



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques (PPT) PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS EXPERTS D'INNOVACIÓ PER L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PEL PROJECTE INNORADAR

1. Antecedents

Barcelona Activa és l'Agència de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Barcelona i té la missió de contribuir a la millora de la qualitat de vida de les persones promovent la competitivitat econòmica de la ciutat i el reequilibri dels territoris, a través del foment de l'ocupació de qualitat, l'impuls a l'emprenedoria i el suport a un teixit empresarial plural, divers i sostenible, des d'una perspectiva econòmica, social i ambiental.

D'acord amb l'Agenda econòmica de Barcelona 2020-2030, anomenada Barcelona Green Deal, una de les prioritats de l'agenda econòmica de Barcelona per a l'horitzó 2030 és fomentar la creativitat i la innovació, i el desenvolupament de noves solucions i respostes als reptes de Barcelona.

Barcelona Activa dona suport al desenvolupament de PIMES i startups de la ciutat. En aquesta línia, la Direcció de Projectes d'Innovació Empresarial de Barcelona Activa vol posar en marxa el projecte InnoRadar, per facilitar l'accés de PIMES i startups a projectes i oportunitats innovadores llançades per grans corporacions, pimes o entitats públiques, i facilitar punts de trobada dins l'ecosistema empresarial innovador de la ciutat. Amb l'InnoRadar, Barcelona Activa actuarà com a dinamitzador i connector de la innovació oberta a la ciutat per tal de incrementar-la entre les empreses de Barcelona i augmentar-ne el seu impacte i visibilitat, i fer de Barcelona una ciutat encara més referent en innovació.

2. Situació actual de l'InnoRadar

El projecte InnoRadar crearà un nou recurs de ciutat orientat a les empreses, per a connectar-les amb oportunitats d'innovació concretes i validades de manera que puguin oferir les seves solucions innovadores.

InnoRadar ha de ser també una eina digital d'innovació empresarial que ofereix Comunicació, Connexió i Acompanyament a les empreses (principalment a startups i pimes) i contribuir al posicionament de Barcelona Activa com a dinamitzador i connector de la innovació oberta per tal de incrementar-la entre les empreses de Barcelona i augmentar-ne el seu impacte i visibilitat.

S'ha previst que l'any 2022 ha de tenir lloc el llançament públic del projecte InnoRadar com un recurs permanent a disponibilitat de les empreses de la ciutat (amb la inclusió d'inicialment 4-6 reptes). Els anys posteriors es compatibilitzarà l'execució del projecte amb revisions que permetin la inclusió de nous serveis i fins i tot nivell d'ambició tecnològica de l'InnoRadar, tot d'acord amb les noves necessitats i reptes que vagin sortint.

Barcelona Activa disposa de una definició preliminar d'aquest nou recurs, inclosa a l'ANNEX 1 d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) anomenat "Annex 1 Conceptualització InnoRadar", on es detallen objectius del recurs, la definició dels principals serveis a oferir, així com potencials socis en la seva execució i governança.

Així les coses, és important el coneixement del següent glossari clau en l'execució del programa InnoRadar:

Glossari

Demandant: grans empreses (nacionals o internacionals), hubs (nacionals o internacionals), PIMES i entitats del sector públic o social, que llancen oportunitats d'innovació ja que tenen una necessitat existent i necessiten trobar una solució que resolgui aquesta necessitat latent.

Intermediaris: organitzacions que mantenen acords amb hubs de demandants o oferents que poden ampliar l'abast de la plataforma, aconseguint nous usuaris i obrint-los l'oportunitat de participar-hi.



Oferent: PIMEs, startups, professionals independents i científiques amb solucions existents que ofereixen aquestes solucions als demandants que llancen oportunitats d'innovació per trobar solucions que resolguin les seves necessitats.

Oportunitat d'innovació: problemes i necessitats reals dels demandants (reptes).

3. Finalitat i objecte

L'objecte d'aquest encàrrec és la contractació dels **serveis experts d'innovació per a l'assistència tècnica pel projecte InnoRadar, que permetran el llançament i l'execució del mateix a Barcelona Activa**, desenvolupant amb plenes garanties el funcionament i les actuacions dirigides o coordinades amb els socis o stakeholders del projecte.

