic de serveis i està subjecte al PCAP i a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament que provenen de l'ordenament jurídic espanyol, les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (BOE núm. 272, de 9 de novembre de 2017. Referència: BOE-A-2017-12902).

Aquest contracte es regula pel Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 9 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que leslicitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal, i està inclòs en la tipologia exposada en l'Annex IV de la LCSP. El seu CPV correspon al codi 63510000-7: Serveis d'agències de viatges i serveis similars i al CPV 85320000-8: Serveis socials.

En l'execució d'aquest contracte no serà d'aplicació l'impost sobre les estades en establiments turístics, aprovat per la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radio tòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, en ésser d'aplicació l'exempció prevista a l'article 27.1 de l'esmentada Llei.

A efectes de regular la qualitat d'aquest contracte, les disposicions que determinen aquest marc jurídic, en el

cas de Catalunya, són la Llei 13/2002 de 21 de juny de Turisme de Catalunya i el Decret 75/2020 de 4 agost de Turisme de Catalunya, que determinen les característiques turístiques per categories.

Així mateix, s'aplica les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Són també d'aplicació a aquest contracte les normes següents:

- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, que configura un nou sistema de serveis socials, que parteix del principi d'universalitat en l'accés als serveis socials.
- Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona.

Per últim, també es té en consideració el Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010- 2011, elaborada a partir del catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials. Així mateix, es garanteix el compliment dels requisits d'accessibilitat universal establerts al Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya, en tot allò referit a espais, serveis, comunicació i equipaments, d'acord amb els principis d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat.

#### **Justificació de la no divisió en lots del contracte.**

Donat que l'objecte del contracte consisteix principalment en la recerca d'allotjaments temporals privats dins del mercat de Barcelona i d'altres municipis de l'Àrea Metropolitana, i no s'estableixen segmentacions dintre del mercat per àrea ni per tipologia o necessitat de les persones usuàries, es considera que el fet que hi hagués més d'un operador en el mercat buscant simultàniament allotjaments en aquesta àrea seria molt problemàtic, ja que generaria una competència entre proveïdors que generaria ineficiències en la prestació del servei i dificultaria la correcta execució del contracte i el seguiment posterior de la prestació a les persones usuàries.

Tampoc és aconsellable establir lots diferents per la provisió d'allotjament i per al seguiment social de les persones usuàries, perquè aquesta darrera funció constitueix un servei accessori al principal, que és la intermediació en la cerca i aprovisionament dels allotjaments temporals, però a la vegada dona sentit a la funció social perseguida a més de la mera provisió d'un lloc per viure i no es poden dissociar.

És per això que, en aquest contracte, per les raons exposades, és molt important que la cerca d'allotjaments i les prestacions accessòries no es fraccionin entre diversos operadors i que sigui un únic operador l'encarregat de la prestació total del servei.

#### **5. Pressupost base de licitació i Valor Estimat del Contracte (VEC).**

##### **5.1.- Pressupost base de licitació**

Per tal d'optimitzar els recursos i millorar l'eficiència del circuit d'accés als ATU, s'han implantat diverses mesures que han de permetre una gestió més àgil i eficient. Aquestes millores han comportat una reorganització dels procediments i una optimització dels serveis, fet que ha permès reduir els costos sense comprometre la qualitat ni la capacitat de resposta. Com a resultat, s'ha pogut ajustar el pressupost, tot garantint una utilització racional i sostenible dels recursos disponibles, alhora que es manté l'objectiu de proporcionar un allotjament digne i adequat a les persones i famílies que compleixen els criteris d'accés.

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat és de 68.438.440,17 euros.

Desglossat, el pressupost net (serveis bàsics i complementaris) és de 57.105.140,00 euros, amb un IVA (10%) de 5.710.513,99 euros; el pressupost net del cost de gestió (2,5%) és de 1.427.628,49 euros, el pressupost del benefici industrial (5,5%) és de 3.219.302,25 euros, i amb un IVA (21%) per costos de gestió i benefici industrial de 975.855,44 euros.

Any	Dies	C. Orgànic	C. Econòmic	Programa	Import net Serveis Bàsics i Complementaris	Import IVA (10%) Serv. Bàsics i Complementaris	Cost de gestió (2,5%)	Benefici industrial (5,5%)	Import IVA (21%) Cost de gestió i benefici industrial	Import total
2025	108	0105	22615	23180	8.448.431,67 €	844.843,16 €	211.210,79 €	476.280,33 €	144.373,13 €	10.125.139,08 €
2026	365	0105	22615	23180	28.552.570,00 €	2.855.257,00 €	713.814,25 €	1.609.651,13 €	487.927,72 €	34.219.220,10 €
2027	257	0105	22615	23180	20.104.138,33 €	2.010.413,83 €	502.603,45 €	1.133.370,79 €	343.554,59 €	24.094.080,99 €
					<b>57.105.140,00 €</b>	<b>5.710.513,99 €</b>	<b>1.427.628,49 €</b>	<b>3.219.302,25 €</b>	<b>975.855,44 €</b>	<b>68.438.440,17 €</b>

No obstant això, cal tenir en compte la dificultat de concretar anticipadament la despesa global que pot derivar d'aquest contracte, que acabarà essent configurada per la despesa real acumulada per la contractació dels serveis successius, durant el període de vigència del mateix, i segons les necessitats dels serveis municipals de l'IMSS que participen.

La previsió de despesa anual a efectuar, per tal que els licitadors puguin realitzar els càlculs per a efectuar la seva oferta, es desglossa segons el que s'indica en el quadre següent, tenint aquest un caràcter orientatiu i no essent predeterminant de la despesa efectiva:

<b>TOTAL PER PREUS UNITARIS - SERVEIS BÀSICS I SERVEIS COMPLEMENTARIS - (IVA INCLÓS)</b>	<b>Cost anual del contracte</b>
Serveis bàsics i serveis complementaris	28.552.570,00 €
Cost de gestió (2,5% sobre serv. bàsics i serv. complementaris)	713.814,25 €
Benefici industrial (5,5% sobre serveis i gestió)	1.609.651,13 €
Import IVA (10% sobre serveis bàsics i complementaris)	2.855.257,00 €
Import IVA (21% sobre cost de gestió i benefici industrial)	487.927,72 €
<b>Totals</b>	<b>34.219.220,10 €</b>

A continuació es detalla el cost del contracte en els seus 24 mesos de durada separats per costos directes i indirectes és el següent:

	%	2025	2026	2027	Cost del contracte
Serveis bàsics i serveis complementaris		8.448.431,67 €	28.552.570,00 €	20.104.138,33 €	57.105.140,00 €
<b>TOTAL DE COSTOS DIRECTES</b>	<b>92,47%</b>	<b>8.448.431,67 €</b>	<b>28.552.570,00 €</b>	<b>20.104.138,33 €</b>	<b>57.105.140,00 €</b>
Costos de gestió*	2,50%	211.210,79 €	713.814,25 €	502.603,45 €	1.427.628,49 €
Benefici industrial**	5,50%	476.280,33 €	1.609.651,13 €	1.133.370,79 €	3.219.302,25 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES I BENEFICI INDUSTRIAL***</b>	<b>7,53%</b>	<b>687.491,12 €</b>	<b>2.323.465,38 €</b>	<b>1.635.974,24 €</b>	<b>4.646.930,74 €</b>
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES</b>	<b>100,00%</b>	<b>9.135.922,79 €</b>	<b>30.876.035,38 €</b>	<b>21.740.112,57 €</b>	<b>61.752.070,74 €</b>

\* 2,50% calculats sobre el total de costos directes.

\*\* 5,50% calculat sobre sumatori total costos directes més costos de gestió.

\*\*\* calculat sobre el cost total del contracte.

La determinació del cost del servei s'ajusta al model de cost real + cost de gestió+ benefici industrial. En aquest sentit, l'import s'ha calculat aplicant un 2,5% sobre el cost net facturat pels establiments col·laboradors (pensió, hotel, hostal, apartament o habitatge d'ús turístic), i un 5,5% en concepte de benefici industrial aplicat sobre el resultat de l'import del cost real més el cost de gestió.

Aquest sistema té per objectiu assegurar la traçabilitat de la despesa, la no intermediació especulativa, i una relació directa entre cost real del servei i retribució de l'adjudicatària. Aquesta no podrà repercutir cap comissió o increment sobre els imports facturats pels establiments.

En relació a l'apartat 14 d'aquesta Memòria Justificativa, els abonaments mensuals es realitzaran sobre la base de la documentació justificativa aportada per l'empresa adjudicatària, amb la possibilitat de requerir els justificants originals dels imports facturats pels establiments, d'acord amb els principis de transparència, eficiència i control pressupostari.

En el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, l'IMSS no restarà obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a LCSP i al preu d'adjudicació del preu unitari.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors. En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment

S'opta per un sistema de pagament basat en el cost real facturat pels establiments d'allotjament (hotels, hostals, pensions, apartaments i habitatges d'ús turístic), sobre el qual l'adjudicatària aplicarà el 8% del factor de gestió de servei (2,5 corresponent al cost de gestió més 5,5% corresponent al benefici industrial) o el que resulti d'aplicació un cop formalitzat el contracte a partir de l'oferta econòmica presentada per l'adjudicatària.

L'adjudicatària es compromet expressament a no aplicar ni percebre cap comissió addicional pels serveis contractats.

Els preus unitaris màxims, que no podran ser superats per l'oferta presentada per les licitadores, ni durant l'execució del contracte, són els següents:

Descripció dels serveis	Preu unitari base	Cost gestió (2,5%)	Benefici industrial (5,50%)	Preu unitari final sense IVA	IVA sobre preu unitari base (10%)	IVA sobre gestió i benefici (21%)	Preu unitari final amb IVA
<b>Serveis bàsics - Preus sense IVA</b>							
Només allotjament (NA)	34,40 €	0,86 €	1,94 €	37,20 €	3,44 €	0,59 €	41,23 €
Allotjament i esmorzar (AE)	37,99 €	0,95 €	2,14 €	41,08 €	3,80 €	0,65 €	45,53 €
Allotjament i mitja pensió (MP)	46,99 €	1,17 €	2,65 €	50,81 €	4,70 €	0,80 €	56,32 €
Allotjament i pensió completa (PC)	54,80 €	1,37 €	3,09 €	59,26 €	5,48 €	0,94 €	65,68 €
<b>Serveis complementaris - Preus sense IVA</b>							
Servei de bugaderia	8,00 €	0,20 €	0,45 €	8,65 €	0,80 €	0,14 €	9,59 €
Alimentació addicional	2,00 €	0,05 €	0,11 €	2,16 €	0,20 €	0,03 €	2,40 €
Llit addicional	12,00 €	0,30 €	0,68 €	12,98 €	1,20 €	0,21 €	14,38 €

Nota: Tots els preus unitaris s'han arrodonits a dos decimals.

