



# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) QUE REGEIX L'ACORD MARC DE SELECCIÓ D'EMPRESES PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER AL DISSENY, CONCEPTUALITZACIÓ I EXECUCIÓ DE PROJECTES DE BARCELONA ACTIVA

## **CLÀUSULA 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**

A.- VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC: 2.380.165,28€ (IVA no inclòs), calculat en base a una anualitat de 495.867,77€ per dos anys de durada inicial de l'acord marc i dos anys de possible pròrroga, a més d'una modificació màxima del 20%.

A través d'aquest procediment, BARCELONA ACTIVA SAU SPM seleccionarà a un màxim de cinc (5) empreses que, complint amb els requisits establerts en aquest procediment, puguin realitzar els serveis corresponents en les condicions previstes en aquest PCAP i en el PPT.

B.- DURADA DE L'ACORD MARC I PRÒRROGA:

- Durada inicial: Dos (2) anys.
- Pròrroga: Es preveu la possibilitat de prorrogar l'acord marc per un màxim de dos (2) anys addicionals.

C.- CODI CPV : 79400000-8 Serveis de consultoria comercial i de gestió i serveis afins.

D.- LLOC D'EXECUCIÓ: Barcelona.

E.- GARANTIA PROVISIONAL: No s'exigeix.

F.- GARANTIA DEFINITIVA: No s'exigeix per a l'acord marc. Sí s'exigeix pels contractes basats en l'acord marc (5% de l'import d'adjudicació de cada contracte basat).

G.- TERMINI DE GARANTIA DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC: 1 mes a comptar des de la recepció definitiva de la prestació objecte del contracte basat.

H.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS: No.

I.- REVISIÓ DE PREUS: No s'estableix revisió de preus.

J.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Veure condicions d'aquest Plec.

K.- ASSEGURANCES: Assegurança de responsabilitat segons s'estableix al Plec.

L.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Presentació electrònica.

Data i límit: indicat en l'anunci de licitació.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en aquest Plec.

M.- OBERTURA ELECTRÒNICA DELS SOBRES B i C QUE CONTENEN LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR I LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

En les dates indicades en l'espai de l'anunci al Perfil de Contractant.



N.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Segons el previst al present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

O.- DESPESES DE PUBLICITAT: No aplica.

P.- MODIFICACIONS: L'acord marc es podrà modificar en aplicació de les circumstàncies legalment establertes i allò previst en aquest Plec.

Q.- DIVISIÓ EN LOTS: No. D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

R.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar a l'apartat destinat a l'efecte a l'espai de l'anunci al Perfil de Contractant com a molt tard 7 dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Les respostes a les preguntes rebudes es publicaran al Perfil de Contractant i tindran caràcter vinculant.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació d'aquest procediment serà publicada al Perfil de Contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el Perfil de Contractant de BARCELONA ACTIVA per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

S.- SUBCONTRACTACIÓ: Sí, segons condicions del Plec.

## **CLÀUSULA 2.- OBJECTE, FINALITATS DE L'ACORD MARC I RÈGIM JURÍDIC**

2.1. L'objecte d'aquest Plec és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació per part de BARCELONA ACTIVA SAU SPM de l'acord marc per a la selecció de proveïdors per a l'assistència tècnica per al disseny, conceptualització i execució de projectes de BARCELONA ACTIVA.

L'abast dels contractes basats poden contemplar qualsevol aspecte i fase del cicle de vida del projecte, des de la conceptualització i disseny fins a l'execució i comunicació dels projectes.

A través d'aquest procediment, BARCELONA ACTIVA seleccionarà a aquelles empreses/empresaris que complint amb els requisits establerts en aquest procediment puguin prestar els serveis esmentats.

De conformitat amb el Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, en l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Compliment de l'oferta presentada en tots els seus termes i l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Comunicació inclusiva.
- Pagament del preu a les empreses subcontractistes.
- Manteniment durant la vigència del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte.
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb diversitat funcional en la plantilla de l'empresa.

2.2. L'objecte d'aquesta licitació es l'adjudicació, per part de BARCELONA ACTIVA, d'un acord marc per a la posterior contractació dels serveis esmentats, de conformitat amb l'establert en aquest Plec, al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, PPT) i als contractes basats en l'acord marc.

BARCELONA ACTIVA contractarà els serveis que siguin necessaris, essent el valor estimat previst un import global i màxim, però en cap cas un import obligat a consumir per BARCELONA ACTIVA.



2.3. Les empreses seleccionades hauran de tenir capacitat suficient per poder atendre les prestacions que es deriven d'aquesta licitació i, en aquest sentit, disposar dels mitjans adequats i suficients per poder cobrir cadascuna de les necessitats de BARCELONA ACTIVA per a l'execució de cada contracte basat en l'acord marc. .

2.4. Es seleccionarà un nombre màxim de cinc (5) empreses.

2.5. Per l'execució d'aquests treballs, les condicions d'execució es concretaran de conformitat al que s'estableix en aquest Plec, al PPT i als contractes basats.

Barcelona Activa no assegura l'adjudicació d'un determinat número de contractes basats. En el cas de què així ho necessiti, Barcelona Activa podrà adjudicar la prestació de determinats serveis als proveïdors que hagin estat seleccionats. La participació en aquest procediment i l'adjudicació de l'acord marc no assegura ni garanteix a favor d'aquell proveïdor seleccionat la subscripció de cap contracte basat al seu favor, sense que aquest fet li doni dret a ser indemnitzat, compensat o rescabalat. Per tant, la no adjudicació de cap contracte basat no donarà dret a cap empresa que hagi estat seleccionada a ser compensada, rescabalada o indemnitzada.

2.6. El destinatari dels serveis objecte d'aquest acord marc és la pròpia Barcelona Activa, que els encarregarà, quan els requereixi, a alguna de les empreses seleccionades de conformitat amb el procediment que s'estableix en aquest Plec.

Barcelona Activa adjudicarà els contractes basats seguint el procediment establert en aquest Plec.

2.7. L'acord marc té les finalitats següents:

- Determinar els serveis que podrà contractar Barcelona Activa a l'empara d'aquest acord marc.
- Seleccionar a un màxim d'empreses que podran realitzar els serveis objecte d'aquest acord marc.
- Fixar les condicions tècniques mínimes i les condicions econòmiques relatives a les empreses adjudicatàries que realitzaran les prestacions que són objecte d'aquest acord marc.
- Fixar les condicions generals d'adjudicació i execució dels posteriors contractes de serveis a través de la contractació basada en aquest acord marc.

2.8. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut d'aquest Plec i de la totalitat de la documentació que conforma aquesta licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement d'aquesta documentació en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

2.9 La interpretació de l'acord marc i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de Clàusules Particulars i les prescripcions tècniques.

En el supòsit que aquest Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

2.10. Barcelona Activa està subjecta a les disposicions del Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I de l'LCSP.

També li són d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial del contracte que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Conseqüentment, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals –segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de



blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

2.11. L'acord marc que es formalitzi té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

2.12. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i/o modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció d'aquest contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

**CLÀUSULA 3.- VALOR MÀXIM ESTIMAT DE L'ACORD MARC**

3.1. El valor màxim estimat de l'acord marc, de conformitat amb els criteris establerts a l'article 101 de la LCSP, s'ha calculat de forma estimativa tenint en compte la despesa que potencialment es podria generar durant tota la possible durada de l'acord marc, tenint en compte el total de contractes previstos durant la seva vigència, incloent-hi qualsevol forma d'opció eventual, modificacions i possibles pròrrogues.

Per tant, aquest valor màxim estimat té caràcter purament orientador i no vinculant, no suposant, en cap cas, una obligació de despesa per Barcelona Activa o que aquesta quedi obligada a demandar una determinada quantia de serveis, atès que es determinarà en funció dels contractes basats en aquest acord marc que realment es duguin a terme. Únicament generaran obligació de pagament els treballs efectivament realitzats pels adjudicataris en els contractes basats.

Seguint aquests criteris, el valor màxim estimat de l'acord marc que es fixa per tota la seva durada, incloent-hi la o les possible/s pròrroga/gues és el que consta expressat a la clàusula 1 d'aquest Plec, import que no inclou l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

3.2. En aquest Acord Marc s'estableixen els següents preus unitaris màxims aplicables:

Perfil	Preu/hora (sense IVA)
Director/a de Projecte	120,00€/h
Cap de Projecte	90,00€/h
Consultor/a sènior	72,00€/h
Consultor/a júnior	53,82€/h

El pressupost base dels preus unitaris màxims es desglossa de la manera següent <sup>1</sup>:

El cost per hora de consultoria es desglossa de la manera següent:											
COSTOS DIRECTES							COSTOS INDIRECTES				COST TOTAL/HORA
Categoria professional	Retribució salarial (*)	Diferència de costos salarials entre els previstos al conveni i els reals de	costos SS	Jornada laboral anual	Cost directe /hora	Hores necessàries per hora treballada	Despeses materials i altres logístics	Despeses generals estructura	Benefici industrial	Cost indirecte /hora	

<sup>1</sup> **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries primeres, mà d'obra directa.

**Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): mà d'obra indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



		mercat (**) (***)				(1,5h/1h )						
Director/a projecte	28.145,93 €	41.854,07 €	23.800,00 €	1764	53,17 €	79,76 €	24,29 €	3,99 €	11,96 €	40,24 €	<b>120,00 €</b>	
Cap de Projecte	28.145,93 €	31.854,07 €	20.400,00 €	1764	45,58 €	68,37 €	7,96 €	3,42 €	10,26 €	21,63 €	<b>90,00 €</b>	
Consultor sènior	26.805,65	23.194,35	17.000,00 €	1764	37,98 €	56,97 €	3,63 €	2,85 €	8,55 €	15,02 €	<b>72,00 €</b>	
Consultor júnior	26.805,65	10.694,35	12.750,00 €	1764	28,49 €	42,73 €	2,54 €	2,14 €	6,41 €	11,09 €	<b>53,82 €</b>	
(*) Conveni de referència: Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya: taula salarial per l'any 2021. (**) Calculat segons informe de la consultora Hays sobre mercat laboral 2022 (***) Considerat plus d'idiomes del conveni												

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats.

Els licitadors presentaran una oferta de preus unitaris a la baixa a aplicar respecte als preus unitaris màxims. Els preus unitaris oferts pels adjudicataris de l'acord marc s'utilitzaran per obtenir els preus unitaris màxims de sortida en aquells contractes basats en què Barcelona Activa consideri oportú sol·licitar oferta econòmica en concepte de preu/hora, el qual s'obtindrà de la mitjana de les ofertes presentades per les empreses seleccionades en l'acord marc. En els altres casos, els preus unitaris oferts seran els aplicables en els contractes basats.

No obstant el llistat de preus anteriors, Barcelona Activa podrà convocar procediments de contractació basada en què la proposta econòmica a oferir per les empreses convidades correspongui a un preu tancat per projecte o una oferta que tingui en compte tots dos criteris. Així, l'acord marca és a preus unitaris i els contractes basats podran ser amb preus unitaris, mixtos o a tant alçat, però d'acord sempre amb els preus unitaris oferts.

En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos a tots els efectes els tributs de qualsevol mena que gravin el servei a efectuar, exceptuant l'IVA.

L'adjudicatari d'un contracte basat tindrà dret a percebre les quantitats corresponents als treballs realment executats, de conformitat a la seva oferta i en la forma prevista en el corresponent contracte i que hagin estat sol·licitats per Barcelona Activa.

Els preus unitaris adjudicats així com el preu del contracte basat no serà objecte de revisió.

3.3. L'adjudicació dels contractes basats queda condicionada a la confirmació de l'existència de dotació econòmica pertinent, sense que l'adjudicatari pugui reclamar cap indemnització al respecte.

3.4. En els contractes basats en aquest acord marc es determinarà el preu del servei en funció de l'oferta del proveïdor i la dels concrets serveis a realitzar i efectivament prestats.

#### **CLÀUSULA 4.- DURADA DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

##### DURADA DE L'ACORD MARC

L'acord marc tindrà una durada inicial de dos (2) anys a comptar des de la data de la seva formalització.

L'acord marc es podrà prorrogar, per acord exprés de Barcelona Activa, per un període màxim de dos (2) anys. La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació de Barcelona Activa i serà obligatòria pels adjudicataris. Amb aquesta finalitat, Barcelona Activa comunicarà a les empreses la pròrroga de l'acord marc amb dos (2) mesos d'antelació a la data de finalització del termini inicial de vigència de l'acord marc. La pròrroga es comunicarà per Barcelona Activa per escrit i Barcelona Activa podrà demanar a les empreses que acreditin el manteniment dels requisits de capacitat i solvència



requerits en el moment de la licitació. En aquest cas, aquelles empreses que no ho acreditin, no podran beneficiar-se de la pròrroga.

Si l'acord marc no es pogués prorrogar amb alguna de les empreses inicialment integrants de l'acord marc, el mateix seguirà vigent amb la resta de les empreses que formalitzessin la pròrroga.

Malgrat aquesta durada màxima de l'acord marc, aquest s'extingirà i finalitzarà a tots els efectes en el moment en que el que s'esgoti l'import previst com a valor màxim estimat.

La finalització de la vigència de l'acord marc, ja sigui per esgotament de l'import del valor estimat o pel compliment del termini, no impedirà la continuïtat de la vigència dels contractes basats en l'acord marc, sempre i quan aquests contractes basats s'hagin adjudicat abans de l'extinció de l'acord marc.

### DURADA DELS CONTRACTES BASATS

Es podran adjudicar contractes basats en l'acord marc al llarg de tota la vigència del mateix.

La durada dels contractes basats en aquest acord marc serà independent de la durada de l'acord marc i es regirà per allò establert al contracte basat respecte de la seva durada.

Les estipulacions de l'acord marc regiran tots els contractes basats que s'adjudiquin en base a aquest.

### **CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC, DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS, NOMBRE MÀXIM D'EMPRESSES QUE ES PODRAN SELECCIONAR I RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

L'adjudicació de l'acord marc es realitzarà pel procediment obert, de tramitació ordinària (regulació harmonitzada) i d'acord amb el que es disposa en aquest Plec.

NOMBRE MÀXIM D'EMPRESSES QUE ES PODRAN SELECCIONAR PER A L'ACORD MARC: L'adjudicació de l'acord marc es realitzarà, sempre que així pugui ser, al nombre màxim d'empreses indicades en aquest Plec, les quals hagin estat, per ordre, les que presentin les ofertes amb una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació d'aquest Plec.

NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE: La celebració d'aquest acord marc resulta necessària pel compliment i realització de les finalitats de Barcelona Activa. En particular, les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest acord marc són la selecció de proveïdors en diferents àmbits d'activitat integrants de la missió de Barcelona Activa. Aquests serveis es podran contractar a mesura que apareguin les necessitats, garantint la racionalització del procés de contractació i la reducció dels terminis dels processos de contractació de projectes, mitjançant uns comportaments corporatius estandarditzats.

En la memòria justificativa hi figura la justificació de la no divisió en lots així com de la insuficiència de mitjans.

Barcelona Activa, en l'exercici de la seva activitat, necessita dels serveis especificats. Per aquest fet i per tal d'assegurar la prestació de serveis indicada, Barcelona Activa ha de fixar les bases per seleccionar a una sèrie d'empreses expertes en la matèria que puguin prestar aquests serveis.

DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, els interessats podran obtenir la documentació que regeix la present licitació a través del Perfil de Contractant de Barcelona Activa.

El Perfil de Contractant de Barcelona Activa està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la següent pàgina web:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/BCN\\_BASA/customProf](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCN_BASA/customProf)



De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats la informació addicional relativa als plecs i resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre que s'hagi sol·licitat almenys 7 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

**RESPONSABLE DEL CONTRACTE:** Es designa com a responsable de l'acord marc i dels contractes basats a Cristina Gil Adelantado, Directora de Projectes Internacionals de Barcelona Activa, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin i conforme al que es disposa als articles 237 a 246 de l'LCSP.

Les decisions i instruccions que adopti la persona responsable del contracte seran obligatòries pel contractista.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de determinar un interlocutor directe amb el que el responsable del contracte de Barcelona Activa, o la/es persona/es en qui aquest delegui, puguin comentar els aspectes relacionats amb l'execució del contracte.

**ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:** L'òrgan de contractació d'aquest acord marc és el President i el Director General de BARCELONA ACTIVA SAU SPM.

## **CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ**

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) així com al Perfil de Contractant de Barcelona Activa, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. També es publicarà al [Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona](#).

A l'anunci que es publiqui al Perfil de Contractant de Barcelona Activa es farà constar la data d'enviament de l'anunci al DOUE. La publicació al DOUE precedirà qualsevol altra publicació, no obstant, podrà publicar-se l'anunci de licitació al Perfil de Contractant si l'òrgan de contractació no ha rebut cap notificació de la seva publicació a les 48 hores de la confirmació de la recepció de l'anunci enviat.

## **CLÀUSULA 7.- APTITUD PER CONTRACTAR I ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA REQUERIDA**

7.1. Estan capacitades per a contractar amb Barcelona Activa les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 LCSP i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei, i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerta en aquest Plec. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Igualment hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

Mesura social: En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de l'LCSP.

Barcelona Activa pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es



manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legal i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant Barcelona Activa.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

7.2. De conformitat amb l'article 75 de l'LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorri no està incursa en una prohibició de contractar.

Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits al present Plec.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de l'LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de l'LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75.2 de l'LCSP o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) a que es fa referència més endavant i presentar altre DEUC per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, serà necessari que el licitador i aquestes entitats siguin solidàriament responsables de l'execució del contracte i que acreditin individualment la solvència que aporten.

**Mesura social. Informació de la subcontractació en la licitació:**

L'empresa licitadora ha d'informar la part que estima subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització. Si l'empresa licitadora té decidit amb quines empreses pensa executar parts específiques de l'objecte contractual, ha d'identificar-les indicant el nom o denominació social de les empreses, el CIF i la part de l'objecte que realitzarà cada empresa subcontractada.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

7.3. No obstant el que s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació els licitadors que, de forma directa o mitjançant empreses vinculades a ells, haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o els documents preparatoris del contracte, si aquesta participació pogués falsejar la competència o provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de l'LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre A.