4. Descripció

Les principals funcions que s'han de desenvolupar per l'empresa contractista són les següents, les quals es poden diferenciar en dues fases temporals:

A. FASE 1 LLANÇAMENT: Serveis de concreció del model i preparació pel llançament del projecte InnoRadar

Nota: Aquesta tasca es exclusiva del primer any del InnoRadar i, per tant, únicament s'executarà durant el contracte inicial a l'any 2022.

Aquesta fase inclou, com a mínim, l'execució de totes les prestacions que es detallen a continuació:

1. Concreció del model InnoRadar i elaboració de protocols, procediments i plantilles, així com establiment d'indicadors de reporting.

Es partirà d'una definició preliminar d'aquest nou recurs, la qual es pot trobar al document annex d'aquest PPT: "Annex 1 Conceptualització InnoRadar".

En aquest punt, caldrà realitzar una validació de la definició preliminar de l'InnoRadar annexada, i s'elaborarà una definició detallada del servei amb concreció metodològica i d'eines per a la posta en marxa. Es valorarà la comparació d'alternatives metodològiques i finalment el model definitiu caldrà ser validat per Barcelona Activa.

Així mateix, caldrà fer la definició dels procediments i plantilles que traslladin la metodologia dissenyada i els models de relació, alhora que garanteixin el nivell de qualitat necessari del servei i també l'eficiència en els recursos, així com l'elaboració i posta en marxa del model i eines de reporting i concreció d'indicadors. Els materials, protocols i procediments resultats han de ser adequats per a cada tipus de públic, d'una manera eficient, realista i pràctica per al servei resultant, alhora que cuidant la màxima qualitat possible.

Es considera una part molt rellevant del model la concreció del protocol de curació de reptes, per tal que tots els reptes publicats a la plataforma InnoRadar aportin un valor clar a l'ecosistema d'innovació de la ciutat de Barcelona i alhora estiguin validats d'acord amb els valors i agenda de Barcelona Activa, amb criteris transparents i objectivables.

2. Estratègia de col·laboracions i suport operatiu en l'establiment d'acords amb entitats rellevants

En aquest punt, caldrà fer la concreció d'un model d'aliances estratègiques amb partners i intermediaris, que unirà el projecte InnoRadar amb l'ecosistema d'innovació de la ciutat de Barcelona i, a la vegada, plantejar-ne l'estratègia així com plantilles i models per a ser usats en la seva execució.

3. Planificació i coordinació del llançament.

S'inclouen en aquesta tasca la planificació de les diferents fases del servei: fase de llançament, de posada de en marxa i de servei regular. Cal una planificació, a nivell temporal i de recursos, identificant punts crítics i riscos a adreçar durant la vida del projecte.

La planificació de la fase de llançament ha de ser especialment concreta i tenir en compte la posada en marxa del sistema de reporting d'indicadors. Es podria contemplar, si fos necessària, la formació de l'equip intern de l'InnoRadar.

4. Disseny del pla de comunicació, en coordinació amb la Direcció de Comunicació de Barcelona Activa.

A aquest punt, es requereix el disseny d'elements comunicatius com per exemple el naming definitiu del projecte, la proposta de valor, continguts per a xarxes socials i web, i la imatge del servei. També caldrà elaborar els primers materials comunicatius de promoció del nou recurs així com els materials de comunicació interna o per altres entitats de l'ecosistema.

En aquesta àrea es valoraran també altres propostes de comunicació creativa que puguin aportar arribar a més empreses potencialment usuàries o arribar-ne amb més efectivitat, d'acord amb les necessitats exposades.

5. Disseny funcional i tècnic de la plataforma/eina web del InnoRadar.

Aquest és un dels aspectes més essencials de la fase de llançament ja que és resultat i operativització de la concreció del servei del InnoRadar en una eina de comunicació i gestió específica.

Aquest disseny funcional i tècnic de la plataforma serà usat com a base en el posterior desenvolupament tecnològic i haurà de tenir en compte els sistemes actuals existents a Barcelona Activa i permetre en un futur pròxim la contractació del desenvolupament tecnològic de la plataforma/eina web en condicions d'igualtat i lliure concurrència per qualsevol empresa en el mercat i amb la màxima transparència, sempre d'acord amb les instruccions i necessitats de la Direcció de Tecnologia de Barcelona Activa.

Així doncs, en el procés de modelització d'InnoRadar l'empresa adjudicatària haurà de donar suport a Barcelona Activa en la decisió referent a la necessitat de desenvolupament o adaptació d'una plataforma digital i en les possibles contractacions que podrien derivar-se de la decisió.