En el cas que les estades es corresponguin a una mateixa família i es facin efectives mitjançant una sola habitació, caldrà aplicar els següents percentatges correctors de descompte:

Tipus d'habitació	Percentatge de descompte sobre el preus unitaris règim de NA
Habitació doble	2%
Habitació triple	5%
Habitació quàdruple	12%

Habitació quintuple	21%
Apartament família	10%

Per tal que l'adjudicatària pugui realitzar una planificació adequada dels mitjans materials i personals necessaris per a la prestació del servei, i especialment per tal de garantir la disponibilitat de places diàries d'allotjament i serveis de manteniment durant tota la vigència del contracte, es proporciona a continuació una estimació de la demanda anual de serveis a partir del quadre de demanda de l'any 2024.

Tipologia d'estada	Nombre estades estimades/any
Només allotjament (NA)	690.256
Allotjament i esmorzar (AE)	24.125
Allotjament i mitja pensió (MP)	69.490
Allotjament i pensió completa (PC)	247.131
<b>Pernoctacions anuals</b>	<b>1.031.002</b>
Pernoctacions mensuals	85.917

Aquesta informació ha de servir com a base orientativa per a l'estimació del volum de serveis bàsics i complementaris que caldrà prestar en el marc del nou contracte.

	Tipologia d'estada	Nombre estades estimades/any
<b>SERVEIS BÀSICS</b>	Només allotjament (NA)	501.000
	Allotjament i esmorzar (AE)	15.000
	Allotjament i mitja pensió (MP)	48.000
	Allotjament i pensió completa (PC)	150.000
	Pernoctacions anuals	714.000
	Pernoctacions mensuals	59.500
	Pernoctacions diàries	1.956
<b>SERVEIS COMPLEMENTARIS</b>	Servei complementari de bugaderia	34.000
	Alimentació addicional	100
	Llits addicionals	50

D'altra banda, la previsió inicial corresponent al nou contracte presenta un ajust a la baixa del volum global estimat de serveis, fruit d'una revisió estratègica de l'estructura i intensitat del servei. La justificació tècnica d'aquest ajust es desenvolupa amb major detall a l'apartat 5.2 del present document.

Aquesta reducció no s'ha aplicat de manera lineal a totes les tipologies d'estada. D'acord amb criteris d'eficiència i cobertura, s'ha prioritzat el manteniment del volum de serveis en la modalitat de Només Allotjament (NA), que concentra prop del 70% de la demanda registrada durant l'últim exercici. En canvi, en la modalitat de Pensió Completa (PC), la reducció s'ha orientat a fomentar que els establiments disposin de cuines pròpies i/o compartides per tal d'afavorir l'autonomia de les persones usuàries en la gestió de la seva alimentació, d'acord amb els principis d'autonomia personal recollits a la Llei 12/2007 de serveis socials. Així mateix, la disminució aplicada a la modalitat d'Allotjament amb Esmorzar (AE) respon a la baixa utilització d'aquest servei, que l'any anterior no va superar el 10% del total de pernoctacions registrades.

	Tipologia d'estada	Nombre estades 2024	Nombre estades estimades/any nou contracte	Decrement	%
SERVEIS BÀSICS	Només allotjament (NA)	690.256	501.000	- 189.256	-27,42%
	Allotjament i esmorzar (AE)	24.125	15.000	- 9.125	-37,82%
	Allotjament i mitja pensió (MP)	69.490	48.000	- 21.490	-30,93%
	Allotjament i pensió completa (PC)	247.131	150.000	- 97.131	-39,30%
	Pernoctacions anuals	1.031.002	714.000	- 317.002	-30,75%
	Pernoctacions mensuals	85.917	59.500	- 26.417	-30,75%
	Pernoctacions diàries	2.825	1.956	- 869	-30,75%

## 5.2.- Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat total d'aquest contracte, tenint en compte una modificació amb increment, és de 148.306.480,05 euros sense IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventual pròrrogues	Pressupost net modificat amb increment de cost (20%)	SUMA
2025	9.135.922,80 €			9.135.922,80 €
2026	30.876.035,38 €			30.876.035,38 €
2027	21.740.112,59 €	9.135.922,79 €		30.876.035,38 €
2028*		30.960.627,25 €		30.960.627,25 €
2029		21.740.112,57 €		21.740.112,57 €
Modificacions			24.717.746,67 €	24.717.746,67 €
<b>TOTAL CONTRACTE</b>	<b>61.752.070,77 €</b>	<b>61.836.662,61 €</b>	<b>24.717.746,67 €</b>	<b>148.306.480,05 €</b>

(\* ) La diferència de preu del 2028 respecte als dos anys (2026 – 2027) anteriors es deu a que l'any 2028 és un any de traspàs, és a dir, el mes de febrer del 2028 té un dia més que els dos anys anteriors.

Per tal de dimensionar adequadament el nombre de places diàries a licitar, s'ha pres com a referència la mitjana diària de places diàries ocupades durant l'any 2024, que se situa en 2.824 places diàries, segons dades del contracte vigent actualment. No obstant això, per a la nova licitació, es preveu una reducció de la mitjana del nombre de places diàries a 1.956, d'acord amb una estratègia més ajustada a les necessitats socials i a la sostenibilitat del sistema.

Per tant, s'entén que les 1.956 places diàries ofertades és l'estimació de la mitjana de places diàries durant la

vigència del contracte.

Aquesta rebaixa respon a una doble finalitat; d'una banda, garantir un ús eficient i responsable dels recursos públics, contenint la despesa sense comprometre l'atenció essencial a les persones. D'altra banda, avançar cap a un model més diversificat i personalitzat de resposta a les situacions de pèrdua d'habitatge, mitjançant la posada en marxa de nous instruments de contractació com el Sistema Dinàmic d'Adquisició per a la gestió d'allotjaments d'urgència. Aquest nou enfocament té com a objectiu adaptar l'allotjament ofert a les característiques específiques dels col·lectius a atendre, tenint en compte la complexitat i multidimensionalitat de les situacions que condueixen a la pèrdua d'habitatge.

A més, s'està treballant per introduir canvis en el sistema de prescripció dels serveis socials bàsics i especialitzats, amb la voluntat de prioritzar els ajuts econòmics directes que permetin a les persones i famílies conservar o recuperar l'autonomia residencial, complementats amb dispositius d'acompanyament socioeducatiu i d'inserció laboral.

D'altra banda, actualment es troba vigent l'Acord marc de l'IMSS per a la prestació de serveis d'acollida i atenció a dones en situació de violència masclista i als seus fills i filles (expedient núm. 24000118), el qual es desplegarà progressivament. A mesura que s'implantin els recursos associats, aquest instrument contractual, permetrà una disminució gradual de la dependència del servei d'allotjament temporal urgent (ATU) per a la cobertura de situacions d'urgència derivades de violència masclista, mitjançant la derivació directa a recursos especialitzats previstos per a aquest col·lectiu.

L'objectiu d'aquesta reorganització és garantir que les dones, així com els seus fills i filles, rebin atenció des del primer moment en dispositius específicament concebuts per a aquesta finalitat, amb un enfocament de drets, perspectiva de gènere i intervenció integral, tal com estableixen la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, i la Llei 12/2007, de serveis socials, així com la Cartera de Serveis Socials i els protocols municipals d'atenció a les violències masclistes.

Aquesta mesura permetrà millorar la qualitat i l'especificitat de l'atenció en aquests casos, alhora que contribuirà a optimitzar els recursos del servei Allotjament Temporal Urgent per a altres situacions d'emergència residencial, ajustant la capacitat del servei a la realitat dels diferents perfils d'usuari.

En conjunt, aquestes mesures s'emmarquen en una estratègia de transformació del model d'atenció social en matèria d'habitatge d'urgència, amb criteris de proximitat, dignitat, especialització i eficiència, posant les persones i les seves trajectòries vitals al centre de l'acció pública.

## **6. Imputació al pressupost municipal**

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat és de 68.438.440,17 euros. El pressupost dels serveis bàsics i complementaris és de 57.105.140,00 euros, amb 5.710.513,99 euros corresponents a l'IVA a un tipus del 10%; el pressupost dels costos de gestió (2,5%) és de 1.427.628,49 euros, i el benefici industrial (5,5%) és de 3.219.302,25 euros i amb un IVA al tipus del 21% sobre el cost de gestió i benefici industrial de 975.855,44 euros.

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat del'objecte del contracte i anirà a càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Dies	C. Orgànic	C. Econòmic	Programa	Import net Serveis Bàsics i Complementaris	Import IVA (10%) Serv. Bàsics i Complementaris	Cost de gestió (2,5%)	Benefici industrial (5,5%)	Import IVA (21%) Cost de gestió i benefici industrial	Import total
2025	108	0105	22615	23180	8.448.431,67 €	844.843,16 €	211.210,79 €	476.280,33 €	144.373,13 €	10.125.139,08 €
2026	365	0105	22615	23180	28.552.570,00 €	2.855.257,00 €	713.814,25 €	1.609.651,13 €	487.927,72 €	34.219.220,10 €
2027	257	0105	22615	23180	20.104.138,33 €	2.010.413,83 €	502.603,45 €	1.133.370,79 €	343.554,59 €	24.094.080,99 €
					<b>57.105.140,00 €</b>	<b>5.710.513,99 €</b>	<b>1.427.628,49 €</b>	<b>3.219.302,25 €</b>	<b>975.855,44 €</b>	<b>68.438.440,17 €</b>

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

## 7. Procediment d'adjudicació

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis.