7.4. En relació a les persones jurídiques, només podran ser objecte d'adjudicació de contractes les seves prestacions que estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

7.5. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupats un nombre de treballadors amb diversitat funcional no inferior al (2%) dos per cent del total de la plantilla o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

#### 7.6. CONDICIONS MÍNIMES DE SOLVÈNCIA I ACREDITACIÓ DE LA MATEIXA:

Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

##### 7.6.1. Solvència econòmica i financera:

(i) Declaració sobre el volum global de negocis: el licitador haurà d'acreditar que en l'any de major execució dels darrers tres (3) anys, s'ha assolit un valor anual de negocis de com a mínim 495.867,77€.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, per les dipositades al registre oficial al què hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

##### 7.6.2. Solvència tècnica i professional:

(i) El licitador haurà de presentar una declaració amb la relació dels principals serveis d'objecte anàleg als que són objecte de la present licitació executades durant els últims tres (3) anys i acreditar que l'import anual acumulat de les mateixes durant l'any de major execució del període indicat sigui igual o superior a 347.107,44€.

Per acreditar-ho caldrà presentar, a sol·licitud de Barcelona Activa, els certificats de bona execució de serveis d'objecte anàleg als que són objecte de la present licitació expedit pel client on constin les següents dades: import dels treballs, objecte contractual, nom del client i any d'execució.

(ii) A més, haurà de presentar una declaració amb el personal encarregat d'executar les prestacions que, com a mínim, serà de 4 perfils amb els requeriments de solvència tècnica i professional següents:

##### **Director/a de projecte:**

- Mínim 5 anys d'experiència en tasques equivalents a Director/a de projecte d'acord amb el PPT en l'àmbit de la consultoria en el sector públic i/o privat
- Formació universitària de grau superior
- Nivell d'anglès Advanced o equivalent

##### **Cap de projecte**

- Mínim 5 anys d'experiència en tasques equivalents a Cap de projecte o equivalent d'acord amb el PPT en l'àmbit de la consultoria en el sector públic i/o privat
- Formació universitària de grau superior
- Nivell d'anglès Advanced o equivalent

##### **Consultor/a sènior**

- Mínim 4 anys d'experiència en tasques de Consultor/a sènior en l'àmbit de la consultoria
- Formació universitària de grau superior
- Nivell d'anglès Advanced o equivalent



### **Consultor/a junior**

- Mínim 2 anys d'experiència en tasques de consultoria
- Formació universitària de grau superior
- Nivell alt d'anglès

Per a acreditar-ho caldrà presentar declaració amb la relació de treballs que integren l'experiència indicada i còpia de les titulacions referents a la formació i al nivell d'anglès. Barcelona Activa podrà exigir, en qualsevol moment, certificats acreditatius de l'experiència d'aquests perfils expedits per la pròpia empresa o per clients on constin les següents dades: objecte contractual, nom del client i mesos d'execució.

7.7. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de l'LCSP.

## **CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS**

Les proposicions s'hauran de presentar abans que finalitzi el termini de presentació establert en l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini (dia i hora) establert a l'anunci de licitació i al present Plec no seran admeses sota cap concepte ni sota cap circumstància.

Les ofertes tindran una validesa de quatre (4) mesos comptats a partir de la data de finalització del termini per a presentar-les. Superat aquest termini els licitadors tindran dret a retirar les seves proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització.

Passat aquest termini sense que Barcelona Activa hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, els licitadors admesos a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a Barcelona Activa. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb allò previst al present Plec.

La presentació simultània d'ofertes per part d'empreses vinculades, suposarà els efectes que s'estableixin en aquest Plec i a l'article 86 del RD 1098/2001, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. Barcelona Activa garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors d'acord amb la previsió de l'art. 133 de l'LCSP.

## **CLÀUSULA 9.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS**

9.1 De conformitat amb el que preveu la Disposició Addicional 15 LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

9.2. Les proposicions constaran de tres (3) sobres, amb indicació de la licitació. A cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament. El Sobre A ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de l'LCSP. El Sobre B ha de contenir la documentació que hagi de ser valorada conforme als criteris quina ponderació depengui d'un judici de valor i el Sobre C ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques.

La documentació que conté el sobre A i/o el sobre B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió del licitador del procediment.



9.3. En virtut de l'article 139.3 LCSP cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9.4. Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

9.5. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el Perfil de Contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

9.6. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

9.7. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

9.8. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que



concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

9.9. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert, s'acceptarà l'enviament en dues fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (*hash*) i, no obstant, disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (*hash*) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: [juridic@barcelonactiva.cat](mailto:juridic@barcelonactiva.cat), amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el número d'expedient, l'objecte de la licitació i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (*hash*) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva empremta (*hash*) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova empremta (*hash*), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb l'empremta (*hash*).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant l'empremta (*hash*) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

9.10. La presentació de la proposició implica de forma automàtica l'acceptació incondicionada de la totalitat del contingut dels Plecs Reguladors i l'autorització expressa a l'Ajuntament de Barcelona i BARCELONA ACTIVA SAU SPM per a l'obtenció d'ofici per mitjans telemàtics o de qualsevol altre tipus dels documents relatius a la personalitat i capacitat d'obrar, apoderament, aptitud i solvència requerides, compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) així com d'altres que estimi procedents.

## **CLÀUSULA 10.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ**

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar tres sobres electrònics identificats com a A, B i C.

### **Sobre electrònic A**

El sobre electrònic A ha de contenir:

**1. Declaració responsable** segons model que podeu consultar [en aquest enllaç](#).

Quan la licitadora manifesti que té relacions legals amb paradisos fiscals, es donarà publicitat en el [perfil de contractant](#) de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.



## 2. El document DEUC

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà a l'anunci d'aquesta licitació al Perfil de Contractant, desar-lo en el seu ordinador i anar a [aquest enllaç](#), indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les [instruccions indicades](#) en aquest servei en línia.

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". **NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.**

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE, han de presentar:

- Cadascuna d'elles ha de presentar la corresponent declaració responsable.
- Document de compromís de continuació de la UTE en cas de resultar adjudicatàries, d'acord amb el model que podeu consultar [en aquest enllaç](#).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la part II, secció C) del DEUC.

**Atenent l'obligació d'informació de la subcontractació** prevista en el PCAP, l'empresa licitadora ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i en el DEUC i presentar altra declaració responsable i altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat.

D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a la licitadora.

BARCELONA ACTIVA podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

### **Sobre electrònic B**

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en l'Annex 3. Criteris d'adjudicació, de presumpció de valors anormals o desproporcionats i de desempat d'aquest plec, **d'acord amb el següent model:**

*"Qui sotasigna ....., amb DNI/NIE ....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb CIF ....., amb la següent adreça de correu electrònic (@) ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de ....., es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent proposta:*

*Aplicar els criteris de judici de valor previstos en la clàusula 11, seguint aquesta estructura:*

*CRITERI DE VALORACIÓ X ....., amb puntuació màxima de ... punts.  
Explicació si no hi ha subcriteris: .....*

*Subcriteri X.x ....., amb puntuació màxima de ... punts.  
Explicació: .....*



Subcriteri X.x ..... , amb puntuació màxima de ... punts  
Explicació: .....

Subcriteri X.x ..... , amb puntuació màxima de ... punts  
Explicació: .....

CRITERI DE VALORACIÓ X..... , amb puntuació màxima de ... punts.  
Explicació si no hi ha subcriteris: .....

Subcriteri X.x ..... , amb puntuació màxima de ... punts.  
Explicació: .....

Subcriteri X.x ..... , amb puntuació màxima de ... punts  
Explicació: .....

Subcriteri X.x ..... , amb puntuació màxima de ... punts  
Explicació: .....

(I així successivament)

Podeu descarregar aquest annex en format word a [l'enllaç següent](#).

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessàriament i única en el Sobre electrònic B.**

**Sobre electrònic C**

Aquest sobre ha de contenir:

**1. L'oferta econòmica**, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, d'acord amb el següent model:

"..... , domiciliat/ada al carrer/via ..... , núm. ... de ..... , amb DNI/NIF ..... , major d'edat, en nom propi, o en representació de la licitadora ..... , amb domicili al carrer/via ..... , núm. ... de ..... , assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de l'acord marc que té per objecte ..... , es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques pel preu de:

	<b>B</b>		
	<b>Preu hora ofert (IVA exclòs)</b>	<b>Import IVA</b>	<b>Import total IVA inclòs</b>
Perfil Director/a de projecte			
Perfil Cap de projecte			
Perfil Consultor/a sènior			
Perfil Consultor/a júnior			

*\*El preu unitari màxim és de 120,00€/hora IVA exclòs per al Perfil Director/a de projecte, de 90,00 €/hora IVA exclòs per al Perfil Cap de projecte, de 72,00€/h IVA exclòs per al Perfil de Consultor/a sènior i de 53,82€/hora IVA exclòs per al Perfil Consultor/a júnior.*

Igualment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb BARCELONA ACTIVA SAU SPM i no està incorreguda en cap prohibició de contractar legalment establerta. (Lloc, data i signatura)".