B. FASE 2 EXECUCIÓ: Serveis per a l'execució, comunicació i gestió del projecte InnoRadar

Aquestes funcions han de resultar en un servei expert en innovació d'assistència tècnica que doni cobertura a la gestió diària del projecte on s'executin les accions de l'InnoRadar amb un alt nivell de qualitat en els serveis prestats als demandants i als oferents, i a les seves connexions. Així les coses, cal cobrir tot el procés i els diferents públics objectius que contempla un servei com aquest, d'acord amb les especificacions previstes en els plecs reguladors, la seva naturalesa i les necessitats de Barcelona Activa. Les accions que s'hauran de prestar per part de l'entitat contractista, com a mínim, són les següents:

1. Accions adreçades als Demandants:

D1: Cerca i agregació d'oportunitats d'innovació, mitjançant com a mínim la identificació contínua de plataformes d'innovació oberta, webs corporatives o altres fonts que continguin reptes rellevants i la creació de base de dades actualitzada de reptes potencialment publicables/republicables amb un protocol de classificació i categorització que en faciliti la gestió.

D2: Curació d'oportunitats pel que es farà una selecció acurada de tots els reptes publicats, duent a terme una revisió de les condicions detallades dels reptes, tant d'aquells seleccionats per a publicar/republicar com dels que pugui generar el mateix projecte InnoRadar. L'avaluació dels reptes segons el protocol de curació que s'estableixi ha de portar acompanyat un sistema de reporting i comunicació a tots els actors involucrats. Es valoraran sistemes que afavoreixin l'objectivació, la transparència i també la rapidesa en la curació dels reptes, així com l'alineament amb les prioritats de Barcelona Activa.

D3: Formació i sensibilització a demandants, amb l'objectiu de millorar la qualitat i la quantitat dels reptes a la plataforma InnoRadar, mitjançant l'elaboració i execució d'un pla de formació i sensibilització de demandants. També es valorarà la identificació d'empreses o àrees on potencialment dur a terme accions en aquesta línia.

2. Accions adreçades als Oferents:

O1: Cerca i selecció d'oferents manual, que es farà de manera individualitzada per cada repte, usant les bases de dades i contactes dins de Barcelona Activa i el suport de partners de l'ecosistema d'innovació, i aplicant els criteris de selecció que caldrà marcar per a cada repte concret. Es valoraran en aquesta àrea altres mètodes de cerca i crida d'empreses oferents que puguin complementar i ampliar el número d'empreses informades.

O2: Suport individualitzat a oferents, per a informar dels reptes que podrien ser interessants per a ells de manera efectiva i transparent i augmentar la probabilitat que presentin una oferta de qualitat. S'inclou en aquesta àrea també la resolució de dubtes que les empreses puguin plantejar sobre el repte o sobre com preparar una bona oferta i donar-los suport en aquest sentit.

O3: Formació i sensibilització a oferents, amb l'objectiu d'augmentar la quantitat d'empreses informades sobre la plataforma InnoRadar, formades sobre innovació oberta i els beneficis que els podria aportar i també en condicions d'estar preparades per a fer una bona oferta o presentació davant d'una entitat demandant. Per a aquesta acció serà necessari d'elaboració i execució d'un pla de formació/sensibilització i es valoraran sistemes creatius complementaris per a arribar a l'objectiu.

O4: Sistema d'alertes basades en els interessos i característiques de l'oferent. Es preveu la creació i gestió d'un sistema d'alertes personalitzables per les empreses oferents, de manera que rebin reptes publicats a la plataforma que s'adeqüin als seus interessos en el millor temps i forma possible.

3. Accions facilitadores de la Connexió:

C1: Publicació d'oportunitats en el sistema d'agregació establert i en els canals complementaris que ajudin a la seva difusió. Inclou també la redacció dels continguts necessaris per a la publicació de les oportunitats, incloent suport gràfic/audiovisual, si s'escau, per a fer la informació accessible i interessant per a les empreses oferents.

C2: Seguiment de les connexions que s'estableixin entre els oferents i els demandants, per a afavorir l'èxit de la connexió i també mesurar l'impacte de la plataforma InnoRadar. Aquest seguiment ha de ser individualitzat per a recollir feedback qualitatiu i quantitatiu, molt rellevant per a la millora contínua del projecte InnoRadar.