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert harmonitzat, previst als articles 156-158 de la Llei 9/2017, tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant, l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

## 8. Condicions d'aptitud i de solvència econòmica i financera i tècnica o professional de les empreses/entitats

Ateses les característiques i l'import total del contracte es considera adient i ajustat a l'objecte del contracte i a la normativa, establir els següents requisits de solvència per tal de garantir l'execució correcta de les tasques que es deriven d'aquest contracte.

### 8.1.- Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis (2021,2022 i 2023) anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa/entitat ha de tenir un import igual o superior de 7.000.000 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa/entitat o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: ateses les característiques i l'objecte del contracte, es considera que l'opció més adequada d'entre les opcions indicades a l'art. 87.1 LCSP per garantir que l'adjudicatària proposada compti amb prou capacitat per fer front a l'execució correcta de les tasques, sigui l'acreditació del volum anual de negocis indicat, import que es considera no limitatiu de la concurrència per part de licitadors amb capacitat per portar a terme l'objecte del contracte.

### 8.2.- Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que la licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 1.100.000 euros, per tal de garantir un nivell adequat de competència.

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa/entitat, participant en el

contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

- Com a mínim un agent tècnic d'administració, titulat superior, encarregat de distribuir, coordinar i controlar les tasques dels agents supervisors, amb una experiència professional mínima de 3 anys en el sector de les agències de viatge.
- Com a mínim un agent d'administració, amb formació professional de grau superior i una experiència professional mínima de 3 anys en el sector d'agències de viatges.
- Com a mínim dos telefonistes/recepcionistes amb anglès i francès acreditats amb la titulació B1 segons normativa del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR), formació professional de grau superior i una experiència en llocs similars de com a mínim 3 anys, per a cada un dels serveis derivants.
- Com a mínim un administratiu per a la facturació, per tal de revisar-les i presentar-les sense duplicacions ni cap tipus d'error a l'IMSS.
- Mínim d'una persona amb titulació universitària de l'àmbit social amb una dedicació al contracte a jornada completa (100 % de la jornada laboral), per dur a terme el seguiment dels usuaris i la qualitat dels establiments en la forma que es detalla a la clàusula 4.2 del PPTP.

Justificació: es considera el personal mínim necessari per poder portar a terme les tasques de mediació que l'adjudicatària ha de portar a terme amb gran quantitat d'establiments que ofereixen allotjament, així com amb els diferents serveis municipals inclosos en aquest contracte, així com cobrir la totalitat de l'horari en què aquests serveis podran realitzar les peticions d'allotjament.

D'acord amb l'article 90.1.h) LCSP, els equips tècnics que com a mínim han d'estar a disposició de l'adjudicatària per executar el contracte han de ser:

- Un sistema d'informació dels serveis contractats explotable via una website a internet o aplicació informàtica dissenyada per garantir el seguiment de la prestació del servei, amb el suficient nivell de detall, que inclogui també els indicadors i dades indicats a la clàusula 6 del PPTP.

Justificació: es considera necessari que l'IMSS pugui disposar de dades reals i indicadors actualitzats que permetin un correcte seguiment de l'execució del contracte.

- Un sistema de central de reserves disponibles les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, per atendre i donar resposta a qualsevol emergència. És necessari un contacte telefònic directe, no s'admet locució automàtica en cap cas.

Justificació: tal i com es descriu a la clàusula 4.3. del PPTP, ateses les situacions a les quals donen resposta els serveis derivants, en qualsevol moment del dia aquests serveis poden sol·licitar l'allotjament de persones en situacions d'emergència, per la qual cosa és necessari que l'adjudicatària disposi d'aquesta central de reserves activa durant tot els dies les 24 h.

## **9. Criteris d'adjudicació.**

S'estableixen els següents criteris automàtics d'adjudicació ponderats per importància en base a la següent puntuació:

<b>Criteri d'adjudicació</b>	<b>Puntuació màxima</b>
9.1.Oferta econòmica	70 punts
9.2. Pel percentatge de places d'allotjaments amb cuina pròpia o compartida. (Clàusula 4.1.2.1. del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars)	20 punts
9.3.Per l'increment anual de les hores de formació del tècnic superior graduat qualificat d'àmbit social per sobre les contemplades en el conveni col·lectiu corresponent en l'àmbit de la resolució i mediació de conflictes i infància en risc (Clàusula 4.1.1-1 c i d. del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars)	5 punts
9.4. Pel percentatge de places d'accés al servei de les persones amb discapacitat que incorporin una cambra higiènica accessible per a persones amb discapacitat, fins a 5 punts. (Clàusula 4.1.1-2- del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars)	5 punts
<b>Total</b>	<b>100 punts</b>

### 9.1.- Oferta econòmica, fins a un màxim de 70 punts.

Es valorarà l'oferta econòmica segons allò establert a la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la gasetta del dia 5 de març de 2018, que estableix la fórmula de valoració:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Per a la valoració de la oferta econòmica, es tindran en compte els valors dels següents 4 factors:

- Factor preus unitaris de serveis bàsics dels 4 règims: NA, AE, MP i PC
- Factor preus unitaris dels serveis complementaris.
- Factor del preu de gestió.
- Factor percentatge de descompte sobre els preus unitaris per tipus d'habitació.

Valors màxims admissibles dels preus unitaris de serveis bàsics (amb els diversos règims) i serveis complementaris:

Els preus unitaris màxims dels serveis bàsics i complementaris són els següents:

<b>Descripció dels serveis</b>	<b>Preu unitari (sense cost de gestió ni IVA)</b>
Serveis bàsics	
Només allotjament (NA)	34,40€



Allotjament i esmorzar (AE)	37,99 €
Allotjament i mitja pensió (MP)	46,99 €
Allotjament i pensió completa (PC)	54,80 €

Servei complementari	Preu unitari (sense cost de gestió ni IVA)
Alimentació addicional (alimentació específica per a nadons i berenars)	2,00€
Servei de bugaderia	8,00 €
Llit addicional	12,00 €

Valors mínims admissibles dels descomptes sobre els preus unitaris per tipus d'habitació:

En el cas que les estades es corresponguin a una mateixa família i es facin efectives mitjançant una sola habitació, els descomptes mínims a aplicar sobre la part que correspongui al preu de "Només allotjament (NA)", i per tant, sense considerar la part corresponent al preu del règim de manutenció (preu de l'alimentació) són només:

Tipus d'habitació	Descomptes sobre els preus unitaris només de l'habitació
Habitació doble	2%
Habitació triple	5%
Habitació quàdruple	12%
Habitació quintuple	21%
Apartament família	10%

Valor màxim admissible del preu de gestió

El preu de gestió serà el percentatge o marge a carregar per l'adjudicatària sobre els dos factors: preus unitaris de serveis bàsics i preus unitaris dels serveis complementaris de l'establiment aconseguit.

Sobre aquests preus unitaris dels serveis bàsics i dels serveis complementaris, s'estableix un preu de gestió (2,5%) i de benefici industrial (5,5%), representant ambdós conceptes un 8%.

Sistema de puntuació de l'oferta econòmica

S'estableix un sistema de puntuació en diferents passos:



a) En primer lloc, s'estableix un percentatge per a cada component dels factors de contribució al factor i a cada factor un percentatge de contribució a la puntuació final (màxima de 70 punts) de l'oferta econòmica.

b) Sobre aquests percentatges s'aplica la fórmula en cada cas, que donarà uns percentatges subtotals per a cada licitadora.

c) Per últim, per obtenir la puntuació de l'oferta econòmica per a cada licitadora es calcularà la suma de la ponderació obtinguda pels diversos factors (percentatges subtotals) aplicada al valor màxim de l'oferta econòmica (70 punts).

### **Ponderació dels factors de preu**

La ponderació dels factors de preu per a cada licitadora donarà com a resultat final 4 subtotals corresponents a la ponderació de cada factor obtinguda per cadascú d'ells:

- Factor preus unitaris dels serveis bàsics dels 4 règims: NA, AE, MP i PC.
- Factor preus unitaris dels serveis complementaris.
- Factor percentatge de descompte sobre els preus unitaris per tipus d'habitació.
- Factor preu de gestió.

Els resultats de les diverses fórmules s'arrodoniran al segon dígit decimal (centèsima d'unitat).

Cadascun d'aquests 4 factors té un pes específic en la puntuació final:

<b>Factor</b>	<b>Pes específic en la puntuació final</b>
Preus unitaris dels serveis bàsics	75%
Preus unitaris dels serveis complementaris	5%
Percentatge de descompte sobre els preus unitaris per tipus d'habitació	5%
Preu de gestió	15%
<b>Total</b>	<b>100%</b>

**1.- Per la millora en els preus unitaris dels serveis bàsics, fins a un màxim per a aquest factor del 75 % de la puntuació del total de l'oferta econòmica, suposant 52,5 punts sobre el total dels criteris de valoració.**

Cada component del factor "preus unitaris dels serveis bàsics" contribueix amb un %, segons la taula, a aquest factor, i a la seva vegada, aquest factor contribueix en un 75% a l'oferta final com a màxim.

<b>Descripció dels serveis</b>	<b>Preu unitari de sortida (diari, sense cost de gestió ni IVA)</b>	<b>%</b>
Només allotjament (NA)	34,40 €	70,17%



Allotjament i esmorzar (AE)	37,99 €	2,10%
Allotjament i mitja pensió (MP)	46,99 €	6,72%
Allotjament i pensió completa (PC)	54,80 €	21,01%
		100%

Els 4 valors de l'oferta de la licitadora per a cadascú dels 4 règims (component del factor "preus dels serveis bàsics") se'ls hi aplicarà la següent fórmula:

$$\sum_{n=1}^{n=4} \left( \frac{\text{Preu de sortida del servei €} - \text{Preu del servei de l'oferta €}}{\text{Preu de sortida del servei €} - \text{Preu del servei de l'oferta més econòmica €}} \times \% \text{ de la taula} \right) \times \% \text{ Màx} = \text{Subtotal resultant (\%)}$$

**2.- Per la millora en els preus unitaris dels serveis complementaris, fins a un màxim del 5% per a aquest factor de la puntuació del total de l'oferta econòmica suposant 3,5 punts sobre el total dels criteris de valoració.**

Cada licitador ha de presentar com a oferta un únic percentatge de descompte sobre el conjunt de preus unitaris de serveis complementaris de la següents taula. El descompte de sortida és del 0,00%, que representa l'oferta que presenti els mateixos preus de la taula sense rebaixa.