**2. Document amb el desglossament de l'oferta econòmica** presentada, indicant els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

**3. La relació de persones adscrites a l'execució del contracte**, signada per l'empresa licitadora o persona que el



representi, d'acord amb el següent model:

"....., domiciliat/ada al carrer/via ....., núm. ... de ....., amb DNI/NIF ....., major d'edat, en nom propi, o en representació de la licitadora ....., amb domicili al carrer/via ....., núm. ... de ....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de l'acord marc que té per objecte ..... es compromet a realitzar-lo amb l'adscripció de les persones següents:

**Relació de persones adscrites a l'execució de l'acord marc en cada perfil. Si s'adscriu més d'una persona en el mateix perfil, percentatge de dedicació que tindrà cada una d'elles:**

Quadre resum:

Noms i cognoms	PERFIL.	Percentatge de dedicació en aquest contracte (*)	Anys d'experiència en tasques de consultoria i relacionades amb el Perfil

*(\*) El percentatge de dedicació de cada persona es calcula tenint en compte el total d'hores necessàries i les previstes que hi dedicarà cada persona que conforma l'equip. La suma total dels percentatges ha de ser sempre 100.*

Seguidament, caldrà adjuntar les fitxes professionals de les persones adscrites degudament signades d'acord amb el model que s'adjunta, juntament amb l'informe de vida laboral. No es puntuarà l'experiència addicional en cas de no adjuntar les fitxes de professionals degudament signades i els informes de vida laboral.

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessàriament i única en el Sobre electrònic C.**

### MODEL DE FITXA PROFESSIONAL (a incloure al Sobre electrònic C)

*\*S'ha d'incloure en el Sobre electrònic C una fitxa professional acompanyada de l'informe de vida laboral de cadascuna de les persones adscrites. La documentació acreditativa (és a dir, certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest pel que fa a l'experiència) podran ser requerits per Barcelona Activa en qualsevol moment tant abans de l'adjudicació com un cop adjudicat.*

NOM I COGNOMS: .....

PERFIL PROFESSIONAL QUE DESENVOLUPARÀ EN L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

Lloc on s'han desenvolupat les tasques relacionades amb aquesta experiència	Tipus de relació contractual amb el lloc on s'han desenvolupat les tasques <i>*Cal indicar si és mitjançant contracte laboral o com a persona autònoma</i>	Resum de les tasques desenvolupades	Any d'inici	Any de fi	Mesos totals

....., en nom propi, o en representació de la licitadora ....., i ....., com a persona adscrita l'execució

**DECLAREM:**

*Que la informació que consta en aquesta fitxa professional és veraç i que en cas que Barcelona Activa així ho requereixi, s'acreditarà documentalment mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest pel que fa a l'experiència d'aquesta persona i no de l'empresa.*

*Que la persona declarant és coneixedora de que la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol*



*dada o informació que s'incorpori a una declaració responsable, determina la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquin, d'acord amb el que estableix l'article 69.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*

*I perquè així consti, signem aquesta declaració responsable a Barcelona, el dia ..... de ..... de .....*

### **CLÀUSULA 11.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC**

La selecció de les ofertes més avantatjoses es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

D'acord amb el previst a l'apartat 9.4 de la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, es justifica en aquest punt que la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderen mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules és inferior al 60% de la puntuació total per raó que, donada la naturalesa de l'objecte de l'acord marc, el correcte desenvolupament de la prestació es fonamenta en la qualitat en la prestació del servei. Aquesta qualitat es deriva tant de l'experiència i currículums professionals de les persones implicades en l'execució dels contractes (que han pogut ser automatitzades) com dels continguts de les activitats i les formes en què es realitzarà la prestació, que, com es pretenen adequats i coherents amb els objectius que es persegueixen, es requereix d'una valoració a través de criteris no automatitzables.

Resum dels criteris d'adjudicació:

- a) Automàtics: 50 punts
  - Oferta econòmica: 35 punts
  - Experiència més enllà dels requisits de solvència del personal que executi les prestacions: 15 punts
- b) De judici de valor: 50 punts

*\* En tractar-se d'una **prestació de caràcter intel·lectual**, es garanteix que els criteris lligats a la qualitat representen més de la meitat dels punts, en concret 65 punts:*

- *Criteris de judici de valor: 50 punts*
- *Experiència més enllà dels requisits de solvència del personal que executi el contracte: 15 punts.*

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

#### **1. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament: fins a 50 punts.**

1.1. El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'**oferta econòmica**, amb un **màxim de puntuació de 35 punts**

L'oferta econòmica es valorarà en base al preu/hora ofert segons perfil professional atenent als barems següents:

<b>PERFIL PROFESSIONAL</b>	<b>PREU MÀXIM/ HORA</b>	<b>PUNTUACIÓ MÀXIMA</b>
Director/a de projecte	120,00€	5 punts
Cap de projecte	90,00€	10 punts
Consultor/a sènior	72,00€	15 punts
Consultor/a junior	53,82€	5 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari màxim de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\frac{\text{Preu unitari de licitació} - \text{preu unitari ofert}}{\text{Preu unitari de licitació} - \text{preu unitari més econòmic}} \times \text{Punts màxims} = \text{puntuació resultant}$$



L'oferta que no planteji cap rebaixa del preu unitari màxim de licitació serà valorada amb 0 punts. En el cas que cap empresa realitzi una disminució percentual mínima respecte del preu unitari màxim de licitació, serà atorgada a totes les licitadores una puntuació corresponent a la meitat de la puntuació màxima.

Seràn considerades com a **ofertes amb presumpció de contenir valors anormals o desproporcionats** les que superin en forma de baixa el percentatge del 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques integrants de les proposicions admeses. En el cas d'una única licitadora, el percentatge serà del 15% respecte el pressupost net de licitació. Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%. Si diverses empreses vinculades (art. 42 del Codi de Comerç) presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es té en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

1.2. El segon criteri vinculat a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que servirà de base per a l'adjudicació del contracte és l'**experiència** aportada per l'equip de treball adscrit a l'execució **més enllà dels requeriments de solvència**.

Aquesta part de la prestació és de tipus intel·lectual, en què la qualitat de la seva execució depèn de manera determinant de la valia professional de les persones encarregades d'executar-lo. És per tot això que, d'acord amb la Sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea (Sala Cinquena) de 26 de març de 2015 així com la LCSP, en aquest criteri de valoració es té en compte l'experiència i el currículum dels membres de l'equip adscrit. Per tant, es valoraran els anys d'experiència addicionals a la solvència del personal vinculat a l'execució del contracte.

Aquest criteri tindrà una **puntuació màxima de 15 punts** que serà ponderada de la manera següent:

1.2.1. Per l'experiència del/a **Director/a de Projecte** adscrit en tasques relacionades amb l'objecte del contracte, fins a 7,5 punts d'acord amb el barem següent:

- Experiència superior a 5 i inferior a 7 anys en la direcció d'oficines tècniques de projectes en l'àmbit del desenvolupament econòmic local: 2 punts.
- Experiència igual o superior a 7 i inferior a 9 anys: 4 punts.
- Experiència igual o superior a 9 i inferior a 12 anys: 6 punts.
- Experiència igual o superior a 12 anys: 7,5 punts.

1.2.2. Per l'experiència del/a **Cap de projecte** adscrit a tasques relacionades amb l'objecte del contracte, fins a 7,5 punts d'acord amb el barem següent:

- Experiència superior a 5 i inferior a 7 anys com a Cap de Projecte en oficines tècniques de projectes en l'àmbit del desenvolupament econòmic local: 2 punts.
- Experiència igual o superior a 7 i inferior a 9 anys: 4 punts.
- Experiència igual o superior a 9 i inferior a 12 anys: 6 punts.
- Experiència igual o superior a 12 anys: 7,5 punts.

En cas que hi hagi més d'una persona adscrita a l'execució del contracte en aquests perfils, per valorar l'experiència es tindrà en compte l'experiència de la persona que tingui un percentatge de dedicació global més alt. En cas que no s'indiqui el percentatge de dedicació de cadascuna de les persones adscrites o no s'indiqui correctament, es tindrà en compte la



de la persona que tingui menor experiència.

Per tal de valorar aquest criteri cal presentar el quadre resum previst a la clàusula 10 que reculli la següent informació: noms i cognoms de la persona adscrita, tasques que realitzarà en aquest contracte (indicant el perfil professional) i percentatge de dedicació, adjuntant també una fitxa professional degudament complimentada per a cada persona adscrita a l'execució del contracte i signada conjuntament per la persona representant de l'empresa licitadora i per la persona adscrita, així com l'informe de la vida laboral de la persona adscrita. **No es puntuarà l'experiència addicional en cas de no adjuntar les fitxes de professionals degudament signades i els informes de vida laboral.**

S'adverteix que **Barcelona Activa podrà sol·licitar en qualsevol moment l'acreditació documental relativa a les persones i no a l'empresa** mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest pel que fa a l'experiència. En cas que demanada aquesta documentació acreditativa, la licitadora o contractista no la presenti o que en la presentada es constati que a la fitxa professional hi ha informació falsa amb la intenció d'incrementar la puntuació en aquest criteri d'adjudicació, la Mesa de Contractació podrà excloure la licitadora del procediment de licitació o, en cas que ja s'hagi adjudicat i formalitzat l'acord marc, serà motiu de resolució per incompliment de la contractista, amb la conseqüent possibilitat d'imposar les penalitats oportunes i/o de reclamar els danys i perjudicis causats.