C3: Establiment d'acords amb entitats rellevants. Forma part d'aquestes accions la identificació de partners potencials, així com la redacció de propostes de convenis model o acords potencialment aplicables. Es valorarà en aquest punt la creació d'un o diversos models de col·laboracions i l'establiment d'objectius de les mateixes. També es realitzaran, de la mà de Barcelona Activa, contactes amb les entitats per facilitar l'establiment d'aquests acords.

4. Accions de Comunicació

COM1: Identificació d'oportunitats de comunicació estratègica per al projecte, com serien fires, esdeveniments sectorials, fites del propi projecte o altres, i per a cada cas establiment d'objectius, formats i canals per a aquesta comunicació.

COM2: Elaboració d'elements comunicatius i creació de continguts al llarg del projecte, així com continguts audiovisuals, notes de premsa, logos, resums per a la utilització en la comunicació externa i interna. S'inclouen els continguts per a la pàgina web del projecte així com els mailings a oferents, demandants i col·laboradors.

COM3: Suport en l'organització d'actes. En els moments que s'identifiqui conjuntament amb Barcelona Activa la necessitat d'organització d'actes, s'inclou en el contracte el suport logístic i de contingut, així com l'avaluació i el reporting. No s'inclouen les despeses logístiques en la producció dels actes (sales, càtering, ...).

5. Accions de Gestió interna, reporting i coordinació amb Barcelona Activa

G1: Gestió i administració del projecte en els sistemes que es proposin i s'habilitin, sempre acordats i aprovats amb per Barcelona Activa. Es valoraran sistemes de gestió i administració adequats per a la mida del projecte i els actors involucrats. Pot requerir altres tasques administratives de preparació de documentació, gestió de consultes, coordinació d'agendes o el que s'escaigui.

G2: Reporting periòdic d'indicadors i qualitatiu, tant els interns de seguiment del progrés del projecte com els a usar externament en les accions de comunicació.

G3: Coordinació de la governança del projecte, i la relació amb partners i actors de l'ecosistema.

5. Calendari i càrregues de treball

L'empresa adjudicatària haurà de complir necessàriament els calendaris i els objectius temporals marcats a continuació:

FASE 1: Serveis de concreció del model i preparació pel llançament del projecte InnoRadar

Durada estimada: 5 mesos.

Inici: Amb la formalització del contracte

Calendari aproximat: Juliol 2022 – Desembre 2022

Càrrega de treball aproximada prevista: fins a un màxim de 450 hores (350 hores perfil de cap de projecte / consultor/a sènior + 100 hores perfil de consultor/a júnior).

FASE 2: Serveis d'execució, comunicació i gestió del projecte InnoRadar

Durada: 4 mesos a l'any 2022. Prorrogable, si s'escau, per una anualitat més (12 mesos) a l'any 2023.

Inici: Aproximadament 2 mesos més tard que els **Serveis de concreció del model i preparació pel llançament del projecte InnoRadar**.

Calendari aproximat: Juliol o Setembre 2022– Desembre 2022, i al 2023, si s'escau a la possible pròrroga, un servei anual estable de Gener a Desembre.

Càrrega de treball aproximada prevista:

- fins a un màxim de 700 hores a l'any 2022. (350 hores perfil de cap de projecte / consultor/a sènior + 350 hores perfil de consultor/a júnior).
- fins a un màxim de 1.700 hores a l'any 2023 (700 hores perfil de cap de projecte / consultor/a sènior + 1.000 hores perfil de consultor/a júnior).

Els serveis requeriran del perfils i funcions que es detallen a continuació, els quals han de complir, en tot cas, amb la solvència tècnica i professional prevista a l'apartat F5. b) del Quadre de Característiques de la licitació del Plec de Clàusules Administratives (PCAP):

- Perfil de Cap de projecte / Consultor/a sènior.
- Perfil de Consultor/a junior.

El perfil de Cap de projecte / Consultor/a Sènior té una previsió de prestació de serveis de 700 hores anuals a l'any 2022, i, si s'escau, 700 hores a l'any 2023.

El perfil de Consultor/a Junior de projecte té una previsió de prestació de serveis de 450 hores anuals a l'any 2022, i, si s'escau, 1.000 hores a l'any 2023.