Servei complementari	Preu unitari (sense cost de gestió ni IVA)	% Descompte de sortida
Servei de bugaderia	8,00 €	0,00%
Llit addicional	12,00 €	
Alimentació addicional (alimentació específica per a nadons i berenars berenars).	2,00 €	

Al percentatge de descompte ofertat per cada licitador s'aplicarà la següent fórmula:

$$\left( \frac{\% \text{ de descompte de l'oferta} - \% \text{ de descompte de sortida}}{\% \text{ de descompte més avantatjós} - \% \text{ de descompte de sortida}} \right) \times \% \text{ Màx} = \text{Subtotal resultant (\%)}$$

**3.- Per la millora sobre els descomptes sobre els preus unitaris per tipus d'habitació, fins a un màxim del 5% per a aquest factor de la puntuació del total de l'oferta econòmica suposant 3,5 punts sobre el total dels criteris de valoració.**

En el cas que les estades es corresponguin a una mateixa família i es facin efectives mitjançant una sola habitació, els descomptes mínims s'apliquen només sobre la part que correspongui al preu de "Només allotjament (NA)" i, per tant, sense considerar la part corresponent al preu del règim de manteniment (preu de

l'alimentació).

Cada licitadora ha de presentar com a oferta un únic percentatge de descompte sobre el conjunt de descomptes sobre els preus unitaris per tipus d'habitació de la següent taula. El descompte de sortida és del 0,00 %, que representa l'oferta que presenti els mateixos preus de la taula sense rebaixa.

Tipus d'habitació	Percentatge de descompte sobre el règim de NA	% Descompte desortida
Habitació doble	2%	0,00%
Habitació triple	5%	
Habitació quàdruple	12%	
Habitació quintuple	21%	
Apartament família	10%	

El percentatge de descompte ofertat per cada licitadora s'aplicarà la següent fórmula:

$$\left( \frac{\% \text{ de descompte de l'oferta} - \% \text{ de descompte de sortida}}{\% \text{ de descompte més avantatjós} - \% \text{ de descompte de sortida}} \right) \times \% \text{ Màx} = \text{Subtotal resultant (\%)}$$

**4.- Per la millora en el preu de gestió del servei, fins a un màxim del 15 % per a aquest factor de la puntuació del total de l'oferta econòmica suposant 10,5 punts sobre el total dels criteris de valoració.**

El factor "gestió del servei" serà el percentatge o marge a carregar per l'adjudicatària sobre els serveis bàsics i els serveis complementaris. Aquest factor inclou les despeses pròpies de gestió, així com el benefici industrial.

El percentatge màxim de sortida d'aquest preu és un 8%. Les licitadores hauran de presentar les seves ofertes de percentatge del factor gestió del servei proposats tot tenint present aquest percentatge màxim, sense superar-ho.

Gestió del servei	(%) Màxim
Cost de gestió	2,5%
Benefici industrial	5,5%

S'atorgarà, per tant, la màxima ponderació del factor a la licitadora que formuli el percentatge més baix del

preu del factor gestió, sense que sigui superior al 8 % del percentatge de sortida. Per a la resta de licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left( \frac{\text{Preu cost del factor gestió del servei del 8\%} - \text{Preu cost del factor gestió del servei de l'oferta}}{\text{Preu cost del factor gestió del servei del 8\%} - \text{Preu cost del factor gestió del servei de l'oferta més econòmica}} \right) \times \% \text{ Màx} = \text{Subtotal resultant (\%)}$$

### **Puntuació per a cada factor de preu i puntuació final de l'oferta econòmica**

La puntuació màxima de l'oferta econòmica final (conjunt de l'oferta econòmica), de 70 punts, es reparteix entre cada factor, que tindran una puntuació màxima cadascú de:

- Factor preus unitaris dels serveis bàsics amb puntuació màxima de 52,5 punts.
- Factor preus unitaris dels serveis complementaris amb una puntuació màxima de 3,5 punts.
- Factor percentatge de descompte sobre els preus unitaris per tipus d'habitació, amb puntuació màxima de 3,5 punts.
- Factor preu de gestió, amb una puntuació màxima de 10,5 punts.

Per tant, una vegada obtinguts els subtotals de cada factor per a cada licitadora de la taula anterior, la puntuació de l'oferta econòmica per a cada licitadora considerant el resultat dels 4 factors serà el sumatori següent:

$$\text{Subtotal preus d'allotjaments (\%)} \times 70 \text{ punts} + \text{Subtotal preus complementaris (\%)} \times 70 \text{ punts} + \text{Subtotal descompte sobre serveis bàsics NA(\%)} \times 70 \text{ punts} + \text{Subtotal cost de gestió (\%)} \times 70 \text{ punts} = \text{Puntuació total obtinguda.}$$

### **Criteri per a determinar oferta anormalment baixa**

La valoració de les ofertes anormalment baixes es realitzarà, si és el cas, sobre la proposta econòmica final en el seu conjunt i no sobre els preus que es presentin en els factors i components establerts per a l'obtenció de la puntuació del criteri avaluable de forma automàtica de l'oferta econòmica, tal i com s'indica en els següents paràgrafs.

El criteri que es seguirà per determinar l'oferta anormalment baixa és la comparativa entre els preus i en relació amb el pressupost net de licitació, seguint la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 (S1/D/2017-2133) publicada en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny, d'acord amb el nou redactat publicat a la Gasetta Municipal de 05/03/2018.

Es defineixen els següents límits genèrics per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Les ofertes que suposin un diferencial del 10 % o més per sota de la mitjana aritmètica de les ofertes.
- En cas de presentació d'una única licitadora, serà considerada oferta anormalment baixa la que suposi un diferencial inferior al 15 % respecte al pressupost net de licitació.

Tanmateix, s'estableixen a més les següents regles i forma de càlcul específiques d'aquest contracte per a la determinació de les ofertes anormalment baixes:

- L'estimació final com a oferta anormalment baixa d'una determinada licitadora es realitzarà sobre la proposta econòmica final en el seu conjunt, d'acord amb el que estableix l'article 149.2.b) LCSP.
- Els preus parcials dels factors i components presentats per les licitadores (4 variables econòmiques) seran la base del càlcul de les ofertes anormalment baixes, ponderant cada variable econòmica presentada per un pes específic que aquesta representa quantitativament en el conjunt de l'oferta econòmica, tot seguint el plantejament de la fórmula de càlcul de la puntuació de l'oferta econòmica.
- L'aplicació per a cada licitadora dels criteris genèrics de determinació de l'oferta anormalment baixa a cadascuna d'aquestes 4 variables econòmiques, pot donar resultats parcials d'oferta anormalment baixa per a algunes d'aquestes variables que implicaran que aquesta està fora del rang de normalitat.

Considerant que cada variable econòmica té un percentatge d'impacte econòmic en el conjunt de l'oferta seguint el plantejament de la fórmula de càlcul de la puntuació de l'oferta econòmica (segons el següent quadre), apliquem també aquests percentatges per a la determinació de la contribució de cada variable a l'oferta anormalment baixa considerada en el seu conjunt:

Preu de sortida deserveis bàsics (diari, sense cost de gestió ni IVA)	Contribució de cada variable a l'oferta anormalment baixa de la proposta econòmica final en el seu conjunt
34,40 €	52,62%
37,99 €	1,58%
46,99 €	5,04%
54,80 €	15,76%
	<b>75,00%</b>

Preu de sortida de serveis complementaris (diari, sense cost de gestió ni IVA)	Contribució de cada variable a l'oferta anormalment baixa de la proposta econòmica final en el seu conjunt
Servei de bugaderia. 8,00 €	4,50%
Llit addicional. 12,00 €	0,25%
Alimentació addicional (berenars) 2,00 €	0,25%
	<b>5%</b>

% de descompte de sortida sobre preu de serveis bàsics	Contribució de cada variable a l'oferta anormalment baixa de la proposta econòmica en el seu conjunt
0%	<b>5%</b>

% de sortida de gestió del servei (cost de gestió + benefici industrial)	Contribució de cada variable a l'oferta anormalment baixa de la proposta econòmica en el seu conjunt
8%	15%

Aplicant aquestes regles, serà considerada oferta anormalment baixa en el seu conjunt, aquella en que la suma dels percentatges de contribució a l'oferta anormalment baixa de les variables que surtin dels rangs de normalitat superi el valor del 55 %, doncs es considera que sota aquest llindar es pot posar en risc la viabilitat econòmica del projecte.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

## 9.2. Pel percentatge de places d'allotjaments amb cuina pròpia o compartida, fins a 20 punts.

**Justificació:** Aquest criteri respon a la necessitat de fomentar l'autonomia alimentària i funcional de les persones allotjades, especialment en estades de mitja i llarga durada, d'acord amb els principis d'atenció centrada en la persona i personalització dels serveis recollits en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) clàusula 4.1.2.1 Serveis bàsics. El mateix plec reconeix la possibilitat d'oferir allotjaments amb cuina com a fórmula alternativa a la mantenició centralitzada, amb l'objectiu de garantir una alimentació més adaptada a les necessitats culturals, sanitàries o familiars de les persones ateses. La valoració objectiva del percentatge de places amb cuina equipada permet incentivar propostes més dignes i sostenibles, i s'alinea amb el principi de qualitat i personalització del servei previst a l'article 145.2 de la LCSP, així com amb les directrius municipals sobre habitatge temporal i inclusiu.

A efectes de l'aplicació de la fórmula de valoració del criteri relatiu a la present millora en el preu de gestió del servei, i seguint les indicacions dels serveis jurídics municipals, es fixa com a base de càlcul un total de 1.956 places diàries, que representen el 100% de les places a considerar per a la valoració d'aquest criteri.