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessàriament i única al Sobre electrònic C.**

## **2. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor: fins a 50 punts.**

**Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor** i que serviran de base per a la seva adjudicació **tenen una puntuació màxima de 50 punts** i seran ponderats de la manera següent:

### **2.1 Configuració d'una oficina tècnica per al disseny, conceptualització i execució de projectes, fins a 15 punts.**

En concret es demana i es puntuarà la proposta de valor per a la configuració d'una oficina tècnica que respongui a l'objecte contractual, el detall en la identificació dels aspectes crítics i rellevants per a la definició de la seva estructura orgànica, l'establiment de criteris per a la seva organització i la distribució de funcions de l'equip assignat a un projecte, segons el següent barem:

- 15 punts: la proposta és completa, estructurada i detallada, respon als requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques i s'ajusta al context de Barcelona Activa.
- 10 punts: la proposta tot i ser coherent, detallada i ajustar-se al context de Barcelona Activa, no contempla tots els requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits.
- 5 punts: la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques.
- 0 punts: la proposta no cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria o no s'adequa als requeriments específics de Barcelona Activa.

### **2.2. Model de desplegament d'una oficina tècnica per al disseny, conceptualització i execució de projectes, fins a 15 punts.**

Es demana i es valorarà el grau de detall en la descripció d'una metodologia de treball que doni resposta de manera coherent i adequada a l'objecte contractual i el detall en la identificació d'aspectes crítics i clau a considerar per a definir el model operatiu d'una oficina tècnica, segons el barem següent:

- 15 punts: la proposta és completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques i s'ajusta al context de Barcelona Activa.
- 10 punts: la proposta tot i ser detallada i ajustar-se al context de Barcelona Activa, no contempla tots els requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- 5 punts: la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques.



- 0 punts: la proposta no cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria, o no s'adequa als requeriments específics de Barcelona Activa.

### **2.3. Model de relació, repòrting i sistema de coordinació amb Barcelona Activa, fins a 10 punts.**

Es valorarà el grau de detall en la descripció dels sistemes i eines d'informació, seguiment i coordinació, així com l'ajust del model al que es demana en el Plec de Prescripcions Tècniques. En concret es puntuarà el nivell de detall, la coherència i adequació a l'objecte i als aspectes de valoració, tenint en compte els objectius, i resultats esperats del servei, segons el barem següent:

- 10 punts: la proposta és completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques i s'ajusta al context de la Barcelona Activa.
- 6 punts: la proposta tot i ser coherent, detallada i ajustar-se al context de Barcelona Activa, no contempla tots els requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits.
- 3 punts: la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques.
- 0 punts: la proposta no cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria o no s'adequa als requeriments específics de la Barcelona Activa.

### **2.4. Proposta d'indicadors i metodologia d'avaluació, fins a 10 punts.**

En concret es puntuarà el nivell de detall, la coherència i l'adequació a l'objecte i als aspectes de valoració, tenint en compte els objectius i l'execució del servei, segons el barem següent:

- 10 punts: la proposta és completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques i s'ajusta al context de la Barcelona Activa.
- 6 punts: la proposta tot i ser coherent, detallada i ajustar-se al context de Barcelona Activa, no contempla tots els requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits.
- 3 punts: la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets del Plec de Prescripcions Tècniques.
- 0 punts: la proposta no cobreix tots els requeriments de forma satisfactòria o no s'adequa als requeriments específics de Barcelona Activa.

Per a la valoració d'aquests criteris les licitadores hauran de presentar, segons el model que hi figura a la clàusula 10 i dintre del Sobre electrònic B, una memòria tècnica acreditativa dels criteris esmentats per a la seva valoració, que contingui una explicació detallada i ordenada dels aspectes a valorar en funció dels criteris d'adjudicació esmentats, que ocuparà com a màxim de 20 pàgines. Les propostes que excedeixin aquesta extensió màxima de pàgines, únicament serà valorades fins a la pàgina on s'assoleixi el límit marcat, per garantir el principi d'igualtat de tracte de les licitadores i no discriminació i transparència d'acord amb l'article 1 i 132.1 de l'LCSP.

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessàriament i única en el Sobre electrònic B.**

**La Mesa exclourà totes les ofertes que no obtinguin un mínim de 25 punts en l'avaluació dels criteris vinculats a un judici de valor.**

**Si es produeix un empat en la puntuació total** entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb diversitat funcional superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb diversitat funcional en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de



treballadors fixos amb diversitat funcional a la seva plantilla.

2. En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ**

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

<b>Funcions</b>	<b>Noms i cognoms de la persona titular i càrrec</b>	<b>Noms i cognoms de la persona substituïda i càrrec</b>
<b>President/a</b>	Félix Ortega Sanz, Director General	Cristina Gil Adelantado, Directora de Projectes Internacionals
<b>Vocal</b>	Angel Pascual Oliva, Director Jurídic	Pilar Llorens i Argerich, Responsable de Contractació i Transparència
<b>Vocal</b>	Montse Charle Torre, Directora de Recursos Econòmics	Miriam Raimat Vilarnau, Responsable de Finances
<b>Vocal</b>	Lorenzo di Pietro, Director Executiu d'Emprenedoria, Empresa i Innovació	Cristina Gil Adelantado, Directora de Projectes Internacionals
<b>Vocal</b>	Paco Ramos Martín, Director Executiu d'Estratègies de Foment de l'Ocupació	Cristina Gil Adelantado, Directora de Projectes Internacionals
<b>Secretari/ària</b>	Pilar Llorens i Argerich, Responsable de Contractació i Transparència	Mariana Posligua Zambrano, lletrada de la Direcció de Serveis Jurídics

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a l'LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsit, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

La Mesa de Contractació assistirà a l'òrgan de contractació, desenvolupant les funcions següents:

- Qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs previstos en els articles 140 i 141 LCSP i, en el seu cas, acordar l'exclusió de les licitadores que no acrediten aquest compliment, previ tràmit d'esmena.
- Valoració de les proposicions de les licitadores. La Mesa pot sol·licitar informe tècnic sobre la valoració de les proposicions a l'organisme tècnic especialitzat.
- En el seu cas, proposta sobre la qualificació d'una oferta com a anormalment baixa, previ tràmit del procediment previst en l'article 149 LCSP.
- Proposta a l'òrgan de contractació de l'adjudicació a les licitadores que hagin presentat la millor oferta en els termes de l'article 145 LCSP.
- Altres indicades en aquest Plec.

La Mesa estarà constituïda per un/a President/a, per vocals i per un/a Secretari/ària i es considerarà vàlidament constituïda quan estigui integrada per un mínim de quatre dels seus membres sempre que hi estiguin presents el/la President/a i el/la Secretari/a.

L'organisme tècnic especialitzat que valorarà els criteris que depenen d'un judici de valor és la Direcció de Projectes Internacionals.

Les persones que componen la Mesa de Contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la Disposició Addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorre en elles cap conflicte d'interessos.

## **CLÀUSULA 13.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES**

13.1. La Mesa de Contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de



presentació de proposicions, constatarà prèviament la presentació del DEUC i/o la declaració responsable integrant del Sobre electrònic A i podrà recaptar de les licitadores aclariments sobre la declaració presentada o el DEUC i requerir-les per a la presentació d'altra complementària o de documents acreditatius de les mateixes, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

13.2. En el cas d'existència de criteris de judici de valor, en sessió pública, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del Sobre electrònic B corresponent als mateixos, excepte el de les proposicions rebutjades i excloses i tot seguit remetrà el contingut del Sobre electrònic B esmentat a la/les persona/es tècnica/es corresponent/s per a la valoració i ponderació dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. També es publicarà un avís al Perfil de Contractant de BARCELONA ACTIVA indicant el nom de les empreses presentades en la licitació així com de les admeses, les no admeses i les excloses.

Un cop rebut aquest informe, BARCELONA ACTIVA donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura del Sobre electrònic C amb criteris automàtics, com l'oferta econòmica i altres criteris valorables mitjançant l'aplicació de fórmules. A continuació, formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i admeses i d'adjudicació a la/les licitadora/es que hagin presentat la millor oferta en termes qualitat-preu. El lloc, dia i hora de l'obertura del/s Sobre/s electrònics C es publicarà mitjançant un avís en el Perfil de Contractant amb una antelació mínima de quaranta vuit hores al moment de l'obertura.