6. Condicions o especificacions tècniques

Governança i coordinació amb Barcelona Activa

La prestació dels serveis experts objecte d'aquest contracte s'executaran sempre sota les instruccions i la Direcció de Barcelona Activa, en concret de la Direcció de Projectes d'Innovació Empresarial, i en coordinació amb l'equip de la Direcció i equips d'altres Direccions de Barcelona Activa i d'acord amb les especificacions desenvolupades als plecs reguladors.

L'empresa adjudicatària reportarà periòdicament a Barcelona Activa l'evolució dels serveis, utilitzant els canals de reporting que aquesta posi a la seva disposició, i definirà una persona coordinadora de projecte, amb el rol d'interlocució única per garantir una coordinació i comunicació eficient i, a la vegada, aquesta persona ha de tenir capacitat de decisió per resoldre incidències i imprevistos que es puguin donar durant tota la durada del contracte i facilitar el desenvolupament del servei.

Característiques generals d'horari i ubicació dels serveis

Amb caràcter general, la prestació dels serveis del contracte es realitzarà únicament a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, excepte en el cas de les reunions de kick-off, seguiment, actes i reunions que requereixin presencialitat, que es planificaran a les instal·lacions de Barcelona Activa. En aquest cas, Barcelona Activa proveirà d'un espai de treball i dels recursos tècnics necessaris.

Un cop fet el llançament del projecte InnoRadar, els serveis d'assistència tècnica hauran d'estar disponibles per a rebre empreses en un horari previsible i pactat prèviament amb Barcelona Activa que cobreixi un mínim de 1 dia a la setmana (ampliable) al llarg del projecte amb l'excepció del mes d'agost, durant el qual no s'executarà, en principi, cap de les tasques previstes en la fase d'execució dels serveis d'assistència tècnica. L'atenció a les



empreses es farà per videoconferència, email, telèfon i/o excepcionalment de forma presencialment a les oficines de Barcelona Activa.

Sistemes de gestió

L'empresa adjudicatària podrà disposar, sempre i únicament quan estigui justificat i sigui necessari per a l'execució de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte, d'un accés als programes de gestió corporativa (GAT, Gatet, etc). Aquest accés serà limitat a allò estrictament necessari per al desenvolupament de les tasques objecte del contracte. De la mateixa manera, podrà disposar d'una adreça electrònica corporativa en la qual s'identificarà vers l'exterior com a personal extern a Barcelona Activa. Si s'escau, Barcelona Activa facilitarà tota la formació i informació necessàries (estructura i processos de l'empresa, ús de les eines corporatives, etcètera).

Les tasques anteriorment descrites es poden veure modificades com a resultat dels processos de millora contínua i, per tant, caldrà que l'empresa adjudicatària les assumeixi en el cas de que en sorgeixin de noves o que les que s'estiguin fent es vegin modificades. En cap cas es produirà una modificació de les prestacions objecte del contracte, sinó petits canvis en les prestacions d'acord amb l'actualització i millora de les tasques descrites.

Confidencialitat

S'obliga a l'adjudicatària a no difondre i guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment d'aquest contracte (com per exemple dades personals o dades de les empreses assessorades) i a subministrar-la només al personal autoritzat per Barcelona Activa. L'adjudicatari serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

L'adjudicatari no podrà fer ús de la informació que es subministra en la documentació d'aquesta licitació per altres fins més que per la seva utilització per l'elaboració de les corresponents ofertes, no podent traslladar el seu contingut o còpia dels mateixos a tercers.

Un cop finalitzat el present contracte, l'adjudicatari es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per Barcelona Activa, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

En el mateix sentit, l'adjudicatària ha de donar compliment en tot cas a la normativa europea i nacional de protecció de dades de caràcter personal, sempre d'acord amb les especificacions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Nivell de qualitat del servei

L'empresa adjudicatària haurà de cobrir, com a mínim, totes i cadascuna de les activitats relacionades, garantint el màxim nivell de qualitat en l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i portant a terme, en tot moment, les activitats amb personal qualificat necessari per a la seva correcta realització.

Qualsevol canvi en el personal adscrit o nova incorporació haurà de ser validat prèviament per Barcelona Activa i es verificarà, en tot cas, que es compleixi el procediment previst a la clàusula 21.3 del PCAP.

Anna Majo Crespo
Directora de Projectes d'Innovació Empresarial