Aquest nombre s'utilitzarà com a referència comuna i uniforme per a totes les licitadores, a fi de garantir la comparabilitat de les ofertes i l'aplicació equitativa de la fórmula automàtica de puntuació.

L'objectiu del criteri és promoure l'autonomia alimentària de les persones allotjades mitjançant la disponibilitat d'allotjaments amb cuina pròpia o compartida, totalment equipada, com a alternativa a la mantenició centralitzada.

**Fórmula de valoració:  $P = 20 \times (X/100)$**

On: X = percentatge del total de places ofertades que disposen de cuina pròpia o compartida, segons la declaració responsable presentada per la licitadora.

Per tal que una cuina pugui ser valorada en aquest criteri, haurà d'incloure els elements que s'especifiquen al PPTP, clàusula 4.1.2 Serveis que cal tenir disponible i 4.1.2.1. Serveis bàsics on es troben definits els requisits mínims que han de disposar les cuines per poder ser avaluables.



## **Documentació que caldrà aportar per part de les licitadores en la presentació de l'oferta (sobre C):**

1. **Declaració responsable**, signada per la persona representant legal, indicant:
  - El percentatge de les 1.956 places diàries amb cuina pròpia o compartida.
  - El compromís de mantenir l'equipament durant tot el període d'execució.

L'entitat o empresa proposada com a adjudicatària del contracte, amb caràcter previ a l'adjudicació del mateix haurà de presentar un annex tècnic, que inclogui, com a mínim, la informació següent per a cadascun dels allotjaments amb cuina pròpia o compartida, segons la declaració responsable presentada al sobre C:

1. **Relació detallada dels allotjaments**, amb:
  - Adreça exacta de cada unitat.
  - Capacitat de places disponible.
  - Tipologia de cuina (pròpia o compartida).
2. **Descripció tècnica de l'equipament de cuina**, que especifiqui el grau de compliment dels requisits mínims establerts al PPTP (clàusula 4.1.2.1).
3. **Documentació gràfica acreditativa**, consistent en:
  - Fotografies representatives de l'espai de cuina (plànol general, superfície de cocció, electrodomèstics, zones de treball).
  - Plànols esquemàtics de distribució en el cas de cuines compartides, amb indicació dels espais d'ús comú.

A l'adjudicatària del referit contracte se li demanarà aportar durant la primera quinzena posterior a la finalització de cada anualitat d'execució del contracte una declaració responsable signada per la persona representant legal, on consti que es manté operativa i funcional la totalitat dels allotjaments declarats amb cuina pròpia o compartida en la seva.

L'òrgan de contractació podrà requerir en qualsevol moment, i especialment durant les visites d'inspecció, la presentació del conjunt de proves documentals que acreditin la disponibilitat i funcionalitat efectiva d'aquests equipaments, així com la seva assignació real a les persones allotjades.

El compliment del criteri podrà ser objecte de verificació per part de l'òrgan de contractació durant la fase d'execució del contracte. El falsejament de dades pot comportar l'aplicació de penalitzacions o l'execució de mesures de control específiques.

### **9.3. Per l'increment anual de les hores de formació del tècnic superior graduat qualificat d'àmbit social per sobre les contemplades en el conveni col·lectiu corresponent en l'àmbit de la resolució i mediació de conflictes. Fins a 5 Punts**

**Justificació:** L'experiència, la capacitació i la formació continua i especialitzada del/a persona treballadora socioeducativa que desenvolupa el servei objecte del contracte és fonamental per poder prestar un servei de qualitat i que ofereixi un valor afegit a les persones ateses. Aquesta formació haurà d'estar orientada a l'aplicació pràctica d'habilitats i competències que permetin adaptar-se a la diversitat de les necessitats de les persones, fent especial èmfasi en resolució i mediació en situacions conflictives, infància en risc.

Aquesta formació ha de ser complementària a les 30 hores anuals de reciclatge i formació contínua que a cada treballador/a li correspon d'acord amb el conveni col·lectiu autonòmic de Catalunya d'Acció social (codi de conveni núm. 79002575012007), sense que en cap cas vagi en detriment de les hores d'atenció que es presten a l'equipament, és a dir, hauran de realitzar-se fora de l'horari habitual d'atenció al servei o bé s'haurà de

garantir la seva substitució. Aquest increment d'hores de formació serà sense cost per l'IMSS, ni pel/ per la treballador/a.

Les licitadores efectuaran una declaració indicant el nombre d'hores anuals previstes en el conveni col·lectiu d'aplicació i les de formació addicional que tinguin previst incrementar a cada perfil professional d'atenció directa vinculat al contracte. Aquest compromís s'estendrà a tota la durada del contracte i de les seves eventuais pròrrogues al conjunt de la plantilla d'atenció directa adscrita al servei.

S'atorgaran les puntuacions següents d'acord amb el número d'hores addicionals, de les fixades en el conveni de referència prèviament mencionat, que la licitadora es compromet a realitzar amb el tècnic superior graduat qualificat d'àmbit social, fins a un màxim de 5 punts:

- Per l'increment anual de 10 hores o més de formació addicionals: 2'5 punts
- Per l'increment anual de 20 hores de formació addicionals: 5 punts

La licitadora haurà d'incloure en la seva oferta una proposta de pla de formació que reculli l'increment d'hores anuals addicionals de formació que es compromet a realitzar el personal tècnic superior graduat qualificat d'àmbit social. Aquest pla haurà de formar part del programa general de formació i desenvolupament professional de l'adjudicatària, i haurà d'estar orientat al reforç de competències tècniques i transversals en matèria de resolució i mediació de conflictes i infància en risc.

El pla haurà de ser objecte de validació prèvia per part de l'IMSS abans de la seva execució. Aquesta validació tindrà en compte la coherència de les temàtiques proposades amb els objectius del servei, l'adequació dels perfils docents, la metodologia proposada i el sistema de seguiment i acreditació de la formació.

L'adjudicatària haurà d'aportar durant la primera quinzena posterior a la finalització de les anualitats d'execució del contracte una declaració responsable conforme s'està acomplint la mesura, acompanyada d'un annex amb la relació de la persona treballadora adscrita al servei que ha estat en actiu durant l'any, amb la formació impartida (indicant dies i horaris), els temes abordats a cada activitat formativa, les hores realitzades, identificant les hores de formació efectivament realitzades que es corresponen amb els mínims establerts per conveni i quines es corresponen amb la millora presentada.

L'adjudicatària haurà de presentar, quan se li requereixi, l'informe o prova documental on constin les dades identificatives i signatura de la persona treballadora conforme ha realitzat cadascuna de les accions formatives, i on també s'inclouran les dades del docent i del programa de l'activitat formativa.

#### **9.4. Pel percentatge de places d'accés al servei de les persones amb discapacitat que incorporin una cambra higiènica accessible per a persones amb discapacitat, fins a 5 punts.**

**Justificació:** A més del compliment de la normativa aplicable recollida a la clàusula 4.1.1.2 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), així com de la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat de Catalunya, i la normativa tècnica estatal, aquest criteri de valoració premia les mesures d'accessibilitat universal aplicades al conjunt de l'oferta.

A l'efecte de garantir la claredat i l'objectivitat en l'avaluació de les propostes, la fórmula de valoració es basa en una proporcionalitat directa sobre un total de 1.956 places diàries, que representen el 100% de les places a considerar per a aquest criteri. D'aquesta manera, es pot valorar de forma justa i transparent l'esforç realitzat per cada licitadora per adaptar els espais del servei d'allotjament temporal d'acord amb els principis d'accessibilitat universal.

Es valora també com a criteri automàtic la disponibilitat de cambres higièniques accessibles per a persones amb discapacitat, d'acord amb els requisits establerts al "Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual



s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya".

**Fórmula de valoració:**  $P=5x(X/100)$

On  $P$ = puntuació final i  $X$  és el percentatge de places diàries accessibles acreditades cambres higièniques accessibles per a persones amb discapacitat respecte al total de places ofertades.

Caldrà si no es pot garantir d'entrada aquesta ponderació, una declaració jurada que garanteixi aquest compliment en el moment de la presentació d'ofertes.

### **Documentació que caldrà aportar per part de les licitadores en la presentació de l'oferta (sobre C):**

**1. Declaració responsable signada** per la persona representant legal indicant que el cambres higièniques accessibles per a persones amb discapacitat compleix íntegrament amb els requisits tècnics d'accessibilitat establerts en el Decret 209/2023, així com:

- El nombre i percentatge de les 1956 places diàries amb cambres higièniques accessibles per a persones amb discapacitat
- El compromís de mantenir-les disponibles i funcionals durant tot el contracte.

L'entitat o empresa proposada com a adjudicatària del contracte, amb caràcter previ a l'adjudicació del mateix haurà de presentar un annex tècnic, que inclogui, com a mínim, la informació següent per a cadascun dels allotjaments amb cambra higiènica accessible per a persones amb discapacitat, segons la declaració responsable presentada al sobre C:

- 1. Relació detallada dels allotjaments, amb:**
  - a. Adreça exacta de cada unitat on es troben les cambres higièniques accessibles per a persones amb discapacitat.
  - b. Nombre de cambres higièniques accessibles per a persones amb discapacitat.
- 2. Descripció tècnica de la cambra higiènica accessible**, que especifiqui el grau de compliment dels requisits mínims establerts al PPTP (punt 4.1.1.2)
- 3. Documentació gràfica acreditativa**, consistent en:
  - a. Plànol a escala 1:20 o 1:50 amb indicació de totes les mesures requerides per al compliment del Decret 209/2023.
  - b. Fotografies representatives de la cambra higiènica accessible (Ha d'incloure la distribució dels elements sanitaris (inodor, rentamans, porta, barres de suport, mirall, etc.)

A l'adjudicatària del referit contracte se li demanarà aportar durant la primera quinzena posterior a la finalització de cada anualitat d'execució del contracte una declaració responsable signada per la persona representant legal, on consti que es manté operativa i funcional la totalitat dels allotjaments amb cambra higiènica accessible per a persones amb discapacitat.