13.3. En qualsevol moment, la Mesa, actuant per delegació de l'òrgan de contractació, podrà excloure les proposicions que no s'ajustin o incompleixin les bases explicitades en aquest plec, com les propostes no presentades en format electrònic en els termes indicats en el plec, les que no superin el lílindar mínim de puntuació exigida, les propostes que no estiguin signades, les propostes que continguin les ofertes avaluables amb criteris automàtics o informació que permeti la seva determinació en sobre electrònic diferent a l'indicat a tal fi sempre que, en aquest cas, la vulneració del secret sigui efectiva, real i clara i/o afecti l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, les incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'oferir així com aquelles proposicions que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan la licitadora reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

13.4. D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura del primer dels sobres electrònics s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies naturals a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

## **CLÀUSULA 14.- ADJUDICACIÓ**

14.1. En cas que, un cop oberts els sobres electrònics C que inclouen els criteris automàtics, es detecti que la proposició està en presumpció de contenir valors anormals o desproporcionats, d'acord amb els paràmetres establerts, s'aplicarà l'article 149.4 LCSP, donant audiència a la licitadora que l'hagi presentat per tal que en justifiqui i desglossi raonadament i detallada el baix nivell dels preus o dels costos o qualsevol altres paràmetres en base als quals s'hagi definit la presumpta anormalitat de l'oferta i se sol·licitarà, quan sigui necessari, l'assessorament tècnic del servei corresponent. En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada per la licitadora, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de Contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició més avantatjosa en termes qualitat-preu, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

En cas de contractes on les retribucions de les persones treballadores que executen el contracte siguin determinants del cost total, la proposta serà exclosa si s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació. A aquets efectes, es podrà requerir, en supòsits justificats, informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa en el sector.



14.2. Prèviament a l'adjudicació, es requerirà a la/les licitadora/es que hagin presentat l'oferta més avantatjosa en termes de qualitat-preu perquè presenti, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud, solvència així com la resta que sigui procedent. D'acord amb allò que especifiqui el requeriment, la documentació que acredita aquests termes és la següent:

14.2.1. Compliment dels requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en aquest plec:

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar:

a.1. Per a les persones físiques (empresaris/ries individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI) o document que el substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el CIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportará l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'entitat, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea: certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empreses autoritzades per contractar establertes pels Estats membres o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior: informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa. A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de reciprocitat lliurat per la missió diplomàtica esmentada.

b) Documents que acrediten l'apoderament si la licitadora actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

b.2. NIF del/la representant/a i del/la signant de la proposició econòmica.

c) Documents o mitjans que acrediten l'aptitud i la solvència mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte:

La classificació de la licitadora en el grup i subgrup de classificació que correspon a l'objecte del contracte, amb la categoria de classificació que correspon pel seu valor anual mitjà, constitueix una acreditació suficient de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

c.1. Per acreditar la solvència econòmica i financera: Els comptes anuals de l'any de major volum dels tres últims anys per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les persones empresàries individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum de negocis de l'any de major volum dels tres últims anys mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

De forma alternativa, la licitadora podrà aportar l'Impost de Societats o altre document acreditatiu acceptat per BARCELONA ACTIVA SAU SPM per a acreditar el volum global de negocis mínim indicat en aquest plec.

c.2. Per acreditar la solvència tècnica o professional:

- Declaració amb la relació dels principals serveis efectuats en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquesta licitació, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Per acreditar-ho caldrà presentar, a sol·licitud de Barcelona Activa, els certificats de bona execució de serveis d'objecte anàleg als que són objecte de la present licitació expedit pel client on constin les següents dades: import dels treballs, objecte contractual, nom del client i any d'execució.



- Declaració relativa amb la indicació dels mitjans personals i/o materials que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució.
- Documents acreditatius de les titulacions o acreditacions acadèmiques o professionals referents a la formació i al nivell d'anglès i de l'experiència del personal, integrat o no en l'empresa, encarregat d'executar les prestacions. Per a acreditar l'experiència del personal caldrà presentar declaració amb la relació de treballs que integren l'experiència indicada. Barcelona Activa podrà exigir, en qualsevol moment, certificats acreditatius de l'experiència d'aquests perfils expedits per la pròpia empresa o per clients on constin les següents dades: objecte contractual, nom del client i mesos d'execució
- En el cas que s'hagi escollit el criteri de la subcontractació, declaració del percentatge que subcontractarà respecte del pressupost base de licitació, impostos exclosos, i que no subcontractarà la part o parts del contracte indicades, en el seu cas, en el criteri de solvència econòmica i financera d'aquest plec. En aquesta declaració s'ha de relacionar la part que no subcontractarà.

La licitadora, tal i com estableix l'article 75 de l'LCSP, té la possibilitat d'acreditar la solvència a través de mitjans d'altres entitats sempre que demostrí que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

Alhora, també pot presentar-se constituint unions temporals d'empreses i acreditar la solvència de forma acumulativa.-

En cas de subcontractació, l'acreditació de la solvència tècnica de la licitadora ha de considerar l'acreditada per cada empresa subcontractista en relació a la part de l'objecte que portarà a terme.

14.2.2. En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:

- Model 036 o 037 on consti l'alta en un epígraf d'IAE compatible amb l'objecte de la present licitació.
- En cas de no estar exempta, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui a l'objecte del contracte.

14.2.3. Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

14.2.4. Només per a empreses estrangeres: declaració del/la representant legal de submissió de la contractista a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'l.

14.2.5. Especialitats en relació a les unions temporals d'empreses:

- Cadascun dels membres que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar.
- La solvència es pot acreditar de forma acumulativa conforme als apartats anteriors.
- Acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el CIF definitivament assignat.

14.2.6. Aquelles empreses que comptin amb 50 o més treballadors/es hauran d'acreditar que almenys el 2% de la plantilla està composta per persones amb diversitat funcional o ha adoptat alguna de les mesures previstes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, mitjançant el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de persones treballadores amb diversitat funcional. Aquesta acreditació cal fer-la mitjançant certificat on hi consti el nombre global de persones treballadores de la plantilla i el nombre particular de persones treballadores amb diversitat funcional o bé mitjançant una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració responsable, signada pel/la legal representant, amb indicació de les mesures concretes aplicades si ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes.

Excepció: La inscripció en un Registre de Licitadores de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya, d'altra Administració Pública o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, eximeix de la presentació dels documents actualitzats que hi figurin en la certificació del Registre esmentat. A aquests efectes, la licitadora haurà d'aportar l'oportuna certificació del Registre, indicant, en tot cas, el número d'inscripció i una declaració responsable del/la representant legal conforme les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat cap variació. En el supòsit que no siguin aportats per la licitadora, la incorporació d'aquest certificat al procediment pot fer-se



d'ofici per BARCELONA ACTIVA SAU SPM, la qual podrà sol·licitar directament al Registre de Licitadores la seva expedició per mitjans electrònics.

14.3. També, prèviament a l'adjudicació, s'obtidran d'ofici per part de l'òrgan de contractació les certificacions acreditatives del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i es podrà consultar l'aplicació informàtica municipal del Sistema Integrat de Recaptació (SIR) per a acreditar que la licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i d'altra índole amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtidrà una còpia impresa de la consulta, que s'incorporarà a l'expedient.

D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació assenyalada, s'adjudicarà l'acord marc dins dels cinc (5) dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

14.4. En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la licitadora proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix, la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

14.5. L'òrgan de contractació de BARCELONA ACTIVA SAU SPM, mitjançant resolució motivada, adjudicarà o declararà desert l'acord marc en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al primer acte d'obertura del Sobre electrònic B que contingui una part de la proposició, en cas de tramitació ordinària amb criteris automàtics i de judici de valor.

Aquests terminis es poden ampliar en 15 dies naturals si es requereix seguir la tramitació especial per valorar la presumpció d'anormalitat de les ofertes. En cas de tramitació urgent, els terminis indicats es reduiran a la meitat.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

## **CLÀUSULA 15.- GARANTIA DEFINITIVA**

Atès que l'adjudicació d'aquest acord marc únicament comporta l'expectativa de selecció de les empreses que han de ser adjudicatàries dels diferents contractes basats en el mateix, s'eximeix a les empreses adjudicatàries de l'acord marc de l'obligació de constituir garantia definitiva.

Aquesta exempció no inclou als contractes basats en aquest acord marc, on serà necessària l'exigència d'una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import d'adjudicació del contracte basat, que s'haurà de constituir abans de la formalització del contracte basat i prestar-se en alguna de les formes previstes a l'article 108 de l'LCSP, inclosa la retenció de preus. Si l'adjudicatari d'un contracte basat no indica el contrari o no aporta la garantia definitiva en alguna de les formes previstes a l'esmentat article 108.2 de l'LCSP, aquesta es realitzarà mitjançant retenció de preus. La retenció de preus es realitzarà en la primera factura que emeti l'adjudicatari. Si aquesta no fos suficient, en la segona factura i així successivament fins cobrir la totalitat de l'import garantit.

L'òrgan de contractació podrà no exigir aquesta garantia en el cas de contractes basats menors.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte basat, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es podrà reajustar la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà una vegada acomplert satisfactòriament el contracte basat, en els termes que en el mateix s'estableixin, o resolt aquest per causes no imputables al contractista.

Restauració de les garanties: El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.



## **CLÀUSULA 16.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIONAMENT DE L'ACORD MARC**

De conformitat amb el que estableix l'article 153.3 de l'LCSP, l'acord marc no es podrà formalitzar abans que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

En aquest sentit, Barcelona Activa requerirà a les empreses adjudicatàries per a que formalitzin l'acord marc en un termini no superior a 5 dies comptats des del següent a aquell en què el requereixi per formalitzar-lo, un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils a què es refereix el paràgraf anterior, sense què s'hagi interposat el recurs. D'igual manera procedirà quan l'òrgan competent per la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

L'acord marc s'haurà de formalitzar digitalment, d'acord amb el procediment electrònic instaurat per Barcelona Activa.