El compliment d'aquest criteri podrà ser objecte d'inspecció per part de l'òrgan de contractació durant la fase d'execució del contracte. Les places declarades cambra higiènica accessible per a persones amb discapacitat hauran d'estar realment operatives i disponibles.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses licitadores s'aplicaran el següents criteris de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:



- Proposicions presentades per les licitadores que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- Les licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses/entitats.
- Les licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses/entitats.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **10. Garanties**

Donat que l'import del pressupost base de licitació, integrat pels preus unitaris aplicables als serveis bàsics i complementaris més el cost de gestió, ascendeix a un total de 61.752.070,74 euros (IVA exclòs). L'adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost base de licitació IVA exclòs (3.087.603,54 €)

## **11. Durada del contracte**

La durada de les prestacions objecte d'aquest contracte serà de 24 mesos des del dia 15 de setembre de 2025, o del dia que s'indiqui en la formalització del contracte si aquesta fos posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per a un període de fins a un màxim de 24 mesos. Atinent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'adjudicatària si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

## **12. Termini de garantia**

Per la naturalesa de les prestacions no s'estableix termini de garantia.

## **13. Condicions especials d'execució**

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

### **Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.**

L'adjudicatària ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'adjudicatària que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, El responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.



### **Pla o mesures d'igualtat.**

L'adjudicatària, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest Pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real. Si l'adjudicatària motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del Pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu compliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

### **Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.**

L'adjudicatària, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Protocol o document que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Aquestes mesures han de consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

L'adjudicatària ha d'aplicar mesures de protecció específica:

- De les persones professionals contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de superiors o resta de personal.
- De les persones professionals contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries.
- De les persones usuàries contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones professionals.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual

### **Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBQIA+.**

L'adjudicatària ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació. Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBQIA+ i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.



Si l'adjudicatària justifica la impossibilitat d'entregar en el termini establert el protocol o pla d'actuació, la persona responsable del contracte podrà atorgar un termini complementari de deu dies. L'IMSS organitzarà sessions divulgatives en les quals es farà, amb totes les empreses contractistes de l'IMSS i de les empreses del Grup Municipal, una reflexió general de la implantació de les mesures en els contractes públics. L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en el PCAP. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

S'annexa al PCAP el protocol que inclou el procediment d'aplicació de la clàusula social d'igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+.

### **Accessibilitat universal.**

L'adjudicatària ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb discapacitat, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

### **Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal**

L'adjudicatària ha d'aportar un pla o document que detalli les mesures de conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, aquestes mesures poden ser de tipus econòmic o assistencial per facilitar l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del mateix un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 26 del PCAP. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

### **Comunicació inclusiva**

L'adjudicatària ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.



L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

### **El pagament del preu a les empreses subcontractades**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'adjudicatària perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'adjudicatària amb efectes alliberadors.

### **L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades**

L'adjudicatària ha de presentar, d'acord amb la clàusula 23 del PCAP, la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre adjudicatàries i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'IMSS a l'adjudicatària.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

### **Foment de la multiculturalitat i de la contractació laboral diversa**

Atesa la composició de les persones usuàries del servei, i en particular el fet que el percentatge de persones d'origen estranger ateses supera el 25%, resulta pertinent aplicar els criteris establerts per la instrucció de la Comissió de Govern de 19 de maig de 2022, sobre el foment de la contractació laboral diversa en els serveis d'atenció a les persones. Aquesta instrucció estableix que, en aquells serveis en què la proporció de persones ateses d'origen estranger sigui significativa, cal vetllar perquè els equips professionals reflecteixin aquesta diversitat i garanteixin una millor adequació sociocultural en la prestació del servei.

Per aquest motiu, s'ha previst la incorporació d'una clàusula social (4.1.1.8) als plecs del contracte (PPTP), amb l'objectiu de promoure la contractació de persones amb nacionalitat estrangera o trajectòria migratòria, sempre que compleixin els requisits tècnics i professionals exigits. Aquesta mesura no només contribueix a una atenció més propera i culturalment competent, sinó que també afavoreix la igualtat d'oportunitats i la inclusió laboral en un àmbit especialment sensible com és l'atenció social directa.



L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment d'aquesta condició mitjançant la documentació laboral o d'identificació pertinent, que s'incorporarà a les memòries de seguiment periòdic del servei.

L'incompliment d'aquesta condició especial podrà donar lloc a les penalitzacions corresponents, d'acord amb allò establert en el plec de clàusules administratives i en la normativa de contractació pública.

#### **14. Abonaments a l'adjudicatària**

L'adjudicatària haurà de presentar mensualment la factura corresponent a les prestacions efectivament executades durant el període de referència. Aquesta factura haurà de ser tramesa mitjançant els canals electrònics habilitats.

Un cop rebuda la factura, aquesta serà revisada i conformada en el termini màxim de deu (10) dies hàbils. En cas que es detectin discrepàncies o mancances, la factura serà retornada a l'adjudicatària perquè, en un termini màxim de deu (10) dies naturals a comptar des de l'endemà de la seva recepció, procedeixi a formular les observacions corresponents o a presentar una nova factura amb les esmenes requerides.

En cas que les unitats de servei executades siguin inferiors a les unitats previstes inicialment en el projecte tècnic o en l'oferta adjudicada, l'Institut Municipal de Serveis Socials (IMSS) no estarà obligat a exhaurir l'import total adjudicat. El pagament es realitzarà exclusivament en funció dels preus unitaris establerts al contracte i de les unitats efectivament prestades, d'acord amb la Disposició Addicional Trenta-tresena de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i amb el preu d'adjudicació del preu unitari.

S'opta per un sistema de pagament basat en el cost real facturat pels establiments d'allotjament (hotels, hostals, pensions, apartaments i habitatges d'ús turístic), sobre el qual l'adjudicatària aplicarà el 8% del factor de gestió de servei (2,5 corresponent al cost de gestió més 5,5% corresponent al benefici industrial) o el que resulti d'aplicació un cop formalitzat el contracte a partir de l'oferta econòmica presentada per l'adjudicatària.

L'adjudicatària es compromet expressament a no aplicar ni percebre cap tipus de comissió addicional pels serveis contractats amb els establiments col·laboradors.

La facturació neta es definirà com l'import realment facturat pels establiments, un cop descomptades les comissions deduïbles, impostos i taxes que no formin part del servei efectiu prestat.

El càlcul de la factura mensual s'estructurarà de la següent manera:

- Cost real de l'allotjament: import facturat per l'establiment × nombre de pernoctacions o serveis.
- Cost de servei de gestió: aplicació del 2,5% sobre el cost de serveis bàsics i complementaris en concepte de despesa de gestió, i 5,5% sobre el cost real + cost de gestió en concepte de benefici industrial.
- IVA aplicable: 10% sobre els serveis bàsics i complementaris i l'IVA aplicable 21% sobre el cost de gestió i benefici industrial.
- Total factura: suma dels tres conceptes anteriors (cost real allotjament + cost de servei de gestió (2,5% despesa de gestió cost serveis bàsics i complementaris + 5,5% benefici industrial) + l'IVA aplicable (10% i 21%).

L'IMSS podrà requerir en qualsevol moment la presentació dels justificants originals de pagament als establiments, així com qualsevol altra documentació acreditativa necessària per garantir la transparència i el



control de la despesa pública.

La factura haurà de presentar-se amb un desglossament individualitzat per estada i haurà de contenir, com a mínim:

- Codi de contracte i número d'expedient.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- CODI DIR3: LA0007817.
- Indicació del mes del servei prestat que es factura.
- Denominació i NIF de l'establiment.
- Nom i cognoms de la persona allotjada (titular), composició de la unitat familiar, número expedient SIAS, dates d'entrada i sortida de l'allotjament.
- Import facturat per nit per l'establiment.
- Import facturat per serveis complementaris o extres.
- Total facturat per l'establiment (base + IVA).
- Aplicació del màxim del 8% de gestió (2,5% sobre el cost de serveis bàsics i complementaris en concepte de despesa de gestió i 5,5% sobre el cost anterior en concepte de benefici industrial).
- Total final de la factura.

#### **15. -Modificacions del contracte**

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte l'òrgan de contractació el podrà modificar davant un possible increment de les necessitats d'allotjament que superin l'import previst en aquest contracte.

Donat que en el present servei no és possible establir fàcilment límits al creixement de la despesa quan es donen algunes situacions de creixement de la demanda, tant en cicles temporals curts (cas d'onades de fred perllongades en que persones que viuen al carrer són allotjades en aquests tipus d'establiments) així com llargs (cas d'empitjorament de l'economia que origina més desnonaments), es preveu la possibilitat de modificar el contracte durant la seva vigència per un import màxim del 20 % del preu inicial, si es dona un increment de la despesa, sempre i quan sigui superior al 2% durant un període mínim de 3 mesos.

La modificació no podrà suposar en cap cas l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. Així mateix es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau del redactor de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

#### **16. Revisió de preus.**

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

#### **17. Subcontractació.**

En el present contracte resta prohibida la subcontractació dels tràmits d'intermediació, en relació a la provisió



d'establiments d'allotjament, doncs es tracta de la prestació principal del contracte. Si que es podrà subcontractar el seguiment social de les persones usuàries en tractar-se d'una prestació accessòria a la principal.

### **18. Cessió del contracte.**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

### **19. Subrogació**

Cal fer constar que aquest contracte té dos convenis col·lectius de treball d'aplicació als diferents rols professionals per aquest fet cal fer la següent distinció:

1. Referent als perfils subjectes al conveni col·lectiu del sector d'indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya, no serà aplicable la subrogació del personal en virtut de la disposició continguda a l'article 51.1 del mencionat conveni en el sentit que en aquest s'indica el següent:

En cap cas s'aplicarà aquesta subrogació a l'activitat d'allotjament i hostatge, ni a l'activitat de serveis de restauració en establiments dedicats a l'allotjament i hostatge, ni com a empresa principal o client, ni com a empresa cedent o cessionària, de manera que les empreses d'aquest subsector d'activitat es regiran, exclusivament en aquesta matèria, pel que disposa l'Estatut dels treballadors i altres normes legals d'aplicació.

2. Tanmateix, en el cas del perfil del tècnic social, subjecte al conveni d'Acció Social, que cal adscriure al contracte, sí que és necessari que es subrogui.

Per tot l'exposat la subrogació de la persona i, d'acord amb la previsió de l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), en aquest contracte procedeix la subrogació de conformitat amb l'establert a l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors, o per estar aquesta obligació establerta al conveni col·lectiu d'aplicació s'inclou com a annex al PCAP a efectes informatius i de conformitat amb el que preveu l'esmentat article 130 de la LCSP, la relació de la persona treballadora que en l'actualitat presten aquest servei facilitada per l'adjudicatària actual del contracte, amb indicació de la categoria professional, el tipus de contracte, l'antiguitat, la jornada, el salari brut anual de cadascuna d'elles, el número d'homes, el número de dones i el total de persones treballadores facilitades per l'actual adjudicatària AVORIS RETAIL DIVISION SL, amb NIF B07012107.

### **20. Règim específic de penalitats**

D'acord amb el previst a l'article 192.1 LCSP, les quanties de les penalitats imposades no podran ser cada una d'elles superiors al 10% del preu total del contracte, IVA exclòs, ni el total de totes elles superar el 50% del preu total del contracte. S'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- No garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tindrà accés en ocasió de l'execució del contracte, o no evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, o no garantir l'estricta compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.



- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori vers l'usuari o usuària, els seus familiars i/o cuidadors.
- Gestionar l'allotjament de les persones usuàries del servei en establiments que no comptin amb la corresponent llicència d'activitat regulada vigent.
- Falsejar dades. Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP.
- L'incompliment del compromís adquirit per l'adjudicatària en relació a l'oferta presentada.

#### b) Incompliments greus

- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei que no constitueixi infracció molt greu.
- Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota persona que reuneixi els requisits inclosos en el plec de prescripcions tècniques.
- Representar el servei de manera externa, fent-ho a títol individual i sense autorització prèvia de l'IMSS. La representació externa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, persones, etc., públiques i privades, com amb els mitjans de comunicació, correspon a l'IMSS. En cas que la premsa vulgui entrevistar o gravar a les persones usuàries municipals dels hostals i pensions, serà necessari demanar una autorització prèvia a la direcció responsable corresponent.
- Fer un ús no autoritzat per l'IMSS, de la documentació (escrita o efectuada per qualsevol altre mitjà: audiovisual, entre d'altres) derivada de la relació amb les persones usuaris i/o les usuàries, a la prestació del servei, o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari o destinatària individual o col·lectiu, públic o privat, que l'empresa adjudicatària elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei i es derivi de la gestió tècnica del contracte.
- L'incompliment de les condicions d'execució especificades explícitament en el PPTP.

#### c) Incompliments lleus

- No aportar la documentació tècnica en els terminis establerts en els plecs, sense causa justificada.
- La lleugera incorrecció amb els/les usuaris/usuàries.
- No comunicar immediatament, durant el dia en què es produeix, les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.

#### Imposició de penalitats:

- Faltes molt greus: multa de fins a 30.000 euros.
- Faltes greus: multa de fins a 15.000 euros.
- Faltes lleus: multa de fins a 7.500 euros.

A banda d'aquestes, s'estableixen les següents penalitats per l'incompliment dels estàndards de qualitat exigits, que s'aplicaran d'acord amb el procediment administratiu corresponent.

A partir de l'hora màxima establerta a la clàusula 5.1.1. del PPTP i depenent de la necessitat d'ocupació es deduirà el % de la taula següent, i la penalitat es facturarà mitjançant l'aplicació del % esmentat sobre l'import corresponent a la primera estada coberta per a la persona que no s'ha pogut reservar allotjament amb el temps màxim establert.

En funció del nombre de persones a allotjar	Termini màxim de resposta	Penalitat
Fins a 10 persones	2 hores	-50%
A partir d'11 persones i fins a 40 persones	4 hores	-40%
A partir de 41 persones	8 hores	-30%

En la tramitació de l'expedient de sancions i penalitats, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

### **Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions**

L'import de les penalitzacions i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'IMSS podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcial, en compensació de deutes de l'adjudicatària, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

### **21. Mesa de contractació**

L'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de Contractació que serà la competent per a examinar i valorar les proposicions, proposar l'exclusió en cas que sigui procedent, i realitzar una proposta d'adjudicació.

Formaran part de la Mesa de Contractació com a vocals:

El Coordinador de l'Equip d'Emergència d'Habitatge, Sr. Juan José González Modrego	La Cap Territorial de Serveis d'Urgència i Emergència, Sra. Mercedes Cuesta Roca
La Directora de serveis d'Urgència i Emergència Social i d'Habitatge, Sra. Montserrat Rovira Jarque	La Cap Territorial de serveis d'Urgència i Emergència, Sra. Juana Soriano Relaño.

### **22. Responsable del contracte**

Es designa a la Direcció d'Urgències i Emergències Socials i d'Habitatge de l'IMSS com a unitat que coordinarà la gestió del servei entre les diverses direccions i departaments de l'IMSS i l'adjudicatària, així com la unitat responsable del seguiment de l'execució del contracte.



Dins d'aquesta direcció, i al marge de la responsabilitat de cada professional dels serveis referents o prescriptors sobre el seguiment social de les persones usuàries es designa com a Responsable del contracte, en el sentit de l'article 62 de la LCSP, el Sr. Juan José González Modrego, coordinador de l'Equip d'Emergència d'habitatge de la Direcció de serveis d'Urgències i Emergències Socials i d'Habitatge) que realitzarà el seguiment de la seva execució.

### **23. Obligacions de l'adjudicatària. Obligacions essencials del contracte:**

L'adjudicatària quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat. També tindrà caràcter d'obligació essencial l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta i en les seves condicions.

El compliment de les condicions especials d'execució, quan així s'hagi indicat, tindrà el caràcter d'obligació essencial. També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

#### **Obligacions de l'adjudicatària:**

1. L'adjudicatària haurà de portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència i assumir, a més de les obligacions de caràcter general previstes en les lleis i els reglaments d'aplicació i les derivades del PPTP i del PCAP, les següents: L'adjudicatària haurà de disposar de connexió permanent amb l'IMSS mitjançant correu electrònic, telèfon fix i telèfon mòbil. Presentar a l'inici de l'activitat i altrament quan li sigui sol·licitada des de l'IMSS, un llistat de la plantilla de personal contractat desagregada per sexe, amb les dades de categoria, modalitat de contractació, dedicació setmanal, organització diària del servei, entre d'altres, en la forma que proposi l'IMSS. El personal haurà de tenir per a l'execució del contracte la titulació requerida al PPTP, necessària per desenvolupar les seves funcions.
2. L'adjudicatària comunicarà d'immediat a l'IMSS, qualsevol variació en els llocs de treball i facilitarà la documentació completa acreditativa que correspongui a la modificació i haurà de substituir a cada una de les persones contractades de manera immediata en cas de baixa laboral. S'acreditarà aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable d'acompliment d'aquesta obligació i l'aportació de les titulacions de les persones adscrites al servei, així com de les suplents. A més, caldrà enviar una relació mensual en la qual es detallaran les persones adscrites inicialment al servei que han estat substituïdes per malaltia i les persones que han substituït cadascuna de les absències. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMSS qualsevol substitució o modificació de les persones que presten el servei, especialment de la direcció de l'equipament. L'adjudicatària s'encarregarà de que el seu personal tingui la formació necessària per a desenvolupar el servei.
3. Aportar semestralment un certificat de la Seguretat Social d'estar al corrent de les obligacions amb aquesta entitat. En cas d'observar incidències, l'IMSS podrà sol·licitar qualsevol altra documentació complementària que cregui convenient.
4. L'adjudicatària, un cop transcorregut el primer semestre des de l'inici d'execució del contracte, haurà d'aportar:
  - Una revisió limitada de la gestió del servei (d'acord amb la normativa ISRE 2400). El document de



revisió limitada haurà de contenir com a mínim els següents apartats: antecedents i objecte, **programa de treball**, detall de la documentació revisada, detall del treball realitzat i conclusions, aportant a més el compte de pèrdues i guanys, el balanç de situació, la memòria i també el balanç de sumes i saldos.

**El programa de treball** consistirà en els següents punts de revisió:

- Obtenir i revisar el compte d'exploració associat al servei/contracte
  - El període objecte de la revisió. Tipologia de despeses imputades al servei, aportant desglossament de la comptabilitat analítica adequada i suficient per identificar (de forma clara i separada dins dels estats financers i documents comptables globals de la delegació/empresa) quins són els costos detallats i imputables al servei/contracte objecte de la revisió en qüestió.
  - L'empresa adjudicatària haurà de presentar, un cop transcorregut un any des de l'inici del servei i dins el termini establert per l'IMSS, i dins un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des del requeriment formal per part de l'òrgan gestor, l'escandall real de costos del servei efectivament prestat, d'acord amb el model normalitzat facilitat per l'òrgan gestor. Aquest escandall haurà d'incloure el desglossament i la justificació documental de totes les partides, i permetrà la comparació amb l'escandall previst en la memòria justificativa del contracte.
  - Verificar **els ingressos** d'exploració associats al servei.
  - Sobre les **despeses de personal**: identificar tot el personal assignat al servei de forma mensual i revisar les nòmines i despeses de seguretat social dels treballadors i treballadores.
  - Sobre les **despeses de compres/serveis externs** imputades al servei, verificar que estan incloses en el compte de resultats del servei (revisió documental associat a les mateixes, percentatges d'imputació, tipologia de la despesa i pagament).
  - Sobre **altres costos directes** imputats al servei, identificar i revisar l'existència de despeses a tall d'exemple, com equipaments informàtics, fotocopiadores, auditories, suports tècnics, manteniments, entre d'altres., així com d'altres serveis professionals imputats al compte d'exploració del servei i altres costos directes.
  - Respecte als **costos indirectes** imputats al servei, verificar que els costos d'estructura i despeses generals estan calculats sota una base raonable de distribució de costos, així com determinar els percentatges aplicats.
  - Finalment, s'haurà especificar de forma clara el benefici industrial resultant d'aquest servei/contracte.
    - Complimentar la informació sobre les despeses realitzades per a cadascuna de les categories descrites en el model de full de càlcul de costos econòmics (Excel) que s'enviarà per correu electrònic a l'adjudicatària als adjudicataris i que haurà de ser retornat a l'IMSS, degudament complimentat.
5. Presentar anualment un informe detallat de les mesures de conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal aplicades en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte, que inclogui també les reivindicacions per aquestes plantejades.