L'adjudicatari pot sol·licitar que la formalització s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el supòsit de què per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzés l'acord marc, Barcelona Activa estarà facultada per demanar a l'adjudicatari tots els danys i perjudicis causats. En aquest cas, l'acord marc s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació pertinent.

En un termini no superior a trenta dies des de la signatura de l'acord marc, Barcelona Activa enviarà al DOUE l'anunci per tal que es publiqui la referida formalització. Barcelona Activa també publicarà la formalització de l'acord marc en el Perfil de Contractant.

El perfeccionament dels contractes basats en l'acord marc es realitzarà mitjançant l'adjudicació dels corresponents contractes, que tindran per finalitat concretar l'objecte de la contractació basada així com, en el seu cas, establir condicions d'execució particulars.

Si Barcelona Activa ho considera oportú, podrà exigir la formalització del contracte basat per escrit, moment a partir del qual s'entendrà perfeccionat el contracte basat.

## **CLÀUSULA 17.- DESIGNACIÓ DE RESPONSABLES PER PART DE LES EMPRESES**

Les empreses adjudicatàries hauran d'identificar la persona que, en nom de l'empresa, actuï com a persona de contacte interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest acord marc.

## **CLÀUSULA 18.- MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC**

18.1 En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I de l'LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació. L'acord marc es podrà modificar per les causes legalment previstes, així com per les que es preveuen en aquest Plec.

18.2 Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de l'acord marc són les següents:

### **A. Subjectives:**

Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de l'LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

### **B. Objectives:**

Modificacions a l'alça per atendre necessitats de realització de projectes que no ha estat possible preveure en el moment



inicial d'aquest acord marc, ja sigui per:

- Canvis tecnològics que facin necessari disposar de de noves tecnologies o serveis.
- Increment en els serveis gestionats per Barcelona Activa que faci necessari disposar de nous serveis de projectes.
- Adequació dels serveis a nova normativa aprovada amb posterioritat a l'adjudicació.

18.3. El procediment per modificar l'acord marc serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació.
- Tràmit d'audiència al contractista i conformitat del mateix una vegada haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'òrgan de contractació competent.

18.4 Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en aquest Plec i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

## **CLÀUSULA 19.- PROTECCIÓ DE DADES**

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

- La documentació requerida per a licitar en aquest procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en aquest procediment.
- La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a Barcelona, carrer Llacuna, 162-164 de Barcelona i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.
- Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

## **CLÀUSULA 20.- CONFIDENCIALITAT**

Els adjudicataris de l'acord marc i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tinguin accés per l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix, o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant tot el termini de l'execució dels treballs, i una vegada finalitzats i lliurats aquests, durant els següents cinc anys.

## **CLÀUSULA 21.- CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ**

21.1 Les empreses seleccionades podran subcontractar amb tercers la realització parcial dels contractes basats, amb el compliment dels requisits establerts a l'LCSP. D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, la contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient: direcció i coordinació de l'execució.



21.2 L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte basat i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i ala seva experiència i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

21.3. En fase d'execució del contracte basat, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de l'LCSP, es preveu la possibilitat de que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP.

Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'entitat contractant la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

21.4. Els subcontractistes quedaran obligats només davant l'adjudicatari principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant Barcelona Activa, de conformitat estricta als plecs i als termes del contracte.

21.5. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el Perfil de Contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el Perfil de Contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

21.6. La cessió del contracte es podrà dur a terme sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 de l'LCSP.

## **CLÀUSULA 22.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES**

De conformitat amb l'establert a l'article 55.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació:

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació alquè el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que puguivulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions



- contractades.
- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
  - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
  - No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
  - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
  - Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
  - No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
  - No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació.
  - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per a l'acompliment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
  - Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
  - Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

### **CLÀUSULA 23.- EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

Només podran celebrar-se contractes basats en l'acord marc entre Barcelona Activa i les empreses que hagin estat originalment part en aquell.

Mentre estigui vigent l'acord marc podran celebrar-se contractes de serveis successius derivats d'aquell, la durada dels quals podrà entendre's més enllà de la data en què expiri la vigència de l'acord marc, sempre que hagin estat adjudicats amb anterioritat a la data d'aquella extinció.

L'acord marc, així com la contractació basada, s'executaran a risc i ventura del contractista adjudicatari dels mateixos i es desenvoluparan seguint les instruccions que determini Barcelona Activa, les que s'estableixin en el contracte basat i, en el seu cas, el plec de prescripcions tècniques o documentació tècnica facilitada per Barcelona Activa, sense que el desconeixement per part de l'adjudicatari de l'acord marc i dels contractes que se'n derivin i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució dels serveis l'eximeixi de l'obligació del seu compliment.

L'adjudicatari haurà de disposar de personal precís i amb la qualificació tècnica necessària pel compliment de totes les obligacions derivades del contracte basat. Aquest personal dependrà exclusivament del contractista, qui tindrà totes les responsabilitats derivades de la seva condició d'empresari.

Quan el contractista o personal al seu càrrec incorri en deficiències en la prestació del serveis, o en actes o omissions que comprometin o pertorbin en bon funcionament del contracte, la seguretat i el control de Barcelona Activa, aquesta podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir l'ordre correcte de l'execució d'allò pactat. Aquestes



eventualitats es consideraran incompliments contractuals i, per tant, podran ser objecte de penalitzacions en els termes que s'estableixi en l'acord marc.

El contractista serà responsable i haurà de complir totes les obligacions que la legislació vigent en cada moment li imposi. En particular i amb caràcter no limitatiu, l'adjudicatari estarà obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de seguretat i higiene en el treball/prevenició de riscos laborals, d'integració social de persones amb discapacitats, fiscal, de protecció de dades de caràcter personal, mediambientals, etc. L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de la normativa aplicable per part de l'adjudicatari no comportarà cap tipus de responsabilitat per Barcelona Activa. Tanmateix, Barcelona Activa podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'adjudicatari executarà totes les mesures derivades de la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals i el seu desenvolupament normatiu, en tot allò que li sigui d'aplicació per aquest contracte i per la seva activitat.

El responsable del contracte designat per Barcelona Activa i els serveis tècnics de Barcelona Activa que corresponguin determinaran si la prestació realitzada per l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució.

#### **CLÀUSULA 24.- CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC**

L'adjudicació de l'acord marc no dona dret a la prestació de serveis. Aquesta prestació es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'acord marc resultin adjudicatàries dels contractes basats, prèvia invitació, de conformitat amb el que es determina en els apartats següents.

Es realitzaran contractes derivats segon les necessitats de Barcelona Activa. Per contractació basada s'entén la contractació d'un o varis serveis objecte d'aquest acord marc que es prestaran de conformitat amb el que s'estableixi en el contracte basat, l'oferta de l'adjudicatari i a la documentació tècnica facilitada per Barcelona Activa.

##### Nombre d'empreses a invitar

Quan el contracte a adjudicar és un contracte menor o no subjecte a regulació harmonitzada i, d'acord amb les previsions de l'article 221.4. a) LCSP, en l'acord marc constin tots els termes de la prestació, l'adjudicació del contracte basat s'efectuarà a l'empresa que hagi quedat en primera posició a l'acord marc. Si aquesta per motius justificats renuncia a l'adjudicació del contracte basat, es podrà adjudicar a la segona i així successivament. Es considera que en l'acord marc consten tots els termes de la prestació quan el contracte basat es determini a preus unitaris i a les persones adscrites no es requereixi especialització en l'àmbit temàtic ni més experiència que l'acreditada en l'acord marc. En cas que en l'acord marc hi hagués un empat entre alguna o totes les empreses seleccionades, l'adjudicació d'aquests contractes es farà alternativament entre una i l'altra.

D'acord amb les previsions de l'article 221.6. a) LCSP, quan l'acord marc no estableix tots els termes del contracte basat, es convidarà a una nova licitació a les empreses part de l'acord marc. El nombre d'empreses a invitar en aquestes contractacions basades amb nova licitació serà:

- Quan el contracte a adjudicar és subjecte a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació convidarà a la licitació a la totalitat de les empreses seleccionades.
- Quan el contracte a adjudicar no és subjecte a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació podrà decidir, justificadament, no convidar a la licitació a la totalitat de les empreses, sempre que, com a mínim, demani oferta a tres empreses.

L'adjudicació d'aquests contractes basats en aquest acord marc tramitats mitjançant una nova licitació s'efectuarà aplicant els termes següents:

- a) En els contractes derivats, es fixaran les condicions tècniques i econòmiques de cada contractació concreta dels serveis objecte d'aquest contracte (tipologia, preu de sortida, terminis de lliurament, etc.).
- b) Per a cada contracte que s'hagi d'adjudicar, es consultarà mitjançant el Portal de Contractació de l'Ajuntament de Barcelona a totes les empreses seleccionades en l'acord marc, exceptuant els supòsits descrits anteriorment.