6. Presentar anualment un informe que reculli el clima laboral entre les persones ocupades en l'execució del contracte. Presentar durant el primer mes posterior al de l'any d'execució del contracte la memòria de funcionament de l'any anterior, així com tota aquella documentació sobre l'establiment, que li sigui requerida.
7. L'adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar a les persones usuàries, per qualsevol causa en el centre, en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals, i hauran de procedir, quan s'escaigui, a la corresponent indemnització. Així mateix, l'adjudicatària està obligada a indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'IMSS.
8. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència del contracte per al supòsit de robatori per al contingut dels espais comuns i dels espais professionals i d'accident de les persones usuàries i del personal per una cobertura no inferior als 150.000 euros/víctima i de 600.000 euros/sinistre, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, si així se li requereix.
9. Informar immediatament al responsable municipal del contracte de la no prestació del servei a les persones usuàries, així com de qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei.
10. L'adjudicatària es compromet a acceptar les ordres que dicti l'IMSS per a la identificació i control del personal designat per l'adjudicatària per a la prestació del servei a la persona usuària.
11. Qualsevol nou establiment proposat per l'adjudicatària haurà de ser validat prèviament per l'IMSS (Direcció de serveis d'Urgència i d'Emergències Socials i d'Habitatge) abans de la seva incorporació al servei, amb l'objectiu de verificar el compliment de les condicions de qualitat i preus màxims.
12. Informar dels canvis que es produeixin en la situació i en l'estat de la persona usuària que afectin a l'atenció de les seves necessitats. Tractar amb correcció a totes les persones usuàries, sent responsable de qualsevol conducta incorrecta per part del personal de l'adjudicatària.
13. Resta prohibit que cap treballador/a de l'adjudicatària rebi de les persones usuàries qualsevol tipus de gratificació, donació o contraprestació econòmica. L'adjudicatària haurà de garantir un sistema àgil de comunicació entre els diferents professionals a fi que es pugui informar amb la major brevetat possible de qualsevol incidència que succeeixi en la prestació del servei.
14. Aportar l'informe justificatiu d'acompliment de les obligacions establertes a la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i la normativa que la desenvolupi.
15. Donar resposta al 100% de les queixes i suggeriments fetes per les persones usuàries del servei en un temps no superior a 7 dies naturals des de la seva interposició.
16. Entregar l'informe mensual d'activitat i d'indicadors, com a màxim, fins al 5è dia hàbil del mes següent (preferentment per correu electrònic).

17. Entregar l'informe setmanal d'incidències de qualitat (dilluns) i l'informe setmanal de no pernoctes (dijous).
18. Presentació de la documentació acreditativa de manera semestral de l'estat de les llicències d'ús i normativa dels establiments en actiu, com a màxim, fins al 10è dia hàbil del mes de juny i desembre.
19. L'adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui ocasionar, per qualsevol causa, en l'equipament, punt de prestació del servei (en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals), i hauran de procedir a l'acompliment d'allò disposat en les normes vigents sota la seva responsabilitat i sense que aquesta repercuteixi en cap cas en l'IMSS.
20. Igualment seran responsables de les sostraccions de qualsevol material, valors o efectes, denunciats davant l'autoritat competent per la persona afectada. L'adjudicatària garantirà la defensa jurídica dels seus/de les seves treballadors/es contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se, en cas de provar-se els fets denunciats.
21. L'adjudicatària es compromet a informar sobre les persones contractades en relació a les clàusules de persones amb discapacitat i clàusules socials, si és el cas.
22. Comunicar per escrit a l'IMSS el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5 % del preu del contracte.
23. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'adjudicatària pel que fa allò establert al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seva Inclusió Social, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació amb les empreses d'economia social, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
24. Garantir la defensa jurídica de les persones treballadores de l'adjudicatària contra les denúncies que es produeixin per fets relacionats amb les funcions de treball a desenvolupar, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se en cas de provar-se els fets denunciats. Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.
25. Fer constar el logotip de l'IMSS i de l'Ajuntament de Barcelona en totes les actuacions derivades de l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la normativa gràfica municipal i l'aprovació del Departament de Comunicació de l'IMSS.
26. Admetre qualsevol persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament en la utilització dels serveis. L'adjudicatària i el personal al seu càrrec hauran de tractar amb correcció a les persones usuàries del servei, respectant els seus drets fonamentals i aquells que, com a usuaris/es dels serveis socials bàsics, els són reconeguts per la Llei de Serveis Socials. En general, hauran de realitzar les seves funcions d'acord amb els principis d'ètica i responsabilitat.



27. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
28. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'adjudicatària tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
29. Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

#### **24. Finalització del contracte i traspàs.**

En finalitzar la vigència del present contracte, i si és el cas, la seva pròrroga i sempre quan es convoqui un nou procediment de licitació pel mateix objecte que el present contracte, en cas que el servei sigui adjudicat a una adjudicatària diferent de la sortint, aquesta estarà obligada a col·laborar activament en el traspàs d'informació, coneixement i mitjans necessaris per garantir la continuïtat del servei sense interrupcions ni afectacions negatives per a les persones usuàries.

El traspàs s'iniciarà com a mínim quinze (15) dies naturals abans de l'inici efectiu del nou contracte i haurà de concloure, com a màxim, el dia anterior a l'inici del mateix. En aquest període, l'adjudicatària sortint facilitarà a la nova adjudicatària el següent:

- La informació sobre el funcionament i organització dels centres o dispositius d'allotjament.
- L'estat i característiques de les persones usuàries acollides, amb el degut compliment de la normativa de protecció de dades.
- L'inventari actualitzat de béns, equipaments i recursos adscrits al servei.
- Els protocols i circuits interns establerts amb els serveis de referència i altres actors implicats.
- Els calendaris i torns del personal, en cas que aquest pugui ser subrogat o reincorporat.
- L'accés i instruccions sobre les eines informàtiques o aplicacions utilitzades per la gestió del servei, si escau.

La Direcció d'Urgències i Emergències Socials i d'Habitatge de l'IMSS coordinarà i supervisarà tot el procés de traspàs, podent convocar reunions conjuntes, sol·licitar documentació específica i establir el calendari de sessions informatives i visites presencials als centres.

Totes les actuacions del traspàs hauran de quedar documentades en una acta de traspàs signada per ambdues parts l'adjudicatària entrant i l'adjudicatària sortint i validada per la Direcció d'Urgències i Emergències Socials i d'Habitatge de l'IMSS, abans de l'inici de la nova prestació.



## **25. Obligacions de l'IMSS**

L'IMSS es compromet a:

1. Garantir l'autonomia de gestió de l'adjudicatària en els marges de les condicions definides en els plecs de la present licitació.
2. Designar el responsable municipal del contracte per a la coordinació i el seguiment de la relació contractual.
3. Subministrar a l'adjudicatària tota la informació disponible sobre el servei que sigui necessària per garantir la correcta realització de les funcions encarregades.
4. Realitzar els acords amb els serveis residents i els satèl·lits per tal que les accions es puguin portar a terme correctament.

## **26. Protecció dades.**

Les dades objecte de tractament s'inclouen en les tipologies següents:

### Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)

**Dades especialment protegides:** ideologia, afiliació sindical, religió, creences, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats...), vida sexual, violència de gènere, dades genètiques, dades biomètriques identificadores.

### Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)

**Infraccions:** penals, administratives.

**Perfil:** conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.

### Altres dades (nivell baix)

**Identificadores:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.

**Personals:** estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.

**Socials:** allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.

**Professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.

**Treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.

**Comercial:** activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.

**Econòmic-financeres:** ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.

**Transaccions:** bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.

**Infraccions:** administratives

L'adjudicatària haurà de fer signar a les persones ateses el consentiment per tal que les seves dades siguin tractades d'acord amb model de l'annex 6 del PPPT.

## 27. Proposta

Per tot això, ES SOLICITA que s'iniciïn els tràmits per a la contractació del SERVEI DE GESTIÓ DE L'ALLOTJAMENT TEMPORAL URGENT PER A PERSONES I FAMÍLIES EN HOSTALS, PENSIONS I PISOS D'ESTADA TEMPORAL A BARCELONA I PART DE LA SEVA ÀREA METROPOLITANA de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona, per un import total de licitació de 68.438.440,17 euros, IVA inclòs, a càrrec del pressupost de l'IMSS dels anys 2025, 2026 i 2027 i condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en les dues últimes anualitats.

Any	Dies	C. Orgànic	C. Econòmic	Programa	Import net Serveis Bàsics i Complementaris	Import IVA (10%) Serv. Bàsics i Complementaris	Cost de gestió (2,5%)	Benefici industrial (5,5%)	Import IVA (21%) Cost de gestió i benefici industrial	Import total
2025	108	0105	22615	23180	8.448.431,67 €	844.843,16 €	211.210,79 €	476.280,33 €	144.373,13 €	10.125.139,08 €
2026	365	0105	22615	23180	28.552.570,00 €	2.855.257,00 €	713.814,25 €	1.609.651,13 €	487.927,72 €	34.219.220,10 €
2027	257	0105	22615	23180	20.104.138,33 €	2.010.413,83 €	502.603,45 €	1.133.370,79 €	343.554,59 €	24.094.080,99 €
					<b>57.105.140,00 €</b>	<b>5.710.513,99 €</b>	<b>1.427.628,49 €</b>	<b>3.219.302,25 €</b>	<b>975.855,44 €</b>	<b>68.438.440,17 €</b>

Barcelona, a la data de signatura

Sr. Juan José González Modrego

*Coordinació Equip d'Emergències d'Habitatge.*

**Direcció de Serveis d'Urgències i Emergències Socials i d'Habitatge**

Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona

Ajuntament de Barcelona