- c) Es concedirà un termini suficient per presentar les ofertes relatives a cada contracte basat tenint en compte factors com ara la complexitat de l'objecte del contracte, la pluralitat o no de criteris de valoració, així com la seva complexitat i el temps necessari per a l'enviament de l'oferta.
- d) Les ofertes es presentaran mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona i el seu contingut serà confidencial fins al moment fixat per a la seva obertura.
- e) Les empreses part de l'acord marc convidades a la licitació estaran obligades a presentar oferta vàlida en la licitació per a l'adjudicació del contracte basat, en els termes fixats en el plec de l'acord marc. En cas que en algun supòsit les empreses no puguin presentar oferta vàlida per a un motiu justificat, així ho hauran de motivar a l'expedient per tal que sigui valorat per l'òrgan de contractació de Barcelona Activa.
- f) El contracte s'adjudicarà al licitador que hagi presentat la millor oferta, valorada segons els criteris fixats en l'acord marc i en el procediment basat.
- g) No es requerirà a les empreses licitadores la documentació referida a la capacitat, representació i solvència, ja aportada en la tramitació d'aquest Acord marc. En aquest sentit s'establirà en el plec de clàusules administratives dels respectius contractes basats que les empreses licitadores aportin una declaració responsable de la vigència i compliment dels referits requisits, respecte del que es va acreditar en el moment de la licitació de l'acord marc.
- h) Barcelona Activa, en funció de l'àmbit de l'objecte contractual, podrà requerir que s'adscriui a l'execució del contracte basat, personal amb especialització en l'àmbit específic.
- i) Els contractes basats podran ser amb preus unitaris, mixtos o a tant alçat, però d'acord sempre amb els preus unitaris oferts. Per tant, l'execució de la contractació derivada d'aquest procediment es realitzarà en base als preus unitaris resultants de l'esmentat procediment.
- j) Qualsevol altra documentació que sigui exigible es determinarà per la contractació basada.

En el cas que qualsevol empresa seleccionada a l'acord marc renunciés a aquesta condició o que Barcelona Activa l'excloués, pels motius previstos en aquest Plec, durant la vigència d'aquest acord marc, Barcelona Activa podrà substituir-la, durant el període de vigència restant, per l'empresa que hagi quedat classificada a continuació en la valoració i pels preus unitaris que l'empresa que substitueix a l'adjudicatària va oferir en aquest procediment.

## **CLÀUSULA 25.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DELS SERVEIS**

Els contractes basats en l'acord marc s'executaran amb subjecció al que estableix l'Acord marc, els contractes basats i, en el seu cas, els corresponents plecs de prescripcions tècniques o documentació tècnica facilitada per Barcelona Activa, i d'acord amb les instruccions que doni Barcelona Activa. L'empresa contractista resta obligada al compliment dels terminis totals i parcials d'execució del contracte que es fixin en els contractes basats.

## **CLÀUSULA 26.- CONTROL DE L'EXECUCIÓ DELS SERVEIS**

Barcelona Activa per cada contracte basat designarà una o diverses persones responsables en relació al'execució dels serveis, a qui correspondrà inspeccionar, comprovar i vigilar la realització correcta dels serveis objecte dels contractes basats.

La recepció de la prestació objecte d'encàrrec de servei es realitzarà pel responsable del contracte.

## **CLÀUSULA 27.- PAGAMENT DEL PREU**

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu es determinarà en euros.



L'empresa contractista ha de presentar a Barcelona Activa la factura corresponent a les prestacions executades. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies naturals. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a la contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies naturals a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions pertinents.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de Barcelona Activa.

La/les factura/es seran electròniques i hauran de dirigir-se a BARCELONA ACTIVA SAU SPM, DIR3: LA0009217 (mateix codi per oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora). Cada factura haurà d'incorporar el codi expedient i la referència del contracte que seran indicats. Es pot consultar el procediment en el Perfil de Contractant de Barcelona Activa.

Barcelona Activa realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'han realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre. D'acord amb aquest paràmetre, no contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

## **CLÀUSULA 28.- TERMINI DE GARANTIA**

Atenent a la naturalesa i característiques dels serveis objecte d'aquest acord marc, es considera un termini de garantia de 1 mes pels contractes basats un cop finalitzats els mateixos i rebuts en conformitat per part de Barcelona Activa. En aquest sentit, els serveis tècnics de Barcelona Activa que corresponguin determinaran si la prestació realitzada per l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució.

La conformitat dels serveis tècnics de Barcelona Activa i del responsable del contracte designat per Barcelona Activa es produirà amb l'aprovació, per part d'aquests, de la darrera factura presentada per l'adjudicatari relativa a la contractació basada que correspongui. Aquesta aprovació s'haurà de produir en el termini màxim d'1 mes a comptar des de la recepció de la factura.

Realitzada l'esmentada aprovació, s'iniciarà el termini de garantia, finalitzat el mateix i previ informe dels serveis tècnics i/o responsable del contracte de Barcelona Activa, es procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

## **CLÀUSULA 29.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE**

### **29.1 Condicions especials d'execució contractual**

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució dels serveis s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzat el contracte.
- Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: l'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució dels serveis, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

### **29.2. Obligacions essencials del contracte:**



- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Aquelles obligacions d'aquest Plec i del contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

### **CLÀUSULA 30.- ALTRES OBLIGACIONS DELS CONTRACTISTES**

A més de les obligacions establertes en aquest Plec i en la normativa vigent d'aplicació, els contractistes estaran obligats a allò previst al Plec tècnic i la resta de documentació que integra el procediment de licitació.

### **CLÀUSULA 31.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS**

31.1 El contractista haurà de rescabalar a Barcelona Activa pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de la contractació basada. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

31.2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

31.3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a l'imposició de penalitzacions.

L'adjudicatària resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en l'LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a. Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a dos mesos des de l'última falta greu.
- No comunicar a l'òrgan de contractació, l'execució parcial del contracte amb altres empreses, sense que hi hagi causa ni motivació justificativa d'aquesta omisió.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omisió, generen riscos greus sobre el mediambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment injustificat del deure de pagament del preu en el termini legal a les empreses subcontractades.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest Plec.

b. Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.



- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- No compliment amb els requisits establerts referents a la substitució de membres de l'equip de treball, excepte en casos de força major.
- La substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'òrgan contractant.
- L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos desde l'última falta lleu sancionada.
- Accés no contemplat dins l'abast del contracte a dades de caràcter protegit.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest Plec.

c. Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Identificació d'errors en l'informe d'estat dels contractes basats.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest Plec.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de Barcelona Activa resoldrà.

31.4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, Barcelona Activa podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: penalització de fins a un 10 per 100 del preu del contracte basat en l'acord marc.
- Faltes greus: penalització de fins a un 5 per 100 del preu del contracte basat en l'acord marc.
- Faltes lleus: penalització de fins a un 1 per 100 del preu del contracte basat en l'acord marc.

31.5. El procediment que es seguirà en les penalitzacions genèriques serà el que es detalla a continuació:

- Barcelona Activa notificarà a l'adjudicatari per escrit la incidència/incompliment ocorregut, la seva graduació i les característiques del mateix.
- Es donarà un termini màxim de deu dies naturals a l'adjudicatari per presentar les al·legacions que consideri pertinents, tot indicant quines mesures ha adoptat per evitar la producció d'una nova incidència/incompliment.
- Barcelona Activa notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, en el seu cas, amb la imposició de la penalització corresponent.

En el cas que alguna de les conductes de l'adjudicatari sigui tipificada com a incompliments, s'aplicarà el règim de penalitzacions descrit.

En tot cas i tal i com s'ha indicat, Barcelona Activa podrà deduir de la factura corresponent l'import de les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari pels incompliments produïts, sense perjudici de que la garantia respongui de l'efectivitat de les mateixes, d'acord amb el que s'estableix a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

31.6. Apart de les obligacions que es contenen a la normativa aplicable i les que es deriven d'aquest contracte i de la documentació que se li annexa, són obligacions específiques del adjudicatari:

- Sotmetre's en tot moment a les indicacions i observacions que li siguin dictades per Barcelona Activa.
- Satisfer tots els impostos, taxes i arbitris que graven l'exercici de l'activitat a que es destina el contracte.
- Quedarà obligat, i es responsabilitzarà íntegrament en relació al seus treballadors, del compliment de les obligacions que es deriven en l'ordre laboral (matèria laboral pròpiament dita, Seguretat Social i Prevenció de Riscos), fiscal i qualsevol altre de caràcter general aplicable, essent únics responsables de les obligacions que la normativa aplicable li imposi.
- Addicionalment, Barcelona Activa podrà requerir en qualsevol moment a l'adjudicatari perquè acrediti amb documents, el compliment de les seves indicades obligacions.



- Aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions establertes als plecs contractuals i amb responsabilitat per oferir l'execució del contracte a plena satisfacció de Barcelona Activa.
- Compliment de totes les prestacions establertes en els plecs contractuals.
- Complir les instruccions que als efectes de la prestació del servei li siguin donades per Barcelona Activa.

## **CLÀUSULA 32.- RÈGIM DE RECURSOS**

32.1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de l'LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes coma conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de l'LCSP. El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

32.2 El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs i en tot cas pels licitadors.

32.3. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de l'LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de l'LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de l'LCSP.

32.4. L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

32.5. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de l'LCSP.

Informa favorablement,

Director de Serveis Jurídics